

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

RATIFICA DECRETI RETTORALI	
I – DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI	
<p>a)</p> <p>D.R. n. 1587 del 02.05.2024 - di approvare il testo di Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari e l'ENS-Puglia per la realizzazione degli interventi previsti nell'Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari e la Regione Puglia – Dipartimento Welfare – Sezione Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990.</p> <p>b)</p> <p>D.R. n. 1803 del 20.05.2024 - emanazione bando di selezione per l'attribuzione di n. 25 annualità di borse di studio a favore di studenti internazionali che si immatricoleranno ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a.a. 2024/2025.</p> <p>c)</p> <p>D.R. n. 2149 del 06.06.2024 - di approvare l'Accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università degli Studi di Foggia finalizzato alla sostenibilità della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Toracica con sede amministrativa presso l'Ateneo di Bari per l'a.a. 2023/2024;</p> <p>- di approvare l'Accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università degli Studi di Chieti-Pescara "G. D'Annunzio" finalizzato all'attivazione della Scuola di Specializzazione in Neurochirurgia con sede amministrativa presso l'Ateneo di Bari per l'a.a. 2023/2024.</p>	<p>HA RATIFICATO</p> <p>per quanto di competenza, i Decreti Rettorali n. 1587 del 02.05.2024, n. 1803 del 20.05.2024, n. 2149 del 06.06.2024.</p>
II - DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE	
<p>a)</p>	<p>HA RATIFICATO</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

<p>D.R. n. 1924 del 23.05.2024</p> <p>b)</p>	<p>– di approvare le modifiche di statuto della “Fondazione CHANGES - Cultural Heritage Active Innovation for Next-Gen Sustainable Society”, [...], così come proposte dalla suddetta Fondazione.</p>	<p>per quanto di competenza, i Decreti Rettorali n. 1924 del 23.05.2024, n. 1925 del 23.05.2024, n. 1931 del 23.05.2024, n. 1932 del 23.05.2024, n. 2340 del 14.05.2024, n. 1992 del 29.05.2024, n. 2143 del 06.06.2024, n. 1928 del 23.05.2024, n. 1929 del 23.05.2024, n. 1930 del 23.05.2024, n. 2145 del 06.06.2024.</p>
<p>D.R. n. 1925 del 23.05.2024</p> <p>c)</p>	<p>– di approvare le modifiche di statuto del Centro Nazionale di Ricerca per le Tecnologie dell’Agricoltura – “Agritech”, [...], così come proposte dal suddetto Centro.</p>	
<p>D.R. n. 1931 del 23.05.2024</p> <p>d)</p>	<p>– di approvare lo schema e la stipula del Partnership Agreement fra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le seguenti istituzioni: Universiteti I Arteve (University Of Arts) Tirana (Coordinator), Teatro Pubblico Pugliese – Consorzio Regionale per le Arti e la Cultura, Javna ustanova Univerzitet Crne Gore, Fakultet dramskih umjetnosti per la realizzazione del progetto dal titolo “Univalens – Overcoming Cross-border Educational Programs Recognition and Equivalence Limitations” presentato nell’ambito del Programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027.</p>	
<p>D.R. n. 1932 del 23.05.2024</p> <p>e)</p>	<p>– di approvare lo schema e la stipula del Consortium Agreement fra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le seguenti istituzioni: Ethnicon Metsovion Polytechnion – Grecia (Coordinator), Technological University of the Shannon: Midlands Midwest -Irlanda, Institut Za Molekularnu Genetiku I Geneticko Inzenjerstvo – Serbia per la realizzazione del progetto dal titolo “Twinning Innovation Hub for Microbial Platforms in Plastic Upcycling - TwInn4MicroUp“ presentato nell’ambito del Programma europeo eTwinning (HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02).</p>	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

D.R. n. 2340 del 14.05.2024 - di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo di Affiliatura tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) e la Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia-IIT di Genova, [...], finalizzato ad ospitare presso i laboratori della Linea di Ricerca IIT "Neuroscience and Smart Materials", situata presso il Centro IIT di Genova (diretta dal Prof. Fabio Benfenati), per un periodo compreso dal 20.06.2024 al 19.08.2024, la dott.ssa Mariangela Centrone, arruolata presso il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in qualità di assegnista di ricerca (art. 22, legge 240/2010), per svolgere un'attività di studio e approfondimento inerenti al progetto "Effects of microgravity on renal and brain cells".

f)

D.R. n. 1992 del 29.05.2024 - di autorizzare il pagamento delle tasse per la 8° annualità dei brevetti in Italia, Germania e Gran Bretagna ex EP n. 3418729 del 22.06.2017 "A field-effect transistor sensor" a titolarità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per una spesa complessiva di circa € 1.218,24 Iva inclusa (€ 409,40 Iva inclusa per la Gran Bretagna, € 251,30 Iva inclusa per l'Italia ed € 557,54 Iva inclusa per la Germania);

- di conferire il relativo incarico allo studio Buzzi, Notaro & Antonielli d'Oulx SpA, che ha sin qui curato ogni attività relativa ai suddetti brevetti, al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione dei brevetti;

- che la spesa complessiva di € 1.218,24 Iva inclusa gravi sul capitolo di bilancio 102110303 "Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti" – UPB "Ricerca e III Miss_Budget", sub acc. n. 2024/8685.

g)

D.R. n. 2143 del 06.06.2024 - di conferire al Prof. Marco Tatarano, Notaio iscritto nel Collegio Notarile del Distretto di Bari, con Studio in Bari [...], l'incarico di procedere alla notarizzazione e

legalizzazione con Apostille del modulo di procura "Power of Attorney" in lingua spagnola ed italiana ricevuta in forma di scrittura privata autenticata soggetta a registrazione, per il deposito in Cile, a cura dell'affiliato Agromillora Sur S.A., della domanda di protezione della varietà vegetale "Lecciana" a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e di Agromillora per il 50%, per una spesa complessiva di € 1.150,08 Iva e ritenuta d'acconto incluse;

- che la spesa di € 1.150,08 Iva e ritenuta d'acconto incluse gravi sull'articolo di bilancio 102130103 "Spese notarili U.P.B. Amm. Centrale_Budget", SubAccantonamento n. 2024/10655.

h)

D.R. n. 1928 del 23.05.2024

- di approvare lo schema e la sottoscrizione dell'Accordo quadro di collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Confcooperative-Bari BAT, finalizzato alla progettazione di programmi di Servizio Civile Universale, nell'ambito dell'Avviso Pubblico di presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l'anno 2024 nonché della Autocertificazione del soggetto titolato alla Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze tipicamente connesse all'espletamento del servizio civile che, allegati al presente Decreto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale; [...]

D.R. n. 1929 del 23.05.2024

- di approvare lo schema e la sottoscrizione dell'Accordo quadro di collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e La Rosa dei Venti Soc. Coop. Soc., finalizzato alla progettazione di programmi di Servizio Civile Universale, nell'ambito dell'Avviso Pubblico di presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2024 nonché della Autocertificazione del soggetto titolato alla Individuazione, Validazione e Certificazione delle

Competenze tipicamente connesse all'espletamento del servizio civile [...].

D.R. n. 1930 del 23.05.2024 – di approvare lo schema e la sottoscrizione dell'Accordo quadro di collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e SoleLuna Società Cooperativa Sociale, finalizzato alla progettazione di programmi di Servizio Civile Universale, nell'ambito dell'Avviso Pubblico di presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l'anno 2024 nonché della Autocertificazione del soggetto titolato alla Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze tipicamente connesse all'espletamento del servizio civile [...].

D.R. n. 2145 del 06.06.2024 – [...], di costituire l'apposito Gruppo di lavoro, composto da esperti che, in possesso di ampie e qualificate competenze, realizzino le attività progettuali [progetto "Trasformazione digitale sicura di Pubbliche Amministrazioni e Imprese – Edih4dt"];
 – Si dettano i componenti del gruppo di lavoro nella sottostante tabella, con indicazione del monte ore massimo da dedicare al progetto nelle annualità 2024 – 2025 - 2026:

<i>Ruolo</i>	<i>Personale coinvolto</i>	<i>Tot. ore 2024</i>	<i>Tot. ore 2025</i>	<i>Tot. ore 2026</i>
Professore Ordinario	PIRLO Giuseppe	150	150	150
Professore Ordinario	CAIVANO Danilo	20	20	
Professore Associato	CASTELLANO Giovanna	125	125	125
Professore Associato	ABBATTISTA Fabio	200	200	165
Ricercatore	GENTILE Enrichetta	150	150	
Ricercatore	PLANTAMURA Paola	150	150	
Ricercatore	SCALERA Michele	150	150	
Professore Associato	VESSIO Gennaro	150	150	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

Professore Associato	CASALINO Gabriella	150	150	
Ricercatore	VENEZIA Elisabetta	150	135	
Ricercatore	D'UGGENTO Angela Maria	150	180	
Professore Associato	CASTIELLO Ciro	180	180	
Ricercatore	CASOLA Maria	150	180	68
Professore Associato	MENCAR Corrado	125	125	125
Professore Associato	IMPEDOVO Donato	60	16	30
Professore Associato	BALDASSARRE Maria Teresa	50	50	50
Professore Ordinario	LANZILLOTTI Rosa	150	200	110

- di dare mandato all'ufficio competente di produrre gli opportuni ordini di servizio al personale coinvolto nel progetto. Il suddetto gruppo di lavoro è costituito senza nuovi o maggiori oneri per il Bilancio di Ateneo.

