

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.05.2016,

I. AMMINISTRAZIONE		
1.	Introduzione del nuovo modello organizzativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro: avvio della sperimentazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di prendere atto dello stato di avanzamento delle attività progettuali di riorganizzazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, condividendone la metodologia adottata; - di dare mandato al Direttore Generale di procedere con la formalizzazione del nuovo modello organizzativo, avviando la fase di sperimentazione e continuando ad avvalersi del Gruppo di Lavoro di cui in narrativa per l'attuazione dei compiti evidenziati.
2.	Determinazione compenso componenti Commissione Elettorale Centrale, ai sensi dell'art. 20, comma 7 del Regolamento Elettorale	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> • di confermare il compenso, previsto per la Commissione Elettorale Centrale, in € 80,00 per il Presidente ed in € 60,00 per i componenti, a seduta; • di prendere atto che la relativa spesa graverà sul capitolo di bilancio n. 1030221 - residuo disponibile € 96.507,48.
3.	Designazione rappresentanti Università degli Studi di Bari Aldo Moro nel Consiglio di Amministrazione e nell'organo di controllo del Distretto H-BIO Puglia SCRL	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di confermare la designazione, per il prossimo triennio, della prof.ssa Maria Svelto quale Presidente del Consiglio di Amministrazione del Distretto H-BIO Puglia Scrl, fissando al giorno 13.06.2016 il termine ultimo per esercitare l'opzione tra la carica di componente del Senato Accademico di questa Università e quella eventualmente da ricoprirsi nel predetto Distretto; - di designare, per il prossimo triennio, il prof. Antonio Moschetta quale componente del Consiglio di Amministrazione del succitato Distretto; - di rinviare ogni ulteriore determinazione in merito alla prossima riunione del 20.06.2016; - di dare mandato al Direttore Generale, anche in qualità di Responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione, di approfondire il profilo relativo ad eventuali situazioni di incompatibilità alla luce degli aspetti di cui in premessa.
II. ORGANI DI GOVERNO, GESTIONE, CONTROLLO, CONSULENZA E GARANZIA		
4.	Commissione consiliare ex art. 53, comma 1 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità: dimissioni Presidente	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. di confermare per l'Anno Accademico 2015/2016 in tre il numero dei componenti della Commissione per l'aggiudicazione delle gare ex art. 53 comma 1, del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e di confermarne la composizione come segue: <ul style="list-style-type: none"> • prof. Gaetano Roberto Filograno (Delegato del Rettore) con funzione di Presidente,

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.05.2016,

		internazionale PCT; - di conferire il relativo incarico allo Studio Marietti, Gislone e Trupiano srl, che ha sin qui eseguito ogni attività relativa al brevetto di cui trattasi, al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione del brevetto, per una spesa pari a circa € 5.981,60 Iva compresa; - che la spesa pari a circa € 5.981,60 Iva inclusa gravi sul capitolo 1030203 "Brevetti ed altri oneri per il trasferimento tecnologico"(Imp. n.9043/2016); - di autorizzare, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
c.	Domanda di brevetto in Usa n. 13/137279/8354412 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" divisionale del brevetto USA n. 13/137,279	HA DELIBERATO - di non autorizzare il pagamento della tassa relativa ai prossimi 4 anni del brevetto in Usa n. 13/137279/8354412 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" divisionale del brevetto USA n. 13/137,279, per una spesa di € 1.775,59 Iva inclusa, procedendo, pertanto, all'abbandono dello stesso.
8.	Spin Off: adempimenti	ARGOMENTO RITIRATO
IV. ATTIVITÀ GIURIDICO-LEGALE		
9.	Università degli Studi di Bari XX XX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	HA DELIBERATO di rinunciare all'azione penale di cui in epigrafe, mediante remissione di querela.
10.	Linee guida sulle costituzioni di parte civile nei procedimenti penali	ARGOMENTO RINVIATO
VII. PERSONALE		
11.	Retribuzione aggiuntiva dei ricercatori a tempo indeterminato	ARGOMENTO RITIRATO
11 bis	Personale tecnico amministrativo: richiesta di proroga di contratti a tempo determinato	HA DELIBERATO di autorizzare la proroga dei contratti di lavoro subordinato a tempo determinato dei dott. Maria Cristina EPIFANI e Rocco Antonio MENNUTI – cat. D pos. Ec. D1 – area amministrativa, con rapporto di lavoro part-time all'80%, a decorrere dal 16.06.2016 e sino al 15.06.2017, al fine di supportare le attività di Job Placement del Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne e di realizzazione del Progetto per la realizzazione di un nuovo modello organizzativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. La spesa relativa, pari ad € 32.388,75 onnicomprensiva per ogni singolo contratto, per un totale di € 64.777,50, graverà sul capitolo del Bilancio Universitario 1010401 (Acc. n. 10371/2016).

