

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

RETTORATO/DIREZIONE GENERALE		
1.	Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di prorogare al 31.12.2022 la nomina, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.), dell'avv. Paolo Squeo, con i compiti ed i poteri attribuiti dalle vigenti norme e dalle delibere A.N.AC. di riferimento.</p>
2.	<i>Gender Equality Plan</i> (GEP): adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>– di approvare il documento <i>Gender Equality Plan</i> (GEP) 2022-2024 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;</p> <p>– di dare, fin d'ora, mandato al Rettore ad apportare eventuali modifiche/integrazioni formali e di <i>editing</i> che si rendessero opportune.</p>
3.	Presidio della Qualità di Ateneo: richiesta riconoscimento indennità di carica	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1. di riconoscere i seguenti compensi a favore del Coordinatore e dei componenti del Presidio della Qualità di Ateneo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinatore: € 4.500,00;</li> <li>• Componenti: € 3.500,00;</li> </ul> <p>2. di autorizzare la Direzione <u>Risorse Finanziarie</u> a procedere in conformità.</p>
3 an	Aggiornamento indennità di carica/gettoni di presenza	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1. di aggiornare le indennità di carica/gettoni di presenza a favore dei componenti dei seguenti Organi, nella misura di seguito specificata:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Direttori di Dipartimento</u>: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Indennità di carica: € 5.000,00;</li> </ul> </li> <li>2. <u>Pro-Rettore</u>: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Indennità di carica: € 20.000,00;</li> </ul> </li> <li>3. <u>Componenti del Senato Accademico</u>: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Indennità di carica: € 5.000,00;</li> <li>➤ Gettone di presenza: € 300,00;</li> </ul> </li> <li>4. <u>Componenti del Consiglio di Amministrazione</u>: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Indennità di carica: € 9.000,00;</li> <li>➤ Gettone di presenza: € 350,00;</li> </ul> </li> </ol> <p>2. di precisare che le indennità di carica/gettoni di presenza a favore dei componenti degli Organi di Governo, saranno corrisposti, nei nuovi importi, a decorrere dal 01.01.2022, per i componenti del Senato Accademico e successivamente alla costituzione dell'Organo, per il quadriennio solare 2022-2025, per i componenti del Consiglio di Amministrazione;</p> <p>3. di autorizzare la Direzione <u>Risorse Finanziarie</u> a procedere in conformità.</p>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

4.	Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione: modifiche	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di approvare le modifiche al testo del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, di cui in narrativa;</li><li>- di adottare il “<i>Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione</i>”, nella seguente formulazione:</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>“”REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>SEZIONE I</b></p> <p style="text-align: center;">ART. 1 CONVOCAZIONE E SEDUTE DEL CONSIGLIO</p> <p>Il Consiglio è convocato, in via ordinaria, con cadenza almeno mensile, e in via straordinaria ogni volta in cui il Rettore, che lo Presiede, lo ritenga opportuno. È convocato altresì, su richiesta motivata di almeno 1/5 dei componenti.</p> <p>Le sedute si svolgono, secondo una calendarizzazione annuale predisposta dal Presidente e portata a conoscenza di tutti i Consiglieri.</p> <p>La convocazione è disposta dal Rettore-Presidente con la diramazione dell'ordine del giorno (odg). In caso di assenza o impedimento del Rettore, la convocazione spetta al Pro-Rettore vicario.</p> <p>Il Consiglio si riunisce nei giorni stabiliti e prosegue i suoi lavori fino al completamento dell'ordine del giorno.</p> <p>All'inizio di ogni seduta, il Consiglio stabilisce il tempo massimo di durata della seduta stessa. Qualora non si concluda entro detto termine l'esame degli argomenti all'ordine del giorno, il Consiglio viene riconvocato in tempi brevi.</p> <p style="text-align: center;">ART. 2 MODALITÀ DI INVIO DELLA CONVOCAZIONE</p> <p>La convocazione, contenente l'ordine del giorno è firmata dal Rettore, ovvero in caso di sua assenza o impedimento dal Pro-Rettore ed inviata dall'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) della struttura amministrativa competente all'indirizzo PEC di ciascun componente del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>In caso di necessità, qualora non sia possibile utilizzare la modalità sopra specificata, la convocazione del Consiglio di Amministrazione è effettuata con altro mezzo ritenuto adeguato a raggiungere gli interessati.</p> <p>La convocazione è inviata ai Consiglieri almeno tre giorni lavorativi prima della riunione ed è pubblicata sul portale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.</p> <p>In caso di necessità e urgenza, la convocazione può essere effettuata <i>ad horas</i> con ogni mezzo ritenuto adeguato a raggiungere gli interessati.</p>
----	--	--

**ART. 3  
ORDINE DEL GIORNO**

L'ordine del giorno è predisposto dal Presidente, sentito il Direttore Generale, anche sulla base delle richieste e proposte dei Direttori responsabili di Direzione amministrativa e/o di almeno due Consiglieri ed è redatto per argomenti accorpatisi secondo le Direzioni amministrative di provenienza. I Consiglieri hanno facoltà di chiedere al Presidente, all'inizio della seduta del Consiglio di Amministrazione, di inserire all'ordine del giorno dei lavori di una successiva seduta specifici argomenti. Gli argomenti sono trattati secondo la loro collocazione nell'ordine del giorno, salvo diversa disposizione motivata del Presidente.

Non si dà discussione né votazione sugli argomenti oggetto di comunicazione.

**ART. 4  
COSTITUZIONE DEL CONSIGLIO**

Il Consiglio di Amministrazione è regolarmente costituito con la partecipazione della maggioranza assoluta dei componenti.

È consentita la partecipazione "da remoto" limitatamente ai componenti esterni di cui all'art. 10, comma 6, lett. b) dello Statuto di Ateneo.

Non è ammessa alcuna delega.

Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione partecipano, senza diritto di voto:

- a) il Pro-Rettore vicario, che in caso di assenza o impedimento del Rettore lo presiede con diritto di voto;
- b) il Presidente o un componente del Collegio dei revisori dei conti
- c) il Direttore Generale, o suo delegato, con funzioni di segretario verbalizzante.

Chiunque non partecipi senza giustificato motivo per più di tre sedute all'anno dell'Organo decade dal mandato.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione non sono pubbliche.

Su invito del Presidente, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto alle deliberazioni dell'Organo, possono presenziare i Direttori responsabili delle Direzioni amministrative, Delegati del Rettore e/o altre figure istituzionali di riferimento in relazione agli argomenti all'odg.

**ART. 5  
INTERROGAZIONI/ARGOMENTI "FUORI SACCO"**

Le interrogazioni - verbali o scritte - che ogni Consigliere intenda rivolgere al Presidente, possono essere trattate, a discrezione del Presidente, nella stessa seduta, ovvero in quella immediatamente successiva, dopo aver acquisito gli opportuni elementi.

In casi eccezionali, su proposta del Presidente, possono essere trattati argomenti non inseriti all'odg (cd. fuori sacco), se dichiarati ad inizio seduta e con il consenso unanime dei presenti.

In ogni caso non possono essere trattati argomenti non inseriti all'ordine del giorno che comportino

scelte di indirizzo strategico di politica universitaria e proposte di impegno di spesa.

**ART. 6  
DOCUMENTAZIONE**

Il testo del verbale in approvazione e le proposte di delibera relative agli argomenti inseriti all'ordine del giorno sono disponibili telematicamente a partire dai tre giorni lavorativi antecedenti la riunione, con accesso all'apposita Area riservata - Organi di Governo – Consiglio di Amministrazione.

I Consiglieri hanno facoltà di accedere presso la U.O. Supporto al Consiglio di Amministrazione – Sezione Supporto agli Organi di Governo – Direzione Affari Istituzionali per prendere visione della documentazione inerente le singole pratiche nei tre giorni lavorativi precedenti la riunione del Consiglio di Amministrazione, ovvero di richiederne la trasmissione per via telematica.

**ART. 7  
ASPETTI FINANZIARI**

Tutte le proposte di delibera che comportano una spesa dovranno recare l'indicazione del relativo onere finanziario e lo specifico Articolo di bilancio su cui avviene l'imputazione con l'indicazione della disponibilità iniziale e di quella residua.

**ART. 8  
DURATA DEGLI INTERVENTI, QUESTIONI PROCEDURALI**

La durata dei singoli interventi in Consiglio, salva diversa determinazione del Presidente, per il quale le limitazioni che seguono non trovano applicazione, non può eccedere:

- a) i 10 minuti per interventi relativi al Bilancio, ai Piani e Programmi, ai Regolamenti, alle Modifiche di Statuto;
- b) i 5 minuti per gli altri interventi.

