



\*\*\*\*\*

Verbale del Consiglio di Amministrazione, costituito ai sensi dell'art. 10 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con DD.RR. n. 3177 del 30.09.2021 e n. 3235 del 04.10.2021 (pubblicati sulla G.U. *Serie Generale* n. 246 del 14.10.2021).

## VERBALE N°7/2023

Seduta del 25.05.2023

Si riunisce, alle ore 10:15, nella Sala del Rettorato – I piano del Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, n. 1, Bari.

P = Presente  
A = Assente  
AG = Assente giustificato

	P	A	AG
- Il Magnifico Rettore, prof. Stefano BRONZINI, Presidente	X		
- il dott. Giovanni TRICARICO	X		
- la dott.ssa Luisa RICCARDI			X
- il prof. Pierfrancesco DELLINO, professore prima fascia	X		
- il prof. Marco MOSCHETTA, professore seconda fascia	X		
- la dott.ssa Anna RINALDI, ricercatore	X		
- il dott. Riccardo LEONETTI, personale tecnico-amministrativo (*)	X		
- la sig.ra Simona MASELLI, in rappresentanza degli studenti	X		

- il sig. Massimiliano CARBONARA, in rappresentanza degli studenti	X		
--	---	--	--

\*: Il dott. Riccardo Leonetti partecipa alla riunione in collegamento audio/video

Partecipano senza diritto di voto:

- la Pro-Rettrice vicaria, Prof.ssa Grazia Paola NICCHIA, che in caso di assenza o impedimento del Rettore presiede il Consiglio di Amministrazione con diritto di voto (fino alle ore 14:40);
- il Direttore Generale, avv. Gaetano Prudente, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Assiste il Direttore Generale vicario, avv. Paolo Squeo.

Le attività di supporto alla verbalizzazione sono assicurate dalla Responsabile della U.O. Supporto al Consiglio di Amministrazione, dott.ssa Maria Cristina Bruno e dal dott. Michele Simone.

Le attività di supporto tecnico-informatico sono assicurate dal Responsabile della U.O. Notifiche e pubblicazione atti Organi di Governo, dott. Giovanni Colapietro.

Su invito del Rettore, assiste, altresì, il Capo di Gabinetto del Rettore, dott.ssa Cinzia Vicano.

Partecipa per il Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 10, comma 19, lett. b), dello Statuto di Ateneo:

- dott. Riccardo PATUMI- Presidente (in collegamento audio/video).

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L'ordine del giorno è il seguente:

- Approvazione verbale riunione del 30.03/04.04.2023
- Comunicazioni del Rettore/Direttore Generale
- Ratifica Decreti Rettorali

## RETTORATO/DIREZIONE GENERALE

1. Individuazione Presidente Centro Servizi Informatici (CSI): parere
2. Relazione annuale sulla performance integrata di Ateneo anno 2022 (art. 10 comma 1, lett. b D. Lgs. n. 150/2009): approvazione
3. Documento di Programmazione Integrata 2023-2025 - modifiche in corso d'anno ai progetti dirigenziali
- 3bis Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 – attuazione

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

4. Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 Legge di conversione 11.08.2014. n. 114
5. Contrattazione Collettiva Integrativa – autorizzazione stipula Contratto Collettivo Integrativo su “Servizio sostitutivo di mensa - anno 2023”
6. Programmazione personale docente e ricercatore: adempimenti
7. Proposte di chiamata di professori universitari di prima e seconda fascia
8. Proposte di chiamata di ricercatori a tempo determinato
9. Proposte di proroga contratti di ricercatore a tempo determinato di tipo a)
10. Regolamento per la disciplina delle mobilità per chiamata di professori ai sensi dell'art. 7, commi 5-bis, 5-ter e 5-quater Legge n. 240/2010
11. Assegni di ricerca – Programma Regionale “RIPARTI”: adempimenti
12. Convenzione con IRCCS Istituto Giovanni Paolo II – finanziamento posti docenti: adempimenti
- 12<sup>bis</sup> Incarico retribuito personale a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per realizzazione corso di lingua italiana per studenti stranieri: conferimento

**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA**

13. Commissione per la valutazione delle proposte progettuali e all'assegnazione dei relativi contributi – Fondo Funzionamento Specializzandi – Contributi II sessione 2022

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO**

14. Commissione Edilizia – Esito lavori: determinazioni
15. Lavori di adeguamento ambienti Dipartimento DiSSPA - Campus universitario per allestimento nuovi laboratori per attrezzature scientifiche finanziati con fondi PNRR
16. Lavori di ristrutturazione Ospedale veterinario per garantire i livelli di sicurezza finalizzati - visita EAEVE
17. Servizio di pulizia immobili universitari contratto rep. 1676 del 27.06.2016 – RTI General Service srl/Lucana Servizi srl/Pulim 2000 Soc. Coop. – CIG 4760978355: revisione prezzi (art. 115 del D. Lgs. n. 163/2006)
18. Interventi edilizi inseriti nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche: stato di avanzamento
19. Accordo Quadro finalizzato alla riqualificazione aule Policlinico - Progetto e delibera a contrarre: approvazione
- 19<sup>bis</sup> Decreto MUR n. 469 del 12 maggio 2023 “Avviso finalizzato all'individuazione di interesse da parte di soggetti che intendano rendere disponibili immobili da destinare ad alloggi o residenze universitarie per studenti delle istituzioni della formazione superiore”: determinazioni

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

20. Brevetti: adempimenti
21. Distretto H-BIO Puglia Scrl: designazione Presidente e rappresentante Università degli Studi di Bari Aldo Moro nel Consiglio di Amministrazione
22. Decreto Ministeriale n. 144 del 16.03.2023 “Edilizia Universitaria - Attuazione del D.M. 1274 del 10 dicembre 2021. Approvazione della graduatoria dei programmi di cui all'art. 1,

- comma 1, lettera C)”: adempimenti
23. Dottorato di ricerca XXXIX ciclo. adempimenti
24. "Rete Europea di Formazione Continua Universitaria" (EUCEN): richiesta adesione Università degli Studi di Bari Aldo Moro e designazione rappresentante
- 24<sup>bis</sup> ERC SEEDS UNIBA - Bando competitivo di Ateneo per il finanziamento di progetti di ricerca dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Avviso per la presentazione di proposte progettuali: approvazione
- 24<sup>ter</sup> Progetti PNRR: adempimenti
- 24<sup>quater</sup> Progetto "Biotecnologia, Bioinformatica e Sviluppo Farmaceutico per la creazione di un Hub delle Scienze della vita" - Piano Operativo Salute (FSC 2014-2020) - traiettoria 4 "Hub Scienze della vita della Regione Puglia (LSH-Puglia)": adempimenti
- 24<sup>quinquies</sup> Progetto "PALESTRE" per l'European Innovation Council – Accelerator (PALESTRE EIC) - Protocollo d'intesa per l'implementazione del progetto: determinazioni

### **DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

25. Selezione per assegnazione n. 1000 "Borse di Studio Aldo Moro" da conferire a studenti meritevoli e in condizioni di disagio economico – a.a. 2022/2023: approvazione
26. Istituzione borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati
- a. n. 1 (una) sul tema "Robot sociali per l'assistenza agli anziani": approvazione
- b. n. 1 (una) sul tema "Realizzazione di prototipi di Quantum Machine Learning": approvazione

### **DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI**

27. Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT): nomina
28. Convenzione GARR per le sedi remote: rinnovo
29. Presidio della Qualità di Ateneo - designazione da parte del Senato Accademico componente Macroarea 3 (Scienze Mediche) – scorcio quadriennio 2022-2026: parere

### **DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI**

30. Centro "Corpus and Language Variation in English Research (CLAVIER)" – proposta di rinnovo e adesione Università degli Studi di Verona: approvazione

### **AVVOCATURA**

31. Proposte di definizione transattiva giudizi pendenti innanzi alla Corte d'Appello – Sezione Lavoro di Bari

Dalle ore 11:30 alle ore 13:05 le funzioni di Presidente sono state svolte dalla Pro-Rettrice vicaria, prof.ssa Grazia Paola Nicchia.

Dalle ore 16:00 alle ore 16:15 le funzioni di Presidente sono state svolte dal prof. Pierfrancesco Dellino.

Nel corso della seduta alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità dell'adunanza.

Con il consenso unanime dei consiglieri presenti, hanno presenziato alla odierna riunione, in relazione alle proposte di delibera di rispettiva competenza, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, i Direttori responsabili delle Direzioni interessate o altro funzionario da loro delegato.

APPROVAZIONE VERBALE RELATIVO ALLA SEDUTA DEL 30.03/04.04.2023

Il Rettore sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il verbale relativo alla seduta del 30.03/04.04.2023.

Il Consiglio di Amministrazione approva.

COMUNICAZIONI DEL RETTORE/DIRETTORE GENERALE

In apertura di seduta, il Rettore rivolge i complimenti agli studenti eletti nell'ultima tornata elettorale, del 16-17.05 u.s., che ha visto un'ampia partecipazione al voto da parte della comunità studentesca.

Il Rettore, quindi, dà lettura delle seguenti note, già poste a disposizione dei consiglieri:

- A. dispositivo di delibera e relazione istruttoria relativi al p.11b del Consiglio di Amministrazione del 30.03/**04.04**.2023, inerenti a "*Deroga alla ripartizione introiti c/terzi prevista dal Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca: - istanza Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti relativa al contratto stipulato con la società Statkraft Italia s.r.l.*" e connesso supplemento documentale (verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti del 21.03.2023 e nota, prot. in uscita n. 1833 del 18.05.2023, a firma della Direttrice del Dipartimento, prof.ssa M. De Angelis);
- B. dispositivo di delibera relativo al p.11a del Consiglio di Amministrazione del 30.03/**04.04**.2023, inerente a "*Deroga alla ripartizione introiti c/terzi prevista dal Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca: - istanza Dipartimento interateneo di Fisica relativa al contratto stipulato con l'Agenzia Spaziale Europea (ESA)*" e connessa nuova relazione istruttoria da parte della Direzione Amministrazione e Finanza – Sezione Tributi e Previdenza – U.O. Gestione contabile e fiscale attività commerciale;
- C. relazione predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, avente ad oggetto "*Assemblea soci 26.05.2023 – Fondazione GRINS – Growing Resilient, Inclusive and Sustainable – Informativa*".

Egli, in particolare, nel ricordare che, con riferimento agli argomenti di cui alle suddette lett. A e B, questo Consesso, nella riunione del 30.03/**04.04**.2023, aveva rinviato ogni determinazione, per ulteriore approfondimento, dando, a tal fine, mandato al prof. Pierfrancesco Dellino di interloquire con il Responsabile scientifico/Referente di progetto interessati, riferendone gli esiti a questo Consesso, fa presente che detti argomenti saranno approfonditi nel corso della riunione odierna, per eventuali deliberazioni in merito.

Il Consiglio di Amministrazione prende nota.

Il Rettore, altresì, fa presente che si rende necessaria la trattazione di un ulteriore argomento, non inserito all'OdG, relativo alla delibera assunta da questo Organo, nella riunione del 02.05.2023, su "*Spin Off: adempimenti – Exiteam S.r.l. – restituzione quota*", che riveste carattere di urgenza.

Il Consiglio di Amministrazione, unanime, approva.



RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione i seguenti Decreti Rettorali:

**I - DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

a)

- D.R. n. 1499 del 14.04.2023 – di approvare lo schema e la stipula dell’Atto di Costituzione di Associazione Temporanea di Scopo e mandato collettivo con rappresentanza, tra la società Malù S.r.l. (Soggetto Capofila), l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (Responsabile scientifico UniBa: prof.ssa Maria De Angelis), R A M Elettronica S.r.l., Farmalabor S.r.l. e il Centro di Ricerche Europeo di Tecnologie Design e Materiali, ai fini dell’ esecuzione del progetto “MILK DIGITAL TWIN (M.D.T.)” a valere sull’Avviso MISE, come da decreto del Ministro dello sviluppo economico 31 dicembre 2021 e secondo quanto disposto dal Decreto direttoriale 18 marzo 2022 “Accordi per l’innovazione”;
- che le spese notarili relative alla stipula del succitato Atto sono a carico del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti.

b)

- D.R. n. 1571 del 20.04.2023 – di aderire alla sottoscrizione della lettera di intenti relativa a future attività di collaborazione tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e BeforPharma srl

c)

- D.R. n. 1573 del 20.04.2023 – di approvare lo schema e la stipula del Consortium Agreement fra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le seguenti istituzioni: ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA’ (Coordinator), PUBLIC HEALTH, ENVIRONMENT AND SOCIAL EQUITY – PLANET, UNIVERSITEIT HASSELT, AKADEMIA GORNICZO-HUTNICZA IM. STANISLAWA STASZICA W KRAKOWIE, NUROMEDIA GMBH, WINGS ICT SOLUTIONS INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGIES IKE, UBITEL INGENIERIA SL, POLITECNICO DI BARI per la realizzazione del progetto dal titolo “a toolkit for dynaMic health Impact analysiS to predicT disability-Related costs in the Aging population based on three case studies of steel-industry exposed areas in europe – MISTRAL” presentato nell’ambito del

- Programma Horizon Europe – Call: Ambiente e Salute 2022 (HORIZON-HLTH-2022-ENVHLTH-04).
- D.R. n. 1700 del 28.04.2023
- di approvare il Protocollo d’Intesa tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica) e l’Agenzia Spagnola per la cooperazione Internazionale per lo Sviluppo (AECID), finalizzato alla concessione di sovvenzioni e sostegno a dottorati di spagnolo MAEC-AECID, di durata annuale, con inizio previsto nel corso dell’A.A.2024/2025;
  - che la relativa spesa, pari ad €16.835,03, gravi sull’articolo di bilancio n.101050201 ed il relativo accantonamento sarà iscritto in bilancio successivamente all’approvazione da parte degli Organi di Governo.
- d)
- D.R. n. 1715 del 02.05.2023
- autorizzazione alla partecipazione di questa Università all’iniziativa “forDoc”, per una spesa complessiva di € 2.500,00, da corrispondersi alla Fondazione Emblema, previa ricezione di regolare fattura;
  - approvazione e sottoscrizione del modulo di adesione alla predetta iniziativa;
  - che la suddetta spesa di € 2.500,00 gravi sull’ articolo 102100110 del Bilancio di Ateneo.
- e)
- D.R. n. 1875 del 15.05.2023
- di autorizzare la Direzione Amministrazione e Finanza a provvedere al pagamento delle parcelle delle procure notarili *ivi* allegate;
  - che la spesa di € 3.650,00 gravi sull’articolo di bilancio 102130103 Spese notarili U.P.B. Amm. Centrale Budget, accantonamento n. 2023/6223.
- f)
- D.R. n. 1891 del 16.05.2023
- conferma dell’adesione al Dottorato Nazionale in “RNA THERAPEUTICS AND GENE THERAPY” con sede amministrativa presso l’Università degli Studi Di Napoli Federico II;
  - approvazione dello schema e della stipula della lettera di intenti e dell’Accordo tra l’Università degli Studi Di Napoli Federico II e l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l’attivazione e il funzionamento del corso di dottorato Nazionale in “RNA THERAPEUTICS AND GENE THERAPY”;
  - co-finanziamento n. 3 borse di studio ed in particolare: n.2 borse per il curriculum Mechanisms of diseases and drug target identification, n.1 borsa per il curriculum Design and delivery of new gene therapy and RNA-based medicines;
  - co-finanziamento delle predette borse dall’Università degli Studi di Bari Aldo Moro a valere sul progetto “National Centre for Gene Therapy and Drugs based on

RNA Technology” codice CN000000041 CUP  
H93C22000430007.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ratifica, per quanto di competenza, i Decreti Rettorali n. 1499 del 14.04.2023, n. 1571 del 20.04.2023, n. 1573 del 20.04.2023, n. 1700 del 28.04.2023, n. 1715 del 02.05.2023, n. 1875 del 15.05.2023 e n. 1891 del 16.05.2023.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Rettore sottopone alla ratifica del Consiglio di Amministrazione i seguenti Decreti Rettorali:

**II – DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

a)

D.R. n. 1782 del 09.05.2023 – istituzione ed attivazione della Summer School "Bionomia marina delle Isole Tremiti. 3<sup>a</sup> edizione" in collaborazione con la Commissione Oceanografica Intergovernativa dell'UNESCO (IOC-UNESCO), a.a. 2022/2023 - Dip. Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, direttore prof. Francesco Mastrototaro.

b)

D.R. n. 1957 del 22.05.2023 – modifica del Decreto n. 1885 del 15.05.2023 nel senso che la denominazione delle competenze trasversali "Azioni di sistema per la prevenzione e il contrasto alla violenza di genere" viene sostituita da quella corretta "Violenza di genere vecchie e nuove vulnerabilità tra cambiamento culturale, sanità e diritti"

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ratifica, per quanto di competenza, i Decreti Rettorali n. 1782 del 09.05.2023 e n. 1957 del 22.05.2023.

ANTICIPAZIONE DELL'ARGOMENTO ISCRITTO AL PUNTO 31 ODG

Il Rettore fa presente che viene anticipata la trattazione dell'argomento iscritto al punto 31 dell'odg, concernente:

- PROPOSTE DI DEFINIZIONE TRANSATTIVA GIUDIZI PENDENTI INNANZI ALLA CORTE D'APPELLO – SEZIONE LAVORO DI BARI

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**AVVOCATURA****PROPOSTE DI DEFINIZIONE TRANSATTIVA GIUDIZI PENDENTI INNANZI ALLA CORTE D'APPELLO – SEZIONE LAVORO DI BARI**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dall'Avvocatura di Ateneo ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“L'Avvocatura rammenta che con delibere assunte nelle sedute del 07.09 e 27.10.2022 (qui allegate) questo Consesso ebbe ad autorizzare la definizione transattiva di tre contenziosi (all'epoca) pendenti innanzi alla Corte d'Appello di Bari – Sez. Lavoro, sì come coltivati da CEL ex lettori di madrelingua di seguito al rigetto in primo grado dei rispettivi giudizi introitati per ottenere, a titolo di giusta retribuzione ed in via principale, il trattamento economico del ricercatore confermato a t.d. con effetto dalla data di prima assunzione e a regime.

Stante il formale “invito” della stessa Corte d'Appello a transigere, negli stessi termini di precedente contenzioso similare (XXXXXXXXXXXX), con le dette delibere si è autorizzata la predisposizione di appositi rispettivi atti di transazione, con riconoscimento (e corresponsione) dell'importo dovuto a titolo di arretrati del c.d. assegno *ad personam* (corrisposto a tutti gli ex lettori dell'Università di Bari a decorrere dal 2016) in applicazione della Riforma Gelmini (art. 26 comma 3 L. 240/2010), maggiorati di interessi legali, nonché TFR differenziale, ove dovuto. Con compensazione delle spese legali.

L'Avvocatura oggi è qui a chiedere autorizzarsi le ulteriori, successive proposte di definizione transattiva dei contenziosi di seguito elencati:

XX  
XX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

I contenziosi in questione sono tutti (ugualmente) pendenti innanzi alla Corte d'Appello di Bari – Sez. Lavoro, coltivati da CEL ex lettori di madrelingua di seguito al rigetto in I grado dei rispettivi giudizi introitati per ottenere, a titolo di giusta retribuzione ed in via principale, il trattamento economico del ricercatore confermato a t.d. con effetto dalla data di prima assunzione e a regime.

Ebbene, come fatto in precedenza, anche qui la Corte d'Appello barese ha formalmente invitato le parti a conciliare la (le) lite (i), negli stessi termini dei tre similari contenziosi di cui detto, con applicazione del meccanismo di calcolo di cui all'art. 26 comma 3 della L. n. 240/2010 e conseguente corresponsione degli “arretrati” del (già) attribuito assegno *ad personam*.

Si tiene peraltro ad evidenziare che la Corte, ritenendo la fondatezza dell'eccezione di prescrizione di parte del periodo in causa, sollevata dalla difesa universitaria sin dal I grado e ribadita nella difesa d'appello per tutti e cinque i contenziosi in parola, ha tenuto ad “individuare” il rispettivo periodo da considerare ai fini del calcolo della sorte capitale a corrispondersi in ipotesi di accettazione della proposta transattiva, alla luce della prescrizione sì come sollevata.

Nel prosieguo, i Legali degli appellanti, avv.ti Gino Milani dello Studio Polisavvocati e Lorita Sportelli dello Studio D. Garofalo, hanno fatto pervenire i conteggi delle differenze retributive e degli interessi legali oltre che delle differenze TFR e relativi interessi, (ove intervenuto pensionamento), per ciascuno dei cinque CEL ex lettori in oggetto, conteggi

tutti debitamente verificati dalla competente Direzione Amministrazione e Finanza - Sezione Retribuzioni di questa Università.

Nel dettaglio, andrebbero a riconoscersi transattivamente:

- ~~XXXXXXXXXX~~: Euro 113.233,65 sorte capitale; Euro 9.785,20 interessi legali; Euro 9.404,58 differenza per TFR; Euro 331,04 interessi legali su TFR;
- ~~XXXXXXXXXX~~: Euro 118.731,68 sorte capitale; Euro 12.197,64 interessi legali; Euro 10.188,11 differenza per TFR; Euro 358,62 interessi legali su TFR;
- ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~: Euro 109.697,35 sorte capitale; Euro 11.470,37 interessi legali;
- ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~: Euro 100.253,20 sorte capitale; Euro 9.593,12 interessi legali;
- ~~XXXXXXXXXX~~: Euro 116.759,50 sorte capitale; Euro 11.114,66 interessi legali; Euro 9.856,69 differenza per TFR; Euro 346,96 interessi legali su TFR.

Tanto, previa autorizzazione di codesto Ecc.mo Consiglio.””

Risulta accertata la copertura finanziaria, giusta note *e-mail* del 03.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già poste a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PREMESSO**

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dall'Avvocatura di Ateneo:

- innanzi alla Corte d'Appello di Bari – Sezione Lavoro, risultano pendenti, allo stato, vari ricorsi proposti da Collaboratori ed Esperti Linguistici (CEL) ex lettori di questa Università, a seguito del rigetto, in primo grado, dei rispettivi giudizi introitati per ottenere, a titolo di giusta retribuzione ed in via principale, il trattamento economico del ricercatore confermato a tempo determinato, con effetto dalla data di prima assunzione e a regime;
- la Corte d'Appello di Bari si pronunciava, in precedente contenzioso similare, con sentenza n. 1990/2021, dichiarando il diritto del CEL ex lettore ricorrente a *percepire il trattamento economico corrispondente a quello del ricercatore a tempo*





ACCERTATA la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta note *e-mail* del 03.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

## DELIBERA

- di autorizzare la proposta di definizione transattiva del contenzioso R.G. ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~, pendente innanzi alla Corte d'Appello – Sez. Lavoro di Bari, con predisposizione di apposito atto di transazione che preveda la corresponsione di € 132.754,44 (di cui € 113.233,65 a titolo di sorte capitale, € 9.785,20 per interessi legali, € 9.404,58 a titolo di differenze su TFR e € 331,04 quali interessi legali su TFR), con compensazione delle spese di lite;
  - di imputare la spesa, pari a € 132.754,44, sull'art. 301010101, subacc. 23/6899;
- di autorizzare la proposta di definizione transattiva del contenzioso R.G. ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~, pendente innanzi alla Corte d'Appello – Sez. Lavoro di Bari, con predisposizione di apposito atto di transazione che preveda la corresponsione di € 141.476,05 (di cui € 118.731,68 a titolo di sorte capitale, € 12.197,64 per interessi legali, € 10.188,11 a titolo di differenze su TFR, € 358,62 quali interessi legali su TFR), con compensazione delle spese di lite;
  - di imputare la spesa, pari a € 141.476,05, sull'art. 301010101 subacc. 23/6900;
- di autorizzare la proposta di definizione transattiva del contenzioso R.G. ~~XXXXXXXXXXXX~~, pendente innanzi alla Corte d'Appello – Sez. Lavoro di Bari, con predisposizione di apposito atto di transazione che preveda la corresponsione di € 121.167,72 (di cui € 109.697,35 a titolo di sorte capitale e € 11.470,37 per interessi legali), con compensazione delle spese di lite;
  - di imputare la spesa, pari a € 121.167,72, sull'art. 301010101, subacc. 23/6901;
- di autorizzare la proposta di definizione transattiva del contenzioso R.G. ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~, pendente innanzi alla Corte d'Appello – Sez. Lavoro di Bari, con predisposizione di apposito atto di transazione che preveda la corresponsione di € 109.846,32 (di cui € 100.253,20 a titolo di sorte capitale e € 9.593,12 per interessi legali), con compensazione delle spese di lite;
  - di imputare la spesa, pari a € 109.846,32, sull'art. 301010101, subacc. 23/6906;
- di autorizzare la proposta di definizione transattiva del contenzioso R.G. n. ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~, pendente innanzi alla Corte d'Appello – Sez. Lavoro di Bari, con predisposizione di apposito atto di transazione che preveda la corresponsione di €

138.077,81 (di cui € 116.759,50 a titolo di sorte capitale, € 11.114,66 per interessi legali, € 9.856,69 a titolo di differenze su TFR e € 346,96 quali interessi legali su TFR), con compensazione delle spese di lite;

- di imputare la spesa, pari a € 138.077,81, sull'art. 301010101, subacc. 23/6905.

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE****INDIVIDUAZIONE PRESIDENTE CENTRO SERVIZI INFORMATICI (CSI): PARERE**

Il Rettore, nel ricordare che con D.R. n. 877 del 31.03.2020, il prof. Filippo Lanubile veniva nominato Presidente del Centro Servizi Informatici (C.S.I.) per lo scorcio del triennio 2019-2022, in sostituzione del prof. Giuseppe Pirlo, dimissionario, informa che, data la scadenza del mandato, si rende necessario procedere alla nomina del Presidente del C.S.I. per il nuovo triennio. Egli comunica di aver individuato il prof. Antonio Piccinno quale Presidente del Centro Servizi Informatici (C.S.I.), per il nuovo triennio, rappresentando la volontà di invitarlo ad una delle prossime riunioni di questo Consesso, per l'illustrazione dello stato delle attività svolte e la definizione di quelle da sviluppare da parte di un Centro dalle potenzialità ben maggiori di quelle che esprime.

Il Rettore, quindi, nel dare atto che il Senato Accademico, nella riunione del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole a detta nomina, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, ai sensi dell'art. 4 dello *Statuto del Centro Servizi Informatici (C.S.I.)*.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con D.R. n. 877 del 31.03.2020, il prof. Filippo Lanubile veniva nominato Presidente del Centro Servizi Informatici (C.S.I.) per lo scorcio del triennio 2019-2022, in sostituzione del prof. Giuseppe Pirlo, dimissionario;

- si rende necessario procedere alla nomina del Presidente del C.S.I. per il nuovo triennio;

RICHIAMATI

- l'art. 34 "*Centri di Servizio*", comma 3, dello *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- l'art. 4 dello *Statuto del Centro Servizi Informatici (C.S.I.)*, a norma del quale "*Il Presidente è un professore universitario di ruolo, a tempo pieno, nominato dal Rettore, sentito il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione. Il suo mandato ha la durata temporale di tre anni e non può essere rinnovato oltre i due mandati consecutivi*";

CONDIVISA

la proposta del Rettore in ordine alla nomina del prof. Antonio Piccinno, quale Presidente del Centro Servizi Informatici (C.S.I.), per il nuovo triennio;

PRESO ATTO

del parere favorevole espresso dal Senato Accademico, nella riunione del 23.05.2023,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine alla nomina del prof. Antonio Piccinno quale Presidente del Centro Servizi Informatici (C.S.I.), per il nuovo triennio.

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE****RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE INTEGRATA DI ATENEO ANNO 2022  
(ART. 10 COMMA 1, LETT. B D. LGS. N. 150/2009): APPROVAZIONE**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria e relativi allegati, già posti a disposizione dei consiglieri, predisposti dalla Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione, che il Direttore Generale, avv. Gaetano Prudente, passa ad illustrare nel dettaglio:

“L’Amministrazione, come previsto dalla normativa vigente in oggetto, ha predisposto la Relazione annuale sulla Performance Integrata di Ateneo anno 2022 (di seguito Relazione), che rendiconta a consuntivo i principali risultati raggiunti dall’Ateneo e gli obiettivi contenuti nel Documento di programmazione integrata 2022-2024 (di seguito DPI).

La medesima norma riconduce al termine del 30 giugno sia l’approvazione (da parte dell’organo di indirizzo politico-amministrativo) sia la validazione (da parte del Nucleo di Valutazione) della Relazione predetta (condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto).

Occorre precisare che la Relazione ha, di fatto, recepito una serie di novità che hanno riguardato la programmazione di Ateneo a partire dal 2022 e che sono riconducibili principalmente a 3 ambiti:

- a) Integrazione orizzontale della programmazione di Ateneo (sia sul piano formale che sostanziale);
- b) Integrazione verticale tra documento di programmazione integrata di ateneo e piani triennali di programmazione dei dipartimenti;
- c) Implementazione dei sistemi interni di gestione del ciclo della performance (applicativo pico).

Va ricordato, infatti, che l’impianto programmatico (punto a) è stato allineato ai dettami dell’art.6 del D.L. 80/2021 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. Il DPI 2022-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 28 aprile 2022 e adottato con D.R. n. 1534 del 28 aprile 2022, ha recepito l’impianto del PIAO confermato dai successivi decreti attuativi (il D.P.R. del 26 maggio 2022 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione” e il D.M. del 24 giugno 2022 con cui sono stati adottati i contenuti e gli schemi tipo del PIAO).

Alla luce del contesto normativo testé descritto, lo schema del DPI ha subito diverse modifiche rispetto alle annualità precedenti. La struttura è stata, infatti, così composta:

- Parte generale (analisi di contesto);
- Sezione I: Programmazione Strategica di Ateneo (con il GEP – Gender Equality Plan);
- Sezione II: Piano triennale 2021-2023 (ex L. n. 43/2005) –adottato con D.R. 2532 del 28.07.2021, modificato con delibera del Cda del 15.12.2021;
- Sezione III: Piano integrato di attività e organizzazione (c.d. PIAO) i cui contenuti assorbono quelli previsti dai seguenti documenti programmatici:

- Piano della Performance;
- Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTA);
- Piano triennale della formazione;
- Piano Organizzativo per il Lavoro Agile (POLA);
- Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- Piano delle Azioni Positive (PAP).

La Relazione tiene conto delle peculiarità che hanno caratterizzato il DPI 2022-2024 e rendiconta complessivamente gli esiti della programmazione integrata di Ateneo.

In tale prospettiva, lo schema dei contenuti della Relazione è stato allineato al nuovo impianto programmatico anche al fine di garantire i requisiti di: intellegibilità, completezza, sinteticità e integrazione.

La struttura dei contenuti è, quindi, articolata in 5 sezioni:

1. Informazioni di sintesi per gli stakeholder;
2. Performance organizzativa dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro che rendiconta i risultati conseguiti per l'anno 2022, in particolare, la sezione contiene:
  - la sintesi del processo di programmazione e le principali modifiche in corso d'anno agli obiettivi strategici e operativi;
  - il riepilogo degli impatti e dei risultati relativamente ai Pilastri del Valore Pubblico e agli obiettivi strategici con le correlate azioni (questi ultimi sono dettagliati nell'allegato n. 1 della Relazione);
  - i risultati della performance amministrativa nelle 4 dimensioni di valutazione (Dimensione degli utenti e della qualità offerta, Dimensione dei processi interni, Dimensione della crescita e dell'innovazione, Dimensione economica, finanziaria e patrimoniale) e i risultati dei progetti direzionali;
  - l'esito del monitoraggio finale delle misure di trasparenza e di anticorruzione;
3. Organizzazione e capitale umano relativamente a:
  - stato di attuazione del lavoro agile;
  - stato di attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024;
  - Bilancio della formazione quale rendiconto le iniziative formative realizzate nel 2022.
4. Performance individuale. La sezione riepiloga i risultati degli obiettivi individuali, assegnati al personale dirigente e definiti nel DPI ed una sintesi sullo stato del processo di valutazione dei comportamenti del personale tecnico amministrativo. Si evidenzia che il processo di valutazione individuale è attualmente in corso in quanto si attendono gli esiti della validazione della Relazione da parte del Nucleo di Valutazione. I risultati della valutazione individuale, in forma aggregata, saranno successivamente pubblicati sul sito istituzionale nella sotto-sezione "Dati relativi ai premi";
5. Azioni di monitoraggio e riesame del processo di valutazione.

La relazione contiene, in allegato, il Bilancio di Genere 2022, o Gender audit, che illustra l'analisi di contesto dell'Ateneo nella prospettiva di genere e rendiconta le misure previste dal *Gender Equality Plan 2022-2024* e le Azioni Positive contemplate nel Piano delle Azioni Positive 2022-2024. Il Bilancio di Genere restituisce in chiave sistemica gli esiti e gli impatti delle politiche di genere dell'Ateneo e costituisce, in prospettiva, il principale strumento a supporto della programmazione di genere.”

Al termine dell'illustrazione, l'avv. Prudente rivolge sentiti ringraziamenti allo Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione per il lavoro svolto, che eccelle per qualità, intellegibilità e precisione di sviluppo dei diversi elementi contenutistici.

Vi si associano il Rettore e i consiglieri, i quali evidenziano l'importanza del documento in approvazione per l'intera comunità accademica, da assumere come modello per l'elaborazione di relazioni anche in materia di didattica e ricerca.

In particolare, il prof. Dellino rappresenta, ad esempio, l'opportunità di una relazione che rendiconti a consuntivo i principali risultati raggiunti dall'Ateneo in materia di didattica, per il triennio 2021-2023, incrociando indicazioni ministeriali, atti programmatori interni e interventi attuativi delle diverse misure di finanziamento, sì da evidenziare punti di forza e di debolezza delle azioni poste in essere, per gli interventi correttivi più opportuni, ma anche per poter meglio calibrare le richieste future di contributo al Ministero.

Il dott. Tricarico sviluppa talune considerazioni di dettaglio su alcuni risultati che emergono dalla Relazione in esame – dai dati relativi alle *pubblicazioni* e alla *capacità attrattiva di fondi di ricerca*, che per le donne è ancora inferiore rispetto agli uomini, a quello sul *reclutamento*, che mostra, invece, un tendenziale incremento a favore del genere femminile e sulla *retribuzione*, che si assesta su livelli paritari, a parità di incarico – per desumerne un quadro *con più luci che ombre* e la possibilità, laddove necessario, di interventi correttivi per favorire inversioni di tendenza.

Al termine del dibattito, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,  
PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 150/2009, *“al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno [...] entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione [...] e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.”*
- questa Amministrazione, in ossequio alla suddetta previsione normativa, ha predisposto la *Relazione annuale sulla Performance Integrata di Ateneo anno 2022*, che rendiconta, a consuntivo, i principali risultati raggiunti dall'Ateneo e gli obiettivi contenuti nel *Documento di Programmazione Integrata 2022-2024*;

## VISTI

- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e, in particolare;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]”*;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113;
- la Direttiva n. 2/2019 *“Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche”*, del Ministro per la Pubblica



Amministrazione e del Sottosegretario delegato alle pari opportunità;

- le Linee Guida del Dipartimento della Funzione pubblica sulla valutazione partecipativa nelle Amministrazioni Pubbliche (novembre 2019);
- le Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle Amministrazioni Pubbliche, di cui al Decreto del Ministro della Funzione Pubblica, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 22.07.2022;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Documento di Programmazione Integrata 2022-2024*;
- il *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2022*, approvato dal Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 28.01.2022 e adottato con D.R. n. 479 del 15.02.2022;
- i Decreti Rettorali e le proprie precedenti delibere di modifica agli obiettivi intervenuti in corso d'anno, anche a seguito del monitoraggio;

## ESAMINATA

la *Relazione annuale sulla Performance Integrata di Ateneo anno 2022 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*, anche sulla scorta di quanto rappresentato/precisato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione;

## PRESO ATTO

che la Relazione in approvazione dovrà essere trasmessa al Nucleo di Valutazione di Ateneo per la relativa validazione, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D. Lgs. n. 150/2009 e pubblicata sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", nonché sul *Portale della Performance*,

## DELIBERA

- di approvare la *Relazione annuale sulla Performance Integrata di Ateneo anno 2022 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*, di cui all'art. 10, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 150/2009 (all. n. 1 al presente verbale);

- di dare mandato al Rettore ad apportare al documento *de quo* eventuali modifiche/integrazioni, di carattere non sostanziale, che si rendessero opportune.

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE****DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE INTEGRATA 2023-2025 - MODIFICHE IN CORSO D'ANNO AI PROGETTI DIRIGENZIALI**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – U.O. Programmazione e controllo operativo ed invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito:

““Il Documento di programmazione integrata 2023-2025 (approvato dal Consiglio di Amministrazione il 26 gennaio 2023 e adottato con D.R. n. 443 del 01.02.2023) prevede, nell’ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Sezione Performance, le seguenti azioni intermedie che richiedono interventi di modifica in corso d’anno. Tali esigenze correttive sono emerse per le motivazioni descritte a seguire nella presente relazione:

**INTERVENTO DI MODIFICA N. 1**

**Progetto Direzionale 2023\_PROG\_DAI\_01** (Migliorare la qualità e i flussi di aggiornamento dati/informazioni e adeguare la regolamentazione interna alle modifiche normative):

**Azione intermedia:** 2023\_PROG\_DAI\_01.09 - Adeguare la modulistica e le bozze dei contratti inerenti le procedure sopra e sottosoglia comunitaria in relazione al nuovo Codice entro il 01/04/2023

Indicatore: Numero di azioni completate

Target: 2

Struttura assegnataria: Sezione Contratti e appalti - U.O. Appalti pubblici di lavori; Sezione Contratti e appalti - U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture.

Il processo di riforma del codice dei contratti pubblici ha seguito un iter lungo e complesso (il 16.12.2022 il Consiglio dei Ministri ha approvato in “esame preliminare” il Decreto Legislativo di riforma del Codice dei contratti pubblici, esercitando così la delega per la riforma del Codice degli Appalti prevista dall’art. 1 della L. n. 78/2022; successivamente, il testo è stato sottoposto al parere delle commissioni parlamentari). L’iter normativo si è concluso con il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, pubblicato in G.U. n. 77 del 31.03.2023.

Il nuovo codice dei contratti pubblici è entrato in vigore dal 1° aprile 2023, ma le sue disposizioni – come disposto dall’art. 229 – acquisteranno efficacia dal 1° luglio 2023. È previsto, tuttavia, un periodo transitorio fino al 31 dicembre 2023, con estensione della vigenza di alcune disposizioni del vecchio codice (D.lgs. n. 50/2016), del D.L. “Semplificazioni” (D.L. n. 76/2020) e del D.L. “Semplificazioni bis” (D.L. n. 77/2021).

Alla luce di tali disposizioni normative e dello slittamento temporale della vigenza normativa, su richiesta della Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio, si ritiene necessario riformulare la parte descrittiva dell’azione intermedia 2023\_PROG\_DAI\_01\_09 prevedendo che la modulistica e le bozze dei contratti inerenti le procedure sopra e sottosoglia comunitaria in relazione al nuovo Codice vadano adeguate entro 60 giorni dalla

pubblicazione in G.U. del nuovo codice e non già entro il 01/04/2023 come riportato nell'obiettivo approvato dal CdA in prima battuta.

#### INTERVENTO DI MODIFICA N. 2

**Progetto Direzionale 2023\_PROG\_RU\_01** (Attuare le misure a favore del benessere organizzativo, della sostenibilità e dell'equilibrio di genere):

**Azione intermedia:** 2023\_PROG\_RU\_01.21 - Monitoraggio, per quanto riguarda gli operatori economici, dell'osservanza, ove prevista, della parità di genere secondo quanto stabilito dall'articolo 34 del D.L. n. 30/04/2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", che ha introdotto variazioni agli articoli 93 comma 7 e 95 comma 13 del codice appalti, in tema di parità di genere

Indicatore: Numero di report semestrali

Target: 2

Struttura assegnataria Sezione Contratti e appalti - U.O. Appalti pubblici di lavori; Sezione Contratti e appalti - U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture (obiettivo individuale del Responsabile).

L'obiettivo fa riferimento a disposizioni normative nel frattempo superate dal nuovo codice dei contratti pubblici approvato con Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e necessita, come richiesto della Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio, di essere riformulato così come segue "Monitoraggio sull'osservanza dell'obbligo da parte degli operatori economici con oltre 50 dipendenti e della facoltà per quelli con numero di dipendenti inferiore, di redigere il rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile di cui all'art.46, commi 1 e 1-bis, del D.Lgs. 198/2006".

#### INTERVENTO DI MODIFICA N. 3

**Progetto Direzionale 2023\_PROG\_RTM\_02** (Realizzare uno stretto raccordo tra la fase di riorganizzazione dell'Area Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione di UniBa e le buone pratiche emerse in ambito nazionale e/o internazionale attraverso una azione pilota di consolidamento):

**Azione intermedia:** 2023\_PROG\_RTM\_02.08 - Gestire il Bando ERC

Indicatore: Numero di risorse gestite

Target: 500.000

Struttura assegnataria: Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali (Obiettivo Individuale della Responsabile)

**Azione intermedia:** 2023\_PROG\_RTM\_02.22 - Redazione del bando Horizon Seeds

Indicatore: On/Off

Target: On

Struttura assegnataria: Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Supporto alla Valutazione della ricerca

La Direttrice della Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione ha espresso l'esigenza, considerata l'imminente pubblicazione del Bando ERC ed al fine di garantire una migliore organizzazione del lavoro degli uffici coinvolti nei procedimenti, di invertire l'assegnazione delle misure alle strutture coinvolte come segue:

- Azione/obiettivo 2023\_PROG\_RTM\_02.08 (Gestire il Bando ERC) da assegnare alla U.O. Supporto alla Valutazione della ricerca la gestione dell'obiettivo;

- Azione/obiettivo 2023\_PROG\_RTM\_02.22 (Redazione del bando Horizon Seeds 2) da assegnare alla Responsabile della U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali.””

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- il Documento di Programmazione Integrata 2023-2025 prevede, nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Sezione III, tra gli altri, i seguenti Progetti Direzionali:
  - cod. 2023\_PROG\_DAI\_01 (Migliorare la qualità e i flussi di aggiornamento dati/informazioni e adeguare la regolamentazione interna alle modifiche normative);
  - cod. 2023\_PROG\_RU\_01 (Attuare le misure a favore del benessere organizzativo, della sostenibilità e dell'equilibrio di genere);
  - cod. 2023\_PROG\_RTM\_02 (Realizzare uno stretto raccordo tra la fase di riorganizzazione dell'Area Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione di UniBa e le buone pratiche emerse in ambito nazionale e/o internazionale attraverso un'azione pilota di consolidamento);
- i suddetti Progetti prevedono la realizzazione, tra le altre, delle seguenti Azioni intermedie:
  - cod. 2023\_PROG\_DAI\_01.09 (Adeguare la modulistica e le bozze dei contratti inerenti le procedure sopra e sottosoglia comunitaria in relazione al nuovo Codice entro il 01.04.2023), assegnata alla Sezione Contratti e Appalti – U.O. Appalti pubblici di lavori e U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture;

- cod. 2023\_PROG\_RU\_01.21 (Monitoraggio, per quanto riguarda gli operatori economici, dell'osservanza, ove prevista, della parità di genere secondo quanto stabilito dall'articolo 34 del D.L. 30.04.2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", che ha introdotto variazioni agli articoli 93 comma 7 e 95 comma 13 del codice appalti, in tema di parità di genere), assegnata alla Sezione Contratti e Appalti – U.O. Appalti pubblici di lavori e U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture (Obiettivo individuale del Responsabile);
- cod. 2023\_PROG\_RTM\_02.08 (Gestire il Bando ERC), assegnata alla Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali (Obiettivo individuale del Responsabile);
- cod. 2023\_PROG\_RTM\_02.22 (Redazione del bando Horizon Seeds 2), assegnata alla Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Supporto alla valutazione della ricerca;

## VISTI

- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*";
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [,,]*";
- il D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*", pubblicato nella G.U. n. 77 del 31.03.2023 ed entrato in vigore dal 1° aprile 2023, le cui disposizioni – come disposto dall'art. 229 – acquireranno efficacia dal 1° luglio 2023;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Documento di Programmazione Integrata 2023-2025*;
- il *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2023*;

- i decreti del Direttore Generale di adozione e assegnazione degli obiettivi alle strutture di III e IV livello organizzativo per l'anno 2023;
- il D.D.G. n. 1550 del 21.12.2021, relativo alla rimodulazione dell'organizzazione dell'apparato amministrativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

RITENUTO

opportuno, su richiesta delle Direzioni interessate ed in considerazione delle ragioni riportate nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – U.O. Programmazione e controllo operativo, riformulare le suddette Azioni intermedie dei citati Progetti Direzionali,

DELIBERA

di approvare le proposte di modifica in corso d'anno alle seguenti azioni intermedie previste dai Progetti Direzionali 2023:

- la denominazione dell'Azione intermedia cod. 2023\_PROG\_DAI\_01.09 del Progetto Direzionale 2023\_PROG\_DAI\_01 è riformulata come segue:  
*“Adeguare la modulistica e le bozze dei contratti inerenti le procedure di gara sopra e sotto soglia comunitaria in relazione al nuovo Codice entro 60 giorni dalla sua pubblicazione in Gazzetta Ufficiale”;*
- la denominazione dell'Azione intermedia cod. 2023\_PROG\_RU\_01.21 del Progetto Direzionale 2023\_PROG\_RU\_01 è riformulata come segue:  
*“Monitoraggio sull'osservanza dell'obbligo da parte degli operatori economici con oltre 50 dipendenti e della facoltà per quelli con numero di dipendenti inferiore, di redigere il rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile di cui all'art. 46, commi 1 e 1-bis, del D.Lgs. 198/2006”;*
- l'Azione intermedia cod. 2023\_PROG\_RTM\_02.08 (Gestire il Bando ERC) è assegnata alla struttura U.O. Supporto alla valutazione della ricerca (Obiettivo organizzativo);
- l'Azione intermedia cod. 2023\_PROG\_RTM\_02.22 (Redazione del bando Horizon Seeds 2) è assegnata alla Responsabile della U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali (Obiettivo individuale).

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE****PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025 – ATTUAZIONE**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione - U.O. Organizzazione e programmazione del personale TA e CEL:

“Nella seduta del 26/31.01.2023, il Consiglio di Amministrazione (di seguito CdA) ha approvato il Documento di Programmazione Integrata 2023-2025 contenente il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito PIAO), che, per effetto del D.L. n. 80/2021, ha inglobato la programmazione dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico amministrativo e CEL. Nella stessa seduta, il CdA ha approvato l'avvio della fase attuativa del Piano dei fabbisogni di personale 2023-2025 (di seguito anche Piano), successivamente parzialmente rettificata nella riunione del 24.02-02.03.2023. Infine, nella riunione del 02/05/2023, il CdA ha approvato le ultime azioni di attuazione del Piano.

Si riporta, di seguito, la sintesi degli interventi approvativi delle succitate delibere:

cod. profilo	Denominazione profilo	Specifica Profilo	Categoria	Area	Numero di unità	Punti organico	Modalità di reclutamento	Riferimenti alle delibere
K.4	Supporto amministrativo alle direzioni centrali	Supporto amministrativo alle strutture organizzative	B3	Area amministrativa	10	2 (0,2x10)	Concorso	Delibera del 26/31.01.2023
L.3	Supporto nell'ambito dei servizi generali e tecnici	Stabularisti	B3	Area servizi generali e tecnici	2	0,4 (0,2x2)	Concorso	Delibera del 26/31.01.2023
L.3	Supporto nell'ambito dei servizi generali e tecnici	Supporto alle strutture organizzative nell'ambito dei servizi generali e tecnici	B3	Area servizi generali e tecnici	2	0,4 (0,2x2)	Concorso	Delibera del 26/31.01.2023



cod. profilo	Denominazione profilo	Specifica Profilo	Categoria	Area	Numero di unità	Punti organico	Modalità di reclutamento	Riferimenti alle delibere
M.2	Informatico applicativi	Assistenza informatica di base	C1	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	3	0,75 (0,25x3)	Scorrimento della graduatoria approvata con DDG 1146 del 01/07/2022	Delibera del 26/31.01.2023
I.4	Psicologo clinico – Psicoterapeuta		D1	Area amministrativa-gestionale	1	0,30	Scorrimento della graduatoria approvata con DDG 1857 del 21/11/2022	Delibera del 26/31.01.2023: istituzione di 2 posti ----- Delibera del 24.02-02.03.2023 : riduzione da 2 posti ad 1 posto
G.1	Fiscalista e Tributarista		D1	Area amministrativa-gestionale	1	0,30	Scorrimento della graduatoria approvata con DDG nn. 869 e 888 del 06/06/2022	Delibera del 26/31.01.2023
F.4	Manager della Ricerca		D1	Area amministrativa-gestionale	2	0,60 (0,30x2)	Scorrimento della graduatoria approvata con DDG 2152 del 28/12/2022	Delibera del 26/31.01.2023

cod. profilo	Denominazione profilo	Specifica Profilo	Categoria	Area	Numero di unità	Punti organico	Modalità di reclutamento	Riferimenti alle delibere
K.1	Archivista		D1	Area amministrativa-gestionale	1	0,30	Scorrimento della graduatoria approvata con DDG 987 del 11/06/2022	Delibera del 26/31.01.2023
J.3	Manager di Biblioteca		D1	Area biblioteche	2	0,60 (0,30x2)	Scorrimento della graduatoria approvata con DDG 1186 del 13/07/2022	Delibera del 26/31.01.2023
J.1	Bibliotecario		C1	Area biblioteche	4	1 (0,25x4)	Scorrimento della graduatoria approvata con DDG 339 del 28/02/2022	Delibera del 26/31.01.2023
F.6	Tecnico Esperto di laboratorio	Tecnico esperto per le esigenze del Sistema Museale	D1	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	1	0,30	Concorso	Delibera del 26/31.01.2023
C.4	Coordinatore amministrativo dipartimento di didattica e di ricerca		D1	Area amministrativa-gestionale	1	0,30	Scorrimento della graduatoria approvata con DDG 1613 del 28/09/2022	Delibera del 26/31.01.2023

cod. profilo	Denominazione profilo	Specifica Profilo	Categoria	Area	Numero di unità	Punti organico	Modalità di reclutamento	Riferimenti alle delibere
		Assunzioni obbligatorie e L. 68/99	B3	Area dei servizi generali e tecnici	2		Scorrimento della graduatoria approvata con DDG 379 del 10/03/2022	Delibera del 26/31.01.2023
F.7	Direttore della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione		Dirigenti	Dirigente amministrativo	1	0,65	Procedura di mobilità in applicazione dell'art. 30 del DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165	Delibera del 26/31.01.2023
D.4	Direttore della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti		Dirigente a tempo determinato	Dirigente amministrativo	1		Concorso	Delibera del 26/31.01.2023
K.4	Supporto amministrativo alle direzioni centrali	Scopertura art. 1 Legge 68/99	B3	Area amministrativa	12		Convenzione ex art. 11 Legge 68/99	Delibera del 24.02-02.03.2023
L.3	Supporto nell'ambito dei servizi generali e tecnici	Scopertura art. 18 Legge 68/99 (sede di BARI)	B3	Area servizi generali e tecnici	2		Concorso riservato	Delibera del 24.02-02.03.2023

cod. profilo	Denominazione profilo	Specifica Profilo	Categoria	Area	Numero di unità	Punti organico	Modalità di reclutamento	Riferimenti alle delibere
		Scopertura art. 1 Legge 68/99	B1	Area amministrativa	1		Convenzione ex art. 11 Legge 68/99	Delibera del 24.02-02.03.2023
A.2	Esperto di Approvvigionamenti e attività negoziali		D	Area amministrativa-gestionale	Annullamento istituzione di 2 posti deliberati in data 28/07/2022			Delibera del 24.02-02.03.2023
E.2	Interprete/Traduttore		D	Area amministrativa-gestionale	Annullamento istituzione di 1 posto deliberato in data 23/09/2020			Delibera del 24.02-02.03.2023
J.1	Bibliotecario		C	Area biblioteche	Anticipo del fabbisogno di quattro unità dall'anno 2024 all'anno 2023 e contestuale istituzione di n. 4 posti da reclutare a mezzo concorso	1 (0,25x4)	Concorso	Delibera del 02/05/2023

cod. profilo	Denominazione profilo	Specifica Profilo	Categoria	Area	Numero di unità	Punti organico	Modalità di reclutamento	Riferimenti alle delibere
M.4	Manager e-learning		D	Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Assegnazione alla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti del posto già istituito con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/09/2022	0,30 (già accanto nati con delibera CdA del 29/09/2022)	Scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 947 del 08/06/2022	Delibera del 02/05/2023

Terminato il riepilogo degli interventi approvativi del Piano 2023-2025 già deliberati, si prosegue con le ulteriori proposte attuative del documento.

