

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione straordinaria del 27/29.05.2015,

X. PATRIMONIO, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	
1	<p>Affidamento servizio pulizie dal 1 giugno 2015</p>

HA DELIBERATO (27.5.2015)

di dare mandato al Rettore ed al Direttore Generale o suo vicario, di promuovere ogni utile iniziativa presso la Prefettura di Bari al fine di individuare idonea soluzione alla delicata problematica relativa al servizio di pulizie presso gli immobili universitari per il periodo 01.06.2015-30.06.2015, da sottoporre all'attenzione di questo Consesso in occasione della riunione di aggiornamento fissata al 29 maggio p.v..

HA DELIBERATO (29.05.2015)

- 1) di autorizzare l'ATI: Multiservice srl/Pulileader Servizi di Scimè Liliana, affidataria del contratto rep. n. 1649 del 5/8/2014, a proseguire il servizio di pulizia, alle stesse condizioni tecniche in essere, per la durata di mesi uno (1) a far tempo dall'1/6/2015 e fino al 30/6/2015, per consentire il passaggio di cantiere tra l'ATI uscente e l'ATI subentrante;
- 2) di approvare l'aggiornamento della tariffa oraria contrattuale da € 14,97=oltre Iva ad € 16,37=oltre Iva;
- 3) di approvare le ore complessive occorrenti per l'espletamento del servizio *de quo*, calcolate in numero 15.707,49 – rivenienti dal contratto originario e al netto delle suddette 3678,03 ore, riconosciute e retribuite sino al 31/05/2015 sui fondi regionali della CIGS - indicate in sintesi qui di seguito e in dettaglio nella documentazione allegata alla presente (Allegato n. 2 – calendario/tabelle ore/costi), per il periodo di riferimento 1/6/2015 – 30/6/2015, presso tutte le strutture universitarie sinora interessate dal servizio, eccezion fatta per le sedi del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione di via De Rossi e via Quintino Sella, in via di dismissione, stante la scadenza del contratto di locazione, alla data il 31 maggio p.v.:
 - ore n° 14.704,71 occorrenti per l'espletamento del servizio presso le sedi di Bari, Valenzano e Modugno, comprensive di n° 2.352,75 ore per l'espletamento del servizio per n° 4 giornate di sabato presso le sole predette strutture (pari a n° 588,19 ore medie giornaliere di servizio presso le sedi di Bari, Valenzano e Modugno per n° 4 giornate di sabato);
 - ore n° 1.002,78 occorrenti per l'espletamento del servizio presso le sedi di Taranto.
- 4) di autorizzare la spesa complessiva per il periodo di riferimento 1/6/2015 – 30/6/2015 di € 266.754,31=oltre Iva (€ 325.440,26=inclusa Iva) così di seguito specificata:
 - € 241.716,03=oltre Iva, pari a n° 14.704,71 ore per la tariffa oraria aggiornata di € 16,37=oltre Iva, per l'espletamento del servizio presso le sedi di Bari,

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione straordinaria del 27/29.05.2015,

		<p>Valenzano e Modugno;</p> <ul style="list-style-type: none"> - € 16.415,52=oltre Iva, pari a n° 1.002,78 per la tariffa oraria aggiornata di € 16,37=oltre Iva, per l'espletamento del servizio presso le sedi di Taranto; - € 9.622,76=oltre Iva per la maggiorazione del 25% della tariffa oraria aggiornata (pari ad € 4,09=oltre Iva per l'espletamento di n° 2.352,75 ore complessive di servizio presso le sedi di Bari, Valenzano e Modugno nelle n° 4 giornate di sabato). <p>5) di dare mandato al Direttore Generale di approvare con proprio provvedimento la spesa relativa agli oneri per rischi di natura interferenziale (DUVRI) da determinarsi a cura dell'Area Servizio di Prevenzione e Protezione, per il periodo di riferimento 1/6/2015 – 30/06/2015;</p> <p>6) di modificare in parte qua la precedente delibera consiliare del 18-19/5/2015, nel senso di autorizzare:</p> <p>a) la cessazione alla data del 30/6/2015, anziché alla data del 31/5/2015, del servizio di pulizia sinora eseguito dall'ATI: MultiService srl/Pulileader Servizi di Scimè Liliana;</p> <p>b) la consegna del servizio di pulizia sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. all'ATI: Miorelli Service SpA/Pulitori ed Affini SpA e, per l'effetto, l'ordine di dare inizio al servizio alla data dell'1/7/2015 anziché alla data del 1/6/2015, fatte salve le decisioni del Consiglio di Stato sul giudizio pendente.</p> <p>7) di dare mandato all'ufficio competente di porre in essere i conseguenti adempimenti.</p> <p>La spesa complessiva di € 266.754,31=oltre Iva (€ 325.440,26=inclusa Iva) relativa alla prosecuzione del servizio di pulizia a far tempo dal 01/06/2015 e fino al 30/06/2015 graverà sul capitolo 102510, imp.n.15-9698, giusta attestazione del Dirigente del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie.</p>
VARIE		
<p>Inquadramento in ruolo di lavoratori disabili al termine del periodo di tirocinio. Convenzione n. 1037 stipulata con la Provincia di Bari in data 28.01.2010 (L. 68/99)</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO (27.5.2015)</p> <p>di autorizzare il Rettore alla stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato con il sig. XXXXXXXXXXXXXx - categoria B, posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici – a decorrere dal 11.06.2015. La relativa spesa complessiva annua, pari ad € XXXXXXXXXXXX, graverà sul Capitolo di Bilancio 101030 (acc. 9914/2015).</p>	
<p>Personale tecnico-amministrativo: comando Sig.ra Chiara Spataro</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO (27.5.2015)</p>	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione straordinaria del 27/29.05.2015,

