

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

2.	<p>AReSS Corso di formazione per Dirigenti di struttura complessa: adempimenti</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare il Programma definitivo del “<i>Corso di formazione manageriale per i dirigenti incaricati della Direzione di Struttura complessa del Sistema Sanitario Regionale</i>” relativo alle edizioni in corso, nonché l’elenco dei docenti che hanno svolto le lezioni e il piano finanziario così come approvati in sede di riunione dal succitato Comitato Scientifico” (allegati nn.11 e 14 alla relazione istruttoria); - di autorizzare il conferimento degli incarichi di componenti dello Staff di progettazione gestionale-amministrativo del “<i>Corso di formazione manageriale per i dirigenti incaricati della Direzione di Struttura complessa del Servizio Sanitario</i>” alle seguenti unità di personale tecnico amministrativo, con gli impegni orari e gli importi orari di seguito specificati: XXXXXXXXXXXXXXXX - che le attività svolte per il supporto al progetto <i>de quo</i> dovranno essere in aggiunta all’orario di lavoro ed allo straordinario per il periodo che va da gennaio 2018 a giugno 2020. Le ore certificabili dovranno essere documentate ed effettuate esclusivamente per il periodo preso a riferimento. Non è ammesso l’utilizzo di esubero ore maturate in precedenza; - di dare mandato al competente ufficio di produrre i conferimenti di incarico e di ottemperare a tutti gli adempimenti ad essi connessi; - di formalizzare il conferimento incarico di componente del Comitato Scientifico Coordinamento Universitario regionale per la Formazione superiore Sanitaria e Sociale, alla dott.ssa Maria Antonia De Nicolò, già referente Interistituzionale del Protocollo d’Intesa, citato in narrativa, tra AReSS e le Università pugliesi; - di approvare la bozza del 2° Avviso per l’ammissione al “Corso per Dirigenti Sanitari Incaricati della Direzione di Struttura Complessa di aziende ed enti del Servizio Sanitario” corredata dal Programma Didattico, avente gli stessi contenuti di quello predisposto per il 1° Avviso, e da una bozza del piano finanziario; - di dare, fin d’ora, mandato al Direttore Generale, dott. Federico Gallo, alla sottoscrizione degli atti amministrativi necessari per la realizzazione/completamento del Corso di cui trattasi; - di cristallizzare al 30.07.2019 il riconoscimento delle ore di attività già svolte, ferma restando ogni ulteriore determinazione sulla disciplina regolamentare relativa alle ore di attività da svolgere successivamente alla predetta data, ai sensi dell’art. 9 della Legge n. 240/2010 e s.m.i..
3.	<p>Proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice art. 14, co. 4, lett e) del D.lgs. 150/2009): adempimenti conseguenti</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di ritenere conseguiti gli obiettivi assegnati al Direttore Generale, per l’anno 2018, nella misura proposta dal Nucleo di Valutazione; - di autorizzare la Direzione Risorse Umane a liquidare la retribuzione di risultato del Direttore Generale – Federico Gallo in misura corrispondente al risultato della valutazione individuale conseguito per l’anno 2018.

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

4.	Convenzione Consip " <i>telefonia mobile 7</i> " per la prestazione di servizi di telefonia mobile e servizi connessi.	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di autorizzare il Direttore Generale, con proprio provvedimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a rescindere il contratto in essere con la Società <i>WindTre</i> nei tempi e nei modi previsti dal contratto stesso; - a sottoscrivere il nuovo contratto di telefonia mobile aderendo alla convenzione <i>CONSIP</i> di telefonia mobile 7 profilo "<i>Large 20 GB</i>"; - ad individuare il referente d'Azienda del contratto di telefonia mobile per conto di questa Amministrazione. <p style="text-align: center;">La relativa spesa, per i mesi di novembre e dicembre 2019, troverà copertura sulle risorse programmate in sede di <i>budget</i> economico 2019 e stanziato sull'art.102090102.</p>
5.	Appendice alla Convenzione stipulata in data 01.02.2019 tra l'Università di Bari ed Ente Ospedaliero Ospedali Galliera di Genova per l'attivazione di un posto di Professore Straordinario a tempo determinato, ai sensi dell'art.1, c.12 della Legge n.230/2005	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare la stipula dell'Appendice alla Convenzione, sottoscritta in data 01.02.2019 tra Università di Bari ed E.O. Ospedali Galliera di Genova, ai fini della determinazione del trattamento economico spettante al prof. ZXXXX per l'attività assistenziale, con costi a carico dello stesso Ente; - di autorizzare il Rettore/Decano alla stipula dell'atto in questione dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula. - di autorizzare fin d'ora la Direzione Generale-Staff per i Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale all'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.
6.	Adempimenti connessi alla stipula del contratto di locazione per l'utilizzo delle aule del Villaggio del fanciullo: audizione Presidente della Scuola di Medicina, prof. Loreto Gesualdo	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di dare mandato al Direttore Generale, di concerto con la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio e l'Avvocatura di Ateneo, di avviare le procedure idonee alla risoluzione, in tempi brevi, della problematica di cui alla nota prot. n. 2850/III/115 del 11.07.2019, a firma del Presidente della Scuola di Medicina, in modo da consentire l'inizio dei corsi di studio interessati, dal 01.10.2019.</p>
DIREZIONE RISORSE UMANE		
7.	Programmazione personale: professori di I fascia, II fascia, ricercatori e personale tecnico/amministrativo	<p style="text-align: center;">HA PRESO ATTO</p> <p>dell'informativa resa dal Decano in relazione allo stato dell'arte dell'Assegnazione dei posti di professore di II fascia ai sensi dell'art. 18, comma 4 della Legge 240/2010, di cui alle delibere di questo Consiglio e del Senato Accademico del 08.07.2019, comunicate ai Direttori dei Dipartimenti interessati, con nota prot. n. 55563 del 19.07.2019, rinviando ogni decisione in merito alla prossima riunione.</p>
7a	Programmazione personale: professori di I fascia, II fascia, ricercatori e	ARGOMENTO RITIRATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