III - DIREZIONE RISORSE UMANE

a)

D.R. n. 2144 del 06.06.2024

- è approvata la Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari e l'I.R.C.C.S. "Saverio De Bellis" di Castellana Grotte (BA) per la collaborazione in ambito didattico, scientifico, assistenziale e per la clinicizzazione della Unità Operativa Complessa di Genetica Medica (U.O.C.);
- per l'effetto, di trasmettere la Convenzione di che trattasi, debitamente sottoscritta a mezzo firma digitale, all'I.R.C.C.S. "Saverio De Bellis" di Castellana Grotte (BA), ai fini degli adempimenti di competenza.

HA RATIFICATO
per quanto di competenza, il Decreto Rettorale n. 2144 del 06.06.2024.

IV - DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO

a)

HA RATIFICATO
il Decreto Rettorale n. 2417 del 19.06.2024.

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

D.R. n. 2417 del 19.06.2024	<p>– di accogliere, [...], la richiesta del Direttore del Dipartimento Interateneo di Fisica e, per l'effetto, di approvare la modifica dell'art. 5 del contratto di comodato d'uso gratuito degli spazi dipartimentali da destinare al laboratorio di ricerca congiunto tra l'Università degli Studi di Bari/Dipartimento Interateneo di Fisica e la Gunnebo Italia S.p.A. firmato il 27.05.2021 e di autorizzarne la sottoscrizione, con la seguente formulazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Articolo 1 La durata del contratto vigente, con scadenza il 26.05.2024, è prorogata e scadrà alla data del 31 dicembre 2024, in ragione della proroga del Contratto di Programma concessa dalla Regione Puglia come da comunicazione pec del 24.05.2024. Il contratto di comodato potrà essere rinnovato, previo accordo scritto tra le parti, subordinando il rinnovo ovvero eventuale proroga al Contratto di Programma tra la Gunnebo Italia s.p.a. e la Regione Puglia. Alla scadenza concordata, il Comodatario si obbliga a restituire al Comodante il bene nello stato di fatto in cui si trovava al momento della consegna salvo il normale deterioramento d'uso; • Articolo 2 Tutti gli altri articoli del contratto di comodato d'uso, sottoscritto il 27.05.2021 (Atto registrato al n. 3758 del 27.05.2021, Agenzia Entrate – Sede provinciale di Bari) restano invariati; <p>– Di dare atto che nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo.</p>	
-----------------------------	---	--

RETTORATO/DIREZIONE GENERALE

1.	Documenti di programmazione triennale dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca 2024-2026: adempimenti	HA DELIBERATO di confermare la piena coerenza tra i <i>Documenti di programmazione triennale dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca 2024-2026</i> e i contenuti della Programmazione strategica di Ateneo (Sezione I del DPI 2024-2026).
1 bis	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT): nomina	HA DELIBERATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		di prorogare al 30.09.2024 la nomina della dott.ssa Chiara Deninno, funzionario di categoria D, in servizio presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), fermo restando l'incarico di Responsabile della Struttura di supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.
1 ter	Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, ai sensi della Legge n. 240/2010: proposta di modifica	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare il <i>Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità, ai sensi dell'art. 9, comma 1, della Legge n. 240/2010</i>, predisposto dal gruppo di lavoro nominato con D.R. n. 823 del 05.03.2024, nella formulazione allegata alla relazione istruttoria, previe: <ul style="list-style-type: none"> o riformulazione all'art. 1, comma 1: “[...] b) del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, in regime di tempo pieno e in regime di tempo parziale superiore al 50% [...]”; o precisazione, con riferimento ai Master, ovunque citati nel testo, che trattasi di Master finanziati dall'esterno; o riformulazione all'art. 2, comma 3: “[...] In entrambi i casi sub a) e sub b), la quota a favore dell'Ateneo è destinata <ul style="list-style-type: none"> ➤ per il 15% al bilancio di Ateneo per spese di funzionalità ambientale e organizzativa e fondo rischi di progetto; ➤ per il 15% alla struttura beneficiaria del finanziamento; ➤ per il 55% al fondo per la ricerca di base; ➤ per il 15% al fondo comune di Ateneo.” o precisazione, all'art. 2, comma 3, di cosa intendere per “struttura affidataria”, nella parte che recita “Le quote del fondo della premialità così determinate nei casi sub a) e sub b) saranno distribuite al personale tecnico amministrativo e CEL, <u>afferente alla struttura affidataria</u>, in misura non inferiore al 10% dello stesso”; - di dare, sin d'ora, mandato al Rettore ad apportare al Regolamento <i>de quo</i> eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero opportune in sede di emanazione.
DIREZIONE RISORSE UMANE		
2.	Accesso ai corsi di laurea a numero programmato – a.a. 2024/2025	HA DELIBERATO di esprimersi in conformità alla delibera del Senato Accademico del 25.06.2024.
3.	Regolamento per la composizione delle commissioni esaminatrici e la determinazione dei compensi da corrispondere alle stesse per le selezioni	ARGOMENTO RITIRATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

	ai corsi di studio a numero programmato, alle scuole di specializzazione, ai percorsi di formazione specialistica, tutoraggio e servizio civile	
4.	Programmazione personale docente e ricercatore: adempimenti – messa a concorso posizioni RTDb – Dipartimento Interateneo di Fisica	HA DELIBERATO di mettere a concorso le posizioni di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, come da tabella allegata alla [...] deliberazione.
a	Programmazione personale docente e ricercatore: adempimenti – messa a concorso posizioni professori I fascia, II fascia, RTDb – vari dipartimenti	HA DELIBERATO di mettere a concorso le posizioni di professore di prima fascia (art. 18, comma 1 e 24, comma 6 della Legge n. 240/2010), di seconda fascia (art. 18, comma 4 e 24, comma 6 della Legge n. 240/2010) e RTDb, come da tabelle allegate alla [...] deliberazione, con invito al competente Ufficio ad indicare nei relativi bandi di concorso anche i settori concorsuali <i>ante</i> D.M. n. 639/2024.
b	Programmazione personale docente e ricercatore: adempimenti – seguito delibera Consiglio di Amministrazione 28.09.2023 – messa a concorso n. 1 posto di RTDb - GEO/03 - Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali	facendo seguito alla propria deliberazione del 28.09.2023, preso atto dell'esito della procedura per il reclutamento di n. 1 professore di prima fascia, nel SSD GEO/03, per le esigenze del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, HA DELIBERATO di mettere a concorso n. 1 posto di RTDb, nel SSD GEO/03, come da delibera istitutiva del Consiglio del suddetto Dipartimento del 18.09.2023.
5.	Proposte di chiamata di professori universitari di prima e seconda fascia	
a	dott. Giuseppe DI MARTINO	HA DELIBERATO – di approvare la chiamata del dott. Giuseppe DI MARTINO a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/09 – <i>Finanza Aziendale</i> , presso il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa, con decorrenza della relativa nomina dal 16.07.2024; – di far gravare l'impegno di 0,2 P.O. per la suddetta chiamata, sul contingente di P.O. di Ateneo, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 02.05.2023; – di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: • per € 26.503,15 sull'art. 101010101 " <i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i> " – UPB " <i>Amm. Centrale Budget</i> " – acc. n. 2024/11561.
b	dott. Massimiliano RENNA	HA DELIBERATO – di approvare la chiamata del dott. Massimiliano RENNA a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/04 – <i>Orticoltura e floricoltura</i> , presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, con decorrenza della relativa nomina dal 27.07.2024; – di far gravare l'impegno di 0,2 P.O. per la suddetta chiamata, sul contingente di P.O. di Ateneo, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 02.05.2023; – di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato:

