

**Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,**

<b>RETTORATO/DIREZIONE GENERALE</b>		
1.	Emergenza <i>Covid-19</i> : adempimenti	<p align="center"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>per quanto di competenza e per le motivazioni di cui in premessa,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di prorogare, tanto per gli studenti che per gli specializzandi, la scadenza della seconda e terza rata dell'A.A. 2020/2021, rispettivamente dal 30 giugno al <b>15 luglio</b> e dal 30 agosto al <b>15 settembre 2021</b>, con conseguente estensione del periodo temporale di applicazione delle penali per tardivo pagamento della seconda e terza rata dell'A.A. 2020/2021, di cui all'art. 15 del <i>Regolamento sulla contribuzione studentesca – A.A 2020/2021</i>;</li> <li>- di rinviare ad una prossima riunione ogni decisione in merito alla richiesta del consigliere Roberto Vitacolonna volta a prevedere forme di agevolazione a favore dei laureandi della sessione estiva A.A. 2020/2021, previo censimento dei dati a cura dei competenti uffici ed approfondimento della problematica in sede di Commissione tasse.</li> </ul>
2.	Regolamento recante norme di attuazione dell'art. 43, comma 4, della Legge 27.12.1997, n. 449, in materia di prestazioni e servizi per i quali richiedere un contributo da parte dell'utenza	<p align="center"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>di approvare il Regolamento recante norme di attuazione dell'art. 43, comma 4, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, in materia di prestazioni e servizi per i quali richiedere un contributo da parte dell'utenza, nella seguente formulazione:</p> <p><b>“Regolamento recante norme di attuazione dell'art. 43, comma 4, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, in materia di prestazioni e servizi per i quali richiedere un contributo da parte dell'utenza</b></p> <p><b>Art. 1 – Ambito di applicazione e finalità</b></p> <p>1. Il presente Regolamento, in attuazione dell'art. 43, comma 4, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) determina la quota del contributo che alimenta il Fondo previsto dall'art. 63, comma 3, lett. a) e dall'art. 65, comma 3, lett. a), del vigente c.c.n.l. del comparto Istruzione e Ricerca, 2016-2018, relativo all'incentivazione della produttività del personale in relazione a prestazioni che richiedono un contributo/tassazione da parte dell'utenza o di soggetti esterni;</li> <li>b) definisce le modalità di utilizzo del contributo versato dall'utenza o da soggetti esterni.</li> </ul> <p>2. Con il presente Regolamento, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro intende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) incentivare l'impiego pertinente, effettivo e comprovabile di specifiche unità lavorative in mansioni suppletive rispetto all'attività istituzionale di competenza;</li> <li>b) favorire il raggiungimento di puntuali obiettivi di incremento della produttività individuale del personale, da realizzare mediante il coinvolgimento in attività suppletive rispetto agli ordinari carichi di lavoro.</li> </ul>

**Art. 2 – Tipologie di attività e prestazioni soggette a contributo/tassazione dell'utenza o di soggetti esterni**

1. Le attività che danno diritto al compenso di cui al presente Regolamento si caratterizzano come attività suppletive rispetto all'attività istituzionale di competenza o agli ordinari carichi di lavoro. Esse sono costituite, coerentemente con i principi di legge, da:
  - a) procedure concorsuali annualmente bandite dall'Università per l'ammissione ai corsi di laurea a numero programmato nazionale e locale;
  - b) procedure concorsuali per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (c.d. TFA sostegno);
  - c) procedure concorsuali per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca;
  - d) procedure concorsuali per l'ammissione alle Scuole di specializzazione dell'area medico-chirurgica, sanitaria e veterinaria;
  - e) ogni altra procedura concorsuale che comporti un'entrata finanziaria a carico di terzi e un'attività suppletiva rispetto all'ordinario carico di lavoro.
2. L'importo del contributo/tassazione è individuato nei rispettivi provvedimenti di indizione delle procedure.

