

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

RATIFICA DECRETI RETTORALI	
I – DIREZIONE RISORSE UMANE	
<p>a)</p> <p>D.R. n. 1274 del 04.04.2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - [...], di fissare in euro 100,00 la quota di partecipazione dei candidati alle selezioni per l'accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per l'anno accademico 2023/2024, e in euro 2.800,00 la quota di iscrizione ai medesimi corsi. - Di autorizzare l'affidamento al CINECA della gestione delle procedure selettive dei corsi di cui al presente provvedimento. [...] 	<p>HA RATIFICATO</p> <p>per quanto di competenza, i Decreti Rettorali n. 1274 del 04.04.2024 e n. 1186 del 20.03.2024.</p>
<p>b)</p> <p>D.R. n. 1186 del 20.03.2024</p> <ul style="list-style-type: none"> - approvazione dell'atto di modifica dei termini di durata della Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'I.R.C.C.S. Tumori "<i>Giovanni Paolo II</i>" di Bari, per collaborazione in ambito didattico-scientifico-assistenziale e per la clinicizzazione dell'Unità Operativa Semplice a Valenza Dipartimentale (U.O.S.V.D.) di Ginecologia Oncologia, prevedendo che l'accordo abbia durata di cinque anni a decorrere dalla data di sottoscrizione. 	
II - DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE	
<p>a)</p> <p>D.R. n. 4223 del 23.11.2023</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare lo schema e la stipula della "<i>Transfer of Funds Letter Agreement</i>" tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Western University (Canada) per la realizzazione della seconda annualità del progetto "<i>Repurposing marine by-products or raw materials for the development and production of functional foods and bioactives to</i> 	<p>HA RATIFICATO</p> <p>per quanto di competenza, i Decreti Rettorali n. 4223 del 23.11.2023, n. 4224 del 23.11.2023, n. 217 del 22.01.2024, n. 218 del 22.01.2024, n. 1898 del 17.05.2023, n. 4451 del 07.12.2023, n. 1387 del 12.04.2024, n. 942 del 13.03.2024, n. 1352 del 10.04.2024, n.1435 del 17.04.2024.</p>

improve human health and coastal community sustainability”.

b)

D.R. n. 4224 del 23.11.2023 - di approvare lo schema e la stipula del *“Grant Agreement”* tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le seguenti istituzioni: European Education and Culture Executive Agency (EACEA, LIBERA UNIVERSITA DI BOLZANO (UNIBZ) (coordinator), UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLON (UJI), JYVASKYLAN YLIOPISTO (JYU), PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO (ISI), per la realizzazione del progetto: *“Promoting crOss-cutting digital Skills through Europe-wide non-Conventional leArning experiences”* (OSCAR).

D.R. n. 217 del 22.01.2024 - di approvare lo schema e la stipula del *“Consortium Agreement”* tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le seguenti istituzioni: LIBERA UNIVERSITA DI BOLZANO (UNIBZ) (coordinator), UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLON (UJI), JYVASKYLAN YLIOPISTO (JYU), PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO (ISI), DIPUTACION PROVINCIAL DE CASTELLON (DPC) (Partner associato); MINISTERO DELL'ISTRUZIONE (MIM) (partner associato), per la realizzazione del progetto: *“Promoting crOss-cutting digital Skills through Europe-wide non-Conventional leArning experiences”* (OSCAR) Finanziato nell’ambito del Programma ERASMUS PLUS.

c)

D.R. n. 218 del 22.01.2024 - di approvare lo schema e la stipula del *“Amendment to the Sub Grant Agreement”* tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e NGI Search Consortium (composto da AARHUS UNIVERSITET, FUNDINGBOX ACCELERATOR SP.Z.O.O.,

	<p>UNIVERSIDAD DE MURCIA, LINKNOVATE SCIENCE SL, OW2), Università di Torino, per la realizzazione del progetto: <i>“The World Literature Knowledge Graph”</i>.</p>	
<p>d) D.R. n. 1898 del 17.05.2023</p>	<p>– di approvare lo schema e la stipula del <i>“Consortium Agreement”</i> tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e: LANDRATECH, LDA (Coordinator); MARE – Instituto Politécnico de Leiria; POLYTECHNIC INSTITUTE OF BRAGANÇA; Collaborative Laboratory Mountains of Research – MORE; J. J. Strossmayer University of Osijek, Faculty of Food Technology Osijek; Istanbul Technical University; Abdelmalek Essaâdi University (Polydisciplinary Faculty); University of Tunis El Manar; Mechanics Laboratory Computational- University of Tlemcen; GEOAI ANALYTICS, S.L.; per la realizzazione del Progetto <i>“Rescuing acorns as a Mediterranean traditional superfood”</i> (MEDACORNET).</p>	
<p>e) D.R. n. 4451 del 07.12.2023</p>	<p>– di approvare lo schema e la stipula dell’Award Agreement da stipularsi fra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l’Alzheimer Association per la realizzazione del progetto: <i>“Developing 5-HT7 receptor inverse agonist drugs to tackle tau aggregation”</i> finanziato nell’ambito del Programma Alzheimer’s Association Research Grant Program June 2023.</p>	
<p>f) D.R. n. 1387 del 12.04.2024</p>	<p>– di approvare le modifiche di statuto della <i>“Fondazione “Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing”</i>, [...], così come proposte dalla suddetta Fondazione.</p>	
<p>g)</p>		

D.R. n. 942 del 13.03.2024

- di approvare la modifica/integrazione dello schema-tipo della Convenzione di cui al D.M. n. 351/22, nella versione italiana, relativamente agli *“Obblighi di riservatezza del dottorando”, “Regime della proprietà intellettuale”, “Disseminazione dei risultati della ricerca” e “Copertura assicurativa”*, nonché di autorizzare la stipula tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le imprese/enti nazionali ed esteri coinvolti, per lo svolgimento dei percorsi dottorali nell’ambito del PNRR, Missione 4, componente 1 *“Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’Università”* - Investimento 3.4 *“Didattica e competenze universitarie avanzate”* e Investimento 4.1 *“Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale”*, finanziati dall’Unione europea – *“Next Generation EU”*;
- di approvare la modifica/integrazione dello schema-tipo della Convenzione di cui al D.M. n. 351/22, nella versione inglese, relativamente agli *“Obblighi di riservatezza del dottorando”, “Regime della proprietà intellettuale”, “Disseminazione dei risultati della ricerca”, “Copertura assicurativa” e “Obblighi in materia di sicurezza sul lavoro”*, nonché di autorizzare la stipula tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le imprese/enti nazionali ed esteri coinvolti, per lo svolgimento dei percorsi dottorali nell’ambito del PNRR, Missione 4, componente 1 *“Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’Università”* - Investimento 3.4 *“Didattica e competenze universitarie avanzate”* e Investimento 4.1 *“Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale”*, finanziati dall’Unione europea – *“Next Generation EU”*.

D.R. n. 1352 del 10.04.2024

- di approvare la modifica/integrazione dello schema-tipo della convenzione di cui al D.M. n. 352/22, nella versione italiana, relativamente agli *“Obblighi di riservatezza del dottorando”, “Regime della proprietà intellettuale” e “Disseminazione dei risultati della ricerca” e “Copertura assicurativa”,* tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le imprese/enti nazionali ed esteri coinvolti, per lo svolgimento dei percorsi dottorali nell'ambito del PNRR, Missione 4, componente 2, *“Dalla Ricerca all'Impresa” - Investimento 3.3 “Introduzione di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori da parte delle imprese”,* finanziati dall'Unione Europea – *“Next Generation EU”;*
- di approvare la modifica/integrazione dello schema-tipo della convenzione di cui al D.M. n. 352/22, nella versione inglese, relativamente agli *“Obblighi di riservatezza del dottorando”, “Regime della proprietà intellettuale” e “Disseminazione dei risultati della ricerca”, “Copertura assicurativa” e “Obblighi in materia di sicurezza sul lavoro”,* tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le imprese/enti nazionali ed esteri coinvolti, per lo svolgimento dei percorsi dottorali nell'ambito del PNRR, Missione 4, componente 2, *“Dalla Ricerca all'Impresa” - Investimento 3.3 “Introduzione di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori da parte delle imprese”,* finanziati dall'Unione Europea – *“Next Generation EU”.*

h)

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

D.R. n.1435 del 17.04.2024	- di approvare le modifiche di statuto della “ <i>Fondazione ONFOODS (Research and innovation network on food and nutrition Sustainability, Safety and Security)</i> ”, [...], così come proposte dalla suddetta Fondazione.	
III - DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI		
a) D.R. n. 941 del 13.03.2024	- esonero dal pagamento di tasse e contributi, per l'a.a. 2022/23, degli studenti atleti di cui all'elenco allegato al Decreto Rettorale.	HA RATIFICATO il Decreto Rettorale n. 941 del 13.03.2024.
RETTORATO/DIREZIONE GENERALE		
1.	Documento di Programmazione Integrata 2024-2026 - modifiche e integrazioni al PIAO 2024-2026	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di approvare le proposte di modifica in corso d'anno alle seguenti Azioni intermedie del Progetto Direzionale 2024_PROG_OFF_01 (Progettazione e implementazione di iniziative a supporto della qualità e dell'innovazione della didattica e dei servizi agli studenti) assegnato alla Direttrice della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. l'Azione intermedia cod. 2024_PROG_OFF_1.01 è riformulata come segue: “<i>Predisporre una proposta di un format per la redazione del Documento di Progettazione del corso di studio 2024/2025 in coerenza con gli obiettivi strategici di Ateneo (output: report)</i>”; 2. l'Azione intermedia cod. 2024_PROG_OFF_1.13 è riformulata come segue: “<i>Implementazione presso le sedi decentrate di display per la divulgazione delle procedure amministrative studenti (output: installazione nuovi display e aggiornamento contenuti video entro 31.07.2024)</i>”; 3. l'Azione intermedia cod. 2024_PROG_OFF_1.16 è riformulata come segue: “<i>Promuovere l'offerta formativa e i servizi agli studenti presso le rappresentanze diplomatiche italiane nel mondo</i>”

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>Indicatore: Numero di azioni realizzate entro il 30.06.2024, target: 2;</p> <p>4. l’Azione intermedia cod. 2024_PROG_OFF_1.20 è riformulata come segue: <i>“Linee operative per l’accesso e l’integrazione accademica degli studenti internazionali con background migratorio”;</i></p> <p>5. la denominazione e l’indicatore dell’Azione intermedia cod. 2024_PROG_OFF_1.21 sono riformulati come segue: <i>“Realizzazione modulo Didattica nella applicazione Sisma”;</i> Indicatore: Numero di moduli sviluppati (Iscritti/Immatricolati, Situazione Esami);</p> <p>– di approvare la proposta di modifica in corso d’anno all’indicatore dell’Azione intermedia cod. 2024_PROG_RTM_2.04 del Progetto Direzionale 2024_PROG_RTM_02 come segue: <i>“Numero di regolamenti revisionati”</i>.</p>																
2.	Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026: attuazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>– di approvare l’utilizzo di 0,30 Punti Organico, rinvenienti dagli avanzi di gestione, per incrementare di n. 1 posto la programmazione 2024 del profilo <i>C1 - Supporto Specialistico alle Direzioni Centrali</i>, categoria D – area amministrativa-gestionale, a valere sul <i>Piano straordinario 2024</i>, da reclutare mediante procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per le esigenze della Sezione Supporto agli Organi di garanzia e di controllo e di approvare la contestuale istituzione del posto;</p> <p>– di approvare, nelle more della proposta di reinvestimento degli avanzi di gestione generati dalle assunzioni effettuate nella prima parte dell’anno, in attuazione della delibera di questo Consesso del 30/31.01.2024, una diversa distribuzione dei posti a PEV, fermo restando i numeri complessivi di unità in programmazione sia a PEV sia a reclutamento esterno, come da tabella che segue:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="font-size: small;">cod. profilo</th> <th style="font-size: small;">profilo professionale</th> <th style="font-size: small;">posti in programmazione nel 2024</th> <th style="font-size: small;">n. di posti a PEV</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="font-size: small;">F.6</td> <td style="font-size: small;">Tecnico Esperto di laboratorio</td> <td style="font-size: small;">19</td> <td style="font-size: small;">8</td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">M.8</td> <td style="font-size: small;">Esperto informatico</td> <td style="font-size: small;">9</td> <td style="font-size: small;">2</td> </tr> <tr> <td style="font-size: small;">L.4</td> <td style="font-size: small;">Tecnico della prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro</td> <td style="font-size: small;">1</td> <td style="font-size: small;">1</td> </tr> </tbody> </table> <p>– di approvare le seguenti ulteriori istituzioni di posti in programmazione nel <i>Piano dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico-amministrativo e CEL 2024-2026</i> secondo le modalità di reclutamento di seguito indicate:</p>	cod. profilo	profilo professionale	posti in programmazione nel 2024	n. di posti a PEV	F.6	Tecnico Esperto di laboratorio	19	8	M.8	Esperto informatico	9	2	L.4	Tecnico della prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro	1	1
cod. profilo	profilo professionale	posti in programmazione nel 2024	n. di posti a PEV															
F.6	Tecnico Esperto di laboratorio	19	8															
M.8	Esperto informatico	9	2															
L.4	Tecnico della prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro	1	1															

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Profilo professionale	Cat. e Area	n. posti da istituire	Procedura di reclutamento	P.O. DM n. 795 del 26-06-2023	PO "Budget MIUR – Dipartimenti di Eccellenza"	P.O. ordinari
J.2 - Dirigente bibliotecario	Dirigente	1	Concorso pubblico			0,65
F.6 - Tecnico Esperto di laboratorio	D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	1	Scorrimento della graduatoria costituita con DDG 1667 del 07/10/2022			0,30
F.6 - Tecnico Esperto di laboratorio	D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	3	Scorrimento della graduatoria costituita con DDG 762 del 20/07/2023			0,90
F.5 - Tecnico di laboratorio	C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	3	Scorrimento della graduatoria costituita con DDG 638 del 15/06/2023			0,75
K.6 - Collaboratori Amministrativi delle strutture organizzative	C - area amministrativa	1	Scorrimento della graduatoria costituita con DDG 743 del 13/07/2023			0,25
K.4 - Supporto amministrativo alle direzioni centrali	B3 – area amministrativa	22	Scorrimento della graduatoria costituita con DDG 431 del 03/04/2024	4,4		
L.3 - Supporto nell'ambito dei servizi generali e tecnici	B3 - area servizi generali e tecnici	3	Scorrimento della graduatoria costituita con DDG 440 del 08/04/2024		0,60	
L.3 - Supporto nell'ambito dei servizi generali e tecnici	Stabularista	6	Scorrimento della graduatoria costituita con DDG 1342 del 27/11/2023			1,2
Totali				4,4	0,6	4,05

- di invitare il Direttore Generale a fornire a questo Consesso, nel mese di maggio 2024, unitamente al progetto di reinquadramento dei profili professionali in fabbisogno sulla base delle classificazioni proposte dal nuovo CCNL, una proposta complessiva di implementazione del *Piano dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico-amministrativo e CEL 2024-2026*, mediante l'utilizzo degli avanzi di

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		gestione generati dalle assunzioni intervenute nella prima parte dell'anno, in attuazione della suddetta delibera del 30/31.01.2024 .
DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI		
3.	Presidio della Qualità di Ateneo:	
	a. report su AQ Didattica e Dottorati	<p style="text-align: center;">HA PRESO ATTO</p> <p>dei seguenti <i>Report</i> (nota prot. n. 101708 del 16.04.2024) elaborati dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), come illustrati dal Coordinatore del PQA, prof. M. Di Rienzo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Report sui Rapporti di Riesame Ciclico 2023 e analisi dei Syllabi</i>; - <i>Report sulle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti 2023</i>; - <i>Report sulle Relazioni Annuali 2023 dei Corsi di Dottorato di Ricerca 2023</i>.
	b. revisione del Sistema di AQ "Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della gestione della qualità"	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare la "<i>Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della gestione della qualità - Documento integrativo del SAQ UniBa</i>", nella formulazione riportata nella relazione istruttoria.</p>
DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE		
4.	Relazioni:	HA DELIBERATO
	<ul style="list-style-type: none"> a. sulle attività di ricerca – anno 2023 b. sulle attività di Terza Missione – anno 2023 c. sulle attività di Internazionalizzazione – anno 2023 	<p>di approvare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la relazione sulle attività di ricerca, anno 2023; - la relazione sulle attività di Terza Missione, anno 2023; - la relazione sulle attività di Internazionalizzazione, anno 2023.
DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI		
4	d. sui percorsi formativi – anni 2021, 2022, 2023	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare la relazione sui percorsi formativi, anni 2021, 2022, 2023.</p>
RETTORATO/DIREZIONE GENERALE		
5.	Visita di accreditamento 2018 – verifica superamento criticità di Sede – aggiornamento scheda di follow up: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la proposta di <i>follow up</i>, di cui alla "<i>Scheda di autovalutazione superamento criticità Sede Università degli Studi di</i>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p><i>Bari Aldo Moro</i>", contenente le informazioni relative alle azioni intraprese per il superamento delle criticità oggetto delle raccomandazioni formulate dalla Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV) dell'ANVUR, in occasione della visita di accreditamento 2018;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di dare mandato al Rettore di integrare la suddetta scheda con i riferimenti ulteriori ai documenti che sono stati oggetto di approvazione nella riunione in data odierna [29.04.2024]; - di autorizzare il Rettore ad apportare al documento <i>de quo</i> le modifiche che si rendessero opportune.
6.	<p>Esito lavori Commissione per l'adeguamento normativo su:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. regolamento per il conferimento dei titoli onorifici b. regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti biennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della Legge n. 240/10 c. regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della citata Legge n. 240/10 d. regolamento sugli incarichi esterni dei professori e ricercatori 	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare i seguenti Regolamenti nelle nuove formulazioni proposte dalla <i>Commissione per l'adeguamento normativo</i>, di cui al verbale relativo alla riunione del 19.04.2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici;</i> - <i>Regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti biennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della Legge n. 240/10;</i> - <i>Regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della citata Legge n. 240/10</i> - <i>Regolamento sugli incarichi esterni dei professori e ricercatori.</i>
7.	<p>Consultazione sulla modifica dell'art. 8 dello Statuto, relativamente alle modalità di elezione del Rettore</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di esprimere parere favorevole in ordine alla seguente modifica dell'art. 8 dello <i>Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro</i>:</p> <p>“[...]</p> <p><i>7. Il Rettore è eletto fra i professori di ruolo di I fascia a tempo pieno, in servizio presso Università italiane, che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. Qualora risulti eletto un professore appartenente ad altro Ateneo, l'elezione si configura anche come chiamata e concomitante trasferimento nell'organico dei professori dell'Università.</i></p> <p>8. Le candidature sono libere e possono essere ritirate in qualsiasi momento fino all'apertura dei seggi elettorali. Le modalità di presentazione e di ritiro delle candidature sono disciplinate dal Regolamento Generale di Ateneo.</p> <p>9. L'elettorato attivo spetta:</p>