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

			<ul style="list-style-type: none"> per € 24.736,27 sull'art. 101010101 "Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato" – UPB "Amm.Centrale_Budget" – acc. n. 2024/11563.
	c	dott.ssa Eleonora MACCHIA	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> di approvare la chiamata della dott.ssa Eleonora MACCHIA a professoressa universitaria di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare CHIM/01 – <i>Chimica Analitica</i>, presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, con decorrenza della relativa nomina dal 05.07.2024; di far gravare l'impegno di 0,2 P.O. per la suddetta chiamata, sul contingente di P.O. di Ateneo, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.03/05.04.2024; di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> per € 29.394,40 sull'art. 101010101 "Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato" – UPB "Amm.Centrale_Budget" – acc. n. 2024/11565, da aggiornare in conformità alla decorrenza deliberata.
	d	prof. Francesco INCHINGOLO	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> di approvare la chiamata del prof. Francesco INCHINGOLO a professore universitario di prima fascia, per il SSD MED/28 – <i>Malattie Odontostomatologiche</i>, presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina, con decorrenza della relativa nomina dal 02.09.2024; di far gravare l'impegno di 0,30 Punti Organico sul contingente di P.O. di Ateneo, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.07.2023; di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> per € 6.385,60 sull'art.101010101 "Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato" – UPB "Amm.Centrale_Budget" – acc. n. 2024/11566.
	e	prof. Andrea BROGI	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> di approvare la chiamata del prof. Andrea BROGI a professore universitario di prima fascia, per il SSD GEO/03 – <i>Geologia strutturale</i>, presso il Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, con decorrenza della relativa nomina dal 02.09.2024; di far gravare l'impegno di 0,30 Punti Organico sul contingente di P.O. di cui al D.M. n. 445/2022 "Piani Straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026"; di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> per € 6.385,60 sull'art. 101010101 "Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato" – UPB "Amm.Centrale_Budget" – acc. n. 2024/11567.
6.	Proposte di chiamata di ricercatori a tempo determinato		
	a	dott. Giuseppe NAGLIERI	HA DELIBERATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

			<ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. Giuseppe NAGLIERI quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il SSD IUS/21 – <i>Diritto pubblico comparato</i>, presso il Dipartimento Jonico in “Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture”, con decorrenza dal 05.07.2024; - di far gravare la suddetta assunzione sui fondi del D.M. n. 445/2022 – “<i>Piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022/2026</i>”; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 12.400,28 (rateo 2024) sull'art. 101020101 “<i>Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato</i>” – UPB “<i>Pia_Str_DM445_Budget</i>” – acc. n. 2024/11346, da aggiornare in conformità alla decorrenza deliberata. <p>Gli oneri a carico dell'Amministrazione verranno imputati mensilmente sugli articoli di bilancio 101020104 “<i>Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato</i>” e 104010205 “<i>Irap per il personale ricercatore a tempo determinato</i>” sulla medesima UPB.</p>
	b	dott. Pierluca TURNONE	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. Pierluca TURNONE quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il SSD M-PED/01 – <i>Pedagogia generale e sociale</i>, presso il Dipartimento Jonico in “Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture”, con decorrenza dal 05.07.2024; - di far gravare la suddetta assunzione sui fondi della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Comune di Taranto e relativo Atto integrativo; - di far gravare la relativa spesa (prima annualità) come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 51.585,21 sull'art. 101020101 “<i>Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato</i>” – UPB “<i>SIGIM.ConvenzioneComuneTa2022/2024</i>” – subacc. n. 2024/12458.
7.		Proposte di proroga contratti di ricercatore a tempo determinato di tipo a): dott.ssa Rossana FRANZIN	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la proroga per due anni del contratto di lavoro subordinato, con regime di impegno a tempo pieno, quale ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, stipulato con la dott.ssa Rossana FRANZIN, presso il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J); - di subordinare la sottoscrizione del suddetto contratto di proroga alla valutazione di adeguatezza da parte della Commissione all'uopo costituita e

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<p>all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti relativo alla possibilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • di finanziare la proroga sui fondi del progetto di ricerca "<i>Efficacy study of AZ 7773 on Pig IRI induced acute kidney injury model</i>", di cui alla Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (DiMePRE-J) e Astrazeneca - FONDI UPB: Study of AZ 7773 ASTRAZENECA; • di "<i>sterilizzazione</i>" della spesa della suddetta proroga nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D. Lgs. 49/2012 e della nota MUR n. 8312 del 05.04.2013; <p>- di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per € 74.401,17, sull'art. 101020101 "<i>Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato</i>" – UPB "<i>Gesualdo23CTAstraZeneca</i>", subacc. n. 2024/5375; • per € 22.445,11 sull'art. 101020104 "<i>Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato</i>" – UPB "<i>Gesualdo23CTAstraZeneca</i>", subacc. n. 2024/5376; • per € 6.324,14 sull'art. 104010205 "<i>Irap per il personale ricercatore a tempo determinato</i>" - UPB "<i>Gesualdo23CTAstraZeneca</i>", subacc. n. 2024/5377; <p>- di autorizzare, fin d'ora, la Direzione Risorse Umane e la Direzione Amministrazione e Finanza all'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.</p>
8.	Attivazione procedura per l'eventuale chiamata nel ruolo di professore di II fascia di RTDb (scadenza contratto anno 2024)	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di autorizzare l'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, nei confronti dei ricercatori di tipo b), di cui alla tabella allegata alla relazione istruttoria;</p> <p>- di imputare 1 P.O. per le chiamate a professore associato di tali ricercatori di tipo b) sul contingente di 7,8 P.O., già accantonato sui P.O. 2022, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 02.05.2023.</p>
9.	Trasferimento per scambio contestuale	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di approvare la mobilità interuniversitaria, ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010, del prof. Potito QUERCIA, professore universitario di seconda fascia nel settore scientifico disciplinare SECS-P/12 – <i>Storia economica</i> - presso il Dipartimento di Economia e Finanza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, verso il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Foggia mediante scambio contestuale con il prof. Andrea TUCCI, professore universitario di prima fascia nel settore scientifico disciplinare IUS/05 – <i>Diritto dell'economia</i> - presso il Dipartimento di</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

			<p>Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Foggia, verso il Dipartimento di Giurisprudenza di questa Università, con decorrenza dal 01.10.2024;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di subordinare la suddetta mobilità interuniversitaria all'acquisizione da parte dell'Ufficio competente delle delibere degli Organi di Governo dell'Università degli Studi di Foggia di approvazione dello scambio contestuale.
10.	Contratto RTDb dott. G.A. T. – richiesta ulteriore differimento alla stipula del contratto e presa di servizio		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare il differimento alla data del 15.07.2024 della stipula del contratto e conseguente presa di servizio del dott. XXXXXXXXXXXX, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il SSD XXXXXXXXXX presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina, a valere sulle risorse di cui al D.M. n. 445/2022 "<i>Piani straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026</i>"; - di invitare la Direzione Amministrazione e Finanza a procedere in conformità alla nuova decorrenza contrattuale deliberata.
11.	D.L. 30.12.2023 n. 215 "Disposizioni urgenti in materia di termini normativi": adempimenti		ARGOMENTO RINVIATO
11 bis	Proposte di contratto di Tutor Esperto		
	a	Tommaso GELAO	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di autorizzare la stipula di un contratto di "tutor esperto" con Tommaso GELAO, a titolo gratuito, della durata di anni uno, non rinnovabile, con decorrenza dal 01.09.2024.</p> <p>Detto incarico sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Università, secondo le modalità di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.</p>
	b	Mario COLONNA	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di autorizzare la stipula di un contratto di "tutor esperto" con Mario COLONNA, a titolo gratuito, della durata di anni uno, non rinnovabile, con decorrenza dal 01.07.2024.</p> <p>Detto incarico sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Università, secondo le modalità di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.</p>
11 ter	Contratto Collettivo Integrativo in materia di "Trattamento economico accessorio - Collaboratori Esperti Linguistici, anno 2024": autorizzazione alla stipula		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare, subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, la delegazione di parte datoriale alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo in materia di "<i>Trattamento economico accessorio - Collaboratori Esperti Linguistici, anno 2024</i>"; - di far gravare la relativa spesa, pari complessivamente a € 101.848,54, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024, sulle risorse di cui al pertinente articolo di bilancio per l'esercizio finanziario 2024.

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

11 qua	<p>Contratto Collettivo Integrativo in materia di “Criteri di attribuzione al personale delle aree operatori, collaboratori, funzionari, EP (ex categorie B, C, D ed EP) delle risorse derivanti dall’applicazione dell’art. 43, comma 4 della Legge n. 449/1997”: autorizzazione alla stipula</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare, subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, la delegazione di parte datoriale alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo in materia di “<i>Criteri di attribuzione al personale delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari, EP (ex categorie B, C, D ed EP) delle risorse derivanti dall’applicazione dell’art. 43, comma 4 della legge n. 449/1997</i>”; - di far gravare la spesa complessiva, pari a € 366.094,94 (comprensivi degli oneri riflessi a carico dell’Amministrazione) sull’art. 101070102, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 275.850,00 – subacc. n. 2024/12425, per la quota emolumenti; • per € 90.244,94 – subacc. n. 2024/12426, per la quota oneri riflessi.
11 qui	<p>Personale tecnico amministrativo a tempo determinato – assunzioni</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 unità – Area dei funzionari – settore scientifico tecnologico – durata 9 mesi – regime di impegno a tempo pieno – per le esigenze del progetto “One Stop Shop for Engagement, Exchange, Enterprise” 	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare l’indizione di una procedura concorsuale, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità appartenente all’Area dei Funzionari, settore scientifico tecnologico, profilo <i>Knowledge Transfer Manager</i>, per la durata di 9 mesi, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno, per le esigenze del progetto “<i>One Stop Shop for Engagement, Exchange, Enterprise</i>” – CUP B97G22000700006; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 23.772,61 sull’art. 101070201 “<i>Compensi al personale tecnico amministrativo a tempo determinato</i>” - acc. n. 23/29788; • per € 7.678,91 sull’art. 101070205 “<i>Contributi obbligatori per il personale tecnico amministrativo a tempo determinato</i>” - acc. n. 23/29789; • per € 1.887,26 sull’art. 104010211 “<i>Irap per il personale tecnico amministrativo a tempo determinato</i>” - acc. n. 23/29790.
11 sex	<p>Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Regione Basilicata e ASL Matera per collaborazione didattico-scientifico-assistenziale e per clinicizzazione U.O.C. a Direzione Universitaria di Ostetricia e Ginecologia presso la ASM Matera</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>in deroga al <i>Regolamento per il conferimento degli incarichi di direzione di Unità Operative Complesse (UU.OO.CC) a direzione universitaria</i>, sottoscritto nel mese di maggio 2024, tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la A.O.U. di riferimento ex D. Lgs. n. 517/1999, di approvare l’attivazione della collaborazione didattico-scientifico-assistenziale tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, la Regione Basilicata e l’Azienda Sanitaria Locale di Matera e per la clinicizzazione della U.O.C. a direzione universitaria di Ostetricia e Ginecologia dell’ASM, attraverso la stipula di apposito atto convenzionale.</p>

