



\*\*\*\*\*

Verbale del Consiglio di Amministrazione, costituito ai sensi dell'art. 10 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 423 del 04.02.2019 (pubblicato sulla G.U. *Serie Generale* n. 46 del 23.02.2019) e modificato con DD.RR. n. 3177 del 30.09.2021 e n. 3235 del 04.10.2021 (pubblicati sulla G.U. *Serie Generale* n. 246 del 14.10.2021).

## VERBALE N°21/2022

Seduta del 22.12.2022

Si riunisce alle ore 10,10, nella Sala del Rettorato – primo piano del Palazzo Ateneo.

P = Presente  
A = Assente  
AG = Assente giustificato

	P	A	AG
- Il Magnifico Rettore, prof. Stefano BRONZINI, Presidente	X		
- il dott. Giovanni TRICARICO	X		
- la dott.ssa Luisa RICCARDI			X
- il prof. Pierfrancesco DELLINO, professore prima fascia	X		
- il prof. Marco MOSCHETTA, professore seconda fascia	X		
- la dott.ssa Anna RINALDI, ricercatore	X		
- il dott. Riccardo LEONETTI, personale tecnico/amministrativo	X		
- la sig. Simona MASELLI, in rappresentanza degli studenti	X		
- il sig. Alessandro CORBO, in rappresentanza degli studenti	X		

Partecipano senza diritto di voto:

- il Pro-Rettore vicario, Prof.ssa Grazia Paola NICCHIA, che in caso di assenza o impedimento del Rettore presiede il Consiglio di Amministrazione con diritto di voto;
- il Direttore Generale, avv. Gaetano Prudente, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Assistono il Direttore Generale Vicario, dott.ssa Filomena Luisa My ed il Direttore della Direzione Affari Istituzionali, avv. Paolo Squeo.

Le attività di supporto alla verbalizzazione sono assicurate dalla Responsabile della Sezione Supporto agli Organi di Governo e Responsabile *ad interim* della U.O. Supporto al Consiglio di Amministrazione, dott.ssa Maria Urso e dal dott. Michele Simone

Le attività di supporto tecnico-informatico sono assicurate dal Responsabile della U.O. Notifiche e pubblicazione atti Organi di Governo, dott. Giovanni Colapietro.

Su invito del Rettore, assiste, altresì, il Capo di Gabinetto del Rettore, dott.ssa Cinzia Vicano.

Partecipa per il Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art.10, comma 19, lett. b), dello Statuto di Ateneo:

- il dott. Riccardo PATUMI- Presidente (in collegamento audio/video)

e, su invito del Rettore rivolto agli altri componenti del Collegio,

- il dott. Francesco Paolo Amatore DE SARIO - componente effettivo (in collegamento audio/video)
- il dott. Arcangelo PERRINI- componente effettivo (in collegamento audio/video).

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L'ordine del giorno è il seguente:

- Comunicazioni del Rettore
- Comunicazioni del Direttore Generale
- Ratifica Decreti Rettorali

RETTORATO/DIREZIONE GENERALE	
1.	Rendicontazione obiettivi 2022: deroga al termine del 31.01.2023 previsto dal Sistema di

	Misurazione e Valutazione della Performance 2022	
1 bis	Proposta di Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Società Pikyrent	
<b>DIREZIONE RISORSE UMANE</b>		
2.	Programmazione personale docente: proposta chiamata diretta	
3.	Proposte di chiamata di professori universitari di prima e seconda fascia	
4.	Proposte di indizione procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a)	
5.	Proposte di chiamata di ricercatori a tempo determinato	
6.	Contrattazione collettiva integrativa – autorizzazione stipula del contratto collettivo integrativo su: “ <i>criteri di utilizzo della quota residua della retribuzione di posizione, annualità 2021 – art. 48, comma 4, ccnl area istruzione e ricerca periodo 2016-2018</i> ”	
6 bis	Conferimento incarichi retribuiti, ai sensi del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, ai Collaboratori ed Esperti Linguistici	
<b>DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA</b>		
7.	Bilancio unico di Ateneo annuale 2023 e triennale 2023-2025: approvazione	
<b>DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO</b>		
8.	Adempimenti connessi con l'adozione del Programma Triennale di Opere Pubbliche: esercizi 2023 - 2024 – 2025	
9.	Decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, art. 26 ( <i>Decreto Aiuti</i> ): parere ANAC	
10.	Compensazione prezzi calore servizio energia	
11.	Servizio gestione Bar presso Plessi Universitari - Richieste delle società <i>Vivenda S.p.A.</i> (già <i>La Cascina Global Service S.r.l.</i> ) e <i>Ladyes S.r.l.</i> (già <i>Cluster S.r.l.</i> ): aggiornamento e trattazione problematiche	
12.	Trasferimento Società Materias a Palazzo Franco Cassano - Corso Italia 23 in Bari	
12 bis	Lavori di restauro e rifunzionalizzazione della ex sede della Biblioteca Nazionale “Sagarriga Visconti Volpi”, presso il Palazzo Ateneo di Bari, per la realizzazione di aule e sale di lettura: approvazione rimodulazione Quadro Economico, a seguito di interventi sopravvenuti	
12 ter	Servizi di ingegneria e architettura per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva, per il miglioramento di infrastrutture e impianti Data Center Regione Puglia nel Parco Tecnopolis: condivisione progetto definitivo e richiesta di determinazioni Università degli Studi di Bari Aldo Moro	
<b>DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>		
13.	Medisidh Scarl: programma annuale e monitoraggio delle attività 2022	
14.	Brevetti: adempimenti – <i>Regolamento Brevetti</i> : proposta di modifica	
15.	Spin Off: adempimenti – <i>Regolamento per la costituzione di SPIN OFF e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso</i> : proposta di modifica	
16.	Accordo di affiliatura tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e <i>Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia - IIT</i> : rinnovo	
17.	Bando Tutorato 2021/2022	

18.	Richiesta di Adesione all'Associazione " <i>Cluster Spring</i> ", Cluster Tecnologico Nazionale della Bioeconomia Circolare	
18 bis	Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici Economici del Mediterraneo" e Comune di Taranto	
<b>DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI</b>		
19.	Piano dei Servizi agli studenti - Bandi: Contributo acquisto dispositivi informatici - Contributo sostegno alla mobilità per studenti con disabilità - Concorso di idee sul tema dell'inclusione e della socializzazione	
20.	Regolamento Studenti Atleti (D.R. n. 2212/2019): proposta di esonero dalle tasse e contributi per elevati meriti sportivi	
21.	Istituzione di n. 2 borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati aventi per oggetto la ricerca sui temi " <i>Malattie infettive della fauna selvatica</i> " e " <i>Malattie infettive del pollame allevato intensivamente</i> "	
22.	Competenze trasversali: richiesta prof. Massimo Moretti	
23.	Regolamento Servizio di Ateneo per il Benessere – SAB	
23 bis	Istituzione di n. 15 borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati nell'ambito del progetto "Start Upp – Modelli, Sistemi e Competenze per l'implementazione dell'ufficio per il processo": attivazione bandi	
<b>DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI</b>		
24.	Centro Interdipartimentale di "Studi di Diritti Culture Prelatine, Latine ed Orientali (CE.DI.CLO.)": rinnovo	
24 bis	Regolamento di Funzionamento del Sistema Museale di Ateneo: proposta di modifica	
24 ter	Centro Interdipartimentale di Ricerca di Eccellenza "Per le Malattie Neurodegenerative e l'Invecchiamento Cerebrale": proposta di rinnovo	

Nel corso della seduta alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità dell'adunanza.

Con il consenso unanime dei consiglieri presenti, hanno presenziato alla odierna riunione, in relazione alle proposte di delibera di rispettiva competenza, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, i Direttori responsabili delle Direzioni interessate o altro funzionario da loro delegato.

COMUNICAZIONI DEL RETTORE

In apertura di seduta, il Rettore, informa in merito all'organizzazione dell'inaugurazione dell'anno accademico 2022/2023, che si terrà il giorno 23.01.2023, presso il Teatro Comunale Niccolò Piccinni. L'evento sarà incentrato sul tema della pace, in tutte le sue sfaccettature e vedrà quale ospite d'onore la Giornalista e Ambasciatrice di Pace italo-siriana, Asmae Dashan, molto impegnata sui temi della pace, dell'incontro interreligioso e delle iniziative sulle questioni, anche sanitarie, della migrazione. Interverrà la prof.ssa Annalisa Saracino, professoressa ordinaria di Malattie infettive del Policlinico di Bari, che lavora anche nell'ambito sanitario della migrazione, di recente coordinatrice di un *team* operativo in Uganda per un progetto di ricerca e cooperazione internazionale. Il Rettore, altresì, esprime l'auspicio che i rappresentanti degli studenti e del personale tecnico-amministrativo negli Organi di Governo, cui si rivolgerà per conoscere i nomi di coloro che renderanno gli interventi all'evento di inaugurazione, scelgano esponenti che non siano componenti degli Organi centrali, come segnale di maggiore coinvolgimento dell'intera comunità universitaria.

Il Rettore, passa quindi a dare lettura delle seguenti comunicazioni, già poste a disposizione dei consiglieri, che costituiscono l'allegato n. 1 al presente verbale:

- a) nota, a firma del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, avv. Paolo Squeo, avente ad oggetto "*COMUNICAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA: Schema di decreto legislativo recante "Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali"*";
- b) nota prot. n. 312471 del 14.12.2022, a firma del Coordinatore del Consiglio Interclasse di Biologia, prof.ssa Maria Concetta De Pinto, avente ad oggetto "*Richiesta seduta di laurea straordinaria – gennaio 2023*";
- c) nota prot. n. 312150 del 14.12.2022, da parte dei rappresentanti degli studenti per le liste *ivi* indicate, avente ad oggetto "*Richiesta di installazione di erogatori di acqua all'interno di tutti i plessi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*";

- d) nota, datata 16.12.2022, a firma del Rappresentante dei dottorandi in Senato Accademico, dott. Umberto Marzo, concernente <<*Proposta di modifica del "Regolamento missioni" (D.R. n. 4293/2018) e del "Regolamento per la Gestione e l'Uso delle autovetture di proprietà/locazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro" (D.R. n. 1836/2020) >>;*
- e) comunicazione della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Dottorato di ricerca, concernente *"Dottorato di ricerca XXXVIII ciclo – Bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio di dottorato di Ricerca XXXVIII ciclo finanziate da NextGenerationEU nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) missione 4, componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" a.a. 2022/2023"*, con la quale viene data notizia del numero – cospicuo - di domande di partecipazione pervenute per i corsi di dottorato UniBA, ammontante complessivamente a n. 366.

Chiede ed ottiene la parola la consigliera Simona Maselli, la quale, rispetto alla comunicazione contrassegnata dalla lettera c), in ordine alla *"Richiesta di installazione di erogatori di acqua all'interno di tutti i plessi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro"*, chiede di investire della questione la Responsabile della Linea di azione relativa ai servizi agli studenti e al diritto allo studio, prof.ssa Antonietta Curci.

Il Rettore, in accoglimento della richiesta formulata dalla consigliera Simona Maselli, rispetto alla succitata nota prot. n. 312150 del 14.12.2022, propone, quindi, di investire della questione la Responsabile della Linea di azione relativa ai servizi agli studenti e al diritto allo studio, prof.ssa Antonietta Curci, di concerto con i competenti uffici.

Il Consiglio di amministrazione, unanime, approva.

Il Rettore, infine, comunica che, entro fine anno, sarà reso noto il responso dell'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR), che premierà i 180 Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 (rif. art. 1, commi 314-337 della Legge n. 221/2016), per qualità della ricerca e nella progettualità scientifica e didattica, auspicando il raggiungimento di tale prestigioso riconoscimento per i Dipartimenti interessati di questa Università (Chimica, Fisica e Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti).

Il Consiglio di Amministrazione prende nota.

COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale dà lettura della seguente comunicazione, già posta a disposizione dei consiglieri, fornendo ulteriori precisazioni in merito:

““Con riferimento alle imputazioni delle assunzioni a valere sulle risorse stanziare dall'articolo 1, comma 297, lett. a), della l. 30 dicembre 2021, n. 234 (Piano Straordinario), sul 2022, pari a 15,75 P.O., da destinare alle assunzioni del personale tecnico-amministrativo, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione (di seguito CdA) in data 28/07/2022, si rappresenta quanto segue.

L'unità di personale di cat. B3 – area amministrativa che avrebbe dovuto prendere servizio nel mese di dicembre, come comunicato al CdA in data 05/12/2022, ha formalizzato una rinuncia. Inoltre, una delle unità di personale che aveva preso servizio il 3 ottobre con la cat. B3 – area amministrativa è stata assunta per scorrimento della graduatoria costituita sul Concorso pubblico, di categoria D – posizione economica D1 – area amministrativa gestionale, profilo Coordinatore amministrativo Dipartimento di didattica e di ricerca. In questo caso, la spesa per la prima assunzione di cat. B3 non comporterà imputazioni di punti organico, in quanto avvenuta nello stesso anno della cessazione. Ricordando che ogni unità di cat. B costa 0,20 P.O., restano da imputare 0,40 P.O. rinvenienti dalle risorse del Piano Straordinario sulle assunzioni effettuate tra ottobre e dicembre 2022. La proposta è di imputare altre due assunzioni di cat. B3 - area dei servizi generali e tecnici, assunti per le esigenze degli Stabulari, effettuate tra ottobre e novembre 2022, per una spesa complessiva pari sempre a 0,40 P.O.. Tale imputazione permetterebbe di ottenere la quadratura della spesa di 15,75 P.O..

A seguito di quanto illustrato nella presente comunicazione, il quadro riepilogativo delle imputazioni delle assunzioni effettuate nel 2022 a valere sulle risorse del Piano Straordinario risulta essere il seguente:

<b>Cod. Profilo</b>	<b>Descrizione Profilo</b>	<b>Bando/Procedura</b>	<b>Descrizione procedura</b>	<b>N. di unità assunte imputate sul Piano Straordinario</b>	<b>Punti Organico imputati sul Piano straordinario</b>
E.1	Esperto di Internazionalizzazione della Ricerca e della Terza Missione	DDG 1175/21	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria d – posizione economica d1 – area amministrativa -gestionale – con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, profilo esperto di internazionalizzazione della ricerca e della terza missione, presso l'università degli studi di bari aldo moro. il posto è riservato prioritariamente in favore dei componenti delle ff.aa. ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66	1	0,3

<b>Cod. Profilo</b>	<b>Descrizione Profilo</b>	<b>Bando/Procedura</b>	<b>Descrizione procedura</b>	<b>N. di unità assunte imputate sul Piano Straordinario</b>	<b>Punti Organico imputati sul Piano straordinario</b>
F.2	Europrogettista	DDG 1174/21	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria d – posizione economica d1 – area amministrativa -gestionale – con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, profilo europrogettista, presso l’università degli studi di bari aldo moro. il posto è riservato prioritariamente in favore dei componenti delle ff.aa. ai sensi del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66	5	1,5
K.4	Supporto amministrativo alle direzioni centrali	DDG 269/20	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria B – posizione economica B3 – area amministrativa - con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno – addetto Ufficio Posta	26	5,2
		DDG 270/20	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria B – posizione economica B3 – area amministrativa - con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno – addetto Ufficio Protocollo	25	5
		DDG 272/20	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria B – posizione economica B3 – area amministrativa - con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per il Servizio ausiliario del Rettorato	12	2,4
L.3	Supporto nell’ambito dei servizi generali e tecnici	DDG 274/20	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posti di categoria B – posizione economica B3 – area dei servizi generali e tecnici - con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze degli Stabulari	5	1
M.4	Manager e-learning	DDG 1138/2021	Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D – posizione economica D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con regime di impegno a tempo pieno, profilo Manager e-learning. Il posto è riservato prioritariamente in favore dei componenti delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66.	2	0,35

**Totale complessivo****76****15,75””**

Il Consiglio di Amministrazione prende nota.



RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione il seguente Decreto Rettorale:

**I - DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO**

a)

D.R. n. 4486 del 14.12.2022

- conferma dell'esclusione del diritto di opzione ai sensi dell'art. 5.3.3., comma 1, lett. d) del *Regolamento di Gestione del Fondo INVIMIT*;
- delega a rappresentare l'Università nella riunione dell'Assemblea dei Partecipanti del "*Fondo "i3-Università"*", in data 15 dicembre 2022, al prof. Gianluca Selicato, rappresentante dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per la gestione dei rapporti con la Società INVIMIT SGR S.p.A..

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ratifica il Decreto Rettorale n. 4486 del 14.12.2022.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione i seguenti Decreti Rettorali:

**II – DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

a)

D.R. n. 4346 del 29.11.2022

- di approvare e sottoscrivere la Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Libera Università di Bolzano, per il trasferimento del progetto di ricerca "*PRESERVE - Plants Bioprospecting of serine proteases inhibitors to develop an innovative colon cancer prevention strategy*" – PRIN 2020 Codice progetto 2020Y78C7J\_002 – Settore ERC LS9\_4;
- che nessun onere finanziario gravi sul Bilancio di Ateneo

b)

D.R. n. 4349 del 30.11.2022

- di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo di Filiera tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti; Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente; Dipartimento di Medicina Veterinaria) – Partner (Beneficiario Diretto), la GARGANO SHELL FISH FARM SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA A.R.L. (soggetto proponente/capofila) e gli Enti individuati come Soggetti Beneficiari Diretti, nell'ambito della proposta progettuale "*Allevamento virtuoso in acquacoltura multitrofica marina - AVATIM*"- in riferimento al Bando MIPAAF – Avviso n.300946 del 06/07/2022 di cui al Decreto n.219127 del 20/05/2022, recante le caratteristiche, le modalità e le forme per la presentazione delle domande di accesso ai contratti di filiera per il settore della pesca e dell'acquacoltura e le modalità di erogazione delle agevolazioni;
- di approvare lo schema e la stipula dell'Atto di Costituzione ATI tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti; Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente; Dipartimento di Medicina Veterinaria) la GARGANO SHELL FISH FARM SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA A.R.L. (capofila mandataria) e gli Enti sottoscrittori

dell'Accordo di Filiera che per la realizzazione dello stesso

c)

D.R. n. 4337 del 28.11.2022

- di approvare lo schema e la stipula dell'Accordo tra Università degli Studi Aldo Moro e varie Università italiane per la realizzazione del progetto: *“EXPO4ALL — CAMPUS: EXploring Potentialities and Opportunities for a Longlife Learning programme in the Arab- Mediterranean CAMPUS in risposta all’Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per Progetto di rilevante interesse internazionale Legacy Expo 2020 Dubai”* di cui al Decreto Interministeriale 4 agosto 2022, n. 937

d)

D.R. n. 4513 del 19.12.2022

- di approvare lo schema e la stipula dell'ATS tra il Distretto Tecnologico Aerospaziale Scarl – DTA (Capofila) e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il progetto denominato *“DRONE-TECH” (Building a commercial solution for reducing illegal waste dumping based on drones and artificial intelligence technologies)* a valere su: *Israel-Italy “Joint Innovation Program” for Research and Development Cooperation in Industrial, Scientific and Technological fields in R&D - Twentieth Call for Proposals for Joint Industrial R&D Projects (“INDUSTRIAL TRACK”)*;
- di delegare con procura notarile da rogarsi a cura del Notaio Prof. Marco Tatarano, il prof. Francesco Giordano, alla firma dell'Atto costitutivo dell'Associazione Temporanea di Scopo per la realizzazione del succitato progetto

e)

D.R. n. 4504 del 19.12.2022

- accettazione della proposta, presentata dall'Associazione Istituti Zooprofilattici Sperimentali (AIZS)-Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie, per il finanziamento di un posto con borsa di studio aggiuntiva di dottorato per il corso di dottorato in SANITÀ ANIMALE E ZONOSI (XXXVIII ciclo - A.A. 2022/2023) a valere sulla Missione 4, Componente 2, Investimento 1.3 – Creazione di *“Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base”*– del PNRR ed in particolare sul progetto PNRR –*“INF-ACT- One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet*

*Needs on Emerging Infectious Diseases*” - PE00000007 - CUP B83C22005190006;

- approvazione dello schema e della sottoscrizione dell’Accordo di collaborazione scientifica, tra l’Associazione Istituti Zooprofilattici Sperimentali (AIZS) e l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per l’attivazione di n. 1 borsa aggiuntiva per il dottorato di ricerca in SANITÀ ANIMALE E ZONOSI - XXXVIII CICLO nell’ambito del Partenariato Esteso dal titolo “*One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases*”, tematica “*13. Emerging infectious diseases*”;
- ampliamento dei posti messi originariamente a concorso per l’ammissione al corso di dottorato di ricerca in SANITÀ ANIMALE e ZONOSI da 2 a 3, ed in particolare ampliamento dei posti con borsa di studio riferiti al progetto PNRR – “*INF-ACT- One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases*”;
- modifica nelle versioni, in italiano ed in inglese, dell’allegato 16 “*Scheda corso di dottorato in Sanità Animale e Zoonosi*” al bando di concorso, emanato con D.R. n. 4203 del 18.11.2022.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità, ratifica, per quanto di competenza, i Decreti Rettorali nn. 4346 del 29.11.2022, 4349 del 30.11.2022, 4337 del 28.11.2022, 4513 del 19.12.2022, 4504 del 19.12.2022.

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE**

**RENDICONTAZIONE OBIETTIVI 2022: DEROGA AL TERMINE DEL 31.01.2023  
PREVISTO DAL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE  
2022**

Il Rettore invita il Direttore Generale, avv. Gaetano Prudente, a voler illustrare l'argomento in oggetto.

Il Direttore Generale illustra la seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale:

“Attualmente l'Ateneo è impegnato nella definizione della programmazione contenuta nel Documento di programmazione integrata 2023-2025. Come noto, predetto documento comprende in chiave sistemica e integrata i seguenti “Piani”:

- Piano strategico;
- Documento delle Politiche della Qualità;
- Gender Equality Plan;
- Piano della Performance (art. 10, D.lgs. n. 150/2009);
- Piano triennale dei fabbisogni del personale (art. 6, D.lgs. n. 165/2001);
- Piano triennale della formazione;
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile - POLA (art. 14, L. n. 124/2015);
- Piano triennale di prevenzione della corruzione (artt. 1 e 60, L. n. 190/2012);
- Piano delle azioni positive (art. 48, D.lgs. n. 198/2006).

Il termine ordinario di adozione, previsto per il 31/01/2023, coincide con quello previsto per la conclusione della rendicontazione degli obiettivi 2022 e per la trasmissione della documentazione attestante il relativo raggiungimento dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022. Tale rendicontazione è realizzata sul nuovo gestionale (Applicativo - Pico) e, pertanto, il processo richiede attività di formazione e di accompagnamento da parte degli uffici preposti.

Per le ragioni esposte, a carattere straordinario, si chiede una deroga al termine del 31/01/2023 previsto dal SMVP 2022 per la conclusione del processo di rendicontazione degli obiettivi assegnati alle strutture amministrative a valere sull'annualità 2022. Di tale esigenza si è data comunicazione al Nucleo di Valutazione nella seduta del 16.12.2022.”

Al termine dell'illustrazione del Direttore Generale, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- questa Università è, attualmente, impegnata nella definizione della programmazione contenuta nel Documento di programmazione integrata 2023-2025;
- il suddetto documento comprende in chiave sistemica e integrata i seguenti “*Piani*”:
  - Piano strategico;
  - Documento delle Politiche della Qualità;
  - Gender Equality Plan;
  - Piano della Performance (art. 10, D.lgs. n. 150/2009);
  - Piano triennale dei fabbisogni del personale (art. 6, D.lgs. n. 165/2001);
  - Piano triennale della formazione;
  - Piano Organizzativo del Lavoro Agile - POLA (art. 14, L. n. 124/2015);
  - Piano triennale di prevenzione della corruzione (artt. 1 e 60, L. n. 190/2012);
  - Piano delle azioni positive (art. 48, D.lgs. n. 198/2006);

CONSIDERATO

che:

- il termine ordinario di adozione, previsto per il 31.01.2023, coincide con quello previsto per la conclusione della rendicontazione degli obiettivi 2022 e per la trasmissione della documentazione attestante il relativo raggiungimento dal *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022*;
- tale rendicontazione è realizzata sul nuovo gestionale (Applicativo - Pico) e che il processo richiede attività di formazione e di accompagnamento da parte degli uffici preposti;

## VISTI

- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss.mm.ii.;
- la Legge 31 marzo 2005, n. 43 "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, recante disposizioni urgenti per l'università e la ricerca, [...]*";
- il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 *Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246*;
- il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" e ss.mm.ii.;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*" e ss.mm.ii.;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e ss.mm.ii.;
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito con modificazioni dalla Legge 06 agosto 2021, n. 113;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Documento di Programmazione integrata 2022-2024* di questa Università e i relativi dati di monitoraggio degli obiettivi;
- il *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022* (D.R. n. 479 15.02.2022);

VISTI i Decreti del Direttore Generale di adozione e assegnazione degli obiettivi alle strutture di III e IV livello organizzativo, per l'anno 2022;

TENUTO CONTO di quanto rappresentato nella relazione istruttoria, a firma del Direttore Generale, avv. G. Prudente, anche, in ordine, alla comunicazione data al Nucleo di valutazione, nella seduta del 16.12.2022;

CONDIVISA l'esigenza di derogare al termine del 31.01.2023, previsto dal SMVP 2022, per la conclusione del processo di rendicontazione degli obiettivi assegnati alle strutture amministrative a valere sull'annualità 2022, per le succitate ragioni che rivestono carattere straordinario,

DELIBERA

di approvare la deroga al termine del 31.01.2023, previsto dal *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022*, per la conclusione del processo di rendicontazione degli obiettivi assegnati alle strutture amministrative, a valere sull'annualità 2022.



Il Rettore informa che l'oggetto relativo all'argomento posto con il n. 1bis) all'ordine del giorno dell'odierna riunione, deve intendersi modificato come segue:

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE**

CONVENZIONE TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E SOCIETÀ  
PIKYRENT PER UTILIZZO SERVIZIO DI *SHARING MOBILITY*

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE**

**CONVENZIONE TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E SOCIETÀ  
PIKYRENT PER UTILIZZO SERVIZIO DI SHARING MOBILITY**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Direzione Generale – Staff Logistica e Procedimenti speciali ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““Il Direttore Generale fa presente che il dott. Francesco Franciosa, Mobility Manager per questa Amministrazione, nell’ambito delle iniziative collegate al tema della mobilità sostenibile intraprese da questa Amministrazione, ha perfezionato, con la dr.ssa Antonella Comes, legale rappresentante, della Società Pikyrent, una proposta di convenzione per l’utilizzo di veicoli elettrici, con la modalità del car sharing, in favore di tutto il personale docente, tecnico amministrativo e studenti, ottenendo una particolare scontistica per il servizio.

La convenzione non richiede alcun onere finanziario per questa Amministrazione. Si riporta di seguito, pertanto, la proposta di convenzione:

**CONVENZIONE PER L’UTILIZZO DEL SERVIZIO DI SHARING MOBILITY**

**TRA**

La Società PIKYRENT srl, con sede legale in Rozzano (MI) Milanofiori Palazzo Q6, Strada 4, Partita Iva 10904840963, per conto della quale interviene il legale rappresentante dell’impresa dott.ssa Antonella Comes nata a XXXXXXXXXXXXX.

**E**

l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede in Bari, Piazza Umberto I, n. 1, C.F.80002170720, rappresentata dal Rettore, prof. Stefano BRONZINI, nato a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX e domiciliato per la carica presso l’Ente (d’ora innanzi Università)

di seguito anche congiuntamente denominati <<le Parti >>,

**PREMESSO CHE**

PIKYRENT srl è una società che eroga, un servizio di sharing di veicoli full electric in modalità free floating. Il servizio include la localizzazione del veicolo elettrico disponibile, lo sblocco, la prenotazione, il noleggio e la sosta, tutti servizi a pagamento offerti ai propri clienti, che si siano registrati sulla piattaforma Pikyrent scaricando l’app Pikyrent sul proprio cellulare dagli store Google Play e App Store. Il servizio è fornito tramite veicoli integrati con dispositivi IOT e GPS che consentono di interagire con essi tramite app e di tracciare la posizione di ciascun veicolo in città;

L’ Università degli Studi di Bari Aldo Moro è interessata a soluzioni di mobilità sostenibile rispettose della salute pubblica volte a migliorare la qualità di vita ed ambientale,

stipulando convenzioni con enti e aziende nell'interesse dei propri studenti, dipendenti e collaboratori

## SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

### Articolo 1-Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

### Articolo 2 -Oggetto

La presente convenzione stabilisce le modalità e le condizioni concordate tra Pikyrent Srl e Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'utilizzo da parte degli studenti e dei dipendenti universitari del servizio di sharing di veicoli elettrici a condizioni agevolate.

### Articolo 3-Decorrenza e Durata

Il presente accordo ha una durata di 12 mesi dalla sua sottoscrizione, al termine dei quali si rinnoverà tramite apposito documento scritto e firmato da entrambe le parti, salvo che una delle parti non invii all'altra parte comunicazione di recesso almeno con 1 (uno) mese d'anticipo.

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei propri dati, per le sole finalità di cui alla presente convenzione e nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

### Articolo 4- Obblighi e responsabilità

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si impegna a:

- Veicolare la comunicazione agli studenti e al personale dell'Università al fine di incentivare la divulgazione dell'iniziativa e farsi parte promotrice della convenzione offerta da Pikyrent attraverso la sezione apposita "Convenzioni e Scontistica" e una mailing list.
- Apporre appositi cartelli, forniti da Pikyrent, e delimitare alcune zone all'interno dei plessi dedicate a parcheggio dei veicoli a disposizione di studenti e personale affinché a termine noleggio possano parcheggiare i veicoli oggetto del presente accordo.

PIKYRENT si impegna a:

- Fornire a tutti gli studenti dell'Università degli studi di Bari, ai dottorandi, borsisti, assegnisti ed al personale tutto dipendente, una agevolazione economica che prevede lo sconto del 50% sul costo di sblocco + 30% di sconto sulle tariffe di noleggio, prenotazione e sosta previste all'interno del regolamento tariffario. A titolo esemplificativo, rispetto alle tariffe attualmente vigenti per il noleggio delle minicar, i costi del servizio in virtù della presente promozione ammonterebbero euro 0,50 quale costo di sblocco, euro 0,27 per minuto di noleggio, euro 0,18 per minuto di prenotazione ed euro 0,20 per minuto di sosta. Tale scontistica sarà attiva dal lunedì alla domenica, 24/24. Le agevolazioni in questione non saranno cumulabili con altre promozioni, scontistiche e/o agevolazioni di ogni tipo offerte da Pikyrent.
- Creare una landing page ad-hoc nella quale lo studente ed il personale viene informato sulla natura economica della convenzione ed attraverso la quale sarà possibile accedere alla convenzione stessa specificando l'indirizzo mail istituzionale utilizzato per la creazione dell'account Pikyrent.

Per usufruire della convenzione, gli studenti e il personale dovranno registrarsi attraverso l'app Pikyrent utilizzando la propria mail istituzionale (per gli studenti: nome.cognome@studenti.uniba.it; per il personale: nome.cognome@uniba.it;) e il proprio numero di cellulare da collegare alla mail (il numero di cellulare potrà essere collegato ad un'unica e-mail). Dopo aver completato la registrazione in tutte le sue parti, dovranno inserire inserendo oltre alla patente: il tesserino di riconoscimento UNIBA in corso di validità se facenti parte del personale UNIBA, un certificato di iscrizione all'anno accademico in

corso, rilasciato dalla Segreteria Universitaria (no autocertificazione) se studenti UNIBA. Questi documenti saranno sottoposti a a verifica da parte del team Pikyrent, e dopodiché gli studenti/personale UNIBA riceveranno un identificativo (Codice Promozione) che gli consentirà, inserendolo nel proprio profilo sull'app Pikyrent, di beneficiare delle agevolazioni riservate a UNIBA.

Pikyrent si riserva la possibilità, ogni fine anno accademico, ovvero entro il 31 dicembre di ogni anno, di azzerare gli account convenzionati e riavviare il processo di affiliazione, a meno che l'utente non abbia fornito, prima della data di scadenza prevista, nuova documentazione attestante l'avente diritto alle agevolazioni anche per l'anno successivo.

PIKYRENT, infine, esonera l'Università da qualsiasi responsabilità in merito alla eventuale inosservanza di norme e disposizioni inerenti il corretto utilizzo del mezzo e da ogni eventuale danno a cose o persone correlato. Gli utenti del servizio rimangono gli unici responsabili civili per eventuali danni causati a terzi.

#### Articolo 5- Foro competente

Per ogni controversia inerente alla presente Convenzione che dovesse insorgere tra le parti, sarà competente in modo esclusivo il Foro di Bari.

#### Art.6 (Trattamento dei dati personali)

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività pre-convenzionale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione/accordo, vengano trattati esclusivamente per le finalità della Convenzione/Accordo, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali delle parti come sopra individuate e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e della vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

#### Articolo 7-Spese di bollo e registrazione

Le spese di bollo del presente accordo sono a carico dell'azienda. Il presente accordo sarà registrato solo in caso d'uso e le spese saranno a carico del richiedente.

#### Articolo 8- Disposizioni generali

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 cc, le parti dichiarano di aver sottoposto ogni pattuizione contenuta nella presente convenzione a specifica, redazione e lettura.

Bari, -----"

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è tra gli Atenei fondatori della Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile (RUS), che ha come finalità principale la diffusione della cultura e delle buone pratiche di sostenibilità, sia all'interno che all'esterno degli Atenei (a livello urbano, regionale, nazionale, internazionale), in modo da incrementare gli impatti positivi in termini ambientali, etici, sociali ed economici delle azioni messe in atto dalle singole Università;
- il *Mobility Manager* dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dott. Francesco Franciosa, nell'ambito delle iniziative poste in essere da questa Amministrazione per favorire la mobilità sostenibile, ha perfezionato con la dott.ssa A. Comes, legale rappresentante di *Pikyrent S.r.l.*, una proposta di Convenzione per l'utilizzo di veicoli elettrici, con la modalità *car sharing*, in favore di tutto il personale docente e tecnico amministrativo, nonché degli studenti, ottenendo una particolare scontistica per il servizio e senza alcun onere finanziario a carico di questa Università;

VISTO

il testo della Convenzione a stipularsi;

VISTA

la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale – Staff Logistica e Procedimenti speciali;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- gli artt. 57 "*Capacità negoziale – Norme generali*" e seg. del *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;

CONSIDERATO

che la suddetta proposta convenzionale rappresenta una utile possibilità per il personale e gli studenti di questa Università di avvalersi del servizio di *car sharing* nella città di Bari, a prezzi scontati;

ACQUISITO

il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 20.12.2022,

DELIBERA

- di approvare la Convenzione, riportata in narrativa, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e *Pikyrent S.r.l.*;
- di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, fin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE: PROPOSTA CHIAMATA DIRETTA****A. PROPOSTA DI CHIAMATA DIRETTA ART. 1, COMMA 9 DELLA LEGGE N. 230/2005  
PROF. GAETANO SICILIANO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti:

““La Direzione Risorse Umane - Sezione Professori Ricercatori e Assegnisti-rappresenta che il Consiglio di Dipartimento di Matematica, nella seduta del 26.10.2022 (allegato n.1), ha deliberato, tra l'altro, la proposta di chiamata diretta *ai sensi dell'art. 1, comma 9, della Legge n. 230/2005*, come studioso stabilmente impegnato all'estero con posizione accademica equivalente da almeno un triennio, a favore del prof. Gaetano Siciliano, come professore di II fascia (associato) per il Settore concorsuale (SC) 01/A3 e **Settore scientifico disciplinare** (SSD) MAT/05 – Analisi Matematica.

Si riporta qui di seguito la motivazione espressa dal Consiglio di Dipartimento di Matematica, seduta del 26.10.2022:

*<...la direttrice comunica al Consiglio che il Prof. Gaetano Siciliano le ha inviato una mail di disponibilità al trasferimento presso il Dipartimento di Matematica. Come dichiarato nel CV (allegato 2), il Prof. Siciliano è dal 2015 Professore Associato in Analisi Matematica presso la Universidade de São Paulo (Brasile). La Direttrice, inoltre, ricorda al Consiglio che nel dicembre 2021 la Prof.ssa Genni Fragnelli, Docente di II fascia nel SSD MAT/05 Analisi Matematica, si è trasferita presso l'Università della Tuscia aumentando le esigenze didattiche per il SSD MAT/05. La Direttrice, quindi, propone al Consiglio...la chiamata diretta ai sensi dell'art. 1, comma 9, della L. 230/2005 del Prof. Gaetano Siciliano, considerata l'anzianità di servizio nel ruolo di Professore di II fascia presso la Universidade de São Paulo e considerato, soprattutto, il significativo curriculum vitae.>*

Si rappresenta, inoltre, che la Direttrice del Dipartimento di Matematica, in allegato all'estratto del verbale del 26.10.2022, ha trasmesso il CERTIDÃO DE TEMPO DE SERVIÇO PÚBLICO nel quale si attesta che il prof. Gaetano Siciliano è *Prof Associado de Matemática e Estatística presso Universidade de São Paulo (Brasile)* dal 14 ottobre 2015 a tutt'oggi ( allegato 3).

In merito l'ufficio ritiene opportuno evidenziare che il MUR, nell'ambito del provvedimento di riparto del F.F.O., prevede per le chiamate dirette un cofinanziamento, di norma pari al 50%, a favore delle Università che abbiano impegnato almeno **il 20% dei punti organico destinati all'assunzione di professori per soggetti esterni all'ateneo, ai sensi degli articoli 18, comma 4, e 23, comma 4, della legge 30 dicembre 2010, n. 240**, nel triennio precedente all'anno in cui viene proposta, sulla procedura PROPER, la chiamata diretta da parte delle Università.

A tale riguardo, si comunica, ai fini dell'eventuale cofinanziamento Ministeriale, che il MUR non ha ancora confermato nella procedura PROPER (*Procedura in corso di verifica da parte del MUR*) la percentuale impegnata da questo Ateneo di punti organico nel triennio

2019-2021, per l'assunzione di soggetti esterni all'ateneo, ai sensi degli articoli 18, comma 4 della Legge n. 240/2010.

Riferisce altresì che la Procedura PROPER prevede che le Università possono caricare in maniera continua le proposte in piattaforma, che il **termine ultimo per l'invio delle proposte 2022 è il 31 dicembre 2022 e l'Università richiedente deve chiarire se la chiamata è subordinata o meno alla concessione del cofinanziamento.**

Tanto premesso, si riferisce che, a seguito dell'analisi della suddetta proposta e di quanto indicato nella tabella allegata al DM 662 del 01.09.2016 di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere (allegato 4), l'ufficio ha rilevato che: la proposta di chiamata diretta relativa al prof. Gaetano Siciliano come professore di II fascia (associato) per il Settore concorsuale (SC) 01/A3 e **Settore scientifico disciplinare (SSD) MAT/05 – Analisi Matematica** - è conforme ai requisiti previsti dalla normativa vigente sulle chiamate dirette e rientra nella fattispecie delle chiamate dirette rivolte a studiosi stabilmente impegnati all'estero con posizione accademica equipollente da almeno un triennio.””.

Il Rettore, nell'informare in ordine alla delibera del Senato Accademico, adottata nella riunione del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibera del 26.10.2022, – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 304545 del 29.11.2022 – il Consiglio del Dipartimento di Matematica ha proposto la chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge n. 230/2005, in qualità di studioso impegnato all'estero con posizione accademica equivalente da almeno un triennio, in favore del prof. Gaetano Siciliano, quale professore universitario



- di II fascia, per il settore concorsuale 01/A3 e settore scientifico-disciplinare MAT/05 – *Analisi matematica*;
- VISTI il *Curriculum Vitae* e il *Certidão de tempo de serviço público* del prof. Gaetano Siciliano quale *Prof Associado de Matemática e Estatística presso Universidade de São Paulo (Brasile)*, a decorrere dal 14.10.2015 a tutt'oggi;
- CONSIDERATO che, nell'ambito del provvedimento di riparto del FFO, il Ministero prevede, per le chiamate dirette, un cofinanziamento, di norma pari al 50%, a favore delle Università che abbiano impegnato almeno il *20% dei punti organico destinati all'assunzione di professori, per soggetti esterni all'Ateneo, ai sensi degli artt. 18 comma 4 e 23, comma 4 della Legge n. 240/2010*, nel triennio precedente all'anno in cui viene proposta la chiamata diretta, sulla procedura PROPER;
- TENUTO CONTO di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, circa la conformità della proposta *de qua* ai requisiti previsti dalla normativa in materia di chiamate dirette, nonché quanto *ivi* precisato che *“ai fini dell'eventuale cofinanziamento ministeriale, il MUR non ha ancora confermato nella procedura PROPER [...] la percentuale impegnata da questo Ateneo di punti organico, nel triennio 2019-2021, per l'assunzione di soggetti esterni all'Ateneo, [...]”* e che, nel caricare le proposte in piattaforma, *“l'Università richiedente deve chiarire se la chiamata sia subordinata o meno alla concessione del cofinanziamento”*;
- VISTI
- l'art. 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 *“Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari”*;
  - la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]”*;
  - il D.M. 1° settembre 2016, n. 662, concernente *“Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed*

*estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*;

RITENUTO opportuno condizionare la chiamata in questione alla concessione del cofinanziamento ministeriale;

VISTA la delibera del Senato Accademico, adottata nella riunione del 20.12.2022,

DELIBERA

- di avanzare al Ministero dell'Università e della Ricerca, tramite procedura PROPER, la proposta del Dipartimento di Matematica di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge n. 230/2005 – in qualità di studioso stabilmente impegnato all'estero con posizione accademica equipollente da almeno un triennio - a favore del prof. Gaetano Siciliano, quale professore di II fascia (associato), per il settore concorsuale 01/A3 e settore scientifico-disciplinare MAT/05 - *Analisi Matematica*;
- di richiedere al MUR il cofinanziamento per detta chiamata, condizionando la chiamata *de qua* alla concessione del cofinanziamento ministeriale;
- che l'impegno per la chiamata di che trattasi, di 0,35 P.O., gravi sui punti organico di Ateneo anno 2021.

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE:

B. PROPOSTA DI CHIAMATA DIRETTA ART. 1, COMMA 9 DELLA LEGGE N. 230/2005  
PROF. LUCA MARIA SCARANTINO - DIRIUM

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti:

““La Direzione Risorse Umane - Sezione Professori Ricercatori e Assegnisti-rappresenta che il Consiglio di Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica, nella seduta del 23.11.2022 (allegato n.1), ha deliberato, tra l'altro, la proposta di chiamata diretta *ai sensi dell'art. 1, comma 9, della Legge n. 230/2005*, come studioso stabilmente impegnato all'estero con posizione accademica equivalente da almeno un triennio, a favore del prof. Luca Maria Scarantino, come professore di I fascia (ordinario) per il Settore concorsuale (SC) 11/C3 e Settore scientifico disciplinare (SSD) M-FIL/03 – Filosofia Morale.

Si riporta qui di seguito la motivazione espressa dal Consiglio di Dipartimento DIRIUM, seduta del 23.11.2022:

*<Il Direttore preliminarmente evidenzia alcune criticità, in termini di sofferenza didattica riguardanti il S.S.D. – M-FIL/03 – Filosofia Morale.*

*Egli ricorda che il Consiglio nella riunione del 27 gennaio aveva deliberato la chiamata del prof. Johannes Roessier dell'Università di Warwick (Regno Unito). Questi, tuttavia, per sopraggiunti motivi personali, ha successivamente comunicato la propria indisponibilità a trasferirsi presso la nostra Università. Il Direttore, quindi, comunica di aver sentito per le vie brevi il prof. Luca Maria Scarantino, docente di Etica presso la Renmin University of China dal 1° ottobre 2018 a tutt'oggi.*

*Ne evidenzia le competenze didattiche e scientifiche e gli interessi di ricerca.*

*Per completezza legge il cv. Del prof. Scarantino (allegato 2). Precisa che egli ricopre presso la Renmin University of China la posizione di Senior Professor (Jiaoshou).*

*Il Direttore, acquisita per le vie brevi la disponibilità a trasferirsi presso l'Università degli Studi di Bari del prof. Scarantino ne propone la chiamata ai sensi dell L. 230/2005.>*

Si rappresenta, inoltre, che il Direttore del Dipartimento DIRIUM, in allegato all'estratto del verbale del 23.11.2022, ha trasmesso il *Certificate of Service* nel quale si attesta che il prof. Luca Maria Scarantino è *Professor (Jiaoshou)* di Etica presso la Renmin University of China dal 1° ottobre 2018 a tutt'oggi ( allegato 3).

In merito l'ufficio ritiene opportuno evidenziare che il MUR, nell'ambito del provvedimento di riparto del F.F.O., prevede per le chiamate dirette un cofinanziamento, di norma pari al 50%, a favore delle Università che abbiano impegnato almeno **il 20% dei punti organico destinati all'assunzione di professori per soggetti esterni all'ateneo, ai sensi degli articoli 18, comma 4, e 23, comma 4, della legge 30 dicembre 2010, n. 240**, nel triennio precedente all'anno in cui viene proposta, sulla procedura PROPER, la chiamata diretta da parte delle Università.

A tale riguardo, si comunica, ai fini dell'eventuale cofinanziamento Ministeriale, che il MUR non ha ancora confermato nella procedura PROPER (*Procedura in corso di verifica da parte del MUR*) la percentuale impegnata da questo Ateneo di punti organico nel triennio 2019-2021, per l'assunzione di soggetti esterni all'ateneo, ai sensi degli articoli 18, comma 4 della Legge n. 240/2010.

Riferisce altresì che la Procedura PROPER prevede che le Università possono caricare in maniera continua le proposte in piattaforma, che il **termine ultimo per l'invio delle proposte 2022 è il 31 dicembre 2022 e l'Università richiedente deve chiarire se la chiamata è subordinata o meno alla concessione del cofinanziamento.**

Tanto premesso, si riferisce che, a seguito dell'analisi della suddetta proposta e di quanto indicato nella tabella allegata al DM 662 del 01.09.2016 di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere (allegato 4), l'ufficio ha rilevato che: la proposta di chiamata diretta relativa al prof. Luca Maria Scarantino come professore di I fascia (ordinario) per il Settore concorsuale (SC) ) 11/C3 e Settore scientifico disciplinare (SSD) M-FIL/03 – Filosofia Morale - è conforme ai requisiti previsti dalla normativa vigente sulle chiamate dirette e rientra nella fattispecie delle chiamate dirette rivolte a studiosi stabilmente impegnati all'estero con posizione accademica equipollente da almeno un triennio.””.

Il Rettore, nell'informare in ordine alla delibera del Senato Accademico, adottata nella riunione del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibere del Senato Accademico del 22.02.2022 e del Consiglio di Amministrazione del 24.02.2022, si esprimeva parere favorevole/approvava la chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge n. 230/2005 – in qualità di studioso stabilmente impegnato all'estero con posizione

accademica equipollente da almeno un triennio - a favore del prof. Johannes Roessler, con qualifica di professore di II fascia, per il settore concorsuale 11/C3 – *Filosofia morale* ed il settore scientifico-disciplinare M-FIL/03 – *Filosofia morale*, proposta dal Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica;

- con delibera del 23.11.2022 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 308785 del 06.12.2022 – il Consiglio del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica, nel prendere atto dell'indisponibilità del suddetto docente a trasferirsi presso questa Università, per sopraggiunti motivi personali, ha proposto la chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge n. 230/2005, in qualità di studioso stabilmente impegnato all'estero con posizione accademica equivalente da almeno un triennio, in favore del prof. Luca Maria Scarantino, quale professore universitario di I fascia, per il settore concorsuale 11/C3 e settore scientifico-disciplinare M-FIL/03 - *Filosofia morale*;

VISTI

il *Curriculum Vitae* e il *Certificate of Service* del prof. Luca Maria Scarantino quale *Professor (Jiaoshou)* di Etica presso la Renmin University of China, a decorrere dal 01.10.2018 a tutt'oggi;

CONSIDERATO

che, nell'ambito del provvedimento di riparto del FFO, il Ministero prevede, per le chiamate dirette, un cofinanziamento, di norma pari al 50%, a favore delle Università che abbiano impegnato almeno *il 20% dei punti organico destinati all'assunzione di professori, per soggetti esterni all'Ateneo, ai sensi degli artt. 18 comma 4 e 23, comma 4 della Legge n. 240/2010*, nel triennio precedente all'anno in cui viene proposta la chiamata diretta, sulla procedura PROPER;

TENUTO CONTO

di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, circa la conformità della proposta *de qua* ai requisiti previsti dalla normativa in materia di chiamate dirette, nonché quanto *ivi* precisato che *“ai fini dell'eventuale cofinanziamento ministeriale, il MUR non ha ancora confermato nella procedura PROPER [...] la percentuale impegnata da questo Ateneo di punti*

*organico, nel triennio 2019-2021, per l'assunzione di soggetti esterni all'Ateneo, [...]” e che, nel caricare le proposte in piattaforma, “l'Università richiedente deve chiarire se la chiamata sia subordinata o meno alla concessione del cofinanziamento”;*

VISTI

- l'art. 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 “*Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari*”;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*”;
- il D.M. 1° settembre 2016, n. 662, concernente “*Definizioni della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*”;

RITENUTO

opportuno condizionare la chiamata in questione alla concessione del cofinanziamento ministeriale;

VISTA

la delibera del Senato Accademico, adottata nella riunione del 20.12.2022,

DELIBERA

- di avanzare al Ministero dell'Università e della Ricerca, tramite procedura PROPER, la proposta del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge n. 230/2005 – in qualità di studioso stabilmente impegnato all'estero con posizione accademica equipollente da almeno un triennio - a favore del prof. Luca Maria Scarantino, quale professore di I fascia, per il settore concorsuale 11/3C e settore scientifico-disciplinare M-FIL/03 – *Filosofia Morale*;
- di richiedere al MUR il cofinanziamento per detta chiamata, condizionando la chiamata *de qua* alla concessione del cofinanziamento ministeriale;
- che l'impegno per la chiamata di che trattasi, di 0,50 P.O., gravi sui punti organico di Ateneo anno 2021.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE**

- RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3 LETT. B) DELLA LEGGE N. 240/2010 – SSD MED/18 – DIPARTIMENTO DI MEDICINA DI PRECISIONE E RIGENERATIVA E AREA JONICA (DIMEPRE-J)

Il Rettore introduce l'argomento in oggetto, richiamando le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in materia di programmazione del personale docente e ricercatore, ed in particolare quelle del 12.07.2022 (SA) e 13/14.07.2022 (CA) e 06.09.2022 (SA) e 07.09.2022 (CA), nonché quelle successive di relativa attuazione.

Egli, quindi, fa presente che, con delibera del 19.12.2022, il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica – DiMePRE-J ha statuito l'istituzione di n. 1 posto di ricercatore con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010 (RTDb), con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 06/C1 – *Chirurgia generale* ed il settore scientifico-disciplinare MED/18 – *Chirurgia generale*, richiedendo di procedere alla relativa copertura con le modalità dello scorrimento della graduatoria di merito della selezione per n. 1 posto di RTDb, nel medesimo settore concorsuale e scientifico disciplinare, di cui al D.R. n. 3201 del 13.09.2022 (cod. selezione R1103/2022).

Egli si sofferma sulle motivazioni a sostegno delle suddette istituzione e richiesta, legate all'urgenza di far fronte alle esigenze di potenziamento del SSD MED/18, con particolare riferimento al settore della chirurgia epatobiliare e del trapianto di fegato, oltre che al principio di economicità. Trattasi di esigenze specifiche di natura assistenziale, che non possono prescindere dall'Università per le positive ricadute nelle attività di didattica e ricerca, rese stringenti dalla circostanza che il gruppo di lavoro dedicato si è ridotto per il pensionamento di diversi professori e le dimissioni di un RTDb.

Il Rettore, nel valutare accoglibili le motivazioni a sostegno della succitata richiesta, propone, pertanto, l'assegnazione al Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J), a valere sui P.O. di Ateneo, in via di anticipazione sulla prossima distribuzione di risorse, di n. 1 posto di ricercatore con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010 (RTDb), con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 06/C1 – *Chirurgia generale* ed

il settore scientifico-disciplinare MED/18 – *Chirurgia generale*, come già istituito con la delibera dipartimentale del 19.12.2022, invitando il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi, altresì, in merito alla possibilità di procedere alla copertura del suddetto posto con le modalità dello scorrimento della graduatoria di concorso, come precisato nella delibera istitutiva del posto stesso.

Tanto, non prima di aver sottolineato che le nuove norme sul reclutamento, in particolare relativamente alla neo figura del ricercatore a tempo determinato (RTT) e all'*upgrade* a professore associato, richiederanno cautela nelle scelte programmatiche e grande sensibilità per le ricadute.

Quanto sopra premesso, il Rettore, nell'informare circa il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo che la chiamata *de qua* sia formalizzata con decorrenza entro il 15.01.2023.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibera del 19.12.2022, il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica – DiMePRe-J ha statuito l'istituzione di n. 1 posto di ricercatore con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010 (RTDb), con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 06/C1 – *Chirurgia generale* ed il settore scientifico-disciplinare MED/18 – *Chirurgia generale*, richiedendo di procedere alla relativa copertura con le modalità dello scorrimento della graduatoria di merito della selezione per n. 1



- posto di RTDb, nel medesimo settore concorsuale e scientifico disciplinare, di cui al D.R. n. 3201 del 13.09.2022 (cod. selezione R1103/2022);
- VISTO l'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*” ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- RICHIAMATI
- l'art. 10, comma 2, lett. r) e s) dello *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
  - il *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*;
  - le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in materia di programmazione del personale docente e ricercatore, ed in particolare quelle del 12.07.2022 (SA) e 13/14.07.2022 (CA) e 06.09.2022 (SA) e 07.09.2022 (CA), nonché quelle successive di relativa attuazione;
- VALUTATE le motivazioni a sostegno delle suddette istituzioni e richiesta, legate all'urgenza di far fronte alle esigenze di potenziamento del SSD MED/18, con particolare riferimento al settore della chirurgia epatobiliare e del trapianto di fegato, oltre che al principio di economicità;
- CONDIVISA la proposta del Rettore di assegnazione al DiMePRE-J, a valere sui P.O. di Ateneo, in via di anticipazione sulla prossima distribuzione di risorse, di n. 1 posto di RTDb, per il settore concorsuale 06/C1 – *Chirurgia generale* ed il settore scientifico-disciplinare MED/18 – *Chirurgia generale*, come già istituito con la succitata delibera dipartimentale;
- ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 20.12.2022;
- CONDIVISA la proposta del Rettore in ordine alla decorrenza della chiamata *de qua* entro il 15.01.2023,

DELIBERA

- di approvare l'assegnazione al Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J), a valere sui P.O. di Ateneo, in via di anticipazione sulla prossima distribuzione di risorse, di n. 1 posto di ricercatore con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010 (RTDb), con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 06/C1 – *Chirurgia generale* ed il settore scientifico-disciplinare MED/18 – *Chirurgia generale*, come già istituito con la delibera dipartimentale del 19.12.2022;
- di autorizzare la copertura del suddetto posto con le modalità dello scorrimento della graduatoria di concorso, come precisato nella delibera istitutiva del posto stesso;
- che la chiamata *de qua*, sia formalizzata con decorrenza entro il 15.01.2023.

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**PROPOSTE DI CHIAMATA DI PROFESSORI UNIVERSITARI DI PRIMA FASCIA**

**A. PROF. GIOVANNI DEFAZIO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia:

“L’ufficio riferisce che con DR. n. 4135 del 16.11.2022 sono stati approvati gli atti della procedura di selezione per la chiamata di un Professore universitario di prima fascia, ai sensi dell’art. 18 comma 4 della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 06/D6 Neurologia ed il settore scientifico-disciplinare MED/26 Neurologia presso il Dipartimento di Biomedicina traslazionale e neuroscienze di questa Università, bandita con D.R. n. 2601 del 15.07.2022 (G.U. S.S.- *Concorsi ed Esami* – n. 60 del 29.07.2022).

In base agli esiti della valutazione il Dott. Giovanni DEFAZIO, nato a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, è indicato quale candidato più qualificato alla chiamata a Professore universitario di prima fascia.

L’Ufficio ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21.12.2017, ha deliberato “di fissare, quali date utili per le assunzioni dei professori di prima e seconda fascia, non appartenenti ai ruoli di questo Ateneo, rispettivamente il 1° marzo o il 1° ottobre”.

Il Consiglio di Dipartimento di Biomedicina traslazionale e neuroscienze di questo Ateneo, nella seduta del 24.11.2022 preso atto del suddetto decreto, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla norma, ha deliberato di proporre la chiamata del Prof. Giovanni DEFAZIO quale Professore universitario di prima fascia per il settore scientifico disciplinare MED/26 Neurologia.”.

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell’art. 7 del Regolamento vigente d’Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240, il Rettore, nell’informare circa la delibera del Senato Accademico, assunta nella riunione del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 16.01.2023.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibere del 28.06.2022 e del 30.06.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione disponevano la messa a concorso, tra l'altro, di n. 1 posto di professore di I fascia, per il settore concorsuale 06/D6 – *Neurologia* ed il settore scientifico-disciplinare MED/26 - *Neurologia*, da bandirsi ai sensi dell'art. 18, comma 4 della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso;
- con D.R. n. 2882 del 01.08.2022, è stato costituito, a decorrere dal 01.10.2022, il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN), con contestuale disattivazione del Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso;
- con D.R. n. 4135 del 16.11.2022, sono stati approvati gli atti della procedura selettiva per la chiamata di un professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 4 della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 06/D6 – *Neurologia* e settore scientifico-disciplinare MED/26 - *Neurologia* ed indicato il prof. Giovanni DEFAZIO quale candidato più qualificato alla chiamata *de qua*;

- VISTA
- con delibera del 24.11.2022, il Consiglio del Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze ha proposto la chiamata del prof. Giovanni DEFAZIO quale professore universitario di prima fascia, nel settore concorsuale 06/D6 - *Neurologia* e settore scientifico-disciplinare MED/26 - *Neurologia*;
- VISTI
- la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia, anche in ordine all’impegno di n. 1 P.O., che graverà sul contingente di P.O. di Ateneo, come da delibera di questo Consesso del 11.05.2022;
- RICHIAMATO
- VISTA
- l’art. 18, comma 4 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*”;
  - il D.M. 21 luglio 2015, n. 503, concernente “*Criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l’anno 2015*”;
  - il D.M. 24 settembre 2021, n. 1096, concernente “*Contingente assunzionale delle Università – Punti Organico 2021*”;
- ACQUISITO
- CONDIVISA
- DELIBERA
- l’art. 7 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- la nota *e-mail* del 19.12.2022 della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria della chiamata in parola;
- il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;
- la proposta di decorrenza della chiamata *de qua* dal 16.01.2023,
- di approvare la chiamata del dott. Giovanni DEFAZIO quale professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/26 - *Neurologia*, presso il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBrain) di questa Università;
  - che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 16.01.2023;

- che l'impegno di n.1 Punto Organico graverà sul contingente di P.O. di Ateneo, come da delibera di questo Consesso del 11.05.2022;
- che la copertura finanziaria della chiamata *de qua*: “[...] per l'anno 2023 è garantita dall'articolo di bilancio 101010101 “Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato” – UPB “Amm.Centrale\_Budget”, essendo ricompresa nella previsione di budget del Bilancio di Previsione triennale 2023-2025. I relativi accantonamenti verranno iscritti successivamente all'approvazione da parte degli Organi di Governo”, giusta nota e-mail della Direzione Amministrazione e Finanza, di cui in premessa.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI PROFESSORI UNIVERSITARI DI SECONDA FASCIA****B. DOTT.SSA ELVIRA FAVOINO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia:

““L’ufficio riferisce che il Consiglio di Dipartimento Interdisciplinare di medicina, di questo Ateneo, nella seduta del 09.09.2022, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla norma, ha deliberato all’unanimità dei professori di I e II fascia di sottoporre la Dott.ssa Elvira FAVOINO, ricercatore a tempo determinato di tipo b), nel terzo anno di contratto con scadenza il giorno 20.01.2022 ed in possesso dell’Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale 06/N1 Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate e nel settore scientifico disciplinare MED/46 Scienze tecniche di medicina di laboratorio, alla procedura di valutazione, ai fini della chiamata quale Professore universitario di II fascia giudicandone positiva l’attività di ricerca e di didattica, ai sensi dell’art. 24 – comma 5 della Legge n. 240/2010.

Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 27.09.2022 e 29.09.2022, hanno autorizzato l’avvio della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 – comma 5 della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia della Dott.ssa Elvira FAVOINO.

L’interessata, pertanto, è stata sottoposta alla procedura valutativa da parte della Commissione proposta dal Consiglio di Dipartimento e nominata con D.R. n. 3818 del 21.10.2022, pubblicato sul sito ufficiale di questo Ateneo.

In seguito, con D.R. n. 4383 del 02.12.2022, trasmesso anche, per opportuna conoscenza, al Dipartimento di afferenza, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione e, in base agli esiti, è stata indicata la Dott.ssa Elvira FAVOINO, nata a XXXXXXXXXXXXXXX, quale candidata qualificata alla chiamata a Professore universitario di II fascia.””.

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell’art. 8, comma 4, del Regolamento vigente d’Ateneo per *la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*, il Rettore, nell’informare circa la delibera del Senato Accademico, assunta nella riunione del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo che la nomina della predetta docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 21.01.2023.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibere del 28.06.2022 e del 30.06.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione statuivano in ordine all'impegno, "a valere sui P.O. 2021, di n. 5,4 P.O. per l'eventuale inquadramento come professore associato di n. 28 ricercatori a tempo determinato di tipo B, il cui contratto è in scadenza nell'anno 2023 (0,20 P.O. per n. 27 RTDB + n. 1 RTDB assunto con finanziamento esterno)", tra cui la dott.ssa Elvira FAVOINO;
- con delibera del 09.09.2022, il Consiglio del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina ha disposto l'avvio della procedura valutativa ex art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia, nei confronti della dott.ssa Elvira FAVOINO, ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della L. n. 240/2010, nel settore concorsuale 06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate e settore scientifico disciplinare MED/46 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio, che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo di professore associato;



- con delibere del 27.09.2022 e del 29.09.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno autorizzato l'avvio, tra le altre, della succitata procedura valutativa;
- con D.R. n. 4383 del 02.12.2022, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione ed indicata la dott.ssa Elvira FAVOINO quale candidata qualificata alla chiamata *de qua*;

VISTA

la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia, anche in ordine all'impegno di 0,20 Punti Organico, che graverà sul contingente di P.O. di Ateneo, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;

VISTI

- l'art. 24, commi 3, lett. b) e 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 14, comma 6-*sexiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, per cui per i ricercatori a tempo determinato di tipo b) attualmente in servizio continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla Legge n. 240/2010, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge di conversione di detto Decreto;

RICHIAMATO

l'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;

VISTA

la nota *e-mail* del 19.12.2022 della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria della chiamata in parola;

ACQUISITO

il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;

CONDIVISA

la proposta di decorrenza della chiamata *de qua* dal 21.01.2023,

DELIBERA

- di approvare la chiamata della dott.ssa Elvira FAVOINO quale professoressa universitaria di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/46 – *Scienze tecniche di medicina di laboratorio*, presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina di questa Università;
- che la nomina della predetta docente decorra dal 21.01.2023;
- che l’impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. di Ateneo, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;
- che la copertura finanziaria della chiamata *de qua*: “[...] per l’anno 2023 è garantita dall’articolo di bilancio 101010101 “Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato” – UPB “Amm.Centrale\_Budget”, essendo ricompresa nella previsione di budget del Bilancio di Previsione triennale 2023-2025. I relativi accantonamenti verranno iscritti successivamente all’approvazione da parte degli Organi di Governo”, giusta nota e-mail della Direzione Amministrazione e Finanza, di cui in premessa.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI PROFESSORI UNIVERSITARI DI SECONDA FASCIA****C. DOTT. PIETRO PATIMISCO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia:

““L’ufficio riferisce che il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica di questo Ateneo, nella seduta del 28 luglio 2022, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla norma, ha deliberato all’unanimità dei professori di I e II fascia di sottoporre il dott. Pietro PATIMISCO, ricercatore a tempo determinato di tipo b), nel terzo anno di contratto con scadenza il giorno 23 gennaio 2023 ed in possesso dell’Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale 02/B1 – Fisica sperimentale della materia e nel settore scientifico disciplinare FIS/03 – Fisica della materia, alla procedura di valutazione ai fini della chiamata quale professore universitario di seconda fascia giudicandone positiva l’attività di ricerca e di didattica, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 - della legge n. 240/2010.

Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 27 settembre 2022 e 29 settembre 2022, hanno autorizzato l’avvio della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 - della legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del dott. Pietro PATIMISCO.

La Commissione proposta dal Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica e nominata con D.R. n. 3844 del 25 ottobre 2022 (pubblicato sul sito ufficiale di questo Ateneo) ha sottoposto il dott. PATIMISCO alla procedura di valutazione per la chiamata

In seguito, con D.R. n. 4331 del 25 novembre 2022, trasmesso anche, per opportuna conoscenza, al Dipartimento di afferenza, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione e, in base agli esiti, è stato indicato il dott. Pietro PATIMISCO, nato a XXXXXXXXXXX, quale candidato qualificato alla chiamata a professore universitario di seconda fascia””.

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell’art. 8 - comma 4 - del Regolamento vigente d’Ateneo per *la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*, il Rettore, nell’informare circa la delibera del Senato Accademico, assunta nella riunione del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 24.01.2023.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibere del 28.06.2022 e del 30.06.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione statuivano in ordine all'impegno, "a valere sui P.O. anno 2021, di n. 5,4 P.O. per l'eventuale inquadramento come professore universitario di seconda fascia di n. 28 ricercatori a tempo determinato di tipo B, il cui contratto è in scadenza nell'anno 2023 (0,20 P.O. per n. 27 RTDB + 1 RTDB assunto con finanziamento esterno)", tra cui il dott. Pietro PATIMISCO;
- con delibera del 28.07.2022, il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica ha disposto l'avvio della procedura valutativa ex art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia, nei confronti del dott. Pietro PATIMISCO, ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 comma 3, lett. b) della L. n. 240/2010, nel settore concorsuale 02/B1 – *Fisica sperimentale della materia* e settore scientifico disciplinare FIS/03 – *Fisica della materia*, che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo di professore associato;
- con delibere del 27.09.2022 e del 29.09.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno

- autorizzato l'avvio, tra le altre, della succitata procedura valutativa;
- con D.R. n. 4331 del 25.11.2022, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione ed indicato il dott. Pietro PATIMISCO quale candidato qualificato alla chiamata *de qua*;
- VISTA la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia, anche in ordine all'impegno di 0,20 Punti Organico, che graverà sul contingente di P.O. di Ateneo, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;
- VISTI
- l'art. 24, commi 3, lett. b) e 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
  - l'art. 14, comma 6-*sexiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, per cui per i ricercatori a tempo determinato di tipo b) attualmente in servizio continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla Legge n. 240/2010, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge di conversione di detto Decreto;
- RICHIAMATO l'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- VISTA la nota *e-mail* del 19.12.2022 della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria della chiamata in parola;
- ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;
- CONDIVISA la proposta di decorrenza della chiamata *de qua* dal 24.01.2023,

DELIBERA

- di approvare la chiamata del dott. Pietro PATIMISCO quale professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare FIS/03 – *Fisica della materia*, presso il Dipartimento Interdisciplinare di Fisica di questa Università;
- che la nomina del predetto docente decorra dal 24.01.2023;
- che l'impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2021, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;
- che la copertura finanziaria della chiamata *de qua*: “[...] per l'anno 2023 è garantita dall'articolo di bilancio 101010101 “Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato” – UPB “Amm.Centrale\_Budget”, essendo ricompresa nella previsione di budget del Bilancio di Previsione triennale 2023-2025. I relativi accantonamenti verranno iscritti successivamente all'approvazione da parte degli Organi di Governo”, giusta nota e-mail della Direzione Amministrazione e Finanza, di cui in premessa.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI PROFESSORI UNIVERSITARI DI SECONDA FASCIA****D. DOTT. PAOLO TAURISANO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia:

““L’ufficio riferisce che il Consiglio di Dipartimento di Scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso di questo Ateneo, nella seduta del 13.07.2022, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla norma, ha deliberato all’unanimità dei professori di I e II fascia di sottoporre il Dott. Paolo TAURISANO, ricercatore a tempo determinato di tipo b), nel terzo anno di contratto con scadenza il giorno 19.01.2023 ed in possesso dell’Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale 11/E2 Psicologia generale, psicobiologia e psicomètria e nel settore scientifico disciplinare M-PSI/01 Psicologia generale, alla procedura di valutazione, ai fini della chiamata quale Professore universitario di II fascia giudicandone positiva l’attività di ricerca e di didattica, ai sensi dell’art. 24 – comma 5 della Legge n. 240/2010.

Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 27.09.2022 e 29.09.2022, hanno autorizzato l’avvio della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 – comma 5 della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia del Dott. Paolo TAURISANO.

Con D.R. n. 2882 del 01.08.2022 è stato costituito, a far data dal 01.10.2022, il Dipartimento di Biomedicina traslazionale e neuroscienze (DiBraiN) con contestuale disattivazione del Dipartimento di Scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso;

L’interessato, pertanto, è stato sottoposto alla procedura valutativa da parte della Commissione proposta dal Consiglio di Dipartimento e nominata con D.R. n. 3711 del 14.10.2022, pubblicato sul sito ufficiale di questo Ateneo.