	<p>personale tecnico/amministrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta di indizione di procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore con contratto a tempo determinato – M-PED/01 - Pedagogia Generale e Sociale – ai sensi dell’art.24 –comma 3 lett.a) della legge n. 240/2010 	
7b	<p>Programmazione personale: professori di I fascia, II fascia, ricercatori e personale tecnico/amministrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo punti organico anni 2017- 2018, conclusione procedure di mobilità ed avvio procedure concorsuali 	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1) di prendere atto dell’avvio delle procedure concorsuali per l’assunzione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n. 8 unità di personale di categoria C, pos. ec. 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione (profilo informatico gestione applicativi), con contratto a tempo indeterminato e con regime di impegno a tempo pieno - 2,00 p.o.; • n. 2 unità di personale di categoria C, pos. ec. 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati (profilo informatico sistemista), con contratto a tempo indeterminato e con regime di impegno a tempo pieno-0,50 p.o.; • n. 4 unità di personale di categoria C, pos. ec. 1, area delle biblioteche, per il sistema bibliotecario di Ateneo (profilo Bibliotecario), con contratto a tempo indeterminato e con regime di impegno a tempo pieno-1,00 p.o.; • n. 3 unità di personale di categoria B, pos. ec. 3, area servizi generali e tecnici, per supporto ai laboratori tecnici dei dipartimenti, con contratto a tempo indeterminato e con regime di impegno a tempo pieno - 0,60 p.o.; • n. 2 unità di personale di categoria D, pos. ec. 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati (profilo ingegnere strutturista), con contratto a tempo indeterminato e con regime di impegno a tempo pieno - 0,60 p.o.; • nr. 7 unità di personale di categoria D, pos. ec. 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con contratto a tempo indeterminato e con regime di impegno a tempo pieno - p.o. 2,10, profilo di Tecnico esperto di laboratorio per le esigenze di diversi Dipartimenti di Didattica e di Ricerca;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<ul style="list-style-type: none"> • n. 4 unità di personale di categoria C, pos. ec. 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con contratto a tempo indeterminato e con regime di impegno a tempo pieno p.o. 1,00, profilo di Tecnico di laboratorio per le esigenze di diversi Dipartimenti di Didattica e di Ricerca, <p>con un utilizzo complessivo di 7,80 p.o.;</p> <p>2) di prendere atto delle risultanze delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 165/2001, di cui agli avvisi prott. nn. 38791 e 41417 del 21 e 29.05.2019, come indicati in narrativa e di autorizzare l'assunzione dei candidati positivamente valutati, con un utilizzo di 1,45 p.o.;</p> <p>3) di destinare una quota pari a 1,1 p.o. alle procedure riservate per le progressioni tra categorie (mobilità verticali) al personale interno, in applicazione dell'art. 22, comma 15, del d. lgs. 75/2017, secondo le indicazioni operative fornite dal MIUR, con nota prot. n. 2059 del 04.02.2019;</p> <p>4) di prendere atto delle modalità di utilizzo del contingente di p.o. 2017-2018 e del residuo disponibile, pari a 2,90 P.O..</p>
7c	<p>Programmazione personale: professori di I fascia, II fascia, ricercatori e personale tecnico/amministrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programmazione personale pta - Assunzioni ai sensi della Legge 68 del 1999 	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1) di autorizzare l'avvio della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 1 unità di personale di cat. B3 – Area Servizi Generali e Tecnici per la sede di Taranto, riservata agli iscritti alle liste del collocamento obbligatorio, di cui alla L. n. 68/1999;</p> <p>2) di autorizzare l'avvio della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 2 unità di cat. C, pos. ec. 1, area amministrativa, riservata alle categorie di cui all'art. 18 della predetta L. n. 68/1999;</p> <p>3) di prendere atto che l'assunzione delle predette unità di personale non produrrà alcuna incidenza sull'annuale contingente di punti organico assegnato al MIUR, ai sensi del D. Lgs. n. 49/2012 e delle circolari esplicative ministeriali.</p>
8.	Proposte di chiamata a professore di I, II fascia e ricercatore	
	a	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del prof. Giuseppe CAMPESI a professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare IUS/20 Filosofia del diritto, presso il Dipartimento di Scienze politiche di questa Università; - che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 02.09.2019;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

			<ul style="list-style-type: none"> - che la relativa spesa, a valere sui Punti Organico 2018, graverà come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> - per € 5.147,60 sull'Art. 101010101 – Anno 2019 – Acc. n. 13043.
b	dott. Cataldo PIERRI		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. Cataldo PIERRI, a decorrere dal 01.08.2019, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, per il settore scientifico-disciplinare BIO/05, per il Dipartimento di Biologia, con copertura finanziaria rinveniente dal progetto di ricerca "<i>REmediation of Marine Environment and Development of Innovative Aquaculture: exploitation of edible/not edible biomass</i>" - <i>ReMEDIA Life- LIFE2016 ENV/IT/000343</i>.</p> <p>La relativa spesa graverà come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per € 75.953,64 sull'Art. 101020101 – Anno 2018 – Imp. n. 20310; - per € 23.210,49 sull'Art. 101020104 – Anno 2018 – Imp. n. 20311; - per € 6.456,06 sull'Art. 104010205 – Anno 2018 – Imp. n. 20312.
c	dott.ssa Marta SIMONE		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa Marta SIMONE, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3- lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MED/39, per il Dipartimento di Scienze biomediche ed oncologia umana, con copertura finanziaria garantita dall' AIFA (Agenzia Italiana del Farmaco), <i>nell'ambito del progetto di ricerca "Multi-centre, randomised, open label pragmatic label to compare the effectiveness and safety of interferon-beta 1° (IFN beta 1°) weekly i.m and glatiramer-acetate (GA) in pediatric patients affected by multiple sclerosis"</i>.</p> <p>La relativa spesa graverà come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per € 34.898,06 sull'Art. 101020101 – Anno 2018 – Sub Acc. n. 26780; - per € 10.527,61 sull'Art. 101020104 – Anno 2018 – Sub Acc. n. 26781; - per € 2.966,34 sull'Art. 104010205 – Anno 2018 – Sub Acc. n. 26782.
d	prof. Alexis POMPILI		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del prof. Alexis POMPILI a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare FIS/01 Fisica sperimentale presso il Dipartimento Interateneo di Fisica di questa Università; - che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 02.09.2019; - che la relativa spesa, a valere sui Punti Organico 2018, graverà come di seguito indicato:

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

			<ul style="list-style-type: none"> o per € 4.389,37 sull'Art. 101010101 – Anno 2019 – Acc. n. 13655.
e	prof.ssa Milena D'ANGELO		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata della prof.ssa Milena D'ANGELO a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare FIS/03 Fisica della materia presso il Dipartimento Interateneo di Fisica di questa Università; - che la nomina della predetta docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 02.09.2019; - che la relativa spesa, a valere sui Punti Organico 2018, graverà come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> • per € 4.389,37 sull'Art. 101010101 – Anno 2019 – Acc. n. 13659.
f	dott. Carmine SUMMO		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per quanto di competenza,</p> <ul style="list-style-type: none"> - di esprimere parere favorevole alla chiamata del dott. Carmine SUMMO a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/15 Scienze e tecnologie alimentari presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti di questa Università; - che la nomina del predetto docente, in esecuzione della chiamata, decorra dal 02.09.2019; - che la relativa spesa, a valere sui Punti Organico 2018, graverà come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> - per € 4.389,37 sull'Art. 101010101 – Anno 2019 – Acc. n. 13660.
g	prof. Corrado MENCAR		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata del prof. Corrado MENCAR a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare INF/01 Informatica presso il Dipartimento di Informatica di questa Università; - che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 02.09.2019; - che la relativa spesa, a valere sui Punti Organico 2018, graverà come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> - per € 5.147,60 sull'Art. 101010101 – Anno 2019 – Acc. n. 13663.
h	prof.ssa Iulia PONZIO		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la chiamata della prof.ssa Iulia PONZIO a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/05 Filosofia e teoria dei linguaggi presso il Dipartimento di Studi Umanistici di questa Università;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