Ciascun Consigliere non può intervenire per più di due volte sullo stesso argomento, rispettando i limiti di tempo, salva diversa determinazione del Presidente.

Nel corso dell'intervento il Consigliere non può essere interrotto, se non dal Presidente. Le votazioni hanno luogo per alzata di mano.

Si procede a scrutinio segreto per le votazioni inerenti le persone.

**ART. 9  
VERBALIZZAZIONE**

Di ogni seduta si redige il processo verbale.

Il Presidente, ad inizio seduta, sottopone all'Organo il testo del verbale in approvazione, che, qualora non vengano presentate osservazioni da parte dei consiglieri, è dichiarato come letto ed approvato.

Il verbale, contenente gli eventuali allegati, riporta il testo della delibera con la motivazione e l'esito della votazione; sono altresì riportati gli eventuali interventi e le dichiarazioni di voto di cui si richieda in aula la verbalizzazione e si consegna il testo entro il termine della seduta.

Ai soli fini della verbalizzazione, è consentita la registrazione delle sedute, da conservarsi fino all'approvazione del relativo verbale.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal Direttore Generale o da suo delegato o, in caso di assenza o impedimento, dal Direttore Generale vicario. Il segretario verbalizzante è assistito da funzionari afferenti alla Direzione Affari Istituzionali – Sezione Supporto agli Organi di Governo.

Il verbale approvato è siglato in ogni pagina e sottoscritto dal Segretario e firmato dal Presidente; è depositato, in un unico originale, presso gli uffici della Direzione Generale. Il verbale è, quindi, protocollato e repertoriato nell'apposita Sezione del Protocollo Informatico – Titulus, a cura dei funzionari afferenti alla Sezione Supporto agli Organi di Governo.

### ART. 10 DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO

Le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei presenti. Nel caso in cui il numero dei voti favorevoli è pari a quello dei non favorevoli (somma degli astenuti e dei contrari) prevale il voto del Presidente. Ciascun Consigliere ha facoltà di chiedere la verifica del numero legale per la validità delle votazioni.

Le mozioni - tranne le mozioni d'ordine - e le risoluzioni sono votate secondo l'ordine di presentazione. Prima di esse sono votati gli eventuali emendamenti presentati durante la discussione.

### ART. 11 PUBBLICITÀ – ESTRATTI

Il verbale ha valore di atto pubblico e fa fede, fino a querela di falso, di quanto in esso attestato.

Le decisioni ed i verbali del Consiglio di Amministrazione sono resi pubblici attraverso il portale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, fermo restando quanto previsto dalla legge in tema di riservatezza e di protezione dei dati personali. Ogni componente e comunque ogni partecipante alle sedute dell'Organo è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulla discussione avvenuta nell'ambito del Consiglio stesso.

Il Consiglio di Amministrazione potrà pronunciarsi su eventuali violazioni di tale obbligo.

Le richieste di estratti dal verbale sono presentate con le modalità di cui al *Regolamento di Ateneo di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso ai sensi della L. n. 241/90, all'accesso civico e all'accesso generalizzato ai dati e ai documenti.*

**ART. 12  
COMMISSIONI**

Il Consiglio di Amministrazione può nominare apposite Commissioni con funzione istruttoria e propositiva. Esse sono composte da 3 componenti e possono farvi parte membri esterni al Consiglio.

Ogni Commissione è presieduta dal Rettore o suo delegato e può avvalersi di un funzionario designato dal Direttore Generale che svolge le funzioni di Segretario verbalizzante dei lavori.

Le Commissioni relazioneranno sui propri lavori al Consiglio, tramite il proprio Presidente o suo delegato.

Per il funzionamento si osservano, ove applicabili, le norme relative al funzionamento del Consiglio di Amministrazione.

Tutte le Commissioni decadono alla fine del proprio mandato e, comunque, con la decadenza del Consiglio.

Compiti particolari possono essere affidati dal Consiglio a singoli Consiglieri, o dalle Commissioni a propri componenti.

**SEZIONE II**

**REGOLAMENTAZIONE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN MODALITÀ  
TELEMATICA**

**ART. 13  
AMBITO DI APPLICAZIONE**

In casi eccezionali di necessità e urgenza, il Consiglio di Amministrazione può essere convocato in modalità telematica.

Per “seduta in modalità telematica” o “in videoconferenza” si intende la riunione dell’Organo nella quale i componenti partecipano alla seduta dislocati in più luoghi (contigui o distanti), attraverso collegamento audio/video e a condizione che sia garantito il metodo collegiale, ossia la possibilità per i componenti dell’Organo di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti posti all’ordine del giorno.

**ART. 14  
REQUISITI PER LE RIUNIONI TELEMATICHE**

La seduta può svolgersi integralmente in videoconferenza, nel senso che tutti i componenti ed il segretario possono partecipare a distanza.

Le adunanze devono svolgersi in video/audio conferenza, mediante l’utilizzo di tecnologie telematiche che permettano, al contempo:

- la percezione diretta sia in audio che in video dei partecipanti;

- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento, nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti trattati.

Gli strumenti tecnologici utilizzati devono garantire:

- la massima riservatezza della seduta;
- la massima sicurezza di funzionamento del sistema;
- il collegamento simultaneo dei partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione e lo scambio dei documenti mediante sistemi informatici di condivisione protetta dei file;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Regolamento, purché non pubblico né aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta (quale l'utilizzo di cuffie).

#### ART. 15

#### CONVOCAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE A DISTANZA

Nella convocazione viene specificato che la seduta si terrà in "modalità telematica", indicando la modalità operativa di partecipazione.

Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto, per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato, la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento.

#### ART. 16

#### ESPRESSIONE DEL VOTO

Ogni partecipante alla seduta a distanza esprime il proprio voto palese, per alzata di mano, o tramite dichiarazione di voto vocale espressa o nominativamente anche via chat, secondo quanto di volta in volta stabilito dal Presidente.

In caso di votazione a scrutinio segreto ogni partecipante può esprimere il proprio voto attraverso l'utilizzo di tecnologie telematiche che consentano, tramite una *scheda elettorale "virtuale"*, a ciascun componente di partecipare alla votazione, previo inserimento delle relative credenziali, in modalità anonima, esprimendo, a seconda delle votazioni, una singola preferenza o una preferenza multipla, ovvero di lasciare la scheda bianca, nonché, a votazione ultimata, di disporre del relativo risultato.

#### ART. 17

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		<p>VERBALIZZAZIONE</p> <p>Fermo restando il rispetto delle disposizioni statutarie e regolamentari sul funzionamento dei singoli Organi collegiali, nel verbale della riunione a distanza devono essere indicati: il luogo di svolgimento della riunione - che coincide con la sede del Rettore – Presidente – i nominativi dei componenti presenti tramite modalità telematica ed eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta.</p> <p>Ai soli fini della verbalizzazione è consentita la registrazione delle sedute telematiche, da conservarsi fino all'approvazione del relativo verbale.</p> <p style="text-align: center;"><b>ART. 18 NORME FINALI</b></p> <p>Il presente Regolamento, adottato dal Consiglio di Amministrazione, è emanato con Decreto del Direttore Generale ed entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.</p> <p>Per quanto non previsto dal presente Regolamento si fa riferimento alle vigenti disposizioni””.</p>																																
5.	Rideterminazione delle posizioni dirigenziali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro	<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>di approvare la soppressione della posizione dirigenziale istituita presso l'Avvocatura di Ateneo, con contestuale istituzione di una delle posizioni dirigenziali previste dal Piano dei Fabbisogni, che verrà identificata in una prossima riunione.</p>																																
6.	Piano triennale dei fabbisogni di personale tecnico-amministrativo e CEL 2021-2023 – Attuazione	<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>– di approvare l'attuazione del <i>Piano triennale dei fabbisogni di personale tecnico-amministrativo e CEL 2021-2023</i>, con le seguenti procedure di reclutamento:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Cod. Profilo</th> <th style="text-align: center;">Profilo professionale</th> <th style="text-align: center;">CAT.</th> <th style="text-align: center;">Area CCNL Profilo</th> <th style="text-align: center;">N. unità in fabbisogno nel 2021</th> <th style="text-align: center;">P.O.</th> <th style="text-align: center;">Struttura di destinazione</th> <th style="text-align: center;">Modalità di reclutamento proposta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">F.6</td> <td>Tecnico Esperto di laboratorio</td> <td style="text-align: center;">D</td> <td>Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">0,30</td> <td>Dipartimento Dell'emergenza e dei trapianti di organi</td> <td>Ulteriore scorrimento graduatoria approvata con D.D.G. n.15 del 22/01/2020</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">F.4</td> <td>Manager della Ricerca</td> <td style="text-align: center;">D</td> <td>Area amministrativa-gestionale</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">0,60</td> <td>Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione</td> <td>Concorso pubblico</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">F.6</td> <td>Tecnico Esperto di laboratorio</td> <td style="text-align: center;">D</td> <td>Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">0,30</td> <td>Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso</td> <td>Concorso pubblico</td> </tr> </tbody> </table> <p>– di dare mandato al Direttore Generale di delineare le schede di profilo e le materie d'esame da inserire nei bandi relativi ai profili F.4 (Manager della Ricerca) e F.6. (Tecnico Esperto di laboratorio -</p>	Cod. Profilo	Profilo professionale	CAT.	Area CCNL Profilo	N. unità in fabbisogno nel 2021	P.O.	Struttura di destinazione	Modalità di reclutamento proposta	F.6	Tecnico Esperto di laboratorio	D	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	1	0,30	Dipartimento Dell'emergenza e dei trapianti di organi	Ulteriore scorrimento graduatoria approvata con D.D.G. n.15 del 22/01/2020	F.4	Manager della Ricerca	D	Area amministrativa-gestionale	2	0,60	Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione	Concorso pubblico	F.6	Tecnico Esperto di laboratorio	D	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	1	0,30	Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso	Concorso pubblico
Cod. Profilo	Profilo professionale	CAT.	Area CCNL Profilo	N. unità in fabbisogno nel 2021	P.O.	Struttura di destinazione	Modalità di reclutamento proposta																											
F.6	Tecnico Esperto di laboratorio	D	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	1	0,30	Dipartimento Dell'emergenza e dei trapianti di organi	Ulteriore scorrimento graduatoria approvata con D.D.G. n.15 del 22/01/2020																											
F.4	Manager della Ricerca	D	Area amministrativa-gestionale	2	0,60	Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione	Concorso pubblico																											
F.6	Tecnico Esperto di laboratorio	D	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	1	0,30	Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso	Concorso pubblico																											



## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso).
7.	Procedimento disciplinare, XXX XXX XXXXXXXXXXXXXXX	HA DELIBERATO di irrogare XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX la sanzione disciplinare della sospensione dall'ufficio e dallo stipendio per la durata di 1 mese.
7 bis	Richiesta di rimodulazione del progetto direzionale di cui all'Allegato 3 del Documento di Programmazione Integrata 2021-2023	HA DELIBERATO di rinviare all'anno 2022 l'azione intermedia "2021_PROG_TRAS_02.01 - Mappatura delle competenze del personale PTA e CEL - Progettazione esecutiva; Indicatore On/Off; Target On.", collegata al Progetto direzionale "PROG_TRAS_02 - Attuare il progetto di riorganizzazione delle strutture di supporto alle aree strategiche di Ateneo; Indicatore (Numero di azioni intermedie realizzate/Numero di azioni intermedie programmate)*100; Target 80" (di cui all'allegato 3 al Documento di Programmazione Integrata 2021-2023) collegato alla <i>Priorità Politica D – Sviluppo organizzativo e del capitale umano</i> , assegnato da questo consesso al Direttore Generale.
<b>DIREZIONE RISORSE UMANE</b>		
8.	Programmazione reclutamento personale docente e ricercatore: adempimenti	ARGOMENTO RITIRATO
9	Proposte di chiamata di professori universitari di prima e seconda fascia: adempimenti	HA DELIBERATO per quanto di competenza, – che le chiamate relative alle procedure per il reclutamento di professori di II fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010, già avviate a valere sulle risorse dei <i>Piani straordinari associati</i> , avvengano con imputazione sui P.O. di Ateneo e presa di servizio in data anteriore al 31.12.2021; – di autorizzare il Rettore a procedere con proprio Decreto – da sottoporre a ratifica degli Organi di Governo - alle ulteriori chiamate di professore ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010, relative alle procedure da concludersi entro il 31.12.2021, previa, in ogni caso, proposta di chiamata da parte del Dipartimento interessato, anche, eventualmente, mediante apposito Decreto del Direttore di Dipartimento.
9.	Proposte di chiamata di professori universitari di prima e seconda fascia:	
	a     Dott.ssa Anna GARAVELLI	HA DELIBERATO • di approvare la chiamata della Dott.ssa Anna GARAVELLI a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare GEO/06 - Mineralogia presso il Dipartimento di Scienze della Terra e

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<p>Geoambientali di questa Università;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• che la nomina della predetta docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che l'impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2020, giusta delibera di questo Consesso del <b>29.07/03.08.2021</b>;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
b	Dott. MAGGIOLINO Aristide		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata del Dott. MAGGIOLINO Aristide a professore universitario di seconda fascia nel settore concorsuale 07/G1 Scienze e tecnologie animali – settore scientifico-disciplinare AGR/19 Zootecnia speciale presso il Dipartimento di Medicina veterinaria di questo Ateneo;</li> <li>• che la nomina del predetto docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che l'impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2020, giusta delibera di questo Consesso del 23.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
c	Dott. MARZULLO Andrea		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata del Dott. MARZULLO Andrea a Professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/08 - Anatomia Patologica presso il Dipartimento di dell'Emergenza e dei Trapianti d'Organo di questa Università;</li> <li>• che l'assunzione relativa graverà sui P.O. disponibili di Ateneo, giusta propria delibera in data odierna (p.9odg);</li> <li>• che la nomina del predetto docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
d	Prof. Angela PEZZOLLA		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata della Prof. Angela PEZZOLLA a Professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/18 - Chirurgia Generale presso il Dipartimento di dell'Emergenza e Trapianti d'Organo per le esigenze della Scuola di specializzazione in Chirurgia Generale di questa Università;</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• che la nomina della predetta docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che l'assunzione relativa graverà sui fondi rivenienti dalla Convenzione sottoscritta in data 06.02.2019, tra questa Università, l'Università degli Studi di Foggia e la Regione Puglia, come da propria delibera del 28.10.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
e	Dott. Daniele Vittorio PIACENTE		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata del Dott. Daniele Vittorio PIACENTE a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/18 - Diritto Romano e Diritti dell'Antichità presso il Dipartimento di Giurisprudenza di questa Università;</li> <li>• che l'assunzione relativa graverà sui P.O. disponibili di Ateneo, giusta propria delibera in data odierna (p.9 odg);</li> <li>• che la nomina del predetto docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
f	Dott.ssa SCHIEDI Adriana		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata della Dott.ssa SCHIEDI Adriana a professore universitario di seconda fascia nel settore concorsuale 11/D1 - Pedagogia e Storia della Pedagogia e nel settore scientifico disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale presso il Dipartimento Jonico in Sistemi giuridici economici del Mediterraneo. Società, Ambiente, Culture di questo Ateneo;</li> <li>• che la nomina della predetta docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che l'impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2020, giusta propria delibera del 23.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
g	Prof. Giovanni STRIPPOLI		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata del Prof. Giovanni STRIPPOLI a Professore</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<p>universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/14 – Nefrologia presso il Dipartimento di dell’Emergenza e Trapianti d’Organo per le esigenze della Scuola di specializzazione in Nefrologia di questa Università;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che l’assunzione relativa graverà sui fondi rivenienti dalla Convenzione sottoscritta in data 06.02.2019, tra questa Università, l’Università degli Studi di Foggia e la Regione Puglia, come da propria delibera del 28 ottobre 2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata de qua graverà sull’esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell’odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
	h	Dott.ssa Mirella CAPPELLETTI MONTANO	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di autorizzare la chiamata della Dott.ssa Mirella CAPPELLETTI MONTANO a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi Matematica presso il Dipartimento di Matematica di questa Università;</li> <li>• che l’assunzione relativa graverà sui P.O. disponibili di Ateneo, giusta propria delibera in data odierna (p.9 odg);</li> <li>• che la nomina della predetta docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata de qua graverà sull’esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell’odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
	i	Dott. Ciro CASTIELLO	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata del Dott. Ciro CASTIELLO a Professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare INF/01 Informatica presso il Dipartimento di Informatica di questa Università;</li> <li>• che l’assunzione relativa graverà sui P.O. disponibili di Ateneo, giusta propria delibera in data odierna (p.9 odg);</li> <li>• che la nomina del predetto docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata de qua graverà sull’esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell’odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

j	Dott.ssa DE CAROLIS Berardina	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata della Dott.ssa DE CAROLIS Berardina a Professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare INF/01 Informatica presso il Dipartimento di Informatica di questa Università;</li> <li>• che l'assunzione relativa graverà sui P.O. disponibili di Ateneo, giusta propria delibera in data odierna (p.9 odg);</li> <li>• che la nomina della predetta docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata de qua graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
k	Dott.ssa ROSSANO Veronica	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata della dott.ssa ROSSANO Veronica a Professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare INF/01 Informatica presso il Dipartimento di Informatica di questa Università;</li> <li>• che la nomina della predetta docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che l'impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2020, giusta propria del <b>29.07/03.08.2021</b>;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata de qua graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
l	Dott. Francesco Girolamo	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata del dott. Francesco Girolamo a Professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare BIO/16 – Anatomia Umana presso il Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di senso di questa Università;</li> <li>• che l'assunzione relativa graverà sui P.O. disponibili di Ateneo, giusta propria delibera in data odierna (p.9 odg);</li> <li>• che la nomina del predetto docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata de qua graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
m	Dott. Luca GRIMALDI	HA DELIBERATO