**Art. 3 – Modalità di utilizzo del contributo versato dall'utenza o da soggetti esterni**

1. Ai Fondi previsti dall'art. 63, comma 3, lett. a) e dall'art. 65, comma 3, lett. a), c.c.n.l. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018, è assegnato, complessivamente, il 30 per cento delle somme introitate a titolo di contributo/tassazione da parte dell'utenza o di soggetti esterni per le attività di cui al presente Regolamento, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Università.
2. Tale importo alimenta ciascuno dei Fondi previsti dall'art. 63, comma 3, lett. a) e dall'art. 65, comma 3, lett. a), c.c.n.l. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018, successivamente al provvedimento di cui al successivo comma 3, in ragione della categoria di appartenenza del personale coinvolto, nonché degli specifici compiti assegnati.  
I Fondi sono costituiti, di norma, entro il 28 febbraio di ogni anno in riferimento alle somme introitate nell'anno precedente.
3. Con le somme di cui al precedente comma 2 sono corrisposti i compensi aggiuntivi al personale che ha contribuito allo svolgimento delle attività e delle prestazioni di cui al presente Regolamento. Il Direttore Generale individua preventivamente, con proprio provvedimento, la procedura meritevole del beneficio in argomento (tra quelle di cui all'art. 2 e alla tabella allegata), e determina le modalità di svolgimento dell'attività, nonché le unità di personale da proporre alla stessa. La misura del compenso è individuata in sede di contrattazione integrativa di Ateneo. Il numero degli incarichi conferiti per lo svolgimento delle attività di cui al presente Regolamento sarà comunicato alla parte sindacale entro il 28 febbraio dell'anno successivo.

4. La corresponsione del compenso è disposta dal Direttore Generale, successivamente alla sottoscrizione del contratto integrativo di Ateneo, cui dovrà procedersi, di norma, entro il 31 marzo di ogni anno. In ogni caso, il pagamento è subordinato all'accertamento preventivo dell'effettivo svolgimento delle attività affidate al personale coinvolto, da verificarsi mediante le timbrature registrate sul sistema informativo di rilevazione delle presenze o fogli di presenza allo scopo dedicati, nel limite massimo di capienza dei Fondi.
5. Il personale avente titolo alla corresponsione del compenso di cui al presente Regolamento, nel periodo di svolgimento delle attività:
  - a) matura il diritto al buono pasto, al ricorrere dei presupposti di cui al relativo contratto integrativo;
  - b) non ha diritto a percepire compensi a titolo di lavoro straordinario per l'eccedenza oraria eventualmente maturata.
6. I compensi attribuiti ai sensi del presente Regolamento, cumulati con altri compensi aggiuntivi percepiti a qualunque titolo, possono essere corrisposti in modo da attribuire a ciascuna unità di personale una somma non superiore al trattamento economico individuale complessivo annuo lordo, come risultante dal CCNL in vigore.

**Art. 4 – Disposizioni finali e transitorie**

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di emanazione.
2. In fase di prima applicazione, il presente Regolamento si applica alle procedure ed alle attività (tra quelle di cui all'art. 2 e alla tabella allegata) svolte nell'anno 2020, in relazione alle quali il personale coinvolto non abbia percepito alcun compenso, ove ricorrano i presupposti di cui all'art. 3, comma 3, secondo periodo e/o i dirigenti interessati abbiano attestato l'effettivo coinvolgimento di ulteriori unità di personale nelle attività di supporto all'organizzazione delle procedure. Tale attestazione dovrà certificare tempi, modalità e aggravio di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, del presente Regolamento.
3. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, valgono le disposizioni di legge vigenti.

ALLEGATO – PROCEDURE, TIPOLOGIE DI INCARICO E UNITA' DI PERSONALE COINVOLTO

PROCEDURA	TIPOLOGIA DI INCARICHI ATTRIBUIBILI E UNITA' DI PERSONALE COINVOLTO
Ammissione ai corsi di laurea a numero programmato nazionale	Attività di coordinamento delle fasi connesse allo svolgimento della procedura
	Attività di organizzazione delle procedure (personale U.O procedure concorsuali)

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

		Attività di Supporto amministrativo, tecnico, logistico (personale coinvolto: allestimento spazi; montaggio/funzionamento apparati tecnologici; autisti; forniture; protocollo, uffici di ragioneria, segreterie studenti, sicurezza sul lavoro, ecc.)	
		Attività di Supporto informatico	
		Unità di personale dedicate alla responsabilità dell'aula e alla tutela degli studenti diversamente abili	
		Unità di personale addetto alla vigilanza	
		<b>PROCEDURA</b>	<b>TIPOLOGIA DI INCARICHI ATTRIBUIBILI E UNITA' DI PERSONALE COINVOLTO</b>
	Ammissione ai corsi di laurea a numero programmato locale	Attività di coordinamento delle fasi connesse allo svolgimento della procedura	
		Attività di organizzazione delle procedure (personale U.O procedure concorsuali)	
		Attività di Supporto amministrativo, tecnico, logistico (personale coinvolto: allestimento spazi; montaggio/funzionamento apparati tecnologici; autisti; forniture; protocollo, uffici di ragioneria, segreterie studenti, sicurezza sul lavoro, ecc.)	
		Attività di Supporto informatico	
		Unità di personale dedicate alla responsabilità dell'aula e alla tutela degli studenti diversamente abili	
		Unità di personale addetto alla vigilanza	
		<b>PROCEDURA</b>	<b>TIPOLOGIA DI INCARICHI ATTRIBUIBILI E UNITA' DI PERSONALE COINVOLTO</b>
	Ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (c.d. TFA sostegno)	Attività di coordinamento delle fasi connesse allo svolgimento della procedura	
Attività di organizzazione delle procedure (personale U.O procedure concorsuali)			
Attività di Supporto amministrativo, tecnico, logistico (personale coinvolto: allestimento spazi; montaggio/funzionamento apparati tecnologici; autisti; forniture; protocollo, uffici di ragioneria, segreterie studenti, sicurezza sul lavoro, ecc.)			
Attività di Supporto informatico			
Unità di personale dedicate alla responsabilità dell'aula e alla tutela degli studenti diversamente abili			