In seguito, con D.R. n. 4332 del 25.11.2022, trasmesso anche, per opportuna conoscenza, al Dipartimento di afferenza, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione e, in base agli esiti, è stato indicato il Dott. Paolo TAURISANO, nato a XXXXXXXXXXXX, quale candidato qualificato alla chiamata a Professore universitario di II fascia.””.

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell’art. 8, comma 4, del Regolamento vigente d’Ateneo per *la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*, il Rettore, nell’informare circa la delibera del Senato Accademico, assunta nella riunione del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi

in merito, proponendo che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 20.01.2023.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibere del 28.06.2022 e del 30.06.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione statuivano in ordine all'impegno, "a valere sui P.O. anno 2021, di n. 5,4 P.O. per l'eventuale inquadramento come professore universitario di seconda fascia di n. 28 ricercatori a tempo determinato di tipo B, il cui contratto è in scadenza nell'anno 2023 (0,20 P.O. per n. 27 RTDB + 1 RTDB assunto con finanziamento esterno)", tra cui il dott. Paolo TAURISANO;
- con delibera del 13.07.2022, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso ha disposto l'avvio della procedura valutativa ex art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia, nei confronti del dott. Paolo TAURISANO, ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 comma 3, lett. b) della L. n. 240/2010, nel settore concorsuale 11/E1 – *Psicologia generale, psicobiologia e psicometria* e settore scientifico disciplinare M-PSI/01 –



*Psicologia generale*, che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo di professore associato;

- con delibere del 27.09.2022 e del 29.09.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno autorizzato l'avvio, tra le altre, della suddetta procedura valutativa;
- che con D.R. n. 4332 del 25.11.2022, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione ed indicato il dott. Paolo TAURISANO quale candidato qualificato alla chiamata *de qua*;

VISTA

la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia, anche in ordine all'impegno di 0,20 Punti Organico, che graverà sul contingente di P.O. di Ateneo, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;

VISTI

- l'art. 24, commi 3, lett. b) e 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 14, comma 6-*sexiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, per cui per i ricercatori a tempo determinato di tipo b) attualmente in servizio continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla Legge n. 240/2010, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge di conversione di detto Decreto;

RICHIAMATI

- l'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- il D.R. n. 2882 del 01.08.2022, di costituzione, a decorrere dal 01.10.2022, del Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN), con contestuale disattivazione del

Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed  
Organi di Senso;

VISTA la nota *e-mail* del 19.12.2022 della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria della chiamata in parola;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;

CONDIVISA la proposta di decorrenza della chiamata *de qua* dal 20.01.2023,

DELIBERA

- di approvare la chiamata del dott. Paolo TAURISANO quale professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/01 – *Psicologia generale*, presso il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN) di questa Università;
- che la nomina del predetto docente decorra dal 20.01.2023;
- che l’impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2021, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;
- che la copertura finanziaria della chiamata *de qua*: “[...] per l’anno 2023 è garantita dall’articolo di bilancio 101010101 “Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato” – UPB “Amm.Centrale\_Budget”, essendo ricompresa nella previsione di budget del Bilancio di Previsione triennale 2023-2025. I relativi accantonamenti verranno iscritti successivamente all’approvazione da parte degli Organi di Governo”, giusta nota *e-mail* della Direzione Amministrazione e Finanza, di cui in premessa.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI PROFESSORI UNIVERSITARI DI SECONDA FASCIA****E. DOTT. PIETRO MARIA SILANOS**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia:

““L’ufficio riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica di questo Ateneo, nella seduta del 27 settembre 2022, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla norma, ha deliberato all’unanimità dei professori di I e II fascia di sottoporre il dott. Pietro Maria SILANOS, ricercatore a tempo determinato di tipo b), nel terzo anno di contratto con scadenza il giorno 17 febbraio 2023 ed in possesso dell’Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale 11/A1 – Storia Medievale e nel settore scientifico disciplinare M-STO/01 Storia Medievale, alla procedura di valutazione ai fini della chiamata quale professore universitario di seconda fascia giudicandone positiva l’attività di ricerca e di didattica, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 - della legge n. 240/2010.

Con D.R. n. 3749 del 19 ottobre 2022 è stata avviata, anche, la procedura di valutazione della stessa dott. SILANOS.

La Commissione proposta dal Consiglio del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica e nominata con D.R. n. 3749 del 19 ottobre 2022 (pubblicato sul sito ufficiale di questo Ateneo) ha sottoposto il dott. SILANOS alla procedura di valutazione per la chiamata.

In seguito, con D.R. n. 4329 del 24 novembre 2022, trasmesso anche, per opportuna conoscenza, al Dipartimento di afferenza, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione e, in base agli esiti, è stato indicato il dott. Pietro Maria SILANOS, nato a XXXXXXXXXXXXXXXX, quale candidato qualificato alla chiamata a professore universitario di seconda fascia.””.

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell’art. 8 - comma 4 - del Regolamento vigente d’Ateneo per *la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*, il Rettore, nell’informare circa la delibera del Senato Accademico, assunta nella riunione del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo che la nomina del predetto docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 18.02.2023.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibere del 28.06.2022 e del 30.06.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione statuivano in ordine all'impegno, "a valere sui P.O. anno 2021, di n. 5,4 P.O. per l'eventuale inquadramento come professore universitario di seconda fascia di n. 28 ricercatori a tempo determinato di tipo B, il cui contratto è in scadenza nell'anno 2023 (0,20 P.O. per n. 27 RTDB + 1 RTDB assunto con finanziamento esterno)", tra cui il dott. Pietro Maria SILANOS;
- con delibera del 27.09.2022, il Consiglio del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica ha disposto l'avvio della procedura valutativa ex art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia, nei confronti del dott. Pietro Maria SILANOS, ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 comma 3, lett. b) della L. n. 240/2010, nel settore concorsuale 11/A1 – *Storia Medievale* e settore scientifico disciplinare M-STO/01 – *Storia Medievale*, che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo di professore associato;
- con D.R. n. 3749 del 19.10.2022, è stata autorizzata l'attivazione della procedura in questione;

- con D.R. n. 4329 del 24.11.2022, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione ed indicato il dott. Pietro Maria SILANOS quale candidato qualificato alla chiamata *de qua*;
- VISTA la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia, anche in ordine all’impegno di 0,20 Punti Organico, che graverà sul contingente di P.O. di Ateneo, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;
- VISTI
- l’art. 24, commi 3, lett. b) e 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...] ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;*
  - l’art. 14, comma 6-*sexiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, per cui per i ricercatori a tempo determinato di tipo b) attualmente in servizio continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla Legge n. 240/2010, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge di conversione di detto Decreto;
- RICHIAMATO l’art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240;*
- VISTA la nota *e-mail* del 20.12.2022 della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria della chiamata in parola;
- ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;
- CONDIVISA la proposta di decorrenza della chiamata *de qua* dal 18.02.2023,
- DELIBERA
- di approvare la chiamata del dott. Pietro Maria SILANOS a professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico disciplinare M-STO/01 *Storia Medievale* presso il Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica di questa Università;
  - che la nomina del predetto docente decorra dal 18.02.2023;

- che l'impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2021, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;
- che la copertura finanziaria della chiamata *de qua*: “[...] per l'anno 2023 è garantita dall'articolo di bilancio 101010101 “Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato” – UPB “Amm.Centrale\_Budget”, essendo ricompresa nella previsione di budget del Bilancio di Previsione triennale 2023-2025. I relativi accantonamenti verranno iscritti successivamente all'approvazione da parte degli Organi di Governo”, giusta nota e-mail della Direzione Amministrazione e Finanza, di cui in premessa.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI PROFESSORI UNIVERSITARI DI SECONDA FASCIA****F. DOTT.SSA CORINNA DRAGO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia:

““L’ufficio riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica di questo Ateneo, nella seduta del 27.09.2022, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla norma, ha deliberato all’unanimità dei professori di I e II fascia di sottoporre la Dott.ssa Corinna DRAGO, ricercatore a tempo determinato di tipo b), nel terzo anno di contratto con scadenza il giorno 11.02.2023 ed in possesso dell’Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale 11/A4 (Scienze del Libro e del Documento e scienze Storico Religiose) e nel settore scientifico disciplinare M-STO/09 (Paleografia) alla procedura di valutazione ai fini della chiamata quale Professore universitario di II fascia giudicandone positiva l’attività di ricerca e di didattica, ai sensi dell’art. 24 – comma 5 della Legge n. 240/2010.

Con D.R. n. 3750 del 19.10.2022 è stata avviata, anche, la procedura di valutazione della stessa dott.ssa DRAGO.

La Commissione proposta dal Consiglio del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica e nominata con D.R. n. 3750 del 29.10.2022 (pubblicato sul sito ufficiale di questo Ateneo) ha sottoposto la Dott.ssa DRAGO alla procedura di valutazione per la chiamata.

In seguito, con D.R. n. 4328 del 19.10.2022 trasmesso anche, per opportuna conoscenza, al Dipartimento di afferenza, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione e, in base agli esiti, è stata indicata la Dott.ssa Corinna DRAGO, nata a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, quale candidata qualificata alla chiamata a Professore universitario di II fascia.””.

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell’art. 8, comma 4, del Regolamento vigente d’Ateneo per *la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*, il Rettore, nell’informare circa la delibera del Senato Accademico, assunta nella riunione del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo che la nomina della predetta docente, in esecuzione di detta chiamata, decorra dal 12.02.2023.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibere del 28.06.2022 e del 30.06.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione statuivano in ordine all'impegno, "a valere sui P.O. anno 2021, di n. 5,4 P.O. per l'eventuale inquadramento come professore universitario di seconda fascia di n. 28 ricercatori a tempo determinato di tipo B, il cui contratto è in scadenza nell'anno 2023 (0,20 P.O. per n. 27 RTDB + 1 RTDB assunto con finanziamento esterno)", tra cui la dott.ssa Corinna DRAGO;
- con delibera del 27.09.2022, il Consiglio del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica ha disposto l'avvio della procedura valutativa ex art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia, nei confronti della dott.ssa Corinna DRAGO, ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 comma 3, lett. b) della L. n. 240/2010, nel settore concorsuale 11/A4 – Scienze del libro e del Documento e Scienze storiche e religiose e settore scientifico disciplinare M-STO/09 – Paleografia, che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo di professore associato;
- con D.R. n. 3750 del 19.10.2022, è stata autorizzata l'attivazione della procedura in questione;



- con D.R. n. 4328 del 24.11.2022, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione ed indicata la dott.ssa Corinna DRAGO quale candidata qualificata alla chiamata *de qua*;
- VISTA la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di Prima e Seconda Fascia, anche in ordine all’impegno di 0,20 Punti Organico, che graverà sul contingente di P.O. di Ateneo, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022 ;
- VISTI
- l’art. 24, commi 3, lett. b) e 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...] ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;*
  - l’art. 14, comma 6-*sexiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, per cui per i ricercatori a tempo determinato di tipo b) attualmente in servizio continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla Legge n. 240/2010, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge di conversione di detto Decreto;
- RICHIAMATO l’art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240;*
- VISTA la nota *e-mail* del 20.12.2022 della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria della chiamata in parola;
- ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;
- CONDIVISA la proposta di decorrenza della chiamata *de qua* dal 12.02.2023,
- DELIBERA
- di approvare la chiamata della dott.ssa Corinna DRAGO quale professoressa universitaria di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M-STO/09 – *Paleografia* presso il Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica di questa Università;

- che la nomina della predetta docente decorra dal 12.02.2023;
- che l'impegno di 0,20 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. anno 2021, come da delibera di questo Consesso del 30.06.2022;
- che la copertura finanziaria della chiamata *de qua*: “[...] per l'anno 2023 è garantita dall'articolo di bilancio 101010101 “Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato” – UPB “Amm.Centrale\_Budget”, essendo ricompresa nella previsione di budget del Bilancio di Previsione triennale 2023-2025. I relativi accantonamenti verranno iscritti successivamente all'approvazione da parte degli Organi di Governo”, giusta nota e-mail della Direzione Amministrazione e Finanza, di cui in premessa.

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**PROPOSTE DI INDIZIONE PROCEDURE PER IL RECLUTAMENTO DI RICERCATORI A  
TEMPO DETERMINATO DI TIPO A)**

Il Rettore fa presente che l'argomento in oggetto viene ritirato, giusta nota *e-mail* del 20.12.2022 da parte della Direzione Risorse Umane – Sezione professori, ricercatori ed assegnisti.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO**

- A. PROPOSTA DI CHIAMATA DI N. 1 RICERCATORE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO – S.S.D. L-LIN/21 - SLAVISTICA - DOTT. AJRES ALESSANDRO - DIPARTIMENTO DI RICERCA E INNOVAZIONE UMANISTICA - ART. 2, CO. 3 D.M. N. 856 DEL 16/11/2020 - SECONDO PIANO STRAORDINARIO 2020 PER IL RECLUTAMENTO DI RICERCATORI DI CUI ALL'ART. 24, COMMA 3, LETT. B) DELLA LEGGE 240/2010

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria della Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori, ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“La Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti - U.O. Ricercatori, rammenta che:

in data 15/07/2021 questo Consesso ha autorizzato l'indizione della procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 10/M2 Slavistica - settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 - SLAVISTICA, sulla base della copertura dei Punti Organico garantita dal D.M. n. 856 del 16/11/2020 - Secondo Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010;

la procedura selettiva di cui sopra è stata indetta con D.R. n. 2605 del 02/08/2021 e, con D.R. n. 142 del 21/01/2022 sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice della suddetta selezione, da cui è risultato vincitore XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ha sottoscritto il relativo contratto di RTD-B;

con D.R. n. 4189 del 17/11/2022, a seguito di sentenza del Consiglio di Stato e, sulla base delle risultanze dei verbali redatti dalla Commissione di cui trattasi, è stato dichiarato vincitore della selezione di cui D.R. n. 2605 del 02/08/2021 il dott. AJRES Alessandro e nel contempo, è stata disposta la cessazione dal servizio del dott. XXXXXXXXX;

il Consiglio del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica, con delibera del 23/11/2022, ha proposto la chiamata a ricercatore a tempo determinato del dott. AJRES Alessandro per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di anni 3 (tre), ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, - settore scientifico-disciplinare L-LIN/21;

l'importo onnicomprensivo annuo lordo, pari al 120 % del trattamento economico iniziale (art. 1 -comma 1– D.M. n. 856 del 16/11/2020) spettante al ricercatore confermato alla classe iniziale a tempo pieno ai sensi dell'art. 24 – comma 8 – della legge n. 240/2010, è composto dalla retribuzione pari ad € 44.207,76 e dagli oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione pari ad € 17.093,70 per un importo complessivo pari ad € 61.301,46. Il costo triennale complessivo ammonta ad € 183.904,38;

Infine, si ricorda che il MUR, con D.M. n. 1167 del 11/10/2022, ha fissato al 31/12/2022 il termine ultimo per la presa di servizio dei ricercatori a tempo determinato di tipo B) a valere sui P.O. del D.M. 856/2020.

Si ritiene necessario ricordare la circolare MUR n. 0808 del 08.07.2022, a firma della Ministra Maria Cristina Messa, relativa all'articolo 14 del decreto-legge 30 aprile 2022, convertito in legge n. 79 del 29.06.2022, concernete le disposizioni in materia di reclutamento del personale della ricerca delle università. La suddetta circolare in merito alla figura dei ricercatori a tempo determinato di tipo b) precisa che: *“L’inserimento di tutte queste innovazioni nel diritto vigente è accompagnato da una serie di disposizioni transitorie (contenute tra i commi 6-terdecies e 6-undecies) volte a realizzare un raccordo armonico tra “vecchio” e “nuovo” regime. Il comma 6-terdecies stabilisce le modalità transitorie relative alle procedure per il reclutamento dei ricercatori di tipo b). Per esse, al fine di riconoscere la maggiore flessibilità possibile in questo momento di transizione tra la disciplina previgente e quella appena introdotta, si prevede: a) la possibilità di indizione di procedure per tutto il periodo di operatività dei piani straordinari in essere (per tali intendendosi quelli adottati sulla base di specifiche disposizioni di legge e con risorse di provenienza statale), secondo le tempistiche e le programmazioni ivi previste; b) la possibilità di indizione di procedure, anche al di fuori dei piani straordinari, entro i dodici mesi dall’entrata in vigore della legge; c) la possibilità che, nell’ambito dei piani straordinari in corso di svolgimento, gli atenei possano indire anche procedure per la nuova figura di ricercatore a tempo determinato in tenure-track; d) in ogni caso alle procedure indette per le figure da ricercatore a tempo determinato di tipo b), come pure per i ricercatori attualmente in servizio, continua ad applicarsi l’intera disciplina ad esse riferite sulla base del testo previgente della legge n. 240 del 2010. Nulla cambia, dunque, per coloro che si trovano già in tenure-track, ossia in servizio come ricercatori di tipo b), per i quali resta sia la valutazione per il passaggio in seconda fascia nel terzo anno di contratto, nonché la possibilità di “anticipo”, ove l’Ateneo ne abbia le risorse, al termine del primo anno, ai sensi del previgente art. 24, comma 5-bis. Nessun impatto, inoltre, vi è sulle procedure attualmente in corso di svolgimento (sia per RTDa che per RTDb) che restano regolate secondo le disposizioni vigenti al momento del bando (comma 6-sexiesdecies).”*

Pertanto, fino al 30/06/2023, le università possono indire procedure di selezione di RTDB.”.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con D.R. n. 2605 del 02.08.2021 su delibera di questo Consesso del 15.07.2021, è stata indetta la procedura selettiva per il reclutamento di n.1 ricercatore con contratto a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 10/M2 e il settore scientifico disciplinare L-LIN/21 – Slavistica, con copertura finanziaria a valere sul D.M. n. 856/2020 - *Secondo piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010*, art. 2, comma 3;
- con D.R. n. 142 del 21.01.2022, sono stati approvati gli atti relativi alla suddetta selezione, recanti quale vincitore il dott. Francesco Cabras, il cui contratto è stato sottoscritto in data 18.07.2022;
- con l'ordinanza n. 06501/2022, il Consiglio di Stato, in riforma dell'ordinanza del TAR Puglia n. 00178/2022, ha accolto l'istanza cautelare del dott. Alessandro AJRES;
- con D.R. 4189 del 17.11.2022, è stato dichiarato vincitore della selezione, di cui al succitato D.R. n. 2605 del 02.08.2021, il dott. Alessandro AJRES e disposta la cessazione dal servizio del dott. Francesco Cabras;

## VISTI

- la Legge 30.12.2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*”, ed in particolare l'art. 24 comma 3, lett. b);
- il D.M. n. 856/2020 - *Secondo piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010* ed in particolare l'art.1, comma 1, e l'art. 2, comma 3;
- la circolare MUR n. 0808 del 08.07.2022, relativa all'articolo 14 del D.L. 30.04.2022, convertito in legge n. 79 del 29.06.2022, recante disposizioni in materia di reclutamento del personale della ricerca delle università, per cui:  
“[...] si prevede:  
a) *la possibilità di indizione di procedure per tutto il periodo di operatività dei piani straordinari in essere (per tali intendendosi quelli adottati sulla base di specifiche disposizioni di legge e con risorse di provenienza statale), secondo le tempistiche e le programmazioni ivi previste;*  
b) *la possibilità di indizione di procedure, anche al di fuori dei piani straordinari, entro i dodici mesi dall'entrata in vigore della legge;*  
c) *la possibilità che, nell'ambito dei piani straordinari in corso di svolgimento, gli atenei possano indire anche procedure per la nuova figura di ricercatore a tempo determinato in tenure-track;*  
d) *in ogni caso alle procedure indette per le figure da ricercatore a tempo determinato di tipo b), come pure per i ricercatori attualmente in servizio, continua ad applicarsi l'intera disciplina ad esse riferite sulla base del testo previgente della legge n. 240 del 2010. Nulla cambia, dunque, per coloro che si trovano già in tenure-track, ossia in servizio come ricercatori di tipo b), per i quali resta sia la valutazione per il passaggio in seconda fascia nel terzo anno di contratto, nonché la possibilità di “anticipo”, ove l'Ateneo ne abbia le risorse, al termine del primo anno, ai sensi del previgente art.24. comma 5-bis. Nessun impatto, inoltre, vi è sulle procedure attualmente in corso di svolgimento (sia per RTDa che per RTDb) che restano regolate secondo le disposizioni vigenti al momento del bando (comma 6-sexiesdecies) [...]”;*

- il D.M. n. 1167 del 11.10.2022 - *Differimento del termine per l'assunzione di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010, a valere sulle risorse del Piano Straordinario 2020 attribuite con il D.M. 8 maggio 2020 (prot. n. 83) e il D.M. 16 novembre 2020 (prot. n. 856), che definisce il 31.12.2022, quale termine ultimo per la presa di servizio dei ricercatori a tempo determinato di tipo b), a valere sui P.O. del succitato D.M. 856/2020;*

RICHIAMATO

il *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato;*

VISTA

la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica, adottata nella riunione del 23.11.2022, in ordine alla proposta della chiamata a ricercatore a tempo determinato del dott. Alessandro AJRES, vincitore della selezione per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto da ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula del contratto di lavoro subordinato della durata di anni 3, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett b), della Legge 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 10/M2 e il settore scientifico disciplinare L-LIN/21 – Slavistica;

TENUTO CONTO

di quanto rappresentato nella relazione istruttoria della Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori, anche in ordine all'impegno di 0,50 Punti Organico che graverà sul D.M. n. 856/2020 – *Secondo piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010;*

VISTA

la nota *email* del 19.12.2022 della Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria della chiamata in parola,

DELIBERA

- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. Alessandro AJRES quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 - comma 3 - lettera b) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico



disciplinare L-LIN/21 – Slavistica, presso il Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica;

- che la presa di servizio dovrà perfezionarsi entro il 31.12.2022;
- che l'impegno di 0,50 Punti Organico graverà sul contingente di P.O. del Secondo Piano Straordinario 2020 - art. 2, co. 3 del D.M. n. 856 del 16/11/2020;
- che la relativa spesa graverà come segue:
  - per **€ 122,80** (Rateo 2022) sull'art. n. 101020101 "*Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato*" – UPB "*Il\_Pia\_str\_DM856\_Budget*", accantonamento n. 2022/22541;
  - "*che la copertura finanziaria 2023 della chiamata in argomento è ricompresa nella previsione di budget 2023-2025 del medesimo articolo di bilancio, per la parte relativa alla retribuzione e degli articoli di bilancio 101020104 "Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato" e 104010205 "Irap per il personale ricercatore a tempo determinato", per la quota degli oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione. I relativi accantonamenti verranno, pertanto, iscritti successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2023-2025 da parte degli Organi di Governo*", giusta nota e-mail della Direzione Amministrazione e Finanza, di cui in premessa.

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**PROPOSTE DI CHIAMATA DI RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO**

- B. PROPOSTA DI CHIAMATA DI N. 1 RICERCATORE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI TIPO A- S.S.D. MED/25 - PSICHIATRIA - DOTT. ENRICO D'AMBROSIO - DIPARTIMENTO DI BIOMEDICINA TRASLAZIONALE E NEUROSCIENZE (DIBRAIN) - CONVENZIONE CON "ANTEO IMPRESA COOPERATIVA SOCIALE"

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, U.O. Ricercatori:

“La Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori - rammenta che:

in data 02/12/2021 questo Consesso ha autorizzato l'indizione della procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 –comma 3- lett. A) della legge n.240/2010, con regime di impegno a tempo pieno - S.S.D. MED/25 - PSICHIATRIA, per il settore concorsuale 06/D5 - Psichiatria, presso il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN), sulla base della copertura finanziaria garantita dalla Convenzione stipulata con "Anteo Impresa Cooperativa sociale";

la procedura selettiva di cui sopra è stata indetta con D.R. n. 2599 del 15/07/2022 e, con D.R. n. 4120 del 14/11/2022, sono stati approvati i relativi atti e dichiarato vincitore della selezione il dott. Enrico D'AMBROSIO;

l'importo relativo al trattamento economico omnicomprensivo annuo lordo, previsto dalla normativa vigente, per un ricercatore confermato alla classe iniziale a tempo pieno, è composto dalla retribuzione pari a € 36.839,80 e dagli oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione pari a € 14.244,75 per un importo complessivo pari a € 51.084,55. Il costo triennale complessivo ammonta ad € 153.253,65;

il Consiglio del Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN), con delibera del 24/11/2022, ha proposto la chiamata a ricercatore a tempo determinato del dott. Enrico D'AMBROSIO per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di anni 3 (tre), ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A), Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, settore scientifico-disciplinare MED/25.””.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con D.R. n. 2599 del 15.07.2022 su delibera di questo Consesso del 02.12.2021, è stata indetta la procedura selettiva per il reclutamento di n.1 ricercatore con contratto a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 06/D5 e il settore scientifico disciplinare MED/25 – Psichiatria, presso il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN), di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010, con copertura finanziaria garantita dalla Convenzione stipulata con “Anteo Impresa Cooperativa Sociale” per la realizzazione del progetto di ricerca “CLOSE THE GAP, MIND YOUR HEALT. Interventi per persone con stato mentale a rischio e/o esordio di psicosi e informatizzazione del budget di salute” e nell’ambito dello stesso, per il finanziamento, per il 100% (euro 151.191,45), del predetto posto da ricercatore a tempo determinato, in conformità alla delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso, adottata nella seduta del 12.07.2021;
- con D.R. n. 4120 del 14.11.2022, sono stati approvati gli atti relativi alla suddetta procedura di selezione, recanti quale vincitore il dott. Enrico D'AMBROSIO;

- VISTO l'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*” ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBrain), adottata nella seduta del 24.11.2022, acquisita al prot. gen. di Ateneo, con il n. 0307211 del 02.12.2022, in ordine alla proposta della chiamata a ricercatore a tempo determinato del dott. Enrico D'AMBROSIO, vincitore della selezione per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto da ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula del contratto di lavoro subordinato della durata di anni 3, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett a), della Legge 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 06/D5 e settore scientifico disciplinare MED/25 – Psichiatria;
- RICHIAMATI
- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
  - il *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*;
  - il *Regolamento Didattico di Ateneo*;
- TENUTO CONTO di quanto rappresentato ed evidenziato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, U.O. Ricercatori, anche in ordine al trattamento economico annuo lordo omnicomprensivo per un RTDa, con regime di impegno a tempo pieno ed alla copertura finanziaria della posizione di cui trattasi, garantita dai fondi della succitata convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed “*Anteo Impresa Cooperativa Sociale*”;
- VISTA la nota *email* del 22.12.2022 della Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla certificazione della copertura finanziaria della chiamata *de qua*,

## DELIBERA

- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. D'AMBROSIO Enrico, quale ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della

- Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare MED/25, presso il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN);
- che la copertura finanziaria per la suddetta chiamata, assicurata dalla convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed "*Anteo Impresa Cooperativa Sociale*", graverà come segue:
    - per € **109.032,15**, sull'art. 101020101 "*Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato*", impegno n. 2022/27280;
    - per € **32.891,58**, sull'art. 101020104 "*Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato*", impegno n. 2022/27282;
    - per € **9.267,72**, sull'art. 104010205 "*Irap per il personale ricercatore a tempo determinato*", impegno n. 2022/27283.

**DIREZIONE RISORSE UMANE**CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA – AUTORIZZAZIONE STIPULA DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO SU: “CRITERI DI UTILIZZO DELLA QUOTA RESIDUA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE, ANNUALITÀ 2021 – ART. 48, COMMA 4, CCNL AREA ISTRUZIONE E RICERCA PERIODO 2016-2018”

Il Rettore invita il Direttore Generale a voler illustrare l'argomento in oggetto.

Il Direttore Generale illustra la seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane:

“La Direzione Risorse Umane rappresenta che le Delegazioni trattanti di Parte datoriale e di Parte sindacale, in data 16.12.2022, hanno sottoscritto, per adesione manifestata tramite lo strumento di apposita piattaforma telematica, il testo dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo sui “*Criteria di Utilizzo della quota residua della retribuzione di posizione, Annualità 2021 – Art 48, Comma 4, CCNL Area Istruzione e Ricerca, Periodo 2016-2018*”.

Si illustra la citata ipotesi di contratto collettivo integrativo.

L'**art. 1 (Criteri di utilizzo)** dell'ipotesi contrattuale in esame, prima di esplicitare i criteri di utilizzo della quota residua della retribuzione di posizione per l'anno 2021, premette quanto segue:

- che nella seduta del 22.12.2020, il Collegio dei Revisori dei Conti ha certificato il Fondo ex art. 22 del CCNL di Area 2006-2009 ed ex art. 47 del CCNL di Area 2018-2019 del personale Dirigente, anno 2020, per un ammontare complessivo pari a complessivi € 432.592,00;
- che in data 06.10.2021 è stato stipulato il contratto collettivo integrativo in materia di “*Proroga, con modifiche, dell'efficacia del contratto collettivo integrativo-stipulato in data 24.05.2019-per il periodo 01.01.2021-31.12.2021 in materia di ‘Criteria generali per la graduazione delle posizioni dirigenziali; retribuzione di risultato; incarichi aggiuntivi; criteri generali per il servizio sostitutivo di mensa, anno 2019*” e che l'art. 5 del citato CCI stabilisce che il medesimo contratto ha efficacia fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo;
- che l'ipotesi si fonda su quanto previsto dall'art.48 “*Retribuzione di posizione e graduazione degli uffici*” comma 4, del CCNL Area Istruzione e Ricerca (periodo 2016-2018) per il personale dirigenza, secondo cui le eventuali risorse del Fondo destinate alla retribuzione di posizione “*che a, consuntivo, in un determinato anno, risultassero ancora disponibili, sono utilizzate, limitatamente a tale anno, per la retribuzione di risultato, nel rispetto dei criteri stabiliti in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 1, lett. b) del medesimo CCNL*”, ossia nel rispetto dei Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato. Sul punto, inoltre, il parere dell'ARAN afferma che “*In tal modo le risorse utilizzate sarebbero impiegate nello stesso anno in cui si è determinato il “risparmio”, senza neppure problemi di trasporto nell'anno successivo*” (Aranagenzia, CFL123);
- che la Direzione Amministrazione e Finanza, con nota mail del 13.12.2022, in seguito a specifica ricognizione contabile effettuata dal competente Ufficio, ha

evidenziato la disponibilità di risorse residue pari a € 8.714,42 destinate alla retribuzione di posizione nell'anno 2021.

Tanto premesso, le Delegazioni trattanti, in sede di contrattazione integrativa, relativamente ai criteri di utilizzo della citata quota residua della retribuzione di posizione per l'anno 2021, hanno condiviso di destinare la somma di € 8.714,42, *una tantum*, per l'incremento della quota già riservata all'importo annuo individuale della retribuzione di risultato, di cui all'art. 6 del CCI "*Proroga per il periodo 01.01.2020-30.04.2020 dell'efficacia del contratto collettivo integrativo – stipulato in data 24.05.2019 – in materia di criteri generali per la graduazione delle posizioni dirigenziali, retribuzione di risultato, incarichi aggiuntivi, criteri generali per il servizio sostitutivo di mensa, anno 2019*", da suddividere secondo i medesimi criteri utilizzati per l'attribuzione dell'indennità di risultato per l'anno 2021. L'art. 1 riporta, dunque, apposita **Tabella** dove sono elencate le Direzioni dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro dell'anno 2021 e la rispettiva retribuzione di risultato lorda di competenza 2021, con relativa incidenza espressa in percentuale rispetto all'ammontare complessivo della retribuzione di risultato ordinaria, nonché la "*Retribuzione aggiuntiva di risultato lordo 2021*".

**L'art. 2 (Ambito e validità dell'accordo)** stabilisce che il Contratto Collettivo Integrativo si applica al personale dirigente in servizio presso l'Università degli Studi di Bari nell'anno 2021 e ribadisce la sua efficacia per l'anno 2022, con riferimento alla retribuzione di risultato dell'anno 2021. L'articolo prevede, inoltre, che le parti del CCI in materia di "*Proroga, con modifiche, dell'efficacia del contratto collettivo integrativo-stipulato in data 24.05.2019-per il periodo 01.01.2021-31.12.2021 in materia di Criteri generali per la graduazione delle posizioni dirigenziali; retribuzione di risultato; incarichi aggiuntivi; criteri generali per il servizio sostitutivo di mensa, anno 2019*" non modificate dal presente CCI conservano la loro efficacia.

**L'art. 3 (Spesa)** prevede, infine, che la spesa, per un importo complessivo massimo di € 8.714,42 trova copertura finanziaria a valere sulle risorse dell'articolo di bilancio – esercizio finanziario 2021 - relativo al Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato del personale dirigente, ex art. 22 del CCNL di Area 2006-2009 ed ex art. 47 del CCNL di area 2018-2019.

A norma dell'articolo 8, comma 6, del suddetto C.C.N.L., l'ipotesi di contratto viene trasmessa a questo Consesso ai fini della autorizzazione alla sottoscrizione da parte della delegazione di parte datoriale, subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti che si riunirà in una prossima riunione da fissare entro il mese di dicembre 2022."".

Al termine dell'illustrazione del Direttore Generale, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- in data 19.04.2018 è stato stipulato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, per il triennio 2016-2018, del personale (dirigenziale) del comparto *Istruzione e Ricerca*;
- nella seduta del 22.12.2020, il Collegio dei Revisori dei Conti, ha certificato il Fondo ex art. 22 del CCNL di Area 2006-2009 ed ex art. 47 del CCNL di Area 2018-2019, del personale con qualifica dirigenziale, in relazione all'esercizio finanziario 2020, per un importo complessivo pari a € 432.592,00;
- in data 06.10.2021 è stato stipulato il contratto collettivo integrativo, recante "*Proroga, con modifiche, dell'efficacia del contratto collettivo integrativo-stipulato in data 24.05.2019-per il periodo 01.01.2021-31.12.2021 in materia di 'Criteri generali per la graduazione delle posizioni dirigenziali; retribuzione di risultato; incarichi aggiuntivi; criteri generali per il servizio sostitutivo di mensa, anno 2019'*";

VISTI

- l'art. 1 "*Campo di applicazione*", del CCNL Area Istruzione e Ricerca (periodo 2016-2018) per il personale dirigenza, ed in particolare, il comma 9, a norma del quale: "*Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione le disposizioni contrattuali dei CCNL delle*



*precedenti aree V, VII e ASI e le specifiche norme di settore, ove non sostituite o non incompatibili con le previsioni del presente CCNL e con le norme legislative, nei limiti del d.lgs. n. 165/2001”;*

- l'art. 48 “*Retribuzione di posizione e graduazione degli uffici*” del succitato CCNL, ed in particolare, il comma 4, che testualmente, così recita: “*Eventuali risorse di cui al comma 3 che, a consuntivo, in un determinato anno, risultassero ancora disponibili, sono utilizzate, limitatamente a tale anno, per la retribuzione di risultato, secondo i criteri stabiliti in sede di contrattazione integrativa di cui all’art. 7, comma 1, lett. b)*”;

CONSIDERATO

che, in data 16.12.2022, le delegazioni trattanti di parte datoriale e di parte sindacale, hanno sottoscritto, mediante manifestazione espressa sull'apposita piattaforma telematica, l'ipotesi di contratto collettivo integrativo di Ateneo, per la dirigenza, di “*Criteri di Utilizzo della quota residua della retribuzione di posizione, annualità 2021 – art. 48, comma 4, CCNL Area Istruzione e Ricerca, Periodo 2016-2018*”;

TENUTO CONTO

di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane, anche in ordine alla copertura finanziaria della spesa complessiva pari a **€ 8.714,42**, a valere sulle risorse dell'articolo di bilancio – esercizio finanziario 2021 - relativo al Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato del personale dirigente, ex art. 22 del CCNL di Area 2006-2009, ed ex art. 47 del CCNL di area 2018-2019;

FERMA RESTANDO

l'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

DELIBERA

- di autorizzare, subordinatamente all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, la delegazione trattante di parte datoriale, alla stipula dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo di “*Criteri di Utilizzo della quota residua della retribuzione di posizione, annualità 2021 – art. 48, comma 4, CCNL Area Istruzione e Ricerca, Periodo 2016-2018*”, (allegato n. 2 al presente verbale);

- di dare mandato al Direttore Generale di applicare, per il tramite della competente Direzione Amministrazione e Finanza, i valori della retribuzione di risultato per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2021, secondo la graduazione delle posizioni dirigenziali, di cui alla Tabella, parte integrante della medesima ipotesi di CCI;
- che la spesa complessiva, pari a **€ 8.714,42**, graverà sulle risorse dell'articolo di bilancio – esercizio finanziario 2021 - relativo al Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato del personale dirigente, ex art. 22 del CCNL di Area 2006-2009 ed ex art. 47 del CCNL di area 2018-2019.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****CONFERIMENTO INCARICHI RETRIBUITI, AI SENSI DEL REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITÀ, AI COLLABORATORI ED ESPERTI LINGUISTICI**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Contrattualizzato, ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““Il Direttore della Direzione Affari Istituzionali, dott. Paolo Squeo, ha comunicato, con nota prot. n. 289436 del 08.11.2022, che il Centro Linguistico di Ateneo di questa Università ha avviato le procedure per l'indagine conoscitiva finalizzata all'affidamento di incarichi retribuiti, rivolti esclusivamente al personale a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per la realizzazione di n. 5 Corsi di Lingua Inglese.

Con verbale del 26/10/2022, la Commissione di Valutazione comparativa dei curricula per il conferimento dei predetti incarichi, di cui all'avviso di selezione pubblicato in data 10/10/2022, prot. n. 264706, nominata con determina dal Presidente del Centro Linguistico di Ateneo, prot. n. 278718 del 24/10/2022, sulla base dei risultati acquisiti e sulla disponibilità dichiarata dai candidati selezionati, ha ritenuto di potere attribuire i n. 5 incarichi oggetto della selezione a Collaboratori ed Esperti linguistici di madre lingua Inglese, in servizio a tempo indeterminato presso questa Università, come di seguito indicato:

- Dott.ssa Vittoria Sportelli n. 1 incarico;
- Dott.ssa Rosalind Lee n. 1 incarico;
- Dott.ssa Sarah Jane Christopher n. 1 incarico;
- Dott. Brian John Molloy n. 1 incarico;
- Dott.ssa Sara Graham Donahue n. 1 incarico.

Vista la successiva rinuncia della dott.ssa Sara Graham Donahue, comunicata a mezzo mail il 21/11/2022, ed acquisita la disponibilità della dott.ssa Antonietta Bagnardi, si propone il conferimento degli incarichi come segue:

- Dott.ssa Vittoria Sportelli n. 1 incarico;
- Dott.ssa Rosalind Lee n. 1 incarico;
- Dott.ssa Sarah Jane Christopher n. 1 incarico;
- Dott. Brian John Molloy n. 1 incarico;
- Dott.ssa Antonietta Bagnardi n. 1 incarico.

L'attività complessiva relativa al predetto incarico dovrà essere conclusa entro i dodici mesi successivi a far data dal conferimento dello stesso, e dovrà essere svolta esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio.

Ai sensi del “Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario – D.R. n. 8533 del 30/07/2007” verrà corrisposto, a ciascun Collaboratore Esperto Linguistico di madre lingua Inglese, per l'attività prevista dal presente avviso, un compenso lordo di € 1.600,00 comprensivo degli oneri riflessi a carico di questa Amministrazione.

L'importo da corrispondere a ciascuno dei titolari degli incarichi sarà a valere sulle risorse disponibili del Centro Linguistico di Ateneo Art. 101060109 (altre collaborazioni per ricerca e didattica)

Tutto ciò premesso, si ricorda che, la competenza a deliberare in merito all'affidamento di incarichi retribuiti a personale dipendente, per attività non rientranti nei compiti istituzionali "propri della qualifica rivestita", è di questo Consiglio."".

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- il Centro Linguistico di Ateneo ha avviato le procedure per l'indagine conoscitiva finalizzata all'affidamento di incarichi retribuiti, rivolti esclusivamente al personale a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per la realizzazione di n. 5 Corsi di Lingua Inglese;
- la Commissione di Valutazione comparativa dei *curricula* per il conferimento dei predetti incarichi, nella riunione del 26.10.2022, ha ritenuto di potere attribuire i n. 5 incarichi oggetto della selezione, di cui all'Avviso del 10.10.2022 prot. n. 264706, a Collaboratori ed Esperti linguistici di madre lingua Inglese, in servizio a tempo indeterminato presso questa Università, come indicato in narrativa;

PRESO ATTO

della rinuncia della dott.ssa Sara Graham Donahue, comunicata con nota *e-mail*, in data 21.11.2022 ed acquisita la disponibilità della dott.ssa Antonietta Bagnardi;

CONSIDERATO che l'attività complessiva, relativa ai predetti incarichi, dovrà essere conclusa entro i dodici mesi successivi, a far data dal conferimento degli stessi e dovrà essere svolta, esclusivamente, al di fuori dell'orario di servizio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente articolo al bilancio, giusta nota del 16.12.2022, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza;

VISTA la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Contrattualizzato;

RICHIAMATI

- il *Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario*;
- il *Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità*,

DELIBERA

- di conferire a Collaboratori Esperti Linguistici di madre lingua inglese, in servizio a tempo indeterminato presso questa Università, n. 5 incarichi retribuiti per la realizzazione di n. 5 Corsi di Lingua Inglese, come di seguito indicato:
  - Vittoria SPORTELLI: n.1 incarico;
  - Rosalind LEE: n.1 incarico;
  - Sarah Jane CHRISTOPHER: n.1 incarico;
  - Brian John MOLLOY: n.1 incarico;
  - Antonietta BAGNARDI: n.1 incarico;
- che, per le attività previste, verrà corrisposto a ciascuno dei succitati Collaboratori ed Esperti Linguistici un compenso lordo, comprensivo degli oneri riflessi a carico di questa Amministrazione, pari ad € 1.600,00;
- che l'importo complessivo da corrispondere agli incaricati, pari ad **€ 8.000,00**, graverà sulle risorse disponibili del Centro Linguistico di Ateneo – Art. 101060109 “*altre collaborazioni per ricerca e didattica*”, acc. n. 2021/22049.

**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA****BILANCIO UNICO DI ATENEO ANNUALE 2023 E TRIENNALE 2023-2025:  
APPROVAZIONE**

Entra il Direttore responsabile della Direzione Amministrazione e Finanza, dott. Gianfranco Berardi.

Il Rettore introduce l'argomento in oggetto, richiamando la documentazione predisposta dalla Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri, che consta:

- del *Budget Economico 2023*;
- del *Budget Investimenti 2023*;
- del *Budget Economico triennale 2023-2025*;
- del *Budget Investimenti triennale 2023-2025*;
- della Nota illustrativa al Bilancio Unico d'Ateneo di Previsione;
- del bilancio preventivo unico di Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria di cui all'art. 1, co. 3 del DLgs n. 18/2012.

Egli, quindi, nel rivolgere sentiti ringraziamenti al Direttore Generale, al dott. Gianfranco Berardi, al dott. Riccardo Leonetti ed al personale tutto della Sezione Bilancio, per l'egregio lavoro svolto, oltre che il Collegio dei Revisori dei Conti per la collaborazione offerta, nonostante i tempi ristretti a disposizione, passa ad illustrare il Bilancio di previsione di Ateneo, qualificandolo come un bilancio solido, che consente di dare continuità al programma di indirizzo e alle azioni strategiche intraprese negli anni precedenti, nella direzione del superamento di talune criticità, anche frutto una certa disattenzione - ridefinizione attributiva degli spazi destinati agli studenti e alle strutture di didattica e di ricerca, revisione dei tariffari per l'utilizzo dei locali universitari da parte di soggetti esterni - oltre che punto di partenza per investimenti di natura prospettica - questione energetica, messa a valore del patrimonio immobiliare -.

Il Rettore, quindi, passa all'analisi del documento di bilancio in oggetto e nel preannunciare l'intendimento di diramare un comunicato stampa in modo da rendere nota l'efficacia dell'azione economico-finanziaria posta in campo da questa Università, richiama gli assi portanti dell'azione amministrativa per i prossimi anni, dagli investimenti nel settore edilizio, ai maggiori servizi a supporto degli studenti, alle maggiori risorse destinate alla

ricerca ed al personale, con un bilancio previsionale che si attesta su circa 400 mln di euro, di cui 347,2 mln sul budget economico e 49,3 mln sul budget degli investimenti.

Il Bilancio 2023, nonostante sia segnato da un importante aumento delle spese energetiche dell'Ateneo – passate da circa 3 mln di euro nel 2022 ad una previsione di circa 8 mln per il 2023 – riesce a mantenere ed in alcuni casi incrementare gli interventi previsti.

Il Bilancio conferma e migliora tutti gli stanziamenti per i servizi primari (miglioramento della didattica, borse di dottorato servizi agli studenti). Viene incrementato l'investimento nei servizi bibliotecari e il fondo per gli specializzandi. Tra le misure del bilancio di previsione, Egli ricorda la riduzione del 75% (rispetto al precedente 25%) del contributo onnicomprensivo per le studentesse iscritte alle lauree STEM ed il mantenimento della “*No tax area*” a 25.000,00 (rispetto alla soglia ministeriale pari a 22.000,00). Allo stanziamento per la ricerca di Ateneo, per un totale di 5mln di euro, si aggiungono le risorse del PNRR, pari a 27 mln di euro per il 2023 e 138 mln per l'intero triennio, così come, grazie all'alta competitività di questa Università sulla ricerca, sono stati recentemente pubblicati i nuovi bandi sul dottorato di ricerca (per circa 55 borse PNRR) ed è previsto il reclutamento di circa 138 giovani ricercatori RTDA a valere sul PNRR, mentre il numero di borse di dottorato di ricerca, che arriva a 200, copre tutti gli ambiti scientifici.

Il programma degli investimenti, per un totale di circa 80 mln di euro nell'intero triennio, contempla la programmazione di importanti interventi nel settore edilizio per il recupero, la valorizzazione e l'efficientamento del patrimonio edilizio, con azioni di miglioramento della qualità degli ambienti in cui si svolgono le attività di didattica e ricerca, investendo, altresì, sul rapporto con la città e il territorio e contribuendo allo sviluppo del tessuto urbano con interventi mirati ad una maggiore razionalizzazione e fruibilità degli spazi.

A tale ultimo riguardo, il Rettore, anche richiamando quanto declinato nella proposta di Programma triennale di Opere Pubbliche 2023-2025, che sarà oggetto di deliberazione nella riunione odierna, nell'ambito del p.8 all'odg, concernente: “*Adempimenti connessi con l'adozione del programma triennale di opere pubbliche - esercizi 2023 - 2024 – 2025*”, si sofferma su alcune voci che maggiormente caratterizzano la programmazione sul patrimonio edilizio, citando:

- il vecchio Edificio dei Dipartimenti Biologici, per quanto riguarda la destinazione dei piani dal secondo al sesto a laboratori didattici, a servizio di più Dipartimenti scientifici;

- i lavori di manutenzione straordinaria per la rifunzionalizzazione e la riqualificazione energetica dell'Ex Centro Laser, nell'ambito di una progettualità integrata con le iniziative del PNRR;
- lo stanziamento di fondi per la progettazione, nell'anno 2023, di aule e spazi per studenti presso il Campus, cui farà seguito la costruzione del *Mission Oriented Laboratory* (MOL), da utilizzarsi, principalmente, per attività di ricerca multidisciplinare e prossime allo sfruttamento ed alla valorizzazione industriale;
- altri investimenti che riguardano la progettazione museale, per la riunificazione del Polo Museale all'Orto Botanico, nell'ottica della realizzazione di un museo scientifico;
- ulteriori stanziamenti sono annessi a lavori di efficientamento energetico presso diversi plessi universitari;
- trovano copertura a bilancio, tra gli altri, i lavori di manutenzione/riqualificazione programmati presso le sedi dei Dipartimenti di Economia (realizzazione spazi studio e riqualificazione pavimenti – nuova Aula Magna con ristrutturazione del padiglione Ex segreterie) e del Palazzo del Prete, per lavori finalizzati alla realizzazione di nuove aule;
- tra le politiche di investimento attualmente allo studio, l'interesse di due società all'acquisizione del terreno dell'Ex Azienda Ricchioni, per l'utilizzo di superficie finalizzato alla creazione di centri per la produzione energetica.

Al descritto disegno programmatico sottende, peraltro, una nuova idea di Campus universitario, valorizzato sotto il profilo dell'incremento delle possibilità di aggregazione studentesca e, in prospettiva, ampliato nella logistica, se si considera che alcuni centri di ricerca sono allocati al di fuori della rete urbana, con conseguente impatto anche sulla mobilità. Stessa idea di ampio respiro che si ritrova con riferimento alla zona "Casermette", ove si sta progettando la realizzazione della Cittadella della Giustizia e nella quale potrebbe esserci la possibilità di costruire un nuovo Campus universitario, nell'ottica di una armonica concezione e collaborazione con il Politecnico ed il Comune di Bari, preannunciando che in una prossima riunione di questo Consesso verrà esaminato il progetto di rilancio della società Tecnopolis, che ne metta a valore le potenzialità, in risposta alle esigenze di questa Università, soprattutto nei rapporti con il territorio.

Sul fronte delle entrate ed in particolare dei proventi per la didattica, il Rettore si sofferma sul grafico che evidenzia la ripartizione degli iscritti, all'a.a. 2021/2022, ai corsi di



laurea triennale, magistrale, magistrale a ciclo unico e vecchio ordinamento, in base alla contribuzione del medesimo anno accademico (cfr. pag. 11 della nota illustrativa), dal quale emergono i seguenti dati percentuali: 42,73% di studenti esonerati totali/nessuna contribuzione; 48,50% di studenti esonerati parziali e 8,77% di contribuzione massima che, con riferimento agli immatricolati, si riduce al 4,03%, dati statistici che impongono una riflessione, anche nell'ambito delle sedi preordinate alla definizione del diritto allo studio.

Con riferimento alla categoria dei ricercatori a tempo indeterminato, viene confermato lo stanziamento per il pagamento della retribuzione aggiuntiva ai sensi dell'art. 6, comma 4, della Legge n. 240/2010, pur a fronte della riduzione significativa del numero di appartenenti a tale ruolo, in forza della politica di reclutamento condotta nell'ambito della programmazione 2020-2022, parametrando al valore di € 50 il costo orario per singolo ricercatore.

Al termine dell'illustrazione, il Rettore cede la parola al dott. Berardi, il quale, nel fornire ulteriori dettagli di carattere tecnico, evidenzia la solidità del bilancio di Ateneo, che rispetto a quella dell'anno precedente vede un aumento considerevole dei ricavi, grazie anche al D.M. n. 445 del 06.05.2022 "*Piani straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026*", che ha consentito di liberare risorse da destinare alla gestione ordinaria, nonché ai progetti correlati al PNRR, che, come evidenziato dal Rettore, incidono per circa 27 mln di euro sull'anno 2023, sottolineando che trattasi di un bilancio che "si tiene da sè" in quanto, i costi sono coperti dai ricavi senza dover ricorrere alle riserve, se non per una quota limitata, con un rapporto costi fissi/ricavi strutturale stabile e positivo. Anche la tendenza all'aumento dei costi fissi (energia) viene fronteggiata attraverso i ricavi di gestione, mentre la creazione del fondo per "*Spese Impreviste*", per circa 4 mln di euro, consente l'abbattimento delle "*Spese di Gestione*", garantendo più ampi margini di movimento.

Il Rettore cede, quindi, la parola al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, dott. Riccardo Patumi, che, nel ringraziare il Direttore Generale, il dott. Berardi ed al personale della Sezione Bilancio, per la pazienza dimostrata ed il supporto assicurato, si sofferma sull'estratto dal verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 658/2022, relativo alla riunione del 19.12.2022 e sulla "*Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio Unico d'Ateneo di Previsione per l'esercizio 2023 e per il triennio 2023-2025*", ivi allegata, già posti a disposizione dei consiglieri, fornendo ulteriori precisazioni in merito, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- il primo, di carattere procedurale, rispetto al mancato rispetto del termine di 15 giorni previsto dall'art. 20, comma 3, del Dlgs. 30.06.2011 n. 123 per la ricezione della documentazione contabile da parte del Collegio, che, nonostante lo sforzo profuso anche nel fine settimana, non ha consentito le verifiche di competenza con l'accuratezza che l'importanza dell'argomento richiede, auspicando maggiori margini di tempo per il futuro nell'ottica della massima collaborazione tra gli Organi;
- il secondo, di carattere sostanziale, rispetto a quanto riportato a pag. 30 della *“Nota illustrativa”* sugli *“Accantonamenti per rischi e oneri”*, per cui: “[...] Non essendo possibile, in base alle informazioni disponibili alla data di redazione del presente bilancio, stimare attendibilmente tali elementi di costo, la voce non è stata valorizzata [...]”, mentre, a parere del Collegio, *si sarebbe dovuto comunque valorizzare nel conto economico, nel rispetto del principio di trasparenza di bilancio*, anche se trattasi di un aspetto meramente contabile, che non incide sulla tenuta dei conti.

Il dott. De Sario, associandosi ai ringraziamenti testé espressi, richiama l'attenzione sui seguenti profili:

- il primo, strettamente legato agli investimenti destinati all'efficientamento energetico, in ordine all'opportunità di verificare che gli stessi, risultino correlati a possibili benefici fiscali;
- il secondo, circa l'esigenza di un costante monitoraggio dei costi e dei ricavi, considerato che i primi risultano in crescita per le note ragioni, mentre per i secondi, va attestato che un buon 40% della platea degli studenti è esente dal pagamento delle tasse.

Il dott. Perrini, unendosi anch'esso ai ringraziamenti al Direttore Generale, al dott. Berardi ed al personale della Sezione Bilancio, evidenzia alcuni aspetti che hanno condizionano il risultato economico ed in particolare la voce *“proventi propri”*, composta dai *“proventi per la didattica”* e *“proventi da ricerche con finanziamenti competitivi”*, questi ultimi in aumento rispetto allo scorso anno, mentre sarebbero da attenzionare i *“costi della gestione corrente”* ed in particolare le poste: *“sostegno agli studenti”* e *“acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali”*, che risultano in crescita rispetto ai bilanci precedenti, unendosi alle considerazioni del dott. Patumi rispetto agli *“Accantonamenti per rischi e oneri”*.

Il Rettore, nel ringraziare il Collegio dei Revisori dei Conti, per il lavoro svolto e la collaborazione offerta in questa come in altre occasioni, assicura per il futuro maggiore

attenzione al rispetto della tempistica, tenendo conto delle osservazioni espresse dal Collegio nell'ambito di una sinergica collaborazione tra gli Organi, pur nel rispetto delle relative prerogative.

Alle ore 12,00, il Rettore sospende la riunione per consentire la partecipazione alla S. Messa di Natale nella cappella di Ateneo.

Alla medesima ora, esce il consigliere Moschetta e termina il collegamento audio/video dei Revisori dei conti dott.ri Patumi, De Sario e Perrini.

La riunione riprende alle ore 13,30.

Il Rettore, ripreso in esame l'argomento in oggetto, dopo aver informato circa il parere favorevole reso dal Consiglio degli studenti, nella riunione del 19.12.2022 e dal Senato Accademico, nella seduta del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sull'argomento si svolge un ampio ed approfondito dibattito, nel corso del quale Il consigliere Dellino, richiama l'attenzione sull'aspetto legato al "monitoraggio" di tutti gli interventi in materia di "edilizia" previsti a bilancio, ai quali si andranno a sommare i progetti infrastrutturali legati al PNRR, ancora in fase di approvazione, che porteranno ad un crescente bisogno di spazi, che, a suo avviso, come il montante legato all'edilizia, risulterà ben più alto di quello previsto.

Il consigliere Leonetti, nel condividere le osservazioni emerse sull'andamento dei proventi, che, se dovessero mantenere tale grado di stabilità, potrebbero garantire la copertura di costi difficilmente comprimibili, quali quelli del personale e di funzionamento in generale, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, evidenzia la prosecuzione del virtuoso ciclo assunzionale, tra l'altro, del personale tecnico-amministrativo, con accantonamento, altresì, di € 40.000,00 per la relativa formazione, oltre alla copertura degli adeguamenti contrattuali e del "bonus extra" per i dipendenti delle amministrazioni statali di cui all'art. 62 della bozza della Legge di Bilancio 2023, che prevede, per il solo 2023, una quota aggiuntiva stipendiale mensile per tredici mensilità pari all'1,5% dello stipendio individuale annuale. Allo stesso modo, è stato previsto l'aumento della quota fruibile del Fondo delle indennità di posizione, mentre, ove dovesse essere riproposta l'erogazione di una quota di aiuto extra ai dipendenti pubblici, così come avvenuto nel 2022, potrebbe essere individuata la posta: "*Stanziamento costi di budget da assegnare - Fondi di natura straordinaria da assegnare per imprevisti*". Egli, infine, esprime particolare apprezzamento rispetto alle quote di bilancio destinate all'investimento, che reputa poderose, dall'efficientamento energetico, al rifacimento delle aule e dei laboratori ai nuovi spazi per la ricerca, che

consentiranno di recuperare il concetto di “*investimento*” che si era un po' perso negli anni, rivolge sentiti ringraziamenti al Direttore Generale, al dott. Gianfranco Berardi, alla dott.ssa Annalisa Di Mauro, al Collegio dei Revisori e ai Conti, al Consiglio degli studenti e a tutti coloro che hanno collaborato ai succitati fini.

La consigliera Maselli rilascia a verbale il seguente intervento:

*“Esprimo sin d’ora il mio parere favorevole al Bilancio di previsione triennale poc’anzi presentato e ringrazio l’ufficio di Ragioneria tutto ed in particolar modo il Dottor Berardi ed il Dottor Leonetti per il lavoro svolto: vorrei, tuttavia, proporre degli spunti di riflessione in merito.*

*Il primo dato che salta all’occhio dando un rapido sguardo generale al Budget in approvazione riguarda i proventi derivanti dalla contribuzione studentesca. È certamente positivo l’incremento di più di un milione degli introiti derivanti dalla tassazione, indice del fatto che la scelta del nostro Ateneo di ampliare la soglia della NO TAX AREA, fissata a livello ministeriale a 22 mila euro di I.S.E.E. e da noi a 25, non impatta sugli introiti delle tasse: anzi, essi sono aumentati grazie alle modifiche apportate nell’ultimo regolamento tasse.*

*Questo va a soddisfare una delle prerogative emerse tanto dalla Commissione Bilancio e Patrimonio del Consiglio degli studenti quando, poi, dal Consiglio degli Studenti tutto: in entrambe le sedi è, infatti, emersa l’esigenza di mantenere la soglia attuale di no tax area, e addirittura di prendere in considerazione di ampliarla ulteriormente.*

*Inoltre, condividiamo ampiamente l’attenzione che il nostro Ateneo dimostra verso gli studenti con la volontà di migliorare la vivibilità degli spazi universitari tramite gli investimenti nella ristrutturazione dei beni immobili e lo stanziamento di un significativo budget per l’ammodernamento delle biblioteche, un altro dei piani di lavoro individuati dal Consiglio degli Studenti. Sarebbe opportuno, inoltre, pensare in futuro anche ad ulteriori investimenti per la sostenibilità ambientale, incentivando l’impiego di fonti energetiche rinnovabili al fine dell’efficientamento energetico.*

*In aggiunta a tutto ciò, si assume favorevolmente la volontà di implementare e stabilizzare la componente docente, nonostante sul personale tecnico amministrativo ci sia stata una leggera flessione in termini quantitativi, che però da quanto si evince dal budget viene riassorbita nel corso dei prossimi tre anni.*

*Per quanto riguarda i lavori del Consiglio degli Studenti e il parere emerso dal suddetto organo circa il Bilancio in approvazione, le proposte emerse di cui ci facciamo promotori sono quelle di:*

- Ampliare i fondi destinati al Bonus libri e di svincolarne 30.000€ verso le attività extracurricolari della commissione ex. 390;*
- Svincolare 115.000€ di Almalaurea da inserire nelle attività extracurricolari della commissione ex.390;*
- l’aumento dei fondi delle Borse di Studio Aldo Moro, con l’obiettivo finale della copertura totale degli idonei o, quanto meno, di cercare di ridurre quanto più possibile il numero di borsisti idonei non beneficiari.*

*Il Consiglio tutto, inoltre, ha espresso il suo parere favorevole tenendo conto e condividendo in toto le osservazioni emerse nella già citata Commissione Bilancio e Patrimonio, che, lavorando sul modello del Bilancio di Previsione dello scorso anno accademico, ha proposto delle osservazioni di indirizzo politico sui capitoli fondamentali per la comunità studentesca.*

*Tali riflessioni comprendono, fra le altre,*

- *l'ampliamento dei fondi per la mobilità internazionale, per gli esperti linguistici ed i lettori madrelingua, con una particolare attenzione ai progetti di mobilità internazionale, da rendere maggiormente fruibili: ci riferiamo ad esempio ai progetti Erasmus, a quelli di Global Thesis o agli Erasmus traineeship. Inoltre esperti linguistici e lettori sono indispensabili per l'erogazione di una didattica di qualità soprattutto nei corsi di laurea di riferimento.*
- *Implemento del servizio dell'attività di tutorato informativo, didattico e di sostegno: al fine di ottimizzarlo bisognerebbe immaginare nella stesura del prossimo bilancio di dedicare a queste attività un capitolo specifico.*
- *Counseling psicologico: si auspica il mantenimento dell'implemento ottenuto in materia di counseling psicologico grazie ai fondi erogati dal MUR con DM n. 752 del 30-06-2021, attraverso un impegno economico da parte dell'università nei prossimi anni, atto a proseguire il percorso di miglioramento del servizio, nel solco delle assunzioni già effettuate in materia.*
- *Convenzioni con enti di trasporto locali e nazionali: la maggior parte degli studenti e delle studentesse, infatti, sono pendolari; pertanto, proponiamo di destinare risorse per la stipula di convenzioni volte a ridurre l'impatto economico sulla comunità studentesca del costo di biglietti e degli abbonamenti per treni e bus. Ciò può essere utile anche per incentivare la fruizione del trasporto pubblico, in sostituzione di quello privato, per seguire il ragionamento che si porta avanti in merito alla mobilità sostenibile da parte della comunità della nostra università.*

*In conclusione, complessivamente è da accogliere positivamente il fatto che la spesa per i servizi agli studenti venga incrementata per quanto riguarda il budget di previsione del 2023 e quello del 2024, 2025 di circa un milione e 7 / 2 milioni di euro.*

*Tuttavia, considerando la ripartizione nelle singole voci dei suddetti fondi, c'è da tenere conto del fatto che la direzione che l'ateneo sta prendendo è quella di valorizzare la formazione specialistica, tramite un ulteriore incremento delle borse di dottorato negli ultimi anni, uno dei fiori all'occhiello della nostra università. Infatti, negli ultimi anni su questo capitolo il budget è in continuo aumento, anche nel budget di previsione del 2023 c'è un ulteriore aumento di un milione e 3 sulle borse di dottorato stanziare. Ovviamente non possiamo che accogliere positivamente questa attenzione da parte dell'ateneo rispetto alla formazione post lauream.*

*Tuttavia, gli altri aumenti stanziati per il budget studenti non possono essere ritenuti del tutto soddisfacenti. Sicuramente è molto positivo l'aumento di 50 mila euro sui fondi della commissione mista senato cda (così detta ex 390) dedicata ai servizi agli studenti che passa da 500 a 550 mila euro. Infatti l'ampliamento di questo fondo era una delle nostre prerogative per il budget di previsione 2023.*

*Forse, però, questi fondi non sono del tutto sufficienti a far fronte e tutte le spese fisse della commissione 390, anche per questo riteniamo opportuno scorporarne alcune in capitoli a parte.*

*Ovviamente il budget studenti non è da valutare in maniera a sé stante e basta, ma si colloca nell'ambito del bilancio di previsione generale e la lettura che bisogna dare del budget studenti, dipende molto anche dallo stato di salute del generale.*

*Questi piccoli avanzamenti, infatti, non sono portatori di un vero miglioramento del welfare studentesco.*

*Quindi io mi trovo ad esprimere parere positivo, perché comunque siamo dinanzi a quella che potremmo definire una situazione di mantenimento, con dei piccoli passi in avanti. Mi permetto, in chiusura, di sottolineare che non sono stati fatti degli slanci ambiziosi, che auspichiamo possano partire da questo prossimo anno accademico: ciò che ci auguriamo che emerga da parte dell'amministrazione è una volontà sempre crescente di*

*migliorare la didattica, l'offerta formativa e il welfare studentesco. Al momento si tende ad apportare dei minimi miglioramenti a piccoli passi, cosa che sebbene sia comprensibile, speriamo possa evolversi in meglio.*

*Grazie a tutti per l'attenzione”*

Il consigliere Corbo rilascia a verbale il seguente intervento:

*“Grazie Magnifico. Mi associo ai ringraziamenti al Direttore Generale, al Collegio dei Revisori, al Direttore delle Risorse Finanziarie e a tutti i collaboratori della Direzione Risorse Finanziarie per la chiarezza della documentazione predisposta.*

*Vorrei ringraziare, in particolare, per l'incremento di € 50.000,00 nei fondi della commissione mista SA/CdA per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi agli studenti (ex L.390/91), una commissione fondamentale per la componente studentesca purtroppo limitata nella misura in cui il contributo dovuto al consorzio Almalaurea rende il budget a favore degli altri interventi ridotto.*

*Le migliorie al Bonus Libri sul nuovo Regolamento per la Contribuzione Studentesca comprendenti la riduzione dal 100% (2021-2022) all'80% (2022-2023) dei CFU previsti dal piano di studi del precedente anno di iscrizione e l'aumento della soglia dell'ISEE da €30.000,00 (2021-2022) a €35.000,00 (2022-2023), ritengo comporteranno un aumento della richiesta di accesso a tale sussidio da parte degli studenti. Sottolineo che nel 2022, grazie all'Acc. 22/3337, per un totale di €112.580,00 siamo riusciti ad ottenere una copertura totale delle n.433 richieste bonus Libri. A tal proposito, nella misura in cui ciò sia praticabile, propongo un aumento di ulteriori €50.000,00 da destinare alla commissione, condividendo la proposta del Magnifico di destinare in futuro più efficacemente i fondi della commissione ai vari servizi di propria competenza.*

*Vorrei inoltre sottolineare la mia gratitudine per l'incremento a €130.000,00 del budget destinato al fondo di funzionamento degli specializzandi, sicuramente un passo avanti rispetto a quella che è la necessità di aumentare i servizi offerti agli specializzandi di un fondo che, da quando è stato introdotto, non ha mai subito variazioni. Tuttavia, anche in considerazione dell'incremento sintomatico delle nuove iscrizioni, propongo di estendere la capienza del fondo a €150.000,00.*

*Vorrei ulteriormente manifestare il mio apprezzamento per il mantenimento della No Tax Area a € 25.000,00 in quanto, grazie a questa misura, dimostriamo che il nostro Ateneo non ha mai smesso di impegnarsi nel fornire la giusta attenzione agli studenti e al diritto allo studio. Oltretutto, sebbene possa sembrare un intervento di default, tale misura dimostra ancora una volta che la nostra Università è assolutamente competitiva rispetto ad altre realtà, in questi termini meno coraggiose, e continua ad essere un importante polo attrattivo di tutto il Meridione.”*

Il consigliere Tricarico si associa ai ringraziamenti nei confronti di tutti coloro che hanno redatto i documenti in esame, che reputa estremamente chiari e intellegibili, pur nella loro complessità, consentendo l'approfondimento delle singole voci, tra le quali cita quella relativa alla “manutenzione”, che rappresenta un'occasione importante e irripetibile ai fini della riqualificazione del patrimonio esistente, garantendo al contempo velocità di spesa. Rispetto al patrimonio immobiliare, egli rileva l'opportunità di inventariare quello esistente, per poter meglio individuare eventuali eccessi, che, fermo restando che andrebbero evitate

le vendite, potrebbero essere messi a frutto rendendoli disponibili alle aziende private, nell'ambito di proficui rapporti sinergici con le stesse. Egli infine esprime apprezzamento per quanto anticipato dal Rettore sul progetto di rilancio della società *Tecnopolis*, quale strumento utile per creare un luogo dell'innovazione, facendo in modo che ci sia uno scambio di competenze, conoscenze e contaminazione dei saperi.

La consigliera Rinaldi chiede chiarimenti di carattere tecnico rispetto alle voci di bilancio: *“proventi da ricerche commissionate trasferimento tecnologico”* e *“Accantonamenti per rischi e oneri”*, che non risultano valorizzate.