			<ul style="list-style-type: none"> - che la nomina della predetta docente, in esecuzione della chiamata, decorra dal 02.09.2019; - che la relativa spesa, a valere sui Punti Organico 2018, graverà come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> o per € 3.087,78 sull'Art. 101010101 – Anno 2019 – Acc. n. 13853.
	i	prof. Danilo CAIVANO	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - approvare chiamata del prof. Danilo CAIVANO a Professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni presso il Dipartimento di Informatica di questa Università; - che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 02.09.2019; - che la relativa spesa, a valere sui Punti Organico 2018, graverà come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> o per € 4.389,37 sull'Art. 101010101 – Anno 2019 – Acc. n. 13945.
9.	Ratifica D. Dec. proposte chiamate Ricercatori a tempo determinato di tipo A – Progetto PON AIM		<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>i seguenti Decreti del Decano relativi all'argomento in oggetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 370 del 18.07.2019; - nn. 412, 413, 414 e 415 del 19.07.2019; - nn. 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478 e 480 del 24.07.2019; - nn. 575, 576, 577 e 578 del 25.07.2019; - nn. 618, 619, 620, 621, 622, 623 e 634 del 29.07.2019.
10.	Mobilità di Professori e ricercatori tra Dipartimenti: - dott. Oronzo Ruggiero CECI		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di autorizzare la mobilità del dott. Oronzo Ruggiero CECI, dal Dipartimento di Scienze Biomediche ed Oncologia umana al Dipartimento Interdisciplinare di Medicina, con decorrenza dal 01.10.2019.</p>
10 a	Mobilità di Professori e ricercatori tra Dipartimenti: - dott.ssa Floriana LUISI		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare la mobilità della dott.ssa Floriana LUISI, dal Dipartimento di Economia Management e Diritto dell'Impresa al Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture", con decorrenza dal 01.10.2019; - che, per almeno un triennio, il predetto ricercatore continui ad assicurare, nel ruolo di ricercatore, quale docente di riferimento, la sostenibilità dell'offerta formativa del corso di Laurea Magistrale in Economia e Management.
11.	Proposta Convenzione per finanziamento esterno posto ricercatore a tempo determinato di tipo A		HA DELIBERATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<ul style="list-style-type: none"> - di approvare la proposta di convenzione del 14.05.2019 avanzata dal Gruppo Turi S.r.l. per il finanziamento, per il 100% (€ 145.176,03), di un posto da ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MED/09 Medicina interna subordinatamente al parere favorevole della Scuola di Medicina; - di dare mandato al Rettore/Decano di sottoscrivere l'accettazione della convenzione per il finanziamento da parte del Gruppo Turi S.r.l., per il 100% (€ 145.176,03), di un posto da ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MED/09 Medicina interna.
12.	Richiesta revoca procedura concorsuale per reclutamento ricercatore a tempo determinato di tipo a)	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di autorizzare la richiesta di revoca della procedura concorsuale per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a), Legge 240/2010, per il settore concorsuale 06/D5 – <i>Psichiatria</i> ed il SSD MED/25- <i>Psichiatria</i>, di cui al bando emanato con D.R. n. 721 del 02.03.2018.</p>
13.	Conferimento incarichi aggiuntivi a personale tecnico amministrativo e CEL	ARGOMENTO RITIRATO
14.	Richiesta di stipula di contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato collegata ad accordo culturale con l' <i>Institut Français</i> Italia	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per quanto di competenza, di approvare la stipula del contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, assimilabile a quello previsto per l'assunzione di un Collaboratore ed Esperto Linguistico, a decorrere dal 01.09.2019 e fino al 30.08.2020, con la Dott. ssa Emilie Sermadiras, quale lettore di madrelingua francese, secondo le procedure stabilite con la nota del Ministero degli Affari Esteri indicata in narrativa, in attuazione dell'Accordo sottoscritto il 20 giugno 2019 tra questa Università e l'<i>Institut Français</i> Italia. La spesa relativa al predetto contratto, che ammonta ad € 22.349,24 a.l., di cui € 16.720,50 a titolo di retribuzione tabellare, comprensiva di tredicesima mensilità, ed € 5.628,74, quali oneri a carico dell'Amministrazione, per l'anno 2019, graverà sul Bilancio Unico di Previsione di Ateneo 2019 nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per € 7.449,74 sull'Art. 101050101 – Anno 2019 – Acc. n. 13747.
15.	Convenzioni tra Università degli studi di Bari Aldo Moro e :	
	a. Nomina S.R.L.	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> • di approvare, per gli aspetti di competenza, la Convenzione da stipularsi tra l'<i>Università degli Studi di Bari Aldo Moro</i> quale Ente proponente e la <i>Nomina S.r.l.</i> quale Ente ospitante, per la realizzazione del percorso di

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

			<p>tirocinio per n. 43 operatori volontari del Servizio Civile Universale nell'ambito del Progetto Unilibri;</p> <ul style="list-style-type: none"> • di autorizzare sin d'ora il Rettore/Decano alla stipula dell'atto in questione e ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che dovessero rendersi necessarie in sede di stipula. <p>La relativa spesa, pari a € 11.610,00 lordi, graverà come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per € 11.610,00 sull'Art. 102010106 – Anno 2019 – Acc. n. 13591.
	b.	Randstad Italia S.P.A.	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, per gli aspetti di competenza, lo schema nonché la stipula della Convenzione tra l'<i>Università degli Studi di Bari Aldo Moro</i> quale Ente proponente e la <i>Randstad Italia S.p.a.</i> quale Ente ospitante, per la realizzazione del percorso di tirocinio per n. 19 operatori volontari del Servizio Civile Universale nell'ambito dei Progetti Unicom e Univers.abile; - di autorizzare sin d'ora il Rettore/Decano alla stipula dell'atto in questione e ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che dovessero rendersi necessarie in sede di stipula. <p>La relativa spesa, pari a € 5.130,00 lordi, graverà come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per € 5.130,00 sull'Art. 102010106 – Anno 2019 – Acc. n. 13590.
15 bis	Accordo di collaborazione per il finanziamento di quote di iscrizione per la frequenza di Master nell'ambito del Dipartimento Jonico		<p style="text-align: center;">HA FATTO PROPRIA</p> <p>la delibera del Consiglio del Dipartimento Jonico in "<i>Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture</i>" – seduta del 26.07.2019 , relativamente alla <i>Proposta di convenzione con il Gruppo Peroni-Birra Raffo</i>, in ordine all'adesione al Progetto: "<i>Raffo per Taranto</i>".</p>
DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE			
16.	Bilancio Unico di Ateneo di Esercizio – anno 2018		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per quanto di competenza, di approvare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il Bilancio Unico di Ateneo per l'Esercizio 2018 e la proposta di destinazione del risultato di esercizio; - la destinazione dell'utile di esercizio – "<i>Fondi vincolati per decisioni degli organi istituzionali [...] per i nuovi o maggiori fabbisogni di spesa dell'esercizio corrente [...]</i>", pari a € 1.241.815,00, nei seguenti termini, da tenere in considerazione in sede di variazione al Bilancio di previsione 2019:

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<ul style="list-style-type: none"> • Euro 400.000,00 per l'incremento del fondo destinato alla retribuzione aggiuntiva dei ricercatori a tempo indeterminato (RTI); • Euro 50.000,00 per il potenziamento degli interventi a favore degli studenti (Fondo per il sostegno dei giovani e Piani per l'Orientamento – Bando “<i>Global Thesis</i>”); • Euro 200.000,00 a favore della salvaguardia e messa in sicurezza delle strutture universitarie; • Euro 411.815,00 per l'incremento dei fondi destinati alla ricerca scientifica; • Euro 160.000,00, quale quota di competenza dell'esercizio 2018 per il Dipartimento di eccellenza; • Euro 20.000,00 per reintroduzione del Fondo per il sussidio a favore del personale o familiari in gravi condizioni di salute.
16 bis	Variazione al Bilancio di Previsione 2019 – contenzioso personale universitario conferito in convenzione post-lodo	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1) di autorizzare la seguente variazione alle previsioni del Bilancio Unico di Ateneo di previsione 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ MAGGIORI PROVENTI ➤ Art. 105040110 - Trasferimenti azienda ospedaliera Lodo arbitrare: € 549.903,27; ➤ MAGGIORI COSTI ➤ Art. 101070103 – Erogazioni lodo arbitrare: € 519.648,29; ➤ Art. 103010106 – Oneri da contenzioso e sentenze sfavorevoli (esclusa obbligazione principale): € 30.254,98. <p>2) di dare atto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la copertura di eventuali perdite future derivanti dal possibile mancato rimborso, da parte dell'A.O.U. Policlinico di Bari, delle somme da anticipare in esecuzione del presente provvedimento avverrà mediante l'utilizzo della riserva di Euro 12.072.901,22 appositamente costituita con delibera del C.d.A. del 28/11/2018, in sede di destinazione dell'utile di esercizio 2017; - l'ammontare degli stanziamenti sinora autorizzati, ivi compresi quelli della presente variazione, per il pagamento, a favore del personale tecnico - amministrativo conferito in convenzione con l'A.O.U. Policlinico, delle