Con nota trasmessa a mezzo PEC, il Direttore della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro QUARTA, ha chiesto la rimodulazione dei posti istituiti nell'ambito delle ultime programmazioni sui profili ingegneristici, sostituendo il posto di ingegnere civile (profilo L.9), istituito dal CdA nella riunione del 24.03.2022, con un posto di ingegnere meccanico (profilo L.5). La richiesta è motivata dall'imminente pensionamento di una unità in servizio presso la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio che aggraverà ulteriormente la carenza di esperti negli aspetti impiantistici della Direzione. Sul posto di ingegnere civile non era ancora stata bandita la procedura concorsuale per via delle analisi effettuate sull'eventuale compatibilità del profilo con quello relativo ad altra procedura concorsuale espletata nell'anno 2021. Diversamente, la procedura concorsuale del profilo di ingegnere meccanico, posto istituito dal CdA sempre in data 24.03.2022, si è conclusa e gli atti concorsuali sono stati approvati con D.D.G. n. 396 del 20.04.2023. Pertanto, l'ulteriore fabbisogno manifestato potrebbe essere soddisfatto per scorrimento della graduatoria approvata con il suddetto provvedimento. I suddetti profili sono entrambi riconducibili alla categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. La rimodulazione proposta non prevede ulteriori impieghi di punti organico rispetto a quanto già deliberato dal CdA nelle riunioni elencate.

Infine, si comunica che si è conclusa la procedura di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di due Collaboratori ed Esperti Linguistici di madrelingua inglese – con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato per le esigenze dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, indetta con D.D.G. n. 958/22. I due posti erano stati istituiti dal CdA in data 23.09.2020. Gli atti della suddetta procedura sono stati approvati con D.D.G. n. 521 del 09.05.2023. Nella graduatoria approvata risulta un solo idoneo a fronte di due posti banditi. Pertanto, al fine di provvedere al soddisfacimento del fabbisogno rilevato, è necessario bandire una nuova procedura concorsuale sullo stesso profilo.”

Nel dibattito a seguire, il Consesso, valutati tutti gli elementi esposti nella relazione istruttoria, giunge a condividere le proposte *ivi* formulate nel senso:

- di rimodulare il fabbisogno dei profili ingegneristici, con la sostituzione di un posto istituito sul Profilo L.9 - *Ingegnere civile* (cat. D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) con un posto sul Profilo L.5 - *Ingegnere meccanico* (cat. D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati), a invarianza di spesa di Punti Organico, pari a 0,30, già accantonati con delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.03.2022, da istituirsi e soddisfare mediante scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 396 del 20.04.2023, in considerazione dell'imminente pensionamento di una unità in servizio presso la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, che aggrava la carenza di esperti negli aspetti impiantistici della Direzione;
- di istituire n. 1 posto di Collaboratore ed Esperto Linguistico di madrelingua inglese (codice profilo D.1), a invarianza di spesa di Punti Organico, pari a 0,20, già accantonati con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23.09.2020, da soddisfare mediante indizione di una nuova procedura concorsuale, essendo esauriti gli idonei ricompresi nella graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 521 del 09.05.2023 (concorso per n. 2 posti di Collaboratore ed Esperto Linguistico di madrelingua inglese, indetto con D.D.G. n. 958/2022).

Il Rettore loda l'attività di reclutamento di personale tecnico-amministrativo avviata da questa Amministrazione, rivolta, in particolare, a sopperire carenze di organico, ritenendo, al contempo, che sia giunto il momento di ripensare proprio l'impianto organizzativo, ancora rispondente a vecchi modelli, per renderlo più al passo con i tempi. Egli immagina, in quest'ottica, di intervenire nel campo della comunicazione – anticipando al Consesso l'intendimento di destinare una certa somma all'ammodernamento del portale UniBA, anche rispetto al profilo dell'internazionalizzazione – così come, riallacciandosi a quanto detto nell'ambito della trattazione dell'argomento di cui al p. 1 odg, della digitalizzazione.

Interviene la consigliera Rinaldi per rappresentare l'importanza, in questo quadro di ammodernamento dell'apparato amministrativo, di istituire la figura del Manager di laboratorio, per mettere a sistema l'ampia gamma di strumentazioni scientifiche che questa Università sta acquistando e normarne l'utilizzo.

Al termine del dibattito, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- giusta delibera del **26/31.01.2023**, questo Consesso ha avviato la fase attuativa del *Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025*, ricompreso nel *Documento di Programmazione Integrata 2023-2025 – Sezione III - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)*;
- la Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – U.O. Organizzazione e programmazione del personale TA e CEL ha elaborato ulteriori proposte attuative del suddetto Piano, come rappresentate nella relazione istruttoria;

VISTI

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*”;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 “*Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, [...]*”;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto *Istruzione e Ricerca*;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Documento di Programmazione Integrata 2023-2025 - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) - Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025*;
- le precedenti delibere del Consiglio di Amministrazione sull'argomento e, da ultimo, quella del 02.05.2023;

CONDIVISE

le proposte formulate dall'Ufficio istruttorio, concernenti:

- la rimodulazione del fabbisogno dei profili ingegneristici, con la sostituzione di un posto istituito sul Profilo L.9 - *Ingegnere civile* (cat. D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) con un posto sul Profilo L.5 - *Ingegnere meccanico* (cat. D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati), a invarianza di spesa di Punti Organico, pari a 0,30, già accantonati con delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.03.2022, da istituirsi e soddisfare mediante scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 396 del 20.04.2023, in considerazione dell'imminente pensionamento di una unità in servizio presso la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, che aggrava la carenza di esperti negli aspetti impiantistici della Direzione;
- l'istituzione di n. 1 posto di Collaboratore ed Esperto Linguistico di madrelingua inglese (codice profilo D.1), a invarianza di spesa di Punti Organico, pari a 0,20, già accantonati con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23.09.2020, da soddisfare mediante indizione di una nuova procedura concorsuale, essendo esauriti gli idonei ricompresi nella graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 521 del 09.05.2023 (concorso per n. 2 posti di Collaboratore ed Esperto Linguistico di madrelingua inglese, indetto con D.D.G. n. 958/2022),

DELIBERA

- di approvare la rimodulazione del fabbisogno dei profili ingegneristici, con la sostituzione di un posto istituito sul Profilo L.9 - *Ingegnere civile* (cat. D - Area tecnica, tecnico-



- scientifica ed elaborazione dati), approvato dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 24.03.2022, con un posto sul profilo L.5 - *Ingegnere meccanico*,
- per l'effetto, di approvare l'istituzione di un posto sul profilo L.5 - *Ingegnere meccanico* (cat. D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati), a invarianza di spesa di punti organico, pari a 0,30, già accantonati con la suddetta delibera del 24.03.2022, da soddisfare mediante scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 396 del 20.04.2023;
  - di approvare l'istituzione di n. 1 posto di Collaboratore ed Esperto Linguistico di madrelingua inglese (codice profilo D.1), a invarianza di spesa di punti organico, pari a 0,20, già accantonati con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23.09.2020, da reclutare mediante indizione di una nuova procedura concorsuale.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****RISOLUZIONE UNILATERALE DEL RAPPORTO DI LAVORO AI SENSI DELL'ART. 1,  
COMMA 5 LEGGE DI CONVERSIONE 11.08.2014. N. 114**

Alle ore 11:30, a causa di un inderogabile e concomitante impegno, si allontana il Rettore ed assume la Presidenza la Pro-Rettrice vicaria, prof.ssa Grazia Paola Nicchia.

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Contrattualizzato - U.O. Carriera Personale Contrattualizzato ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“La Direzione Risorse Umane, in ottemperanza dell’art. 4 “Regolamento per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con il personale ricercatore, tecnico amministrativo e dirigente ai sensi dell’art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114”, ha predisposto l’elenco del personale tecnico amministrativo e dirigenti, nei confronti dei quali potrebbe essere risolto unilateralmente il rapporto di lavoro poiché maturerà i requisiti contributivi, previsti dalla legge citata in oggetto, a decorrere dal 01.02.2024 al 30.06.2024.

Si ricorda che l’art. 3 - **Personale tecnico amministrativo e dirigenti** - del succitato regolamento prevede che:

- "1. *Il Consiglio di Amministrazione, acquisito entro 30 giorni dalla relativa richiesta il parere del Direttore Generale dell'Università, motivato in relazione agli obiettivi strategici dell'Ateneo e tenuto conto di eventuali osservazioni formulate dalla struttura di assegnazione, delibera la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro di coloro che hanno maturato i requisiti di cui al comma 1 dell'articolo 1 se non ricorra almeno una delle condizioni di seguito elencate:*
  - a) *carenza di unità appartenenti alla medesima categoria e area di inquadramento nell'ambito della dotazione di personale;*
  - b) *infungibilità organizzativa e funzionale del soggetto, risultante da comprovate peculiari competenze professionali, che rendano il soggetto non sostituibile attraverso processi di riqualificazione e di miglioramento dell'efficienza delle risorse umane in servizio;*
2. *Nei casi in cui siano individuate carenze o infungibilità di cui al comma 1 per un numero di unità di personale della medesima categoria e area di inquadramento inferiore a quello di coloro che abbiano maturato i requisiti di cui all'art. 1 comma 1, il Consiglio di Amministrazione, considerati i pareri ricevuti, individua i soggetti nei cui confronti esercitare la risoluzione tenendo conto del regime di impegno a tempo pieno ed a tempo parziale e del principio di parità di genere”.*

Nelle more della rivisitazione del succitato Regolamento, in considerazione delle modifiche apportate dalle leggi di stabilità per gli anni 2016 e 2017 in merito alla cancellazione per gli anni 2017 e a seguire, della riduzione dell’assegno pensionistico per chi matura il solo requisito contributivo per l’accesso al pensionamento, la U.O. Carriera Personale Contrattualizzato, ha provveduto a richiedere le eventuali osservazioni ai responsabili delle strutture presso le quali prestano servizio i sottoelencati dipendenti che matureranno i requisiti il 01/11/2023 e il 01/01/2024, precisando, altresì, che, nel caso non

fossero pervenute le osservazioni entro 10 giorni dalla data delle succitate note, si sarebbe dato avvio al procedimento di risoluzione.

Di seguito si esamina la posizione del personale tecnico-amministrativo per il quale sono state richieste osservazioni ai rispettivi responsabili di struttura:

**a decorrere dall' 1.11.2023**

**LUCATORTO GIACOMO**, categoria D, posizione economica 3, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Direzione Affari Istituzionali.

Il Direttore Generale, considerato che il Direttore della Direzione Affari Istituzionali, con nota prot. n. 99456 del 28/04/2023, ha comunicato che non sussiste infungibilità organizzativa e funzionale, ritiene di poter esprimere parere favorevole alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro del sig. Giacomo Lucatorto dal **01/11/2023**.

**a decorrere dal 01.01.2024**

**LECCESE VITO**, categoria D, posizione economica 3, area amministrativa gestionale, collocato in aspettativa art. 19, comma 6, del D.lgs 165/2001, a decorrere dal 23 luglio 2019.

Il Direttore Generale fa presente che il dott. Leccese Vito è attualmente collocato in aspettativa art. 19, comma 6, del D.lgs 165/2001, a decorrere dal 23 luglio 2019, in quanto nominato Capo Gabinetto del Comune di Bari

Egli, in considerazione del fatto che la complessiva gestione e organizzazione dei servizi e del personale tecnico amministrativo è a lui assegnata, considerato altresì che il Regolamento succitato ha determinato in via generale specifici criteri applicativi, ravvisata la necessità di favorire il ricambio e il ringiovanimento del personale delle pubbliche amministrazioni, ritiene di poter esprimere parere favorevole alla risoluzione unilaterale del dott. Vito Leccese a decorrere dal 01.01.2024.”

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- in ottemperanza all'art. 4 del *Regolamento* di questa Università *per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con il personale ricercatore, tecnico-amministrativo e dirigente ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione*

11.08.2014, n. 114, la Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Contrattualizzato - U.O. Carriera Personale Contrattualizzato ha predisposto l'elenco del personale tecnico amministrativo e dirigenti, nei confronti dei quali potrebbe essere risolto unilateralmente il rapporto di lavoro, maturando questi i requisiti contributivi, previsti dalla legge, a decorrere dal 01.02.2024 al 30.06.2024;

- ai fini della deliberazione di competenza del Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 3 del suddetto Regolamento, l'Ufficio istruttore - nelle more della rivisitazione del Regolamento *de quo*, in considerazione delle modifiche apportate dalle Leggi di stabilità per gli anni 2016 e 2017 in merito alla cancellazione per gli anni 2017 e successivi della riduzione dell'assegno pensionistico per chi matura il solo requisito contributivo per l'accesso al pensionamento - ha richiesto, tramite apposite note, ai responsabili delle strutture di assegnazione dei dipendenti coinvolti, eventuali osservazioni, precisando che, in mancanza di osservazioni formulate entro 10 giorni dalla data della richiesta, si sarebbe dato avvio al procedimento di risoluzione;

RICHIAMATO il *Regolamento per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con il personale ricercatore, tecnico amministrativo e dirigente ai sensi dell'art. 1, comma 5, della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114* e, in particolare, gli artt. 3 "*Personale tecnico amministrativo e dirigenti*" e 4 "*Procedura*";

ESAMINATA secondo i criteri applicativi previsti dal Regolamento, la posizione del personale tecnico-amministrativo interessato, come rappresentata nella relazione istruttoria;

ACQUISITI i pareri del Direttore Generale, tenuto conto delle osservazioni di non infungibilità formulate dal Dirigente della Direzione Affari Istituzionali relativamente al sig. Giacomo Lucatorto (nota prot. n. 99456 del 28.04.2023) e considerato che il dott. Vito Leccese è in aspettativa ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D. Lgs n. 165/2001, dal 23.07.2019;

RAVVISATA la necessità di favorire il ricambio e il ringiovanimento del personale delle pubbliche amministrazioni, operando un equo bilanciamento tra le esigenze organizzative e la funzionale erogazione dei servizi di didattica, ricerca e assistenza socio-sanitaria e le esigenze del *turn over*,

RITENUTO pertanto, opportuno conformarsi ai pareri espressi dal Direttore Generale, tutti favorevoli alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con i dipendenti in questione,

DELIBERA

- di procedere alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con le seguenti unità di personale:

**a decorrere dal 01.11.2023**

- GIACOMO LUCATORTO, categoria D, posizione economica 3, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Direzione Affari Istituzionali;

**a decorrere dal 01.01.2024**

- VITO LECCESE, categoria D, posizione economica 3, area amministrativa gestionale, collocato in aspettativa art. 19, comma 6, del D. Lgs n. 165/2001.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA – AUTORIZZAZIONE STIPULA  
CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO SU “SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA -  
ANNO 2023”**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane e relativa ipotesi di contratto collettivo integrativo di Ateneo allegata, già posta a disposizione dei consiglieri, che il Direttore Generale, avv. Gaetano Prudente, passa ad illustrare nel dettaglio:

“In data 27 aprile 2023, le Delegazioni trattanti hanno, pertanto, sottoscritto l'ipotesi di contratto collettivo integrativo su “SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA, ANNO 2023”, unitamente al “DISCIPLINARE PER L'ANNO 2023 PER L'ATTRIBUZIONE E L'UTILIZZO DEI BUONI PASTO-PERSONALE DI CATEGORIA B, C, D, EP DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO”, allegato all'ipotesi contrattuale e facente parte integrante della stessa.

Prima di illustrare l'ipotesi contrattuale in esame, è utile premettere che:

- l'art. 1, co. 10, del vigente CCNL 2016-2018 relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca recita: *“Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione le disposizioni contrattuali dei CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e le specifiche norme di settore, in quanto compatibili con le suddette disposizioni e con le norme legislative, nei limiti del d. lgs. n. 165/2001”*;
- i criteri che consentono la fruizione dei buoni pasto sono, pertanto, stabiliti dall'art. 60, comma 2, del CCNL relativo al personale del comparto Università per il quadriennio normativo 2006-2009, tuttora vigente. Inoltre, l'art. 5, comma 7, del Decreto Legge 6.7.2012, n.95, convertito in Legge 7.8.2012, n.135 (c.d. “spending review”), prevede che per i dipendenti pubblici il valore nominale del buono pasto non può superare il limite di 7,00 euro e, con specifico riferimento alle Università statali, che il buono pasto è riconosciuto al solo personale contrattualizzato;
- i criteri di attribuzione e di utilizzo del buono pasto sono riportati nell'apposito *“Disciplinare per l'anno 2023 per l'attribuzione e l'utilizzo dei buoni pasto-personale di categoria B, C, D, EP dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro”*, sottoscritto dalle delegazioni trattanti sempre nel corso della riunione del 27.04.2023, allegato all'ipotesi di contratto collettivo integrativo e costituente parte integrante della stessa.

Tanto premesso, l'ipotesi contrattuale si articola come segue.

**L'art. 1 (Campo di applicazione)** definisce l'ambito soggettivo delle norme ivi contenute. Esse si applicano al personale di comparto, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato, esclusi i dirigenti e i Collaboratori ed Esperti linguistici, in servizio presso l'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”.

**L'art. 2 (Servizio sostitutivo di mensa)** stabilisce che il servizio sostitutivo di mensa sarà erogato mediante utilizzo di buoni pasto caricati su tessera magnetica (*card*) del valore unitario di € 7,00. Il numero massimo individuale di pasti fruibili su base mensile spetta, di norma, per ogni tipo di rientro effettuato compreso nelle lettere da **a) a d) dell'art. 1) del Disciplinare**, fermo restando che il numero individuale massimo di buoni pasto fruibili dovrà

essere, comunque, contenuto nel limite delle risorse di bilancio all'uopo stanziato per il corrente esercizio finanziario e non dovrà superare il numero di 220.

L'art. 2 prevede, inoltre, che qualora, a seguito di monitoraggio da parte della U.O. Funzionamento servizi sociali, il numero dei buoni disponibili non risultasse sufficiente per soddisfare il fabbisogno riferito a tutte le giornate in cui il buono è stato maturato dal personale, si procederà alla riduzione proporzionale del numero dei buoni da erogare, nel rispetto delle risorse finanziarie disponibili.

Con riferimento al procedimento di attribuzione del buono pasto agli aventi diritto, il *Disciplinare* precisa che il "quantitativo viene erogato a consuntivo, con cadenza bimestrale, sulla base delle presenze effettive in servizio" (v. Premessa del Disciplinare). Il Disciplinare elenca, altresì, le ipotesi che escludono l'attribuzione del buono pasto dovute ad un'assenza dal servizio "*per l'intera giornata o per ore*" (v. art. 1 del Disciplinare).

**L'art. 3 (Vigenza e spesa)** stabilisce, infine, che il contratto in questione ha efficacia per l'anno 2023, a decorrere dall'1.01.2023, e che la relativa spesa, pari ad un massimo € 1.400.000,00 (I.V.A. inclusa) grava, per l'esercizio finanziario 2023, sull'articolo di bilancio 101070302 "*buoni pasto*".

Il Collegio dei Revisori dei Conti, nella seduta del 31 maggio p.v. effettuerà le verifiche previste, ai sensi del combinato disposto di cui all'articolo 7, comma 8, del vigente C.C.N.L. di comparto e all'art. 40-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., esprimendosi sulla succitata ipotesi di contratto collettivo integrativo e certificando le relative relazioni tecnico-finanziaria ed illustrativa.

Sempre a norma del medesimo articolo 7, comma 8, del suddetto C.C.N.L., l'ipotesi di contratto viene trasmessa a questo Consesso ai fini della autorizzazione alla sottoscrizione da parte della delegazione di parte datoriale, subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti."

Al termine dell'illustrazione dell'avv. Prudente, la Presidente invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, ritenendo, in relazione al combinato disposto dell'art. 7, comma 8 del vigente CCNL di comparto e dell'art. 40-bis, comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001, doversi subordinare la stipula dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo in questione all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane:

- in data 27.04.2023, le Delegazioni trattanti di parte datoriale e di parte sindacale hanno sottoscritto l'ipotesi di contratto collettivo integrativo di Ateneo, per il personale di comparto, su *“Servizio sostitutivo di mensa, anno 2023”*, nonché l'allegato *“Disciplinare per l'anno 2023 per l'attribuzione e l'utilizzo dei buoni pasto – Personale di categoria B, C, D, EP dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro”*, facente parte integrante dell'ipotesi contrattuale stessa;

VISTI

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL), triennio 2016-2018, relativo al personale del comparto *“Istruzione e Ricerca”* e, in particolare, l'art. 1, comma 10, a norma del quale *“Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione le disposizioni contrattuali dei CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e le specifiche norme di settore, in quanto compatibili con le suddette disposizioni e con le norme legislative, nei limiti del d. lgs. n. 165/2001”*;
- l'art. 60, comma 2, del CCNL, relativo al personale del comparto *“Università”*, per il quadriennio normativo 2006-2009, tuttora vigente, che stabilisce i criteri che consentono la fruizione dei buoni pasto;
- l'art. 5, comma 7 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 *“Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”* (c.d. *“spending review”*), convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, secondo il quale, per i dipendenti pubblici il buono pasto non può superare un valore nominale pari a 7,00 euro e, con



specifico riferimento alle Università statali, è riconosciuto al solo personale contrattualizzato;

VISTA l'ipotesi di contratto collettivo integrativo di Ateneo, per il personale di comparto, su "*Servizio sostitutivo di Mensa, anno 2023*", unitamente all'allegato "*Disciplinare per l'anno 2023 per l'attribuzione e l'utilizzo dei buoni pasto – Personale di Categoria B, C, D, EP dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*", recante i criteri di attribuzione e di utilizzo del buono pasto;

CONSIDERATO che l'art. 3 "*Vigenza e spesa*" dell'ipotesi contrattuale stabilisce che il contratto ha efficacia per l'anno 2023, a decorrere dal 01.01.2023 e la relativa spesa, pari a un massimo di € 1.400.000,00 (IVA inclusa) grava, per l'esercizio finanziario 2023, sull'articolo di bilancio 101070302 "*buoni pasto*";

CONSIDERATO di dover subordinare la stipula dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo in questione all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, in relazione al combinato disposto dell'art. 7, comma 8 del vigente CCNL di comparto e dell'art. 40-bis, comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001,

#### DELIBERA

- di autorizzare, previa acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, la delegazione trattante di parte datoriale alla stipula dell'ipotesi di contratto collettivo integrativo su "*Servizio sostitutivo di mensa, anno 2023*" (all. n. 2 al presente verbale);
- di far gravare la relativa spesa, pari ad un massimo di € 1.400.000,00 (IVA inclusa), per l'esercizio finanziario 2023, sull'art. di bilancio n.101070302 "*buoni pasto*".

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE: ADEMPIMENTI**

- INDIZIONE PROCEDURA N. 1 POSTO DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3, LETT. A) LEGGE N. 240/2010 – SSD FIS/03 - DIPARTIMENTO INTERATENEO DI FISICA FINANZIAMENTO PROGETTO DI RICERCA "ADEQUADE"

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

“in data 04.05.2023, è pervenuto l'estratto dal verbale della seduta 21.04.2023 (allegato 1), con il quale il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica, ad integrazione di quanto già deliberato nella seduta del 17.02.2023, chiede l'indizione di una procedura selettiva per il reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 02/B1- Fisica sperimentale della materia e il settore scientifico-disciplinare FIS/03 - Fisica della Materia, e che la copertura finanziaria della relativa posizione è assicurata *in forza del Grant Agreement n. 101103417 – ADEQUADE – EDF-2021-DIS-RDIS-2 relativo al progetto dal titolo "Advanced, Disruptive and Emerging QUantum technologies for Defense – ADEQUADE" finanziato nell'ambito del Fondo Europeo per la Difesa militare*, di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Milena D'Angelo.

Inoltre, nell'estratto di delibera – seduta del 21.04.2023, pag. 9 - il Consiglio di Dipartimento ha precisato che: *"Il budget UNIBA, riportato nella tabella allegata, vede accesa la voce di costo "Direct Personnel Costs" per euro 283.847,00 con determinazione dell'importo secondo quanto previsto dal programma europeo di finanziamento (215 giornate produttive annue secondo costo giornaliero) con esposizione a costi reali. In particolare, è prevista l'eleggibilità per le figure indicate nell'ambito dei Personnel Costs – Category A (v. allegata European Defence Fund – Guide for Applicants pages 138-140).*

Tale importo, euro 283.847,00, è determinato dalle somme, riportate nella tabella del piano finanziario, di n. 6 voci indicate nel riquadro *Junior researcher* del WP10 pari a euro 47.308,15, WP11 pari a euro 47.308,15 e WP12 pari a euro 47.308,15 (allegato 2,3,4).

Il trattamento economico annuo lordo onnicomprensivo per un ricercatore a tempo determinato di tipo a), a tempo pieno, è pari a euro 51.084,55 - onnicomprensivi di oneri riflessi ed IRAP. Pertanto, l'importo complessivo per l'intero triennio è pari a euro 153.253,65.

A tale riguardo si ricorda che la circolare MUR n. 8312 del 05.4.2013, precisa che *"il Ministero autorizzerà nella procedura PROPER esclusivamente i contratti a gravare su finanziamenti esterni che rispettano le seguenti indicazioni:*

*Progetti di ricerca con enti pubblici o privati in cui sia esplicitamente prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatore a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili. Anche in tal caso all'atto dell'avvio della procedura è richiesta l'approvazione del Consiglio di amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti."*

Il Consiglio di Dipartimento ha evidenziato, inoltre, che: *"la documentazione di progetto è nella disponibilità dell'amministrazione centrale (Rettorato, Direzione Ricerca*

*Terza missione e Internazionalizzazione) tenuto conto della necessaria operatività del LEAR nella sezione dedicata alla gestione dei progetti (candidature, stipula di G.A., ecc) del portale web della Commissione Europea. Tanto viene specificato al fine (..) e degli impegni di non divulgazione presi nell'ambito del partenariato di progetto.”*

Inoltre, per l'attivazione di nuove procedure di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo A, la circolare MUR n. 8998 del 08.07.2022, a firma della Ministra Maria Cristina Messa, ha precisato che, fino a luglio 2025, le Università possono indire procedure di selezione di RTDA in attuazione delle misure previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nonché di quelle previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, purché in fase di indizione i Dipartimenti dovranno prevedere dei programmi di ricerca che siano coerenti con le misure previste dal PNRR e dal PNR.

A tale ultimo riguardo il Consiglio di Dipartimento, sempre nella seduta del 21.04.2023, ha rappresentato che *“il progetto ADEQUADE trova coerenza con gli obiettivi del PNR 2021-2027 condividendone principi e finalità tra gli ambiti della Sicurezza per i sistemi sociali, Digitale, industria, aerospazio.*

Il Dipartimento Interateneo di Fisica in ottemperanza all'art. 4 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato, ha specificato, altresì, i termini della proposta di attivazione della procedura concorsuale di che trattasi:

- assunzione di n. 1 ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett a) della Legge n. 240/2010, con contratto triennale e regime di impegno a tempo pieno;
- settore scientifico disciplinare: FIS/03 Fisica della Materia;
- settore concorsuale: 02/B1 Fisica sperimentale della materia;
- sede di servizio: Dipartimento Interateneo di Fisica;
- titolo Attività di ricerca: *Studio e sviluppo di una nuova generazione di dispositivi di imaging basati sulle correlazioni quantistiche della luce.*

Le attività che il ricercatore è chiamato a svolgere saranno:

- attività di ricerca: *L'attività scientifica, in coerenza con le linee di ricerca del settore scientifico disciplinare FIS/03 – Fisica della materia sviluppata all'interno del Dipartimento Interateneo di Fisica, sarà orientata alle tematiche della fisica sperimentale della materia connesse all'imaging quantistico basato sui sistemi di luce correlati.*
- attività di didattica e di didattica integrativa e di servizio agli studenti da svolgere: *L'impegno didattico sarà svolto nell'ambito dei corsi di insegnamento di discipline appartenenti al settore FIS/03 - Fisica della materia, in base alla programmazione della didattica dipartimentale, nell'ambito dei corsi di Fisica dell'Università degli Studi di Bari nella sede di Bari e di Taranto, e in attività di tutoraggio e di supporto agli studenti per un totale di 350 ore/anno.*

Infine, si fa presente che non è pervenuto il prescritto parere della Scuola di Scienze e Tecnologie.

Per quanto sopra rappresentato, è stato chiesto al Collegio dei Revisori dei Conti di esprimere parere sulla possibilità che l'attivazione della suddetta procedura di selezione pubblica per il reclutamento di un ricercatore con contratto a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno – SSD FIS/03- presso il Dipartimento Interateneo di Fisica, il cui costo triennale complessivo ammonta ad € 153.253,65, possa essere finanziata nell'ambito del *Grant Agreement n. 101103417 – ADEQUADE – EDF-2021-DIS-RDIS-2 relativo al progetto dal titolo “Advanced, Disruptive and Emerging QUAntum technologies for Defense – ADEQUADE” finanziato nell'ambito del Fondo Europeo per la Difesa militare, di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Milena D'Angelo.*

Tanto ai fini della “sterilizzazione” della spesa del suddetto posto di ricercatore a tempo determinato nell’ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi dell’art. 5, comma 5 del d.lgs. 49/2012 e della nota MIUR del 5/4/2013 prot. n. 8312.””

La Presidente, nell’informare che il Senato Accademico, nella riunione del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole all’indizione della procedura *de qua*, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, ritenendo, comunque, doversi subordinare l’emanazione del bando di concorso relativo alla posizione in questione all’acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti e della Scuola di Scienze e Tecnologie.

Risulta accertata la copertura finanziaria per l’indizione della procedura di cui trattasi, giusta nota *e-mail* del 22.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

- con delibere del 17.02 e 21.04.2023, il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica ha chiesto l’indizione di una procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 02/B1 - *Fisica sperimentale della materia* e il settore scientifico-disciplinare FIS/03 - *Fisica*

*della materia*, con copertura finanziaria assicurata in forza del *Grant Agreement n. 101103417 – ADEQUADE – EDF-2021-DIS-RDIS-2*, relativo al progetto *“Advanced, Disruptive and Emerging QUAntum technologies for Defense – ADEQUADE”*, finanziato nell’ambito del Fondo Europeo per la Difesa militare, di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Milena D’Angelo, specificando, altresì, i termini di detta attivazione, in ottemperanza all’art. 4 del *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*;

- con nota, prot. n. 110194 del 18.05.2023, l’Ufficio istruttore ha richiesto il parere al Collegio dei Revisori dei Conti, anche ai fini della *“sterilizzazione”* della spesa del posto di ricercatore nell’ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo (nota MIUR n. 8312/2013);

## VISTI

- l’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]” ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79*;
- l’art. 5, comma 5 del D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 *“Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, [...]”*;
- l’art. 14, comma 6-*quinquiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, che definisce la disciplina transitoria per le procedure di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo a), alla luce delle modifiche apportate alla figura del ricercatore universitario a tempo determinato di cui all’art. 24 della Legge n. 240/2010;
- la nota MUR n. 8998 del 08.07.2022, recante talune indicazioni operative relativamente alla suddetta disciplina transitoria, per cui *“si rende possibile per i 36 mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge n. 79 del 2022*
  - a) *indire, a valere sulle risorse del PNRR ed in attuazione delle misure del medesimo Piano, procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) [...]*;
  - b) *indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) in attuazione di misure previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, e comunque in coerenza con le tematiche ad esso riferibili, con possibilità di utilizzare l’intero novero delle fonti di*

*finanziamento rientranti nella cornice di tale Programma, inclusive delle risorse interne ai bilanci di ateneo o comunque provenienti da soggetti esterni [...];*

- la nota MIUR n. 8312 del 05.04.2013, nella parte recante le indicazioni da rispettare relativamente all'assunzione e/o alla proroga dei RTDa a gravare su finanziamenti esterni, da verificarsi da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ai fini della "sterilizzazione" della spesa di tali posti nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi del succitato art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 49/2012;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*;

## CONSIDERATO

che, in ossequio alla suddetta nota MUR n. 8998 del 08.07.2022, il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica, con la succitata delibera del 21.04.2023, ha rappresentato che "*il progetto ADEQUADE trova coerenza con gli obiettivi del PNR 2021-2027 condividendone principi e finalità tra gli ambiti della Sicurezza per i sistemi sociali, Digitale, industria, aerospazio*";

## ACQUISITO

il parere del Senato Accademico, reso nella seduta del 23.05.2023;

## PRESO ATTO

che non è pervenuto il parere della Scuola di Scienze e Tecnologie;

## PRESO ATTO

che il trattamento economico annuo lordo per un ricercatore a tempo determinato di tipo a), con regime di impegno a tempo pieno, è pari a € 51.084,55, onnicomprensivo di oneri riflessi ed IRAP, per cui l'importo complessivo per il triennio è pari a € 153.253,65;

## ACCERTATA

la copertura finanziaria per l'indizione della procedura di cui trattasi, giusta nota *e-mail* del 22.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza;

## CONSIDERATO

opportuno subordinare l'emanazione del bando di concorso relativo alla posizione in questione all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti e della Scuola di Scienze e Tecnologie,

## DELIBERA

- di approvare l'indizione della procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con

- regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 02/B1 e il settore scientifico-disciplinare FIS/03 - *Fisica della Materia*, con copertura finanziaria assicurata in forza del *Grant Agreement n. 101103417 – ADEQUADE – EDF-2021-DIS-RDIS-2* relativo al progetto “*Advanced, Disruptive and Emerging QUAntum technologies for Defense – ADEQUADE*”, finanziato nell’ambito del Fondo Europeo per la Difesa militare;
- di subordinare l’emanazione del relativo bando di concorso, all’acquisizione:
    - del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, che attesti il rispetto delle indicazioni ministeriali, di cui alla nota MIUR n. 8312/2013, relativamente alla “sterilizzazione” della spesa totale del posto in questione nell’ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo;
    - del parere favorevole della Scuola di Scienze e Tecnologie;
  - di imputare la spesa, pari complessivamente a € 153.253,65, come di seguito precisato:
    - per € 110.519,40 (€ 36.839,80 x n. 3 annualità) sull’art. 101020101 “*Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato*” – UPB “*Fisica.ADEQUADE.Dangelo*” – subacc. n. 2023/3420;
    - per € 33.340,11 sull’art. 101020104 “*Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato*” - UPB “*Fisica.ADEQUADE.Dangelo*” – subacc. n. 2023/3421;
    - per € 9.394,14 sull’art. 104010205 “*Irap per il personale ricercatore a tempo determinato*” - UPB “*Fisica.ADEQUADE.Dangelo*” – subacc. n. 2023/3422.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI PROFESSORI UNIVERSITARI DI PRIMA E SECONDA FASCIA**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti:

“L’ufficio riferisce che con i DD. RR. sono state indette le procedure di selezione per la chiamata di professori universitari di prima e seconda fascia, ai sensi dell’art. 18 - commi 1 e 4 - della legge n. 240/2010, a valere sui punti organico di Ateneo, come da delibera di assegnazione ai Dipartimenti del CdA seduta del 07.09.2022 e con i successivi DD.RR. sono stati approvati gli atti delle suddette procedure di valutazione.

I Dipartimenti interessati, preso atto dei Decreti di approvazione atti, hanno proposto la chiamata dei candidati vincitori come professore universitario di prima e seconda fascia come riportati nelle tabelle allegate per Dipartimento.

Si ricorda che il D.M. n. 445/2022 – Piani Straordinari Reclutamento Universitario 2022-2026- ha assegnato in favore di questa Università Punti Organico (P.O.) pari a n. 63 P.O., da destinare all’assunzione, nell’intervallo temporale dal 1.10.2022 al 31.10.2024, di professori universitari, di ricercatori di cui all’art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 e di personale tecnico-amministrativo.

A tale riguardo, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 13.7.2022, ha approvato il riparto, nell’ambito della programmazione del reclutamento del personale docente, RTDB e tecnico amministrativo/CEL, dei predetti P.O., assegnando n. 40,6 P.O. al reclutamento del personale docente e RTDB e n. 22,4 personale tecnico-amministrativo, dirigente e CEL.

Si evidenzia che, il predetto DM ha stabilito l’arco temporale, per assunzioni e prese di servizio del personale, dal 1.10.2022 al 31.12.2022 per l’utilizzo n. 15,75 P.O. dei n. 63 P.O.

A tale ultimo riguardo, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.7.2022, ha approvato l’utilizzo delle risorse P.O. per le assunzioni e prese di servizio del personale tecnico-amministrativo, dirigente e CEL, nell’arco temporale ottobre-dicembre 2022, pari a 15,75 P.O.

Pertanto, le assunzioni e le relative prese di servizio, del personale docente (Professori e RTDB) a valere sui n. 40,6 P.O. del Piano DM 445/2022, “*vanno attuate*”, come da disposizione del predetto DM, nell’intervallo temporale di reclutamento dal 1° gennaio 2023 al 31 ottobre 2024.

Ciò detto, questa Amministrazione ha avviato le procedure di reclutamento (Bandi) di professori e RTDB a valere sui P.O. di Ateneo.

Tutto ciò premesso, si invita il Consiglio ad esprimersi in ordine alla possibilità che:

le chiamate dei professori di prima e seconda fascia, presso i Dipartimenti indicati e riportate nella tabella, che allegata alla presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale, vengano imputate sui P.O. del Decreto Ministeriale n. 445/2022 – Piani Straordinari Reclutamento Universitario 2022-2026 (Risorse Piano A anni 2022- 2023- intervallo temporale 1.10.2022 – 31.10.2024).”



La tabella allegata alla relazione istruttoria, recante le proposte di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 4 della Legge n. 240/2010, formulate dai Dipartimenti interessati, già posta a disposizione dei consiglieri, costituisce l'allegato n. 3 al presente verbale.

Segue un breve dibattito, nel corso del quale, considerato che le procedure di reclutamento di che trattasi sono state avviate sui P.O. di Ateneo e che, secondo quanto disposto dal suddetto D.M. n. 445/2022, si rende necessario che le assunzioni e prese di servizio del personale docente (professori e RTDb), a valere sui P.O. dello stesso D.M., vengano attuate nell'intervallo temporale di reclutamento dal 01.01.2023 al 31.10.2024, viene ravvisata l'opportunità di far gravare le assunzioni in parola sui P.O. e risorse del D.M. n. 445/2022.

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell'art. 7 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*, la Presidente, nell'informare che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole in ordine alle chiamate in questione, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, proponendo che le stesse decorrano dal 16.06.2023.

Risulta accertata la copertura finanziaria delle chiamate di cui trattasi, giusta nota e-mail del 24.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

## PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti:

- giusta delibere del Consiglio di Amministrazione del **13/14.07, 07.09 e 29.09.2022** – rispettivamente, di approvazione del piano di riparto di Punti Organico, di assegnazione delle posizioni di professore/ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b della Legge n. 240/2010 (RTDb) e di messa a concorso di dette posizioni, venivano bandite, con Decreti Rettorali, tra l'altro, le procedure di selezione per la chiamata di professori di prima e seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 4 della Legge n. 240/2010, a valere sui Punti Organico di Ateneo;
- giusta Decreti Rettorali di approvazione atti, i Consigli dei Dipartimenti interessati hanno proposto, con apposite delibere, la chiamata dei candidati vincitori come professore universitario di prima e seconda fascia, come riepilogato nella tabella allegata alla relazione istruttoria stessa;

## VISTI

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ed in particolare, l'art. 18, commi 1 e 4;
- il D.M. 6 maggio 2022, n. 445 "*Piani straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026*", nonché l'allegata tabella di assegnazione Punti Organico (P.O.) e risorse Piano A (anni 2022 e 2023), secondo la quale questa Università è risultata beneficiaria di n. 63 P.O. da destinare all'assunzione, nell'intervallo temporale dal 01.10.2022 al 31.10.2024, di professori universitari, di RTDb e di personale tecnico-amministrativo, di cui n. 15,75 P.O. nell'arco temporale dal 01.10.2022 al 31.12.2022;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;

- l'art. 7 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del **13/14.07.2022**, di approvazione del seguente piano di riparto di Punti Organico [quota contingente assunzionale 2021 + P.O. di cui al suddetto *Piano straordinario A* (D.M. n. 445/2022)], nell'ambito della programmazione del reclutamento del personale docente, RTDb e tecnico amministrativo/C.E.L.
  - o n. 22,40 P.O. da destinare al reclutamento del personale tecnico amministrativo/C.E.L.;
  - o n. 13 P.O. da destinare al reclutamento di n. 26 ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della L. n. 240/2010;
  - o n. 10 P.O. da destinare al reclutamento n. 10 professori di seconda fascia e n. 3 professori di prima fascia, secondo la procedura ex art. 18, comma 4 della L. n. 240/2010;
  - o n. 30 P.O. da destinare al reclutamento di n. 30 professori di prima fascia, con procedura ex art. 18, comma 1, della L. n. 240/2010;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.07.2022, di approvazione dell'utilizzo dei 15,75 P.O. di cui al visto sopra, per le assunzioni e prese di servizio del personale tecnico-amministrativo, dirigente e C.E.L., nell'arco temporale ottobre-dicembre 2022;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 07.09.2022, di assegnazione ai Dipartimenti di didattica e ricerca delle posizioni di professore di prima fascia, professore di seconda fascia e RTDb, nell'ambito e in attuazione del piano di riparto dei P.O. di cui alla delibera del **13/14.07.2022**;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.09.2022, di messa a concorso dei posti di che trattasi;

VISTA la tabella riepilogativa delle proposte di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 4 della Legge n. 240/2010, formulate dai Dipartimenti interessati;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 23.05.2023;

CONSIDERATO

- che le procedure di reclutamento di che trattasi sono state avviate sui P.O. di Ateneo;
- che, secondo quanto disposto dal suddetto D.M. n. 445/2022, si rende necessario che le assunzioni e prese di servizio del personale docente (professori e RTDb), a valere sui P.O. dello

stesso D.M., vengano attuate nell'intervallo temporale di reclutamento dal 01.01.2023 al 31.10.2024;

RILEVATA l'opportunità di far gravare le assunzioni in parola sui P.O. e risorse del D.M. n. 445/2022;

CONDIVISA la proposta della Presidente in ordine alla decorrenza delle chiamate *de quibus* dal 16.06.2023;

ACCERTATA la copertura finanziaria delle chiamate di cui trattasi, giusta nota e-mail del 24.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

DELIBERA

- di approvare le chiamate dei professori di prima e seconda fascia riportate nella tabella allegata alla relazione istruttoria, presso i Dipartimenti *ivi* indicati (all. n. 3 al presente verbale), con decorrenza dal 16.06.2023;
- di far gravare le suddette assunzioni sui P.O. e risorse del D.M. n. 445/2022 – “*Piani straordinari reclutamento personale universitario 2022-2026*” (Risorse Piano A anni 2022-2023);
- di far gravare la relativa spesa sul bilancio di Ateneo, art. 101010101 “*Competenze fisse ai docenti a tempo indeterminato*” – UPB “*Amm.Centrale\_Budget*”, subacc. indicati nella suddetta tabella.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO**

- **CONVENZIONE CON EMTESYS S.R.L. PER FINANZIAMENTO N. 1 POSTO DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 3 LETT. A) L. 240/2010 - SSD MED/11 – DOTT. V. E. SANTOBUONO**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti:

“L'ufficio rappresenta che, il Senato Accademico nella seduta del 13.03.2023 ha deliberato di individuare il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – DIM, quale struttura deputata ad esprimersi in ordine:

- "a. *alla copertura di n. 1 (uno) posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, nel SSD MED/11 a valere su finanziamento esterno al 100%, di cui alla delibera del Consiglio del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi – DETO del 25.05.2022;*
- b. *all'attività di didattica, didattica integrativa e di servizi agli studenti che il ricercatore dovrà svolgere;*
- c. *all'individuazione, subordinatamente alle decisioni assunte in ordine ai precedenti punti sub a) e b), di un nuovo Referente della Convenzione da sottoscrivere tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed Emtesys S.r.l.”.*

Pertanto, il Consiglio DIM, nella seduta del 20.03.2023, ha deliberato sulla suddetta posizione di RTDA, a valere sulla proposta di finanziamento della Società Emtesys S.r.l. di Bari, con lo “scorrimento” della graduatoria di cui al D.R. n. 172 del 24.01.2022, relativa al reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, nel SSD MED/11.

A tale riguardo, si evidenzia che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27.10.2022, in merito alla proposta della Convenzione tra questa Università e l'azienda Emtesys S.r.l. e la relativa attivazione di n. 1 posto di RTDA, per il SSD MED/11, a valere sul totale finanziamento della predetta Azienda, ha deliberato, tra l'altro, quanto segue:

- *formulare proposta motivata di chiamata del dott. Vincenzo Ezio SANTOBUONO, candidato secondo idoneo qualificato nella graduatoria di cui al D.R. n. 172 del 24.01.2022;*
- *di subordinare, altresì, la sottoscrizione della **Convenzione all'acquisizione del parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti e della Scuola di Medicina e al parere, cui ci si conforma, del Dipartimento interessato, di coerenza dell'attività di ricerca con le tematiche riferibili ai punti a, b della circolare MUR n. 8998 del 08.07.2022...**;*
- *di subordinare la stipula del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo A, con il dott. Vincenzo Ezio SANTOBUONO, a valere sul predetto finanziamento, presso il Dipartimento di ..., all'accertamento dell'incasso della prima rata del finanziamento ...e all'acquisizione della fideiussione bancaria o assicurativa a copertura di garanzia delle successive due rate, come previsto dall'art. 3 della proposta succitata di Convenzione;*

- *di autorizzare, fin d'ora, le Direzioni Risorse Umane e Amministrazione e Finanza all'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.*"

Ciò detto e per consentire l'avvio della procedura per la sottoscrizione della convenzione in argomento, e il relativo reclutamento del suddetto dott. Vincenzo Ezio SANTOBUONO come ricercatore a tempo determinato di tipo A (ai sensi dell'art. 24, co. 3 lett. a) della L n. 240/2010), con regime di tempo definito, il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina (DIM), con nota prot. 88882 del 12/4/2023, è stato invitato a voler:

1. deliberare la coerenza *dell'attività di ricerca con le tematiche riferibili ai punti a, b della circolare MUR n. 8998 del 08.07.2022 che qui di seguito si riporta:*

*"Il comma 6-quinquiesdecies definisce la disciplina transitoria per le procedure di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo a), che è stata improntata alla massima flessibilità, tenuto conto, in particolare, della molteplicità di misure previste nel PNRR che – come già detto – non consentono di includere, tra i costi ammissibili, quelli di personale tenured o in tenure-track. **Sulla base delle disposizioni di tale comma si rende possibile, dunque, per i 36 mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge n. 79 del 2022 (id est: luglio 2025): a) indire, a valere sulle risorse del PNRR ed in attuazione delle misure del medesimo Piano, procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a), ovvero, non appena pienamente operativo in esito alla definizione del relativo importo nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale in corso, per contratti di ricerca ai sensi del "nuovo" articolo 22 della legge n. 240 del 2010; b) indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) in **attuazione di misure previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, e comunque in coerenza con le tematiche ad esso riferibili, con possibilità di utilizzare l'intero novero delle fonti di finanziamento rientranti nella cornice di tale Programma, inclusive delle risorse interne ai bilanci di ateneo o comunque provenienti da soggetti esterni, ovvero dei fondi di diretta competenza MUR, nonché dei fondi strutturali e di investimento europei, dei fondi nazionali destinati alla politica di coesione, dei programmi europei a gestione 5 diretta (inclusi i programmi Horizon Europe, Erasmus+, etc.) e dei fondi per il finanziamento degli investimenti e per lo sviluppo infrastrutturale del Paese – settore ricerca.**"***

2. Trasmettere dichiarazione del dott. SANTOBUONO relativa alla disponibilità allo svolgimento dell'attività di ricerca prevista dal progetto denominato *"Validazione di un modello organizzativo sperimentale di Telecardiologia: integrazione e potenziamento del network Ospedale-Territorio in ambito cardiologico"*.
3. Trasmettere proposta di Convenzione finanziamento esterno, in allegato, sottoscritta dal rappresentante Legale della Società Emtesys S.r.l. di Bari e approvato dal Consiglio DIM.

A tale ultimo riguardo, si evidenzia che l'importo necessario per finanziare un contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo A, con regime di tempo definito è di euro 111.497,01 (37.165,67 x 3) – aggiornamento stipendiale DPCM del 25.07.2022.

Per quanto previsto dalla circolare **MUR n. 8998 del 08.07.2022**, fino a luglio 2025, le Università possono reclutare RTDA in attuazione delle misure previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nonché di quelle previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, purché, in fase di reclutamento, i Dipartimenti prevedano programmi di ricerca che siano coerenti con le misure previste dal PNRR e dal PNR.

Con nota prot. 1038 del 27/4/2023, il DIM ha trasmesso la seguente documentazione:

1. l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento del 26.4.2023;
2. Proposta di Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Interdisciplinare di Medicina e l'Azienda Emtesys S.r.l. finalizzato alla realizzazione di

un Progetto di ricerca, tramite il finanziamento di un posto di Ricercatore universitario a tempo determinato di tipo A) del SSD MED/11;

3. Dichiarazione di disponibilità allo svolgimento di attività di ricerca del Dott. Vincenzo Ezio Santobuono.

A tale ultimo riguardo, il Consiglio del DIM, nella seduta del 26.4.2023, acquisita la disponibilità del Dott. Vincenzo Ezio Santobuono per lo svolgimento di attività di ricerca prevista dal progetto dal titolo *Validazione di un modello organizzativo sperimentale di Telecardiologia: integrazione e potenziamento del network Ospedale-Territorio in ambito cardiologico* e la proposta di Convenzione dell'Azienda Emtesys S.r.l per il finanziamento per la realizzazione del succitato progetto ha:

deliberato

- *che il progetto di ricerca dal titolo "Validazione di un modello organizzativo sperimentale di Telecardiologia: integrazione e potenziamento del network Ospedale-Territorio in ambito cardiologico" è coerente con le tematiche di ricerca previste dal P.N.R.R. (missione 6) e P.N.R. (area di intervento: tecnologie per la salute) riferibili ai punti a, b, della circolare MUR n. 8998 del 08/07/2022;*

approvato

- *la Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Emtesys S.R.L., per la realizzazione del progetto di ricerca "Validazione di un modello organizzativo sperimentale di Telecardiologia: integrazione e potenziamento del network Ospedale-Territorio in ambito cardiologico" per il finanziamento integrale per euro 111.497,01 (euro centoundicimilaquattrocentonovantasette/01), (37.165,67 x 3), per un posto di ricercatore con contratto a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a) legge 240 del 2010, con regime di impegno a tempo definito, settore scientifico disciplinare MED/11 della durata di tre anni, attraverso l'assunzione, del candidato qualificato come secondo idoneo della graduatoria di cui al D.R. n. 172 del 24.01.2022, dott. Vincenzo Ezio Santobuono.*

Si riporta, di seguito, l'analisi dei contenuti rinvenuti nella proposta:

Il finanziatore, soggetto privato, ben definito all'inizio della proposta di convenzione, è l'Azienda Emtesys S.r.l. - P.IVA/C.F. 07805280729, con sede in Bari in Piazza Giuseppe Massari 6, rappresentata dall'Ingegnere Francesco Cannone.

La convenzione è finalizzata a supportare il progetto di ricerca denominato: *Validazione di un modello organizzativo sperimentale di Telecardiologia: integrazione e potenziamento del network Ospedale-Territorio in ambito cardiologico*, attraverso il finanziamento da parte di Emtesys S.r.l. di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo A (RTDA), con regime di tempo definito, per il SSD MED/11 presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina (DIM).