Il dott. Berardi rilascia a verbale il seguente intervento:

*“In merito alla richiesta di chiarimenti della prof.ssa Rinaldi, il dott. Berardi rappresenta quanto segue.*

*Per quanto concerne la voce relativa ai proventi da ricerche commissionate, la mancata valorizzazione è dovuta alla circostanza che i Dipartimenti non hanno fornito alcuna previsione al riguardo. Per cui i relativi ricavi saranno contabilizzati nel corso dell'esercizio, in presenza degli elementi di certezza idonei a consentirne la rilevazione.*

*Per quanto attiene alla mancata valorizzazione degli accantonamenti al fondo rischi, eccettata anche dal Collegio dei revisori nella propria relazione, il dott. Berardi precisa che, come evidenziato nella Nota Illustrativa a pag. 30, la valorizzazione degli accantonamenti per rischi ed oneri in sede di bilancio preventivo, in ossequio al principio di competenza economica, concerne stanziamenti di natura determinata per passività certe o probabili non classificabili per natura nelle pertinenti voci di costo del Conto Economico (Nota Tecnica MUR n. 6/2020), che matureranno nell'esercizio oggetto di previsione (2023) – trattasi quindi di fatti e situazioni che verranno ad esistenza nel prossimo esercizio e non già esistenti alla data di redazione del budget, poiché questi ultimi sempre in base al principio di competenza economica dovranno confluire nel fondo rischi alla data del 31.12.2022 – e che alla chiusura dello stesso (31.12.2023) risulteranno indeterminati nell'ammontare o nella data di sopravvenienza. Poiché non è stato possibile, in base alle informazioni disponibili alla data di redazione del presente bilancio, stimare attendibilmente tali elementi di costo – circostanza del tutto fisiologica nel contesto di redazione dei bilanci preventivi –, la voce non è stata valorizzata.*

*In merito, poi, alla mancanza di una posta di accantonamento per eventuali spese impreviste, il dott. Berardi evidenzia che l'allocazione della stessa nella voce di accantonamento per rischi e oneri del conto economico (B.XI) sarebbe palesemente in contrasto con i principi contabili per le Università. Invero, sia l'OIC 31 (par. 27, lett. b) sia la Nota tecnica n. 6/2020 della Commissione COEP del MUR, in applicazione di quanto previsto dall'art. 4, co. 1, lett. i) del D.l. n. 19/2014, sanciscono il divieto di iscrizione nei fondi rischi e oneri di stanziamenti finalizzati alla copertura di rischi generici, in quanto non correlati a perdite o debiti di natura determinata, quali, senza ombra di dubbio, sono le spese impreviste.*

*Il dott. Berardi precisa, peraltro, che la suddetta tipologia di stanziamento risulta appostata in bilancio, come chiaramente indicato a pag. 28 della Nota Illustrativa, nella voce B.IX.12 Altri costi – sottoconto CB09112060201 “Stanziamento costi di budget da assegnare” (4.261.080 euro), che accoglie tutti gli stanziamenti per i quali in sede di programmazione non è possibile identificare i relativi elementi di costo per natura – tra cui anche quelli per spese impreviste –, che saranno rilevati a consuntivo nelle pertinenti voci del Conto Economico. L'imputazione dello stanziamento in oggetto nella voce di bilancio*

*B.IX.12 consente di conciliare il principio di prudenza con il principio contabile che presiede alla rilevazione degli accantonamenti per rischi, in base al quale tale ultima voce è valorizzabile a condizione che le passività ivi allocate siano di natura determinata e di esistenza probabile.”*

Segue un ulteriore dibattito, nel corso del quale emergono le seguenti proposte di rimodulazione delle voci di bilancio sottoindicate, a saldi invariati:

- art. n. 102010104 “*Altri servizi a favore degli studenti (assegnazioni diverse ex L. 390/91)*”, pari a **€ 550.000,00**: scorporo del contributo annuale di **€ 115.000,00** destinato al Consorzio Almalaurea, con contestuale incremento dello stesso articolo di una somma pari a **€ 15.000,00**, portandolo ad un totale di **€ 450.000,00** (ripartito in € 140.000 per fabbisogno bonus libri agli studenti meritevoli ed € 310.000,00 per altre attività ex L. 390/91);
- art. n. 102200104 “*Fondo specializzandi*”, pari a **€ 130.000,00**: incremento di una somma pari a **€ 10.000,00**, portandolo ad un totale di **€ 140.000,00**;
- art. n. 102200201 “*Stanziamiento costi di budget da assegnare*” accantonamento di una somma pari a **€ 30.000,00** da destinare al funzionamento dell’ospedale veterinario.

Per tutte le succitate voci le disponibilità ulteriori verranno attinte dalla dotazione dell’art. di bilancio n. 102200201 “*Stanziamiento costi di budget da assegnare - Fondi di natura straordinaria da assegnare per imprevisti*”.

Al termine del dibattito, il Rettore, nel ringraziare tutti gli intervenuti per i preziosi spunti di riflessione offerti, invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

Si allontana il dott. Gianfranco Berardi.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.		X
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente



Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*”;
- il D. Lgs 27 gennaio 2012, n. 18 “*Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle università, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*”;
- i Decreti interministeriali MIUR - MEF:
  - 14 gennaio 2014, n. 19 “*Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università*”;
  - 10 dicembre 2015, n. 925 “*Schemi di budget economico e budget degli investimenti*”;
  - 8 giugno 2017 n. 394 “*Revisione principi contabili e schemi di bilancio di cui al D.M. n. 19 del 2014*”
- il Decreto Direttoriale MIUR 30 maggio 2019, n. 1055, con il quale è stata adottata la terza edizione del Manuale Tecnico Operativo (MTO) predisposto dalla Commissione ministeriale per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, di cui all'art. 9 del suddetto D. Lgs. n. 18/2012;
- le Note Tecniche redatte dalla Commissione ministeriale per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, che integrano i principi contabili e il MTO nella definizione delle regole e dei criteri di rilevazione dei fatti di gestione nel sistema economico-patrimoniale;

RICHIAMATI

- l'art. 10, comma 2, lett. j) dello *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità* di questa Università;

VISTI

- i prospetti di bilancio autorizzatorio, costituiti dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti, e di bilancio triennale,

- unitamente alla nota illustrativa predisposta dalla Direzione Amministrazione e Finanza;
- il bilancio preventivo unico d'Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria di cui all'art. 1, comma 3, del citato D. Lgs. n. 18/2012;
- ACQUISITO il parere favorevole:
- del Collegio dei revisori dei conti, reso nella riunione del 19 dicembre 2022 (verbale n. 658/2022);
  - del Consiglio degli Studenti, reso nella seduta del 19 dicembre 2022;
  - del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;
- VISTA la *“Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio Unico d'Ateneo di Previsione per l'esercizio 2023 e per il triennio 2023-2025”* allegata, al succitato verbale n. 658/2022;
- UDITA l'illustrazione del Rettore;
- SENTITO l'ampio ed approfondito dibattito;
- CONDIVISE le proposte emerse dal dibattito, di rimodulazione delle seguenti voci di bilancio, a saldi invariati:
- art. n. 102010104 *“Altri servizi a favore degli studenti (assegnazioni diverse ex L. 390/91)”*, pari a **€ 550.000,00**: scorporo del contributo annuale di **€ 115.000,00** destinato al Consorzio Almalaurea, con contestuale incremento dello stesso articolo di una somma pari a **€ 15.000,00**, portandolo ad un totale di **€ 450.000,00** (ripartito in € 140.000 per fabbisogno bonus libri agli studenti meritevoli ed € 310.000,00 per altre attività ex L. 390/91);
  - art. n. 102200104 *“Fondo specializzandi”*, pari a **€ 130.000,00**: incremento di una somma pari a **€ 10.000,00**, portandolo ad un totale di **€ 140.000,00**;
  - art. n. 102200201 *“Stanziamiento costi di budget da assegnare”* accantonamento di una somma pari a **€ 30.000,00** da destinare al funzionamento dell'ospedale veterinario.

Per tutte le succitate voci le disponibilità ulteriori verranno attinte dalla dotazione dell'art. di bilancio n. 102200201 "*Stanziamento costi di budget da assegnare - Fondi di natura straordinaria da assegnare per imprevisti*",

DELIBERA

– di approvare la proposta di Bilancio Unico di Previsione di Ateneo annuale 2023 e triennale 2023/2025, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti, e del bilancio preventivo unico d'Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria di cui all'art. 1, comma 3, del D. Lgs. n. 18/2012, come da allegati con il n. 3 al presente verbale, previa rimodulazione delle seguenti voci di bilancio, a saldi invariati:

- art. n. 102010104 "*Altri servizi a favore degli studenti (assegnazioni diverse ex L. 390/91)*", pari a **€ 550.000,00**: scorporo del contributo annuale di **€ 115.000,00** destinato al Consorzio Almalaurea, con contestuale incremento dello stesso articolo di una somma pari a **€ 15.000,00**, portandolo ad un totale di **€ 450.000,00** (ripartito in € 140.000 per fabbisogno bonus libri agli studenti meritevoli ed € 310.000,00 per altre attività ex L. 390/91);
- art. n. 102200104 "*Fondo specializzandi*", pari a **€ 130.000,00**: incremento di una somma pari a **€ 10.000,00**, portandolo ad un totale di **€ 140.000,00**;
- art. n. 102200201 "*Stanziamento costi di budget da assegnare*" accantonamento di una somma pari a **€ 30.000,00** da destinare al funzionamento dell'ospedale veterinario;

Per tutte le succitate voci le disponibilità ulteriori verranno attinte dalla dotazione dell'art. di bilancio n. 102200201 "*Stanziamento costi di budget da assegnare - Fondi di natura straordinaria da assegnare per imprevisti*".

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO**  
ADEMPIMENTI CONNESSI CON L'ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI  
OPERE PUBBLICHE: ESERCIZI 2023 - 2024 – 2025

Alle ore 13,50, entrano il Direttore responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, avv. Alessandro Quarta e la responsabile della Sezione Edilizia e Patrimonio, ing. Giuditta Bonsegna.

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, U.O. Gestione amministrativa Progetti edilizi, comprensiva della documentazione di riferimento (proposta del Programma Triennale di Opere Pubbliche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Esercizi 2023-2024-2025 e Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'Esercizio 2023, unitamente alle relative schede allegate), già posta a disposizione dei consiglieri:

““Si rende noto quanto segue:

Il Programma Triennale 2023-2025 (in seguito PT2023-2025) contempla tutti gli interventi che questa Amministrazione ritiene necessario avviare nel corso del prossimo triennio, come previsto all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e rispondenti ai requisiti indicati all'art. 3 del decreto attuativo D.M. 16 gennaio 2018, n. 14.

Esso costituisce il momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei propri bisogni che le amministrazioni aggiudicatrici predispongono nell'esercizio delle loro autonome competenze, in conformità agli obiettivi assunti come prioritari.

Il presente Programma Triennale riporta per ciascun intervento il grado di priorità che l'Amministrazione è tenuta a rispettare preferendo, nell'ordine, i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento di opere incompiute, i progetti esecutivi approvati, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato.

Non rileva tra gli obiettivi della programmazione triennale la funzione di programmazione economica di tutto il triennio, bensì solo quella del primo anno, in quanto definisce un ordine di priorità degli interventi e della spesa ad essi associata.

In conformità a quanto previsto all'art. 3, c.2 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 il Programma è articolato in cinque schede da pubblicare (A, C, D, E, F), una delle quali (Scheda A) riporta l'indicazione del quadro delle risorse disponibili e della tipologia delle fonti di finanziamento previste, diverse dallo stanziamento di bilancio, tra cui entrate provenienti dal trasferimento di immobili all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, o altre entrate acquisite mediante contrazione di mutuo o acquisite mediante apporti di capitali privati.

Si precisa che il programma triennale non contempla gli interventi di importo inferiore a 100.000,00 euro.

Tutte le somme necessarie per gli interventi inseriti nell'Elenco Annuale trovano e copertura di spesa certa nell'ambito del bilancio preventivo relativo al prossimo esercizio finanziario 2023.

Ciò premesso, la Sezione scrivente ha predisposto l'allegato Schema del Programma Triennale per il prossimo triennio in cui sono riportati oltre all'oggetto dell'intervento, il nome del relativo Responsabile del Procedimento, l'ammontare dell'appalto e l'attribuzione della spesa nell'ambito del triennio.

Alla luce di quanto esposto, gli interventi necessari da avviare nel corso del prossimo triennio, con la relativa proposta/conferma di nomina del relativo Responsabile del Procedimento (precisando che per le nuove nomine ci si è attenuti alle indicazioni riportate al paragrafo 2.2 delle nuove Linee guida n. 3 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»), sono i seguenti.

**Per l'anno 2023 (ELENCO ANNUALE):**

Si riporta nel seguito gli interventi previsti:

1. Manutenzione cabine elettriche mt/bt dipart. Vecchi Biologici; RUP Cecinati Antonio; importo: € 300.000,00
2. Realizzazione Nuove Aule e Spazi per Studenti presso il Campus Bari; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 8.300.000,00
3. Lavori finalizzati efficientamento energetico del Palazzo Del Prete sede dei Dipartimenti giuridici (Bando Reg. Puglia 2017); RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 6.705.305,0
4. Lavori finalizzati efficientamento energetico dell'Immobile del Dipartimento Interateneo di Fisica (Bando Reg. Puglia 2017); RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 6.250.000,00
5. Nuove scale di emergenza Corso Italia; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 250.000,00
6. Lavori finalizzati efficientamento energetico del Palazzo Ateneo (Bando Reg. Puglia 2017); RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 7.817.946,23
7. Manutenzione straordinaria vasche interrate per il riuso acque meteoriche - CAMPUS BARI; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 500.000,00
8. Lavori di manutenzione straordinaria degli infissi e degli impianti della Palazzina uffici e foresteria della Azienda Martucci; RUP Cotena Antonio; importo: € 300.000,00
9. CAMPUS BIOLOGA (EX BOTANICA) - NUOVO MUSEO ANIMALI PIANI PRIMO E INTERRATO; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 450.000,00
10. Realizzazione laboratori didattici presso i piani dal secondo al sesto del Vecchio Edificio dei Dipartimenti Biologici nel Campus Quagliariello; RUP Marzano, Giuseppe; importo: € 9.220.000,00
11. Lavori di manutenzione straordinaria per la rifunionalizzazione e la riqualificazione energetica dell'Ex Centro Laser; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 7.500.000,00
12. Progetto impianti fotovoltaici Campus Universitario di Bari - Campus Universitario di Valenzano - Dipartimento di Economia; RUP Cecinati Antonio; importo: € 4.200.000,00
13. CAMPUS BARI - Realizzazione nuovi spazi di ricerca (MOL); RUP Mangialardi Rocco; importo: € 2.000.000,00
14. CAMPUS Serre - Ripristino danni serre ex Agraria; RUP Marzano Giuseppe; importo: € 300.000,00
15. CAMPUS - Riqualificazione aree esterne; RUP Marzano Giuseppe; importo: € 2.000.000,00
16. ECONOMIA - Nuova recinzione esterna; RUP Mangialardi Rocco; importo: € 200.000,00
17. ECONOMIA - Realizzazione spazi studio e riqualificazione pavimenti corpo V; RUP Costa Giovanni; importo: € 800.000,00
18. GIURISPRUDENZA - Lavori finalizzati alla realizzazione di nuove aule Palazzo Del Prete ; RUP Mangialardi Rocco; importo: € 400.000,00

19. TARANTO - Riqualificazione Aula Magna Rossaroll; RUP Costa Giovanni; importo: € 310.000,00
20. TARANTO - Manutenzione straordinaria spazi Aule, Sala Lettura e Biblioteca ex Caserma Rossaroll; RUP Costa Giovanni; importo: € 670.000,00
21. Accordo quadro per lavori di manutenzione delle coperture degli immobili universitari; RUP Mangialardi, Rocco; importo: € 900.000,00
22. Manutenzione straordinaria Medicina Veterinaria certificazione 2023; RUP Costa Giovanni; importo: € 300.000,00
23. Ristrutturazione 1° piano Agraria Ala Vecchia progetto AGRIFOOD Prof.ssa De Angelis; RUP Marzano Giuseppe; importo: € 100.000,00
24. Realizzazione aula magna Farmacia; RUP Mastrolonardo Filippo, Importo: € 630.000.

**Per l'anno 2024:**

Gli interventi previsti sono i seguenti:

1. Adeguamento antincendio Palazzo Ateneo; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 4.872.312,78
2. Lavori straordinari finalizzati al Ripristino facciate esterne Palazzo Ex Poste; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 3.500.000,00
3. Manutenzione facciate ISI; RUP Marzano, Giuseppe; importo: € 250.000,00
4. Lavori di risanamento prospetti e coperture Villa LA ROCCA - CAMPUS BARI; RUP Mangialardi Rocco; importo: € 200.000,00
5. Manutenzione facciate Matematica; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 1.625.000,00
6. Interventi di Restauro e Risanamento conservativo dei cortili del Palazzo Ateneo, comprendente i lavori di manutenzione straordinaria centrale idrica, archivi piano interrato e risanamento pavimento esterno e fogna Chiostrina Nicolai PALAZZO ATENE0; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 8.000.000,00
7. Nuova aula magna Dipartimenti Economici ristrutturazione padiglione Ex Segreterie; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 2.400.000,00
8. Valenzano - Rifacimento impianto di rilevazione e allarme antincendio e spegnimento automatico e relamping dell'Archivio Generale; RUP Costa Giovanni; importo: € 900.000,00.

**Per l'anno 2025:**

Gli interventi previsti sono i seguenti:

1. Riparazione infissi ghigliottina palazzo Ex Enel; RUP Bonsegna Giuditta; importo: € 1.300.000,00
2. Progetto BIND Bari Innovation District; RUP Quarta Alessandro; importo: € 30.103.825,20
3. Progetto Ecosistema delle Innovazioni delle Filiere Agroalimentari Mediterranee ECO-INOMED; RUP Quarta Alessandro; importo: € 10.000.000,00
4. Progetto Ecosistema per l'Innovazione Creativa CIASU; RUP Quarta Alessandro; importo: € 34.832.526,19
5. Progetto ECO-INNOVA-ALIMENTA Tecnopolis; RUP Quarta Alessandro; importo: € 40.000.000,00.

I programmi triennali di lavori pubblici sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, ai sensi dell'art. 5, del D.M. 14/2018.

L'Ing. Giuditta Bonsegna e il Direttore Responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, Avv. Alessandro Quarta, hanno proposto la nomina dell'Ing. Giuseppe

Delvecchio, quale Responsabile dell'attuazione del Programma Triennale di Opere Pubbliche – Esercizi 2023-2024-2025.

Si evidenzia, infine, la difficoltà che il personale della Sezione scrivente (nonché quello della Sezione Contratti) possa portare a buon fine l'ingente attività da svolgere nel corso del 2023 per tutti gli interventi relativi ai lavori, di acclarata indifferibilità, indicati nell'Elenco Annuale, oltre che per la gestione dei servizi manutentivi obbligatori per legge.

Si propone, pertanto, che questa Amministrazione si aggregi, ai sensi dell'art. 37 del Codice, a INVITALIA, il quale potrà svolgere tutte le funzioni tecniche ed amministrative necessarie per gli appalti in parola. In alternativa, si suggerisce un opportuno incremento di personale con qualifiche adeguate, da strutturare nella Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio.””

Il Rettore cede, quindi, la parola al Direttore Generale, il quale, dopo aver richiamato le considerazioni espresse sul tema in oggetto in occasione della trattazione, in data odierna, dell'argomento “*Bilancio unico di Ateneo annuale 2023 e triennale 2023-2025: approvazione*” (p.7 odg), rileva che, stante il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale 2023 - sul quale il Collegio dei Revisori dei Conti, nell'adunanza del 19.12.2022, il Senato Accademico, nella riunione del 20.12.2022 e questo Consesso, nella riunione in data odierna, si sono espressi favorevolmente, per quanto di rispettiva competenza - i seguenti interventi edilizi relativi all'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2023 non trovano copertura finanziaria nell'ambito della programmazione economica degli interventi edilizi gravanti sul Bilancio di previsione annuale 2023 e sono, pertanto, da espungere:

- *Manutenzione straordinaria Medicina Veterinaria certificazione 2023; RUP Costa, Giovanni; importo € 300.000,00;*
- *Realizzazione aula magna Farmacia; RUP Mastrolonardo, Filippo; importo € 630.000,00.*

Il Rettore, nell'informare circa la delibera del Senato Accademico, adottata nella riunione del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo l'adozione del Programma Triennale di Opere Pubbliche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Esercizi 2023-2024-2025 e l'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2023, unitamente alle relative schede allegate, previa espunzione dall'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2023 dei suddetti interventi:

Si allontanano l'ing Bonsegna e l'Avv. Quarta.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.		X
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI

- l'art. 21 "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*" del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*";
- le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del suddetto D. Lgs. n. 50/2016, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, concernente "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

TENUTO CONTO

dell'articolazione del Programma Triennale di Opere Pubbliche in cinque schede da pubblicare (A, C, D, E, F), in conformità a quanto previsto all'art. 3, comma 2 del succitato D.M. n. 14/2018;

VISTA

la proposta del Programma Triennale di Opere Pubbliche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Esercizi 2023-2024-2025 e dell'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'Esercizio 2023, unitamente alle relative schede allegate, presentata dalla Responsabile della Sezione Edilizia e Patrimonio della Direzione



- Appalti, Edilizia e Patrimonio, ing. Giuditta Bonsegna, e dal Responsabile della Sezione Programmazione, Sviluppo e Miglioramento Patrimonio della medesima Direzione, ing. Giuseppe Delvecchio;
- VISTO quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia e Patrimonio – U.O. Gestione amministrativa Progetti edilizi;
- CONDIVISA la proposta del Responsabile della Sezione Edilizia e Patrimonio, ing. Giuditta Bonsegna, e del Direttore responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta, circa la nomina dell'ing. Giuseppe Delvecchio quale Responsabile dell'attuazione del Programma Triennale di Opere Pubbliche – Esercizi 2023-2024-2025;
- VISTA la delibera adottata dal Senato Accademico, nella seduta del 20.12.2022;
- RICHIAMATO il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale 2023, approvato da questo Consesso, nella riunione in data odierna (p.7 odg), sul quale il Senato Accademico (riunione del 20.12.2022) ed il Collegio dei Revisori dei Conti (riunione del 19.12.2022), si sono espressi favorevolmente, per quanto di rispettiva competenza;
- RILEVATO che i seguenti interventi edilizi relativi all'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2023 non trovano copertura finanziaria nell'ambito della programmazione economica degli interventi edilizi gravanti sul predetto Bilancio di previsione annuale 2023 e sono, pertanto, da espungere:
- *Manutenzione straordinaria Medicina Veterinaria certificazione 2023; RUP Costa, Giovanni; importo € 300.000,00;*
  - *Realizzazione aula magna Farmacia; RUP Mastrodonardo, Filippo; importo € 630.000,00,*

## DELIBERA

- di adottare il Programma Triennale di Opere Pubbliche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Esercizi 2023-2024-2025 e l'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2023, unitamente alle relative schede allegate, presentati dal Responsabile della Sezione Edilizia e Patrimonio, ing. Giuditta Bonsegna e dall'ing.

Giuseppe Delvecchio (All. n. 4 al presente verbale), previa espunzione dall'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2023 dei seguenti interventi:

- *Manutenzione straordinaria Medicina Veterinaria certificazione 2023; RUP Costa, Giovanni; importo € 300.000,00;*
  - *Realizzazione aula magna Farmacia; RUP Mastrolonardo, Filippo; importo € 630.000,00;*
- di nominare l'ing. Giuseppe Delvecchio quale Responsabile dell'attuazione del Programma Triennale di Opere Pubbliche – Esercizi 2023-2024-2025.  
Rientrano l'Avv. Quarta e l'ing Bonsegna.

\*\*\*\*

A seguire, il Rettore, riprendendo le considerazioni emerse nella riunione del Senato Accademico del 20.12.2022, sui lavori di messa a norma dei percorsi di biosicurezza nell'ambito dell'Ospedale didattico veterinario e degli stabulari annessi, nonché sulla possibilità di realizzare nuove aule di grandi dimensioni presso il Campus a beneficio dei corsi di studio a maggiore numerosità studentesca, oltre che sull'importanza di una gestione *sovradipartimentale* delle problematiche del Campus, dalle Aule Magne ai laboratori, per le quali dovrebbe prevalere la logica della condivisione degli spazi già esistenti e non solamente dei nuovi in programmazione, richiama l'attenzione sull'esigenza di una programmazione centralizzata degli interventi edilizi a realizzarsi, con invito al Dirigente responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta, a far pervenire a questo Consiglio un *report* dettagliato, a cadenza quadrimestrale, sullo stato dell'arte delle procedure edilizie in corso.

Segue un ampio ed approfondito dibattito, nel corso del quale l'ing. Bonsegna fornisce precisazioni rispetto alle pressanti richieste di intervento, talvolta urgenti, che pervengono agli uffici, cui si rende necessario intervenire anche scapito degli interventi in programma, con inevitabili storture; il Rettore propone la costituzione di una "*Commissione Edilizia*" con funzioni di proposta e monitoraggio in materia di programmazione delle opere pubbliche, anche ai fini della destinazione di risorse per la riqualificazione del patrimonio immobiliare di Ateneo, ricordando che il prossimo anno occorrerà affrontare, tra le altre, la problematica dell'allocazione del materiale documentale di questa Università, previa disamina dello stesso da parte di figure specializzate (archivisti) e favorendo operazioni di digitalizzazione dei documenti; il prof.

Dellino reputa opportuno pensare, oltre alla Commissione edilizia, ad unità di personale tecnico-amministrativo con il compito di rilevare, per tempo, le esigenze delle strutture, riportandole in Amministrazione centrale; il Rettore, a tal proposito, sottolinea nuovamente l'importanza di una gestione *sovradipartimentale* delle problematiche dei Dipartimenti di didattica e ricerca, che attraverso i *poli* potrebbero servire più Dipartimenti a livello di segreterie, biblioteche, laboratori, etc...

Vengono, quindi, svolte, da più parti, considerazioni in ordine alla problematica di carattere generale relativa al fabbisogno di aule e arredi per il Campus, per la quale emerge l'esigenza di una dettagliata programmazione degli interventi, con relativa tempistica, che verrà sottoposta all'esame di questo Consesso, in tempi brevi, come assicurato dall'Avv. Quarta, il quale, unitamente all'ing. Bonsegna, auspica che alla Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio vengano assegnate nuove unità di personale tecnico-amministrativo, considerata la mole di lavoro e l'elevato numero di persone che, a breve, verranno collocate in quiescenza. L'ing. Bonsegna si sofferma, altresì, sulla problematica degli spazi del Campus, che ove opportunamente valorizzati, potrebbero essere maggiormente rappresentativi della multidisciplinarietà di questa Università attraverso interventi mirati, cui il Rettore replica con invito a presentare un'apposita progettazione, da sottoporre all'esame di questo Consiglio in una prossima riunione.

Al termine del dibattito, il Rettore, nel ringraziare l'ing. Bonsegna e l'Avv. Quarta per il grande lavoro svolto e gli spunti di riflessione offerti, pone ai voti la proposta di costituzione di una *Commissione Edilizia* con funzioni di proposta e monitoraggio in materia di programmazione delle opere pubbliche di questa Università, anche ai fini della destinazione di risorse per la riqualificazione del patrimonio immobiliare di Ateneo, proponendo che la stessa sia composta da consiglieri di amministrazione, di cui un rappresentante degli studenti, con il supporto tecnico della competente Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio ed acquisendo la disponibilità dei consiglieri Pierfrancesco Dellino, Anna Rinaldi e Simona Maselli a farne parte.

Si allontanano l'ing. Bonsegna e l'avv. Quarta.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.		X
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- SENTITO il dibattito;
- RILEVATA l'esigenza di costituire una Commissione, da denominarsi "*Commissione Edilizia*", con funzioni di proposta e monitoraggio in materia di programmazione delle opere pubbliche di questa Università, anche ai fini della destinazione di risorse per la riqualificazione del patrimonio immobiliare di Ateneo;
- CONDIVISA la proposta del Rettore che detta Commissione sia composta da consiglieri di amministrazione, di cui un rappresentante degli studenti, con il supporto tecnico della competente Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio e acquisita, a tali fini, la disponibilità dei consiglieri P. Dellino, A. Rinaldi e S. Maselli a farne parte,

DELIBERA

- di costituire la *Commissione Edilizia* con funzioni di proposta e monitoraggio in materia di programmazione delle opere pubbliche di questa Università, anche ai fini della destinazione di risorse per la riqualificazione del patrimonio immobiliare di Ateneo;
- di nominare quali componenti della suddetta Commissione i proff./dott./sig. Pierfrancesco Dellino, Anna Rinaldi e Simona Maselli, con il supporto tecnico della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio.

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****DECRETO-LEGGE 17 MAGGIO 2022, N. 50, ART. 26 (DECRETO AIUTI): PARERE ANAC**

Rientra il Direttore della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, l'avv. Quarta.

Il Rettore invita l'avv. Quarta a voler illustrare l'argomento in oggetto.

L'avv. Quarta illustra la seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia - U.O. Gestione Amministrativa, fornendo ulteriori dettagli in merito:

“Come è noto, l'art. 26 del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 (c.d. *Decreto aiuti*) ha introdotto delle rilevanti novità in tema di appalti pubblici al fine di fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, da attuarsi “*anche in deroga alle specifiche clausole contrattuali*”.

In particolare, in base al comma 1 dell'art. 26 del decreto in parola, lo Stato Avanzamento Lavori afferente alle lavorazioni eseguite e contabilizzate dal direttore dei lavori (ovvero annotate, sotto la responsabilità dello stesso, nel libretto delle misure) dal 1° gennaio 2022 fino al 31 dicembre 2022 è adottato:

- applicando i prezzi regionali infrannuali aggiornati (secondo la procedura stabilita dall'art. 26, comma 2, D.L. 50/2022),
- ovvero, nelle more di tale aggiornamento, riconoscendo un incremento fino al 20% delle risultanze dei prezzi regionali aggiornati al 31 dicembre 2021 “*ai fini della determinazione del costo dei prodotti, delle attrezzature e delle lavorazioni*” (art. 26, comma 3, D.L. 50/2022).

In base all'art. 26 comma 1, la committente è tenuta a riconoscere tali maggiori importi, al netto del ribasso d'asta formulato in sede di offerta, nella misura del 90%.

Si evidenzia in proposito che dal tenore letterale della norma si comprende che essa si riferisca esclusivamente a compensazioni di prezzo da effettuarsi in base ai soli prezzi regionali, e non includa anche prezzi diversi (ad es. DEI - Tipografia del Genio Civile S.r.l.) o nuovi prezzi concordati in corso di esecuzione dei lavori con l'appaltatore.

A riprova di ciò, si consideri che quando al comma 12 del succitato articolo il Legislatore vuole riferirsi a prezzi diversi da quelli regionali lo fa esplicitamente (“*12. Le disposizioni del presente articolo, ad esclusione dei commi 2, secondo e quarto periodo, e 3, si applicano anche agli appalti pubblici di lavori, nonché agli accordi quadro di lavori di cui all'articolo 54 del decreto legislativo n. 50 del 2016 delle società del gruppo Ferrovie dello Stato, dell'ANAS S.p.A. e degli altri soggetti di cui al capo I del titolo VI della parte II del medesimo decreto legislativo n. 50 del 2016, limitatamente alle attività previste nel citato capo I e qualora non applichino i prezzi regionali, con riguardo ai prezzi dagli stessi utilizzati e aggiornati entro il termine di cui al primo periodo del citato comma 2 del presente articolo.*”).

Ciò premesso, si rappresenta che sul sito <https://www.serviziopubblici.org/> del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili è stato pubblicato il parere n. 1330 del 23/05/2022 secondo il quale il meccanismo di compensazione prezzi previsto dal “Decreto aiuti” possa essere applicato in via analogica anche per prezzi di lavorazioni non riscontrabili nel prezzario regionale o addirittura per nuovi prezzi di lavorazioni non previste nel contratto.

Alla luce delle suesposte considerazioni, questa Amministrazione con nota prot. n. 279848-IX/2 del 25/10/2022 ha chiesto all'ANAC di fornire un parere in merito all'applicabilità in via analogica della normativa di compensazione prezzi di cui all'art. 26 del Decreto-legge 17 maggio 2022 n. 50 anche ai prezzi di lavorazioni non riscontrabili nel prezzario o ai nuovi prezzi di lavorazioni non previste nel contratto, così come pubblicato sul sito del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili.

Con nota prot. n. 0092293 del 10/11/2022 (assunta al protocollo di questa Università in data 24/11/2022 al n. 0301241-IX/2) l'ANAC ha comunicato l'archiviazione dell'istanza “tenuto anche conto del fatto che sulla stessa è già intervenuto un orientamento da parte del Ministero delle Infrastrutture e delle mobilità sostenibili, con parere n. 1330 del 23 maggio 2022, come evidenziato nell'istanza di parere sopra indicata, in relazione al quale non si hanno osservazioni aggiuntive da formulare.”

Per tutto quanto sopra esposto, si chiede a codesto Consesso di esprimersi in merito all'eventuale adesione all'orientamento espresso dal Ministero delle Infrastrutture e delle mobilità sostenibili, con parere n. 1330 del 23 maggio 2022, ovvero di applicare in via analogica la normativa di compensazione prezzi di cui all'art. 26 del Decreto-legge 17 maggio 2022 n. 50 anche ai prezzi di lavorazioni non riscontrabili nel prezzario regionale o ai nuovi prezzi di lavorazioni non previste nel contratto, tenuto conto che, da una prima stima effettuata, tale tipologia di compensazione comporterebbe una spesa di circa 940.000 €.”

Al termine dell'illustrazione dell'avv. Quarta, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Segue un breve dibattito, dal quale emerge la proposta, volta a limitare il meccanismo di compensazione dei prezzi previsto dal succitato *“Decreto aiuti”*, ai prezzi riscontrabili nel prezzario regionale ai sensi dell'art. 26, comma 1 del DL 17.05.2022 n. 50.

Si allontana l'avv. Quarta.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.		X
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO che:

- l'art. 26 del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 (c.d. *Decreto aiuti*), convertito, con modificazioni dalla Legge n. 91 del

15.07.2022, ha introdotto rilevanti novità in tema di appalti pubblici al fine di fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, da attuarsi *“anche in deroga alle specifiche clausole contrattuali”*;

- in particolare, in base al comma 1 del medesimo articolo, lo Stato Avanzamento Lavori afferente alle lavorazioni eseguite e contabilizzate dal direttore dei lavori, ovvero annotate sotto la responsabilità dello stesso nel libretto delle misure, dal 1° gennaio 2022 fino al 31 dicembre 2022, è adottato:
  - applicando i prezzi regionali infrannuali aggiornati (secondo la procedura stabilita dall’art. 26, comma 2, D.L. 50/2022),
  - ovvero, nelle more di tale aggiornamento, riconoscendo un incremento fino al 20% delle risultanze dei prezzi regionali aggiornati al 31 dicembre 2021 *“ai fini della determinazione del costo dei prodotti, delle attrezzature e delle lavorazioni”* (art. 26, comma 3, D.L. 50/2022);
  - la committente è tenuta a riconoscere tali maggiori importi, al netto del ribasso d’asta formulato in sede di offerta, nella misura del 90%;
- dal tenore letterale della norma, si evince che essa si riferisce esclusivamente a compensazioni di prezzo da effettuarsi in base ai soli prezzi regionali, con esclusione di prezzi diversi (ad es. DEI - Tipografia del Genio Civile S.r.l.) o nuovi prezzi concordati in corso di esecuzione dei lavori con l’appaltatore, mentre qualora il Legislatore voglia riferirsi a prezzi diversi da quelli regionali, lo fa esplicitamente (*cf* comma 12 del medesimo articolo);

RICHIAMATA

la propria delibera del 26.05.2022 circa l’orientamento di massima volto a prevedere un aggiornamento dei prezzi, nella misura del 1%, successivamente alla conversione in Legge del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 *“Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina”*;

CONSIDERATO

che sul sito <https://www.serviziocontrattipubblici.org/>, del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, è stato pubblicato il

parere n. 1330 del 23.05.2022, secondo il quale il meccanismo di compensazione prezzi previsto dal “Decreto aiuti” possa essere applicato in via analogica anche per prezzi di lavorazioni non riscontrabili nel prezzario regionale o addirittura per nuovi prezzi di lavorazioni non previste nel contratto;

## VISTE

- la nota prot. gen. n. 279848-IX/2 del 25.10.2022, con cui questa Amministrazione ha chiesto all'ANAC di fornire un parere in merito all'applicabilità in via analogica della normativa di compensazione prezzi di cui all'art. 26 del Decreto-legge 17 maggio 2022 n. 50 anche ai prezzi di lavorazioni non riscontrabili nel prezzario o ai nuovi prezzi di lavorazioni non previste nel contratto, così come pubblicato sul sito del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili;
- la nota prot. gen. n. 0092293 del 10.11.2022 (assunta al protocollo di questa Università in data 24.11.2022 al n. 0301241-IX/2) con cui l'ANAC ha comunicato l'archiviazione dell'istanza “*tenuto anche conto del fatto che sulla stessa è già intervenuto un orientamento da parte del Ministero delle Infrastrutture e delle mobilità sostenibili, con parere n. 1330 del 23 maggio 2022, come evidenziato nell'istanza di parere sopra indicata, in relazione al quale non si hanno osservazioni aggiuntive da formulare.”;*

## TENUTO CONTO

di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia - U.O. Gestione Amministrativa circa l'eventuale adesione all'orientamento espresso dal Ministero delle Infrastrutture e delle mobilità sostenibili, con parere n. 1330 del 23 maggio 2022 volto ad applicare in via analogica la normativa di compensazione prezzi di cui all'art. 26 del Decreto-legge 17 maggio 2022 n. 50 anche ai prezzi di lavorazioni non riscontrabili nel prezzario regionale o ai nuovi prezzi di lavorazioni non previste nel contratto, tenuto conto



- che, da una prima stima effettuata, tale tipologia di compensazione comporterebbe una spesa di circa 940.000 €;
- SENTITI il responsabile della Sezione Programmazione, sviluppo e miglioramento patrimonio, ing. Giuseppe Delvecchio ed il Direttore responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta;
- UDITA l'illustrazione dell'avv. Quarta;
- CONDIVISA la proposta volta a limitare il meccanismo di compensazione dei prezzi, previsto dal succitato "*Decreto aiuti*" ai prezzi riscontrabili nel prezzario regionale, ai sensi dell'art. 26, comma 1 del DL 17.05.2022 n. 50,

DELIBERA

Art. 1 - di non aderire all'orientamento espresso dal Ministero delle Infrastrutture e delle mobilità sostenibili, con parere n. 1330 del 23 maggio 2022, volto ad applicare in via analogica la normativa di compensazione prezzi di cui all'art. 26 del Decreto-legge 17 maggio 2022 n. 50 anche ai prezzi di lavorazioni non riscontrabili nel prezzario regionale o ai nuovi prezzi di lavorazioni non previste nel contratto.

Art. 2- di limitare il meccanismo di compensazione dei prezzi, previsto dal D.L. 17 maggio 2022, n. 50 "*Decreto aiuti*", ai prezzi riscontrabili nel prezzario regionale, ai sensi dell'art. 26, comma 1 del medesimo Decreto.

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****COMPENSAZIONE PREZZI CALORE SERVIZIO ENERGIA**

Rientra il Responsabile della Sezione Edilizia, ing. Giuditta Bonsegna.

Il Rettore invita l'ing. Bonsegna a voler relazionare in ordine all'argomento in oggetto.

L'ing. Bonsegna illustra la seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia – U.O. Gestione Amministrativa, fornendo ulteriori chiarimenti in merito:

““Si rende noto quanto segue:

Con contratto repertorio n.1581 del 04.11.2010 è stato affidato il Servizio Energia alla Engie Servizi SpA, per il periodo 2009-2015.

Con atto aggiuntivo repertorio n.1662 del 24.04.2015 è stata formalizzata l'estensione contrattuale di 15 anni fino al 26.04.2030.

Che ai sensi dell'art. 2, comma12, lett. e) della LEGGE 14 novembre 1995, n. 48: “Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità” - (GU n.270 del 18-11-1995 - Suppl. Ordinario n. 136 ), l'art. 24 del Capitolato Speciale di Appalto prevede: ““ L'aggiornamento del prezzo riguarderà la parte di contratto relativa al solo esercizio degli impianti di riscaldamento (combustibile). L'aggiornamento suddetto sarà calcolato in equivalenza alla variazione percentuale, in aumento o in diminuzione, del prezzo del combustibile indicato dalla C.C.I.A.A. di Bari per i combustibili liquidi e quelli indicati dal Garante dell'Energia per il Gas Metano, rispetto a quello rilevato alla data di pubblicazione del bando di gara.”“

L'aggiornamento prezzi dei combustibili - prevalentemente metano - per la stagione invernale 2021-2022 è stato trasmesso dalla ENGIE il 19.05.2022 per un totale di € 1.258.163,09, a fronte di un importo di € 491.463,85 della stagione invernale precedente.

In data 14.11.2022 è stato emesso lo Stato Finale con la relativa Relazione di accompagnamento ed emissione del Quadro Economico Finale del 12° anno di esercizio che fa dal 27.04.2021 al 26/02/2022.:

<b>QUADRO ECONOMICO FINALE 12° ANNO - 2021/2022</b>		
<b>A-1)</b>	<b>Importo Servizi al netto del ribasso d'asta del 30,70%:</b>	
1-	Esercizio degli impianti di riscaldamento (con aggiornamento prezzi 2021-2022)	1 258 163,09
2-	Manutenzione ordinaria impianti termici e di condizionamento	293 504,85
		22
3-	Terzo Responsabile	266,10
		24
4-	Servizio di Pronto Intervento	211,00
		20
5 -	Servizio di consulenza tecnico-professionale	922,00
		1 619
	Somma il canone annuo dei servizi "a corpo"	067,04
A-2a)	Lavori di manutenzione straordinaria "a misura"	135 364,88
A-2b)	Lavori nuovo Rettorato (compreso sicurezza)	144 695,14
A-2b)	Lavori in economia (sanificazioni impianti per Covid)	47 751,39

<b>Complessivamente</b>	<u>1 946 878,45</u>	<b>1 946 878,45</b>
<b>B) Somme a disposizione dell'Amm.ne</b>		
1- IVA 22%	428 313,26	
2- art.113 D.Lgs n.50/2016: spese tecniche per Responsabile del Procedimento, Direzione Esecuzione, Collaudo tecnico-amm.vo.	39 770,92	
<b>Sommano</b>	<u>468 084,18</u>	<b>468 084,18</b>
<b>TOTALE SPESA 2021-2022</b>		<b>2 414 962,63</b>

L'importo complessivo del QE consuntivo della dodicesima annualità (€ 2.414.962,63) presenta **un incremento di € 614.962,63** (€ 2.414.962,63 - € 1.800.000,00= € 614.962,63) rispetto al Q.E. presunto approvato con DDG n. 158 del 18/02/2022 pari complessivamente a € 1.800.000,00.

Tale valore è determinato dall'incremento del costo del combustibile pari a € 766.699,24 e dal risparmio sui lavori di manutenzione straordinaria di € 151.736,61.

Ciò premesso, al fine di approvare il collaudo tecnico amministrativo della 12° annualità del contratto è necessario finanziare la somma di € **614.962,63**; tale somma potrà gravare sull'Articolo di bilancio [...]"

Al termine dell'illustrazione dell'ing. Bonsegna, il Rettore, invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi in merito.

Si allontana l'ing. Bonsegna.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.		X
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,  
PREMESSO che:

- con contratto repertorio n.1581 del 04.11.2010, è stato affidato il Servizio Energia alla Engie Servizi SpA, per il periodo 2009-2015;

- con atto aggiuntivo repertorio n. 1662 del 24.04.2015, è stata formalizzata l'estensione contrattuale di 15 anni fino al 26.04.2030;
- ai sensi dell'art. 2, comma 12, lett. e) della LEGGE 14 novembre 1995, n. 48: "*Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità*" - (GU n.270 del 18-11-1995 - Suppl. Ordinario n. 136 ), l'art. 24 del Capitolato Speciale di Appalto prevede che: "" *L'aggiornamento del prezzo riguarderà la parte di contratto relativa al solo esercizio degli impianti di riscaldamento (combustibile). L'aggiornamento suddetto sarà calcolato in equivalenza alla variazione percentuale, in aumento o in diminuzione, del prezzo del combustibile indicato dalla C.C.I.A.A. di Bari per i combustibili liquidi e quelli indicati dal Garante dell'Energia per il Gas Metano, rispetto a quello rilevato alla data di pubblicazione del bando di gara*"";
- l'aggiornamento prezzi dei combustibili - prevalentemente metano - per la stagione invernale 2021-2022, è stato trasmesso dalla ENGIE il 19.05.2022, per un totale di € 1.258.163,09, a fronte di un importo di € 491.463,85 della stagione invernale precedente;
- in data 14.11.2022, è stato emesso lo Stato Finale con la relativa Relazione di accompagnamento ed emissione del seguente Quadro Economico Finale del 12° anno di esercizio che va dal 27.04.2021 al 26.02.2022;

CONSIDERATO

che l'importo complessivo del QE consuntivo della dodicesima annualità (€ 2.414.962,63) presenta **un incremento di € 614.962,63** (€ 2.414.962,63 - € 1.800.000,00= € 614.962,63) rispetto al Q.E. presunto approvato con DDG n. 158 del 18/02/2022 pari complessivamente a € 1.800.000,00;

TENUTO CONTO

che tale valore è determinato dall'incremento del costo del combustibile pari a € 766.699,24 e dal risparmio sui lavori di manutenzione straordinaria di € 151.736,61;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente articolo di bilancio,  
DELIBERA

- 1) di approvare il seguente Quadro Economico finale della dodicesima annualità 2021-2022:

<b>QUADRO ECONOMICO FINALE 12° ANNO - 2021/2022</b>		
<b>A-</b>	<b>Importo Servizi al netto del ribasso d'asta del</b>	
<b>1)</b>	<b>30,70%:</b>	
5-	Esercizio degli impianti di riscaldamento (con aggiornamento prezzi 2021-2022)	1 258 163,09
6-	Manutenzione ordinaria impianti termici e di condizionamento	293 504,85
		22
7-	Terzo Responsabile	266,10
		24
8-	Servizio di Pronto Intervento	211,00
		20
	<u>5 - Servizio di consulenza tecnico-professionale</u>	<u>922,00</u>
		1 619
	Somma il canone annuo dei servizi "a corpo"	067,04
A-		135 364,88
2a)	Lavori di manutenzione straordinaria "a misura"	
A-		144 695,14
2b)	Lavori nuovo Rettorato (compreso sicurezza)	
A-		47 751,39
2b)	Lavori in economia (sanificazioni impianti per Covid)	
	<b>Complessivamente</b>	<u>1 946 878,45</u>
		<b>1 946 878,45</b>
<b>B)</b>	<b>Somme a disposizione dell'Amm.ne</b>	
2-	IVA 22%	428 313,26
2-	art.113 D.Lgs n.50/2016: spese tecniche per Responsabile del Procedimento, Direzione Esecuzione, Collaudo tecnico-amm.vo.	39 770,92
	<u>Sommano</u>	<u>468 084,18</u>
		<b>468 084,18</b>
	<b>TOTALE SPESA 2021-2022</b>	<b>2 414 962,63</b>

- 2) di autorizzare la Direzione Amministrazione e Finanza a far gravare la somma relativa all'incremento del costo del metano nel corso della 12° annualità nel periodo di riscaldamento 11/2021 – 03/2022, pari a **€ 614.962,63** risultante dallo Stato Finale della 12° annualità del Servizio Energia sui seguenti stanziamenti di bilancio:
- **Euro 45.543,31** - Articolo n. 102160101 "*Carburanti, combustibili e lubrificanti*" Subaccantonamento n. 2022/25963 di pari importo;
  - **Euro 569.419,32** - Articolo n. 102100102 "*Riscaldamento e condizionamento*" Subaccantonamento n. 2022/25964 di euro 40.000,00  
Subaccantonamento n. 2022/25965 di euro 40.000,00;  
Subaccantonamento n. 2022/25975 di euro 44.067,76;

Subaccantonamento n. 2022/25976 di Euro 50.000,00;

Subaccantonamento n. 2022/25977 di Euro 50.000,00;

Subaccantonamento n. 2022/25979 di Euro 50.000,00;

Subaccantonamento n. 2022/25983 di euro 50.000,00

Subaccantonamento n. 2022/25968 di euro 245.351,56.

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****SERVIZIO GESTIONE BAR PRESSO PLESSI UNIVERSITARI - RICHIESTE DELLE SOCIETÀ VIVENDA S.P.A. (GIÀ LA CASCINA GLOBAL SERVICE S.R.L.) E LADYES S.R.L. (GIÀ CLUSTER S.R.L.): AGGIORNAMENTO E TRATTAZIONE PROBLEMATICHE**

Rientra il Direttore della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta.

Il Rettore invita il dott. Quarta a voler illustrare l'argomento in oggetto.

Il dott. Quarta illustra la seguente relazione istruttoria predisposta dalla suddetta Direzione - Sezione Contratti e Appalti - U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture:

““Il Direttore Responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta, preliminarmente riferisce che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 23.05.2018, ha approvato l'operato e gli atti della Commissione giudicatrice e, per l'effetto, ha aggiudicato in via definitiva, in regime di concessione, ai sensi dell'art. 164 e successivi del D.Lgs 50/2016, in favore delle seguenti società il servizio di gestione dei bar:

- Lotto n. 1 - Palazzo ex Poste in favore di Ladyes srl (già Cluster srl)
- Lotto n. 2 - Palazzo Ateneo in favore di Ladyes srl (già Cluster srl)
- Lotto n. 3 - Plessi Dip.to di Economia, Management e Diritto dell'Impresa - Dip.to di Scienze Economiche e Metodi Matematici in favore di “La Cascina Global Service s.r.l.”;
- Lotto n. 4 - Campus Universitario in favore di Ladyes srl (già Cluster srl)
- Lotto n. 5 - Dipartimento di Medicina Veterinaria in favore di “B&B s.a.s. di Francesco Petaroscia & C.”.

Conseguentemente, con nota del 12.06.2018 è stato comunicato alle ridette società l'esito della procedura di gara in parola nonché l'intervenuta aggiudicazione definitiva in loro favore, secondo le condizioni proposte in sede di offerta.

Si fa presente che il disciplinare di gara richiedeva che ciascun concorrente, in uno alla offerta economica, presentasse il proprio PEF con gli importi e le voci specifiche di costo relative alla propria organizzazione oltre che i ricavi stimati.

Con la sottoscrizione dei verbali di consegna tra le parti e la consegna delle chiavi nonché dei locali concessi in uso per l'esercizio dell'attività di gestione del servizio bar è avvenuta, nei termini indicati dal Capitolato Speciale d'Appalto, l'apertura delle attività di gestione vere e proprie in differenti date come si rileva dagli stessi **(01.08.2018 e 14.11.2018)**.

Si ricorda che a seguito dell'entrata in vigore del D.P.C.M. del 04.03.2020, è stata disposta la sospensione delle attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore, comprese le università al fine di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19.

Pertanto, la società B&B Sas di Petaroscia Francesco & C., gestore del servizio bar presso il **lotto n. 5** Dipartimento di Medicina Veterinaria, la società La Cascina Global Service s.r.l., gestore del servizio bar presso il **lotto n. 3** Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa/ Dipartimento di Economia e Finanza nonché la società CLUSTER s.r.l., attualmente denominata società Ladyes s.r.l., gestore del servizio bar presso **lotto n.1** – Palazzo ex Poste, **lotto n. 2** Palazzo Ateneo e **lotto n. 4** Campus

Universitario, sono state invitate da questa Amministrazione a sospendere temporaneamente il predetto servizio già a far data dal **12.03.2020**.

Dato atto dell'impossibilità di svolgere il servizio, in considerazione del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale, i suddetti concessionari hanno avanzato richiesta di annullamento del canone a far data dalla richiamata sospensione e quindi alla rinegoziazione del medesimo.

Conseguentemente, questo Consesso nella seduta del 23.04.2021, su istanza dei tre concessionari, deliberava:

- 1. di accogliere le istanze di sospensione del canone di concessione, presentate dalle concessionarie, a far tempo dal mese di marzo 2020 e sino al mese di aprile 2021 e, in ogni caso, fintanto che perduri l'emergenza sanitaria di interdizione dei servizi;*
- 2. di autorizzare che le prestazioni oggetto del servizio bar presso le strutture universitarie proseguano oltre la scadenza naturale della concessione, pari al periodo in cui, a causa della chiusura delle sedi universitarie, le concessionarie non potranno espletare il servizio;fermo restando che l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro potrà autorizzare il ripristino del servizio esclusivamente in correlazione con le misure che saranno adottate dal Governo allorquando si potrà dichiarare cessata l'emergenza da Covid 19;*
- 3. di invitare la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, la Direzione Risorse Finanziarie a procedere in conformità, per quanto di propria competenza.*

Successivamente, questa Amministrazione, vista l'ordinanza emanata dal Ministero della Salute del 07.05.2021 che definiva la Regione Puglia "Zona Gialla", nei termini indicati dal D.L. n.52 del 22 aprile 2021, ha invitato le predette società a riattivare, nel più breve tempo possibile, il servizio Bar nelle sedi universitarie, nel rispetto di tutte le misure indicate dalla normativa vigente.

Di tanto si è data comunicazione alle società con note prot. n.33150, 33160 e 33164 del 19.05.2021.

Per l'effetto, a ciascun gestore questa Amministrazione ha dato la possibilità di riaprire l'attività a far data dal **01 giugno 2021** previa comunicazione e conseguente ripresa del pagamento del canone.

Tutto ciò ricordato, in riscontro alla richiesta trasmessa via email il **23.09.2021** dalla Direzione Risorse Finanziarie, protocollata in pari data al n. **107870**, ed alle successive richieste relative all'aggiornamento della situazione della gestione del servizio bar, si riferisce quanto segue:

**1. Cascina Global Service s.r.l.** comunicava la riapertura del Bar presso Economia dal 28.06.2021 (cfr. nota prot.n. **41264**) ma con successiva comunicazione (nota prot.n. **43326 del 02.07.2021**) la medesima informava della chiusura dal 05 luglio 2021.

Successivamente la società è stata invitata a riattivare il servizio Bar con nota prot. 89675 del 30.08.2021, non riscontrata.

In ogni caso, dalla ricognizione effettuata dal Direttore dell'esecuzione, la riapertura è intervenuta in data **06.09.2021**;

**2. Ladies:**

- comunicava la riapertura del Bar presso il Polifunzionale dal **12.10.2021** (cfr. nota prot.n.137071 del 26.10.2021);

- comunicava l'**impossibilità di riaprire il Bar del Campus** per problemi legati allo stato del locale (cfr. nota del 31.01.2022, acquisita al protocollo con n. 23782 del 04.02.2022);



- riapri il Bar presso il Palazzo Ateneo in data **06.07.2021** (giusta ricognizione del Direttore dell'Esecuzione) ma non è presente una nota che indichi la data di riapertura;

**3. B&B Sas di Petaroscia Francesco & C.** gestore del bar di Valenzano ha riaperto il **26.04.2021**.

Inoltre la società Ladyes srl, contemporaneamente alla riapertura del bar, in data 02/07/2021, in ragione della presenza ancora contingentata sia degli studenti che del personale universitario ha trasmesso con **nota prot 43166 del 27.07.2021** richiesta di riduzione del canone mensile nella misura del 50% almeno per i mesi di luglio ed agosto 2021 e, con mail del 20/09/2021, ha trasmesso i *corrispettivi dei mesi di luglio e agosto 2021 relativi al bar dell'Ateneo dai quali emergerebbe*, a dire della società, *una drastica riduzione degli incassi*, tanto a supporto della richiesta di riduzione del canone concessorio.

Ed infatti, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/10/2021 ha deliberato: *«di accogliere in via del tutto eccezionale, la richiesta trasmessa dal legale rappresentante della società Ladyes S.r.l., di riduzione del canone di concessione del servizio bar ubicato c/o Palazzo Ateneo, limitatamente ai mesi di luglio e agosto 2021, nella misura del 50%».*

Preme evidenziare che, nelle more della riapertura del servizio più volte sollecitata da questa Amministrazione, la Direzione Risorse Finanziarie con note prot. **98432 – 98474 – 98493 – 98439 – 98454 del 13.09.2021**, richiedeva a tutti i gestori di regolarizzare le fatture risultanti insolute sino alla mensilità di febbraio 2020.

Con nota PEC del 10.12.2021, la Cascina Global Service s.r.l., chiedeva la fissazione di un incontro onde discutere le problematiche inerenti l'esecuzione del contratto.

Detto incontro avveniva in data 21.12.2021 (cfr. nota prot.n. 16759 del 14.12.2021) all'esito del quale si richiedeva al concessionario di fornire i dati contabili delle annualità antecedenti e, infatti, con nota del 17.01.2022 la Cascina Global Service s.r.l. forniva un prospetto riepilogativo con i dati contabili a far data dal 2018 sino al 2021.

Con **nota prot. 83031 del 29.03.2022**, la Direzione Amministrazione e Finanza richiedeva alla società la Cascina Global Service s.r.l., di provvedere al pagamento delle fatture insolute da novembre 2019 sino a marzo 2022 tenendo conto del periodo di sospensione derivante dall'emergenza sanitaria, per un importo complessivo pari ad € 20.559,13 iva compresa.

Ed ancora, con nota del 05.04.2022 acquisita al protocollo di questa Amministrazione in data **11.04.2022 prot. n. 93378**, la Cascina Global Service s.r.l. formulava richiesta di rinegoziazione dei termini di concessione del contratto come segue:

- a) *azzeramento del canone di concessione da settembre 2020 (alla stregua di quanto già disposto per il periodo marzo – agosto 2020);*
- b) *incremento del 25% da applicarsi ai valori di cui all'attuale listino prezzi;*
- c) *limitazione dell'orario di apertura del bar dalle ore 8,00 alle 15,00 ed assicurando la presenza di un solo operatore per l'intera fascia oraria;*

*precisando che, a mente dell'art. 165, c.6, D.Lgs. 50/2016, il mancato accordo sulle condizioni di riequilibrio del piano economico finanziario nei predetti termini darà luogo al recesso dal contratto.*

Le predette richieste sono state oggetto di approfondito dibattito in occasione della seduta del Consiglio di Amministrazione dello scorso 26.05.2022 e, infatti, il CdA deliberava nei termini di seguito indicati: *« Il Consiglio di Amministrazione,....., all'esito del dibattito, delibera di rinviare ogni decisione in merito all'argomento in oggetto ad una prossima riunione per ulteriore approfondimento, fermo restando il recupero, nei confronti della società La Cascina Global Service srl, della somma di € 7.588,00 relativa ai canoni di concessione per la gestione del servizio bar – Lotto 3 – Plessi Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa – Dipartimento di Scienze Economiche e Metodi Matematici, per il periodo del 06.09.2019 al 28.02.2020».*

Di tanto è stata data comunicazione dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio all'istante, giusta **nota prot. n. 138332 del 10.06.2022**, invitando altresì la concessionaria a provvedere alla regolarizzazione dei pagamenti nelle more della decisione definitiva da parte dell'Amministrazione.

La Cascina Global Service Srl non ha riscontrato la decisione assunta dal Cda, ma con successiva nota datata 17.06.2022, assunta al protocollo generale di questa Università **in data 27.06.2022 al numero 158744**, interveniva la società Vivenda S.p.a., Codice Fiscale e Partita IVA: 07864721001 con sede legale: Via Francesco Antolisei 25, 00173-Roma, in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante, Dott. Giorgio Federici, la quale, comunicava di aver incorporato, tra le altre, la società La Cascina Global Service s.r.l., in forza dell'atto a rogito Notaio Dott. Claudio Bruno, Repertorio n. 756, Raccolta n. 507 del 14 Giugno 2022, registrato in data 15 giugno 2022 a Roma 6 al n.3894 Serie 1/T.

Nella citata nota è, altresì, comunicato che l'efficacia della fusione avrebbe avuto decorrenza dal 1° luglio 2022; pertanto, da tale data, la suddetta Vivenda Spa, è subentrata in tutti i rapporti giuridici delle incorporate, tra i quali, a titolo meramente esemplificativo, la titolarità di tutti i rapporti contrattuali, i titoli autorizzativi e/o di accreditamento e/o di accordo convenzionale.

Ed infatti, con successiva **nota prot. 193556 del 20.07.2022** Vivenda Spa, comunicava quanto segue: «*Rileviamo che entro il mese di Luglio del corrente anno, ivi contrattualmente obbligati, provvederemo a bonificare la somma di euro 7588,00*».

In realtà, la suddetta Società non solo non ha provveduto nei termini indicati ma, con successiva corrispondenza assunta al protocollo di questa università - **nota prot. n. 278658 del 24.10.2022 e prot. n. 289776 del 08.11.2022** – ha chiesto la rinegoziazione del contratto ai sensi dell'art. 165 comma 6 del D.lgs. 50/2016, come di seguito si riporta: «.....a) *azzeramento del canone di concessione da settembre 2020; b) incremento del 25% da applicarsi ai valori di cui all'attuale listino prezzi; c) limitazione dell'orario di apertura del bar dalle ore 8,00 alle ore 15,00*», e ha trasmesso una perizia di stima inerente i fatturati del servizio interessato (**allegato 1**).

Nelle more della richiesta rinegoziazione, con D.D.G. n. 1784 del 07.11.2022 è stata formalizzata la presa d'atto della fusione per incorporazione riconoscendo il subentro, a far data dal 01.07.2022, della società Vivenda Spa alla società La Cascina Global Service Srl in tutti i rapporti attivi e passivi anche se sorti precedentemente a tale data e, precisamente, nella concessione del servizio bar presso il Plesso Dip.to di Economia, Management e Diritto dell'Impresa – Dip.to Economia e Finanza di Bari – Lotto 3 CIG: 7034955484, comunicata alla predetta Società con **nota prot. 290754 del 09.11.2022**.

Successivamente la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio con **nota prot. n. 299849 del 22.11.2022** ha invitato nuovamente l'istante alla regolarizzazione di quanto dovuto, in particolare, con il versamento dei canoni antecedenti lo stato di pandemia ovvero da settembre 2019 a febbraio 2020, come indicato dal CdA nella predetta seduta del 26.05.2022, ma ancora una volta senza alcun riscontro da parte della medesima.

Va detto che anche la Ladyes Srl, gestore dei lotti 1, 2 e 4, con nota acquisita al protocollo informatico di questa Università al n. 302436 in data 25.11.2022, ha trasmesso richiesta di riequilibrio economico finanziario a seguito dell'emergenza sanitaria COVID-19: «.....**CHIEDE** che il canone concessorio venga ridotto del 70% per tutto il periodo – ricompreso da settembre 2021 e fino al termine delle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria adottate, che non può considerarsi il 31.03.2022, al fine di ristabilire l'equilibrio economico finanziario del rapporto in essere» trasmettendo il fatturato degli anni 2019,2020, 2021 e 2022 relativi ai Lotti interessati 1), 2) e 4) (**allegato 2**).

Orbene, tutto ciò considerato e richiamando quanto emerso nel dibattito in occasione dell'adunanza di questo Consesso lo scorso maggio, si sottopongono alla valutazione dell'odierno Consiglio le seguenti proposte:

**Per VIVENDA SPA, ferma restando l'esigenza di mantenere il servizio bar per il ristoro degli studenti e di tutto il personale in servizio presso il Lotto 3 (Economia) e previo pagamento della somma di € 7.588,00 relativa ai canoni di concessione per la gestione del servizio bar – Lotto 3 – Plessi Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa – Dipartimento di Scienze Economiche e Metodi Matematici, per il periodo dal 06.09.2019 al 28.02.2020 entro e non oltre il 15 gennaio 2023:**

a1) azzeramento del canone, come richiesto da settembre 2020, sino al termine dello stato di emergenza 31.03.2022;

o in alternativa

a2) riduzione del canone concessorio nella misura del 70% a fa data da settembre 2020 e sino al 31.03.2022, con conseguente versamento dei canoni maturati entro il 31.01.2023;

b) non accoglimento della richiesta di incremento del 25% da applicarsi ai valori di cui all'attuale listino prezzi in quanto lo stesso danneggerebbe il consumatore finale, in particolare gli studenti;

c) accoglimento della richiesta di riduzione dell'orario di lavoro dalle 08:00 alle 15:00 con contestuale proposta, salvo diverso avviso di questo consesso, di installazione di distributori automatici a carico della medesima società Vivenda Spa per garantire la continuità del ristoro all'utenza del plesso di Economia; tutto questo, a parere della Direzione scrivente, va incontro alla richiesta di riequilibrio del piano economico finanziario preservando il contratto.

**Per LADYES SRL:**

accoglimento della richiesta di riduzione del canone concessorio nella misura del 70% esclusivamente per il periodo ricompreso da settembre 2021 sino al 31.03.2022."".

Al termine dell'illustrazione dell'Avv. Quarta, il Rettore, nel ricordare le precedenti delibere di questo Consiglio sull'argomento e, da ultimo, quella del 26.05.2022, di rinvio di ogni decisione in merito, fermo restando il recupero, nei confronti della società La Cascina Global Service S.r.l., della somma di € 7.588,00 relativa ai canoni di concessione per la gestione del servizio bar – Lotto 3 – Plessi Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa – Dipartimento di Scienze Economiche e Metodi Matematici, per il periodo dal 06.09.2019 al 28.02.2020, propone quanto segue:

- nell'ambito del servizio gestione Bar presso i plessi Universitari, per la società **Vivenda S.p.a.**, di ribadire la delibera di questo Consesso del 26.05.2022, in ordine al recupero, nei confronti della società Vivenda S.p.A. (già La Cascina Global Service S.r.l.), della somma di € 7.588,00, relativa ai canoni di concessione per la gestione del servizio bar – Lotto 3 – Plessi Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa – Dipartimento di Scienze Economiche e Metodi Matematici,

per il periodo dal 06.09.2019 al 28.02.2020, prima dell'avvio di qualsivoglia interlocuzione in merito;

- di accogliere la richiesta formulata dalla società Ladyes S.r.l. (già Cluster S.r.l.) di riduzione del canone concessorio nella misura del 70%, esclusivamente, per il periodo ricompreso da settembre 2021 sino al 31.03.2022.

Quanto sopra premesso, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Esce il dott. Quarta.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.		X
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24, con il quale, in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione degli agenti virali da COVID19, è stata dichiarata la cessazione dello stato di emergenza sanitaria al 31.03.2022, con conseguente graduale eliminazione delle restrizioni a partire dal 01.04.2022;

RICHIAMATE le proprie precedenti delibere sull'argomento e da ultimo quella del 26.05.2022;

VISTO il Capitolato speciale d'appalto;

CONSIDERATE le misure adottate da questa Amministrazione per il contenimento della diffusione del virus, in adeguamento della normativa nazionale emanata;

VISTE

- le istanze pervenute dalla società Vivenda S.p.A. (già La Cascina Global Service S.r.l.), assunte al protocollo di questa Università il 24.10.2022, con il n. 278658;
- l'ulteriore istanza pervenuta dalla Ladyes S.r.l. (già Cluster S.r.l.) assunta al protocollo di questa Università il 25.11.2022, con il n. 302436;

PRESO ATTO

- della riduzione dei ricavi rivenienti dall'attività del Bar sito all'interno dei Dipartimenti di Economia, Management e Diritto dell'Impresa e di Scienze Economiche e Metodi Matematici, come rilevabile dalla documentazione trasmessa dalla società Vivenda S.p.A. (già La Cascina Global Service S.r.l.);
- della riduzione dei ricavi rivenienti dall'attività dei Bar siti, rispettivamente, all'interno del Palazzo ex Poste, Palazzo Ateneo e Campus Universitario, come rilevabile dalla documentazione trasmessa dalla società Ladyes S.r.l. (già Cluster S.r.l.);

SENTITI

il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), dott. Alessandro Quarta ed il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), dott. Francesco Franciosa;

TENUTO CONTO

di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, Sezione Contratti e Appalti, U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture;

UDITA

l'illustrazione del Dirigente della predetta Direzione, dott. Alessandro Quarta,

DELIBERA

**Art. 1** – Nell'ambito del servizio gestione Bar presso i plessi Universitari, per la società **Vivenda S.p.a.**, di ribadire la propria delibera del 26.05.2022, in ordine al recupero, nei confronti della società Vivenda S.p.A. (già La Cascina Global Service S.r.l.), della somma di € 7.588,00, relativa ai canoni di concessione per la gestione del servizio bar – Lotto 3 – Plessi Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa – Dipartimento di Scienze Economiche e Metodi Matematici, per il periodo dal 06.09.2019 al 28.02.2020, prima dell'avvio di qualsivoglia interlocuzione in merito;

**Art. 2** - di accogliere la richiesta formulata dalla società Ladyes S.r.l. (già Cluster S.r.l.) di riduzione del canone concessorio nella misura del 70%, esclusivamente, per il periodo ricompreso da settembre 2021 sino al 31.03.2022;

**Art. 3** - di invitare le Direzioni Appalti, Edilizia e Patrimonio e Amministrazione e Finanza a procedere in conformità, per quanto di rispettiva competenza.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**  
**TRASFERIMENTO SOCIETÀ MATERIAS A PALAZZO FRANCO CASSANO - CORSO**  
**ITALIA 23 IN BARI**

Rientra la Responsabile della Sezione Edilizia - Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, ing. Giuditta Bonsegna.

Il Rettore invita l'ing. Bonsegna a voler relazionare in merito all'argomento in oggetto.

L'ing. Bonsegna illustra la seguente relazione istruttoria, predisposta dalla predetta Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia:

“Premesso che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27.10.2022, ha deliberato:

1. di approvare il rinnovo del Protocollo d'Intesa, in narrativa, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Materias s.r.l., previa modifica dell'art. 4, nella formulazione proposta dall'Ufficio e riportata in narrativa;
2. di approvare il rinnovo della Convenzione per l'uso degli spazi, in narrativa, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Materias S.r.l., previa modifica dell'art. 4 e integrazione dell'art. 2, nelle formulazioni proposte dall'Ufficio e riportate in narrativa, nonché modifica dell'art. 2 in conformità alle risultanze di quanto deliberato al punto sub 3;
3. di dare mandato al Direttore Generale ed alla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio di individuare per la predetta Società uno spazio operativo differente da quello sinora messo a disposizione;
4. di autorizzare il Rettore alla stipula degli atti in questione, dando, fin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

Ciò premesso, la Responsabile della Sezione Edilizia, ing. Giuditta Bonsegna, accompagnata dalla dott.ssa Valentina Battista, in rappresentanza della Soc. MATERIAS Srl d'intesa con la dott.ssa Grazia Ramaglia, ha effettuato un sopralluogo presso il Palazzo Cassano.

