

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

I. AMMINISTRAZIONE		
1.	Adozione della Relazione sulla Performance anno 2015 ai sensi dell'art. 10 c. 1, lett. b) del D.Lgs. 150/2009	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di adottare la Relazione sulla Performance dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro di cui all'art.10, comma 1, lett. b) del predetto D.lgs. 150/2009 per l'anno 2015, che dovrà essere inoltrata al Nucleo di Valutazione per la validazione (condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto) e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul Portale della Trasparenza.</p>
2.	Distretto H-BIO Puglia SCRL: seguito delibera del 20.06.2016	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1) di prendere atto della nota prot. n. 41190 del 30.06.2016, a firma della prof.ssa Maria Svelto, e a tal riguardo</p> <ul style="list-style-type: none"> - di non prendere in considerazione la proposta di designazione del proprio successore quale Presidente del Distretto H- Bio; - e, pertanto, di acquisire la dichiarazione di volontà della medesima prof.ssa Svelto di dimettersi dal Senato Accademico di questa Università, in caso di designazione quale Presidente del Distretto in questione; <p>2) in ragione di tale dichiarazione di volontà,</p> <ul style="list-style-type: none"> - di confermare la designazione, con decorrenza immediata, della prof.ssa Maria Svelto quale presidente del Distretto H- Bio, nonché del prof. Antonio Moschetta, quale componente del Consiglio di Amministrazione del medesimo distretto; - di invitare il Direttore Generale ad avviare le procedure necessarie alla sostituzione della prof.ssa Maria Svelto quale componente del Senato Accademico; <p>3) di invitare la prof.ssa Maria Svelto e il prof. Loreto Gesualdo, in quanto amministratori in carica, ad adottare gli atti necessari alla immediata convocazione dell'Assemblea dei soci del Distretto H-Bio ai fini della nomina del Consiglio di amministrazione e del suo Presidente, giacchè tali organi sociali sono da tempo scaduti e bisognosi di avvicendamento non ulteriormente procrastinabile;</p> <p>4) di invitare la prof.ssa Maria Svelto ed il prof. Antonio Moschetta ad intervenire alla prossima riunione di questo Consesso.</p>
III. DIDATTICA, RICERCA, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO		
3.	Brevetti: adempimenti	
	a. Domanda di brevetto europeo n. 13000989.7 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare la preparazione e il deposito di una risposta alla comunicazione ufficiale emessa dall'Ufficio Europeo dei Brevetti in relazione al brevetto europeo n. 13000989.7 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"; - di conferire il relativo incarico allo Studio Marietti, Gislone e Trupiano srl, che sin

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

			<p>qui ha eseguito ogni attività relativa al brevetto di cui trattasi al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione del brevetto, per una spesa complessiva di 1.220,00 Iva inclusa;</p> <p>- che la spesa di € 1.220,00 Iva inclusa gravi sul capitolo 1030203 "Brevetti ed altri oneri per il trasferimento tecnologico" (Imp. n. 10562/2016).</p>
b.	Brevetto europeo n. 14001087.7 divisionale della domanda n. 07804696.8 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di non autorizzare il pagamento della tassa relativa alla 10° annualità del brevetto n. 14001087.7 divisionale della domanda n. 07804696.8 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" e procedere pertanto all'abbandono dello stesso.</p>
c.	Domanda di brevetto in USA n. 7488730 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di non autorizzare il pagamento della tassa relativa ai prossimi 4 anni del brevetto in USA n. 7488730 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" per una spesa di € 2.210,64 Iva inclusa e procedere, pertanto, all'abbandono dello stesso.</p>
d.	Brevetto in Italia "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di non autorizzare il pagamento della tassa relativa alla 11° annualità del in Italia "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" e procedere, pertanto, all'abbandono dello stesso.</p>
e.	Brevetti ex EP n. 07804696.8/2046722 in Germania, Francia e Gran Bretagna "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di non autorizzare il pagamento della tassa relativa alla 10° annualità dei brevetti ex EP n. 07804696.8/2046722 in Germania, Francia e Gran Bretagna "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", e procedere, pertanto, all'abbandono degli stessi.</p>
f.	Brevetto in Cina ex PCT "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di non autorizzare il pagamento della tassa relativa alla 10° annualità del brevetto in Cina ex PCT "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" e procedere, pertanto, all'abbandono dello stesso.</p>
g.	Brevetti ex EP n. 08425536.3/2157211 in Germania e Italia "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di non autorizzare il pagamento della tassa relative alla 9° annualità dei brevetti in Italia e Germania ex EP n. 08425536.3/2157211 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" e procedere, pertanto, all'abbandono degli stessi.</p>
h.	Domanda di brevetto in Italia "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di non autorizzare il deposito della replica alle obiezioni sollevate dall'esaminatore relativa al brevetto in Italia "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" e procedere, pertanto, all'abbandono dello stesso.</p>
i.	Brevetto in Italia n. 1401512 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di autorizzare il pagamento della tassa relativa alla 7° annualità del brevetto in</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