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

			Unità di personale addetto alla vigilanza
		<b>PROCEDURA</b>	<b>TIPOLOGIA DI INCARICHI ATTRIBUIBILI E UNITA' DI PERSONALE COINVOLTO</b>
	Ammissione alle Scuole di specializzazione dell'area medico-chirurgica, sanitaria e veterinaria		Attività di coordinamento delle fasi connesse allo svolgimento della procedura
			Attività di organizzazione delle procedure (personale U.O. scuole di specializzazione di area medico-sanitaria)
			Attività di Supporto amministrativo, tecnico, logistico (personale coinvolto: allestimento spazi; montaggio/funzionamento apparati tecnologici; autisti; forniture; protocollo, uffici di ragioneria, segreterie studenti, sicurezza sul lavoro, ecc.)
			Attività di Supporto informatico
			Unità di personale dedicate alla responsabilità dell'aula e alla tutela degli studenti diversamente abili
			Unità di personale addetto alla vigilanza
		<b>PROCEDURA</b>	<b>TIPOLOGIA DI INCARICHI ATTRIBUIBILI E UNITA' DI PERSONALE COINVOLTO</b>
	Ammissione ai corsi di dottorato di ricerca		Attività di coordinamento delle fasi connesse allo svolgimento della procedura
			Attività di organizzazione delle procedure (personale U.O. dottorato di ricerca)
			Attività di Supporto amministrativo, tecnico, logistico (personale coinvolto: allestimento spazi; montaggio/funzionamento apparati tecnologici; autisti; forniture; protocollo, uffici di ragioneria, segreterie studenti, sicurezza sul lavoro, ecc.)
			Attività di Supporto informatico
			Unità di personale dedicate alla responsabilità dell'aula e alla tutela degli studenti diversamente abili
			Unità di personale addetto alla vigilanza
		<b>PROCEDURA</b>	<b>TIPOLOGIA DI INCARICO</b>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

		Altre procedure	Attività di coordinamento delle fasi connesse allo svolgimento della procedura
			Attività di organizzazione delle procedure (personale U.O. competente per materia)
			Attività di Supporto amministrativo, tecnico, logistico (personale coinvolto: allestimento spazi; montaggio/funzionamento apparati tecnologici; autisti; forniture; protocollo, uffici di ragioneria, segreterie studenti, sicurezza sul lavoro, ecc.)
			Attività di Supporto informatico
			Unità di personale dedicate alla responsabilità dell'aula e alla tutela degli studenti diversamente abili
			Unità di personale addetto alla vigilanza
3.	Approvazione della relazione annuale sulla performance integrata di Ateneo anno 2020 (Art.10, comma 1, lett. b), D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 e ss.mm.ii.)		<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>di approvare la Relazione annuale sulla Performance Integrata di Ateneo - anno 2020 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro di cui all'art.10, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 150/2009, dando mandato al Rettore di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni, di carattere non sostanziale, che si riterranno opportune.</p> <p>La Relazione adottata dovrà essere validata dal Nucleo di Valutazione (condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto) e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché sul <i>Portale della Performance</i>.</p>
4.	Progetto di riorganizzazione 2021: stato di avanzamento		<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– di condividere i contenuti della relazione relativa allo stato di avanzamento del progetto di riorganizzazione 2021 di cui al report sullo <i>Stato di avanzamento – Giugno 2021 del Progetto di Riorganizzazione 2021</i> predisposto dal Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Avv. Gaetano Prudente;</li> <li>– di condividere la proposta di rimodulazione dei tempi di attuazione del <i>Progetto di riorganizzazione 2021</i>, con decorrenza dal 01.10.2021.</li> </ul>
5.	Trattamento economico aggiuntivo/equiparativo del personale universitario conferito in convenzione all'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico-Giovanni XXIII di Bari – aggiornamenti		<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>di dare mandato al Rettore di proseguire l'interlocuzione con gli Enti partecipanti al succitato tavolo tecnico, con l'auspicio di una sollecita definizione, nelle sedi competenti, della questione inerente la <i>Disciplina del trattamento economico aggiuntivo del personale universitario di cui al D. Lgs. 21/12/1999 n. 517</i>.</p>
<b>DIREZIONE RISORSE UMANE</b>			