Considerato che lo spazio dell'attuale sede operativa presso il Palazzo Ex Poste presenta una superficie di circa 35 mq in cui sono presenti una postazione di lavoro ed un tavolo riunioni, oltre a scaffali per la conservazione degli atti della Società, la ricognizione è stata orientata ad individuare una stanza di grandezza equivalente.

Dopo aver esaminato alcune stanze al quarto piano, lasciate libere a seguito del trasferimento della Sezione di Bioetica del Dipartimento ex Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso, la dott.ssa Valentina Battista ha valutato idoneo tale spazio per il trasferimento dei predetti arredi e attrezzature. Lo spazio, che era stato utilizzato prof. Francesco Bellino, è di superficie pari a 32 mq.



Tutto ciò premesso, si chiede a codesto Consesso di esprimere il proprio parere in merito all'assegnazione protempore alla Società MATERIAS srl del nuovo spazio operativo succitato, i cui costi di utilizzo si equivalgono a quelli della attuale sede presso il Palazzo Ex Poste.””

Al termine dell'illustrazione dell'ing. Bonsegna, che si allontana dalla sala di riunione, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.		X
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- in data 19.06.2018, veniva sottoscritto il Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Materias S.r.l., di durata annuale, rinnovato in data 12.07.2019 e 26.01.2021, finalizzato ad instaurare un rapporto di collaborazione, nell'ambito del quale le attività di formazione, studio e ricerca condotte da questa Università possano integrare, con l'utilizzo di risorse qualificate e strumenti adeguati, le corrispondenti attività sviluppate da Materias s.r.l.;



- in data 23.07.2018, veniva sottoscritta tra le medesime Parti contraenti, la Convenzione, di durata annuale, per uso degli spazi individuati presso il *Palazzo ex Poste (Bari)*, poi rinnovata in data 24.10.2019 e in data 17.02.2021;
- questo Consesso, con delibera assunta nella riunione del 27.10.2022, rinnovava la predetta Convenzione per l'uso degli spazi, dando mandato al Direttore Generale ed alla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio di individuare, per la predetta Società, uno spazio operativo differente da quello sinora messo a disposizione;
- a tal fine, è stato effettuato un sopralluogo presso il *Palazzo Cassano*, sito in Bari, C.so Italia n. 23, da parte della Responsabile della Sezione Appalti, ing. Giuditta Bonsegna e della referente della Materias S.r.l., dott.ssa Valentina Battista;

CONSIDERATO

che:

- lo spazio dell'attuale sede operativa, presso il *Palazzo Ex Poste*, presenta una superficie di circa 35 mq, in cui sono presenti una postazione di lavoro ed un tavolo riunioni, oltre a scaffali per la conservazione degli atti della Società;
- allo stato, risultano libere alcune stanze site al quarto piano del *Palazzo Cassano*, di superficie pari a 32 mq, valutate idonee dalla dott.ssa Battista, per il trasferimento della sede operativa della suddetta società;

VISTA

la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione, Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia ed, in particolare, l'elaborato planimetrico, dal quale si evince la parte del quarto piano del *Palazzo Cassano*, idonea ad ospitare la Materias S.r.l., i cui costi di utilizzo sono equivalenti a quelli dell'attuale sede presso il *Palazzo ex Poste*,

DELIBERA

1. di esprimere parere favorevole in ordine all'assegnazione *pro-tempore* alla Materias S.r.l., di uno spazio operativo, di superficie pari a circa 32 mq, presso il *Palazzo Cassano*,

sito in Bari, C.so Italia n. 23, piano quarto, come evidenziato nell'elaborato planimetrico riportato in narrativa;

2. di dare mandato alla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio di procedere agli adempimenti conseguenti.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**LAVORI DI RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA EX SEDE DELLA BIBLIOTECA NAZIONALE "SAGARRIGA VISCONTI VOLPI", PRESSO IL PALAZZO ATENEIO DI BARI, PER LA REALIZZAZIONE DI AULE E SALE DI LETTURA: APPROVAZIONE RIMODULAZIONE QUADRO ECONOMICO, A SEGUITO DI INTERVENTI SOPRAVVENUTI**

Rientra la Responsabile della Sezione Edilizia - Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, ing. Giuditta Bonsegna.

Il Rettore invita l'ing. Bonsegna a voler illustrare l'argomento in oggetto.

L'ing. Bonsegna illustra la seguente relazione istruttoria, predisposta dalla predetta Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia, U.O. Gestione Amministrativa, fornendo ulteriori precisazioni in merito:

“”Si rende noto quanto segue:

“Con contratto repertorio REP. N. 1697 del sei maggio 2021 l'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO ha affidato il contratto di appalto dei lavori di restauro e rifunionalizzazione della ex sede della BIBLIOTECA NAZIONALE "SAGARRIGA VISCONTI VOLPI" presso il PALAZZO ATENEIO di Bari. all'ATI composta dalla Soc. EDILRES Srl, (mandataria) e dall'Impresa Restauri del Sole Srl,(mandante).

La durata dei lavori prevista in contratto è di 270 giorni naturali e consecutivi, a partire dal verbale di consegna del 15 luglio 2021.

L'importo dei lavori, al netto di IVA e spese generali, alla data del verbale di consegna ammontava a Euro 969748,66 comprendenti gli oneri di sicurezza speciali stimati in progetto e quelli integrativi per la prevenzione del contagio da COVID-19 ordinati con ODS n. 1.

Le Imprese hanno eseguito i lavori secondo le indicazioni della direzione dei lavori costituita prevalentemente da professionisti interni a questa Amministrazione, D.L e Coord. Sic. In Esecuzione, ing. Gianfranco Ferrara Mirenzi, D.O.: arch. Maria Lia Rutigliani, ing. Alessandro Alboreto, ing. Giuseppe Delvecchio, Sig.ra Rosanna Virginia Guglielmo, restauratrice accreditata presso la soprintendenza, Isp. Cantiere: arch. Filippo Mastrolonardo e Adriano Dentamaro, e della Commissione di Collaudo in corso d'opera, costituita dall'ing. Isabella Elia, dall'ing. Angelo Vinci, collaudatore statico e amministrativo, e dalla restauratrice Dott.ssa Simona Armenise.

Nel corso dei lavori è stato necessario apportare alcune alle opere previste a seguito di eventi sopravvenuti quali ad esempio la presenza di notevole umidità di risalita dal pavimento che ha comportato, ad esempio: la necessità di realizzare un vespaio su cui posare il pavimento per scongiurare le gravi infiltrazioni riscontrate nel massetto nella fase di rimozione delle mattonelle pavimento (OdS n. 2 del 08/11/2021), la necessità di rimuovere condotte di scarico in amianto occulte che interferivano nella posa del pavimento (OdS n. 3 del 14/12/2021), la realizzazione di un opportuno isolamento delle canalizzazioni dell'aria dal substrato terroso ove per evitare effetti corrosivi derivanti da fenomeni di umidità ascendente (OdS n. 4 del 02/11/2022); la rimozione degli intonaci per un'altezza di

m 1,75 dal pavimento, in tutti gli ambienti rivestiti da scaffalature nonché alla posa in opera di nuovi intonaci in tutti gli altri ambienti a causa del diffuso stato di degrado degli intonaci, causato da umidità di risalita capillare sulle pareti occultate dalle scaffalature lignee (OdS n. 10 del 24/06/2022).

Si rammenta, inoltre, che poiché i lavori da eseguire presso il Palazzo Ateneo rientrano tra quelli sottoposti a tutela ai sensi del D.Lgs. n.42/2004, oltre agli accorgimenti segnalati all'atto di rilascio del preventivo parere favorevole della Soprintendenza, di cui all'art. 21 della norma (rilasciato con nota prot. n. MIBACT-SABAP-BA STP 0009474 del 02/10/2017) la stessa Soprintendenza si riserva di fornire nel corso dei lavori ogni ulteriore prescrizione. A tal fine, le funzionarie della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la Città metropolitana di Bari, arch. Lucia Patrizia Caliandro, arch. Federica Gotta, restauratrice sig.ra Maria Cristina Tiberini, preposte all'Alta Sorveglianza delle opere in oggetto, nel corso dei n. 7 sopralluoghi svolti a partire dal 29.07.2021, hanno puntualmente esaminato i lavori in contraddittorio con la Direzione dei lavori e l'ATI esecutrice, confrontandosi e valutando le modalità di esecuzione dei lavori al fine di rilevarne gli esiti e le decisioni da assumere in merito a questioni e circostanze emerse nel corso degli stessi.

In particolare, in merito al restauro degli infissi esterni, le Funzionarie hanno prescritto l'esecuzione di saggi stratigrafici sugli infissi esterni (finestre e portoni), tesi ad individuare l'originale colorazione degli stessi (Sopralluogo del 14/12/2021), i quali hanno portato in luce diversi strati di vernice sovrapposti alla finitura originaria e che hanno determinato la richiesta di apportare una variazione della lavorazione prevista in contratto ai sensi dell'art. 149 del D.Lgs. n. 50/2016 (OdS. N. 5 del 01.02.2022).

Successivamente, nel corso del sopralluogo del 07/04/2022, a seguito della imprevista scoperta del diverso materiale di cui è costituito il portale in pietra, in corrispondenza della testata nord del Magazzino storico, da rimuovere secondo le previsioni di progetto, l'arch. Caliandro, ha richiesto alla Direzione Lavori di elaborare una soluzione tecnica per il ricollocamento del portale senza l'utilizzo di malte cementizie, che possa essere reversibile e rispettosa delle murature esistenti. A seguito di ciò è stata definita in contraddittorio con la DL una ulteriore variante ai sensi del predetto art. 149 del D.Lgs. n. 50/2016, (OdS. 7 del 06.05.2022).

Tali interventi hanno determinato la necessità di una progressiva novazione temporale per il completamento dell'opera, che ad oggi, è previsto per il prossimo 25 febbraio 2023.

A valle di quanto rappresentato si evidenzia, che il progetto autorizzato prevede due porte vetrate, con caratteristiche di resistenza al fuoco EI120, nelle murature che chiudono i corridoi che costeggiano il Cortile Crisanzio, costituenti limite di compartimento REI120; per cui è prevista l'integrale realizzazione della muratura nel corridoio che costeggia a nord il cortile con l'inserimento delle porte tagliafuoco di pari classe di resistenza.

In occasione del sopralluogo effettuato dai funzionari della Soprintendenza in data 13 maggio 2022, è stata rappresentata l'opportunità di non realizzare tale muratura, con l'obiettivo di restituire ai porticati l'originaria continuità spaziale e, per coerenza, di valutare la demolizione della muratura posticcia realizzata nel connettivo opposto.

A tal fine la Direzione lavori ha elaborato diverse proposte progettuali relative alle due grandi vetrate REI 120 che tuttavia, dal confronto con l'azienda produttrice, si rivelavano tutte non certificabili secondo le caratteristiche di resistenza al fuoco richieste e, pertanto, inefficaci ai fini della protezione antincendio prevista in progetto ed approvata dal Comando dei Vigili del Fuoco.

Pertanto, la Direzione dei Lavori, d'intesa con il Responsabile del Procedimento e seguito di confronto con il Comando dei Vigili del Fuoco, ha proposto al funzionario della

Soprintendenza una soluzione alternativa, che tiene conto sia delle esigenze di carattere architettonico mirate alla tutela del bene, sia delle necessarie misure di protezione passive antincendio a tutela dei fruitori della struttura; la soluzione prevede di declassare a REI 60 la compartimentazione a protezione delle scale a prova di fumo (consentendo di alleggerire il disegno delle vetrate da inserire nei corridoi) e di realizzare una compartimentazione REI 120 a protezione degli ambienti che ospitano gli arredi storici di maggior carico di incendio, in posizione arretrata rispetto a quella prevista .

Tale soluzione è stata approvata dall'arch. Caliandro con note e-mail del 26.07.2022 e del 20.09.2022.

L'importo dei lavori in variante suddetti ammonta a circa € 260.000, oltre IVA, complessivamente pari a € 320.000,00.

Si prende atto, tuttavia dell'impossibilità di procedere con l'esecuzione dei lavori di compartimentazione suddetti in quanto tale somma non trova copertura sul quadro economico dell'appalto.

Ciò si è determinato a seguito delle variazioni ai sensi degli articoli n. 106 del D.Lgs. 50/2016 e del dell'art. dell'art. 149 del D.Lgs. n. 50/2016, apportate a seguito della necessità di fronteggiare ai principali eventi descritti in premessa che, unitamente ad altri di minore entità, hanno comportato un incremento dell'importo di contratto pari a Euro 475.350,02 al netto del ribasso d'asta, oltre IVA, tale da assorbire le somme accantonate per l'appalto.

Al fine di assicurare il completamento dell'opera e di procedere con celerità l'esecuzione dei lavori, si propone di finanziare una integrazione del quadro economico pari a € 320.000,00 mediante la destinazione di quota parte delle somme accantonate sull'Articolo di Bilancio 402010110: "*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU FABBRICATI RESIDENZIALI PER FINALITA' ISTITUZIONALI*" - Accantonamento n. 2017/469, originariamente destinate a lavori da eseguire presso la Ex Caserma Rossaroll a Taranto.

Si chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di esprimersi in merito all'integrazione del quadro economico dell'appalto in oggetto pari a € 320.000,00 da finanziare mediante quota parte delle somme accantonate sull'Articolo di Bilancio 402010110: "*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU FABBRICATI RESIDENZIALI PER FINALITA' ISTITUZIONALI*" - Accantonamento n. 2017/469, originariamente destinate a lavori da eseguire presso la Ex Caserma Rossaroll a Taranto.""

Il Rettore, nel ringraziare l'ing. Bonsegna, che esce dalla sala di riunione, per la chiara ed esaustiva illustrazione, pone l'accento sull'esigenza di assicurare il completamento dell'opera e di procedere con celerità all'esecuzione dei lavori, la cui spesa ammonta a circa € 260.000, oltre IVA, pari complessivamente a **€ 320.000,00**, ricordando che tale somma non trova copertura sul quadro economico dell'appalto.

Egli, quindi, nel condividere con questo Consesso la proposta di integrazione del Quadro Economico dell'Appalto in questione, pari a € 320.000,00, mediante la destinazione di quota parte delle somme accantonate sull'Articolo di Bilancio 402010110: "*Manutenzione Straordinaria Su Fabbricati Residenziali Per Finalità Istituzionali*", originariamente destinate a lavori da eseguire presso la Ex Caserma Rossaroll a Taranto, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.		X
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R.	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CORBO A.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con contratto repertorio REP. N. 1697 del 6 maggio 2021, questa Università ha affidato il contratto di appalto dei lavori di restauro e rifunzionalizzazione della ex sede della Biblioteca Nazionale “*Sagarriga Visconti Volpi*”, presso il Palazzo Ateneo di Bari all’Associazione Temporanea di Imprese (ATI), composta dalla EDILRES S.r.l., (mandataria) e dall’Impresa Restauri del Sole S.r.l.,(mandante), la cui durata dei lavori, prevista in contratto, è pari a 270 giorni naturali e consecutivi, a partire dal verbale di consegna del 15 luglio 2021;
- che l’importo dei lavori, al netto di IVA e spese generali, alla data del verbale di consegna ammontava ad Euro 969.748,66, comprendenti gli oneri di sicurezza speciali stimati in progetto e quelli integrativi per la prevenzione del contagio da COVID-19, ordinati con ODS n. 1

CONSIDERATO

che:

- le Imprese hanno eseguito i lavori secondo le indicazioni impartite dalla Direzione dei lavori, costituita, prevalentemente, da professionisti interni a questa Università;
- nel corso dei lavori si è reso necessario apportare alcune variazioni alle opere previste, a seguito di eventi sopravvenuti, quali, ad esempio, la presenza di notevole umidità di risalita dal

- pavimento e che una serie di interventi, più specificatamente descritti in narrativa, hanno determinato la necessità di una progressiva novazione temporale per il completamento dell'opera, che ad oggi, è previsto per il prossimo 25 febbraio 2023;
- CONDIVISA la proposta formulata dalla Direzione dei Lavori, d'intesa con il Responsabile del Procedimento ed a seguito di confronto con il Comando dei Vigili del Fuoco, al funzionario della Soprintendenza, intesa ad individuare una soluzione alternativa, che tenga conto sia delle esigenze di carattere architettonico mirate alla tutela del bene, sia delle necessarie misure di protezione passive antincendio, a tutela dei fruitori della struttura, già approvata dall'arch. Caliandro, con note *e-mail* del 26.07.2022 e del 20.09.2022;
- CONSIDERATO che l'importo dei lavori in variante suddetti ammonta a circa € 260.000, oltre IVA, complessivamente pari a **€ 320.000,00**;
- PRESO ATTO dell'impossibilità di procedere con l'esecuzione dei lavori di compartimentazione suddetti, in quanto la suddetta somma non trova copertura sul quadro economico dell'appalto, considerato che le variazioni apportate, ai sensi degli articoli n. 106 e 149 del D. Lgs. n. 50/2016, a seguito della necessità di fronteggiare i principali eventi descritti in narrativa, che, unitamente ad altri di minore entità, hanno comportato un incremento dell'importo di contratto, pari a Euro 475.350,02 al netto del ribasso d'asta, oltre IVA, tale da assorbire le somme accantonate per l'appalto;
- RILEVATA l'esigenza di assicurare il completamento dell'opera e di procedere con celerità all'esecuzione dei lavori;
- CONDIVISA la proposta di integrazione del Quadro Economico dell'Appalto in questione, pari a € 320.000,00, mediante la destinazione di quota parte delle somme accantonate sull'Articolo di Bilancio 402010110: "*Manutenzione Straordinaria Su Fabbricati Residenziali Per Finalità Istituzionali*", originariamente destinate a lavori da eseguire presso la Ex Caserma Rossaroll a Taranto;
- ACCERATA la disponibilità finanziaria, giusta nota *e-mail* del 22.12.2022, da parte della competente Direzione Amministrazione e Finanza;

TENUTO CONTO di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione, Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia, U.O. Gestione Amministrativa,

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa,

- l'integrazione del Quadro Economico dell'Appalto relativo ai lavori di *"Restauro e rifunzionalizzazione della ex sede della Biblioteca Nazionale "Sagarriga Visconti Volpi"*, con una somma pari ad € 320.000,00;
- che la relativa spesa, pari ad **€ 320.000,00**, gravi sull'Articolo 402010110: *"Manutenzione Straordinaria Su Fabbricati Residenziali Per Finalità Istituzionali"* - Subaccantonamento n. 2022/26037, a valere su quota parte dello stanziamento dedicato alla realizzazione di interventi di completamento e di recupero funzionale della *Ex Caserma Rossaroll (Ta)*.



**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO**

SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA, PER IL MIGLIORAMENTO DI INFRASTRUTTURE E IMPIANTI DATA CENTER REGIONE PUGLIA NEL PARCO TECNOPOLIS: CONDIVISIONE PROGETTO DEFINITIVO E RICHIESTA DI DETERMINAZIONI UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

Il Rettore fa presente che l'argomento in oggetto viene ritirato, giusta nota *e-mail* in data odierna, da parte della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia, U.O. Gestione amministrativa.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**  
**MEDISDIH SCARL: PROGRAMMA ANNUALE E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ**  
**2022**

Rientra il Dirigente della Direzione Amministrazione e Finanza, dott. Gianfranco Berardi.

Il Rettore invita il dott. Berardi a voler illustrare l'argomento in oggetto.

Il dott. Berardi illustra la seguente relazione istruttoria, predisposta dalla competente U.O. Enti partecipati e convenzioni di ricerca della Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Convenzioni e Partecipate:

“L'Ufficio ricorda che questo Consesso, nella seduta del 14.01.2022, in riferimento all'argomento all'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci da tenersi il tenutasi 30.11.2021, relativo al "Programma Annuale Attività MEDISDH, per l'anno 2021 e versamento contributo ordinario 2021", ha deliberato quanto segue:

- «a parziale modifica della propria delibera del 01.07.2021,
- di erogare a MEDISDIH S.c. a r.l. la somma di Euro 3.106,65 oltre I.V.A. se dovuta, quale contributo consortile, anno 2021;
  - che la relativa spesa, pari ad Euro 3.106,65, oltre Iva se dovuta, gravi sull'Art. 102210103 "Quote associative annuali e di adesione ad Associazioni, Fondazioni, Centri ed altri Enti" – UPB "Amm. Centrale\_Budget", sub accantonamento n. 21/8667».

L'Ufficio Informa che la prof.ssa Luisa Torsi, Presidente del Distretto Meccatronico Regionale e Digital Innovation Hub della Puglia -MEDISDIH S.C.a r.l., con nota PEC datata 28 novembre 2022, ha trasmesso la convocazione dell'Assemblea dei soci che si terrà il 15 dicembre 2022, riportante il seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni;
- 1. Approvazione Programma Annuale e di Monitoraggio delle Attività di MEDISDIH per l'anno 2022 e relativo conto economico previsionale (Allegato A).
- 2. Modalità ripartizione contributi consortili ordinari richiesti per l'anno 2022 per ciascun Socio: deliberazioni inerenti e conseguenti.
- 3. Modalità di recesso dalla compagine consortile da parte del Socio CRF: delibere inerenti e conseguenti.
- 4. Nomina nuovo Sindaco effettivo per il triennio 2022/2024 a seguito delle dimissioni del Dott. Michele Lotito, sindaco effettivo designato dal Socio Confindustria Bari BAT,

Il predetto Programma Annuale 2022 approvato dal CdA di MEDISDIH nella seduta del 08-11-2022, viene qui di seguito riportato:

**Proposta**  
**Programma annualee**  
**Monitoraggio delle Attività2022**  
**Distretto Meccatronico Regionalee**  
**Digital Innovation Hub della PugliaMEDISDIH Soc. Cons. a r. l.**  
-----

**CdA MEDISDIH del 08/11/2022**  
**Principali elementi del Programma annuale e Monitoraggio delle Attività 2022**  
**MEDISDIH**

Il Programma Annuale 2022 di MEDISDIH riporta le attività di MEDISDIH sia quelle “in progress” come DigitalInnovation Hub (DIH) con attenzione all’ambito Europeo, che quelle come Distretto Tecnologico, in particolare quelle attualmente in corso sulle quali MEDISDIH continua attualmente a basare i principali ricavi del proprio andamento gestionale considerato che restano ancora incerte le tempistiche con cui potranno concretizzarsi per i DIH accessi a possibili fonti di finanziamento europei/nazionali/regionali per le loro attività. I ruoli di DIH e di Distretto Tecnologico restano le due anime che strategicamente MEDISDIH intende far convivere per non trascurare, nel caso si concretizzassero, prospettive perseguibili e realizzabili in entrambe le direzioni, come DIH e come Distretto Tecnologico.