Il finanziamento, proposto in tre rate annuali, copre integralmente i costi per un contratto triennale di Ricercatore universitario a tempo determinato di tipo A, in regime d'impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, c. 3 lett. a) L. 240/2010. Come si evince dall'art. 3 della proposta di convenzione, Emtesys S.r.l. propone un contributo complessivo pari a € 111.497,01 (euro centoundicimilaquattrocentonovantasette/01), al lordo di tutti gli oneri sanciti per legge e contratto, pari al costo di n. 3 annualità, ciascuna della quali ammonta a € 37.165,67. Il finanziatore si impegna a versare la prima rata di € 37.165,67 entro 30 (trenta) giorni dalla data di stipula della presente convenzione e in ogni caso prima della sottoscrizione del contratto di RTDA; le successive due rate (II e III) di € 37.165,67 ciascuna, corrisposte con cadenza annuale rispetto alla data in cui è avvenuto il versamento della prima rata e con l'impegno a stipulare e depositare, prima della sottoscrizione del contratto di RTDA, apposita polizza fideiussoria a garanzia della seconda e terza annualità.

Si ritiene utile richiamare la circolare n. 8312 del 05/04/2013, con la quale il MIUR ha indicato, tra l'altro, le caratteristiche che devono possedere i fondi destinati al reclutamento di professori/ricercatori per poter essere considerati finanziamenti esterni ai sensi dell'art. 5, comma 5 e dell'art. 7, comma 2 del D.Lgs. n. 49/2012, e, come tali imputati nella banca dati PROPER.

In particolare, la circolare ha precisato che detti finanziamenti, nel caso di specie (attivazione contratto ricercatore di tipo A), **devono consentire la copertura finanziaria certa della durata dell'intero contratto (tre anni) ed essere previsti da apposite convenzioni stipulate tra l'Ateneo e il soggetto finanziatore esterno, attestanti la tipologia di contratto finanziato, eventualmente il relativo settore concorsuale, l'importo, la durata e i termini del finanziamento. Tali convenzioni devono essere approvate dal Consiglio di Amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti attestante il rispetto di quanto sopra indicato.** Invece, per la copertura finanziaria a valere sui Progetti di ricerca con enti pubblici o privati deve essere esplicitamente prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatore a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili. Anche in tal caso all'atto dell'avvio della procedura è richiesta l'approvazione del Consiglio di Amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti.

Pertanto, l'attivazione del contratto in argomento di RTD A (ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. a Legge n. 240/2010) dovrà prevedere un finanziamento esterno per l'intero importo del contratto.

Si ricorda che il DIM, nella seduta del 20/03/2023, ha ribadito che: *“l'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti si realizzeranno nell'ambito degli insegnamenti afferenti al SSD MED/11 e riguarderanno i corsi di laurea in Medicina e Chirurgia e i corsi di laurea triennali, magistrali, corsi di Dottorato di Ricerca e Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Cardiovascolare, in cui tali insegnamenti sono presenti, in base alle esigenze didattiche relative. L'attività di servizio agli studenti includerà anche la partecipazione alle sedute di esame di insegnamenti e sedute di laurea, dottorato di ricerca e specializzazione relativi al SSD MED/11; l'attività assistenziale si realizzerà in qualità di Dirigente Medico c/o l'Unità Operativa di Cardiologia Universitaria.”*

Nella stessa seduta il Dipartimento segnala quale referente per la predetta Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari A. Moro e la Società Emtesys Srl, il Prof. Marco Matteo Ciccone, Direttore della UOC di Cardiologia Universitaria presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina.

In ultimo, si rappresenta che è stato richiesto parere del Collegio dei Revisori (allegato) sulla possibilità che l'attivazione del contratto di n. 1 ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito per il SSD MED/11- presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina, il cui costo triennale complessivo ammonta ad € 111.497,01, possa essere finanziata nell'ambito della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento Interdisciplinare di Medicina e l'Azienda Emtesys S.r.l., il cui referente per l'Università di Bari è il prof. Marco Matteo Ciccone responsabile scientifico del progetto.

Tanto ai fini della “sterilizzazione” della spesa del suddetto posto di ricercatore a tempo determinato nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del d.lgs. 49/2012 e della nota MIUR del 5/4/2013 prot. n. 8312.”

La proposta di Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Emtesys S.r.l., per la realizzazione del progetto di ricerca *“Validazione di un modello*



*organizzativo sperimentale di Telecardiologia: integrazione e potenziamento del network Ospedale-Territorio in ambito cardiologico*” e, nell’ambito di questo, per il finanziamento integrale di n. 1 posto di RTDa, nel settore scientifico disciplinare MED/11, con regime di impegno a tempo definito, della durata di 36 mesi, già posta a disposizione dei consiglieri, costituisce l’allegato n. 4 al presente verbale.

La Presidente, quindi, nell’informare che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole in ordine alla succitata Convenzione, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, ritenendo, comunque, di dover subordinare la sottoscrizione del contratto di RTDa all’accertamento dell’incasso della prima rata del finanziamento esterno, pari a € 37.165,67, e alla stipula e deposito di apposita polizza fideiussoria a garanzia della seconda e terza rata, pari a € 37.165,67 ciascuna, come previsto dagli artt. 3 e 4 della Convenzione *de qua*, nonché all’acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

PREMESSO

che:

- nella riunione del 27.10.2022, il Consiglio di Amministrazione deliberava:
  - di approvare la Convenzione da stipularsi tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Emtesys S.r.l., per la realizzazione del progetto di ricerca “Validazione di un modello organizzativo sperimentale di Telecardiologia: integrazione e potenziamento del network Ospedale-Territorio in ambito cardiologico” e, nell’ambito dello stesso, per il finanziamento, per il 100% (€ 109.996,50) di un posto di ricercatore a tempo determinato di cui all’art. 24, comma 3 , lett. a) (RTDa) della Legge n. 240/2010, nel settore concorsuale 06/D1 - *Malattie dell’apparato cardiovascolare*

- e Respiratorio* - SSD MED/11 - *Malattie dell'apparato cardiovascolare*, con regime di impegno a tempo definito, [...];
- di invitare il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica – DIMEPRE-J:
    - a. a confermare quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi, nella riunione del 25.05.2022, in merito alla copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, nel settore concorsuale 06/D1 - *Malattie dell'apparato cardiovascolare e respiratorio* e settore scientifico-disciplinare MED/11 - *Malattie dell'apparato cardiovascolare*, a valere sulla suddetta Convenzione, formulando proposta motivata di chiamata del dott. Vincenzo Ezio SANTOBUONO, candidato secondo idoneo qualificato nella graduatoria di cui al D.R. n. 172 del 24.01.2022;
    - b. a deliberare l'attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti che il ricercatore dovrà svolgere;
    - c. ad individuare un nuovo Referente della suddetta Convenzione, per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, [...];
  - di subordinare, altresì, la sottoscrizione della Convenzione all'acquisizione del parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti e della Scuola di Medicina e al parere, cui ci si conforma, del Dipartimento interessato, di coerenza dell'attività di ricerca con le tematiche riferibili ai punti a, b della circolare MUR n. 8998 del 08.07.2022 [...];
  - [...];
- con delibera del 13.03.2023, il Senato Accademico, acquisiti l'indisponibilità del DIMEPRE-J a pronunciarsi in merito e l'invito della Scuola di Medicina ad identificare altro Dipartimento per l'assunzione delle suddette deliberazioni, decideva:
- di individuare il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – DIM, quale struttura deputata ad esprimersi in ordine:
    - a. alla copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, nel SSD MED/11, a valere sul finanziamento esterno al 100%, di cui alla delibera del Consiglio del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi - DETO del 25.05.2022;
    - b. all'attività di didattica, didattica integrativa e di servizi agli studenti che il ricercatore dovrà svolgere;
    - c. all'individuazione, subordinatamente alle decisioni assunte in ordine ai precedenti punti sub a) e b), di un nuovo Referente della Convenzione da sottoscrivere tra

Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed Emtesys S.r.l.;

- con delibera del 20.03.2023, il Consiglio del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina deliberava in ordine alla suddetta posizione di RTDa, a valere sulla proposta di finanziamento della Società Emtesys S.r.l., tramite lo scorrimento della graduatoria di cui al D.R. n. 172 del 24.01.2022, relativa al reclutamento di n. 1 posto di RTDa, con regime di impegno a tempo definito, nel SSD MED/11, in favore del dott. Vincenzo Ezio SANTOBUONO, definendo gli ambiti dell'attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti che il ricercatore dovrà svolgere ed individuando il prof. Marco Matteo Ciccone quale nuovo referente per la Convenzione *de qua*;
- con delibera del 26.04.2023, il Consiglio del DIM – in risposta ad apposita nota, prot. n. 88882 del 12.04.2023, da parte della Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, con la quale si segnalava, tra l'altro, che l'importo necessario per finanziare un contratto di RTDa, con regime di impegno definito, è di € 111.497,01 (aggiornamento stipendiale ex D.P.C.M. del 25.07.2022) (€ 37.165,67 x 3 anni) - acquisita la disponibilità del dott. Vincenzo Ezio SANTOBUONO allo svolgimento dell'attività di ricerca prevista dal succitato progetto, ha deliberato circa la coerenza del progetto di ricerca con le tematiche di ricerca previste dal PNRR (Missione 6) e PNR (area di intervento: tecnologie per la salute) riferibili ai punti a) e b), della circolare MUR n. 8998 del 08.07.2022, approvando, in via definitiva, la proposta di Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Emtesys S.r.l., per la realizzazione del progetto *de quo* e, nell'ambito di questo, per il finanziamento integrale di n. 1 posto di RTDa, con regime di impegno a tempo definito, nel SSD MED/11 della durata di tre anni, attraverso l'assunzione del candidato qualificato come secondo idoneo della graduatoria di cui al D.R. n. 172 del 24.01.2022, dott. Vincenzo Ezio SANTOBUONO;
- con nota, prot. n. 110370 del 18.05.2023, l'Ufficio istruttore ha richiesto al Collegio dei Revisori dei Conti il prescritto parere sulla possibilità che l'attivazione del contratto di che trattasi possa essere finanziata nell'ambito della succitata Convenzione, anche ai fini della "sterilizzazione" della spesa del posto di ricercatore a tempo determinato nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo (art. 5, comma 5 D. Lgs. n. 49/2012 e nota MIUR n. 8312/2013);
- l'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;

VISTI

- l'art. 5, comma 5 del D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 “*Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei [...]*”;
- l'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, che definisce la disciplina transitoria per le procedure di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo a), alla luce delle modifiche apportate alla figura del ricercatore universitario a tempo determinato di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010;
- la nota MUR n. 8998 del 08.07.2022, recante talune indicazioni operative relativamente alla suddetta disciplina transitoria, per cui “*si rende possibile per i 36 mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge n. 79 del 2022:*
  - c) *indire, a valere sulle risorse del PNRR ed in attuazione delle misure del medesimo Piano, procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) [...]*;
  - d) *indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) in attuazione di misure previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, e comunque in coerenza con le tematiche ad esso riferibili, con possibilità di utilizzare l'intero novero delle fonti di finanziamento rientranti nella cornice di tale Programma, inclusive delle risorse interne ai bilanci di ateneo o comunque provenienti da soggetti esterni [...]*;
- la nota MIUR n. 8312 del 05.04.2013, nella parte recante le indicazioni da rispettare relativamente all'assunzione e/o alla proroga dei RTDa a gravare su finanziamenti esterni, da verificarsi da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ai fini della “*sterilizzazione*” della spesa di tali posti nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi del succitato art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 49/2012;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*;
- il *Regolamento di Ateneo di disciplina delle Convenzioni per il finanziamento esterno dei posti di personale*;

## VISTA

la proposta di Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Emtesys S.r.l., per la realizzazione del progetto di ricerca “*Validazione di un modello organizzativo sperimentale di Telecardiologia: integrazione e potenziamento del network Ospedale-Territorio in ambito cardiologico*” e, nell'ambito di questo, per il finanziamento integrale di n. 1 posto di ricercatore a tempo

determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010, nel settore scientifico disciplinare MED/11, con regime di impegno a tempo definito, della durata di 36 mesi ed in particolare gli artt. 3 "*Risorse finanziarie*" e 4 "*Erogazione del finanziamento e relativa garanzia*";

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 23.05.2023;

CONSIDERATO di dover subordinare la sottoscrizione del contratto di RTDa all'accertamento dell'incasso della prima rata del finanziamento esterno, pari a € 37.165,67, e alla stipula e deposito di apposita polizza fideiussoria a garanzia della seconda e terza rata, pari a € 37.165,67 ciascuna, come previsto dagli artt. 3 e 4 della Convenzione, nonché all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

#### DELIBERA

- di approvare la Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed Emtesys S.r.l., per il finanziamento del costo finalizzato all'attivazione del contratto di ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, del dott. Vincenzo Ezio SANTOBUONO – S.S.D. MED/11, presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina;
- di subordinare la sottoscrizione del suddetto contratto all'accertamento dell'incasso della prima rata del finanziamento esterno pari a € 37.165,67 e alla stipula e deposito di apposita polizza fideiussoria a garanzia della seconda e terza rata pari a € 37.165,67 ciascuna, come previsto dagli artt. 3 e 4 della Convenzione *de qua*, nonché all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
- di autorizzare, fin d'ora, le Direzioni Risorse Umane e Amministrazione e Finanza all'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA DI RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO****- DOTT. GIANPIERO GRECO**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti - U.O. Ricercatori ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“in data 28/07/2021 questo Consesso ha autorizzato l'indizione della procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 –comma 3- lettera a) della legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno - S.S.D. M-EDF/02 - METODI E DIDATTICHE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE, per il settore concorsuale 11/D2 - Didattica, Pedagogia Speciale e Ricerca Educativa, presso il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBrain), sulla base della copertura finanziaria a valere sui fondi Addendum alla Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Regione Puglia, sottoscritta in data 15.10.2019;

la procedura selettiva di cui sopra è stata indetta con D.R. n. 318 del 25/01/2023 e, con D.R. n. 1733 del 03/05/2023, sono stati approvati i relativi atti e dichiarato vincitore della selezione il dott. Gianpiero GRECO;

l'importo relativo al trattamento economico omnicomprensivo annuo lordo, previsto dalla normativa vigente, per un ricercatore confermato alla classe iniziale a tempo pieno, è composto dalla retribuzione pari a € 36.839,80 e dagli oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione pari a € 14.244,75 per un importo complessivo pari a € 51.084,55. Il costo triennale complessivo ammonta ad € 153.253,65;

il Consiglio del Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBrain), con delibera del 17/05/2023, ha proposto la chiamata del dott. Gianpiero GRECO per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di anni 3 (tre), ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A), Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, settore scientifico-disciplinare M-EDF/02.”

Risulta accertata la copertura finanziaria della chiamata di cui trattasi, giusta nota *e-mail* da parte della Direzione Amministrazione e Finanza.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PREMESSO**

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti - U.O. Ricercatori:

- con D.R. n. 318 del 25.01.2023, giusta autorizzazione del Consiglio di Amministrazione, veniva indetta la procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore con contratto a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 11/D2 – *Didattica, Pedagogia Speciale e Ricerca Educativa* e il settore scientifico disciplinare M-EDF/02 – *Metodi e didattiche delle attività sportive*, presso il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN), con copertura finanziaria a valere sui fondi della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Regione Puglia, sottoscritta in data 15.10.2019 e relativo *Addendum*, sottoscritto il 04.10.2022;
- con D.R n. 1733 del 03.05.2023, sono stati approvati gli atti relativi alla suddetta procedura di selezione e dichiarato vincitore il dott. Gianpiero GRECO;
- con delibera del 17.05.2023, il Consiglio del Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN) ha proposto la chiamata a ricercatore universitario a tempo

determinato del dott. Gianpiero GRECO, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/02 - *Metodi e didattiche delle attività sportive*;

## VISTI

- l'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 14, comma 6-*quinqesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, che definisce la disciplina transitoria per le procedure di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo a), alla luce delle modifiche apportate alla figura del ricercatore universitario a tempo determinato di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*;

## PRESO ATTO

che l'importo relativo al trattamento economico omnicomprensivo annuo lordo, previsto dalla normativa vigente, per un ricercatore confermato alla classe iniziale a tempo pieno, è pari a € 51.084,55, di cui € 36.839,80 a titolo di retribuzione e € 14.244,75 a titolo di oneri retributivi e fiscali a carico dell'Amministrazione, per un costo triennale complessivo pari a € 153.253,65;

## CONSIDERATO

che la copertura finanziaria della chiamata in parola è totalmente garantita dai fondi della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Regione Puglia, sottoscritta in data 15.10.2019 e relativo *Addendum*, sottoscritto in data 04.10.2022;



ACCERTATA la copertura finanziaria della chiamata in parola, giusta nota *e-mail* da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

DELIBERA

- di approvare la chiamata e la conseguente stipula del contratto del dott. GRECO Gianpiero quale ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/02 - *Metodi e didattiche delle attività sportive*, presso il Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN);
- di imputare la relativa spesa, assicurata dalla Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Regione Puglia, sottoscritta in data 15.10.2019 e relativo *Addendum*, sottoscritto in data 04.10.2022, come di seguito indicato:
  - per € 110.519,40 sull'art. di bilancio 101020101 "*Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato*" – UPB "*SMBNOS.Fischetti.20.Rpu*" – imp. n. 2020/16142 di € 107.199,00 e imp. n. 2020/16145 di € 3.320,40;
  - per € 33.340,11 sull'art. di bilancio 101020104 "*Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato*" – UPB "*Amm.Centrale\_Budget*";
  - per € 9.394,14 sull'art. di bilancio 104010205 "*Irap per il personale ricercatore a tempo determinato*" – UPB "*Amm.Centrale\_Budget*".

POSTICIPAZIONE DELL'ARGOMENTO ISCRITTO AL PUNTO 9 ODG

La Presidente fa presente che viene posticipata al rientro del Rettore la trattazione dell'argomento iscritto al punto 9 dell'odg, concernente:

- PROPOSTE DI PROROGA CONTRATTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI TIPO A)

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE MOBILITÀ PER CHIAMATA DI  
PROFESSORI AI SENSI DELL'ART. 7, COMMI 5-BIS, 5-TER E 5-QUATER LEGGE N.  
240/2010**

La Presidente fa presente che l'argomento in oggetto viene rinviato alla prossima riunione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

POSTICIPAZIONE DEGLI ARGOMENTI ISCRITTI AI PUNTI 11, 12 E 12BIS ODG

La Presidente fa presente che viene posticipata al rientro del Rettore la trattazione degli argomenti iscritti ai punti 11, 12 e 12bis dell'odg, concernenti:

- ASSEGNI DI RICERCA – PROGRAMMA REGIONALE “RIPARTI”: ADEMPIMENTI
- CONVENZIONE CON IRCCS ISTITUTO GIOVANNI PAOLO II – FINANZIAMENTO POSTI DOCENTI: ADEMPIMENTI
- INCARICO RETRIBUITO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO PER REALIZZAZIONE CORSO DI LINGUA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI: CONFERIMENTO

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA****COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E ALL'ASSEGNAZIONE DEI RELATIVI CONTRIBUTI – FONDO FUNZIONAMENTO SPECIALIZZANDI – CONTRIBUTI II SESSIONE 2022**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Amministrazione e Finanza e invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““L’Ufficio informa che l’apposita “Commissione di nomina rettorale preposta alla valutazione, delle proposte progettuali e all’assegnazione dei relativi contributi a valere sui “Fondi per il funzionamento specializzandi”, nella riunione del 18 Maggio u.s., ha formulato la proposta di contributo di cui all’allegato verbale [già posto a disposizione dei consiglieri].””

Risulta verificata la disponibilità finanziaria dell’articolo di spesa 102200101 “Restituzione e rimborsi” – UPB “Scuole di specializzazione” – acc. n. 2021/10859 e articolo di spesa 102010104 “Altri servizi a favore degli studenti” – UPB “FonSpec\_Budget – acc. n. 2022/20005, riportata nel verbale di riunione.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

PREMESSO

che:

- si è riunita, in data 18.05.2023, la *Commissione* di nomina rettorale preposta alla valutazione delle proposte progettuali e all’assegnazione dei relativi contributi a valere sui “Fondi per il funzionamento specializzandi”;

VISTA la proposta formulata dalla Commissione *de qua*, nella citata riunione;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria dell'articolo di spesa 102200101 "Restituzione e rimborsi" – UPB "Scuole di specializzazione" – acc. n. 2021/10859 e articolo di spesa 102010104 "Altri servizi a favore degli studenti" – UPB "FonSpec\_Budget – acc. n. 2022/20005, riportata nel verbale di riunione,

DELIBERA

di approvare la proposta di contributo formulata dalla Commissione di nomina rettorale preposta alla valutazione delle proposte progettuali e all'assegnazione dei relativi contributi a valere sui "Fondi per il funzionamento specializzandi", di cui al seguente verbale relativo alla riunione del 18.05.2023.

**““COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E ALL’ASSEGNAZIONE DEI RELATIVI CONTRIBUTI – FONDO DI FUNZIONAMENTO SPECIALIZZANDI**

Il giorno 18 Maggio 2023, alle ore 15,00, a seguito di regolare convocazione, si è riunita presso la "Sala Santoro", ubicata al primo piano del palazzo Ateneo, via Nicolai, sia in presenza, sia in modalità telematica, la Commissione di nomina rettorale (D.R. n. 687 del 04/03/2020) preposta alla valutazione delle proposte progettuali e all'assegnazione dei relativi contributi a valere sui "Fondi per il funzionamento specializzandi".

Sono presenti in sede:

Prof. Ettore CICINELLI	Delegato del Rettore - COORDINATORE
Prof. Salvatore GRASSO	Componente collegato in via telematica
Dott. Davide LOBASCIO	Componente – Rappresentante Consulta Specializzandi
Dott. Emanuele ROLLO	Componente – Rappresentante Consulta Specializzandi

È presente in modalità telematica:

Prof.ssa Maria F. FAIENZA	Componente collegato in via telematica
---------------------------	--

È assente giustificato:

Prof. Piero PORTINCASA	Componente
------------------------	------------

Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e constatata la validità dell'adunanza, alle ore 15.05 dichiara aperta la seduta e conferisce all'Assistente amministrativo Lucrezia TACCARDO l'incarico a redigere il verbale.

In apertura di riunione, il prof. Cicinelli evidenzia che le richieste oggetto di valutazione della riunione odierna si riferiscono alla II Sessione anno 2022, presentate dagli specializzandi entro la seconda scadenza (15 ottobre – 15 novembre 2022), come previsto dal vigente Regolamento (D.R. n. 2344 del 23/07/2018).

Il Coordinatore, attese le numerose richieste di contribuzione pervenute, la possibilità di consentire di soddisfare, sia pure in misura parziale, il maggior numero delle stesse e, verificata la disponibilità economica stanziata in relazione al medesimo Fondo, ritiene opportuno non modificare, per l'anno di riferimento delle istanze, i criteri di valutazione sin qui adottati.

In considerazione della fine dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e la ripresa delle numerose attività legate alla formazione, si manifesta in maniera evidente, l'esigenza di procedere, per le prossime attribuzioni dei contributi, ad una rimodulazione dei criteri sin qui adottati. La Commissione discute sulla necessità della modifica del Regolamento emanato con D.R. 23 luglio 2018, n. 2344, prevedendo, sulla base di disposizioni normative, ulteriori casistiche per l'eccesso al Fondo di Funzionamento degli Specializzandi, eventuali incompatibilità in relazione a contribuzioni del dipartimento di afferenza e, altresì, tipologie di attività che consentono l'accesso al già menzionato Fondo.

A tal fine, vengono richiamati tali criteri attualmente utilizzati che, nel dettaglio prevedono:

**Partecipazione a congressi/convegni:**

Viaggio in paesi europei	euro	100,00;
Viaggio in paesi extraeuropei	euro	400,00;
Soggiorno giornaliero (vitto e alloggio)	euro	50,00.

**Periodi lunghi di formazione uguali o superiori a 2 mesi:**

Contributo di euro 200,00 mensili per un max di 6 mesi presso sedi del tirocinio in Italia;

Contributo di euro 400,00 mensili per un max di 6 mesi presso sedi del tirocinio diverse dall'Italia;

**Corsi di formazione:**

Cofinanziamento al 50% della quota di iscrizione al corso per un valore massimo di euro 1.000,00.

L'ufficio istruttore segnala che lo stanziamento previsto per l'anno 2021 è stato parzialmente utilizzato per far fronte alle richieste di contribuzione pervenute sia nella I Sessione (15/04/2021 – 15/05/2021), sia nella II Sessione (15/10/2021 – 15/11/2021) e, attualmente, presenta una disponibilità residua di euro 12.273,55, oltre ad una disponibilità relativa al budget previsto per l'anno 2022 di € 100.000,00 parzialmente utilizzato per far fronte alle richieste di contribuzione pervenute sia nella I Sessione (15/04/2022 – 15/05/2022) di € 84.350,71= con accantonamento 2022/20005.

La Commissione, quindi, presa visione della disponibilità finanziaria del capitolo in esame, passa all'esame delle richieste.

Art. 102200101 "Restituzioni e rimborsi" UPB ScuoleSpecializzazione - Accantonamento 2021/10859 di € 12.273,55 composto da € 3.740,97 riferiti a liquidazioni di contributi da liquidare ed € 8.532,58 potenzialmente fruibili; Art. 102010104 "Altri servizi a favore degli studenti" UPB FonSpec\_Budget – Accantonamento 2022/ 20005 di € 84.350,71, composto da € 9.406,53 riferiti a liquidazioni di contributi da liquidare ed € 74.944,18 potenzialmente fruibili.

Vengono, di seguito, elencate le istanze approvate specificando che è stato redatto, ai fini istruttori, apposito "foglio di calcolo" che costituisce parte integrante del presente verbale, in cui sono elencate le istanze esaminate sia accolte, sia respinte.

La Commissione, altresì, rappresenta che il contributo richiesto, in alcuni casi, è comprensivo delle spese di viaggio e di soggiorno.

**Scuola Specializzazione in MEDICINA DI EMERGENZA ED URGENZA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa CARRIERI VALERIA</b> estensione periodo di formazione extra rete c/o P.O. S. Maria Grazie Pozzuoli - formazione 6 mesi c/o AUSL Romagna 1/10 - 31/03/2023	€	1.200,00	

<b>Dott.ssa RACANO SABRINA</b> periodo di formazione extra rete c/o ospedale Maggiore Bologna AA 2021/2022 - 8 mesi 15/4 - 15/12/2022	€	1.200,00	
<b>Dott.ssa FORINA BIANCA MARIA</b> periodo di formazione extra rete c/o ospedale Mauriziano Torino aa 2021/2022 - 12 mesi decorrenza 1/2/2022	€	1.200,00	
<b>Dott. BOCHICCIO DONATELLO</b> corso ATLS aa 2022/2023 dal 3 al 5/11/2023	€	457,50	
<b>Dott.ssa TIRITIELLO LETIZIA</b> periodo di formazione extra rete c/o ospedale Careggi Firenze AA 2020/2021 - 12 mesi - 1/11/21 - 31/10/2022	€	1.200,00	
<b>Dott.ssa MAGISTRO ARIANNA</b> corso dalla cpap alla niv trattamento insufficienza respiratoria aa 2021/2022 - 27/29-10-2022	€	91,50	
<b>Dott.ssa CAZZOLLA ANNAMARIA</b> corso pratico di ecografia AA 2020/2021 - 12/9 - 7/10/2022	€	381,00	
<b>Dott. SANTORO PIERO</b> corso ecografia internistica SIUMB AA 2021/2022 - 30/05 - 25/05/2022	€	381,00	
<b>Dott. SCARILLI FLAVIO</b> corso teorico pratico elisoccorso HEMS AA 2020/2021	€	80,00	
<b>Dott.ssa NARDIELLO ESTHER MARIA</b> formazione extra rete formativa aa 2021-2022 c/o AUSL BOLOGNA dal 15/01/202 - 15-01-2023	€	1.200,00	
<b>Totale</b>	€		€ 7.391,00

**Scuola Specializzazione in STATISTICA SANITARIA E BIOMETRIA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. GIOTTA MASSIMO</b> corso CAMBRIDGE LEVEL B2 AA 2021/2022	€	156,00	
<b>Dott.ssa MOREA ROSANNA</b> corso semi residenziale infezioni corr. assistenza AA 2021-2022 - 6-8/7/2022	€	30,00	
<b>Totale</b>			€ 186,00

**Scuola Specializzazione in MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa POSA DANIELA</b> corso perfezionamento "Rehabtech - technologies for innovation" AA 2021-2022 periodo 2/11/2022 - 01/06/2023	€	1.000,00	



<b>Dott. GIRGENTI FRANCESCO</b> master internazionale in nutrizione e bioetica AA 2021/2022	€	1.000,00	
<b>Dott.ssa FALCONE FRANCESCA</b> progetto ricerca c/o clinica traumatologica Klinik PM Alicante - hospital Asepeyo - Istitut Guttman - AA 2020/2021 - 159gg	€	2.090,96	
<b>Dott.ssa ANDRANI MICHELA</b> corso di drenaggio linfatico trattamento dell'edema linfo venoso dal 28/10 al 11/12/2022 AA 2020/2021	€	610,00	
<b>Dott. VECCHIA MARCO</b> master internazionale in nutrizione e bioetica aa 2021/2022	€	1.000,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 5.700,96</b>

**Scuola Specializzazione in CHIRURGIA TORACICA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. DE BLASI FRANCESCO</b> XXI congresso Nazionale Soc. ital. endoscopia toracica 29/9 -1/10/22	€	221,80	
<b>Dott.ssa PANZA TEODORA</b> corso ecografia internistica AA 2021/2022 - 11/6 - 17/12/2022	€	305,00	
<b>Dott.ssa CARLEO GRAZIANA</b> XXI congresso Nazionale Soc. ital. endoscopia toracica 29/9 -1/10/22	€	221,80	
<b>Dott.ssa SIGNORE FRANCESCA</b> corso ecografia internistica AA 2021/2022	€	305,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 1.053,60</b>

**Scuola Specializzazione in MEDICINA INTERNA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. CALABRESE GIORGIO</b> corso ecografia internistica level 1 – AA 2021/2022 - 5/5/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa UGENTI FRANCESCA</b> corso ecografia internistica level 1 - AA 2021/2022 - 8/7/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa COLETTI DEBORAH</b> corso ecografia internistica level 1 - how to do AA 2021/2022 - 29/9/2022	€	65,00	
<b>Dotta VENEZIANO IVANA</b> corso scuola nazionale NIV FADOI - AA 2021/2022 - 8/11/2022	€	100,00	
<b>Dott. PORFIDO ERASMO</b> corso scuola nazionale NIV FADOI AA 2021/2022	€	100,00	
<b>Dott. BERGAMASCO ALESSANDRO</b> corso formazione ecografia vascolare AA 2021/2022 - 20/12/21 - 19/12/22	€	244,00	
<b>Dott.ssa MARTINADONNA MARIA RITA</b> partecipazione congresso SIMI 3/10/2022 AA 2022/2023 Abstract	€	30,00	
<b>Dott. RE GIUSEPPE</b> corso SIMI la sepsi 17/11/22 - AA 2021/2022	€	50,00	

<b>Dott.ssa CAPOGNA LAVINIA</b> corso teorico formazione ultra sonologia AA 2021/2022 - 7-10/5/2022	€	210,00	
<b>Dott.ssa PALMISANO MARIA CHIARA</b> corso ecografia internistica level 1 - how to do AA2021/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa MEDAGHIELE SARA</b> corso associazione Stayn Alive AA 2021/2022	€	145,50	
<b>Dott. CONTE DARIO</b> corso ecografia internistica level 1 – AA 2021/2022 – 01/10/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa MASSARO MARIANGELA</b> corso ecografia internistica level 1 – AA 2021/2022 – 01/10/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa GRECO ANTONELLA CARMEN</b> corso ecografia internistica level 1 – how to do AA 2021/2022 – 29/09/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa FRUNI FEDERICA</b> partecipazione congresso SIMI 07/04/2022 AA 2021/2022 Abstract	€	30,00	
<b>Dott.ssa BOZZARDI VALERIA</b> partecipazione congresso SIMI 29/09/2022 aa 2021/2022 Abstract	€	30,00	
<b>Dott.ssa DE NICOLO DANIELA</b> partecipazione congresso SIMI 2/10/2022 AA 2021/2022 Abstract	€	30,00	
<b>Dott.ssa MARUCCIO DENISE</b> partecipazione congresso SIMI 30/09/2022 AA 2021/2022 Abstract	€	30,00	
<b>Dott. ERRICO MARIO</b> corso ecografia internistica I livello AA 2020/2021 – 24/06/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa MAGNIFICO ANNA</b> corso ecografia internistica I livello aa 2021/2022 – 29/09/2022	€	30,00	
<b>Dott. CIRROTTOLA DONATO</b> corso ALS Advance esecutore AA 2021/2022 25-26/02/2022	€	145,00	
<b>Dott. RANA GIUSEPPE DOMENICO</b> corso base ecografia interventistica SIUMB AA 2021/2022	€	381,00	
<b>Dott.ssa DE TOMA MARIA FEDERICA</b> corso di ecografia SIMI AA 2021/2022 – 4/10/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa DE GIORGI ALESSIA</b> corso di formazione ALS IRC AA 2021/2022 25-26/02/2022	€	145,00	
<b>Dott. AMORUSO EMANUELE</b> corso avanzato SIUMB doppler add aa 2021/2022	€	166,50	
<b>Dott. INGLESE GIANFRANCO</b> corso SIUMB ecodoppler vascolare periferico aa 2022/2023	€	900,00	
<b>Dott. RIZZO LUCA</b> corso di ecografia SIMI AA 2021/2022	€	30,00	
<b>Dott. MAGRONE MANRICO</b> corso di ecografia SIMI AA 2021/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa SCUCCIMARRO ANNAMARIA</b> corso ecografia internistica SIMI AA 2022/2023 -29/9/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa PROCACCIO ANNAGRAZIA</b> corso ecografia internistica SIMI AA 2020/2021 – 1/10/2022	€	30,00	
<b>Dott. TRIGGIANI DOMENICO</b> corso ecografia internistica SIMI AA 2021/2022 – 29/09/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa CASAMASSIMA ANNAMARIA</b> corso ecografia internistica SIMI AA 2021/2022 -5/10/2022	€	45,00	
<b>Dott.ssa GALIZIA MARINA</b> corso ecografia internistica SIMI AA 2021/2022 – 2/10/2022	€	30,00	

<b>Dott. MOCCIA GIUSEPPE</b> corso ecografia internistica SIMI AA 2021/2022 – 7/4/2022	€	30,00	
<b>Dott.ssa DI BENEDETTO MARIA LUISA</b> corso SIEC ecografia vascolare AA 2020/2021	€	244,00	
<b>Dott.ssa BALDASSARRE ROSSELLA</b> corso ecografia internistica SIMI AA 2022/2023 - 1-10-2022	€	30,00	
<b>Totale</b>	€		€ <b>3.601,00</b>

**Scuola Specializzazione in RADIODIAGNOSTICA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa GIGANTE PAOLA</b> progetto di formazione c/o Ospedale pediatrico Bambin Gesù' 28/01 - 01/07/2022 AA 2021-2022	€	1.200,00	
<b>Totale</b>	€		€ <b>1.200,00</b>

**Scuola Specializzazione in ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA**

Richiedente		Contributo accordato	Note
<b>Dott. SIMONE FILIPPO</b> course basic principles of fracture management AA 2022-2023	€	449,50	
<b>Dott. ZACCARI DOMENICO</b> course basic principles of fracture management AA 2022-2023 21/9 - 24/9/22	€	449,50	
<b>Dott. ZAVATTINI GIACOMO</b> course basic principles of fracture management AA 2022-2023 21/9 - 24/9/22	€	449,50	
<b>Dott.ssa BENEDETTO ANTONELLA</b> course basic principles of fracture management AA 2022-2023 2/11 - 6/11/2022	€	370,00	
<b>Dott.ssa LADOGANA TERESA</b> course basic principles of fracture management AA 2022-2023 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott. SCARAMUZZI LUCIANO NICOLA</b> master week ortodi AA 2021/2022	€	671,00	
<b>Dott.ssa PESARE ELISA</b> course basic principles of fracture management AA 2022-2023 5/9 -9/9/2022	€	370,00	
<b>Dott. GINESTRA WALTER</b> course basic principles of fracture management AA 2021-2022 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott. GRASSO MICHELE</b> course basic principles of fracture management AA 2021-2022 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott. RIZZO STEFANO</b> course basic principles of fracture management AA 2020-2021 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott.ssa BEVERE GIULIA</b> course basic principles of fracture management AA 2020-2021 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott. GIANNINI GIORGIO</b> course basic principles of fracture management AA 2020-2021 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott. SMALDINO MARCO</b> course basic principles of fracture management AA 2020-2021 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	

<b>Dott. GERONIMO ALESSANDRO</b> partecipazione congresso GIS 2022 BOLOGNA 12-14/05/2022 – Abstract -	€	350,00	
<b>Dott. PULCRANO ALESSANDRO</b> AO spine corso base AA 2020/2021 23-24/06/2022	€	750,00	
<b>Dott. ABBATICCHIO ANDREA MICHELE</b> AO spine corso base AA 2020/2021 23-24/06/2022	€	750,00	
<b>Dott. PASTORE MAURIZIO</b> partecipazione corso arthroscopy school AA 2021/2022	€	183,00	
<b>Dott. RAGUSA IGOR</b> course basic principlis of fracture management AA 2020-2021 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott. CANNITO FRANCESCO DOMENICO</b> course basic principlis of fracture management AA 2021-2022 - 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott.ssa ALBANO FRANCESCA</b> course basic principlis of fracture management AA 2022-2023 3/11 - 5/11/2022	€	370,00	
<b>Dott.ssa PASSARELLI ANNA CLAUDIA</b> corso AO sess. 16-17/03/2022 - AA 2021/2022	€	75,00	
<b>Dott. OTTAVIANI GUGLIELMO</b> corso AO basic principles of fracture AA 2022/2023	€	397,50	
<b>Dott. BUONO CLAUDIO</b> corso AO basic principles of fracture AA 2022/2023	€	899,00	
<b>Totale</b>	€		€ <b>9.864,00</b>

**Scuola Specializzazione in ANESTESIA, RIANIMAZIONE, TERAPIA INTENSIVA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa LOMBARDO ILENIA</b> corso posiz. ecoguidato accessi venosi centrali ad inserzione periferica AA 2021/2022	€	230,00	
<b>Dott.ssa CHITANI MARIA ALESSIA</b> corso ACLS "ass. progetto rianimazione - AA 2021/2022 - 25-26/01/2022	€	175,00	
<b>Dott.ssa IORDAN CAMELIA CRISTIANA</b> corso ultrasonografia polmonare AA 2021/2022	€	101,00	
<b>Dott.ssa NOMPREGGIO ANTONIA</b> corso ACLS "ass. progetto rianimazione 26/01/2022 - AA 2021/2022	€	175,00	
<b>** Dott.ssa ELISABETTA CAPRARO</b> progetto di ricerca fuori rete formativa c/o ISMETT Palermo 1/12/22 – 30/04/2023 AA 2021/2022	€	1.200,00	
<b>** Dott.ssa TAMBURRI GIULIA</b> progetto di ricerca fuori rete form. c/o ISMETT Palermo 1/12/22 – 30/04/2023 AA 2021/2022	€	1.200,00	
<b>Dott. OLIVETO ROTONDO MARIO</b> corso ACLS "ass. progetto rianimazione 26/01/2022	€	175,00	
<b>Dott. BAVARO GIUSEPPE</b> corso parto sicuro e analgesia level 1	€	61,00	
<b>Totale</b>	€		€ <b>3.317,00</b>

**\*\* La Commissione rileva la mancanza della documentazione di spesa relativa ai canoni di locazione. Pertanto, il contributo sarà erogato all'esito della presentazione della documentazione mancante.**

#### Scuola Specializzazione in UROLOGIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. DI MEO NICOLA ANTONIO</b> periodo di formazione c/o Chicago "prostatectomia robot radicale assistita" 20/4/22 - 11/07/2022 82 gg	€	1.078,36	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 1.078,36</b>

#### Scuola Specializzazione in CHIRURGIA GENERALE

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa CALCULLI GIOVANNA</b> corso lhaws AA 2021-2022 - 23-25/05/2022	€	213,50	
<b>Dott.ssa NEGRO GIULIA</b> corso teorico prat. ultrasonologia 7-10/05/2022 AA 2021/2022	€	260,00	
<b>Dott.ssa RICCO SILVIA</b> corso teorico prat. ultrasonologia 7-10/05/2022 AA 2021-2022	€	260,00	
<b>Dott. LIGURGO ORONZO</b> short master statistica, ricerca biomedica e salute AA 2021-2022	€	437,07	
<b>Dott.ssa ACQUAVIVA MARICA</b> corso teorico pratico in ultrasonologia 7-10/05/2022 AA 2020-2021	€	260,00	
<b>Dott. GIOVE CARLO</b> course in medical writing 9-11/10/2022 AA 2021-2022	€	195,20	
<b>Dott.ssa TOMA ALESSIA</b> course in medical writing 9-11/10/2022 AA 2021-2022	€	195,20	
<b>Dott.ssa DEZI AGNESE</b> corso "laparoscopic general surgery intensive course" AA 2021-2022 – 19-23/9/2022	€	1.000,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 2.820,97</b>

#### Scuola Specializzazione in GERIATRIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa MESSINA MARINA</b> SEWC scuola essell. in wound care 17/11/22 - 10/06/2023 - AA 2020-2021	€	1.000,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 1.000,00</b>

#### Scuola Specializzazione in NEUROLOGIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa VELUCCI VITTORIO</b> 10th advanced course on diagnosis and treatment of movement disorders 18-21/11/2022 AA2021-2022	€	274,50	

<b>*** Dott. LOIZZO NICOLA DAVIDE</b> attività formativa extra rete c/o Osp. Niguarda 16 /05 - 15/09/2022 AA 2021/2022 - 122 gg	€		
<b>*** Dott.ssa ALICINO ANGELA MARIAELENA</b> attività formativa extra rete c/o Osp. Niguarda 16 /05 – 15/09/2022 AA 2021/2022 – 122 gg	€		
<b>Dott. LASORELLA PIERGIORGIO</b> 10th advanced course on diagnosis and treatment of movement disorders 18-21/11/2022 AA 2021-2022	€	274,50	
<b>Dott. GUERRA TOMMASO ANEU</b> "ass. neurologia d'emergenza urgenza" presentazione contributo scientifico 29/9 - 1/10/2022 AA 2020-2021	€	111,40	
<b>Dott. NEGRI FRANCESCO</b> 10th advanced course on diagnosis and treatment of movement disorders 18-21/11/2022 AA 2021-2022	€	274,50	
<b>Dott.ssa GALOTTO DEBORA</b> congresso nazionale SIN AA 2020-2021 3-6-12-2022	€	175,00	
<b>Dott. BOLLO LUCA</b> progetto formativo extra rete Barcellona ospedale Hebron AA 2020-2021 1/3 - 30/9/2022	€	2.400,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 3.509,90</b>

**\*\*\* Non viene attribuito il contributo richiesto poiché lo stesso è interamente assorbito da quello erogato dal Dipartimento di afferenza dei dottori specializzandi di questo Ateneo.**

#### Scuola Specializzazione in PEDIATRIA

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. GRECO ROSSELLA</b> scuola SIUMB ecografia pediatrica e neonatale 2022 AA2021-2022	€	500,00	
<b>Dott.ssa NATALE MARIA</b> scuola SIUMB ecografia pediatrica e neonatale 2022 AA2021-2022	€	650,00	
<b>Dott.ssa LOVERRO MARIA TERESA</b> formazione extra rete formativa c/o policlinico Gemelli Univ. Sacro Cuore 10/01 – 10/05/2022 - 120gg	€	789,04	
<b>Dott.ssa ROSSINI CLAUDIA</b> scuola SIUMB ecografia pediatrica e neonatale 2022 AA 2021-2022	€	635,00	
<b>Dott.ssa SERIO CRISTINA</b> programma formativo extra rete c/o Ospedale Necker enfants Lalades Parigi AA 2021-2022 periodo 1/2/23 - 31/7/2023	€	2.400,00	
<b>Dott. DARGENIO COSTANTINO</b> programma formativo 2022 Padova AA 2020-2021	€	125,00	
<b>Dott.ssa BELLIZIO MONICA</b> scuola SIUMB ecografia pediatrica e neonatale AA 2020-2021	€	380,00	
<b>Dott. IACOVELLO ONOFRIO</b> programma formativo 2022 Padova AA 2022-2023	€	125,00	
<b>Dott. MASCOGIURI LUIGI ANTONIO</b> scuola SIUMB ecografia pediatrica e neonatale 2022 AA 2021-2022	€	500,00	
<b>Dott. PALMIERI LUIGI</b> 16th AIA congress 15-18/09/2022 aa 2021-2022 - Abstract	€	325,00	

<b>Dott.ssa QUINTAVALLE LUCIA</b> scuola SIUMB ecografia pediatrica e neonatale 2022 AA 2021-2022	€	635,00	
<b>Dott.ssa MAGGI NADIA</b> scuola SIUMB ecografia pediatrica e neonatale 2022 AA 2021-2022	€	500,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 7.564,04</b>

**Scuola Specializzazione in ENDOCRINOLOGIA E MALATTIE DEL METABOLISMO**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. BERNARSIS MATTIA</b> master UNIFG "endocrinologia e medicina della riproduzione" AA 2021/2022	€	1.000,00	
<b>Dott. CELLAMMARE LUCA</b> master UNIFG "endocrinologia e medicina della riproduzione" AA 2021/2022	€	1.000,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 2.000,00</b>

**Scuola Specializzazione in IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa VALENTE ELEONORA</b> partecipazione congresso SITI 28/9 - 1/10/22 AA 2020-2021 Abstract	€	344,20	
<b>Dott. MANZI STEFANO</b> partecipazione congresso siti 28/9 - 1/10/22 AA 2020-2021 Abstract	€	280,00	
<b>Dott. NAVAIO CHIARA</b> partecipazione congresso SITI 28/9 - 1/10/22 AA 2021-2022 Abstract	€	269,14	
<b>Dott. POLIMENO RICCARDO LORENZO</b> partecipazione congresso SITI 28/9 - 1/10/22 AA 2021-2022 Abstract	€	274,27	
<b>Dott. ROMANIELLO FABIO</b> partecipazione congresso SITI 28/9 - 1/10/22 AA 2020-2021 Abstract	€	351,82	
<b>Dott. TIENE ARMANDO</b> partecipazione congresso SITI 28/9 - 1/10/22 AA 2021-2022 Abstract	€	284,05	
<b>Dott.ssa TOTA MONICA</b> partecipazione congresso SITI 28/9 - 1/10/22 AA 2021-2022 Abstract		284,05	
<b>Totale</b>			<b>€ 2.087,53</b>

**Scuola Specializzazione in MALATTIE DELL'APPARATO CARDIOVASCOLARE**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa PISCITELLI LAURA</b> congresso ANMCO Rimini 19 - 21/05/2022 AA 2020-2021 Abstract	€	250,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 250,00</b>

**Scuola Specializzazione in OTORINOLARINGOIATRIA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
-------------	--	----------------------	--------

<b>Dott.ssa SCARAMUZZI FRANCESCA</b> corso teorico pratico tracheotomia Roma 29-30/04/2022 AA 2021/2022	€	100,00	
<b>Dott.ssa GRILLO ROSSELLA</b> congresso "XI ORLIAC ROME 2022" AA 2020-2021 - 25-28/09/2022	€	162,00	
<b>Dott.ssa FOSCOLO VALENTINA</b> corso pratico di oto chirurgia e radiologia su preparato anatomico XXII ediz. AA 2021-2022 6-9/9/2022	€	466,50	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 728,50</b>

**Scuola Specializzazione in PSICHIATRIA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa MAIORANO CLAUDIA</b> corso quadriennale agg. prof. in psicoterapia ad indirizzo cognitivo comportamentale AA 2021-2022	€	1.000,00	
<b>Dott.ssa GISONNA ISABELLA</b> corso base di formazione in consulenza sessuale AA 2021-2022	€	823,50	
<b>Dott. GRANILE FRANCESCO</b> corso aggiornamento anno 2022 psicoterapia cognitiva AA 2021-2022	€	1.000,00	
<b>Dott.ssa DE MASTRO LAURA</b> corso aggiornamento anno 2022 psicoterapia cognitiva AA 2021-2022	€	1.000,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 3.823,50</b>

**Scuola Specializzazione in CHIRURGIA PLASTICA, RICOSTRUTTIVA ED ESTETICA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. TEDESCHI PASQUALE</b> corso base di microchirurgia dal 6/9 al 9/9/2022	€	366,00	
<b>Dott. DE COSMO ALESSIO</b> AIMS corso di dissezione di lembi su modello vivente 3-4/05/2022 AA 2021-2022	€	366,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 732,00</b>

**Scuola Specializzazione in GINECOLOGIA E OSTETRICIA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa GIGANTE STEFANIA</b> Formazione extra rete formativa 12 MESI AA 2020-2021 c/o ospedale BUZZI Milano	€	1.200,00	
<b>Dott. LICCHETTA GIULIO</b> periodo formativo extra rete formativa Hopital Foch di Suresnes AA 2021-2022 - 01-05-2021 - 30/09/2022	€	2.400,00	
<b>Dott.ssa SANTARSIERO MARIA FLAVIA</b> corso pratico laparoscopia ginecologica semplificata AA 2021-2022	€	793,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 4.393,00</b>

**Scuola Specializzazione in MEDICINA LEGALE**

Richiedente		Contributo accordato	Totale



<b>Dott.ssa CALVANO MARIA GRAZIA</b> corso "dalla gestione al rischio clinico" GIMBE AA 2021/2022 bologna 14/11-16/11/22	€	375,00	
<b>Dott. MUSCI GIANLUCA</b> corso GIMBE audit clinico e indicatori di qualità AA 2020-2021 14-16/11/2022	€	562,50	
<b>Dott.ssa MACORANO ENRICA</b> short master "infection control program" aa 2021-2022	€	210,07	
<b>Dott.ssa NICOLI' SIMONA</b> short master "infection control program" AA 2020-2021	€	210,07	
<b>Dott. BUONGIORNO LUIGI</b> short master in risk assesment e valutazione di efficacia trattamento riabilitativo forense AA 2022-2023	€	662,06	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 2.019,70</b>

### Scuola Specializzazione in NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa MICELLA STEFANIA</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile AA 2020-2021 - 16-17/12/2021 Abstract	€	217,78	
<b>Dott.ssa SCARASCIA MUGNOZZA FRANCESCA</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile AA 2021-2022 - 16-17/12/2021 Abstract	€	272,14	
<b>Dott.ssa GIAMBERSIO DONATELLA</b> corso psicofarmaco terapia dello sviluppo 13-15/10/2022 Pisa	€	250,00	
<b>Dott.ssa ACHILLE MARIA CLARA</b> corso psicofarmaco terapia dello sviluppo 13-15/10/2022 Pisa AA 2021-2022	€	250,00	
<b>Dott. COLASUONNO GAETANO</b> corso psicofarmaco terapia dello sviluppo 13-15/10/2022 Pisa AA 2021-2022	€	250,00	
<b>Dott.ssa LAMONTANARA DAMARIS</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile AA 2021-2022 - 16-17/12/2021 Abstract	€	304,28	
<b>Dott.ssa MOREA ANTONELLA</b> periodo formativo extra rete formativa c/o Ospedale Besta Milano - 1/10 - 31/10/2022 AA 2021/2022	€	1.200,00	
<b>Dott.ssa SCIDA MIRIAM</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile AA 2020-2021 - 16-17/12/2021	€	243,78	
<b>Dott.ssa ANNECHINI FEDERICA</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile AA 2019-2020 - 16-17/12/2021	€	318,36	
<b>Dott.ssa DI GIOIA ALESSANDRA</b> corso psicofarmaco terapia dello sviluppo 13-15/10/2022 Pisa AA 2021-2022	€	250,00	
<b>Dott.ssa PEDACI CHIARA</b> corso psicofarmaco terapia dello sviluppo 13-15/10/2022 Pisa AA 2020-2021	€	250,00	
<b>Dott.ssa TARANTINI MARTINA</b> periodo formazione extra rete formativa c/o ospedale bambin Gesù di Roma 5 mesi dal 15/10 al 15/3/2023 AA 2021-2022	€	1.000,00	

<b>Dott.ssa LIBRARO ANNACHIARA</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile AA 2021/2022 - 16-17/12/2021	€	226,23	
<b>Dott.ssa PENNETTA FRANCESCA CHIARA</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile AA 2020-2021 - 16-17/12/2021	€	100,00	
<b>Dott.ssa CASTELLUZZO ALESSANDRA</b> corso psicofarmaco terapia dello sviluppo 13-15/10/2022 Pisa AA 2020-2021	€	223,78	
<b>Dott.ssa SERAFINO SABRINA</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile aa 2020-2021 - 16-17/12/2021	€	260,00	
<b>Dott.ssa GRADIA FEDERICA</b> convegno nazionale specializzandi di neuropsichiatria infantile AA 2020-2021 - 16-17/12/2021 - Abstract	€	245,93	
<b>Totale</b>	€		€ 5.862,28

**Scuola Specializzazione in ONCOLOGIA MEDICA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa SERGI MARIA CHIARA</b> formazione extra rete 01/01 - 30/09/2023 AA 2021/2022 UOC oncologia medica ospedale Perugia	€	1.200,00	
<b>Totale</b>			€ 1.200,00

**Scuola Specializzazione in ANATOMIA PATOLOGICA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa SOLOMBRINO ALESSANDRA</b> uoscap 112th annual meeting 11-16/03/2023 - AA 2021/2022	€	391,07	
<b>Dott.ssa RAMUNNO MARIA ANTONIETTA</b> uoscap 112th annual meeting 11-16/03/2023 - AA 2021/2022	€	257,00	
<b>Dott.ssa CAPUZZOLO ALESSANDRA</b> uoscap 112th annual meeting 11-16/03/2023 - AA 2021/2022	€	257,00	
<b>Totale</b>	€		€ 905,07

**Scuola Specializzazione in CHIRURGIA ORALE**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. DELL'OLIO FABIO</b> congresso naz. in odontostomatologia SILO 7-9/10/2022 Riccione AA 2020-2021 Abstract	€	220,30	
<b>Dott.ssa SICILIANI ARIANNA ROSARIA</b> congresso interdisciplinare in chirurgia orale 20-22/10/2022 AA 2020-2021	€	175,00	
<b>Totale</b>	€		€ 395,30

**Scuola Specializzazione in EMATOLOGIA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa DI GENNARO DANIELA</b> periodo formativo extra rete c/o ospedale Casa Sollievo Sofferenza 1/9 - 31/10/2022 AA 2021-2022	€	373,00	
<b>Dott.ssa BATTISTI OLGA</b> periodo formativo extra rete c/o Ospedali Riuniti FG 1/3 - 30/04/2022 aa 2021-2022 - 2 mesi	€	328,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 701,00</b>

**Scuola Specializzazione in MEDICINA NUCLEARE**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott.ssa MASI TAMARA</b> 35th annual congress of the european association of nuclear medicine AA 2019/2020 15-19/10/2022 Barcellona Abstract	€	537,50	
<b>Dott. MAMMUCCI PAOLO</b> 35th annual congress of the european association of nuclear medicine AA 2021/2022 15-19/10/2022 Barcellona Abstract	€	300,00	
<b>Dott.ssa RUTA ROSSELLA</b> congresso AINM AA 2020/2021 12-15/05/2022 Rimini Abstract	€	206,00	
<b>Dott.ssa FRUGIS MARIA TERESA</b> congresso AINM AA 2021/2022 12-15/05/2022 - 4 gg Rimini Abstract	€	176,22	
<b>Dott.ssa BRANCA ALESSIA</b> congresso AIMN AA 2020/2021 12-15/05/2022 - 4 gg - Abstract -	€	206,22	
<b>Dott.ssa D'ALO' CLAUDIA</b> congresso AIMN AA 2021/2022 12-15/05/2022 - 4 gg -abstract -	€	197,46	
<b>Dott.ssa SANTO GIULIA</b> congresso AIMN AA 2020/2021 12-15/05/2022 - 4 gg -Abstract -	€	193,72	
<b>Dott. SCIACQUA ALESSIO</b> 35th congress european ass. of nuclear medicine EANM 22 15-19/10/2022 Barcellona - Abstract -	€	537,50	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 2.354,62</b>

**Scuola Specializzazione in ORTOGNATODONZIA**

Richiedente		Contributo accordato	Totale
<b>Dott. PIRAS FABIO</b> congresso delle scuole di specializzazione in ortognatodonzia Cortina d'Ampezzo AA 2020-2021 - Abstract	€	150,00	
<b>Totale</b>	€		<b>€ 150,00</b>

<b>TOTALE</b>	<b>€ 75.889,33</b>
---------------	--------------------

La Commissione, così come definito nelle premesse, dopo aver confermato l'esame degli atti, conferma:

- i criteri di lavoro come definiti nelle premesse;
- nel caso in cui lo specializzando presenti più richieste, di sostenere quella che preveda la spesa maggiore.