		<p>a) a tutti i professori di ruolo; b) a tutti i ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato – di tipo a, di tipo b ed RTT - nonché agli assistenti ordinari di ruolo ad esaurimento; c) ai rappresentanti degli studenti e dei dottorandi nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione, nei Consigli di Dipartimento, nel Nucleo di Valutazione e nel Presidio della Qualità di Ateneo, con voto individuale pesato in modo da rispettare il rapporto del 17% tra l'elettorato attivo loro spettante e l'elettorato attivo del corpo docente, secondo modalità stabilite nel Regolamento generale di Ateneo; d) al personale tecnico-amministrativo /collaboratori ed esperti linguistici e dirigente – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – con voto individuale pesato in modo da rispettare il rapporto del 30% tra l'elettorato attivo loro spettante e l'elettorato attivo del corpo docente.</p> <p>10. Per l'elezione del Rettore è richiesta la maggioranza assoluta dei voti nelle prime due votazioni; in caso di mancata elezione si procede con il sistema del ballottaggio tra i due candidati che nell'ultima votazione hanno riportato il maggior numero di voti. Al ballottaggio risulta eletto il candidato che riporta il maggior numero di voti e, in caso di parità, il candidato più anziano nel ruolo; in caso di pari anzianità nel ruolo, è eletto il più giovane di età.</p> <p>11. Le prime due votazioni sono valide se vi abbia preso parte almeno il 40% degli aventi diritto al voto. Nell'ipotesi di mancato raggiungimento del quorum richiesto per la validità della prima tornata di voto, si procede alla seconda tornata di voto. Nell'ipotesi di mancato raggiungimento del quorum alla seconda tornata di voto, sono indette nuove elezioni mediante apposito bando. Il ballottaggio è valido qualunque sia il numero dei votanti.</p> <p>12. Il Rettore è nominato con Decreto del Ministro; dura in carica sei anni accademici e il mandato non è rinnovabile.””</p>
7 bis	Superamento segnalazione per l'Ateneo post audit: CCddSS in Informatica, Computer Science, Data Science e CdS in Medicina e Chirurgia	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare le schede di autovalutazione contenenti le azioni intraprese finalizzate al superamento degli aspetti segnalati dal Nucleo di Valutazione e le fonti documentali a supporto relativamente ai Corsi di</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		studio in Informatica, Computer Science, Data Science e al Corso di studio in Medicina e Chirurgia.
7 ter	Indennità di carica/gettoni di presenza Organi universitari: determinazioni	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) di approvare il Regolamento sulla determinazione dei compensi spettanti agli organi statutari, nella nuova formulazione allegata alla relazione istruttoria; 2) di confermare l'efficacia retroattiva della delibera consiliare del 22.12.2021 per quanto concerne le indennità di carica e i gettoni di presenza da erogare ai seguenti organi statutari, a decorrere dal 01.01.2022 sino alla scadenza dei relativi mandati in corso: <ul style="list-style-type: none"> • Indennità di carica Prorettore: € 20.000,00; • Indennità di carica componenti del CdA: € 9.000,00; • Gettone di presenza componenti del CdA: € 350,00 pro-capite per un massimo di 24 sedute; • Indennità di carica componenti del Senato Accademico, esclusi i Direttori di Dipartimento: € 5.000,00; • Gettone di presenza componenti del Senato Accademico: € 350,00 pro-capite per un massimo di 24 sedute. A decorrere dal 01.01.2024 sino alla scadenza del mandato in corso, il numero massimo di sedute per le quali è corrisposto il gettone di presenza è ridotto a 14; • Indennità di carica del Coordinatore del Presidio di Qualità: € 4.500,00; • Indennità di carica dei componenti del Presidio di Qualità: € 3.000,00; 3) di confermare l'efficacia retroattiva della delibera consiliare del 22.12.2021 per quanto concerne l'indennità di funzione dei Direttori di Dipartimento, rideterminata nella misura di € 5.000,00 a decorrere dal 01.01.2022 sino al 31.12.2023 e non cumulabile con l'indennità di componente del Senato Accademico, di pari importo. A decorrere dal 01.01.2024, come deliberato da questo Consesso nella seduta del 21/29.12.2023, l'indennità di funzione dei Direttori di Dipartimento è rideterminata in € 8.000,00, che assorbe anche l'indennità di componente del Senato Accademico; 4) il gettone di presenza del Presidente e dei componenti del Nucleo di valutazione, a decorrere dal 16.10.2023, data d'insediamento del nuovo organo, è fissato nell'importo annuo di € 1.768,00 (pari a € 147,33 pro-capite a seduta per n. 12 sedute annue);

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>5) con riferimento ai punti 2), 3) e 4) della presente deliberazione, di autorizzare i competenti Uffici della Direzione Amministrazione e Finanza ad effettuare i conseguenti atti di liquidazione e pagamento e le connesse operazioni di conguaglio;</p> <p>6) di confermare l'ipotesi di revisione dei compensi degli organi di amministrazione in corso di svolgimento dell'attuale mandato, nella misura scaturente dall'applicazione del modello di calcolo di cui al D.P.C.M. 143/2022, come di seguito indicata per ciascuno degli organi interessati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Indennità di carica annua:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Rettore: € 137.500,00 • Prorettore: € 34.375,00 • Consigliere di Amministrazione: € 13.750,00 - <u>Gettone di presenza annuo:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Rettore, per la partecipazione alle sedute del CdA: € 27.500,00 • Prorettore, per la partecipazione alle sedute del CdA: € 6.875,00 • Consigliere di Amministrazione: € 2.750,00; <p>7) di attivare la procedura di determinazione dei compensi spettanti agli organi di amministrazione e controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.P.C.M. n. 143/2022, nonché la procedura di revisione dei compensi nel corso di svolgimento del mandato degli organi di amministrazione in carica, ai sensi dell'art. 4, comma 7, del D.P.C.M. 143/2022, e per l'effetto di trasmettere all'Amministrazione vigilante (M.U.R.) il Regolamento di Ateneo di cui al precedente punto 1), unitamente al presente provvedimento;</p> <p>8) in caso di approvazione della proposta di revisione dei compensi nel corso di svolgimento del mandato degli organi di amministrazione in carica, da parte dell'autorità vigilante, l'applicazione dei nuovi compensi così determinati avrà efficacia dalla data di entrata in vigore del D.P.C.M. n. 143/2022 (07/10/2022), con conseguente effettuazione dei pertinenti conguagli nei confronti dei percipienti.</p>
7 quater	Richiesta rappresentanti degli studenti di apertura sala lettura h24	<p>udita la proposta del Rettore,</p> <p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di rinviare ogni determinazione in merito all'argomento in oggetto, previa verifica della fattibilità logistica e finanziaria della proposta volta a prevedere il prolungamento dell'orario di apertura della sala lettura situata presso il Centro Polifunzionale studenti, con apertura anticipata alle ore 7:00 circa e chiusura posticipata alle ore 23:00 circa.</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

DIREZIONE RISORSE UMANE			
8.	Programmazione personale docente e ricercatore: adempimenti		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di mettere a concorso le posizioni di professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, commi 5bis e 6 della Legge n. 240/2010, come da tabelle allegate alla presente deliberazione.</p>
8 ass.	Programmazione personale docente e ricercatore: adempimenti - Assegnazione posizioni		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di rinviare ogni determinazione in merito all'argomento in oggetto nelle more dell'acquisizione ed analisi dei <i>Documenti di programmazione</i> dei Dipartimenti.</p>
9.	Proposte di chiamata di professori universitari di prima e seconda fascia		
	a	dott. Francesco BARILE	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del dott. Francesco BARILE a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare FIS/01 – <i>Fisica Sperimentale</i>, presso il Dipartimento Interateneo di Fisica, con decorrenza della relativa nomina dal 24.05.2024; - di far gravare l'impegno di 0,2 P.O, per la suddetta chiamata, sul contingente di P.O. di Ateneo 2022, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 02.05.2023; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 36.163,74 sull'art. 101010101 "<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>" – UPB "<i>Amm.Centrale_Budget</i>" – acc. n. 2024/6642.
	b	dott. Gabriele MANCINI	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del dott. Gabriele MANCINI a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare MAT/05 – <i>Analisi Matematica</i>, presso il Dipartimento di Matematica, con decorrenza della relativa nomina dal 03.05.2024; - di far gravare l'impegno di 0,2 P.O, per la suddetta chiamata, sul contingente di P.O. di Ateneo 2022, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 02.05.2023; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 36.163,74 sull'art. 101010101 "<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>" – UPB "<i>Amm.Centrale_Budget</i>" – acc. n. 2024/6643.
	c	dott.ssa Danila CERTOSINO	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata della dott.ssa Danila CERTOSINO a professoressa universitaria di seconda fascia per il settore scientifico-

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

			<p>disciplinare IUS/16 – <i>Diritto Processuale Penale</i>, presso il Dipartimento Jonico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture”, con decorrenza della relativa nomina dal 13.05.2024;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di far gravare l’impegno di 0,2 P.O, per la suddetta chiamata, sul contingente di P.O. di Ateneo 2022, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 02.05.2023; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 36.163,74 sull’art. 101010101 “<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>” – UPB “<i>Amm.Centrale_Budget</i>” – acc. n. 2024/6644.
	d	dott. Giuseppe LOSURDO	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del dott. Giuseppe LOSURDO a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/12 – <i>Gastroenterologia</i>, presso il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e area Jonica (DiMePre-J), con decorrenza della relativa nomina dal 24.05.2024; - di far gravare l’impegno di 0,2 P.O, per la suddetta chiamata, sul contingente di P.O. di Ateneo 2022, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 02.05.2023; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 36.163,74 sull’art. 101010101 “<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>” – UPB “<i>Amm.Centrale_Budget</i>” – acc. n. 2024/6645.
	e	dott. Sabino DI CHIO	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del dott. Sabino DI CHIO a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare SPS/08 – <i>Sociologia dei processi culturali e comunicativi</i>, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, con decorrenza della relativa nomina dal 12.05.2024; - di far gravare l’impegno di 0,2 P.O, per la suddetta chiamata, sul contingente di P.O. di Ateneo 2022, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 02.05.2023; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 36.163,74 sull’art. 101010101 “<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>” – UPB “<i>Amm.Centrale_Budget</i>” – acc. n. 2024/6646.
	f	prof. Domenico TRICARICO	HA DELIBERATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

			<ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del prof. Domenico TRICARICO a professore universitario di prima fascia, per il SSD BIO/14 – <i>Farmacologia</i>, presso il Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco, con decorrenza della relativa nomina dal 06.05.2024; - di far gravare l'impegno di 0,30 Punti Organico sul contingente di P.O. di Ateneo, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.09.2023; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 1.487,06 sull'art.101010101 "<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>" – UPB "<i>Amm.Centrale_Budget</i>" – acc. n. 2024/6647.
	g	prof. Ioannis VOGIATZAKIS	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del prof. Ioannis VOGIATZAKIS a professore universitario di prima fascia, per il SSD BIO/07 – <i>Ecologia</i>, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, con decorrenza della relativa nomina dal 01.10.2024; - di far gravare l'impegno di 1,00 Punto Organico sulle risorse "<i>MUR - Dipartimenti di Eccellenza</i>", come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.09.2023; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 19.298,14 sull'art.101010101 "<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>" – UPB "<i>DISSPA_Eccellenza_MARVEL</i>" – acc. n. 2024/6655.
	h	prof.ssa Pinalysa COSMA	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata della prof.ssa Pinalysa COSMA a professoressa universitaria di prima fascia, per il SSD CHIM/02 – <i>Chimica Fisica</i>, presso il Dipartimento di Chimica, con decorrenza della relativa nomina dal 06.05.2024; - di far gravare l'impegno di 0,30 Punti Organico sul contingente di P.O. di Ateneo, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.09.2023; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 1.487,06 sull'art.101010101 "<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>" – UPB "<i>Amm.Centrale_Budget</i>" – acc. n. 2024/6648.
	i	prof.ssa Elena GHEDINI	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata della prof.ssa Elena GHEDINI a professoressa universitaria di seconda fascia, per il SSD CHIM/04 –

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

			<p><i>Chimica industriale</i>, presso il Dipartimento di Chimica, con decorrenza della relativa nomina dal 01.10.2024;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di far gravare l'impegno di 0,70 Punti Organico sul contingente di P.O. del D.M. n. 445/2022 "<i>Piani straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026</i>"; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 13.561,40 sull'art.101010101 "<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>" – UPB "<i>Pia_Str_DM445_Budget</i>" – acc. n. 2024/6652.
	j	prof. Alessandro MIRIZZI	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del prof. Alessandro MIRIZZI a professore universitario di prima fascia, per il SSD FIS/02 – <i>Fisica teorica modelli e metodi matematici</i>, presso il Dipartimento Interateneo di Fisica, con decorrenza della relativa nomina dal 06.05.2024; - di far gravare l'impegno di 0,30 Punti Organico sul contingente di P.O. del D.M. n. 445/2022 "<i>Piani straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026</i>"; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 13.061,76 sull'art. 101010101 "<i>Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato</i>" – UPB "<i>Pia_Str_DM445_Budget</i>" – acc. n. 2024/6653.
10.		Proposte di chiamata di ricercatori a tempo determinato	
	a	dott. Davide BLASI	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. Davide BLASI quale ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il SSD CHIM/06 – <i>Chimica Organica</i>, presso il Dipartimento di Chimica, con decorrenza dal 06.05.2024; - di far gravare la suddetta assunzione sui fondi del D.M. n. 445/2022 "<i>Piani straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022-2026</i>"; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 24.800,57 (rateo 2024) sull'art. 101020101 "<i>Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato</i>" – UPB "<i>Pia_Str_DM445_Budget</i>" – acc. n. 2024/6624. <p>Gli oneri a carico dell'Amministrazione verranno imputati mensilmente sugli articoli di bilancio 101020104 "<i>Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato</i>" e 104010205 "<i>Irap per il personale ricercatore a tempo determinato</i>" sulla medesima UPB.</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

b	dott. Gianlorenzo MASSARO	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. Gianlorenzo MASSARO quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il SSD FIS/03 – <i>Fisica della materia</i>, presso il Dipartimento Interateneo di Fisica, con decorrenza dal 06.05.2024; - di far gravare la suddetta assunzione sui fondi rinvenienti dal progetto di ricerca dal titolo: <i>“Advanced, Disruptive and Emerging QUAntum technologies for Defense - ADEQUADE, nell'ambito dell'European Defence Fund - EDF 2021 – Grant Agreement n. 101103417”</i> - CUP: H93C22000900006; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 110.519,40 sull'art. 101020101 <i>“Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato”</i> – UPB <i>“Fisica.ADEQUADE.Dangelo”</i> – subacc. n. 2023/15098; • per € 33.340,11 sull'art. 101020104 <i>“Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato”</i> – UPB <i>“Fisica.ADEQUADE.Dangelo”</i> – subacc. n. 2023/15099; • per € 9.394,14 sull'art. 104010205 <i>“Irap per il personale ricercatore a tempo determinato”</i> – UPB <i>“Fisica.ADEQUADE.Dangelo”</i> – subacc. n. 2023/15100; - di invitare la Direzione Amministrazione e Finanza ad aggiornare gli impegni in conformità al maggior costo del ricercatore (D.P.C.M. 08.01.2024).
c	dott.ssa Gabriella CASALINO	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa Gabriella CASALINO quale ricercatrice universitaria a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il SSD ING-INF/05 – <i>Sistemi di elaborazione delle informazioni</i>, presso il Dipartimento di Informatica, con decorrenza dal 06.05.2024; - di far gravare la suddetta assunzione sulle risorse del D.M. n. 445/2022 <i>“Piani Straordinari per il reclutamento di personale universitario 2022-2026”</i>; - di far gravare la relativa spesa, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 24.800,57 (rateo 2024) sull'art. 101020101 <i>“Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato”</i> – UPB <i>“Pia_Str_DM445_Budget”</i> – acc. n. 2024/6629.