			<p>Italia n. 1401512 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", per una spesa di € 223,46 Iva inclusa sul fondo Costabile00434206Rpu – UR Interaction ex DIPIS;</p> <ul style="list-style-type: none"> - che il mandato a procedere al suddetto pagamento sia affidato allo Studio Marietti, Gison e Trupiano srl, che ha sin qui curato tutte le attività relative al brevetto di cui trattasi, al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione del brevetto stesso; - che la spesa di € 223,46 Iva inclusa gravi sul fondo Costabile00434206Rpu – UR Interaction ex DIPIS, di cui è responsabile la Prof.ssa Costabile.
j.	Richiesta deposito di una nuova domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di aderire alla richiesta degli inventori Prof. Marco Gobbetti, Dott.ssa Erica Pontonio, Prof.ssa Raffaella Di Cagno, Dott.ssa Alessia Lanera, Prof.ssa Maria De Angelis, Prof. Douwe van Sinderen, di deposito di una nuova domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo provvisorio "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" a titolarità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro; - di dare mandato allo Studio Marietti, Gison e Trupiano srl di procedere al deposito di cui trattasi, per una spesa a carico di questa Università di € 1.789,00 Iva inclusa; - che detta spesa gravi sul capitolo 1030203 "Brevetti ed altri oneri per il Trasferimento Tecnologico" (Imp. n. 11735/2016); - di autorizzare, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario; - di impegnarsi a non divulgare in nessuna forma e sede il contenuto dell'invenzione fino all'avvenuto deposito della domanda di brevetto.
k.	Brevetto in Italia n. RM2014A000215 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 25% e dell'Università di Bologna – Alma Mater Studiorum per il 75%. Prof.ssa Storlazzi		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - approvare la stipula dell'Accordo per la gestione l'utilizzo e lo sfruttamento patrimoniale della domanda di brevetto in Italia per l'invenzione dal titolo "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX" a titolarità congiunta di questa Università per il 25% e dell'Università di Bologna – Alma Mater Studiorum per il 75%.
l.	Brevetto in USA n. 14/349637 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare la preparazione e il deposito di una richiesta di continuazione dell'esame RCE (comunque assieme ad una replica), al fine di ottenere una riapertura dell'esame ed eventualmente un successivo comunicato a cui rispondere, in relazione alla domanda di brevetto in USA n. 14/349637 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX";

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

			<ul style="list-style-type: none"> - di conferire il relativo incarico alla Società Italiana Brevetti, che ha sin qui eseguito ogni attività relativa al brevetto di cui trattasi al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione del brevetto, per una spesa complessiva di circa € 3.050,00 Iva inclusa; - che la spesa di circa € 3.050,00 Iva inclusa gravi sul capitolo 1030203 "Brevetti ed altri oneri per il trasferimento tecnologico" (Imp. n. 11732/2016).
	m.	Domanda di brevetto europea n. 09013063.4 "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il pagamento della spesa per il deposito delle convalide in Germania e Gran Bretagna, autorizzate dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 06.05.2016 e per la prima annualità a livello nazionale, - di conferire il relativo incarico allo Studio Marietti, Gislone e Trupiano s.r.l., che ha sin qui eseguito ogni attività relativa al brevetto suddetto al fine di assicurare una efficace ed efficiente gestione del brevetto per una spesa complessiva di circa € 1.653,10 Iva inclusa, di cui € 939,40 Iva inclusa per il deposito ed il pagamento della prima annualità in Germania e di circa € 713,70 Iva inclusa per il deposito ed il pagamento della prima annualità in Gran Bretagna; - che la spesa complessiva di circa € 1.653,10 Iva inclusa gravi sul capitolo 1030203 "Brevetti ed altri oneri per il trasferimento tecnologico" (Imp. n. 11731/2016); - di autorizzare sin d'ora il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
4.	Spin.Off: adempimenti		
	a.	EXITEAM Srl: cessione partecipazione societaria: esercizio del diritto di gradimento ai sensi dell'art. 15 dello statuto sociale	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di non autorizzare l'Università ad esercitare nella Società EXITEAM Srl - Spin off dell'Università degli Studi di Bari Aldo, di cui è già socia al 10%, il diritto di prelazione sull'acquisto della quota ceduta dal socio SINCON Srl, pari al 10% del capitale sociale e del valore nominale € 2.000,00; - di esprimere il proprio gradimento all'ingresso dei nuovi soci Prof. Dante Mazzitelli (10%), Prof. Pierfelice Rosato (10%) e delle società FEDERALBERGHI (40%), EURONET (5%) e CONSORZIO CHOTEL (5%), per una quota complessiva pari a 70% (€ 14.000,00) del capitale sociale.
	b.	EN.SU. Srl - Spin off dell'Università degli Studi di Bari Aldo, esercizio del diritto di prelazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di non autorizzare l'Università ad esercitare nella Società EN.SU. Srl - Spin off dell'Università degli Studi di Bari Aldo, di cui è già socia al 10%, il diritto di prelazione sull'acquisto delle quote cedute dai soci esclusi, pari al 59% del capitale sociale e del valore nominale € 11.800,00.</p>
5.	Protocollo d'Intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Jonico in "Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture") e l'Agenzia delle Dogane		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare il protocollo di intesa, riportato in narrativa, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento Jonico in Sistemi