La liquidazione delle competenze relative a ciascun beneficiario, così come previsto nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007 - Regolamento non più in vigore e modificato con D.R. n. 3477 del 21 ottobre 2021, sarà effettuato dalla Direzione Amministrazione e Finanza, previa presentazione di idonea documentazione attestante la spesa.

Non essendoci null'altro da deliberare, la Commissione dichiara conclusa l'assemblea alle 17.00 e si prende atto che il presente verbale sarà rimesso alla "Sezione Supporto Organi di Governo – U.O. Supporto al Consiglio di Amministrazione" e portato all'esame del Consiglio di Amministrazione nella prossima seduta utile.

Il presente verbale è composto da n. 16 pagine e da un foglio di calcolo allegato che costituisce parte integrante.

F.to Il Segretario verbalizzante  
(Assistente amministrativo Lucrezia Taccardo)

F.to Il Coordinatore  
(Prof. Ettore CICINELLI)'''

POSTICIPAZIONE DEGLI ARGOMENTI ISCRITTI AI PUNTI 14, 15 E 16 ODG

La Presidente fa presente che viene posticipata al rientro del Rettore la trattazione degli argomenti iscritti ai punti 14, 15 e 16 dell'odg, concernenti:

- COMMISSIONE EDILIZIA – ESITO LAVORI: DETERMINAZIONI
- LAVORI DI ADEGUAMENTO AMBIENTI DIPARTIMENTO DISSPA - CAMPUS UNIVERSITARIO PER ALLESTIMENTO NUOVI LABORATORI PER ATTREZZATURE SCIENTIFICHE FINANZIATI CON FONDI PNRR
- LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE OSPEDALE VETERINARIO PER GARANTIRE I LIVELLI DI SICUREZZA FINALIZZATI - VISITA EAEVE

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO**

SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI UNIVERSITARI CONTRATTO REP. 1676 DEL 27.06.2016 – RTI GENERAL SERVICE SRL/LUCANA SERVIZI SRL/PULIM 2000 SOC. COOP. – CIG 4760978355: REVISIONE PREZZI (ART. 115 DEL D. LGS. N. 163/2006)

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio - Sezione Contratti e Appalti - U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““Il Direttore Responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta, preliminarmente ricorda che il Rti General Service srl/Lucana Servizi srl/Pulim 2000 Soc. Coop. corrente in Potenza, al Viale del Basento sn, risultava aggiudicatario, a seguito di scorrimento della graduatoria per l'affidamento dell'appalto triennale del servizio di pulizia degli immobili universitari CIG 4760978355, delibera del Consiglio di Amministrazione del 22.12.2015 con la quale si statuiva di consegnare al predetto Rti General Service srl/Lucana Servizi srl/Pulim 2000 Soc. Coop., sotto riserva di legge, il servizio *de quo* per il periodo decorrente dal 01.02.2016 sino al 30.06.2018”.

Ed infatti, con nota prot. 3053 del 14.01.2016, in esecuzione del predetto provvedimento è stata comunicata l'aggiudicazione dell'appalto in favore del Rti e, per l'effetto, si è proceduto alla consegna, sotto riserva di legge, del medesimo servizio per il periodo di ventinove (29) mensilità a far tempo dal 01.02.2016 sino al 30.06.2018, per l'importo complessivo di € 6.443.930,42= oltre IVA e oltre € 39.240,00= (costi della sicurezza relativi ai rischi di interferenza non soggetti a ribasso), al netto del ribasso del 20,34% sull'importo posto a base di gara di € 9.913.698,77= oltre IVA, per la tariffa oraria unica di € 14,42 come da offerta economica del 17.01.2013.

Successivamente, è stato sottoscritto tra le parti il contratto Rep. n. 1676 del 27/6/2016, registrato presso l'Agenzia della Entrate di Bari in data 28.06.2016 serie NE 1T numero 20003 del 28.06.2016.

Il Dirigente rammenta inoltre che, decorso il periodo contrattualmente definito, il servizio in parola, in esecuzione a provvedimenti diversi (delibere CdA nonché Decreto del Decano n. 24 del 21.06.2019 e Decreto Rettorale n. 2097 del 28.06.2021) succedutisi nel tempo, è stato oggetto di prosecuzione per ulteriori periodi a partire dal 01.07.2018 e da ultimo, sino al 30.06.2023 (C.A. del 24.03.2022/p.17), nelle more dei tempi tecnici occorrenti per l'indizione e l'aggiudicazione di tutti i lotti della nuova procedura di gara.

È utile precisare che le suddette prosecuzioni, autorizzate da questa Amministrazione, sono avvenute agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'originario contratto.

Infatti, la Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio, in vista della scadenza di ogni periodo di proroga, richiedeva per iscritto al Rti General Service srl/Lucana Servizi srl/Pulim 2000 Soc. Coop., di confermare la disponibilità alla prosecuzione del servizio e il contraente, a sua volta, riscontrava l'istanza sottoscrivendola in segno di formale

accettazione. Tale disponibilità è stata confermata dalla contraente anche quando in occasione delle prime aggiudicazioni dei lotti del nuovo appalto, la prosecuzione del servizio ha subito, di volta in volta, una decurtazione.

Premesso tutto ciò, il Dirigente informa che, con nota prot. n. 909 del 04.02.2016 (ns. prot.n. 9674 del 05.02.2016) e successivo sollecito prot. n. 4613 del 05.09.2017 (ns. prot.n. 62240 del 06.09.2017), il Rti General Service srl/Lucana Servizi srl/Pulim 2000 Soc. Coop. ha, dapprima, presentato istanza per ottenere *“l’adeguamento del costo della manodopera del contratto d’appalto del servizio di pulizia degli immobili universitari dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro – CIG 4760978355”*.

Con nota prot. n. 79806 del 02.11.2017, preso atto di tale richiesta e acquisito il parere dell’Avvocatura di Ateneo, questa Amministrazione non accoglieva l’istanza di adeguamento del costo della manodopera in quanto detta variazione avrebbe inciso sull’intero corrispettivo contrattuale. Diversamente, nella medesima istanza si comunicava all’appaltatore di tenere conto di quanto previsto all’art. 7 del CSA – Revisione dei prezzi, riconoscibile a partire dal secondo anno di esecuzione, come ivi stabilito.

A tale proposito, Rti General Service srl/Lucana Servizi srl/Pulim 2000 Soc. Coop. ha trasmesso una prima richiesta di Revisione prezzo contrattuale a giugno 2022 (prot.n.1848 del 03.06.2022 – ns. prot.n. 137621 del 09.06.2022) ed una successiva a settembre 2022, contenente l’aggiornamento dei conteggi (prot.n.3659 del 19.09.2022 - ns. prot.n. 251685 del 23.09.2022).

La Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio, viste le istanze pervenute, trasmetteva con nota prot. 254130 del 26.09.2022 alla Direzione Amministrazione e Finanza, unitamente alle stesse, la tabella riepilogativa delle fatture emesse a partire da febbraio 2017 sino a giugno 2022 al fine di avviare l’istruttoria e poter confermare e/o rettificare il valore quantificato dall’istante.

La Direzione Amministrazione e Finanza ha riscontrato le richieste del Rti General Service srl/Lucana Servizi srl/Pulim 2000 Soc. Coop con propria nota prot. n. 21410 del 02.02.2023 esponendo quanto segue: *“Si comunica che dalle scritture contabili di questa Direzione, risultano fatturati dalla ditta General Service s.r.l. importi rispettivamente pari ad € 2.978.671,80, per il periodo 01. febb. 2017 – 31 genn. 2018 ed € 4.565.227,18, per il periodo 01 febb 2018 – 30 giu. 2019 dell’appalto in oggetto, al netto dell’i.v.a. ed al lordo della ritenuta di garanzia dello 0,5%. I suddetti importi comprendono le spese pagate dall’Amministrazione Centrale per servizi di pulizia ordinariamente previsti dall’appalto, escludendo quindi spese per servizi di pulizia straordinari e per servizi di pulizia relativi a periodi successivi alla scadenza contrattuale dell’appalto, oggetto di successiva pattuizione contrattuale. Tanto, laddove si ritenga di riconoscere il diritto al compenso revisionale e di applicare la modalità di calcolo attraverso il ricorso all’indice F.O.I. dell’I.S.T.A.T., come già avvenuto in casi analoghi operando mediante l’applicativo “Rivaluta” disponibile nel sito dell’I.S.T.A.T. (cfr. delibera del CDA 26.05.2014 p.14), per la eventuale quantificazione della revisione prezzi”*.

Il Rti General Service srl/Lucana Servizi srl/Pulim 2000 Soc. Coop., con nota prot. 690 del 23.02.2023 (ns. prot.n. 49461 del 24.02.2023), in risposta alla verifica istruttoria operata dalla Direzione Amministrazione e Finanza, ha richiesto il compenso revisionale sempre a partire dal 1° febbraio 2017 (seconda annualità contrattuale) anche per il periodo

*in prorogatio* sino al 31 dicembre 2022, in applicazione dell'indice F.O.I. - I.S.T.A.T. e quantificando il credito revisionato complessivamente in € 602.047,33= escluso il 2023 in quanto l'applicativo "Rivaluta" non consentiva di quantificare l'annualità in corso e, con riserva in ogni caso, di successiva istanza.

Come sopra detto, la Direzione Amministrazione e Finanza relativamente ai fatturati decorrenti dalla mensilità di febbraio 2017 e fino a giugno 2019, ha corrisposto all'appaltatore il pagamento delle fatture relative al servizio di pulizia reso, per un valore complessivo di € 7.543.898,98= al netto dell'iva e al lordo della ritenuta di garanzia dello 0,5% così suddiviso per annualità:

- € 2.708.359,33= Iva esclusa riferita al periodo febbraio 2017/ dicembre 2017 (appalto servizi di pulizia sedi di Bari/Taranto);
- € 3.032.638,13= Iva esclusa riferita al periodo gennaio 2018/ dicembre 2018 (appalto servizi di pulizia sedi di Bari/Taranto);
- € 1.532.494,62= Iva esclusa riferita al periodo gennaio 2019/ giugno 2019 (appalto servizi di pulizia sedi di Bari/Taranto);

Pertanto, in riferimento ai suddetti periodi l'adeguamento dei prezzi è quantificabile come segue:

*anno 2017*

---

*Servizio Richiesto: Calcolo della Sola Rivalutazione*

**Capitale Iniziale: € 2.708.359,33**

*Data Iniziale: 01/02/2017*

*Data Finale: 31/12/2017*

*Decorrenza Rivalutazione: Febbraio 2017*

*Scadenza Rivalutazione: Dicembre 2017*

*Indice Istat utilizzato: FOI generale*

*Indice alla Decorrenza: 101*

*Indice alla Scadenza: 101,1*

*Raccordo Indici: 1*

*Coefficiente di Rivalutazione: 1,001*

**Totale Rivalutazione: € 2.708,36**

**Capitale Rivalutato (s.e.o): € 2.711.067,69**

*anno 2018*

---

*Servizio Richiesto: Calcolo della Sola Rivalutazione*

**Capitale Iniziale: € 3.032.638,13**

*Data Iniziale: 01/02/2017*

*Data Finale: 31/12/2018*

*Decorrenza Rivalutazione: Febbraio 2017*

*Scadenza Rivalutazione: Dicembre 2018*

*Indice Istat utilizzato: FOI generale*

*Indice alla Decorrenza: 101*

*Indice alla Scadenza: 102,1*

*Raccordo Indici: 1*



*Coefficiente di Rivalutazione: 1,011*

**Totale Rivalutazione: € 33.359,02**

**Capitale Rivalutato (s.e.o): € 3.065.997,15**

1° semestre 2019

---

*Servizio Richiesto: Calcolo della Sola Rivalutazione*

**Capitale Iniziale: € 1.532.494,62**

*Data Iniziale: 01/02/2017*

*Data Finale: 30/06/2019*

*Decorrenza Rivalutazione: Febbraio 2017*

*Scadenza Rivalutazione: Giugno 2019*

*Indice Istat utilizzato: FOI generale*

*Indice alla Decorrenza: 101*

*Indice alla Scadenza: 102,7*

*Raccordo Indici: 1*

*Coefficiente di Rivalutazione: 1,017*

**Totale Rivalutazione: € 26.052,41**

**Capitale Rivalutato (s.e.o): € 1.558.547,03**

Quindi, per i suddetti periodi il compenso revisionale spettante all'appaltatore risulta complessivamente pari ad € 62.119,79=.

La rivalutazione degli importi fatturati relativi ai periodi successivi a giugno 2019, richiesta dall'appaltatore con la predetta nota prot. 49461 del 24.02.2023, riferisce il Dirigente, al momento non è stata considerata perché non rientrante nella verifica contabile eseguita dalla Direzione Amministrazione e Finanza, sarà oggetto di nuova istruttoria.””

Risulta accertata la copertura finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta nota e-mail del 24.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio - Sezione Contratti e Appalti - U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture:

- con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22.12.2015, si affidava l'appalto triennale (periodo dal 01.02.2016 al 30.06.2018) del servizio di pulizia degli immobili universitari CIG 4760978355 al Raggruppamento Temporaneo di Imprese – RTI General Service S.r.l./Lucana Servizi S.r.l./Pulim 2000 Soc. Coop. (contratto rep. n. 1676 del 27.06.2016);
- decorso il periodo contrattualmente definito, il servizio in parola, in esecuzione di provvedimenti diversi succedutisi nel tempo, era oggetto di prosecuzione per ulteriori periodi, a partire dal 01.07.2018 e, da ultimo, sino al 30.06.2023, nelle more dei tempi tecnici occorrenti per l'indizione e l'aggiudicazione di tutti i lotti della nuova procedura di gara;
- con nota, acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 9674 del 05.02.2016, e successivo sollecito, acquisito al prot. gen. di Ateneo con il n. 62240 del 06.09.2017, il Rti General Service S.r.l./Lucana Servizi S.r.l./Pulim 2000 Soc. Coop. presentava istanza per ottenere *“l'adeguamento del costo della manodopera del contratto d'appalto del servizio di pulizia degli immobili universitari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – CIG 4760978355”*, che questa Amministrazione non accoglieva, comunicando all'appaltatore di tenere conto di quanto previsto all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto – *Revisione dei prezzi*, riconoscibile a partire dal secondo anno di esecuzione;
- in relazione a quanto comunicato, il Rti General Service S.r.l./Lucana Servizi S.r.l./Pulim 2000 Soc. Coop. trasmetteva una prima richiesta di revisione prezzo contrattuale a giugno 2022 (prot. gen. di Ateneo n. 137621 del 09.06.2022) ed una successiva (prot. gen. di Ateneo n. 251685 del 23.09.2022) contenente l'aggiornamento dei conteggi;

- sono seguite numerose interlocuzioni fra le Direzioni Appalti, Edilizia e Patrimonio e Amministrazione e Finanza e il RTI in parola, al termine delle quali è emerso di dover riconoscere all'appaltatore il diritto al compenso revisionale, applicando, a tali fini, la modalità di calcolo attraverso il ricorso all'indice F.O.I. dell'I.S.T.A.T., come già avvenuto in casi analoghi, mediante l'applicativo "*Rivaluta*" disponibile sul sito dell'I.S.T.A.T.;

## RICHIAMATI

- l'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto, regolante la revisione dei prezzi;
- la propria delibera del 26.05.2014, con la quale è stato autorizzato il compenso revisionale, in casi analoghi, mediante il ricorso all'indice F.O.I. – I.S.T.A.T., attraverso l'applicativo "*Rivaluta*";
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;

## PRESO ATTO

dalla verifica contabile della Direzione Amministrazione e Finanza, che l'importo derivante dalla revisione dei prezzi operata utilizzando l'applicativo "*Rivaluta*", relativamente al periodo fatturato a decorrere dal 01.02.2017 (seconda annualità contrattuale) fino al 30.06.2019, è pari a € 62.119,79 oltre IVA, mentre sono ancora in corso le verifiche inerenti la rivalutazione degli importi fatturati relativi ai periodi successivi a giugno 2019, richiesta dall'appaltatore con nota prot. n. 49461 del 24.02.2023;

## ACCERTATA

la copertura finanziaria, di € 75.786,14 (€ 62.119,79 + IVA), sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 24.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

## DELIBERA

- con riferimento al contratto rep. n. 1676 del 27.06.2016, stipulato con il Rti General Service S.r.l./Lucana Servizi S.r.l./Pulim 2000 Soc. Coop., relativo al servizio di pulizia degli immobili universitari, di riconoscere in favore dello stesso il diritto al compenso revisionale dal secondo anno e per l'intera durata di vigenza contrattuale e, per l'effetto,

- di riconoscere all'appaltatore il credito pari a € 62.119,79=oltre IVA, relativamente al periodo dal 01.02.2017 al 30.06.2019, oggetto di verifica contabile;
- di imputare la relativa spesa, pari a € 75.786,14 (€ 62.119,79 + IVA), sull'art. di bilancio 102100101 "Pulizie" - UPB "Amministrazione Centrale", come di seguito indicato:
  - per € 56.356,58 subacc. n. 2023/8596;
  - per € 19.429,56 subacc. n. 2023/8598.

POSTICIPAZIONE DEGLI ARGOMENTI INSCRITTI AI PUNTI 18 E 19 ALL'ODG

La Presidente fa presente che viene posticipata al rientro del Rettore la trattazione degli argomenti iscritti ai punti 18 e 19 dell'odg, concernenti:

- INTERVENTI EDILIZI INSERITI NEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE: STATO DI AVANZAMENTO
- ACCORDO QUADRO FINALIZZATO ALLA RIQUALIFICAZIONE AULE POLICLINICO - PROGETTO E DELIBERA A CONTRARRE: APPROVAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****DECRETO MUR N. 469 DEL 12 MAGGIO 2023 “AVVISO FINALIZZATO ALL’INDIVIDUAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI CHE INTENDANO RENDERE DISPONIBILI IMMOBILI DA DESTINARE AD ALLOGGI O RESIDENZE UNIVERSITARIE PER STUDENTI DELLE ISTITUZIONI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE”: DETERMINAZIONI**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio:

“si informa che il Consiglio che il Ministero dell’università e della ricerca, con decreto n. 469 del 12 maggio 2023, ha emanato un avviso finalizzato all’individuazione di interesse da parte di soggetti che intendano rendere disponibili immobili da destinare ad alloggi o residenze universitarie per studenti delle istituzioni della formazione superiore, in attuazione della  *riforma 1.7 – alloggi per gli studenti e riforma della legislazione sugli alloggi per gli studenti*  prevista dalla missione 4, componente 1 “*potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’università*” del piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del ministero dell’università e della ricerca e dell’articolo 25 del decreto legge 23 settembre 2022, n. 144, convertito con legge 17 novembre 2022, n. 175.

La finalità dell’avviso è quella di concorrere al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla Riforma 1.7- Alloggi per gli studenti e riforma della legislazione sugli alloggi per gli studenti della Missione 4, Componente 1 “*Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’università*” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza a titolarità del Ministero dell’università e della ricerca, ed in particolare del Target M4C1-30 con scadenza al 30 giugno 2026. Le manifestazioni di interesse sono esaminate da una apposita Commissione di valutazione istituita dal Ministro dell’università e della ricerca, che ne stabilisce l’idoneità tenuto conto dei requisiti e delle caratteristiche definite dall’avviso stesso.

A seguito dell’esame delle manifestazioni di interesse pervenute, con decreto del Ministro dell’università e della ricerca, sono individuati gli immobili ritenuti idonei.

L’Elenco sarà tenuto in considerazione nelle successive fasi di attuazione della citata Riforma 1.7 e dell’articolo 25 del citato decreto-legge 23 settembre 2022, n. 144, convertito con legge 17 novembre 2022, n. 175. Con successivi Avvisi pubblici del Ministero dell’università e della ricerca, volti alla definizione delle procedure per la presentazione di proposte di intervento, i soggetti di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto 27 dicembre 2022, n. 1437, potranno inoltrare richieste di cofinanziamento del corrispettivo, o parte di esso, dovuto per il godimento, da parte degli studenti della formazione superiore, dei posti letto resi disponibili presso gli immobili individuati, anche al fine di procedere all’assegnazione delle risorse previste, pari ad un importo di 660 milioni di euro.

Gli immobili oggetto della manifestazione di interesse:

- a) devono essere nella piena ed esclusiva disponibilità attuale dei soggetti di cui all’articolo 2, ovvero, sono state avviate procedure di cessione della disponibilità coerenti con la finalità di residenzialità universitaria nei termini compatibili con la messa a disposizione delle stesse entro il 31 maggio 2026;

- b) devono poter essere tempestivamente trasferiti al soggetto attuatore - qualora necessario, i diritti di godimento all'esito delle procedure di selezione degli Avvisi adottati dal Ministero dell'università e della ricerca;
- c) devono consistere in un fabbricato cielo-terra o porzione di fabbricato o unità immobiliare, con destinazione urbanistica coerente con le finalità dell'intervento, ovvero con possibilità di cambio di destinazione d'uso nei tempi compatibili con la finalità di messa a disposizione dei posti letto entro il 31 maggio 2026;
- d) devono essere situati all'interno o in prossimità del territorio di comuni che ospitano sedi di una o più istituzioni universitarie statali e non statali, legalmente riconosciute, ivi compresi gli istituti superiori ad ordinamento speciale e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, anche non statali, che devono risultare agevolmente raggiungibili;
- e) devono permettere la realizzazione di alloggi o residenze universitarie per studenti delle istituzioni della formazione superiore per un numero di posti letto non inferiore a n. 20 (venti) unità, in coerenza con gli standard minimi qualitativi individuati dall'Allegato C del Decreto Ministeriale 27 dicembre 2022, n. 1437, con modalità e tempistiche compatibili con l'assegnazione dei medesimi alloggi agli studenti al più tardi entro il 31 maggio 2026.

Il Ministero dell'università e della ricerca si riserva la facoltà, all'esito dell'analisi delle candidature pervenute, di non inserire nell'Elenco di cui all'articolo 3, comma 4, gli immobili che non garantiscono il soddisfacimento dei requisiti e delle condizionalità sopra individuate.

Le richieste di cofinanziamento nell'ambito delle procedure, [...], dovranno essere corredate di opportuni titoli di disponibilità, anche in corso di perfezionamento, degli immobili di cui sopra che, in caso siano stati inclusi nell'Elenco degli immobili ritenuti idonei, usufruiranno dei criteri di premialità individuati negli Avvisi pubblici.

I soggetti attuatori, individuati attraverso le medesime procedure, si dovranno impegnare, con oneri a proprio carico – ovvero in concorso con eventuali risorse messe a disposizione dai soggetti, se previste, a destinare gli alloggi o residenze universitarie resi disponibili presso gli immobili individuati, anche attraverso interventi di manutenzione straordinaria, recupero, ristrutturazione edilizia e urbanistica, restauro, risanamento, efficientamento e/o miglioramento energetico, demolizione e ricostruzione, trasformazione, ampliamento o completamento, all'interno dei quali possono essere comprese operazioni di abbattimento delle barriere architettoniche e adeguamento alle vigenti disposizioni in materia di sismica e di igiene e sicurezza.

Gli alloggi di cui sopra dovranno essere completati e assegnati prioritariamente, in base alle quote che saranno definite nell'ambito degli avvisi di cui all'art. 4 del decreto 27 dicembre 2022, n. 1437, agli studenti capaci e meritevoli anche se privi di mezzi, nell'ambito di quelli di cui all'art. 4, co. 1, del d.lgs. 29 marzo 2012, n. 68, sulla base delle graduatorie definite dagli enti competenti per il diritto allo studio, ove possibile, ovvero assegnati agli studenti inseriti in graduatorie di merito, comunque entro il 31 maggio 2026.

Gli immobili oggetto di candidatura dovranno risultare, al momento della loro messa in esercizio, conformi al principio di "non arrecare un danno significativo" di cui all'art. 17 del Reg. (UE) 852/2020 - anche attraverso l'eventuale utilizzo di una lista di esclusione, e alla rilevante normativa ambientale europea e nazionale, conformemente alle indicazioni contenute nella guida operativa DNSH riportata in Allegato alla Circolare n. 32 del 31 dicembre 2021 del Ministero dell'economia e delle finanze e ss.mm.ii.

I soggetti attuatori si dovranno impegnare, per un periodo non inferiore ad anni 12 (dodici) a decorrere dalla assegnazione dei posti letto a mantenere i medesimi e a

conservarne lo stato d'uso, nonché a farsi carico di ogni tassa, imposta od onere gravante sull'immobile e inerente al relativo contratto stipulato, nei limiti della normativa vigente.

Con decorrenza dall'anno di imposta 2024, le somme corrisposte non concorrono alla formazione del reddito ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche e dell'imposta sul reddito delle società, nonché alla formazione del valore netto della produzione ai fini dell'imposta regionale sulle attività produttive. I redditi derivanti dalla messa a disposizione di posti letto presso alloggi o residenze per studenti universitari di cui, salvo quanto previsto al primo periodo, non concorrono alla formazione del reddito ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche e dell'imposta sul reddito delle società, nonché alla formazione del valore della produzione netta ai fini dell'imposta regionale sulle attività produttive, nella misura del 40 per cento, a condizione che tali redditi rappresentino più della metà del reddito complessivamente derivante dall'immobile.

Gli atti aventi ad oggetto gli immobili destinati ad alloggi o residenze per studenti universitari stipulati in relazione alle proposte ammesse al finanziamento sono esenti dall'imposta di bollo di cui decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, e dall'imposta di registro di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131.

Si rappresenta che ad oggi l'Università dispone dei seguenti immobili che potrebbero essere candidati alla manifestazione di interesse di cui sopra e specificatamente:

- 1) Hotel Campus, sito alla via Celso Ulpiani n.11-13;
- 2) Immobile sito in via Giulio Petroni al n.15/F.

Con riferimento al primo, attualmente in gestione alla Società Gestioni Sud srl in virtù del contratto stipulato in data 14.02.2000, il Direttore della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, rammentando gli infruttuosi tentativi di alienazione e/o riutilizzo dell'immobile precedentemente esperiti, fa presente che gli uffici stavano predisponendo apposita relazione diretta a valutare l'opportunità di affidare la sua gestione in locazione o in concessione ad uso alberghiero, previa procedura ad evidenza pubblica, in considerazione dell'approssimarsi della scadenza dell'attuale proroga del servizio alberghiero concessa al 30.06.2023.

In relazione all'Immobile sito in via Giulio Petroni, l'Università è proprietaria dei piani dal terzo al settimo, composto da varie porzioni immobiliari attualmente destinate a funzioni istituzionali e ad uso ufficio.

In particolare, L'Università di Bari è proprietaria di alcune unità immobiliari presenti ai piani dal terzo al settimo dello stabile in Via Giulio Petroni 15/f, iscritto nel Catasto Fabbricati di Bari - Foglio 29 - part. 67 - sub da 1 a 6 – Bari., corrispondenti a cinque piani dal terzo al settimo e al piano ottavo ciascuno di superficie pari a circa 400 mq, costituito da due torrini di 20 mq

L'immobile fu costruito a seguito di Concessione Edilizia n. 1080 del 30/12/1971 rilasciata dal Comune di Bari che ne ha attestato l'agibilità come riportato nel certificato di agibilità in data 03.08.1974 ove si specifica che tali unità immobiliari sono destinate ad "ufficio" e i piani primo e secondo (non di proprietà dell'Università) sono destinati a "scuola".

Il 10/04/2014 è stata depositata al Comune di Bari apposita "Attestata la destinazione d'uso "Centro di formazione spazi didattici e uffici amministrativi" ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28/12/2000.

L'immobile presenta uno stato di conservazione di avanzata obsolescenza con particolare riferimento alle facciate e all'infisso di tipo in alluminio anticorrosivo VR che hanno perso la sigillatura l'impianto di riscaldamento è stato disattivato considerato in considerazione del fatto che ciascun ente ha provveduto ad installare nuovi condizionatori fa ad espansione diretta con gas frigoriferi frigorigeno opposti in facciata.



L'immobile è dotato di due ascensori contrapposti in corrispondenza delle due testate dell'immobile dei quali uno è disattivato mentre l'altro è in normale stato di funzionamento e di manutenzione periodica.

Ai vari piani a seguito di assegnazione degli spazi a cura del Consiglio di Amministrazione, sono allocati uffici, centri di ricerca e di formazione, in particolare:

- l'ARTI Agenzia per la tecnologia e l'innovazione della Regione Puglia, al terzo piano;
- il Centro Internazionale Alti Studi Universitari, al quarto piano;
- il centro CIRP Consorzio Interuniversitario Regionale Pugliese che sarà sostituito dal CIRPAS - Centro InterUniversitario di Ricerca "Popolazione, Ambiente, al quinto piano;
- l'European Digital Innovation Hub, al sesto piano;
- l'ufficio territoriale dell'ENEA - Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile, al settimo piano.

Gli enti suddetti non corrispondono un formale canone di locazione, in quanto si sono impegnati a vario titolo ad effettuare a proprie spese i lavori di riqualificazione degli ambienti e ne curano la manutenzione ordinaria e sostengono le spese correnti per le utenze.

Si evidenzia che le candidature alla suesposta manifestazione di interesse devono essere trasmesse al Ministero entro e non oltre il termine dell'11.07.2023.""

Segue un breve dibattito, nel corso del quale, valutato lo stato tecnico e le caratteristiche della proprietà dei due immobili di UniBA candidabili alla manifestazione di interesse in questione, come dettagliati in narrativa, si ritiene opportuno aderire al suddetto avviso limitatamente alla struttura Hotel Campus. Alla luce, peraltro, di ulteriori chiarimenti a riguardo di detta struttura, emerge la volontà di aderire all'avviso con la condizione di conservare in capo all'Università la proprietà e l'uso del seminterrato, da destinare a palestra/servizi per attività sportive in favore degli studenti. Preso, infine, atto che, per l'Hotel Campus, è, peraltro, in scadenza il 30.06.2023 la proroga della concessione del servizio alberghiero, la Presidente propone di rinviare alla prossima riunione ogni determinazione in merito alla prosecuzione di detto servizio presso tale struttura.

La Presidente, quindi, invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con Decreto n. 469 del 12.05.2023, il MUR ha emanato un *“avviso finalizzato all’individuazione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti che intendano rendere disponibili immobili da destinare ad alloggi o residenze universitarie, per studenti delle istituzioni della formazione superiore, in attuazione della Riforma 1.7- Alloggi per gli studenti e riforma della legislazione sugli alloggi per gli studenti prevista dalla Missione 4, Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all’università” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) a titolarità del Ministero dell’Università e della Ricerca e dell’art. 25 del Decreto Legge 23 settembre 2022, n. 144, convertito con legge 17 novembre 2022, n. 175;*

VISTO

il D.M. n. 469 del 12.05.2023, recante l’avviso di cui sopra, ed in particolare l’art. 4 *“Requisiti e caratteristiche degli immobili”;*

PRESO ATTO

che, ad oggi, questa Università dispone dei seguenti immobili che potrebbero essere candidati all’avviso di che trattasi:

- Hotel Campus, sito alla via Celso Ulpiani n.11-13;
- Immobile sito in via Giulio Petroni al n.15/F;

PRESO ATTO

che, per l’Hotel Campus, è, peraltro, in scadenza il 30.06.2023 la proroga della concessione del servizio alberghiero;

CONSIDERATI lo stato tecnico e le caratteristiche della proprietà dei suddetti immobili, come dettagliati nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio;

RITENUTO conseguentemente, opportuno aderire al suddetto avviso limitatamente alla struttura Hotel Campus, con la condizione di conservare in capo a questa Università la proprietà e l'uso del seminterrato, da destinare a palestra/servizi per attività sportive in favore degli studenti,

DELIBERA

- di aderire all'*avviso finalizzato all'individuazione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti che intendano rendere disponibili immobili da destinare ad alloggi o residenze universitarie, per studenti delle istituzioni della formazione superiore*, di cui al D.M. n. 469 del 12.05.2023, limitatamente alla struttura Hotel Campus, con la condizione di conservare in capo a questa Università la proprietà e l'uso del seminterrato, da destinare a palestra/servizi per attività sportive in favore degli studenti;
- di rinviare alla prossima riunione ogni determinazione in merito alla prosecuzione del servizio alberghiero presso l'Hotel Campus.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****BREVETTI: ADEMPIMENTI**

- DOMANDA DI BREVETTO INTERNAZIONALE N.  
XX  
X A TITOLARITÀ CONGIUNTA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO  
MORO PER IL 50% E BEFORPHARMA S.R.L. PER IL 50%

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano e invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““l'ufficio riferisce che, con nota e-mail del 06.04.2023, lo studio Marietti, Gislon e Trupiano S.r.l., che ha sin qui curato ogni attività relativa alla domanda di brevetto internazionale n. XX  
XX  
XXXXXXXXXXXX a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e Beforpharma S.r.l. per il 50%, ha comunicato che il prossimo 29.06.2023 scadranno i termini per procedere al deposito delle fasi nazionali/regionali della predetta domanda di brevetto.

L'ufficio, con nota e-mail del 13.04.2023, ha provveduto a chiedere agli inventori e al contitolare di voler indicare un massimo di 2 Paesi nei quali sarebbe opportuno depositare la domanda di brevetto di cui trattasi.

Con note email del 27.04.2023 e del 04.05.2023 il contitolare Beforpharma S.r.l e il Prof. A. Lopalco hanno comunicato il parere favorevole a non procedere al deposito delle fasi nazionali/regionali.

La questione è stata sottoposta, per le vie brevi, al parere della Commissione Brevetti che, stesso mezzo, tenuto conto del parere degli inventori e del contitolare, ha espresso parere favorevole a non autorizzare il deposito delle fasi nazionali/regionali in relazione alla domanda di brevetto internazionale n. XX a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e Beforpharma S.r.l. per il 50% e a procedere all'abbandono.””

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano:

- con nota *e-mail* del 06.04.2023, lo studio Marietti, Gislone e Trupiano S.r.l., sin qui curatore delle attività relative alla domanda di brevetto internazionale n. ~~XX~~ a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e Beforpharma S.r.l. per il 50%, ha comunicato la scadenza (29.06.2023) dei termini per procedere al deposito delle fasi nazionali/regionali della predetta domanda di brevetto;
- con note *e-mail* del 27.04.2023 e del 04.05.2023 – in risposta alla richiesta dell'Ufficio istruttore agli inventori e al contitolare di voler far conoscere il proprio parere in merito - il contitolare Beforpharma S.r.l e il prof. A. Lopalco hanno comunicato il parere favorevole a non procedere all'attività di cui trattasi;

RICHIAMATO

il *Regolamento per la protezione e la valorizzazione dei risultati della ricerca* dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

ACQUISITO

il parere favorevole della *Commissione Brevetti*, reso per le vie brevi, a non autorizzare il deposito delle fasi nazionali/regionali in

relazione alla domanda di brevetto *de qua* e a procedere all'abbandono,

DELIBERA

di non autorizzare il deposito delle fasi nazionali/regionali in relazione alla domanda di brevetto internazionale n. ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 50% e Beforpharma S.r.l. per il 50% e, pertanto, di procedere all'abbandono.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****BREVETTI: ADEMPIMENTI**

- DOMANDA DI BREVETTO INTERNAZIONALE N. ~~XX~~ TITOLARITÀ CONGIUNTA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO PER IL 60% E DELLA ITEL TELECOMUNICAZIONI S.R.L. PER IL 40%

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano e invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““l'ufficio riferisce che, con nota e-mail del 12.04.2023, lo studio Marietti, Gislon e Trupiano S.r.l., che ha sin qui curato ogni attività relativa alla domanda di brevetto internazionale n. ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 60% e della Itel Telecomunicazioni S.r.l. per il 40%, ha comunicato che il prossimo 05.07.2023 scadranno i termini per procedere al deposito delle fasi nazionali/regionali della predetta domanda di brevetto.

L'ufficio, con nota e-mail del 13.04.2023, ha provveduto a chiedere agli inventori e al contitolare di voler indicare un massimo di 2 Paesi nei quali sarebbe opportuno depositare la domanda di brevetto di cui trattasi.

Con nota email del 09.05.2023 il Prof. A. Scilimati e il contitolare Itel Telecomunicazioni S.r.l. hanno comunicato il parere favorevole a procedere al deposito delle fasi nazionali/regionali in Europa e Usa.

Con email del 10.05.2023, in riscontro alla richiesta dell'ufficio, lo Studio mandatario ha provveduto a trasmettere un preventivo di spesa che ammonta a circa € 4.070,00 Iva inclusa per il deposito in Europa, di cui € 2.442,00 Iva inclusa a carico di questa Università, e circa € 4.880,00 Iva inclusa per il deposito in USA, di cui € 2.928,00 Iva inclusa a carico di questa Università.

La questione è stata sottoposta, per le vie brevi, al parere della Commissione Brevetti che, stesso mezzo, tenuto conto del parere degli inventori e del contitolare, ha espresso parere favorevole ad autorizzare il deposito delle fasi nazionali/regionali in Europa e Usa della domanda di brevetto internazionale n. ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 60% e della Itel Telecomunicazioni S.r.l. per il 40%, per una spesa complessiva a carico di questa Università di circa **€ 5.370,00 Iva inclusa** (€ 2.442,00 Iva inclusa per il deposito in Europa e € 2.928,00 Iva inclusa per il deposito in USA) e a conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislon e Trupiano S.r.l., che ha sin qui curato ogni attività relativa alla suddetta domanda di brevetto al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione del brevetto.””

Risulta accertata la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 12.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano:

- con nota *e-mail* del 12.04.2023, lo studio Marietti, Gislon e Trupiano S.r.l., sin qui curatore delle attività relative alla domanda di brevetto internazionale n. ~~XX~~  
~~XXXXXXXXXX~~ a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 60% e della Itel Telecomunicazioni S.r.l. per il 40%, ha comunicato la scadenza (05.07.2023) dei termini per procedere al deposito delle fasi nazionali/regionali della predetta domanda di brevetto;
- con nota *e-mail* del 09.05.2023 – in risposta alla richiesta dell'Ufficio istruttore agli inventori e al contitolare di voler indicare un massimo di due Paesi nei quali sarebbe opportuno depositare la domanda di brevetto *de qua* - il prof. A. Scilimati e il contitolare Itel Telecomunicazioni S.r.l. hanno comunicato il



parere favorevole a procedere al deposito delle fasi nazionali/regionali in Europa e USA;

- con nota *e-mail* del 10.05.2023, in riscontro alla richiesta dell'Ufficio istruttore, lo studio mandatario ha trasmesso un preventivo di spesa, che ammonta a circa € 4.070,00 IVA inclusa per il deposito in Europa, di cui € 2.442,00 IVA inclusa a carico di questa Università e circa € 4.880,00 IVA inclusa per il deposito in USA, di cui € 2.928,00 IVA inclusa a carico di questa Università;

RICHIAMATO il *Regolamento per la protezione e la valorizzazione dei risultati della ricerca* dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

ACQUISITO il parere favorevole della *Commissione Brevetti*, reso per le vie brevi, ad autorizzare il deposito delle fasi nazionali/regionali in relazione alla domanda di brevetto *de qua* e a conferire l'incarico allo studio Marietti, Gislone e Trupiano S.r.l., sin qui curatore delle relative attività, al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione del brevetto;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 12.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

#### DELIBERA

- di autorizzare il deposito delle fasi nazionali/regionali della domanda di brevetto internazionale n. ~~XXXXXXXXXXXX~~ a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il 60% e della Itele Telecomunicazioni S.r.l. per il 40%, per una spesa complessiva a carico di questa Università di circa € 5.370,00 IVA inclusa (€ 2.442,00 IVA inclusa per il deposito in Europa e € 2.928,00 IVA inclusa per il deposito in USA);
- di conferire il relativo incarico allo studio Marietti, Gislone e Trupiano S.r.l.;
- di imputare la spesa, di € 5.370,00 IVA inclusa, sull'art. 102110303 "*Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti*" – UPB "*Ricerca e III Miss\_Budget*", subacc. n. 2023/7644, autorizzando, sin d'ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l'eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****BREVETTI: ADEMPIMENTI**

- DOMANDA DI BREVETTO IN USA  
N. XXX  
X, A TITOLARITÀ CONGIUNTA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO  
MORO PER L'80% E DELL'UNIVERSITÀ PHAM CHAU TRINH, QUANG NAM  
PROVINCE – VIETNAM PER IL 20%

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano e invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““l'ufficio riferisce che, con nota e-mail del 21.04.2023, lo studio Metroconsult Srl, che ha sin qui eseguito ogni attività relativa alla domanda di brevetto in USA n. XXX XXXXXXXXXXXX, a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'80% e dell'Università Pham Chau Trinh, Quang Nam Province – Vietnam per il 20%, ha trasmesso una comunicazione ufficiale (office action) ricevuta dall'USPTO, a cui dovrà risponderci entro il prossimo 30.06.2023. La spesa per la preparazione e il deposito di una risposta ammonta, come da preventivo del predetto Studio, a € 5.880,00 Iva inclusa, di cui € 4.880,00 Iva inclusa a carico di questa Università.

L'ufficio, con nota e-mail del 09.05.2023, ha provveduto a chiedere agli inventori e al contitolare di voler far conoscere il proprio parere in merito all'opportunità di procedere al deposito della replica.

Con nota email del 09.05.2023 il Prof. F. Inchingolo ha comunicato il parere favorevole degli inventori a procedere all'attività di cui trattasi.

La questione è stata sottoposta, per le vie brevi, al parere della Commissione Brevetti che, stesso mezzo, tenuto conto del parere degli inventori, ha espresso parere favorevole ad autorizzare, previa acquisizione delle determinazioni favorevoli del contitolare, il deposito di una replica alla comunicazione ufficiale (office action) ricevuta dall'USPTO in relazione alla domanda di brevetto in USA n. XXX XX, a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'80% e dell'Università -Pham Chau Trinh, Quang Nam Province – Vietnam per il 20%, per una spesa complessiva di circa € 5.880,00 Iva inclusa, di cui € 4.880,00 Iva inclusa a carico di questa Università, e a conferire il relativo incarico allo studio Metroconsult Srl, che ha sin qui curato ogni attività relativa alla suddetta domanda di brevetto al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione del brevetto.””

Risulta accertata la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 12.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano:

- con nota *e-mail* del 21.04.2023, lo studio Metroconsult Srl, sin qui curatore delle attività relative alla domanda di brevetto in USA

~~n. XXX  
XX~~

a titolarità congiunta dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'80% e dell'Università Pham Chau Trinh, Quang Nam Province – Vietnam per il 20%, ha trasmesso una comunicazione ufficiale (*office action*) ricevuta dall'USPTO, a cui dovrà risponderci entro il 30.06.2023;

- la spesa per la preparazione e il deposito di una risposta alla predetta comunicazione, come da preventivo del predetto Studio, ammonta a circa € 5.880,00 IVA inclusa, di cui € 4.880,00 IVA inclusa a carico di questa Università;

- con nota *e-mail* del 09.05.2023 – in risposta alla richiesta dell’Ufficio istruttore agli inventori e al contitolare di voler far conoscere il proprio parere in merito all’opportunità di procedere al deposito di una replica - il prof. F. Inchingolo ha comunicato, anche a nome degli altri inventori, la volontà di procedere all’attività *de qua*;

RICHIAMATO il *Regolamento per la protezione e la valorizzazione dei risultati della ricerca* dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

ACQUISITO il parere favorevole della *Commissione Brevetti*, reso per le vie brevi, ad autorizzare, previa acquisizione delle determinazioni favorevoli del contitolare, il deposito di una replica alla comunicazione ufficiale (*office action*) ricevuta dall’USPTO in relazione alla domanda di brevetto *de qua* e a conferire l’incarico allo studio Metroconsult Srl, sin qui curatore delle relative attività, al fine di garantire una efficace ed efficiente gestione del brevetto;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 12.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

#### DELIBERA

- di autorizzare, previa acquisizione delle determinazioni favorevoli del contitolare, il deposito di una replica alla comunicazione ufficiale (*office action*) ricevuta dall’USPTO in relazione alla domanda di brevetto in USA n. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, a titolarità congiunta dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l’80% e dell’Università Pham Chau Trinh, Quang Nam Province – Vietnam per il 20%, per una spesa complessiva di circa € 5.880,00 IVA inclusa, di cui € 4.880,00 IVA inclusa a carico di questa Università;
- di conferire il relativo incarico allo studio Metroconsult Srl;
- di imputare la spesa, di € 4.880,00 IVA inclusa, sull’art. 102110303 “*Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti*” – UPB “*Ricerca e III Miss\_Budget*”, subacc. n. 2023/7642, autorizzando, sin d’ora, il Rettore ad assumere con proprio provvedimento l’eventuale ulteriore impegno di spesa che dovesse rendersi necessario.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**  
**BREVETTI: ADEMPIMENTI**

Chiede ed ottiene la parola il Direttore Generale per rappresentare l'opportunità di regolamentare l'aspetto relativo all'affidamento esterno dei servizi in tema di brevettazione, di cui al *Regolamento per la protezione e la valorizzazione dei risultati della ricerca* di questa Università, verificando, a tal fine, la fattibilità di procedere all'istituzione di un Albo di Società/Studi di consulenza specializzati nel settore della proprietà intellettuale/industriale.

La Presidente, nel condividere quanto testé rappresentato dal Direttore Generale, propone di invitare la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto ad elaborare una proposta di regolamentazione a riguardo, previa verifica di fattibilità nei termini sopra detti.

Ella, quindi, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera di invitare la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto a elaborare una proposta di regolamentazione dell'aspetto relativo all'affidamento esterno dei servizi in tema di brevettazione, di cui al *Regolamento per la protezione e la valorizzazione dei risultati della ricerca* di questa Università, verificando, a tal fine, la fattibilità di procedere all'istituzione di un Albo di Società/Studi di consulenza specializzati nel settore della proprietà intellettuale/industriale.