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA

<p>12.</p>	<p>Valutazione istanze inerenti alla ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi agli studenti</p>	<p align="right">HA DELIBERATO</p> <p>- di approvare la proposta di contributo formulata dalla <i>Commissione mista per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi agli studenti</i>, di cui al seguente verbale relativo alla riunione del 18.06.2024:</p> <p>“”</p> <div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div> <p>PROPOSTA DELLA COMMISSIONE MISTA PER LA RIPARTIZIONE DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI DESTINATI AL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA E ALL'ATTUAZIONE DEI SERVIZI AGLI STUDENTI</p> <hr/> <p>Il giorno 18 giugno 2024, a seguito di regolare convocazione, alle ore 11.30, si è riunita la Commissione mista S.A./C.A., per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi (D. Lgs n. 68 del 29-03-12), coordinata dalla prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO, delegata del Rettore (D.R. n. 961 del 14-03-2022).</p> <p>Sono presenti:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO</td> <td>Delegato del Rettore -</td> </tr> <tr> <td></td> <td>COORDINATORE</td> </tr> <tr> <td>prof. Pierfrancesco DELLINO</td> <td>Componente C.A.</td> </tr> <tr> <td>dott. Riccardo LEONETTI</td> <td>Componente C. A.</td> </tr> <tr> <td>sig.ra Chiara MAGGI</td> <td>Componente C. A.</td> </tr> <tr> <td>prof. Rocco ROMA</td> <td>Componente S.A.</td> </tr> <tr> <td>sig.ra Anna Maria COPPOLECCHIA</td> <td>Componente S.A.</td> </tr> <tr> <td>sig.ra Claudia MARANI</td> <td>Componente S.A.</td> </tr> <tr> <td>sig.ra Rita MORAMARCO</td> <td>Componente S.A.</td> </tr> <tr> <td>sig.ra Mariangela MANICONE</td> <td>Componente S.A.</td> </tr> <tr> <td>sig. Davide DI FIORE</td> <td>Componente S.A.</td> </tr> <tr> <td>sig. Francesco SILECCHIA</td> <td>Componente S.A.</td> </tr> <tr> <td>istruttore amministrativo Lucrezia TACCARDO</td> <td>segretario verbalizzante</td> </tr> </table> <p>Assenti giustificati:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">prof. Marco MOSCHETTA</td> <td>Componente C.A.</td> </tr> <tr> <td>sig. Michele BIANCO</td> <td>Componente C. A.</td> </tr> </table> <p>Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e constatata la validità dell'adunanza, alle ore 11,40 dichiara aperta la seduta, invita a prendere visione della situazione dell'articolo di bilancio in esame la Commissione per passare, quindi, all'esame dei punti all'ordine del giorno e conferisce all'Istruttore amministrativo Lucrezia TACCARDO l'incarico di redigere il verbale.</p> </div> </div>	prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO	Delegato del Rettore -		COORDINATORE	prof. Pierfrancesco DELLINO	Componente C.A.	dott. Riccardo LEONETTI	Componente C. A.	sig.ra Chiara MAGGI	Componente C. A.	prof. Rocco ROMA	Componente S.A.	sig.ra Anna Maria COPPOLECCHIA	Componente S.A.	sig.ra Claudia MARANI	Componente S.A.	sig.ra Rita MORAMARCO	Componente S.A.	sig.ra Mariangela MANICONE	Componente S.A.	sig. Davide DI FIORE	Componente S.A.	sig. Francesco SILECCHIA	Componente S.A.	istruttore amministrativo Lucrezia TACCARDO	segretario verbalizzante	prof. Marco MOSCHETTA	Componente C.A.	sig. Michele BIANCO	Componente C. A.
prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO	Delegato del Rettore -																															
	COORDINATORE																															
prof. Pierfrancesco DELLINO	Componente C.A.																															
dott. Riccardo LEONETTI	Componente C. A.																															
sig.ra Chiara MAGGI	Componente C. A.																															
prof. Rocco ROMA	Componente S.A.																															
sig.ra Anna Maria COPPOLECCHIA	Componente S.A.																															
sig.ra Claudia MARANI	Componente S.A.																															
sig.ra Rita MORAMARCO	Componente S.A.																															
sig.ra Mariangela MANICONE	Componente S.A.																															
sig. Davide DI FIORE	Componente S.A.																															
sig. Francesco SILECCHIA	Componente S.A.																															
istruttore amministrativo Lucrezia TACCARDO	segretario verbalizzante																															
prof. Marco MOSCHETTA	Componente C.A.																															
sig. Michele BIANCO	Componente C. A.																															

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		Art. 102010104 – “ALTRI INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI” – UPB: Servizi Studenti_budget - Stanziamento Esercizio Finanziario 2024	€ 1.025.000,00	
		Impegni assunti:		
		Quota funzionamento attività sportive – CUS	€ 370.000,00	
		Quota funzionamento – Fabbisogno 2024	€ 20.000,00	
		Quota Provvidenze agli studenti	<u>€ 70.000,00</u>	€ - 460.000,00
		Bonus Libri A.A. 2023/2024	€ 140.000,00	
		Adesione consorzio Alma Laurea Anno 2024	<u>€ 115.000,00</u>	<u>€ - 255.000,00</u>
		Disponibilità “Altre attività” Anno 2024		€ 310.000,00
		Contributo “esercitazioni in campo” Anno 2024		<u>€ 250.000,00</u>
		Fondi Disponibili Budget 2024		€ 560.000,00
		Residui Fondi disponibili Budget Anno 2023		<u>€ 120.182,30</u>
				€ 680.182,30
		Storno per assegnazione contributi straordinari per esercitazioni in campo, come approvato dal CDA 29/04/2024 per richiesta Verbale Commissione 18/04/2024 Dipartimento Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente DBBA		- € 12.500,00
		Storno per assegnazione contributi straordinari per esercitazioni in campo (come approvato dal CDA 29/04/2024 per richiesta Verbale Commissione 18/04/2024 Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica DIRIUM		- € 44.977,75
		Storno per assegnazione contributi straordinari per esercitazioni in campo, come approvato dal CDA 29/04/2024 per richiesta Verbale Commissione 18/04/2024 Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e Alimenti DISSPA		- € 9.600,00
		Storno per assegnazione contributi straordinari per viaggio studio, come approvato dal CDA 29/04/2024 per richiesta Verbale Commissione 18/04/2024 Dipartimento di Medicina Veterinaria DIMEV		- € 21.000,00
		Liquidazione contributo viaggio studio per periodo di ricerca tesi laureando, come approvato dal CDA del		

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

21/12/2023 per richiesta Verbale Commissione
27/11/2023

- € 1.300,00

-€ 89.377,75

FONDI DISPONIBILI

€ 590.804,55

Ordine del giorno:

1. Richiesta Contributi:
 - A. Esercitazioni in campo;
 - B. Viaggi di istruzione;
 - C. Soggiorno studio per laureandi;
 - D. Acquisto materiale didattico.