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

	<p>e dei Monopoli – Direzione interregionale delle dogane per la Puglia, il Molise e la Basilicata, per la collaborazione in ambiti di comune interesse</p>	<p>Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture, e l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, Direzione Interregionale delle Dogane per la Puglia, il Molise e la Basilicata, per la collaborazione in ambiti di comune interesse, previa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eliminazione, all’articolo 6, della seguente locuzione: “questo protocollo viene redatto in duplice originale: il primo per Dipartimento jonico e il secondo per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata” • integrazione con un nuovo articolo 7: “Art. 7 - REGISTRAZIONE E BOLLO Il presente Protocollo è soggetto a registrazione in caso d’uso, con oneri a carico della parte richiedente. L’imposta di bollo verrà assolta in modo virtuale dall’Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento Jonico.”; • integrazione con un nuovo articolo 8: “Art. 8 - FIRMA Il presente Atto viene sottoscritto, in un unico originale, con firma digitale ai sensi dell’art.15, comma 2-bis, della Legge n. 241/90 e s.m.i. e secondo le modalità previste dal D.lgs n. 82/2005 e s.m.i. “Codice dell’Amministrazione Digitale” per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, relativamente all’invio di documenti in formato digitale attraverso l’utilizzazione della casella PEC.”. <p>– di dare fin d’ora mandato al Rettore ad apportare al Protocollo in questione eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.</p>
6.	<p>Proposta di istituzione/attivazione Summer School “Corso di aggiornamento sul nuovo Codice dei contratti pubblici – D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>– di approvare l’istituzione/attivazione della Summer School “Corso di aggiornamento sul nuovo Codice dei contratti pubblici – D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”;</p> <p>– di esprimere parere favorevole in ordine alla modifica del Regolamento per l’attivazione di Summer and Winter School, emanato con D.R. n. 1543 del 26.05.2016, nel senso di sostituire l’espressione “Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le relazioni esterne”, ovunque riportata, con “Direzione Offerta formativa e Servizi agli Studenti.”</p>
6 bis	<p>Bando di concorso per il conferimento di un premio in memoria del dott. Gianfranco Giorgio, già dottorando in “Scienze Chimiche e Molecolari” XXVIII ciclo</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>- di approvare il bando di concorso pubblico, per titoli, per il conferimento di un premio, intitolato alla memoria del dottorando Gianfranco Giorgio, consistente in una targa ricordo ed una quota in danaro dell’importo di € 1000,00, finanziato dalla famiglia del dott. Giorgio, e destinato ad un dottore di ricerca del XXVIII ciclo in Scienze Chimiche e Molecolari dell’Università degli Studi di Bari per la realizzazione della migliore tesi di dottorato;</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

		- di autorizzare sin d'ora il Rettore all'accettazione dell'importo di € 1.000,00 (mille/00 euro), in presenza di accreditamento dello stesso.
VI. STRUTTURE DIDATTICHE, DI RICERCA E DI SERVIZIO		
7.	Mobilità di docenti tra Dipartimenti - dott.ssa Maria Benedetta Saponaro	HA DELIBERATO di approvare la mobilità della dott.ssa Maria Benedetta SAPONARO, dal Dipartimento di "Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso" al Dipartimento di "Studi Umanistici (DISUM)" a far tempo dal 1° novembre 2016.
7a	Mobilità di docenti tra Dipartimenti - Dott.ssa Stella Maria Castellaneta	HA DELIBERATO di approvare la mobilità della dott.ssa Stella Maria CASTELLANETA dal Dipartimento di "Lettere, Lingue, Arti Italianistica e culture comparate" al Dipartimento di "Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione", a decorrere dalla data di emanazione del relativo decreto.
VII. PERSONALE		
8.	Programmazione reclutamento personale triennio 2016/2018: adempimenti	HA DELIBERATO per quanto di competenza, - di rinviare ogni determinazione in ordine al reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo b), fissando al 13 luglio 2016 il termine perentorio per la trasmissione, da parte dei Dipartimenti di didattica e ricerca, delle proposte di impiego delle risorse assegnate con propria delibera del 19.05.2016, ai fini della definizione della questione dagli Organi di Governo, nelle prossime riunioni; - di rinviare ogni determinazione in ordine all'utilizzo delle risorse assegnate a questo Ateneo per la chiamata di professori di prima fascia, di cui al D.I. MIUR-MEF, prot. n. 242 del 08.04.2016 [n. 2 P.O., di cui minimo n. 0,4 P.O. da destinare alla chiamata di esterni, ai sensi dell'art. 18, comma 4 della Legge n. 240/2010], o richiedendo ai Dipartimenti di didattica e ricerca interessati la rappresentazione, allo stato attuale, dei propri fabbisogni, sulla base delle priorità delle esigenze didattiche e scientifiche, considerando le chiamate di idonei alla I fascia in procedure di valutazione comparativa <i>ante</i> Legge Gelmini, da reclutarsi ai sensi dell'art. 29, comma 4 della Legge n. 240/2010 e fissandone il relativo termine di trasmissione al giorno 13 luglio 2016 ; o approvando, sin d'ora, che la procedura ex art. 18, comma 4 della Legge n. 240/2010 sia considerata come investimento strategico, facendo gravare l'integrazione di punti organico sul relativo Fondo di