**Attività 2022 di MEDISDIH**

~~~~~

**Attività progettuali MEDISDIH**  
**PON 2014-2020**

Progetto Rafael                      Progetto Extreme  
 Progetto PMGB                      Progetto MAIA  
 Progetto IDF-SHARID

**Progetti EU**

DIH world (GA N° 952176)

**Consulenze**

Progetto GEKO

**Candidatura Ap-EDIH coordinata da MEDISDIH “Call ristretta EU” (DEP-DIGITAL-2021-EDIH-01) per la selezione degli E-DIH (European Digital Innovation Hub)**

- MEDISDIH ha presentato come coordinatore in data 22-02-2022 la candidatura "*AP-EDIH - Apulian European Digital Innovation Hub*" (acronimo "*Ap-EDIH*") a valere sulla “call ristretta EU” DEP-DIGITAL-2021- EDIH-01 per la selezione degli EDIH.
- Nella candidatura MEDISDIH, oltre a DHITECH e MEDITECH, già partner nella prima proposta valutata idonea dal MISE a dicembre 2020, ha inglobato altre due proposte pugliesi, ritenute altrettanto idonee dal MISE a presentare domanda alla call ristretta EU: EDIHAS con capofila DTA e MIHUB con capofila Comune di Taranto.
- Con l’allargamento del partenariato la proposta *Ap-EDIH* ha inteso aumentare le proprie *chance* di successo per l’accesso al finanziamento CE grazie all’offerta di una maggiore copertura tecnologica, settoriale e territoriale per il territorio pugliese.

**Piano e Monitoraggio delle Attività MEDISDIH 2022**

**1. Attività progettuali in corso di MEDISDIH**

MEDISDIH è attualmente direttamente coinvolto in un contratto di consulenza per l'erogazione di servizi di ricerca ad una Startup del CNR (DG TWIN Srl) ancora da fornire, e, in qualità di Soggetto Proponente, in n. 5 progetti di R&S a valere sul bando PON MIUR 2014-2020, come di seguito descritto.

**Tabella 1: Attività progettuali MEDISDIH in corso**

|                      |                                                                | <b>SOCI MEDISDIH COINVOLTI</b>                                                                                            |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONSULENZE</b>    | <b>Bando Smart Money – INVITALIA</b><br><b>Progetto “GEKO”</b> | nessuno                                                                                                                   |
| <b>PON 2014-2020</b> | <b>Progetto “EXTREME”</b>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• CRF</li> <li>• Marelli Europe</li> <li>• Politecnico di Bari</li> </ul>          |
|                      | <b>Progetto “MAIA”</b>                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• MERMEC</li> <li>• Università degli Studi di Bari</li> <li>• CNR-ISSIA</li> </ul> |
|                      | <b>Progetto “PMGB”</b>                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Università degli Studi di Bari</li> </ul>                                        |
|                      | <b>Progetto “IDF-SHARID”</b>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Università degli Studi di Bari</li> </ul>                                        |
|                      | <b>Progetto “RAFAEL”</b>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Politecnico di Bari</li> </ul>                                                   |
| <b>Progetti EU</b>   | <b>DIH world (GA N° 952176)</b>                                | nessuno                                                                                                                   |

### **1.1 Progetto “GEKO” (Gestione integrata della conversione energetica e della connettività nei mezzi di trasporto elettrificati)**

Nell'ambito del bando “Smart Money” di INVITALIA MEDISDIH ha collaborato con la Startup del CNR DG TWIN Srl per la presentazione del progetto “GEKO - Gestione integrata della conversione energetica e della connettività nei mezzi di trasporto elettrificati” ammesso a finanziamento a dicembre 2021.

DG TWIN Srl è un fornitore di sistemi altamente specializzati per la gestione ottimale dell'energia nelle unità di propulsione in modalità ibrida e solo elettrica, ovvero come sviluppatore di software per la prototipazione virtuale e il supporto rapido alle decisioni, ai fini della customizzazione e dell'incremento della sostenibilità economica e ambientale dei suddetti settori.

Nel piano di attività del progetto GEKO è previsto lo sviluppo fino alla prototipazione di soluzioni software e hardware inclusive di sistemi IoT (Internet of Things) per la progettazione ottimizzata e il controllo efficiente dei flussi energetici nei sistemi di mobilità elettrificati. In particolare DG TWIN intende mettere a punto il rilascio di una piattaforma

digitale per la progettazione di quello che può essere definito un “nucleo funzionale” altamente innovativo e versatile costituito da componenti software e hardware adibiti ad una gestione ottimale della propulsione e della connettività veicolare

Le attività finanziate di consulenza organizzativa, operativa e strategica di MEDISDIH nell'ambito del progetto, considerate le attività di supporto di MEDISDIH alla trasformazione digitale di imprese e enti pubblici di ricerca, saranno finalizzate, secondo il piano di attività presentato in domanda, a supportare sviluppo e implementazione del progetto ai fini della industrializzazione del sistema di gestione di potenza della tecnologia denominata GEKO che DG TWIN intende mettere a punto come parte del proprio piano di sviluppo industriale.

### 1.2 Progetti PON MIUR 2014-2020

Le attività progettuali delle 5 proposte a valere sul bando PON MIUR 2014-2020, nell'ambito del Programma Nazionale della Ricerca (PNR) “Ricerca e Innovazione” 2015-2020, presentate a fine 2017 e tutte ammesse a finanziamento, in cui MEDISDIH è Partner Soggetto Proponente, sono state avviate nel 2018 per i progetti RAFAEL e PMGB e nel 2019 per i progetti IDF-SHARID, EXTREME e MAIA, anche se il progetto MAIA è stato l'ultimo progetto a ottenere il decreto di concessione della agevolazione MUR nel 2020.

Ad esclusione del progetto RAFAEL conclusosi il 30/11/2021, le attività degli altri progetti sono proseguite anche nel 2022 e questo per la possibilità data dal MUR ai Capofila di differire la data di inizio delle attività progettuali, anche a causa delle conseguenze della pandemia, posticipandone così la conclusione.

I Progetti PON 2014-2020 in cui MEDISDIH è coinvolto sono i seguenti:

➤ **Area di Specializzazione “Mobilità sostenibile”:**

- 1) **Progetto “EXTREME” - TECNOLOGIE INNOVATIVE PER MOTORI AD ACCENSIONE COMANDATA ESTREMAMENTE EFFICIENTI** - Capofila Socio Centro Ricerche Fiat S.C.p.a., costo totale del progetto circa 10Mln€. Il partenariato, considerata la circolare MUR che ha consentito il differimento dell'inizio delle attività progettuali, ha convenuto di differire la data di inizio progetto al 01/07/19. Il termine del progetto è previsto il 31/12/2022. Nell'ambito del presente Progetto MEDISDIH (Soggetto Proponente) ha coinvolto, in qualità di Soggetto Attuatore associato al Soggetto Proponente MEDISDIH, il Socio Politecnico di Bari.
- 2) **Progetto “MAIA”- MONITORAGGIO ATTIVO DELL'INFRASTRUTTURA** - Capofila Socio MER MEC S.p.a., costo totale del progetto circa 10Mln€. MEDISDIH ha iniziato le proprie attività progettuali di progetto a gennaio 2020 dopo che il partenariato aveva convenuto di differire l'inizio delle attività progettuali al 01/01/2019. Il termine del progetto è stato il 30/06/2022. In questo Progetto MEDISDIH (Soggetto Proponente) ha coinvolto, in qualità di Soggetti Attuatori associati al Soggetto Proponente MEDISDIH, i Soci Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” (Dipartimento di Matematica) e CNR- STIIMA.

➤ **Area di Specializzazione “Salute”:**

- 3) **Progetto “PMGB - SVILUPPO DI PIATTAFORME MECCATRONICHE, GENOMICHE E BIOINFORMATICHE PER L'ONCOLOGIA DI PRECISIONE”** – Capofila Università degli Studi di Chieti, costo totale del progetto circa 3,5Mln€. Il partenariato, considerata la circolare MIUR che ha consentito il differimento dell'inizio delle attività progettuali, ha convenuto di fissare la data di inizio progetto al 01/09/18. Il progetto è terminato il 28/02/2022. Nell'ambito del presente Progetto MEDISDIH (Soggetto Proponente) ha coinvolto, in qualità di Soggetto

Attuatore associato al Soggetto Proponente MEDISDIH, il Socio Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" (Dipartimenti di Chimica e Fisica);

- 4) **Progetto "IDF-SHARID" - Innovative Devices For SHAPing the Risk of Diabetes** - Capofila Distretto Campania Bioscience, costo totale del progetto circa 7Mln€. Il partenariato ha convenuto di differire l'inizio delle attività progettuali al 04/09/2019. Il termine del progetto è stato il 04/09/2022. MEDISDIH (Soggetto Proponente) non espleta direttamente attività in questo progetto e ha coinvolto, il Socio Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" (Dipartimenti di Chimica, Dipartimento di Fisica e Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi - DETO).

➤ **Area di Specializzazione "Smart Secure and Inclusive Community":**

- 5) **Progetto "RAFAEL" - SISTEMA PER LA PREVISIONE E LA GESTIONE DEL RISCHIO SULLE INFRASTRUTTURE CRITICHE NEL SUD ITALIA** - Capofila ENEA, costo totale del progetto circa 10Mln€. Il partenariato, nonostante la circolare MUR che ha consentito il differimento dell'inizio delle attività progettuali, ha convenuto di lasciare invariata la data di inizio progetto al 01/06/18. Il progetto è terminato il 30/11/2021. Nell'ambito del presente Progetto MEDISDIH (Soggetto Proponente) ha coinvolto, in qualità di Soggetto Attuatore associato al Soggetto Proponente MEDISDIH, il Socio Politecnico di Bari.

Per tutti e 5 i Progetti PON ("PMGB", "IDF-SHARID", Extreme, Rafael e MAIA) ammessi a finanziamento, in ragione del differimento delle date di avvio delle attività progettuali con estensione del termine delle stesse, MEDISDIH ha provveduto ad estendere le polizze fideiussorie ex-ante già sottoscritte. La più parte dei costi delle polizze fideiussorie sottoscritte, inclusa la polizza fideiussoria sottoscritta per l'unica richiesta di anticipazione, già corrisposta al Socio Attuatore POLIBA (progetto EXTREME), verranno rimborsate sui Soci Soggetti Attuatori dei relativi Progetti come previsto dagli appositi Contratti, tutti regolarmente sottoscritti da MEDISDIH e dai propri Soci Attuatori e che regolano anche gli altri aspetti della collaborazione.

A seguito di rimodulazioni approvate o in corso di approvazione da parte del Ministero, le somme già indicate contrattualmente per la copertura forfettaria delle spese generali di direzione, coordinamento, gestione e controllo svolte da MEDISDIH per i propri Soci Soggetti Attuatori sarà incrementata per alcuni dei progetti (RAFAEL, PMGB, EXTREME) in proporzione all'incremento del costo delle attività dei Soci Soggetti Attuatori così come rimodulato.

MEDISDIH è impegnato sia nelle attività a supporto delle verifiche in corso avviate dall'Unità di Controllo di 1 livello (UniCo1) per l'ammissibilità delle spese nei SAL già rendicontati, che in quelle relative alle verifiche della stabile sede e organizzazione previste dal MUR. MEDISDIH coordina la raccolta e l'invio della documentazione ai Capofila dei progetti anche per i propri Soci coinvolti come Soggetti attuatori.

Considerato che UniCo1 ha già redatto alcuni verbali di verifica dei SAL rendicontati, MEDISDIH è in attesa che l'esito delle verifiche previste in itinere per l'affidabilità economico-finanziaria autorizzino il MUR ad avviare l'erogazione del contributo previsto per i SAL conclusi e verificati.

### 1.3 Progetto EU DIH-World (GA N° 952176)

La partecipazione di MEDISDIH al progetto DIH-World ("*DIH World-Accelerating deployment and maturity of DIHs for the benefit of Digitisation of European SMEs*"), inizialmente come unico full partner DIH italiano, continua anche nel 2022 ad essere una opportunità di training per MEDISDIH per affinare il proprio modello di business e acquisire maggiore consapevolezza come Digital Innovation Hub (DIH) a supporto della

trasformazione digitale di quegli ecosistemi manifatturieri, in particolare PMI e Startup più tradizionali e meno digitalizzate, ma anche PA, con l'obiettivo di contribuire ad aumentare la loro competitività e sostenibilità attraverso l'uso delle tecnologie digitali.

Il progetto triennale (HORIZON 2020 - call DT-ICT-03-2020\_I4MS (phase 4) - *Uptake of digital game changers and digital manufacturing platforms - Innovation Action "Widening DIHs"*), avviato nel 2020 (1°luglio) con un budget previsto di 8 milioni di euro, intende accelerare l'adozione di tecnologie digitali avanzate da parte delle PMI manifatturiere europee in tutti i settori supportandole nella costruzione di vantaggi competitivi sostenibili, attraverso il miglioramento della loro digitalizzazione, e nel raggiungimento di mercati globali. Inoltre mira a promuovere e accelerare anche la maturità dei DIH regionali, in particolare di quelli nelle regioni europee meno rappresentate, sviluppare e consolidare la loro capacità di collaborare e di creare un Networking europeo a beneficio dello sviluppo della digitalizzazione delle PMI locali, considerando che i DIH sono da ritenersi intermediari dell'trasformazione digitale delle PMI.

Inizialmente la rete DIH-World ha coinvolto una quarantina di partner da tutta Europa (26 paesi) con 27 DIH in fase di avvio del progetto, tra cui MEDISDIH, con l'obiettivo di estendere il numero dei DIH fino a 72 anche attraverso il lancio di bandi specifici con particolare attenzione a paesi/regioni con un livello più basso di digitalizzazione per creare un forte sistema di supporto alla trasformazione digitale in tutta Europa così da assicurare che tutte le regioni possano trarre vantaggio dalle opportunità offerte dalle tecnologie digitali.

Il supporto dato da DIH-World ai DIH è nel fornire servizi agli ecosistemi manifatturieri, per esempio attraverso la DIH-World Academy con cui hanno proposto una offerta di strumenti formativi per i DIHs, in modo che possano accompagnare le PMI nella crescita digitale attraverso le "open calls for experiments" previste da progetto che offriranno supporto tecnologico a PMI e medie imprese.

Il coordinatore del progetto DIH-World è la società di consulenza spagnola CARSA che supervisiona il raggiungimento degli obiettivi previsti, tra cui vi sono:

- lo sviluppo della Rete DIH-World;
- definizione, preparazione e lancio dei bandi per le PMI che finanziano esperimenti sulle tecnologie digitali e per la loro integrazione in processi, prodotti, servizi;
- il monitoraggio della corretta implementazione degli esperimenti;
- il supporto alla crescita e alla espansione dei DIH.

L'obiettivo finale è quello di accelerare la maturità dei DIH e lo sviluppo della loro capacità di collaborare tra loro, evitando il divario tra i DIH causato dal mancato accesso a tecnologie, competenze, reti, investimenti e infrastrutture. In questo modo i DIH possono capitalizzare e sfruttare attraverso le Reti Europee dei DIH le loro risorse e infrastrutture a vantaggio delle PMI locali sul loro territorio.

Ogni partner di progetto già nel 2021 si è adoperato per organizzare il "Community Day" un evento aperto progettato per facilitare la diffusione della conoscenza e il networking tra gli attori locali dell'innovazione di tutti i Digital Innovation Hub (DIH) partner nel progetto. Nel 2022 MEDISDIH, che già nel 2021 ha organizzato il "1st Apulian DIH World Community day of MEDISDIH" coinvolgendo partner del progetto e rappresentanti dell'intero ecosistema regionale, ha contribuito all'organizzazione e realizzazione del 1° DIH-World Community Day Italiano sul tema "La transizione verde e digitale delle PMI Manifatturiere Italiane" insieme ad altri DIH nazionali della rete DIH-World quali DIH Liguria (Liguria), Fondazione Speedhub (Veneto) e Campania DIH (Campania).

## **2. MEDISDIH e le prospettive EU per E-DIHs: candidatura "Ap-EDIH" alla "Call ristretta EU"**

Con l'integrazione dei compiti di DIH nei propri compiti statuari, MEDISDIH già dal 2018 ha avviato la sua esplorazione degli scenari nazionali ed europei dedicati ai DIH.

Per supportare con maggiore efficacia imprese e PA del territorio pugliese MEDISDIH, integrati dai compiti di DIH nei propri compiti statuari, ha perseguito le prospettive europee nelle quali le politiche di digitalizzazione di PMI e PA per il superamento del *digital divide* hanno assunto da anni un ruolo fondamentale, recentemente rafforzato anche perché ritenuto prerequisito per la ripresa globale economica e sociale post-pandemica.

Le strutture dei DIH hanno origine proprio nel contesto europeo e la Commissione Europea, ritenendo queste strutture necessarie, a qualche anno dalla loro nascita e sviluppo nei diversi territori europei, ha stanziato adeguati finanziamenti dedicati alle azioni tipiche dei DIH in Horizon 2020 prima e in Horizon EU e Digital Europe Programme (DEP) dopo. Le azioni dei DIH, come soggetti intermediari nel riconoscimento dei bisogni di PMI e PA e il loro collegamento con le adeguate competenze disponibili e l'ecosistema territoriale dell'innovazione, trovano quindi pieno riconoscimento e adeguato supporto economico nelle programmazioni europee.

#### **Candidatura della proposta “Ap-EDIH” di MEDISDIH alla “Call ristretta EU”**

Nel *Digital Europe Programme* (Programmazione Europea 2021-2027) è stato previsto il primo finanziamento da parte della UE destinato specificatamente a progetti europei sul digitale, volto ad accelerare la ripresa economica post-pandemica e modellare la trasformazione digitale dell'Europa a vantaggio di cittadini e imprese, migliorando competenze digitali, infrastrutture e uso della tecnologia da parte di persone, aziende e PA. Nella promozione della digitalizzazione a livello economico e sociale in Europa la Commissione Europea considera quindi gli E-DIHs (European Digital Innovation Hubs) elemento strategico dell'ecosistema industriale ed economico.

Dopo la preselezione nazionale (dicembre 2020) da parte del MISE della proposta “Ap-EDIH” presentata da MEDISDIH come Coordinatore, congiuntamente con DHITECH e il Centro di Competenza MEDITECH, considerata tra le proposte nazionali idonee a presentare candidatura alla call ristretta EU per gli EDIH, MEDISDIH ha atteso la pubblicazione della call ristretta Europea DEP-DIGITAL-2021-EDIH-01 per la creazione di un *Initial Network* di *European Digital Innovation Hub (EDIHs)* che, dopo incertezze e numerosi ritardi, è stata pubblicata solo a fine dicembre 2021.

Con l'obiettivo di attuare in Puglia la massima rappresentatività territoriale e tecnologico/settoriale, MEDISDIH ha quindi predisposto e sottomesso, entro la data di scadenza della call EU fissata il 22/02/2022, la propria candidatura a EDIH per il territorio pugliese denominata “*Apulian European Digital Innovation Hub*” - *Ap-EDIH*, condividendone in anticipo con i propri Soci prima della sottomissione l'Abstract in data 14/02/2022-

Tale candidatura è stata architettata in partnership con attori chiave per il territorio al fine di renderla strategica, solida ed efficace. I Soci MEDISDIH che avevano partecipato alla candidatura nazionale e che hanno confermato il proprio contributo alla candidatura europea sono stati: Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, Politecnico di Bari, CNR STIIMA, Confindustria Bari e BAT, CVIT, Magna PT, Exprivia, MASMEC e MER MEC. Per quanto riguarda gli altri partner, oltre alla conferma di DHITECH e MEDITECH, sono stati inglobati anche DTA e Comune di Taranto, le cui rispettive proposte “*EDIHAS. European Digital Innovation Hub for Aerospace* (Coordinata da DTA con la partecipazione del partner DAC) e “*MIHUB, Mediterranean Digital Innovation HUB*” (coordinata dal Comune di Taranto) erano già state preselezionate dal MISE a livello nazionale.

Ciascun Partner della proposta ha coinvolto in “*Ap-EDIH*” diversi soggetti affiliati. Fra di essi sono ricomprese categorie previste dalla call e rappresentative dell'ecosistema



territoriale quali: Organizzazioni di Ricerca e Trasferimento Tecnologico, Associazioni di Imprese/Business development/Industria Creativa e Grandi Imprese.

La strategia del polo “Ap-EDIH”, che per attività e relative risorse presentate nella proposta intende operare essenzialmente nell’area geografica della Regione Puglia, è stata quella di abbracciare le tre specializzazioni tecnologiche previste dalla call EDIH, ovvero

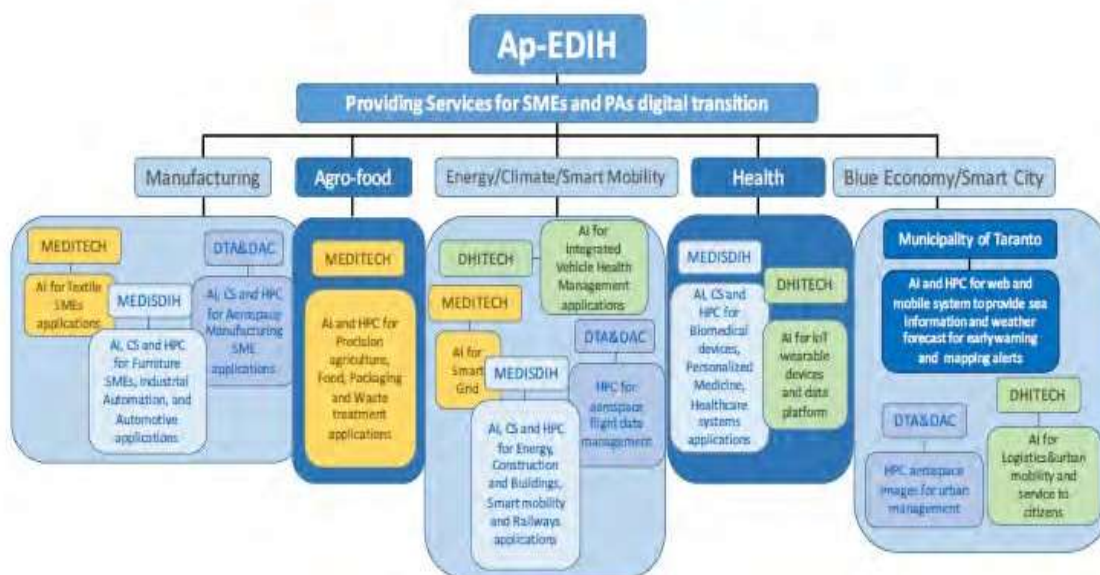
- Artificial Intelligence (AI),
- Cyber Security (CS),
- High Performance Computing (HPC)

al fine di agire in coerenza con il nuovo Quadro Finanziario Pluriennale EU, Next Generation EU, le indicazioni della CE e del Consiglio Europeo su Green Deal Europeo, il PNRR nonché la S3 della Regione Puglia. Il polo “Ap-EDIH” ha adottato un focus settoriale volto a supportare i settori industriali più significativi per la competitività del territorio pugliese quali: Manufacturing, Agro-food, Energy/Climate/Smart Mobility, Health-Care, Blue Economy and Smart City. Per le PMI e le PA di tali settori “Ap-EDIH” intende agire da punto di accesso sul territorio delle più recenti competenze digitali con la massima efficacia in termini di integrazione nell’economia locale.

Per quanto riguarda in particolare le attività destinate alle imprese operanti nell’ambito aerospaziale, sia nel settore manifatturiero che in quello della mobilità sostenibile, il polo “Ap-EDIH” intende operare anche sul territorio campano, ciò in considerazione delle interazioni e della complementarità fra le imprese dei due territori che compongono la catena del valore aerospaziale (DTA per la Puglia, DAC per la Campania).

“Ap-EDIH” propone un piano di attività che coinvolge l’erogazione di diverse tipologie di pacchetti di servizi ad imprese e PA, ciascuno dei quali può essere composto attingendo a una nutrita lista di servizi offerti dagli affiliati dei partner beneficiari di progetto. Le principali tipologie di servizi a imprese e PA del territorio sono: *test before invest*, *training*, *supporto ai meccanismi di finanziamento* e *networking*. Questi verranno erogati da Ap-EDIH in una logica settoriale che insiste sulle catene del valore più significative del territorio pugliese. Alcune di queste sono catene del valore “*verticali*” ovvero che insistono su prodotti e settori specifici; le catene del valore “*orizzontali*”, invece, sono quelle che servono più settori e che svolgono un ruolo strategico a lungo termine nell’elevare la competitività dell’interoterritorio. Le catene del valore “*verticali*” su cui insiste la proposta Ap-EDIH sono: tessile, arredamento, agricoltura di precisione, packaging, industria alimentare, costruzioni e trattamento dei rifiuti, automotive, automazione industriale, aerospaziale, salute, dispositivi biomedici, medicina personalizzata. Le catene del valore “*orizzontali*” di interesse della proposta Ap-EDIH sono: logistica e mobilità urbana, servizi digitali per i cittadini, servizi digitali per le previsioni meteorologiche e biodiversità.

L’insieme delle competenze che ciascun partner Beneficiario del network Ap-EDIH intende mettere in campo per massimizzare l’impatto dei propri servizi a PMI e PA del territorio sono rappresentate nella figura di seguito



Il budget annuo previsto per il funzionamento di "Ap-EDIH" nel primo triennio di operatività del progetto è di circa € 1.000.000 con finanziamento, in caso di approvazione della proposta, per il 50% dalla Commissione Europea e per il restante 50% dallo Stato Membro Italia.

A Giugno 2022 la Commissione Europea ha comunicato a MEDISDIH i risultati della valutazione della proposta presentata che, pur superando positivamente tutte le soglie valutative previste, non è però risultata ammissibile automaticamente al finanziamento previsto a livello europeo per esaurimento delle risorse di bilancio messe a disposizione per il bando specifico. A titolo di riconoscimento del valore della proposta presentata, la proposta "Ap-EDIH" ha ricevuto dalla Commissione Europea il "**Seal of Excellence**" che pone MEDISDIH in una posizione di vantaggio per la partecipazione alle prossime specifiche opportunità di finanziamento destinate agli EDIH, di cui però al momento ancora non si conoscono le tempistiche di formalizzazione.

### 3. Proseguo attività di MEDISDIH per il supporto alle PMI nell'ecosistema EU/nazionale

Con le iniziative europee **DIH-World** e **Change2Twin** MEDISDIH ha potuto sperimentare la partecipazione ad un ecosistema europeo, nel quale viene dato supporto ai DIH e alla loro interazione con particolare evidenza dei servizi che possono essere erogati dai DIH alle imprese.

Integrare i propri processi e servizi con i propri omologhi europei è una attività che MEDISDIH ha avviato nell'ambito dei sopra citati progetti.

In particolare in **DIH-World** MEDISDIH, full partner di progetto, partecipa alle azioni messe in campo dal partenariato per elevare la qualità dei servizi e il networking dei DIH coinvolti attraverso una serie di iniziative quali DIH Academy, Communities Days, Networking. Qui MEDISDIH è richiesta a impegnarsi in attività quali:

- ❖ agire come ambasciatore del progetto DIH-World in Puglia e in Italia
- ❖ diffondere call for experiment di progetto sul territorio
- ❖ valutare i bisogni tecnologici delle PMI

- ❖ lavorare sulla propria offerta di servizi sviluppando eventualmente in maniera congiunta nuovi servizi avanzati
- ❖ organizzare eventi di “community days” ogni anno sotto l’egida dei DIH-World community days
- ❖ aderire al twin scheme fra DIH prevista dal progetto
- ❖ partecipare alla DIH Academy

In **Change2Twin** MEDISDIH ha ottenuto la certificazione di DIH abilitato a effettuare le necessarie attività di assessment e di supporto nei confronti di quelle PMI interessate a partecipare alle call di progetto volte ad effettuare lo studio di fattibilità presso tali imprese per implementare processi di Digital Twin.

MEDISDIH ha partecipato come partner alla idea progettuale “**BULL - Bari Urban Logistics Lab**”, presentata a Novembre 2021 dal Socio Politecnico di Bari in risposta all’Avviso pubblico della Agenzia della Coesione Territoriale per la candidatura di idee progettuali da ammettere ad una procedura negoziale finalizzata al finanziamento di interventi di riqualificazione e rifunzionalizzazione di siti per la creazione di ecosistemi dell’innovazione nel Mezzogiorno (Decreto 204/2021 del 29-09-2021). In tale proposta MEDISDIH è stato coinvolto per fornire il proprio contributo alla prevista costruzione nell’Area ASI di Bari-Modugno di un ecosistema dell’innovazione sul tema della logistica con particolare riferimento alla guida autonoma, sia per aria che per terra. La proposta è stata ammessa a Gennaio 2022 alla procedura negoziale per la seconda fase di valutazione, ma pur inserita nella graduatoria delle proposte approvate non è risultata aggiudicatrice del finanziamento (Decreto Agenzia Coesione Territoriale n. 215/2022 27.06.2022). Insieme alla proposta **BULL** MEDISDIH ha partecipato in qualità di partner anche all’altra proposta progettuale “**Open innovation district for Smart Mobility**” presentata sempre dal Politecnico di Bari sul medesimo avviso, focalizzata sui temi della Smart Mobility, ma tale proposta non ha avuto accesso alla seconda fase di valutazione.

#### 4. Prospettive attività MEDISDIH

Il “*Seal of Excellence*” riconosciuto dalla Commissione Europea alla proposta progettuale “Ap-EDIH” presentata da MEDISDIH alla call ristretta europea pone auspicabilmente MEDISDIH tra i papabili candidati ai finanziamenti nazionali MISE per bandi dedicati ai DIH, su cui però ad oggi non è possibile fare previsioni affidabili a breve e medio termine. Pur impegnando la propria struttura in attività volte a finalizzare la presentazione della propria proposta alla iniziativa europea EDIH, il mancato riconoscimento del finanziamento previsto a livello europeo non ha permesso a MEDISDIH di trarre beneficio in termini di ricavi per l’anno 2022. Continuando a monitorare le iniziative progettuali, nazionali ed europee, che potranno vedere un coinvolgimento di MEDISDIH negli ambiti di propria competenza, come distretto tecnologico e come Digital Innovation Hub, MEDISDIH ha come compito anche quello di proseguire nelle importanti attività volte a finalizzare l’erogazione MUR delle agevolazioni previste per i progetti PON ARS01.

#### 5. Conto Economico: previsione 2022

Perseguendo con costanza il contenimento dei costi di gestione, si riporta in **Tabella 2** il Conto Economico previsionale per l’anno 2022 in cui sono descritte le principali voci di costo e di ricavi rivenienti da progetti di ricerca già finanziati. A tal proposito si segnala che nel 2022 pur riducendosi alcuni costi (es. costo sede per trasferimento dal 15.03.2022 in comodato gratuito al Campus Universitario c/o Dip.to di Chimica UNIBA; azzeramento costo Direttore; riduzione costi del personale) si sono ridotti anche i ricavi a seguito del termine delle attività di consulenza acquisite negli anni precedenti e all’impossibilità di prevedere a breve termine ricavi per attività come distretto e come DIH (nuove attività consulenza, candidatura nazionale DIH/E-DIH).

**Tabella 2 - Conto economico PREVISIONALE anno 2022 con dettaglio delle principali voci di costo e di ricavo**

| <b>COSTI</b>                                    | <b>PREVISIONE ECONOMICA – Anno 2022<br/>(€)</b> |   |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---|
| Personale (Stipendi, contributi e TFR)          | € 70.600,00                                     | * |
| Compenso CdA                                    | -                                               |   |
| Inps CdA                                        | -                                               |   |
| Direttore                                       | -                                               |   |
| Sindaci                                         | € 6.988,00                                      |   |
| Contratto Allocazione vecchia sede (Tecnopolis) | € 3.893,63                                      |   |
| Cancelleria                                     | € 500,00                                        |   |
| Viaggi                                          | € 0,00                                          |   |
| Consulenza amministrativa                       | € 8.800,00                                      |   |
| Spese Varie                                     | € 3.000,00                                      |   |
| Quota Associativa Cluster (CFI)                 | € 150,00                                        |   |
| Tributi vari                                    | € 1.000,00                                      |   |
| Ammortamento                                    | € 1.000,00                                      |   |
| Spese bancarie                                  | € 500,00                                        |   |
| Imposte/Tasse                                   | -                                               |   |
| <b>TOTALE COSTI</b>                             | <b>€ 96.431,63</b>                              |   |

| <b>RICAVI<br/>PREVISTI</b>                                                    | <b>PREVISIONE ECONOMICA - Anno 2022</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Progetti PON (Agevolazioni Personale + Spese Generali) Contributi daattuatori | € 32.000,80                             |
| DIH World                                                                     | € 13.971,95                             |
| Consulenza progetto Smart Money GEKO (ancora da emettere)                     | 5.000,00                                |
| Altre consulenze competenza anno 2022                                         | € 0,00                                  |
| E-DIH                                                                         | nessuno                                 |
| <b>TOTALE RICAVI</b>                                                          | <b>€ 50.972,75</b>                      |
| <b>Ricavi - Costi</b>                                                         | <b>-€ 45.458,88</b>                     |

due unità di personale dipendente. Dal 14.10.2022 una sola unità di personale dipendente\*

|                                                            |                    |           |
|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|
| <b>Contributo Soci MEDISDIH necessario per l'anno 2022</b> | <b>€ 40.000,00</b> | <b>**</b> |
|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|

\*\* Le due opzioni di suddivisione del contributo richiesto ai Soci per contribuire al pareggio di Bilancio di previsione dell'anno 2022 di MEDISDIH sono fornite nella tabella 3; il contributo è calcolato per un totale di 12 Soci considerato il recesso dalla compagine già comunicato dal Socio CRF nel 2021

| <b>Tabella 3 – opzioni di suddivisione del contributo ordinario dei Soci MEDISDIH per l'anno 2022</b>                |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| <i>Ipotesi alternative suddivisione contributo ordinario 2022 in base alle previsioni aggiornate ad ottobre 2022</i> | <b>- OPZIONE 1 -<br/>Suddivisione contributo 2022 €40.000 tra 12 SOCI<br/>in base ai conferimenti (in €), detratta quota conferimento Socio CRF per volontà recesso</b> | <b>- OPZIONE 2 -<br/>Suddivisione contributo 2022 €40.000 tra 12 SOCI in base alla somma di un addendo fisso uguale per tutti pari a €2.500 più un addendo derivante dalla suddivisione della restante parte in proporzione ai conferimenti, detratta quota conferimento Socio CRF per volontà recesso</b> |                    |             |
| <b>SOGGE<br/>TTI<br/>PRIVAT<br/>I</b>                                                                                |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |             |
| Confindustria Bari-BAT                                                                                               | 2.355,09                                                                                                                                                                | 3.088,77                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>588,77 |
| FPT Industrial Spa                                                                                                   | 2.884,94                                                                                                                                                                | 3.221,23                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>721,23 |
| Centro Studi Componenti per Veicoli Spa                                                                              | 2.884,94                                                                                                                                                                | 3.221,23                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>721,23 |
| MAGNA PT Spa                                                                                                         | 2.884,94                                                                                                                                                                | 3.221,23                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>721,23 |
| Mermec Spa                                                                                                           | 3.263,99                                                                                                                                                                | 3.316,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>816,00 |
| <b>Centro Ricerche Fiat S.C. P.A.</b>                                                                                | <i>In data 30,11,2021 Centro Ricerche Fiat S.C.P.A. ha comunicato volontà di recedere dalla compagine consortile</i>                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |             |
| Marelli Europe Spa                                                                                                   | 2.884,94                                                                                                                                                                | 3.221,23                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>721,23 |
| Itel Telecomunicazioni Srl                                                                                           | 3.846,56                                                                                                                                                                | 3.461,64                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>961,64 |
| Masmec Spa                                                                                                           | 3.846,56                                                                                                                                                                | 3.461,64                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>961,64 |
| Exprivia Spa                                                                                                         | 582,85                                                                                                                                                                  | 2.645,71                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>145,71 |
| <b>TOTALE Soggetti Privati</b>                                                                                       | <b>25.434,80</b>                                                                                                                                                        | <b>28.858,70</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |             |
| <b>SOGGE<br/>TTI<br/>PUBBLI<br/>CI</b>                                                                               |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |             |

|                                                    |                  |                  |                    |                   |
|----------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------|-------------------|
| Politecnico di Bari                                | 6.633,49         | 4.158,37         | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>1.658,3<br>7 |
| Università degli Studi di Bari                     | 6.504,00         | 4.126,00         | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>1.626,0<br>0 |
| Consiglio Nazionale delle Ricerche                 | 1.427,71         | 2.856,93         | = €<br>2.50<br>0 + | €<br>356,93       |
| <b>TOTALE Soggetti Pubblici</b>                    | <b>14.565,20</b> | <b>11.141,30</b> |                    |                   |
| <b>TOTALE (Soggetti Privati+Soggetti Pubblici)</b> | <b>40.000,00</b> | <b>40.000,00</b> |                    |                   |

L'Ufficio evidenzia che con nota prot.n. 308727 del 6.12.2022, il Dott. Guido De Santis, Responsabile della Sezione Tributi e Previdenza della Direzione Amministrazione e Finanza, ha trasmesso alcune osservazioni in merito al pagamento del contributo richiesto dal MEDISDIH, che qui di seguito vengono riportate:

«««Con riferimento alla relazione inviata alla scrivente afferente il pagamento, a carico dell'Università degli studi di Bari, del contributo MEDISDIH Scarl, si osserva quanto segue.

In primo luogo, occorre evidenziare che, con riferimento alla modalità di ripartizione del contributo consortile richiesto all'Università degli Studi di Bari, in qualità di socio del "Distretto Meccatronico Regionale e Digital Innovation Hub della Puglia - MEDISDIH s.c. a r.l.", lo stesso viene calcolato alla stregua del Programma Annuale di Attività e relativo Budget di previsione.

L'art. 11 dello Statuto della società consortile MEDISDIH s.c. a r.l, statuisce che i soci sono tenuti, ai sensi dell'art. 2615 ter c.c., *"al versamento di eventuali contributi ordinari per l'espletamento dell'attività sociale, proposti dall'Organo Amministrativo e approvati dall'Assemblea. La richiesta di contributi ordinari sarà comunicata ai soci **con almeno 45 (quarantacinque) giorni di preavviso** rispetto alla data prevista per l'Assemblea"*.

Ebbene, per l'annualità 2022, all'interno del Programma annuale e monitoraggio delle attività, previsto dall'art. 5 dello Statuto, che dovrebbe riassumere a preventivo le attività che il Consorzio intende porre in essere e dovrebbe prevedere, sempre preventivamente, *"gli apporti di ciascun socio per la realizzazione del progetto ed i relativi corrispettivi"*, deliberato solo in vista della conclusione dell'esercizio in data 8/11/2022, è stato riportato un conto economico che evidenzia un presunto disavanzo per l'anno 2022 pari ad € 45.458,88 con la conseguente necessità di procedere, al fine di addivenire al pareggio di bilancio, alla ripartizione, fra i soci, fra cui l'Università degli Studi di Bari, di un contributo consortile pari ad € 40.000,00.

Tuttavia, pare opportuno sottolineare che, come sopra evidenziato, dell'analisi della relazione inviataci, si evince che l'ammontare del contributo richiesto al socio UNIBA è determinato come differenza tra costi e ricavi presunti per l'anno in corso.

Ebbene, tale evidenza non collima con l'impianto normativo che vieta il conferimento di quote da parte di enti pubblici a copertura di disavanzi accumulati dalle partecipate.

In particolare, l'art. 14, co. 4, del d.lgs. 175/2016, in materia di società a partecipazione pubblica, stabilisce che *"**Non costituisce provvedimento adeguato, ai sensi dei commi 1 e 2, la previsione di un ripianamento delle perdite da parte**"*

**dell'amministrazione o delle amministrazioni pubbliche socie...** a meno che tale intervento sia accompagnato da un piano di ristrutturazione aziendale, dal quale risulti comprovata la sussistenza di concrete prospettive di recupero dell'equilibrio economico delle attività svolte”.

Pertanto, **il contributo consortile, se previsto statutariamente come nel caso di specie, deve essere deliberato prima dell'inizio dell'anno in assemblea**; in caso contrario, nell'ipotesi in cui lo stesso venga definito a posteriori in base all'esito dei risultati di gestione, diventa di fatto un ripianamento del disavanzo. Circostanza, questa, per la quale, come innanzi rappresentato, vi è divieto per le Pubbliche Amministrazioni.

Tanto premesso si ritiene che il contributo, così come determinato, non sia conforme al dettato normativo in materia di partecipate.

Inoltre, sempre al fine di poter tracciare, per il futuro, una linea che consenta una gestione più lineare dei contributi consortili verso la società di cui trattasi, si suggerisce di proporre talune modifiche alla carta statutaria della consorziata, come di seguito evidenziate.

- Occorre ricordare l'articolo 5, denominato “*programma annuale di attività*”, nella parte in cui prevede “*gli apporti di ciascun socio per la realizzazione del progetto ed i relativi corrispettivi*”, con l'art. 11 denominato “*contributi, ritardo dei versamenti .....*” che prevede che “*i soci di Medis scarl sono tenuti, ai sensi e per gli effetti del II comma dell'art. 2615 ter C.C., al versamento di eventuali contributi ordinari per l'espletamento dell'attività sociale, proposti dall'Organo Amministrativo e approvati dall'Assemblea. La richiesta di contributi ordinari sarà comunicata ai soci con almeno 45 (quarantacinque) giorni di preavviso rispetto alla data prevista per l'Assemblea*”. In particolare si ritiene che sia necessario che l'art. 11 richiami espressamente, nella determinazione dell'ammontare delle somme dovute dai soci, l'art. 5 che fa riferimento al piano annuale delle attività.
- Occorre che nell'art. 5 più volte richiamato, sia indicato il termine entro cui l'assemblea dei soci proceda all'approvazione del programma annuale delle attività. In particolare, al fine di consentire il rispetto delle norme richiamate in materia di partecipate, oltre al rispetto dei principi di sana e ordinata gestione, si ritiene necessario che l'assemblea sia convocata, per l'approvazione del programma annuale, entro la chiusura dell'esercizio precedente e comunque in tempo utile a consentire ai soci di appostare le risorse necessarie nel proprio budget o esercitare il diritto di recesso entro i termini di cui all'art. 11 dello Statuto. Tanto si doveva per gli aspetti contabili e finanziari di competenza della scrivente»»».

**L'Ufficio ritiene opportuno riportare gli artt. 5 ed 11 dello statuto che così recitano:**

**Art. 5 (Programma annuale di attività)**

L'attività della società si esplica attraverso il "programma annuale di attività", costituito da piani specifici per ciascun progetto, proposti dal Consiglio di Amministrazione e approvati dall'Assemblea dei Soci (Piani di Attività).

I Piani di Attività definiscono ed indicano, per ogni progetto, la ripartizione delle competenze, gli obblighi e le responsabilità di ciascun socio ed indica, tra l'altro:

- l'oggetto, gli obiettivi, i tempi e le fasi di realizzazione del progetto;
- le fonti di finanziamento;
- gli eventuali apporti di ciascun socio per la realizzazione del progetto ed i relativi corrispettivi;

- l'eventuale acquisizione di risorse da terzi per forniture o prestazioni che non possano essere fornite o procurate dai soci, con relativi oneri, o l'assunzione diretta di personale da parte della Società;

- la stima delle spese necessarie per lo svolgimento delle attività afferenti al progetto;
- il regime di titolarità dei risultati ottenuti, quanto ai diritti di proprietà intellettuale ed industriale, nonché alle modalità di brevettazione, utilizzazione e trasferimento dei medesimi diritti, nel rispetto del principio che ciascun consorziato rimane esclusivo proprietario sia dei diritti di proprietà intellettuale pregressi il Piano di Attività sia dei diritti di proprietà intellettuale successivi ad esso sviluppati per suo esclusivo merito nel corso del Piano di Attività. A tal fine i consorziati sottoscriveranno entro un mese dall'adesione al Consorzio il Regolamento della Proprietà intellettuale;
- il regime di riservatezza delle informazioni inerenti le attività di ricerca.

**Art. 11 (Contributi, ritardo nei versamenti del capitale sottoscritto e diritto dei soci di usufruire dei servizi del consorzio)**

I soci di MEDISDIH S.c. a r.l., sono tenuti, ai sensi e per gli effetti del secondo comma dell'art. 2615 ter c.c., al versamento di eventuali contributi ordinari per l'espletamento dell'attività sociale, proposti dall'Organo amministrativo e approvati dall'Assemblea.

La richiesta di contributi ordinari sarà comunicata ai soci con almeno 45 (quarantacinque) giorni di preavviso rispetto alla data prevista per l'Assemblea.

Fermo restando quanto disposto dall'art. 9, a carico dei Soci in ritardo nei versamenti tanto del capitale sottoscritto quanto di eventuali contributi ordinari, decorrono gli interessi di mora nella misura del tasso ufficiale di sconto aumentato di tre punti, nei limiti della legge 108/1996.

I soci che non hanno dato il loro consenso al versamento dei contributi deliberati dall'assemblea e che recedono dalla società entro quarantacinque giorni dall'iscrizione nel libro delle adunanze e deliberazioni dell'assemblea della delibera di approvazione dei contributi non sono tenuti ad effettuare il versamento deliberato.

Ciascun Socio ha diritto di richiedere a MEDISDIH S.c. a r.l., in base alle proprie esigenze, prestazioni rientranti nelle attività tipiche dell'oggetto sociale, secondo le modalità e le condizioni deliberate dal Consiglio di Amministrazione, che potrà provvedervi anche mediante regolamento.””.

Al termine dell'illustrazione del dott. Berardi, che esce dalla sala di riunione, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo di non erogare al MEDISDIH s.c. a r.l. il contributo, di cui al punto 2 all'ordine del giorno dell'Assemblea - riunione del 15 dicembre 2022 - per le motivazioni espresse dalla Direzione Amministrazione e Finanza, con nota in data 06.12.2022, di cui sopra.



Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la propria delibera del 14.01.2022, di erogazione del contributo consortile per l'anno 2021, pari ad € 2.500,00 oltre IVA se dovuta;

VISTA la nota PEC datata 28.11.2022, con cui al prof.ssa Luisa Torsi, Presidente del MEDISDIH S.C. a r.l., ha inviato la convocazione dell'Assemblea dei soci, relativa alla riunione del 15.12.2022, riportante il seguente ordine del giorno:

“ - *Comunicazioni;*

1. *Approvazione Programma Annuale e di Monitoraggio delle Attività di MEDISDIH per l'anno 2022 e relativo conto economico previsionale (Allegato A);*
2. *Modalità ripartizione contributi consortili ordinari richiesti per l'anno 2022 per ciascun Socio: deliberazioni inerenti e conseguenti;*
3. *Modalità di recesso dalla compagine consortile da parte del Socio CRF: delibere inerenti e conseguenti.*
4. *Nomina nuovo Sindaco effettivo per il triennio 2022/2024 a seguito delle dimissioni del Dott. Michele Lotito, sindaco effettivo designato dal Socio Confindustria Bari BAT;”*

VISTA la nota prot.n. 308727 del 06.12.2022, con cui il Dott. Guido De Santis, Responsabile della Sezione Tributi e Previdenza della Direzione Amministrazione e Finanza, ha trasmesso le osservazioni, riportate in narrativa, in merito al pagamento del contributo richiesto dal MEDISDIH;

VISTO lo Statuto della predetta società ed, in particolare, gli artt. 5 e 11;

CONSIDERATO quanto fatto presente della competente U.O. Enti partecipati e convenzioni di ricerca della Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione;

UDITA l'illustrazione del Dirigente della Direzione Amministrazione e Finanza, dott. Gianfranco Berardi,

DELIBERA

- di non erogare al MEDISDIH s.c. a r.l. il contributo, di cui al punto 2 all'ordine del giorno dell'Assemblea - riunione del 15 dicembre 2022- per le motivazioni espresse dalla Direzione Amministrazione e Finanza con nota in data 06.12.2022, di cui in narrativa;
- che la predetta nota venga inviata al Medisdih, per i provvedimenti da adottare in merito, a cura degli uffici competenti.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**BREVETTI: ADEMPIMENTI**

A. **REGOLAMENTO BREVETTI: PROPOSTA DI MODIFICA**

Il Rettore fa presente che l'argomento in oggetto viene ritirato.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****BREVETTI: ADEMPIMENTI**

B. DOMANDA DI BREVETTO IN EUROPA N.  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano, ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“L’ufficio riferisce che, con nota email del 30.11.2022, lo studio Marietti, Gislon e Trupiano srl, che ha sin qui curato ogni attività relativa alla domanda di brevetto in Europa n. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, ha trasmesso il rapporto di ricerca ricevuto dall’EPO, unitamente alla Prima Opinione emessa dall’Esaminatore, per il quale è possibile richiedere una relazione dettagliata dello Studio entro il 30.12.2022.

I costi previsti per lo studio del rapporto di ricerca e per la stesura della relazione ammontano a **€ 610,00 Iva inclusa**.

L’ufficio, con nota email del 14.12.2022, ha chiesto all’inventore Prof. L. Lacitignola il parere circa l’opportunità di richiedere una relazione dettagliata dello studio Marietti, Gislon e Trupiano srl in merito al rapporto di ricerca.

Con nota email del 15.12.2022 il Prof. Lacitignola ha comunicato il parere favorevole a procedere con la suddetta richiesta.

La questione è stata sottoposta, per le vie brevi, al parere della Commissione Brevetti che, stesso mezzo, tenuto conto del parere degli inventori, ha espresso parere favorevole ad autorizzare la richiesta di una relazione dettagliata dello studio Marietti, Gislon e Trupiano srl in merito al rapporto di ricerca, per una spesa complessiva di € 610,00 Iva inclusa.”.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- RICHIAMATO il *Regolamento Brevetti*, emanato con D.R. n. 686 del 04.03.2015 e ss.mm.ii;
- VISTA la nota *e-mail*, in data 30.11.2022, da parte dello studio Marietti, Gislone e Trupiano S.r.l.;
- TENUTO CONTO del parere espresso dal prof. Lacitignola, anche a nome degli altri inventori, con nota *e-mail* del 15.12.2022;
- TENUTO CONTO del parere espresso, per le vie brevi, dalla Commissione Brevetti;
- VISTA la nota *e-mail* del 19.12.2022, da parte della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla certificazione dell'impegno di spesa relativo al brevetto *de quo*;
- TENUTO CONTO di quanto rappresentato ed evidenziato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano,

DELIBERA

- di autorizzare la richiesta di una relazione dettagliata dello studio Marietti, Gislone e Trupiano S.r.l. in merito al rapporto di ricerca, per una spesa complessiva di **€ 610,00 Iva inclusa**;
- che la suddetta spesa, pari ad **€ 610,00 Iva inclusa** gravi sull'art. 102110303 "*Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti*" – UPB "*Ricerca e III Miss Budget*", già Accantonamento n. 2022/29, Sub. Acc. 2022/25431, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.



Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- RICHIAMATO** il *Regolamento Brevetti*, emanato con D.R. n. 686 del 04.03.2015 e ss.mm.ii;
- VISTA** la nota *e-mail*, in data 16.11.2022, da parte dello studio Buzzi, Notaro & Antonielli d'Oulx S.p.a.;
- TENUTO CONTO** del parere espresso dal prof. S. Camposeo, anche a nome degli altri inventori, con nota *e-mail* del 16.12.2022;
- TENUTO CONTO** del parere espresso, per le vie brevi, dalla Commissione Brevetti;
- VISTA** la nota *e-mail* del 19.12.2022, da parte della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla certificazione dell'impegno di spesa relativo al brevetto *de quo*;
- TENUTO CONTO** di quanto rappresentato ed evidenziato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano;
- FERMA RESTANDO** l'acquisizione delle determinazioni favorevoli da parte del contitolare Agromillora Iberia SLU,

**DELIBERA**

- di autorizzare, previa acquisizione delle determinazioni favorevoli del contitolare Agromillora Iberia SLU, il pagamento della tassa per il 2° anno, della domanda di privativa per una nuova varietà vegetale, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e di Agromillora Iberia

SLU per il 50%, per una spesa a carico di questa Università di **€ 258,50 Iva e bollo inclusi**;

- di conferire il relativo incarico allo studio Buzzi, Notaro & Antonielli d'Oulx SpA, che ha sin qui curato ogni attività relativa alla suddetta domanda di privativa per una nuova varietà vegetale, al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione della privativa;
- che la suddetta spesa, pari ad **€ 258,50 Iva e bollo inclusi**, gravi sull'art. 102110303 "*Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti*" – UPB "*Ricerca e III Miss Budget*", già Accantonamento n. 2022/29, Sub Acc. 2022/25441, autorizzando sin d'ora il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.



**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**BREVETTI: ADEMPIMENTI**

**D. DOMANDA DI PRIVATIVA PER UNA NUOVA VARIETÀ VEGETALE FILE N. XXXXXXXXXXXXXXXX A TITOLARITÀ CONGIUNTA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO PER IL 50% E DI AGROMILLORA IBERIA SLU PER IL 50%**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano, ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““L’ufficio riferisce che, con nota email del 25.11.2022 lo studio Buzzi, Notaro & Antonielli d’Oulx SpA, che ha sin qui eseguito ogni attività relativa alla domanda di privativa per una nuova varietà vegetale file n. XXXXXXXXXXXXXXXX a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e di Agromillora Iberia SLU per il 50%, ha comunicato la necessità di procedere entro il 31.12.2022 al pagamento della seconda tassa di esame, per una spesa a carico di questa Università di **€ 1.841,80 Iva e bollo inclusi**.

L’ufficio, con nota email del 16.12.2022, ha chiesto agli inventori e al contitolare Agromillora Iberia SLU di voler far conoscere il parere in merito all’opportunità di procedere al pagamento della seconda tassa di esame.

Con nota email del 16.12.2022 il Prof. S. Camposeo ha comunicato il parere favorevole a procedere al pagamento.

La questione è stata sottoposta, per le vie brevi, al parere della Commissione Brevetti che, stesso mezzo, tenuto conto del parere degli inventori, ha espresso parere favorevole ad autorizzare, previa acquisizione delle determinazioni favorevoli del contitolare Agromillora Iberia SLU, il pagamento della seconda tassa di esame della domanda di privativa per una nuova varietà vegetale file n. XXXXXXXXXXXXXXXX a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e di Agromillora Iberia SLU per il 50%, per una spesa a carico di questa Università di € 1.841,80 Iva e bollo inclusi, e conferire il relativo incarico allo studio Buzzi, Notaro & Antonielli d’Oulx SpA, che ha sin qui curato ogni attività relativa alla suddetta domanda di privativa per una nuova varietà vegetale, al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione della privativa.””.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**RICHIAMATO** il *Regolamento Brevetti*, emanato con D.R. n. 686 del 04.03.2015 e ss.mm.ii;

**VISTA** la nota *e-mail*, in data 25.11.2022, da parte dello studio Buzzi, Notaro & Antonielli d'Oulx S.p.A.;

**TENUTO CONTO** del parere espresso dal prof. S. Camposeo, anche a nome degli altri inventori, con nota *e-mail* del 16.12.2022;

**TENUTO CONTO** del parere espresso, per le vie brevi, dalla Commissione Brevetti;  
**VISTA** la nota *e-mail* del 25.10.2022, della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla certificazione dell'impegno di spesa, relativo al brevetto *de quo*;

**TENUTO CONTO** di quanto rappresentato ed evidenziato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano;

**FERMA RESTANDO** l'acquisizione delle determinazioni favorevoli da parte del contitolare Agromillora Iberia SLU,

**DELIBERA**

– di autorizzare, previa acquisizione delle determinazioni favorevoli del contitolare Agromillora Iberia SLU, il pagamento della seconda tassa di esame della domanda di privativa per una nuova varietà vegetale, file n. XXXXXXXXXXXX, a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per il 50% e di Agromillora Iberia SLU, per il 50%, per una spesa a carico di questa Università di **€ 1.841,80 Iva e bollo inclusi**;

- di conferire il relativo incarico allo studio Buzzi, Notaro & Antonielli d'Oulx SpA, che ha sin qui curato ogni attività relativa alla suddetta domanda di privativa per una nuova varietà vegetale, al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione della privativa;
- che la suddetta spesa, pari ad **€ 1.841,80 Iva e bollo inclusi**, gravi sull'art. 102110303 "*Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti*" – UPB "*Ricerca e III Miss Budget*", già Accantonamento n. 2022/29, Sub Acc. 2022/25442, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****BREVETTI: ADEMPIMENTI**

- E. RICHIESTA DI REGISTRAZIONE DI MARCHIO COMUNITARIO RELATIVO AL CONVEGNO INTERNAZIONALE “MMF, METABOLISM MEETS FUNCTION” A TITOLARITÀ CONGIUNTA DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO PER IL 33%, DELL’UNIVERSITÀ DI TORINO PER IL 33% E DELL’UNIVERSITÀ DI PADOVA PER IL 34%

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano, ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“L’ufficio riferisce che, con nota email del 02.11.2022 la Prof.ssa A. Castegna ha presentato istanza di registrazione di un marchio comunitario a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 33%, dell’Università di Torino per il 33% e dell’Università di Padova per il 34%, relativo al Convegno internazionale “MMF, Metabolism Meets function” che si è tenuto per la prima volta a Bari nel 2018, con il patrocinio congiunto delle Università di Bari, Torino e Padova, e ripetuto nelle edizioni successive a Torino nel 2019 e a Firenze nel 2021.

Alla suddetta istanza sono allegati, debitamente compilati e così come proposti da questa Università, il modulo richiesta di brevettazione ed il modulo per proposta di cessione, in cui gli inventori dichiarano le rispettive quote percentuali di contributo al marchio e i diritti che ne derivano, suddivisi come segue:

- Prof.ssa Alessandra Castegna, professore ordinario afferente al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente di questa Università (33% del contributo);
- Prof.ssa Monica Montopoli, professore associato di Farmacologia afferente al Dipartimento di Scienze del Farmaco dell’Università degli Studi di Padova (34% del contributo);
- Prof. Paolo Porporato, professore associato afferente al Dipartimento di Biotecnologia molecolare e Scienze della Salute dell’Università di Torino (33% del contributo).

Nella stessa istanza la Prof.ssa Castegna ha inoltre evidenziato che “- la registrazione europea del marchio riguarda la classe 41 della Classificazione di Nizza: “Educazione-Formazione”;

- la spesa complessiva per la registrazione è di euro 850,00, ripartita secondo le percentuali sopra indicate e cioè:

Università di Padova 34%- euro 289,00

Università di Bari 33%- euro 280,50

Università di Torino 33%- euro 280,50;

- l’Università di Padova è il capofila di questa iniziativa e come tale si occuperà delle procedure di registrazione”.

Pertanto la spesa complessiva è di circa € 850,00, di cui circa € 280,50 a carico della nostra Università.

La questione è stata sottoposta, per le vie brevi, al parere della Commissione Brevetti che, stesso mezzo, ha espresso parere favorevole ad aderire alla richiesta della Prof.ssa Castegna di registrazione di un marchio comunitario relativo al Convegno internazionale "MMF, Metabolism Meets function", a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 33%, dell'Università di Torino per il 33% e dell'Università di Padova per il 34% e a conferire il relativo incarico al contitolare dell'Università di Padova, in qualità di capofila, per una spesa a carico della nostra Università di circa € 280,50."".

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**RICHIAMATO** il *Regolamento Brevetti*, emanato con D.R. n. 686 del 04.03.2015 e ss.mm.ii;

**VISTA** la nota *e-mail*, in data 02.11.2022, da parte della prof.ssa A. Castegna, in ordine alla richiesta di registrazione di un marchio comunitario, relativo al Convegno internazionale "*MMF, Metabolism Meets function*", a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per il 33%, dell'Università di Torino, per il 33% e dell'Università di Padova per il 34%;

**TENUTO CONTO** di quanto rappresentato ed evidenziato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano;

**TENUTO CONTO** del parere espresso, per le vie brevi, dalla Commissione Brevetti;

**VISTA** la nota *e-mail* del 19.12.2022, della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla certificazione dell'impegno di spesa relativo alla registrazione del marchio comunitario *de quo*;

DELIBERA

- di aderire alla richiesta della Prof.ssa Castegna, di registrazione di un marchio comunitario relativo al Convegno internazionale “*MMF, Metabolism Meets function*”, a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per il 33%, dell’Università di Torino, per il 33% e dell’Università di Padova, per il 34%;
- di conferire il relativo incarico al contitolare dell’Università di Padova, in qualità di capofila, per una spesa di circa **€ 280,50**, a carico di questa Università;
- che la suddetta spesa, pari ad **€ 280,50 Iva inclusa**, gravi sull’art. 102110303 “*Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti*” – UPB “*Ricerca e III Miss Budget*”, già Accantonamento n. 2022/29, Sub Acc. 2022/25445, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**SPIN-OFF: ADEMPIMENTI**

**A. REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DI SPIN OFF E LA PARTECIPAZIONE  
DEL PERSONALE UNIVERSITARIO ALLE ATTIVITÀ DELLO STESSO:  
PROPOSTA DI MODIFICA**

Il Rettore fa presente che l'argomento in oggetto viene rinviato.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****SPIN OFF: ADEMPIMENTI:**

- **BROWSER S.R.L. – SPIN OFF DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO: FASE FINALE DELLA PROCEDURA DI LIQUIDAZIONE**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei Risultati della Ricerca e del Capitale Umano, ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“L'ufficio informa che con nota prot. n. 234994 del 30.08.2022, nota mail del 04.08.2022, la prof.ssa Marcella Attimonelli, Presidente della società Spin Off BROWSer S.r.l. comunicava che: “...OMISSIS... la società è in fase di liquidazione, procedura che si concluderà a settembre 2022 e per la quale io svolgo il ruolo di socio liquidatore. Non abbiamo quindi da riportare dati di attività dell'anno 2021. Abbiamo consegnato le chiavi della sede comunicando al direttore prof Luigi Palmieri il rilascio della stanza. La somma che sarà disponibile a conclusione della procedura di liquidazione verrà quindi inviata all'Università di Bari per compensare il debito dovuto al nolo della sede. ...OMISSIS...”

L'ufficio, con nota mail del 05.08.2022 ha risposto alla prof.ssa Attimonelli quanto segue: “...OMISSIS... Per quanto attiene all'uso degli spazi universitari segnaliamo di non aver ricevuto alcuna comunicazione di recesso ai sensi dell'art. 4 della convenzione stipulata tra la società e l'Università in data 28.11.2019. Pertanto, in attesa della formale comunicazione di recesso, la convenzione è da ritenersi ancora in vigore. Chiediamo di voler inviare a questa Università la documentazione relativa allo stato di messa in liquidazione della società. In particolar modo, non appena disponibile, dovrà inviarci, prima della chiusura della società, il bilancio finale di liquidazione e il piano di riparto che dovremo sottoporre all'attenzione del Comitato Spin Off e del Consiglio di Amministrazione di questa Università. ...OMISSIS...” Con nota prot. n. 238241 del 06.09.2022, nota mail del 09.08.2022, la prof.ssa Attimonelli ha risposto come segue: “...OMISSIS... Con la presente, io sottoscritta Marcella Attimonelli, in veste di liquidatore della società BROWSer, inoltro la mail da me inviata al direttore del Dipartimento di Bioscienze, prof Luigi Palmieri, in data 27 Giugno 2022 con la quale comunicavo di aver consegnato alla segreteria del Dipartimento la chiave della stanza n.23 (piano -1) del Palazzo dei Dipartimenti Biologici dopo averla completamente liberata. Con ciò ritengo di aver rispettato i termini previsti dall'articolo 4 della convenzione firmata in data 28 novembre 2019 riguardante il rinnovo della società con scadenza 2 ottobre 2022, quindi con impegno a comunicare il rilascio della sede tre mesi prima. Colgo l'occasione per comunicare che la procedura di liquidazione è nella fase finale. ...OMISSIS...” La citata mail inviata dalla Prof.ssa Attimonelli al Prof. Luigi Palmieri, Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, recita: “...OMISSIS... Comunico che a seguito della procedura di liquidazione della società BROWSer ho consegnato le chiavi della stanza 23 al piano interrato come concordato con il Rettore Bronzini. Le chiavi sono state consegnate a Elisabetta Lampugnani ...OMISSIS...”

La convenzione sottoscritta tra questa Università e la Spin Off BROWSer S.r.l. è volta a disciplinare l'uso della stanza n. 23 per un totale di circa 24 mq, sita presso il nuovo



palazzo dei Dipartimenti Biologici del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica. La convenzione, che prevede un corrispettivo in favore di questa Università per € 1.200,00 annui, oltre IVA, scadrà in data 02.10.2022.

In particolare l'art. 4 della citata convenzione recita che "...OMISSIS... È comunque facoltà delle parti recedere dalla presente convenzione, previo preavviso formale da darsi almeno con tre (3) mesi di anticipo con lettera raccomandata. ...OMISSIS..."

L'ufficio ha sottoposto la questione all'attenzione del Consiglio di Amministrazione che, nella riunione del 29.09.2022, ha preso atto "...OMISSIS... dello stato di messa in liquidazione della società Spin Off BROWSer S.r.l., invitando il Presidente della medesima società, prof.ssa Marcella Attimonelli, ad inviare, non appena disponibili, il bilancio finale di liquidazione ed il piano di riparto, da sottoporre all'attenzione del Comitato Spin Off di Ateneo e di questo Consesso; dell'avvenuto recesso dalla Convenzione, sottoscritta in data 28.11.2019, tra questa Università e la società BROWSer S.r.l., Spin Off dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, volta a disciplinare l'uso della stanza n. 23, sita presso il nuovo Palazzo dei Dipartimenti Biologici del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, in ossequio a quanto previsto dall'art. 4 della medesima Convenzione" e ha deliberato: "di prevedere che la citata Convenzione non produca più effetti, a far tempo dal 27.06.2022; di autorizzare le Direzioni Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, Appalti, Edilizia e Patrimonio e Amministrazione e Finanza ad adottare gli adempimenti conseguenti, di rispettiva competenza."

La prof.ssa Attimonelli, con nota del 04.10.2022, ha comunicato quanto segue: "...OMISSIS... lo sottoscritta, prof Marcella Attimonelli, responsabile dello Spin-off BROWSer in fase di liquidazione come a Lei noto a seguito dell'assemblea straordinaria dei soci tenutasi in data 30 Maggio 2022 presso lo studio notarile Castellaneta e alla cui assemblea ha partecipato nel ruolo di delegato del Rettore il prof Riccardo Leonetti, comunico che ad oggi tutte le procedure necessarie per la liquidazione della società sono state concluse.

Al fine di procedere quindi con l'atto finale di liquidazione resta da saldare il nostro debito nei confronti della Università di Bari per il pagamento delle fatture emesse per l'utilizzo della stanza n.23 dell'interrato del palazzo degli istituti biologici.

Per sostenere tutte le spese inerenti la liquidazione i soci tutti hanno contribuito con i 2/3 della quota non pagata in fase di costituzione. Tale quota ammonta a 750 euro.

Grazie a tali contributi abbiamo potuto chiudere il bilancio e ci rimane un residuo di 4500 euro che siamo pronti a versare a saldo parziale del debito nei confronti dell'Amministrazione dell'Università. Rimango in attesa di indicazioni riguardo le modalità con cui effettuare il pagamento. ...OMISSIS..."

L'ufficio ha posto la questione all'attenzione del Comitato Spin Off che, nella riunione del 13.10.2022, ha rimesso la questione all'attenzione di questo Consesso in quanto, stante la natura transattiva della richiesta, la stessa non rientra nelle competenze del Comitato.

L'ufficio, con nota mail del 20.10.2022, ha chiesto ai colleghi della U.O. Gestione contabile e fiscale attività commerciale di voler comunicare il debito complessivo della Spin Off BROWSer S.r.l. per le fatture emesse da questa Università per l'uso degli spazi. La stessa U.O., in data 20.10.2022, stesso mezzo, ha comunicato che: "...OMISSIS... con riferimento alla situazione debitoria della Spin Off BROWSer S.r.l. si specifica quanto segue.

La stessa, allo stato attuale, risulta debitrice dei seguenti importi:

- fattura n. 9 del 12/02/2020 (periodo 03/10/2016 - 02/10/2019) pari ad euro 10.101,60
  - fattura n. 10 del 12/02/2020 (periodo 03/10/2019 - 02/10/2020) pari ad euro 1.464,00
  - fattura n. 37 del 07/12/2021 (periodo 03/10/2020 - 02/10/2021) pari ad euro 1.464,00
- per un totale pari ad euro 13.029,60.

*Si specifica, inoltre, che è in corso la fatturazione del periodo 03/10/2021 - 02/10/2022 per un importo pari ad euro 1.464,00.*

*Si coglie, inoltre, l'occasione per chiedere notizie in merito alla liberazione dei locali occupati dalla spin off BROWSer S.r.l. con relativo verbale di consegna.*

*...OMISSIS...*

*La società Browser è uno spin off di questo Ateneo, costituitosi nell'anno 2016. La stessa non ha mai provveduto, sin dalla costituzione, al pagamento di quanto dovuto, per cui risulta debitrice, allo stato attuale, dell'importo complessivo pari ad euro 13.029,60 comprensivo di IVA.*

*Per completezza faccio presente che della persistente morosità è stata informata l'avvocatura di Ateneo con nota prot. 53449 del 1/3/2022 e che, ad oggi, l'Ateneo, a causa della persistente morosità dello spin off di cui trattasi, ha versato all'erario, a titolo di IVA sulle fatture emesse sino allo scorso anno l'importo di euro 2.085,60. Si specifica che tale importo, qualora lo spin off non dovesse onorare il debito contratto, rappresenterà una perdita secca per l'Università che si aggiunge a quella relativa al mancato introito del rimborso spese generali. ...OMISSIS..."*

*L'ufficio, con nota prot. n. 276756 del 20.10.2022, ha comunicato alla Direzione Amministrazione e Finanza, per gli adempimenti di competenza, quanto deliberato da questo Consesso nella riunione del 29.09.2022. Il dott. Guido Fulvio De Santis, Responsabile della Sezione Tributi e Previdenza, in risposta alla detta nota, con mail del 20.10.2022, ha comunicato quanto segue: "...OMISSIS... Ad integrazione di quanto riferito dalla collega, si fa presente che, qualora lo spin off di cui trattasi non abbia provveduto a riconsegnare formalmente la disponibilità dei locali all'Ateneo ed al trasferimento della sede legale, che dalle evidenze della scrivente risulta ancora ubicata nei locali concessi in uso, l'atto di concessione si intende, di fatto, prorogato anche senza che sia intervenuta alcuna formalizzazione.*

*Ragione per cui, si provvederà alla fatturazione del periodo decorrente dal 3/10/2021 solo previa ricezione delle informazioni richieste a codesta struttura. ...OMISSIS... ritengo che trattandosi di questioni che afferiscono ai bilanci, al recupero di crediti fatturati e ad aspetti riguardanti norme in materia di liquidazione delle società, la scrivente debba esprimere un proprio parere al riguardo di eventuali adesioni a proposte transattive.*

*Le proposte di cui trattasi non possono prescindere dalla conoscenza del bilancio finale di liquidazione e del prospetto finale di riparto dell'attivo.*

*Pertanto suggerisco di consentire alla Direzione Amministrazione e Finanza di esprimere il proprio parere in merito, del quale tener conto nella predisponenda istruttoria per il prossimo CDA."*

*Il dott. Guido Fulvio De Santis, ricevuta da questo ufficio la documentazione relativa al recesso della convenzione per l'uso degli spazi della Prof.ssa Attimonelli, con nota mail del 24.10.2022, ha comunicato quanto segue: "...OMISSIS... dalla visione della documentazione acquisita, consistente dal dispositivo di delibera del cda sopra citato e dalla nota mail del 27/6/2022 inoltrata dalla prof. Attimonelli al direttore del Dipartimento, non risulta in alcun modo che sia stata formulata istanza di revoca della convenzione che, tra l'altro, prevede un periodo di preavviso pari a mesi tre.*

*Tanto premesso, anche in considerazione del contenuto della nota mail trasmessa da codesta struttura in data 20/10/2022 (che beninteso non risulta mai essere stata assegnata alla scrivente, nemmeno in CC), dalla quale si evince che la medesima prof.ssa Attimonelli si dichiarerebbe disponibile a versare a saldo la somma pari ad euro 4.500,00, comprensive di IVA, a fronte di un debito complessivo pari ad euro 10.680,00 oltre ad IVA pari ad euro 2.349,60, oltre al canone dovuto per il periodo 3/10/21 sino all'attualità.*

Giova osservare come la società di cui trattasi abbia recuperato IVA a credito derivante dalla fatturazione attiva di questo Ateneo, per l'importo di euro 2.349,60, (somma regolarmente versata all'erario da Uniba) e proponga, invece, di sanare la posizione debitoria con l'importo di euro 4.500,00.

Tanto, senza tener conto dell'IRES (Imposta sul reddito delle società), delle utenze e spese generali (pulizie, telefono, TARI ecc.).

Tanto premesso, si ritiene necessario che venga riportata all'attenzione del CDA la proposta transattiva della prof.ssa, in uno con la presente relazione economico-finanziaria per quanto di competenza della scrivente. ...OMISSIS..."

L'ufficio ha avuto diversi contatti con la Prof.ssa Attimonelli e con il commercialista della società al fine di ricevere il bilancio finale di liquidazione ed il piano di riparto, anche al fine di chiedere un parere della Direzione Amministrazione e Finanza sui detti documenti, prima di sottoporre la presente istruttoria all'attenzione di questo Consesso.

Il dott. Giuseppe Arrivo, commercialista della società, con nota mail del 26.10.2022, trasmettendo bilancio finale di liquidazione e piano di riparto (allegato), ha comunicato quanto segue: "...OMISSIS... faccio seguito alle intese telefoniche di ieri, per inviarLe la bozza di bilancio finale di liquidazione. Come potrà notare ho destinato all'Università anche un modesto ulteriore importo non appena sarà rimborsato dall'Erario. ...OMISSIS..." Nei documenti trasmessi risulta infatti che:

"...OMISSIS... Dal Bilancio Finale di Liquidazione emerge che residuano in banca € 4.435,00 e crediti IVA per 614,48 che saranno così utilizzati:

|                                                                                                                                                          |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| DISPONIBILITA' LIQUIDE                                                                                                                                   | 4.435,00    |
| CREDITO IVA                                                                                                                                              | 614.48      |
| UTILIZZO IN COMPENSAZIONE DEL CREDITO IVA                                                                                                                | - 110,65    |
| PAGAMENTO FORNITORE UNIVERSITA' DI BARI (di cui la somma di € 4.435,00 immediatamente e la differenza 503,83 all'atto del rimborso da parte dell'Erario) | - 4.938,83  |
| <b>RIMBORSO CAPITALE SOCIALE</b>                                                                                                                         | <b>0,00</b> |

...OMISSIS..."

L'ufficio ha inoltrato via mail il documento all'attenzione del dott. Guido Fulvio De Santis che, stesso mezzo, in data 26.10.2022, ha risposto quanto segue: "...OMISSIS... Al riguardo osservo quanto segue:

- Risulta assente il piano di riparto;
- Risulta assente la relazione sulla gestione;
- Risulta impropriamente iscritta in bilancio una plusvalenza, pari ad euro 7.636,66, presumibilmente riveniente dall'atto di rinuncia al credito vantato dal socio Università di Bari, peraltro mai formalizzato dall'Ateneo;
- Risulta omessa in bilancio la posta relativa al debito verso l'Erario, che si verificherà solo nell'ipotesi di rinuncia parziale del credito vantato dall'ateneo e della conseguente eventuale emissione di nota di credito con l'esposizione dell'IVA a debito per la partecipata;

- A margine del bilancio vengono irrualmente riportate una serie di dichiarazioni aventi carattere di liberatoria e rinuncia da parte di Uniba quale unico creditore, al solo fine di esonerare da qualsiasi responsabilità la società (e gli altri singoli soci) e il suo legale rappresentante.

Consiglio la redazione del prospetto di bilancio che riporti l'evidenza della perdita di esercizio ed il conseguente piano di riparto sul quale il socio Uniba, per mezzo dei poteri che il CDA gli andrà a conferire, potrà eventualmente valutare una partecipazione al ripianamento nella misura che dal mandato ricevuto si riterrà più opportuna.

Qualora il CDA dovesse decidere di non essere disponibile a rinunciare in tutto o in parte al credito, il capitale della società dovrà essere necessariamente ripianato da tutti i soci in proporzione alla rispettiva quota di partecipazione.

Fa parte integrante di questo parere la nota inoltrata a mezzo mail in data 24/10/2022. Da tale nota emerge che, a fronte di un credito vantato dall'Ateneo, a titolo di ristoro forfetario delle spese generali e delle utenze e tasse legate all'utilizzo dei locali oggetto di contratto, ammontante ad euro 13.029,60, oltre ad euro 1.464,00 relativi all'annualità 2021/22 non ancora fatturata, per complessivi euro 14.493,60, la società Browser propone il pagamento della somma pari a meno di 5.000,00 euro.

Rimango in attesa delle determinazioni degli Organi competenti. ...OMISSIS..."

La presente istruttoria è stata presentata a questo Consesso nella riunione del 27.10.2022. Questo Consesso ha deliberato di rinviare ogni decisione in merito all'argomento per ulteriore approfondimento, dando mandato ai consiglieri Riccardo Leonetti e Anna Rinaldi di approfondire la questione di carattere generale inerente la revisione dei tariffari per l'utilizzo degli spazi universitari, da parte delle società Spin Off, tenendo conto dei canoni di

mercato e comunque a condizioni non inferiori a questi ultimi.

L'ufficio fa presente di aver avuto, per le vie brevi, contatti con la prof.ssa Attimonelli e con il commercialista della società, i quali hanno comunicato che laddove non riuscissero a chiudere la società nell'anno corrente, gli ulteriori costi da sostenere porterebbero ad una riduzione dei 4.938,83 Euro che la stessa società propone di versare a questa Università."".

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- la Convenzione per l'uso degli spazi, sottoscritta fra questa Università e la società BROWSer S.r.l.- Spin Off dell'Università

degli Studi di Bari Aldo Moro, volta a disciplinare l'uso della stanza n. 23, sita presso il nuovo Palazzo dei Dipartimenti Biologici del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, è scaduta in data 02.10.2022;

- con nota *e-mail*, in data 27.06.2022, inviata dalla prof.ssa Attimonelli al Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, prof. Luigi Palmieri, è stata comunicata l'avvenuta consegna dei locali oggetto della prefata Convenzione;
- con note prott. nn. 234994 del 30.08.2022 e 238241 del 06.09.2022 da parte del Presidente della società Spin Off BROWSer S.r.l., prof.ssa Marcella Attimonelli, sono state comunicate le procedure in essere in ordine alla liquidazione della predetta società;
- con delibera del 29.09.2022, questo Consesso, tra l'altro, prendeva atto *“dello stato di messa in liquidazione della società Spin Off BROWSer S.r.l., invitando il Presidente della medesima società, prof.ssa Marcella Attimonelli, ad inviare, non appena disponibili, il bilancio finale di liquidazione ed il piano di riparto, da sottoporre all'attenzione del Comitato Spin Off di Ateneo e di questo Consesso”*;
- con nota del 04.10.2022, la prof.ssa Attimonelli ha comunicato che le procedure necessarie per la liquidazione della società si sono concluse, evidenziando la volontà di *“[...]versare a saldo parziale del debito nei confronti dell'Amministrazione dell'Università [...]”* la somma di Euro 4.500,00;

CONSIDERATO

che il Comitato Spin Off, nella riunione del 13.10.2022, ha rimesso la questione a questo Consesso, stante la natura transattiva della richiesta, che non rientra nelle competenze del Comitato medesimo;

PRESO ATTO

- del Bilancio Finale di Liquidazione, trasmesso dal commercialista della società *de qua*, dott. Giuseppe Arrivo, in data 26.10.2022,

da cui si evince che questa Università riceverà l'importo complessivo, pari ad Euro 4.938,83, a saldo del debito della suddetta società, relativo alle fatture emesse per l'utilizzo degli spazi universitari;

- delle osservazioni del Responsabile della Sezione Tributi e Previdenza, dott. Guido Fulvio De Santis, in ordine alla situazione debitoria della società in parola, nonché alla suddetta documentazione prodotta;

TENUTO CONTO

di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei Risultati della Ricerca e del Capitale Umano, da ultimo in ordine all'eventualità rappresentata, per le vie brevi, dalla Presidente della Spin-off in questione di una possibile riduzione dell'importo offerto, a seguito degli ulteriori costi da sostenere qualora la medesima società non venga estinta entro il 31 dicembre p.v.;

RICHIAMATO

il *Regolamento per la costituzione di spin off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso*,

DELIBERA

- di approvare il bilancio finale di liquidazione della Spin Off BROWSer S.r.l., così come proposto dal commercialista della società, prendendo atto che questa Università riceverà l'importo complessivo, pari ad **Euro 4.938,83**, a saldo del debito della suddetta società, relativo alle fatture emesse per l'utilizzo degli spazi universitari;
- di autorizzare le Direzioni Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione e Amministrazione e Finanza ad adottare gli adempimenti conseguenti, di rispettiva competenza.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****SPIN OFF: ADEMPIMENTI:**

- AYR4142 S.R.L. – SPIN OFF DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO: SCIOGLIMENTO E MESSA IN LIQUIDAZIONE

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei Risultati della Ricerca e del Capitale Umano, ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“L’ufficio informa che con nota mail del 18.11.2022, il Prof. Saverio Pascazio, Presidente della società Spin Off Accademica Accreditata Ayr4142 S.r.l., ha comunicato quanto segue “...OMISSIS... *informo che in data 29 novembre 2022 l’assemblea dei soci dello Spin Off accreditato AYR4142 si riunirà presso il notaio per deliberare lo scioglimento dello stesso spin off e l’avvio della procedura di liquidazione. ...OMISSIS...*”

L’ufficio, con nota mail del 21.11.2022, ha inviato una mail ai colleghi della Direzione Amministrazione e Finanza: “...OMISSIS...*trasmettiamo la comunicazione inviataci dal prof. Pascazio, Presidente della Spin Off AYR4142 S.r.l.. Precisiamo che: - La spin Off è accreditata, quindi non è prevista alcuna quota di partecipazione di questa Università; - la convenzione per l’uso della stanza n. 144 di 10 mq sita presso il Dipartimento Interateneo di Fisica è scaduta in data 02.05.2022. L’ufficio, su richiesta del Professore, ha predisposto il rinnovo della convenzione. Ci ha confermato che nelle prossime giornate verrà presso il nostro ufficio per la sottoscrizione. La stessa dovrà quindi valere dal 03.05.2022 fino al giorno in cui lasceranno gli spazi universitari.*

*Chiediamo pertanto se ci sono fatture inevase da parte della società sia per la vecchia convenzione spazi, sia per la convenzione marchio know-how. ...OMISSIS...*”

A tal proposito, l’ufficio specifica che questo Consesso, nella riunione del 30.06.2022 ha deliberato, tra l’altro: “...OMISSIS... *di approvare, ora per allora, la proroga della convenzione per l’uso, a decorrere dal 03.05.2022 e fino al 02.05.2025, da parte della società Spin Off AYR4142 S.r.l. – Spin Off Accademica - Accreditata dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, della stanza n. 144, di circa 10 mq, sita presso il Dipartimento Interateneo di Fisica, prevedendo un corrispettivo annuo, in favore di questa Università, pari ad Euro 650,00 oltre IVA, per costi di gestione, oltre ad Euro 185,39 a titolo di oneri tributari; di autorizzare le Direzioni Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione e Amministrazione e Finanza ad adottare gli adempimenti conseguenti di rispettiva competenza. ...OMISSIS...*”

Il responsabile della Sezione Tributi e Previdenza, dott. Guido Fulvio De Santis, con nota prot. n. 300813 del 23.11.2022, ha comunicato che la società ha provveduto a corrispondere quanto dovuto. Per la convenzione relativa all’uso del logo marchio Spin Off Accademica – Accreditata dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e del know how, si provvederà ad emettere la fattura non appena ricevuti il bilancio della società chiuso al 31.12.2021 e la dichiarazione annuale IVA. L’ufficio, con nota mail 01.12.2022, ha provveduto a trasmettere i documenti richiesti.

L'ufficio, con nota mail del 15.12.2022, ha chiesto aggiornamenti al Prof. Saverio Pascazio, invitandolo a contattarci per la sottoscrizione della convenzione spazi già sottoscritta dal Magnifico Rettore. Il Prof. Pascazio, con nota mail del 16.12.2022 ha comunicato: "...OMISSIS... che lo Spin Off accreditato AYR4142 e' in fase di liquidazione. Le chiedo pertanto di poter utilizzare gli spazi in convenzione fino al 31 dicembre 2022. Resto in attesa di un appuntamento per perfezionare la pratica relativa. Date possibili sono il 21 dicembre pomeriggio, il 22 pomeriggio, oppure il 23. Altrimenti fra il 27 ed il 30 dicembre. Sarebbe auspicabile poter effettuare il relativo pagamento entro il 31 dicembre. Sottolineo che tale pagamento sara' fatto dal liquidatore. E' nostra intenzione, d'accordo con il liquidatore, perfezionare tutte le pratiche residue entro la fine dell'anno. ...OMISSIS..."

L'ufficio ricorda che l'art. 4 della convenzione uso spazi recita che "...OMISSIS... È comunque facoltà delle parti recedere dalla presente convenzione, previo preavviso formale da darsi almeno con tre (3) mesi di anticipo con lettera raccomandata. ...OMISSIS..."".

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- la Convenzione per l'uso degli spazi, sottoscritta fra questa Università e la società Ayr4142 S.r.l., volta a disciplinare l'uso della stanza n. 144, sita presso il Dipartimento Interateneo di Fisica, scaduta in data 02.05.2022, è stata prorogata al 02.05.2025, da questo Consesso, con delibera adottata nella riunione del 30.06.2022;
- con nota e-mail del 16.12.2022, il Presidente della società Spin Off Accademica Accreditata Ayr4142 S.r.l., prof. Saverio Pascazio, ha comunicato che l'assemblea dei soci della medesima società ha deliberato lo scioglimento della Spin-off e



- l'avvio delle procedure di liquidazione, chiedendo di poter utilizzare gli spazi in Convenzione sino al 31.12.2022;
- VISTA la nota prot. n. 300813 del 23.11.2022, con la quale il Responsabile della Sezione Tributi e Previdenza, dott. Guido Fulvio De Santis, ha comunicato che la suddetta società ha provveduto a corrispondere quanto dovuto e per la convenzione relativa all'uso del logo marchio Spin Off Accademica – Accreditata dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e del *know how*, si provvederà ad emettere la fattura non appena ricevuti il bilancio della società chiuso al 31.12.2021 e la dichiarazione annuale IVA;
- TENUTO CONTO di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei Risultati della Ricerca e del Capitale Umano, anche in ordine alla facoltà delle parti di recedere dalla Convenzione *de qua*, ai sensi dell'art. 4 della medesima Convenzione,

DELIBERA

- di prendere atto dello stato di messa in liquidazione della Spin Off Accademica – Accreditata AYR4142 S.r.l.;
- di considerare la data del 31.12.2022, quale data ultima in cui interrompere gli effetti della Convenzione per l'uso spazi;
- di autorizzare le Direzioni Amministrazione e Finanza e Ricerca e Terza Missione ed Internazionalizzazione ad adottare gli adempimenti conseguenti di rispettiva competenza.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****ACCORDO DI AFFILIATURA TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E FONDAZIONE ISTITUTO ITALIANO DI TECNOLOGIA - IIT: RINNOVO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti:

“L’**Ufficio** ricorda che in data 27.01.2021, previa approvazione di questo Consesso, seduta del 23.12.2020 e del Senato Accademico, seduta del 22.12.2020, è stato sottoscritto l’Accordo di Affiliazione tra Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia-IIT e l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente), finalizzato ad ospitare presso i laboratori della Linea di Ricerca IIT Neuroscience and Smart Materials, situata presso il Centro IIT-NSYN di Genova, il Dott. **Francesco Pisani**, regolarmente impiegato presso l’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” con il ruolo di ricercatore tipo B, per svolgere attività di ricerca e approfondimento inerenti al progetto “Barriera ematoencefalica umana: sviluppo di modelli innovativi e studio della comunicazione intercellulare”.

L’**Ufficio** ricorda altresì che il 18.03.2022 è stato rinnovato il predetto accordo previa approvazione dei suddetti organi di governo rispettivamente in data 22.02.2022 (Senato Accademico) e 24.02.2022 (Consiglio di Amministrazione).