2. Varie ed eventuali.

1.A - ESERCITAZIONI IN CAMPO

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
DIPARTIMENTO BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA Prot n. 137527 del 28/05/2024		
PROF.SSA TOMASELLI VALERIA M.: Esercitazioni in campo per CDL BIOLOGIA MARINA – Destinaz. Torre Guaceto e Costa Ripagnola, Aree umide della Capitanata 1 gg. - 10 partecipanti - Periodo 12/2024 - 01/2025 – n. 1 accompagnatore La Commissione, ai sensi del vigente Regolamento D.R. 3230 del 29/10/2014, osserva che "...sono ammessi due docenti accompagnatori solo nei casi di un numero di partecipanti superiori a 30 unità...". Pertanto, non ricorrono i presupposti per l'erogazione del contributo relativo al secondo accompagnatore.	€ 1.320,00	€ 1.320,00
DIPARTIMENTO BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA Prot n. 137527 del 28/05/2024		

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<p>PROF. TROPEANO MARCELLO Esercitazioni in campo per CDL SCIENZE DELLA NATURA Destinaz. Bari - Polignano - Periodo novembre/dicembre 2024 30 partecipanti e n. 2 accompagnatori La Commissione, ai sensi del vigente Regolamento D.R. 3230 del 29/10/2014, evidenzia che "... sono ammessi due docenti accompagnatori solo nei casi di un numero di partecipanti superiori a 30 unita...". Pertanto, non ricorrono i presupposti per l'erogazione del contributo relativo al secondo accompagnatore.</p>	€ 192,00	€ 186,00
		<p>DIPARTIMENTO BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA Prot n. 137527 del 28/05/2024</p>		
		<p>PROF. TROPEANO MARCELLO Esercitazioni in campo per CDL SCIENZE DELLA NATURA Destinaz. Località Basentana, Tricarico, Lido Terzo Cavone, Costa jonica, Bari Pietro Pertosa - Periodo novembre/dicembre 2024 30 partecipanti e n. 2 accompagnatori La Commissione prende atto della mancanza del preventivo di spesa, parte integrante dell'istanza, e rinvia l'esame della stessa ai fini dell'acquisizione della integrazione.</p>	€ 976,00	RINVIATA
		<p>DIPARTIMENTO BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA Prot n. 137527 del 28/05/2024</p>		
		<p>PROF.SSA NONNIS MARZANO C. PROF. FORTE LUIGI Esercitazioni in campo per CDL SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE Destinaz. Oasi del Bosco Pantano di Policoro – Periodo Gennaio 2025 - 15 partecipanti La Commissione prende atto della mancanza del preventivo di spesa, parte integrante dell'istanza e rinvia l'esame della stessa ai fini dell'acquisizione della integrazione.</p>	€ 1.700,00	RINVIATA
		<p>DIPARTIMENTO BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA Prot n. 137527 del 28/05/2024</p>		

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

	<p>PROF.SSA NONNIS MARZANO C. Esercitazioni in campo per CDL SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE Destinaz. Osservatorio faunistico regionale – Periodo Dicembre 2024 - n.15 partecipanti La Commissione prende atto della mancanza del preventivo di spesa, parte integrante dell'istanza e rinvia l'esame della stessa ai fini dell'acquisizione della integrazione.</p>	€ 400,00	RINVIATA
	<p>DIPARTIMENTO BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA Prot n. 137527 del 28/05/2024</p>		
	<p>PROF.SSA MARINO MARIA Esercitazioni in campo per CDL SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE Destinaz. Ostuni - Ponte Ciolo – Periodo gennaio 2025 – n. 8 partecipanti. La Commissione prende atto della mancanza del preventivo di spesa, parte integrante dell'istanza e rinvia l'esame della stessa ai fini dell'acquisizione della integrazione.</p>	€ 800,00	RINVIATA
	<p>DIPARTIMENTO BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA Prot n. 137527 del 28/05/2024</p>		
	<p>PROF.SSA MAIORANO PORZIA Esercitazioni in campo per CDL SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE Destinaz. Imbarco su motopeschereccio per visita lungo costa barese - Periodo gennaio 2025 – n. 14 partecipanti La Commissione prende atto della mancanza del preventivo di spesa, parte integrante dell'istanza e rinvia l'esame della stessa ai fini dell'acquisizione della integrazione.</p>	€ 1.500,00	RINVIATA
	TOTALE	€ 6.888,00	€ 1.506,00
	<p>DIPARTIMENTO BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA Prot n. 1794 del 06/06/2024</p>		

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<p>PROF.SSA MARINO MARIA Richiesta integrazione fondi erogati ed insufficienti Prot. 125041 del 26-06-2023 - Prot. 236798 del 05-10-2023 – Esercitazioni in campo presso varie destinazioni. Presentata rendicontazione. Richiesti € 17.490,00 - Erogati € 13.000,00</p>	<p align="right">€ 4.490,00</p>	<p align="right">€ 4.490,00</p>
		<p>TOTALE</p>	<p align="right">€ 4.490,00</p>	<p align="right">€ 4.490,00</p>
		<p>DIPARTIMENTO DI RICERCA E INNOVAZIONE UMANISTICA Prot n. 139514 del 30/05/2024</p>		
		<p>PROF.SSA GIULIANI ROBERTA Destinazione Parco Archeolog. Canne della Battaglia – periodo giugno/luglio – n. 10/15 partecipanti La Commissione prende atto della mancanza di adeguato preventivo delle spese di trasporto e accorda una somma forfettaria pari al 50% (spese vitto e alloggio preventivate) dell'importo richiesto in ragione dell'imminente inizio delle attività e al fine di non pregiudicare l'interesse didattico degli studenti. La definizione del saldo del contributo è rinviata ed è subordinata all'integrazione con rendicontazione dettagliata e/o preventivo dettagliato delle spese sostenute o da sostenere.</p>	<p align="right">€ 7.000,00</p>	<p align="right">€ 3.500,00</p>
		<p>TOTALE</p>	<p align="right">€ 7.000,00</p>	<p align="right">€ 3.500,00</p>
<p>1.B – VIAGGI DI ISTRUZIONE</p>				
		<p>DIPARTIMENTO DI RICERCA E INNOVAZIONE UMANISTICA Prot. n. 3597 del 17/06/2024</p>		
		<p>PROF. SCARANTINO LUCA MARIA Viaggio studio presso Università La Sapienza di Roma – partecipazione World Congress of Philosophy n. 16 partecipanti Periodo 31/07 – 9/8/2024 La Commissione esprime parere positivo all'erogazione del contributo, ai sensi del vigente Regolamento D.R. 3230 del 29/10/2014, procede alla rimodulazione della spesa evidenziando</p>	<p align="right">€ 13.968,00</p>	<p align="right">€ 10.864,00</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

che "...il contributo concesso dall'Università degli Studi di Bari garantisce un numero di pernottamenti non superiore a sette"...		
TOTALE	€ 13.968,00	€ 10.864,00

1.C – SOGGIORNO STUDIO PER LAUREANDI

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
DIPARTIMENTO DI FISICA Prot. n. 91227 del 14/04/2023 – Prot. n. 153283 del 13/06/2024 PROF.SSA BISSALDI ELISABETTA Contributo viaggio studio per laureanda DE PALMA GAIA per collaborazione gruppo di ricerca Dott. Adrian Zink – periodo 14/04 – 23/06/2023 presso Erlangen – Germania. Regolarizzazione istanza con acquisizione attestazione di accettazione presso struttura ospitante	€ 1.812,10	€ 1.812,10
TOTALE	€ 1.812,10	€ 1.812,10

1.D – ACQUISTO ATTREZZATURE

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
DIPARTIMENTO DI MEDICINA DI PRECISIONE E RIGENERATIVA AREA JONICA - DIMEPREJ Prot. n. 144574 del 05/06/2024 PROF. GIORGINO FRANCESCO Acquisto apparecchiatura di esercitazione per svolgimento di laboratori didattici CDL in infermieristica sede di BRINDISI – “V. Valerio” La Commissione rileva la mancanza del parere della Commissione paritetica ed invita il Dipartimento alla regolarizzazione dell’istanza.	€ 12.279,30	RINVIATA
TOTALE	€ 12.279,30	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<p>Non essendoci altro da discutere all'o.d.g., alle ore 12.30 la seduta è tolta. Il presente verbale è composto da n. 5 pagine. Si dispone che il presente verbale sia rimesso alla segreteria degli Organi Collegiali e sia portato all'esame del Consiglio di amministrazione nella prossima seduta.</p> <p style="text-align: center;">Il Segretario verbalizzante (Istr. Amm. Lucrezia Taccardo)</p> <p style="text-align: center;">Il Coordinatore (Prof.ssa Maria Benedetta Saponaro)'''</p> <p>– di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per € 22.172,10 sull'art. 102010104 “<i>Altri interventi a favore degli studenti</i>” – UPB “<i>Servizi Studenti Budget</i>”, sui residui dei fondi dell'anno 2023.
13.	Richiesta del Dipartimento di Chimica - approvazione tariffario per analisi conto terzi nell'ambito del progetto regionale “RIconversione Alla PROduzione - RI.A.PRO.Lab”	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di rinviare ogni determinazione in ordine all'argomento in oggetto, previa riformulazione della richiesta del Dipartimento di Chimica nei termini di una semplice richiesta di approvazione di un tariffario per analisi conto/terzi, senza riferimento al progetto regionale “RIconversione Alla PROduzione - RI.A.PRO.Lab”.</p>
13 bis	Gestione finanziaria PRIN PNRR: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di stabilire che, in deroga a quanto previsto dall'art. 2 del <i>Regolamento per la disciplina del fondo di ateneo per la premialità, ai sensi della legge n. 240/2010</i>, in riferimento ai progetti PRIN 2022 e PRIN-PNRR, debba essere assicurato dai responsabili scientifici un margine minimo, corrispondente alla quota di risorse premiali da destinare al personale tecnico-amministrativo, quantificata in analogia a quella stabilita per gli altri progetti PNRR, ossia nella misura del 2,5% del finanziamento ministeriale.</p>
DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO		
14.	Commissione Spazi - verbale 04.06.2024	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare l'operato della <i>Commissione spazi</i>, di cui al verbale relativo alla riunione del 04.06.2024 e, per l'effetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>con riferimento al p.1 OdG “Richiesta apertura sportello anti violenza e antidiscriminazione presso Dipartimento Jonico UniBa”</u>: di rigettare la richiesta pervenuta dalla APS “Sud Est Donne” in quanto non costituisce proposta formulata dal Dipartimento cui afferiscono gli spazi richiesti (Dipartimento Jonico in “Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture);