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

		<p>investimento strategico con applicazione delle conseguenti regole;</p> <ul style="list-style-type: none"> - a parziale modifica della propria delibera del 23.06.2015, in relazione al piano straordinario dei professori associati 2012/2013, che: <i>“nel caso in cui un ricercatore dell'Università risulti assunto come professore associato in altro Ateneo e ciò implichi il ristoro di punti organico (PO) con atto ministeriale all'Università, tale assegnazione di ristoro venga ripartita secondo le seguenti percentuali:</i> <ul style="list-style-type: none"> o 50% al Dipartimento che ha perso le risorse umane in ragione del trasferimento in altra sede; o 50% all'Ateneo; - di assegnare <ul style="list-style-type: none"> o 0.25 P.O (50% su 0.50 P.O.) al Dipartimento LELIA, con scadenza 26.10.2016; o 0.25 P.O. (50% su 0.50 P.O.) al Dipartimento Interateneo di Fisica, con scadenza 23.12.2016, autorizzando il Dipartimento LELIA ad utilizzare quota parte dei P.O. già assegnati con delibera di questo Consesso del 19.01.2016 e con invito ai predetti Dipartimenti ad assumere le relative determinazioni in merito entro il medesimo termine del 13 luglio 2016; - di richiedere al MIUR la riassegnazione di 0.50 Punti Organico in ragione del trasferimento ad altra sede del dott. G.G. Bruno (già ricercatore presso il Dipartimento Interateneo di Fisica); - di rinviare alla prossima riunione ogni ulteriore determinazione in ordine all'argomento in oggetto.
<p>VIII. FINANZA CONTABILITA' E BILANCIO</p>		
9.	Riaccertamento residui attivi e passivi	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> di approvare il riaccertamento dei residui attivi e passivi relativo all'esercizio finanziario 2015.
10.	Approvazione Conto consuntivo 2015	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> di approvare il Conto Consuntivo di Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2015.
11.	Proposta Commissione paritetica SA/CdA per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi agli studenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> di approvare la proposta di contributo formulata dalla <i>“Commissione paritetica per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi agli studenti”</i> di cui al seguente verbale: <p style="text-align: center;">PROPOSTA DELLA COMMISSIONE PARITETICA PER LA RIPARTIZIONE DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI DESTINATI AL MIGLIORAMENTO DELLA</p>



DIDATTICA E ALL'ATTUAZIONE DEI SERVIZI AGLI STUDENTI

Il giorno 23 giugno dell'anno 2016, alle ore 16.00, a seguito di regolare convocazione, si è riunita presso la Sala Consiglio di questa Università, la Commissione paritetica S.A./C.A., per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi (D. Lgs n. 68 del 29-03-12), coordinata dalla prof.ssa Maria Benedetta SAPONARO, delegata del Rettore al potenziamento dei servizi agli studenti e rapporti con l'ADISU (D.R. n. 4357 del 14-11-2013)

Sono presenti:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| - prof. ssa Maria Benedetta SAPONARO | COORDINATORE |
| - prof. Giuseppe CRESCENZO | Componente, S.A. |
| - sig. ra Serena DEFILIPPO | Componente, C.di A. |
| - sig. Carlo DE MATTEIS | Componente, C.di A. |
| - prof.ssa Achirpita LEPERA | Componente, C.di A. |

Sono assenti giustificati:

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| - sig. Claudio E. AURORA | Componente, S.A. |
| - prof. Francesco LEONETTI | Componente, C.di A. |
| - dott. Francesco SILECCHIA | Componente, S.A. |

La sig.ra Guendalina PECONIO, subentrata al dimissionario Teodoro Barresi in qualità di rappresentante degli studenti in seno al Senato Accademico, è, a sua volta, decaduta dall'incarico. Il Senato Accademico nella prossima riunione si pronuncerà riguardo alla sostituzione all'interno di questa Commissione.

Accertata, quindi, la presenza del numero legale e constatata la validità dell'adunanza, alle ore 16.40 dichiara aperta la seduta ed invita la Commissione a prendere visione della situazione finanziaria del capitolo in esame.

Art. 1020106 (ex cap.102250) "SPESE PER ALTRI SERVIZI AGLI STUDENTI DI CUI ALLA LEGGE 390/91"

Stanziamiento Esercizio Finanziario 2016

(Bilancio di Previsione approvato dal C.diA. del 22-12-2015)

€ 502.300,00

IMPEGNI ASSUNTI

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

N.247 Bonus libri – a.a. 2014-2015 (D.D.G. n.69 del 3-02-2016);	€ 64.220,00
Convenzione AMTAB per il trasporto urbano degli studenti	€ 70.000,00
Convenzione ditta Miccolis – studenti Dip. Medicina Veterinaria	€ 33.000,00
Gestione e Promozione E.ShowCard	€ 70.000,00
Adesione Consorzio Almalaurea	€ 97.308,42
Convenzione AMAT – trasporto urbano studenti sede Taranto	€ 10.000,00
Proposta Commissione (C.A. 12-04-2016)	€ 4.900,00
Proposta Commissione (C.A. 06-05-2016)	€ 18.000,00

	€ 367.428,42

Disponibilità al 23-06-2016	€134.871,58
	=====

Si passa, quindi all'esame degli argomenti all'ordine del giorno:

Comunicazioni;

1. Richieste contributi: a) laureandi
b) esercitazioni didattiche
c) diverse

Varie ed eventuali

COMUNICAZIONI

a) nota mail trasmessa dal consigliere Carlo De Matteis: anomala presenza di spazio per rappresentanza studentesca a Brindisi.

Il consigliere De Matteis segnala, presso il Polo di Brindisi, l'utilizzo improprio da parte della lista "Azione Universitaria", di uno spazio al 3° piano del plesso comune utilizzato dalle Professioni Sanitarie ed Economia. Non risulta, prosegue il consigliere, che alla suddetta lista sia mai stato ufficialmente attribuito lo spazio in parola; risulta, invece, che la stessa lista dispone di uno spazio per i Dipartimenti di Economia presso la sede di via Camillo Rosalba e per la Scuola di Medicina presso il Polifunzionale. Pertanto, considerato che l'attuale Regolamento spazi prevede l'utilizzo di un solo spazio per Dipartimento, è necessario che si attivi quanto opportuno per liberare e rendere fruibile il locale in parola.

La Commissione condivide quanto rappresentato dal consigliere De Matteis e propone di inviare una nota ai Direttori delle Strutture interessate (prof. Dell'Atti e prof. Gesualdo) ed al prof. Selicato in qualità di delegato per la sede di Brindisi per la risoluzione della questione.

b) delibera C.diA. del 06-05-2016: ampliamento numero delle licenze dei prodotti Microsoft –

accesso gratuito ai servizi Office 365 Education.