	di autorizzare la proroga del comando, per la durata di un anno, della sig.ra Chiara SPATARO - cat. D posizione economica D2 - presso l'Accademia Nazionale dei Lincei, con oneri a carico della stessa.
Personale tecnico-amministrativo: comando Dott.ssa Annunziata de Giglio	HA DELIBERATO (27.5.2015) di autorizzare la proroga del comando, per la durata di un anno, della dott.ssa Annunziata DE GIGLIO - cat. D posizione economica D2, presso la Corte dei Conti, con oneri a carico della stessa.
Personale tecnico-amministrativo: comando sig. Onofrio Oliva	HA DELIBERATO (27.5.2015) di autorizzare il rinnovo del comando, per la durata di un anno (dal 01.08.2015 al 31.07.2016), del sig. Onofrio OLIVA – cat. C posizione economica C3 - presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con oneri a carico dello stesso.
A.N.A.C. - Protocollo di azione di vigilanza collaborativa	HA DELIBERATO (27.5.2015) – di approvare il “Protocollo di azione di vigilanza collaborativa”; – di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dell’atto dando fin d’ora mandato al Rettore medesimo ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.
Contratto di locazione immobili siti in Bari alla via Q. Sella 256/274 e via de Rossi 231/237. Proroga	HA DELIBERATO (29.05.2015) – di autorizzare la Divisione Appalti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture - Area Appalti Pubblici di Lavori ad attivare tutti gli adempimenti necessari per la proroga di un mese dal 1.06.2015 al 30.06.2015 dei contratti di locazione degli immobili citati in epigrafe, di proprietà del Monastero di San Giuseppe Carmelitane Scalze di Bari; – di autorizzare il Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie a far gravare la relativa spesa sul capitolo di Bilancio n. 106050 acc. 10248/2015.
Programmazione triennale 2013/2015 - Azione 1: “Azioni di miglioramento dei servizi per gli studenti” – Linea di intervento A: “Azioni di orientamento in ingresso in itinere e in uscita dal percorso di studi ai fini della riduzione della dispersione studentesca e ai fini del collocamento nel mercato del lavoro” – Proposta di utilizzo del finanziamento ministeriale con riferimento al tutorato ed all’orientamento	HA DELIBERATO (29.05.2015) – di approvare le seguenti proposte formulate dal Senato Accademico nella seduta del 19.05.2015 finalizzate all'utilizzo del finanziamento ministeriale assegnato sul progetto di questo Ateneo, nell'ambito della Programmazione triennale 2013/2015, con riferimento all'Azione 1: “Azioni di miglioramento dei servizi per gli studenti” – Linea di intervento A: “Azioni di orientamento in ingresso in itinere e in uscita dal percorso di studi ai fini della riduzione della dispersione studentesca e ai fini del collocamento nel mercato del lavoro” – Intervento: “Migliorare i servizi di peer tutoring presso i Dipartimenti attraverso l’incremento, la selezione e formazione dei tutor ed il monitoraggio attento delle attività”. • erogazione di assegni a studenti collocati utilmente nella vigente graduatoria di merito relativa alle attività didattiche integrative e propedeutiche e di

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione straordinaria del 27/29.05.2015,

	<p>recupero per complessivi n. 32 assegni (alla data odierna);</p> <ul style="list-style-type: none"> • avvio di nuove procedure di selezione per tutor rivolte a Dottorandi, Dottori di Ricerca e Assegnisti; • previsione nel bando per i tutor Erasmus da assegnare ai Dipartimenti dell'acquisizione di una certificazione linguistica rilasciata dal Centro Linguistico di Ateneo; • realizzazione di corsi di formazione destinati ai tutor in ingresso; <p>- di approvare l'ulteriore proposta, formulata dal Senato Accademico nella medesima riunione, ed inerente la linea di intervento in oggetto, con specifico riferimento all'Orientamento, di riconoscere a favore dei Dipartimenti che non hanno realizzato corsi di orientamento consapevole, un ristoro forfetario delle spese sostenute per le attività dagli stessi svolte nell'ambito dell'Open Day di Orientamento e della Settimana dell'Orientamento, svoltesi rispettivamente a settembre 2014 e febbraio 2015, quantificandolo in € 3.000,00.</p>
<p>Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie - precisazioni</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO (29.05.2015)</p> <ul style="list-style-type: none"> - di richiedere ai legali rappresentanti delle Associazioni Rete Italiana LCA, RUIAP e Distretto Produttivo dell'Informatica i bilanci degli ultimi tre anni ed ai referenti dell'Università degli Studi di Bari nelle medesime Associazioni apposita relazione in merito alle attività svolte ed alla rilevanza strategica per l'Università, da sottoporre al preventivo esame del Gruppo di lavoro gruppo di lavoro di cui al DDG n. 759/2013, integrato con il prof. Luciano Garofalo; - che eventuali ulteriori richieste di riesame, corredate della documentazione di cui sopra, che dovessero pervenire dagli Enti coinvolti nelle procedure di dismissione di cui al Piano operativo di razionalizzazione degli organismi associativi partecipati da questa Università, approvato in data 31.3.2015, siano preventivamente sottoposte all'approfondimento istruttorio del citato Gruppo di Lavoro integrato con il prof. Luciano Garofalo; - a parziale modifica del Piano operativo di razionalizzazione degli Organismi associativi partecipati da questa Università, di precisare che, con riferimento agli spin off per i quali non si ritiene di conservare la partecipazione, sarà opportuno definire una procedura di accreditamento con apposito regolamento.