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>Gli oneri a carico dell'Amministrazione verranno imputati mensilmente sugli articoli di bilancio 101020104 <i>“Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato”</i> e 104010205 <i>“Irap per il personale ricercatore a tempo determinato”</i> sulla medesima UPB.</p>
11.	<p>Contratto RTDb dott. G.A. T. – richiesta ulteriore differimento alla stipula del contratto e presa di servizio</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare il differimento alla data del 30.06.2024 della stipula del contratto e conseguente presa di servizio del dott. XXXXXXXX, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, a valere sulle risorse di cui al D.M. n. 445/2022 <i>“Piani straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026”</i>; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 18.600,43 (rateo 2024) sull'art. 101020101 <i>“Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato”</i> – UPB <i>“Pia_Str_DM445_Budget”</i> – acc. n. 2024/6636. <p>Gli oneri a carico dell'Amministrazione verranno imputati mensilmente sugli articoli di bilancio 101020104 <i>“Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato”</i> e 104010205 <i>“Irap per il personale ricercatore a tempo determinato”</i> sulla medesima UPB.</p>
12.	<p>Richiesta proroga contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato collegato ad accordo culturale con la NAWA (Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej)</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, la proroga del contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, in qualità di Collaboratore ed Esperto Linguistico, a decorrere dal 01.10.2024 e fino al 01.04.2025, con la dott.ssa Agnieszka Tas, quale lettrice di madrelingua polacca, in attuazione dell'Accordo di collaborazione sottoscritto in data 25.02.2022 tra questa Università e il NAWA; - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 9.588,76 sull'art. 101050201 <i>“Collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato”</i> – UPB <i>“Amm.Centrale_Budget”</i> – acc. n. 2024/4436; • per € 758,84 sull'art. 104010207 <i>“Irap per i collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato”</i> – UPB <i>“Amm.Centrale_Budget”</i> – acc. n. 2024/4438; • per € 2.246,43 sull'art. 101050203 <i>“Contributi obbligatori per i collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo</i>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<i>determinato</i> – UPB “Amm.Centrale_Budget” – acc. n. 2024/4436.
13.	Regolamento in materia di lavoro agile: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di approvare, ferma restando l’espressione del parere favorevole del CUG, il nuovo <i>Regolamento in materia di lavoro agile</i>, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; – di dare mandato al Rettore di apportare le opportune modifiche che il CUG dovesse richiedere.
13 bis	Conferimento incarichi retribuiti a Collaboratori ed Esperti Linguistici di madrelingua inglese per certificazione di lingua Cambridge English anno 2024	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di conferire n. 5 incarichi retribuiti per le attività connesse alla certificazione della lingua inglese, rilasciata da <i>Cambridge Assessment English</i> (sessioni programmate anno 2024) ai dott. Angela Calabrese, Sarah Jane Christopher, Rosalind Lee, Sara Donahue e Brian John Molloy, Collaboratori ed Esperti Linguistici (CEL) in servizio a tempo indeterminato presso questa Università; – di corrispondere, per le attività richieste, a ciascuno dei succitati CEL un compenso lordo, comprensivo degli oneri riflessi a carico di questa Amministrazione, pari nel massimo a € 320,00 (€ 40,00 orario, moltiplicato per massimo n. 8 ore); – di far gravare la relativa spesa, per un importo totale di € 1.600,00, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 1.197,07 sull’art. 101050102 “<i>Competenze accessorie ai collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo indeterminato</i>” – subacc. n. 2023/30635; • per € 1,08 sull’art. 101050105 “<i>Altri contributi per i collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo indeterminato</i>” - subacc. n. 2023/30636; • per € 101,75 sull’art. 104010206 “<i>Irap per i collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo indeterminato</i>” – subacc. n. 2023/30637; • per € 300,10 sull’art. 101050103 “<i>Contributi obbligatori per i collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo indeterminato</i>” – subacc. n. 2023/30638.
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA		
14.	Valutazione proposte progettuali e assegnazione dei relativi contributi a valere sui “Fondi per il funzionamento	HA DELIBERATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

specializzandi” – Il finestra temporale
15.10.2023 - 15.11.2023

di approvare la proposta di contributo formulata dalla *Commissione* di nomina rettorale *preposta alla valutazione, delle proposte progettuali e all’assegnazione dei relativi contributi a valere sui “Fondi per il funzionamento specializzandi”*, di cui al seguente verbale relativo alla riunione del 03.04.2024:

““COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E ALL’ASSEGNAZIONE DEI RELATIVI CONTRIBUTI – FONDO DI FUNZIONAMENTO SPECIALIZZANDI

Il giorno 3 aprile 2024, a seguito di regolare convocazione, si è riunita in presenza la Commissione di nomina rettorale (D.R. n. 687 del 04/03/2020) preposta alla valutazione delle proposte progettuali e all’assegnazione dei relativi contributi a valere sui “Fondi per il funzionamento specializzandi”.

Prof. Ettore CICINELLI	Delegato del Rettore - COORDINATORE
Prof. Salvatore GRASSO	Componente
Dott. Davide LOBASCIO	Componente – Rappresentante Consulta Specializzandi
Dott. Emanuele ROLLO	Componente – Rappresentante Consulta Specializzandi, collegato in via telematica

Dott. Carlo DE MATTEIS Presidente Consulta Specializzandi, senza diritto voto

Sono assenti giustificati:

Prof. Pietro PORTINCASA	Componente
Prof.ssa Maria F. FAIENZA	Componente

Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e constatata la validità dell’adunanza, alle ore 15.00 dichiara aperta la seduta, conferendo all’istruttore amministrativo Lucrezia TACCARDO, l’incarico di redigere il verbale.

In apertura di riunione, il Prof. Cicinelli evidenzia che le richieste oggetto di valutazione della riunione odierna si riferiscono alla II Sessione anno 2023, presentate dagli specializzandi entro la seconda scadenza (15 ottobre – 15 novembre 2023), così come previsto dal vigente Regolamento (D.R. n. 2344 del 23/07/2018).

Il Coordinatore, nel prendere atto delle numerose richieste di contribuzione pervenute dagli aventi titolo nella II finestra temporale che ammontano complessivamente ad € 87.876,94 (ottantasette-milaottocentottantasei/ 94), evidenzia che le stesse potranno essere soddisfatte solo in misura parziale non essendo possibile procedere alla revisione dei criteri di erogazione del contributo in rassegna.

La disponibilità residua del Fondo Funzionamento degli Specializzandi relativa all’anno 2023, depurata dell’importo dei contributi di € 78.438,10 (settantottomilaquattrocentotrentotto/10) approvati per la prima finestra temporale ed utilizzabile per le istanze in discussione, ammonta ad € 61.561,90 (sessantunomilacinquecentosessantuno,90), e pertanto risulta insufficiente a soddisfare le richieste pervenute.

Constatata la presenza di fondi residui stanziati per le attività legate alla formazione degli specializzandi per l’anno 2021 e non utilizzati a causa dell’emergenza sanitaria da Covid-19 si procede all’utilizzo dei predetti fondi per l’importo di € 26.315,04 (ventiseitrecentoquindici/04) a copertura della quota eccedente la disponibilità di € 61.561,90 (sessantunomilacinquecentosessantuno,90), prevista per l’anno 2023.

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Il Dott. De Matteis, in qualità di presidente della Consulta degli Specializzandi, senza diritto di voto, interviene evidenziando alla Commissione l'esigenza di procedere ad una semplificazione della procedura di richiesta delle istanze di accesso al Fondo di funzionamento degli specializzandi in considerazione della consistente e sempre più crescente richiesta di accesso al Fondo medesimo.

Lo stesso, riferisce, inoltre, che, a seguito di colloqui intercorsi con il Dott. Aldo Perri (referente di Ateneo per le attività connesse alla gestione della didattica) e dott. Antonio Petrone (referente di Ateneo per le attività connesse ai processi informatici), è emerso che è possibile attivare la procedura informatica attraverso la piattaforma PICA con conseguente facilitazione della gestione amministrativa delle numerose istanze.

La Commissione, prendendo atto dei benefici derivanti dall'attuazione di tale procedura, invita il dott. De Matteis, per il tramite della Consulta degli Specializzandi, ad assicurare gli adempimenti del caso.

Di seguito, vengono, pertanto, richiamati i criteri attualmente in vigore che, nel dettaglio prevedono:

Partecipazione a congressi/convegni:

Viaggio in paesi europei	euro 100,00;
Viaggio in paesi extraeuropei	euro 400,00;
Soggiorno giornaliero (vitto e alloggio)	euro 50,00.

Periodi lunghi di formazione uguali o superiori a 2 mesi:

Contributo di euro 200,00 mensili per un max di 6 mesi presso sedi del tirocinio in Italia;
Contributo di euro 400,00 mensili per un max di 6 mesi presso sedi del tirocinio diverse dall'Italia;

Corsi di formazione:

Cofinanziamento al 50% della quota di iscrizione al corso per un valore massimo di euro 1.000,00.

Come evidenziato in premessa, l'ufficio istruttore segnala che lo stanziamento residuo dei fondi previsti per l'anno 2023 è di € 61.561,90 (sessantunomilacinquecentosessantuno,90), disponibile alla voce di spesa cap. 102010104 "altri servizi agli studenti" UPB FonSpec_Budget e che la parte incapiente di € 26.315,04 (ventiseitrecentoquindici/04) verrà utilizzata dai fondi residui acc. 2021/9021 UPB Scuole Specializzazione cap. 102200201 "Stanziamento costi di budget da assegnare" che presenta disponibilità di € 100.000,00.

A seguito di richiesta di riesame di alcune istanze pervenute nelle scorse sessioni e ravvisato l'errore materiale in una minore attribuzione del contributo, la Commissione, all'unanimità, ritiene di procedere all'integrazione dello stesso, quantificato in € 952,49= (novecentocinquantaquattro/49), come da tabella sottoelencata, sui fondi residui, di cui all'acc. 2021/9021 UPB Scuole Specializzazione cap. 102200201 "Stanziamento costi di budget da assegnare".

ORTOGNATODONZIA	Integrazione quota iscrizione I sess. 2023	PALMIERI GIULIA	€	65,00
ORTOGNATODONZIA	Congresso AIDOR	Quota spese	€	127,12
MEDICINA INTERNA	Formaz. Extra rete c/o Osped. Spallanzani 1 mensilità	PAPAGNI ROBERTA	€	200,00

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

NEUROPASICHIATRIA INFANTILE		Formaz. Extra rete c/o Osped. Bambin Gesù Roma 1 mensilità	TARANTINI MARTINA	€	200,00
MEDICINA COMUNITA'	DI	Congresso SIIA Quota iscriz.	ZOTTI FRANCESCA	€	170,80
MEDICINA COMUNITA'	DI	Corso alta form. "Salute e beness. x persone c/disabilità"	GASPARRE VALENTINA	€	189,57
Totale				€	952,49

La Commissione, quindi, presa visione della disponibilità finanziaria del capitolo in esame, passa all'esame delle richieste.

Di seguito, vengono elencate le istanze approvate specificando che è stato redatto, ai fini istruttori, apposito "foglio di calcolo", composto da n. 7 pagine, che costituisce parte integrante del presente verbale, in cui sono elencate le istanze esaminate sia accolte, sia respinte.

La Commissione, altresì, rappresenta che il contributo richiesto, in alcuni casi, è comprensivo delle spese di viaggio e di soggiorno.

Scuola Specializzazione in MALATTIE DELL'APPARATO CARDIOVASCOLARE

Richiedente		Contributo accordato	Totale
**Dott. DE FEO DANIELE: CORSO DI FORMAZIONE ECOGRAFIA CARDIOVASCOLARE TRANSITORIA - AA 2022-2023	€	335,50	
**Dott.ssa PEDIO ERIKA: CHIRURGIA NON CARDIACA AA 2021-2022	€	1.000,00	
TOTALE	€		1.335,50

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in ANESTESIA, RIANIMAZIONE, TERAPIA INTENSIVA DEL DOLORE

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa GENNARI ANTONIO MARIA: CORSO SIAARTI IN ECOGRAFIA AREA CRITICA	€	96,00	
Dott. TENERELLI MICHELE: CORSO DI FORMAZIONE ANESTESISTI RIANIMATORI E ECOCARDIOGRAFIA AA 2022-2023	€	176,00	
Dott. ROLLO EMANUELE: CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA' ITALIANA DI ANESTESIA, ANALGESIA	€	187,90	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

RIANIMAZIONE E TERAPIA INTENSIVA "ICARE 2023" ABSTRACT AA 2022-2023			
TOTALE	€		459,90

Scuola Specializzazione in CHIRURGIA GENERALE

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa NATILLA ERICA: CORSO DI FORMAZIONE MOE - MASTERY OF INTERVENTIONAL ENDOSCOPY, 20-22/09/2023 PRESSO AIMS ACADEMY AA 2022-2023	€	97,60	
Dott.ssa MANFREDI ARIANNA: CORSO BASE DI CHIRURGIA LAPAROSCOPICA, 22/23/24 NOVEMBRE 2023 AA 2021-2022	€	575,00	
Dott. LIGURGO ORONZO: SHORT MASTER IN STATISTICA AA 2021-2022	€	437,07	
Dott. TRIGIANTE GIUSEPPE: CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN PROCTOLOGIA E CHIRURGIA DEL PAVIMENTO PELVICO AA 2022-2023 - INTEGRAZIONE	€	500,00	
Dott. GIOVE CARLO: CORSO DI FORMAZIONE LAPAROSCOPIA BASE AIMS AA 2022-2023	€	562,50	
Dott. DIBRA RIGERS: CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN PROCTOLOGIA E CHIRURGIA DEL PAVIMENTO PELVICO AA 2022-2023	€	500,00	
TOTALE	€		2.672,17

Scuola Specializzazione in MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO

Richiedente		Contributo accordato	Totale
**Dott.ssa AHROUND MADIHA: FORMAZIONE EXTRA RETE C/O VALL HEBRON UNIVERSITY HOSPITAL BARCELLONA 1 ANNO 2024 AA 2023-2024	€	2.400,00	
**Dott. LOCOROTONDO CRISTIAN: MASTER DI II LIVELLO DI ENDOSCOPIA BRONCHIALE c/o UNIFIRENZE AA 2021-2022	€	1.000,00	
**Dott.ssa LULAJ ERNESTO: MASTER DI II LIVELLO DI ENDOSCOPIA BRONCHIALE c/o UNIFIRENZE AA 2021-2022	€	1.000,00	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Dott.ssa DIAFERIA MARIKA CORSO TEORICO - PRATICO DI ECOGRAFIA CLINICA DI BASE FOGGIA, 6 LUGLIO - 22 DICEMBRE 2023	€	475,00	
**Dott. MASELLI LEONARDO: MASTER DI II LIVELLO DI ENDOSCOPIA BRONCHIALE c/o UNIFIRENZE AA 2021-2022	€	1.000,00	
**Dott.ssa CICCHETTI MARIANNA: FORMAZIONE EXTRA RETE FORMATIVA C/O IRCCS HUMANITAS HOSPITAL RESEARCH - MILANO - 6 MESI AA 2023-2024	€	1.200,00	
**Dott.ssa CAPUANO ALESSANDRO: FORMAZIONE EXTRA RETE FORMATIVA C/O AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE – IRCCS DI REGGIO EMILIA - 5 MESI AA 2021-2022	€	1.000,00	
TOTALE	€		8.075,00

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in RADIODIAGNOSTICA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. FANIGLIULO GABRIELE: CORSO DI FORMAZIONE IN ORTHOIMAGING NAPOLI 19-20/11/2023 AA 2021-2022	€	200,00	
Dott.: MARESCA ROBERTO: PARTECIPAZIONE CORSO DI ORTHOIMAGING '23, Napoli AA 2022-2023	€	200,00	
Dott.ssa GIANCASPRO MARIANTONIA: PARTECIPAZIONE CORSO DI ORTHOIMAGING '23, Hotel Royal Continental Napoli AA 2021-2022	€	200,00	
Dott.ssa CAPASSO MARIA GRAZIA: PARTECIPAZIONE CORSO DI ORTHOIMAGING '23, Napoli AA 2022-2023	€	200,00	
Dott.ssa PALLARA CHIARA: PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE ORTHOIMAGING 2023 NAPOLI 19-20 NOVEMBRE AA 2021-2022	€	200,00	
Dott.ssa LAERA MARIKA: PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE ORTHOIMAGING 2023 NAPOLI AA 2020-2021	€	200,00	
Dott. CAMPAGNA FRANCESCO: CORSO DI FORMAZIONE IN ORTHOIMAGING NAPOLI 2023 AA 2021-2022	€	200,00	
TOTALE	€		1.400,00

Scuola Specializzazione in GERIATRIA

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Richiedente		Contributo accordato	Note
Dott. D' ATTOMA ENRICO: CORSO ECOGRAFIA FADOI PUGLIA - BARI, 22-24/06/2023 AA 2021-2022	€	150,00	
Dott.ssa CARRIERI ANTONELLA: PARTECIPAZIONE CORSO QUALIF. E FORMAZIONE IN ECOGRAFIA DI DIAGNOSTICA DI BASE AA 2022-2023	€	600,00	
Dott.ssa MESSINA MARINA: PARTECIPAZIONE CORSO SIUMB DI ECOGRAFIA CLINICA DI BASE aa 2021-2022	€	475,00	
Dott.ssa CARPINTERI FLAVIA: CORSO DI ECOGRAFIA IN MEDICINA INTERNA Bari, AA 2021-2022	€	150,00	
Dott.ssa FIERMONTE FLAVIA: PARTECIPAZIONE CORSO SIUMB DI ECOGRAFIA CLINICA DI BASE AA 2021-2022	€	475,00	
**Dott.ssa DELL'ACQUA ANTONELLA: PARTECIPAZIONE CORSO SIUMB DI ECOGRAFIA CLINICA DI BASE AA 2021-2022	€	475,00	
Dott.ssa GIOVE MARIKA: PARTECIPAZIONE CORSO SIUMB DI ECOGRAFIA CLINICA DI BASE AA 2022-2023	€	475,00	
Dott. DE MATTEIS CARLO: PARTECIPAZIONE CORSO SIUMB DI ECOGRAFIA CLINICA DI BASE AA 2020-2021	€	215,00	
Dott.ssa ROSSI ORIANA: XXIX CONGRESSO NAZIONALE SIUMB CORSO TEORICO DI FORMAZIONE IN ULTRASONOLOGIA AA 2022-2023	€	215,00	
Dott. GALERATI ILARIA: PARTECIPAZIONE CORSO QUALIF. E FORMAZIONE IN ECOGRAFIA DI DIAGNOSTICA DI BASE AA 2022-202	€	600,00	
Dott. GIAMPETRUZZI ANGELICA: ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO TEORICO-PRATICO DI ECOGRAFIA IN MEDICINA INTERNA 22-24 GIUGNO BARI AA 2022-2023	€	150,00	
Dott. LOBASCIO DAVIDE: CORSO DI ECOGRAFIA IN MEDICINA INTERNA Bari, 22-24 giugno 2023 AA 2021-2022	€	150,00	
Dott.ssa FATTIZZO MARIA LUNA: CORSO DI ECOGRAFIA IN MEDICINA INTERNA Bari, 22-24 giugno 2023 AA 2022-2023	€	150,00	
Dott.ssa MUSIO VERA: ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO TEORICO-PRATICO DI ECOGRAFIA IN MEDICINA INTERNA 22-24 GIUGNO BARI AA 2021-2022	€	150,00	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Dott.ssa FRANCO LUCIA: CORSO DI ECOGRAFIA IN MEDICINA INTERNA Bari, 22-24 giugno 2023 AA 2020-2021	€	150,00	
Dott.ssa STRANIERI ROSA: ECOGRAFIA CARDIOVASCOLARE TRASTORACICA AA 2021-2022	€	305,00	
Dott. MASTRANDREA EDOARDO: PROGRAMMA FORMATIVO 2023 SIUMB AA 2021-2022	€	215,00	
Dott. BORTUGNO ALESSANDRO: PARTECIPAZIONE AL CORSO TEORICO-PRATICO DI ECOGRAFIA IN MEDICINA INTERNA AA 2022-24 GIUGNO BARI AA 2022-2023	€	150,00	
Dott.ssa PANUNZIO ANNALISA: PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE AA 2021-2022	€	150,00	
TOTALE	€		5.400,00