POSTICIPAZIONE DEGLI ARGOMENTI ISCRITTI AI PUNTI 21, 22 E 23 ODG

La Presidente fa presente che viene posticipata al rientro del Rettore la trattazione degli argomenti iscritti ai punti 21, 22 e 23 dell'odg, concernenti:

- DISTRETTO H-BIO PUGLIA SCRL: DESIGNAZIONE PRESIDENTE E RAPPRESENTANTE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
- DECRETO MINISTERIALE N. 144 DEL 16.03.2023 "EDILIZIA UNIVERSITARIA - ATTUAZIONE DEL D.M. 1274 DEL 10 DICEMBRE 2021. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEI PROGRAMMI DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 1, LETTERA C)": ADEMPIMENTI
- DOTTORATO DI RICERCA XXXIX CICLO. ADEMPIMENTI

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

La Presidente informa che l'oggetto relativo all'argomento inserito con il n. 24) all'ordine del giorno deve intendersi modificato come segue:

"RETE EUROPEA DI FORMAZIONE CONTINUA UNIVERSITARIA" (EUCEN):  
RICHIESTA ADESIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****"RETE EUROPEA DI FORMAZIONE CONTINUA UNIVERSITARIA" (EUCEN):****RICHIESTA ADESIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Internazionalizzazione – U.O. Cooperazione Internazionale:

“L'Ufficio riferisce che in data 03.05.2023, è pervenuta la nota n. prot. 0101848 da parte del Presidente del Centro Servizi di Ateneo per l'apprendimento Permanente (CAP Uniba), prof.ssa Anna Fausta Scardigno, che viene qui di seguito riportata:

*“in qualità di Vicepresidente della Rete Universitaria Italiana per l'Apprendimento Permanente (RUIAP) e Presidente del Centro di Servizio di Ateneo per l'Apprendimento Permanente (CAP Uniba), che a partire dal 2016 sostiene il riconoscimento e la valorizzazione del capitale culturale delle persone con background migratorio, sottopongo alla vostra cortese attenzione la possibilità di adesione della nostra Università alla "Rete Europea di Formazione Continua Universitaria" (EUCEN), che promuove la partecipazione e lo sviluppo delle conoscenze e delle politiche di apprendimento permanente delle Università Europee.*

*Il Centro Servizi che presiedo sin dalla sua costituzione opera su tre livelli (titoli di studio, qualifiche professionali, soft skills e competenze trasversali) di valutazione delle credenziali educative formali, non formali e informali acquisite dagli utenti beneficiari, ed è attualmente in Italia l'unico Centro Servizi universitario ad occuparsi del riconoscimento e validazione dei titoli di studio, delle competenze professionali e delle soft skills di studenti internazionali e rifugiati.*

*Il 14 Novembre 2019, il nostro Centro Servizi ha ricevuto a Barcellona il premio come finalista del Concorso internazionale promosso dalla stessa Rete EUCEN, "Vince - Validation for Inclusion of New Citizens of Europe", un premio assegnato alle iniziative più innovative nel campo della convalida dell'apprendimento pregresso e dell'apprendimento non formale e informale in tutti i settori dell'istruzione Europei, con l'obiettivo di aiutare le persone con lo status di richiedente asilo o rifugiato ad ottenere il riconoscimento delle proprie capacità e competenze pregresse, al fine di promuovere processi di integrazione sociale e accademica.*

*L'adesione alla Rete EUCEN, pertanto, costituirebbe un aspetto importante di innovazione sociale e di inclusività per il nostro Ateneo, a sostegno dei processi di life long learning anche delle persone con background migratorio.*

*Per diventare Uniba "membro a pieno titolo" EUCEN, e individuarne uno o più rappresentanti esperti, è necessario per prima cosa sottoporre la richiesta di adesione all'attenzione del Direttore Esecutivo di EUCEN, sottoscrivendo l'Application Form for Membership in allegato, e il Comitato Direttivo assegnerà all'Istituzione candidata la sua categoria di appartenenza.*

*La candidatura presentata dovrà essere accettata dalla Rete Europea in occasione dell'Assemblea Generale dei suoi soci, prevista per il 1° Giugno 2023 a Utrecht (Paesi Bassi).*



*La quota associativa annuale è pari a 600 euro, e qualora l'adesione parta dal 1° Giugno fino al 31 Dicembre 2023. sarà pari a 300 euro.*

*Vi sottopongo, pertanto, cortese richiesta di adesione della nostra Università a tale Rete, e, qualora lo riteniate, di indicare il nominativo della sottoscritta quale rappresentante del nostro Ateneo.*

*Allego alla presente la documentazione che dovrà essere sottoscritta dal Magnifico Rettore ed inviata entro il 31 Maggio 2023, al fine di poterla presentare in occasione dell'Assemblea Generale EUCEN, nel corso della quale verrà deliberata l'eventuale adesione alla Rete*

*Universitaria del nostro Ateneo.*

*Ringraziando della cortese attenzione e in attesa di un cordiale riscontro, colgo l'occasione per porgere i miei più cordiali saluti.”*

A tale riguardo, l'Ufficio fa presente che è stata già acquisita dalla Direzione Risorse Finanziarie, Sezione Tasse e Tributi la disponibilità della somma pari ad € 300,00, sull'art. 102210103, sub accantonamento n. 23/8173 per il periodo di adesione dal 1° Giugno fino al 31 Dicembre 2023 [giusta nota e-mail del 18.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione a Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri].

L'Ufficio, infine, evidenzia che, per aderire alla rete EUCEN, sarà necessario sottoporre l'Application Form, sottoscritta dal Rettore di questa Università, prof. Stefano Bronzini, all'attenzione dell'Assemblea Generale dei suoi soci, prevista per il 1° Giugno 2023 a Utrecht (Paesi Bassi).”

La Presidente, quindi, nell'informare che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole in ordine all'adesione di questa Università alla “Rete Europea di Formazione Continua Universitaria” (EUCEN), invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,  
PREMESSO che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione –

Sezione Internazionalizzazione – U.O. Cooperazione Internazionale:

- con nota, prot. n. 101848 del 03.05.2023, la Presidente del Centro di servizio di Ateneo per l'Apprendimento Permanente (CAP Uniba), prof.ssa Anna Fausta Scardigno, ha avanzato richiesta di adesione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro alla "*Rete Europea di Formazione Continua Universitaria*" (EUCEN);

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;
- lo *Statuto e il Company Profile* del CAP Uniba;

CONSIDERATE

le finalità della suddetta Rete, volte alla promozione della partecipazione e dello sviluppo delle conoscenze e delle politiche di apprendimento permanente delle Università Europee, nonché le specifiche competenze ed esperienze consolidate che questo Ateneo, attraverso il CAP, può vantare a riguardo;

RITENUTO

che l'adesione alla Rete EUCEN possa costituire un aspetto importante di innovazione sociale e di inclusività per questo Ateneo, a sostegno dei processi di *life long learning* anche delle persone con un *background* migratorio;

ACQUISITO

il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 23.05.2023;

PRESO ATTO

dalla relazione istruttoria che la quota associativa, per il periodo di adesione 01.06 - 31.12.2023, ammonta a € 300,00;

ACCERTATA

la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 18.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione a Finanza;

DELIBERA

- di approvare l'adesione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro alla "*Rete Europea di Formazione Continua Universitaria*" (EUCEN);
- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dell'*Application form for Membership*;

- di autorizzare il pagamento della quota associativa, pari a € 300,00, per il periodo 01.06 - 31.12.2023, a gravare sull'art. 102210103, subacc. n. 23/8173.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**  
**ERC SEEDS UNIBA - BANDO COMPETITIVO DI ATENEO PER IL FINANZIAMENTO DI**  
**PROGETTI DI RICERCA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO -**  
**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI: APPROVAZIONE**

La Presidente fa presente che l'argomento in oggetto viene rinviato alla prossima riunione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**  
**PROGETTI PNRR: ADEMPIMENTI**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – Polo di ricerca europea e internazionale Scienze della vita, unitamente alla relativa tabella allegata, già posta a disposizione dei consiglieri ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“Come è noto questa Università è destinataria di:

- n. 3 progetti finanziati nell’ambito dell’avviso n. 3138 del 16.12.2021 per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di “campioni nazionali” di R&S su alcune Key Enabling Technologies finanziato nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4 “Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies, di seguito Campioni Nazionali. Decreti di concessione n. 1031 (HPC), 1032 (Agritech), 1035 (RNA) del 17.06.2022 di seguito Campioni Nazionali;
- N. 10 progetti finanziati nell’ambito dell’Avviso n. 341 del 15-03-2022 per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di “Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base” di seguito Partenariati Estesi;

Si rappresenta che, per i progetti finanziati sono stati sottoscritti dai Capofila/Hub dei progetti i relativi atti d’obbligo.

I progetti finanziati nell’ambito dei Campioni Nazionali i soggetti attuatori (Hub) hanno ricevuto una prima erogazione, a titolo di anticipazione, nella misura del 10% dell’importo totale agevolato. Questa Università ha sottoscritto gli accordi Hub/Spoke e Spoke/Affiliati necessari per la realizzazione dei progetti atti a disciplinare il rapporto giuridico nonché a prescrivere l’assoggettabilità dello Spoke agli obblighi indicati dal relativo Avviso.

Concluso l’iter di sottoscrizione dei suddetti accordi, si è proceduto alla richiesta di erogazione delle anticipazioni per i 3 progetti finanziati dai Campioni Nazionali. Ad oggi è stata trasferita l’anticipazione per i progetti HPC e per un solo spoke del progetto RNA.

Per quanto riguarda i progetti finanziati nell’ambito dei Partenariati Estesi i soggetti attuatori (Hub), stanno ricevendo una prima erogazione, a titolo di anticipazione, nella misura del 10% dell’importo totale agevolato. Ai fini del trasferimento delle quote dagli Hub agli Spoke e dagli Spoke agli Affiliati si sta procedendo con il perfezionamento degli accordi. Ad oggi si è concluso l’iter di sottoscrizione degli accordi Hub-Spoke e Spoke-Affiliato per i progetti: RETURN, FAIR.

L’Ufficio ricorda che per i progetti PNRR è previsto, fra l’altro, il reclutamento di assegnisti di ricerca, tecnologi e borse di studio che saranno imputati per i progetti Campioni Nazionali nei “Costi del personale”, per i progetti partenariati estesi in “altri costi” previa autorizzazione del Ministero.

Si riporta in allegato per ciascun progetto finanziato il numero di personale da reclutare. **(Allegato 1)”**

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è risultata beneficiaria di finanziamento per:
  - n. 3 progetti in risposta all'*Avviso pubblico* (D.D. MUR n. 3138 del 16.12.2021, rettificato con D.D. n. 3175 del 18.12.2021) *per la presentazione di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies* finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 - Componente 2 - Investimento 1.4 - NextGenerationEU (Campioni Nazionali);
  - n. 5 progetti in risposta all'*Avviso pubblico* (D.D. MUR n. 3264 del 28.12.2021) *per la presentazione di proposte progettuali per "Rafforzamento e creazione di Infrastrutture di Ricerca"* finanziato nell'ambito del PNRR, Missione 4 - Componente 2, - Investimento 3.1 - NextGenerationEU (Infrastrutture di Ricerca);
  - n. 10 progetti in risposta all'*Avviso pubblico* (D.D. MUR n. 341 del 15.03.2022) *per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base"* finanziato nell'ambito del PNRR - Missione 4 – Componente 2 – Investimento 1.3 - NextGenerationEU (Partenariati Estesi);
- con delibera del 07.09.2022, il Consiglio di Amministrazione delegava il Rettore alla approvazione di tutti gli atti amministrativi e finanziari relativi alle proposte progettuali ammesse a finanziamento, di cui alle linee di azione PNRR –

Missione 4 – Componente 2, autorizzandoLo alla relativa sottoscrizione, con invito allo stesso a voler riportare agli Organi di Governo, per quanto di rispettiva competenza, una relazione analitica periodica su tutte le attività scientifiche, contabili e amministrative svolte;

- con delibera del 27.10.2022, il Consiglio di Amministrazione avviava l'iter finalizzato ad ottenere una definitiva e dettagliata rappresentazione, per ciascun progetto, dei relativi fabbisogni e all'elaborazione degli atti prodromici all'attivazione dei bandi di dottorato di ricerca e per il reclutamento dei RTDa e delle altre figure professionali richieste, nonché per l'inizio delle attività progettuali;
- con delibera del 17.11.2022, il Consiglio di Amministrazione, nel prendere atto della rappresentazione, per ciascun progetto, dei relativi fabbisogni nonché degli atti prodromici all'attivazione dei bandi di dottorato di ricerca XXXVIII ciclo a valere sul PNRR, con la relativa tempistica, approvava l'indizione delle selezioni per l'assegnazione delle borse di studio di dottorato di ricerca XXXVIII ciclo finanziate, nell'ambito del PNRR - missione 4, componente 2 "*Dalla ricerca all'impresa*" a.a. 2022/2023, tra l'altro, autorizzando la Direzione Amministrazione e Finanza agli accantonamenti per gli importi *ivi* indicati;
- con delibera del 01.12.2022, il Consiglio di Amministrazione, alla luce della rappresentazione, per ciascun progetto, del fabbisogno di RTDa, come da apposito *file* riepilogativo dei posti da reclutare/prorogare, disponeva la messa a concorso/le proroghe biennali di ricercatori, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, a valere sui progetti finanziati nell'ambito degli Avvisi pubblici PNRR "*Campioni Nazionali*" e "*Partenariati estesi*";
- con la stessa delibera del 01.12.2022, il Consiglio di Amministrazione, alla luce della rappresentazione del relativo fabbisogno, invitava i Dipartimenti coinvolti a deliberare, per ciascun progetto finanziato nell'ambito dell'Avviso "*Infrastrutture di Ricerca*", in ordine ai contratti di tecnologo e tecnico laureato da reclutare;
- con delibera del 14.02.2023, il Consiglio di Amministrazione autorizzava la formalizzazione di n. 135 contratti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010 e n. 4 proroghe a valere sui progetti finanziati nell'ambito degli Avvisi pubblici PNRR *Campioni nazionali e Partenariati estesi*, nonché l'anticipazione di cassa per l'importo necessario a garantire la copertura di un semestre di costi relativamente al reclutamento/proroghe dei RTDa) e alle borse di dottorato di ricerca a valere sui progetti PNRR;
- da ultimo, con delibera del 30.03/04.04.2023, il Consiglio di Amministrazione ha, tra l'altro, approvato lo schema di distribuzione delle anticipazioni ministeriali - in fase di erogazione da parte delle fondazioni e/o SCARL che gestiscono i progetti PNRR - al fine di dotare, tempestivamente, mediante

anticipazione di cassa, i responsabili di progetto di una disponibilità finanziaria idonea a coprire le spese fondamentali per lo svolgimento delle attività progettuali;

## VISTI

- i Decreti Direttoriali MUR di concessione del finanziamento in favore dei progetti finanziati nell'ambito dei suddetti Avvisi pubblici PNRR, anche per quanto attiene alle disposizioni sul *Piano delle erogazioni* da parte del Ministero;
- il D.M. n. 7554 del 10.10.2022 "*Linee guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori delle iniziative di sistema missione 4 componente 2*";

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;

## PRESO ATTO

dalla relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – Polo di ricerca europea e internazionale Scienze della vita, dello stato delle erogazioni delle anticipazioni ministeriali (Ministero-Hub – Hub-Spoke – Spoke-Affiliati) con riferimento ai progetti PNRR "*Campioni Nazionali*" e "*Partenariati estesi*";

## CONSIDERATO

che per i progetti UniBA "*Campioni Nazionali*" e "*Partenariati estesi*" è previsto il reclutamento di assegnisti di ricerca, tecnologi e borsisti, da imputarsi per i progetti "*Campioni Nazionali*" ai "*Costi del personale*" e per i progetti "*Partenariati estesi*" a "*altri costi*", previa autorizzazione del Ministero, giusta tabella riepilogativa allegata alla relazione istruttoria, che riporta, altresì, le previsioni di proroghe di RTDa non precedentemente mappate;

## RITENUTO

opportuno avviare l'*iter* volto ad ottenere una definitiva e dettagliata rappresentazione, per ciascun progetto in questione, dei relativi fabbisogni in termini di assegni di ricerca, tecnici laureati/tecnologo e borse di ricerca e all'elaborazione degli atti prodromici all'attivazione dei bandi,

## DELIBERA

- di avviare l'*iter* finalizzato ad ottenere una definitiva e dettagliata rappresentazione, per ciascun progetto UniBA "*Campioni Nazionali*" e "*Partenariati estesi*", dei relativi



- fabbisogni in termini di assegni di ricerca, tecnici laureati/tecnologo e borse di ricerca e all'elaborazione degli atti prodromici all'attivazione dei bandi;
- per l'effetto, di invitare i Dipartimenti coinvolti a deliberare, per ciascun progetto, il numero di assegnisti di ricerca, tecnici laureati/tecnologi e borsisti da assumere, con il relativo profilo scientifico.

COMUNICAZIONE DEL RETTORE CONTRASSEGNA CON LA LETT. C) SU  
"ASSEMBLEA SOCI 26.05.2023 - FONDAZIONE GRINS – GROWING RESILIENT,  
INCLUSIVE AND SUSTAINABLE– INFORMATIVA"

Entra la Dirigente della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, dott.ssa A. Agrimi.

La Presidente, su impulso della dott.ssa Agrimi, riprende in esame la comunicazione del Rettore contrassegnata con la lett. C) su "Assemblea soci 26.05.2023 – Fondazione GRINS – Growing Resilient, Inclusive and Sustainable – Informativa", di seguito riportata, che la suddetta Dirigente passa ad illustrare nel dettaglio:

“L’Ufficio [Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Convenzioni e Partecipate – U.O. Enti Partecipati] ricorda che con D.R. 3215 del 14.09.2022, l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha aderito alla Fondazione GRINS”, approvandone lo statuto e ha versato € 10.000,00 per fondo di dotazione ed € 25.000 per fondo di gestione alla suddetta Fondazione, da far gravare sull’art.102210103 subaccantonamento n.22/15999 di € 35.000,00.

L’Ufficio informa che con nota email datata 12 maggio 2023, il prof. Matteo Cervellati, Presidente della Fondazione GRINS, ha trasmesso una nota, che viene qui di seguito riportata:

*«Preg. mi Fondatori,  
in data 26 maggio 2023 ore 9.00 si riunirà, in seconda convocazione, l’Assemblea Generale della Fondazione GRINS, Growing Resilient, Inclusive and Sustainable.*

*L’ordine del giorno della suddetta Assemblea include:*

- 1. Approvazione bilancio consuntivo 2022 e relazione Organo di controllo;*
- 2. Visione bilancio preventivo 2023;*
- 3. Definizione dei compensi per Presidente, Vice-Presidente e CdA;*
- 4. Nomina società di revisione;*
- 5. Varie ed eventuali.*

*Per facilitare la discussione, e consentire una predisposizione informata delle deleghe da parte dei soci, si chiarisce quanto segue:*

- *in merito **al punto 1 e 2** si allegano alla presente comunicazione:*
  - o *Bilancio consuntivo 2022 e relazione organo di controllo;*
  - o *Il bilancio preventivo 2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione che, pur non essendo oggetto di deliberazione per mancanza di competenza dell’Assemblea, verrà illustrato e posto in visione dei Fondatori;*
- *In merito **al punto 3**, sono state assunte informazioni su deliberazioni di enti analoghi ed anche prendendo a mero riferimento il DPCM 23 agosto 2022, n. 143 “Regolamento (...) in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici, ancorché il DPCM non pare espressamente applicabile alla Fondazione.*
- *Sulla base di tali approfondimenti, applicando una logica più conservativa rispetto ai massimali proposti da analoghi Soggetti Attuatori, ed in linea con delibere prese in seno ad organi di Hub in cui Unibo è soggetto proponente, la proposta prevede: o attribuzione*

*di un compenso annuale lordo al Presidente pari a euro 40.000,00 (quarantamila) per la durata del mandato;*

- *attribuzione di un compenso annuale lordo al Vice-Presidente pari a euro 20.000,00 (ventimila) per la durata del mandato;*
- *attribuzione di un compenso annuale lordo ai Consiglieri di Amministrazione pari a euro 10.000,00 (diecimila) per la durata del mandato in caso di attribuzione di deleghe specifiche da parte del Consiglio funzionali alle attività della Fondazione;*
- *la precisazione che i compensi proposti assorbono gettoni di presenza e/o altre indennità per la partecipazione alle sedute del CdA o di altri Organi della Fondazione, fatto salvo il rimborso di eventuali spese documentate per l'esercizio della carica;*
- *la stipula da parte della Fondazione di adeguata copertura assicurativa per la copertura dei rischi connessi all'esercizio delle cariche degli organi per la durata del mandato.*
- *in merito al **punto 4**, si allega la proposta motivata dell'organo di controllo ai sensi dell'art. 13 d.lgs. n. 39/2010 per il conferimento dell'incarico di revisione legale dei conti per gli esercizi 2023-2025».*

L'Ufficio ritiene opportuno riportare il piano economico prospettico della Fondazione GRINS:

#### **«PIANO ECONOMICO PROSPETTICO 2023 - 2025**

##### **Piano Economico proforma prospettico Fondazione Grins**

Il piano economico prospettico proforma della Fondazione è stato sviluppato per gli anni dal 2023 al 2025 e sulla base delle seguenti assunzioni.

Ai sensi dell'art. 5.5 dello Statuto, in considerazione degli scopi della Fondazione, il Consiglio di Amministrazione, in rapporto ai costi generali di gestione da sostenere in ciascun esercizio, nell'interesse comune, ha previsto il versamento di un Fondo di gestione annuale.

Per i primi cinque esercizi, tale Fondo non potrà superare € 25.000,00 per ciascun Fondatore.

Come indicato nell'atto costitutivo del 23 settembre 2022, i Fondatori hanno provveduto a versare in sede di costituzione un Fondo di Gestione nella misura di € 25.000,00 per ciascun Fondatore per un importo complessivo di € 600.000,00.

Il Fondo di gestione per l'anno 2023 è pari alla somma versata dai Fondatori all'atto della costituzione della Fondazione al netto delle spese di competenza dell'anno 2022.

Per gli esercizi 2024 e 2025 il Fondo di gestione indicato nel Piano Economico è stato previsto nella misura massima indicata nello statuto.

Il *Valore della produzione* è composto dalle contribuzioni previste al Fondo di Gestione, nonché, da eventuali trasferimenti erogati dal MUR sulla base delle rendicontazioni fornite nel corso del triennio, aventi ad oggetto le spese della Fondazione finanziabili dal Ministero.

E' utile evidenziare che, allo stato, le norme ed i documenti di prassi diramati dal Ministero non hanno precisato con sufficiente chiarezza tutte le tipologia di spesa connesse all'operatività dell'HUB (Fondazione), che possono essere oggetto di rendicontazione.

In ottica previsionale, il *Valore della Produzione* indicato nel Piano Economico è stato incrementato per effetto dei trasferimenti da parte del MUR aventi ad oggetto il rimborso delle seguenti spese:

1. compenso del direttore generale

2. costo per la consulenza legale e contrattuale continuativa
3. costo per la consulenza avente ad oggetto il contratto di proprietà intellettuale,
4. costi per il DPO
5. costi operativi
6. costo per lo sviluppo del sistema informativo e l'allestimento delle postazioni di lavoro
7. costo di *website* comprensivo del costo per il contratto di comunicazione e divulgazione della ricerca
8. costi di organizzazione degli eventi
9. affitto della sede operativa

Tipologia provento	Ammontare 2023	Ammontare 2024	Ammontare 2025
MEMBRI FONDAZIONE	24	24	24
FONDO DI GESTIONE	597.276,00	600.000,00	600.000,00
Trasferimenti dal MUR	264.973,44	223.657,04	221.657,04
<b>TOTALE</b>			
<b>Valore della produzione</b>	862.249,44	823.657,04	821.657,04
<b>COSTI</b>			
Tipologia costo	Ammontare 2023	Ammontare 2024	Ammontare 2025
<b>Costi Fissi di Centro</b>			
Direttore generale compreso incentivo	162.161,04	162.161,04	162.161,04
Costi del personale FIGURA SENIOR	66.928,64	66.928,64	66.928,64
Costo del personale FIGURA JUNIOR	39.042,20	52.056,27	52.056,27
Compensi Organo Amministrativo	127.600,00	127.600,00	127.600,00
Sindaco Unico	19.032,00	19.032,00	19.032,00
Società di revisione	9.516,00	9.516,00	9.516,00
Consulenza fiscale e amministrativa	16.495,00	16.495,00	16.495,00
Costi di consulenza per MOG 231	20.000,00		
Compenso ODV	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Budget spese ODV	3.000,00	3.000,00	2.000,00
Consulenza legale per parere amministrativista	5.000,00	-	-
Consulenza legale e contrattuale continuativa	10.150,40	3.000,00	3.000,00
Consulenza legale per contratto proprietà intellettuale	15.000,00	8.000,00	8.000,00
Consulente del lavoro	3.490,00	4.180,00	4.180,00
DPO	2.000,00	2.000,00	1.000,00
Costi operativi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Sviluppo sistema informativo e allestimento postazioni	5.800,00	1.000,00	1.000,00
website + contratto comunicazione e divulgazione della ricerca	25.000,00	20.000,00	15.000,00
contratto di lavoro occasionale	5.000,00	1.000,00	
costi organizzazione eventi	1.000,00	2.000,00	6.000,00
Affitti (sede legale e operativa)	15.372,00	20.496,00	20.496,00

<b>TOTALE COSTI FISSI</b>	<b>562.587,28</b>	<b>529.464,95</b>	<b>525.464,95</b>
<b>Costi variabili del Centro</b>	-	-	-
Spese di trasferta	10.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE COSTI VARIABILI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
		-	-
<b>COSTI OPERATIVI DELLA FONDAZIONE</b>	<b>572.587,28</b>	<b>534.464,95</b>	<b>530.464,95</b>
<b>MOL</b>	<b>289.662,16</b>	<b>289.192,09</b>	<b>291.192,09</b>
Ammortamenti	1.531,00	1.531,00	1.531,00
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>288.131,16</b>	<b>287.661,09</b>	<b>289.661,09</b>
Oneri Finanziari			
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>288.131,16</b>	<b>287.661,09</b>	<b>289.661,09</b>
Imposte d'esercizio		-	-
<b>AVANZO DI GESTIONE</b>	<b>288.131,16</b>	<b>287.661,09</b>	<b>289.661,09</b>

I *costi operativi* della Fondazione sono composti dal *budget dei costi diretti per prestazione di servizi* nonché dai costi di funzionamento della Fondazione elaborati sulla base della proiezione dei costi desumibili dai contratti già in essere nonché dai preventivi ottenuti afferenti alle diverse tipologie di prestazioni.

Nel Piano Economico 2023 sono stati inseriti tra gli oneri alcuni costi, a carattere non ripetitivo, ritenuti necessari al fine di conferire adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili quali ad esempio: i costi di consulenza per la redazione del Modello Organizzativo di cui al D.Lgs. n. 231/2001, la consulenza legale avente ad oggetto la contrattualistica».

L'ufficio ritiene opportuno riportare gli artt. 5 e 6 dello statuto vigente della Fondazione GRINS, che così recitano:

#### **5. Fondo di dotazione**

5.1. Il patrimonio della Fondazione (il "Patrimonio") è costituito:

- dal fondo di dotazione iniziale corrisposto dai membri fondatori (i "Fondatori");
- dai conferimenti in denaro o beni mobili ed immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi della Fondazione, effettuati dai Fondatori espressamente destinati al Patrimonio;
- da contributi attribuiti al fondo di dotazione dallo Stato, dall'Unione Europea, da Enti Territoriali, da altri Enti Pubblici e soggetti fisici o giuridici privati;
- dai beni mobili ed immobili espressamente destinati al Patrimonio che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto;
- dalle elargizioni fatte da Enti, soggetti pubblici o privati con espressa destinazione ad incremento del Patrimonio;
- dagli utili netti che per Statuto devono essere obbligatoriamente accantonati a Patrimonio.

5.2. In caso di recesso di un Fondatore

- la quota che questi ha versato non sarà restituita ma rimarrà a far parte del Fondo di dotazione della Fondazione;
- le quote derivanti dai versamenti effettuati che formeranno il Fondo di dotazione sono indivisibili e intrasmissibili.

#### **6. Fondo di gestione**

6.1. Il Fondo di gestione della Fondazione è composto:

- dai conferimenti, ordinari o straordinari, in denaro, beni mobili e immobili o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai Fondatori;

- b) dalle rendite e dai proventi derivanti dal Patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima;
- c) da proventi derivanti dallo sfruttamento di brevetti ovvero dalla cessione dei risultati di ricerche finalizzate;
- d) da eventuali donazioni, elargizioni o disposizioni testamentarie, che non siano espressamente destinate al Patrimonio;
- e) da eventuali altri contributi attribuiti dallo Stato, dall'Unione Europea, da Enti Territoriali, da altri Enti pubblici e da soggetti fisici o giuridici privati non espressamente destinati al Patrimonio;
- f) dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse.

Il Fondo di gestione della Fondazione è impiegato per il funzionamento della Fondazione stessa e per la realizzazione dei suoi scopi.

6.2. In considerazione degli scopi della Fondazione, il Consiglio di Amministrazione, in rapporto ai costi generali di gestione sostenuti in ciascun esercizio, nell'interesse comune, potrà chiedere ai Fondatori anche con quote diverse, il versamento di contributi ordinari e/o straordinari.

Per i primi 5 esercizi tale versamento non potrà superare i 25.000 euro per ciascun Fondatore. Il versamento dei contributi e la loro entità vengono deliberati all'unanimità dall'Assemblea dei Fondatori, su proposta del Consiglio di Amministrazione, previa delibera degli Organi dei soggetti Fondatori.

6.3. Per contributi ordinari o in conto esercizio si intendono quei contributi dovuti per la gestione ordinaria della Fondazione, ossia per la copertura delle spese generali, di struttura ed organizzative. Tali contributi sono determinati annualmente in maniera preventiva dal Consiglio di Amministrazione ed approvati dall'Assemblea dei Fondatori.

6.4. Per contributi straordinari si intendono quei contributi dovuti per la realizzazione di progetti specifici; tali contributi sono dovuti dai Fondatori interessati e coinvolti nella realizzazione dei singoli progetti e il loro ammontare è determinato dal Consiglio di Amministrazione in misura percentuale rispetto alla quota di attività progettuali svolte da ciascun Fondatore.

6.5. I contributi versati a norma del presente articolo 6, i contributi dello Stato o di altri Enti o soggetti a qualsiasi titolo versati e i beni risultanti dall'attività della Fondazione, costituiscono riserve disponibili se non diversamente disposto.”

La dott.ssa Agrimi delucida in merito alla finalità della suddetta informativa, di voler porre l'attenzione sull'entità dei costi previsionali della Fondazione, che sembrerebbero piuttosto elevati, tanto da ritenere opportuno avviare una revisione generale delle proiezioni previsionali di spesa relative alla partecipazione di questa Università anche alle altre Fondazioni PNRR.

Segue un breve dibattito, nel corso del quale il Consesso condivide l'importanza di porre cautela nello sviluppo dei costi previsti dalla Fondazione *de qua*, ritenendo un atto dovuto rappresentare tale doglianza all'Assemblea dei soci, con l'invito ad una loro contrazione.

La Presidente, quindi, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Esce la dott.ssa Agrimi.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, preso atto dell'informativa di cui all'oggetto, raccomanda alla Fondazione una maggiore cautela nello sviluppo dei costi in essa previsti ed invita ad una contrazione degli stessi.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****PROGETTO "BIOTECNOLOGIA, BIOINFORMATICA E SVILUPPO FARMACEUTICO PER LA CREAZIONE DI UN HUB DELLE SCIENZE DELLA VITA" - PIANO OPERATIVO SALUTE (FSC 2014-2020) - TRAIETTORIA 4 "HUB SCIENZE DELLA VITA DELLA REGIONE PUGLIA (LSH-PUGLIA)": ADEMPIMENTI**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

“L’Ufficio riferisce che con delibera del Comitato Interministeriale per la programmazione economica (CIPE) del 28.02.2018 n. 15 è stato approvato il Piano Operativo Salute, di competenza del Ministero della Salute con cui sono state assegnate risorse complessivamente pari a 200 milioni di euro a valere sulle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020.

In attuazione del predetto Piano Operativo Salute il Ministero della Salute - Direzione Generale della programmazione sanitaria ha pubblicato, fra gli altri, l’Avviso per la presentazione di progetti nell’ambito della Traiettoria 4 del Piano operativo salute: “Biotecnologie, bioinformatica e sviluppo farmaceutico” con scadenza 25 maggio 2021.

Il predetto avviso è destinato alla creazione di Hub delle Scienze della Vita nei settori della Farmaceutica, del Biomedicale e delle Biotecnologie che, realizzando una sinergia tra istituzioni scientifiche e soggetti competenti nei predetti ambiti, riunisca e faccia convergere ricerca di base, pre-clinica e clinica prevedendo altresì un ambiente di supporto alla produzione secondo le buone prassi internazionalmente riconosciute e per lo sviluppo di sistemi di produzione di terapie innovative su larga scala.

In risposta al suddetto Avviso, questa Università ha presentato il Progetto dal titolo “HUB SCIENZE DELLA VITA DELLA REGIONE PUGLIA” (acronimo LSH-Puglia) congiuntamente con le seguenti istituzioni: Regione Puglia - (Capofila/Ente Responsabile dell’Esecuzione), Ospedale Pediatrico Bambino Gesù IRCCS, Università del Salento, IRCCS "Giovanni Paolo II", IRCCS Casa Sollievo della Sofferenza, IRCCS "Saverio de Bellis" di Castellana Grotte, Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS, Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia.

Il responsabile Scientifico del progetto è il prof. Graziano Pesole afferente al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Bioinformatica. I dipartimenti coinvolti sono: Bioscienze, Biotecnologie e Bioinformatica; Intererateneo di Fisica; Chimica; Farmacia – Scienze del Farmaco; Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti; Dell’Emergenza e trapianti di Organi; Scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso.

L’Ufficio evidenzia che il Progetto prevede la realizzazione di due poli Tecnologici, localizzati a Bari e Lecce, ed un network di ricerca clinica interregionale. Il Capofila del Progetto, Regione Puglia, per il tramite della Struttura Speciale di “Coordinamento Health Marketplace” svolgerà il ruolo di indirizzo e coordinamento delle attività. I soggetti partecipanti coopereranno alla realizzazione dell’Hub, sviluppando e/o potenziando infrastrutture e piattaforme tecnologiche di base finalizzate all’erogazione di servizi e know-how specialistici per lo sviluppo di Advanced Therapeutical Medicinal Products (ATMP). Il



“proof of concept” di LSH-Puglia sarà la realizzazione del progetto pilota “Chimera” sull’immunoterapia mediante linfociti ingegnerizzati CAR-T in cui convergeranno ricerca di base, preclinica e clinica con il contributo di tutti i partner del progetto secondo le aree di specifica competenza. LSH Puglia ha l’obiettivo di sviluppare attività di ricerca di base e preclinica per lo sviluppo di ATMP nei due poli tecnologici di Lecce e Bari. L’attività di ricerca clinica, finalizzata alla traslazione dei risultati sul paziente, sarà eseguita dal network di IRRCS coinvolti nel progetto e dal Policlinico dell’Università di Bari.

Il totale complessivo di **costi ammissibili è pari ad euro 38.800.000,00**.

Al fine della presentazione della proposta progettuale e ai sensi dell’art. 4 del predetto Avviso le parti si sono costituite formalmente in Associazione Temporanea di Scopo ATS conferendo alla Regione Puglia mandato collettivo con rappresentanza per tutti i rapporti con il Ministero, ivi inclusi quelli relativi alle attività di erogazione del contributo.

Con Decreto del 14 luglio 2022 n. MDS-DGPROGS-26 il Ministero della Salute ha pubblicato la graduatoria di merito e con Decreto del 14 luglio 2022 n. MDS-DGPROGS-28 è stato pubblicato l’Elenco dei progetti ammessi al contributo.

Pertanto, il progetto dal titolo HUB SCIENZE DELLA VITA DELLA REGIONE PUGLIA codice identificativo T4-AN-01 è stato ammesso **a finanziamento ministeriale per un totale complessivo di euro 18.255.892,00**.

L’ufficio evidenzia che il contributo pubblico erogato dal Ministero della Salute sarà erogato al soggetto capofila, a seguito di ogni necessario adempimento (contabile ed amministrativo), in diverse quote, di cui la prima a titolo di anticipazione e le successive a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo le seguenti modalità

- la prima quota a titolo di anticipazione, pari al 10% dell’importo del contributo;
- successivi pagamenti intermedi del contributo concesso, a fronte della rendicontazione delle spese sostenute per un importo almeno pari al 10% del totale dei costi ammissibili;
- saldo, a fronte della rendicontazione della quota erogata a titolo di anticipazione e delle spese sostenute per un importo non superiore al 5% del totale dei costi ammissibili.

Con Delibera della Giunta Regionale n. 1808 del 07/12/2022 è stata approvata la sottoscrizione della Convenzione tra Ministero della Salute - Direzione generale e la Regione Puglia.

Inoltre, dovendo dare seguito ed attuazione al summenzionato progetto è stato deliberato un **cofinanziamento regionale di euro di 20.544.108,00** (Allegato 1) ed è stata richiesta l’indicazione di un referente amministrativo per l’Università di Bari.

L’Ufficio rappresenta che il budget totale per questa Università ammonta ad euro 9.470.000,00 ripartito come segue:

#### Budget Uniba

	TOTALE
A) Spese per opere murarie	430.000,00
B) Investimenti immateriali (es. licenze e software)	94.000,00
C) Investimenti materiali (es. strumenti)	5.846.000,00
D) Spese di personale non dipendente	1.485.000,00
E) Servizi di consulenza	290.000,00
F) Spese di viaggio (max 2%)	50.000,00
F2) Spese Convegni	21.000,00

G) Formazione	240.000,00
H) Organizzazione Formazione	140.000,00
I) Marketing e pubblicità	20.000,00
J) Spese Generali	854.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>9.470.000,00</b>

In merito alla previsione dell'acquisto di strumentazione (euro 5.846.000,00), si evidenzia che questa Università è anche destinataria di un ulteriore finanziamento Ministeriale di euro 4.787.389,00 (Decreto Ministro n. 144 del 16.03.2023. Edilizia Universitaria) dedicato ad interventi di realizzazione e acquisizione delle infrastrutture tecnologiche o delle grandi attrezzature scientifiche e di previsioni di ulteriori acquisti di attrezzature nei progetti PNRR.

Pertanto, al fine di non incorrere nella sovrapposizione di acquisto di strumentazione, si propone di chiedere ai dipartimenti coinvolti una ricognizione della predetta strumentazione.””

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano:

- giusta Decreti del Ministero della Salute del 14.07.2022, n. MDS-DGPROGS-26 e n. MDS-DGPROGS-28, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è risultata beneficiaria di finanziamento per la realizzazione del progetto *Hub Scienze della Vita della Regione Puglia (LSH-Puglia)*, presentato con le seguenti Istituzioni: Regione Puglia - (Capofila/Ente

Responsabile dell'Esecuzione), Ospedale Pediatrico Bambino Gesù IRCCS, Università del Salento, IRCCS "Giovanni Paolo II", IRCCS Casa Sollievo della Sofferenza, IRCCS "Saverio de Bellis" di Castellana Grotte, Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli IRCCS, Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia, in risposta all'Avviso per la presentazione di progetti nell'ambito della Traiettorie 4 del Piano operativo salute: "Biotecnologie, bioinformatica e sviluppo farmaceutico" del Ministero della Salute – Direzione Generale della programmazione sanitaria;

VISTI

- il progetto *Hub Scienze della Vita della Regione Puglia (LSH-Puglia)*, ammesso a finanziamento ministeriale per un totale complessivo di € 18.255.892,00;
- il prospetto di riparto del *budget* in favore di questa Università, che ammonta a complessivi € 9.470.000,00, come riportato nella relazione istruttoria;

CONSIDERATO

in relazione alla voce C) del suddetto *budget*, pari a € 5.846.000,00, da destinare all'acquisto di strumentazione, che questa Università è destinataria di un ulteriore finanziamento ministeriale, per € 4.787.389,00 (Decreto Ministro n. 144 del 16.03.2023 - Edilizia Universitaria) dedicato ad interventi di realizzazione e acquisizione di infrastrutture tecnologiche o di grandi attrezzature scientifiche e che sono in previsione acquisti di attrezzature anche nell'ambito dei progetti UniBA PNRR;

RITENUTO

pertanto, necessario procedere ad una ricognizione del fabbisogno della strumentazione da acquistare, al fine di non incorrere in sovrapposizioni di acquisti,

DELIBERA

di avviare l'*iter* finalizzato ad ottenere da parte dei Dipartimenti coinvolti una dettagliata ricognizione del fabbisogno di strumentazione da acquistare nell'ambito del progetto *Hub Scienze della Vita della Regione Puglia (LSH-Puglia)*.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****PROGETTO “PALESTRE” PER L’EUROPEAN INNOVATION COUNCIL –  
ACCELERATOR (PALESTRE EIC) - PROTOCOLLO D’INTESA PER  
L’IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO: DETERMINAZIONI**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Supporto alla Valutazione della Ricerca:

“L’Ufficio comunica che in data 7 marzo 2023 è pervenuta richiesta da parte della Dott.ssa Nicoletta Amodio, Responsabile Industria e Innovazione di Confindustria, di aderire al **Progetto “Palestre” per l’European Innovation Council – Accelerator (“Palestre” EIC)** e di firmare il modulo di adesione al protocollo d’intesa per l’implementazione del progetto “Palestre” EIC.

Il Progetto “Palestre” EIC, è stato sviluppato da Confindustria e l’Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea (APRE), in qualità di Organizzatori, e si inserisce nell’azione più ampia a livello Paese diretta a rafforzare l’ecosistema della Ricerca e Innovazione e rendere così l’Italia protagonista della definizione e della realizzazione dei programmi europei di R&I.

Il progetto “Palestre” EIC si pone l’obiettivo di qualificare la partecipazione delle imprese italiane all’European Innovation Council Accelerator e di riportare l’Italia tra i primi beneficiari dello strumento. Si caratterizza per voler essere un progetto inclusivo (riunire tutti i principali esperti del settore) e “leggero” (creare una rete leggera, una metodologia e dei servizi congiunti). A questo fine si propone la creazione di un network che raggruppi tutti quei soggetti esperti operanti sul territorio nazionale e che svolga un ruolo di orientamento, selezione e supporto nei confronti di start up e PMI potenzialmente competitive sui bandi dell’European Innovation Council (EIC).

Lo European Innovation Council (EIC) mira a identificare e sostenere tecnologie basate su un’innovazione breakthrough e disruptive che abbiano un potenziale di scalabilità a livello europeo ed internazionale e diventare così leader di mercato.

I candidati ammissibili sono imprese, in particolare start-up e aziende nella loro fase di avvio, che propongono soluzioni/servizi/prodotti prevalentemente disruptive e con una forte componente di proprietà intellettuale. L’Accelerator, ad oggi, prevede un supporto sotto forma di grant, fino a 2,5 milioni di euro, per progetti con TRL fino ad 8 ed un sostegno finanziario misto (blended finance), con una parte di equity (fino a 15 milioni di euro), destinato a finanziare le attività di progetto con TRL elevato. I progetti target sono altamente innovativi e “non bancabili”, cioè talmente rischiosi da non riuscire ad accedere ai finanziamenti tradizionali.

I principali attori del Progetto sono i Ministeri, gli enti finanziatori (Invitalia; Fondo Nazionale per l’Innovazione; Cassa Depositi e Prestiti; sistema bancario; private equity), Agenzie regionali per l’innovazione ed il trasferimento Tecnologico, incubatori ed acceleratori di imprese, soggetti esperti, rete dell’innovazione di Confindustria, Associazioni di categoria, Unioncamere, APRE, Enterprise Europe Network.

Per implementare il Progetto e avviare le collaborazioni con i soggetti interessati ad aderirvi, Confindustria e APRE hanno stipulato un Protocollo d’intesa che definisce i termini e le condizioni. I Partner del Progetto “Palestre” EIC sono individuati dagli Organizzatori.

Confindustria ha invitato questa Università ad aderire all'iniziativa e ha trasmesso alla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione il modulo di adesione al protocollo d'intesa per l'implementazione del progetto "palestre" EIC. La Direzione ha manifestato interesse ad aderire al Progetto "Palestre" EIC e di assumere la qualifica di Partner.

Durante il Consiglio di Amministrazione del 02.05.2023 si è deliberato di approvare l'adesione di questa Università all'iniziativa di cui al Protocollo d'intesa per l'implementazione del progetto "Palestre" EIC, in quanto si pone in linea con gli obiettivi sulla ricerca della *Programmazione triennale 2021-2023*. Al contempo, si è deliberato di rinviare ogni determinazione in merito alla sottoscrizione del relativo modulo di adesione al successivo Consiglio di Amministrazione, previa ridefinizione delle clausole negoziali *ivi* inserite e inerenti gli impegni di questa Università, nelle parti dai connotati "vessatori", riferite a: *"a) eseguire gratuitamente le attività inerenti il progetto e a sostenere tutti i costi diretti e indiretti, di sua competenza rinunciando a ogni pretesa e/o azione, nei confronti delle Parti e delle imprese, volta a ottenere il riconoscimento di qualsiasi spettanza economica. In relazione all'esecuzione delle Attività, è escluso in radice ogni presupposto oggettivo e soggettivo inerente all'arricchimento senza causa e, per l'effetto di rinunciare all'esperienza in qualsiasi tempo, presente e futuro, di ogni e qualunque azione di cui agli articoli 2041 e seguenti del Codice civile; e) manlevare e tenere indenni gli Organizzatori da ogni pretesa e/o azione che dovesse essere avanzata e/o avviata dalle imprese in relazione alle Attività"*.

L'Ufficio sottolinea che la clausola a) dal connotato "vessatorio" è stata così modificata: *"a) eseguire gratuitamente le attività inerenti il progetto e a sostenere tutti i costi diretti e indiretti, di sua competenza rinunciando a ogni pretesa e/o azione, nei confronti delle Parti e delle imprese, volta a ottenere il riconoscimento di qualsiasi spettanza economica;"*.

L'ufficio sottolinea, inoltre, che la clausola e) dal connotato "vessatorio" è stata eliminata.

L'Ufficio evidenzia che, per sottolineare le ricadute positive per questa Università, derivanti dall'adesione al progetto "Palestre" EIC, nel modulo di adesione si è voluto più compiutamente dettagliare le attività che l'Università si impegna a mettere gratuitamente a disposizione del Progetto, e che sono le seguenti:

1. individuazione e selezione di start-up e PMI più promettenti a livello locale, regionale e nazionale, con particolare attenzione alle Start-up e Spin Off partecipate e accreditate dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per supportarle nella fase di preparazione/simulazione dei pitch e nella partecipazione ai Bandi dello European Innovation Council Accelerator;
2. coinvolgimento di personale tecnico-amministrativo, docenti e ricercatori/ricercatrici nell'organizzazione di corsi di formazione e progettazione e attività di accompagnamento alla redazione di proposte progettuali;
3. supporto allo sviluppo e attuazione delle sinergie tra i diversi programmi di finanziamento (in particolare tra Horizon Europe, Fondi strutturali, Fondi nazionali e Regionali) e all'identificazione di fonti di finanziamento alternative per i progetti insigniti del Seal of Excellence.

L'Ufficio specifica che le principali attività del Progetto "Palestre" EIC in cui questa Università sarà coinvolta sono: individuazione di esperti UNIBA e coinvolgimento nelle attività di accompagnamento e formazione alle start-up italiane che hanno presentato progetti in risposta ai bandi EIC e che hanno superato lo step 1, per supportarli nella preparazione del pitch; identificazione di spin-off e start-up di UNIBA o del territorio (locale o regionale) che possano essere candidabili al Programma di finanziamento EIC e

destinatari di percorsi di formazione e accompagnamento alla presentazione delle candidature.

Si allega, pertanto, il modulo di adesione al protocollo d'intesa per l'implementazione del progetto "palestre" EIC, così come modificato con Confindustria:

**MODULO DI ADESIONE AL PROTOCOLLO D'INTESA  
PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO "PALESTRE" EIC**

**DENOMINAZIONE** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

**SEDE LEGALE** Piazza Umberto I, 1, 70121, BARI

**INDIRIZZO E-MAIL E NUMERO DI TELEFONO** universitabari@pec.it, +39 080 5714200

**IN PERSONA DEL RETTORE, PROF. STEFANO BRONZINI**  
di seguito, "Partner"

**PREMESSO CHE:**

- ✓ *Confindustria e l'Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea (APRE) hanno sviluppato il Progetto "Palestre" EIC (di seguito, "Progetto"), che mira a qualificare la partecipazione delle imprese italiane all'European Innovation Council Accelerator (di seguito, Confindustria e APRE congiuntamente, "Organizzatori");*
- ✓ *il Progetto prevede la creazione di una rete di esperti che, insieme a Confindustria e APRE, orienti e supporti le imprese nella predisposizione e nella presentazione di progetti a valere sull'European Innovation Council;*
- ✓ *Confindustria e APRE hanno stipulato un Protocollo d'intesa che definisce i termini e le condizioni per implementare il Progetto e avviare le collaborazioni con i soggetti interessati ad aderirvi;*
- ✓ *il Partner è interessato ad aderire al Progetto e a collaborare con gli Organizzatori, mettendo gratuitamente a disposizione esperienza e competenze.*  
*Tutto ciò premesso, il Partner:*
  - a) *dichiara di aver preso atto del Progetto e di accertarne integralmente obiettivi<sup>1</sup>, organi<sup>2</sup>, condizioni<sup>3</sup> e attività<sup>4</sup>;*

---

<sup>1</sup> Il Progetto mira a qualificare la partecipazione delle imprese italiane all'European Innovation Council Accelerator.

<sup>2</sup> Sono organi del Progetto: 1) gli Organizzatori, cui spetta l'indirizzo e il monitoraggio del Progetto volto al mantenimento degli obiettivi originari dell'iniziativa; 2) lo Steering Committee, composto da un rappresentante per ciascuno degli Organizzatori e per ciascuno dei Partner, cui è affidato il compito di elaborare, su base annuale, un programma di lavoro che definisca, per i successivi 12 (dodici) mesi, il piano di attività più idoneo a massimizzare i risultati attesi, alla luce dell'evoluzione del programma e dei risultati conseguiti

<sup>3</sup> I Partner sono individuati dagli Organizzatori; l'adesione del Partner al Progetto è a titolo gratuito.

<sup>4</sup> Il Progetto prevede l'implementazione delle seguenti attività: individuazione e selezione di start-up e PMI più promettenti a livello nazionale; creazione di una lista di esperti con esperienza nel programma quadro, coinvolgimento dei *jury member* italiani dell'EIC Accelerator, che possano supportare le imprese in fase di preparazione/simulazione dei *pitch*; corsi di formazione e progettazione, con particolare riferimento alla gestione dell'innovazione, ai *business model* ambiziosi, al rischio finanziario, alla costruzione del team e alla proprietà intellettuale; accompagnamento per il *pitch* delle imprese che superano la fase in remoto della valutazione; supporto a Regioni e/o a Enti che vogliano creare programmi di supporto; creazione e animazione

b) *dichiara di voler aderire al Progetto, assumendo la qualifica di Partner, e di mettere gratuitamente a disposizione dello stesso Progetto lo svolgimento delle seguenti attività (di seguito, "Attività"):*

1. *individuazione e selezione di start-up e PMI più promettenti a livello locale, regionale e nazionale, con particolare attenzione alle Start-up e Spin Off partecipate e accreditate dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per supportarle nella fase di preparazione/simulazione dei pitch e nella partecipazione ai Bandi dello European Innovation Council Accelerator;*
2. *coinvolgimento di personale tecnico-amministrativo, docenti e ricercatori/ricercatrici nell'organizzazione di corsi di formazione e progettazione e attività di accompagnamento alla redazione di proposte progettuali;*
3. *supporto allo sviluppo e attuazione delle sinergie tra i diversi programmi di finanziamento (in particolare tra Horizon Europe, Fondi strutturali, Fondi nazionali e Regionali) e all'identificazione di fonti di finanziamento alternative per i progetti insigniti del Seal of Excellence.*

*Il Partner si impegna a:*

- a) *eseguire gratuitamente le attività inerenti il progetto e a sostenere tutti i costi diretti e indiretti, di sua competenza rinunciando a ogni pretesa e/o azione, nei confronti delle Parti e delle imprese, volta a ottenere il riconoscimento di qualsiasi spettanza economica;*
- b) *eseguire le Attività secondo criteri di assoluta qualità e usando la diligenza richiesta dalla natura delle stesse Attività;*
- c) *mantenere e a fare mantenere dai propri esponenti, dipendenti, collaboratori, consulenti e terzi in genere a cui si rivolge, la più assoluta riservatezza su notizie, informazioni e documenti di carattere riservato di cui dovesse venire, anche solo occasionalmente, a conoscenza durante l'esecuzione dell'Attività, nonché l'implementazione del Progetto. Qualora richiesto dalle imprese beneficiarie delle Attività, il Partner stipulerà con le stesse imprese specifici accordi di riservatezza e confidenzialità;*
- d) *per sé e per i propri dipendenti, collaboratori, consulenti e terzi in genere a cui si rivolge, non utilizzare per fini diversi dall'esecuzione delle Attività e comunque dall'implementazione del Progetto, né in tutto né in parte, né direttamente né indirettamente, qualsiasi notizia, informazione e documento di cui dovesse venire, anche solo occasionalmente, a conoscenza durante l'esecuzione dell'Attività, nonché l'implementazione del Progetto;*
- e) *indicare come proprio rappresentante, ai fini della partecipazione allo Steering Committee del Progetto, dott.ssa ADRIANA AGRIMI, indirizzo e-mail: [adriana.agrimi@uniba.it](mailto:adriana.agrimi@uniba.it);*
- f) *aver preso atto e di accettare incondizionatamente che gli Organizzatori possono decidere di risolvere la collaborazione nel caso di inosservanza degli impegni di cui alle precedenti lettere a), c) e d), nonché in caso di comportamenti contrari allo spirito e agli obiettivi del Progetto;*
- g) *aver preso atto della possibilità di recedere anticipatamente dalla collaborazione con gli Organizzatori previa comunicazione scritta, da inviarsi con un preavviso di almeno 15*

---

di una Alumni delle imprese e delle *start-up* che hanno ottenuto un finanziamento EIC; supporto allo sviluppo e attuazione delle sinergie tra i diversi programmi di finanziamento (in particolare tra Horizon Europe, Fondi strutturali, Fondi nazionali e Regionali) e all'identificazione di fonti di finanziamento alternative per i progetti insigniti del *Seal of Excellence*. Ulteriori attività potranno essere considerate e sviluppate dagli Organizzatori sulla base delle necessità che potranno emergere nel corso dell'attuazione del Progetto.