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.05.2016,

VIII. FINANZA CONTABILITA' E BILANCIO

12.	Verifica amministrativo-contabile eseguita dai Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica della Ragioneria Generale dello Stato – MEF e certificazione dei fondi destinati al trattamento economico accessorio	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>– di prendere atto del verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 556 - seduta del 21.5.2016, con il quale sono stati certificati, per ciascuno degli anni 2015 e 2016, i Fondi, rispettivamente, ex art. 87 ed ex art. 90 del CCNL di comparto 2006-2009, nonché ex art. 22 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza universitaria 2006 – 2009, come di seguito evidenziati:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tipologia fondi</th> <th colspan="2">Anni</th> </tr> <tr> <th>2015</th> <th>2016</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fondo ex art. 87 CCNL</td> <td>1.446.952,00</td> <td>1.399.678,00</td> </tr> <tr> <td>Fondo ex art. 90 CCNL (EP)</td> <td>1.161.743,23</td> <td>1.010.592,00</td> </tr> <tr> <td>Fondo ex art. 22 CCNL (Dirigenza)</td> <td>425.065,16</td> <td>423.357,03</td> </tr> </tbody> </table> <p>– di dare mandato ai competenti Dipartimenti Gestione Risorse Finanziarie e Risorse Umane, Organizzazione e Rapporti con il SSNeR di porre in essere i conseguenti adempimenti.</p>	Tipologia fondi	Anni		2015	2016	Fondo ex art. 87 CCNL	1.446.952,00	1.399.678,00	Fondo ex art. 90 CCNL (EP)	1.161.743,23	1.010.592,00	Fondo ex art. 22 CCNL (Dirigenza)	425.065,16	423.357,03
Tipologia fondi	Anni															
	2015	2016														
Fondo ex art. 87 CCNL	1.446.952,00	1.399.678,00														
Fondo ex art. 90 CCNL (EP)	1.161.743,23	1.010.592,00														
Fondo ex art. 22 CCNL (Dirigenza)	425.065,16	423.357,03														

13.	Museo Orto Botanico: richiesta di autorizzazione alla spesa per esigenze Progetto BIG <i>“Improving governance, management and sustenaibility of rural and castal protected area and contributing to the implementation of the Natura 2000 provision in IT and GR”</i>	ARGOMENTO RITIRATO
-----	--	--------------------

IX. EDILIZIA E TERRITORIO

14.	Appalto dei lavori di restauro e rifunzionalizzazione degli spazi ex sede della biblioteca nazionale “Sagarriga Visconti Volpi” – Adempimenti connessi con la approvazione del progetto definitivo	ARGOMENTO RITIRATO
-----	--	--------------------

X. PATRIMONIO, ECONOMATO E PROVVEDITORATO

15.	Alienazione dell’Immobile universitario denominato “Hotel Campus” sito in Bari, Via Celso Ulpiani, n. 11-13	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. di prendere atto della relazione di stima redatta dall’Agenzia delle Entrate in merito alla determinazione del più probabile valore di mercato, al fine di un’eventuale compravendita, dell’immobile sito in Bari alla Via Celso Ulpiani, n. 11-13 denominato Hotel Campus; 2. di confermare il proprio interesse alla vendita dell’immobile su indicato, per il
-----	---	---