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		somme dovute a seguito dei decreti ingiuntivi post lodo, ammonta a complessivi Euro: 10.294.437,44; 3) di autorizzare il pagamento dei decreti citati in narrativa per le somme ivi riportate; 4) di dare mandato all'Avvocatura di Ateneo di procedere con le azioni di rivalsa nei confronti dell'A.O.U. Policlinico di Bari per il recupero delle somme da erogare per effetto della presente delibera.																								
DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO																										
17.	Accordo Quadro per i lavori di manutenzione delle coperture degli immobili universitari: seguito delibera del 08.07.2019	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> 1. di approvare il seguente Quadro Economico dell'appalto di manutenzione delle coperture degli immobili di proprietà dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, destinati prevalentemente ad uso ufficio, aule e laboratori, ricorrendo allo strumento dell'accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 del Codice, della durata di tre anni: A) Lavori e servizi: <table style="width: 100%; margin-left: 20px;"> <tr> <td style="width: 80%;">A1) - Lavori "A MISURA":</td> <td style="text-align: right;">€ 1.038.000,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Totale importo a base d'asta</td> <td style="text-align: right;">€ 1.038.000,00</td> </tr> <tr> <td style="width: 80%;">A1) - Oneri per la Sicurezza "A MISURA":</td> <td style="text-align: right;">€ 10.000,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">TOTALE</td> <td style="text-align: right;">€ 1.048.000,00 € 1.048.000,00</td> </tr> </table> B) Somme a disposizione della stazione appaltante per: <table style="width: 100%; margin-left: 20px;"> <tr> <td style="width: 80%;">1 - lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura;</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2 - rilievi, accertamenti e indagini;</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3 - allacciamenti ai pubblici servizi;</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4 - Imprevisti, economie di gara ed arrotondamenti;</td> <td style="text-align: right;">€ 2.480,00</td> </tr> <tr> <td>5 - acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi;</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6 - accantonamento di cui "al prezzo chiuso" e alle variazioni di prezzo secondo la normativa vigente;</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7 - spese di cui agli articoli 113, del codice, spese tecniche relative alla progettazione, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, collaudo tecnico-amministrativo;</td> <td style="text-align: right;">€ 20.960,00</td> </tr> <tr> <td>8 - spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione;</td> <td></td> </tr> </table>	A1) - Lavori "A MISURA":	€ 1.038.000,00	Totale importo a base d'asta	€ 1.038.000,00	A1) - Oneri per la Sicurezza "A MISURA":	€ 10.000,00	TOTALE	€ 1.048.000,00 € 1.048.000,00	1 - lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura;		2 - rilievi, accertamenti e indagini;		3 - allacciamenti ai pubblici servizi;		4 - Imprevisti, economie di gara ed arrotondamenti;	€ 2.480,00	5 - acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi;		6 - accantonamento di cui "al prezzo chiuso" e alle variazioni di prezzo secondo la normativa vigente;		7 - spese di cui agli articoli 113, del codice, spese tecniche relative alla progettazione, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, collaudo tecnico-amministrativo;	€ 20.960,00	8 - spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione;	
A1) - Lavori "A MISURA":	€ 1.038.000,00																									
Totale importo a base d'asta	€ 1.038.000,00																									
A1) - Oneri per la Sicurezza "A MISURA":	€ 10.000,00																									
TOTALE	€ 1.048.000,00 € 1.048.000,00																									
1 - lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura;																										
2 - rilievi, accertamenti e indagini;																										
3 - allacciamenti ai pubblici servizi;																										
4 - Imprevisti, economie di gara ed arrotondamenti;	€ 2.480,00																									
5 - acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi;																										
6 - accantonamento di cui "al prezzo chiuso" e alle variazioni di prezzo secondo la normativa vigente;																										
7 - spese di cui agli articoli 113, del codice, spese tecniche relative alla progettazione, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, collaudo tecnico-amministrativo;	€ 20.960,00																									
8 - spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione;																										

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<p>9 - spese per Commissione Giudicatrice</p> <p>10 - spese per pubblicità € 8.000,00</p> <p>11 - spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici;</p> <p>12 - I.V.A. 22% € 230.560,00</p> <p style="text-align: right;">Totale somme a disposizione € 262.000,00 € 262.000,00</p> <p style="text-align: right;">TOTALE FINANZIAMENTO € 1.310.000,00</p> <p>2. di dare atto che la relativa spesa graverà sul bilancio di Ateneo, esercizio 2019, per un importo pari ad € 1.241.498,04, come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per € 200.000,00 sull'Art. 402020101 – Anno 2019 – Acc. n. 684 – Intervento n. 22; - per € 250.000,00 sull'art. 102100104 – Anno 2019 – Acc. n. 670 - Intervento n. 12; - per € 38.998,04 sull'Art. 402010110 – Anno 2019 – Acc. n. 720 – Intervento n. 40; - per € 62.500,00 sull'Art. 402010110 – Anno 2019 - Acc. n. 724 – Intervento n. 44; - per € 100.000,00 sull'Art. 402010110 – Anno 2019 – Acc. n. 723 – Intervento n. 43; - per € 60.000,00 sull'Art. 402010110 – Anno 2019 – Acc. n. 726 – Intervento n. 46; - per € 110.000,00 sull'Art. 402010110 – Anno 2019 – Acc. n. 730 – Intervento n. 51; - per € 300.000,00 sull'Art. 402010110 – Anno 2019 – Acc. n. 731 – Intervento n. 53; - per € 120.000,00 sull'Art. 402010110 – Anno 2019 – Acc. n. 706 – Intervento n. 55; <p>3. di far gravare sull'esercizio 2020 la restante somma di € 68.501,96, necessaria per dare attuazione al quadro economico dell'appalto in questione.</p>
17 bis	Contratto di appalto per l'affidamento del servizio di consulenza ed assistenza assicurativa (Brokeraggio) – proroga sino al 31.01.2020	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>Art. 1) di autorizzare la proroga del contratto di appalto per l'affidamento del servizio di consulenza ed assistenza assicurativa (brokeraggio) – rep. n. 1648 del 28.07.2014 – con la società AON S.p.A., con sede legale in Milano, per un periodo di mesi sei (6) a far tempo dal 01.08.2019 e fino al 31.01.2020, nelle more dei tempi tecnici occorrenti per l'approvazione e l'aggiudicazione della nuova gara ed al fine di assicurare il servizio senza soluzione di continuità;</p> <p>Art. 2) a parziale modifica dell'art. 1 della propria delibera del 21.12.2018, p. 28 odg, di determinare la durata in diciotto mesi delle coperture assicurative, di cui dodici relativi al periodo certo di svolgimento del servizio e sei relativi all'eventuale opzione di proroga e conseguentemente fissare il valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale opzione di proroga del servizio, in € 568.500,00=, così di seguito ripartito per ciascun lotto: lotto 1) ALLRISKS € 130.500,00 lotto 2) RCTO € 93.600,00 lotto 3) INFORTUNI € 311.100,00</p>

II Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<p>lotto 4) RC Patrimoniale € 21.750,00 lotto 5) MULTIRISCHI Autoveicoli € 4.050,00 lotto 6) RCAuto Libro Matricola € 7.500,00.</p> <p>La presente deliberazione, che non comporta alcun onere a carico del bilancio dell'esercizio corrente, è immediatamente esecutiva.</p>
17 ter	Appalto del servizio di vigilanza armata e di sicurezza degli immobili dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro siti nei comuni di Bari, Taranto e Valenzano (BA)	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>ART. 1 - di ritenere conforme ai fabbisogni di questa Università la proposta n. 2 di configurazione del servizio di vigilanza armata e di sicurezza degli immobili dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro siti nei comuni di Bari, Taranto e Valenzano (BA), mediante le seguenti due tipologie di servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipologia A – vigilanza saltuaria di zona a mezzo ronde; - Tipologia B – vigilanza con collegamento a sistemi di allarme e di videosorveglianza; <p>ART. 2 - di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'avv. Paolo Squeo;</p> <p>ART. 3 - di nominare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il dott. Francesco Franciosa;</p> <p>ART. 4 - di dare mandato agli uffici competenti di porre in essere gli adempimenti conseguenti.</p>
17 qua	Approvazione operato e atti del seggio di gara e della Commissione giudicatrice ex art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e aggiudicazione definitiva	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, come presa d'atto, l'operato e gli atti del Seggio di gara e della Commissione Giudicatrice e, per l'effetto, di aggiudicare in via definitiva la gara per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli impianti elevatori presenti negli immobili di pertinenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sede di Bari, Valenzano e Taranto, suddiviso in tre lotti, svoltosi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in favore di: <ul style="list-style-type: none"> • BRINDISI ELEVATORI SRL, sede legale in STRADA PICCOLI n° 27/29 – Brindisi - per il lotto 1; • DI MADERO S.R.L., sede legale in Via S. M. GRAZIE A CASTELLO, 46 - SOMMA VESUVIANA (NA) - per il lotto 2; • DI MADERO & FIGLIE S.R.L., sede legale in Via EMANUELE GIANTURCO, 6/B – Napoli - per il lotto 3. - di comunicare l'esito dell'aggiudicazione agli operatori economici secondo le modalità di cui all'art. 76, comma 5, del d.lgs. n. 50/2016; - che il contratto potrà essere stipulato solo dopo la scadenza del termine dilatorio di cui all'art. 32, commi 9 e 11 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		- di dare mandato agli uffici competenti di porre in essere gli adempimenti conseguenti. Ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle verifiche sul possesso di tutti i prescritti requisiti in capo agli operatori economici aggiudicatari e previa presentazione della cauzione definitiva prevista.
17 qui	Revisione prezzi servizio di pulizia degli immobili universitari – società EURO & PROMOS Soc. Coop.	ARGOMENTO RITIRATO
DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE		
18.	Ratifica Decreto del Decano n. 55 del 01.07.2019 (Contratto tra Dhitech e socio esecutore per lo svolgimento della quota di attività progettuale di pertinenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica nell'ambito del progetto dal titolo " <i>Community Energy Storage: Gestione Aggregata di Sistemi d'Accumulo dell'Energia in Power Cloud – COMESTO codice PONARS01_01259</i> ")	HA RATIFICATO il Decreto del Decano n. 55 del 01.07.2019, relativo all'argomento in oggetto.
19.	Ratifica Decreto del Decano n. 32 del 24.06.2019 (Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Novartis S.p.A., per il finanziamento di una borsa di studio nell'ambito del corso di Dottorato in Neuroscienze Applicate 35° ciclo)	HA RATIFICATO il Decreto del Decano n. 32 del 24.06.2019, relativo all'argomento in oggetto.
20.	Ratifica Decreto del Decano n. 201 del 09.07.2019 (Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Consiglio Nazionale delle Ricerche e l'Eni S.p.A., per il cofinanziamento di n. 1 borsa di studio relativa allo svolgimento della seguente tematica: " <i>Polimeri donor-acceptor per celle solari organiche via H-bonding polymerization</i> ", per il corso di dottorato di ricerca in Scienze Chimiche e Molecolari 35°ciclo, A.A. 2019/2020)	HA RATIFICATO il Decreto del Decano n. 201 del 09.07.2019, relativo all'argomento in oggetto.
21.	Ratifica Decreto del Decano n.156 del 08.07.2019 (Accordo di Partenariato tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'IFOA - Istituto Formazione Operatori Aziendali, per la realizzazione del progetto " <i>SOFTWARE DEVELOPER</i> " finalizzato al rilascio della qualifica " <i>Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici -Figura 173</i> ")	HA RATIFICATO il Decreto del Decano n. 156 del 08.07.2019, relativo all'argomento in oggetto.
22.	Ratifica Decreto del Decano n. 211 del 10.07.2019 (Accordo di Partenariato tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Associazione di promozione sociale FO.RI.S, per la realizzazione del progetto: " <i>OPERATORE PER L'ORGANIZZAZIONE, LA PREPARAZIONE E LA REALIZZAZIONE DEI COSTUMI DI SCENA</i> ")	HA RATIFICATO il Decreto del Decano n. 211 del 10.07.2019, relativo all'argomento in oggetto.
23.	Ratifica Decreti del Decano: a.n. 401 del 18.07.2019 (Manifestazione di Interesse dell'Università degli	HA RATIFICATO i Decreti del Decano n. 401 e n. 402 del 18.07.2019, relativi agli argomenti in

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

			<ul style="list-style-type: none"> - che la spesa di € 121,73 Iva inclusa gravi sull'articolo 102110303 "Brevetti ed altri oneri per il trasferimento tecnologico" Sub. Acc. 13795 – Anno 2019, autorizzando sin d'ora il Rettore/Decano ad assumere, con proprio provvedimento, l'ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	i		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare il pagamento della tassa relativa alla 5° annualità del brevetti in Germania e Gran Bretagna ex EP n. 15790263.6/3197449 "XXXXXXXXXXXXXXXX" a titolarità congiunta di questa Università per il 55%, dell'Università degli Studi della Basilicata per il 15% e dell'Università di Pisa per il 30%, per una spesa complessiva a carico di questa Università di Euro 457,62 Iva inclusa, di cui Euro 262,36 Iva inclusa per il brevetto in Germania ed Euro 195,26 Iva inclusa per il brevetto in Gran Bretagna; - di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gison e Trupiano s.r.l., che ha sin qui curato ogni attività relativa ai brevetti di cui trattasi al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione dei brevetti; - che la spesa di Euro 457,62 Iva inclusa gravi sull'articolo 102110303 "Brevetti ed altri oneri per il trasferimento tecnologico" Acc.13801- Anno 2019, autorizzando sin d'ora il Rettore/Decano ad assumere, con proprio provvedimento, l'ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.
	l		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di autorizzare la cessione nella misura del 20% dei diritti relativi alle domande divisionali in Europa e in USA, pur rimanendo questa Università titolare al 100% delle domande "parent" in Europa n. 17723517.3 ed in USA n. 16/097,126 ex PCT/IB2017/052395 "XXXXXXXXXXXXXXXX", per la somma di circa € 4.531,73 pari al 20% della spesa finora sostenuta per il primo deposito <i>provisional USA</i> e per le successive fasi della domanda PCT e relative nazionalizzazioni, oltre alle eventuali spese per la registrazione; - di autorizzare il deposito delle divisionali, di cui trattasi, a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'80% e della Itel Telecomunicazioni s.r.l. per il 20%, per una spesa di circa Euro 3.476,00 Iva inclusa per la divisionale in Europa, e di circa Euro 3.233,00 Iva inclusa, oltre a circa Euro 1.830,00 Iva inclusa nel caso di emendamenti al testo per la divisionale in USA, per una spesa complessiva di circa Euro 8.539,00 Iva inclusa, di cui Euro 6.831,20 Iva inclusa a carico di questa Università;