Tanto premesso, l’**Ufficio** fa presente che con nota e-mail del 28.11.2022, il prof. Luigi Palmieri, Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, ha trasmesso la documentazione relativa al rinnovo del suddetto Accordo, al fine di ottenere l’approvazione dello schema nonché della stipula.

L’Accordo in questione viene qui di seguito riportato:

**RINNOVO ACCORDO di AFFILIATURA**  
tra  
**Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia – IIT**  
e  
**Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”**

La Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia, con sede legale in Via Morego, 30, 16163 Genova, nella persona del proprio Direttore Scientifico, Prof. Giorgio Metta e Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” con sede legale in in Piazza Umberto I, 70121 Bari, a tal fine rappresentata dal Rettore Prof. Stefano Bronzini, concordano nel rinnovare per il secondo anno il preesistente accordo di affiliazione (protocollo n°613/21 del 27.01.2021) e di ospitare presso i laboratori della Linea di Ricerca IIT Neuroscience and Smart Materials, situata presso il Centro IIT-NSYN, in Largo R. Benzi 10, Genova, diretta dal Prof. Fabio Benfenati, il Dott. Francesco Pisani, regolarmente impiegato presso l’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” con il ruolo di Professore di II fascia, ai fini di svolgere attività di ricerca e approfondimento inerenti al progetto “Barriera ematoencefalica umana: sviluppo di modelli innovativi e studio della comunicazione intercellulare”.

L'accesso ai laboratori della Fondazione sarà consentito dal 01/01/2023 al 31/12/2023 sotto la supervisione del Prof. Fabio Benfenati.

Con la finalità di assecondare l'intento del Governo italiano di ridurre l'epidemia Covid-19 ovvero di limitare le occasioni di mobilità e di assembramento delle persone, l'attività oggetto della collaborazione scientifica potrà essere svolta anche da remoto

Si specifica che per tutta la durata della sua permanenza in IIT il Dott. Francesco Pisani sarà coperto dalle seguenti coperture assicurative, a carico di Università degli Studi di Bari "Aldo Moro". Si precisa che dette coperture operano anche per le attività eventualmente svolte al di fuori dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e nell'ambito delle attività da svolgere presso IIT.

- Copertura assicurativa obbligatoria INAIL in quanto dipendente in servizio presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro

- Assicurazione responsabilità civile terzi (Polizza Rct/o n. ITCANB19817 con la compagnia Ex Ace Ass.ni - Attuale Chubb)

La Fondazione IIT, in caso di infortunio occorso durante il periodo di permanenza, si impegna a dare tempestiva comunicazione e descrizione della dinamica dell'evento a Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", contattando direttamente la sig.ra Sara Anna Di Chiaro - Responsabile UO Ricercatori e assegnisti della Sezione Personale Docente della Direzione Risorse Umane Email: saraanna.dichiaro@uniba.it telefono 0805714291 al fine di permettere l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Al fine di garantire la salute e la sicurezza di tutto il personale che presta la propria opera per conto di Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" presso la Fondazione IIT, le Parti, ai sensi di quanto previsto dal D.M. 5 agosto 1998, n. 63, individuano nei rispettivi datori di lavoro i soggetti a cui competono gli obblighi previsti dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni vigenti in materia di prevenzione, protezione ed igiene nei luoghi di lavoro, Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" si impegna a fornire ai propri dipendenti, studenti, collaboratori o personale comunque definito ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 81/08, adeguata sorveglianza sanitaria, formazione generale e specifica obbligatorie in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, anche ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni e ne darà evidenza dell'avvenuto conseguimento tramite la condivisione degli attestati e del giudizio di idoneità con IIT, quale ente ospitante. A tal proposito, viene indicato il seguente recapito a cui indirizzare eventuali comunicazioni: health.safety@iit.it.

Sarà impegno della Fondazione IIT fornire al personale ospitato tutte le informazioni relative ai rischi specifici sulla tutela della salute e sicurezza nei propri luoghi di lavoro e sulla gestione delle emergenze, l'addestramento sui rischi specifici, sull'uso in sicurezza delle proprie attrezzature e sulle misure di prevenzione e protezione attinenti alle attività oggetto dal presente Accordo ed adeguati dispositivi di prevenzione e protezione individuali.

IIT e Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" riconoscono che, durante il periodo di permanenza del Dott. Francesco Pisani presso IIT, ciascuna Parte potrebbe avere accesso ad informazioni confidenziali non generalmente note al pubblico e non destinate alla divulgazione, inclusi, a titolo meramente esemplificativo, ma non esaustivo, informazioni

tecniche, economiche o finanziarie, disegni, programmi per elaboratore, algoritmi, software, firmware, hardware, metodi, processi, procedure, specifiche, descrizioni, documenti, dati, nonché informazioni relative a dispositivi, materiali, idee, invenzioni, know-how, apparati, progetti di ricerca e relativi risultati, le quali sono di proprietà o, comunque, nella disponibilità di IIT o dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" (le "Informazioni Confidenziali").

Ciascuna Parte si impegna a non utilizzare, né in tutto né in parte, le Informazioni Confidenziali divulgate dall'altra Parte, o delle quali potrebbe venire a conoscenza, per scopi diversi dall'esecuzione del Progetto, e a mantenerle strettamente confidenziali e segrete. Ciascuna Parte si impegna a non divulgare le Informazioni Confidenziali a terze parti, fatta eccezione per quei direttori, dipendenti, studenti, collaboratori od altre persone che per competenze, funzioni o compiti specifici si trovino nella necessità di conoscerle per gli scopi di cui al presente accordo, i quali dovranno in ogni caso essere sottoposti agli stessi vincoli di confidenzialità e non uso di cui al presente accordo.

Tutti i diritti di proprietà intellettuale di titolarità o nella disponibilità di IIT o dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" messi a disposizione dalle Parti al fine dello svolgimento del Progetto rimarranno di proprietà esclusiva della Parte che ne era già titolare. Per quanto concerne i risultati - inclusi invenzioni, dati, informazioni, materiali - eventualmente sviluppati dal Dott. Francesco Pisani nell'esecuzione del Progetto ed in vigore del presente accordo, i diritti di proprietà intellettuale che ne derivano saranno di titolarità congiunta tra IIT e Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", fermi restando i diritti morali spettanti agli inventori, secondo quote che verranno definite in buona fede tra le Parti tenuto conto del contributo inventivo di ciascuna. Il Dott. Francesco Pisani si impegna a tal fine a comunicare prontamente il raggiungimento di qualsiasi risultato ad IIT e all'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro". Ciascuna Parte si impegna a trattare tale comunicazione come Informazione Confidenziale delle Parti fino a quando le Parti stesse non siano addvenute ad una decisione riguardo la protezione dei risultati.

Le Parti intendono pubblicare i risultati del Progetto congiuntamente e in conformità con la prassi accademica internazionale in materia. Le Parti dovranno concordare le modalità di divulgazione e presentazione dei risultati, siano esse presentazioni pubbliche (scritte o orali), pubblicazioni scientifiche o altre forme di disseminazione scritta comunemente impiegate per la divulgazione scientifica, e dovranno discutere e concordare il contenuto di qualsiasi pubblicazione riguardante il Progetto. Al fine di proteggere le Informazioni Confidenziali di ciascuna Parte e i risultati del Progetto, le Parti non potranno pubblicare o altrimenti divulgare pubblicamente i risultati del Progetto senza il previo consenso scritto dell'altra Parte. A tal fine, ciascuna Parte concorda di sottoporre alla revisione all'altra, almeno 30 (trenta) giorni prima della pubblicazione, una copia della propria proposta di pubblicazione. Ciascuna Parte potrà richiedere all'altra di rimuovere le proprie Informazioni Confidenziali dalla proposta di pubblicazione, o richiedere di rimandare la pubblicazione al fine di proteggere i risultati del Progetto. In ogni caso, qualsiasi pubblicazione riguardante il Progetto dovrà dare atto del fatto che questo è stato svolto in collaborazione tra IIT e Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

IIT non sosterrà alcun eventuale onere finanziario derivante dal presente accordo.

Le Parti si impegnano reciprocamente a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto a quanto sopra stabilito.

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del presente Accordo e/o comunque in connessione con la sua stipulazione, interpretazione, esecuzione e/o risoluzione. In caso di mancata soluzione in via bonaria, la controversia sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Genova.

|                                                         |      |                                                      |
|---------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------|
| Genova, ....                                            | 2022 | Bari, data                                           |
| Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia<br>Moro"     |      | Università degli Studi di Bari "Aldo                 |
| Il P.I. della Linea di Ricerca<br>Prof. Fabio Benfenati |      | Carica ricoperta dal Rappresentante<br>Titolo + Nome |
| .....                                                   |      | timbro + firma                                       |
| Il Direttore Scientifico<br>Prof. Giorgio Metta         |      |                                                      |
| .....                                                   |      |                                                      |

Genova, ..... 2022

Francesco Pisani dichiara di aver preso visione e di accettare i termini dell'accordo stabilito tra IIT e Università degli Studi di Bari "Aldo Moro. In particolare, il Dott. Francesco Pisani si impegna a non divulgare all'esterno le Informazioni Confidenziali di IIT acquisite a seguito ed in relazione alla collaborazione oggetto del presente accordo, e a rispettare le condizioni di cui al presente accordo con riferimento a riservatezza, diritti di proprietà intellettuale e pubblicazioni.

In caso di variazione di mansione e/o attività, è fatto obbligo al il Dott. Francesco Pisani di comunicare al Servizio Prevenzione e Protezione dell'ente di provenienza e di IIT le specifiche sui nuovi rischi a cui sarà esposto. In caso di mancata comunicazione, IIT è esonerato e sollevato da ogni responsabilità in materia di salute e sicurezza sul lavoro

Si impegna inoltre a rispettare, per tutto il periodo succitato le Policy, i Regolamenti, le Linee Guida e le procedure della Fondazione IIT che potrà visionare sul sito della Fondazione [www.iit.it](http://www.iit.it) e al seguente percorso della Intranet IIT dopo aver ricevuto le credenziali per l'accesso: <https://intranet.iit.it/>, incluso il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid 19 presso l'Istituto Italiano di Tecnologia.

Dichiara inoltre di impegnarsi a comunicare ogni variazione in merito alla sua posizione che dovesse intercorrere nel periodo di permanenza in IIT.

Firma .....

**L'Ufficio** fa presente che il soprariportato Accordo è stato approvato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, nella seduta del 22.11.2022, in cui è precisato che allo stato Francesco Pisani risulta regolarmente impiegato presso questa Università con il ruolo di professore di II fascia.

In merito lo stesso Ufficio fa altresì presente di aver visionato la "Procedura di Affiliatura" dell'Istituto Italiano di Tecnologia e di ritenere opportuno evidenziarne alcuni aspetti:

nelle premesse è riportato, tra altro, che per assolvere ai propri fini istituzionali attraverso la procedura di "affiliatura", la Fondazione ITT può avvalersi dell'apporto alla ricerca offerto, oltre che dal proprio personale e dai propri collaboratori, da Ricercatori, provenienti da Enti ed istituzioni esterne partner della Fondazione, in possesso di particolari competenze scientifiche.

Parimenti, la Fondazione mette a disposizione di studenti particolarmente meritevoli, provenienti da Enti e istituzioni esterne ed in possesso di particolari competenze scientifiche, le proprie strutture ed il proprio Know How ai fine di permettere lo svolgimento di periodi di training e formazione.

.....

L'incarico può essere conferito a

1 Ricercatori e scienziati, inclusi i vincitori di Borse di studio, Grant e Assegni di Ricerca, Tecnici e Personale appartenente a Università, istituzioni, Enti e Aziende, dall'Italia e dall'Estero (in seguito indicati anche come Ricercatori affiliati);

2 Dottorandi in corso di iscrizione presso Università e/o scuole e istituzioni italiane e straniere per corsi di dottorato;

3 studenti in corso di iscrizione presso Università e/o scuole o istituzioni italiane e straniere, per corsi di laurea triennale e magistrale, ovvero Master/Corsi di specializzazione post-lauream

4 Eminent personalità scientifiche (in seguito indicati anche come Ricercatori Affiliati

i) Vengono definiti con il titolo di "Affiliato ":

-i Ricercatori e gli scienziati così come specificato nel punto 1 che precede;

-gli studenti di Dottorato iscritti ad un corso di Dottorato presso una Università convenzionata con la Fondazione (in particolare coloro che ricevono una borsa di studio finanziata da IIT);

-le Eminent personalità scientifiche.

Tanto evidenziato l'Ufficio rileva la congruità dell'Accordo di Affiliatura soprariportato, riferito nello specifico al Prof. **Francesco Pisani, professore di II fascia** nonché sottoscrittore dello stesso, ed alle procedure in materia adottate dall'Istituto Italiano di Tecnologia."".

Il Rettore, nell'informare in ordine alla delibera del Senato Accademico, adottata nella seduta del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTE le proprie delibere del 23.12.2020 e del 24.02.2022 con cui è stato rispettivamente approvato e rinnovato l'Accordo di Affiliatura tra Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia-IIT e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente)

VISTA la nota email del 28.11.2022, con cui il prof. Luigi Palmieri, Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, ha trasmesso la documentazione relativa la rinnovo dello schema dell'Accordo di Affiliazione tra Fondazione Istituti Italiano di Tecnologia- IIT e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023;

VISTO lo schema dell'Accordo *de quo*;

CONSIDERATO quanto ritenuto opportuno ed evidenziato dalla competente U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti;

RICHIAMATO il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;

VISTA la delibera del Senato Accademico, adottata nella seduta del 20.12.2022,

DELIBERA

– di approvare, per gli aspetti di competenza, il rinnovo dell'Accordo di Affiliazione, stipulato il 27.01.2021 e rinnovato 18.03.2022, tra Fondazione Istituti Italiano di

Tecnologia- IIT e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, finalizzato ad ospitare presso i laboratori della Linea di Ricerca IIT Neuroscience and Smart Materials, situata presso il Centro IIT-NSYN di Genova, il Prof. Francesco Pisani, regolarmente impiegato presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro con il ruolo di professore associato, per svolgere attività di ricerca e approfondimento inerenti al progetto "*Barriera ematoencefalica umana: sviluppo di modelli innovativi e studio della comunicazione intercellulare*";

- di autorizzare il Rettore ad apportare eventuali modifiche agli atti in questione, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.



**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****BANDO TUTORATO 2021/2022**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Career Management Service – U.O. Orientamento allo Studio:

“L'Ufficio informa che, per l'esercizio finanziario 2021, ex art. 2, D.M. n. 976 del 29.12.2014 e art. 4 del d.m. 989 - "Tutorato e Attività Didattiche Integrative, Propedeutiche e di Recupero", è stato assegnato dal MIUR l'importo di € **859.460,00**, pari a n. **342 assegni** per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero.

Con mail del 29/04/2022, a firma del Dott. Leonetti, la Direzione Risorse Finanziarie, Sezione Contabilità e Bilancio, è stato indicato per tale finanziamento l'accantonamento n. 21/19908 iscritto sull'art. 1022010104.

L'Ufficio riferisce, altresì, che il S.A. ed il C.d.A., nelle rispettive sedute del 29.06.2015 e del 03.07.2015, hanno approvato i criteri per la ripartizione degli assegni ed il peso percentuale da attribuire a ciascuno di essi, a partire dall'anno accademico 2015-2016, come di seguito indicato:

- Risultati del sondaggio: 30%
- Quota fissa: 30%
- Numerosità studenti: 30%
- "Storico": 10%.

L'Ufficio informa che, fermo restando la valenza dei criteri su indicati, nella riunione del 27.01.2020 il CAOT ha deliberato all'unanimità l'applicazione dei succitati criteri fosse limitata alla "quota fissa" e alla "numerosità studenti" per una percentuale del 50% per ognuno. Che lo stesso Comitato ha approvato all'unanimità, via mail, la ripartizione ai Dipartimenti ed alla Scuola di Medicina degli assegni tra Dipartimenti, Scuole e Direzioni.

Approvando, altresì, la ripartizione di n. **6** assegni per le esigenze della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - U.O. Orientamento agli Studi e Sezione Internazionalizzazione - per un totale di n. **342** assegni.

Che, pertanto, l'ufficio ha provveduto, su indicazione dei Dipartimenti e delle Scuole, alla strutturazione della tabella di ripartizione degli assegni per struttura, sede, titolo di accesso e tipologia di attività, nonché alla stesura del testo del Bando Tutorato 2021/2022, così come di seguito riportato:

**“Art. 1  
Indizione e requisiti**

E' indetta una selezione, per titoli, per l'assegnazione di complessivi 342 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, ripartiti tra Dipartimenti, sedi e tipologie di attività come nella tabella di seguito riportata:

| DIPARTIMENTO/SCUOLA /DIREZIONE<br>e<br>Indirizzo PEC                                          | RIPARTIZIONE. | Sede Di Servizio                                                                                                   | TIPOLOGIA ATTIVITA'                                    | TITOLO DI ACCESSO                            | DENOMINAZIONE CORSO DI STUDIO o SCUOLA DI DOTTORATO DI ACCESSO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente (DBBA)</b><br><br>(direzione.bioscienze@pec.uniba.it) | <b>7</b>      | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari        | Tutorato informativo                                   | Studente magistrale                          | Laurea Magistrale in:<br>Bioinformatica, Biotecnologie Industriali e Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, Biotecnologie Industriali ed Ambientali, Biologia Cellulare e Molecolare, Scienze Biosanitarie, Scienze della Nutrizione per la Salute Umana, Scienze della Natura e dell'Ambiente, Biologia Ambientale.<br>Ovvero diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09. |
|                                                                                               | <b>1</b>      | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Fisica | Studente magistrale o dottorando di ricerca. | Laurea Magistrale in Fisica della classe LM 17 (DM 270/2004) o 20/S (DM 509/99), ovvero di diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09.<br>Dottorato in Fisica                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                               |   |                                                                                                                    |                                                                                      |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente (DBBA)</b><br><br>(direzione.bioscienze@pec.uniba.it) | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Chimica Organica                     | Studente magistrale o dottorando di ricerca. | Laurea Magistrale in: Scienze Chimiche, Biotecnologie Industriali ed Ambientali, Biotecnologie Industriali e Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, Biologia Cellulare e Molecolare, Scienze Biosanitarie. Ovvero diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09.. Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari. |
|                                                                                               | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Biologia Molecolare e Bioinformatica | Studente magistrale o dottorando di ricerca. | Laurea Magistrale in: Bioinformatica, Biotecnologie Industriali e Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, Biotecnologie Industriali ed Ambientali, Biologia Cellulare e Molecolare, Scienze Biosanitarie. Ovvero diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09. Dottorato in Bioscienze e Biotecnologie.       |

|                                                                                               |   |                                                                                                                    |                                                                         |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente (DBBA)</b><br><br>(direzione.bioscienze@pec.uniba.it) | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Matematica e Statistica | Studente magistrale o dottorando di ricerca. | Laurea Magistrale in Matematica della classe LM-40 (DM 270/2004) o 45/S (DM 509/99), ovvero di diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09. Dottorato di Ricerca in Informatica e Matematica.                                                            |
|                                                                                               | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Mineralogia             | Studente magistrale o dottorando di ricerca. | Laurea Magistrale in: Scienze della Natura e dell'Ambiente, Scienze Geologiche e Geofisiche. Ovvero di diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09. Dottorato in Biodiversità Agricoltura e Ambiente, Geoscienze.                                        |
|                                                                                               | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Genetica                | Studente magistrale o dottorando di ricerca. | Laurea Magistrale in: Bioinformatica, Biotecnologie Industriali e Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, Biotecnologie Industriali ed Ambientali, Biologia Cellulare e Molecolare, Scienze Biosanitarie. Ovvero diploma di laurea equiparato ai |

|                                                                                               |   |                                                                                                                    |                                                                                |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente (DBBA)</b><br><br>(direzione.bioscienze@pec.uniba.it) |   |                                                                                                                    |                                                                                | sensi del D.L. 09/07/09. Dottorato in Bioscienze e Biotecnologie. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                               | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Chimica Generale ed Inorganica | Studente magistrale o dottorando di ricerca.                      | Laurea Magistrale in: Scienze Chimiche, Biotecnologie Industriali ed Ambientali, Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, Biotecnologie Industriali ed Ambientali, Biologia Cellulare e Molecolare, Scienze Biosanitarie. Ovvero di diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09. iii) Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari. |
|                                                                                               | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Citologia ed Istologia         | Studente magistrale o dottorando di ricerca.                      | Laurea Magistrale in: Biotecnologie Industriali e Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, Biotecnologie Industriali ed Ambientali, Biologia Cellulare e Molecolare, Scienze Biosanitarie. Ovvero diploma di laurea equiparato ai                                                                                              |

|                                                                                               |   |                                                                                                                    |                                                                   |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente (DBBA)</b><br><br>(direzione.bioscienze@pec.uniba.it) |   |                                                                                                                    |                                                                   |                                              | sensi del D.L. 09/07/09. Dottorato di Ricerca in Bioscienze e Biotecnologie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                               | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Biochimica        | Studente magistrale o dottorando di ricerca. | Laurea Magistrale in:<br>Bioinformatica, Biotecnologie Industriali e Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, Biotecnologie Industriali ed Ambientali, Biologia Cellulare e Molecolare, Scienze Biosanitarie, Scienze della Nutrizione per la Salute Umana, Scienze della Natura e dell'Ambiente, Biologia Ambientale. Ovvero diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09. Dottorato in Bioscienze e Biotecnologie |
|                                                                                               | 1 | Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica<br>Segreteria Didattica<br>Via G. Fanelli n. 204, Bari | Tutorato didattico integrativo e di recupero in Chimica Analitica | Studente magistrale o dottorando di ricerca. | Laurea Magistrale in: Scienze Chimiche, Biotecnologie Industriali e Farmaceutiche, Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, Biotecnologie                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                    |   |                                     |                                                                            |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------|---|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    |   |                                     |                                                                            |                                                                       | Industriali ed Ambientali, Biologia Cellulare e Molecolare, Scienze Biosanitarie, Scienze della Nutrizione per la Salute Umana, Scienze della Natura e dell'Ambiente, Biologia Ambientale. Ovvero diploma di laurea equiparato ai sensi del D.L. 09/07/09. Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari. |
| <b>Chimica</b><br>(direttore.chimica@pec.uniba.it) | 1 | Dipartimento di Chimica Campus Bari | Tutorato informativo                                                       | Iscrizione alla Laurea magistrale,                                    | -LM54 Scienze Chimiche<br>-LM71 Chimica Industriale<br>-LM53 Scienza e Tecnologia dei Materiali                                                                                                                                                                                                        |
|                                                    | 2 | Dipartimento di Chimica Campus Bari | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Matematica) | Iscrizione alla Laurea magistrale, Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -LM40 Matematica<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Informatica e Matematica                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                    | 1 | Dipartimento di Chimica Campus Bari | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Fisica)     | Iscrizione alla Laurea magistrale, Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -LM17 Physics<br>-LM53 Scienza e Tecnologia dei Materiali<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Informatica e Matematica                                                                                                                                                                             |

|   |                                        |                                                                                  |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Dipartimento di Chimica<br>Campus Bari | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Chimica Generale) | Iscrizione alla Laurea magistrale, Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -LM54 Scienze Chimiche<br>-LM71 Chimica Industriale<br>-LM53 Scienza e Tecnologia dei Materiali<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Scienza del Suolo e degli Alimenti, curriculum Microbiologia, tecnologia, sanità e chimica degli alimenti |
| 1 | Dipartimento di Chimica<br>Campus Bari | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Chimica Organica) | Iscrizione alla Laurea magistrale, Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -LM54 Scienze Chimiche<br>-LM71 Chimica Industriale<br>-LM53 Scienza e Tecnologia dei Materiali<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Scienza del Suolo e degli Alimenti, curriculum Microbiologia, tecnologia,                                 |



|   |                                        |                                                                                   |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                        |                                                                                   |                                                                       | sanità e chimica degli alimenti                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1 | Dipartimento di Chimica<br>Campus Bari | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Chimica Fisica)    | Iscrizione alla Laurea magistrale, Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -LM54 Scienze Chimiche<br>-LM71 Chimica Industriale<br>-LM53 Scienza e Tecnologia dei Materiali<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Scienza del Suolo e degli Alimenti, curriculum Microbiologia, tecnologia, sanità e chimica degli alimenti |
| 1 | Dipartimento di Chimica<br>Campus Bari | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Chimica Analitica) | Iscrizione alla Laurea magistrale, Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -LM54 Scienze Chimiche<br>-LM71 Chimica Industriale<br>-LM53 Scienza e Tecnologia dei Materiali<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in                                                                                                           |

|   |                                                           |                                                                                                |                                    |                                                                                                                                                 |
|---|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                           |                                                                                                |                                    | Scienza del Suolo e degli Alimenti, curriculum Microbiologia, tecnologia, sanità e chimica degli alimenti                                       |
| 1 | Dipartimento di Chimica<br>Sede UNIBA - Paolo VI Taranto. | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Geologia)                       | Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -Iscrizione al corso di Dottorato in Geoscienze                                                                                                 |
| 1 | Dipartimento di Chimica<br>Sede UNIBA - Paolo VI Taranto. | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Sedimentologia)                 | Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -Iscrizione al corso di Dottorato in Geoscienze                                                                                                 |
| 1 | Dipartimento di Chimica<br>Sede UNIBA - Paolo VI Taranto. | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Chimica Generale ed Inorganica) | Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -Iscrizione al corso di Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari<br>-Iscrizione al corso di Dottorato in Biodiversità, Agricoltura e Ambiente |
| 1 | Dipartimento di Chimica<br>Sede UNIBA - Paolo VI Taranto. | Tutorato didattico ed integrativo, propedeutico e di recupero (Zoologia)                       | Iscrizione al Dottorato di Ricerca | -Iscrizione al corso di Dottorato in Bioscienze e Biotecnologie                                                                                 |

|                                                                                          |   |                                 |                                    |                       |                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------|------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Economia e Finanza</b><br><br>(direttore.dsem@pec.uniba.it)                           | 9 | Dipartimento Economia e Finanza | Tutorato informativo               | Laurea magistrale     | Lm56-Economia, Finanza, Impresa; Lm56-Economia e Strategie per i Mercati Internazionali; Lm83-Statistica e Metodi per l'Economia e la Finanza. |
|                                                                                          | 8 | Dipartimento Economia e Finanza | Tutorato didattico                 | Dottorato             | Dottorato in Economia e Finanza delle Amministrazioni Pubbliche                                                                                |
| <b>Economia, Management e Diritto dell'Impresa</b><br><br>(direzione.demdi@pec.uniba.it) | 2 | Bari                            | Attività integrative e di recupero | Dottorando di ricerca | Dottorato in Economia e Management (CV Management e Tecnologia)                                                                                |
|                                                                                          | 3 | Bari                            | Attività integrative e di recupero | Dottorando di ricerca | Dottorato in Economia e Management (CV Economia)                                                                                               |
|                                                                                          | 1 | Bari                            | Attività integrative e di recupero | Dottorando di ricerca | Dottorato in Informatica e Matematica (CV Matematica)                                                                                          |

|                                                                                           |   |      |                                    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                           | 1 | Bari | Attività integrative e di recupero | Dottorando di ricerca                 | Dottorato in Diritti, Economie e Culture del Mediterraneo                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                           | 1 | Bari | Attività integrative e di recupero | Dottorando di ricerca                 | Dottorato in Diritti e tutele nei mercati globalizzati                                                                                                                                                                                      |
| <b>Economia, Management e Diritto dell'Impresa</b><br><br>(direzione.demdi@pec.uni.ba.it) | 6 | Bari | Attività integrative e di recupero | Studente iscritto a Laurea Magistrale | LM in "Economia e Management", "Consulenza Professionale per le aziende", "Innovazione, Governance e Sostenibilità", "Economia degli Intermediari e dei Mercati Finanziari", "Progettazione e management dei sistemi turistici e culturali" |
|                                                                                           | 7 | Bari | Tutor informativo                  | Studente iscritto a Laurea Magistrale | LM in "Economia e Management", "Consulenza Professionale per le aziende", "Innovazione, Governance e Sostenibilità", "Economia degli Intermediari e dei Mercati Finanziari", "Progettazione e management dei sistemi"                       |

|                                                                                          |   |                                              |                      |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          |   |                                              |                      |                                                                                                                                        | turistici e culturali”                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Economia, Management e Diritto dell’Impresa</b><br><br>(direzione.demdi@pec.uniba.it) | 2 | Brindisi                                     | Tutor informativo    | Studente iscritto a Laurea Magistrale                                                                                                  | LM in “Economia e Management”, “Consulenza Professionale per le aziende”, “Innovazione, Governance e Sostenibilità”, “Economia degli Intermediari e dei Mercati Finanziari”, “Progettazione e management dei sistemi turistici e culturali” |
| <b>Farmacia - Scienze del Farmaco</b><br><br>(direzione.farmacia@pec.uniba.it)           | 4 | Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco | Tutorato informativo | - Iscrizione al IV, V anno o I anno fuori corso delle Lauree Magistrali a ciclo unico<br>- Iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca | Lauree magistrali a ciclo unico:<br>- Farmacia<br>- Chimica e Tecnologia Farmaceutiche<br><br>Scuola di dottorato in:<br>- Scienze del Farmaco                                                                                              |

|                                                                    |           |                                              |                                                        |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    |           |                                              |                                                        |                                                                                                                                        | - Tecnologie sostenibili per lo sviluppo industriale di medicinali e diagnostici                                                                                                                                                                                      |
|                                                                    | <b>14</b> | Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco | Tutorato attività didattiche integrative e di recupero | - Iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca<br>- Iscrizione al IV, V anno o I anno fuori corso delle Lauree Magistrali a ciclo unico | Lauree magistrali a ciclo unico:<br>- Farmacia<br>- Chimica e Tecnologia Farmaceutiche<br><br>Scuola di dottorato in:<br>- Scienze del Farmaco<br>- Tecnologie sostenibili per lo sviluppo industriale di medicinali e diagnostici<br>- Scienze chimiche e molecolari |
| <b>Fisica (Interateneo)</b><br><br>(direzione.fisica@pec.uniba.it) | <b>2</b>  | Dipartimento di Fisica - Bari                | Tutorato informativo                                   | Iscrizione laurea Magistrale                                                                                                           | LM Physics                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                    | <b>1</b>  | Dipartimento di Fisica - Bari                | Tutorato informativo                                   | Iscrizione laurea Magistrale                                                                                                           | LM Scienza e Tecnologia dei materiali                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                    |          |                               |                                                                                                                         |                                                                  |                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | <b>2</b> | Dipartimento di Fisica - Bari | Tutorato attività didattiche integrative e di recupero in Analisi matematica e Geometria per CdS Fisica                 | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione al dottorato di ricerca | LM Matematica; Dottorato di ricerca in <i>Informatica e Matematica</i> , Dottorato di ricerca in <i>Fisica</i> curriculum <i>Fisica teorica</i>                  |
| <b>Fisica (Interateneo)</b><br><br>(direzione.fisica@pec.uniba.it) | <b>1</b> | Dipartimento di Fisica - Bari | Tutorato attività didattiche integrative e di recupero in Analisi matematica per CdS Scienza e Tecnologia dei materiali | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione al dottorato di ricerca | LM Matematica; Dottorato di ricerca in <i>Informatica e Matematica</i> , Dottorato di ricerca in <i>Fisica</i> curriculum <i>Fisica teorica</i>                  |
|                                                                    | <b>1</b> | Dipartimento di Fisica - Bari | Tutorato attività didattiche integrative e di recupero in Chimica generale per CdS Scienza e Tecnologia dei materiali   | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione al dottorato di ricerca | LM Scienze Chimiche, LM Scienza e Tecnologia dei materiali, LM Chimica e Tecnologie Farmaceutiche ; Dottorato di Ricerca in <i>Scienze Chimiche e Molecolari</i> |
|                                                                    | <b>2</b> | Dipartimento di Fisica - Bari | Tutorato attività didattiche integrative e di recupero a supporto delle attività di laboratorio per CdS Fisica          | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione al dottorato di ricerca | LM Physics; Dottorato di ricerca in <i>Fisica</i>                                                                                                                |
|                                                                    | <b>1</b> | Dipartimento di Fisica - Bari | Tutorato attività didattiche integrative e di recupero a supporto delle attività di laboratorio                         | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione al dottorato di ricerca | LM Scienze Chimiche, LM Scienza e Tecnologia dei materiali, LM Chimica e Tecnologie                                                                              |

|                                                                      |          |                               |                                                                                                    |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |          |                               | per CdS Scienza e Tecnologia dei materiali                                                         |                                                                  | Farmaceutiche ;<br>Dottorato di Ricerca in <i>Scienze Chimiche e Molecolari</i>                                                                                                                                                          |
|                                                                      | <b>2</b> | Dipartimento di Fisica - Bari | Tutorato attività didattiche integrative e di recupero sui corsi di Fisica generale per CdS Fisica | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione al dottorato di ricerca | LM Physics; Dottorato di ricerca in <i>Fisica</i>                                                                                                                                                                                        |
| <b>Giurisprudenza</b><br><br>(direzione.giurisprudenza@pec.uniba.it) | 15       | Bari                          | Attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero                                       | Iscrizione Dottorato di ricerca                                  | Dottorato in Principi giuridici ed Istituzioni fra Mercati globali e Diritti fondamentali<br><br>Dottorato in Diritti e tutele nei mercati globalizzati<br><br>Dottorato in Diritti, istituzioni e garanzie nelle società in transizione |
|                                                                      | 10       | Bari                          | Tutorato informativo                                                                               | Iscrizione laurea magistrale a ciclo unico                       | Laurea Magistrale in Giurisprudenza<br><br>Laurea Magistrale in Giurisprudenza (già Giurisprudenza d'Impresa)                                                                                                                            |



|                                                       |          |         |                                                            |                                                               |                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------|----------|---------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Informatica</b><br><br>(direzione.di@pec.uniba.it) | <b>1</b> | Bari    | Tutorato informativo                                       | Iscrizione laurea magistrale                                  | LM Computer Science; LM Data Science; LM Sicurezza Informatica                                                   |
|                                                       | <b>1</b> | Taranto | Tutorato informativo                                       | Iscrizione laurea magistrale                                  | LM Computer Science; LM Data Science; LM Sicurezza Informatica                                                   |
| <b>Informatica</b><br><br>(direzione.di@pec.uniba.it) | <b>8</b> | Bari    | Tutorato didattico integrativo, propedeutico e di recupero | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione dottorato di ricerca | LM Computer Science; LM Data Science; LM Sicurezza Informatica; Dottorato di ricerca in Informatica e Matematica |
|                                                       | <b>6</b> | Bari    | Tutorato didattico integrativo, propedeutico e di recupero | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione dottorato di ricerca | LM Matematica; Dottorato di ricerca in Informatica e Matematica                                                  |
|                                                       | <b>2</b> | Taranto | Tutorato didattico integrativo, propedeutico e di recupero | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione dottorato di ricerca | LM Computer Science; LM Data Science; LM Sicurezza Informatica; Dottorato di ricerca in Informatica e Matematica |
|                                                       | <b>2</b> | Taranto | Tutorato didattico integrativo, propedeutico e di recupero | Iscrizione laurea magistrale; iscrizione dottorato di ricerca | LM Matematica; Dottorato di ricerca in Informatica e Matematica                                                  |

|                                                                                                                                                                        |   |                                                            |                                                                                         |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dipartimento Jonico In<br/>"Sistemi Giuridici ed<br/>Economici del<br/>Mediterraneo: Società,<br/>Ambiente, Culture"</b><br><br>(segreteria.djsge@pec.uni<br>ba.it) | 9 | Sede di<br>Economia - Via<br>Lago Maggiore -<br>Taranto    | Tutorato<br>informativo                                                                 | Studente<br>Laurea<br>Magistrale                                                               | Strategia<br>d'Impresa e<br>Management                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                        | 9 | Sede di<br>Giurisprudenza -<br>Via Duomo, 259<br>- Taranto | Tutorato<br>informativo                                                                 | Studente<br>Laurea<br>Magistrale<br>a ciclo<br>unico                                           | Giurisprudenza                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Matematica</b><br><br>(direttore.matematica@pe<br>c.uniba.it)                                                                                                       | 1 | Dipartimento di<br>Matematica-<br>Campus-Bari              | Attività didattiche<br>integrative,<br>propedeutiche e di<br>recupero in<br>Informatica | Iscrizione<br>alla Laurea<br>Magistrale,<br>oppure<br>iscrizione al<br>Dottorato<br>di Ricerca | Iscrizione alla<br>Laurea<br>Magistrale in<br>Matematica<br>(LM40), oppure<br>iscrizione alla<br>Laurea<br>Magistrale in<br>Computer<br>Science, oppure<br>iscrizione alla<br>Laurea<br>Magistrale in<br>Data Science,<br>oppure<br>iscrizione alla<br>Laurea<br>Magistrale in<br>Sicurezza<br>Informatica |

|                                                                   |          |                                                      |                                                                            |                                                                                                          |                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   |          |                                                      |                                                                            |                                                                                                          | oppure iscrizione al Dottorato di Ricerca in Informatica e Matematica                                                           |
|                                                                   | <b>9</b> | Dipartimento di Matematica-Campus-Bari               | Attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero in Matematica | Iscrizione alla Laurea Magistrale, oppure iscrizione al Dottorato di Ricerca (Curriculum in Matematica ) | Iscrizione alla Laurea Magistrale in Matematica (LM40), oppure iscrizione al Dottorato di Ricerca in Informatica e Matematica ) |
|                                                                   | <b>1</b> | Dipartimento di Matematica-Campus Universitario-Bari | Attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero in Fisica     | Iscrizione alla Laurea Magistrale, oppure iscrizione al Dottorato di Ricerca                             | Iscrizione alla Laurea Magistrale in Fisica – Physics, oppure iscrizione al Dottorato di Ricerca in Fisica                      |
| <b>Medicina Veterinaria</b><br><br>(direttore.dimev@pec.uniba.it) | <b>1</b> | Valenzano (BA)                                       | Tutorato informativo                                                       | Studente del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina veterinaria                            | Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria (LM42)                                                         |
|                                                                   | <b>1</b> | Valenzano (BA)                                       | Tutorato informativo                                                       | Studente del Corso di laurea magistrale in Sicurezza degli alimenti di origine animale e salute          | Corso di laurea magistrale in Sicurezza degli alimenti di origine animale e salute (LM86)                                       |

|                                                                              |           |                   |                                                                           |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              | <b>11</b> | Valenzano (BA)    | Tutorato per attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero | Laurea magistrale in Medicina veterinaria ed iscrizione al dottorato di ricerca | Scuola di dottorato in Sanità animale e zoonosi                                                                                                                                                                                                |
| <b>Ricerca Innovazione Umanistica</b><br><br>(direzione.dirium@pec.uniba.it) | <b>2</b>  | Palazzo di Lingue | Tutorato informativo (Lingue)                                             | Iscrizione a corsi di laurea magistrale                                         | Iscritti a: LM37 (Lingue e letterature moderne); LM94 (Traduzione specialistica)                                                                                                                                                               |
|                                                                              | <b>2</b>  | Palazzo Ateneo    | Tutorato informativo (Lettere)                                            | Iscrizione a corsi di laurea magistrale                                         | Iscritti a: LM14 (Filologia moderna); LM15 (Filologia letterature e storia dell'antichità); LM65 (Scienze dello spettacolo)                                                                                                                    |
|                                                                              | <b>3</b>  | Palazzo Ateneo    | Tutorato informativo (Storia/Filosofia/Beni culturali)                    | Iscrizione a corsi di laurea magistrale                                         | Iscritti a: LM2 (Archeologia); LM5/LM43 (Patrimonio digitale. Musei archivi biblioteche); LM5/LM84 (Scienze storiche e della documentazione e storica); LM78 (Scienze filosofiche); LM84 (Scienze storiche e sociali); LM89 (Storia dell'arte) |

|                                                                                     |                                                                                                |                           |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Ricerca Innovazione Umanistica</b></p> <p>(direzione.dirium@pec.uniba.it)</p> | <p><b>32</b></p> <p>Palazzo Ateneo / Palazzo di Lingue / plesso di Santa Teresa dei Maschi</p> | <p>Tutorato didattico</p> | <p>Iscrizione a corsi di laurea magistrale <i>oppure</i> iscrizione a corsi di dottorato di ricerca</p> | <p>Iscritti a: LM2 (Archeologia); LM5/LM43 (Patrimonio digitale. Musei archivi biblioteche); LM5/LM84 (Scienze storiche e della documentazione e storica); LM14 (Filologia moderna); LM15 (Filologia letterature e storia dell'antichità); LM37 (Lingue e letterature moderne); LM78 (Scienze filosofiche); LM84 (Scienze storiche e sociali); LM89 (Storia dell'arte); LM94 (Traduzione specialistica)</p> <p><i>oppure</i></p> <p>Iscritti al dottorato di ricerca in Lettere, lingue e arti; dottorato di ricerca in Gender studies; dottorato di ricerca in Patrimoni archeologici, storici, architettonici e paesaggistici</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                          |   |                                                                    |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          |   |                                                                    |                                       | mediterranei;<br>dottorato di<br>ricerca in<br>Patrimoni storici<br>e filosofici per<br>un'innovazione<br>sostenibile;<br>dottorato di<br>ricerca in Studi<br>umanistici;<br>dottorato di<br>ricerca in<br>Scienze<br>umanistiche<br>dell'Università<br>di Foggia, iscritti<br>afferenti al<br>Dipartimento di<br>Ricerca e<br>Innovazione<br>Umanistica<br>dell'Università<br>di Bari. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Scienze del Suolo, della<br/>Pianta e degli Alimenti</b><br><br>(disspa@pec.uniba.it) | 9 | Campus<br>Universitario via<br>Amendola<br>165/a – 70126 -<br>Bari | Tutorato<br>(Informativo/Erasm<br>us) | Iscrizione<br>alla Laurea<br>Magistrale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <u>Isritti alle<br/>Lauree</u><br><u>Magistrali in:</u><br>LM69 Medicina<br>delle Piante;<br>LM69/LM 73<br>Scienze Agro-<br>Ambientali e<br>Territoriali;<br>LM 70 Scienze e<br>Tecnologie<br>Alimentari;<br>LM7<br>Biotecnologie<br>per la Qualità e<br>la sicurezza<br>dell'Alimentazio<br>ne;<br>LM69<br>Innovation<br>Development of<br>Agrifood<br>Systems. |

|  |   |                                                        |                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|---|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |   |                                                        |                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  | 6 | Campus Universitario via Amendola 165/a – 70126 - Bari | Tutorato per Didattica Integrativa, propedeutica e di recupero | Iscrizione alla Laurea Magistrale. Iscrizione al corso di Dottorato | <u>Iscritti alle Lauree Magistrali in:</u><br>LM69 Medicina delle Piante;<br>LM69/LM 73 Scienze Agro-Ambientali e Territoriali;<br>LM 70 Scienze e Tecnologie Alimentari;<br>LM7 Biotecnologie per la Qualità e la sicurezza dell'Alimentazione;<br>LM69 Innovation Development of Agrifood Systems;<br><u>Dottorato in:</u><br>Biodiversità, agricoltura e ambiente, Gestione |

|                                                                                                       |    |                                                                                                                     |                                                            |                                   |                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       |    |                                                                                                                     |                                                            |                                   | sostenibile del territorio, Scienze del suolo e degli alimenti.                                                                          |
| <b>Scienza della Formazione, Psicologia e Comunicazione</b><br><br>(direttore.forpsicom@pec.uniba.it) | 16 | Dipartimento di scienze della formazione, psicologia, comunicazione palazzo Chiaia Napolitano via Crisanzio 42 Bari | Tutorato informativo                                       | Iscrizione alla Laurea Magistrale | LM Scienze della comunicazione pubblica, sociale, d'impresa, LM Scienze della Formazione Primaria, LM Psicologia, LM Scienze Pedagogiche |
|                                                                                                       | 11 | Dipartimento di scienze della formazione, psicologia, comunicazione palazzo Chiaia Napolitano via Crisanzio 42 Bari | Attività didattica integrativa e propedeutica di recupero  | Iscrizione dottorato di ricerca   | Scienze delle relazioni umane (tutti gli indirizzi) Gender Studies                                                                       |
| <b>Scienze della Terra e Geoambientali</b><br><br>(direttore.geo@pec.uniba.it)                        | 1  | Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali (Bari)                                                          | tutorato didattico integrativo e di recupero in Matematica | Iscrizione Laurea Magistrale      | Laurea Magistrale in Matematica (LM40)                                                                                                   |



|                                                                           |          |                                                            |                                                             |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | <b>1</b> | Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali (Bari) | tutorato didattico integrativo e di recupero in Fisica      | Iscrizione Laurea Magistrale o Iscrizione al corso di Dottorato | Laurea Magistrale in Fisica (LM 17)<br>Oppure Scuola di Dottorato in Fisica                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                           | <b>1</b> | Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali (Bari) | tutorato didattico integrativo e di recupero in Chimica     | Iscrizione al corso di Dottorato                                | Dottorato in Scienze Chimiche e Molecolari                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                           | <b>8</b> | Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali (Bari) | tutorato didattico integrativo e di recupero in materie GEO | Iscrizione Laurea Magistrale o Iscrizione al corso di Dottorato | Laurea Magistrale in Scienze Geologiche e Geofisiche (LM74 e 79)<br>Oppure Dottorato in Geoscienze                                                                                                                                                                                             |
| <b>Scienze Politiche</b><br><br>(direzione.scienzepolitiche@pec.uniba.it) | <b>1</b> | Bari                                                       | Didattica integrativa per Discipline Statistiche            | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca *         | LAUREA MAGISTRALE IN:<br>-Statistica e metodi per l'economia e la finanza (LM83);<br>-Relazioni internazionali e Studi europei (LM-52);<br>- Scienze delle amministrazioni pubbliche (LM-63).<br><br>Dottorato in:<br>-Gender Studies;<br>-Economia e Finanza delle amministrazioni Pubbliche. |

|  |          |      |                                                              |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|----------|------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |          |      |                                                              |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Discipline Demografiche            | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | LAUREA MAGISTRALE IN:<br>-Statistica e metodi per l'economia e la finanza (LM-83);<br>-Relazioni internazionali e Studi europei (LM-52);<br>- Scienze delle amministrazioni (LM-63);<br>Innovazione Sociale e Politiche di inclusione (LM-87);<br>Scienze della comunicazione pubblica, sociale e d'impresa LM-59.<br><br>Dottorato in:<br>-Gender Studies. |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Diritto Internazionale e dell'U.E. | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | LAUREA MAGISTRALE IN:<br>-Relazioni internazionali e Studi europei (LM-52);<br>Dottorato in:<br>-Diritti, istituzioni e garanzie nelle società in                                                                                                                                                                                                           |

|  |          |      |                                                                                  |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|----------|------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |          |      |                                                                                  |                                                                           | transizione; -<br>Dottorato in:<br>-Diritti e tutele<br>nei mercati<br>globalizzati;<br>- Principi<br>giuridici ed<br>istituzioni fra<br>mercati globali<br>e diritti<br>fondamentali.                                                                                                                                                                                                                |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica<br>integrativa per<br>Diritto Pubblico e<br>Costituzionale             | Iscrizione a<br>Laurea<br>Magistrale<br>o<br>Dottorato<br>di Ricerca<br>* | LAUREA<br>MAGISTRALE IN:<br>- Giurisprudenza<br>(ciclo unico<br>LMG-01);<br>- Scienze delle<br>amministrazioni<br>(LM-63);<br>-Innovazione<br>Sociale e<br>Politiche di<br>inclusione LM-<br>87;<br><br>Dottorato in:<br>- Diritti,<br>istituzioni e<br>garanzie nelle<br>società in<br>transizione;<br>- Principi<br>giuridici ed<br>istituzioni fra<br>mercati globali<br>e diritti<br>fondamentali |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica<br>integrativa per<br>Diritto delle<br>religioni e<br>interculturalità | Iscrizione a<br>Laurea<br>Magistrale<br>o<br>Dottorato<br>di Ricerca<br>* | LAUREA<br>MAGISTRALE IN:<br>- Relazioni<br>internazionali e<br>Studi europei<br>(LM-52);                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |          |      |                                                           |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|----------|------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |          |      |                                                           |                                                         | <p>Scienze delle amministrazioni (LM-63);<br/>         -Innovazione Sociale e Politiche di inclusione (LM-87);<br/>         -Giurisprudenza (ciclo unico LMG-01);</p> <p>-Corsi di dottorato in:<br/>         -Principi giuridici ed istituzioni fra mercati globali e diritti fondamentali;<br/>         - Diritti, istituzioni e garanzie nelle società in transizione.</p> |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Storia delle dottrine politiche | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | <p>LAUREA MAGISTRALE IN:<br/>         -Relazioni internazionali e studi europei LM-52;<br/>         -Scienze delle amministrazioni -LM-63;<br/>         -Innovazione sociale e politiche di inclusione LM-87</p> <p>Dottorato in:<br/>         - Patrimoni storici e filosofici per</p>                                                                                       |

|  |          |      |                                                                       |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|----------|------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |          |      |                                                                       |                                                         | una innovazione sostenibile.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Diritto amministrativo e Diritto tributario | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | LAUREA MAGISTRALE IN:<br>- Scienze delle Amministrazioni LM 63;<br>- <a href="#">Ciclo unico in Giurisprudenza</a><br>- <a href="#">LMG-01</a> .<br>Dottorato in:<br>- Principi giuridici ed istituzioni fra mercati globali e diritti fondamentali;<br>- Diritti, istituzioni e garanzie nelle società in transizione;<br>- Diritti e tutele nei mercati globalizzanti;<br>- Economia e Finanza delle Amministrazioni pubbliche. |

|  |          |      |                                           |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|----------|------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Diritto privato | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | <p>LAURA MAGISTRALE IN:<br/>-Giurisprudenza (ciclo unico LMG-01);</p> <p>Corsi di Laurea<br/>-Relazioni internazionali e studi europei LM-52;<br/>-Scienze delle amministrazioni -LM-63;<br/>-Innovazione sociale e politiche di inclusione LM-87.</p> <p>Dottorato in:<br/>-Principi giuridici ed istituzioni fra mercati globali e diritti fondamentali.<br/>- Diritti e tutele nei mercati globalizzati<br/>-Diritti, istituzioni e garanzie nelle società in transizione.</p> |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Diritto penale  | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | <p>LAUREA MAGISTRALE IN:<br/>- Giurisprudenza (ciclo unico LMG-01);<br/>Dottorato in:<br/>- Principi giuridici ed istituzioni fra mercati globali</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |          |      |                                                   |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|----------|------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |          |      |                                                   |                                                         | e diritti fondamentali;<br>- Diritti, istituzioni e garanzie nelle società in transizione;<br>- Diritti e tutele nei mercati globalizzati                                                                                            |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Discipline sociologiche | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | Laurea magistrale in:<br>-Relazioni internazionali e studi europei LM-52;<br>-Scienze delle amministrazioni -LM-63;<br>-Innovazione sociale e politiche di inclusione LM-87.<br><br>Dottorato in:<br>-Scienze delle relazioni umane. |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Discipline psicologiche | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | LAUREA MAGISTRALE IN:<br>-Innovazione Sociale e politiche di Inclusione ISPI LM-87;<br>- Psicologia LM-51.<br><br>Dottorato in:                                                                                                      |

|  |          |      |                                              |                        |                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|----------|------|----------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |          |      |                                              |                        | -Scienze delle relazioni umane.                                                                                                                                                                                                      |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Teoria politica    | Dottorato di Ricerca * | LAUREA MAGISTRALE IN:<br>-Relazioni internazionali e studi europei LM-52;<br>-Scienze delle amministrazioni -LM-63;<br>-Innovazione sociale e politiche di inclusione LM-87.<br><br>Dottorato in:<br>-Scienze delle relazioni umane. |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Diritto del lavoro | Dottorato di Ricerca * | Dottorato in: - Principi giuridici ed istituzioni fra mercati globali e diritti fondamentali"                                                                                                                                        |



|  |          |      |                                           |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|----------|------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per lingua inglese  | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | LAUREA MAGISTRALE IN:<br>-Relazioni Internazionali e Studi Europei (LM-52),<br>-Scienze delle Amministrazioni (LM-63),<br>-Lingue e Letterature moderne (LM-37)<br>-Traduzione specialistica (LM-94).<br>Dottorato in:<br>- Lettere, Lingue e Arti - indirizzo legato a lingua, linguistica o traduzione inglese |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Lingua francese | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | Laurea Magistrale in:<br>-Relazioni internazionali e Studi europei (LM-52);<br>-Scienze delle amministrazioni (LM-63);<br>-Lingue e Letterature moderne (LM-37); Traduzione specialistica (LM-94).<br><br>- Dottorato in: Lettere, Lingue e Arti - indirizzo legato a lingua, linguistica o traduzione francese. |

|  |          |      |                                                                                                           |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|----------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |          |      |                                                                                                           |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa per Discipline Economiche                                                           | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | Laurea Magistrale in:<br>-Economia, Finanza e Impresa (LM-56);<br>-Economia e strategie per i mercati internazionali (LM 56);<br>-Scienze delle Amministrazioni (LM-63),<br>-Relazioni Internazionali e Studi Europei (LM-52).<br>Dottorato in:<br>-Economia e Management, Economia e finanza delle amministrazioni pubbliche |
|  | <b>1</b> | Bari | Didattica integrativa Per Metodi quantitativi della ricerca sociale – utilizzo di software e DATA Science | Iscrizione a Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca * | Laurea magistrale in:<br>-Relazioni internazionali e studi europei LM-52;<br>-Scienze delle amministrazioni -LM-63;<br>-Innovazione sociale e politiche di                                                                                                                                                                    |

|  |          |      |                                                                 |                                |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|----------|------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |          |      |                                                                 |                                | <p>inclusione LM-87.</p> <p>Dottorato in:<br/>-Scienze delle relazioni umane.</p>                                                                                                                                                                    |
|  | <b>1</b> | Bari | Tutorato informativo per U.O. Didattica e servizi agli studenti | Iscrizione a Laurea Magistrale | <p>LAUREA MAGISTRALE IN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Relazioni internazionali e Studi europei (LM-52);</li> <li>- Scienze delle amministrazioni (LM-63);</li> <li>-Innovazione Sociale e Politiche di inclusione (LM-87).</li> </ul> |
|  | <b>1</b> | Bari | Tutorato informativo per U.O didattica e servizio tirocini      | Iscrizione a Laurea Magistrale | <p>Laurea magistrale in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Relazioni internazionali e studi europei LM-52;</li> <li>-Scienze delle amministrazioni -LM-63;</li> <li>-Innovazione sociale e politiche di inclusione LM-87.</li> </ul>       |

|                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                                                                            |                                                                            |                                              |                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                                                                            |                                                                            |                                              |                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>1</b>  | Bari                                                                       | Tutorato informativo per U.O. Didattica – Servizio Orientamento e tutorato | Iscrizione a Laurea Magistrale               | LAUREA MAGISTRALE IN:<br>-Relazioni internazionali e Studi europei (LM-52);<br>- Scienze delle amministrazioni (LM-63);<br>- Innovazione Sociale e Politiche di inclusione (LM-87); |
| *Si richiede un profilo scientifico e/o titoli congruenti con le discipline richiamate nel bando, o almeno il superamento di un esame durante il percorso triennale o magistrale nell'ambito della disciplina o delle discipline affini indicate. |           |                                                                            |                                                                            |                                              |                                                                                                                                                                                     |
| <b>Scuola di Medicina</b><br><br>(presidenza.medicina@pec.uniba.it)                                                                                                                                                                               | <b>2</b>  | <b>PRESIDENZA – SPORTELLO ORIENTAMENTO, TUTORATO E JOB PLACEMENT</b>       | Tutorato Informativo                                                       | Studenti Cc.Dd.Ll. Magistrale A Ciclo Unico  | - C.D.L. In Medicina E Chirurgia<br><br>- C.D.L. In Odontoiatria E Protesi Dentaria                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>12</b> | <b>DIPARTIMENTO DI BIOMEDICINA TRASLAZIONAL E E NEUROSCIENZE (DIBRAIN)</b> | (N. 5 Assegni )<br>Tutorato Informativo                                    | Studenti Cc.Dd. Ll. Magistrale A Ciclo Unico | - C.D.L. In Medicina E Chirurgia                                                                                                                                                    |

|    |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                                                                                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | U.O DIDATTICA<br>E SERVIZI AGLI<br>STUDENTI                                                                                                                 | (N.5 Assegni )<br>Tutorato Didattico,<br>Integrativo,<br>Propedeutico E di<br>Recupero<br><br>(N.2 Assegni )<br>Tutorato<br>Informativo<br>Erasmus+                                                  |                                                         | - C.D.L. In<br>Odontoiatria E<br>Protesi Dentaria                                               |
| 12 | <b>DIPARTIMENTO<br/>DI MEDICINA DI<br/>PRECISIONE E<br/>RIGENERATIVA<br/>E AREA JONICA<br/>- (DIMEPRE-J)</b><br>U.O DIDATTICA<br>E SERVIZI AGLI<br>STUDENTI | (N.5 Assegni )<br>Tutorato<br>Informativo<br><br>(N.5 Assegni )<br>Tutorato Didattico,<br>Integrativo,<br>Propedeutico E Di<br>Recupero<br><br>(N.2 Assegni )<br>Tutorato<br>Informativo<br>Erasmus+ | Studenti<br>Cc.Dd.Ll.<br>Magistrale<br>A Ciclo<br>Unico | - C.D.L. In<br>Medicina E<br>Chirurgia<br><br>- C.D.L. In<br>Odontoiatria E<br>Protesi Dentaria |
| 12 | <b>DIPARTIMENTO<br/>INTERDISCIPLIN<br/>ARE DI<br/>MEDICINA<br/>U.O DIDATTICA<br/>E SERVIZI AGLI<br/>STUDENTI</b>                                            | (N.5 Assegni )<br>Tutorato<br>Informativo<br><br>(N.5 Assegni )<br>Tutorato<br>Informativo                                                                                                           | Studenti<br>Cc.Dd.Ll.<br>Magistrale<br>A Ciclo<br>Unico | - C.D.L. In<br>Medicina E<br>Chirurgia<br><br>- C.D.L. In<br>Odontoiatria E<br>Protesi Dentaria |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                            |                                                       |                                   |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                            | (N.2 Assegni )<br>Tutorato<br>Informativo<br>Erasmus+ |                                   |                                                                                                     |
| <b>Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione U.O. Orientamento – Tutorato (*)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>3</b> | Palazzo Ateneo Bari        | Tutorato informativo                                  | Iscrizione alla laurea magistrale | LM Scienze della comunicazione pubblica, sociale e d'impresa, LM Psicologia, LM Scienze Pedagogiche |
| <b>Direzione Ricerca Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Internazionalizzazione (*)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>3</b> | Centro Polifunzionale Bari | Tutorato informativo                                  | Iscrizione alla laurea magistrale | LM 37 lingue e letterature moderne, LM 94 Traduzione Specialistica                                  |
| (*) Si precisa che per i soli assegni della <b>Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, UO Orientamento allo Studio e Sezione Internazionalizzazione</b> , i candidati dovranno consegnare la domanda di partecipazione all'indirizzo pec: <a href="mailto:universitabari@pec.it">universitabari@pec.it</a> . (questa casella riceve messaggi anche da casella di posta elettronica ordinaria e-mail). Oppure di persona presso l'ufficio protocollo, Palazzo Ateneo, nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì h. 10.00-12.00 e martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00. |          |                            |                                                       |                                   |                                                                                                     |

Nell'ottica del miglioramento dei servizi offerti dall'Università, è fatta salva la possibilità di incrementare, anche in itinere, il numero di assegni, di cui sopra, in caso di avanzo di assegni del/dei Bandi del/degli anni precedenti.

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro iscritti regolarmente, per l'a.a. **2022/2023**, ai **Corsi di Laurea Magistrale, Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico e ai Corsi di Dottorato di Ricerca**.

**I candidati iscritti alle sole Lauree Magistrali a ciclo unico** devono essere regolarmente iscritti nell'anno accademico **2022/2023**, al **IV anno, o successivi** anni, del relativo Corso di Laurea.

**I candidati iscritti ai Dottorati di Ricerca** possono presentare domanda anche presso Dipartimenti diversi rispetto a quello dove hanno conseguito il titolo di Laurea, e avranno priorità di svolgimento di tutorato in caso di indicazione, da parte dei Dipartimenti/Scuole, di titoli di accesso misti relativi alle sole attività di tutorato di didattica integrativa e di recupero.

**Lo status di studente** è requisito per l'ammissione alla selezione e per la fruizione dell'assegno e dovrà permanere per tutto il periodo di svolgimento del rapporto contrattuale.

Fatti salvi "gli iscritti ai percorsi formativi denominati PF24, già nostri studenti, che possono sostenere altre attività formative-didattiche o qualsiasi altra forma di collaborazione finalizzata alla piena fruizione del diritto allo studio, alle quali abbiano avuto accesso da studenti" (Delibera del SA del 17/04/2018)

## **Art. 2 Esclusioni**

Non possono partecipare alla selezione,

- gli studenti fuori corso da oltre un anno pur regolarmente iscritti ai corsi di laurea magistrali o magistrali a ciclo unico.
- gli iscritti ai corsi di singoli insegnamenti
- gli studenti non impegnati a tempo pieno (NITP)
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, o siano legati da vincolo di coniugio o da stabile convivenza con effetti assimilabili a detto vincolo, con docenti in servizio nel Dipartimento o nella struttura proponente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

## **Art. 3 Domanda di partecipazione**

La domanda dovrà essere prodotta esclusivamente per via telematica collegandosi al sistema **ESSE3**, accedendo nella propria pagina personale tramite le credenziali studente, cliccando sul menù a sinistra alla voce Segreteria e selezionando la sottovoce corrispondente "**BANDO TUTORATO 2021/2022**", e seguendo le indicazioni fornite dal sistema, **a partire dal 23/01/2023 sino al 03/02/2023 ore 14.00.**

I candidati dovranno inoltre, a pena di esclusione, compilare il "**modello A**" allegato al presente Bando.

I candidati che intendano partecipare alla selezione per più di un assegno, fermo restando che in caso risultassero vincitori o idonei in più di una graduatoria dovranno esercitare il diritto di opzione per una sola posizione, **dovranno compilare, a pena di esclusione, tanti "modelli A" quante sono le domande di partecipazione che intendono presentare**, e consegnarli secondo le modalità di seguito indicate alle Direzioni dei Dipartimenti, Scuole o Direzioni ove intendano partecipare alla selezione.

**Entro lo stesso termine**, i candidati dovranno inviare via PEC (ai rispettivi indirizzi PEC indicati sul portale UniBa), raccomandata a/r, o consegnare a mano presso le Direzioni dei Dipartimenti, Scuole o Direzioni dove intendono candidarsi, il "**modello A**" allegato al presente Bando insieme ad eventuali documenti e ai titoli che si ritengano utili ai fini della selezione, e a copia di un documento di identità in corso di validità.

In oggetto per la consegna via PEC, o sulla busta nelle altre modalità di consegna, andrà apposta la dicitura "SELEZIONE BANDO DI TUTORATO 2021/2022 – Dipartimento...../Scuola...../Direzione....."

In caso di invio della documentazione tramite raccomandata a/r farà fede la data di invio risultante dal timbro postale.

I documenti e i titoli utili ai fini della selezione potranno essere esibiti in autocertificazione o con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. **Non verranno presi in considerazione titoli e/o documenti che non**

**siano in originale o autocertificati o presentati secondo le disposizioni della normativa su riportata.**

I candidati regolarmente iscritti ai corsi di Laurea Magistrale che abbiano conseguito il titolo di Laurea Triennale presso altre Università sono tenuti ad esibire in autocertificazione o con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il proprio voto di laurea.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in qualunque momento, di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni inviate, e può disporre, anche in costanza di contratto, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. In tal caso nulla sarà dovuto per le eventuali ore di attività illegittimamente svolte, e l'intero assegno sarà a disposizione del candidato nella posizione successiva in graduatoria.

#### **Art. 4**

##### **Commissione giudicatrice**

Il conferimento degli assegni per l'attività di tutorato avverrà sulla base di una selezione operata da Commissioni Giudicatrici, interne ad ogni Dipartimento, Direzione o Scuola, nominate dal Magnifico Rettore, con apposito provvedimento.

Ogni commissione sarà formata da un massimo di 5 componenti compresi un rappresentante del personale tecnico amministrativo e uno studente (eletto in consiglio di corso di studi, di interclasse, di Dipartimento/Scuola, o negli organi di governo per le Direzioni).

Ogni Direttore di Dipartimento individuerà tra le unità di personale tecnico amministrativo la persona a cui affidare la funzione di Responsabile del procedimento.

#### **Art. 5**

##### **Criteri di valutazione**

Ogni Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande degli studenti che siano in possesso dei requisiti di cui all'art.1.

Per la valutazione, la Commissione dispone di 50 punti che saranno così ripartiti:

- Per studenti iscritti a Lauree Magistrali:

1. Voto di laurea triennale, fino ad un massimo di 20 punti così ripartiti:

|          |          |
|----------|----------|
| < 70,    | punti 0  |
| 71/80,   | punti 5  |
| 81/90,   | punti 9  |
| 91/100,  | punti 13 |
| 101/110, | punti 18 |
| Lode,    | punti 2  |

2. Media dei voti degli esami diviso crediti acquisibili in relazione all'anno di iscrizione, per numero di crediti effettivamente acquisiti e caricati in carriera entro il 31/12/2022 divisa x 3 : *fino ad un massimo di 10 punti.*

Non saranno presi in considerazione i crediti acquisibili con i corsi liberi.

- Per studenti iscritti a Lauree Magistrali a ciclo unico:

1. Media dei voti degli esami diviso crediti acquisibili in relazione all'anno di iscrizione, per numero di crediti effettivamente acquisiti e caricati in carriera entro il 31/12/2022: *fino ad un massimo di 30 punti*

Non saranno presi in considerazione i crediti acquisibili con i corsi liberi.

- Per studenti iscritti a Lauree Magistrali e Lauree Magistrali a ciclo unico:



2. Precedenti esperienze di collaborazione con l'Ateneo, che possono indicare conoscenza dell'ambiente universitario (part-time, co.co.co., contratti di lavoro a tempo determinato, contratto a progetto, servizio civile): *fino ad un massimo di 7 punti*;
3. Rappresentanze studentesche riconosciute dall'Ateneo: *fino ad un massimo di 4 punti*;
4. Partecipazione a programmi comunitari di mobilità studentesca: *fino ad un massimo di 6 punti*;
5. Certificazioni linguistiche e informatiche: *fino ad un massimo di 2 punti*;
6. Esperienze certificate di collaborazione, nel corso della carriera universitaria, presso Enti Pubblici: *fino ad un massimo di 1 punto*;

**Sarà cura dei candidati la verifica del caricamento in carriera degli esami sostenuti entro il 31/12/2022**

• Per studenti iscritti a Dottorati di Ricerca:

1. Voto di laurea Specialistica/Magistrale/Magistrale a ciclo unico/vecchio ordinamento: *fino a un massimo di 10 punti*;
2. Periodi di ricerca all'estero anche durante la carriera universitaria precedente (Corso di laurea Specialistica/Magistrale/Magistrale a ciclo unico/Vecchio Ordinamento): *fino ad un massimo di 5 punti*;
3. Titolo di studio e/o di ricerca: *fino ad un massimo di 10 punti così ripartiti*:
  - a. Ulteriore laurea: *fino ad un massimo di 3 punti*
  - b. Titolo di dottorato precedentemente acquisito: *fino ad un massimo di 4 punti*
  - c. Diploma di Scuola di Specializzazione: *fino ad un massimo di 3 punti*
4. Assegni di ricerca, corsi di perfezionamento, Master, Short Master: *fino ad un massimo di 6 punti*
5. Precedenti esperienze di collaborazione con l'Ateneo, che possono indicare conoscenza dell'ambiente universitario (part-time, co.co.co., contratti di lavoro a tempo determinato, contratto a progetto, servizio civile, incarichi di rappresentanza) anche durante la carriera universitaria precedente (Corso di laurea Specialistica/Magistrale/Magistrale a ciclo unico/Vecchio ordinamento): *fino ad un massimo di 6 punti*;
6. Esperienze didattiche o scientifiche presso enti pubblici o privati (docenze, relazioni a convegno, partecipazione a gruppi di lavoro o di ricerca o a comitati scientifici): *fino ad un massimo di 4 punti*;
7. Pubblicazioni scientifiche (è consentito presentarne non più di 6): *fino ad un massimo di 5 punti*;
8. Certificazioni linguistiche e informatiche: *fino ad un massimo di 2 punti*;
9. Esperienze certificate di collaborazione presso Enti Pubblici (tirocini, contratti di lavoro ecc.), anche durante la carriera universitaria precedente (Corso di laurea Specialistica/Magistrale/Magistrale a ciclo unico/Vecchio Ordinamento): *fino ad un massimo di 2 punti*.

Nell'ipotesi di parità di punteggio, si darà precedenza al candidato che non beneficia di borse di studio e in subordine alla minore età.

**Art. 6**

**Graduatoria di merito,  
approvazione, pubblicazione e scorrimento**

Per ciascun Dipartimento saranno formulate graduatorie differenziate, per sede, tipologia di attività e titolo di accesso, nel rispetto delle indicazioni di cui all'art.1.

Le graduatorie provvisorie e quelle definitive saranno pubblicate alla pagina web:

<http://www.uniba.it/studenti/orientamento/tutorato>.

**La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; non è previsto, pertanto, l'invio di comunicazioni al domicilio.**

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate, per un tempo massimo di 5 giorni lavorativi.

Entro tale termine i candidati potranno presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della relativa Commissione Giudicatrice.