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

6.	Ratifica Decreto Rettoriale n. 1745 del 20.05.2021 (proroghe incarichi)	HA RATIFICATO
		il Decreto Rettoriale n. 1745 del 20.05.2021, relativo all'argomento in oggetto.
7.	Programmazione reclutamento personale docente e ricercatore: adempimenti	HA DELIBERATO
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- che l'assegnazione ai Dipartimenti di didattica e di ricerca dei posti di professore associato, a valere sul cd. <i>terzo Piano straordinario associati (D.M. n. 561/2021)</i>, avvenga con il medesimo criterio di cui alle delibere del 18.05.2021 (SA) e 19.05.2021 (CdA), con successivi scorrimenti della graduatoria dei Dipartimenti, in base al progressivo esaurimento delle relative capienze di ricercatori a tempo indeterminato in possesso di ASN e fino a completamento delle posizioni disponibili;</li> <li>- di computare, ai succitati fini, nel calcolo del numero dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di ASN, anche i ricercatori che conseguiranno l'abilitazione entro il sesto quadrimestre della tornata concorsuale ASN 2018-2020.</li> </ul>
7 bis	Progetto INNOVALEGUMI – reclutamento unità di personale tecnico amministrativo a tempo determinato	HA DELIBERATO
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• l'avvio della procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione di n. 1 (una) unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, con regime di impegno a tempo parziale al 50%, pari a 18 ore settimanali, per 10 mesi. L'attività oggetto del contratto consisterà nella collaborazione alla realizzazione di un campo catalogo finalizzato all'innovazione varietale di cece, fava, lenticchia e pisello in agro di Gravina; collaborazione alla gestione sperimentale di campi dimostrativi di cece, fava, lenticchia e pisello in agro di Gravina in Puglia, alla raccolta di dati fenologici, biometrici, produttivi e qualitativi per la definizione di "Linee guida" per la gestione integrata della coltivazione delle leguminose da granella in grado di migliorare il loro potenziale produttivo e qualitativo a supporto della sostenibilità economica ed ambientale dei sistemi colturali in agro di Alta Murgia;</li> <li>• che la relativa spesa, pari ad € 15.982,95, graverà sui fondi del progetto "INNOVALEGUMI" - Articolo n. 101070201 - UPB: DISAAT.Demastro.21Innovallegumi - impegno: 4954/2021.</li> </ul>
7 ter	Progetto BCE (Banca del Colostro Equino: il cavallo Murgese) - reclutamento unità di personale tecnico amministrativo a tempo determinato	HA DELIBERATO
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• l'avvio della procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione di n. 1 (una) unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, con regime di impegno a tempo parziale al 50%, pari a 18 ore settimanali, per 6 mesi. L'attività oggetto del contratto consisterà nella collaborazione nella messa a punto di metodiche innovative per la determinazione e quantificazione delle immunoglobuline nel colostro equino;</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