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> - <u>con riferimento al p.2 OdG</u> <i>“Richiesta spazi del Centro Polifunzionale Studenti per la creazione di ORIENTALAB – laboratorio di orientamento multifunzionale”</i>: di approvare la proposta di destinare la sala “De Trizio”, sita presso il Centro Polifunzionale Studenti, alla creazione e funzionamento di ORIENTALAB – Laboratorio di orientamento multifunzionale; - <u>con riferimento al p.3 OdG</u> <i>“Richiesta di utilizzo polifunzionale degli spazi MediaPorto di Brindisi (Via Commenda 1)”</i>: di prendere atto che, allo stato, non vi sono sufficienti informazioni in merito alla idoneità della struttura <i>de qua</i> per l’insediamento del Corso di laurea triennale in Economia Aziendale del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell’Impresa; - <u>con riferimento al p.4 OdG</u> <i>“Assegnazione al Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco dei locali ex-Ufficio Fonia allocati al piano terra del Palazzo di Farmacia “Vincenzo Tortorella”</i>: di non poter, allo stato, assegnare al Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco i locali in questione, salva la possibilità di elaborare una soluzione tecnica di separazione in due spazi, idonea a soddisfare entrambe le richieste formulate a riguardo; - <u>con riferimento alle Varie ed eventuali</u> <i>“Individuazione locali idonei al piano interrato del palazzo Del Prete dove collocare temporaneamente i testi da risanare a seguito di infiltrazioni, nell’attesa che si individuino spazi idonei definitivi”</i>: di attendere il riscontro da parte del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, prof. Andrea Lovato, segnalando l’urgenza; - di approvare la proposta di destinare alle attività/iniziative che attualmente si svolgono presso la sala “De Trizio”, la ex Sala Stifano, sita nel Palazzo Ateneo, previ minimi interventi di riqualificazione e di arredo, con invito alla Sezione Gestione della comunicazione integrata – Direzione Affari Istituzionali e allo Staff Logistica e procedimenti speciali – Direzione Generale, a darne adeguata informativa a tutti gli interessati.
15.	Finanziamento straordinario lavori adeguamento palazzina spogliatori CUS	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di finanziare con fondi di Bilancio dell’anno 2024, in favore del Centro Universitario Sportivo (CUS Bari): <ul style="list-style-type: none"> o i <i>“Lavori di manutenzione straordinaria prospetto immobile spogliatoio e servizi impianto piscina - Lungomare Starita 1/A-B”</i>, di importo pari a € 488.000,00; o i <i>“Lavori di manutenzione straordinaria per sostituzione UTA piscina impianto piscina - Lungomare Starita 1/A-B”</i>, di importo pari a € 254.980,00; - di far gravare la relativa spesa, complessivamente pari a € 742.980,00, sull’art. 402010110 – acc. n. 2024/3740. <p style="text-align: center;">HA CONDIVISO</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		l'intendimento del Rettore di richiedere al CUS Bari la ricontrattazione dei tesseramenti degli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dando mandato alla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio di approfondirne la fattibilità.
16.	Gestione immobili universitari nel Policlinico di Bari mediante appalto del Multiservizio Tecnologico - definizione aspetti economici	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Bari a disporre l'intervento di manutenzione straordinaria, nell'ambito dell'appalto del <i>Multiservizio tecnologico integrato con fornitura di energia per il patrimonio strumentale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria-Consortiale del Policlinico e dell'Ospedale Pediatrico Giovanni XXIII di Bari, oltre che degli immobili di proprietà dell'Università degli Studi di Bari ricadenti nell'area del Policlinico</i>, sottoscritto con la Società EDISON Facility Solutions S.p.A., per la riparazione del gruppo frigo del Padiglione Morgagni, per una spesa di € 29.139,86 oltre IVA, al netto del ribasso del 39%; - di autorizzare la Direzione Amministrazione e Finanza a corrispondere all'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Bari la somma complessiva di € 35.550,63, a rimborso delle spese sostenute per la riparazione del gruppo frigo del Padiglione Morgagni; - di far gravare la suddetta spesa sulle somme accantonate sull'art. 102100102 <i>"Riscaldamento e condizionamento"</i> – UPB <i>"Multiservizio tecnologico Policlinico_Programma triennale degli acquisti 2024-2026"</i>.
17.	Lavori straordinari Serre Campus – aggiornamento	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di richiedere al Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (DiSSPA) di confermare la disponibilità a finanziare la quota di € 3.106.000,00 per cofinanziare, a valere sui fondi del progetto PNRR AGRITHEC, l'intervento di riqualificazione generale delle serre del Campus, di importo stimato pari a € 2.650.000,00, oltre spese generali e IVA al 22%, complessivamente pari a € 3.406.000,00; - di autorizzare la Sezione Edilizia della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio ad avviare le attività di demolizione delle serre in disuso, utilizzando parte delle risorse di Bilancio stanziato per il 2024.
18.	Anticipazione anno 2024 per l'acquisto di titoli di viaggio Miccolis S.p.a. a favore dei dipendenti in servizio presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria, sede di Valenzano	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di anticipare, per l'anno 2024, la somma di € 2.700,00, per l'acquisto degli abbonamenti annuali per la mobilità casa/lavoro della società Miccolis S.P.A, con recupero, in dodici rate mensili, dalle buste paga dei dipendenti interessati; - di imputare la spesa, pari a € 2.700,00, sull'art. 701010207 <i>"Altre anticipazioni"</i> - acc. n. 2024/10880; - di nominare per il 2024 il dott. Giovanni Petrelli, afferente alla U.O. Funzionamento Servizi Sociali – Sezione Economato – Direzione Appalti,

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		Edilizia e Patrimonio, quale referente per l'autonoma emissione degli abbonamenti di cui trattasi.
DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE		
19.	Trasformazione Fondazione Tecnopolis Università degli Studi di Bari Aldo Moro: adempimenti	ARGOMENTO RINVIATO
20.	Progetto di Ricerca a finanziamento regionale denominato "Piano Post Ilva" promosso dal Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture: approvazione	<p style="text-align: center;">HA PRESO ATTO</p> <ul style="list-style-type: none"> - che la Regione Puglia ha assegnato una dotazione finanziaria di € 200.000,00, di cui all'art. 69 "Progetto Piano post ILVA" della Legge Regionale n. 37/2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)", per sostenere il progetto di ricerca del Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture", denominato "PIANO POST ILVA: il rilancio dell'occupazione tra sostenibilità sociale e territoriale e innalzamento delle competenze e dei livelli di istruzione"; - che, in data 16.04.2024, il Consiglio del Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture" ha approvato il suddetto progetto, indicando quale responsabile scientifico la dott.ssa Carmela Garofalo; <p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di rinviare ad una prossima riunione ogni eventuale determinazione di competenza di questo Consesso in merito.</p>
21.	PNRR - Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" – finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU – III annualità: partecipazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per gli a.s. 2024-2025 e 2025-2026	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di confermare l'interesse dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a partecipare alle attività della misura PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università", per gli aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026 e fino al termine della stessa, previsto per aprile 2026; - di confermare l'assegnazione della direzione tecnica del progetto al <i>Career Management Service</i>, incardinato nella Direzione Ricerca, Terza Missione, Internazionalizzazione; - di approvare la proposta di erogare un contributo - commisurato al numero delle classi e degli studenti da coinvolgere nel progetto - direttamente alle Istituzioni scolastiche che sottoscriveranno gli Accordi con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, secondo le procedure e le modalità da definirsi d'intesa con la Direzione Amministrazione e Finanza per gli aspetti di competenza;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> - di esprimere parere favorevole alla rimodulazione del gruppo di lavoro da costituirsi per il conseguimento degli obiettivi fissati dal MUR e per supportare il referente scientifico del progetto, di modo che sia costituito non solo da personale tecnico-amministrativo afferente alle diverse Direzioni dell'Amministrazione centrale coinvolte nel progetto, ma anche ai Dipartimenti; - di confermare la possibilità di affidare all'esterno il servizio di erogazione della docenza orientativa specialistica e di approvare la proposta di affidare all'esterno anche i servizi inerenti al trasporto degli studenti coinvolti e di supporto tecnico per tutte le operazioni di raccordo con le Scuole, secondo le procedure e modalità da definirsi d'intesa con la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, nel rispetto del cronoprogramma progettuale.
21 bis	Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Interdisciplinare di Medicina) e "Istituto Calabrese" Prevenzione, Diagnosi, Cura e Ricerca S.r.l. – recesso	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di accettare la richiesta di recesso dalla Convenzione, stipulata in data 29.02.2024, tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Interdisciplinare di Medicina) e l'"Istituto Calabrese" Prevenzione, Diagnosi, Cura e Ricerca S.r.l., formulata dal legale rappresentante del predetto Istituto, dott. Giuseppe Calabrese, a far data dal 31.05.2024; - di invitare la Direzione Amministrazione e Finanza, di concerto con il Dipartimento interessato, a provvedere al recupero delle seguenti somme dovute per l'attività svolta, ai sensi degli artt. 5 e 7 della Convenzione <i>de qua</i>: <ul style="list-style-type: none"> o € 9.500,00 oltre IVA per attività trimestre marzo–maggio 2024; o € 3.200,00 per n. 8 (otto) trasferte (€ 400,00/ciascuna) trimestre marzo–maggio 2024.
21 ter	Accordo di collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e vari Enti: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare l'Accordo di Collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Informatica), la Fondazione ICSC Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing, il CINECA Consorzio Interuniversitario, l'Università di Bologna Alma Mater Studiorum, l'Università di Catania, l'Università di Torino, l'Università di Pavia, l'Istituto Italiano di Tecnologia, l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare e l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; - di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione dando sin d'ora mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.
21 qua	Fondazione Istituto Tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile - Gestione infomobilità e infrastrutture logistiche: modifiche di statuto e contributo Fondo di gestione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare le modifiche dello Statuto della Fondazione di partecipazione Istituto Tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile – Gestione infomobilità e