Nel caso in cui non fossero prodotte candidature per una o più delle posizioni messe a selezione, o per una delle tipologie di attività indicate, i relativi Dipartimenti potranno richiedere di attingere dalle graduatorie dei candidati idonei formulate per le altre sedi del medesimo Dipartimento, o, in subordine, da graduatorie di candidati idonei formulate per altri Dipartimenti, fermo restando la tipologia di attività e il possesso di idonee competenze.

In caso di esaurimento di una o più graduatorie, il Dipartimento/Scuola/Direzione la cui graduatoria sia esaurita senza aver raggiunto il numero di tutor indicati alla tabella di cui all'art.1, potrà richiedere di attingere dalle graduatorie dei candidati idonei di altri Dipartimenti, fermo restando la tipologia di attività e il possesso di idonee competenze.

#### **Art. 7**

##### **Accettazione, rinuncia e incompatibilità**

I candidati vincitori, saranno convocati dalla U.O. Orientamento allo Studio, via mail istituzionale (.....@studenti.uniba.it) per la sottoscrizione del contratto.

Contestualmente alla firma del contratto i vincitori dovranno dichiarare; di non incorrere nei divieti e nelle incompatibilità previsti dagli art.1 e 2 dal presente bando; la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato; di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Gli studenti che partecipano a programmi di mobilità all'estero non potranno essere esonerati dagli impegni previsti per le attività di tutorato che devono essere svolte nel periodo di conferimento dell'incarico.

L'assegno è compatibile con la fruizione di borse di studio di cui al Decreto Legislativo 68/2012. È compatibile altresì con altri assegni ex DM 198/2003 e con contratti di collaborazione finalizzati all'assistenza nello studio a studenti universitari diversamente abili, a condizione che le attività non siano svolte contemporaneamente

L'accettazione dovrà avvenire entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data della mail di convocazione, a pena di decadenza, fatti salvi casi di forza maggiore e malattia debitamente giustificati entro lo stesso termine.

In caso di mancata accettazione dell'assegno, o trascorso il termine di decadenza di cui al precedente comma, l'assegno sarà, d'ufficio, messo a disposizione della posizione successiva secondo l'ordine della graduatoria, o nelle modalità previste dal precedente art 6.

#### **Art. 8**

##### **Durata e attività**

Tutte le attività di Tutorato dovranno essere concluse entro **31/12/2023..**

L'attività di tutor prevede un impegno di 250 ore, in cui sono comprese n. 5 ore di formazione, propedeutica all'attività di tutorato, da svolgersi presso i Dipartimenti.

L'inizio delle attività e la tempistica saranno indicati in ogni contratto nel rispetto della programmazione dell'attività di tutorato formulata dallo stesso Dipartimento, Scuola o Direzione.

Nella programmazione delle attività si potrà tenere conto anche della necessità di impegnare i tutor nelle attività di testimonianza nell'orientamento e di orientamento *on line*, coinvolgendoli nelle attività on line e per contatto diretto.

**Gli studenti che, nel corso dell'attività di tutorato, dovessero conseguire la Laurea Magistrale o il titolo di Dottorato di Ricerca, decadendo dallo status di studente, non potranno portare a compimento l'incarico, e dovranno darne tempestiva comunicazione al Direttore del Dipartimento, al Presidente della Scuola o al Direttore della Direzione, e all'U.O. Orientamento allo Studio.**

**L'Università si riserva, comunque, di consentire il proseguimento del rapporto nell'ipotesi di ore residuali inferiori o pari a 100 debitamente certificate sul registro delle presenze dell'assegnista, dal Direttore del Dipartimento, dal Presidente della Scuola o dal Direttore della Direzione in cui si è prestata l'attività.**

#### **Art. 9**

##### **Adempimenti**

L'assegnista è tenuto a compilare il questionario che sarà consegnato alla stipula del contratto che dovrà essere riconsegnato a fine attività all'U.O. Orientamento allo Studio insieme al registro delle presenze, anche questo, debitamente compilato e vidimato dal docente di riferimento o dal Direttore del Dipartimento.

In caso di inadempienza nello svolgimento dell'attività affidata, su proposta del Direttore del Dipartimento, Presidente di Scuola o Direttore di Direzione, all'assegnista potrà essere revocato l'incarico.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo e didattico di cui l'assegnista entrerà in possesso nello svolgimento delle attività, dovranno essere considerati riservati e, pertanto, non è consentito un uso per scopi diversi da quelli per i quali è attribuito l'assegno.

#### **Art. 10**

##### **Compenso**

Il compenso lordo omnicomprensivo è pari a euro **2.500,00 (Euro 10,00/ora)** e verrà corrisposto in unica soluzione, ad ultimazione del monte ore complessivo (**250 ore**) della prestazione, previa consegna alla U.O. Orientamento allo Studio della relativa documentazione indicata all'art. 9.

Ove gli studenti non possano portare a compimento l'incarico, per motivi di forza maggiore debitamente documentati o secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente Bando, il compenso sarà corrisposto in relazione al numero di ore di attività effettivamente svolte.

L'assegno dà luogo a trattamento previdenziale (contributo INPS Legge 335/1995) ed è esente da IRPEF (art. 4 Legge 476/1984).

L'attività di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

#### **Art. 11**

##### **Tutela dei dati personali**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati

personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it).

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>

Bari,

”””

F.to IL RETTORE  
Prof. Stefano Bronzini

Il Rettore, nell'informare in ordine alla delibera del Senato accademico, adottata nella seduta del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO lo stanziamento per l'esercizio finanziario 2021, ex art. 2, D.M. n. 976/2014 e art. 4 del D.M. n. 989/2019 - Tutorato e Attività Didattiche Integrative, Propedeutiche e di Recupero, assegnato dal MUR per l'importo di € 859.460,00, pari a n. 342 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato;

VISTA la mail del 29.04.2022, con cui la Direzione Risorse Finanziarie - Sezione Contabilità e Bilancio, ha comunicato lo stanziamento di bilancio del bando *de quo*, ed il relativo accantonamento n. 21/19908 iscritto - art. 102010104;

PRESO ATTO della ripartizione degli assegni per le attività di tutorato e del peso percentuale da attribuire ad essi, approvati, all'unanimità, nella seduta del CAOT del 27.01.2020;

PRESO ATTO della proposta di ripartizione degli assegni approvata all'unanimità dal CAOT, per le vie brevi, e della successiva ripartizione per Dipartimento, sede, titolo di accesso e tipologia di attività, inviata via email da ciascuna struttura;

TENUTO CONTO di quanto rappresentato dall'Unità Operativa competente;

VISTA la delibera del Senato accademico, adottata nella seduta del 20.12.2022,

DELIBERA

- di approvare, per quanto di competenza, il *Bando di Tutorato* a.a. 2021/2022;
- di autorizzare, il Rettore all'emanazione del bando di selezione per l'attribuzione di complessivi n. 342 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato;
- che la relativa spesa gravi come segue:
  - Assegnazione FFO 2021, per **euro 859.460,00**, accantonamento n. 21/19908 – art. 102010104.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****RICHIESTA DI ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE "CLUSTER SPRING", CLUSTER TECNOLOGICO NAZIONALE DELLA BIOECONOMIA CIRCOLARE**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Convenzioni e partecipate - U.O. Enti partecipati, ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“L’Ufficio informa che il prof. Luigi Palmieri, Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, con nota datata 21.12.2018, ha trasmesso la documentazione relativa all’adesione dell’Università di Bari all’Associazione “Cluster Spring” Cluster Tecnologico Nazionale della Bioeconomia Circolare, discussa nella seduta del Consiglio del suddetto Dipartimento tenutosi il 22.1.2022, di cui si riporta uno stralcio da verbale:

**«Omissis****Proposta di adesione di questa università al “cluster spring”, cluster tecnologico nazionale della bioeconomia circolare;**

Il direttore riferisce che la richiesta è stata avanzata dal gruppo di ricerca dei professori gennaro agrimi e isabella pisano.

Spiega che il cluster spring nasce come associazione no profit nel 2014, in risposta all’“avviso per lo sviluppo e il potenziamento di cluster tecnologici nazionali” emanato con dd 30 maggio 2012 n. 257 del miur. Nel 2019, il cluster spring viene formalmente riconosciuto dal miur come componente della cabina di regia nazionale sul tema della bioeconomia “per il coordinamento delle politiche di ricerca industriale a livello nazionale e locale, nonché di raccordo tra le misure promosse a livello centrale e regionale e, con riferimento alle regioni del mezzogiorno, anche quale strumento facilitatore per l’attuazione e l’impiego degli interventi sul territorio”, dm 393/2019, (gu serie generale n.122 del 27-05-2019). Oggi sono oltre 120 i soggetti aderenti al cluster, rappresentando tutte quelle realtà che a diverso titolo operano nel campo della bioeconomia circolare: grandi player industriali, pmi, università, e tutte le principali organizzazioni di ricerca pubbliche italiane operanti nel settore della trasformazione e della raccolta della biomassa. Possono aderire a spring, in ogni momento dell’anno, enti pubblici o privati, che nel modulo di richiesta di adesione all’associazione dichiarino di condividere gli scopi del cluster, indicando le iniziative e i progetti significativi già avviati o da avviarsi nel settore bioeconomia circolare, di conoscere lo statuto dell’associazione e di assumerne gli oneri. L’onere annuo di **adesione per università e centri di ricerca ammonta a 1.000 euro**. Degno di nota è il tavolo permanente tra spring e regioni, istituito tra i rappresentanti di alcune regioni italiane e spring con l’obiettivo di facilitare il regolare confronto tra i territori. Ad oggi il tavolo si compone di quattordici regioni italiane – basilicata, campania, emilia-romagna, friuli venezia giulia, lazio, liguria, lombardia, piemonte, puglia, sardegna, sicilia, toscana, umbria, veneto e della provincia autonoma di trento – che si sono impegnate a sostenere le attività del cluster, riaffermando la coerenza e la funzionalità delle proprie strategie di sviluppo e dei propri documenti di programmazione con la visione e gli obiettivi dell’associazione, nonché la loro volontà di proseguire in questa direzione sostenendo attività a supporto dello sviluppo e della valorizzazione del cluster. Il tavolo si propone come piattaforma comune ai fini di definire posizioni condivise e coordinate e possibili linee di intervento in materia di

innovazione tecnologica, collaborazione interregionale, politiche e strategie di sviluppo, nonché accesso a programmi regionali o multiregionali cofinanziati a livello nazionale e che rientrano in una strategia italiana unitaria, condivisione di strumenti e casi studio di eccellenza, attività di formazione e incentivo all'occupazione locale nel settore della bioeconomia circolare.

Il direttore elenca di seguito i motivi per cui l'adesione al cluster potrebbe essere strategica in termini di prospettive future:

1. Il cluster favorisce partnership per partecipare a progetti europei e nazionali
2. Il cluster include atenei che gestiscono infrastrutture di ricerca. C'è un budget importante previsto dal pnr per il sud. Essere nella rete del cluster favorisce un coinvolgimento nella definizione delle progettualità.
3. Il cluster è un cluster industriale con imprese multinazionali importanti che hanno contatti costanti con la ricerca. Ad esso hanno già aderito moltissime università italiane.
4. L'intero ateneo può beneficiare della rete del cluster con la definizione di politiche nazionali e regionali per la ricerca.

**La prof. Pisano, nel chiedere l'inserimento del punto all'ordine del giorno del consiglio odierno, ha messo a disposizione oltre allo statuto dell'associazione, il modulo di richiesta di adesione che ella ha compilato in base alle attività progettuali, svolte in collaborazione con il prof. Gennaro agrimi, sul tema della bioeconomia circolare ma che potrebbe essere integrato in relazione ad altre attività di ricerca svolte in questo stesso dipartimento o all'interno dell'ateneo.**

**Riguardo il pagamento della quota associativa, che come deliberato dal consiglio di amministrazione, resta a carico del dipartimento proponente, la prof. Pisano, almeno per il primo anno, conferma la propria disponibilità a farsene carico su fondi di cui è responsabile a ciò destinabili ma auspica che, viste le potenzialità dell'iniziativa per tutti coloro che si riconoscono parte attiva sui temi legati alla bioeconomia circolare, in futuro anche altri colleghi potranno condividere il costo della quota associativa annuale.**

**Il consiglio, unanime, approva la proposta di adesione di questa università al "cluster spring", cluster tecnologico nazionale della bioeconomia circolare e, considerate le potenziali ricadute positive di tale adesione per l'intero ateneo, chiede che il consiglio di amministrazione ponga a carico dell'amministrazione nel suo complesso l'onere relativo al pagamento delle quote annuali».**

L'ufficio ritiene opportuno riportare lo Statuto dell'Associazione in parola.

## **TITOLO I DENOMINAZIONE, DURATA E SCOPO ARTICOLO 1 – DENOMINAZIONE**

1.1 È costituita un'Associazione nazionale volontaria denominata "SPRING – Sustainable Processes and Resources for Innovation and National Growth", in forma abbreviata "SPRING".

1.2 L'Associazione è apartitica e apolitica e svolge la propria attività senza fini di lucro.

### **ARTICOLO 2 – SEDE**

2.1 L'Associazione ha sede sul territorio italiano ed è fisicamente stabilita nel comune di Milano.

2.2 La sede legale dell'Associazione può essere trasferita nel territorio del Comune di Milano con semplice delibera del Consiglio Direttivo, senza che ciò comporti modifica del presente Statuto.

### **ARTICOLO 3 – DURATA**

3.1 L'Associazione ha durata illimitata.

#### **ARTICOLO 4 – SCOPO 4**

4.1 L'Associazione si propone di garantire l'efficace coordinamento delle attività del Cluster Tecnologico Nazionale della "Chimica Verde" per perseguire gli obiettivi individuati dal Piano di Sviluppo Strategico.

4.2 In particolare, è obiettivo primario dell'Associazione la promozione e l'innovazione di prodotto e di processo relativo alle bioraffinerie, alla produzione e all'utilizzo di prodotti biobased, biomateriali e combustibili nuovi o innovativi da biomasse forestali o agricole dedicate e da sottoprodotti e scarti della loro produzione, nonché da sottoprodotti e scarti della produzione e lavorazione della filiera animale (come definito del decreto Ministeriale n.1735, del 13-07-2017)1.

L'Associazione si impegna inoltre all'apertura di nuovi mercati attraverso il sostegno alla standardizzazione, alla regolamentazione e alle attività dimostrative e sperimentali.

4.3 L'Associazione potrà, altresì, compiere tutte le attività che risultino necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, ivi compresa la costituzione di nuove imprese, società o enti, con o senza scopo di lucro, o l'assunzione, diretta, di interessenze e partecipazioni in altre imprese, società o enti aventi lo stesso oggetto sociale o oggetto sociale analogo.

I bilanci di tali società dovranno essere allegati al bilancio dell'Associazione e tutte le partecipazioni dovranno essere indicate in bilancio.

La gestione di tali società può essere delegata anche a persone estranee al Cluster.

### **TITOLO II**

#### **SOCI**

#### **ARTICOLO 5 – PARTECIPAZIONE**

5.1 L'Associazione può avere un numero illimitato di soci.

5.2 Subordinatamente all'accettazione del Consiglio Direttivo ai sensi del successivo art. 6, possono iscriversi come Soci gli enti pubblici o privati, che nella domanda di adesione all'Associazione dichiarino, attraverso un proprio legale rappresentante, di condividere gli scopi dell'Associazione, di conoscere il presente Statuto e di assumerne gli oneri.

5.3 Nella domanda di adesione gli aspiranti soci devono indicare le iniziative e i progetti, significativi in relazione agli scopi dell'Associazione, già avviati o da avviarsi nel settore della chimica "verde".

5.4 Per "Soci" si intendono i Soci Fondatori più i Soci Ordinari di volta in volta esistenti.

5.5 Sono "Soci Fondatori" i soggetti che siano intervenuti all'atto costitutivo: Biochemtex, S.p.A., Federchimica, Novamont S.p.A., Versalis S.p.A.

5.6 Sono "Soci Ordinari" i soggetti la cui domanda di ammissione è stata accettata dal Consiglio Direttivo ai sensi del successivo art. 6.

5.7 In deroga a quanto previsto dal successivo art. 6, sono ammessi in qualità di Soci Ordinari gli enti la cui richiesta di adesione al Cluster Tecnologico Nazionale "Chimica Verde" sia stata presentata ai Soci Fondatori in data antecedente alla sottoscrizione del presente atto e la cui richiesta sia stata valutata positivamente dagli stessi Soci Fondatori, fatto salvo l'obbligo di tali enti di dichiarare, attraverso un proprio legale rappresentante, di condividere gli scopi dell'Associazione, di conoscere il presente Statuto e di assumerne gli oneri.

#### **ARTICOLO 6 - DOMANDA DI ADESIONE**

6.1 Chi intende essere ammesso come Socio Ordinario deve farne domanda scritta al Consiglio Direttivo.

6.2 Sulla domanda di ammissione delibera insindacabilmente il Consiglio Direttivo nella prima seduta disponibile, valutata la coerenza delle attività svolte in relazione agli



scopi dell'Associazione. Il rifiuto di ammissione deve essere motivato e non è soggetto a reclamo o a impugnativa.

6.3 La qualità di Socio Ordinario decorre, previa delibera di accettazione della domanda da parte del Consiglio Direttivo, dal versamento della prima quota associativa.

#### **ARTICOLO 7 - DIRITTI E DOVERI DEI SOCI**

7.1 Tutti i Soci in regola con il pagamento della quota annuale hanno il diritto di:

- esprimere il diritto di voto, in particolare, a mero titolo di esempio, per la elezione del Consiglio Direttivo e per l'approvazione del bilancio;
- partecipare alle riunioni dell'Assemblea e del Comitato Tematico di appartenenza;
- partecipare agli incontri pubblici ed alle manifestazioni organizzati dall'Associazione;
- ricevere i verbali delle sedute dell'Assemblea e del Comitato Tematico di appartenenza;
- essere periodicamente informati sulle attività e iniziative dell'Associazione.

7.2 Tutti i Soci sono obbligati a:

- partecipare a tutte le attività di loro competenza e fornire il più ampio quadro di reciproca collaborazione per il perseguimento dello scopo di cui al precedente art. 4;
- osservare lo Statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni degli Organi dell'Associazione;
- favorire gli interessi dell'Associazione;
- versare la quota annuale a partire dall'esercizio di accettazione della domanda di adesione.

7.3 La partecipazione all'Associazione non può essere temporanea, salva la facoltà di recesso di cui al successivo art. 8.

#### **ARTICOLO 8 - RINNOVO, RECESSO, ED ESCLUSIONE DEL SOCIO**

8.1 La qualità di Socio si intende tacitamente prorogata per ogni esercizio successivo qualora il Socio non presenti o invii per iscritto al Consiglio Direttivo istanza di recesso entro il 30 settembre di ogni anno, con efficacia al 31 dicembre dell'anno stesso.

8.2 La qualità di Socio si perde oltre che per recesso e, nel caso di enti o associazioni, per scioglimento, anche per esclusione. Può essere escluso il Socio che abbia svolto direttamente e/o indirettamente attività in contrasto od in dissonanza con le finalità dell'Associazione, ovvero che si sia reso responsabile di gravi inadempienze rispetto ai doveri previsti dallo Statuto o alle obbligazioni derivanti da eventuali contratti stipulati tra il Socio e le nuove imprese, società o enti, con o senza scopo di lucro, costituiti dall'Associazione in conformità al precedente articolo 4.3, nonché per attività che abbiano causato danni materiali o di immagine all'Associazione. La necessità di esclusione dovrà essere constatata, attraverso opportuni meccanismi di verifica stabiliti dal Consiglio Direttivo, con espressa e motivata delibera dal Consiglio Direttivo da notificarsi entro 30 (trenta) giorni al Socio escluso. In caso di opposizione, l'interessato potrà richiedere l'applicazione dell'art. 24 attraverso richiesta scritta da inviarsi entro 30 (trenta) giorni dalla notifica dell'esclusione.

8.3 La partecipazione all'Associazione non è trasferibile. I Soci recedenti od esclusi, e che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non possono chiedere la restituzione dei contributi versati e non possono vantare alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo potrà inoltre deliberare l'esclusione del Socio che non provveda al versamento della quota annuale stabilita.

#### **TITOLO III 7**

#### **STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

#### **ARTICOLO 9 - ASSEMBLEA DEI SOCI**

9.1 L'Assemblea è costituita da tutti i Soci (in persona dei rispettivi legali rappresentanti o loro delegati) in regola nel pagamento della quota annuale.

9.2 I Soci possono farsi rappresentare in Assemblea da altri Soci, anche se membri del Consiglio Direttivo, ma in ogni caso nessun Socio può rappresentare per delega più di due altri Soci.

9.3 I Soci sono convocati in Assemblea almeno una volta all'anno dal Presidente mediante comunicazione scritta inviata per lettera, telegramma, fax, posta elettronica o qualunque altro mezzo che garantisca l'avvenuto ricevimento, almeno otto giorni prima di quello stabilito per l'adunanza e contenente l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo dell'adunanza per la prima e seconda convocazione e degli argomenti all'ordine del giorno.

9.4 In caso di urgenza, l'Assemblea può essere convocata con un preavviso di tre giorni lavorativi e con l'osservanza delle altre modalità di cui al presente articolo.

9.5 L'Assemblea deve pure essere convocata con le medesime modalità quando ne facciano richiesta per iscritto almeno un terzo dei Soci, oppure quattro membri del Consiglio Direttivo, oppure due membri del Collegio dei Revisori se nominato.

9.6 Le votazioni dell'Assemblea avvengono a scrutinio palese. Per quanto attiene la nomina e le deliberazioni relative a persone si adotta lo scrutinio segreto, previa nomina di due scrutatori, scelti tra i rappresentanti dei Soci.

9.7 Le deliberazioni dell'Assemblea, prese in conformità alla legge ed allo Statuto, vincolano tutti i Soci ancorché non intervenuti o dissenzienti.

9.8 L'Assemblea è presieduta dal Presidente; in sua mancanza l'Assemblea nomina il Presidente scegliendolo fra i legali rappresentanti dei Soci presenti.

9.9 Il Presidente dell'Assemblea nomina il Segretario, incaricato di redigere il verbale d'Assemblea. Il verbale è firmato dal Presidente e dal Segretario.

#### *Assemblea Ordinaria*

9.10 L'Assemblea ordinaria:

- adotta il programma di attività su proposta del Consiglio Direttivo, fermo restando che la preparazione ed esecuzione dei singoli progetti di Ricerca e Sviluppo attivati dal Cluster Tecnologico Nazionale della "Chimica Verde" sono di competenza dei singoli Soci che vi partecipano;

- approva la relazione annuale ed il bilancio preventivo e consuntivo;

- elegge il Revisore o i componenti effettivi e supplenti del Collegio dei Revisori ed il loro Presidente;

- elegge il Comitato dei Provisori;

- su proposta del Consiglio Direttivo, delibera sull'entità della quota di associazione che i Soci sono tenuti a corrispondere annualmente per le attività ed il funzionamento dell'Associazione e sull'eventuale modifica della stessa, a partire dalla quota richiesta per l'esercizio di accettazione della domanda di adesione;

- delibera su ogni altro argomento che il presente Statuto o la legge riservino alla sua competenza, nonché su quelli che il Consiglio Direttivo ritenga opportuno sottoporle.

9.11 L'Assemblea ordinaria delibera in prima convocazione con la presenza di almeno la metà dei Soci ed il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti in regola con il pagamento della quota associativa; in seconda convocazione, l'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno un quinto dei Soci e delibera a maggioranza assoluta dei presenti in regola con il pagamento della quota associativa.

#### *Assemblea Straordinaria*

9.12 Le modalità di convocazione dell'Assemblea straordinaria sono le medesime di quelle previste per l'ordinaria. Nel caso in cui all'ordine del giorno vi sia la proposta di modifica dello Statuto, devono essere richiamati espressamente gli articoli da modificare e devono essere indicati i nuovi testi proposti.

9.13 L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modificazioni dello Statuto dell'Associazione;

- delibera lo scioglimento dell'Associazione, determinandone le modalità, nomina i liquidatori e ne fissa i poteri.

9.14 L'Assemblea straordinaria in prima convocazione delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei Soci ed in seconda convocazione con il voto favorevole di almeno un terzo dei Soci.

#### **ARTICOLO 10 - COMITATI TEMATICI**

10.1 Tutti i Soci fanno parte di diritto ad un Comitato Tematico, in funzione della loro natura ed in conformità con quanto stabilito dal presente Statuto. I Comitati Tematici sono organi meramente consultivi e sono:

- Comitato per l'Innovazione Industriale (Industrial Innovation Committee);
- Comitato per la Disseminazione e lo Sviluppo Territoriale (Dissemination and Territorial Development Committee);
- Comitato per gli Organismi di Ricerca (Research Committee).

10.2 Il Comitato per l'Innovazione Industriale riunisce tutti i Soci di natura imprenditoriale con attività nel campo della bioeconomia sostenibile e circolare (imprese che operino su processi o prodotti afferibili a tale settore secondo la definizione di bioeconomia ed economia circolare adottata dalla EC e dalla Strategia nazionale sulla Bioeconomia). Ha la funzione di elaborare strategie di ricerca, sviluppo e innovazione industriale.

10.3 Il Comitato per la Disseminazione e lo Sviluppo Territoriale è incaricato della verifica dei fabbisogni di innovazione sui territori e della disseminazione dei risultati ottenuti dal Cluster Tecnologico Nazionale della "Chimica Verde" sul territorio e/o, in caso di Associazioni o Consorzi, tra i propri Soci, e/o assicura la sinergia e la coerenza tra le politiche territoriali e le attività del Cluster Tecnologico Nazionale della "Chimica Verde". Riunisce tutti i Soci appartenenti a categorie quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: Associazioni di categoria, Associazioni territoriali, Fondazioni, Consorzi, Poli di innovazione, Parchi scientifici e tecnologici, Società di consulenza, Società di comunicazione ed editoriali, Agenzie di Sviluppo di Regioni ed Enti Locali, etc.

10.4 Il Comitato per gli organismi di Ricerca riunisce Università e centri di ricerca ricadenti nella definizione di "Organismi di Ricerca" di cui alla comunicazione della Commissione Europea 2014/C 198/01. Ha la funzione di elaborare strategie per la ricerca pubblica.

10.5 Ciascun Comitato Tematico si riunisce almeno una volta l'anno, è validamente costituito con la presenza di almeno un quinto dei suoi membri e delibera a maggioranza assoluta dei presenti. Le votazioni dei Comitati avvengono a scrutinio palese.

10.6 Ciascun Comitato Tematico può adottare un proprio regolamento interno e nomina e all'occorrenza revoca il proprio rappresentante o i propri rappresentanti in seno al Consiglio Direttivo secondo quanto stabilito dall'art. 11.

10.7 Ciascun Comitato Tematico può istituire dei Gruppi di Lavoro che si rendano necessari per l'approfondimento di questioni tecniche specifiche.

10.8 Il Cluster SPRING può partecipare a Tavoli di lavoro costituiti con Regioni e Province Autonome, al fine di agevolare un collegamento multidisciplinare, con focus sui territori, tra diversi settori - dall'agricoltura, alla ricerca, all'industria, alle istituzioni - al fine di definire posizioni condivise e coordinate e possibili linee di intervento in materia di innovazione tecnologica, collaborazione interregionale, politiche e strategie di sviluppo.

#### **ARTICOLO 11 - CONSIGLIO DIRETTIVO (STEERING BOARD)**

11.1 L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da 20 (venti) Consiglieri, tra cui il Presidente.

11.2 La composizione del Consiglio Direttivo è la seguente:

- 10(dieci) Consiglieri eletti dal Comitato per l'Innovazione Industriale;

- 5 (cinque) Consiglieri eletti dal Comitato per la Disseminazione e lo Sviluppo territoriale;

- 5 (cinque) Consiglieri eletti dal Comitato per gli organismi di Ricerca;

Ogni Socio può essere presente in Consiglio Direttivo con un solo rappresentante.

Nel caso vengano a mancare durante il mandato di carica, uno o più componenti eletti dai rispettivi Comitati Tematici, il Consiglio Direttivo si integra mediante cooptazione mantenendo la rappresentanza per ciascun Comitato; i componenti così nominati rimangono in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo.

11.2.1 Nei casi in cui siano costituiti i tavoli di lavoro di cui al punto 10.9, il Presidente e il Coordinatore del Tavolo, ove nominati, possono essere invitati al Consiglio Direttivo e al Comitato Tecnico Scientifico del Cluster SPRING.

11.3 I Consiglieri rimangono in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili.

11.4 I Consiglieri sono eletti dai Comitati Tematici secondo le modalità di cui al precedente art. 10.7. sulla base delle candidature ricevute dai rispettivi Soci afferenti, almeno due settimane prima dalla data fissata per la riunione del/i Comitato/i.

11.5 Il Presidente è nominato tra i membri del Consiglio Direttivo secondo le modalità di cui al successivo art.

11.6 Nel caso un Comitato Tematico non si formi, in deroga all'art. 11.1 il numero dei consiglieri risulta ridotto di conseguenza. Il Consiglio Direttivo per poter esercitare la propria attività dovrà essere composto da almeno 7 componenti.

11.7 Il Consiglio Direttivo si riunisce mediante convocazione scritta da parte del Presidente, attraverso mezzi che ne attestino la ricezione da parte del destinatario, inviata almeno 7 (sette) giorni prima di quello fissato per la riunione, almeno 2 (due) volte l'anno e comunque tutte le volte che lo ritiene opportuno il Presidente o su richiesta del 50 (cinquanta) per cento più uno dei membri del Consiglio Direttivo stesso. In caso d'urgenza, la convocazione può essere inviata almeno 3 (tre) giorni prima della riunione, secondo le sopra riportate modalità.

11.8 Il Consiglio Direttivo può svolgersi con interventi dislocati in più luoghi, collegati mediante mezzi di telecomunicazione, a condizione che sia rispettata la collegialità, la buona fede e la parità di trattamento dei Soci. In particolare per il legittimo svolgimento delle riunioni tenute con mezzi di telecomunicazione occorre che:

- sia consentito al Presidente, anche a mezzo di propri collaboratori, di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati delle votazioni; 11

- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;

- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;

- siano indicati nell'avviso di convocazione, ove predisposti, i luoghi collegati mediante mezzi di telecomunicazione, nei quali gli intervenuti potranno affluire.

Ricorrendo le condizioni di cui sopra, la riunione si svolge nel luogo in cui sono presenti il Presidente e il soggetto verbalizzante.

11.9 Per la validità delle deliberazioni del Consiglio Direttivo occorre in prima convocazione la presenza del 50 (cinquanta) per cento più uno dei membri del Consiglio Direttivo stesso ed il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti e in seconda convocazione il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti. indipendentemente dal numero degli intervenuti.

11.10 Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal più anziano di età dei presenti.

11.11 Il Presidente del Consiglio Direttivo nomina tra i suoi membri il Segretario, incaricato di redigere il verbale della riunione. Il verbale è firmato dal Presidente e dal Segretario.

11.12 Il Consiglio Direttivo è l'organo di indirizzo strategico dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo, tra i suoi compiti:

- elabora il programma di attività dell'Associazione da sottoporre all'Assemblea al fine del perseguimento degli scopi statutari, fermo restando che la preparazione ed esecuzione dei singoli progetti di Ricerca e Sviluppo attivati nell'ambito del Cluster Tecnologico Nazionale della "Chimica Verde" sono di competenza dei singoli Soci che vi partecipano;
- previa consultazione degli Associati, individua le linee strategiche di sviluppo della ricerca e le aree di aggregazione progettuale, sia per iniziative proprie che per interagire con le istituzioni, fermo restando che la preparazione ed esecuzione dei singoli progetti di Ricerca e Sviluppo attivati dal Cluster Tecnologico Nazionale della "Chimica Verde" sono di competenza dei singoli Soci che vi partecipano;
- valuta le domande di adesione e delibera sull'ammissione di nuovi Soci;
- verifica periodicamente il rispetto degli impegni sottoscritti dai Soci e provvede all'emissione di eventuali delibere di richiamo o espulsione;
- stabilisce ed approva gli eventuali regolamenti dell'Associazione;
- determina e sottopone all'Assemblea l'entità del contributo di gestione che i Soci sono tenuti a corrispondere annualmente, per le attività ed il funzionamento dell'Associazione, in relazione ai fabbisogni previsionali dell'Associazione stessa;
- conferisce mandato al Presidente per l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo stesso, definendone limiti e durata;
- predispone il progetto di bilancio consuntivo e la relazione annuale;
- predispone il bilancio preventivo;
- adotta le decisioni inerenti alla costituzione di enti e società, nonché quelle che gli atti costitutivi e/o gli Statuti delle società o degli enti costituiti dall'Associazione in conformità al precedente art. 4.3 riservino all'Associazione medesima;
- elegge, su proposta del Presidente, nuovi componenti elettivi in Consiglio Direttivo in sostituzione di quelli mancanti o decaduti, purché la maggioranza del consiglio direttivo rimanga costituita da amministratori nominati dall'assemblea; gli amministratori così nominati restano in carica fino alla successiva assemblea. Se viene meno la maggioranza degli amministratori di nomina assembleare, verrà convocata l'assemblea che nominerà i sostituti, che rimarranno in carica fino alla scadenza dei consiglieri in carica al momento della loro nomina.
- esercita ogni altro compito ad esso attribuito dal presente Statuto ed in genere promuove ed attua quanto sia ritenuto utile per il conseguimento degli scopi dell'Associazione.

11.13 Il Consiglio Direttivo può nominare Segretari e/o Direttori Generali, procuratori speciali, direttori tecnici ed amministrativi determinandone i poteri e le attribuzioni. Restano in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili.

11.14 Il Consiglio Direttivo può nominare il Tesoriere dell'Associazione tra i suoi membri, che resta in carica 3 (tre) anni ed è rinnovabile anche più volte. Il Tesoriere è responsabile della corretta tenuta dei libri contabili dell'Associazione. Il Tesoriere può delegare i propri compiti al Segretario e/o Direttore Generale, se nominati, rimanendo comunque responsabile della supervisione di tutti gli affari finanziari dell'Associazione.

11.15 Il Consiglio Direttivo può istituire un Comitato Tecnico Scientifico, che è rappresentato da referenti dei Comitati Tematici per l'innovazione industriale e per gli

Organismi di Ricerca, scelti sulla base delle autocandidature inviate dai Soci, fino a un numero massimo di 12 membri, assicurando pariteticità dei Comitati rappresentati.

Il Comitato Tecnico Scientifico è convocato su richiesta del Consiglio Direttivo o su proposta di 2 (due) membri dello stesso Comitato.

I componenti rimangono in carica per 3 (tre) anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo verificherà la possibilità di sostituire il membro dimissionario sulla base delle autocandidature che proveranno dal Comitato Tematico di cui era espressione il dimissionario.

11.15 b. Il Comitato Tecnico Scientifico è un organismo del Cluster con funzioni consultive e propositive non vincolanti.

11.16 Il Past President può partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo. 13

11.17 Il Consiglio Direttivo può avvalersi delle risorse, strutture, etc. degli Associati per lo svolgimento delle attività.

#### **ARTICOLO 12 – PRESIDENTE**

12.1 Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti dei terzi e in giudizio, e adempie a tutte le funzioni previste dal presente Statuto. In assenza di un Segretario, Direttore Generale o altra figura analoga nominata dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art. 11.13, il Presidente è investito, salvo quanto previsto nell'atto costitutivo, dei più ampi poteri per la gestione ordinaria, ferma restando la limitazione di cui all'art. 12.4 sotto.

12.2 Il Presidente rappresenta l'Associazione all'esterno, presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo e assume le eventuali determinazioni urgenti che si rendessero necessarie per il buon funzionamento dell'Associazione, fatta salva la ratifica del Consiglio Direttivo o dell'Assemblea.

12.3 Il Presidente resta in carica tre anni ed è nominato a maggioranza assoluta dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri e all'occorrenza revocato con le stesse modalità. In caso di revoca o dimissioni del Presidente in carica è nominato un nuovo Presidente.

12.4 In piena conformità a quanto previsto dal precedente punto 12.1, il Presidente agisce esclusivamente su mandato generale o speciale del Consiglio Direttivo o dell'Assemblea ed è responsabile di fronte a tali organi.

12.5 In caso di suo impedimento, il Presidente può delegare in sua vece un membro del Consiglio Direttivo per l'espletamento di eventuali adempimenti formali.

12.6 Il legale rappresentante del soggetto che ha ricevuto mandato per la presentazione del Piano di Sviluppo Strategico al MIUR è individuato come primo Presidente dell'Associazione.

#### **ARTICOLO 13 – REVISORI**

13.1 L'Assemblea elegge un Revisore o un Collegio dei Revisori. I Revisori possono anche essere scelti fra persone fisiche non appartenenti alle compagini dei Soci; almeno uno dei revisori deve essere iscritto all'Albo.

13.2 Il Collegio dei Revisori, se eletto, è composto di 3 (tre) membri effettivi, di cui uno con funzioni di Presidente, e 2 (due) supplenti.

13.3 La carica di Revisore è inconciliabile con quella di membro del Consiglio Direttivo, ha la durata di 2 (due) esercizi ed è rinnovabile anche più volte.

13.4 Il Revisore o il Collegio dei Revisori esamina la contabilità dell'Associazione e redige una relazione annuale da presentare all'Assemblea in occasione dell'approvazione del bilancio.

#### **TITOLO IV**

#### **MEZZI FINANZIARI ED ESERCIZIO SOCIALE ARTICOLO 14 - MEZZI FINANZIARI**

14.1 Il Fondo Comune per il funzionamento dell'Associazione è costituito:  
- da una quota associativa versata una tantum dai Soci Fondatori per l'esercizio 2014  
- dalle quote associative versate annualmente dai Soci a partire dall'esercizio 2015;  
- da eventuali contributi straordinari richiesti dai Comitati Tematici come da art. 17 del presente Statuto;

- da donazioni, contributi, lasciti in denaro o in natura provenienti da persone e/o enti le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi associativi; da eventuali progetti finanziati a cui l'Associazione in quanto tale partecipa.

#### **ARTICOLO 15 - FONDO COMUNE**

15.1 Le somme in denaro corrisposte ai sensi dell'articolo precedente confluiscono in apposito conto corrente bancario, denominato Fondo Comune.

15.2 La gestione del Fondo Comune è affidata ad un tesoriere designato dal Consiglio Direttivo.

#### **ARTICOLO 16 - QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE**

16.1 La quota associativa annuale deve essere versata obbligatoriamente dai Soci entro quattro mesi dall'inizio di ogni esercizio.

16.2 Per l'esercizio 2014 i Soci Fondatori verseranno una quota associativa una tantum per dare avvio ai lavori del Cluster e realizzare le attività previste per il medesimo esercizio;

16.3 I Soci che, a partire dal 2015, recedano dall'Associazione saranno tenuti a pagare la quota associativa annuale di gestione per l'intero esercizio in cui hanno esercitato il recesso.

16.4 I Soci che, entrino a far parte dell'Associazione dopo la metà dell'inizio dell'esercizio dovranno versare la quota annuale associativa di gestione per un importo dimezzato rispetto al suo importo iniziale.

#### **ARTICOLO 17 - CONTRIBUTI STRAORDINARI**

17.1 I Comitati Tematici, ad esclusione del Comitato per gli organismi di Ricerca e Comitato per lo Sviluppo Territoriale, possono richiedere ai propri appartenenti il versamento di contributi straordinari per il finanziamento di attività specifiche. Tali contributi straordinari devono essere approvati dai Soci in assemblea ordinaria.

#### **ARTICOLO 18 - ESERCIZIO SOCIALE**

18.1 L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

18.2 Entro cinque mesi dalla fine di ogni esercizio verranno predisposti dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo e quello preventivo del successivo esercizio nonché la relazione annuale, che verranno depositati presso la sede dell'Associazione. Entro trenta giorni dalla data del deposito, ma non prima di quindici giorni da essa, i bilanci devono essere sottoposti all'Assemblea per l'approvazione.

#### **ARTICOLO 19 – AVANZI DI GESTIONE**

19.1 È fatto divieto all'Associazione di distribuire, anche in modo indiretto, avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione a meno che la destinazione o distribuzione non siano imposte per legge.

19.2 Gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati obbligatoriamente per la realizzazione delle attività istituzionali o di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **TITOLO V DISPOSIZIONI FINALI**

#### **ARTICOLO 20 – RISERVATEZZA**

20.1 Tutta la documentazione e le informazioni fornite da un Socio ad un altro per il perseguimento degli scopi dell'Associazione dovranno essere considerate di carattere confidenziale. Esse non potranno essere utilizzate, per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

#### **ARTICOLO 21 - SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE**

21.1 Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno i 3/4 (tre quarti) dei Soci.

21.2 L'Assemblea straordinaria provvederà alla nomina di uno o più liquidatori in caso di scioglimento dell'Associazione.

21.3 In caso di scioglimento dell'Associazione per qualunque causa, l'eventuale patrimonio residuo dovrà essere devoluto, su indicazione dell'Assemblea con fine analogo a quello dell'Associazione stessa.

#### **ARTICOLO 22 - MODIFICHE DELLO STATUTO**

22.1 Il presente Statuto è modificabile con deliberazione dell'Assemblea straordinaria.

#### **ARTICOLO 23 – CONTROVERSIE**

23.1 Per la risoluzione delle controversie di qualsiasi natura insorte nell'ambito dell'Associazione e che non si siano potute definire bonariamente, può essere nominato un Comitato dei Proviviri.

23.2 Il Comitato dei Proviviri è costituito da 3 Soci non aventi altre cariche sociali eletti dall'Assemblea ordinaria. I Proviviri durano in carica tre anni e sono rieleggibili senza limiti di mandato.

23.3 Il Comitato dei Proviviri delibera a maggioranza assoluta entro 60 giorni dalla richiesta e comunica le proprie deliberazioni al Presidente e all'Assemblea.

23.4 Il Comitato dei Proviviri conserva nel proprio registro le richieste di parere ricevute, i nomi delle persone sentite e le delibere emesse. La valutazione espressa dal Comitato dei Proviviri riguarda la conformità o non conformità allo Statuto e al Regolamento dei fatti sottoposti. Il Comitato dei Proviviri non ha potere autonomo di iniziativa.

23.5 Il Foro di Milano sarà competente in via esclusiva per le controversie che non dovessero essere composte dal Comitato dei Proviviri.

L'Ufficio fa presente che in merito a quanto sopra, in particolare per quanto attiene la richiesta dell'onere relativo al pagamento della quota annuale, il Direttore della Direzione Amministrazione e Finanza con nota ema-mail del 12.12.2022, ha evidenziato che in linea con la prassi già adottata in casi analoghi, vale il principio che la spesa gravi sul budget della struttura che la propone. D'altro canto - sul piano dei principi generali, fare una distinzione tra interesse generale dell'università e interesse specifico del dipartimento sembrerebbe un esercizio molto astratto: l'interesse specifico del dipartimento è pur sempre interesse dell'università! Pertanto, la ratio della proposta da sottoporre al CdA, cioè prevedere l'accollo della spesa sul budget del dipartimento, risponde ad una esigenza di responsabilizzazione nelle decisioni di spesa, in base alla quale, come sopradetto, chi propone una spesa se ne accolla l'onere di copertura, soprattutto quando quest'ultimo, come nel caso di specie, è di modica entità.””.



Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la nota datata 01.12.2022, con cui il prof. Luigi Palmieri, Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, ha trasmesso la documentazione relativa all'adesione dell'Università di Bari all'Associazione "*Cluster Spring*" Cluster Tecnologico Nazionale della Bioeconomia Circolare;

VISTO lo Statuto all'Associazione "*Cluster Spring*" Cluster Tecnologico Nazionale della Bioeconomia Circolare;

VISTO l'estratto del Verbale del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, relativo alla riunione del 22.12.2022;

VISTA la nota *e-mail* datata 12.12.2022, con cui il Direttore della Direzione Amministrazione e Finanza, ha trasmesso talune osservazioni, riportate in narrativa, in merito al pagamento della quota annuale da versare all'Associazione *Cluster Spring*;

CONSIDERATO quanto fatto presente dalla competente U.O. Enti partecipati della Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione,

DELIBERA

- di aderire all'Associazione "*Cluster Spring*" Cluster Tecnologico Nazionale della Bioeconomia Circolare, approvandone lo Statuto ed autorizzando il Rettore a sottoscrivere la scheda di adesione;
- che tutte le quote annue e tutti gli eventuali oneri economici, rivenienti dall'adesione *de qua* gravino sui fondi del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**CONVENZIONE TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO -  
DIPARTIMENTO JONICO IN “SISTEMI GIURIDICI ECONOMICI DEL MEDITERRANEO”  
E COMUNE DI TARANTO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti:

“L’Ufficio informa che con nota e-mail PEC del 16/12/2022 il Prof. Paolo Pardolesi, Direttore del Dipartimento Jonico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture”, ha inviato la documentazione relativa alla Convenzione da stipularsi tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Jonico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture”) ed il Comune di Taranto per il finanziamento di spese finalizzate allo sviluppo della formazione e della ricerca nelle sedi universitarie.

La Convenzione di cui si chiede l’approvazione dello schema nonché della stipula, viene qui di seguito riportata:

**PIANO DI RIGENERAZIONE SOCIALE PER L’AREA DI CRISI DI TARANTO  
approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico con Decreto del 07/08/2020.  
Realizzazione dell’Intervento “UniversiTaranto”.**

**Convenzione per il finanziamento di spese finalizzate allo sviluppo della formazione e della  
ricerca nelle sedi universitarie**

**TRA**

Il Comune di Taranto, con sede in Taranto – Piazza Municipio, 1 - Taranto (C.F. 80008750731), rappresentato dal Sindaco, dott. Rinaldo Melucci, nato a  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**E**

l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede in Bari - Piazza Umberto I, n.1 - (CF 800021707201), rappresentata dal Rettore, Prof. Stefano Bronzini, nato a  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**PRESO ATTO** dell’interesse degli enti sottoscrittori della presente Convenzione a promuovere e sostenere la ricerca scientifica e l’offerta formativa universitaria presso il Comune di Taranto e che tale impegno rappresenta un investimento strategico per lo sviluppo socio-economico del territorio jonico;

**CONSIDERATO** che il Comune di Taranto ha beneficiato del finanziamento dedicato al mondo universitario nell’ambito della scheda “UniversiTaranto – Intervento 5E”, di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 43/2021 del 04.02.2021 ad oggetto “Gestione operativa del PIANO DI RIGENERAZIONE SOCIALE PER L’AREA DI CRISI DI TARANTO”;

**TENUTO CONTO** che i servizi di sostegno economico, nei quali si iscrive l'Intervento "UniversiTaranto", prevedono la predisposizione del cd. Piano delle Attività, contenente le tipologie di sostegno da erogare, gli elementi e i requisiti quali/quantitativi utili all'individuazione della tipologia ed entità, i soggetti destinatari degli stessi sostegni e i costi unitari/compressivi degli stessi, è stato approvato con Delibera di Giunta n. 69 del 02.09.2022;

**CONSIDERATO**, altresì, che il predetto piano contiene la suddivisione delle diverse azioni di sostegno socio-economico tra quelle che prevedono il Comune di Taranto quale soggetto beneficiario ed attuatore e quelle che prevedono l'Università degli Studi di Bari "A. Moro" quale soggetto attuatore;

**TENUTO CONTO**, pertanto, che ai fini della stipula della presente Convenzione, le risorse che il Comune di Taranto può impegnare per le azioni di sostegno socio-economico direttamente attuate dall'Università degli Studi di Bari "A. Moro", ammontano, complessivamente, ad euro 407.382,90, per il triennio 2022-2024, come di seguito evidenziato:

| Anno          | Risorse per le azioni di sostegno socio-economico attuate dall'Università degli Studi di Bari "A. Moro" |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2022</b>   | Euro 5.000,00                                                                                           |
| <b>2023</b>   | Euro 150.794,30                                                                                         |
| <b>2024</b>   | Euro 251.588,60                                                                                         |
| <b>Totale</b> | <b>Euro 407.382,90</b>                                                                                  |

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 166 del 10.11.2022, di approvazione del presente schema di Convenzione e di prenotazione della spesa per garantire la copertura finanziaria dell'intervento;

**VISTO** il D.M. 270/2004;

**VISTA** la delibera del Consiglio dell'Amministrazione universitari del \_\_\_\_\_;

**VISTA** la legge 30/12/2010, n. 240, ed in particolare l'articolo 24, comma 3, lett. A);

**VISTO** il D. Lgs. n. 49 del 29/03/2012;

**VISTO e PREMESSO** quanto sopra, il Comune di Taranto e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro stipulano e convengono quanto segue:

#### **Articolo 1 – Premesse**

Le premesse ed i riferimenti a norme statali ed a provvedimenti del Comune di Taranto, anche se, questi ultimi, non materialmente acclusi, costituiscono parte integrante della presente Convenzione.

#### **Articolo 2 - Oggetto e finanziamento**

1. Il totale delle risorse finanziarie che il Comune di Taranto si impegna a trasferire all'Università degli Studi di Bari per le finalità di cui al presente accordo di collaborazione ammonta ad euro 407.382,90 per il triennio 2022-2024, disponibile tramite la scheda "UniversiTaranto – Intervento 5E" di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 43/2021 del 04.02.2021 ad oggetto "Gestione operativa del PIANO DI RIGENERAZIONE SOCIALE PER L'AREA DI CRISI DI TARANTO".

2. L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si impegna ad utilizzare le predette risorse per l'implementazione delle seguenti misure:
  - a. *Misure a sostegno degli studenti universitari*: istituzione di premi di studio per i migliori studenti;
  - b. *Misure a sostegno del consolidamento dell'offerta formativa post-laurea*: attivazione di corsi di master;
  - c. per il "Dipartimento Jonico in Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture" - *Misure a sostegno del consolidamento della ricerca*: attivazione di n. 2 unità di ricercatori, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010.
3. Le suddette misure potranno essere oggetto di accordi di dettaglio e/o esecutivi in base alle specifiche esigenze o necessità ai fini della loro attuazione e della loro eventuale modifica in corso d'opera determinata da fatti sopravvenuti o da un ripensamento conseguente alla prima applicazione delle stesse.
4. Tutte le attività relative alle Misure di cui al comma 2 si intendono destinate e si dovranno svolgere, per l'intera durata della Convenzione, presso le sedi universitarie di Taranto.
5. Il sostegno delle attività di ricerca e dell'offerta formativa nei corsi post-laurea nella sede di Taranto avrà luogo ai sensi dell'art. 5, comma 5, lett. A) D. Lgs. n. 49/2012.

### Articolo 3 – Premi di studio per i migliori studenti

1. Il Comune di Taranto si impegna a trasferire all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, risorse finanziarie per euro 25.000,00 ripartite nel triennio come segue:

| 2022       | 2023        | 2024        | TOTALE      |
|------------|-------------|-------------|-------------|
| € 5.000,00 | € 10.000,00 | € 10.000,00 | € 25.000,00 |

al fine di favorire e sostenere il proseguimento ed il completamento della formazione di giovani studenti meritevoli. Le risorse devono essere utilizzate dall'Università per l'istituzione di premi di studio, quali riconoscimenti monetari dati agli studenti, iscritti ai corsi attivi di Taranto, per gli anni 2022/2023 e 2023/2024, da assegnare a seguito di selezione pubblica.

2. I premi di studio sono destinati ad agevolare l'iscrizione e la frequenza ai corsi di studio del Polo Universitario Jonico, e a favorire la formazione di giovani laureati ed indirizzati agli studenti iscritti e frequentanti con regolarità i corsi di laurea triennale o magistrale che hanno raggiunto determinati livelli di merito.

### Articolo 4 – Attivazione corsi Master post-laurea

1. Il Comune di Taranto si impegna, altresì, al fine di favorire l'iscrizione ai corsi *post lauream*, a trasferire all'Università degli Studi di Bari risorse finanziarie per euro 80.000,00 ripartite nel triennio come segue:

| 2022 | 2023        | 2024        | TOTALE      |
|------|-------------|-------------|-------------|
|      | € 40.000,00 | € 40.000,00 | € 80.000,00 |

Tali risorse dovranno essere impiegate per le attività e le docenze connesse ai Master; l'Università potrà incaricare anche i dirigenti del Comune, qualora in possesso di elevate competenze e conoscenze in relazione alle funzioni ed alle materie oggetto della formazione. Il coordinamento didattico ed organizzativo dei Master sarà affidato dall'Università ad un docente universitario titolare di discipline attinenti ai master ed al Direttore Generale del Comune o altro dirigente in

possesto di titoli accademici post-universitari in discipline attinenti ai Master e/o autore di pubblicazioni in materia.

2. L'Università si impegna ad utilizzare le risorse anche mediante l'attivazione di Master di secondo livello in materia di pubblica amministrazione, con particolare riferimento alle discipline di interesse degli Enti Locali, di short master, di corsi di perfezionamento scientifico e di aggiornamento professionale, summer/spring school, nonché per finanziare ulteriori corsi di formazione ai dipendenti del Comune di Taranto.
3. I predetti percorsi formativi e i relativi contenuti dovranno tener conto del fabbisogno di formazione della comunità jonica e saranno di volta in volta individuati dal delegato del Rettore, ovvero il Direttore del Dipartimento Jonico in "Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture" e dal Direttore della Delegazione del polo jonico dell'Università.
4. L'Università si impegna a riconoscere, per le attività finanziate, la riduzione del 50% delle quote di partecipazione ai corsi *post lauream* attivati presso le sedi universitarie di Taranto, a beneficio di coloro che abbiano conseguito o che conseguiranno il diploma di laurea o di laurea magistrale presso i corsi universitari delle medesime sedi e dei dipendenti in servizio presso gli Enti Locali della provincia di Taranto.

#### **Articolo 5 – Ricercatori (RTDA) ex art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010**

1. Il costo di un contratto di ricercatore ex art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, comprensivo di oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione ed IRAP, per la durata di un triennio, ammonta ad euro 151.191,45.
2. La presente Convenzione, ai sensi dell'art. 5, comma 5, lett. A), del D. lgs. n. 49/2012, ha per oggetto il sostegno delle attività di ricerca e dell'offerta formativa nei corsi di laurea e post laurea nella sede di Taranto, mediante con riferimento alla tipologia specifica di cui al presente articolo - il finanziamento di n. 2 contratti di ricercatore di tipo a) presso il Dipartimento Jonico in "Sistemi giuridici ed economici: società, ambiente, culture", le attività didattiche e di ricerca, con regime di impegno a tempo pieno, con contratti di lavoro a tempo determinato, della durata di anni tre, eventualmente prorogabili per soli due anni, per una sola volta.
3. Le risorse finanziarie che il Comune di Taranto si impegna a trasferire all'Università degli Studi di Bari per le finalità di cui al presente articolo ammonta ad euro 302.382,90 ripartiti nel triennio come segue:

| 2022 | 2023         | 2024         | TOTALE              |
|------|--------------|--------------|---------------------|
|      | € 100.794,30 | € 201.588,60 | <b>€ 302.382,90</b> |

4. L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si impegna ad utilizzare le risorse per l'attivazione dei già citati contratti triennali con ricercatori di tipologia a) nei settori scientifico disciplinari di seguito evidenziati:

| Ricercatori a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno – tipo a) |                                  |        |                       |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------|-----------------------|------------------------|
| N                                                                             | Settore Scientifico Disciplinare | Codice | Costo per un triennio | Struttura di afferenza |
|                                                                               |                                  |        |                       |                        |

|   |                                    |             |            |                     |
|---|------------------------------------|-------------|------------|---------------------|
| 1 | DIRITTO PENALE                     | IUS 17      | 151.191,45 | Dipartimento Jonico |
| 2 | PEDAGOGIA<br>GENERALE E<br>SOCIALE | M-PED<br>01 | 151.191,45 | Dipartimento Jonico |

5. Qualora il rapporto di lavoro con l'Università dovesse cessare prima del decorso del triennio, l'Ateneo si impegna, previo assenso del Comune di Taranto, ad utilizzare il corrispondente risparmio per l'attivazione di un nuovo posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010, per il medesimo settore scientifico disciplinare, e, in subordine, ove non fosse possibile, ad altro settore scientifico disciplinare coerente con le esigenze del territorio, mettendo a disposizione proprie risorse per il cofinanziamento del periodo del contratto non coperto da tale risparmio.
6. In caso contrario, l'Ateneo sarà tenuto a rimborsare, al Comune di Taranto, le risorse non utilizzate.
7. Le spese eleggibili, finalizzate all'attivazione dei contratti di ricercatore a tempo determinato di cui alla presente Convenzione, riguardano:
  - a. Retribuzione base
  - b. Indennità Integrativa Speciale;
  - c. Assegno Aggiuntivo;
  - d. Tredicesima mensilità;

Contributo Tesoro, Contributo Opera Previdenza, Imposta Regionale sulle Attività Produttive, Assegni ad *personam*;

altre voci fisse normativamente previste e stabilite.

8. Le risorse all'uopo trasferite dal Comune di Taranto si intendono onnicomprensive anche di eventuali futuri adeguamenti contrattuali retributivi, previdenziali, fiscali e di ogni altra natura previsti a norma di legge.
9. Gli eventuali differenziali legati a detti adeguamenti retributivi, rimarranno, pertanto, a carico dell'Università.
10. Non si darà luogo, in alcun modo, a forme di conguaglio a carico del Comune di Taranto.

#### **Articolo 6 - Rendicontazione**

1. Tutte le attività relative alle misure di cui alla presente Convenzione devono essere rendicontate dall'Università al Comune con le modalità qui disciplinate, al fine di rispettare le prescrizioni del Manuale di Rendicontazione del Piano di Rigenerazione Sociale per l'Area di Crisi di Taranto. Le regole generali prevedono che la documentazione inerente alla rendicontazione debba essere composta da:

- a. Atti identificativi dei soggetti destinatari (es. elenchi, albi, graduatorie, ecc.) dai quali risultino chiaramente i nominativi e le condizioni che ne hanno determinato l'ammissione al beneficio e/o sostegno;
  - b. Titoli di spesa fiscalmente validi relativi alle liquidazioni (fatture, ricevute, ecc.);
  - c. Documentazione comprovante l'erogazione del beneficio e/o sostegno (Liquidazione);
  - d. Documentazione comprovante il pagamento tracciato (mandati di pagamento e relative reversali/quietanze di tesoreria);
2. L'Università dovrà fornire al Comune di Taranto per l'attività prevista dall' Art.3 (Premi di studio per i migliori studenti):
    - a. Tutti gli atti deliberativi dell'intervento, gli eventuali bandi contenenti le modalità ed i criteri di selezione degli idonei, nonché i verbali delle commissioni valutatrici e le graduatorie contenenti l'elenco con gli estremi identificativi dei soggetti beneficiari e dei corrispondenti importi erogati;
    - b. La documentazione comprovante l'erogazione del beneficio e/o sostegno (liquidazione);
    - c. La documentazione comprovante il pagamento tracciato (copia della disposizione di pagamento – bonifico bancario o postale o altra forma di pagamento tracciato – e copia del mandato di pagamento e relativa reversale/quietanza di tesoreria);
  3. L'Università dovrà fornire al Comune di Taranto per l'attività prevista dall'art. 4 (Attivazione corsi Master post-laurea):
    - a. Tutti gli atti deliberativi dell'intervento, gli eventuali bandi, e tutti i documenti connessi con la procedura espletata per l'attuazione dell'intervento;
    - b. Titoli di spesa fiscalmente validi relativi alle liquidazioni (fatture, ricevute, ecc.);
    - c. Documentazione comprovante l'erogazione del beneficio e/o sostegno (Liquidazione);
    - d. Documentazione comprovante il pagamento tracciato (mandati di pagamento e relative reversali/quietanze di tesoreria);
  4. L'Università dovrà fornire al Comune di Taranto per l'attività prevista dall'art. 5 (Ricercatori (RTDA) ex art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010):
    - a. Tutti gli atti deliberativi dell'intervento, gli eventuali bandi contenenti le modalità ed i criteri di selezione degli idonei, nonché i verbali delle commissioni valutatrici e le graduatorie contenenti l'elenco con gli estremi identificativi dei soggetti beneficiari e dei corrispondenti importi erogati;
    - b. La documentazione comprovante l'erogazione del beneficio e/o sostegno (liquidazione);
    - c. La documentazione comprovante il pagamento tracciato (copia della disposizione di pagamento – bonifico bancario o postale o altra forma di pagamento tracciato – e copia del mandato di pagamento e relativa reversale/quietanza di tesoreria);
  5. Al termine della durata degli interventi l'Università fornirà al Comune di Taranto apposita relazione che comprovi l'efficacia delle misure ed il rispetto delle finalità previste.
  6. È facoltà del Comune di Taranto chiedere ogni ulteriore documentazione, chiarimento e/o rendicontazione utili a dimostrare il rispetto delle finalità delle misure finanziate.
  7. Le somme trasferite all'Università per l'implementazione degli interventi oggetto della presente Convenzione, derivano dal Piano di Rigenerazione Sociale per l'Area di Crisi di Taranto, approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico con

Decreto del 07.08.2020. Il soggetto Beneficiario è il Comune di Taranto, che individua l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" quale soggetto Attuatore degli interventi, ed entrambi sono soggetti alle regole di rendicontazione delle somme erogate da ILVA in A.S., pertanto, laddove la rendicontazione fornita dall'Università al Comune di Taranto non dovesse essere conforme a quanto disciplinato nel presente articolo (difforme, incompleta o mancante) il Comune ha facoltà di chiedere la restituzione di quanto erogato e non correttamente rendicontato.

#### **Articolo 7 – Contributo complessivo**

1. Le parti prendono atto che il contributo complessivamente assegnato all'Università di Bari ammonta complessivamente ad euro 407.382,90, come di seguito evidenziato:

| <b>INTERVENTO</b>                                 | <b>2022</b>       | <b>2023</b>         | <b>2024</b>         | <b>TOTALI PER INTERVENTO</b> |
|---------------------------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|------------------------------|
| <b>PREMI DI STUDIO</b>                            | € 5.000,00        | € 10.000,00         | € 10.000,00         | <b>€ 25.000,00</b>           |
| <b>MASTER</b>                                     | /                 | € 40.000,00         | € 40.000,00         | <b>€ 80.000,00</b>           |
| <b>RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO DI TIPO A)</b> | /                 | € 100.794,30        | € 201.588,60        | <b>€ 302.382,90</b>          |
| <b>TOTALI PER ANNO</b>                            | <b>€ 5.000,00</b> | <b>€ 150.794,30</b> | <b>€ 251.588,60</b> | <b>€ 407.382,90</b>          |

#### **Articolo 8 – Misure del Comune di Taranto**

1. Per quanto riguarda le misure rientranti nell'ambito dell'Intervento "UniversiTaranto" per le quali il Comune di Taranto risulta Soggetto beneficiario/attuatore, le Parti si riservano a collaborare nell'implementazione delle predette misure e, eventualmente, se necessario, stipulare accordi di dettaglio e/o esecutivi in base alle specifiche esigenze o necessità ai fini della attuazione delle stesse, anche mediante pubblicizzazione sul sito dell'Ateneo, dei Dipartimenti attivi sul Territorio, delle misure attuate al fine di darne più larga diffusione.

#### **Articolo 9 – Comodato d'uso d'immobili comunali**

1. Con la stipula della presente Convenzione il Comune di Taranto si impegna a programmare la cessione di immobili all'Università, in comodato d'uso, per la migliore offerta formativa nonché per concorrere sinergicamente con l'Università ad eventuali finanziamenti stanziati nell'ambito del PNRR.
2. L'Università, compatibilmente con gli spazi disponibili ed in condivisione con il Comune, si impegna a concedere spazi di immobili utilizzati in comodato d'uso per ospitare strutture ed organizzazioni le cui funzioni ed attività riguardino, tra l'altro, attività di ricerca o di interesse comune con l'Istituzione universitaria.

#### **Articolo 10 - Referenti**



1. Il Referente per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per tutta la durata della Convenzione, è il Rettore dell'Università o suo delegato, per il Comune è il Sindaco o suo delegato.

#### **Articolo 11 - Durata**

1. La presente Convenzione ha effetto dalla data di sottoscrizione e per tutta la durata correlata alla durata dei contratti e delle iniziative che con la stessa sono finanziate.

#### **Articolo 12 – Revoca**

1. In caso di mancato o difforme utilizzo delle risorse trasferite dal Comune di Taranto a valere sulla presente Convenzione rispetto a quanto approvato e stabilito con la presente Convenzione, sarà disposta la revoca con provvedimento del Comune di Taranto.

#### **Articolo 13 – Definizione amichevole di eventuali controversie**

1. Le parti concordano di definire preliminarmente e in via amichevole qualsiasi controversia che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione della presente Convenzione.

2. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, le parti indicano il foro di Taranto quale foro competente per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione l'esecuzione o la risoluzione della presente Convenzione.

#### **Articolo 14 – Verifiche**

1. Il Comune di Taranto potrà svolgere attività di verifica sul corretto utilizzo delle risorse assegnate, potendo richiedere all'Università copia dei relativi provvedimenti amministrativi e assunzionali, dei contratti di lavoro, delle buste paga, dei mandati di pagamento, delle certificazioni fiscali e di quant'altro ritenuto necessario.

#### **Articolo 15 – Riservatezza dei dati personali**

1. Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "*dati personali*" forniti, anche verbalmente, per l'attività pre-convenzionale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della Convenzione, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali delle parti come sopra individuate e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 e della vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

2. Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

3. Le parti, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679, definiscono congiuntamente, con apposito accordo interno, gli obblighi e le attività svolte in qualità di contitolari del trattamento e si impegnano a predisporre e mantenere aggiornati tutti gli adempimenti previsti in materia di Protezione dei Dati Personali dalla normativa vigente.

L'**Ufficio** fa presente che la Convenzione in questione, inquadrabile nella disciplina di cui all'art.61 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università, è stata approvata, nella stesura soprariportata, dal Consiglio del Dipartimento

Jonico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture”, nella seduta del 24 novembre 2022.””.

Il Rettore, dopo aver informato circa il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022, nel ricordare che, secondo la normativa vigente, il costo del contratto di ricercatore ex art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, comprensivo di oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione, per la durata di un triennio, ammonta a € 153.253,65, anziché a € 151.191,45, come indicato nell'art. 5 del testo convenzionale in questione, propone di approvare lo schema nonché la stipula della Convenzione *de qua*, fermo restando l'adeguamento degli importi inerenti ai contratti di ricercatore a tempo determinato di tipo a) da finanziarsi al costo triennale complessivo previsto dalla normativa vigente, di cui sopra.

Egli invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

nella seduta del 24.11.2022 il Consiglio del Dipartimento Jonico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società , Ambiente, Culture”, ha approvato la Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Jonico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società , Ambiente, Culture”) ed il Comune di Taranto per il finanziamento di spese finalizzate allo sviluppo della formazione e della ricerca nelle sedi universitarie;

VISTO

lo schema della predetta Convenzione;

TENUTO CONTO di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione – Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti;

RICHIAMATO il *Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;

PRESO ATTO che, secondo la normativa vigente, il costo del contratto di ricercatore ex art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, comprensivo di oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione, per la durata di un triennio, ammonta a € 153.253,65, anziché a € 151191,45, come indicato nell'art. 5 del testo convenzionale in questione,

DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di competenza, lo schema nonché la stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed il Comune di Taranto per il finanziamento di spese finalizzate allo sviluppo della formazione e della ricerca nelle sedi universitarie, fermo restando l'adeguamento degli importi inerenti ai contratti di ricercatore a tempo determinato di tipo a) da finanziarsi al costo triennale complessivo previsto dalla normativa vigente, di cui in premessa;
- di autorizzare il Rettore ad apportare eventuali modifiche all'atto in questione, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.

Il Rettore informa che l'oggetto relativo all'argomento posto con il n. 19) all'ordine del giorno dell'odierna riunione, deve intendersi modificato come segue:

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**PIANO SERVIZI GLI STUDENTI - BANDI**

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****PIANO SERVIZI GLI STUDENTI - BANDI**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti:

“Si ricorda che, con delibere rispettivamente del 27.04.2022 e del 28.04.2022, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, per quanto di rispettiva competenza, hanno condiviso e approvato il programma delle attività denominato “Piano Servizi per gli Studenti”, finalizzato al miglioramento dei servizi con l'intento di favorire la più ampia partecipazione degli studenti, la promozione del benessere e l'appartenenza alla collettività universitaria, ponendosi in continuità con la Programmazione strategica di Ateneo.

Nell'ambito dei servizi riconducibili al diritto allo studio e al riconoscimento del diritto di appartenenza, tra le possibili iniziative declinate nella relativa sezione del citato “Piano”, ritroviamo gli interventi riferiti all'opportunità di emanare apposite procedure selettive per:

- la realizzazione, attraverso un “Concorso di idee”, di progetti innovativi sui temi dell'inclusione e della socializzazione;
- l'erogazione di un contributo finanziario per l'acquisto di materiale informatico;
- l'erogazione di un contributo per la mobilità a favore degli studenti con disabilità.

Nell'ottica di una collocazione temporale a medio termine, al fine di valorizzare il pieno coinvolgimento degli studenti, in una accezione ampia del diritto allo studio, in termini di opportunità, si è provveduto a redigere i bandi in allegato, che si sottopongono all'approvazione del Consesso.

Nel bando finalizzato all'erogazione di un **Contributo per l'acquisto di dispositivi informatici**, a titolo di rimborso delle spese sostenute, è stata prevista la possibilità per gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2022/2023, con un isee per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio non superiore ad euro 24.335,11, come previsto dal D.M. 1320/2021, di ottenere un contributo sull'acquisto di dispositivi quali pc, notebook, smartphone, tablet, differenziandone l'importo a seconda del tipo di dispositivo, fino alla concorrenza massima delle risorse economiche stanziare pari a euro 20.000,00. In particolare lo studente può accedere alternativamente a uno dei seguenti contributi:

- € 150,00 per acquisto di PC e notebook;
- € 100,00 per acquisto di tablet;
- € 50,00 per acquisto di smartphone e periferiche di input/output

Un tema rilevante del piano degli interventi è rappresentato dal servizio di trasporto a favore degli studenti con gravi disabilità motoria e/o visiva, anche in considerazione della circostanza che, all'attualità, sul territorio, nessuna azienda e/o associazione di volontariato è disponibile a garantire il servizio di trasporto con mezzi specializzati ad un numero elevato di studenti e a costi contenuti., attraverso la stipula di accordi convenzionali. Ritenuta di più immediata fruibilità per gli studenti l'assegnazione di un

**Contributo a sostegno della mobilità per studenti con disabilità**, si è proceduto alla redazione di un apposito bando. Il contributo erogato non potrà essere superiore ad euro 500,00, per ciascuno studente vincitore fino alla concorrenza massima delle risorse economiche stanziare pari a euro 30.000,00. La partecipazione alla predetta selezione è riservata agli studenti in possesso delle certificazioni di invalidità motoria o visiva e dei requisiti di merito e di reddito previsti dal bando. Da una ricognizione effettuata sul gestionale Esse3 dalla U.O. competente, il numero dei potenziali beneficiari dovrebbe essere pari a circa 60 unità.””

Al termine dell'illustrazione, il Rettore, informa circa la delibera del Senato Accademico del 20.12.2022, anche in ordine all'opportunità *ivi* emersa e rimessa all'attenzione di questo Consesso, di modificare la previsione di cui all'art 2 "*Requisiti soggettivi di ammissibilità*", lett. c), del bando "*per contributo acquisto dispositivi Informatici per studenti immatricolati all'a.a. 2022/2023*" - per la quale, alla data di scadenza del bando, occorre aver sostenuto almeno due esami con esito positivo – considerata la diversa calendarizzazione e durata degli appelli nei singoli corsi di laurea, anche nel senso, ove fattibile, di cassare la previsione stessa. Egli propone la cassazione del requisito di cui all'art. 2, lett. c) ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibere del 27.04.2022 e 28.04.2022, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno condiviso e approvato, per gli aspetti di propria competenza, il programma delle attività "*Piano Servizi per gli Studenti*", finalizzato ad offrire, accanto ai servizi già istituiti e realizzati da tempo, ulteriori servizi, con l'obiettivo prioritario di favorire la più ampia partecipazione degli studenti, la promozione del

benessere e l'appartenenza alla collettività universitaria, ponendosi in continuità con la *Programmazione Strategica di Ateneo*;

- nell'ambito dei servizi riconducibili al diritto allo studio e al riconoscimento del diritto di appartenenza, tra le possibili iniziative, declinate nella relativa sezione del succitato "*Piano Servizi per gli Studenti*", sono presenti interventi relativi, tra l'altro:
  - alla realizzazione, attraverso un "Concorso di idee", di progetti innovativi sui temi dell'inclusione e della socializzazione;
  - all'erogazione di un contributo finanziario per l'acquisto di materiale informatico;
  - nell'ambito della mobilità sostenibile, all'erogazione di un contributo per la mobilità a favore degli studenti con disabilità;

VISTI

- il Decreto Legislativo del 29 marzo 2012 n. 68 "*Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti [...]*";
- il D.M. n. 752/2021 "*Finanziamento straordinario agli Atenei e alle Istituzioni AFAM per azioni di orientamento tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento*";
- il D.M. n. 1320/2021 "*Incremento del valore delle borse di studio e requisiti di eleggibilità ai benefici per il diritto allo studio di cui al d.lgs. n. 68/2012 in applicazione dell'art. 12 del d.l. 6.11.2021 n. 152*";

TENUTO CONTO

di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti;

VISTI

gli schemi dei bandi di selezione: "*per contributo acquisto dispositivi Informatici per studenti immatricolati all'a.a. 2022/2023*" e "*per il*

- conferimento contributi a sostegno della mobilità degli studenti diversamente abili a.a. 2022/2023*”;
- CONSIDERATO che le iniziative in questione, rappresentino un’integrazione alle azioni individuate in risposta agli interventi previsti dal suddetto D.M. n. 752/2021, da realizzarsi anche attraverso una programmazione sviluppata in più annualità;
- VISTA la nota *email* del 26.10.2022 della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla “*riconversione delle somme a loro tempo stanziata e non erogate per servizi agli studenti negli anni 2019 e 2020, in particolare per le provvidenze, giacenti attualmente tra le riserve di bilancio (subacc. 22/20020 di euro 66.080 e subacc. 22/20021 di euro 33.000)*”;
- RICHIAMATO lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 20.12.2022, anche in ordine all’opportunità *ivi* emersa e rimessa all’attenzione di questo Consesso, di modificare la previsione di cui all’art 2 “*Requisiti soggettivi di ammissibilità*”, lett. c), del bando “*per contributo acquisto dispositivi Informatici per studenti immatricolati all’a.a. 2022/2023*” - per la quale, alla data di scadenza del bando, occorre aver sostenuto almeno due esami con esito positivo – considerata la diversa calendarizzazione e durata degli appelli nei singoli corsi di laurea, anche nel senso, ove fattibile, di cassare la previsione stessa;
- CONDIVISA a tal riguardo, la proposta del Rettore volta alla cassazione del requisito di cui all’art. 2, lett. c), del bando “*Avviso per contributo acquisto dispositivi Informatici per studenti immatricolati all’a.a. 2022/2023*”,

DELIBERA

- di approvare, i seguenti bandi di selezione, nella stesura allegata al presente verbale con il n. 5A/5B:
  - “*Avviso per contributo acquisto dispositivi Informatici per studenti immatricolati all’a.a. 2022/2023*”, previa cassazione della lett. c) dell’art. 2 “*Requisiti soggettivi di ammissibilità*”;



- *“Bando per il conferimento contributi a sostegno della mobilità degli studenti diversamente abili a.a. 2022/2023”;*
- di autorizzare il Rettore ad apportare ai bandi in questione eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di emanazione;
- che la relativa spesa gravi come segue:
  - per **Euro 50.000,00** sull’articolo di bilancio n. 102010104, subacc. n. 22/20020 e subacc. n. 22/20021.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**REGOLAMENTO STUDENTI ATLETI (D.R. N. 2212/2019): PROPOSTA DI ESONERO  
DALLE TASSE E CONTRIBUTI PER ELEVATI MERITI SPORTIVI**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche:

““Il Rettore ricorda che il vigente Regolamento sulla contribuzione studentesca 2022/2023, emanato con D.R. n. 2594 del 14.07.2022, all’art. 6 comma 3, prevede che il Comitato per lo Sport Universitario può proporre al Consiglio di Amministrazione l’attribuzione di premi di studio per elevati meriti sportivi di tipo nazionale o internazionale, anche nella formula di esonero dalle tasse, a favore di studenti atleti. Il Comitato per lo Sport, nella seduta del 18 novembre 2022, ha valutato il risultato agonistico conseguito dagli studenti di seguito riportati, proponendo a questo Consesso l’esonero per gli stessi dal pagamento di tasse e contributi, nella misura percentuale riportata accanto ai nominativi, per l’anno accademico 2022/2023:

OMISSIS

OMISSIS

Terminata l'esposizione, il Rettore invita i presenti ad esprimersi in merito alla proposta formulata dal Comitato per lo Sport Universitario.””.

Il Rettore, nell'informare in ordine alla delibera del Senato Accademico, adottata nella seduta del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- sono pervenute n. 14 istanze finalizzate ad ottenere il riconoscimento, per l'a.a. 2022/2023, dello *status* di Studente Atleta, secondo quanto previsto dal *Regolamento* di Ateneo *Studenti Atleti*;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- l'art. 9 "*Premi*" del *Regolamento* di Ateneo *Studenti Atleti*;
- il *Regolamento sulla contribuzione studentesca* – A.A. 2022/2023 di cui al D.R. n. 2594 del 14.07.2022, ed in particolare il comma 3 dell'articolo 6 "*Studenti Atleti*";

ACQUISITO

il parere favorevole del Comitato per lo Sport Universitario (CUS), reso nella riunione del 18.11.2022, sentito il Presidente del CUS Bari;

VISTA

la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche;

VISTA la delibera del Senato Accademico, adottata nella seduta del 20.12.2022,

DELIBERA

- di esonerare dal pagamento di tasse e contributi, per l'a.a. 2021/2022, la studentessa atleta:
  - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- di esonerare dal pagamento di tasse e contributi, per l'a.a. 2022/2023, gli studenti atleti di seguito elencati:
  - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****ISTITUZIONE DI N. 2 BORSE DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI AVENTI PER OGGETTO LA RICERCA SUI TEMI "MALATTIE INFETTIVE DELLA FAUNA SELVATICA" E "MALATTIE INFETTIVE DEL POLLAME ALLEVATO INTENSIVAMENTE"**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche:

““La U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche riferisce che con comunicazione PEC assunta al protocollo con n. 0299718 del 22.11.2022, è pervenuto l'estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina Veterinaria, relativo alla seduta del 24.10.2022, con il quale lo stesso Consesso, ha approvato la proposta del prof. Antonio Camarda di istituire n. 2 borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, nonché i requisiti per la partecipazione alle relative selezioni, come di seguito riportato:

1) n. 1 borsa di studio avente per oggetto la ricerca sul tema "Malattie infettive della fauna selvatica", della durata di 24 mesi a partire dalla sottoscrizione e il relativo costo pari ad € 31.000,00 (trentunomila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" - UPB "DIMEV.Camarda00484421OssFau" - Imp. n. 2022/22922;

2) n. 1 borsa di studio avente per oggetto la ricerca sul tema "Malattie infettive del pollame allevato intensivamente" della durata di 18 mesi a partire dalla sottoscrizione e il relativo costo pari ad € 23.000,00 (ventitremila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" - UPB "DIMEV.Camarda00484414Com01" - Imp. n. 2022/22924.

Pertanto, in conformità a quanto previsto dal regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati di questa Università, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007 e di quanto riportato nell'estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina Veterinaria relativo alla seduta del 24.10.2022, l'U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche ha provveduto a predisporre i bandi di concorso, per titoli ed esami di seguito riportati:

- 1) CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI AVENTE PER OGGETTO LA RICERCA SUL TEMA "MALATTIE INFETTIVE DELLA FAUNA SELVATICA".

**ART.1  
OGGETTO E FINALITÀ**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "Malattie infettive della fauna selvatica". L'importo della borsa pari a € 31.000,00 (trentunomila/00), onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" - UPB "DIMEV.Camarda00484421OssFau" - Imp. n. 2022/22922.

Al borsista selezionato viene richiesta la collaborazione in attività di supporto clinico alla fauna in difficoltà destinata al recupero ed alla reintroduzione in ambiente naturale ed attività di ricerca su temi ad essa correlati.

L'attività si svolgerà in parte presso l'Osservatorio Faunistico della Puglia e in parte presso la Sezione di Patologia Aviare del Dipartimento di Medicina Veterinaria.

**ART. 2  
REQUISITI DI ACCESSO E TITOLI VALUTABILI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Titolo di studio: Diploma di Laurea Magistrale LM42 ovvero Diploma di Laurea equiparato alla predetta classe di Laurea Magistrale ai sensi del D.I. 09/07/2009.

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- dichiarazione sostitutiva di notorietà di conformità titoli;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

**ART. 3  
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/...../>

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- 4) ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.

I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3 ) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

#### **ART. 4**

##### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la Commissione Giudicatrice che sarà composta da:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento;
- il responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o suo delegato;

- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

#### **ART. 5 PROVE D'ESAME**

Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria e consisteranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso, un colloquio e/o una prova pratica.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

#### **ART. 6 CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

E' ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione.

#### **ART. 7 MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il beneficiario della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.

In caso di rinuncia o di decadenza da parte del beneficiario, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.

Il borsista ha l'obbligo di frequentare la struttura universitaria presso cui sarà utilizzata la borsa, al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.



**ART. 8  
EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Il pagamento della borsa è effettuato in 12 rate bimestrali posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte del borsista ed al suo impegno nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.

La borsa di studio avrà la durata di 24 mesi a partire dalla sottoscrizione.

**ART. 9  
OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze, sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

**ART. 10  
NORME FINALI**

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

**ART. 11  
TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it). Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

**ART. 12  
PUBBLICAZIONE**

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche.

- 2) CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI AVENTE PER OGGETTO LA RICERCA SUL TEMA "MALATTIE INFETTIVE DEL POLLAME ALLEVATO INTENSIVAMENTE".

**ART.1**

### **OGGETTO E FINALITÀ**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "Malattie infettive del pollame allevato intensivamente". L'importo della borsa pari a € 23.000,00 (ventitremila/00), onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" - UPB "DIMEV.Camarda00484414Com01" - Imp. n. 2022/22924.

Il borsista selezionato dovrà svolgere attività di didattica e di ricerca, orientate verso lo studio di aspetti importanti delle malattie infettive del pollame e del coniglio allevati intensivamente.

Le attività scientifiche della borsa si svolgeranno presso la Sezione di Patologia Aviare del Dipartimento di Medicina Veterinaria.

### **ART. 2**

#### **REQUISITI DI ACCESSO E TITOLI VALUTABILI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Titolo di studio: Diploma di Laurea Magistrale LM42 ovvero Diploma di Laurea equiparato alla predetta classe di Laurea Magistrale ai sensi del D.I. 09/07/2009.

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- dichiarazione sostitutiva di notorietà di conformità titoli;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

### **ART. 3**

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/...../>

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- 4) ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.

I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3 ) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

#### **ART. 4 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la Commissione Giudicatrice che sarà composta da:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento;
- il responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o suo delegato;
- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

**ART. 5  
PROVE D'ESAME**

Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria e consisteranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso, un colloquio e/o una prova pratica.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

**ART. 6  
CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

E' ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione.

**ART. 7  
MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI  
STUDIO**

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il beneficiario della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.