Scuola Specializzazione in CHIRURGIA PLASTICA RICOSTRUTTIVA ED ESTETICA

Richiedente		Contributo accordato	Note
Dott. SUSCA RICCARDO: XVII CORSO DI DISSEZIONE ANATOMICA DEI LEMBI 16 – 18 GENNAIO 2023 AA 2021 - 2022	€	600,00	
Dott.ssa DI TURI CARLA: CORSO MICROCHIRURGIA 2023 26 – 27 – 28 – 29 SETTEMBRE 2023 VALENZANO	€	366,00	
Dott.ssa ANGELELLI ALESSIA: CORSO DI DISSEZIONE ANATOMICA DELLA MAMELLA “DALLA CHIRURGIA RICOSTRUTTIVA ALL’ESTETICA”	€	500,00	
Dott. PIRILLO FRANCESCO: PARTECIPAZIONE CONGRESSO NAZIONALE SICPRE 21 – 23/09/2023 – 2024	€	285,40	
Dott. TERMITE CLAUDIO COSIMO: CORSO DI MICROCHIRURGIA TENUTOSI A VALENZANO DAL 26 AL 29 SETTEMBRE 2023 AA 2023 - 2024	€	366,00	
Dott. STAFFA ANTONIO: PARTECIPAZIONE A CORSO DISSEZIONE DEI LEMBI AA 2023 – 2024	€	488,00	
Dott.ssa DE PASQUALE AURELIA: CORSO PLASTIC SURGERI AA 2021 - 2022	€	900,00	
Dott.ssa CORRAO CLAUDIA: PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE RICOSTRUZIONE MAMMELLA AA 2023 - 2024	€	500,00	
Dott.ssa IULIANO MARTINA: PARTECIPAZIONE A CORSO LEMBI AVANZATO APRILE 2023 AA 2022 - 2023	€	600,00	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Dott. ABBATTISTA MARCELLO: PARTECIPAZIONE A CORSO CHIRURGIA PLASTICA MAMMELLA AA 2023 - 2004	€	85,40	
Dott. TEDESCHI PASQUALE: CORSO DISSEZIONE LEMBI AVANZATO AA 2023 2024	€	600,00	
Dott. MAGISTRI SIMONE: CORSO SU DISSEZIONE SU MODELLO VIVENTE 12 – 13/01/2023 AA 2022 - 2023	€	488,00	
TOTALE	€		5.778,80

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in PEDIATRIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
**Dott. DARGENIO COSTANTINO: PROGETTO FORMATIVO EXRARETE C/O OSPEDALE BAMBIN GESU' 6 MESI AA 2021 - 2022	€	1.200,00	
Dott. VITALE ROSSELLA: CORSO SPECIALISTICO ECOGRAFIA PEDIATRICA E NEONATALE AA 2022 - 2023	€	500,00	
Dott.ssa LAROCCA IMMA: CORSO TEORICO SPECIALISTICO DI ECOGRAFIA IN PEDIATRIA E SCUOLA SIUMB DI ECOGRAFIA PEDIATRICA E NEONATALE 2024 AA 2022 – 2023	€	175,00	
Dott.ssa CARBONARA LAURA: CORSO SPECIALISTICO ECOGRAFIA PEDIATRICA E NEONATALE AA 2022 - 2023	€	500,00	
Dott.ssa URGESI STEFANIA: CERTIFICAZIONE INFORMATICA AA 2023 - 2024	€	97,60	
TOTALE	€		2.472,60

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in ONCOLOGIA MEDICA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa CICIRIELLO FEDERICA: XXV CONGRESSO NAZIONALE AIOM PERIODO 10 – 12 NOVEMBRE 2023 ABSTRACT AA 2021 – 2023	€	140,30	
Dott.ssa MUSCI VITTORIA: XXV CONGRESSO NAZIONALE AIOM PERIODO 10 – 12 NOVEMBRE 2023 ABSTRACT AA 2021 – 2023	€	140,30	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

TOTALE	€		280,60

Scuola Specializzazione in MALATTIE INFETTIVE E TROPICALI

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. PELLEGRINO CARMEN: FORMAZIONE EXTRA RETE C/O SPED. ANNUNZIATA TARANTO 3 MESI AA 2022 - 2023	€	600,00	
Dott.ssa MANCO CESARI GIORGIA: CORSO PREPARAZIONE JPO COOP. SALUTE AFRICA AA 2022 - 2023	€	217,50	
**Dott.ssa FORTUNATO MARIA CRISTINA: PERIODO DI FORMAZIONE DAL 01/01/2023 AL 31/03/2023 C/O MALATTIE INFETTIVE OSP. TARANTO	€	600,00	
TOTALE	€		1.417,50

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in OTORINOLARINGOIATRA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. LOPRIENO GIANLUCA: PARTECIPAZIONE DEL PROGETTO "HEAD AND NECK SURGERY ACADEMY "AA 2022 - 2023	€	976,00	
TOTALE	€		976,00

Scuola Specializzazione in PSICHIATRIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa SORRENTINO LEONILDE: CORSO PSICOTERAPIA COGNITIVA COMPORTAMENTALE AA 2021 - 2022	€	1.000,00	
Dott.ssa POTENZA ANTONELLA: SCUOLA DI PSICOTERAPIA COGNITIVA AIPC AA 2022 - 2023	€	1.000,00	
Dott.ssa MAIORANO CLAUDIA: SCUOLA DI PSICOTERAPIA COGNITIVA AIPC AA 2021 - 2022	€	1.000,00	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Dott.ssa DE MASTRO LAURA: CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA COGNITIVA AA 2022 - 2023	€	1.000,00	
Dott.ssa D'ELIA RITA: CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA COGNITIVA AA 2021 - 2022	€	1.000,00	
Dott. GRANILE FRANCESCO: CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA COGNITIVA AA 2021 - 2022	€	1.000,00	
TOTALE	€		6.000,00

Scuola Specializzazione in ORTOGNATODONZIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa PALMIERI GIULIA: CONGRESSO SIDO ROMA 13-14/10/2023 AA 2021-2023	€	52,85	
Dott.ssa CAMPANELLI MERIGRAZIA: CONGRESSO SIDO ROMA 13-14 AA 2021-2022	€	232,80	
Dott. DE SANTIS MATTEO: CORSO DI FORMAZIONE IN ORTODONZIA CON ALLINEATORI TRASPARENTI E PROGRAMMAZIONE DIGITALE AA 2021-2022	€	1.000,00	
Dott.ssa GUGLIELMO MARIAFRANCESCA: CORSO METODOLOGIA DELLA RICERCA AA 2021-2022	€	73,20	
Dott.ssa MOROLLA ROBERTA: CORSO METODOLOGIA DELLA RICERCA AA 2021-2022	€	73,20	
Dott.ssa PALUMBO IRENE: ESSENTIALS OF ORTHODONTICS AA 2021-2022	€	415,00	
Dott.ssa DI PEDE CHIARA: 54 SIDO INTERNATIONAL CONGRESS ROMA 12-14/10/2023	€	150,00	
Dott.ssa TRILLI IRMA: "CORSO DI ORTOGNATODONZIA" ESSENTIALS OF ORTHODONTICS AA 2021-2022	€	415,00	
TOTALE	€		2.412,05

Scuola Specializzazione in MEDICINA LEGALE

Richiedente		Contributo accordato	Totale

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

	Dott. CARRAVETTA FRANCESCO: PARTECIPAZIONE SHORT MASTER CO. CO. CO. UNIBA AA 2022-2023	€	237,07	
	Dott.ssa VINCI ANNACHIARA: III Convegno Gruppi e Società Scientifiche affiliate SIMLA, 28-30 settembre 2023 AA 2022-2023	€	135,00	
	Dott. PITITTO FORTUNATO: MASTER II LIVELLO IN "MEDICINA LEGALE": IL DANNO ALLA PERSONA NEI SUOI ASPETTI AA 2020/2021	€	558,00	
	Dott. BELLACICCO ROBERTO: III Convegno Gruppi e Società Scientifiche affiliate SIMLA, 28-30 settembre 2023 AA 2023-2024 ABSTRACT	€	35,00	
	Dott. GRAVILI GIANLUCA: PARTECIPAZIONE SHORT MASTER CO. CO. CO. UNIBA AA 2022-2023	€	237,07	
	Dott.ssa GOFFREDO VITO MARIA: III Convegno Gruppi e Società Scientifiche affiliate SIMLA, 28-30 settembre 2023 AA 2022-2023 - ABSTRACT	€	135,00	
	Dott.ssa GRAZIANO ELENA: III Convegno Gruppi e Società Scientifiche affiliate SIMLA, 28-30 settembre 2023	€	85,00	
	Dott.ssa NICOLI'SIMONA: MASTER DI II LIVELLO - GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO AA 2022-2023	€	1.000,00	
	Dott. MASTRAPASQUA MAURIZIO: PARTECIPAZIONE SHORT MASTER CO. CO. CO. UNIBA AA 2022-2023	€	237,07	
	Dott.ssa MISCEO FEDERICA: PARTECIPAZIONE SHORT MASTER CO. CO. CO. DI UNIBA AA 2021-2022	€	237,07	
	Dott. TELEGRAFO MICHELE: PARTECIPAZIONE SHORT MASTER CO. CO. CO. UNIBA AA 2022-2023	€	237,07	
	Dott. VISCI PAOLO: MASTER MADIDAS II LIVELLO AA 2022—2023	€	575,00	
	Dott. LEONARDELLI MIRKO: PARTECIPAZIONE SHORT MASTER CO. CO. CO. DI UNIBA AA 2021-2022	€	237,07	
	Dott.ssa MACORANO ENRICA: MASTER II LIVELLO "GENETICA FORENSE" AA 2021-2022	€	1.000,00	
	Dott.ssa CALVANO MARIAGRAZIA: AMERICAN ACADEMY OF FORENSIC SCIENCES 13-18/2023 - INTERNATIONAL MEETING AA 2021-2022	€	750,82	
	Dott. DUMA STEFANO: MASTER UNIBA: CO. CO. CO. - CONSULENZA, COLLABORAZIONE, CONCILIAZIONE AA 2021-2022	€	237,07	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Dott.ssa DE LUCA BENEDETTA PIA: MASTER I LIV. "ESPERTO DI BALISTICA FORENSE C/LABORATORI SCENA CRIMINE AA 2022-2023	€	1.000,00	
Dott. BUONGIORNO LUIGI: CONGRESSO CHICAGO ABSTRACT "COGNITIVE BIAS IN FORENSIC PSYCHIATRIC EVALUATION 21/10/2023 ABSTRACT AA 2022-2023	€	853,57	
TOTALE	€		7.786,87

Scuola Specializzazione in MEDICINA DI COMUNITA' E DELLE CURE PRIMARIE

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa GASPARRE VALENTINA: CORSO ECO-DOPPLER OTTOBRE 2023 AA 2022-2023	€	183,00	
Dott. DE VIRGIGLIO SUGLIA CESARE: PARTECIPAZIONE A MASTER IN "MEDICINA DEI VIAGGI"AA 2022-2023	€	237,07	
Dott.ssa PINARDI ANASTASIA: CORSO ADVANCED TRAUMA LIFE SUPPORT AA 2022-2023	€	457,50	
Dott.ssa DI BARI SIMONA: PROGRAMMA FORMATIVO 2023 SIUMB AA 2021-2022	€	300,00	
Dott. DE CATALDO ANNA: PROGRAMMA FORMATIVO 2023 SIUMB AA 2021-2022	€	300,00	
TOTALE	€		1.477,56

Scuola Specializzazione in MEDICINA D'EMERGENZA - URGENZA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa MAGISTRO ARIANNA: PROGETTO FORMATIVO EXTRA RETE FORM. C/O AUSL RIMINI ROMAGNA DA 4/5 A 8/96/2023 AA 2021-2022	€	827,00	
Dott.ssa BRANCA ERIKA: CORSO SIMEU"SHOCK SETTICO IN MEDICINA D'URGENZA AA 2022-2023	€	48,80	
Dott. SORIANO PIETRO: CORSO BASE DI ECOGRAFIA SIEMC AA 2022-2023	€	213,50	
Dott. SCARILLI FLAVIO: CORSO ADVANCED TRAUMA LIFE SUPPORT AA 2021-2022	€	457,50	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Dott. FUSILLO ANTONIO: CORSO TEORICO SPECIALISTICO DI ECO-COLOR-DOPPLER VASCOLARE ADDOMINALE E PERIFERICO AA2021-2022	€	202,50	
TOTALE	€		1.749,30

Scuola Specializzazione in IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. ROMANIELLO FABIO: 56° CONGRESSO NAZION. SLTL ROMA 2-5/5/2023 AA 2021-2022 ABSTRACT – 3-6/05/2023	€	260,00	
Dott.ssa SIGNORILE NOEMI: CONFERENZA NAZIONALE DI SANITA' PUBBLICA AA 2022-2023 ABSTRACT 12-14/10/2023	€	165,00	
Dott. MATTIA STEFANO: 56° CONGRESSO NAZION. SLTL ROMA 2-5/5/2023 AA 2022-2023 ABSTRACT – 3-6/05/2023	€	160,00	
Dott.ssa MANGIERI ALESSIA: SHORT MASTER IN MEDICINA DEI VIAGGI AA 2021-2022	€	237,07	
Dott. MANZI STEFANO: 56° CONGRESSO NAZION. SLTL ROMA 2-5/5/2023 AA 2023-2024 ABSTRACT – 3-6/05/2023	€	310,00	
Dott.ssa BELLOMO MARIA CRISTINA: ARTECIPAZIONE ALLA CONFERENZA NAZIONALE DELLA SLTL AA 2022-2023	€	96,00	
Dott.ssa SCALTRITO CHIARA: CONFERENZA NAZIONALE DI SANITA' PUBBLICA AA 2023-2024 ABSTRACT 12-14/10/2023	€	277,00	
Dott.ssa MANGANO IRENE: CONFERENZA NAZIONALE DI SANITA' PUBBLICA AA 2023-2024 ABSTRACT 12-14/10/2023	€	141,30	
Dott.ssa SAPONARO SIMONETTA: CONGRESSO SLTL ROMA MAGGIO 2023 AA 2023-2024	€	250,00	
Dott.ssa FONTANELLI SILVIA: PARTECIPAZIONE ALLA CONFERENZA NAZIONALE DELLA SLTL AA 2022-2023 12-14/10/2023 ABSTRACT	€	165,00	
Dott.ssa NOVIELLO CHIARA: PARTECIPAZ. 17TH WORLD CONGRESS ON PUBLIC HEALTH 2-6/05/2023 ABSTRACT	€	160,00	
Dott.ssa NAVAZIO CHIARA: MASTER MEDICINA DEI VIAGGI AA 2022-2023	€	237,07	
TOTALE	€		2.458,43

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Scuola Specializzazione in ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA			
Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. ZACCARI DOMENICO: CORSO AO - PRINCIPLES OF SURGICAL APPROACHES IN TRAUMA AND ORTHOPEDIC SURGERY AA 2023-2024	€	695,00	
Dott.ssa COLAUSONNO GIULIA: CORSO ARTROSCOPY SCHOOL SIAGASCOT AA 2022-2023	€	183,00	
Dott.ssa PESARE ELISA: AO Trauma Course— Basic Principles of Fracture Management AA 2022-2023	€	625,50	
Dott. PASTORE MAURIZIO: PARTECIPAZIONE A CONGRESSO 44° CONGRESSO SICV & GIS ABSTRACT 25-27/5/2023	€	200,00	
Dott. ZAVATTINI GIACOMO: AO Trauma Course— Basic Principles of Fracture Management AA 2022-2023	€	625,50	
**Dott. CARNOVALE STEFANO: CORSO BASE DI MICROCHIRURGIA RICOSTRUTTIVA AA 2020-2022-2023	€	310,00	
Dott. DRAMISINO PASQUALE: CORSO ARTHROSCOPY SCHOOL BASIC KNEE AA 2023-2024	€	183,00	
Dott.ssa ALBANO FEDERICA: CORSO AO - PRINCIPLES OF SURGICAL APPROACHES IN TRAUMA AND ORTHOPEDIC SURGERY AA 2023-2024	€	695,00	
Dott. GERONIMO ALESSANDRO: CORSO OTODI SPRING BOOT CAMP AA 2022-2023	€	200,00	
Dott. CONTE FRANCESCO: AO Trauma Course— Basic Principles of Fracture Management AA 2022-2023	€	250,00	
Dott. BUONO CLAUDIO: AO Trauma Course— Basic Principles of Fracture Management AA 2022-2023	€	695,00	
Dott.ssa REGGENTE NICOLA: CORSO ARTHROSCOPY SCHOOL BASIC KNEE AA2023-2024	€	183,00	
TOTALE	€		4.845,00

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Richiedente		Contributo accordato	Totale
**Dott.ssa DE SALVO ANNA LISA: APPROFONDIRE LE CONOSCENZE SULLA VALUTAZIONE E SULLA TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO-SCHELETRICO E DELL'IPERTONO AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott.ssa RANCINI RACHELE: APPROFONDIRE LE CONOSCENZE SULLA VALUTAZIONE E SULLA TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO-SCHELETRICO E DELL'IPERTONO AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott.ssa CUSMAI MARIA: MASTER TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO SCHELETRICO E DELLA SPASTICITA' IN RIABILITAZIONE AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott.ssa INTONTI GIORGIA: Master Universitario di II livello in MANAGEMENT CLINICO E DIAGNOSTICA STRUMENTALE OSTEOPOROSI E MALATTIE METABOLISMO OSSEO BONE SPECIALIST AA 2023-2024	€	1.000,00	
**Dott.ssa ORLANDO ROBERTA BARBARA: MASTER TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO SCHELETRICO E DELLA SPASTICITA' IN RIABILITAZIONE AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott. NOVIELLO FILIPPO: MASTER TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO SCHELETRICO E DELLA SPASTICITA' IN RIABILITAZIONE AA 2022-2023	€	1.000,00	
Dott.ssa ROTOLA PAOLO: MASTER TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO SCHELETRICO E DELLA SPASTICITA' IN RIABILITAZIONE AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott. TARDIO RAFFAELE PIO: APPROFONDIRE LE CONOSCENZE SULLA VALUTAZIONE E SULLA TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO-SCHELETRICO E DELL'IPERTONO AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott.ssa PULPITO SAMANTHA: MASTER TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO SCHELETRICO E DELLA SPASTICITA' IN RIABILITAZIONE AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott.ssa DELL'ANNA LAURA: APPROFONDIRE LE CONOSCENZE SULLA VALUTAZIONE E SULLA TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO-SCHELETRICO E DELL'IPERTONO AA 2022-2023	€	1.000,00	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