- (quindici) giorni a mezzo posta elettronica certificata o con raccomandata con ricevuta di ritorno alla Segreteria operativa del Progetto;*
- h) *autorizzare gli Organizzatori all'utilizzo del proprio nome, marchio e/o segno distintivo per le finalità di cui alla presente collaborazione;*
- i) *aver preso atto e di accettare che la collaborazione con gli Organizzatori è disciplinata dalla legge italiana;*
- j) *aver preso atto e di accettare di definire bonariamente eventuali controversie che dovessero sorgere in relazione alla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione, applicazione e risoluzione della collaborazione con gli Organizzatori. Qualora risulti impossibile la risoluzione bonaria sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.*

*Luogo e data*

*Firma e timbro del Partner*

L'Ufficio, inoltre, evidenzia che come indicato al nuovo comma e) del già menzionato modulo di adesione, è necessario individuare un referente che rappresenti questa Università nello Steering Committee del Progetto. Considerata la coerenza tra le attività dell'iniziativa e quelle della Direzione Ricerca, terza missione e internazionalizzazione, si propone il dirigente di detta Direzione quale delegato per l'Università di Bari nello Steering Committee del Progetto "Palestre" EIC".

La Presidente, quindi, nel dare evidenza delle modifiche apportate alle clausole negoziali, nella nuova bozza del modulo di adesione da sottoscrivere, *ivi* comprese quelle intese a dettagliare più compiutamente le attività che l'Università si impegna a mettere gratuitamente a disposizione del Progetto, nonché della lett. e) del testo convenzionale, recante l'indicazione della Dirigente della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, dott.ssa Adriana Agrimi quale rappresentante di questa Università ai fini della partecipazione allo *Steering Committee* del Progetto, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,



- PREMESSO che:
- con delibera del 02.05.2023, il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'adesione di questa Università all'iniziativa di cui al Protocollo d'intesa per l'implementazione del progetto PALESTRE EIC, rinviando ogni determinazione in merito alla sottoscrizione del relativo modulo di adesione, previa ridefinizione delle clausole negoziali *ivi* inserite, dai connotati "vessatori", inerenti gli impegni di questa Università;
  - in attuazione della suddetta delibera, è stato ridefinito, di concerto con Confindustria (Ente Organizzatore del Progetto PALESTRE EIC, unitamente ad APRE), il testo del modulo di adesione, come illustrato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Supporto alla Valutazione della Ricerca;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità* di questo Ateneo;

## VISTA

la nuova bozza del modulo di adesione da sottoscrivere;

## CONDIVISE

le modifiche apportate alle relative clausole negoziali, *ivi* comprese quelle intese a dettagliare più compiutamente le attività che l'Università si impegna a mettere gratuitamente a disposizione del Progetto;

## CONDIVISA

altresì, l'indicazione, alla lett. e) del testo convenzionale, della Dirigente della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, dott.ssa Adriana Agrimi, quale rappresentante di questa Università ai fini della partecipazione allo *Steering Committee* del Progetto, considerata la coerenza tra le attività dell'iniziativa in questione e quelle della suddetta Direzione,

## DELIBERA

- di approvare le attività che l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si impegna a svolgere gratuitamente nell'ambito del Protocollo d'intesa per l'implementazione del Progetto PALESTRE EIC;

- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione del modulo di adesione al Protocollo d'intesa *de quo*, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria;
- di delegare la Dirigente della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, dott.ssa Adriana Agrimi, a rappresentare l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nello *Steering Committee* del Progetto PALESTRE EIC.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****SELEZIONE PER ASSEGNAZIONE N. 1000 "BORSE DI STUDIO ALDO MORO" DA CONFERIRE A STUDENTI MERITEVOLI E IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO – A.A. 2022/2023: APPROVAZIONE**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Servizi agli studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche:

““Il Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68 di revisione della normativa in materia del diritto allo studio ha dettato norme finalizzate a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale per consentire in particolare agli studenti capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, attraverso un sistema integrato di strumenti e servizi, di raggiungere i più alti gradi degli studi.

A tal fine il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 22.12.2022, in sede di approvazione del Bilancio Unico di Previsione di Ateneo annuale 2023 e triennale 2023/2025, ha stanziato, tra l'altro, 500.000 euro per il conferimento delle suddette borse di studio.

Ciò premesso, la competente U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche ha predisposto uno schema di bando di concorso, sottoponendolo al parere del Consiglio degli Studenti che, nella riunione del 02.05.2023, ha espresso parere favorevole formulando proposte di modifica ritenute condivisibili, licenziando il testo allegato di cui si dà integrale lettura.””

Lo schema del bando di concorso per il conferimento di n. 1000 "Borse di studio Aldo Moro", a.a. 2022/2023, da € 500,00 ciascuna, come modificato dall'Ufficio istruttore in accoglimento delle proposte formulate dal Consiglio degli Studenti, già posto a disposizione dei consiglieri, viene allegato con il n. 5 al presente verbale.

La Presidente, quindi, nell'informare che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole in ordine allo schema di bando di concorso *de quo*, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Risulta accertata la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 13.04.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibera del 22.12.2022, questo Consesso, in sede di approvazione del Bilancio Unico di Previsione di Ateneo annuale 2023 e triennale 2023-2025, stanziava, tra l'altro, € 500.000,00 per il conferimento di borse di studio a studenti meritevoli e in condizioni di disagio economico;
- la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Servizi agli studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche ha predisposto uno schema di bando di concorso per il conferimento delle suddette borse di studio;
- il Consiglio degli Studenti, nella seduta del 02.05.2023, ha espresso parere favorevole allo schema di bando concorso, formulando proposte di modifica;

VISTO

il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, *“Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti [...]”*;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;

VISTO	lo schema del bando di concorso per il conferimento di n. 1000 “Borse di studio Aldo Moro”, a.a. 2022/2023, da € 500,00 ciascuna, come modificato dall’Ufficio istruttore in accoglimento delle proposte formulate dal Consiglio degli Studenti;
ACQUISITO	il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 23.05.2023;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di spesa, giusta nota <i>e-mail</i> del 13.04.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

DELIBERA

- di approvare lo schema del bando di concorso per il conferimento di n. 1000 “Borse di studio Aldo Moro” a.a. 2022/2023, da € 500,00 ciascuna, riservate a studenti meritevoli e in condizioni di disagio economico (all. n. 5 al presente verbale), dando, fin d’ora, mandato al Rettore ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che dovessero rendersi necessarie in sede di emanazione;
- di far gravare la complessiva spesa, pari a € 500.000,00, sull’art. di bilancio 102010112 “Altre borse” – UPB “Borse\_Studenti\_Budget” – acc. n. 2023/4824.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****ISTITUZIONE BORSE DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI**

- **N. 1 (UNA) SUL TEMA “ROBOT SOCIALI PER L’ASSISTENZA AGLI ANZIANI”:  
APPROVAZIONE**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche:

““La U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche riferisce che con comunicazione PEC assunta al protocollo con n. 57720 del 02.03.2023, è pervenuto l’estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Informatica, relativo alla seduta del 28.02.2023, con il quale lo stesso Consesso, ha approvato la proposta della prof.ssa Berardina De Carolis di istituire una borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema “Robot sociali per l’assistenza agli anziani”, nonché i requisiti per la partecipazione alla relativa selezione.

La borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione e il relativo costo pari ad € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull’art. di bilancio n. 102010112 “Altre borse” UPB ““DeCarolis00707517Mur” Accantonamento di spesa n. 2023/6147.

Pertanto, in conformità a quanto previsto dal Regolamento d’Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento per l’assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati di questa Università, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007 e di quanto riportato nell’estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Informatica relativo alla seduta del 28.02.2023, l’U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche ha provveduto a predisporre il bando di concorso, per titoli ed esami di seguito riportato:

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI AVENTE PER OGGETTO LA RICERCA SUL TEMA “ROBOT SOCIALI PER L’ASSISTENZA AGLI ANZIANI”.**

**ART.1****OGGETTO E FINALITÀ**

E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema “Robot sociali per l’assistenza agli anziani”, per un importo pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, che graverà sull’art. di bilancio n.

102010112 "Altre borse" UPB: "DeCarolìs00707517Mur" Accantonamento di spesa n. 2023/6147.

L'attività del borsista si svolgerà presso il Dipartimento di Informatica.

## **ART. 2**

### **REQUISITI DI ACCESSO E TITOLI VALUTABILI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati di nazionalità Italiana e i cittadini dell'Unione Europea in possesso del Diploma di laurea triennale in Informatica o titolo equipollente ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009.

Titoli valutabili:

- voto di laurea;
- eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività oggetto della borsa.

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività previste dalla borsa di studio;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

## **ART. 3**

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/> /domande

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la

compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- 4) ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.

I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

#### **ART. 4 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la Commissione Giudicatrice che sarà composta da:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento;
- il responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o suo delegato;
- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

#### **ART. 5 PROVE D'ESAME**



Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Informatica e consisteranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso, un colloquio e/o prova pratica.

Per i candidati cittadini dell'Unione Europea, è prevista una prova di accertamento della conoscenza della lingua italiana, ove necessaria.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

#### **ART. 6**

##### **CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

E' ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione.

#### **ART. 7**

##### **MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il beneficiario della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.

In caso di rinuncia o di decadenza da parte del beneficiario, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.

Il borsista ha l'obbligo di frequentare la struttura universitaria presso cui sarà utilizzata la borsa, al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.

#### **ART. 8**

##### **EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Il pagamento della borsa è effettuato in rate bimestrali posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte del borsista ed al suo impegno nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.

La borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione.

#### **ART. 9 OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

#### **ART. 10 NORME FINALI**

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

#### **ART. 11 TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it)

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

#### **ART. 12 PUBBLICAZIONE**

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche” ”” ””

La Presidente, quindi, nell'informare che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole in ordine all'istituzione della borsa di studio *de qua*, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Risulta accertata la sussistenza dello stanziamento di bilancio per la copertura della borsa di studio in parola, giusta nota *e-mail* del 09.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche:

- con delibera del 28.02.2023 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 57720 del 02.03.2023 - il Consiglio del Dipartimento di Informatica ha approvato la proposta della prof.ssa Berardina De Carolis di istituire una borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema *“Robot sociali per l’assistenza agli anziani”*, nonché i requisiti per la partecipazione alla relativa selezione;

VISTA

la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]”* ed in particolare, l’art. 18, comma 5, lett. f);

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;
- il *Regolamento di questa Università per l’assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati*, approvato dal Senato Accademico, nella seduta del

21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.03.2007;

- VISTA la bozza del bando di concorso, per titoli ed esami, per il conferimento della suddetta borsa;
- CONSIDERATO che la borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione, per un costo pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) - importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente;
- ACCERTATA la sussistenza dello stanziamento di bilancio per la copertura della borsa di studio in parola, giusta nota *e-mail* del 09.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza;
- ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 23.05.2023,

DELIBERA

di approvare l'istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "*Robot sociali per l'assistenza agli anziani*", secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria, per un costo pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) - importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente - che graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "*Altre borse*" UPB: "*DeCarolisi00707517Mur*" acc. n. 2023/6147.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****ISTITUZIONE BORSE DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI**

- **N. 1 (UNA) SUL TEMA “REALIZZAZIONE DI PROTOTIPI DI QUANTUM MACHINE LEARNING”: APPROVAZIONE**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche:

““La U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche riferisce che con comunicazione PEC assunta al protocollo con n. 103587 del 05.05.2023, è pervenuto l’estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Informatica, relativo alla seduta del 02.05.2023, con il quale lo stesso Consesso, ha approvato la proposta del dott. Corrado Loglisci di istituire una borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema “Realizzazione di prototipi di Quantum Machine Learning”, nonché i requisiti per la partecipazione alla relativa selezione.

La borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione e il relativo costo pari ad € 3.000,00 (tremila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull’art. di bilancio n. 102010112 “Altre borse” UPB "Malerba00467513Mur" Accantonamento n. 2023/6275.

Pertanto, in conformità a quanto previsto dal Regolamento d’Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento per l’assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati di questa Università, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007 e di quanto riportato nell’estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Informatica relativo alla seduta del 02.05.2023, l’U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche ha provveduto a predisporre il bando di concorso, per titoli ed esami di seguito riportato:

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI AVENTE PER OGGETTO LA RICERCA SUL TEMA “REALIZZAZIONE DI PROTOTIPI DI QUANTUM MACHINE LEARNING”.**

**ART.1****OGGETTO E FINALITÀ**

E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema “Realizzazione di prototipi di Quantum Machine Learning”, per un importo pari a 3.000,00 (tremila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull’art. di bilancio n. 102010112 “Altre borse” UPB "Malerba00467513Mur" Accantonamento n. 2023/6275.

L’attività del borsista si svolgerà presso il Dipartimento di Informatica.

**ART. 2**  
**REQUISITI DI ACCESSO E TITOLI VALUTABILI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso del Diploma di laurea triennale in Informatica o titolo equipollente ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009.

Titoli valutabili:

- voto di laurea;
- eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività oggetto della borsa.

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività previste dalla borsa di studio;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

**ART. 3**  
**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/> /domande

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici,

dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- 4) ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.

I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

#### **ART. 4**

##### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la Commissione Giudicatrice che sarà composta da:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento;
- il responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o suo delegato;
- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

#### **ART. 5**

##### **PROVE D'ESAME**

Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Informatica e consisteranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso, un colloquio e/o prova pratica.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

#### **ART. 6**

##### **CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

E' ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione.

#### **ART. 7**

##### **MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il beneficiario della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.

In caso di rinuncia o di decadenza da parte del beneficiario, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.

Il borsista ha l'obbligo di frequentare la struttura universitaria presso cui sarà utilizzata la borsa, al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.

#### **ART. 8**

##### **EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Il pagamento della borsa è effettuato in rate bimestrali posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte del borsista ed al suo impegno nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.

La borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione.



**ART. 9  
OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

**ART. 10  
NORME FINALI**

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

**ART. 11  
TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it)

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

**ART. 12  
PUBBLICAZIONE**

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche” ”” ”” ””

La Presidente, quindi, nell'informare che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole in ordine all'istituzione della borsa di studio *de qua*, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Risulta accertata la sussistenza dello stanziamento di bilancio per la copertura della borsa di studio in parola, giusta nota *e-mail* del 12.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche:

- con delibera del 02.05.2023 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con n. 103587 del 05.05.2023 – il Consiglio del Dipartimento di Informatica ha approvato la proposta del dott. Corrado Loglisci di istituire una borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema *“Realizzazione di prototipi di Quantum Machine Learning”*, nonché i requisiti per la partecipazione alla relativa selezione;

VISTA

la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]”* ed in particolare, l’art. 18, comma 5, lett. f);

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;
- il *Regolamento di questa Università per l’assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati*, approvato dal Senato Accademico, nella seduta del

21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.03.2007;

VISTA la bozza del bando di concorso, per titoli ed esami, per il conferimento della suddetta borsa;

CONSIDERATO che la borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione, per un costo pari a € 3.000,00 (tremila/00) - importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente;

ACCERTATA la sussistenza dello stanziamento di bilancio per la copertura della borsa di studio in parola, giusta nota *e-mail* del 12.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 23.05.2023,

DELIBERA

di approvare l'istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema "*Realizzazione di prototipi di Quantum Machine Learning*", secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria, per un costo pari a € 3.000,00 (tremila/00) - importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente - che graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "*Altre borse*" UPB "*Malerba00467513Mur*" acc. n. 2023/6275.

**DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI**

**RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA  
TRASPARENZA (RPCT): NOMINA**

La Presidente fa presente che l'argomento in oggetto viene rinviato alla prossima riunione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI****CONVENZIONE GARR PER LE SEDI REMOTE: RINNOVO**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Affari Istituzionali:

“L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro utilizza una infrastruttura di rete propria per assicurare i servizi telematici, basata su cavi in fibra ottica monomodale, che corrono attraverso le condotte fognarie della città di Bari. L'accesso ad Internet e la connettività al sistema delle Reti Accademiche e della Ricerca mondiali è assicurato dal Consortium GARR, unico gestore nazionale di una rete telematica dedicata alla ricerca e all'Università. Per assicurare la connettività nelle sedi non raggiunte direttamente in fibra ottica, a partire dall'anno 2006, sono stati stipulati contratti con i provider per la fornitura di circuiti punto-punto e in alcuni casi addirittura di collegamenti asimmetrici DSL. Nella tabella A sono raggruppati i collegamenti attivi nel periodo di tempo intercorso tra il 2006 ed il 2011, le sedi collegate, i costi, la tipologia di collegamento e le velocità di trasmissione.

Tabella A – Stima costi annuali	Tipo Circuito	Velocità	BMG	Costo Annuo
Circuiti Telecom ESSE3				Costo annuo
Bari	HDSL	8 Mbps	4 Mbps	€ 12.840,00
Taranto - Via Lago Maggiore	HDSL	2 Mbps	512Kbps	€ 5.398,64
Taranto - Via Acton 77	HDSL	2 Mbps	512Kbps	€ 5.398,64
Taranto - Via Deledda	HDSL	2 Mbps	512Kbps	€ 5.398,64
Taranto - Via Deledda - Video	HDSL	2 Mbps	512Kbps	€ 5.398,64
Taranto - Via De Gasperi	HDSL	2 Mbps	512Kbps	€ 5.398,64
Taranto - Palazzo Amati	HDSL	2 Mbps	512Kbps	€ 5.398,64
Brindisi - Via Primo Longobardo	ADSL	1,5 Mbps	100Kbps	€ 5.398,64
Brindisi - Via Primo Longobardo Video	HDSL	2 Mbps	512Kbps	€ 5.398,64
<b>Collegamenti DataWan 2Mbps</b>				
Economia Bari - Economia Taranto (Lato Bari)	Datawan	2 Mbps	1 Mbps	€ 51.094,29
Economia Bari - Economia Taranto (Lato Taranto)	Datawan	2 Mbps	1 Mbps	€ 61.352,50
Via Orabona - Scienze Biotecnologiche - Lato Campus	Datawan	2 Mbps	1 Mbps	€ 5.819,09
Via Orabona - Scienze Biotecnologiche - Lato Via Fanelli	Datawan	2 Mbps	1 Mbps	€ 5.823,08
Ateneo - Valenzano (Segreteria Studenti) - Lato Ateneo	Datawan	2 Mbps	1 Mbps	€ 1.748,50
Ateneo - Valenzano (Segreteria Studenti) - Lato Valenzano	Datawan	2 Mbps	1 Mbps	€ 1.784,50
Ateneo - Taranto (Segreteria Studenti) - Lato Ateneo	Datawan	2 Mbps	1 Mbps	€ 5.404,64
Ateneo - Taranto (Segreteria Studenti) - Lato Taranto	Datawan	2 Mbps	1 Mbps	€ 5.844,50
<b>Totale</b>				<b>€ 194.900,22</b>

Nella tabella B sono raggruppati i collegamenti attivi nel periodo di tempo intercorso tra il 2011 ed il 2014. Si evidenzia che i plessi collegati sono variati rispetto agli anni precedenti sia per la differente tipologia di connessione sia per la dismissione di alcune sedi. Si rappresentano quindi le sedi collegate, i costi, la tipologia di collegamento e le velocità di trasmissione.

Tabella B	Tipo Circuito	Velocità	BMG	Costo Annuo
Bari - Campus	Fibra Ottica	100 Mbps	100 Mbps	€ 17.587,80
Bari - CUS	Fibra Ottica	20 Mbps	20 Mbps	€ 12.790,08
Bari - Scienze Biotechologiche	Fibra Ottica	20 Mbps	20 Mbps	€ 12.790,08
Taranto - Rossarol Via Duomo	Fibra Ottica	30 Mbps	30 Mbps	€ 13.382,88
Taranto - Economia - Via lago Maggiore	Fibra Ottica	20 Mbps	20 Mbps	€ 12.790,08
Taranto - Scienze - Via del Turismo	Fibra Ottica	20 Mbps	20 Mbps	€ 12.790,08
Taranto - Scienze Formazione - Via Deledda	Fibra Ottica	20 Mbps	20 Mbps	€ 12.790,08
Brindisi - Via Primo Longobardo	Fibra Ottica	20 Mbps	20 Mbps	€ 12.790,08
<b>Totale</b>				<b>€107.711,16</b>

Nel febbraio del 2014 il Consortium GARR ha comunicato al nostro Ateneo l'avvio del Progetto "GARR-X Progress - Infrastruttura Digitale per promuovere Ricerca, Istruzione e Competitività nel Sud", finanziato dal MIUR a valere sulla Linea di intervento "Ricerca e Innovazione" – Azione "Potenziamento Strutturale" (Avviso D.D. 274 del 15/02/2013), che prevedeva la realizzazione di una rete telematica di nuova generazione in fibra ottica, integrata con l'infrastruttura di GARR-X attualmente in esercizio. Il finanziamento MIUR copriva interamente i costi di acquisizione in concessione d'uso (Indefeasible Right of Use) a 15 anni delle fibre ottiche e di acquisto degli apparati per le sedi interessate dai collegamenti, mentre restavano a carico degli Enti e delle Istituzioni di Ricerca i costi operativi di manutenzione e gestione, necessari a garantire il funzionamento dell'infrastruttura per il periodo di sostenibilità minima imposto dal bando MIUR, pari a 5 anni.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 febbraio 2015 è stata approvata la convenzione per i servizi di connettività tra il Consortium GARR e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Nella tabella C sono raggruppati i collegamenti previsti dalla convenzione, le sedi collegate, i costi, la tipologia di collegamento e le velocità di trasmissione.

Tabella C	Tipo Circuito attuale	Tipo Circuito Previsto	Velocità Attuale	Velocità prevista	Costo annuo
Bari – Campus	Fibra Ottica	Fibra Ottica	100 Mbps	100 Mbps	€ -
Bari - Scienze Biotechologiche	Fibra Ottica	Fibra Ottica	20 Mbps	100 Mbps	€ 7.130,00
Valenzano - Medicina Veterinaria	Ponte radio	Fibra Ottica	14 Mbps	100 Mbps	€ 6.323,00
Brindisi - ex. Ospd. Di Summa	Fibra Ottica	Fibra Ottica	20 Mbps	100 Mbps	€ 6.605,00
Taranto - Scienze - Via del Turismo	Fibra Ottica	Fibra Ottica	20 Mbps	100 Mbps	€ 5.557,00
Taranto - Rossarol Via Duomo	Fibra Ottica	Fibra Ottica	30 Mbps	100 Mbps	€ 6.627,00
Taranto - Economia - Via Lago Maggiore	Fibra Ottica	Fibra Ottica	20 Mbps	100 Mbps	€ 6.797,00

Bari – CUS	Fibra Ottica	Fibra Ottica	20 Mbps	100 Mbps	€ 6.136,00
Lecce - Infermieristica	Non collegata	Fibra Ottica		100 Mbps	€ 6.250,00
Totali					<b>€ 51.425,00</b>

Alla scadenza della convenzione nel giugno 2020, dovendo continuare ad assicurare la connettività nei medesimi plessi, il Delegato del Rettore per la rete GARR, prof. Filippo Lanubile, ha chiesto al Presidente del Consortium GARR, prof. Federico Ruggieri, una rinegoziazione della convenzione, per la connettività degli stessi plessi, ottenendo un aumento della banda trasmissiva di un fattore 10, da 100Mbps a 1000Mbps, e una riduzione dei costi di circa il 7,8%. Nella tabella D sono riepilogate le sedi collegate, i costi, la tipologia di collegamento e le velocità di trasmissione e le differenze con la precedente convenzione.

Tabella D	Velocità Convenzione 2015	Velocità Convenzione 2020	Costo Convenzione 2015	Costo Convenzione 2020
Bari - Scienze Biotecnologiche	100 Mbps	1000 Mbps	€ 7.130,00	€ 5.929,00
Valenzano - Medicina Veterinaria	100 Mbps	1000 Mbps	€ 6.323,00	€ 5.929,00
Brindisi - ex. Ospd. Di Summa	100 Mbps	1000 Mbps	€ 6.605,00	€ 5.929,00
Taranto - Scienze - Via del Turismo	100 Mbps	1000 Mbps	€ 5.557,00	€ 5.929,00
Taranto - Rossarol Via Duomo	100 Mbps	1000 Mbps	€ 6.627,00	€ 5.929,00
Taranto - Economia - Via Iago Maggiore	100 Mbps	1000 Mbps	€ 6.797,00	€ 5.929,00
Bari – CUS	100 Mbps	1000 Mbps	€ 6.136,00	€ 5.929,00
Lecce - Infermieristica	100 Mbps	1000 Mbps	€ 6.250,00	€ 5.929,00
Totali			<b>€ 51.425,00</b>	<b>€ 47.432,00</b>

Con delibera del Consiglio di Amministrazione del 12 giugno 2020 è stata approvata la convenzione per i servizi di connettività tra il Consortium GARR e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il triennio 2020-2023.

In data 18 aprile il Consortium GARR ha fatto pervenire le condizioni tecniche ed economiche, immutate rispetto al 2020, per il rinnovo della convenzione in scadenza il 4/5/2023, apportando le modifiche richieste dall'Access Port Administrator, dott. Antonio Petrone, ovvero escludendo la sede di Lecce – Infermieristica, il cui collegamento sarà assicurato dall'Università del Salento.

Nella tabella E sono riepilogate le sedi collegate, i costi, la tipologia di collegamento e le velocità di trasmissione

Tabella E	Capacità collegamento	Costi Convenzione 2020	Costi Convenzione 2023
Bari - Scienze Biotecnologiche	1000 Mbps	€ 5.929,00	€ 5.929,00
Valenzano - Medicina Veterinaria	1000 Mbps	€ 5.929,00	€ 5.929,00
Brindisi - ex. Ospd. Di Summa	1000 Mbps	€ 5.929,00	€ 5.929,00
Taranto - Scienze - Via del Turismo	1000 Mbps	€ 5.929,00	€ 5.929,00
Taranto - Rossarol Via Duomo	1000 Mbps	€ 5.929,00	€ 5.929,00

Taranto - Economia - Via Iago Maggiore	1000 Mbps	€ 5.929,00	€ 5.929,00
Bari – CUS	1000 Mbps	€ 5.929,00	€ 5.929,00
Lecce - Infermieristica	1000 Mbps	€ 5.929,00	-
<b>Totali</b>		<b>€ 47.432,00</b>	<b>€ 41.503,00</b>

La bozza della Convenzione per i servizi di connettività alla Rete GARR, da stipularsi per il rinnovo, tra il Consortium GARR e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per il triennio 2023-2026, già posta a disposizione dei consiglieri, costituisce l'allegato n. 6 al presente verbale.

Risulta accertata la disponibilità finanziaria - annualità 2023 - sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 27.04.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

La Presidente invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Affari Istituzionali:

- questa Università - giusta delibera di approvazione del Consiglio di Amministrazione del 12.06.2020 – sottoscriveva con il Consortium GARR la Convenzione triennale per i servizi di connettività alla Rete GARR, per il triennio 2020-2023, scaduta il 04.05.2023;
- in data 18.04.2023, il Consortium GARR ha fatto pervenire le condizioni tecniche ed economiche per il rinnovo della succitata



Convenzione, apportando le modifiche richieste dall'Access Port Administrator, dott. A. Petrone, nel senso di escludere la sede di Lecce – Infermieristica, il cui collegamento sarà assicurato dall'Università del Salento;

VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

RICHIAMATI

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- l'art. 57 "*Capacità negoziale – Norme generali*" e seg. del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università;

CONSIDERATA la natura giuridica di "Amministrazione aggiudicatrice" di questa Università, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del suddetto D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che, l'affidamento del servizio di connessione oggetto della Convenzione, disposto da Amministrazioni aggiudicatrici a favore del Consortium GARR, in qualità di soggetto gestore, in via esclusiva, dell'omonima rete nazionale della ricerca, è riconducibile nel novero degli appalti pubblici di servizi caratterizzati da un diritto esclusivo basato su disposizioni legislative o regolamentari ex art. 9, comma 1, del suddetto D. Lgs. n. 50/2016 e pertanto è da ritenersi, a tutti gli effetti, escluso dall'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici;

VISTA la relazione tecnica del Direttore Tecnico del Centro Servizi Informatici di questa Università, dott. Antonio Petrone, recante evidenza dei collegamenti IP necessari per le sedi non raggiunte dall'infrastruttura di rete dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

VISTA la Convenzione per i servizi di connettività alla Rete GARR, da stipularsi per il rinnovo, tra il Consortium GARR e l'Università degli

Studi di Bari Aldo Moro, per il triennio 2023-2026 e relativi allegati ed in particolare i paragrafi “valorizzazione economica” degli Allegati tecnici, recanti gli importi da corrispondere al GARR a titolo di corrispettivo per l’esecuzione delle attività convenzionali, per un importo complessivo pari a € 41.503,00 oltre IVA/anno;

ACCERTATA

la disponibilità finanziaria, di € 50.633,66 (€ 41.503,00 + IVA) (annualità 2023), sulla pertinente voce di spesa, giusta nota *e-mail* del 27.04.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

DELIBERA

- di approvare il rinnovo della Convenzione per i servizi di connettività alla Rete GARR tra il Consortium GARR e l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per il triennio 2023-2026, secondo la formulazione allegata alla relazione istruttoria (allegato n. 6 al presente verbale);
- di autorizzare il Rettore alla stipula dell’atto in questione dando, fin d’ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione;
- di far gravare la spesa complessiva, pari a € 50.633,66 (€ 41.503,00 oltre IVA) (annualità 2023), sull’art. di bilancio 102090103 “*Utenze e canoni per reti di trasmissione*” – UPB “*Amm. Centrale\_Budget*” acc. n. 2023/5792.

**DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI****PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO - DESIGNAZIONE DA PARTE DEL SENATO ACCADEMICO COMPONENTE MACROAREA 3 (SCIENZE MEDICHE) – SCORCIO QUADRIENNIO 2022-2026: PARERE**

La Presidente informa che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha designato la prof.ssa Marcella Prete quale componente del Presidio della Qualità di Ateneo, per la Macroarea 3 – *Scienze Mediche*, per lo scorcio del quadriennio 2022-2026, giusta dispositivo di delibera già posto a disposizione dei consiglieri.

Ella, quindi, ai sensi dell'art. 14 "*Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)*" dello *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro* e del punto 2 del *Regolamento stralcio* [dal Regolamento Generale di Ateneo] *sulle modalità di designazione dei componenti del Presidio della Qualità di Ateneo*, emanato con D.R. n. 1818 del 17.05.2022, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla designazione della prof.ssa Marcella Prete, resa dal Senato Accademico nella seduta del 23.05.2023, quale componente del Presidio della Qualità di Ateneo, per la Macroarea 3 – *Scienze Mediche*, per lo scorcio del quadriennio 2022-2026.

**DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI**  
**CENTRO "CORPUS AND LANGUAGE VARIATION IN ENGLISH RESEARCH (CLAVIER)"**  
**– PROPOSTA DI RINNOVO E ADESIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA:**  
**APPROVAZIONE**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali – Sezione Organi Dipartimenti di Didattica e di Ricerca, Scuole, Centri e SiBA – U.O. Organi Centri:

““Il Centro Interuniversitario di Ricerca “Corpus and Language Variation in English Research” (CLAVIER) è stato istituito nel 2008 con sede amministrativa presso l’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e vede coinvolte anche le Università degli Studi di Bergamo, Firenze, Sapienza Università di Roma, Milano, Trieste e Pisa.

In data 26.01.2023, questo Consesso ha già approvato l’adesione dell’Università Roma Tre al suddetto Centro, mediante Atto aggiuntivo alla Convenzione istitutiva del Centro in parola.

L’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ha fatto pervenire, con nota prot. gen. n. 102910 del 04.05.2023, la richiesta di approvazione del rinnovo per il quinquennio 2023-2028 del Centro medesimo e, nelle more della conclusione dell’iter di sottoscrizione dell’Atto aggiuntivo di cui sopra, ha riformulato lo stesso, inserendo anche l’adesione dell’Università degli Studi di Verona.

Si riportano di seguito il testo dell’Atto di Rinnovo e Aggiuntivo:

**ATTO DI RINNOVO E AGGIUNTIVO**  
**ALLA CONVENZIONE ISTITUTIVA DEL CENTRO INTERUNIVERSITARIO**  
**CLAVIER (Corpus and Language Variation in English Research)**  
**PREMESSO**

- che tra l’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, l’Università degli Studi di Bergamo, l’Università degli Studi di Firenze, l’Università degli Studi di Siena, l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” è stata sottoscritta la convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario CLAVIER (Corpus and Language Variation in English Research) in data 17.06.2008, avente durata quinquennale rinnovabile;
- visti, da ultimo, gli atti aggiuntivi di cui al Repertorio n. 390/2021 (Prot n. 302118 del 23/12/2021) - Atto Aggiuntivo alla Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario Clavier (Corpus And Language Variation In English Research) - sottoscrizione dell’Università degli Studi “La Sapienza” e Repertorio n. 376/2022 (Prot. 276375 del 10/11/2022) - Atto Aggiuntivo alla Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario Clavier (Corpus And Language Variation In English Research) - sottoscrizione degli altri Atenei aderenti, in forza dei quali la suddetta Convenzione risulta rinnovata sino al 17.06.2023 tra i seguenti Atenei: Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Università degli Studi di Bergamo, Università degli Studi di Firenze, Università degli Studi di Milano, Università degli Studi di Trieste, Università degli Studi di Pisa, Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, Università degli Studi “La Sapienza” e Università degli Studi della Calabria;
- vista la richiesta di rinnovo per ulteriori cinque anni del suddetto Centro, sino al 17.06.2028, deliberata dal relativo Consiglio in data 09.03.2023, approvata dal Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali (delibera del 22.03.2023), dal Consiglio di Amministrazione

dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (delibera del 21.04.2023) ed infine formalizzata con Decreto del Rettore Rep. n. 443 del 04.05.2023;

- che l'art. 8 della Convenzione Istitutiva consente che altre Università possano entrare a far parte del Centro Interuniversitario, previa delibera del Consiglio Direttivo del Centro;
- che, nelle more dell'ultimo rinnovo, era pervenuta in data 13.3.2020 la richiesta di adesione dell'Università Roma Tre, preventivamente approvata dal Consiglio del Centro, alla quale, con Decreto del Rettore n. 1444/2022, l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ha espresso la propria approvazione;
- che è in corso di formalizzazione l'ulteriore richiesta di adesione dell'Università degli Studi di Verona, già accolta con delibera del Centro (15.12.2022) e del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali (delibera del 22.03.2023), approvata con il citato Decreto del Rettore Rep. n. 443 del 04.05.2023;
- che è necessario acquisire l'assenso e la sottoscrizione di ulteriore atto aggiuntivo da parte degli altri Atenei aderenti, con il quale procedere al rinnovo del Centro per ulteriori cinque anni e contestualmente all'adesione dell'Università Roma Tre e dell'Università degli Studi di Verona;

#### **TRA**

*l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, rappresentata dal Rettore pro tempore Prof. Carlo Adolfo Porro, debitamente autorizzato a firmare il presente atto aggiuntivo con delibera del Consiglio d'Amministrazione del 05.12.2008 e con delibera del Consiglio di Amministrazione del 21.04.2023;*

#### **E**

- *l'Università degli Studi di Bergamo, rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *l'Università degli Studi di Firenze, rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *l'Università degli Studi di Milano, rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *l'Università degli Studi di Trieste, rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *l'Università degli Studi di Pisa, rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *L'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *L'Università degli Studi "La Sapienza", rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *L'Università degli Studi della Calabria, rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *L'Università di Roma Tre, rappresentata dal Rettore pro tempore;*
  - *L'Università degli Studi di Verona, rappresentata dal Rettore pro tempore;*
- debitamente autorizzati a sottoscrivere con firma digitale il presente atto;*

#### **si conviene e stipula quanto segue:**

##### **Art. 1**

*Verificata la persistenza dell'interesse alla partecipazione al Centro in parola ed alla continuazione della sua attività, il Centro Interuniversitario CLAVIER (Corpus and Language Variation in English Research) è rinnovato per il quinquennio 18.06.2023/17.06.2028, alle condizioni di cui alla Convenzione istitutiva;*

##### **Art. 2**

*l'Università Roma Tre rappresentata dal Rettore pro tempore entra a far parte del Centro Interuniversitario CLAVIER (Corpus and Language Variation in English Research), alle medesime condizioni di cui alla convenzione istitutiva.*

##### **Art. 3**

*l'Università degli Studi di Verona rappresentata dal Rettore pro tempore, entra a far parte del Centro Interuniversitario CLAVIER (Corpus and Language Variation in English Research), alle medesime condizioni di cui alla convenzione istitutiva.*

*Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale dalle Università sopraelencate.  
Si allegano i relativi certificati di firma digitale."*

La Presidente, quindi, nell'informare che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole in ordine al rinnovo del Centro *de quo*, per il quinquennio 2023-2028, e all'adesione allo stesso dell'Università degli Studi di Verona, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
	NICCHIA G.P. (Presidente)	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali – Sezione Organi Dipartimenti di Didattica e di Ricerca, Scuole, Centri e SiBA – U.O. Organi Centri:

- questa Università aderisce al Centro Interuniversitario di Ricerca “*Corpus and Language Variation in English Research (CLAVIER)*”, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, il quale vede coinvolte anche le Università degli Studi di Bergamo, Firenze, Milano, Trieste, Pisa, della Calabria e “Sapienza” di Roma;
- con delibera del **26/31.01.2023**, questo Consesso ha approvato l'adesione al suddetto Centro dell'Università Roma Tre mediante Atto aggiuntivo alla Convenzione istitutiva;
- con nota, assunta al prot. gen. di Ateneo con il n. 102910 del 04.05.2023, l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ha trasmesso la richiesta di approvazione del rinnovo del Centro, per il quinquennio 2023-2028 e la nuova versione

dell'Atto aggiuntivo di cui sopra, inserendo anche l'adesione dell'Università degli Studi di Verona;

- VISTA la bozza di Atto di rinnovo e aggiuntivo alla Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca "*Corpus and Language Variation in English Research (CLAVIER)*";
- RICHIAMATO l'art. 33 "*Centri di ricerca*" dello *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 23.05.2023,

DELIBERA

di approvare il rinnovo del Centro Interuniversitario di Ricerca "*Corpus and Language Variation in English Research (CLAVIER)*", per il quinquennio 2023-2028 e l'adesione dell'Università degli Studi di Verona secondo la formulazione dell'Atto di rinnovo e aggiuntivo riportata nella relazione istruttoria.

SOSPENSIONE RIUNIONE

Alle ore 12:25, la Presidente sospende la seduta.

La seduta riprende alle ore 13:05. Rientra il Rettore, che riassume la Presidenza.



ANTICIPAZIONE DELL'ARGOMENTO ISCRITTO AL PUNTO 23 ALL'ODG

Il Rettore fa presente che viene anticipata la trattazione dell'argomento iscritto al punto 23 dell'odg, concernente:

- DOTTORATO DI RICERCA XXXIX CICLO. ADEMPIMENTI

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**  
**DOTTORATO DI RICERCA XXXIX CICLO. ADEMPIMENTI**

Entra il Responsabile della Linea di azione relativa al Dottorato di Ricerca, prof. Francesco Giordano.

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Dottorato di Ricerca, invitando il prof. Giordano a voler relazionare in merito:

“L’Ufficio ricorda che, il Senato Accademico, nella seduta del 28.04.2023 e del 02.05.2023, ha deliberato di esprimere parere favorevole in ordine:

- *“alla proposta della Commissione Ricerca, formulata nella riunione del 27.04.2023, relativamente alla scheda di valutazione e relativi criteri di ripartizione per i dottorati di ricerca del XXXIX ciclo di cui alla relazione istruttoria;*
- *all’adesione ai dottorati di interesse nazionale riportati nella relazione istruttoria, per il XXXIX ciclo, a.a. 2023/2024;*
- *alla stipula degli atti convenzionali tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le sedi amministrative per disciplinare l’istituzione, il finanziamento ed il funzionamento dei dottorati di interesse nazionale per il XXXIX ciclo, subordinandone la stessa stipula all’acquisizione della relativa documentazione.”*

Inoltre, il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 02.05.2023, acquisito il parere favorevole del Senato Accademico, ha deliberato:

- *“di approvare la proposta della Commissione Ricerca, formulata nella riunione del 27.04.2023, relativamente alla scheda di valutazione e relativi criteri di ripartizione per i dottorati di ricerca del XXXIX ciclo di cui alla relazione istruttoria;*
- *di approvare l’adesione ai dottorati di interesse nazionale riportati nella relazione istruttoria, per il XXXIX ciclo, a.a. 2023/2024;*
- *che le richieste di finanziamento di borse di studio, presentate dai Dipartimenti coinvolti, per il XXXIX ciclo e da attribuire ai dottorati di interesse nazionale, vengano ricomprese nella proposta distributiva e possano gravare anche sui DD.MM. n. 117/23 e 118/23;*
- *di approvare la stipula degli atti convenzionali tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le sedi amministrative per disciplinare l’istituzione, il finanziamento ed il funzionamento dei dottorati di interesse nazionale per il XXXIX ciclo, subordinandone la stessa stipula all’acquisizione della relativa documentazione;*
- *di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione degli atti in questione, dando, sin d’ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.”*

L’Ufficio ricorda, altresì, che con nota prot. n. 86229 del 05.04.2023, sono state inviate le indicazioni operative e temporali ai Coordinatori ed ai Direttori di Dipartimento nonché i format delle manifestazioni di interesse e delle lettere di intenti relative alle borse di studio di cui ai DD.MM. n. 117/23 e n. 118/23, indicando il 26.04.2023 quale termine ultimo per l’invio di tutta la documentazione relativa ai corsi di dottorato XXXIX ciclo.

Alla predetta scadenza, sono pervenute n. 28 proposte per l'attivazione dei corsi dottorali; in particolare, i corsi e i relativi Coordinatori:

1. corso di dottorato in BIODIVERSITA' AGRICOLTURA E AMBIENTE - Prof. DE LILLO Enrico (rinnovo);
2. corso di dottorato in BIOSCIENZE E BIOTECNOLOGIE - Prof. Giovanna VALENTI (rinnovo);
3. corso di dottorato in DIGITAL INNOVATION AND E-HEALTH – Prof. Monica MONTAGNANI (nuova attivazione);
4. corso di dottorato in DIRITTI E TUTELE NEI MERCATI GLOBALIZZATI – Prof. LECCESE Vito Sandro (rinnovo);
5. corso di dottorato in DIRITTI, ECONOMIE E CULTURE DEL MEDITERRANEO – Prof. Alessandro RUBINO (rinnovo);
6. corso di dottorato in DIRITTI, ISTITUZIONI E GARANZIE NELLE SOCIETA' IN TRANSIZIONE – prof. Alessandro TORRE (rinnovo con modifiche collegio oltre 25%);
7. corso di dottorato in ECONOMIA E FINANZA DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE - Prof. Nicola Daniele CONIGLIO (rinnovo);
8. corso di dottorato in ECONOMIA E MANAGEMENT - prof.ssa Angela Stefania BERGANTINO (rinnovo con modifiche collegio oltre 25%);
9. corso di dottorato in FISICA in convenzione con l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN) - Prof. Giuseppe GONNELLA (rinnovo);
10. corso di dottorato in GENDER STUDIES – prof.ssa Francesca Romana RECCHIA LUCIANI (rinnovo con modifiche collegio oltre 25%);
11. corso di dottorato in GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO – Prof. Francesco GENTILE (in convenzione con Politecnico di Bari sede amministrativa UNIBA - Dipartimento Scienze Agro-Ambientali e Territoriali) (rinnovo);
12. corso di dottorato in INFORMATICA E MATEMATICA - Prof.ssa Francesca MAZZIA (rinnovo);
13. corso di dottorato in LEADERSHIP, EMPOWERMENT, AND DIGITAL INNOVATION IN EDUCATION AND LEARNING (LEDIEL) (nuova attivazione);
14. corso di dottorato in LETTERE, LINGUE E ARTI - Prof.ssa Olimpia IMPERIO (rinnovo);
15. corso di dottorato in METABOLISM, AGING AND SOCIAL MEDICINE - METABOLISMO, INVECCHIAMENTO E MEDICINA SOCIALE - Prof. Antonio MOSCHETTA (rinnovo con modifiche collegio oltre 25%);
16. corso di dottorato in NEUROSCIENZE APPLICATE - Prof. Domenico RIBATTI (rinnovo con modifiche collegio oltre 25%);
17. corso di dottorato in PATRIMONI ARCHEOLOGICI, STORICI, ARCHITETTONICI E PAESAGGISTICI MEDITERRANEI: SISTEMI INTEGRATI DI CONOSCENZA, PROGETTAZIONE, TUTELA E VALORIZZAZIONE – Prof. Giuliano VOLPE (rinnovo con modifiche collegio oltre 25%);
18. corso di dottorato in PATRIMONI STORICI E FILOSOFICI PER UNA INNOVAZIONE SOSTENIBILE prof.ssa Elisabetta TODISCO (rinnovo);
19. corso di dottorato in SANITÀ ANIMALE E ZOONOSI - Prof.ssa Maria Tempesta (rinnovo con modifiche collegio oltre 25%);
20. corso di dottorato in SANITÀ PUBBLICA, MEDICINA CLINICA E ONCOLOGIA - Prof. Jean-Francois DESAPHY (rinnovo);
21. corso di dottorato in SCIENZE CHIMICHE E MOLECOLARI - Prof. Pietro FAVIA (rinnovo con modifiche collegio oltre 25% e coordinatore);

22. corso di dottorato in SCIENZE CLINICHE INTERNISTICHE, CHIRURGICHE ED OSTETRICHE VETERINARIE - Prof. Andrea ZATELLI (nuova attivazione);
23. corso di dottorato in SCIENZE DEL FARMACO - Prof. Nicola Antonio COLABUFO (rinnovo);
24. corso di dottorato in SCIENZE DEL SUOLO E DEGLI ALIMENTI - Prof. Fabio MINERVINI (rinnovo);
25. corso di dottorato in SCIENZE DELLE RELAZIONI UMANE - Prof. Andrea BOSCO(rinnovo con modifiche collegio oltre 25%);
26. corso di dottorato in SCIENZE POLITICHE E SOCIALI PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO – SPSSS - Prof. Giuseppe CASCIONE (nuova attivazione);
27. TECNOLOGIE SOSTENIBILI PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DI MEDICINALI E DIAGNOSTICI – TESSMED - Prof. Nunzio DENORA (rinnovo);
28. corso di dottorato in TRAPIANTI DI TESSUTI ED ORGANI E TERAPIE CELLULARI Prof. Francesco STAFFIERI (rinnovo con modifiche collegio oltre 25%).

Inoltre, l'Ufficio fa presente che il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, nella seduta del 19.04.2023, *ha deliberato all'unanimità la disattivazione del corso di dottorato in GEOSCIENZE per il 39° ciclo e l'istituzione ed adesione al Dottorato di Interesse Nazionale in EARTH PROCESSES AND MANAGEMENT OF RESOURCES AND RISKS FOR A RESILIENT SOCIETY AND TERRITORY con sede amministrativa presso questa Università, indicando il prof. Roberto Sulpizio quale coordinatore pro-tempore dell'istituendo dottorato.*

Pertanto, i dottorati con **sede amministrativa presso questa Università** risultano essere n. 29 di cui:

- n. 21 corsi di dottorato sono organizzati in forma non associata (Singola Università)
- n. 4 corsi di dottorato sono organizzati in forma associata (1. Fisica, 2. Gestione sostenibile del Territorio, 3. Leadership, Empowerment, And Digital Innovation in Education And Learning (LEDIEL) e 4. Patrimoni Storici e Filosofici Per Una Innovazione Sostenibile)
- n.1 corso di dottorato è Dottorato "industriale" in forma associata ai sensi dell'art. 10, DM 226/2021 (Tecnologie Sostenibili Per Lo Sviluppo Industriale Di Medicinali E Diagnostici – TESSMED)
- n. 3 corsi di dottorato sono Dottorati "di interesse nazionale" in forma associata ai sensi dell'art. 11, DM 226/2021 (1. Earth Processes And Management Of Resources And Risks For A Resilient Society And Territory, 2. Gender Studies, 3. Patrimoni Archeologici, Storici, Architettonici E Paesaggistici Mediterranei: Sistemi Integrati Di Conoscenza, Progettazione, Tutela E Valorizzazione).

Inoltre, per quanto attiene i corsi di dottorato **associati con sede amministrativa diversa da UNIBA**, l'Ufficio ricorda che, a partire dall'A.A. 2020/2021, il Politecnico di Bari ha istituito n. 2 ulteriori corsi di dottorato di ricerca in convenzione con questa Università ed in particolare: Ingegneria e Scienze dell'Aerospazio (sede amministrativa POLIBA) e Industria 4.0 (sede amministrativa POLIBA).

L'Ufficio fa presente che l'Università degli Studi di Foggia, a partire dall'A.A. 2022/2023 ha istituito il corso di dottorato in "Scienze Umanistiche" in convenzione, ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del D.M. n. 226/21, con questa Università; nell'ipotesi in cui questo Consesso dovesse ritenere di dover convenzionarsi con l'Ateneo foggiano, si evidenzia che occorrerà finanziare n. 2 borse di dottorato di ricerca.

Per completezza di informazioni, si rappresenta che questa Università partecipa al corso di dottorato in Psicopatologia e Funzionamento Mentale: Metodi di Ricerca in Ambito Forense - 39° CICLO, con il finanziamento di n. 1 borsa di studio a valere su fondi di progetto del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina (prof. Catanesi - prof. Carabellese).

Con nota prot. n. 109229 del 16.05.2023, è stata convocata la Commissione Ricerca per discutere in ordine alla ripartizione delle borse di studio per i corsi di dottorato di ricerca XXXIX ciclo.