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

			<ul style="list-style-type: none"> - di conferire l'incarico relativo al deposito alla Società Italiana Brevetti S.p.A., che ha sin qui eseguito ogni attività relativa alle domande di brevetto di cui trattasi, al fine di assicurare una efficace ed efficiente gestione dei brevetti; - di approvare lo schema dell'Accordo per la gestione l'utilizzo e lo sfruttamento patrimoniale delle domande divisionali di cui trattasi, a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 80% e della Itel Telecomunicazioni s.r.l. per il 20%; - di proporre, al contitolare Itel Telecomunicazioni s.r.l., la stipula del suddetto accordo autorizzando, sin d'ora, il Rettore/Decano ad apportare le modifiche che dovessero rendersi necessarie ed assumere, con proprio provvedimento, l'ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario. <p>La spesa di Euro 6.831,20 Iva inclusa graverà sull'articolo 102110303 "<i>Spesa corrente per brevetti</i>", Sub. Acc. 13910 – anno 2019.</p>
25.	Spin Off: Adempimenti		
	a		<p align="center">HA DELIBERATO</p> <p>per gli aspetti di competenza,</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la costituzione della società denominata "<i>Agridatalog S.r.l.</i>" quale <i>Spin Off</i> Accademica – Accreditata dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro; - di autorizzare per il triennio 2019 – 2021, il prof. Ferrara, all'interno della costituenda società, a ricoprire la carica di Presidente con un impegno orario di 50 ore, senza corrispettivo ed a svolgere l'incarico di socio d'opera, con un impegno orario previsto in 100 ore, senza corrispettivo; - di autorizzare il Rettore/Decano alla stipula del contratto per l'uso, da parte della costituenda società, del logo/marchio "<i>Spin off Accademica-Accreditata dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro</i>" e del <i>know how</i>, dando mandato agli uffici di predisporre il relativo contratto a titolo oneroso, precisamente prevedendosi un corrispettivo pari al 2% del fatturato, a decorrere dalla scadenza di 36 mesi a partire dalla data di costituzione della società, intendendosi lo schema di contratto sin d'ora approvato; - di invitare il Direttore del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (DiSSPA) a vigilare, ai sensi dell'art. 10 comma 13 del "<i>Regolamento per la costituzione di società Spin Off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso</i>", per garantire il rispetto degli obblighi che gravano sui docenti soci della citata <i>Spin off</i>, con particolare riferimento a quanto previsto dal suddetto articolo e dall'

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<p>art. 18, comma 2, in merito alla compatibilità dell'attività dei docenti all'interno della società con le attività di didattica e di ricerca, alla non concorrenza con le attività del Dipartimento e all'assenza di conflitto di interessi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - di invitare il prof. Ferrara a trasmettere, annualmente, una relazione evidenziando la sussistenza della compatibilità dell'impegno profuso nella società con gli obblighi derivanti dal proprio impegno a tempo pieno nell'Università (Art. 17 comma 5 del Regolamento); - di invitare il prof. Ferrara a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa all'assunzione di cariche sociali ed eventuali incarichi all'interno della società; - di trasmettere la presente delibera alla Direzione Risorse Umane per gli aspetti di competenza.
	b	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di prendere atto della cessione della quota detenuta da questa Università nella società Spin Off Welcome S.r.l., avvenuta con atto notarile sottoscritto in data 14.05.2019; - di ritenere concluso l'incarico della prof.ssa Emanuela Manuti, in qualità di rappresentante di questa Università nella società Spin Off Welcome S.r.l. .
26.	Richiesta nuova finestra di accesso per i candidati al premio di studio GLOBAL THESIS di Ateneo, per la preparazione della tesi di laurea magistrale o a ciclo unico in cotutela, a.a. 2018/19.	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare, per gli aspetti di competenza, la richiesta pervenuta dai rappresentati dell'associazione studentesca Università Protagonista di apertura di una nuova finestra di accesso, dal 16.09.2019 al 27.09.2019, per i candidati al premio di studio GLOBAL THESIS di Ateneo, per la preparazione della tesi di laurea magistrale o a ciclo unico in cotutela, a.a. 2018/19, subordinatamente alla corrispondente variazione del bilancio di previsione 2019, per l'importo di Euro 50.000,00 destinato al potenziamento degli interventi a favore degli studenti; - che nell'emanando bando per il premio di studio GLOBAL THESIS sia previsto che, in caso di pari merito in graduatoria, venga data precedenza ai candidati con reddito inferiore, quale risultante dal modello ISEE.
27.	Convenzione operativa della Convenzione Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Interateneo di Fisica) e l'Istituto di Fotonica e Nanotecnologie del Consiglio Nazionale delle Ricerche: modifica e atto di integrazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per gli aspetti di competenza</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la Convenzione <i>Operativa della Convenzione Quadro da stipularsi</i> tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (<i>Dipartimento Interateneo di Fisica</i>) e l'<i>Istituto di Fotonica e Nanotecnologie del Consiglio Nazionale delle Ricerche</i>; - di approvare l'<i>Atto di Integrazione</i> della Convenzione <i>Operativa della Convenzione Quadro da stipularsi</i> tra l'Università degli Studi di Bari Aldo

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<p>Moro (<i>Dipartimento Interateneo di Fisica</i>) e <i>l'Istituto di Fotonica e Nanotecnologie del Consiglio Nazionale delle Ricerche</i>;</p> <p>– di autorizzare il Rettore/Decano alla stipula dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.</p>
28.	Rappresentante dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro negli Organi Sociali del Centro di Ricerca, Sperimentazione e Formazione in Agricoltura " <i>Basile Caramia</i> " - Richiesta Prof. Vito Nicola Savino.	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di esprimere parere favorevole affinché il prof. Vito Nicola Savino svolga il proprio incarico quale componente del Consiglio di Amministrazione del <i>Centro di Ricerca, Sperimentazione e Formazione in Agricoltura "Basile Caramia"</i>, anche successivamente al suo collocamento in quiescenza e fino alla data di completamento del proprio mandato (10/11/2020).</p>
29.	Componente Organi Sociali della Fondazione " <i>Istituto Tecnico Superiore per l'area Nuove Tecnologie Per Il Made In Italy – Sistema Alimentare – Settore Produzioni Agroalimentari</i> " (In Sigla " <i>Fondazione Its Agroalimentare Puglia</i> ") - Richiesta Prof. Vito Nicola Savino	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di esprimere parere favorevole affinché il prof. Vito Nicola Savino svolga i propri incarichi in seno alla Fondazione ITS Agroalimentare Puglia anche successivamente al suo collocamento in quiescenza e fino alla data di completamento del proprio mandato prevista per luglio 2020.</p>
29 an.	Ratifica Decreto del Decano n. 572 del 25.07.2019 (Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Giurisprudenza- e l'I.T.E.T. " <i>Gaetano Salvemini</i> ", per attivazione forme di collaborazione, a titolo gratuito, finalizzate alla progettazione e realizzazione del modulo denominato " <i>Orientamento alla Legalità</i> "	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il Decreto del Decano n. 572 del 25.07.2019, relativo all'argomento in oggetto.</p>
29 bis	Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale – A.R.E.S.S. Puglia e l'I.R.C.C.S. Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari per l'istituzione del "centro regionale di breath analysis" – adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per quanto di competenza,</p> <p>– di esprimere parere favorevole in ordine all'individuazione del Dipartimento di Biologia quale sede gestionale del <i>Centro sperimentale regionale di Breath Analysis</i>, ove saranno trasferite e gestite le relative risorse economiche;</p> <p>– di approvare le proposte avanzate dal Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Breath Analysis, che saranno trasmesse alla Cabina di Regia.</p>
29 ter	Ratifica Decreti del Decano	
	a n. 294 del 17.07.2019 (Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro -Dipartimento di Economia e Finanza- e l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente della Puglia -ARPA Puglia -, per affidamento incarico di studio, ricerca, consulenza ed assistenza tecnica in materia di organizzazione dell'ARPA, ai sensi della Legge n. 230/2005)	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il Decreto del Decano n. 294 del 17.07.2019, relativo all'argomento in oggetto.</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