**Dott.ssa BARBERIO MARINA: APPROFONDIRE LE CONOSCENZE SULLA VALUTAZIONE E SULLA TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO-SCHELETRICO E DELL'IPERTONO AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott.ssa MINEI ANTONELLA: APPROFONDIRE LE CONOSCENZE SULLA VALUTAZIONE E SULLA TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO-SCHELETRICO E DELL'IPERTONO AA 2022-2023	€	1.000,00	
**Dott. LA CARA ADRIANO: APPROFONDIRE LE CONOSCENZE SULLA VALUTAZIONE E SULLA TERAPIA DEL DOLORE MUSCOLO-SCHELETRICO E DELL'IPERTONO AA 2022-2023	€	1.000,00	
TOTALE	€		13.000,00

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in NEUROLOGIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa VITOBELLO RITA: CONGRESSO 9TH OF EUROPEAN ACADEMY OF NEUROLOGY AA 2022-2023	€	300,77	
Dott.ssa OGGIANO FEDERICA: PARTECIPAZIONE AL 53 CONGRESSO NAZIONALE SIN AA 2022-2023	€	75,00	
Dott. NANNI ALFREDO GABRIELE: CORSO BASE EMG E POTENZIALI EVOCATI AA 2021-2022	€	915,00	
**Dott.ssa MAZZEO FRANCESCA PIA: PARTECIPAZIONE AL 5° CONGRESSO NAZIONALE SIN AA 2022-2023 ABSTRACT 21-24/10/2023	€	75,00	
Dott. PREZIOSO ROBERTO SPIRIDIONE: PARTECIPAZIONE AL 53° CONGRESSO NAZIONALE SIN AA 2022-2023 ABSTRACT 21-24/10/2023	€	220,95	
Dott.ssa VITUCCI BARBARA: PARTECIPAZIONE AL 53° CONGRESSO NAZIONALE SIN AA 2022-2023 ABSTRACT 21-24/10/2023	€	198,96	
Dott. MARRONE NICOLA: PARTECIPAZIONE AL 53° CONGRESSO NAZIONALE SIN AA 2022-2023 ABSTRACT 21-24/10/2023	€	75,00	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Dott.ssa GRIMALDI SILVIA: PARTECIPAZIONE AL 53° CONGRESSO NAZIONALE SIN AA 2022-2023 ABSTRACT 21-24/10/2023	€	75,00	
Dott. REGINA DONATO: PARTECIPAZIONE AL 53° CONGRESSO NAZIONALE SIN AA 2022-2023 ABSTRACT 21-24/10/2023	€	75,00	
Dott. GENTILE MARTINO: PARTECIPAZIONE AL 53° CONGRESSO NAZIONALE SIN AA 2022-2023 ABSTRACT 21-24/10/2023	€	75,00	
Dott. GIANNELLI THOMAS: 52° CONGRESSO NAZ. SIN 6-6/12/2023 ABSTRACT	€	107,99	
**Dott. GUERRA TOMMASO: Partecipazione al FERRARA ULTRASOUND 2023 - CORSO BASE DI NEUROSONOLOGIA CLINICA 7 settembre 2023 AA 2021-2022	€	100,00	
TOTALE	€		2.293,66

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in NEFROLOGIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
**Dott. RUSSO ILARIO: PARTECIPAZIONE PROGETTO DI RICERCA EXTRA RETE ROCHESTER USA MAYO CLINIC AA 2022-2023 PERIODO 1 ANNO	€	2.400,00	
**Dott.ssa ANNESE FRANCESCA: PARTECIPAZIONE PROGETTO DI RICERCA EXTRA RETE MICHIGAN UNIVERSITY AA 2022-2023 PERIODO 1 ANNO	€	2.400,00	
**Dott.ssa FICARELLA MARIA: PARTECIPAZIONE PROGETTO DI RICERCA EXTRA RETE MIAMI AA 2022-2023 PERIODO 1 ANNO	€	2.400,00	
Dott.ssa BAGAGLI FRANCESCA: CORSO 2023 (PARTE PRATICA) SCUOLA SIUMB DI FOGGIA	€	510,00	
Dott.ssa PESINO ALESSANDRA: PERCORSO FORMATIVO 2023 AA 2022-2023	€	265,00	
Dott.ssa ROTELLA STEFANIA: PERCORSO FORMATIVO 2023	€	215,00	
Dott.ssa ARCIDIACONO MARIA GRAZIA: CORSO SIUMB FORMATIVO 2023	€	725,00	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

TOTALE	€		8.915,00

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in GINECOLOGIA E OSTETRICIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. VINCI LORENZO: CORSO UNITO FAST ANATOMIA GINECOLOGICA DISSETTIVA SU CADAVERE 18-20/12/2023	€	250,00	
Dott. GOLINO DAVIDE: PROGETTO FORMAZIONE EXTRA RETE FORM. C/O CENTRO GENERA DI ROMA PERIODO 12 MESI	€	1.200,00	
Dott.ssa CICINELLI ROSSANA: PROGETTO FORMAZIONE EXTRA RETE FORM. C/O HOPITAL FOCH SURESNES CEDEX - 2/11/22 - 30/*10/2023	€	2.400,00	
TOTALE	€		3.850,00

Scuola Specializzazione MEDICINA INTERNA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. RE GIUSEPPE: PARTECIPAZIONE AL CORSO SCUOLA DI NIV NAZIONALE FADOI – 12/10/2023	€	150,00	
Dott.ssa PALMISANO CHIARA MARIA: PARTECIPAZIONE AL CORSO SCUOLA DI NIV NAZIONALE FADOI	€	150,00	
Dott.ssa FRUNI FEDERICA: CORSO DI ECOCARDIOGRAFIA DI BASE 15-17 GIUGNO 2023 AA 2022-2023	€	125,00	
Dott.ssa MASSARO MARIANGELA: CORSO DI ECOCARDIOGRAFIA DI BASE 15-17 GIUGNO 2023	€	125,00	
Dott. MARZILIANO DONATELLO: IX CORSO NAZIONALE DI ECOGRAFIA CLINICA SIEMC	€	366,00	
Dott.ssa SISTO ADRIANA: ECOGRAFIA INTERNISTICA DI I LIVELLO HOW TO DO, QUADRI NORMALI E PATOLOGICI BEDSIDE 23/02	€	30,00	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Dott. PETRUZZELLI STEFANO: CORSO DI ECOCARDIOGRAFIA DI BASE 15-17 GIUGNO 2023 AA 2022-2023	€	125,00	
Dott.ssa GIANFRANCESCO LOREDANA: CORSO DI ECOGRAFIA IN MEDICINA INTERNA FADOI PUGLIA	€	150,00	
TOTALE	€		1.221,00

Scuola Specializzazione in ANATOMIA PATOLOGICA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
**Dott.ssa NUCCI GRAZIA: MASTER SCIENZE GEO ARCHEO ANTROPOLOGICHE FORENSI c/o UNI FERRARA AA 2021-2022	€	1.000,00	
TOTALE	€		1.000,00

**** Il contributo sarà erogato previa presentazione di documentazione di spesa.**

Scuola Specializzazione in CHIRURGIA ORALE

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott.ssa SICILIANI ARIANNA ROSARIA: PARTECIPAZIONE COLLEGIO DOCENTI UNIVERSITARI C/O CATANIA 20-22/04/2023 ABSTRACT	€	100,00	
TOTALE	€		100,00

Scuola Specializzazione in EMATOLOGIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. GRANDE DOMENICA: FORMAZIONE EXTRA RETE C/O CASA SOLLIEVO SOFFERENZA DAL 2/7 AL 31/8/2023 AA2023-2024	€	400,00	
TOTALE	€		400,00

Scuola Specializzazione NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Richiedente		Contributo accordato	Totale
Dott. TARANTINO FABIO: COVEGNO SINPIA 29/11 - 2/12/2023 ABSTRACT AA 2022-2023	€	100,00	
TOTALE	€		100,00

La Commissione prende atto che il totale complessivo delle istanze favorevolmente accolte è quantificato in € 87.876,94 (ottantasettemilaottocentosestantasei/94).

Così come definito nelle premesse, dopo aver confermato l'esame degli atti, la stessa Commissione conferma:

- i criteri di lavoro come definiti nelle premesse;
- nel caso in cui lo specializzando presenti più richieste, di sostenere quella che preveda la spesa maggiore.

La liquidazione delle competenze relative a ciascun beneficiario, così come previsto nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007 - Regolamento non più in vigore e modificato con D.R. n. 3477 del 21 ottobre 2021, sarà effettuato dalla Direzione Amministrazione e Finanza, previa presentazione di idonea documentazione attestante la spesa.

Non essendoci null'altro da deliberare, la Commissione dichiara conclusa l'assemblea alle 16.15 e si prende atto che il presente verbale, composto da n. 17 pagine, sarà rimesso alla "Sezione Supporto Organi di Governo – U.O. Supporto al Consiglio di amministrazione" e portato all'esame del Consiglio di amministrazione nella prossima seduta utile.

F.to Il Segretario verbalizzante
(Istruttore amministrativo Lucrezia Taccardo)

F.to Il Coordinatore
(Prof. Ettore CICINELLI)""

15. Valutazione istanze inerenti alla ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi agli studenti

HA DELIBERATO

- di approvare la proposta di contributo formulata dalla *Commissione mista SA/CdA per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi agli studenti*, di cui al seguente verbale relativo alla riunione del 18.04.2024:

""



PROPOSTA DELLA COMMISSIONE MISTA PER LA RIPARTIZIONE DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI DESTINATI AL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA E ALL'ATTUAZIONE DEI SERVIZI AGLI STUDENTI

Il giorno 18 aprile 2024, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Commissione mista S.A./C.A., per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

all'attuazione dei servizi (D. Lgs n. 68 del 29-03-12), coordinata dalla prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO, delegata del Rettore (D.R. n. 961 del 14-03-2022).

Sono presenti:

prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO	Delegato del Rettore - COORDINATORE
prof. Pierfrancesco DELLINO	Componente C.A.
dott. Riccardo LEONETTI	Componente C. A.
sig. Michele BIANCO	Componente C. A.
sig.ra Chiara MAGGI	Componente C. A.
prof. Rocco ROMA	Componente S.A.
sig.ra Anna Maria COPPOLECCHIA	Componente S.A.
sig.ra Claudia MARANI	Componente S.A.
sig.ra Mariangela MANICONE	Componente S.A.
sig. Davide DI FIORE	Componente S.A.
sig. Francesco SILECCHIA	Componente S.A.
istruttore amministrativo Lucrezia TACCARDO	segretario verbalizzante

Sono assenti giustificati:

prof. Marco MOSCHETTA	Componente C.A.
sig.ra Rita MORAMARCO	Componente S.A.

Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e constatata la validità dell'adunanza, alle ore 11,40 dichiara aperta la seduta, invita a prendere visione della situazione dell'articolo di bilancio in esame la Commissione per passare, quindi, all'esame dei punti all'ordine del giorno e conferisce all'Istruttore amministrativo Lucrezia TACCARDO l'incarico di redigere il verbale.

Art. 102010104 – “ALTRI INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI” – UPB: Servizi Studenti_budget
Stanziamiento Esercizio Finanziario anno 2024

€ 1.025.000,00

Impegni assunti:

Quota funzionamento attività sportive – CUS	€	370.000,00	
Quota funzionamento – Fabbisogno 2024	€	20.000,00	
Quota Provvidenze agli studenti	€	70.000,00	€ - 460.000,00
Bonus Libri A.A. 2023/2024	€	140.000,00	
Adesione consorzio Alma Laurea Anno 2024	€	115.000,00	€ - 255.000,00
Disponibilità “Altre attività” Anno 2024			€ 310.000,00
Contributo “esercitazioni in campo” Anno 2024			€ 250.000,00
Fondi Disponibili Budget 2024			€ 560.000,00

Residui Fondi disponibili Budget Anno 2023

€ 120.182,30
 € 680.182,30

Ordine del giorno:

1. Richiesta Contributi:
 - A. Esercitazioni in campo;
 - B. soggiorno studio per laureandi;
 - C. Acquisto materiale didattico;
2. Varie ed eventuali.

1.A - ESERCITAZIONI IN CAMPO

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
Dipartimento BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E AMBIENTE DBBA		
Prof. Mastrototaro Francesco e Prof. Mastronuzzi Giuseppe: Prot. n. 48069 del 22-02-2024 Contributo esercitazioni in campo per CDL BIOLOGIA MARINA in area protetta delle Isole Tremiti per n. 10 studenti e n. 3 accompagnatori periodo 4-7/06/2024	€ 8.500,00	€ 8.500,00
Prof. Pierri Cataldo Prot. n. 48069 del 22-02-2024 Contributo esercitazioni in campo per CDL BIOLOGIA AMBIENTALE – Arco Jonico Tarantino – Parco dell’Alta Murgia – Area Gravine di Matera – Lama Balice per n. 15 studenti – periodo maggio-giugno 2024 n. 4 giorni	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Prof. Corriero Giuseppe: Prot. n. 48069 del 22-02-2024 Contributo esercitazioni in campo per escursione periodo maggio giugno 2024 – Taranto e mari interni	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Totale	€ 12.500,00	€ 12.500,00

Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica – DIRIUM	Contributo richiesto	Contributo proposto
Prof. Fioriello Custode Silvio: Prot. n. 38832 del 14/02/2024		

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>Contributo esercitazioni in campo per escursioni maggio ottobre 2024 in Albania (Area tra Memaliaj e Tepelene) per corso di laurea Archeologia e laurea Conservazione e restauro dei beni culturali per 15 partecipanti così distribuiti: n. 2 dottorandi, n. 2 specializzandi, circa n. 12 studenti e n. 1 docente</p> <p>La Commissione propone il riconoscimento di contributo limitatamente al sostenimento delle spese relative a viaggi, trasferimenti, noleggi, nonché vitto e alloggio previste per i partecipanti. Inoltre, si precisa che, ai sensi del vigente regolamento D.R. n. 3230 del 29/10/2014, in base al numero dei partecipanti previsto è possibile prevedere e conseguentemente ammettere al godimento del contributo la partecipazione di n. 1 accompagnatore</p>	€ 25.000,00	€ 18.500,00
		<p>Prof.ssa Nuzzo Donatella: Prot. n. 277379 del 30/11/2023</p> <p>Contributo esercitazioni in campo per escursioni periodo maggio/luglio 2024 Parco archeologico Monte Sannace per CDL triennale e magistrale in cui sono presenti i corsi di Archeologia. Attività prevista per n. 25 partecipanti.</p> <p>La Commissione propone il riconoscimento di contributo limitatamente al sostenimento delle spese relative a viaggi, trasferimenti, noleggi, nonché vitto e alloggio previste per i partecipanti.</p>	€ 12.000,00	€ 10.000,00
		<p>Prof.: Volpe Giuliano Prot. n. 1912 del 4/4/2024</p> <p>Contributo per esercitazioni in campo studenti periodo settembre ottobre 2024 in Area Archeologica di Siponto per n. 20 partecipanti</p>	€ 10.000,00	€ 10.000,00
		<p>Prof. Gianluca Mastrocinque Prot. n. 42326 del 16/02/2024 – Integrazione contributo per scavo archeologico sostenuto nell'anno 2023</p> <p>Contributo per esercitazioni in campo in tutti i Corso di laurea triennale e magistrale in cui sono attivi insegnamenti di Archeologia – XXII Campagna Archeologica Didattica nel Sito di Egnazia - periodo 4/09 – 13/10/2023 – 60 partecipanti distribuiti in due turni da tre settimane</p>	€ 6.477,75	€ 6.477,75
		Totale	€ 53.477,75	€ 44.977,75

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
Dipartimento di SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E ALIMENTI- DISSPA		
Prof.ssa Tartarino Patrizia Prot. n. 103845 del 17/04/2024 Esercitazioni in bosco AA 2023-2024 in varie località del Parco dell'Alta Murgia, nelle pinete dell'arco Jonico Tarantino e della Foresta Umbra per n. 14 partecipanti. si precisa che, ai sensi del vigente regolamento D.R. n. 3230 del 29/10/2014, in base al numero dei partecipanti previsto è possibile prevedere e conseguentemente ammettere al godimento del contributo la partecipazione di n. 1 accompagnatore.	€ 9.689,00	€ 9.600,00
Totale	€ 9.689,00	€ 9.600,00

1.B – VIAGGI DI ISTRUZIONE

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica – DIRIUM		
Prof. Nicosia: Contributo corso intensivo di arabo per studenti 1°, 2° e 3° anno corso di laurea triennale e magistrale presso Rabat Centro Al-Minbar – periodo maggio – giugno 2024 per la durata 1 settimana per n. 16 partecipanti. La Commissione ritiene di dover rinviare il punto per l'acquisizione di ulteriori documenti relativi al programma del viaggio e dell'accettazione della struttura ospitante.	€ 12.000,00	RINVIATO
Totale	€ 12.000,00	-----

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
Dipartimento di VETERINARIA - DIMEV		
Prof. Lacalandra Giovanni Michele: Prot. n. 230230 del 26/09/2023		

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

Integrazione Prot. n. 41721 del 16/02/2024 Contributo viaggio studio, in accordo di cooperazione accademica con Università di Budapest, presso Dipartimento di medicina Veterinaria – periodo 18-23/06/204 per n. 24 partecipanti e n. 1 accompagnatore	€ 22.500,00	€ 21.000,00
Totale	€ 22.500,00	€ 21.000,00

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
Dipartimento di SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E ALIMENTI- DISSPA		
Prof. Faretra Francesco Prot. n. 4775 del 21/12/2023 Giornate fitopatologiche a Bologna San Lazzaro per n. 32 partecipanti La Commissione, a completamento dell'istruttoria, ritiene di rinviare il punto per acquisizione da parte del Dipartimento della motivazione didattica del viaggio studio nonché lettera di accettazione da parte dell'ente ospitante.	€ 4.150,00	RINVIO
Totale	€ 4.150,00	-----