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<p>infrastrutture logistiche, come proposte dalla stessa Fondazione e riportate nella relazione istruttoria;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il versamento di € 10.000,00, a titolo di integrazione del contributo del Fondo di dotazione; - di invitare la Direzione Amministrazione e Finanza a procedere in conformità.
21 qui	Progetti PNRR presentati a valere su Bandi a Cascata in cui UniBa non è partner: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di non approvare le richieste di anticipazione di cassa pervenute o che dovessero pervenire dai Dipartimenti in relazione a progetti a valere su Bandi a cascata in cui UniBa non ricopre il ruolo di <i>partner</i>.</p>
21 sex	Progetti PNRR M4-C2 e Piano complementare-PNC: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - al fine di garantire il corretto svolgimento delle progettualità PNRR M4C2 e Piano Complementare-PNC, di: <ul style="list-style-type: none"> o autorizzare l'anticipazione di cassa di € 1.595.000,00, per far fronte al fabbisogno espresso dal Responsabile del progetto RETURN PE00000005, prof. P. Dellino, per spese di acquisizione di beni prioritarie, necessarie ad adempiere al relativo cronoprogramma scientifico e di spesa; o autorizzare l'anticipazione di cassa di € 307.050,00 per l'attivazione delle ulteriori procedure di reclutamento resesi necessarie nell'ambito delle progettualità PNRR M4C2 e Piano Complementare-PNC; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 1.000.000,00 sull'art. 102200201 – acc. n. 22/25877; • per € 600.048,47 sull'art. 102200201 – acc. n. 22/1849; • per € 302.001,53 sull'art. 102200104 – quota parte acc. n. 22/1851.
21 sep	Policy "Fondo per la qualità e internazionalizzazione della ricerca": approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare lo schema di <i>Policy "Fondo per la qualità e l'internazionalizzazione della Ricerca"</i> nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; - di imputare la spesa, per complessivi € 2.000.000,00, sull'art. 102200201, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 1.000.000,00 sul subacc. n. 24/12406; • per € 1.000.000,00 sul subacc. n. 24/12409.
21 oc.	Brevetti: adempimenti	
	a	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il pagamento della tassa relativa alla 8° annualità del brevetto in Italia n. 102017000079551 "<i>Associazione di antagonisti del recettore della vasopressina e calciomimetici, composizione e loro uso per il trattamento del</i>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<p><i>rene policistico</i>” a titolarità dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per una spesa complessiva di circa € 343,78 IVA inclusa;</p> <ul style="list-style-type: none"> – di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislon e Trupiano Srl; – di imputare la spesa, per € 343,78 IVA inclusa, sull’art. 102110303 “<i>Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti</i>” – UPB “<i>Ricerca e III Miss_Budget</i>”, subacc. n. 2024/12346, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	b	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il pagamento della tassa relativa all’8° annualità del brevetto in Italia n. 102017000092437 “<i>Procedimento per il trattamento di una miscela di gas comprendente metano ed anidride carbonica</i>” a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e del laboratorio di analisi industriali Marchionni Srl per il 50%, per una spesa complessiva di circa € 343,78 IVA inclusa di cui circa € 173,89 IVA inclusa a carico di questa Università; – di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislon e Trupiano Srl; – di imputare la spesa, per € 173,89 IVA inclusa, sull’art. 102110303 “<i>Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti</i>” – UPB “<i>Ricerca e III Miss_Budget</i>” - subacc. n. 2024/12032, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	c	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il pagamento della tassa relativa all’8° annualità del brevetto in Italia n. 102017000092370 “<i>Processo pirolitico veloce a basso impatto ambientale</i>” a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e del laboratorio di analisi industriali Marchionni Srl per il 50%, per una spesa complessiva di circa € 343,78 IVA inclusa, di cui circa € 173,89 IVA inclusa a carico di questa Università; – di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislon e Trupiano Srl; – di imputare la spesa, per € 173,89 IVA inclusa, sull’art. 102110303 “<i>Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti</i>” – UPB “<i>Ricerca e III Miss_Budget</i>” - subacc. n. 2024/12031, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovessero rendersi necessario.
	d	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il pagamento della tassa finale di concessione e stampa e della 6° annualità della domanda di brevetto in Cina n. 201980071718.0 (ex

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<p>PCT/IB2019/052351 del 22.03.2019) <i>“Process and apparatus for the capture of plenoptic images between arbitrary planes”</i> a titolarità dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per una spesa complessiva di circa € 1.215,51 IVA inclusa;</p> <ul style="list-style-type: none"> – di conferire il relativo incarico allo studio Buzzi, Notaro & Antonielli d’Oulx Spa; – di imputare la spesa, per € 1.215,51 IVA inclusa, sull’art. 102110303 <i>“Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti” – UPB “Ricerca e III Miss_Budget”</i> - subacc. n. 2024/12029, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
e		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il deposito di una replica al rapporto di ricerca emesso in relazione alla domanda di brevetto in Italia n. 102022000008942 <i>“Preparazione di forme farmaceutiche solide tramite stampa 3D”</i> a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e di Farmalabor Srl per il 50%, per una spesa complessiva di circa € 488,00 IVA inclusa, di cui € 244,00 IVA inclusa a carico di questa Università; – di conferire il relativo incarico allo studio Dimitri Russo Srl; – di imputare la spesa, per € 244,00 IVA inclusa, sull’art. 102110303 <i>“Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti” – UPB “Ricerca e III Miss_Budget”</i> - subacc. n. 2024/12030, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
f		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il deposito di una replica alla <i>“Notification of Insufficiency”</i> in relazione alla domanda di brevetto in USA n. 18/568,963 <i>“Non-invasive device for quickly estimating anaemia”</i> a titolarità dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per una spesa complessiva di circa € 2.230,00 IVA inclusa; – di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislon e Trupiano Srl; – di imputare la spesa, per € 2.230,00 IVA inclusa, sull’art. 102110303 <i>“Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti” – UPB “Ricerca e III Miss_Budget”</i> - subacc. n. 2024/12033, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
g		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il deposito delle fasi nazionali/regionali in Europa e USA della domanda di brevetto PCT/IB2023/051989 <i>“Surfactant agents derived from linear polyglycerol”</i> a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e di Sharon Personal Care Srl per il 50%, per una spesa