Di seguito si riporta il verbale della predetta Commissione:

*“Verbale commissione ricerca 17 maggio 2023*

*Presso il rettorato dell'Università degli Studi di Bari si riunisce la commissione ricerca alle ore 15:00 dopo regolare convocazione con Prot. n. 109229 del 16.05.2023.*

*Sono presenti il Magnifico Rettore, il Prof. Farinola delegato alla ricerca, il Prof. Giordano responsabile linea di azione al dottorato ricerca ed i componenti senatori Prof. Bertolino, Prof. Mastronuzzi, Prof. Lanubile, dott. De Candia, prof.ssa Gatto, il prof. Peragine, connesso via Teams per motivi di salute, e il dott. Marzo. Assenti giustificati la prof.ssa de Angelis ed il prof. Moro e il dott. M. Scalise. Ai lavori partecipano anche la dott.ssa Agrimi, Direttrice della Direzione Ricerca Terza Missione ed Internazionalizzazione, la dott.ssa Loiudice, Responsabile U.O. dottorato di ricerca assieme alla dott.ssa Del Bene.*

*Alle ore 15:15 prende la parola il Magnifico Rettore presentando il piano formativo a.a. 23-24. Esso consta di 29 proposte incardinate sull'Università degli Studi di Bari, delle quali 3 riguardano dottorati nazionali, ai quali si aggiunge l'adesione dell'università a 23 dottorati di interesse nazionale e 4 di natura consociata inter-ateneo con il Politecnico di Bari, UniFoggia e Sapienza.*

*Il Magnifico Rettore ribadisce l'impegno finanziario pari a poco meno di 10 milioni circa ma invita la Commissione ad una attenta valutazione delle progettazioni con riferimento ai criteri AVA 3 e in una ottica di una sostenibilità che nel medio periodo non potrà più avvalersi della significativa quota di finanziamenti PNRR.*

*Per l'a.a. 23-24 gli organi si sono già espressi sulla partecipazione a tutti quei DIN sui quali sono arrivate manifestazioni di interesse da parte dei dipartimenti dell'Università, e chiede di porre particolare attenzione sui DIN con sede amministrativa Bari, in termini di risorse economiche e soprattutto umane richieste.*

*Al termine dell'intervento del Magnifico Rettore prende la parola il prof. Giordano che presenta il numero di manifestazioni di interesse arrivate agli uffici sulle linee DM 118/23 (PNRR; Pubblica Amministrazione, Patrimoni Culturali e Transizioni Digitali ed Ambientali) e DM 117/23.*

*Per quanto riguarda il DM 117/23, alla data del 17 maggio, si contano 53 manifestazioni di interesse, ben al di sotto della capienza ministeriale di 428 posizioni a disposizione.*

*Per quanto riguarda il DM 118/23 le manifestazioni di interesse complessive per ogni linea di azione sono le seguenti:*

- 131 per la misura Ricerca PNRR*
- 59 per la misura PA*
- 29 per la misura Patrimoni Culturali*
- 18 per la misura Transizioni Digitali*

*La ripartizione per ciascun dottorato di ricerca è in invece la seguente:*

Nome	DM118				DM 117
	Manifestazione PNRR	Manifestazioni di Interesse PA	Manifestazioni Patrimoni Culturali	Transizioni Digitali	
BIODIVERSITA', AGRICOLTURA E AMBIENTE	11	5	1	2	8
BIOSCIENZE E BIOTECNOLOGIE	16	0	0	1	3
DIGITAL INNOVATION AND E-HEALTH	3	1	0	1	1
DIRITTI E TUTELE NEI MERCATI GLOBALIZZATI	3	2	0	0	0
DIRITTI, ECONOMIE E CULTURE DEL MEDITERRANEO	2	2	3	2	1
DIRITTI, ISTITUZIONI E GARANZIE NELLE SOCIETA' IN TRANSIZIONE	3	2	0	1	0
ECONOMIA E FINANZA DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0	6	0	0	0
ECONOMIA E MANAGEMENT	3	0	0	0	1
FISICA	5	0	1	0	2
GENDER STUDIES	9	8	3	2	3
earthcare	14	7	1	0	3
GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO	5	4	0	0	4
INFORMATICA E MATEMATICA	2	0	1	0	2
LETTERE, LINGUE E ARTI	6	7	3	4	0
METABOLISM, AGING AND SOCIAL MEDICINE - METABOLISMO, INVECCHIAMENTO E MEDICINA SOCIALE	3	0	0	0	1
NEUROSCIENZE APPLICATE	5	0	0	0	0
PATRIMONI ARCHEOLOGICI, STORICI, ARCHITETTONICI E PAESAGGISTICI MEDITERRANEI: SISTEMI INTEGRATI DI CONOSCENZA, PROGETTAZIONE, PATRIMONI STORICI E FILOSOFICI PER UNA INNOVAZIONE SOSTENIBILE	0	0	11	0	0
PROPOSTA DOTTORATO IN LEADERSHIP, EMPOWERMENT, AND DIGITAL INNOVATION IN EDUCATION AND LEARNING (LEDEL)	0	1	0	1	0
PROPOSTA DOTTORATO IN SCIENZE CLINICHE INTERDISCIPLINARI, CHIRURGICHE ED OSTETRICHE VETERINARIE	4	0	0	0	0
PROPOSTA DOTTORATO IN SCIENZE POLITICHE E SOCIALI PER LA SICUREZZA E LO SVILUPPO - SPSSS	3	8	1	0	0
SANITA' ANIMALE E ZOOINOSI	0	0	0	0	1
SANITA' PUBBLICA, MEDICINA CLINICA E ONCOLOGIA	4	1	0	0	1
SCIENZE CHIMICHE E MOLECOLARI	8	0	2	1	7
SCIENZE DEL FARMACO	5	0	0	1	4
SCIENZE DEL SUOLO E DEGLI ALIMENTI	2	1	0	0	3
SCIENZE DELLE RELAZIONI UMANE	2	0	0	1	0
TECNOLOGIE SOSTENIBILI PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DI MEDICINALI E DIAGNOSTICI - TESSMED	6	0	0	1	5
TRAPIANTI DI TESSUTI ED ORGANI E TERAPIE CELLULARI	4	0	0	0	0
	131	58	29	18	51

La Commissione, analizzate le progettualità secondo i criteri individuati nella seduta precedente, le approva.

Preliminarmente la Commissione concorda su alcuni principi base relativi alla attribuzione delle borse:

- È ritenuto opportuno assicurare il non superamento della soglia di risorse messe a bilancio
- Alla luce della significativa numerosità delle richieste relative al DM 118/23 nell'ambito "Ricerca PNRR", si ritiene di portare le chieste provenienti dai progetti PNRR nell'alveo delle stesse progettualità.

In merito ai criteri di ripartizione delle borse DM 118/23 "Ricerca PNRR", la Commissione concorda nel valutare la mediana del numero delle manifestazioni (ad

*eccezione dei Dottorati Nazionali con sede amministrativa a Bari), pari a 3, e non applicare alcun taglio su quei corsi di dottorato che hanno inviato un numero di manifestazioni minore o uguale a 3. Mentre per quei dottorati per i quali questo numero risulta superiore si è applicato un taglio superiore al 50%.*

*Per quanto riguarda le richieste su Patrimoni culturali, si è proceduto con un trasferimento di 5 richieste di PASAP sulla linea PA ed ulteriori richieste anche per quanto riguarda il dottorato DIN Earth Care. Anche la linea Transizione Digitale ha visto piccoli interventi di ottimizzazione cercando di gratificare questo tipo di progettualità su dottorati maggiormente interdisciplinari.*

*Sono state assegnate 3 borse a Fisica e 3 a Gestione perché in convenzione rispettivamente con INFN e POLIBA rispettivamente.*

*Inoltre, per quanto riguarda la partecipazione ai DIN con sede amministrativa diversa da UNIBA, si rappresenta che il Senato Accademico ed il CDA, rispettivamente nelle sedute del 28 Aprile 2023 e 2 Maggio 2023 hanno deliberato l'adesione ai DIN per i quali sono pervenute le manifestazioni da parte delle sedi amministrative. In particolare, dei 23 DIN, la CR propone che il finanziamento della borsa sia a valere su bilancio di ateneo per 19 DIN. I rimanenti 4, con sedi IUSS Pavia, Federico II Univ, di Pisa e campus Biomedico, finanzieranno la partecipazione con budget di progetti PNRR, come da tabella di seguito riportata.*

Proposte dottorato nazionale 39° ciclo sede amministrativa diversa da Uniba							
N.	Corso		Sede amministrativa/Università	Referenti Uniba	Dipartimento UNIBA	Nr borse	Fonte di finanziamento
1	Sviluppo Sostenibile e Cambiamento Climatico - National PhD course in Sustainable Development and Climate Change (SDCC)	NAZIONALE	Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia	Corrado Crocetta	Ricerca e Innovazione Umanistica	2	2 GRINS
				Angela Stefania Bergantino, Paola Perchinunno	Economia, Management e Diritto dell'Impresa	1	1 non assegnata nel 38 ciclo a DIN su Bilancio di Ateneo
2	Learning Sciences and Digital Technologies	NAZIONALE	Università di Modena e Reggio Emilia	Eleonora FAGGIANO,	Matematica,	1	ATENE0
				Veronica Rossano, Teresa Roselli	Informatica		
3	Intelligenza Artificiale - Area Società	NAZIONALE	Università di Pisa	Rosa Lanzilotti, Giovanni Semeraro, Michelangelo Ceci, donato malarba, Nicole Novielli	Informatica	3	progetto PNRR-PE FAIR
4	Scienze Motorie e Sport	NAZIONALE	Università degli Studi di Verona	Francesco Fischetti	Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze "DiBrain"	1	ATENE0
5	Studi Religiosi (DREST)	NAZIONALE	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia	Immacolata Aulisa	Ricerca e Innovazione Umanistica	1	ATENE0
6	Space Science and Technology* (SST)	NAZIONALE	Università degli Studi di Trento	Domenico Capolongo	Scienze della Terra e Geoambientali	1	ATENE0
7	Inclusione e innovazione sociale. Sfide per le società contemporanee	NAZIONALE	Università degli Studi di Milano La Statale	Pierdomenico Logroscino	Economia, Management e Diritto dell'Impresa	1	ATENE0
8	Medicina dei Sistemi	NAZIONALE	Università degli Studi di Milano	Graziano Pesole	Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente	1	ATENE0
9	Food Science, Technology and Biotechnology	NAZIONALE	Università di Torino	Fabio Minervini, Maria De Angelis, Massimiliano Renna, Monica Santamaria, Antonella Pasqualone, Francesco Caponio, Carmine Summo, Pasquale Filannino	Scienze del Suolo e degli Alimenti	1	ATENE0
10	Catalisi	NAZIONALE	Università degli Studi di Perugia	Vito Capriati, Renzo Luisi	Farmacia-Scienze del Farmaco	1	ATENE0
				Angela Dibenedetto, Angela Punzi, Antonio Monopoli	Chimica		
11	Cybersicurezza	NAZIONALE	Scuola IMT Alti Studi Lucca	Annalisa Appie e Danilo Caivano	Informatica	1	ATENE0
12	Intelligenza Artificiale - Area Salute e Scienze della Vita	NAZIONALE	Università Campus Bio-Medico di Roma	Donato Impedovo	Informatica,	1	progetto PNRR-PE FAIR
				Giulio Pergola	Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBrain)	1	FINANZIATA DA ASSOCIAZIONE ITALO FRANCESE
13	Blockchain e Distributed Ledger Technology	NAZIONALE	Università degli Studi di Camerino (UNICAM) -	Cataldo Pulvento	Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti - DISSPA	1	ATENE0
14	Heritage Science	NAZIONALE	Università La Sapienza di Roma	Giulio Volpe	Ricerca e Innovazione Umanistica	1	ATENE0
15	Immagine, linguaggio, figura: forme e modi della mediazione	NAZIONALE	Università degli Studi di Milano Statale	Iulia Ponzio	Ricerca e Innovazione Umanistica	1	ATENE0
16	Life course researh	NAZIONALE	università degli Studi di Firenze	Anna Paterno, Maria Carella	Scienze Politiche	1	ATENE0
17	Scientific, Technological and Social Methods Enabling Circular Economy	NAZIONALE	Università di Padova	Mariantonietta Intontii/Lucia Curri	Economia e Finanza/Chimica	1	ATENE0
18	Processi e tecnologie fotoindotti	NAZIONALE	Università di Perugia	Farinola/catucci/fistorti	Chimica	1	ATENE0
19	Teaching and learning sciences: inclusion, technologies, educational research and evaluation	NAZIONALE	Università di Macerata	Rosa Gallelli	Forpsicom	1	ATENE0
20	Approcci one health per il contrasto delle malattie infettive emergenti	NAZIONALE	Università di Pavia	Domenico Ditranto	Medicina Veterinaria	1	ATENE0
21	RNA Therapeutics and gene therapy	NAZIONALE	Università Federico II	Grazia Paola Nicchia, Loreto Gesualdo	Medicina di precisione e rigenerativa e aera Jonica DIMEPREJ, Farmacia scienze el farmaco, interdisciplinare di medicina Bioscienze biotecnologie e biofarmaceutica	3	PROGETTO CN3
22	Scienze polari	NAZIONALE	Università di Venezia	Giuseppe Mastronuzzi	Scienze della terra e Geoambientali	1	ATENE0
23	Tecnologie avanzate per la fisica e l'astrofisica	NAZIONALE	Università di Padova	Salvatore Mij	Fsica	1	ATENE0
						<b>30</b>	19 a valere su bilancio di ateneo, 11 su fonte di finanziamento differente

*Infine, la Commissione ha ipotizzato di distribuire le borse a valere su bilancio di ateneo in accordo ai seguenti criteri:*

- *Parziale compensazione per quei dottorati che hanno subito un taglio numerico importante*
- *Sostenere ricerca non appartenente a progettualità PNRR*





stabilire i reciproci rapporti con le aziende. A tal fine, la CRUI ha trasmesso la relativa bozza di convenzione (allegato 4); in merito, si rappresenta che la prof.ssa Vessia, con mail del 22.05.2023, ha precisato che il testo è definitivo ed è stato condiviso al tavolo di negoziazione a livello nazionale da CODAU, NETVAL e Confindustria.

In ordine alla copertura finanziaria dell'impianto distributivo proposto della Commissione Ricerca, l'Ufficio rappresenta che, con mail del 24.05.2023, la Direzione Amministrazione e Finanza ha fornito il quadro complessivo della predetta copertura finanziaria degli interventi proposti che di seguito si riporta:

<b>Budget anno 2024 necessario alla copertura dei costi delle borse 39° ciclo</b>
---

Costo triennale Borsa	81.046,03
Costo annuale Borsa	27.015,34

	n.	costo triennale	cofin Ateneo	cofin. triennale ateneo	cofinanz. annuale Ateneo
<b>Borse DM 117/23</b>	53	81.046,03	21.046,03	1.115.439,59	371.813,20
<b>Borse DM 118/23</b>	170	81.046,03	21.046,03	3.577.825,10	1.192.608,37
				<u>4.693.264,69</u>	<u>1.564.421,56</u>

Previsione Bilancio 2024 borse 39° ciclo	110
--	-----

Costo triennale previsto borse di ateneo 39° ciclo	8.915.063,30
--	--------------

Costo annuale previsto borse di ateneo 39° ciclo	2.971.687,77
--	--------------

Budget annuale borse di ateneo 39° ciclo al netto cofin DM 117 e 118	1.407.266,20
--	--------------

Borse attivabili su budget previsione 2024	52
--	----

Budget Programmazione Triennale 2021/23 per borse di dottorato	1.050.000,00
--	--------------

Borse attivabili su fondi PRO3	13
--------------------------------	----

Borse totali erogabili dall'Ateneo su fondi propri per il 39° ciclo	65
---	----

<b>Budget anno 2026 necessario alla copertura dei costi delle borse attivate sui progetti PNRR</b>
--

Numero borse	20
Periodo da finanziare a carico del bilancio	Feb - Set 2026 (7/12)
Costo annuale stimato	540.306,87
Rateo a carico del bilancio di Ateneo per l'anno 2026	315.179,01

Le bozze di Convenzione da far sottoscrivere agli Enti che intendano partecipare ai Dottorati di interesse nazionale, con relativo accordo di contitolarità, ovvero ai Dottorati associati con sede amministrativa UniBA, nonché, per quanto attiene al D.M. n. 117/2023, la bozza di Convenzione atta a stabilire i reciproci rapporti con le imprese co-finanziatrici, già condivisa al tavolo di negoziazione a livello nazionale da CODAU, NETVAL e Confindustria vengono allegate con il n. 7 al presente verbale.

Il prof. Giordano illustra nel dettaglio la tematica *de qua*, soffermandosi sui lavori della *Commissione Ricerca*, la quale, nella riunione del 17.05.2023, sulla scorta di alcuni principi base di distribuzione delle borse, nonché di appositi criteri per la ripartizione delle borse a valere sul bilancio di Ateneo, che passa ad enunciare, ha elaborato la surriportata proposta di distribuzione delle borse di dottorato, per il XXXIX ciclo, a.a. 2023/2024.

Al termine dell'illustrazione del prof. Giordano, il Rettore riassume gli interventi messi in atto da questa Amministrazione in materia di dottorato, strategicamente caratterizzati da un importante investimento sul bilancio di Ateneo, unitamente ai finanziamenti sulle misure ministeriali e al contributo di sempre più numerose imprese del territorio, a conferma dell'impegno a favore di uno strumento fondamentale per la crescita delle competenze necessarie allo sviluppo del Paese. Per il prossimo anno accademico, questa Università metterà a disposizione una ricca offerta di borse di dottorato di ricerca. Ricca per numero, superando il già considerevole numero di borse dell'anno scorso (254) e per tematiche, che spaziano dai temi a forte vocazione scientifico-tecnologica, alla ricerca di base, ad ambiti relativi alla transizione digitale ed ambientale, all'innovazione nella pubblica amministrazione, al patrimonio culturale sino a progettualità più orientate alla ricerca applicata e con l'obiettivo di potenziare competenze di alto profilo in ambito industriale. Egli plaude, d'altra parte, all'azione sinergica avviata con e dalle imprese del territorio, che hanno lavorato assieme rendendo possibile una programmazione così complessa e articolata, aumentando, nel corso degli anni, le opportunità di accesso all'alta formazione e

garantendo l'implementazione delle attività di ricerca e di innovazione, leve imprescindibili per lo sviluppo e la crescita del Paese.

In questo quadro di riferimento – il Rettore prosegue -, è significativo che il Senato Accademico, nella riunione del 23.05.2023, abbia condiviso l'orientamento teso a proporre a questo Consesso di impegnare ulteriori risorse di Ateneo per aumentare il numero delle borse di ricerca, indirizzandole a sostegno di percorsi dottorali, per loro natura, inerenti la ricerca di base e/o di stampo metodologico.

Ove questo Consesso, quindi, ritenesse opportuno accogliere le richieste del Senato Accademico di impegnare ulteriori risorse di Ateneo per aumentare il numero delle borse, Egli fa presente che si potrebbero quantificare in n. 6 le borse di Ateneo aggiuntive, avendo acquisito, per le vie brevi, l'assenso del Direttore responsabile della Direzione Amministrazione e Finanza circa la sussistenza della disponibilità finanziaria per la loro copertura.

Ove, come passaggio successivo, questo Consesso facesse anche proprie le motivazioni del Senato Accademico a sostegno di quali percorsi dottorali indirizzare le borse aggiuntive, Egli ritiene che le suddette n. 6 borse possano essere destinate:

- n. 2 al corso di dottorato in “*Matematica e Informatica*” – curriculum Matematica;
- n. 1 al corso di dottorato in “*Economia e finanza delle Amministrazioni pubbliche*”;
- n. 1 al corso di dottorato in “*Economia e Management*”;
- n. 1 al corso di dottorato in “*Trapianti di tessuti ed organi e terapie cellulari*”,

mentre Gli si potrebbe conferire mandato di assegnare la borsa aggiuntiva rimanente, nonché di perfezionare l'impianto distributivo in termini di possibili integrazioni/correttivi derivanti dalle interlocuzioni ancora in corso con i partner industriali e le realtà aziendali interessate - intervenendo con proprio Decreto entro la scadenza ministeriale del 05.06.2023 – con la finalità di contemperare le esigenze con un ottimale utilizzo delle risorse disponibili.

Tutto quanto rappresentato, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Segue un ampio dibattito, nel corso del quale tutti gli interventi sono favorevoli all'accoglimento delle richieste del Senato Accademico e, facendo proprie le motivazioni da codesto Organo rappresentate, alla destinazione delle borse aggiuntive nei termini testé indicati dal Rettore. I consiglieri ritengono motivo di lode per l'Ateneo aumentare il numero già cospicuo delle borse ed indirizzarle verso settori che presentano carenze (Carbonara), stante la sostenibilità a bilancio dell'operazione, se si considera che i costi sono da ripartire

nell'arco di un triennio (Leonetti) e che, in alcuni casi, non si tratterebbe di finanziare il costo pieno delle borse, ma solamente alcune mensilità, trattandosi di borse su progetti PNRR ( Rettore).

In particolare, il dott. Tricarico rinnova le considerazioni già svolte nella riunione del 02.05.2023, a riguardo particolare dei dottorati innovativi/industriali, ribadendo l'importanza di avviare per tempo l'interlocuzione con le imprese, per definirne il fabbisogno e tracciare compiutamente il percorso del dottorando di ricerca all'interno di esse. Egli coglie, comunque, con favore l'apertura delle aziende ad investire in ambiti per loro nuovi – v. es. l'ambito giuridico per il commercio elettronico delle imprese agricole – acquisendo con i dottorati delle professionalità che necessitano di tempo per incardinarsi nell'apparato imprenditoriale. Il prof. Dellino auspica per il futuro, piuttosto, incontri *"in campo neutro"* fra Università ed imprese per la definizione dei percorsi dottorali, potendo l'Accademia far conoscere delle peculiarità che il mondo imprenditoriale, da solo, non riuscirebbe a cogliere.

Al termine del dibattito, il Rettore, nel riassumere i termini dell'adottanda pronuncia, invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

Esce il prof. Giordano.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PREMESSO**

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Dottorato di Ricerca:

- con nota, prot. n. 3992 del 02.03.2023, il MUR dava comunicazione dell'apertura, dal 06.03.2023 al 05.06.2023, della piattaforma informatica per la presentazione delle proposte di accreditamento dei corsi di dottorato XXXIX ciclo,

secondo una procedura volta a coniugare le esigenze dell'ordinario accreditamento dei corsi di dottorato con la necessità di dare attuazione ai DD.MM. 2 marzo 2023, nn. 117 e 118, con i quali si è provveduto a ripartire i finanziamenti per le borse di dottorato a valere sulle misure di investimento M4C1-Inv. 3.4, M4C1-Inv. 4.1 e M4C2-Inv. 3.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

- con nota, prot. n. 86229 del 05.04.2023, l'Ufficio istruttore trasmetteva ai Coordinatori le indicazioni operative e temporali, nonché i *format* delle manifestazioni di interesse e delle lettere di intenti relative alle borse di studio di cui ai DD.MM. n. 117/2023 e n. 118/2023, indicando il 26.04.2023 quale termine ultimo per la trasmissione di tutta la documentazione relativa ai corsi di dottorato XXXIX ciclo;
- a tale ultima scadenza, pervenivano n. 28 proposte, a cui si è aggiunta la proposta del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali di istituzione del Dottorato di interesse nazionale in "*Earth Processes and Management of resources and risk for a resilient society and territory*" con sede amministrativa presso questa Università;
- con delibera del 02.05.2023, il Consiglio di Amministrazione approvava la proposta della Commissione Ricerca, formulata nella riunione del 27.04.2023, relativamente alla scheda di valutazione e relativi criteri di ripartizione per i dottorati di ricerca del XXXIX ciclo, nonché l'adesione a n. 24 Dottorati di interesse nazionale con sede amministrativa diversa da UniBA, per il medesimo ciclo, stabilendo, tra l'altro, che le richieste di finanziamento di borse di studio, presentate dai Dipartimenti coinvolti e da attribuire ai Dottorati di interesse nazionale, sarebbero state ricomprese nella proposta distributiva, potendo gravare anche sui DD.MM. n. 117/2023 e n. 118/2023;
- la Commissione Ricerca ha elaborato una proposta distributiva delle borse di dottorato, per il XXXIX ciclo, come da verbale relativo alla riunione del 17.05.2023;

#### VISTI

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*";
- il D.M. 14 dicembre 2021, n. 226 "*Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati*";
- il D.M. 22 marzo 2022, n. 301 recante "*Linee guida per l'accREDITAMENTO dei dottorati di ricerca ai sensi dell'art.4, comma 3 del Regolamento di cui al D.M. 14 dicembre 2021, n. 226*";
- il D.M. 2 marzo 2023, n. 117 "*Riparto delle borse di dottorato di durata triennale per la frequenza di percorsi di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle*

*imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese”;*

- il D.M. 2 marzo 2023, n. 118 *“Riparto delle borse di dottorato di durata triennale per la frequenza di percorsi di dottorato in programmi specificamente dedicati e declinati”;*

## RICHIAMATI

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- il Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

## PRESO ATTO

dalla relazione istruttoria, che:

- i corsi di dottorato con sede amministrativa presso questa Università risultano essere n. 29 (n. 21 organizzati in forma non associata; n. 4 organizzati in forma associata; n. 1 Dottorato industriale in forma associata ai sensi dell'art. 10 del D.M. n. 226/2021; n. 3 Dottorati di interesse nazionale in forma associata ai sensi dell'art. 11 del D.M. n. 226/2021);
- per quanto attiene ai corsi di dottorato associati con sede amministrativa diversa da UniBa, questa Università partecipa in convenzione, dall'a.a. 2020/2021, a n. 2 corsi di dottorato istituiti dal Politecnico di Bari e, dall'a.a. 2022/2023, ad un corso di dottorato istituito dall'Università degli Studi di Foggia;
- per quanto attiene ai corsi di dottorato nazionale con sede amministrativa diversa da UniBA, dei n. 24 corsi approvati nella riunione di questo Consesso del 02.05.2023, questa Università partecipa al corso in *“Psicopatologia e Funzionamento mentale: metodi di ricerca in ambito forense”* con il finanziamento di n. 1 borsa di studio a valere su fondi di progetto del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina (prof. Catanesi – prof. Carabellese);

## VISTA

la proposta di distribuzione delle borse di dottorato, per il XXXIX ciclo, a.a. 2023/2024, formulata dalla Commissione Ricerca, nella suddetta riunione del 17.05.2023;

## VISTE

le bozze di Convenzione da far sottoscrivere agli Enti che intendano partecipare ai Dottorati di interesse nazionale, con relativo accordo di contitolarità, ovvero ai Dottorati associati con sede amministrativa UniBA, nonché, per quanto attiene al D.M. n. 117/2023, la bozza di Convenzione atta a stabilire i reciproci rapporti con le imprese co-finanziatrici, già condivisa al tavolo di negoziazione a livello nazionale da CODAU, NETVAL e Confindustria;

- VISTA la delibera del Senato Accademico, resa nella riunione del 23.05.2023;
- ACCERTATA la copertura finanziaria dell'impianto distributivo proposto dalla Commissione Ricerca, giusta nota *e-mail* del 24.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza;
- RITENUTO opportuno, in accoglimento delle richieste del Senato Accademico e facendone proprie le motivazioni, impegnare ulteriori risorse di Ateneo per aumentare il numero delle borse, quantificando in n. 6 le borse di Ateneo aggiuntive da destinare:
- n. 2 al corso di dottorato in "*Matematica e Informatica*" – *curriculum* Matematica;
  - n. 1 al corso di dottorato in "*Economia e finanza delle Amministrazioni pubbliche*";
  - n. 1 al corso di dottorato in "*Economia e Management*";
  - n. 1 al corso di dottorato in "*Trapianti di tessuti ed organi e terapie cellulari*",
- con contestuale mandato al Rettore di assegnare la borsa aggiuntiva rimanente, nonché di perfezionare l'impianto distributivo in termini di possibili integrazioni/correttivi derivanti dalle interlocuzioni ancora in corso con i partner industriali e le realtà aziendali interessate - intervenendo con proprio Decreto entro la scadenza ministeriale del 05.06.2023 – con la finalità di contemperare le esigenze con un ottimale utilizzo delle risorse disponibili;
- ACQUISITO per le vie brevi, l'assenso del Direttore responsabile della Direzione Amministrazione e Finanza circa la sussistenza della disponibilità finanziaria per la copertura delle borse aggiuntive in parola,

DELIBERA

- di approvare la proposta di prosecuzione e rinnovo, riaccreditamento, nuova istituzione e disattivazione dei corsi di dottorato, per il XXXIX ciclo, a.a. 2023/2024;
- di approvare i lavori della Commissione Ricerca, di cui al verbale relativo alla riunione del 17.05.2023 e, per l'effetto, l'impianto distributivo delle borse di dottorato, per il XXXIX ciclo, a.a. 2023/2024;
- di approvare la proposta della Commissione Ricerca relativa al finanziamento di n. 1 borsa di studio, a valere su bilancio di ateneo, per ciascuno dei n. 19 Dottorati di



interesse nazionale con sede amministrativa diversa da UniBA, come da tabella riepilogativa della Commissione Ricerca riportata in istruttoria;

- di finanziare le borse di studio dei restanti n. 4 Dottorati di interesse nazionale, di seguito riportati, con budget attribuito ai progetti PNRR (Campioni nazionali -Partenariati estesi) e il relativo cofinanziamento graverà sul bilancio di Ateneo:
  - “*Sustainable development and climate change*” - sede amministrativa I.U.S.S. - Istituto Universitario di Studi Superiori – Pavia;
  - “*RNA therapeutics and gene therapy*” - sede amministrativa Università degli Studi di Napoli Federico II;
  - “*Intelligenza artificiale*” - area società - sede amministrativa Università di Pisa;
  - “*Intelligenza artificiale*” – area salute e scienze della vita - sede amministrativa Università "Campus Bio-Medico" di Roma;
- di approvare la destinazione di ulteriori risorse di Ateneo ai corsi di dottorato, per il XXXIX ciclo, quantificando in n. 6 le borse di Ateneo aggiuntive di cui:
  - n. 2 al corso di dottorato in “*Matematica e Informatica*” – curriculum Matematica;
  - n. 1 al corso di dottorato in “*Economia e finanza delle Amministrazioni pubbliche*”;
  - n. 1 al corso di dottorato in “*Economia e Management*”;
  - n. 1 al corso di dottorato in “*Trapianti di tessuti ed organi e terapie cellulari*”;

con contestuale mandato al Rettore di assegnare la borsa aggiuntiva rimanente, nonché di perfezionare l'impianto distributivo in termini di possibili integrazioni/correttivi derivanti dalle interlocuzioni ancora in corso con i partner industriali e le realtà aziendali interessate - intervenendo con proprio Decreto entro la scadenza ministeriale del 05.06.2023 – con la finalità di contemperare le esigenze con un ottimale utilizzo delle risorse disponibili;

- di far gravare gli interventi proposti nell'ambito dell'impianto distributivo delle borse di dottorato, per il XXXIX ciclo, a.a. 2023/2024, sui fondi di cui ai DD.MM. n. 117/2023 e n. 118/2023, sui fondi della programmazione triennale 2021-2023 e sui fondi di Ateneo;
- di approvare lo schema di Convenzione e il relativo accordo di contitolarità da far sottoscrivere agli Enti che intendano partecipare ai Dottorati di interesse nazionale con sede amministrativa presso questa Università;
- di approvare lo schema di Convenzione da far sottoscrivere agli Enti che intendano partecipare ai Dottorati associati con sede amministrativa presso questa Università;

- di approvare lo schema di Convenzione da far sottoscrivere alle aziende che intendano partecipare ai Dottorati con sede amministrativa presso questa Università, nell'ambito del D.M. n. 117/2023;
- di approvare, sin d'ora, le Convenzioni da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e/o Enti pubblici o privati relative ai finanziamenti di borse di studio ovvero di posti di dottorato industriale, nonché percorsi di alto apprendistato per i corsi di dottorato XXXIX ciclo, per i quali sono state presentate lettere di intenti;
- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione degli atti convenzionali in questione e a procedere agli ulteriori e conseguenti adempimenti che si rendessero necessari in sede di stipula.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI PROROGA CONTRATTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI TIPO A)**

- DOTT.SSA MERCURIO MARIA

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

“con D.R. n. 97 del 16/01/2020 è stata indetta la procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di cui all’art. 24 - comma 3 - lettera a) della legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, per il settore scientifico-disciplinare BIO/05: ZOOLOGIA, presso il Dipartimento di Biologia, con copertura finanziaria assicurata dalla Convenzione stipulata con il Comune di Margherita di Savoia nell’ambito del Protocollo di intesa sottoscritto in data 12/04/2019;

con D.R. n. 1671 del 07/07/2020, sono stati approvati gli atti della succitata selezione ed è stata dichiarata vincitrice la dott.ssa MERCURIO Maria, con cui si è proceduto a sottoscrivere il relativo contratto a decorrere dal 08/09/2020 al 07/09/2023.

Per quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, nella seduta del 26/04/2023, ha valutato positivamente l’adeguatezza delle attività di didattica e ricerca svolte dalla dott.ssa MERCURIO Maria ed ha approvato la proposta di proroga (due anni) del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo A con regime di impegno a tempo definito della stessa a valere totalmente sulla Convenzione per la realizzazione del progetto “STUDIO DI IMPATTO AMBIENTALE NELLA REALIZZAZIONE DI PARCHI EOLICI OFFSHORE”, tra l’Università degli Studi di Scienze Gastronomiche di Pollenzo e il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, nella seduta del 26/04/2023, ha approvato la proposta di Convenzione, tra l’Università degli Studi di Scienze Gastronomiche di Pollenzo e il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente *per la realizzazione del progetto di ricerca “STUDIO DI IMPATTO AMBIENTALE NELLA REALIZZAZIONE DI PARCHI EOLICI OFFSHORE” ed il finanziamento della proroga del contratto di un posto di RTDA ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) L. 240/2010 e di corrispondere la somma di € 74.331,00, per coprire i costi della proroga dal 08/09/2023 al 07/09/2025, del contratto di un posto da RTDA e di imputare la spesa di € 74.331,00 sui fondi del suddetto progetto di cui è responsabile il prof. Giuseppe Corriero.*

La succitata proposta di Convenzione del 12/04/2023, all’art. 4, prevede che *il finanziamento (...) sarà corrisposto all’Università degli Studi di Bari in un’unica soluzione entro 30 giorni dalla data di stipula della presente convenzione.*

Si precisa, che l’importo per finanziare la proroga, di anni due, del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo A, in regime di tempo definito, è quantificato in € 74.331,34 (37.165,67 x 2), totale costo Amministrazione, di cui € 53.453,14 (26.726,57 x 2) totale annuo lordo - ed € 20.878,20 (10.439,10 x 2) totale oneri c/Amm.ne.

Al riguardo, si ricorda che per i ricercatori di tipo A il Regolamento di Ateneo in materia - D.R. n. 4381 del 02.12.2022, prevede all’art. 3 - **Tipologia contrattuali, durata e proroga** - che ***i contratti di durata triennale sono prorogabili per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto 25 maggio 2011, n. 242 emanato dal***

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che si intende interamente richiamato. Possono prevedere il regime di tempo pieno o di tempo definito e, per essi, l'eventuale istanza di proroga, adeguatamente motivata, deve essere presentata dalle medesime Strutture che hanno richiesto l'originario contratto agli organi collegiali competenti dell'Ateneo nei sei mesi precedenti alla data di scadenza del contratto, acquisito il consenso dell'interessato.*

*L'adeguatezza dell'attività di didattica e di ricerca svolta dal ricercatore in relazione a quanto stabilito dal contratto per cui è proposta la proroga è valutata, da un'apposita Commissione, sulla base di una relazione predisposta dal Dipartimento interessato.*

*La Commissione, nominata dal Rettore su proposta della struttura proponente, è composta da tre docenti appartenenti al settore concorsuale relativo al contratto di cui almeno due professori.*

*Per procedure finanziate con fondi esterni, qualora inquadrati in specifici progetti o rapporti convenzionali con soggetti sia pubblici che privati, uno dei componenti designati è il responsabile del progetto. In caso di esito positivo della valutazione la proposta di proroga, unitamente alla relazione del Dipartimento e alla valutazione della Commissione è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione che delibera entro il termine di scadenza del contratto da prorogare.*

Ciò detto, si ritiene utile richiamare la circolare n. 8312 del 05/04/2013, con la quale il MIUR ha indicato, tra l'altro, le caratteristiche che devono possedere i fondi destinati al reclutamento di professori/ricercatori per poter essere considerati finanziamenti esterni ai sensi dell'art. 5, comma 5 e dell'art. 7, comma 2 del D.Lgs. n. 49/2012, e, come tali, imputati nella banca dati PROPER.

In particolare, la circolare ha precisato che detti finanziamenti, nel caso di specie (proroga contratto ricercatore di tipo A), devono consentire la copertura finanziaria certa della durata dell'intero contratto (due anni) ed essere previsti da apposite **convenzioni stipulate tra l'Ateneo e il soggetto finanziatore esterno, attestanti la tipologia di contratto finanziato, eventualmente il relativo settore concorsuale, l'importo, la durata e i termini del finanziamento. Tali convenzioni devono essere approvate dal Consiglio di Amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti attestante il rispetto di quanto sopra indicato.** Invece, per la copertura finanziaria a valere sui Progetti di ricerca con enti pubblici o privati deve essere esplicitamente prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatore a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili. Anche in tal caso all'atto dell'avvio della procedura è richiesta l'approvazione del Consiglio di amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti.

Si rappresenta che l'ufficio ha richiesto il prescritto parere al Collegio dei Revisori sulla possibilità che l'attivazione della proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito – S.S.D. BIO/05- della dott.ssa MERCURIO Maria, presso il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente, il cui costo biennale complessivo ammonta a € 74.331,34, possa essere finanziata - anche ai fini della "sterilizzazione" della spesa del suddetto posto di ricercatore nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo - nell'ambito del Progetto di ricerca "STUDIO DI IMPATTO AMBIENTALE NELLA REALIZZAZIONE DI PARCHI EOLICI OFFSHORE" di cui alla Convenzione del 12/04/2023, tra l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche di Pollenzo e il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente.

In ultimo, si evidenzia che il Dipartimento ha, altresì, proposto (CdD 26/04/2023), ai fini della proroga, i componenti della Commissione per la valutazione della congruità dell'attività svolta dalla dott.ssa MERCURIO Maria, con quanto stabilito nel contratto.

Per quanto sopra rappresentato, si evidenzia che la Direzione Amministrazione e Finanza, Sezione contabilità e finanza, nell'ambito delle procedure PROPER, in merito all'aggiornamento delle informazioni relative alle Convenzioni finanziamenti esterni destinati al personale – *Sezione Convenzioni – Verifica riscossioni 2022* – ha comunicato che alla data del 10.5.2023, non risulta versata la somma di euro 108.147,00, pari al costo totale del contratto RTDA della dott.ssa Mercurio, da parte del Comune di Margherita di Savoia, Ente finanziatore del succitato contratto, come previsto dalla Convenzione stipulata in data 12/04/2019.”

Lo schema della Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche di Pollenzo per la realizzazione del progetto di ricerca “*Studio di impatto ambientale nella realizzazione di parchi eolici offshore*”, già posto a disposizione dei consiglieri, costituisce l'allegato n. 8 al presente verbale.

Il Rettore, nell'informare che il Senato Accademico, nella seduta del 23.05.2023, ha espresso parere favorevole in ordine allo schema della succitata Convenzione per la realizzazione del progetto di ricerca “*Studio di impatto ambientale nella realizzazione di parchi eolici offshore*” e, nell'ambito dello stesso, per il finanziamento della proroga del contratto di RTDa, con regime di impegno a tempo definito - SSD BIO/05, della dott.ssa MERCURIO Maria, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, ritenendo, comunque, doversi subordinare la sottoscrizione del contratto di proroga in questione alla valutazione di adeguatezza da parte della Commissione all'uopo costituita, all'accertamento dell'incasso in rata unica del finanziamento pari a € 74.331,00, come previsto dall'art. 4 della Convenzione stessa e all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

Si svolge sull'argomento un breve dibattito, nel corso del quale, in considerazione di quanto evidenziato nella relazione istruttoria, per cui “*la Direzione Amministrazione e Finanza - Sezione Contabilità e Finanza, nell'ambito delle procedure PROPER, in merito all'aggiornamento delle informazioni relative alle Convenzioni finanziamenti esterni destinati al personale – Sezione Convenzioni – Verifica riscossioni 2022 – ha comunicato che alla data del 10.05.2023, non risulta versata la somma di € 108.147,00, pari al costo totale del contratto [triennale] RTDa della dott.ssa MERCURIO Maria, da parte del Comune di Margherita di Savoia, Ente finanziatore del succitato contratto, come previsto nella Convenzione stipulata in data 12.04.2019*”, si conviene sull'opportunità di svolgere ulteriori approfondimenti - invitando, allo scopo, il competente Ufficio della Direzione Amministrazione e Finanza - tramite interlocuzione con il Dipartimento di Bioscienze,

Biotechnologie e Ambiente ed eventuale sollecitazione al Comune di Margherita di Savoia all'erogazione della somma dovuta.

Il Rettore, quindi, invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

- con delibera del 26.04.2023, il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotechnologie e Ambiente ha proposto la proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010 (RTDa), con regime di impegno a tempo definito, stipulato con la dott.ssa MERCURIO Maria (durata contratto dal 08.09.2020 al 07.09.2023) – SSD BIO/05 - con copertura finanziaria a valere sulla Convenzione per la realizzazione del progetto "*Studio di impatto ambientale nella realizzazione di parchi eolici offshore*", tra l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche di Pollenzo e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotechnologie e Ambiente);
- con la medesima delibera, il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotechnologie e Ambiente ha approvato la suddetta proposta di Convenzione di finanziamento e proposto, ai fini della proroga, i componenti della Commissione per la valutazione della congruità dell'attività svolta dalla dott.ssa

MERCURIO Maria con quanto stabilito nel contratto, in ossequio all'art. 3 del *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*;

- con nota, prot. n. 110189 del 18.05.2023, l'Ufficio istruttore ha richiesto il parere al Collegio dei Revisori dei Conti sulla possibilità che la proroga *de qua* sia finanziata nell'ambito del progetto di ricerca "*Studio di impatto ambientale nella realizzazione di parchi eolici offshore*", di cui alla suddetta Convenzione, anche ai fini della "*sterilizzazione*" della spesa del suddetto posto di ricercatore nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo;

## VISTI

- l'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 5, comma 5 e l'art. 7, comma 2 del D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 "*Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, [...]*";
- la nota MIUR n. 8312 del 05.04.2013, nella parte recante le indicazioni da rispettare relativamente all'assunzione e/o alla proroga dei RTDa a gravare su finanziamenti esterni, da verificarsi da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ai fini della "*sterilizzazione*" della spesa di tali posti nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi del succitato art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 49/2012;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*, ed in particolare l'art. 3 "*Tipologie contrattuali, durata e proroga*";
- il *Regolamento di Ateneo di disciplina delle convenzioni per il finanziamento esterno dei posti di personale*;
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;

- PRESO ATTO che l'importo per finanziare la proroga del contratto di RTDa, con regime di impegno a tempo definito, è di € 74.331,34 (€ 37.165,67 x 2), totale costo Amministrazione;
- VISTA la Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche di Pollenzo e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) ed in particolare l'art. 4 per cui *“il finanziamento [...] sarà corrisposto dall'Università degli Studi di Pollenzo (CN) all'Università degli Studi di Bari in un'unica soluzione [...] entro 30 giorni dalla data di stipula della presente convenzione”*;
- ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 23.05.2023;
- CONSIDERATO di dover subordinare la sottoscrizione del suddetto contratto di proroga:
- alla valutazione di adeguatezza da parte della Commissione all'uopo costituita;
  - all'accertamento dell'incasso in rata unica del finanziamento (pari ad € 74.331,00);
  - all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, nei termini sopra esposti;
- CONSIDERATO infine, quanto evidenziato nella relazione istruttoria, per cui *“la Direzione Amministrazione e Finanza - Sezione Contabilità e Finanza, nell'ambito delle procedure PROPER, in merito all'aggiornamento delle informazioni relative alle Convenzioni finanziamenti esterni destinati al personale – Sezione Convenzioni – Verifica riscossioni 2022 – ha comunicato che alla data del 10.05.2023, non risulta versata la somma di € 108.147,00, pari al costo totale del contratto [triennale] RTDa della dott.ssa MERCURIO Maria, da parte del Comune di Margherita di Savoia, Ente finanziatore del succitato contratto, come previsto nella Convenzione stipulata in data 12.04.2019”*, da farsi oggetto di ulteriore approfondimento tramite interlocuzione con il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente ed eventuale



sollecitazione al Comune di Margherita di Savoia all'erogazione della somma dovuta,

DELIBERA

- di approvare lo schema della Convenzione (all. n. 8 al presente verbale) da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche di Pollenzo per la realizzazione del progetto di ricerca "*Studio di impatto ambientale nella realizzazione di parchi eolici offshore*" e, nell'ambito dello stesso, per il finanziamento della proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito - SSD BIO/05, della dott.ssa MERCURIO Maria, presso il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente;
- di subordinare la sottoscrizione del suddetto contratto di proroga:
  - o alla valutazione di adeguatezza da parte della Commissione all'uopo costituita;
  - o all'accertamento dell'incasso in rata unica del finanziamento pari a € 74.331,00, come previsto dall'art. 4 della Convenzione stessa;
  - o all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
- di autorizzare, fin d'ora, le Direzioni Risorse Umane e Amministrazione e Finanza all'adozione degli adempimenti conseguenti di rispettiva competenza;
- di invitare il competente Ufficio della Direzione Amministrazione e Finanza ad approfondire la questione relativa al finanziamento del contratto triennale di RTDa della dott.ssa MERCURIO Maria, da parte del Comune di Margherita di Savoia (Ente finanziatore), tramite interlocuzione con il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente ed eventuale sollecitazione al Comune di Margherita di Savoia all'erogazione della somma dovuta.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI PROROGA CONTRATTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI TIPO A)**

- DOTT.SSA LOSURDO RAFFAELLA

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

“con D.R. n. 3201 del 11/10/2019 è stata indetta la procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di cui all’art. 24 - comma 3 - lettera a) della legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, per il settore scientifico-disciplinare IUS/11: DIRITTO CANONICO E DIRITTO ECCLESIASTICO, presso il Dipartimento di Giurisprudenza, con copertura finanziaria assicurata dalla Convenzione DAISY-NET SRL, CUM (Comunità delle Università mediterranee) e CUPERSAFETY SRL e fondi UPB Dammacco00333109Prin;

con D.R. n. 441 del 11/02/2020, sono stati approvati gli atti della succitata selezione ed è stata dichiarata vincitrice la dott.ssa LOSURDO Raffaella, con cui si è proceduto a sottoscrivere il relativo contratto a decorrere dal 24/06/2020 al 23/06/2023.

Per quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 27.03.2023, ha valutato positivamente l’adeguatezza delle attività di didattica e ricerca svolte dalla dott.ssa LOSURDO Raffaella e ha approvato la proposta di proroga (due anni) del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo A con regime di impegno a tempo definito della stessa. A tal proposito, si riporta, di seguito, quanto deliberato dal suddetto Consiglio, in merito al finanziamento del contratto di proroga in argomento:

*“Il Direttore, inoltre, auspica la prosecuzione della collaborazione della dott.ssa Losurdo per far fronte ad esigenze di ricerca e a tal fine sottopone all’approvazione del Consiglio la convenzione tra l’Università degli Studi di Bari e i seguenti soggetti esterni: Leader Società Cooperativa Consortile, Driving Advances of ICT in South Italy-Net S.c.a.r.l. e Progetto Impresa S.r.l. per la realizzazione del progetto di ricerca “Migrazioni, diritti umani, libertà religiosa” ed il finanziamento della proroga del contratto di un posto di RTDA ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) L. 240/2010”.*

Il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 04.05.2023, ad integrazione della delibera del 27.03.2023, in merito al finanziamento del suddetto contratto di proroga, ha approvato la proposta di Convenzione, rettificata, *tra l’Università degli Studi di Bari e soggetti esterni: Leader Società Cooperativa Consortile, Driving Advances of ICT in South Italy-Net S.c.a.r.l. e Progetto Impresa S.r.l., per la realizzazione del progetto di ricerca “Migrazioni, diritti umani, libertà religiosa” ed il finanziamento della proroga del contratto di un posto di RTDA ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) L. 240/2010 e di corrispondere la somma di € 74.331,00, per coprire i costi della proroga dal 24/06/2023 al 23/06/2025, del contratto di un posto da RTDA e di imputare la spesa di € 74.331,00 sui fondi del suddetto progetto di cui è responsabile la prof.ssa Carmela Ventrella.*

La succitata proposta di Convenzione del 21/03/2023, all’art. 4, prevede che *il finanziamento (...) sarà corrisposto all’Università degli Studi di Bari Aldo Moro in rata unica di € 74.331,34 (settantaquattromilatrecentotrentuno/34) entro 30 giorni dalla data di stipula della presente convenzione.*

Si precisa, che l'importo per finanziare la proroga, di anni due, del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo A, in regime di tempo definito, è quantificato in € 74.331,34 (37.165,67 x 2), totale costo Amministrazione, di cui € 53.453,14 (26.726,57 x 2) totale annuo lordo - ed € 20.878,20 (10.439,10 x 2) totale oneri c/Amm.ne.

Al riguardo, si ricorda che per i ricercatori di tipo A il Regolamento di Ateneo in materia - D.R. n. 4381 del 02.12.2022, prevede all'art. 3 - *Tipologia contrattuali, durata e proroga - che i contratti di durata triennale **sono prorogabili per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto 25 maggio 2011, n. 242 emanato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che si intende interamente richiamato. Possono prevedere il regime di tempo pieno o di tempo definito e, per essi, l'eventuale istanza di proroga, adeguatamente motivata, deve essere presentata dalle medesime Strutture che hanno richiesto l'originario contratto agli organi collegiali competenti dell'Ateneo nei sei mesi precedenti alla data di scadenza del contratto, acquisito il consenso dell'interessato.***

*L'adeguatezza dell'attività di didattica e di ricerca svolta dal ricercatore in relazione a quanto stabilito dal contratto per cui è proposta la proroga è valutata, da un'apposita Commissione, sulla base di una relazione predisposta dal Dipartimento interessato.*

*La Commissione, nominata dal Rettore su proposta della struttura proponente, è composta da tre docenti appartenenti al settore concorsuale relativo al contratto di cui almeno due professori.*

*Per procedure finanziate con fondi esterni, qualora inquadrati in specifici progetti o rapporti convenzionali con soggetti sia pubblici che privati, uno dei componenti designati è il responsabile del progetto. In caso di esito positivo della valutazione la proposta di proroga, unitamente alla relazione del Dipartimento e alla valutazione della Commissione è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione che delibera entro il termine di scadenza del contratto da prorogare.*

Ciò detto, si ritiene utile richiamare la circolare n. 8312 del 05/04/2013, con la quale il MIUR ha indicato, tra l'altro, le caratteristiche che devono possedere i fondi destinati al reclutamento di professori/ricercatori per poter essere considerati finanziamenti esterni ai sensi dell'art. 5, comma 5 e dell'art. 7, comma 2 del D.Lgs. n. 49/2012, e, come tali, imputati nella banca dati PROPER.

In particolare, la circolare ha precisato che detti finanziamenti, nel caso di specie (proroga contratto ricercatore di tipo A), devono consentire la copertura finanziaria certa della durata dell'intero contratto (due anni) ed essere previsti da **apposite convenzioni stipulate tra l'Ateneo e il soggetto finanziatore esterno, attestanti la tipologia di contratto finanziato, eventualmente il relativo settore concorsuale, l'importo, la durata e i termini del finanziamento. Tali convenzioni devono essere approvate dal Consiglio di Amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti attestante il rispetto di quanto sopra indicato.** Invece, per la copertura finanziaria a valere sui Progetti di ricerca con enti pubblici o privati deve essere esplicitamente prevista la possibilità di attivare contratti per ricercatore a tempo determinato tra le spese ammissibili e rendicontabili. Anche in tal caso all'atto dell'avvio della procedura è richiesta l'approvazione del Consiglio di amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti.

Si rappresenta che l'ufficio ha richiesto il prescritto parere al Collegio dei Revisori sulla possibilità che l'attivazione della proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito – S.S.D. IUS/11- della dott.ssa LOSURDO Raffaella, presso il Dipartimento di Giurisprudenza, il cui costo biennale complessivo ammonta a € 74.331,34, possa essere

finanziata - anche ai fini della “sterilizzazione” della spesa del suddetto posto di ricercatore nell’ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo - nell’ambito del *Progetto di ricerca “Migrazioni, diritti umani, libertà religiosa” di cui alla proposta di Convenzione del 21/03/2023, tra l’Università degli Studi di Bari e soggetti esterni: Leader Società Cooperativa Consortile, Driving Advances of ICT in South Italy-Net S.c.a.r.l. e Progetto Impresa S.r.l.* .

In ultimo, si evidenzia che il Dipartimento ha, altresì, proposto (CdD 27/03/2023), ai fini della proroga, i componenti della Commissione per la valutazione della congruità dell’attività svolta dalla dott.ssa LOSURDO Raffaella, con quanto stabilito nel contratto.””

Lo schema della Convenzione da stipularsi tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e i soggetti esterni: Leader Società Cooperativa Consortile, Driving Advances of ICT in South Italy-Net S.c.a.r.l. e Progetto Impresa S.r.l., per la realizzazione del progetto di ricerca “*Migrazioni, diritti umani, libertà religiosa*”, già posto a disposizione dei consiglieri, costituisce l’allegato n. 9 al presente verbale.