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.05.2016,

		<p>valore stimato e fissato in € 4.500.000,00 (euro quattromilionicinquecentomila/00=) dall'Agenzia delle Entrate;</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. di indire, ai sensi dell'art. 50 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità una procedura di asta pubblica secondo il criterio di aggiudicazione per offerta segreta sul prezzo a base d'asta ex art. 73 lett.c) del R.D. 827/1924, ad unico e definitivo incanto, salvo il caso di offerte uguali. Nel caso in cui due o più concorrenti produrranno la stessa migliore offerta si procederà, nella medesima seduta ad una licitazione fra loro con il metodo delle offerte segrete. Nel caso in cui i concorrenti non saranno presenti o non vorranno migliorare l'offerta, si procederà a sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del medesimo R.D. 827/1924; 4. di dare mandato alla Divisione Appalti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di predisporre il bando e l'avviso di asta pubblica e tutti gli atti di gara che saranno approvati successivamente dal Direttore Generale con proprio provvedimento; 5. di autorizzare la pubblicazione dell'avviso d'asta sulla GURI e su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a diffusione locale, previa acquisizione dei relativi preventivi, nonché integralmente sugli Albi Pretori del Comune di Bari e dell'Università e sul sito web dell'Università; 6. di autorizzare il Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie a far gravare le spese di pubblicità, stampa e comunque inerenti la procedura di vendita che saranno sostenute dall'Amministrazione sul pertinente capitolo di bilancio, fermo restando il successivo rimborso da parte dell'eventuale aggiudicatario; 7. di dare mandato al Direttore Generale di nominare il Responsabile del Procedimento; 8. il Capo della Divisione Tecnica dovrà individuare un funzionario che dovrà seguire i sopralluoghi presso il suindicato immobile; 9. di fissare il tempo di 90 giorni dall'aggiudicazione entro il quale il notaio, che sarà successivamente incaricato dall'Amministrazione, stipulerà il contratto; 10. in caso di esito negativo della succitata procedura, potrà valutarsi l'ipotesi di ricorrere alla tipologia contrattuale del "Rent to buy".
16.	<p>Servizio di cassa dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Scadenza contratto Istituto bancario "Banca CARIME Spa" 31.05.2016: richiesta proroga</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di prorogare il contratto per il servizio di cassa dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro con l'attuale Istituto cassiere "Banca CARIME Spa" per la durata di mesi quattro (4), a decorrere dal 01 giugno 2016 e sino al 30 settembre 2016.</p>
17.	<p>Gestione Servizio bar: richiesta proroga servizio plessi Economia e Ateneo</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1. di autorizzare la prosecuzione della gestione del servizio bar presso il Lotto n.1 (Ateneo) con la ditta individuale Angelo Alizzi e presso il Lotto n. 2 (Economia) con la Cooperativa La Cascina Global Service s.r.l. sino al 31 dicembre 2016, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara per il servizio de</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.05.2016,

		<p>quo;</p> <p>2. gli uffici competenti di questa Università sono autorizzati a procedere in conformità.</p>
XI. OGGETTI DIVERSI		
18.	Ratifica Decreti Rettorali n. 1381 del 12.05.2016 (Accordo di finanziamento del Grant Agreement n. 998200617 tra la Commissione Europea – REA, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Scienze biomediche e oncologia umana e varie Istituzioni per la realizzazione del progetto " <i>Bioenergetic Remodeling in the Pathophysiology and Treatment of non alcoholic fatty liver disease (Foie Grass)</i> ")	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il D.R. n. 1381 del 12.05.2016, relativo all'argomento in oggetto.</p>
18 anal	Ratifica Decreto Rettorale n.4142 del 03.12.2015 (adesione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro alla proposta dell'ITS Cuccovillo di partecipazione alla costituzione del Polo Tecnico Formativo " <i>Sistema Casa</i> ")	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il D.R. n. 4142 del 03.12.2015, relativo all'argomento in oggetto.</p>
VARIE		
	Autorizzazione incremento utilizzo p.o. 2016 per trasferimento contestuale unità di personale tecnico amministrativo ai sensi del D.Lgs n. 165/2001	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di autorizzare la destinazione - nell'ambito della programmazione dei P.O. destinati al personale tecnico-amministrativo ed attualmente "congelati" nelle more della definizione della procedura di riallocazione del personale delle ex Province e della C.R.I. – del differenziale tra la cat. C e la cat. B (pari a 0,05 P.O.) al fine di consentire la mobilità di cui in premessa, con conseguente incremento da n. 1,85 a 1,90 di utilizzo dei P.O. 2016.</p> <p>Il competente Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie è autorizzato ad operare in conformità.</p>