1.C – ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto
Dipartimento di VETERINARIA - DIMEV		
Prof.ssa Rizzo Annalisa Prot. n. 103229 del 17/04/2024 Richiesta acquisto pulmino a 9 posti utile allo spostamento degli studenti presso le aziende per interventi di urgenza che simulano attività del medico veterinario. L'oggetto della richiesta non è di competenza di codesta Commissione.	€ 30.000,00	NON ACCOLTA

2 - VARIE ED EVENTUALE

Richiedente	Contributo richiesto	Contributo proposto

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>Dipartimento di MEDICINA DI PRECISIONE E RIGENERATIVA E AREA JONICA DIMEPRE-J</p> <p>Prof.ssa Paradies Paola Prot. n. 2346 del 08-06-2023 Richiesta di storno contributo per acquisto attrezzatura didattica "equine Palpation Colic Simulator" attribuito con verbale della Commissione del 23/06/2023. La Commissione prende atto che, a seguito di richiesta di rendicontazione dettagliata dei contributi erogati nell'anno 2023, è pervenuta, da parte del Dipartimento Dimepre-J, nota prot. n. 215 del 17/01/2024, in cui si rende noto che l'attrezzatura didattica richiesta in oggetto è stata acquistata dal Dipartimento di Veterinaria in considerazione della imminente visita prevista per l'accreditamento AVA3. Pertanto, il contributo pari € 25.500,00 erogato e finalizzato all'acquisto della detta attrezzatura al momento non è stato utilizzato.</p>		€ 25.500,00
		<p>Non essendoci altro da discutere all'o.d.g., alle ore 13.00 la seduta è tolta. Il presente verbale è composto da n. 5 pagine. Si dispone che il presente verbale sia rimesso alla segreteria degli Organi Collegiali e sia portato all'esame del Consiglio di amministrazione nella prossima seduta.</p> <p style="text-align: center;"> F.to Il Segretario verbalizzante (Istr. Amm. Lucrezia Taccardo) </p> <p style="text-align: center;"> F.to Il Coordinatore (Prof.ssa Maria Benedetta Saponaro)"" </p> <p>– di far gravare la spesa, per € 88.077,75 sull'art. 102010104 UPB "<i>Servizi Studenti_Budget</i>" sui residui dei fondi dell'anno 2023 che presenta una disponibilità di € 120.182,30.</p>		
16.	Adozione dell'atto organizzativo di regolamentazione delle procedure di gestione delle comunicazioni di operazioni sospette di riciclaggio e finanziamento del terrorismo	HA DELIBERATO di approvare l' <i>Atto organizzativo di regolamentazione delle procedure di gestione delle comunicazioni di operazioni sospette di riciclaggio e finanziamento del terrorismo</i> , nella formulazione allegata alla relazione istruttoria.		
DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO				
17.	Convenzione CONSIP per fornitura di energia elettrica di tutti gli immobili di pertinenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (22 utenze), con società aggiudicataria AGSM AIM Energia S.p.A. - E.E.21 (Lotto 14) per gli anni 2024-2025	HA DELIBERATO – di approvare l'adesione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per l'annualità 2024/2025 alla <i>Convenzione CONSIP per la fornitura</i>		

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

	(CIG: 98526507FC)	<p><i>di energia elettrica per le Pubbliche Amministrazioni (società aggiudicataria AGSM AIM Energia S.p.A. - lotto 14: Puglia e Basilicata)</i> per la durata di 12 mesi, a partire dal 1° agosto 2024, per tutte le utenze di pertinenza di questa Università, il cui costo complessivo presunto ammonta a circa. € 5.000.000,00/anno per un totale di n. 22 utenze;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di delegare il Dirigente responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta, alla sottoscrizione dell'ordine sul portale CONSIP relativo alla fornitura di energia elettrica (E.E. 21) con relativo utilizzo della propria firma digitale e ogni altro atto connesso con la suddetta fornitura, il quale ricoprirà le funzioni di R.U.P., con il supporto tecnico dell'ing. Giuseppe Delvecchio e dell'ing. Gianluigi Masiello ed il supporto amministrativo del per.ind. Francesco Intranuovo, della sig.ra Maria Ficarella e della dott.ssa Margherita Squicciarini, quest'ultima con funzioni di supporto al R.U.P. nella fase di gara; - di imputare la spesa, per € 2.083.333,35 (5 mensilità, rateo 2024, periodo 01.08.2024 - 31.12.2024) sull'art. di bilancio 102090104 "Utenze e canoni per energia elettrica" UPB "Amm.Centrale_Budget" - acc. n. 2024/6350. <p>Le restanti mensilità (gennaio/luglio 2025) di complessivi € 2.916.666,65 saranno ricomprese nella previsione di <i>budget</i> del medesimo articolo di bilancio in sede di redazione del Bilancio Unico di previsione triennale 2025-2027.</p>
18.	Rinegoziazione contratto di comodato d'uso gratuito tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Innovapuglia S.p.A. - rinegoziazione contratto di comodato d'uso gratuito tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Tecnopolis S.c.a.r.l.: determinazioni	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di rinviare la formalizzazione dell'<i>addendum</i> al contratto d'uso gratuito intercorrente tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Società InnovaPuglia S.p.A all'esito di un incontro con Tecnopolis Scarl (in via di trasformazione) e InnovaPuglia S.p.A. per la regolamentazione delle spese connesse agli spazi in uso a dette società (utenze, servizi, manutenzione); - di dare, a tal fine, mandato al Direttore Generale di favorire l'incontro tra le Parti, ai fini della formulazione di una proposta condivisa, da sottoporre a questo Consesso per le determinazioni di competenza.
18 bis	Commissione Spazi – esito lavori – verbale 23.02.2024	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare l'operato della <i>Commissione Spazi</i>, relativamente ai seguenti punti inseriti all'O.d.G. della riunione del 23.02.2024 (con aggiornamento in data 08.03.2024), e, per l'effetto, la definizione degli spazi dalla stessa proposta, come da verbale di riunione:

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> • <u>con riferimento al p.1 O.d.G.</u>: di assegnare in uso all'Ente ENEA il locale tecnico, situato sul terrazzo dell'edificio sito in via G. Petroni, n. 15/F, limitatamente alla durata della sperimentazione; • <u>con riferimento al p.3 O.d.G.</u>: nelle more del sopralluogo presso <i>Villa La Rocca</i>, di dare mandato all'ing. Giuditta Bonsegna di verificare se il Consorzio Interuniversitario Reattività Chimica e Catalisi - (CIRCC), che occupava una parte dei locali presso <i>Villa La Rocca</i>, sia stato liquidato e di produrre, in caso positivo, il verbale di presa in consegna dei beni dall'altra struttura di cui è sempre responsabile la prof.ssa Angela Dibenedetto; • <u>con riferimento al p.4 O.d.G.</u>: di esprimere parere favorevole alla proposta del Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, prof. Giuseppe Mastronuzzi, di divisione dell'aula n. 5 in due spazi, per ottenere un'aula della capienza di massimo 25 sedute e uno spazio da destinare a Sala studi arredata per studenti, e di divisione dell'aula n. 8 in due spazi all'altezza dei pilastri, per ottenere una nuova aula della capienza di massimo 15 sedute e uno spazio da destinare a "Esercitazioni di Geologia"; <p>– di rinviare ogni determinazione relativamente al <u>p.2 O.d.G.</u>, previo approfondimento della questione inerente la titolarità dei Dipartimenti di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente e di Informatica a gestire gli spazi siti nel Palazzo delle Aule.</p>
18 ter	Commissione Edilizia – esito lavori – verbale 25.03.2024, 24.04.2024 e 03.05.2024	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>– di approvare l'operato e le proposte della <i>Commissione Edilizia</i>, come da verbali relativi alle riunioni del 25.03.2024, 24.04.2024 e 03.05.2024, nei termini che seguono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ in merito al p.1odg: Lavori di manutenzione straordinaria da eseguire presso il Piano Interrato dell'edificio di Agraria corpo vecchio per l'installazione di apparecchiature del prof. Caponio (fondi PNRR) di invitare il responsabile del progetto di ricerca a completare il progetto esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria dei luoghi e degli impianti per la realizzazione dei nuovi quattro laboratori richiesti, a cura di professionista incaricato dal Dipartimento, che dovranno anch'essi essere finanziati nell'ambito dei fondi a disposizione sul relativo progetto di ricerca; ○ in merito al p.2odg: Lavori di manutenzione straordinaria da eseguire presso il Piano Primo dell'edificio di Agraria

Corpo Nuovo (scala 5) per l'installazione di apparecchiature del prof. P. Santamaria (fondi PNRR) di autorizzare l'esecuzione di lavori di manutenzione propedeutica all'installazione della camera di crescita previo adeguamento del laboratorio esistente a cura della Sezione Edilizia mediante dell'appalto di Manutenzione Immobili Lotto 2;

- in merito al p.3odg: **Lavori manutenzione straordinaria da eseguire presso il Piano Terzo dell'edificio di Agraria Corpo Nuovo per l'unione di n. 2 stanze comprendente la demolizione di un tramezzo intermedio (prof.ssa Agata Gadaleta)** [per rifunionalizzazione di un laboratorio e di uno studio] di autorizzare la demolizione di un tramezzo intermedio e la sostituzione di un condizionatore posto sulla parete da eliminare, senza modifiche agli impianti elettrici esistenti. Interventi da eseguirsi con ordine di servizio dell'appalto di Manutenzione Immobili Lotto 2;
- in merito al p.4odg: **Lavori di manutenzione straordinari da eseguire presso il Piano Interrato dell'edificio di Informatica per potenziare gli spazi di studio degli studenti, (nota del Direttore, prof. Lanubile)** [nota rappresentanti studenti prot. n. 450 del 19.02.2024] di autorizzare, con le opere di ristrutturazione necessarie all'allestimento, lo spostamento del Museo di Informatica dal piano rialzato agli spazi delle ex segreterie al Piano -1, con conseguente riqualifica dello spazio liberato in un'area ristoro che fornirebbe agli studenti uno spazio dedicato dove poter svolgere attività di socializzazione e ristoro aggiungendo dei banchi da poter utilizzare al fine di potenziare gli spazi di studio con ambienti salubri e a norma;
- in merito al p.5odg: **Lavori di manutenzione straordinaria da eseguire presso il piano interrato dell'edificio di Fisica per il trasferimento di un laboratorio dagli spazi concessi al CNR ad un attuale deposito reagenti in cui installare nuove attrezzature** di approvare la riqualificazione di due stanze al piano Seminterrato del "Corpo E" a cura del Dipartimento di Fisica, che dovrà procedere a proprie spese ad affidare la progettazione dei lavori di manutenzione straordinaria, in variante al progetto di adeguamento

antincendio in corso di esecuzione e, acquisito il parere favorevole del Comando VVF, ad affidare l'esecuzione dei lavori alla medesima Impresa Luigi Panza Impianti & Costruzioni, previa acquisizione della copertura finanziaria di circa € 105.000,00;

- in merito al p.6odg: **Lavori di manutenzione straordinaria da eseguire presso il deposito al Piano Interrato dell'edificio di Farmacia per l'installazione di nuove apparecchiature (fondi PNRR)**: di autorizzare l'affidamento di un appalto di manutenzione straordinaria a cura del Dipartimento di Farmacia per la trasformazione proposta, solo a seguito di verifica del progetto esecutivo delle apparecchiature da installare con lo stato di mantenimento della certificazione antincendio e SPESAL attualmente valide, a cura di professionista incaricato dal Dipartimento, al fine di ottenere il parere favorevole da parte degli enti interessati ed in particolare del Comando dei Vigili del Fuoco;
- in merito al p.7odg: **Lavori di manutenzione straordinaria da eseguire presso il Piano Primo dell'edificio di Farmacia richiesti dai Proff. Palmieri e Agrimi per l'installazione di uno spettrometro di massa interfacciato con cromatografia liquida (fondi PNRR)**, di approvare i lavori di manutenzione straordinaria da realizzare a cura del Dipartimento DBBA presso il laboratorio n. 209 al piano primo dell'edificio di Farmacia e sulla centrale di gas Elio, mediante i fondi messi a disposizione dal progetto "ELISIRxNextGeneratioIT" – PNRR con la precisazione che, al fine dell'aggiornamento della certificazione antincendio dell'edificio, il Dipartimento, al termine dei lavori, trasmetta al DAEP gli elaborati "AS BULT" degli impianti e la certificazione tecnica ai sensi del DM 37/08 a garanzia di sicurezza degli impianti da richiedere all'impresa abilitata, affidataria delle forniture;
- in merito al p.9odg: **Lavori di manutenzione straordinaria da eseguire presso n. 2 aule del Dipartimento di Scienze della Terra per potenziare gli spazi di studio degli studenti** di autorizzare il frazionamento dell'aula 5 e dell'aula 8 in due distinti ambienti ciascuna, a cura della Sezione

		<p>Edilizia mediante dell'appalto di Manutenzione Immobili Lotto 2;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ in merito al p.10odg: Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati all'ampliamento della sala calcolo RECAS di invitare il Direttore dell'INFN, prof. Vito Manzari, a completare il progetto esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria dei luoghi e degli impianti per la realizzazione della nuova Sala CED, a cura di professionista incaricato dall'Istituto INFN; ○ in merito al punto Varie ed eventuali: Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati al progetto di Eccellenza del Dipartimento di Fisica, denominato "QuaSiModo" di invitare il responsabile del progetto di ricerca ad affidare con la massima urgenza il progetto esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria dei luoghi e degli impianti per la realizzazione dei nuovi laboratori a professionista incaricato dal Dipartimento e di procedere all'affidamento dei lavori straordinari di ristrutturazione mediante procedura negoziata a cura della Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio; <ul style="list-style-type: none"> – di sollecitare, nei casi previsti, i Dipartimenti/responsabili dei progetti di ricerca all'assolvimento degli adempimenti di competenza – relativi alla definizione dei progetti preliminari/esecutivi – funzionali all'avvio dei relativi lavori di manutenzione straordinaria; – di invitare la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia a voler produrre, per la prossima riunione del Consiglio di Amministrazione, il quadro aggiornato dello stato dei lavori di edilizia inseriti in programmazione, con particolare riferimento al plesso di Economia; – di rinviare ad una prossima riunione ogni determinazione in merito alla revisione, su proposta del Rettore, della composizione della <i>Commissione Edilizia</i> e delle modalità operative di espletamento dei lavori, anche rispetto agli adempimenti di competenza dei Dipartimenti.
DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE		
19.	Spin Off: adempimenti	ARGOMENTO RITIRATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

20.	Brevetti: adempimenti		
	a		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il pagamento delle tasse relative alla 8° annualità dei brevetti in Italia, Germania e Spagna ex EP divisionale n. 3782990 <i>“Multi Functions Selective - COX-1 inhibitors”</i>, a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l’80% e della ITEL Telecomunicazioni Srl per il 20%, per una spesa complessiva a carico di questa Università di circa € 1.076,86 IVA inclusa; – di conferire il relativo incarico alla Società Italiana Brevetti Spa; – di imputare la spesa, di € 1.076,86 IVA inclusa, sull’art. 102110303 <i>“Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti” – UPB “Ricerca e III Miss_Budget”</i>, subacc. n. 2024/6876, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	b		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il pagamento delle tasse relative alla 8° annualità dei brevetti in Italia, Germania e Spagna ex EP Parent n. 3448840 <i>“Multi Functions Selective - COX-1 inhibitors”</i> a titolarità dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per una spesa complessiva di circa € 1.346,08 IVA inclusa; – di conferire il relativo incarico alla Società Italiana Brevetti Spa; – di imputare la spesa, per € 1.346,08 IVA inclusa, sull’art. 102110303 <i>“Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti” – UPB “Ricerca e III Miss_Budget”</i>, subacc. n. 2024/6881, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	c		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare l’estensione a Hong Kong della domanda di brevetto in Europa n. 22702023.7 (ex-PCT/IB2022/050040 del 04.01.2022) <i>“Device and System for the detection of environmental contaminants”</i> a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 60% e di ITEL Telecomunicazioni Srl per il 40%, per una spesa a carico di questa Università di circa € 915,00 IVA inclusa; – di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislon e Trupiano Srl; – di imputare la spesa, per € 915,00 IVA inclusa, sull’art. 102110303 <i>“Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti” – UPB “Ricerca e III Miss_Budget”</i>, subacc. n. 2024/6883, autorizzando, sin d’ora, il