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata del Dott. Luca GRIMALDI a Professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/09 – Istituzioni di Diritto Pubblico presso il Dipartimento di Economia e Finanza di questa Università;</li> <li>• che l'assunzione relativa graverà P.O. disponibili di Ateneo, giusta propria delibera in data odierna (p.9 odg);</li> <li>• che la nomina del predetto docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata de qua graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
	n	Dott.ssa Gabriella GUIDA	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di approvare la chiamata della dott.ssa Gabriella GUIDA a Professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare BIO/13 – Biologia Applicata presso il Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di senso di questa Università;</li> <li>• che la nomina della predetta docente decorra dal 29.12.2021;</li> <li>• che l'impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2020;</li> <li>• che il costo relativo alla chiamata de qua graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
10.	Proposte di chiamata di ricercatori a tempo determinato		
	a	dott. PIO Gianvito	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. PIO Gianvito quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - INFORMATICA, per il Dipartimento di Informatica;</li> <li>- che l'impegno di 0,50 punti organico per la suddetta chiamata gravi sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - D.M. n. 856 del 16/11/2020;</li> <li>- che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
	b	dott. DESOLDA Giuseppe	HA DELIBERATO

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. DESOLDA Giuseppe quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - INFORMATICA, per il Dipartimento di Informatica;</li> <li>- che l'impegno di 0,50 punti organico per la suddetta chiamata gravi sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - D.M. n. 856 del 16/11/2020;</li> <li>- che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
c	dott. MUCIACCIA Nicolò		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. MUCIACCIA Nicolò, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare IUS/04, per il Dipartimento di Giurisprudenza;</li> <li>- di prendere atto che la copertura finanziaria è garantita dai fondi della convenzione stipulata con le Aziende Direct 2 Brain Puglia SRL e Direct2Brain SRL e dai fondi M.U.R- D.M. 1062/2021 - Programma Operativo (PON) Ricerca E Innovazione 2014-2020 – Azione IV.4 “Dottorati e Contratti di ricerca su tematiche dell’Innovazione”;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
d	dott. DELL'ATTI Luca		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. DELL'ATTI Luca, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare IUS/08, per il Dipartimento di Giurisprudenza;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021 e del D.M. 737/2021;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
e	dott.ssa RAGONE Azzurra		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa RAGONE Azzurra quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<p>impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - INFORMATICA, per il Dipartimento di Informatica;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- che l'impegno di 0,50 punti organico per la suddetta chiamata gravi sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - D.M. n. 856 del 16/11/2020;</li> <li>- che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
f	dott. DEL VECCHIO Simone		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. DEL VECCHIO Simone quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MAT/06 - PROBABILITA' E STATISTICA MATEMATICA, per il Dipartimento di Matematica, a partire dal 01 febbraio 2022;</li> <li>- che l'impegno di 0,50 punti organico per la suddetta chiamata gravi sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - D.M. n. 856 del 16/11/2020;</li> <li>- che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
g	dott. PALMIERI Alessandro		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. PALMIERI Alessandro, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MAT/05 - ANALISI MATEMATICA, per il Dipartimento di Matematica, a partire dal 01 febbraio 2022;</li> <li>- che l'impegno di 0,50 punti organico per la suddetta chiamata gravi sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - D.M. n. 856 del 16/11/2020;</li> <li>- che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
h	dott. SQUEO Giacomo		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott.</li> </ul>



## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<p>SQUEO Giacomo quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare AGR/15 - SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI, per il Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti, a far data dal 01 maggio 2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- che l'impegno di 0,50 punti organico per la suddetta chiamata gravi sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - D.M. n. 856 del 16/11/2020;</li> <li>- che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
i	dott. CORNARA Daniele		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. CORNARA Daniele quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare AGR/11 - ENTOMOLOGIA GENERALE E APPLICATA, per il Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti;</li> <li>- che l'impegno di 0,50 punti organico per la suddetta chiamata gravi sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - D.M. n. 856 del 16/11/2020;</li> <li>- che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
j	dott.ssa AMATI Ilenia Annunziata		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa AMATI Ilenia Annunziata, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-PED/03, per il Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021 e del D.M. 737/2021;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
k	dott. BALZANO Vito		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott.</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<p>BALZANO Vito, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-PED/01, per il Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021 e del D.M. 737/2021;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
	I	dott. CAPONE Roberto	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. CAPONE Roberto, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MAT/04, per il Dipartimento di Matematica;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021 e del D.M. 737/2021;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
	m	dott.ssa TAMBORRA Valeria Ines Valentina	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa TAMBORRA Valeria Ines Valentina, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-PED/04, per il Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021, del D.M. 737/2021 e UPB;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
	n	dott.ssa SPANO Giuseppina	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa SPANO Giuseppina, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/03, per il Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021, del D.M. 737/2021 e UPB;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			in conformità.
	o	dott. VACCA Mirco	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. VACCA Mirco, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare AGR/16, per il Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi dei DD.MM. 1062/2021, 737/2021, cofinanziamento esterno e UPB;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
	p	dott.ssa FERRETTA Anna	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa FERRETTA Anna, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare BIO/10, per il Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021, del D.M. 737/2021 e UPB;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
	q	dott.ssa MANNI Alessia	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa MANNI Alessia, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MED/26, per il Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021 e del cofinanziamento esterno;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
	r	dott. MAZZEO Andrea	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. MAZZEO Andrea, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare AGR/03, per il Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti;</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021, del D.M. 737/2021 e dal cofinanziamento esterno;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
s	dott. VIGGIANO Pasquale		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. VIGGIANO Pasquale, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MED/30, per il Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021 e del cofinanziamento esterno;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
t	dott.ssa ANTONUCCI Linda Antonella		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto della dott.ssa ANTONUCCI Linda Antonella quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/08 - PSICOLOGIA CLINICA, per il Dipartimento di Scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso;</li> <li>- che l'impegno di 0,50 punti organico per la suddetta chiamata gravi sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - D.M. n. 856 del 16/11/2020;</li> <li>- che il costo relativo alla chiamata <i>de qua</i> graverà sull'esercizio finanziario 2022. Pertanto, la copertura finanziaria è assicurata sugli stanziamenti del budget economico 2022, in approvazione nell'odierna seduta di questo Consesso (p.16 odg).</li> </ul>
u	dott. MANGIULLI Ivan		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. MANGIULLI Ivan, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/01, per il Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione;</li> <li>- che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021 e del D.M. 737/2021;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziarie a procedere</li> </ul>


## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

			in conformità.
	v	dott. MANIPPA Valerio	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. MANIPPA Valerio, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera A) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/02, per il Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione;</li> <li>- di prendere atto che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021, del D.M. 737/2021 e UPB;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziaria a procedere in conformità.</li> </ul>
	w	dott. FERRARA Alfredo	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. FERRARA Alfredo, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 -comma 3- lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare SPS/01, per il Dipartimento di Scienze politiche;</li> <li>- che la totale copertura finanziaria è garantita dai fondi del D.M. 1062/2021 e del D.M. 737/2021;</li> <li>- di autorizzare la competente Direzione Risorse Finanziaria a procedere in conformità.</li> </ul>
10 Ma nda to MR		Proposte di chiamata di ricercatori a tempo determinato: adempimenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– di autorizzare il Rettore a procedere con proprio Decreto – da sottoporre a ratifica degli Organi di Governo - alle ulteriori chiamate di ricercatori con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 della Legge n. 240/2010, previa, in ogni caso, proposta di chiamata da parte del Dipartimento interessato, anche, eventualmente, mediante apposito Decreto del Direttore di Dipartimento.</li> </ul>
11.		Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014. n. 114	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per le motivazioni di cui in narrativa, la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con la seguente unità di personale:  <u><b>a decorrere dal 01.11.2022</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MICHELE DISCIPIO</b>, categoria D, posizione economica 3, area amministrativa gestionale, in servizio presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria.</li> </ul>
12.		Proposta di contratto di Tutor Esperto	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– di autorizzare la stipula di un Contratto di <i>“Tutor Esperto”</i> con il sig. Gerardo Viola, categoria D3, a titolo gratuito, allo scopo di consentire</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		<p>l'affiancamento al personale impegnato nelle attività amministrative già di pertinenza del medesimo dipendente;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- che il predetto contratto abbia durata di anni uno, non rinnovabile, con decorrenza dalla data di relativa sottoscrizione e conseguente pubblicazione dell'incarico, secondo le modalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013, sul sito istituzionale di questa Università.</li> </ul>
13.	Sentenza R.G. XXXXX resa dalla XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX: adempimenti conseguenti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di dare mandato al Direttore Generale di porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'espletamento della procedura relativa alla Progressione Economica Orizzontale da parte XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p>
14.	Autorizzazione alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo in materia di <i>"Criteri di utilizzo della quota residua della retribuzione di posizione, annualità 2020 – art. 48, comma 4, CCNL area Istruzione e Ricerca periodo 2016-2018"</i>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di autorizzare la delegazione trattante di parte datoriale alla stipula dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo in materia di <i>"Criteri di utilizzo della quota residua della retribuzione di posizione, annualità 2020 – art. 48, comma 4, CCNL Area Istruzione e Ricerca, periodo 2016-2018"</i>;</li> <li>- di dare mandato al Direttore Generale di applicare, per il tramite della competente Direzione Risorse Finanziarie, i valori della retribuzione di risultato per il periodo 01.01.2020 - 31.12.2020, secondo la graduazione delle posizioni dirigenziali di cui alla Tabella, parte integrante della medesima ipotesi di CCI.</li> </ul>
15.	Autorizzazione alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo in materia di <i>"Trattamento economico accessorio - collaboratori esperti linguistici, anno 2021"</i>	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di autorizzare la delegazione trattante di parte datoriale alla stipula dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo su <i>"Trattamento economico accessorio – Collaboratori Esperti Linguistici, anno 2021"</i>.</li> </ul>
<b>DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE</b>		
16.		
	a	<p>Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale 2022 e triennale 2022-2024: approvazione</p>
		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare la proposta di Bilancio unico di previsione di Ateneo annuale 2022 e triennale 2022-2024, composto dal <i>budget</i> economico e dal <i>budget</i> degli investimenti, e del bilancio preventivo unico d'Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria di cui all'art. 1, comma 3, del D. Lgs. n. 18/2012</p>
	b	<p>Manuale di contabilità: approvazione</p>
		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) di approvare il Manuale di contabilità – Università degli Studi di Bari Aldo Moro;</li> <li>2) di dare mandato alla Direzione Risorse Finanziarie, di fornire adeguata</li> </ol>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

17.	Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Guardia di Finanza – Comando Regionale Puglia	<p>diffusione del suddetto manuale, all'interno della comunità universitaria.</p> <p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, il Protocollo d'Intesa da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza;</li> <li>- di autorizzare, sin d'ora, il Rettore alla stipula dell'atto in questione, autorizzando lo stesso ad apportarvi eventuali modifiche e/o integrazioni, di carattere non sostanziali e che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione;</li> <li>- di confermare, ai sensi dell'art. 2 del Protocollo <i>de quo</i>, il Magnifico Rettore, quale Referente per questa Università sul piano programmatico e il dott. Guido Fulvio De Santis, quale Referente ai fini del coordinamento delle attività e delle procedure.</li> </ul>
18.	Regolamento sulle modalità di utilizzo del fondo destinato all'acquisto e/o la manutenzione straordinaria di attrezzature per la ricerca (D.R. n. 3191 del 30.09.2021) – Proposta apposita Commissione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare la proposta di contributo formulata dalla “<i>Commissione consiliare preposta all'esame delle istanze di contributi per apparecchiature tecnico-scientifiche</i>”, di cui al seguente verbale, relativo alla riunione del 14.12.2021:</p> <p>““</p> <div style="display: flex; align-items: center;">  <p>–</p> </div> <p style="text-align: center;"><b>OMMISSIONE CONSILIARE PREPOSTA ALL'ESAME DELLE ISTANZE DI CONTRIBUTI PER APPARECCHIATURE TECNICO-SCIENTIFICHE</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>ESTRATTO</b></p> <p>Il giorno 14 dicembre alle 15:00, in seguito a regolare convocazione, si è riunita presso la Sala Consiglio, la Commissione Consiliare preposta all'esame delle istanze di contributi per apparecchiature tecnico-scientifiche, coordinata dal prof. Pierfrancesco Dellino.</p> <p>Nella riunione odierna si procederà all'esame preliminare delle richieste per l'erogazione di contributo straordinario a sostegno delle spese per l'acquisto e la manutenzione delle attrezzature.</p> <p style="text-align: center;">Sono presenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prof. Pierfrancesco DELLINO                      Componente (Coordinatore)</li> <li>- prof. Paolo STEFANI'                                      Componente</li> <li>- dott.ssa Punziana LACITIGNOLA                      Componente - delegato D.G. (D.D.G n.145/1-07-2020)</li> </ul> <p>È assente giustificato:</p>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

- prof.ssa Achirópita LEPERA                      Componente - delegato del Rettore (D.R. n. 4538 del 02.12.2019)

Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e constatata la validità dell'adunanza, alle ore 15:15 dichiara aperta la seduta e invita la dott.ssa Lacitignola a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

Il prof. Dellino, in seguito all'esame della documentazione pervenuta presso la Direzione Risorse Finanziarie ed istruita dalla dott.ssa Lacitignola, propone all'esame della Commissione le seguenti istanze di finanziamento di acquisto e manutenzione attrezzature.

Si ricorda, come da regolamento emanato con D.R. 3191, che i contributi non potranno eccedere il limite massimo di € 20.000 per ogni singolo intervento e dovranno essere utilizzati esclusivamente per l'acquisizione e la manutenzione straordinaria della strumentazione indicata nella richiesta. Il contributo potrà finanziare l'acquisizione e/o la manutenzione straordinaria di comune strumentazione scientifica, che di grandi opere bibliografiche su CD ROM e DVD, ivi comprese le licenze d'uso di applicativi che fanno ricorso a basi dati scientifiche e/o bibliografiche disponibili online, a condizione che l'utilizzo sia multiutente. È, invece, escluso l'acquisto di opere costituite essenzialmente da volumi o collezioni di volumi, notoriamente acquisibili con i fondi destinati alle biblioteche, nonché di attrezzature per la didattica, macchine e arredi per ufficio e di attrezzature informatiche. Per quest'ultima categoria, l'acquisto è consentito solo se le apparecchiature si integrano in sistemi dedicati a specifiche applicazioni scientifiche multiutente, condivisibili in rete. Sono altresì escluse le acquisizioni di apparecchiature da destinare esclusivamente allo svolgimento di attività assistenziale o commerciale (c/terzi).

La disponibilità finanziaria del fondo per l'acquisto e/o manutenzione delle attrezzature è pari ad euro 500.000,00.

La Commissione delibera la concessione dei contributi secondo la seguente ripartizione:

RICHIEDENTE	SPESA	CONTRIB. RICHIESTO	CONTRIB. PROPOSTO
<b>Dipartimento Jonico</b>			
1. Prof. Bruno NOTARNICOLA PO Acquisto DJI Matrice 300 RTK ed accessori utili al funzionamento ed al volo. Sensore anemometrico DIGITRON WL-21, analizzatore portatile IR EX TEC HS 680 completo di accessori per il funzionamento in campo.	€21.583,87	€ 20.000,00	€ 20.000,00



		<b>Dipartimento di Biologia</b>			
		Prof.ssa Franca TOMMASI PA Acquisto produttore di acqua ad alta purezza con accessori e rilevatore elettronico di Ph e conducibilità	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
		Prof.ssa Maria MASTRODONATO PA Acquisto microscopio stereoscopico NIKON e blocchetto per fluorescenza, DAPI set filtri	€ 6.954,00	€ 6.954,00	€6.954,00
		Prof. Carlo PAZZANI R Acquisto autoclave verticale 23 lt mod. ATV80 completa di cestello e stampante e produttore di ghiaccio con contenitore raffreddamento aria	€ 6.046,00	€ 6.046,00	€ 6.046,00
		<b>Dipartimento di Biotecnologie</b>			
		Prof. Rosa Angela CARDONE R Manutenzione straordinaria laser multifotoni Chameleon Ultra-II System (Coherent).	€20.044,60	€20.044,60	€20.044,60
		<i>La richiesta di finanziamento pur superando il limite di 20.000 per euro 44,60, viene approvata all'unanimità della Commissione.</i>			
		<b>Dipartimento di Chimica</b>			
		Prof.ssa Annarosa MANGONE PA Manutenzione spettrometro Raman HORIBA scientific	€15.738,00	€ 14.337,00	€ 14.337,00
		Prof. Nicola MARGIOTTA PA Acquisto di un gruppo di continuità UPS Riello per strumento NMR Agilent 500MHz			