b	n. 438 del 22.07.2019 (“Protocollo Intesa tra istituzioni Coinvolte nel Progetto”, tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l’Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “De Nittis-Pascali” di Bari)	HA RATIFICATO il Decreto del Decano n. 438 del 22.07.2019, relativo all’argomento in oggetto.
c	n. 439 del 22.07.2019 (Convenzione tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Medicina Veterinaria e la Scuola Professionale Giacomo Rousseau S.r.l per la realizzazione del progetto “Tecnico della gestione dell’allevamento zootecnico”)	HA RATIFICATO il Decreto del Decano n. 439 del 22.07.2019, relativo all’argomento in oggetto.
d	n. 408 del 19.07.2019 (Convenzione tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Novartis Farma S.p.A. per l’attivazione di un posto aggiuntivo, con borsa di studio, per il corso di dottorato in Neuroscienze Applicate)	HA RATIFICATO il Decreto del Decano n. 408 del 19.07.2019, relativo all’argomento in oggetto.
e/f	<ul style="list-style-type: none"> - n. 440 del 22.07.2019 (Convenzione tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Acquedotto Pugliese S.p.A. per il cofinanziamento di una borsa di studio, nell’ambito del corso di dottorato in Economia e Finanza delle Amministrazioni Pubbliche –DEFAP) - n. 441 del 22.07.2019 (Convenzione tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Aeroporti di Puglia S.p.A. per il cofinanziamento di una borsa di studio, nell’ambito del corso di dottorato in Economia e Finanza delle Amministrazioni Pubbliche - DEFAP) 	HA RATIFICATO i Decreti del Decano n. 440 e n. 441 del 22.07.2019, relativi agli argomenti in oggetto.
DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI		
30.	Proposta di esonero dalle tasse e contributi per elevati meriti sportivi	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di approvare la tabella di esenzione da tasse e contributi per l’a.a. 2018/19 predisposta dall’U.O. Servizi agli studenti in coerenza con i criteri proposti dal Comitato per lo Sport Universitario, di cui in narrativa; - di disporre che per gli studenti atleti eventualmente in ritardo con il pagamento di rate di tasse e contributi e meritevoli di esenzione parziale o totale non si applichino le more previste dal Regolamento tasse e contributi; - che lo Staff Data engineering – Direzione Generale provveda alla correzione dei MAV già emessi in coerenza alla presente deliberazione.
31.	Regolamento: <i>Master Universitari, Master Specialistici Professioni Sanitarie e Short Master Universitari</i> – modifiche	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> - di rinviare ad una prossima riunione ogni decisione in merito alle modifiche al testo del <i>Regolamento dei Master Universitari, Master Specialistici Professioni Sanitarie e Short Master Universitari</i>, ad eccezione delle seguenti modifiche sulle quali viene espresso parere favorevole:

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<ul style="list-style-type: none"> • introduzione di due finestre temporali, al 30 maggio e al 30 settembre di ciascun anno, per la presentazione delle proposte di istituzione e attivazione dei Corsi di Master e Short Master universitari; • introduzione del divieto di riproposizione di Corsi che nelle due edizioni precedenti non abbiano raggiunto il numero minimo di iscritti stabilito; • ammissione ai predetti corsi di coloro che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti, sulla base della documentazione richiesta dalla normativa italiana; • è ammessa la contemporanea funzione di coordinamento/direzione di corsi di Master (I e/o II livello), Perfezionamento, Alta Formazione, Aggiornamento o altro Corso Post laurea, ovvero Short Master, fino ad un massimo di due corsi, con la precisazione che in presenza di coordinamento/direzione di due Short Master tale limite è elevato a tre.
DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI		
32.	<p>CIRPAS - Progetto: <i>“Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore SocioSanitario”</i> – adempimenti</p>	<p align="center">HA DELIBERATO</p> <p>- di approvare il conferimento degli incarichi di componenti dello Staff Amministrativo Uniba dei n. 5 <i>“Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)”</i>, attivati nelle tre sedi accreditate del CIRPAS dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Bari, Brindisi e Taranto) per il periodo compreso tra maggio 2019 – giugno 2020, alle unità di personale tecnico amministrativo, con gli impegni orari complessivi e gli importi di seguito specificati:</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>Allo Staff Uniba sono assegnati le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantire l'interfaccia amministrativa del personale impegnato e dei fornitori di cui ha la responsabilità della predisposizione degli incarichi di progetto, dei pagamenti e della corretta raccolta della documentazione di supporto; • porre in atto le procedure per individuare e contrattualizzare le risorse umane e strumentali; • supportare il CIRPAS nella gestione ordinaria e straordinaria delle attività progettuali. <p>Le attività svolte per il supporto al progetto, dovranno considerarsi aggiuntive a quelle previste dall'orario di lavoro e dallo straordinario ove espletato, per il periodo compreso tra maggio 2019 e aprile 2020.</p> <p>Le ore certificabili dovranno essere documentate ed effettuate esclusivamente per il periodo preso a riferimento. Non è ammesso l'utilizzo di esubero ore maturate in precedenza;</p> <p>- di dare mandato al competente ufficio di produrre i conferimenti di incarico e di ottemperare a tutti gli adempimenti connessi.</p>