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

			Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	d		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare, previa acquisizione delle determinazioni favorevoli del contitolare Itel Telecomunicazioni Srl, il pagamento della tassa di concessione relativa alla domanda di brevetto divisionale in USA n. 17/062269 <i>“Multi Functions Selective - COX-1 inhibitors”</i>, a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'80% e della ITEL Telecomunicazioni Srl per il 20%, per una spesa a carico di questa Università di circa € 1.756,80 IVA inclusa; – di conferire il relativo incarico alla Società Italiana Brevetti Spa; – di imputare la spesa, per € 1.756,80 IVA inclusa, sull'art. 102110303 <i>“Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti” – UPB “Ricerca e III Miss_Budget”</i>, subacc. n. 2024/6885, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	e		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il deposito di una replica alla Notifica secondo l'articolo 94(3) EPC emessa dall'Ufficio Brevetti europeo in relazione alla domanda di brevetto in Europa n. 22184202.4 <i>“Optical forceps to perform laparoscopic surgeries on small animals”</i> a titolarità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per una spesa di circa € 1.220,00 IVA inclusa; – di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislon e Trupiano Srl; – di imputare la spesa, per € 1.220,00 IVA inclusa, sull'art. 102110303 <i>“Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti” – UPB “Ricerca e III Miss_Budget”</i>, subacc. n. 2024/6887, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	f		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di autorizzare il pagamento delle tasse relative alla 5° annualità del brevetto in Italia n. 102020000011926 e alla 4° annualità dei brevetti in Germania e Svezia ex EP n. 3913043 <i>“Dispositivo e metodo per l'estrazione di cellule staminali da tessuto adiposo”</i>, a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e della Masmec S.p.A. per il 50%, per una spesa complessiva a carico di questa Università di circa € 393,45 IVA inclusa;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> - di conferire il relativo incarico allo Studio Torta S.p.A.; - di imputare la spesa, per € 393,45 IVA inclusa, sull'art. 102110303 "Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti" – UPB "Ricerca e III Miss_Budget", subacc. n. 2024/6890, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	g	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare, previa acquisizione delle determinazioni favorevoli del contitolare Università Pham Chau Trinh, il pagamento delle tasse per la 5° annualità del brevetto in Italia n. 102020000011701 "Metodo e kit diagnostico per l'individuazione multipla di virus della famiglia Coronaviridae: SARS-CoV-2, SARS-CoV, HCoV e MERS-CoV" e della domanda di brevetto in Europa n. 20197796.4 "Method and diagnostic kit for multiple detection of viruses of the family Coronaviridae: SARS-CoV-2, SARS-CoV, HCoV and MERS-CoV", a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'80% e dell'Università Pham Chau Trinh, Quang Nam Province, Vietnam, per il 20%, per una spesa complessiva a carico di questa Università di circa € 1.032,00 IVA inclusa; - di conferire il relativo incarico allo studio Metroconsult Srl; - di imputare la spesa, per € 1.032,00 IVA inclusa, sull'art. 102110303 "Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti" – UPB "Ricerca e III Miss_Budget", subacc. n. 2024/6891, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	h	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare, previa acquisizione del parere favorevole del contitolare Università Pham Chau Trinh, il deposito di una replica alla comunicazione ufficiale emessa dall'Ufficio Brevetti di Hong Kong in relazione alla domanda di brevetto in Hong Kong n. 22020018040.8 "Method and diagnostic kit for multiple detection of viruses of the family Coronaviridae: SARS-CoV-2, SARS-CoV, HCoV and MERS-CoV", a titolarità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'80% e dell'Università Pham Chau Trinh, Quang Nam Province, Vietnam, per il 20%, per una spesa a carico di questa Università di circa € 2.928,00 IVA inclusa; - di conferire il relativo incarico allo studio Metroconsult Srl;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> - di imputare la spesa, per € 2.928,00 IVA inclusa, sull'art. 102110303 "Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti" – UPB "Ricerca e III Miss_Budget", subacc. n. 2024/6893, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
21.	Regolamento per la protezione e la valorizzazione dei risultati della ricerca: proposta di modifica	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di esprimere parere favorevole al nuovo <i>Regolamento sulla proprietà intellettuale dei risultati della ricerca</i>, nella formulazione approvata dal Senato Accademico, nella riunione del 24.04/02.05.2024 e riportata nella relazione istruttoria.</p>
22.	Regolamento del Comitato Etico per la Ricerca: parere	ARGOMENTO RINVIATO
23.	Linee guida adesione a reti e network interuniversitarie internazionali: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, le <i>Linee Guida per l'adesione a reti interuniversitarie europee e internazionali</i>, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; - di autorizzare il Rettore ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di emanazione; - di autorizzare la U.O. Cooperazione Internazionale alla relativa pubblicazione sulla pagina <i>web</i> UniBa, alla Sezione Internazionale.
24.	Distretto MEDISDIH S.c.a.r.l. – contratto uso spazi e costo gestione annuo	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di concedere, anche per l'anno 2023, l'uso gratuito dello spazio che ospita Medisdih S.c.ar.l. presso il Dipartimento di Chimica; - di dare mandato ai competenti Uffici della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio di determinare il calcolo del canone/costo gestione annuo e relativi oneri per il 2024, a decorrere dalla data di ultimazione dei lavori della stanza 128 bis – I piano - presso il Dipartimento di Chimica e procedere con la contrattualizzazione.
25.	Accordo di affiliazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) e Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia - IIT di Genova: rinnovo	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, il rinnovo dell'Accordo di Affiliazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia-IIT di Genova, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria, finalizzato ad ospitare presso i laboratori della Linea di Ricerca IIT Neuroscience and Smart Materials, situata presso il Centro IIT-NSYN di Genova, il prof. Francesco Pisani, regolarmente impiegato presso l'Università degli Studi di Bari Aldo

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>Moro con il ruolo di professore di II fascia, per svolgere attività di ricerca e approfondimento inerenti al progetto “<i>Barriera ematoencefalica umana: sviluppo di modelli innovativi e studio della comunicazione intercellulare</i>”;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il Rettore alla stipula dell’atto in questione, dando, sin d’ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.
26.	<p>Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) e Consorzio per lo Sviluppo dei sistemi a Grande Interfase (CSGI): approvazione</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l’espressione del parere favorevole del Senato Accademico, la Convenzione tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) ed il Consorzio Interuniversitario per lo sviluppo dei Sistemi a Grande Interfase (CSGI), nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; - di autorizzare il Rettore alla stipula dell’atto in questione, dando, sin d’ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.
27.	<p>Accordo quadro di collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Consorzio “Teatro Pubblico Pugliese”: approvazione</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l’espressione del parere favorevole del Senato Accademico, l’Accordo quadro di collaborazione tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed il Consorzio “Teatro Pubblico Pugliese”, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; - di autorizzare il Rettore alla stipula dell’atto in questione, dando, sin d’ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione; - di invitare il Dipartimento proponente (Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica) ad interpellare la <i>Commissione Spazi</i>, tramite il competente Ufficio della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, al fine di disciplinare l’utilizzo degli spazi dipartimentali e di stabilire l’eventuale quantificazione dei consumi da corrispondere a questa Università dal Consorzio “Teatro Pubblico Pugliese”; - di invitare il competente Ufficio della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio a seguire tutti gli adempimenti di competenza successivi alla sottoscrizione dell’Accordo.

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

28.	Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica) e Comune di Monte Sant'Angelo – rinnovo con modifiche: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, il rinnovo della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica) ed il Comune di Monte Sant'Angelo, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; – di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.
29.	Convenzione per contributo di ricerca tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) e ASL di Taranto: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, la Convenzione per contributo di ricerca tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) e l'ASL di Taranto, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; – di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.
30.	Accordo di ricerca tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti) e MPD S.r.l.: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, l'Accordo di ricerca tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti) e MPD Srl, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; – di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione; – di invitare il Dipartimento interessato ad interpellare la <i>Commissione Spazi</i>, tramite il competente Ufficio della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, al fine di disciplinare l'utilizzo degli spazi dipartimentali e di stabilire l'eventuale quantificazione dei consumi da corrispondere a questa Università dall'MPD Srl; – di invitare il competente Ufficio della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio a seguire tutti gli adempimenti di competenza successivi alla sottoscrizione dell'Accordo.

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

31.	Convenzione operativa della Convenzione quadro tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze; Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) e Istituto di Biomembrane, Bioenergetica e Biotecnologie Molecolari (IBIOM) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR): seguito riunione del Consiglio di Amministrazione del 05.04.2024	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la Convenzione operativa della Convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze; Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) e l'Istituto di Biomembrane, Bioenergetica e Biotecnologie Molecolari (IBIOM) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), nella formulazione riportata nella relazione istruttoria, senza oneri; - di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.
32.	Progetto ILO4DIGITAL - Industrial Liaison Offices (ILO) for empowerment of a cross border Digital, entrepreneurial and professional skills network - Interreg IPA South Adriatic _ITALIA/ALBANIA/MONTENEGRO 2021-2027: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di accettare il finanziamento del progetto "<i>Industrial Liaison Offices (ILO) for empowerment of a cross border Digital, entrepreneurial and professional skills network</i>" (ILOFORDIGITAL), che ammonta a € 197.034,78 ed in particolare, la quota di pertinenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che ammonta a € 68.647,78, di cui € 54.918,22 finanziati dalla Commissione Europea e € 13.729,56, cofinanziati tramite l'accesso al fondo di rotazione (CIPESS Resolution n. 78/2021), già richiesto in fase di sottomissione della proposta; - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico: <ul style="list-style-type: none"> o il <i>Subsidy Contract</i> tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico Struttura di progetto <i>Interreg Management Structure</i>; o il <i>Partnership Agreement</i> tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le seguenti Istituzioni: Regional Development Agency of Molise Region Sviluppo Italia Molise S.p.A. (Italia); University of Vlora "Ismail Qemali" (Albania); "Fan S. Noli" University (Albania); Montenegrin Employers Federation (Montenegro); autorizzando il Rettore alla relativa stipula; - di individuare la sede amministrativa del progetto presso la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca e Terza Missione Centri.
33.	Associazione Alumni – rinnovo organi: approvazione	ARGOMENTO RINVIATO
34.	Regolamento delle Start up: approvazione	ARGOMENTO RINVIATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

35.	Fondazione Tiche – richiesta contributo associativo anno 2024	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il pagamento del contributo associativo, per l'anno 2024, in favore della Fondazione TICHE, per l'importo pari a € 1.500,00; - di imputare la spesa di € 1.500,00 sul sottoart. 102210103 "Quote associative annuali e di adesione ad Associazioni, Fondazioni, Centri e altri Enti" - subacc. n. 6624/2024.
35 bis	Progetti PNRR M4-C2: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - al fine di garantire il corretto svolgimento delle progettualità "Partenariati estesi" e "Campioni nazionali", di autorizzare un'anticipazione di cassa dell'importo di € 11.053.185,28, per far fronte al fabbisogno espresso dai Responsabili di progetto per spese prioritarie, necessarie ad adempiere ai relativi cronoprogrammi scientifici e di spesa; - di imputare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 4.053.185,28 sulle risorse FFO 2021-2024 per le finalità di cui all'art. 238, comma 5 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 non utilizzate per altre finalità; • per € 3.200.000,00 sui fondi per la ricerca scientifica 2021-2024; • per € 1.300.000,00 sui fondi attività commerciale destinati alle coperture delle spese di produzione anni precedenti al 2018; • € 2.500.000,00 sulle risorse patrimoniali derivanti dalla contabilizzazione dell'ex fondo perenzioni amministrative.
35 ter	Trasformazione Fondazione Tecnopolis Università degli Studi di Bari Aldo Moro: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di fissare in n. 5 (compresi il Presidente e il componente designato dal MUR) il numero dei componenti del Consiglio di Amministrazione della costituenda "Fondazione Tecnopolis Università degli Studi di Bari Aldo Moro", ai sensi dell'art. 10 del relativo Statuto; - di fissare in n. 3 il numero dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti della costituenda "Fondazione Tecnopolis Università degli Studi di Bari Aldo Moro", ai sensi dell'art. 14 del relativo Statuto; - di rinviare alla prossima riunione ogni ulteriore determinazione in merito.
35 quater	Rinnovo Convenzione quadro tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Istituto Nazionale di Fisica Nucleare - proposta di modifica art.7.3: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, le modifiche ed integrazioni all'art. 7.3 della

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>Convenzione quadro di rinnovo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, già approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03/05.04.2024, come proposte dal Direttore dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare - Sezione di Bari e riportate nella relazione istruttoria.</p>
35 quinquies	<p>Dottorato di Ricerca XXXIX ciclo: richiesta di trasferimento dal Corso di Dottorato in "Leadership, Empowerment, and Digital Innovation in Education and Learning (LEDIEL)" al Corso di Dottorato in "Scienze delle Relazioni Umane"</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, il trasferimento della dottoranda Donatella Azzollini, immatricolata in qualità di soprannumerario/pubblico dipendente senza borsa di studio al corso di Dottorato di ricerca in "Leadership, Empowerment and Digital Innovation in Education and Learning (LEDIEL)", al corso di Dottorato di ricerca in "Scienze delle Relazioni Umane" - XXXIX ciclo a.a. 2023/2024.
35 sexies	<p>Dottorato di Ricerca – XL ciclo – a.a. 2024/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> - adempimenti - adesione a Dottorati di interesse nazionale con sede diversa da UniBA 	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di manifestare l'interesse dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a partecipare alle procedure di cui ai DD.MM. n. 629/2024 e n. 630/2024, entro i termini di scadenza previsti dagli stessi decreti; - di approvare l'adesione al Corso di Dottorato di Interesse Nazionale in SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Verona, per il XL ciclo, a.a. 2024/2025 e lo schema dell'<i>Addendum</i> da sottoscrivere tra questa Università e l'Università degli Studi di Verona, per l'attivazione e il funzionamento di detto Corso, subordinando la stipula all'acquisizione delle delibere dei Dipartimenti coinvolti; - di approvare l'adesione al Corso di Dottorato di Interesse Nazionale in ARTIFICIAL INTELLIGENCE AREA SOCIETÀ, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Pisa, per il XL ciclo, a.a. 2024/2025 e lo schema dell'<i>Addendum</i> da sottoscrivere tra questa Università e l'Università degli Studi di Pisa, per l'attivazione e il funzionamento di detto Corso, subordinando la stipula all'acquisizione della delibera del Dipartimento coinvolto; - di approvare l'adesione ai Corsi di Dottorato di Interesse Nazionale in LEARNING SCIENCES AND DIGITAL TECHNOLOGIES e in STUDI RELIGIOSI con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e lo schema delle lettere di intenti, per il XL ciclo, a sottoscrivere; - di approvare l'adesione al Corso di Dottorato di Interesse Nazionale in RNA THERAPEUTICS AND GENE THERAPY, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> - di rinviare alla prossima riunione ogni ulteriore determinazione in materia, nel quadro della proposta di accreditamento dei Corsi di dottorato, per il XL ciclo, a.a. 2024/2025 e della correlata proposta distributiva generale delle borse di dottorato.
35 septies	Fondazione FAIR - contributo fondo di gestione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il pagamento del contributo al fondo di gestione, per l'anno 2024, in favore della Fondazione FAIR, per l'importo di € 20.000,00; - di imputare la spesa di € 20.000,00 sull'art. 102210103 <i>"Quote associative annuali e di adesione ad Associazioni, Fondazioni, Centri e altri Enti"</i> - subacc. n. 24/7230.
DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI		
36.	Convenzione Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Direzione Generale per il Personale Civile (PERSOCIV): rettifica	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, la Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Direzione Generale per il Personale Civile del Ministero della Difesa, nella nuova formulazione riportata nella relazione istruttoria; - di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.
37.	Addendum alla Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Comando Scuole Aeronautica Militare/3 [^] R.A. sottoscritta in data 25.01.2024	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, l'<i>Addendum</i> alla Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Comando Scuole A.M./3[^] Regione Aerea, stipulata in data 25.01.2024, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria; - di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.
38.	Istituzione borse di studio e di ricerca per il completamento della formazione scientifica di laureati	
	a. n. 5 (cinque) nell'ambito del progetto "E-GLU BOX PLUS"	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, l'istituzione di n. 5 (cinque) borse di studio e di

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

			<p>ricerca per il completamento della formazione scientifica di laureati nell'ambito del progetto dal titolo "E-GLU BOX PLUS", per un costo pari a € 10.000,00 (diecimila/00) cadauna, importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di far gravare la spesa complessiva, pari a € 50.000,00, sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" - UPB "DIB.Lanzilotti23_MIMIT" - acc. n. 2024/4994.
	b.	n. 2 (due) aventi per oggetto la ricerca sui temi "Affective Computing per robot sociali assistivi" e "L'approccio della Gamification per l'apprendimento linguistico"	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, l'istituzione di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "Affective Computing per Robot Sociali Assistivi", per un costo pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria; <ul style="list-style-type: none"> - di far gravare la spesa, pari a € 2.500,00; sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" - UPB "DIB.Decarolis23.Prin2022" - acc. n. 2024/4278; 2. n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "L'approccio della gamification per l'apprendimento linguistico", per un costo pari a € 12.000,00 (dodicimila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria; <ul style="list-style-type: none"> - di far gravare la spesa, pari a € 12.000,00, sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" - UPB "Roselli00376618Min" - acc. n. 2024/4271.
39.		Bando per il conferimento contributi a sostegno della mobilità per la frequenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro degli studenti con disabilità e DSA – a.a. 2023-2024	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, il <i>bando per il conferimento contributi a sostegno della mobilità per la frequenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro degli studenti con disabilità e DSA</i>, per l'a.a. 2023/2024, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<ul style="list-style-type: none"> - di imputare la spesa, di € 30.000,00, sull'art. n. 102010104, subacc. n. 22/20020.
40.	Attivazione procedure concorsuali per l'assegnazione di premi di studio per studenti meritevoli e borse di studio per laureati a valere sui fondi della Convenzione per il finanziamento di spese finalizzate allo sviluppo della formazione e della ricerca nelle sedi universitarie sottoscritta con il Comune di Taranto	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, l'istituzione: <ul style="list-style-type: none"> o di n. 30 (trenta) premi di studio da € 500,00 (cinquecento/00) per i migliori studenti iscritti ai corsi di studio attivi di Taranto – a.a. 2023/2024, per un costo complessivo pari a € 15.000,00 (quindicimila/00); o di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema “<i>Giustizia climatica e sostenibilità ambientale</i>”, per un costo pari a € 7.500,00 (settemilacinquecento/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente; o di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema “<i>Le sfide della sostenibilità in ambito merceologico, economico e finanziario</i>”, per un costo pari a € 7.500,00 (settemilacinquecento/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, <p>secondo i bandi di concorso pubblico riportati nella relazione istruttoria;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di imputare la spesa complessiva dei suddetti premi di studio, di € 15.000,00, sull'art. 102010112 “<i>Altre borse</i>” – UPB “<i>SIGIM.ConvenzioneComuneTa2022/2024</i>” – subacc. n. 2024/6239; - di imputare la spesa complessiva delle suddette borse, di € 15.000,00, sull'art. 102010112 “<i>Altre borse</i>” – UPB “<i>SIGIM.ConvenzioneComuneTa2022/2024</i>”, subacc. n. 2024/6238.
DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI		
41.	Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Società Italiana delle Storiche: approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, la Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Società Italiana delle Storiche (SIS) – nella formulazione riportata nella relazione istruttoria - per il finanziamento di n. 3 borse di studio, di importo pari a € 450,00

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>(quattrocentocinquanta/00) ciascuna, di cui n. 1 a favore di studentesse/studenti, n. 1 a favore di dottorande/dottorandi e n. 1 a favore del personale tecnico amministrativo/CEL di questa Università, per la frequenza della Scuola Estiva, edizione 2024, dal titolo “<i>Storie d’amore. Legami dentro e oltre il patriarcato</i>”;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dell’atto in questione, dando, sin d’ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula; - di far gravare la relativa spesa sul bilancio di Ateneo, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 1.350,00 sull’art. 102010112 “<i>Altre borse</i>” U.P.B. “<i>Amm.Centrale_Budget</i>” - acc. n.5952/2024.
DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI		
42.	Centri di Ricerca:	
	a. Centro Interdipartimentale di Ricerca sul lavoro - proposta di costituzione: approvazione	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, la costituzione del Centro Interdipartimentale di ricerca sul Lavoro, secondo la formulazione dello Statuto riportata nella relazione istruttoria.</p>
	b. Centro Interuniversitario di Ricerca “Per l’analisi del territorio – CRIAT” – proposta di rinnovo: approvazione	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <p>- di approvare, ferma restando l'espressione del parere favorevole del Senato Accademico, il rinnovo della Convenzione del Centro Interuniversitario di ricerca “Per l’Analisi del Territorio (CRIAT)”, per il sessennio 2024-2029, secondo la formulazione della Convenzione di seguito riportata:</p> <p align="center">CONVENZIONE PER IL RINNOVO DEL CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA “PER L’ANALISI DEL TERRITORIO (CRIAT)”</p> <p align="center">TRA</p> <p>l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede in Bari, Piazza Umberto I, n.1 C.F. 8000217070, già rappresentata dal Rettore protempore prof. Stefano BRONZINI, debitamente autorizzato a firmare il presente atto con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del</p> <p align="center">E</p> <p>l’Università degli Studi di Foggia, con sede in Foggia, Via A. Gramsci n. 89/91, rappresentata dal Rettore protempore prof. Lorenzo LOMUZIO;</p> <p align="center">E</p> <p>l’Università del Salento, con sede in Lecce, Piazza Tancredi, n. 7, rappresentata dal Rettore protempore prof. Fabio POLLICE;</p>

E

Il Politecnico di Bari, con sede in Bari, Via Amendola, n. 126/B, rappresentata dal Rettore protempore prof. Francesco CUPERTINO

si stipula e si conviene quanto segue:

Il funzionamento del CRIAT, è regolato dai seguenti articoli che nella loro interezza costituiscono lo Statuto del Centro stesso.