In caso di rinuncia o di decadenza da parte del beneficiario, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.

Il borsista ha l'obbligo di frequentare la struttura universitaria presso cui sarà utilizzata la borsa, al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.

**ART. 8**

### **EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Il pagamento della borsa è effettuato in 9 rate bimestrali posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte del borsista ed al suo impegno nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.

La borsa di studio avrà la durata di 18 mesi a partire dalla sottoscrizione.

### **ART. 9**

#### **OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze, sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

### **ART. 10**

#### **NORME FINALI**

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

### **ART. 11**

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it). Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>.

### **ART. 12**

#### **PUBBLICAZIONE**

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche." "" "".

Il Rettore, nell'informare in ordine al parere positivo del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibera del 24.10.2022 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 299718 del 22.11.2022 – il Consiglio del Dipartimento di Medicina Veterinaria ha approvato la proposta del prof. Antonio Camarda di istituire n. 2 (due) borse di studio e di ricerca *post-lauream*, aventi per oggetto, rispettivamente, la ricerca sui temi “*Malattie infettive della fauna selvatica*” e “*Malattie infettive del pollame allevato intensivamente*”, nonché i requisiti per la partecipazione alle relative selezioni;
- la borsa di studio avente per oggetto la ricerca sul tema “*Malattie infettive della fauna selvatica*” avrà la durata di 24 mesi a partire dalla sottoscrizione e che il relativo costo pari ad € 31.000,00 (trentunomila/00) - importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente - è a valere sull'art. di bilancio n. 102010112 “*Altre borse*” UPB “*DIMEV.Camarda00484421OssFau*” Imp. n. 2022/22922;
- la borsa di studio avente per oggetto la ricerca sul tema “*Malattie infettive del pollame allevato intensivamente*” avrà la durata di 18 mesi a partire dalla sottoscrizione e che il relativo costo pari ad € 23.000,00 (ventitremila/00) - importo onnicomprensivo al lordo

- delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente - è a valere sull'art. di bilancio n.102010112 "Altre borse" UPB "DIMEV.Camarda00484414Com01" Imp. n. 2022/22924;
- VISTA la Legge 30 dicembre30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]" ed in particolare, l'art. 18, comma 5, lett. f);
- RICHIAMATI
- lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
  - il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
  - il Regolamento di questa Università per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico, nella riunione del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.03.2007;
- VISTI i bandi di concorso per titoli ed esami per il conferimento delle suddette borse di studio e di ricerca;
- VISTA la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche,
- VISTA la nota e-mail del 05.12.2022, della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria dei bandi in parola;
- ACQUISITO il parere positivo del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022,

## DELIBERA

di approvare l'indizione di due concorsi pubblici per titoli ed esami per il conferimento di:

- n.1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "Malattie infettive della fauna selvatica", per un costo pari a € 31.000,00 (trentunomila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, a valere sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" UPB:"DIMEV.Camarda00484421OSSfau" Imp. n. 2022/22922;

- n.1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "*Malattie infettive del pollame allevato intensivamente*", per un costo pari a € **23.000,00** (ventitremila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, a valere sull'art. di bilancio n. 102010112 "*Altre borse*" UPB:"*DIMEV.Camarda00484414Coom01*" Imp. n. 2022/22924.



**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**  
**COMPETENZE TRASVERSALI: RICHIESTA PROF. MASSIMO MORETTI**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la nota *e-mail*, datata 13.12.2022 - già posta a disposizione dei consiglieri - con la quale il prof. Massimo Moretti ha richiesto, in qualità di proponente, l'attivazione senza oneri a carico del Bilancio di Ateneo del percorso di formazione sulle competenze trasversali (insegnamento/laboratorio) dal titolo "*Start Climate of Change*", presentato - previa approvazione da parte del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, nella riunione del 19.07.2022 - in risposta al *Bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori), finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità*, di cui al D.R. n. 2414 del 04.07.2022 e posizionatosi nella graduatoria finale dei progetti, ma non finanziato, giusta delibera di questo Consesso del 27.10.2022.

Egli invita, quindi il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Si svolge sull'argomento un breve dibattito, al termine del quale il Consesso, vista la proposta progettuale in questione e considerato che le relative attività sarebbero da erogarsi senza oneri a carico dell'Ateneo, potendo contribuire al raggiungimento del *target* dell'apposito indicatore di programmazione (v. *Piano triennale 2021-2023 – Sezione II del Documento di programmazione triennale di Ateneo 2021-2023 - Programma "RISORSA" Ricerca Sostenibile Ruolo Sociale e Ambiente* - in attuazione del quale è stato emanato il suddetto Bando - indicatore A\_f "*Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale*"), concorda nell'approvare l'attivazione del corso in questione, nei termini proposti, nonché nel consentire, in via generale, l'attivazione a richiesta, senza oneri a carico dell'Ateneo, di percorsi di formazione finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità che non hanno potuto accedere al finanziamento dedicato, previo parere favorevole di sostenibilità senza oneri del corso da parte del Dipartimento di afferenza del proponente.

Il Rettore, quindi, invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con nota *e-mail*, datata 13.12.2022, il prof. Massimo Moretti ha richiesto, in qualità di proponente, l'attivazione, senza oneri a carico del Bilancio di Ateneo, del percorso di formazione sulle competenze trasversali (insegnamento/laboratorio) dal titolo "*Start Climate of Change*", presentato - previa approvazione da parte del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, nella riunione del 19.07.2022 - in risposta al *Bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori), finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità*, di cui al D.R. n. 2414 del 04.07.2022 e posizionatosi nella graduatoria finale dei progetti, ma non finanziato, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.10.2022;

RICHIAMATO

il *Piano triennale 2021-2023 – Sezione II del Documento di programmazione triennale di Ateneo 2021-2023*, approvato dal Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 21.07.2021 ed in particolare, il Programma "*RISORSA*" *Ricerca Sostenibile Ruolo Sociale e Ambiente* - in attuazione del quale è stato emanato il suddetto Bando - relativamente al *target* dell'indicatore A\_f "*Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità*

*oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale”;*

- VISTA la proposta progettuale in questione;
- CONSIDERATO che le relative attività, da erogarsi senza oneri a carico dell’Ateneo, contribuirebbero al raggiungimento del *target* del citato indicatore di programmazione;
- ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022;
- RITENUTO altresì, opportuno, per le medesime considerazioni di cui sopra, consentire, in via generale, l’attivazione a richiesta, senza oneri a carico dell’Ateneo, di percorsi di formazione finalizzati all’acquisizione di competenze trasversali e per l’imprenditorialità che non hanno potuto accedere al finanziamento dedicato, previo parere favorevole di sostenibilità senza oneri del corso da parte del Dipartimento di afferenza del proponente,

DELIBERA

- di approvare l’attivazione, senza oneri a carico dell’Ateneo, del percorso di formazione (insegnamento/laboratorio) finalizzato all’acquisizione di competenze trasversali e per l’imprenditorialità, dal titolo “*Start Climate of Change*”, proposto dal prof. M. Moretti, afferente al Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali;
- di autorizzare il Rettore ad accogliere eventuali ulteriori richieste di attivazione, senza oneri a carico dell’Ateneo, di percorsi di formazione finalizzati all’acquisizione di competenze trasversali e per l’imprenditorialità che non hanno potuto accedere al finanziamento dedicato, previo parere favorevole di sostenibilità senza oneri del corso da parte del Dipartimento di afferenza del proponente.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**  
**REGOLAMENTO SERVIZIO DI ATENEO PER IL BENESSERE – SAB**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti – U.O. Servizio di Counseling Psicologico Studenti:

“Com'è noto con D.D.G. N. 1550 del 12 dicembre 2021, di rimodulazione dell'apparato amministrativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sono state istituite, tra le altre, le U.O. Servizio di Counseling Psicologico Studenti Uniba e U.O. Studenti diversamente abili afferenti la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, e la U.O. Welfare d'Ateneo, afferente alla Direzione Risorse Umane.

Nello specifico, il Servizio di Counseling Psicologico, attualmente, offre percorsi di supporto psicologico sia individuale che di gruppo su tre differenti linee di intervento, alle studentesse e agli studenti dei corsi di laurea nonché ai dottorandi di ricerca e degli altri corsi Post-laurea; il Welfare d'Ateneo propone misure di welfare volte a promuovere un equilibrio adeguato e proporzionato tra i diversi aspetti della vita del lavoratore, al fine di migliorare la qualità della vita stessa; l'ufficio Studenti diversamente abili supporta gli studenti/esse con disabilità e Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA) per la piena inclusione nella vita universitaria, in ottemperanza alla normativa di riferimento in materia.

Tutti gli ambiti d'intervento di seguito descritti rientrano nell'alveo del benessere, costruito che ingloba le condizioni psicologiche, culturali e organizzative che determinano la qualità della vita.

Nel contesto descritto e sulla base dell'impulso del Magnifico Rettore, teso, tra l'altro, a potenziare il Servizio di Counseling Psicologico, oggi rivolto solo agli studenti, rendendolo un servizio per l'intera comunità accademica, ivi compresi il personale docente, personale tecnico – amministrativo e Cel, il Direttore Generale e la Responsabile della Linea di azione relativa ai servizi agli studenti e al diritto allo studio hanno condiviso l'opportunità, sentite altresì la Delegata alla Disabilità e la Responsabile della Linea di azione relativa agli obiettivi strategici per la promozione del benessere lavorativo e la conciliazione lavoro-tempi, di prevedere il coordinamento dei servizi erogati al fine di sostenere e promuovere, in maniera unitaria, il benessere psicologico e organizzativo, anche in coerenza con altre iniziative dedicate al benessere e alla sostenibilità psicologica (es., Punto di Ascolto Antiviolenza, apertura sportello di consulenza e supporto psicologico per le problematiche inerenti a orientamento sessuale e identità di genere).

La cornice unitaria mira a definire i contorni di un processo di strutturalizzazione di un sistema dei servizi per il benessere attualmente ancora frammentato in virtù di un modello integrato di sviluppo degli stessi servizi, nei vari ambiti in cui attualmente si articola l'organizzazione amministrativa, fondato su un approccio orientato a sostenere e valorizzare le persone, oltre che lo sviluppo e l'efficacia organizzativa.

**Analisi Swot**

Per l'analisi del contesto è stato utilizzato come strumento la SWOT Analysis permettendo di individuare: punti di Forza (Strengths), di Debolezza (Weaknesses) - e Opportunità (Opportunities) e Minacce (Threats).



### Aree di intervento

Le aree di intervento, in un'ottica multidisciplinare, riguardano i seguenti ambiti:

1. Counseling Psicologico studenti e dipendenti.
2. Servizi agli studenti con disabilità e DSA.
3. Valorizzazione delle risorse umane.
4. Prevenzione dei comportamenti a rischio connessi al benessere psicofisico, organizzativo e sociale.
5. Partecipazione a progetti di ricerca/intervento sulle tematiche del benessere psicologico e sociale.
6. Servizi informativi e di promozione sul territorio.
7. Sessioni di counseling psicologico in lingua destinate agli studenti stranieri in un'ottica di inclusività (Psychological Assistance for Students and Phd students).
8. Gestione amministrativa: sportello di accoglienza per ogni servizio (gestione richiesta di accesso al servizio, gestione e organizzazione delle richieste, gestione

agenda per la pianificazione colloqui di counseling); Gestione delle attività connesse alla consulenza psicologica individuale e/o di gruppo (gestione comunicazione con gli operatori interni ed esterni, inserimento dati nel gestionale, gestione cartelle degli utenti nel rispetto della privacy); supporto alla progettazione e organizzazione di interventi di training di gruppo per il potenziamento del metodo di studio e delle abilità trasversali e di gestione efficace dell'ansia connessa allo studio; gestione di iniziative rivolte alla comunità accademica in materia di benessere organizzativo; stesura di un Piano Individualizzato rivolto a studenti/esse con disabilità e DSA, organizzazione di misure individualizzate per la gestione della disabilità e DSA; coordinamento sportelli di counseling ubicati nei Dipartimenti di Didattica e Ricerca e nelle Scuole; monitoraggio dei servizi programmati.

Di qui la necessità di accorpare i predetti servizi in una struttura organizzativa, definita Servizio di Ateneo per il benessere (SAB), secondo un modello di approccio integrato al tema del benessere di tutte le componenti dell'Ateneo e di adottare un apposito Regolamento di funzionamento della suddetta struttura. Detto Regolamento consente di connettere tra di loro i diversi ambiti di intervento -- cui corrispondono i relativi profili -- e di armonizzarli in un modello evidence-based, in cui la promozione del benessere nei vari aspetti in cui esso si declina rispetti un approccio integrato di funzionalità psicologica, relazionale, sociale e organizzativa. In altri termini, il modello proposto è connotato da flessibilità e dinamicità, richiede di essere continuamente adattato al qui-ed-ora del contesto organizzativo e, più in generale, nella cornice dell'attualità sempre in rapido mutamento. Per tali ragioni, si è ritenuta necessaria la presenza di un comitato di indirizzo che garantisca la necessaria supervisione del modello proposto, il suo costante aggiornamento, anche alla luce delle attuali evidenze scientifiche e, soprattutto, la possibilità di sostenere un piano di interventi coerente a tutti i livelli e su tutti gli aspetti in cui il Servizio va ad operare, dal counseling psicologico, alla presa in carico della disabilità, al benessere psicologico connesso al welfare d' Ateneo.

Il Regolamento, di seguito riportato, assicurerebbe tra l'altro, l'attuazione delle linee di indirizzo per la promozione della sostenibilità sociale ed organizzativa.

## **Regolamento di funzionamento del Servizio di Ateneo per il Benessere (SAB)**

### **Art. 1 – Costituzione**

Presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è costituito, con provvedimento del Direttore Generale, il Servizio di Ateneo per il Benessere, d'ora in poi SAB.

Il Servizio ha la propria sede presso i locali del Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, n.1 Bari.

Il presente Regolamento specifica le funzioni del SAB e ne definisce gli organi, disciplinandone la composizione, le competenze e le procedure di funzionamento.

### **Art. 2 –Finalità e Funzioni**

Il SAB ha la finalità di sostenere e promuovere il benessere psicologico della comunità degli studenti, del personale docente, del personale tecnico amministrativo e dei CEL al fine di prevenire il disagio e di garantire percorsi di inclusione e crescita.

A tal fine svolge le seguenti **funzioni**:

1. Offre servizi di supporto psicologico individuale e/o di gruppo per la gestione del disagio personale nel contesto di studio e/o lavoro.
2. Opera negli ambiti specifici del counseling psicologico, dei servizi agli studenti diversamente abili e del benessere psicologico connesso al welfare d' Ateneo.
3. Propone interventi di prevenzione del disagio psicologico e promozione del benessere psicofisico e sociale.
4. Fornisce interventi volti ad affrontare temi come l'identità di genere, la discriminazione, gli stereotipi, la relazione con l'altro per promuovere le politiche di inclusione.
5. Promuove attività formative, quali laboratori di prevenzione del benessere psicofisico e sociale.
6. Può essere sede di tirocini professionalizzanti in psicologia e psicoterapia e fornire una base di riferimento per i Servizi psicologici.
7. Può partecipare a progetti di intervento sul tema del benessere psicologico e sociale e gestire le attività collegate.
8. Promuove la stipula di convenzioni e protocolli d'intesa con imprese ed enti.
9. Partecipa alla progettazione di iniziative formative quali ad esempio master/percorsi di alta formazione/short master sulle tematiche inerenti il benessere e l'inclusione.
10. Gestisce la banca dati degli utenti che usufruiscono del servizio di Counseling Psicologico e del servizio a garanzia del diritto allo studio in presenza di disabilità e DSA.
11. Coordina l'attività di counseling e di gestione della disabilità e DSA dei Dipartimenti di Didattica Ricerca/ Scuole, monitorando le attività svolte sulla base delle politiche d'Ateneo al fine di assicurare un omogeneo sviluppo dei processi e delle metodologie utilizzate.
12. Contribuisce alla diffusione di una nuova cultura del benessere e dell'inclusione, con iniziative territoriali atte a diffondere i valori del counseling psicologico, del benessere organizzativo e dell'inclusione sociale.

### **Art. 3 Risorse**

Per lo svolgimento delle funzioni di cui al precedente art. 2, il Direttore Generale assegna al SAB il personale tecnico - amministrativo in possesso di adeguate competenze e le attrezzature idonee al raggiungimento delle finalità istituzionali.

Il SAB può inoltre disporre dei seguenti fondi:

- a) Fondo ministeriale dedicato alla disabilità ai sensi della Legge 17/1999
- b) finanziamenti derivanti da convenzioni con Enti pubblici o privati o eventuali altri soggetti per attività di servizio o di consulenza.

Costituiscono ulteriori fonti di finanziamento gli introiti derivanti dalla partecipazione a progetti regionali, nazionali ed internazionali.

I fondi a disposizione del SAB sono contabilizzati nel Bilancio dell'Ateneo e gestiti dall'Amministrazione Centrale attraverso in apposito centro di costo all'interno della Direzione Amministrativa individuata dal Direttore Generale.

### **Art. 4 Organi del SAB**

Sono Organi del SAB:

- Il Presidente
- Il Comitato d'Indirizzo

**Il Presidente**, individuato dal Rettore fra i docenti dell'Ateneo in possesso di specifiche competenze e di abilitazione all'esercizio della psicoterapia, svolge le seguenti funzioni:

- a. promuove e coordina le attività istituzionali del SAB;
- b. convoca e presiede le riunioni del comitato d'indirizzo;
- c. determina le linee di attività del SAB in coerenza con le linee programmatiche definite dal comitato d'indirizzo;
- d. monitora, con il supporto del responsabile amministrativo del SAB, la qualità dei servizi erogati.

**Il Comitato d'Indirizzo** è nominato con Decreto del Rettore ed è composto:

- dal Presidente del SAB;
- dai Delegati del Rettore sui temi del benessere psicologico di riferimento del SAB;
- da quattro componenti designati dal Senato Accademico tra i docenti di ruolo di questo Ateneo, con competenze specifiche nei succitati ambiti di cui almeno due abilitati all'esercizio della psicologia e della psicoterapia.

Il Comitato d'Indirizzo svolge le seguenti funzioni:

- a. indica le linee di indirizzo per lo sviluppo delle attività del SAB;
- b. formula proposte per il potenziamento delle attività del SAB;
- c. propone la stipula di contratti e convenzioni di interesse del SAB;
- d. approva la Relazione Annuale delle attività svolte dal SAB;
- e. propone la partecipazione a progetti di intervento sul tema del benessere psicologico e sociale e per la promozione delle politiche di inclusione.

Ai lavori del Comitato d'Indirizzo partecipa il Responsabile amministrativo del SAB, che svolge le funzioni di segretario.

#### **Art. 5 Principi etici**

Il SAB si impegna a rispettare i principi etici che caratterizzano le politiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con particolare riferimento:

- alla cultura e alla promozione della sostenibilità sociale quale capacità di garantire che le condizioni di benessere umano siano equamente distribuite,
- alla promozione della salute e del benessere psicologico e sociale,
- a favorire la cultura dell'uguaglianza,
- all'attenzione alla parità di genere sia in termini informativi che formativi.

#### **Art. 6 Entrata in vigore e regolamento interno**

Il presente Regolamento approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, per quanto di rispettiva competenza, viene emanato con Decreto del Rettore ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nel Bollettino ufficiale di Ateneo sul portale web dell'Università. ""

Il Rettore, nel richiamare la delibera del Senato Accademico, adottata nella seduta del 20.12.2022, anche in riferimento al mandato conferito ad Egli stesso in ordine alla individuazione dei quattro componenti, di competenza dello stesso Organo, da nominare nel Comitato di indirizzo di cui all'art. 4 del predetto Regolamento, informa circa



l'individuazione della prof.ssa Antonietta Curci, quale Presidente del SAB e dei seguenti componenti del Comitato d'Indirizzo, ai sensi dell'art. 4:

- prof.ssa Antonietta Curci (Presidente del SAB);
- prof.ssa Gabrielle Coppola (Delegata del Rettore);
- prof.ssa Amelia Manuti (Delegata del Rettore);
- proff. Tiziana Lanciano, Alessandro Taurino, Amedeo Stella, Rosalinda Casibba (su mandato del Senato Accademico).

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con D.D.G. n. 1550 del 12.12.2021, di rimodulazione dell'apparato amministrativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sono state istituite, tra le altre, le UU.OO. *Servizio di Counseling Psicologico Studenti e Studenti diversamente abili* afferenti alla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, e la U.O. *Welfare d'Ateneo*, afferente alla Direzione Risorse Umane;
- su impulso del Magnifico Rettore, teso a potenziare il Servizio di Counseling Psicologico, allo stato rivolto solo agli studenti/studentesse, il Direttore Generale e la Responsabile della Linea di azione relativa ai servizi agli studenti e al diritto allo studio, prof.ssa Antonietta Curci, hanno condiviso l'opportunità, sentita altresì, la Delegata alle problematiche inerenti gli studenti diversamente abili,

prof.ssa G. Coppola, e la Responsabile della Linea di azione relativa agli obiettivi strategici per la promozione del benessere lavorativo e la conciliazione lavoro-tempi, prof.ssa A. Manuti, di prevedere il coordinamento dei servizi erogati, al fine di sostenere e promuovere in maniera unitaria il benessere psicologico e organizzativo, rendendolo un servizio rivolto all'intera comunità accademica;

**RICHIAMATI**

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro*;
- il Piano Triennale 2021-2023 (Sezione II del Documento di Programmazione Integrata 2021-23) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, e in particolare la tabella illustrativa dei collegamenti delle attività con gli obiettivi e le azioni di programmazione triennale di Ateneo ex D.M. 289/2021;
- il Documento di Programmazione Integrata 2022-2024 - Sezione III – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ed in particolare gli interventi mirati a favorire l'attuazione delle misure di welfare e delle iniziative previste dal Gender Equality Plan a favore del personale UNIBA per il benessere organizzativo;
- il Piano dei Servizi per gli Studenti, approvato dal Senato Accademico in data 27.04.2022, e dal Consiglio di Amministrazione in data 28.04.2022, finalizzato ad offrire accanto ai servizi già istituzionalizzati, ulteriori servizi, con la finalità di favorire la promozione del benessere dello studente, il livello di coesione territoriale e l'appartenenza alla collettività universitaria;

**CONDIVISE**

le finalità del modello proposto, con l'obiettivo di superare la frammentarietà degli interventi di competenza dei servizi sopracitati, armonizzandoli nella istituenda struttura organizzativa

- “*Servizio di Ateneo per il Benessere*”, individuata dal Direttore Generale;
- VISTO lo schema del Regolamento di funzionamento del Servizio di Ateneo per il Benessere (SAB);
- VISTA la delibera del Senato Accademico, adottata nella seduta del 20.12.2022, anche in riferimento al mandato conferito al Rettore in ordine alla individuazione dei quattro componenti, di competenza del Senato Accademico, da nominare nel Comitato di indirizzo di cui all’art. 4 del predetto Regolamento;
- UDITA l’illustrazione del Rettore anche in ordine all’individuazione della prof.ssa Antonietta Curci quale Presidente del SAB e dei seguenti componenti del Comitato d’Indirizzo, ai sensi dell’art. 4:
- prof.ssa Antonietta Curci (Presidente del SAB);
  - prof.ssa Gabrielle Coppola (Delegata del Rettore);
  - prof.ssa Amelia Manuti (Delegata del Rettore);
  - proff. Tiziana Lanciano, Alessandro Taurino, Amedeo Stella, Rosalinda Casibba (su mandato del Senato Accademico),

DELIBERA

- di approvare, per quanto di competenza, il Regolamento di funzionamento dell’istituendo Servizio di Ateneo per il Benessere (SAB), riportato in narrativa, autorizzando il Rettore ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di emanazione;
- di prendere atto dell’individuazione della prof.ssa Antonietta Curci quale Presidente del SAB e dei seguenti componenti del Comitato d’Indirizzo, ai sensi dell’art. 4:
  - prof.ssa Antonietta Curci (Presidente del SAB);
  - prof.ssa Gabrielle Coppola (Delegata del Rettore);
  - prof.ssa Amelia Manuti (Delegata del Rettore);
  - proff. Tiziana Lanciano, Alessandro Taurino, Amedeo Stella, Rosalinda Casibba (su mandato del Senato Accademico).

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****ISTITUZIONE DI N. 15 BORSE DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "START UPP – MODELLI, SISTEMI E COMPETENZE PER L'IMPLEMENTAZIONE DELL'UFFICIO PER IL PROCESSO": ATTIVAZIONE BANDI**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti – Sezione Servizi agli studenti – U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche:

““ Come è noto questa Università è stata destinataria di un contributo del Ministero della Giustizia per il finanziamento del progetto dal titolo “Modelli, Sistemi e Competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo - Start UPP”, a valere sul Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, ASSE I, Obiettivo Specifico 1.4, Azione 1.4.1. “Azioni di miglioramento dell'efficienza e delle prestazioni degli uffici giudiziari attraverso l'innovazione tecnologica, il supporto organizzativo alla informatizzazione e telematizzazione degli uffici giudiziari, disseminazione di specifiche innovazioni e supporto all'attivazione di interventi di change management” e che il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 28.01.2022 e del 24.02.2022, ha approvato gli atti per la sottoscrizione dell'Accordo di Concessione di finanziamento e l'anticipazione di cassa necessaria all'effettuazione delle spese previste dal budget di Progetto, per una somma pari ad euro 2.421.908,05.

Ai fini della realizzazione del succitato progetto sono state istituite n. 18 borse di studio per il completamento della formazione scientifica dei laureati di durata annuale, ai sensi del Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal S.A. nella seduta del 21.03.2007 e dal C.d.A. nella seduta del 28.03.2007, del costo cadauna di euro 17.582,29 per un totale complessivo di euro 316.481,22 (art. di bilancio n. 102010112 “Altre borse” – UPB “PON 2014-2020 Ufficio.Processo/Start UPP” – accantonamento n. 2022/4530) così suddivise:

- n. 2 borse sul tema “Analisi comparata di best practices nazionali ed europee di innovazione organizzativa degli Uffici giudiziari” (D.R. n. 1748 del 10.05.2022);
- n. 5 borse sul tema “La giustizia predittiva. Strumenti esistenti, buone pratiche, modelli innovativi. Tecniche e modelli per la costruzione del massimario. La digitalizzazione degli uffici giudiziari: stato dell'arte; buone pratiche e modelli innovativi” (D.R. n. 1749 del 10.05.2022);
- n. 5 borse sul tema “L'analisi dei flussi di ingresso: variabili e dati rilevanti. Tag & key words per la classificazione sistemica delle pendenze in sede civile. Metodi e strumenti di process reengineering per l'Ufficio per il Processo” (D.R. n. 1750 del 10.05.2022);
- n. 2 borse sul tema “La formazione e l'alta formazione degli operatori della giustizia: best practices nazionali ed internazionali” (D.R. n. 1751 del 10.05.2022);
- n. 4 borse sul tema “Sistemi professionali, competenze e modelli di HR management nell'ambito degli uffici giudiziari. La valutazione della performance organizzativa nell'ambito dei sistemi amministrativi della giustizia” (D.R. n. 1752 del 10.05.2022).

Al termine delle relative procedure concorsuali, sono state conferite solo n. 13 borse di durata annuale a fronte delle n. 18 previste e che una delle vincitrici della selezione bandita con D.R. n. 1748 del 10.05.2022, dott.ssa Ottieri Savina, ha successivamente rinunciato alla borsa. Pertanto, residuano risorse finanziarie, disponibili per ulteriori borse, pari a 103.295,95 €.

La U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche riferisce che con nota prot. n. 2262 III/13 del 07.12.2022, assunta al protocollo generale di questo Ateneo con n. 0312171 del 14.12.2022, sono pervenuti i Decreti n. 96/2022 e 101/2022 del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza relativi all'istituzione di n. 15 borse di studio semestrali per il completamento della formazione scientifica di laureati di cui n. 8 sul tema "*Analisi delle strutture, processi e macro-attività, procedure, ruoli professionali, flussi informativi che caratterizzano gli Uffici giudiziari*" e n. 7 sul tema "*Modelli per la riduzione del disposition time e dell'arretrato degli Uffici giudiziari*" nell'ambito del succitato Progetto.

Il prof. Domenico Dalfino, Responsabile scientifico del progetto, con nota mail del 13.12.2022, ha inoltre comunicato che i borsisti svolgeranno la propria attività presso i dipartimenti di Giurisprudenza, Scienze Politiche, Informatica, nonché presso la Corte di Appello di Bari, il Tribunale di Bari, il Tribunale di Trani e gli Uffici giudiziari compresi nei distretti di Corte di appello rientranti nella Macro Area 5 (Corte d'Appello di Catanzaro, Corte d'Appello di Lecce, Corte d'Appello di Salerno, Corte d'Appello di Reggio Calabria), nonché i requisiti per la partecipazione alla selezione per il conferimento delle succitate borse.

La U.O. Budget, ciclo attivo finanziatori e tesoreria della Direzione Amministrazione e Finanza, ha provveduto a stornare dalla Voce di budget B - Assegno di ricerca ribandito con D.R. 3617 DEL 10/10/22 PROG. 13.53 - SCIENZE POLITICHE - l'importo complessivo di euro 28.571,15 (di cui euro 24.433,42 dall'articolo di bilancio 101030101 "Assegni di ricerca" ed euro 4.137,73 dall'articolo di bilancio 101030104 "Contributi obbligatori per gli assegni di ricerca") alla Voce di budget B – Borse di ricerca e pertanto, ai fini dell'istituzione delle succitate n. 15 borse semestrali, è stato iscritto in bilancio, sull'articolo 102010112 "Altre borse" - UPB "PON 2014-2020 Ufficio.Processo/Start UPP", il subaccantonamento n. 2022/24355 di pari importo per un ammontare complessivo pari ad euro 131.867,10.

Pertanto, in conformità a quanto previsto dal regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati di questa Università e di quanto riportato nei Decreti n. 96/2022 e 101/2022 del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, l'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche ha provveduto a predisporre i bandi di concorso, per titoli ed esami di seguito riportati:

- 1) CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI 8 (OTTO) BORSE DI STUDIO SEMESTRALI PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI SUL TEMA "ANALISI DELLE STRUTTURE, PROCESSI E MACRO-ATTIVITÀ, PROCEDURE, RUOLI PROFESSIONALI, FLUSSI INFORMATIVI CHE CARATTERIZZANO GLI UFFICI GIUDIZIARI" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "START UPP – MODELLI, SISTEMI E COMPETENZE PER L'IMPLEMENTAZIONE DELL'UFFICIO PER IL PROCESSO".

## **ART.1 OGGETTO E FINALITÀ**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 8 (otto) borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati sul tema "*Analisi delle strutture, processi e macro-attività, procedure, ruoli professionali, flussi informativi che caratterizzano gli Uffici giudiziari*" nell'ambito del Progetto "Start UPP – Modelli, Sistemi e Competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo" della durata di sei mesi.

L'importo delle borse pari a € 8.791,14 (ottomilasettecentonovantuno/14) cadauna, onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse"- UPB "PON 2014-2020 Ufficio.Processo/Start UPP", subaccantonamento n. 2022/24355.

La finalità del Progetto è quella di individuare e attuare strategie e metodologie per la gestione razionale delle liti in materia civile, nell'ambito del più generale programma di riassetto organizzativo, rafforzamento delle competenze e digitalizzazione degli Uffici per il Processo (UPP), concepiti come strutture core del sistema giudiziario, in vista del conseguimento della riduzione significativa del Disposition Time e, contestualmente, dell'azzeramento dell'arretrato. Operazione, questa, funzionale anche ad agevolare l'immissione in ruolo e ad attuare il coordinamento dei giovani laureati destinati pure all'UPP in base alle previsioni del PNRR (c.d. "addetti" all'UPP).

Esso, peraltro, si propone di fare tesoro delle esperienze finora maturate dagli UPP attivati, rimuovendo gli ostacoli tecnici, organizzativi e culturali, mettendo a sistema le buone pratiche rilevate, migliorando le competenze manageriali e digitali in capo ai magistrati coordinatori e quelle tecnico-gestionali e digitali in capo ai componenti dell'UPP, evitando l'implosione degli Uffici giudiziari in presenza di sopravvenienze.

Il Progetto terrà conto delle esigenze dei singoli Uffici Giudiziari in maniera trasversale, con riferimento alle diverse tipologie di contenzioso civile (indicativamente, nei settori del diritto del lavoro, del diritto agrario, del diritto privato, del diritto commerciale e delle procedure concorsuali, del diritto ecclesiastico, diritto internazionale, comprese le controversie in cui sia coinvolta la pubblica amministrazione).

L'attività di ricerca verterà sui seguenti argomenti: *Analisi delle strutture, processi e macro-attività, procedure, ruoli professionali, flussi informativi che caratterizzano gli uffici giudiziari*.

I borsisti di ricerca dovranno svolgere la propria attività presso i dipartimenti di Giurisprudenza, Scienze Politiche, Informatica, nonché presso la Corte di Appello di Bari, il Tribunale di Bari, il Tribunale di Trani e gli Uffici giudiziari compresi nei distretti di Corte di appello rientranti nella Macro Area 5 (Corte d'Appello di Catanzaro, Corte d'Appello di Lecce, Corte d'Appello di Salerno, Corte d'Appello di Reggio Calabria).

## **ART. 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso di laurea nelle seguenti classi: L14, L16, L18, L33, L36, L41, LMG01.

## **ART. 3 TITOLI VALUTABILI**

Saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, i seguenti titoli:

- voto di laurea;
- iscrizione a corsi di dottorato di ricerca in materie congruenti al tema della ricerca;
- titolo di dottore di ricerca in materie congruenti al tema della ricerca;

- pubblicazioni specifiche su riviste scientifiche nazionali ed internazionali in materie congruenti al tema della ricerca;
- summer/winter school universitarie in materie congruenti al tema della ricerca;
- short master universitari in materie congruenti al tema della ricerca;
- master universitari di primo e secondo livello in materie congruenti al tema della ricerca;
- diploma presso scuole di specializzazione universitarie in materie congruenti al tema della ricerca;
- abilitazione all'esercizio della professione di avvocato o dottore commercialista ed esperto contabile o consulenti del lavoro.

#### **ART. 4**

##### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/-----/>

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello

stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- 4) ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.

I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

#### **ART. 5 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, è nominata con Decreto rettorale la Commissione giudicatrice composta da tre membri:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento o un suo delegato;
- il responsabile di una delle strutture presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o un suo delegato, indicato dal responsabile del progetto;
- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato di concerto dalle strutture interessate.

#### **ART. 6 PROVE D'ESAME**

Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Giurisprudenza e consisteranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso, un colloquio o una prova pratica.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato ai candidati tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un valido documento di riconoscimento.

#### **ART. 7 CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**



La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale o pratica.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

E' ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione.

### **ART. 8 MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il beneficiario della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.

In caso di rinuncia o di decadenza da parte del beneficiario, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.

Il borsista ha l'obbligo di frequentare le Strutture indicate all'art. 1 del presente bando al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.

### **ART. 9 EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Il pagamento della borsa è effettuato in n. 3 rate bimestrali posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza da parte del borsista ed al suo impegno nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.

La borsa di studio avrà la durata di 6 mesi a partire dalla sottoscrizione.

### **ART. 10 OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze, sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

### **ART. 11**

**NORME FINALI**

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

**ART. 12****TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it)

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

**ART. 13****PUBBLICAZIONE**

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche.

- 2) CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI 7 (SETTE) BORSE DI STUDIO SEMESTRALI PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI SUL TEMA "MODELLI PER LA RIDUZIONE DEL DISPOSITION TIME E DELL'ARRETRATO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "START UPP – MODELLI, SISTEMI E COMPETENZE PER L'IMPLEMENTAZIONE DELL'UFFICIO PER IL PROCESSO".

**ART.1****OGGETTO E FINALITÀ**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 7 (sette) borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati sul tema "*Modelli per la riduzione del disposition time e dell'arretrato degli Uffici giudiziari*" nell'ambito del Progetto "Start UPP – Modelli, Sistemi e Competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo" della durata di sei mesi.

L'importo delle borse pari a € 8.791,14 (ottomilasettecentonovantuno/14) cadauna, onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse"- UPB "PON 2014-2020 Ufficio.Processo/Start UPP", subaccantonamento n. 2022/24355-

La finalità del Progetto è quella di individuare e attuare strategie e metodologie per la gestione razionale delle liti in materia civile, nell'ambito del più generale programma di

riassetto organizzativo, rafforzamento delle competenze e digitalizzazione degli Uffici per il Processo (UPP), concepiti come strutture core del sistema giudiziario, in vista del conseguimento della riduzione significativa del Disposition Time e, contestualmente, dell'azzeramento dell'arretrato. Operazione, questa, funzionale anche ad agevolare l'immissione in ruolo e ad attuare il coordinamento dei giovani laureati destinati pure all'UPP in base alle previsioni del PNRR (c.d. "addetti" all'UPP).

Esso, peraltro, si propone di fare tesoro delle esperienze finora maturate dagli UPP attivati, rimuovendo gli ostacoli tecnici, organizzativi e culturali, mettendo a sistema le buone pratiche rilevate, migliorando le competenze manageriali e digitali in capo ai magistrati coordinatori e quelle tecnico-gestionali e digitali in capo ai componenti dell'UPP, evitando l'implosione degli Uffici giudiziari in presenza di sopravvenienze.

Il Progetto terrà conto delle esigenze dei singoli Uffici Giudiziari in maniera trasversale, con riferimento alle diverse tipologie di contenzioso civile (indicativamente, nei settori del diritto del lavoro, del diritto agrario, del diritto privato, del diritto commerciale e delle procedure concorsuali, del diritto ecclesiastico, diritto internazionale, comprese le controversie in cui sia coinvolta la pubblica amministrazione).

L'attività di ricerca verterà sui seguenti argomenti: *Modelli per la riduzione del disposition time e dell'arretrato degli uffici giudiziari.*

I borsisti di ricerca dovranno svolgere la propria attività presso i dipartimenti di Giurisprudenza, Scienze Politiche, Informatica, nonché presso la Corte di Appello di Bari, il Tribunale di Bari, il Tribunale di Trani e gli Uffici giudiziari compresi nei distretti di Corte di appello rientranti nella Macro Area 5 (Corte d'Appello di Catanzaro, Corte d'Appello di Lecce, Corte d'Appello di Salerno, Corte d'Appello di Reggio Calabria).

## **ART. 2**

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso di laurea nelle seguenti classi: L14, L16, L18, L33, L36, L41, LMG01.

## **ART. 3**

### **TITOLI VALUTABILI**

Saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, i seguenti titoli:

- voto di laurea;
- iscrizione a corsi di dottorato di ricerca in materie congruenti al tema della ricerca;
- titolo di dottore di ricerca in materie congruenti al tema della ricerca;
- pubblicazioni specifiche su riviste scientifiche nazionali ed internazionali in materie congruenti al tema della ricerca;
- summer/winter school universitarie in materie congruenti al tema della ricerca;
- short master universitari in materie congruenti al tema della ricerca;
- master universitari di primo e secondo livello in materie congruenti al tema della ricerca;
- diploma presso scuole di specializzazione universitarie in materie congruenti al tema della ricerca;
- abilitazione all'esercizio della professione di avvocato o dottore commercialista ed esperto contabile o consulenti del lavoro.

## **ART. 4**

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/-----/>

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- 4) ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.

I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

#### **ART. 5**

##### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, è nominata con Decreto rettorale la Commissione giudicatrice composta da tre membri:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento o un suo delegato;
- il responsabile di una delle strutture presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o un suo delegato, indicato dal responsabile del progetto;
- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato di concerto dalle strutture interessate.

#### **ART. 6**

##### **PROVE D'ESAME**

Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Giurisprudenza e consisteranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso, un colloquio o una prova pratica.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato ai candidati tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un valido documento di riconoscimento.

#### **ART. 7**

##### **CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale o pratica.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

E' ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione.

**ART. 8**  
**MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il beneficiario della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.

In caso di rinuncia o di decadenza da parte del beneficiario, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.

Il borsista ha l'obbligo di frequentare le Strutture indicate all'art. 1 del presente bando al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.

**ART. 9**  
**EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Il pagamento della borsa è effettuato in n. 3 rate bimestrali posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza da parte del borsista ed al suo impegno nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.

La borsa di studio avrà la durata di 6 mesi a partire dalla sottoscrizione.

**ART. 10**  
**OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze, sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

**ART. 11**  
**NORME FINALI**

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

**ART. 12**  
**TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici

nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it)

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

### ART. 13 PUBBLICAZIONE

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche.””””.

Il Rettore, nell'informare in ordine al parere positivo del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è stata destinataria di finanziamento per il Progetto dal titolo “*Modelli, Sistemi e Competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo - Start UPP*” - sotto la responsabilità scientifica del prof. D. Dalfino, afferente al Dipartimento di Giurisprudenza - presentato in risposta all'Avviso del Ministero della Giustizia **per il finanziamento degli interventi a regia in attuazione del Progetto complesso “Progetto unitario su diffusione dell'Ufficio**

- del Processo e per l'implementazione di modelli operativi innovativi negli Uffici giudiziari per lo smaltimento dell'arretrato*", nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Asse I - Obiettivo Specifico 1.4 - Azione 1.4.1.;
- con delibere del Consiglio di Amministrazione, rese nelle riunioni del 28.01.2022 e del 24.02.2022, sono stati approvati, tra l'altro, gli atti funzionali alla concessione del suddetto finanziamento, nonché autorizzata l'anticipazione di cassa necessaria all'effettuazione delle spese previste dal *budget* di Progetto, a titolo di anticipazione;
  - ai fini della realizzazione del succitato Progetto, sono stati indetti – preve delibere del Senato Accademico del 27.04.2022 e del Consiglio di Amministrazione del 28.04.2022 – i concorsi pubblici per il conferimento di n. 18 (diciotto) borse di studio per il completamento della formazione scientifica dei laureati, di durata annuale, del costo cadauna di € 17.582,29, per un totale complessivo di € 316.481,22;
  - al termine delle relative procedure concorsuali, sono state conferite solo n. 13 (tredici) borse di durata annuale e che una delle vincitrici della selezione bandita con D.R. n. 1748 del 10.05.2022 ha successivamente rinunciato alla borsa, residuando, pertanto, risorse finanziarie disponibili per il conferimento di ulteriori borse;
  - con Decreti del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza n. 96/2022 e 101/2022 – trasmessi con nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 312171 del 14.12.2022 – è stata approvata la proposta di istituzione di n. 15 (quindici) borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, di cui n. 8 (otto) sul tema *"Analisi delle strutture, processi e macro-attività, procedure, ruoli professionali, flussi informativi che caratterizzano gli Uffici giudiziari"* e n. 7 (sette) sul tema *"Modelli per la riduzione del disposition time e dell'arretrato degli Uffici giudiziari"*, nell'ambito del succitato Progetto;



- con nota *e-mail* del 13.12.2022, il Responsabile scientifico del Progetto, prof. D. Dalfino, ha comunicato le sedi di svolgimento dell'attività dei borsisti, nonché i requisiti per la partecipazione alle selezioni per il conferimento delle borse;
  - le borse di studio avranno la durata di sei mesi ciascuna, a partire dalla sottoscrizione e che il costo pari a € 8.791,14 (ottomilasettecentonovantuno/14) cadauna – importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente - graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 “*Altre borse*” – UPB “*PON 2014-2020 Ufficio.Processo/StartUPP*” – subaccantonamento n. 2022/24355;
- TENUTO CONTO di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti – Sezione Servizi agli studenti – U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*” ed in particolare, l'art. 18, comma 5, lett. f);
- RICHIAMATO
- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
  - il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;
  - il *Regolamento di questa Università per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati*, approvato dal Senato Accademico, nella riunione del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.03.2007;
- VISTI i bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento delle suddette borse di studio e di ricerca;
- VISTA la nota *e-mail* del 14.12.2022, della competente Direzione Amministrazione e Finanza, in ordine alla copertura finanziaria delle borse in parola;

ACQUISITO il parere positivo del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022,

DELIBERA

- di approvare l'indizione di n. 2 bandi di concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di complessive 15 (quindici) borse di studio e di ricerca per il completamento della formazione scientifica di laureati nell'ambito del progetto "START UPP – Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'ufficio per il processo" per un costo pari a euro € 8.791,14 (ottomilasettecentonovantuno/14) ciascuna, importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente.
- Il costo complessivo pari ad **euro 131.867,10** graverà come segue:
  - articolo 102010112 "*Altre borse*"- UPB "*PON 2014-2020 Ufficio.Processo/Start UPP*" - subaccantonamento n. 2022/24355.

**DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI**  
**CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI “STUDI DI DIRITTI CULTURE PRELATINE,**  
**LATINE ED ORIENTALI (CE.DI.CLO.)”: RINNOVO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali - Sezione Organi Dipartimenti di didattica e di ricerca, Scuole, Centri e SiBA - U.O. Organi Centri:

““Con D.R. n. 1653 del 20.03.2019 il Centro Interdipartimentale di “Studi di Diritti e Culture Prelatine, Latine ed Orientali (CE.DI.CLO.)” è stato rinnovato per il triennio accademico 2018-2021.

Con il D.R. n. 2472 del 6.07.2022 la durata del Centro *de quo* è stata rideterminata nel quadriennio accademico 2018-2022.

La Commissione per la Costituzione dei Dipartimenti e dei Centri (Codice), già nominata dal Senato Accademico nella seduta del 28.01.1997 e rinnovata nelle sedute del 20/01/2009, del 29.01.2010 e 11.05.2010, con il compito di assolvere a tutta la fase preliminare del procedimento costitutivo o modificativo di Dipartimenti e Centri Interdipartimentali e Interuniversitari, nella seduta del 15.07.2009, aveva ritenuto necessaria la presenza di almeno uno dei seguenti requisiti ai fini del rinnovo dei Centri Interdipartimentali di ricerca: che il Centro sia stato “...*sponsor di attività e/o che abbia ricevuto finanziamenti e/o che la sua denominazione compaia nelle pubblicazioni...*”.

Con nota assunta al prot. gen. n. 303461 del 28.11.2022, sono pervenuti: 1) la relazione sull'attività svolta nel quadriennio 2018-2022 dal Centro in parola, dalla quale si evince che sono stati soddisfatti almeno due dei requisiti richiesti per il rinnovo; e 2) il verbale della riunione del 12.09.2022 del Consiglio del Centro stesso, con il quale è stato approvato il rinnovo del Centro di che trattasi per il quadriennio accademico 2022-2026.

Tanto si sottopone a questo Consesso per l'approvazione.””.

Il Rettore, nell'informare in ordine al parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 20.12.2022, invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con D.R. n. 1653 del 20.03.2019, è stato rinnovato, per il triennio accademico 2018-2021, il Centro Interdipartimentale di “*Studi di Diritti Culture Prelatine, Latine ed Orientali (CE.DI.CLO.)*”;
- con D.R. n. 2472 del 06.07.2022, in ossequio alle delibere adottate dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24.02.2022 e dal Senato Accademico, nella seduta del 27.04.2022, è stata rideterminata in quattro anni accademici la durata del Centro *de quo*;
- il Consiglio del Centro in parola, nella riunione del 12.09.2022, ha approvato la relazione sulle attività svolte dal *CE.DI.CLO.* nel quadriennio accademico 2018-2022 ed il rinnovo del Centro *de quo*, per il quadriennio accademico 2022-2026, come da verbale trasmesso con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 303461 del 28.11.2022;

RICHIAMATI

- l'art. 33 “*Centri di ricerca*” dello *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- la delibera del 15.07.2009 della *Commissione per la costituzione dei Dipartimenti e dei Centri* – già nominata dal Senato Accademico, nella seduta del 28.01.1997 e rinnovata nelle riunioni del 20.01.2009, 29.01.2010 e 11.05.2010 – con la

quale si è ritenuto necessario il soddisfacimento di almeno uno dei seguenti requisiti ai fini del rinnovo dei Centri Interdipartimentali di ricerca: che il Centro sia stato “*sponsor di attività e/o che abbia ricevuto finanziamenti e/o che la sua denominazione compaia nelle pubblicazioni [...]*”;

VISTA la relazione sulle attività svolte dal *CE.DI.CLO.* nel quadriennio accademico 2018-2022, dalla quale si evince il soddisfacimento di almeno due dei requisiti richiesti per il rinnovo;

VISTA la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali - Sezione Organi Dipartimenti di didattica e di ricerca, Scuole, Centri e SiBA - U.O. Organi Centri,

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 20.12.2022,

DELIBERA

di approvare il rinnovo del Centro Interdipartimentale di “*Studi di Diritti e Culture Prelatine, Latine ed Orientali (CE.DI.CLO.)*” per il quadriennio accademico 2022-2026.

**DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI**  
**REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA MUSEALE DI ATENEO:**  
**PROPOSTA DI MODIFICA**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali – Sistema Museale di Ateneo:

““Il vigente Regolamento del Sistema Museale di Ateneo è stato emanato con D.R. n. 2733 del 07/09/2016.

In data 11 novembre 2022, si è riunito il Consiglio Tecnico Scientifico del Sistema Museale di Ateneo per discutere e approvare la proposta di modifica al vigente Regolamento del Sistema Museale di Ateneo.

A seguito dell’approvazione delle modifiche di cui sopra, si riporta, di seguito, la proposta di modifica/integrazione del regolamento in parola, con il testo a fronte rispetto al vigente Regolamento del 2016.

| <b>TESTO DEL REGOLAMENTO ATTUALE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>MODIFICHE/INTEGRAZIONI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Regolamento del Sistema Museale di Ateneo (SiMA)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <i>Regolamento di <b>funzionamento</b> del Sistema Museale di Ateneo</i>                                                                                                                                                                                                                             |
| Art.1<br>È istituito il Sistema Museale di Ateneo, ai sensi dell’art. 59 dello Statuto dell’Università di Bari Aldo Moro (d’ora innanzi Università), con funzioni di coordinamento, conservazione, catalogazione e fruizione per la ricerca, la didattica, e per l’educazione culturale e scientifica. È fatta salva la volontà di adesione al SiMA delle strutture museali esistenti mediante valutazione dei Dipartimenti cui pertengono. | Modificato nell’Art.4 <b>AFFERENZA</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Art.2<br><b>OGGETTO</b><br>Il presente regolamento disciplina l’organizzazione e le modalità di funzionamento del Sistema Museale di Ateneo (di seguito indicato SiMA), costituito con le finalità e ai sensi dell’art. 59 dello Statuto dell’Università di Bari.                                                                                                                                                                           | Art.1<br><b>OGGETTO</b><br>Il presente regolamento disciplina l’organizzazione e le modalità di funzionamento del Sistema Museale di Ateneo (di seguito indicato SiMA), costituito con le finalità e ai sensi <b>DELL’</b> Art. 36 dello Statuto dell’Università di Bari (d’ora innanzi Università). |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Art.2</b><br><b>DEFINIZIONI</b><br><b>Ai fini del presente Regolamento:</b>                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• per museo si intende <i>“un’istituzione permanente senza scopo di lucro e al servizio della società, che effettua ricerche, colleziona, conserva, interpreta ed espone il patrimonio materiale e immateriale. Aperti al pubblico, accessibili e inclusivi, i musei promuovono la diversità e la sostenibilità. Operano e comunicano eticamente e professionalmente e con la partecipazione delle comunità, offrendo esperienze diversificate per l’educazione, il piacere, la riflessione e la condivisione di conoscenze”</i> (definizione ICOM 2022).</li> <li>• per collezione museale si intende una raccolta omogenea di beni del patrimonio culturale, soggetta a tutela e conservazione, anche a scopo di studio e attività di ricerca e di diletto</li> <li>• per raccolta di interesse museale si intende un insieme di oggetti, condotta con criteri basati sul valore storico, scientifico, tecnologico, artistico, o su un pregio intrinseco.</li> <li>• per acquario si intende un modello in scala di ecosistema finalizzato alla descrizione e allo studio delle componenti biotiche e abiotiche e delle loro interazioni.</li> </ul> |
| <p>Art. 3<br/>FINALITA’<br/>Il Sistema Museale di Ateneo coordina le attività dei musei, delle collezioni, delle raccolte, degli Orti botanici e degli acquari che costituiscono il patrimonio dell’Università.</p>                                                                                 | <p>Art. 3<br/>FINALITÀ<br/>Il Sistema Museale di Ateneo coordina le attività dei musei, delle collezioni, delle raccolte, degli orti botanici e degli acquari che costituiscono il patrimonio dell’Università, <b>al fine della</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>Art. 4<br/>OBIETTIVI<br/>Il SiMA ha come sua area specifica di interesse le attività, le tecniche e la cultura di base presupposte da ogni realtà museale.<br/>Le sue attività sono finalizzate a:<br/>a) il coordinamento e la centralizzazione dei servizi relativi alla documentazione ed</p> | <p><b>conservazione, valorizzazione e fruizione per la ricerca, la didattica e per l’educazione culturale e scientifica.</b><br/><b>Sostiene la tutela e l’arricchimento del patrimonio museale e promuove, anche in collaborazione con altre Istituzioni, iniziative finalizzate a valorizzarlo.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>informatizzazione di dati relativi all'aria di interesse;</p> <p>b) il reperimento, il restauro, l'inquadramento storico-culturale di reperti aventi valore ai fini della conoscenza e della storia della scienza, della tecnica e del lavoro;</p> <p>c) lo sviluppo e il supporto ad attività didattiche di divulgazione e diffusione della cultura scientifica e museale;</p> <p>d) l'attività di ricerca nell'ambito delle collezioni museali e la promozione di rapporti di collaborazione scientifica con ricercatori ed enti museali e scientifici italiani e stranieri;</p> <p>e) la consulenza a istituzioni ed organismi pubblici e privati sui temi di propria competenza;</p> <p>f) la valorizzazione di realtà museali, la promozione e l'organizzazione di nuove iniziative nei settori d'interesse e le attività formative ad esse collegate;</p> <p>g) il collegamento con le altre università ed enti di ricerca, il mondo della scuola, gli enti territoriali e con ogni realtà interessata a tutto quanto attiene alle attività di museologia.</p> | <p>Il SiMA ha come sua area specifica di interesse le attività, le tecniche e la cultura di base <b>che accomunano le innumerevoli tipologie museali in accordo con la normativa e alle linee guida nazionali e internazionali.</b></p> <p>Le sue attività sono finalizzate a:</p> <p>a) il coordinamento e la centralizzazione dei servizi relativi alla documentazione ed informatizzazione di dati relativi all'aria di interesse;</p> <p>b) il reperimento, il restauro, l'inquadramento storico-culturale di reperti aventi <b>valore museale</b>;</p> <p>c) la valorizzazione di realtà museali, la promozione e l'organizzazione di nuove iniziative nei settori d'interesse e le attività formative ad esse collegate;</p> <p>d) lo sviluppo e il supporto ad attività didattiche, <b>educative</b>, di divulgazione e diffusione della cultura scientifica, <b>tecnologica</b> e museale;</p> <p>e) l'attività di ricerca nell'ambito delle collezioni museali, <b>la loro catalogazione</b>, e la promozione di rapporti di collaborazione scientifica con ricercatori ed enti museali e scientifici italiani e stranieri;</p> <p>f) la consulenza a istituzioni ed organismi pubblici e privati sui temi di propria competenza;</p> <p>g) il collegamento con le altre università ed enti di ricerca, il mondo della scuola, gli enti territoriali e con ogni realtà interessata a tutto quanto attiene alle attività di museologia.</p> |
| <p>Art.11<br/>AFFERENZA<br/>(spostato e integrato)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Art.4<br/>AFFERENZA<br/><b>Fanno parte del Sistema Museale di Ateneo tutte le strutture UNIBA che detengono beni di interesse museale fermo restando l'afferenza di questi ultimi alle medesime strutture nella responsabilità dei direttori dei rispettivi Dipartimenti.</b></p> <p>La partecipazione alle attività del Sistema Museale è consentita, oltre che a tutti i ricercatori, dottorandi e tirocinanti dei Dipartimenti e delle strutture</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>dell'Università di Bari, interessati, ai laureandi con tesi su argomenti di interesse del SiMA, a personale e membri degli Enti, Istituzioni ed Associazioni convenzionati.</p> <p>Possono, altresì afferire coloro che ne facciano esplicita richiesta e che siano inseriti in un programma di attività approvato dal CTS senza oneri per l'Università.</p> <p>I partecipanti alle attività del Sistema Museale hanno accesso alle strutture e ai mezzi necessari per portare a termine il loro programma nei limiti e nel rispetto delle norme vigenti.</p>                                                                 |
| <p>Art 5<br/>ORGANI DI INDIRIZZO</p> <p>Gli indirizzi complessivi del SiMA e gli obiettivi da raggiungere sono delineati annualmente dal C.d.A., sentito il S.A. e su proposta del Comitato Tecnico Scientifico del Sistema Museale.</p> <p>Il C.d.A. assegna al SiMA le risorse e il personale per l'attuazione dei compiti istituzionali, definendo i servizi di utilità generale che il SiMA deve fornire gratuitamente agli studenti universitari.</p> <p>Il C.d.A. delibera, altresì, i servizi museali a pagamento stabilendone le tariffe sia per gli utenti universitari, sia per gli utenti esterni all'Università.</p> | <p>Art 5<br/>ORGANI DI INDIRIZZO</p> <p>Gli indirizzi complessivi del SiMA e gli obiettivi da raggiungere sono delineati annualmente dal C.d.A., sentito il S.A. e su proposta del Comitato Tecnico Scientifico del Sistema Museale.</p> <p>Il C.d.A. assegna al SiMA le risorse e il personale per l'attuazione dei compiti istituzionali, definendo i servizi di utilità generale che il SiMA deve fornire gratuitamente agli studenti universitari.</p> <p>Il C.d.A. delibera, altresì, i servizi museali a pagamento stabilendone le tariffe sia per gli utenti universitari, sia per gli utenti esterni all'Università.</p> |
| <p>Art. 6<br/>ORGANI DEL SISTEMA MUSEALE</p> <p>Sono organi del Sistema Museale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Presidente</li> <li>- il Comitato Tecnico Scientifico (di seguito indicato CTS)</li> <li>- il Direttore</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Art. 6<br/>ORGANI DEL SISTEMA MUSEALE</p> <p>Sono organi del Sistema Museale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Presidente</li> <li>- il Comitato Tecnico Scientifico (di seguito indicato CTS)</li> <li>- il Direttore <b>tecnico</b></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>Art. 7<br/>IL PRESIDENTE</p> <p>Il Presidente è un professore universitario di ruolo, a tempo pieno con competenze specifiche nel settore della museologia universitaria, nominato dal Rettore, sentito il S.A.</p> <p>Le funzioni del Presidente sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) rappresentare il Sistema Museale;</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Art. 7<br/>IL PRESIDENTE</p> <p>Il Presidente è un professore universitario di ruolo, a tempo pieno con competenze specifiche nel settore della museologia universitaria, nominato dal Rettore, sentito il S.A., per un quadriennio accademico rinnovabile consecutivamente una sola volta.</p> <p>Le funzioni del Presidente sono:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>b) convocare e presiedere le riunioni del CTS;</p> <p>c) dare attuazione alle deliberazioni del CTS e del C.d.A. per gli aspetti di competenza quale Rappresentante del Centro;</p> <p>d) in casi di particolare urgenza, adottare provvedimenti, da portare a ratifica nella prima riunione successiva del CTS;</p> <p>Al Presidente è attribuito l'esercizio del potere di spesa nei limiti definiti dal C.d.A., secondo le modalità previste dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nell'ambito delle funzioni a lui specificatamente assegnate.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>e) rappresentare il Sistema Museale;</p> <p>f) convocare e presiedere le riunioni del CTS;</p> <p>g) dare attuazione alle deliberazioni del CTS e del C.d.A. per gli aspetti di competenza quale Rappresentante del Centro;</p> <p>h) in casi di particolare urgenza, adottare provvedimenti, da portare a ratifica nella prima riunione successiva del CTS;</p> <p>Al Presidente è attribuito l'esercizio del potere di spesa nei limiti definiti dal C.d.A., secondo le modalità previste dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nell'ambito delle funzioni a lui specificatamente assegnate.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Art.8<br/> <b>IL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO</b><br/>         Il CTS è composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Presidente del Sistema Museale;</li> <li>- il Direttore;</li> <li>- 2 componenti, designati dal Collegio dei Direttori di Dipartimento tra docenti con competenze specifiche nel settore della museologia universitaria;</li> <li>- Il Segretario Amministrativo</li> <li>- 1 Referente Scientifico per ogni museo statutariamente costituito</li> <li>- 1 Referente Scientifico per ogni Dipartimento cui afferisce una struttura museale, collezione, acquari, individuato dal Direttore d'intesa con il Presidente del SiMA.</li> </ul> <p>I Referenti Scientifici propongono al CTS le attività scientifiche divulgative da realizzarsi in ogni museo, collezione, orto botanico e acquario, sovrintendono alle attività di tutela, conservazione e fruizione dei reperti e contribuiscono alla formazione degli operatori assegnati a vario titolo.</p> <p>I componenti del CTS, escluso il Direttore, vengono nominati dal Rettore, durano in carica</p> | <p>Art. 8<br/> <b>IL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO</b><br/>         Il CTS è composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Presidente del Sistema Museale;</li> <li>- il Direttore <b>tecnico</b>;</li> <li>- 2 componenti, designati dal Collegio dei Direttori di Dipartimento e Presidenti di Scuole tra docenti con competenze specifiche nel settore della museologia universitaria;</li> <li>- 1 Referente Scientifico per ogni museo statutariamente costituito;</li> <li>- 1 Referente Scientifico per ogni Dipartimento cui afferisce una struttura museale, collezione, <b>raccolta</b>, acquario, individuato dal Direttore d'intesa con il Presidente del SiMA.</li> </ul> <p>I Referenti Scientifici propongono al CTS <b>il piano annuale delle attività di valorizzazione del patrimonio museale anche con indicazione delle attività educative e del pubblico a cui sono rivolte</b>, da realizzarsi in ogni museo, collezione, raccolta, orto botanico e acquario; sovrintendono alle attività di tutela, conservazione e fruizione dei reperti e contribuiscono alla formazione degli operatori assegnati a vario titolo.</p> <p>I componenti del CTS, escluso il Direttore, vengono nominati dal Rettore, durano in carica un <b>quadriennio</b></p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>un triennio accademico e possono essere rieletti consecutivamente una sola volta.</p> <p>Le riunioni del CTS sono valide quando risulti presente la maggioranza degli aventi diritto al voto.</p> <p>Le decisioni sono prese a maggioranza assoluta dai membri presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.</p> <p>Il CTS redige:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Entro il 30 settembre il piano di attività del SiMA per l'anno successivo. Il piano, da sottoporre all'approvazione del C.d.A., previa acquisizione del parere del S.A., contiene anche le richieste di assegnazione delle risorse, umane e finanziarie, necessarie all'espletamento dei compiti statutari;</li> <li>b) Una relazione annuale da inviare al S.A. ed al C.d.A. sui singoli servizi, sugli obiettivi conseguiti, sull'utilizzazione delle risorse e sull'efficacia degli interventi attuati.</li> </ol> <p>Il CTS propone progetti e modalità di gestione dei servizi indicati nell' art. 3 dell'organizzazione del SiMA.</p> | <p><b>accademico e possono essere rieletti consecutivamente una sola volta.</b></p> <p><b>Quattro mesi prima della scadenza, la Direzione di riferimento avvia le procedure per la ricostituzione dell'Organo.</b></p> <p>Le riunioni del CTS sono valide quando risulti presente la maggioranza degli aventi diritto al voto.</p> <p>Le decisioni sono prese a maggioranza assoluta dai membri presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.</p> <p>Il CTS redige:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>c) entro il 30 <b>ottobre</b> il piano di attività del SiMA per l'anno successivo. Il piano, da sottoporre all'approvazione del C.d.A., previa acquisizione del parere del S.A., contiene anche le richieste di assegnazione delle risorse, umane e finanziarie, necessarie all'espletamento dei compiti statutari;</li> <li>d) una relazione annuale da inviare al S.A. ed al C.d.A. sui singoli servizi, sugli obiettivi conseguiti, sull'utilizzazione delle risorse e sull'efficacia degli interventi attuati;</li> <li>e) <b>propone progetti e modalità di gestione dei servizi;</b></li> <li>f) <b>propone eventuali modifiche del presente Regolamento;</b></li> <li>g) <b>propone i requisiti minimi per ciascuna realtà museale del Sistema;</b></li> </ol> <p><b>Il CTS propone al Direttore Generale:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>i bisogni di risorse umane delle diverse Strutture museali in relazione alle esigenze di sviluppo e funzionamento del Sistema</b></li> <li>b) <b>i bisogni formativi specialistici del personale afferente al SiMA ai fini del Piano annuale di Formazione di competenza del Direttore Generale.</b></li> </ol> |
| <p>Art. 9<br/><b>IL DIRETTORE</b></p> <p>Il Direttore del SiMA è proposto dal CTS ed è scelto di norma tra i collaboratori funzionari tecnici con competenze nei settori di attività propri dei musei universitari.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Art. 9<br/><b>DIRETTORE TECNICO</b></p> <p>Il Direttore del SiMA è proposto dal CTS ed è scelto di norma tra i collaboratori funzionari tecnici con competenze nei settori di attività propri dei musei universitari.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Il Direttore è nominato con provvedimento del Direttore Generale. La nomina può essere revocata in qualunque momento con provvedimento del Direttore Generale emesso su motivata delibera del CTS.</p> <p>In caso di impedimento o assenza, non superiore ai tre mesi, le funzioni di Direttore del SiMA vengono svolte dalla persona individuata dal CTS tra i collaboratori funzionari tecnici con competenze nei settori di attività propri dei musei universitari e comunicata al Direttore Generale ai fini dell'adozione del provvedimento di legittimazione.</p> <p>Le funzioni del Direttore sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>curare tutti i rapporti del Sistema Museale con l'amministrazione universitaria;</li> <li>dare attuazione alle deliberazioni del CTS e alle modalità di gestione dei servizi per gli aspetti di competenza;</li> <li>controllare l'attività del personale assegnato e adottare gli atti di gestione dello stesso, nel rispetto della normativa vigente, della contrattazione collettiva nazionale ed integrativa e dello Statuto dell'Università di Bari.</li> <li>garantire alle strutture di ricerca, didattiche e di servizio la fruizione dei servizi offerti dal SiMA.</li> </ol> <p>Al Direttore è attribuito l'esercizio del potere di spesa nei limiti definiti dal C.d.A. secondo le modalità previste dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità.</p> <p>Il Direttore destina ai servizi le risorse umane, finanziarie e strumentali, attenendosi al regolamento del Sistema Museale e alla normativa vigente.</p> <p>Il Direttore inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cura la supervisione tecnica dei servizi forniti dal SiMA;</li> <li>- formula proposte per il miglioramento e potenziamento dei servizi per la museologia universitaria.</li> </ul> | <p>Il Direttore <b>tecnico</b> è nominato con provvedimento del Direttore Generale <b>e ha la durata di 3 anni</b>. La nomina può essere revocata in qualunque momento con provvedimento del Direttore Generale emesso su motivata delibera del CTS.</p> <p>In caso di impedimento o assenza, non superiore ai tre mesi, le funzioni di Direttore <b>tecnico</b> del SiMA vengono svolte dalla persona individuata dal CTS tra i collaboratori funzionari tecnici con competenze nei settori di attività propri dei musei universitari e comunicata al Direttore Generale ai fini dell'adozione del provvedimento di legittimazione.</p> <p>Le funzioni del Direttore <b>tecnico</b> sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>curare tutti i rapporti del Sistema Museale con l'amministrazione universitaria;</li> <li>dare attuazione alle deliberazioni del CTS e alle modalità di gestione dei servizi per gli aspetti di competenza;</li> <li>controllare l'attività del personale assegnato e adottare gli atti di gestione dello stesso, nel rispetto della normativa vigente, della contrattazione collettiva nazionale ed integrativa e dello Statuto dell'Università di Bari.</li> <li>garantire alle strutture di ricerca, didattiche e di servizio la fruizione dei servizi offerti dal SiMA.</li> </ol> <p>Il Direttore <b>tecnico</b> destina ai servizi le risorse umane, finanziarie e strumentali, attenendosi al regolamento del Sistema Museale e alla normativa vigente.</p> <p>Il Direttore <b>tecnico</b> inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cura la supervisione tecnico-<b>scientifica</b> dei servizi forniti dal SiMA <b>alle realtà museali dell'Ateneo e all'utenza dei musei</b>;</li> <li>- formula proposte per il miglioramento e potenziamento dei servizi per la museologia universitaria.</li> </ul> <p>Il Direttore <b>tecnico</b> può anche avvalersi, per questi compiti, della collaborazione di personale universitario non afferente al Sistema Museale.</p> <p>Il Direttore <b>tecnico</b> può creare gruppi di lavoro, previo conforme parere del CTS, con personale specializzato per trattare particolari problemi tecnici relativi ai</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Il Direttore può anche avvalersi, per questi compiti, della collaborazione di personale universitario non afferente al Sistema Museale. Il Direttore può creare gruppi di lavoro, previo conforme parere del CTS, con personale specializzato per trattare particolari problemi tecnici relativi ai servizi del sistema museale dell'Università. Il coordinamento di tali gruppi di lavoro può essere delegato dal Direttore al personale afferente al Sistema Museale con adeguata competenza.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>servizi del sistema museale dell'Università. Il coordinamento di tali gruppi di lavoro può essere delegato dal Direttore <b>tecnico</b> al personale afferente al Sistema Museale con adeguata competenza.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>Art. 10<br/>ORGANIZZAZIONE INTERNA</p> <p>L'organico del Sistema Museale è formato da personale ad esso assegnato. Potrà essere utilizzato, presso il Sistema Museale, personale distaccato dai Dipartimenti o strutture afferenti ed altro personale che i Ministeri competenti, l'Università ed altri Enti riterranno opportuno assegnare.</p> <p>Per gli scopi di cui all'art. 3 il Sistema Museale si può articolare, su proposta del Direttore, approvata dal CTS, in Unità di servizio. Le Unità si possono articolare in sezioni il cui numero e la cui struttura sono proposti dal Direttore, sentito il CTS.</p> <p>La responsabilità di sovrintendere e coordinare il lavoro di ciascuna unità o sezione è affidata a tecnici afferenti al Sistema Museale. I responsabili delle Unità sono nominati dal Direttore Generale, su proposta motivata del Direttore.</p> <p>Le Unità possono formulare proposte e pareri al CTS e al Direttore, in ordine allo sviluppo e al miglioramento dei servizi loro affidati.</p> | <p>Art 10<br/>ORGANIZZAZIONE INTERNA</p> <p>L'organico del Sistema Museale è formato da personale ad esso assegnato. Potrà essere utilizzato, presso il Sistema Museale, personale distaccato dai Dipartimenti o strutture afferenti ed altro personale che i Ministeri competenti, l'Università ed altri Enti in rapporto di convenzione riterranno opportuno assegnare.</p> <p>Per gli scopi di cui all'art. 3 il Sistema Museale si può articolare, su proposta del Direttore, approvata dal CTS, in Unità di servizio.</p> <p>Le Unità si possono articolare in sezioni il cui numero e la cui struttura sono proposti dal Direttore, sentito il CTS.</p> <p>La responsabilità di sovrintendere e coordinare il lavoro di ciascuna unità o sezione è affidata a tecnici afferenti al Sistema Museale. I responsabili delle Unità sono nominati dal Direttore Generale, su proposta motivata del Direttore.</p> <p>Le Unità possono formulare proposte e pareri al CTS e al Direttore, in ordine allo sviluppo e al miglioramento dei servizi loro affidati.</p> <p><b>Per il miglior svolgimento dei propri compiti e per garantire un adeguato funzionamento dello SiMA, il personale è tenuto ad un costante aggiornamento della propria preparazione; l'Università provvede</b></p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>alle esigenze di formazione e aggiornamento professionale, favorendo la partecipazione alle iniziative di qualificazione e specializzazione.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Art.11 AFFERENZA</p> <p>La partecipazione alle attività del Sistema Museale è consentita, oltre che a tutti i ricercatori, dottorandi e tirocinanti dei Dipartimenti e delle strutture interessati, ai laureandi con tesi su argomenti di interesse del SiMA, a personale e membri degli Enti, Istituzioni ed Associazioni convenzionati. Possono, altresì afferire studiosi o docenti non universitari che ne facciano esplicita richiesta e che siano inseriti in un programma di attività approvato dal CTS senza oneri per l'Università. I partecipanti alle attività del Sistema Museale hanno accesso alle strutture e ai mezzi necessari per portare a termine il loro programma nei limiti e nel rispetto delle norme vigenti.</p>                                                                                                                                                                                                  | <p>spostato e integrato all'Art. 4</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>Art.12 RISORSE</p> <p>I mezzi finanziari e le attrezzature a disposizione del Sistema Museale sono costituiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- da eventuali contributi assegnati dall'Università o dai Dipartimenti sulla base di documentate e motivate esigenze presentate dal CTS;</li> <li>- dai contributi corrisposti dagli Enti convenzionati;</li> <li>- dai contributi provenienti da fondi ministeriali e comunitari;</li> <li>- da contributi corrisposti da Enti pubblici e privati;</li> <li>- da contributi corrisposti da Dipartimenti e da Enti convenzionati per particolari prestazioni fornite;</li> <li>- introiti da attività gestite dal Sistema Museale, anche di tipo commerciale (vendita di biglietti per il servizio guida ai musei e alle collezioni, pubblicazioni, gadget, audiovisivi, materiale grafico ecc.), nei limiti delle norme in vigore;</li> <li>- da lasciti e donazioni;</li> </ul> | <p>Art.11 RISORSE</p> <p>I mezzi finanziari e le attrezzature a disposizione del Sistema Museale sono costituiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>da un contributo annuale assegnato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università sulla base di un programma di attività annuale;</b></li> <li>- da eventuali contributi assegnati dall'Università o dai Dipartimenti sulla base di documentate e motivate esigenze presentate dal CTS;</li> <li>- dai contributi corrisposti dagli Enti convenzionati;</li> <li>- dai contributi provenienti da fondi ministeriali e comunitari;</li> <li>- da contributi corrisposti da Enti pubblici e privati;</li> <li>- da contributi corrisposti da Dipartimenti e da Enti convenzionati per particolari prestazioni fornite;</li> <li>- introiti da attività gestite dal Sistema Museale, anche di tipo commerciale (vendita di biglietti per il servizio guida ai musei e alle collezioni,</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- dalle attrezzature e beni in comodato d'uso;</li> <li>- dall'attrezzatura e beni acquisiti;</li> <li>- da ogni altro fondo specificatamente destinato per legge o per disposizione del C.d.A. alle attività del Sistema Museale.</li> </ul> <p>Il SiMA è sottoposto alla disciplina di gestione prevista dal Regolamento di amministrazione e contabilità generale dell'Università.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>pubblicazioni, gadget, audiovisivi, materiale grafico ecc.), nei limiti delle norme in vigore;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- da lasciti e donazioni;</li> <li>- dalle attrezzature e beni in comodato d'uso;</li> <li>- dall'attrezzatura e beni acquisiti;</li> <li>- da ogni altro fondo specificatamente destinato per legge o per disposizione del C.d.A. alle attività del Sistema Museale.</li> </ul> <p>Il SiMA è sottoposto alla disciplina di gestione prevista dal <b>Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.</b></p> |
| <p>Art. 13 NORME TRANSITORIE</p> <p>Il SiMA subentra in tutte le attività e i rapporti del Centro Interdipartimentale di Servizi per la Museologia Scientifica (CISMUS), che viene disattivato.</p> <p>Il Direttore del Centro Interdipartimentale di Servizi per la Museologia Scientifica (CISMUS), in fase transitoria, assume la carica di Direttore e il CTS del CISMUS assume il ruolo del CTS del Sistema Museale di Ateneo.</p> <p>Entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente Regolamento, il Direttore e il Presidente del CISMUS provvedono alla ricognizione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) dei musei statutariamente costituiti; <ul style="list-style-type: none"> <li>a1. delle collezioni e raccolte che costituiscono il patrimonio dell'Università di Bari al fine altresì di individuare i dipartimenti che li gestiscono;</li> </ul> </li> <li>b) delle unità di personale assegnate a Musei, Collezioni, Orti botanici e Acquari;</li> <li>c) delle unità di personale dei Dipartimenti che operano nelle Strutture Museali;</li> </ul> <p>Entro 5 mesi dall'entrata in vigore del presente Regolamento, il Rettore provvede alla costituzione del CTS per il Sistema Museale. Entro un mese dalla sua costituzione, il CTS propone la nomina del Direttore al Direttore</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Generale ai fini dell'emanazione del relativo provvedimento.<br/>La partecipazione agli organi scientifici, di cui all'art. 8 e 11, anche se attribuita a soggetti esterni all'Ateneo, si intende e deve essere espletata a titolo gratuito.</p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

”””

Il Rettore, nell'informare circa il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con D.R. n. 2733 del 07.09.2016 veniva emanato, ai sensi dell'art. 36 “*Sistema Museale di Ateneo*” dello *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*, il *Regolamento del Sistema Museale di Ateneo (SiMA)*;
- con delibera del 11.11.2022, il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Sistema Museale di Ateneo ha approvato la proposta di modifica del suddetto Regolamento, valutandola necessaria “*per consentire l'allineamento del regolamento con le normative in essere all'interno di UniBa e più in generale con le politiche universitarie [...]*”;

VISTA

la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali – Sistema Museale di Ateneo;



VISTA la proposta di modifiche/integrazioni al suddetto Regolamento, di cui alla colonna destra del testo a fronte riportato nella relazione istruttoria;

RICHIAMATO lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 20.12.2022,

DELIBERA

- di approvare il *Regolamento di funzionamento del Sistema Museale di Ateneo*, nella formulazione di cui alla colonna destra del testo a fronte riportato nella relazione istruttoria;
- di autorizzare il Rettore ad apportare al Regolamento in questione eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di emanazione.

**DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI**  
**CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA DI ECCELLENZA “PER LE MALATTIE**  
**NEURODEGENERATIVE E L’INVECCHIAMENTO CEREBRALE”**: **PROPOSTA DI**  
**RINNOVO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali - Sezione Organi Dipartimenti di didattica e di ricerca, Scuole, Centri e SiBA - U.O. Organi Centri:

““Con il D.R. n. 4476 del 28.12.2018 è stato costituito il Centro Interdipartimentale di Ricerca di Eccellenza “*Per le Malattie Neurodegenerative e l’Invecchiamento Cerebrale*”.

Con il D.R. n. 2471 del 6.07.2022 la durata del Centro *de quo* è stata rideterminata nel quadriennio accademico 2018-2022.

La Commissione per la Costituzione dei Dipartimenti e dei Centri (Codice), già nominata dal Senato Accademico nella seduta del 28.01.1997 e rinnovata nelle sedute del 20/01/2009, del 29.01.2010 e 11.05.2010, con il compito di assolvere a tutta la fase preliminare del procedimento costitutivo o modificativo di Dipartimenti e Centri Interdipartimentali e Interuniversitari, nella seduta del 15.07.2009, aveva ritenuto necessaria la presenza di almeno uno dei seguenti requisiti ai fini del rinnovo dei Centri Interdipartimentali di ricerca: che il Centro sia stato “...*sponsor di attività e/o che abbia ricevuto finanziamenti e/o che la sua denominazione compaia nelle pubblicazioni...*”.

Con nota assunta al prot. gen. n. 298368 del 21.11.2022, è pervenuto il verbale della riunione del 26.10.2022 del Consiglio del Centro stesso, con il quale:

- 1- è stata approvata la relazione sulle attività svolte dal Centro in parola nel periodo 2018-2022, dalla quale si evince che è stato soddisfatto almeno uno dei requisiti richiesti per il rinnovo;
- 2- è stato votato all’unanimità il rinnovo del Centro di che trattasi per il quadriennio accademico 2022-2026.””

Il Rettore, nell’informare circa il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 20.12.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

| N. | COMPONENTI   | P | A |
|----|--------------|---|---|
| 1. | BRONZINI S.  | X |   |
| 2. | TRICARICO G. | X |   |
| 3. | RICCARDI L.  |   | X |
| 4. | DELLINO P.   | X |   |
| 5. | MOSCHETTA M. |   | X |
| 6. | RINALDI A.   | X |   |
| 7. | LEONETTI R.  | X |   |
| 8. | MASELLI S.   | X |   |
| 9. | CORBO A.     | X |   |

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con D.R. n. 4476 del 28.12.2018, è stato costituito il Centro Interdipartimentale di Ricerca di Eccellenza “*Per le Malattie Neurodegenerative e l’Invecchiamento Cerebrale*”;
- con D.R. n. 2471 del 06.07.2022, in ossequio alle delibere adottate dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24.02.2022 e dal Senato Accademico, nella seduta del 27.04.2022, è stata rideterminata in quattro anni accademici la durata del Centro *de quo*;
- con delibera del 26.10.2022 - trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 298368 del 21.11.2022 - il Consiglio del Centro in parola ha approvato il rinnovo del Centro stesso, per il quadriennio accademico 2022-2026;

RICHIAMATI

- l’art. 33 “*Centri di ricerca*” dello *Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- la delibera del 15.07.2009 della *Commissione per la costituzione dei Dipartimenti e dei Centri* – già nominata dal Senato Accademico, nella seduta del 28.01.1997 e rinnovata nelle riunioni del 20.01.2009, 29.01.2010 e 11.05.2010 – con la quale si è ritenuto necessario il soddisfacimento di almeno uno dei seguenti requisiti ai fini del rinnovo dei Centri Interdipartimentali di ricerca: che il Centro sia stato “*sponsor di attività e/o che abbia ricevuto finanziamenti e/o che la sua denominazione compaia nelle pubblicazioni [...]*”;

VISTA

la relazione sulle attività svolte dal Centro Interdipartimentale di Ricerca di Eccellenza “*Per le Malattie Neurodegenerative e l’Invecchiamento Cerebrale*” nel quadriennio accademico 2018-2022, dalla quale si evince il soddisfacimento di almeno uno dei requisiti richiesti per il rinnovo;

VISTA

la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il coordinamento delle Strutture dipartimentali - Sezione Organi

Dipartimenti di didattica e di ricerca, Scuole, Centri e SiBA - U.O.  
Organi Centri;

ACQUISITO

il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del  
20.12.2022,

DELIBERA

di approvare il rinnovo del Centro Interdipartimentale di Ricerca di Eccellenza "*Per le Malattie Neurodegenerative e l'Invecchiamento Cerebrale*" per il quadriennio accademico 2022-2026.

Il Presidente, esaurita la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 17,50.

IL SEGRETARIO  
(Avv. Gaetano PRUDENTE)

IL PRESIDENTE  
(prof. Stefano BRONZINI)