La prof.ssa Saponaro ricorda che l'argomento era stato già portato all'attenzione della Commissione in una precedente riunione e, nel prendere atto della delibera adottata dal C.diA. del 6 maggio u.s. che si tradurrà in un vantaggio concreto per gli studenti, per il personale docente e tecnico-amministrativo, auspica che il Centro Servizi Informatici, cui il Consiglio ha dato mandato per i conseguenti provvedimenti, possa completare l'iter di acquisizione in tempi brevi.

c) Maurizio Patruno, coordinatore dell'Associazione Studenti Liberi, con nota del 12-05-2016 ha comunicato la volontà di rinunciare allo spazio assegnato all'Associazione presso il Polifunzionale di Medicina.

La prof.ssa Saponaro ricorda che ai sensi dell'art.2 del REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SPAZI UNIVERSITARI IN USO ALLE RAPPRESENTANZE STUDENTESCHE (approvato dal C.d.A. il 29-11-2013), hanno "diritto ad uno spazio autonomo all'interno dei Dipartimenti tutte le liste universitarie che hanno ottenuto una rappresentanza eletta nei Consigli di Dipartimento, secondo criteri di rappresentatività numerica". Pertanto sarebbe opportuno, che pervenga comunicazione esplicita di rinuncia all'uso dello spazio in oggetto da parte dei rappresentanti eletti e del componente designato dalla rappresentanza assegnataria per la consegna del medesimo spazio, se persona diversa dai rappresentanti stessi. La Commissione condivide quanto precisato dalla prof.ssa Saponaro.

d) Convenzione AMTAB (in scadenza 31-12-2016)

La prof.ssa Saponaro riferisce che da una nota mail inviata in data 12 maggio 2016 dalla dott.ssa Nanna, Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne, al responsabile dell'Area Amministrativa dell'AMTAB, si evince che l'Azienda non ha ancora provveduto a sottoscrivere il rinnovo della convenzione in scadenza il prossimo 31 dicembre.

La Commissione prende atto ed invita l'ufficio interessato a sollecitare nuovamente la regolarizzazione dell'atto di convenzione e di porre in atto gli interventi necessari per il rinnovo della stessa, tenuto conto che, comunque, gli studenti utilizzano il servizio di trasporto urbano.

1. RICHIESTE DI CONTRIBUTO

A – LAUREANDI

RICHIEDENTE	SPESA	CONTRIB. RICHIESTO	CONTRIB PROPOSTO
1. Prof.sa Maria L. POETA Dip. Sc. Biotecnologiche			

**Richieste rinviate dal C.A. del 12-04-2016 :
integrazioni**

- Contributo in favore del laureando Vito Amodio per un soggiorno studio presso Ist. Clinico Humanitas Rozzano (MI)	€ 2.069,41	€ 1.700,00	€ 900,00
- Contributo in favore della laureanda Valeria Pignatario per un soggiorno studio presso Ist. Clinico Humanitas Rozzano (MI)	€ 1.700,00	€ 1.400,00	€ 900,00
 2. Prof. Vincenzo V. CHIONNA Dip. Giurisprudenza Contributo in favore della laureanda Laura Barbi per un soggiorno studio presso l'Università di Heidelberg	 € 1.560,98	 € 1.260,00	 € 1.200,00
	-----	-----	-----
	€ 5.338,39	€ 4.360,00	€ 3.000,00
	-----	-----	-----

B - ESERCITAZIONI DIDATTICHE

Prima di passare all'esame delle richieste di contributo presentate dal prof. Raffaele Sciorsci e dal prof. Otranto, Direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria, chiede ed ottiene la parola il prof. Crescenzo che, nel confermare quanto già evidenziato nella riunione del 27 aprile u.s., circa il parere positivo espresso dalla Commissione EAEVE nei confronti del C.L. in Medicina Veterinaria, rappresenta la necessità, anche per quest'anno, di poter contare su una assegnazione di fondi adeguata a sostenere le attività già programmate o in corso di svolgimento.

L'accreditamento della Commissione EAEVE, prosegue il docente, rappresenta un risultato di notevole prestigio per il C.L. in Medicina Veterinaria e per l'Università di Bari, ma assicurare gli standard indicati, richiede un impegno economico notevole che, con le esigue risorse per il miglioramento della didattica a disposizione, il Dipartimento ha difficoltà a sostenere.

E' per queste ragioni che il Dipartimento sta valutando la possibilità di acquisire fondi anche tramite sponsor esterni (ditte farmaceutiche, aziende del settore) ed i primi contatti hanno dato esito positivo; tuttavia non è stato possibile concretizzare alcun accordo in quanto, allo stato, manca una regolamentazione per tali forme di finanziamento.

Il prof. Crescenzo, quindi, chiede alla Commissione di valutare la possibilità di un ulteriore significativo intervento in favore sia della richiesta del Direttore prof. Otranto che del prof. Sciorsci precisando che l'attività didattica per la clinica mobile, di grande interesse e utilità per gli studenti, è considerata, tra l'altro, un fattore di particolare "peso" per l'accreditamento europeo del C.L. in

Medicina Veterinaria da parte della Commissione EAEVE.

- si allontana il prof. Crescenzo

La Commissione dopo un breve dibattito concorda nell'assegnare un contributo di € 4.000,00 per l'attività della clinica mobile ed un contributo di € 18.000,00 per le attività pratiche degli studenti ed auspica che a breve possa essere esaminata la possibilità di regolamentare i finanziamenti da parte degli sponsor esterni.