ART. 1 - SCOPI DEL CENTRO

Il Centro si propone di:

- a) promuovere, sostenere, coordinare e realizzare progetti di ricerca sul passato ed il presente del territorio, sui modi di produzione degli spazi vitali come processi complessi di interazione pratica, istituzionale e simbolica fra società e contesti ambientali, sulle forme dell'iscrizione funzionale e identitaria dei gruppi umani nei loro ambienti;
- b) collaborare, anche tramite la stipula di convenzioni, con istituti ed università italiani o stranieri che operino in settori di interesse del Centro;
- c) formare giovani ricercatori che operano nei settori di interesse del Centro;
- d) promuovere iniziative di divulgazione e formazione scientifica, anche curando i rapporti con le scuole di ogni ordine e grado;
- e) interagire con la domanda pubblica e privata di conoscenza, gestione e pianificazione dello spazio umanizzato.

ART. 2 – SEDE DEL CENTRO

Il Centro ha sede, ai fini amministrativi e organizzativi, presso la Biblioteca del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica. Tale sede può essere variata con il consenso di tutte le università convenzionate. Sono sedi periferiche tutte le università aderenti.

ART. 3 – ORGANI DEL CENTRO

Sono Organi del Centro:

1. l'Assemblea degli Aderenti
2. il Consiglio Direttivo
3. il Direttore

ART. 4 – L'ASSEMBLEA DEGLI ADERENTI

L'Assemblea degli Aderenti è composta da tutti coloro che, in un momento dato, risultano componenti del Centro. I membri della Assemblea dotati di diritto di voto ai sensi del successivo articolo 7 della presente convenzione eleggono il Direttore e, su proposta motivata di quest'ultimo, i membri del Consiglio Direttivo, in numero 7, fra gli Aderenti dotati di diritto di voto al momento della elezione. L'Assemblea si caratterizza come organo di programmazione e non di gestione: essa individua, nelle loro linee generali, gli indirizzi di ricerca ed il programma delle attività e discute della loro attuazione sulla base delle relazioni presentate dal Direttore di cui al successivo art. 6. A questi fini è convocata dal Direttore almeno una volta l'anno e comunque ogni qual volta il Direttore lo ritenga necessario o la convocazione sia richiesta da almeno la metà dei componenti con diritto di voto.

ART. 5 – CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto dal Direttore, dal Vice-Direttore e dai 7 Consiglieri eletti dalla Assemblea. Il Consiglio Direttivo cura l'attuazione degli indirizzi di ricerca e del programma di attività deliberati dalla Assemblea e l'esecuzione delle proprie delibere; esso delibera sulle domande di adesione presentate da studiosi inquadrati o no nelle università consorziate e sulle domande di adesione di altre università oltre a quelle consorziate; approva la situazione contabile. È convocato dal Direttore almeno due volte l'anno ed ogni qual volta egli lo ritenga necessario o la convocazione sia richiesta da almeno la metà dei componenti. Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni.

ART. 6 – DIRETTORE DEL CENTRO

Il Direttore, eletto dall'Assemblea tra i docenti di ruolo a tempo pieno aderenti al Centro e nominato con decreto rettorale dell'Università sede amministrativa, svolge le seguenti funzioni:

- rappresenta il Centro;
- convoca e presiede l'Assemblea degli Aderenti ed il Consiglio Direttivo;
- sottopone al Consiglio Direttivo, per l'esame e l'approvazione della situazione contabile;
- relaziona all'Assemblea sulle attività del Centro;
- sovrintende al funzionamento generale del Centro ed esercita tutte le attribuzioni che comunque interessano il Centro.

Il Direttore designa, tra i professori di ruolo a tempo pieno, il Vice-Direttore, che legittimamente lo sostituisce in caso di assenza o temporaneo impedimento non superiore a tre mesi, dandone comunicazione al Rettore dell'Università sede amministrativa ai fini dell'adozione del provvedimento di legittimazione. Il Direttore dura in carica tre anni e può essere rieletto una sola volta consecutivamente.

ART. 7 – PROCEDURE DI ADESIONE INDIVIDUALE

L'adesione può essere richiesta da tutti i docenti e ricercatori delle università che hanno sottoscritto la convenzione istitutiva, con istanza indirizzata al Direttore del Centro corredata dal l'elenco delle pubblicazioni. Sulla domanda si esprime il Consiglio Direttivo, tenuto conto della produzione scientifica e della sua coerenza con gli scopi del Centro definiti nell'Art. 1 di questo atto convenzionale. Possono presentare domanda, secondo le stesse procedure, anche docenti e ricercatori di altre università o centri di ricerca o studiosi non inquadrati in università ed istituzioni di ricerca. Questi ultimi, una volta ammessi con delibera motivata del Consiglio Direttivo, hanno diritto di voto nella Assemblea degli Aderenti e possono far parte del Consiglio Direttivo, ma non possono ricoprire la carica di Direttore o Vice-Direttore. La collocazione in pensione del personale incardinato in università o centri di ricerca non costituisce ragione di decadenza dalla condizione di aderente al Centro stesso.

Il Consiglio Direttivo può deliberare il recesso dal Centro di chi non partecipi senza giustificato motivo per più di tre volte consecutive alle adunanze dell'organo di cui è componente.

Il diritto di recesso è esercitabile da tutti gli aderenti al Centro per giustificati motivi.

ART. 8 – UNIVERSITÀ PARTECIPANTI E AMMISSIONE DI ALTRE UNIVERSITÀ O ENTI

Promuovono il Centro le quattro università pubbliche pugliesi: l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l'Università degli Studi del Salento, l'Università degli Studi di Foggia, il Politecnico di Bari.

Università diverse da quelle indicate nel presente atto possono entrare a far parte del Centro previa richiesta formale da inoltrare al Direttore del Centro. Tali nuove ammissioni saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio Direttivo e formalizzate mediante appositi atti aggiuntivi alla presente convenzione.

Enti pubblici o privati possono chiedere di entrare a far parte del Centro mediante convenzione per specifiche linee di ricerca.

Ogni Università aderente, versa al Centro, come contributo alle spese di funzionamento, euro 1000,00 annui.

ART. 9 – FINANZIAMENTI E GESTIONE AMMINISTRATIVA

Il Centro opera mediante finanziamenti provenienti, oltre che dagli enti consorziati, da enti pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, sia a titolo di contributo per la sua attività, sia finalizzati ad obiettivi di ricerca specifici.

La gestione amministrativa e contabile dei finanziamenti afferenti al Centro è effettuata secondo il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sede amministrativa del Centro.

ART. 10 - REFERENTE AMMINISTRATIVO

Il Referente Amministrativo del Centro, designato dall'università sede amministrativa del Centro stesso, collabora con il Direttore a tutte le attività finalizzate al buon funzionamento del Centro ed espleta tutte le attività previste dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

ART. 11 – MODIFICHE DI STATUTO

La modifica degli articoli del presente Statuto richiede l'approvazione di almeno due terzi dei componenti del Consiglio Direttivo e la successiva approvazione degli organi delle Università convenzionate.

ART. 12 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione ed ha validità di sei anni, rinnovabile di ulteriori sei anni previa delibera dei competenti organi di governo delle parti stipulanti e subordinatamente alla verifica dell'interesse alla prosecuzione delle attività oggetto della Convenzione stessa.

ART. 13 - DESTINAZIONE DEI BENI IN SEGUITO A SCADENZA O A SCIoglIMENTO ANTICIPATO

Alla scadenza o in caso di scioglimento anticipato del Centro, i beni concessi in uso al Centro sono riconsegnati alla struttura concedente.

Per quanto concerne i beni acquistati direttamente dal Centro, gli stessi saranno ripartiti fra le Università convenzionate.

Le risorse finanziarie assegnate in maniera indivisa al Centro saranno ripartite fra le Università aderenti, mentre i fondi assegnati in forma divisa ai vari Atenei confluiranno nel patrimonio degli stessi, che dovranno destinarli ad attività di ricerca nei campi di interesse del Centro.

Art. 14: OBBLIGHI INFORMATIVI E DI MONITORAGGIO

Annualmente, il Centro, a cura del suo Direttore, trasmette agli Atenei ed Enti aderenti una relazione scientifica sulle attività svolte e un resoconto esaustivo sulla gestione e sulla situazione economico-patrimoniale e finanziaria, evidenziando eventuali criticità nonché segnalando eventuali situazioni debitorie critiche per il Centro.

Da tali relazioni e resoconti dovranno emergere con chiarezza i benefici derivanti alle Università ed Enti convenzionati dallo svolgimento delle attività. Nello specifico tali documenti devono contenere:

- volume di attività;
- grado di conseguimento degli obiettivi dichiarati e analisi delle cause di mancato raggiungimento;
- grado di realizzazione delle previsioni economico-finanziarie ed analisi degli scostamenti (equilibrio economico);
- situazione debitoria e creditoria (equilibrio finanziario);
- numero di progetti implementati, risultati delle ricerche;
- numero di pubblicazioni, eventi, congressi e seminari;
- aspetti reputazionali (ritorni di immagine, presenza sul territorio, citazioni);
- i risultati delle ricerche che hanno trovato applicazione e utilità nel sistema produttivo e nei servizi;
- i docenti che partecipano alle attività del Centro;
- ogni altra informazione utile a valutare le attività.

Il Direttore provvederà a inoltrare direttamente o tramite i rappresentanti di ciascun Ateneo nel Consiglio Direttivo, la predetta documentazione agli Atenei convenzionati.

Art. 15: TITOLARITÀ DEI RISULTATI E TUTELA DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Ai fini della presente Convenzione, con il termine "Risultati" si intende qualsiasi invenzione, software opera dell'ingegno, creazioni ed elaborati intellettuali, dato, conoscenza, o informazione che possono essere oggetto di tutela brevettuale o di tutela in termini di diritto d'autore, ottenuti in occasione dell'attuazione del rapporto oggetto della presente Convenzione e in ragione di essa dalle istituzioni convenzionate (a titolo meramente esemplificativo, il termine "Risultati" s'intende inclusivo di presentazione, seminario, convegno, pubblicazione, evento di diffusione di cultura scientifica, nonché ogni altra rappresentazione di atti, fatti o idee su qualsiasi supporto effettuata dalle istituzioni convenzionate nell'ambito delle attività svolte dal Centro).

Fatti salvi i diritti morali d'autore, riconosciuti agli autori in qualità di persone fisiche, i diritti patrimoniali sui Risultati, di cui al comma precedente, derivanti dalle attività del Centro, apparterranno all'istituzione convenzionata che ha svolto l'attività.

In tutti i casi in cui i medesimi Risultati di cui sopra ottenuti congiuntamente, la titolarità dei relativi diritti sarà congiunta e le istituzioni interessate si impegnano a stipulare specifici accordi di condivisione che riconoscano i diritti e gli apporti di ciascuna, di qualsiasi genere o natura essi siano, alla realizzazione dei Risultati e che ne disciplinino la gestione, la valorizzazione e i processi di trasferimento tecnologico.

Art. 16 - RISERVATEZZA

Le Università convenzionate si impegnano a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite dai relativi aderenti al Centro e collaboratori a seguito e in relazione alla attività oggetto del medesimo.

Art. 17 - SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal T.U. sulla sicurezza del lavoro di cui al D. Lgs. 9.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii., ciascun Ateneo convenzionato assume, in veste di relativo datore di lavoro, tutti gli oneri relativi all'applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nei confronti del personale universitario, degli studenti e dei collaboratori del Centro ospitati presso la propria sede di competenza.

Al fine di garantire la salute e la sicurezza di tutto il personale che presta la propria opera per conto delle Università presso enti esterni, così come di quello di Enti che svolgono la loro attività presso le Università, per tutte le fattispecie non disciplinate dalle disposizioni vigenti, i soggetti cui competono gli obblighi previsti dal D.lgs. 9.04.2008 n. 81 e ss.mm.ii. sono individuati di intesa fra Enti convenzionati e le singole Università attraverso specifici accordi.

Art. 18 - COPERTURE ASSICURATIVE

Ogni Università contraente garantisce, per quanto di competenza, che il personale universitario, i collaboratori e gli studenti che svolgono attività presso la relativa Unità operativa, siano in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa.

Ciascuna Università convenzionata, per quanto di propria competenza, si impegna altresì ad integrare le coperture assicurative di cui al precedente comma con quelle ulteriori che si dovessero rendere eventualmente necessarie, in relazione a particolari esigenze poste dalle specifiche attività di volta in volta realizzate.

Art. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività oggetto della presente Convenzione, le Parti si impegnano reciprocamente ad operare nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, nel dettaglio il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (in seguito "GDPR") e il D. Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione di dati personali" o "Codice della privacy"), così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e, ove rilevanti, i provvedimenti emanati dal Garante per la Protezione dei Dati Personali (di seguito "Garante").
2. Le Parti si impegnano a fornire agli interessati idonea informativa in merito al trattamento dei dati per le finalità sopra descritte nel rispetto delle disposizioni e dei principi di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs.196/2003 ss.mm.ii.
3. Le Parti si impegnano a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR e a verificare ed aggiornare periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi degli artt. 24 e 25 del medesimo GDPR.
4. Le Parti opereranno, ciascuna per le attività di rispettiva competenza in qualità di Titolari autonomi. Ove, però, in attuazione della presente Convenzione vengano effettuati trattamenti di dati congiunti

o, qualora vi sia trasferimento di dati personali fra gli Enti, le Parti dovranno stipulare specifici accordi per definire gli aspetti relativi alla titolarità o contitolarità dei trattamenti.

5. Gli Atenei contraenti si impegnano a comunicarsi reciprocamente al momento della stipula del presente atto i recapiti dei rispettivi responsabili della protezione dei dati personali.

Art. 20 – CONTROVERSIE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra gli Atenei firmatari della presente Convenzione nel corso della durata del Centro è competente il giudice ordinario del luogo in cui ha sede legale l'Università che funge da sede amministrativa del Centro.

ART. 21 – REGISTRAZIONE E IMPOSTA DI BOLLO

Il presente atto si compone di n. ... fogli, viene redatto in un unico originale e sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi dell'articolo 4, tariffa parte II - atti soggetti a registrazione solo in caso d'uso - ai sensi del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

L'imposta di bollo (articolo 2 della tariffa, allegato A, parte prima del D.P.R. n. 642/1972), pari a euro, verrà assolta in modo virtuale dall'Università sede amministrativa che provvederà al pagamento e deterrà l'originale.

Il presente atto è sottoposto a firma digitale. La stipula coincide con la data di firma del Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, ultimo firmatario, e viene comunicata a tutti gli Atenei sottoscrittori.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
IL RETTORE
Prof. Stefano BRONZINI

_____, li _____

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA
IL RETTORE
Prof. Lorenzo LOMUZIO

_____, li _____

UNIVERSITÀ DEL SALENTO
IL RETTORE
Prot. Fabio POLLICE

_____, li _____

POLITECNICO DI BARI

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 29.04/06.05.2024,

		<p>IL RETTORE Prof. Francesco CUPERTINO</p> <p>_____ _____, li _____</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il Rettore a recepire eventuali sopraggiunte modifiche non sostanziali alla Convenzione di che trattasi; - di imputare la spesa di € 500,00, quale quota di funzionamento del Centro, per l'anno 2023, sull'art. di bilancio 102210103 "Quote associative annuali e di adesione ad Associazioni, Fondazioni, Centri e altri Enti" – acc. n. 2023/30647; - di imputare la spesa di € 500,00, quale quota di funzionamento del Centro, per l'anno 2024, sull'art. di bilancio 102210103 "Quote associative annuali e di adesione ad Associazioni, Fondazioni, Centri e altri Enti" – acc. n. 2024/6668; - di autorizzare l'incremento a € 1.000,00, quale contributo alle spese di funzionamento del Centro, anno 2025.
AVVOCATURA		
43.	Proposta di definizione bonaria della controversia pendente con il sig. G. P. innanzi al Tribunale di Bari	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare la stipula dell'accordo transattivo per la definizione bonaria della controversia pendente con il sig. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, innanzi alla Sezione XXXXXXXXXX del Tribunale di Bari, avente ad oggetto il pagamento in favore di parte attrice della somma complessiva di € 1.992,58, a saldo e tacitazione di ogni altra pretesa, con rinuncia agli interessi legali, al danno da svalutazione monetaria e con compensazione degli onorari di giudizio. - di far gravare la relativa spesa come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 1.992,58 sull'art. 103010106 – subacc. n. 24/5765.
ULTERIORI ARGOMENTI		
Proposta di esclusione dei "margini di progetto" dei progetti PRIN-PNRR dai prelievi di cui al "Regolamento per la disciplina del fondo di ateneo per la premialità, ai sensi della legge n. 240/2010"	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <p>di esprimere parere favorevole alla proposta del Rettore di escludere i "margini di progetto" dei progetti PRIN-PNRR dai prelievi di cui al "Regolamento per la disciplina del fondo di ateneo per la premialità, ai sensi della legge n. 240/2010", da approfondirsi in sede di lavori di revisione di detto Regolamento, attualmente in corso.</p>	