		che la relativa spesa, pari ad € 9.589,98, graverà sui fondi del progetto BCE (Banca Colostro Equino) – D.d.S. n. 84250285552 - PSR Puglia 2014-2020, sottomisura 16.2 – prog. BCE – CUP: B39J20000170009 - <i>UPB Ragni BCE</i> – impegno n. 5200/2021
7 qu	Ratifica Decreto Rettorale n. 1922 del 04.06.2021 (approvazione dell'Atto d'Intesa preliminare tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico-Giovanni XXIII di Bari inerente la Sorveglianza fisica e medica della radioprotezione del personale universitario che presta la propria attività assistenziale, nonché degli iscritti alle Scuole di Specializzazione e di coloro che svolgono attività di tirocinio volta ad acquisire presso la medesima Azienda competenze proprie delle professioni sanitarie)	HA RATIFICATO il Decreto Rettorale n. 1922 del 04.06.2021, relativo all'argomento in oggetto.
<b>DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO</b>		
8.	Modifica Regolamento di Ateneo relativo all'Albo dei Professionisti di fiducia dell'Amministrazione per l'affidamento dei servizi di ingegneria e di architettura di importo inferiore a 100.000 euro (art. 5) e relativo Avviso Pubblico (art. 7)	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la modifica dell'art. 5 del "<i>Regolamento di Ateneo relativo all'Albo dei professionisti di fiducia dell'Amministrazione per l'affidamento dei servizi di ingegneria e di architettura di importo inferiore a 100.000 euro</i>", che viene riformulato come segue: <ul style="list-style-type: none"> <li style="text-align: center;">ART. 5 – ACCERTAMENTO E VALIDITÀ DELL'ISCRIZIONE</li> <li style="text-align: center;"><i>"I professionisti, in possesso dei requisiti, che si registrano nel portale web "TuttoGare Uniba", verranno ammessi con riserva negli elenchi afferenti alle corrispondenti Sezioni e fasce di importo.</i></li> <li style="text-align: center;"><i>L'analisi dei requisiti e la verifica della corrispondenza delle dichiarazioni presentate a quanto richiesto dall'Amministrazione avverrà a cura della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, al momento della selezione dei professionisti da consultare per lo specifico affidamento.</i></li> <li style="text-align: center;"><i>In fase di selezione del professionista incaricato, nel caso in cui si accerti che la documentazione presentata non risulti completa o esauriente, l'Università potrà richiedere all'operatore i chiarimenti e le integrazioni all'uopo necessari, assegnando allo stesso, a mezzo P.E.C., un termine di 5 giorni per l'integrazione, pena la mancata iscrizione.</i></li> <li style="text-align: center;"><i>Qualora la documentazione all'uopo esaminata non risulti conforme alle prescrizioni del presente Regolamento, l'istanza di iscrizione verrà respinta e l'esito negativo della domanda verrà comunicato per iscritto all'interessato.</i></li> <li style="text-align: center;"><i>L'Albo telematico è istituito, per la prima volta, con delibera del Consiglio di Amministrazione, mentre gli aggiornamenti semestrali saranno approvati con decreto del Direttore Generale e pubblicati sul sito web dell'Ente.</i></li> </ul> </li> </ul>



*Ove l'Università degli Studi di Bari ritenga di avvalersi dell'Albo ai fini dell'espletamento delle procedure di affidamento di servizi di ingegneria e architettura rientranti nell'ambito di applicazione del presente Regolamento, gli operatori selezionati saranno invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una lettera di invito con procedura interamente telematica.*

*I professionisti iscritti con riserva all'Albo dovranno aggiornare annualmente la propria posizione, pena l'esclusione dall'elenco."*

- di approvare la modifica dell'art. 7 "dell'Avviso Pubblico per l'istituzione dell'Albo Informatico dei professionisti di fiducia dell'Amministrazione per l'affidamento dei servizi di ingegneria e di architettura di importo inferiore a 100.000 euro", che viene riformulato come segue:

**ART. 7 – ACCERTAMENTO E VALIDITA' TEMPORALE  
DELL'ISCRIZIONE**

*"I professionisti, in possesso dei requisiti, che si registrano nel portale web "TuttoGare Uniba", verranno ammessi con riserva negli elenchi afferenti alle corrispondenti Sezioni e fasce di importo.*

*L'analisi dei requisiti e la verifica della corrispondenza delle dichiarazioni presentate a quanto richiesto dall'Amministrazione avverrà a cura della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, al momento della selezione dei professionisti da consultare per lo specifico affidamento.*

*In fase di selezione del professionista incaricato, nel caso in cui si accerti che la documentazione presentata non risulti completa o esauriente, l'Università potrà richiedere all'operatore i chiarimenti e le integrazioni all'uopo necessari, assegnando allo stesso, a mezzo P.E.C., un termine di 5 giorni per l'integrazione, pena la mancata iscrizione.*

*Qualora la documentazione all'uopo esaminata non risulti conforme alle prescrizioni del presente Regolamento, l'istanza di iscrizione verrà respinta e l'esito negativo della domanda verrà comunicato per iscritto all'interessato.*

*L'Albo telematico è istituito, per la prima volta, con delibera del Consiglio di Amministrazione, mentre gli aggiornamenti periodici saranno approvati con decreto del Direttore Generale e pubblicati sul sito web dell'Ente.*

*L'Albo ha carattere aperto; gli Elenchi verranno aggiornati con cadenza semestrale, mediante l'inserimento dei professionisti che hanno presentato domanda di iscrizione successivamente alla pubblicazione dell'ultimo aggiornamento, purché in possesso dei requisiti richiesti.*