RICHIEDENTE	SPESA	CONTRIB. RICHIESTO	CONTRIB PROPOSTO
3. Prof. Raffaele SCIORSCI DETO Contributo straordinario per svolgimento attività didattico-clinica per clinica mobile veterinaria		€ 8.000,00	€ 4.000,00
4. Prof. Domenico OTRANTO Direttore Dip. Medicina Veterinaria Contributo per attività didattiche pratiche presso allevamenti, canili, mattatoi, industrie di trasformazione		€ 50.000,00	€ 18.000,00

- rientra il prof. Crescenzo

In relazione alle richieste di cui al successivo punto 5), la prof.ssa Saponaro riferisce che con nota assunta a protocollo n. 40745 del 1°-06-2016, un gruppo di studenti e docenti afferenti ai CC.LL. triennali in Sc. Beni culturali, Sc. Beni culturali per il Turismo e Lettere ed ai CC.LL. Magistrale in Archeologia, Storia dell'Arte e Filologia, hanno chiesto una "regolare erogazione di fondi" per consentire a tutti gli studenti richiedenti di partecipare alle campagne di scavo. La Commissione, nel prendere atto di quanto segnalato e, pur consapevole della rilevanza dell'attività di scavo e dell'importanza della stessa per gli studenti dei Corsi di Laurea interessati, evidenzia l'impossibilità di intervenire nella misura richiesta e propone di sostenere la spesa per la realizzazione delle attività di scavo con un contributo di € 12.000,00 per la campagna di Egnazia ed un contributo di € 1.000,00 per quella nel parco archeologico di Monte Sannace.

5. Prof. Paolo PONZIO
Direttore DiSUM

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

	- Campagna scavo nel sito di Egnazia di complessive sei settimane in due turni (sett/ott) con la partecipazione di n. 70 studenti		€ 47.000,00	€ 12.000,00
	- Campagna di scavo archeologico presso il Parco Archeologico di Monte Sannace con la partecipazione di n. 15 studenti del CLM in Archeologia (sett/ott)		€ 2.500,00	€ 1.000,00
	6. Prof.ssa Luisa SABATO Dip. Sc. della Terra e Geoambientale Esercitazioni in campo (Puglia, Basilicata, Calabria) studenti C.L. triennale Sc. Geologiche e C.L. Magistrale Sc. Geologiche e Geofisiche – I sem a.a. 2016/2017	€ 9.300,00	8.000,00	€ 6.500,00
	7. Prof. G. SCARASCIA MUGNOZZA Dir. Dip. Sc. Agro Ambientali e Territoriali Contributo per la realizzazione delle esercitazioni curriculari in campo e in bosco – 2° sem a.a. 2015/2016 - integrazione			rinviata
		-----	-----	-----
			€ 63.750,00	€ 41.500,00
		-----	-----	-----
	C – RICHIESTE DIVERSE			
		RICHIEDENTE	SPESA	CONTRIB. RICHIESTO
				CONTRIB PROPOSTO
	8. Contributo per l'organizzazione della II Giornata dello Sport Universitario - 5 maggio presso il CUS Bari Richiesta rinviata dal C.A. del 12-04-2016 - Ripresentazione		€ 3.258,45	€ 3.258,45
				rinviata
	9. Prof. E. TRIGGIANI- Dir. Dip. Sc. Politiche, Prof. R. VOZA – Dir. Dip. Giurisprudenza Contributo organizzazione convegno (24			

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

	giu) nel decennale della scomparsa del prof. Vincenzo Starace, docente illustre di questa Università		n.q.	non accolta
	10. Prof. Gianfranco LONGO Dip. Sc. Politiche Organizzazione seminario in occasione 73° anniversario Fondazione ISMEO (Ist. Studi Medio ed Estremo Oriente)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	non accolta
	<p>Con riferimento alle richieste di cui ai punti 9) e 10), la Commissione esprime parere negativo confermando quanto già rappresentato nella riunione del 1° aprile u.s., relativamente a tale tipologia di richiesta.</p> <p>Più in particolare, nella suddetta riunione, la Commissione ha precisato che per l'accoglimento di richieste di contributo finalizzate alla organizzazione di eventi, è necessario che le stesse rispondano almeno a due dei criteri di seguito riportati, circostanza che non si riscontra per le richieste presenti in elenco:</p> <ul style="list-style-type: none"> - devono coinvolgere un cospicuo numero di studenti della nostra Università; - devono avere un evidente respiro internazionale; - devono rientrare in un progetto culturale che rivesta i caratteri dell'eccezionalità. 			
	11. Prof.ssa Grazia DISTASO Coordinatore CUTAMC Contributo straordinario per svolgimento attività Laboratorio teatrale e musicale 2016/2017		€ 2.500,00	€ 1.000,00
	12 Dott. Silvio TAFURI- Presidente Comitato per lo Sport Università degli Studi di Bari Contrib. per le spese di viaggio di un equipaggio per la partecipazione 5^ Palio Remiero Int. delle Università, Venezia 4 sett	€ 1.575,00	€ 1.575,00	€ 1.575,00
	13 Presidente Orchestra ICO Magna Grecia Contrib. per l'acquisto di abbonamenti stagione concertistica 2016/2017 (ciascun abbonamento è relativo a n. 21 concerti)	€ 285,00 cd		rinvia
	14 Prof. Giovanni Girone – Presidente			