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

	(richiesta congiunta dip. Farmacia)	€11.325,00	€ 5.663,24	€ 5.663,24
	<i>La somma delle richieste di finanziamento del Dipartimento di Chimica è pari a 20.000,24 per cui sono ritenute ammissibili dalla Commissione.</i>			
	<b>Dipartimento di Farmacia</b>			
	Prof.ssa Filomena CORBO PA Manutenzione HCI Operetta	€14.516,78	€ 10.516,78	€ 10.516,78
	Prof. Renzo LUISI PO Acquisto di un gruppo di continuità UPS Riello per strumento NMR Agilent 500MHz (richiesta congiunta dip. Chimica)	€11.325,00	€ 5.663,24	€ 5.663,24
	<b>Dipartimento Interateneo di Fisica</b>			
	Prof. Gaetano SCAMARCIO – PO Dipartimento Interateneo di Fisica “Michelangelo Merlin” Acquisto Banco ottico Nicolet Is50 FTIR Spectrometer della Thermo Scientific	€26.972,83	€ 20.000	€ 20.000
	<b>Dipartimento di Economia e Finanza</b>			
	Prof.ssa Elisabetta VENEZIA R Acquisto di 10 postazioni di lavoro, 2 stampanti Un software specifico QGIS che consenta l’elaborazione di cartografia ed elaborazione dati anche in ambiente Windows	€20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
	Prof.ssa Anna RINALDI R Acquisto computer, contratto di licenza qualtrics, acquisto servizi face reader	€18.809,00	€ 18.809,00	€ 18.809,00

*Il dipartimento di Economia e Finanza ha presentato due richieste, le quali eccedono la somma dei 20.000. Tuttavia, la richiesta della prof.ssa Venezia, non rispetta i requisiti del regolamento (acquisto di postazioni informatiche), per questo non può essere accolta.*

**Dipartimento Interdisciplinare di Medicina**

Prof. Antonio MAZZOCCA R Manutenzione straordinaria freezer -80°C; acquisto e installazione nuovo freezer; termociclatore T100; disintegratore a ultrasuoni; sonda per disintegratore	€19.873,75	€ 19.873,75	€ 19.873,75
---	------------	-------------	-------------

*La richiesta del dipartimento Interdisciplinare di Medicina, rispetta il limite di € 20.000 e viene ritenuta ammissibile.*

**DISAAT**

Prof. Giuseppe DE MASTRO PO Acquisto estrattore di fibra grezza e frazioni fibrose	€ 7.232,00	€7.232,00	€ 7.232,00
--	------------	-----------	------------

Prof.ssa Anna GADALETA PA Acquisto sistema di Imaging per l'acquisizione di segnali fluorescenti/luminescenti/colorimetrici	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
---	------------	------------	------------

Prof. Pietro SANTAMARIA PO Acquisto di sistema di purificazione dell'acqua	€ 5.934,06	€ 5.934,06	€ 5.934,06
---	------------	------------	------------

*La somma delle richieste di finanziamento da parte del DISAAT è pari a € 20.166,08; pur eccedendo il limite di € 20.000 la Commissione delibera finanziabili i progetti.*

**Dipartimento Scienze Biomediche e Oncologia**

Prof. Jean-François DESAPHY PA Acquisto Incubatore con agitazione orbitale per colture batteriche; Termociclatore PCR e cella elettroforetica; alimentatore per cella elettroforetica; Transblot Turbo transfer per Western Blot; Fluorometro per il dosaggio di acidi nucleici e proteine	€12.566,00	€ 12.566,00	€ 12.566,00
---	------------	-------------	-------------

**DISTEGEO**

Prof. Pasquale ACQUAFREDDA PA Acquisto centralina di raffreddamento; stipula contratto annuo di manutenzione	€13.478,56	€ 12.750,00	€ 11.100,00
---	------------	-------------	-------------

Prof. Andrea TALLARICO PA Acquisto stazione sismica per rete sismica otrions	€10.909,85	€ 10.909,85	€ 8.945,00
---	------------	-------------	------------

*La somma delle richieste di finanziamento da parte del DISTEGEO supera il limite di €20.000 per cui la Commissione decide di finanziare pro-quota i progetti presentati, previa accettazione della rimodulazione da parte dei richiedenti*

**DISPA**

Prof. Roberto TERZANO PA Manutenzione spettrofotometro di emissione atomica al plasma accoppiato induttivamente (icp-aes) icap 6500 (thermo scientific)	€ 2.938,13	€ 2.938,13	€ 2.938,13
--	------------	------------	------------

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		<p>Prof. Francesco CAPONIO PO Acquisto reometro rotazionale thermo Scientific HAAKE</p>	€36.600,00	€ 6.379,47	€ 6.379,47
		<p>Prof. Giuseppe FERRARA PA Acquisto porometro portatile per la misurazione degli scambi gassosi fogliari</p>	€ 4.302,94	€ 4.302,94	€ 4.302,94
		<p>Prof. Stefano PAVAN PA Acquisto bidistillatore per acqua stuart a4000d con struttura portante in Metallo verniciato con cartucce filtranti. Il vetro borosilicato Pyrex® di alta qualità garantisce un'acqua distillata apirogena ad elevata purezza.</p>	€ 2.537,60	€ 2.537,60	€ 2.537,60
		<p>Prof. Luigi RICCIARDI PO Acquisto cella frigorifera con temperatura di – 10° C utilizzata per la conservazione di semi appartenenti a differenti risorse genetiche collezionate dalla sezione di genetica e miglioramento genetico del DISSPA.</p>	€6.954,00	€ 6.954,00	€ 6.954,00
		<p>A seguito della deliberazione della Commissione ed all'ammissione al finanziamento delle richieste sopra riportate pari ad euro 187.684,69, la disponibilità residua del fondo risulta di euro 312.315,31. Considerato che meno della metà dei dipartimenti ha presentato richiesta e che il residuo in argomento consente, senza ulteriore allocazione di fondi, di stanziare ulteriori contributi, la Commissione propone la immediata riapertura alle proposte dei dipartimenti, da chiudersi entro il 31 marzo 2022 per essere esaminate entro il 31 maggio 2022.</p>			
		<p>Si specifica, altresì, che è pervenuta una richiesta tardiva di finanziamento dal dipartimento di Scienze Politiche da parte della prof.ssa Alida Maria SILLETTI. Detta richiesta riguarda l'acquisto di n. 20 computer fissi per poter utilizzare un software per la realizzazione di un progetto scientifico. Tale richiesta, in analogia con quella proposta dalla prof.ssa VENEZIA, non è ammissibile in quanto non rispetta quanto stabilito dall'art. 2 del regolamento.</p> <p>Non essendoci altro da discutere, alle ore 16:10 la seduta è tolta; si dispone, infine, che il presente verbale sia rimesso alla "Sezione Supporto agli Organi di Governo – U.O. Supporto al Consiglio di</p>			