*L'Università, qualora accerti la carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per l'inserimento negli Elenchi, può procedere a sospensione dell'efficacia dell'iscrizione, a riduzione ovvero ad annullamento della stessa, con*

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

		<p><i>procedimento svolto in contraddittorio con l'operatore economico interessato. L'Amministrazione, prima di procedere alla cancellazione, invia al professionista apposita comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione, contenente l'indicazione dei fatti addebitati e l'assegnazione del termine per le eventuali deduzioni volte al superamento degli stessi.</i></p> <p><i>L'Università potrà, altresì, escludere dall'Albo gli operatori economici che eseguano le prestazioni contrattuali con grave negligenza o malafede ovvero in caso di grave errore nell'esercizio dell'attività professionale.</i></p> <p><i>I professionisti iscritti con riserva all'Albo dovranno aggiornare annualmente la propria posizione, pena l'esclusione dall'elenco."</i></p>
9.	Ratifica D.R. 1888 del 28.05.2021 (prosecuzione del servizio di vigilanza e di sicurezza in plessi universitari siti nei comuni di Bari, Taranto e Valenzano (BA) – CIG Z4B2887C98 – Cessione ramo d'azienda)	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il D.R. n. 1888 del 28.05.2021, relativo all'argomento in oggetto.</p>
9 an	Ratifica D.R. n. 1873 del 26.05.2021 (approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione del contratto di comodato d'uso degli spazi dipartimentali da destinare al laboratorio di ricerca congiunto tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Interateneo di Fisica) e la Gunnebo Italia spa	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il D.R. n. 1873 del 26.05.2021, relativo all'argomento in oggetto.</p>
9 bis	Contratto di appalto per l'affidamento del servizio di consulenza ed assistenza assicurativa (Brokeraggio) – proroga sino al 31.12.2021	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di autorizzare la proroga del contratto di brokeraggio – rep. n. 1648 del 28.07.2014 – con la società AON S.p.A., con sede legale in Milano, a far tempo dal 01.07.2021 e fino al 31.12.2021, nelle more dei tempi tecnici occorrenti per il completamento della redazione degli atti propedeutici al lancio della nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio <i>de quo</i> ed al fine di assicurare il servizio senza soluzione di continuità.</p>
<b>DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>		
10.	Spin off: adempimenti - Ser&practices s.r.l – modifica capitale sociale	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>della modifica attuata dalla società Spin Off nell'assemblea dei soci di SER&amp;Practices S.r.l., nella riunione del 03.07.2020, e che la quota dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, nel capitale sociale della predetta Spin Off, risulta, ad oggi, di € 18.181,81 pari al 9.09%.</p>
11.	Pagamento quota associativa dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro all'EMUNI University	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di autorizzare, per l'anno 2021, il pagamento della quota associativa all'EMUNI University per l'importo di € 600,00;</li> <li>- che la relativa spesa gravi sull'articolo n. 102210103 "Quote Associative Annuali di adesione ad associazioni, fondazioni, centri ed altri enti" - sub Accontanamento n. 4739 – Anno 2021.</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

12.	<p>Schema-tipo di Convenzione in materia di tirocini curriculari di formazione ed orientamento per gli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro: proposta di modifica dell'art. 6 (Protezione dei dati personali)</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare il nuovo schema-tipo di "<b>Convenzione di Tirocinio Curriculare di Formazione ed Orientamento</b>" ed il "<b>Modello di nomina a Responsabile Esterno del Trattamento</b>", destinato alle UU.OO. Didattiche dei Dipartimenti, responsabili del processo di attivazione del tirocinio curriculare.</p>
13.	<p>Ratifica Decreti Rettorali:</p> <p>A. n. 1765 del 21.05.2021 (Atto di costituzione di Associazione Temporanea di Scopo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed altri Enti/Università per la proposta progettuale dal titolo "<i>Progetto per un laboratorio-rete interuniversitario Pugliese a supporto della riconversione produttiva di settore Riconversione Alla PROduzione</i>" (Ri.A.PRO-Lab))</p> <p>B. n. 1764 del 21.05.2021 (progetto dal titolo "Life Science Hub - Puglia" (LSH-Puglia) nell'ambito della Traiettorie 4 "Biotecnologia, bioinformatica e sviluppo farmaceutico", Azione 4.1 "Creazione di Hub delle Scienze della Vita": Atto di costituzione di Associazione Temporanea di Scopo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica (DBBB); Dipartimento Interateneo di Fisica (DIF); Dipartimento di Chimica; Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco; Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti (Di.S.S.P.A.); Dipartimento Dell'emergenza e dei trapianti di organi (DETO); Dipartimento di Scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso (SMBNOS)) ed altri Enti/Università)</p> <p>C. n. 1831 del 24.05.2021 (progetto dal titolo "<i>Assistenza olistica Intelligente per l'aCtive Ageing in ecosistemi indoor e outdoor</i>", (AmICA) nell'ambito della Traiettorie 1 "<i>Active &amp; Healthy Ageing - Tecnologie per l'invecchiamento attivo e l'assistenza domiciliare</i>", Azione 1.1 "<i>Creazione di uno spazio urbano dedicato alla vita delle persone anziane</i>": Atto di costituzione di Associazione Temporanea di Scopo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana (DIMO); Dipartimento di Informatica (DI); Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione (For.Psi.Com.), che afferiscono al Centro Interdipartimentale di Telemedicina-CITEL dell'Ateneo; Dipartimento di Giurisprudenza; Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO); Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco; Dipartimento Scienze Mediche di Base Neuroscienze ed Organi di Senso (SMBNOS)) ed altri Enti/Università)</p>	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>i Decreti Rettorali nn. 1765 e 1764 del 21.05.2021, nn. 1831 e 1833 del 24.05.2021 e n. 1650 del 13.05.2021, relativi agli argomenti in oggetto.</p>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