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

		<p>Camerata Musicale Barese Contrib. per l'acquisto di abbonamenti 75^ stagione concertistica 2016/2017 rinvia</p> <p>Con riferimento alle richieste di cui ai punti 7), 8), 13) e 14) la Commissione rinvia ogni decisione in attesa di acquisire maggiori informazioni.</p> <table style="width: 100%; margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">-----</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">€ 6.860,45</td> <td style="text-align: center;">€ 9.333,45</td> <td style="text-align: center;">€ 2.575,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">-----</td> <td style="text-align: center;">-----</td> </tr> </table> <p>VARIE ED EVENTUALI</p> <p>Chiede ed ottiene la parola il consigliere De Matteis che, prendendo spunto da alcuni degli argomenti discussi, propone di verificare l'indice di gradimento da parte degli studenti nei confronti di alcuni dei servizi a disposizione degli stessi e la cui spesa grava sulla voce di bilancio in esame. La Commissione condivide la richiesta ed invita l'Area U.R.P. e Redazione WEB, a predisporre un breve questionario da pubblicizzare e rendere disponibile sul portale dell'UNIBA per acquisire l'opinione degli studenti riguardo alle convenzioni per il trasporto urbano (AMTAB e AMAT), per il trasporto presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria (Ditta Miccolis), alla Showcard ed alle attività culturali e sportive attivate.</p> <p>La Commissione, infine, con riferimento all'attribuzione degli spazi per le rappresentanze neo elette, ritiene opportuno invitare tutti i presentatori di lista o delegati CEC ad inoltrare richiesta entro il prossimo 10 settembre.</p> <p>Non essendoci altro da discutere, alle ore 18.10 la seduta è tolta; si dispone, infine, che il presente verbale sia rimesso alla segreteria degli Organi Collegiali e sia portato all'esame del Consiglio di Amministrazione nella prossima seduta.</p> <p style="text-align: center;"> Il Segretario verbalizzante f.to Il Coordinatore (sig.ra Santa Bruno) (Prof.ssa Maria Benedetta Saponaro) </p> <p>La relativa spesa graverà sul Bilancio di Ateneo come di seguito indicato: - per € 47.075,00 (Acc.) sull'Art. 1020106. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.</p>	-----	-----	-----	€ 6.860,45	€ 9.333,45	€ 2.575,00	-----	-----	-----
-----	-----	-----									
€ 6.860,45	€ 9.333,45	€ 2.575,00									
-----	-----	-----									
12.	Consorzio CARSO:										
	a.	nomina componente Collegio dei liquidatori in sostituzione del dott. Sandro Spataro, dimissionario HA DELIBERATO di nominare il dott. Pietro Consiglio, in sostituzione del dott. Sandro Spataro, dimissionario, nel Collegio di Liquidazione del Consorzio Centro Addestramento alla Ricerca Scientifica di base in campo Oncologico (C.A.R.S.O.).									
	b.	richiesta devoluzione finalizzata al pagamento stato HA DELIBERATO									

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

		<p>avanzamento lavori nn. 5 e 6 nell'ambito dell'accordo bonario</p>	<p>1. di autorizzare la devoluzione, entro il termine del 10.07 p.v., della somma complessiva di € 297.275,54, di seguito dettagliata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stato Avanzamento Lavori (SAL) n. 5 € 167.668,64 – Nota Credito € 45,00 = € 167.623,64; • Stato Avanzamento Lavori (SAL) n. 6 € 124.714,95; • Stato Finale Lavori € 4.936,95, <p>demandando agli Organi competenti il compito di recuperare detta somma mediante richiesta di rimborso al soggetto istituzionale che subentrerà nella gestione del Consorzio CARSO, al termine della procedura di liquidazione, ovvero mediante l'esercizio di un'azione di rivalsa nei confronti dell'altro socio, nei limiti della sua responsabilità solidale;</p> <p>2. di subordinare l'efficacia della presente delibera e la devoluzione al Consorzio CARSO del predetto contributo finanziario all'avvenuta accettazione dell'accordo bonario riportato in narrativa da parte del Collegio di liquidazione del Consorzio e all'intervenuta accettazione e sottoscrizione dello stesso da parte dell'impresa EDILETTERA s.r.l.;</p> <p>3. che la spesa di € 297.275,54, gravi sull'art. di Bilancio 1030220 "Accantonamento oneri e rischi" (Acc. n. 12422/2016).</p>
13.		<p>Autorizzazione alla spesa per la fornitura in abbonamento di periodici elettronici ai sensi dell'art. 104 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità: Biblioteca centrale "Claudio Malaguzzi Valeri" – Scuola di Medicina</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di accogliere la richiesta della dott.ssa Anna M.T. Servedio e, per l'effetto, di autorizzare la spesa di complessivi € 36.759,00= oltre IVA per la fornitura in abbonamento di periodici elettronici, per la Biblioteca Centrale "Claudio Malaguzzi Valeri" Scuola di Medicina; - di autorizzare il competente ufficio all'affidamento diretto a termini dell'art 36, co.2 lett. a del D.Lgs. 50/2016, in favore Società Ovid srl del servizio di accesso ai periodici elettronici, per le esigenze della Biblioteca Centrale "Claudio Malaguzzi Valeri" - Scuola di Medicina dal 01/07/2016 al 31/01/2017 per l'importo di € 36.759,00=oltre IVA; - di autorizzare il Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie a far gravare la spesa per la fornitura in parola nel modo seguente: <ul style="list-style-type: none"> • per € 17.541,00 sul Cap. 3020302 (Accantonamento n.10087/16 – Subaccantonamento n. 13093/16); • per € 20.688,36 sul Cap. 3020301 (Accantonamento n.10092/16 – Subaccantonamento n.13094/16).
14.		<p>Approvazione bozza contratto di locazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e L.A.SER.INN. SCARL</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1) di approvare lo schema di contratto di locazione tra questa UNIVERSITA' e la Società L.A.SER. INN. S.C.A R.L (Laboratori per l'Accelerazione dei Servizi d'Innovazione) per la concessione in locazione degli immobili facenti parte del Parco Scientifico Tecnologico denominato "Tecnopolis", sito nel Comune di</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