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<p>complessiva a carico di questa Università di circa € 4.651,50 IVA inclusa (€ 2.089,50 IVA inclusa per il deposito in Europa e € 2.562,00 IVA inclusa per il deposito in USA);</p> <ul style="list-style-type: none"> - di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislon e Trupiano Srl; - di imputare la spesa, per € 4.651,50 IVA inclusa, sull'art. 102110303 "<i>Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti</i>" – UPB "<i>Ricerca e III Miss_Budget</i>, subacc. n. 2024/12028, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	h	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di non autorizzare il pagamento delle tasse per i prossimi 4 anni (8°- 11° annualità) del brevetto in USA n. 14/355100/9575029 "<i>Method to realize electronic field-effect transistor sensors</i>" a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'88,9% e del Consiglio Nazionale delle Ricerche per l'11,1%, e, pertanto, di procedere all'abbandono.</p>
21 nov	Spin Off: adempimenti	
	a	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il rinnovo del contratto per l'uso non esclusivo e temporaneo, da parte della società DIVA S.r.l., del marchio "Spin Off Accademica–Accreditata dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro" e del <i>know how</i> provenienti dall'Università, per ulteriori 5 anni; - di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto <i>de quo</i>, dando mandato all'Ufficio di predisporre il contratto a titolo oneroso, prevedendo un corrispettivo annuale pari al 2% del fatturato, intendendosi lo schema di contratto sin d'ora approvato.
	b	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il rinnovo del contratto per l'uso non esclusivo e temporaneo, da parte della società Polypheno S.r.l., del marchio "Spin Off Accademica–Accreditata dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro" e del <i>know how</i> provenienti dall'Università, per ulteriori 5 anni; - di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto <i>de quo</i>, dando mandato all'Ufficio di predisporre il contratto a titolo oneroso, prevedendo un corrispettivo annuale pari al 2% del fatturato, intendendosi lo schema di contratto sin d'ora approvato; - di invitare la società Polypheno S.r.l. a volere approfondire un maggiore impegno nell'offerta dei propri servizi nel mercato di riferimento.
21 dec	Visiting Professor/Visiting Researcher/Visiting Fellow - nuovi modelli contrattuali: proposta applicazione estensiva	
	HA DELIBERATO	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		di applicare le due nuove forme contrattuali, di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.05.2024, anche ai <i>Visiting Professor/Researcher</i> individuati nelle graduatorie precedenti a quella relativa al bando ex D.R. n. 265/2024, il cui termine per l'espletamento delle attività non sia ancora scaduto.
DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI		
22.	Istituzione di n.1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: <i>"Analisi relative alla valutazione del profilo nutrizionale di pani piatti prodotti in scala industriale nell'ambito della WP8 del progetto - CUP: H95F21001050006"</i>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare l'istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca dal titolo: <i>"Analisi relative alla valutazione del profilo nutrizionale di pani piatti prodotti in scala industriale nell'ambito della WP8 del progetto - CUP: H95F21001050006"</i>, per un costo pari a € 6.500,00 (seimilacinquecento/00), importo omnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria; - di far gravare la spesa, pari a € 6.500,00, sull'art. di bilancio n. 102010112 <i>"Altre borse"</i> UPB <i>"Disspa.Pasqualone.Flat_bread_mine"</i> - imp. di spesa n. 2024/10485.
23.	Istituzione ed attivazione Master e Short Master universitari - aa.aa. 2023/2024 e 2024/2025 e accordi di collaborazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare l'istituzione e attivazione dei seguenti Master Universitari: <ul style="list-style-type: none"> o Master di II livello in <i>Gestione delle Performance</i> - a.a. 2023/2024; o Master di I livello in <i>Management delle imprese assicurative</i> - a.a. 2024/2025, previa sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione tra il Dipartimento di Scienze Politiche e l'Associazione Nazionale delle Imprese Assicurate (ANIA), nel rispetto delle normative e dei regolamenti universitari di riferimento, delegando il Direttore del Dipartimento alla stipula; o Master di II livello in <i>Business Administration (MBA)</i> - a.a. 2024/2025; o Master di II livello in <i>Supervisione del personale dei servizi sociali</i> - a.a. 2024/2025; o Master di II livello in <i>Quantum Science & Technology</i> - a.a. 2024/2025; - di approvare l'istituzione e attivazione dello Short Master in <i>La responsabilità amministrativa degli enti nel D. Lgs. n. 231/2001 e la compliance integrata</i>, a.a. 2023/2024, in deroga all'art. 12 del <i>Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari</i>;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> - di approvare gli Accordi di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e i seguenti Enti per la realizzazione del Master <i>Quantum Science & Technology</i>, a.a.2024/2025 e per il finanziamento di borse di studio: <ul style="list-style-type: none"> o Planetek Italia Srl (n. 1 borsa di studio del valore di € 20.000,00); o Lutech SpA (n. 1 borsa di studio del valore di € 20.000,00); o Exprivia SpA (n. 1 borsa di studio del valore di € 20.000,00); o Leonardo SpA (n. 1 borsa di studio del valore di € 15.000,00); o Geophysical Applications processing (GAP) Srl (n. 1 borsa di studio del valore di € 10.000,00); o Optoprim Processing Srl (n. 1 borsa di studio del valore di € 5.000,00); o Istituto Nazionale di Ottica del CNR (CNR-INO) (n. 1 borsa di studio del valore di € 5.000,00) o Azienda Quantum Telecommunications Italia Srl (QTI), PME o Azienda Quside Technologies S.L., PM; o Azienda Qureca, PMI o Azienda Luxquanta Technologies; - di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dei predetti atti dando, fin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.
24.	Bandi competenze trasversali a.a. 2024/2025	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare: <ul style="list-style-type: none"> o <i>il bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità – a.a. 2024-2025, per risorse pari a € 300.000,00;</i> o <i>il bando per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca – a.a. 2024-2025, per risorse pari a € 70.000,00,</i> <p>nelle formulazioni comprensive delle modifiche/integrazioni formulate dal Senato Accademico, nella riunione del 25.06.2024 ed allegate alla relazione istruttoria, nonché i relativi allegati (Schede di "proposta di attività sulle competenze trasversali");</p> - di autorizzare il Rettore ad apportare ai bandi in questione eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che dovessero rendersi necessarie in sede di emanazione; - di imputare la spesa sull'art. 102200201, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 300.000,00 sul subacc. n. 24/12476;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> per € 70.000,00 sul subacc. n. 24/12477.
24 bis	Selezione per titoli per conferimento n. 150 contratti di tutorato senior a supporto degli studenti con disabilità e/o DSA iscritti ad un corso di studio attivato presso questo Ateneo per l'a.a. 2024/2025	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> di approvare l'<i>Avviso di selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 150 contratti di tutorato senior, a supporto degli studenti con disabilità e/o DSA iscritti ad un corso di studi attivato presso questo Ateneo, per l'a.a. 2024/2025, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria, autorizzando il Rettore ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero opportune in sede di emanazione;</i> di imputare la relativa spesa, per complessivi € 225.000,00, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> per € 186.000,00, sull'art. di bilancio n. 102010104 "<i>Altri servizi a favore degli studenti</i>" - UPB "<i>MiurDiversAbili</i>" – subacc. n. 24/12212; per € 39.000,00, sull'art. di bilancio n. 102010104 - UPB "<i>Regione Puglia inclusione sordità</i>" – acc. n. 24/11161.
24 ter	Istituzione di n.1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: " <i>Progettazione di framework ibridi con algoritmi di quantum computing e classical computing</i> "	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> di approvare l'istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "<i>Progettazione di framework ibridi con algoritmi di quantum computing e classical computing</i>", per un costo pari a € 4.000,00 (quattromila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria; di far gravare la spesa, pari a € 4.000,00, sull'art. di bilancio n. 102010112 "<i>Altre borse</i>" - UPB "<i>DIB.Malerba.Apollon</i>" - acc. n. 2024/9988.
DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI		
25	Presidio della Qualità di Ateneo - relazione annuale sullo stato del sistema di AQ e sulle attività del PQA	<p style="text-align: center;">HA PRESO ATTO</p> <p>della <i>Relazione annuale sullo stato del Sistema di AQ e sulle attività del PQA</i>", approvata dal Presidio della Qualità di Ateneo, nella riunione del 03.06.2024 (prot. 143822 del 04.06.2024).</p>
ULTERIORI ARGOMENTI		
Richiesta gruppo Intifada Studentesca di riconoscimento spazio studentesco autogestito (nota prot. n. 14937 del 07.06.2024): determinazioni		<p>in ossequio al <i>Regolamento di Ateneo per la concessione di spazi universitari alle rappresentanze studentesche</i> – che circoscrive la concessione degli spazi alle <u>rappresentanze studentesche regolarmente elette</u> –</p> <p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 27.06/02.07.2024,

	di non accogliere la richiesta di “ <i>riconoscimento di uno spazio universitario autogestito</i> ”, formulata da studenti qualificati come gruppo Intifada Studentesca (nota prot. n. 14937 del 07.06.2024).
Contributo spese di locazione abitativa sostenute da studenti fuori sede: costituzione gruppo di lavoro	in accoglimento della proposta del Rettore, HA DELIBERATO di costituire un gruppo di lavoro per l’approfondimento della tematica concernente il contributo per le spese di locazione abitativa sostenute dagli studenti fuori sede e per la formulazione di una proposta in materia, nell’ottica dell’ottimale utilizzo delle risorse ministeriali e di Ateneo disponibili, così composto: – prof. Pierfrancesco Dellino (Coordinatore); – dott. Riccardo Leonetti; – sig.ra Chiara Maggi; – sig. Michele Bianco.