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		<p>Amministrazione” e sia portato all’esame del Consiglio di Amministrazione nella prossima seduta.</p> <p style="text-align: center;">Il Segretario verbalizzante (dott.ssa Punziana Lacitignola)</p> <p style="text-align: right;">f.to Il Coordinatore (Prof.) Pierfrancesco DELLINO</p> <p>””</p> <p>La relativa spesa graverà come di seguito indicato:          – per € 187.684,69 sull’Art. 102200201 UPB: Programm_triennale19/21_Budget (Sub. 21/10018).</p>
<b>DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO</b>		
19.	Adempimenti connessi con l’adozione del Programma Triennale di Opere Pubbliche – Esercizi 2022-2023-2024	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>1. di adottare il Programma Triennale di Opere Pubbliche dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Esercizi 2022-2023-2024, l’Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell’esercizio 2022 ed il quadro delle risorse disponibili, unitamente alle relative schede allegate, presentati dal Responsabile della Sezione Edilizia e Patrimonio, ing. Giuditta Bonsegna e dall’ing. Giuseppe Delvecchio;</p> <p>2. di nominare l’ing. Giuseppe Delvecchio quale Responsabile dell’attuazione del Programma Triennale di Opere Pubbliche – Esercizi 2022-2023-2024.</p>
20.	Ratifica Decreto Rettorale n. 4292 del 01.12.2021 (approvazione quadro economico dell’appalto per l’affidamento del servizio quinquennale di cassa e di intermediazione tecnologica per l’adesione al sistema PagoPA)	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il Decreto Rettorale n. 4292 del 01.12.2021, relativo all’argomento in oggetto.</p>
21.	Servizio di portierato in plessi universitari - CIG: 5966054F7E - Contratto Rep. n. 1685 del 21.02.2017 – Prosecuzione del servizio	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p><b>Art. 1</b> – per le motivazioni indicate in narrativa, di sospendere la sottoscrizione del contratto per il Lotto n.XXXXXXXXXXXXXX aggiudicataria della procedura di gara relativa all’appalto del servizio di portierato nei plessi universitari, nelle more della definizione del contenzioso presso il XXXXX, fissato al XXXXXXXXXXXXXXXX;</p> <p><b>Art. 2</b> – per l’effetto, di autorizzare, senza soluzione di continuità, la prosecuzione del servizio di portierato in plessi/strutture dell’Università siti nel comune di Bari - CIG: 5966054F7E, in favore della società GSA Gruppo Servizi Associati S.p.A., con sede legale in Roma, Via Di Cervara, 143/B-C – 00155, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario, per la durata di mesi tre (3), a far tempo dal 01.01.2022 e fino alla data del</p>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		<p>31.03.2022, per l'importo totale di € 562.149,08=oltre iva limitatamente ai plessi rientranti nel Lotto 1 della nuova procedura di gara;</p> <p><b>Art. 3</b> – di autorizzare la Team Security S.r.l. a dare avvio all'esecuzione anticipata in via d'urgenza del servizio relativamente al Lotto n. 2 riguardante le strutture site in Taranto, nelle more della stipula del contratto e, per l'effetto, di ordinare l'inizio del servizio a far data dal 1° gennaio 2022, per l'importo complessivo quinquennale di € 1.056.325,21=oltre Iva, di cui € 207.394,51=oltre Iva per il 2022.</p> <p><b>Art. 4</b> – di dare mandato al Direttore Generale di autorizzare, con proprio provvedimento, la spesa relativa agli oneri per rischi di natura interferenziale (DUVRI) nella misura in cui saranno determinati, per il periodo di riferimento, a cura dei funzionari incaricati dello Staff Sicurezza, Prevenzione e Protezione;</p> <p><b>Art. 5</b> – di autorizzare gli Uffici competenti a porre in essere gli adempimenti conseguenti.</p> <p>La spesa relativa sarà a valere sul budget di previsione 2022, essendo stata ricompresa negli stanziamenti dell'articolo 102100107 "Vigilanza". Il relativo accantonamento verrà iscritto in contabilità 2022, in seguito all'approvazione del bilancio di previsione da parte del CdA.</p>															
22.	Scadenza coperture assicurative in favore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro: adempimenti	<p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p><b>Art. 1</b> – di autorizzare la Società Aon S.p.A., affidataria del servizio di consulenza e assistenza assicurativa, a dare corso, con le compagnie di assicurazione sotto riportate alla proroga delle coperture All Risks property, e KASKO nonché al rinnovo della copertura RCT/O, a far tempo dalle ore 24:00 del 31.12.2021 e fino alle ore 24:00 del 31.12.2022, per il premio a fianco di ciascuna indicato:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">RAMO</th> <th style="width: 20%;">N. POLIZZA</th> <th style="width: 20%;">PREMIO LORDO 01.01.2022 – 31.12.2022</th> <th style="width: 40%;">ASSICURATORE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">ALL RISKS</td> <td>2015/10/288116 6</td> <td>€ 56.080,00</td> <td>REALE MUTUA</td> </tr> <tr> <td>2015/10/288118 3 (beni artistici)</td> <td>€ 40.490,00</td> <td>REALE MUTUA</td> </tr> <tr> <td>RCT/O</td> <td>ITCANB19817</td> <td>€ 91.687,50</td> <td>CHUBB EUROPEAN GROUP</td> </tr> </tbody> </table>	RAMO	N. POLIZZA	PREMIO LORDO 01.01.2022 – 31.12.2022	ASSICURATORE	ALL RISKS	2015/10/288116 6	€ 56.080,00	REALE MUTUA	2015/10/288118 3 (beni artistici)	€ 40.490,00	REALE MUTUA	RCT/O	ITCANB19817	€ 91.687,50	CHUBB EUROPEAN GROUP
RAMO	N. POLIZZA	PREMIO LORDO 01.01.2022 – 31.12.2022	ASSICURATORE														
ALL RISKS	2015/10/288116 6	€ 56.080,00	REALE MUTUA														
	2015/10/288118 3 (beni artistici)	€ 40.490,00	REALE MUTUA														
RCT/O	ITCANB19817	€ 91.687,50	CHUBB EUROPEAN GROUP														

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		KASKO	1908980	€ 3.064,50	LLOYD'S
	<p><b>Art. 2</b> – di autorizzare, altresì, la Società Aon S.p.A. a procedere all'affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in favore della società Reale Mutua Assicurazioni a far tempo dalle ore 24:00 del 31.12.2021 e fino alle ore 24:00 del 31.12.2022 mediante sottoscrizione di un contratto di "Polizza Infortuni" a valere per le categorie di soggetti che l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro intende garantire, per un premio annuo imponibile di € 131.589,50= (premio annuo lordo € 134.879,24);</p> <p><b>Art. 3</b> – di autorizzare i competenti Uffici della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio a porre in essere gli adempimenti conseguenti;</p> <p><b>Art. 4</b> – di ratificare il D.R. n. 2115 del 28.06.2021 relativo all'autorizzazione in favore della Società Aon, affidataria del servizio di consulenza e assistenza assicurativa, a dare corso, con le compagnie di assicurazione, al prolungamento, a far tempo dalle ore 24:00 del 30.06.2021 e fino alle ore 24:00 del 31.12.2021, delle coperture assicurative;</p> <p><b>Art. 5</b> – di autorizzare la Direzione Risorse Finanziarie a far gravare la spesa per la prosecuzione delle suddette coperture e per l'affidamento della copertura per rischio infortuni, per un ammontare complessivo pari € 322.911,50, sulle previsioni di budget 2022 - articolo 102130203 "Assicurazioni", giusta nota <i>e-mail</i> della stessa Direzione richiamata in premessa.</p>				
23.	Proroga convenzione GARR – Università per la fornitura del servizio di <i>housing</i> e ospitalità sede operativa GARR				<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– di approvare la proroga della convenzione GARR – Università, alle stesse condizioni della convenzione originaria e, per l'effetto, di prorogare la fornitura del servizio di <i>housing</i> e ospitalità sede operativa GARR, per l'ulteriore periodo di 5 (cinque) anni, senza soluzione di continuità;</li> <li>– di autorizzare la Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità.</li> </ul>
<b>DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>					
24.	Brevetti: adempimenti				
	a	Ratifica D.R. n. 4394 del 07.12.2021 (autorizzazione al deposito di una replica alla prima lettera ufficiale emessa dall'ufficio brevetti coreano, in relazione alla domanda di brevetto in Corea n. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)			<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il Decreto Rettorale n. 4394 del 07.12.2021 relativo, all'argomento in oggetto.</p>
	b	Ratifica D.R. n. 4606 del 20.12.2021 (autorizzazione al deposito delle fasi nazionali/regionali in USA ed Europa della domanda di brevetto internazionale PCT, a titolarità congiunta dell'Università)			<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il Decreto Rettorale n. 4606 del 20.12.2021 relativo, all'argomento in oggetto.</p>



## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e della Tufts university per il 50%, corrispondente alla <i>U.S. Provisional Patent Application</i> n. XXXXXXXXXXXXX del 20.06.2019 per l'invenzione dal titolo XXX	
25.	Spin Off: adempimenti		
	a	<i>Geophysical applications processing S.r.l.</i> — Convenzione uso spazi c/o Dipartimento Interateneo di Fisica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare la Convenzione da stipularsi fra questa Università - Dipartimento Interateneo di Fisica "<i>Michelangelo Merlin</i>" (D.I.F.) e la <i>GEOPHYSICAL APPLICATIONS PROCESSING S.r.l. (G.A.P. S.r.l.)</i> – ex <i>Spin off</i> del Politecnico di Bari per l'uso degli spazi, di cui in narrativa, siti presso il Dipartimento Interateneo di Fisica "<i>Michelangelo Merlin</i>" (D.I.F.), a far data dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2026, prevedendo un corrispettivo annuo, in favore di questa Università pari ad Euro 2.665,00 oltre IVA;</li> <li>- di autorizzare la Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internalizzazione e la Direzione Risorse Finanziarie ad adottare i conseguenti atti di rispettiva competenza.</li> </ul>
	b	<i>POLYSENSE INNOVATIONS S.R.L.</i> – <i>Spin off</i> del Politecnico di Bari – Convenzione uso spazi c/o Dipartimento Interateneo di Fisica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare, ora per allora, la Convenzione, da stipularsi fra questa Università- Dipartimento Interateneo di Fisica "<i>Michelangelo Merlin</i>" (D.I.F.) e <i>POLYSENSE INNOVATIONS S.R.L.</i> – <i>Spin off</i> del Politecnico di Bari, per l'uso degli spazi, di cui in narrativa, a far data dal 20.10.2021 e fino al 19.10.2024, prevedendo un corrispettivo annuo, in favore di questa Università pari ad Euro 819,00 oltre IVA;</li> <li>- di autorizzare la Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internalizzazione e la Direzione Risorse Finanziarie ad adottare i conseguenti atti di rispettiva competenza.</li> </ul>
26.	Tecnopolis Parco Scientifico e Tecnologico S.C.a r.l.: nomina organi sociali		ARGOMENTO RINVIATO
27.	Accordo attuativo dell'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Farmacia - Scienze del Farmaco) e l'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (ARESS)		<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare l'Accordo attuativo dell'Accordo Quadro, integralmente riportato in narrativa, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco) e l'Agenzia Regionale strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.), per la collaborazione nella programmazione e realizzazione di attività di formazione, studio, ricerca e diffusione di informazioni in temi di comune interesse, in particolare in progetti di formazione e cooperazione nazionale ed internazionale, previa approvazione da parte del Consiglio del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco;</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dell'atto in questione dando, fin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.</li> </ul>
28.	Ratifica Decreto Rettorale n. 4249 del 26.11.2021 (Approvazione accordo di collaborazione e delega ai sensi della lettera j) dell'Avviso pubblico n. 3/FSE/2021 "RIPARTI - assegni di ricerca per riPARTIre con le imprese")	<p style="text-align: center;">HA RATIFICATO</p> <p>il Decreto Rettorale n. 4249 del 26.11.2021 relativo, all'argomento in oggetto.</p>
29.	Bando <i>Horizon Europe Seeds</i> : esiti	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per quanto di competenza,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare i lavori della Commissione di valutazione dei progetti presentati nell'ambito del <i>Bando di Ateneo per il finanziamento di progetti competitivi denominati Horizon Europe Seeds</i> e, per l'effetto: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la graduatoria finale dei progetti finanziabili, di cui all'allegato alla relazione istruttoria;</li> <li>- le proposte della Commissione di valutazione con riferimento agli adempimenti da richiedersi ai raggruppamenti dei progetti con punteggio compreso tra 68 e 70 (dalla posizione n. 56 alla posizione n. 65 della graduatoria) e di quelli con punteggio inferiore a 68 (dalla posizione n. 66 alla posizione n. 71 della graduatoria), come esplicitate in narrativa;</li> <li>- che, la data di avvio dei progetti, decorrerà dal 01.02.2022;</li> <li>- di dare mandato alla Direzione Risorse Finanziarie di provvedere alla devoluzione delle somme assegnate ai Dipartimenti a cui afferiscono i responsabili scientifici, dandone informativa agli stessi.</li> </ul> </li> </ul> <p>La relativa spesa graverà sui seguenti articoli di bilancio per un ammontare complessivo pari a <b>€ 3.529.517,59</b>, come di seguito indicato, giusta nota <i>e-mail</i> della Direzione Risorse Finanziarie, di cui in premessa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Art. 102200201 – UPB <i>DM 737/2021_Ricerca</i> – accantonamento n. 21/18453 di € 1.843.369,99;</li> <li>- Art. 102200201 – UPB <i>Iniziative progettuali_Bil. Aut.</i> - accantonamento n. 21/1173 di € 600.000,00;</li> <li>- Art. 102200201 – UPB <i>Ricerca_FdA_Budget</i> - accantonamento n. 21/1165 di € 1.000.000,00;</li> <li>- Art. 102200201 – UPB <i>Ricerca_FdA_Budget</i> - subaccantonamento n. 21/1533 di € 86.147,60;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di sottoporre alla valutazione della succitata Commissione, l'ulteriore progetto (72°), presentato nei termini ed inizialmente escluso per un mero disguido tecnico, dando mandato alle Direzioni Ricerca, Terza Missione e</li> </ul>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

		Internazionalizzazione e Risorse Finanziarie, per i rispettivi adempimenti conseguenti.
<b>DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI</b>		
30.	Centro Interuniversitario di Ricerca sull'Invecchiamento Sano ed Attivo (C.R.I.S.A.): rinnovo e modifica Convenzione istitutiva	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>di approvare il rinnovo della Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca "Sull'invecchiamento sano ed attivo (CRISA)" nella formulazione riportata in narrativa.</p>
31.	Accordo attuativo con la Fondazione E. Amaldi per realizzazione Summer school "Space 4 agrifoodtech" - Approvazione	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <p>per quanto di competenza,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di approvare l'Accordo attuativo, integralmente riportato in narrativa, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Fondazione E. Amaldi, per l'organizzazione della Summer School "Space 4 Agrifoodtech", autorizzando il Rettore ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione;</li> <li>- di approvare la deroga all'art. 2 "Periodo di svolgimento e sedi" del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di Summer and Winter School, consentendo lo svolgimento dell'attività didattica della Summer School in questione in una sede esterna al territorio regionale;</li> <li>- di affidare la gestione amministrativa e organizzativa della Summer School "Space 4 Agrifoodtech" al Centro di Eccellenza di Ateneo per la Sostenibilità;</li> <li>- che la relativa spesa, pari ad <b>Euro 8.000,00</b>, gravi sui fondi del Progetto "EIT FOOD HUB ITALY", U.P.B. Deangelis01432219Ue01 – Sub Accantonamento 21003/2021.</li> </ul>
<b>AVVOCATURA</b>		
32.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX, istanza di rimborso delle spese legali XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	<p style="text-align: center;">HA DELIBERATO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di riconoscere al XXXXXXXXXXXXXXXX il rimborso delle spese legali relative al giudizio di cui in premessa, nella misura stabilita dall'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Bari;</li> <li>- di autorizzare la Direzione Risorse Finanziarie a liquidare, in favore XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, la somma complessiva di <b>Euro 16.172,94</b>, comprensiva anche degli importi dovuti a titolo di spese generali, I.V.A. e C.A.P..</li> </ul> <p>La relativa spesa graverà nel seguente modo:</p>

## Il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2021,

33.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – Sentenza XXXXXXXXXXXX – Sezione Lavoro. Esecuzione	<p style="text-align: right;">- per <b>Euro 16.172,94</b>, sull'Articolo 103010106, sub Acc. n.21/19888.</p> <p style="text-align: center;"><b>HA DELIBERATO</b></p> <p>di autorizzare l'esecuzione della sentenza XXXXXXXXXXXX, della XXXX di XXXXXXXXXXXXXXX emessa in favore del XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, previa predisposizione di apposito decreto direttoriale autorizzativo della spesa, con relativa acquisizione dei pertinenti articoli di spesa da parte competenti uffici.</p>
Ripristino erogazione compensi a favore del personale di supporto alle riunioni degli Organi di Governo		<p style="text-align: center;"><b>HA PRESO ATTO</b></p> <p>di quanto rappresentato dal Direttore Generale circa il ripristino, a decorrere dal 01.01.2022, dell'erogazione dei compensi a favore del personale che assicura il necessario supporto alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 06.03.2001, nella seguente misura: € 100,00, cadauno, per ciascuna riunione, a valere sul fondo di funzionamento degli Organi di Governo, ferma restando la non cumulabilità con ore di straordinario nella stessa giornata.</p>
<p>Assegnazione spazi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- U.O. Professioni Sanitarie – Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti</li> <li>- U.O. Scienze MM.FF.NN. e Scienze biotecnologiche – U.O. Agraria e Farmacia</li> </ul>		<p>udita l'illustrazione del Direttore Generale e le precisazioni del Rettore sulla problematica di carattere generale inerente gli spazi universitari,</p> <p style="text-align: center;"><b>HA CONCORDATO</b></p> <p>con l'assegnazione dei seguenti spazi alle sotto indicate strutture:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 4 stanze con l'archivio, ubicate al 1° piano della Palazzina sede della semeiotica medica, adiacente alla – Sezione di Medicina del Lavoro “E.C. Vingiani” – Dipartimento Interdisciplinare di Medicina (DIM) - P.zza Giulio Cesare (Bari), da destinare alla U.O. professioni sanitarie – Sezione Segreterie studenti – Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti;</li> <li>- le stanze ubicate al primo piano degli ex Istituti Biologici – CAMPUS via Orabona, da destinare alle UU.OO. Scienze MM.FF.NN. - Scienze Biotecnologiche e Agraria-Farmacia - Sezione Segreterie studenti – Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti.</li> </ul>