	<p>D. n. 1833 del 24.05.2021 (progetto dal titolo <i>“EMPOWER Education and avatar-based Medicine for Prevention of Obesity With E-Health platfoRm”</i>, (EMPOWER), nell'ambito della Traiettorie 2 <i>“E-Health, diagnostica avanzata, medical devices e mini invasività”</i>, Azione 2.1 <i>“Creazione di una rete nazionale per le malattie ad alto impatto”</i>: Atto di costituzione di Associazione Temporanea di Scopo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione (FOR.PSI.COM.); Dipartimento di Scienze Biomediche ed Oncologia Umana (DIMO); Dipartimento di Informatica (DI); Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica (DBBB); Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti d'Organo (DETO); Dipartimento di Scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso (SMBNOS); Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco; Dipartimento Interateneo di Fisica (DIF); Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli alimenti (DiSSPA) ed altri Enti/Università)</p> <p>E. n. 1650 del 13.05.2021 (progetto dal titolo <i>“Genoma mEdiciNa pERsonalizzata”</i>, (GENERA), nell'ambito della Traiettorie 3 <i>“Medicina rigenerativa, predittiva e personalizzata”</i>, Azione 3.1 <i>“Creazione di un programma di medicina di precisione per la mappatura del genoma umano su scala nazionale”</i>: Atto di costituzione di Associazione Temporanea di Scopo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica (DBBB), Dipartimento Interateneo di Fisica (DIF), Dipartimento Interdisciplinare di Medicina (DIM), Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti d'Organo (DETO); Dipartimento di Scienze Biomediche ed Oncologia Umana (DIMO) ed altri Enti/Università)</p>	
14.	<p>Accordo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Interateneo di Fisica) e l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (I.N.F.N.) sottoscritto in data 23.02.2021, con decorrenza 01.01.2021 per la gestione del Centro di Bari dell'Infrastruttura <i>“Recas”</i>: nomina Comitato Paritetico</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di nominare i proff. Sabina Tangaro e Graziano Pesole quali rappresentanti del Comitato Paritetico, per questa Università, ai sensi dell'art. 7 dell'Accordo per la gestione del Centro di Bari dell'Infrastruttura <i>“ReCas”</i>, tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Interateneo di Fisica) e l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN),</p>
14 bis	<p>Consorzio Interuniversitario Nazionale per la chimica per l'ambiente (INCA): problematiche</p>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di revocare i liquidatori in carica per la liquidazione del Consorzio Interuniversitario Nazionale <i>“La Chimica per l'Ambiente”(INCA)</i>, proponendo di valutare la possibilità di esercitare azioni di responsabilità nei confronti dei medesimi liquidatori.</p>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI		
15.	Istituzione di 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati su Fondi progetto JRC Human Capital and Employment Unit (JRC)	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'istituzione di 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, avente per oggetto la realizzazione di interviste semi-strutturate in stabilimenti selezionati che risultino avere adottato una o più tecnologie di interesse nell'ambito delle attività previste dal contratto 940812-2020 IT sottoscritto, in data 30.12.2020, tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e <i>JRC Human Capital and Employment Unit (JRC)</i>;</li> <li>- di dare mandato alla U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità di emanare il bando relativo al predetto concorso pubblico, nella formulazione di cui in narrativa, per un importo pari a € 7.595,00 (settemilacinquecentonovantacinque/00), onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente;</li> <li>- che la relativa spesa, pari ad € 7.595,00, gravi sull'articolo di Bilancio n. 102010112 "Altre borse" - UPB "CirilloV20CT_TENDERS_JRS" - Accantonamento n. 6690/2021.</li> </ul>
15 bis	Accordo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Lettere Lingue Arti Italianistica e Culture Comparate - e WIKIMEDIA Italia Associazione finalizzata alla diffusione della conoscenza libera	ARGOMENTO RITIRATO
15 ter	Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Lega Navale Italiana (L.N.I.)	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare, per gli aspetti di competenza, la stipula del Protocollo d'Intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Lega Navale Italiana (L.N.I.) per sviluppare rapporti di collaborazione nelle diverse aree di comune interesse e di realizzare potenziali partenariati strategici nei campi della ricerca, dell'innovazione e della sperimentazione, della formazione, dell'istruzione, della pratica degli sport marittimi, del diritto e della cultura del mare, della marittimità e della sicurezza marittima, dell'ambiente fisico e della sua dinamica, della biodiversità e della sua tutela, della salvaguardia del patrimonio marittimo e della diffusione degli sport nautici e l'istituzione, presso l'Ateneo, di una delegazione universitaria della L.N.I. che incentivi le collaborazioni nel campo delle discipline nautiche;</li> <li>- di dare mandato al Rettore: <ul style="list-style-type: none"> <li>• di apportare eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula;</li> <li>• di individuare i componenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nel Comitato Tecnico-Scientifico, di cui all'art. 13 del Protocollo d'Intesa <i>de quo</i>.</li> </ul> </li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,

DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI		
16.	Proposta di costituzione del Centro Interdipartimentale di Ricerca "Digital Heritage"	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la costituzione del Centro Interdipartimentale di ricerca "<i>Digital Heritage</i>" (CEDITH), secondo la formulazione dello Statuto riportata in narrativa, previa:</li> <li>- sostituzione, all'art. 3 della dizione "<i>e la formazione post-laurea e integrativa</i>" con "<i>e la progettazione di percorsi formativi da incardinare del Dipartimento di riferimento</i>";</li> <li>- integrazione dell'art. 14 – <i>Gestione amministrativo-contabile</i>, nel senso di prevedere che la gestione amministrativo-contabile del Centro sia <i>affidata al Dipartimento cui afferisce il Coordinatore</i>, con invito alla competente Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali ad adeguare analoghi testi statutari costitutivi di Centri interdipartimentali di ricerca di questo Ateneo.</li> </ul>
17.	Rinnovo del Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Eccellenza di Ateneo " <i>Per la sostenibilità - Sustainability Center</i> " - Triennio Accademico 2020/2023	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di individuare quali Rappresentanti del Consiglio di Amministrazione, in qualità di membri di diritto, all'interno del Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Eccellenza di Ateneo "<i>Per la Sostenibilità – Sustainability Center</i>", per il triennio accademico 2020/2023, i proff. Pierfrancesco Dellino e Bruno Notarnicola.</p>
18.	Proposta di costituzione del Centro Interuniversitario di Ricerca di <i>Learning Science Hub – The Italian cross-institutional research lab in learning sciences "LSH"</i>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la costituzione del Centro Interuniversitario di Ricerca di "<i>Learning Science hub – The Italian cross-institutional research lab in learning sciences 'LSH'</i>" secondo la formulazione della Convenzione riportata in narrativa;</li> <li>- che eventuali oneri finanziari, connessi all'adesione, gravino sui fondi del Dipartimento di "Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione – <i>For.Psi.Com.</i>" che ne ha proposto l'adesione.</li> </ul>
AVVOCATURA		
19.	XXXXXXXXXXXXXXXXX c/ Università degli Studi di Bari XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – Sentenza n. XXXXXXXXXXXX – esecuzione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. di dare esecuzione alla sentenza del XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX n. XXXXXXXXXXXX, con conseguente riattivazione, ad impulso degli Uffici competenti, della procedura concorsuale nei termini stabiliti dalla sentenza del XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</li> <li>2. di dichiarare la decadenza della nomina del XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, quale XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, a decorrere dalla data della presente deliberazione.</li> </ol>

**Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 11/16.06.2021,**

<b>VARIE ED EVENTUALI</b>		
	Università di Ferrara: Regolamento per l'iscrizione ad anni successivi al primo tramite procedura di riconoscimento crediti al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia per l'A.A. 2020/2021	HA PRESO ATTO dell'informativa resa dal Rettore in ordine al Regolamento di cui all'oggetto, che sarà oggetto di ulteriore approfondimento.