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

		<p>La relativa spesa graverà sul Bilancio di Ateneo, come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per Euro 4.060,00 sull'Art. 101070102 – Acc. n. 13780/2019; • per Euro 4.515,00 sull'Art. 101070102 – Acc. n. 13785/2019; • per Euro 4.935,00 sull'Art. 101070102 – Acc. n. 13786/2019; • per Euro 21.492,00 sull'Art. 101070102 – Acc. n. 13787/2019; • per Euro 5.460,00 sull'Art. 101070102 – Acc. n. 13790/2019. 																																																																																												
33.	<p>Progetto: “Mi formo e lavoro_ Asse Prioritario Asse VIII – “Promuovere la sostenibilità e la qualità dell’occupazione e il sostegno alla mobilità professionale”, Az. 8.2 Interventi rivolti ai disoccupati del POR Puglia FSE 2014/2020, istituiti dal Centro interuniversitario Popolazione Ambiente e Salute – adempimenti</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare la realizzazione dei percorsi formativi di cui all' “Avviso pubblico per la concessione di un voucher formativo e voucher di servizio per l’accompagnamento al lavoro in favore di disoccupati”, come di seguito dettagliati:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4" style="text-align: left;">ELENCO CORSI CIRPAS “MI FORMO E LAVORO”</th> </tr> <tr> <th style="text-align: left;">Titolo</th> <th style="text-align: center;">n/ore</th> <th style="text-align: left;">Sede</th> <th style="text-align: right;">Importo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Inglese per il turismo - corso base</td><td style="text-align: center;">60</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">10.284,00</td></tr> <tr><td>Inglese per il turismo - corso intermedio</td><td style="text-align: center;">60</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">10.284,00</td></tr> <tr><td>Informatica di base</td><td style="text-align: center;">90</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">15.426,00</td></tr> <tr><td>Informatica avanzato</td><td style="text-align: center;">60</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">10.284,00</td></tr> <tr><td>Promozione turistica e marketing del territorio</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Comunicazione e organizzazione eventi</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Addetto al servizio ricevimento</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Animatore di comunità</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Marketing per le Pmi</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Il progetto imprenditoriale: la creazione d’impresa</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BRINDISI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Euro-progettazione</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Rendicontazione progetti finanziati</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Operatore dell’accoglienza interculturale</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Commercio e marketing internazionale</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Assistente domiciliare per gli anziani</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Progettista degli interventi sociali</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Project management</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Social Media Marketing</td><td style="text-align: center;">60</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">10.284,00</td></tr> <tr><td>Organizzare e gestire strutture ricettive extra-alberghiere</td><td style="text-align: center;">150</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">25.710,00</td></tr> <tr><td>Assistente familiare (210)</td><td style="text-align: center;">210</td><td>BARI</td><td style="text-align: right;">35.994,00</td></tr> <tr><td>Totale</td><td></td><td></td><td style="text-align: right;">586.188,00</td></tr> </tbody> </table>	ELENCO CORSI CIRPAS “MI FORMO E LAVORO”				Titolo	n/ore	Sede	Importo	Inglese per il turismo - corso base	60	BRINDISI	10.284,00	Inglese per il turismo - corso intermedio	60	BRINDISI	10.284,00	Informatica di base	90	BRINDISI	15.426,00	Informatica avanzato	60	BRINDISI	10.284,00	Promozione turistica e marketing del territorio	210	BRINDISI	35.994,00	Comunicazione e organizzazione eventi	210	BRINDISI	35.994,00	Addetto al servizio ricevimento	210	BRINDISI	35.994,00	Animatore di comunità	210	BRINDISI	35.994,00	Marketing per le Pmi	210	BRINDISI	35.994,00	Il progetto imprenditoriale: la creazione d’impresa	210	BRINDISI	35.994,00	Euro-progettazione	210	BARI	35.994,00	Rendicontazione progetti finanziati	210	BARI	35.994,00	Operatore dell’accoglienza interculturale	210	BARI	35.994,00	Commercio e marketing internazionale	210	BARI	35.994,00	Assistente domiciliare per gli anziani	210	BARI	35.994,00	Progettista degli interventi sociali	210	BARI	35.994,00	Project management	210	BARI	35.994,00	Social Media Marketing	60	BARI	10.284,00	Organizzare e gestire strutture ricettive extra-alberghiere	150	BARI	25.710,00	Assistente familiare (210)	210	BARI	35.994,00	Totale			586.188,00
ELENCO CORSI CIRPAS “MI FORMO E LAVORO”																																																																																														
Titolo	n/ore	Sede	Importo																																																																																											
Inglese per il turismo - corso base	60	BRINDISI	10.284,00																																																																																											
Inglese per il turismo - corso intermedio	60	BRINDISI	10.284,00																																																																																											
Informatica di base	90	BRINDISI	15.426,00																																																																																											
Informatica avanzato	60	BRINDISI	10.284,00																																																																																											
Promozione turistica e marketing del territorio	210	BRINDISI	35.994,00																																																																																											
Comunicazione e organizzazione eventi	210	BRINDISI	35.994,00																																																																																											
Addetto al servizio ricevimento	210	BRINDISI	35.994,00																																																																																											
Animatore di comunità	210	BRINDISI	35.994,00																																																																																											
Marketing per le Pmi	210	BRINDISI	35.994,00																																																																																											
Il progetto imprenditoriale: la creazione d’impresa	210	BRINDISI	35.994,00																																																																																											
Euro-progettazione	210	BARI	35.994,00																																																																																											
Rendicontazione progetti finanziati	210	BARI	35.994,00																																																																																											
Operatore dell’accoglienza interculturale	210	BARI	35.994,00																																																																																											
Commercio e marketing internazionale	210	BARI	35.994,00																																																																																											
Assistente domiciliare per gli anziani	210	BARI	35.994,00																																																																																											
Progettista degli interventi sociali	210	BARI	35.994,00																																																																																											
Project management	210	BARI	35.994,00																																																																																											
Social Media Marketing	60	BARI	10.284,00																																																																																											
Organizzare e gestire strutture ricettive extra-alberghiere	150	BARI	25.710,00																																																																																											
Assistente familiare (210)	210	BARI	35.994,00																																																																																											
Totale			586.188,00																																																																																											

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

34.	Centro di eccellenza di Ateneo per la sostenibilità – Progetto PECCEI – adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di approvare il piano finanziario del progetto “<i>Partenariato Euromediterraneo per la Circular Economy e l’Innovazione - PECCEI</i>” rimodulato nei limiti dell’importo ammesso a finanziamento dal MIUR; – di approvare i nominativi del Comitato tecnico/Scientifico del succitato progetto, di seguito elencati: <p style="text-align: center;">XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <ul style="list-style-type: none"> – di dare mandato al competente ufficio di produrre i conferimenti di incarico e di ottemperare a tutti gli adempimenti connessi, tenuto conto che tale impegno non comporterà nuovi o maggiori oneri a carico del Bilancio di Ateneo.
35.	Proposta di costituzione del centro di eccellenza per la ricerca e la formazione nelle pubbliche amministrazioni e designazione del componente del Comitato Tecnico Scientifico, <i>ex art. 5 p.6</i> dello Statuto del Centro	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di approvare la costituzione del Centro di Eccellenza per la Ricerca e la Formazione nelle Pubbliche Amministrazioni, presso il Dipartimento di “Scienze Politiche” dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, secondo la formulazione dello Statuto riportata in narrativa, con gli adeguamenti evidenziati dall’Ufficio competente; – di invitare l’Amministrazione a presentare una proposta di razionalizzazione/revisione dei Centri di Eccellenza di questa Università, tenendo conto del carattere prevalentemente interdipartimentale degli stessi.
36.	Proposta di definizione della rappresentanza dei dottorandi in seno ai consigli di dipartimento	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di esprimere parere favorevole affinché la rappresentanza dei dottorandi nei Consigli di Dipartimento sia presente solo presso il Dipartimento sede amministrativa del Dottorato di Ricerca.</p>
37.	Proposta di adesione al Centro Interuniversitario di “ <i>Economia applicata alle politiche per l’industria, lo sviluppo locale all’internazionalizzazione</i> ”	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – di approvare l’adesione dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro al Centro Interuniversitario di “<i>Economia applicata alle Politiche per l’Industria, lo sviluppo locale e l’Internazionalizzazione</i>”, secondo la formulazione riportata in narrativa, previa modifica dei dati relativi al Rettore dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, a decorrere dal 01.10.2019; – che nessun onere finanziario graverà sul bilancio dell’Ateneo per l’adesione al centro in parola.
VARIE ED EVENTUALI		
	Sostituzione Visiting Professor Dipartimento di Economia, Management e	HA DELIBERATO

Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 30.07.2019,

Diritto dell'Impresa – Bando Anno 2018	per quanto di competenza, di approvare la sostituzione del Visiting Professor del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa prof. Andres Cuneo Zuniga con il prof. Hector Jimenez Gonzales, al fine di garantire la copertura degli insegnamenti del Corso di Laurea magistrale in Marketing del primo semestre dell'A.A. 2019/2020.
--	---