		<p>Valenzano (BA) alla strada Provinciale per Casamassima Km. 3;</p> <p>2) di determinare l'importo annuo di locazione in € 100.000,00 oltre I.V.A. al 22%;</p> <p>3) di riconoscere l'importo € 167.497,47 comprensivo di I.V.A. a titolo di spese per manutenzione straordinaria già sostenute dalla Società L.A.SER. INN. S.C.A R.L nel periodo dal 2014 al 2015;</p> <p>4) di fissare le tasse patrimoniali: IMU (attraverso rimborso), TARI, TASI e tutte le spese di bollo, registrazione ecc. a totale carico della Società L.A.SER. INN. S.C.A R.L.;</p> <p>5) di dare incarico alla Divisione Appalti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture di notificare la presente delibera alla Società L.A.SER. INN. S.C.A R.L.;</p> <p>6) di trasmettere al Notaio Prof. Marco Tatarano la presente delibera per la definitiva redazione dell'atto di locazione di cui al punto 1);</p> <p>7) di autorizzare il Rettore alla stipula del suddetto atto nonché ad apportarvi eventuali modifiche, di natura non sostanziale, che dovessero rendersi necessarie in sede di stipula.</p>
VARIE		
<p>Richiesta esonero totale dal pagamento di tasse e contributi per idonei alla "misura compensativa straordinaria" dell' A.Di.S.U. PUGLIA</p>	<p>HA DELIBERATO</p> <p>di rinviare alla prossima riunione ogni determinazione in merito, previa verifica di fattibilità da parte dei competenti Uffici.</p>	
<p>Ratifica decreto rettorale n. 1303 del 06.05.2016 (approvazione schema e relativa stipula del consortium agreement relativo al progetto "Cloud of europe" lotti 2 e 3)</p>	<p>HA RATIFICATO</p> <p>il D.R. n. 1303 del 06.05.2016, relativo all'argomento in oggetto.</p>	
<p>Piano Lauree Scientifiche 2014-2016 – "Approvazione Accordo di Partenariato"</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo di Partenariato per la realizzazione delle attività previste dal Piano delle Lauree Scientifiche di Biologia e Biotecnologie, tra l'Università di Catania (Coordinatrice) e le n. 43 Università partner, tra cui l'Università degli studi di Bari Aldo Moro, delegando i Direttori dei Dipartimenti di Biologia e di Biotecnologie alla gestione degli atti, contratti, convenzioni relativi alla rendicontazione delle spese di rispettiva competenza; - di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo di Partenariato per la realizzazione delle attività previste dal Piano delle Lauree Scientifiche di Fisica, tra l'Università di Catania (Coordinatrice) e le n. 32 Università partner, tra cui l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, delegando il Direttore del Dipartimento di Fisica alla gestione degli atti, contratti, convenzioni relativi alla rendicontazione delle spese di rispettiva competenza; - di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo di Partenariato per la 	

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.06.2016,

	<p>realizzazione delle attività previste dal Piano delle Lauree Scientifiche di Geologia, tra l'Università di Firenze (Coordinatrice) e le n. 28 Università partner, tra cui l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, delegando il Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali alla gestione degli atti, contratti, convenzioni relativi alla rendicontazione delle spese di rispettiva competenza;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo di Partenariato per la realizzazione delle attività previste dal Piano delle Lauree Scientifiche di Chimica, tra l'Università di Milano Bicocca (Coordinatrice) e le n. 31 Università partner, tra cui l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, delegando il Direttore del Dipartimento di Chimica alla gestione degli atti, contratti, convenzioni relativi alla rendicontazione delle spese di rispettiva competenza; - di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo di Partenariato per la realizzazione delle attività previste dal "PLS Statistica", tra l'Università di Catania (Coordinatrice) e le n. 10 Università partner, tra cui l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, delegando il Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche alla gestione degli atti, contratti, convenzioni relativi alla rendicontazione delle spese di rispettiva competenza; - di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo di Partenariato per la realizzazione delle attività previste dal Piano delle Lauree Scientifiche di Matematica, tra l'Università di Pavia (Coordinatrice) e le n. 36 Università partner, tra cui l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, delegando il Direttore del Dipartimento di Matematica alla gestione degli atti, contratti, convenzioni relativi alla rendicontazione delle spese di rispettiva competenza; - che le quote di cofinanziamento per la realizzazione dei progetti, come dettagliati nella tabella di cui sopra, vengano coperte dal rispettivo Dipartimento di competenza e nessun onere gravi sul bilancio dell'Ateneo.
<p>Richiesta rimborso quota di iscrizione al test Scienze del Servizio Sociale</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di rimborsare, nella misura pari al 50%, la quota di iscrizione al test di ingresso per il Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale (SSS, L-39) afferente al Dipartimento di Scienze Politiche e relativo all'A.A. 2015/2016, autorizzando gli uffici a procedere in conformità e con l'impegno per il futuro ad evitare, ove possibile, la previsione del numero programmato nei corsi di studio.</p>