Il Rettore, nell’informare che il Senato Accademico, nella riunione del 23.05.2023, ha reso parere favorevole in ordine allo schema della suddetta Convenzione per la realizzazione del progetto di ricerca “*Migrazioni, diritti umani, libertà religiosa*” e, nell’ambito dello stesso, per il finanziamento della proroga del contratto di RTDa, con regime di impegno a tempo definito - SSD IUS/11, della dott.ssa LOSURDO Raffaella, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito, ritenendo, comunque, doversi subordinare la sottoscrizione del contratto di proroga in questione alla valutazione di adeguatezza da parte della Commissione all’uopo costituita, all’accertamento dell’incasso in rata unica del finanziamento, come previsto dall’art. 4 della Convenzione, nonché all’acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

## PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

- con delibera del 27.03.2023, il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza ha proposto la proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010 (RTDa), con regime di impegno a tempo definito, stipulato con la dott.ssa LOSURDO Raffaella (durata contratto dal 24.06.2020 al 23.06.2023) – SSD IUS/11, con copertura finanziaria a valere sui fondi della Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Leader Società Cooperativa Consortile, Driving Advances of ICT in South Italy-Net S.c.a.r.l. e Progetto Impresa S.r.l. per la realizzazione del progetto di ricerca "*Migrazioni, diritti umani, libertà religiosa*";
- con la medesima delibera, il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza ha proposto, ai fini della proroga, i componenti della Commissione per la valutazione della congruità dell'attività svolta dalla dott.ssa LOSURDO Raffaella, con quanto stabilito nel contratto, in ossequio all'art. 3 del *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*;
- con delibera del 04.05.2023, il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, ad integrazione di quanto deliberato nella riunione del 27.03.2023, ha approvato la proposta, rettificata, della Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e i soggetti esterni: Leader Società Cooperativa Consortile, Driving Advances of ICT in South Italy-Net S.c.a.r.l. e Progetto Impresa S.r.l., per la realizzazione del progetto di ricerca "*Migrazioni, diritti umani, libertà religiosa*" ed il finanziamento della proroga *de qua*;
- con nota, prot. n. 110176 del 18.05.2023, l'Ufficio istruttore ha richiesto al Collegio dei Revisori dei Conti il prescritto parere sulla possibilità che la proroga di che trattasi possa essere finanziata sui fondi di cui alla succitata Convenzione, anche ai

fini della “sterilizzazione” della spesa del posto di ricercatore nell’ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo;

## VISTI

- l’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...] ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;*
- l’art. 5, comma 5 e l’art. 7, comma 2 del D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 “*Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, [...];*
- la nota MIUR n. 8312 del 05.04.2013, nella parte recante le indicazioni da rispettare relativamente all’assunzione e/o alla proroga dei RTDa a gravare su finanziamenti esterni, da verificarsi da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ai fini della “sterilizzazione” della spesa di tali posti nell’ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi del succitato art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 49/2012;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro;*
- il *Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato*, ed in particolare l’art. 3 “*Tipologie contrattuali, durata e proroga;*”
- il *Regolamento di Ateneo di disciplina delle convenzioni per il finanziamento esterno dei posti di personale;*
- il *Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;*

## PRESO ATTO

che l’importo per finanziare la proroga del contratto di RTDa, con regime di impegno a tempo definito, è di € 74.331,34 (€ 37.165,67 x 2), totale costo Amministrazione;

## VISTA

la Convenzione da stipularsi tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e i soggetti esterni: Leader Società Cooperativa Consortile, Driving Advances of ICT in South Italy-Net S.c.a.r.l. e Progetto Impresa S.r.l. ed in particolare l’art. 4 per cui “*il finanziamento [...] sarà corrisposto all’Università degli Studi di Bari Aldo Moro in rata*

*unica [...] entro 30 giorni dalla data di stipula della presente convenzione”;*

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico, reso nella seduta del 23.05.2023;

CONSIDERATO di dover subordinare la sottoscrizione del suddetto contratto di proroga:

- alla valutazione di adeguatezza da parte della Commissione all'uopo costituita;
- all'accertamento dell'incasso in rata unica del finanziamento (pari a € 74.331,00);
- all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, nei termini sopra esposti,

DELIBERA

- di approvare lo schema della Convenzione (all. n. 9 al presente verbale) da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e i soggetti esterni: Leader Società Cooperativa Consortile, Driving Advances of ICT in South Italy-Net S.c.a.r.l. e Progetto Impresa S.r.l., per la realizzazione del progetto di ricerca "*Migrazioni, diritti umani, libertà religiosa*" e, nell'ambito dello stesso, per il finanziamento della proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo definito - SSD IUS/11, della dott.ssa LOSURDO Raffaella, presso il Dipartimento di Giurisprudenza;
- di subordinare la sottoscrizione del suddetto contratto di proroga:
  - o alla valutazione di adeguatezza da parte della Commissione all'uopo costituita;
  - o all'accertamento dell'incasso in rata unica del finanziamento pari a € 74.331,00, come previsto dall'art. 4 della Convenzione;
  - o all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
- di autorizzare, fin d'ora, le Direzioni Risorse Umane e Amministrazione e Finanza all'adozione degli adempimenti conseguenti di rispettiva competenza.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****ASSEGNI DI RICERCA – PROGRAMMA REGIONALE “RIPARTI”: ADEMPIMENTI**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti:

“Come è noto l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è risultata assegnataria complessivamente di n. 173 progetti di ricerca, di cui all'A.D. n. 52/2022 del Programma Regione “RIPARTI” (Assegni di Ricerca per riPARTire con le imprese) - POC PUGLIA FESR-FSE 2014/2020, e in particolare per l'attivazione delle procedure per il reclutamento di n. 173 posti di assegnista di ricerca, da stipulare ai sensi dell'art. 22 della L. 240/2010 e s.m.i.

Con nota del 1.06.2022 prot. n. 133115 (allegato 1), i Dipartimenti interessati sono stati invitati all'invio della delibera del Consiglio di Dipartimento relativa all'attivazione dell'assegno.

Pertanto, sono state bandite n. 172, anziché n 173 (n. 1 non attivato da parte del Dipartimento di Informatica- titolo del Progetto Leader Process Innovation – responsabile prof.ssa Lisi Alessandra), posizioni di assegnisti di ricerca a valere sul finanziamento del Programma Regione “RIPARTI”.

Ciò detto, si rappresenta che, alcuni dei predetti posti banditi sono andati deserti, mentre per altri posti i relativi vincitori, cittadini extracomunitari, hanno chiesto il differimento della presa di servizio, al fine di ultimare la procedura di permesso di soggiorno in Italia.

A tale ultimo riguardo, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, ha chiesto alla Regione Puglia – Sezione istruzione e università, l'autorizzazione a ribandire i concorsi andati deserti e a poter procedere con il differimento della stipula del contratto e relativa presa di servizio dei vincitori.

Con nota del 17.03.2023 prot. n. 162 e con Atto Dirigenziale n. 00025 del 7/02/2023, il Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione – Sezione Istruzione Università della Regione Puglia ha comunicato che “è possibile chiedere una proroga dei termini di validità dell'Atto Unilaterale d'Obbligo sottoscritto con Regione Puglia, purché tutte le attività progettuali, compresa quella finanziaria, **siano concluse entro il 31/10/2024, ossia con presa di servizio degli assegnisti entro la data del 01/05/2023, pena inammissibilità degli stessi.**

*Oltre i termini temporali sopra specificati, salvo casi eccezionali che saranno valutati opportunamente dalla Sezione, le richieste di proroga non verranno accolte.*

Per quanto sopra, si comunica che delle n. 172 posizioni di assegni di ricerca, alla data del 01.05.2023, risultano:

- 1) n. 95 stipule di contratto di assegno di ricerca alla data del 1.5.2023;
- 2) **n. 33** procedure concorsuali ancora in corso;
- 3) n. 24 procedure deserte;
- 4) n. **6** vincitori in attesa di ultimare il permesso di soggiorno in Italia;
- 5) n. **4** proposte di commissione non ancora deliberate dai Dipartimenti;
- 6) n. 2 dimissioni di assegnisti;
- 7) n. **8** approvazioni atti di procedure terminate oltre il 1.5.2023;

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il Consiglio ad esprimersi in ordine alla possibilità:  
– per le n 51 posizioni (punto 2,4,5 e 7) di autorizzare la stipula del contratto e relativa presa di servizio oltre la data del 01.05.2023. A tal proposito si precisa che il costo di



una mensilità, non rendicontabile sul finanziamento RIPARTI, è quantificato nella misura di € 1.990,93 su base mensile, equivalente al costo minimo di un assegno di ricerca in base alle vigenti disposizioni normative, comprensivo di oneri riflessi a carico dell'amministrazione. L'importo suddetto dovrà essere maggiorato di € 90,39 per ciascun mese svolto in azienda privata nel caso in cui la stessa abbia sede in una provincia diversa da quella dell'Università; e di € 982,39 per ciascun mese di permanenza all'estero;

- di ribandire, per i Dipartimenti richiedenti, le procedure di selezione di assegni di ricerca RIPARTI andate deserte e di procedere alla richiesta alla Regione Puglia Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione – Sezione Istruzione Università.””

Il Rettore, quindi, nel riferire che il Senato Accademico, nella riunione del 23.05.2023, nel prendere atto della situazione, al 01.05.2023, delle procedure di che trattasi, ha rimesso, per competenza, a questo Consesso ogni determinazione a riguardo, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Segue un ampio dibattito, nel corso del quale il Rettore rappresenta l'opportunità di autorizzare, per le n. 51 posizioni di cui ai succitati punti nn. 2, 4, 5 e 7, la stipula del contratto e relativa presa in servizio oltre la data del 01.05.2023, con costi, per il periodo non rendicontabile sui fondi del Programma Regione "RIPARTI", a gravare sulle riserve disponibili del bilancio di Ateneo. Tanto, secondo il principio di legittimo affidamento dei candidati – che non vanno penalizzati a causa di lungaggini procedurali interne - e sulla scorta delle proiezioni di spesa di cui l'Ateneo dovrebbe farsi carico.

In relazione al punto n. 3, invece, Egli ritiene che andrebbe richiesto ai Dipartimenti interessati, per il tramite del competente Ufficio della Direzione Risorse Umane, se persiste l'interesse a riattivare le procedure andate deserte, con impegno alla copertura, a carico dei *budget* dei Dipartimenti stessi, dei relativi costi, che quantificherebbe in circa sei mesi, riscontrando la condivisione da parte dei presenti.

Vengono chiesti ulteriori chiarimenti in merito allo stato dell'arte delle n. 33 procedure ancora in corso e, nello specifico, se per esse siano state presentate candidature, cui il Rettore risponde affermativamente.

Al termine del dibattito, il Rettore, nel riepilogare i termini della assumenda deliberazione, invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti:

- l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, risultata beneficiaria del finanziamento di cui all'Atto Dirigenziale n. 52 del 04.04.2022 del Programma della Regione Puglia "*RIPARTI - assegni di Ricerca per riPARTire con le Imprese*" - POC PUGLIA FESR-FSE 2014/2020, per l'attivazione di posti di assegnista di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2010, ha bandito, previa delibere dei Dipartimenti interessati, n. 172 posizioni di assegnisti di ricerca, su n. 173 assegnate;

VISTI

- l'Atto Dirigenziale n. 52 del 04.04.2022, con cui è stata approvata la graduatoria definitiva dei progetti presentati in risposta all'Avviso pubblico 3/FSE/2021 "*RIPARTI: assegni di Ricerca per riPARTire con le Imprese*", per il finanziamento di assegni di ricerca finalizzati all'innovazione delle imprese private pugliesi, e ammessi a finanziamento;
- l'Atto unilaterale d'obbligo per la realizzazione del programma Regionale "*RIPARTI*" sottoscritto tra Regione Puglia e Università;

CONSIDERATO che, in risposta ad apposita richiesta rivolta alla Regione Puglia dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione di questa Università, di autorizzazione a ribandire i concorsi andati deserti e a poter procedere con il differimento della stipula del contratto e relativa presa di servizio dei vincitori, con nota prot. n. 162 del 17.03.2023 e con Atto Dirigenziale n. 25 del 07.02.2023, il Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione – Sezione Istruzione Università della Regione Puglia ha comunicato che *“è possibile chiedere una proroga dei termini di validità dell’Atto Unilaterale d’Obbligo sottoscritto con Regione Puglia, purché tutte le attività progettuali, compresa quella finanziaria, siano concluse entro il 31.10.2024, ossia con presa di servizio degli assegnisti entro la data del 01.05.2023, pena inammissibilità degli stessi. [...]”*;

PRESO ATTO

- della situazione delle procedure bandite da questa Università, al 01.05.2023, come di seguito indicato:
  1. n. 95 stipule di contratto di assegno di ricerca;
  2. n. 33 procedure concorsuali ancora in corso;
  3. n. 24 procedure deserte;
  4. n. 6 vincitori in attesa di ultimare il permesso di soggiorno in Italia;
  5. n. 4 proposte di commissione non ancora deliberate dai Dipartimenti;
  6. n. 2 dimissioni di assegnisti;
  7. n. 8 approvazioni atti di procedure terminate oltre il 01.05.2023;
- del costo minimo di un assegno di ricerca, non rendicontabile sul Programma Regione “RIPARTI”, pari a € 1.990,93/mese, comprensivo di oneri riflessi a carico dell’amministrazione, importo da maggiorarsi in relazione ai mesi svolti in azienda privata con sede in una provincia diversa da quella dell’Università (€ 90,39/mese) e/o ai mesi svolti all’estero (€ 982,29/mese);

VISTA

la delibera del Senato Accademico, resa nella riunione del 23.05.2023;

CONSIDERATO

opportuno:

- secondo il principio di legittimo affidamento dei candidati, autorizzare, per le n. 51 posizioni di cui ai succitati punti nn. 2, 4, 5 e 7, la stipula del contratto e relativa presa in servizio oltre la data del 01.05.2023, con costi, per il periodo non rendicontabile sui fondi del Programma Regione "RIPARTI", a gravare sulle riserve disponibili del bilancio di Ateneo;
- in relazione al punto n. 3, richiedere ai Dipartimenti interessati se persiste l'interesse a riattivare le procedure andate deserte, con impegno alla copertura, a carico dei *budget* dei Dipartimenti stessi, di circa sei mesi dei relativi costi,

DELIBERA

- di autorizzare, per le n. 51 posizioni, di cui ai punti nn. 2, 4, 5 e 7 in premessa, la stipula dei contratti di assegni di ricerca aventi decorrenza successiva al 01.05.2023 e che la relativa spesa, per il periodo non rendicontabile sui fondi del Programma Regione "RIPARTI", gravi sulle riserve disponibili del bilancio di Ateneo;
- di richiedere ai Dipartimenti interessati, per il tramite del competente Ufficio della Direzione Risorse Umane, se persiste l'interesse a riattivare le procedure andate deserte, con impegno alla copertura, a carico dei *budget* dei Dipartimenti stessi, di circa sei mesi dei relativi costi;
- di invitare le Direzioni Risorse Umane e Amministrazione e Finanza a procedere in conformità.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****CONVENZIONE CON IRCCS ISTITUTO GIOVANNI PAOLO II – FINANZIAMENTO POSTI****DOCENTI: ADEMPIMENTI**

Il Rettore invita il Direttore Generale, avv. Gaetano Prudente, a voler illustrare l'argomento in oggetto.

L'avv. Prudente illustra la seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, fornendo ulteriori precisazioni in merito:

“L'ufficio ricorda che **in data 25 ottobre 2018** tra questa Università e l'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II è stata sottoscritta una convenzione (allegato 1) per il finanziamento quindicennale (o per la minor durata dei contratti di RTDA) di posti di professori e ricercatori.

Con tale convenzione, l'IRCCS ha assegnato, a questa Università, un finanziamento complessivo di euro **4.127.150,60**, con l'impegno a devolvere tale finanziamento *“in due tranches di € 2.063.575,30 (euro duemiloinisessantatremilacinquecentosettantacinque/30), una per ciascuno degli esercizi 2018 e 2019. I predetti versamenti dovranno essere effettuati mediante girofondo sul conto corrente infruttifero n.035408 acceso presso la Tesoreria Provinciale dello Stato – Sezione di Bari intestato a Università degli Studi di Bari”*.

**Nessuno dei predetti versamenti è stato ad oggi effettuato.**

Ed ancora, **in data 20 agosto 2019** tra questa Università e il predetto Istituto è stato sottoscritto addendum alla predetta convenzione (allegato 2) per il finanziamento quindicennale di un posto di professore di I fascia per il SSD MED/18 Chirurgia Generale, da reclutarsi ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010.

Con tale addendum alla convenzione, l'IRCCS ha assegnato, a questa Università, un finanziamento complessivo di **euro 511.983,00**, con l'impegno a devolvere tale finanziamento *“in un'unica tranche di euro 511.983,00”*.

**Anche tale devoluzione non è ad oggi ancora stata effettuata.**

Sta di fatto che, con nota prot. n. 6228 del 24/3/2020 (allegato 3), il Direttore Generale dell'IRCCS, dott. Vito Antonio Delvino, ha, tra l'altro, ed in difformità agli accordi sottoscritti, comunicato che *“ci apprestiamo ad emettere un mandato di euro 118.177, come risulta dalla seguente tabella; le somme corrispondono a quelle indicate nella Vs. recente lettera che accludiamo in allegato”*.

Di quanto sopra rappresentato è stato informato il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 27.03.2020 e del 02.03.2023.

A tale riguardo, il Consiglio, nella seduta del 02.03.2023, ha deliberato di: *“invitare gli Uffici competenti, per quanto di rispettiva competenza, a procedere ai sensi di legge nei confronti dell'IRCCS ai fini della soluzione della controversia, con riserva di ogni eventuale ulteriore determinazione in merito.”*

In ossequio a quanto deliberato dal CdA, con nota prot. n. 84657 del 4/4/2023 (allegato 4), il Rettore ha invitato l'IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II a *“corrispondere le somme dovute, nella misura di € 4.639.133,60, come previsto dall'art. 3 della convenzione sottoscritta il 05/10/2018 e dall'art. 3 dell'addendum sottoscritto il 20/08/2019.”*

Con nota prot. n. 8660 del 05.04.2023 (allegato 5), il Direttore Generale dell'IRCCS, Avv. Alessandro Delle Donne, ha comunicato che *“le Convenzioni oggetto della comunicazione medesima, sono state stipulate in periodo antecedente all'insediamento dello scrivente Direttore Generale, e, pertanto, in data odierna si è reso necessario richiedere la trasmissione di tutta la documentazione agli atti degli uffici dell'Istituto, al fine di ricostruire fedelmente le circostanze della controversia.*

*Pertanto, evidenziando che la presente comunicazione non costituisce un riconoscimento del titolo avanzato, si comunica che all'esito della disamina della documentazione acquisita, questa Direzione provvederà prontamente a fornire il dovuto riscontro all'istanza presentata da Codesta Università.”*

Con nota prot. 10515 del 02.05.2023 (allegato 6), il Direttore Generale dell'IRCCS, ha comunicato, a seguito dell'esito dell'istruttoria degli uffici dell'Istituto, le proprie determinazioni in riscontro alla nota prot. n. 84657 del 4/4/2023 di questa Amministrazione. A tale ultimo riguardo, sebbene la nota sia qui allegata, si ritiene opportuno richiamare testualmente alcuni stralci della stessa: *“non appare revocabile in dubbio che tutta la convenzione non potesse certamente esaurirsi nel reclutamento del personale docente e ricercatore individuato nell'allegato 1 della detta convenzione. Ma che dovesse essere, invece, essere puntualmente eseguita con precisi impegni concordati tra le parti ed assunzione di dettagliate responsabilità progettuali allo scopo concordato di favorire la ricerca all'interno dell'Istituto nei settori della assistenza e della didattica. Sta di fatto, tuttavia, che, da un esame degli atti in possesso di questo Istituto, si evince che gli impegni contrattualmente assunti sono stati disattesi da parte di codesta Spettabile Università, nonostante risulti allo scrivente IRCCS che:*

- *le procedure concorsuali si sono concluse;*
- *i vincitori delle stesse hanno preso servizio e firmato il relativo contratto di lavoro presso codesta Università;*
- *tutti i professionisti indicati hanno ed a tutt'oggi esercitato la propria attività lavorativa unicamente presso l'Università degli Studi di Bari ad eccezione del Professore di seconda fascia Oncologia Medica, Prof. Nicola Silvestris, che, sin dall'immissione in ruolo, ha esercitato l'attività assistenziale, nella misura del 50% presso il nostro Istituto;*
- *nessun docente, ricercatore o specializzando risulta essere mai stato inviato presso questo IRCCS a svolgere le attività di cui alla convenzione;*
- *...*
- *Nonostante ciò, i docenti sin dall'atto di immissione in ruolo a tutt'oggi, hanno continuato, nella posizione acquisita esclusivamente in virtù della convenzione trilaterale, a svolgere full-time la propria attività lavorativa di assistenza, ricerca e didattica unicamente per l'Università e Policlinico di Bari.*
- *Questo Ente ha formalmente e reiteratamente invitato le SS.LL. in indirizzo (Università e Policlinico) affinché tutti i vincitori espletassero l'attività nella misura concordata in convenzione presso il ns. Ente, pretendendo il rispetto dell'accordo de quo e, comunque, con le stesse note, lo scrivente Istituto ha chiesto l'adeguamento a norma dello stesso protocollo (si citano, tra tutte, le note prot...).*

*Appare evidente e manifesta la violazione, da parte di codesta Ecc.ma Università, dei patti assunti e del sinallagma ivi assunto, invocando, sin da ora quanto disciplinato dall'art. 6 della più volte citata convenzione, in forza della quale ...il mancato o difforme utilizzo del finanziamento rispetto a quanto approvato e stabilito e in particolare rispetto alle finalità individuate e la violazione della durata temporale, sono causa di risoluzione del rapporto convenzionale...*

*Pertanto, nessuna doglianza può essere mossa nei confronti di questo Ente, che continua ad essere esposto ad ingiusto danno con la dovuta precisazione che, diversamente opinando codesti Enti in indirizzo potrebbero beneficiare di un indebito oggettivo o, comunque, di un ingiustificato arricchimento.*

*Con la presente si chiede che il dipartimento alla Salute della Regione Puglia, alla quale la presente è rivolta quale eventuale litisconsorte necessario, voglia promuovere l'instaurazione di un tavolo tecnico tra le parti al fine di dirimere l'insorgenda controversia e salvaguardare gli ottimali rapporti istituzionali tra questo IRCCS e gli enti sottoscrittori dell'originario accordo trilaterale...".*”

Al termine dell'illustrazione del Direttore Generale, il Rettore riepiloga, ulteriormente, i diversi passaggi della vicenda relativa alla *Convenzione per lo sviluppo di un modello integrato di assistenza, didattica e ricerca nel settore dell'Oncologia*, stipulata tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l'AUO Consorziale Policlinico di Bari e l'Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari (IRCCS), soffermandosi sulle argomentazioni sviluppate dal Direttore Generale dell'IRCCS, avv. Alessandro Delle Donne, nella nota prot. n. 10515/2023, nonché sulla richiesta finale del succitato Direttore Generale dell'IRCCS al Dipartimento alla Salute della Regione Puglia, a voler *“promuovere l'instaurazione di un tavolo tecnico tra le parti al fine di dirimere l'insorgenda controversia e salvaguardare gli ottimali rapporti istituzionali tra questo IRCCS e gli enti sottoscrittori dell'originario accordo trilaterale”*.

Tanto rappresentato, il Rettore ravvisa l'opportunità di non procedere ulteriormente nei confronti dell'IRCCS a riguardo della Convenzione e *Addendum* di cui trattasi, aprendosi diversamente, l'ipotesi di un contenzioso dall'esito probabilmente sfavorevole a questa Università. Quanto all'aspetto relativo ai professori e ricercatori reclutati in forza della Convenzione e *Addendum de quibus*, Egli propone di impegnare, sulla dotazione di P.O. disponibile, i P.O. occorrenti alla copertura di detti posti, quantificati in 2,5 P.O e già accantonati a titolo cautelativo.

Nel dibattito a seguire, il Consesso, valutata la questione in esame, in termini di rapporto rischi/benefici per l'Amministrazione, converge sulla linea volta a non procedere ulteriormente nei confronti dell'IRCCS a riguardo della Convenzione e *Addendum* in parola, e per l'effetto, ad impegnare i P.O. occorrenti alla copertura dei posti di professore e ricercatore reclutati in forza di detti atti convenzionali, ritenendo opportuno, in proposito, invitare l'Ufficio istruttore ad interloquire con il MUR ai fini della regolarizzazione delle posizioni nell'ambito della procedura PROPER.

Al termine del dibattito, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti:

- in data 25.10.2018, veniva stipulata la *Convenzione per lo sviluppo di un modello integrato di assistenza, didattica e ricerca nel settore dell'Oncologia* tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l'AUO Consorziale Policlinico di Bari e l'Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari (IRCCS), finalizzata al finanziamento quindicennale (o per la minor durata dei contratti RTDA) di posti di professori e ricercatori, con la quale l'IRCCS assegnava a questa Università un finanziamento complessivo pari a € 4.127.150,60, con l'impegno a erogarlo "in due tranches di € 2.063.575,30 [...], una per ciascuno degli esercizi 2018 e 2019", mediante girofondo sul conto corrente infruttifero n. 035408 acceso presso la Tesoreria Provinciale dello Stato – Sezione di Bari intestato a questa Università (v. art. 3 "Impegno delle parti ed erogazione del finanziamento");
- in data 20.08.2019, veniva sottoscritto dalle medesime Parti un *Addendum* alla suddetta Convenzione, per il finanziamento quindicennale di n. 1 posto di professore di prima fascia per il SSD MED/18 - *Chirurgia Generale*, da reclutarsi ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010, per un importo complessivo pari a € 511.983,00, da devolvere da parte dell'IRCCS "in unica tranche di € 511.983,00", secondo le stesse modalità di cui sopra (v. art. 3 "Impegno delle parti ed erogazione del finanziamento");
- con nota, prot. n. 6228 del 24.03.2020, il Direttore Generale dell'IRCCS, dott. Vittorio Delvino, in diffonimità agli accordi sottoscritti, comunicava che "ci apprestiamo ad emettere un mandato di euro 118.177, [...]; le somme corrispondono a quelle indicate nella Vs. recente lettera che accludiamo in allegato";



- nella riunione del 24.02/02.03.2023, preso atto che nessuno dei predetti importi risultava corrisposto a questa Università, il Consiglio di Amministrazione deliberava di *“invitare gli Uffici competenti, [...], a procedere ai sensi di legge nei confronti dell’IRCCS ai fini della soluzione della controversia, con riserva di ogni ulteriore determinazione in merito”*;
- in ossequio alla suddetta delibera, con nota, prot. n. 84657 del 04.04.2023, questa Amministrazione invitava l’IRCCS Istituto Tumori Giovanni Paolo II a *“corrispondere le somme dovute, nella misura di € 4.639.133,60, come previsto dall’art. 3 della convenzione sottoscritta il 05/10/2018 e dall’art. 3 dell’addendum sottoscritto il 20/08/2019”*;
- con nota, prot. n. 10515 del 02.05.2023 - che seguiva a precedente nota, prot. n. 8660 del 05.04.2023, di natura interlocutoria – sono pervenute le determinazioni di riscontro da parte del Direttore Generale dell’IRCCS, avv. Alessandro Delle Donne;

VISTI

- gli artt. 1326 e seg. c.c.;
- la *Convenzione per lo sviluppo di un modello integrato di assistenza, didattica e ricerca nel settore dell’Oncologia* sottoscritta tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l’AUO Consorziale Policlinico di Bari e l’Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari (IRCCS), nonché il relativo *Addendum*;

CONSIDERATE

le argomentazioni sviluppate dal Direttore Generale dell’IRCCS, avv. Alessandro Delle Donne, nella suddetta nota prot. n. 10515/2023, nonché la richiesta finale rivolta al Dipartimento alla Salute della Regione Puglia, a voler *“promuovere l’instaurazione di un tavolo tecnico tra le parti al fine di dirimere l’insorgenda controversia e salvaguardare gli ottimali rapporti istituzionali tra questo IRCCS e gli enti sottoscrittori dell’originario accordo trilaterale”*;

RITENUTO

conseguentemente opportuno non procedere ulteriormente nei confronti dell’IRCCS a riguardo della Convenzione e *Addendum* in parola, aprendo un contenzioso dall’esito probabilmente sfavorevole a questa Università;

RITENUTO

per l’effetto, necessario impegnare i P.O. occorrenti alla copertura dei posti di professore e ricercatore reclutati in forza della Convenzione e *Addendum de quibus*, quantificati in 2,5 P.O e già

accantonati, a titolo cautelativo, con invito all'Ufficio istruttore ad interloquire con il MUR ai fini della regolarizzazione delle posizioni nell'ambito della procedura PROPER,

DELIBERA

- di non procedere ulteriormente nei confronti dell'IRCCS a riguardo della *Convenzione per lo sviluppo di un modello integrato di assistenza, didattica e ricerca nel settore dell'Oncologia* e relativo *Addendum*, sottoscritti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l'AUO Consorziale Policlinico di Bari e l'Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari (IRCCS);
- di impegnare sulla dotazione di P.O. disponibile n. 2,5 P.O. occorrenti alla copertura dei posti di professore e ricercatore reclutati in forza della *Convenzione e Addendum de quibus*, invitando l'Ufficio istruttore ad interloquire con il MUR per la regolarizzazione delle posizioni nell'ambito della procedura PROPER.

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**INCARICO RETRIBUITO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DELL'UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO PER REALIZZAZIONE CORSO DI LINGUA  
ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI: CONFERIMENTO**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane ed invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito:

““La Direzione Risorse Umane fa presente che il Centro Linguistico di Ateneo, a seguito di delibera del proprio Consiglio Direttivo del 3.10.2022, pubblicava un'indagine conoscitiva in data 9.01.2023, con scadenza al 16.1.2023, per il reclutamento di personale a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Bari ai fini della realizzazione di un corso di lingua italiana.

L'attività che il CLA ha inteso avviare mediante la predetta indagine è l'organizzazione di un corso di lingua italiana per studenti stranieri, iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo, della durata di n. 30 ore.

Con determina del Presidente del Centro Linguistico di Ateneo prot. n. 8581 del 18.1.2023, è stata nominata la relativa Commissione di valutazione comparativa dei curricula dei candidati, che si è riunita in data 24.1.2023 e ha proposto il conferimento dell'incarico al Prof. Giuseppe Zarra, unico candidato che ha presentato la propria candidatura alla selezione.

Il suddetto incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio e non deve pregiudicare l'assolvimento dei compiti istituzionali.

Al titolare dell'incarico è prevista la corresponsione di un compenso lordo, comprensivo degli oneri riflessi a carico di questa Amministrazione, di € 1.700,00 e tale importo sarà a valere sulle risorse disponibili del Centro Linguistico di Ateneo – art. 101060109.

Tutto ciò premesso, si ricorda che, la competenza a deliberare in merito all'affidamento di incarichi retribuiti a personale dipendente, per attività non rientranti nei compiti istituzionali “*propri della qualifica rivestita*”, è di questo Consiglio.””

Risulta accertata la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di bilancio, giusta nota *e-mail* del 22.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane:

- in data 09.01.2023, il Centro Linguistico di Ateneo, giusta delibera del 03.10.2022 del Consiglio Direttivo, pubblicava un'indagine conoscitiva per il reclutamento di personale a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, ai fini della realizzazione di un corso di lingua italiana per studenti stranieri, iscritti ai corsi di studio di questa Università, della durata di n. 30 ore;
- la Commissione di valutazione comparativa dei *curricula* dei candidati, nella riunione del 24.01.2023, ha proposto il conferimento dell'incarico *de quo* al prof. Giuseppe Zarra, unico candidato alla selezione in parola;

RICHIAMATI

- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;
- l'art. 5 "Criteri per la determinazione dei compensi per consulenze e incarichi professionali" del *Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario*;
- il *Regolamento di Ateneo sugli incarichi esterni dei professori e ricercatori*;

CONSIDERATO

che:

- il suddetto incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio, senza pregiudizio all'assolvimento dei compiti istituzionali;
- al titolare dell'incarico è prevista la corresponsione di un compenso lordo, comprensivo degli oneri riflessi a carico di questa Amministrazione, pari a € 1.700,00;

ACCERTATA

la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce di bilancio, giusta nota *e-mail* del 22.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

DELIBERA

- di conferire al prof. Giuseppe Zarra, docente in servizio a tempo indeterminato presso questa Università, l'incarico retribuito per la realizzazione di un corso di formazione di lingua italiana, rivolto agli studenti stranieri iscritti ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, della durata di n. 30 ore;
- di corrispondere al predetto docente, per l'attività prevista, un compenso lordo, comprensivo degli oneri riflessi a carico di questa Amministrazione, pari a € 1.700,00;
- di imputare la spesa complessiva, pari a € 1.700,00, sulle risorse disponibili del Centro Linguistico di Ateneo, art. 101060109 "*Altre collaborazioni per ricerca e didattica*" - UPB "*CLA*" – acc. n. 2023/7533.

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****COMMISSIONE EDILIZIA – ESITO LAVORI: DETERMINAZIONI**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consesso il verbale della *Commissione Edilizia*, relativo alla riunione del 26.04.2023 – già posto a disposizione dei consiglieri ed allegato con il n. 10 al presente verbale -, invitando il prof. Dellino a voler relazionare in merito.

Il prof. Dellino illustra nel dettaglio le tematiche analizzate dalla *Commissione Edilizia*, nella succitata riunione, concernenti:

1. Lavori da eseguire presso la Sede del Dipartimento DISSPA nel Campus finalizzati all'allestimento dei laboratori del Progetto Agrithec finanziati con fondi PNRR;
2. Lavori di ristrutturazione Ospedale Veterinario finalizzati alla visita EAEVE 2023
3. Lavori di efficientamento energetico Palazzi ATENEO, DEL PRETE e FISICA

che, relativamente ai punti n. 1 e n. 2, saranno oggetto di specifica deliberazione da parte di questo Consesso, più avanti nel corso della riunione odierna (pp. 15 e 16 odg). Egli, quindi, si sofferma sulla questione dei lavori di efficientamento energetico dei Palazzi Ateneo, Del Prete e di Fisica - previsti nell'elenco annuale dei lavori 2023 e cofinanziati al 90% dalla Regione Puglia (per circa 13,5 M€) ed al 10% da questa Università (per circa 1,5 M€) -, che la Commissione, alla luce degli aggiornamenti sui relativi quadri economici e stimando che non si potrà rispettare il termine massimo per il loro completamento entro la scadenza del 31.12.2023, fissata dal Disciplinare con la Regione Puglia, propone di riproporre nella programmazione triennale 2024-2026, con nuove risorse di bilancio o con eventuali canali di finanziamento esterno. Egli ricorda, in proposito, la proposta di cofinanziamento presentata da questa Università nell'ambito del bando ex D.M. 10 dicembre 2021, n. 1274 "*Fondo per l'edilizia universitaria*", art. 1, comma 1, tipologia B), di cui il Ministero non ha ancora pubblicato i risultati con la graduatoria degli Atenei ammessi a contribuzione.

Al termine dell'illustrazione del prof. Dellino, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- in data 26.04.2023, si è riunita la *Commissione Edilizia*, nominata dal Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 22.12.2022, per discutere sul seguente O.d.G.:
  1. Lavori da eseguire presso la Sede del Dipartimento DISSPA nel Campus finalizzati all'allestimento dei laboratori del Progetto Agrithec finanziati con fondi PNRR;
  2. Lavori di ristrutturazione Ospedale Veterinario finalizzati alla visita EAEVE 2023;
  3. Lavori di efficientamento energetico Palazzi Ateneo, Del Prete e Fisica  
Varie ed eventuali;

VISTE

le risultanze di detta riunione, come da relativo verbale,

DELIBERA

di approvare l'operato della *Commissione Edilizia*, come da verbale, relativo alla riunione del 26.04.2023 (all. n. 10 al presente verbale).

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****LAVORI DI ADEGUAMENTO AMBIENTI DIPARTIMENTO DISSPA - CAMPUS UNIVERSITARIO PER ALLESTIMENTO NUOVI LABORATORI PER ATTREZZATURE SCIENTIFICHE FINANZIATI CON FONDI PNRR**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia:

“L’Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha partecipato al bando promosso dal MUR all’interno della Missione 4 “Istruzione e ricerca”, Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” del PNRR, volta a favorire la collaborazione tra Università, centri di ricerca e imprese, attraverso la creazione di Partenariati Estesi.

In particolare, questa Amministrazione, in rete con altri atenei e con soggetti diversi, è risultata ammessa al finanziamento del progetto che prevede la creazione del nuovo Centro Nazionale (CN) di Tecnologie per l’Agricoltura - Agritech, nell’ambito della Linea di intervento 1.4, di cui, per questa Università, è referente scientifico la Prof. Teodoro Miano, del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti.

A seguito di un sopralluogo effettuato il giorno 16/01/2023 dalla Prof.ssa Maria De Angelis, dal Prof. Pierfrancesco Dellino, componente della Commissione Edilizia e dall’Ing. Giuditta Bonsegna, Responsabile della Sezione Edilizia, sono stati individuati, presso l’edificio sede del Dipartimento DiSSPA nel Campus Universitario Ernesto Quagliariello, gli spazi idonei per realizzare nuovi laboratori destinati a ospitare strumenti e attrezzature per la ricerca del suddetto CN, per i quali è necessario realizzare alcuni interventi di adeguamento edile e impiantistico.

Si fa presente che presso l’edificio in oggetto sono attualmente in corso lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi affidati, con Lettera d’ordine prot.67578-IX/2 del 23 luglio 2021, al R.T.I. FAVULLO DOMENICO & EREDI S.A.S. (Mandataria R.T.I.) / DIDACO s.r.l. (mandante), il cui importo complessivo dei lavori di contratto ammonta ad un totale di euro 837.190,86, oltre IVA, con un termine di ultimazione fissato al 21.07.2023.

Il suddetto adeguamento degli spazi, da allestire a nuovi laboratori, comporta l’aggiornamento delle misure di sicurezza antincendio rispetto al progetto approvato, con nota prot. n.61627 del 04.09.2017, dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bari e suggeriscono l’opportunità di dover realizzare tali interventi nell’ambito dell’appalto in corso ai sensi dell’art.106, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n.50/2016, al fine di ridurre al minimo il tempo di affidamento e di esecuzione, in modo da rispettare i vincoli temporali imposti per la realizzazione progetto Agrithec.

Inoltre tale soluzione presenta il vantaggio per l’Amministrazione di presentare al Comando dei Vigili del Fuoco un’unica Certificazione di prevenzione incendi” in variante di della pratica già approvata, già al termine dei lavori senza dover avviare una nuova pratica ex novo cui è associata la procedura di autorizzazione di durata pari a novanta giorni.

Conseguentemente, con D.D.G. n.406 del 26.04.2023, questa Amministrazione ha affidato al Direttore dei Lavori in oggetto, ing. Mario Carrante, la redazione della perizia di variante dei suddetti interventi di adeguamento edile e impiantistico, finalizzata prioritariamente alla definizione del maggior importo dei lavori necessari per realizzare i nuovi laboratori.



Il professionista, in procinto di definire gli ultimi aspetti progettuali della perizia, ha fornito, in data 18.05.2023, specifiche definizioni in merito ai lavori in variante. Pertanto, è possibile stimare la maggiore somma che il totale delle opere inerenti tale variante sia contenuto al di sotto di € 520.000 da ribassare ai sensi dell'art. 39, comma 4 del Capitolato Speciale di Appalto e dell'art. 106, commi 1, lettera c), e 4 del D.Lgs. n.50/2016. La spesa ulteriore da sostenere risulta pari a circa € 550.000,00 comprendente spese generali e IVA.

Tale somma non trova copertura sul quadro economico dell'appalto, tuttavia, dalle valutazioni e considerazioni emerse nel corso della riunione della Commissione Edilizia in data 24.04.2023, il finanziamento delle predette opere in variante potrà gravare sulle somme disponibili sul bilancio di Ateneo dedicate al progetto che prevede la creazione del nuovo Centro Nazionale (CN) di Tecnologie per l'Agricoltura – Agritech, finanziato con fondi del PNRR.

Al fine di procedere all'affidamento dei lavori codesto Consiglio potrebbe dare mandato al Direttore Generale:

- di approvare gli elaborati dei lavori in perizia di importo complessivo di € 550.000,00 e l'aggiornamento del quadro economico dell'appalto;
- di approvare l'atto aggiuntivo da sottoscrivere con l'impresa esecutrice al R.T.I. FAVULLO DOMENICO & EREDI S.A.S. (Mandataria R.T.I.) / DIDACO s.r.l. (mandante).”

Segue un ampio dibattito, incentrato sulla proposta dell'Ufficio istruttore di far gravare il finanziamento delle surriferite opere in variante *“sulle somme disponibili sul bilancio di Ateneo dedicate al progetto che prevede la creazione del nuovo Centro Nazionale (CN) di Tecnologie per l'Agricoltura – Agritech, finanziato con fondi del PNRR”*. Le osservazioni spaziano dall'eleggibilità, tra i costi rendicontabili sul progetto, dei costi degli interventi necessari di adeguamento edile e impiantistico degli spazi idonei per realizzare i nuovi laboratori destinati a ospitare strumenti e attrezzature per la ricerca del suddetto CN, alla luce del progetto AGRITECH, del relativo *budget* e del dettaglio dei lavori infrastrutturali connessi agli strumenti e attrezzature per la ricerca del Centro Nazionale; alla sostenibilità dell'operazione, in termini di allineamento tra fondi di bilancio e anticipazioni PNRR; alle possibilità alternative di copertura nell'ambito del cofinanziamento stanziato sui fondi per l'edilizia o del piano triennale; alla necessità generale di disporre di quantificazioni di costo dettagliate degli interventi infrastrutturali e di lavori nell'ambito dei progetti PNRR.

Alle ore 16:00, a causa di un inderogabile e concomitante impegno, si allontana il Rettore ed assume la Presidenza il prof. Pierfrancesco Dellino.

Viene richiamata, in argomento, la delibera di questo Consesso del 30.03/04.04.2023, con la quale è stato approvato il modello di utilizzo delle anticipazioni ministeriali in fase di erogazione da parte delle fondazioni e/o SCARL che gestiscono i progetti PNRR, funzionale alla creazione di un “Fondo per Anticipazioni”, per dotare i responsabili di progetto di una disponibilità finanziaria idonea a coprire le spese fondamentali per lo svolgimento delle

attività progettuali. Alla luce, quindi, di quanto previsto nel prospetto di ripartizione, elaborato in forza di detto modello, con riferimento al progetto AGRITECH, il Presidente propone di autorizzare il prelievo della somma necessaria all'intervento in esame, fino a € 550.000,00, da quota parte della anticipazione ricevuta per il progetto *de quo*, individuata nel prospetto di ripartizione approvato da questo Consesso, nella riunione del 30.03/04.04.2023, sotto la voce "*Residuo anticipazione da destinare alla ricerca*".

Il Presidente, quindi, nel riepilogare i termini dell'assumenda deliberazione, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P. (Presidente)	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia:

- l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, in rete con altri Atenei e soggetti diversi, è risultata ammessa a finanziamento per il progetto che prevede la creazione del nuovo Centro Nazionale (CN) di Tecnologie per l'Agricoltura – AGRITECH (PNRR – Missione 4 – Componente 2 – Investimento 1.4), sotto la responsabilità scientifica, per UniBA, del prof. T. Miano, del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (DiSSPA);
- a seguito di sopralluogo, effettuato il giorno 16.01.2023, dalla prof.ssa Maria De Angelis, Direttrice del DiSSPA, dal prof. Pierfrancesco Dellino, in qualità di componente della *Commissione Edilizia* e dall'ing. Giuditta Bonsegna, Responsabile della Sezione Edilizia, sono stati individuati,

- presso l'edificio sede del Dipartimento DiSSPA nel Campus Universitario Ernesto Quagliariello, gli spazi idonei per realizzare nuovi laboratori destinati a ospitare strumenti e attrezzature per la ricerca del suddetto CN, che richiedono alcuni interventi di adeguamento edile e impiantistico;
- presso l'edificio in oggetto sono in corso lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi, affidati, con lettera d'ordine prot. n. 67578 del 23.07.2021, al Rti FAVULLO DOMENICO & EREDI S.A.S. (Mandataria R.T.I.)/DIDACO S.r.l. (Mandante), il cui importo complessivo ammonta a € 837.190,86 oltre IVA (CIG: 85564974B2), con termine di ultimazione fissato al 21.07.2023;
  - per l'adeguamento degli spazi da allestire a nuovi laboratori - che comporta l'aggiornamento delle misure di sicurezza antincendio rispetto al progetto approvato, con nota prot. n. 61627 del 04.09.2017, dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bari - entro il termine stabilito per la realizzazione del progetto AGRITECH, l'Ufficio istruttore ha ritenuto vantaggioso procedere nell'ambito del suddetto appalto in corso, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, al fine di ridurre al minimo il tempo di affidamento e di esecuzione, acquisendo, in proposito, il parere favorevole della *Commissione Edilizia*, nella riunione del 26.04.2023;
  - conseguentemente, con D.D.G. n. 406 del 26.04.2023, questa Amministrazione ha affidato al Direttore dei lavori di cui sopra, ing. Mario Carrante, la redazione della perizia di variante dei suddetti interventi di adeguamento edile e impiantistico, finalizzata prioritariamente alla definizione del maggior importo dei lavori necessari per realizzare i nuovi laboratori;
  - in data 18.05.2023, il Direttore dei lavori, ing. Mario Carrante, ha fornito specifiche definizioni in merito ai lavori in variante, potendo, pertanto, stimarsi che il totale delle opere inerenti tale variante sia contenuto al di sotto di € 520.000,00, da ribassare ai sensi dell'art. 39, comma 4 del Capitolato Speciale di Appalto

e dell'art. 106, commi 1, lett. c) e 4 del D. Lgs. n. 50/2016. La spesa ulteriore da sostenere, pertanto, che non trova copertura sul quadro economico dell'appalto, risulta di circa € 550.000,00, comprendente spese generali e IVA;

VISTI

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*”;
- l'art. 39, comma 4 del Capitolato Speciale di Appalto;

RICHIAMATI

- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;
- il verbale della *Commissione Edilizia*, relativo alla riunione del 26.04.2023 (v. p. 14odg dell'odierna riunione);
- il progetto AGRITECH, il relativo *budget* e il dettaglio dei lavori infrastrutturali connessi agli strumenti e attrezzature per la ricerca del Centro Nazionale;

SENTITO

il dibattito e considerato, dalle valutazioni *ivi* emerse, che il suddetto maggior importo di € 550.000,00 potrà gravare sul progetto PNRR AGRITECH;

CONSIDERATA

in proposito, la delibera di questo Consesso del 30.03/**04.04**.2023, di approvazione, tra l'altro, del modello di utilizzo delle anticipazioni ministeriali in fase di erogazione da parte delle fondazioni e/o SCARL che gestiscono i progetti PNRR, funzionale alla creazione di un “Fondo per Anticipazioni”, per dotare i responsabili di progetto di una disponibilità finanziaria idonea a coprire le spese fondamentali per lo svolgimento delle attività progettuali;

RITENUTO

opportuno, al fine di procedere all'affidamento dei lavori, dare mandato al Direttore Generale di approvare gli elaborati dei lavori in perizia e il relativo aggiornamento del quadro economico dell'appalto, nonché l'atto aggiuntivo da sottoscrivere con l'impresa esecutrice al Rti FAVULLO DOMENICO & EREDI S.A.S. (Mandataria R.T.I.)/DIDACO S.r.l. (Mandante),

DELIBERA

- di autorizzare l'affidamento dei lavori per l'allestimento dei nuovi laboratori necessari alla realizzazione del progetto che prevede la creazione del nuovo Centro Nazionale (CN) di

Tecnologie per l'Agricoltura - AGRITECH, alla società R.T.I. FAVULLO DOMENICO & EREDI S.A.S. (Mandatara R.T.I.)/DIDACO s.r.l. (Mandante) esecutrice dei lavori di adeguamento antincendio dell'edificio sede del Dipartimento DiSSPA nel Campus Universitario Ernesto Quagliariello attualmente in corso (CIG: 85564974B2) ai sensi dell'art. 39, comma 4 del Capitolato Speciale di Appalto e dell'art. 106, commi 1, lett. c), e 4 del D. Lgs. n.50/2016;

- di dare mandato al Direttore Generale:
  - di approvare gli elaborati dei lavori in perizia di importo complessivo di € 550.000,00 e l'aggiornamento del quadro economico dell'appalto;
  - di approvare l'atto aggiuntivo da sottoscrivere con l'impresa esecutrice al R.T.I. FAVULLO DOMENICO & EREDI S.A.S. (Mandatara R.T.I.)/DIDACO s.r.l. (Mandante);
- di autorizzare il prelievo della somma necessaria all'intervento, fino a € 550.000,00, da quota parte della anticipazione ricevuta per il progetto PNRR AGRITECH, individuata nel prospetto di ripartizione approvato da questo Consesso, nella riunione del 30.03/04.04.2023, sotto la voce "*Residuo anticipazione da destinare alla ricerca*".

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE OSPEDALE VETERINARIO PER GARANTIRE I LIVELLI DI SICUREZZA FINALIZZATI - VISITA EAEVE**

Il Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia ed invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi in merito:

“La prof.ssa Elisabetta Bonerba del Dipartimento di Medicina Veterinaria proposto con nota mail del 31.12.2022 ha inviato alla Sezione EDILIZIA relazione complessiva inerente i lavori di ristrutturazione/adeguamento del Campus di Medicina Veterinaria finalizzati all'implementazione di misure di biosicurezza richieste per l'accreditamento EAEVE. in previsione della prossima visita dell'European Association of Establishments for Veterinary Education (EAEVE), prevista per Ottobre 2023 al fine di ottenere alla certificazione dei requisiti di conformità sanitaria dell'Ospedale Veterinario Didattico – OVUD.

A tal fine è stato effettuato nel gennaio 2023 un sopralluogo presso l'Ospedale Veterinario alla presenza del Direttore del Dipartimento, prof. Nicola Decaro, del prof. Antonio Camarda, del Direttore della Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio, avv. Alessandro Quarta, dell'ing. Giuditta Bonsegna, Responsabile della Sezione Edilizia, oltre che della prof.ssa Elisabetta Bonerba, Responsabile della sicurezza degli animali.

In quella sede sono stati ispezionati puntualmente i luoghi che dovranno essere oggetto di visita ispettiva e che presentano le carenze da sanare. Dalla ricognizione è emerso che sono da ristrutturare principalmente alcuni laboratori e spazi di cura, sono da chiudere e climatizzare alcuni corridoi esterni al fine di garantire l'incolumità degli animali, adeguare alcuni laboratori esistenti e che è necessario realizzare una separazione netta tra i "percorsi sporchi" o infetti" ed i "percorsi puliti" o sterili.

Tali richieste di adeguamento degli spazi comporta l'aggiornamento delle misure di sicurezza già certificate dal ASL e dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bari.

Su richiesta dell'ing. Bonsegna, d'intesa con il Direttore Generale, l'ing. Angelo Vinci e il Per. Ind. Giovanni Costa della U.O. Manutenzione immobili e hanno predisposto il progetto delle lavorazioni richieste, di importo pari a € 415.000 al netto del ribasso d'asta del 23%, oltre spese generali e IVA complessivamente pari a circa € 520.000,00.

Al fine di realizzare tali interventi urgenti nell'ambito dell'appalto in corso, Accordo Quadro Manutenzione Immobili LOTTO 3, mediante la legittima estensione del contratto in corso fino ad un massimo del 50% dell'importo di contratto, ai sensi dell'art.106, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n.50/2016.

Tale ipotesi, infatti, consente di ridurre al minimo il tempo di progettazione e di espletamento della pratica di conformità sismica presso l'ufficio provinciale di Bari (ex Genio Civile) relativamente alle opere strutturali, necessarie alla realizzazione dei solai di chiusura delle zone di transito degli animali, in quanto, contemporaneamente all'esecuzione delle prime opere di adeguamento distributivo, tale progettazione specialistica potrà essere curata dalla Soc. Appaltatrice del Lotto 3 in base alle specifiche del Capitolato Speciale di appalto previste in contratto, in modo da rispettare i vincoli temporali imposti per la visita ispettiva EAEVE.

A seguito della approvazione della proposta nell'ambito da parte della Commissione Edilizia nella riunione del 26 aprile u.s., stante l'urgenza determinata dalla ingente mole di lavorazioni da eseguire nei prossimi cinque mesi, d'intesa con Direttore della Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio e del Direttore Generale, il Direttore dei lavori dell'appalto del Lotto 3 ha emesso l'ordine di ORDINE DI SERVIZIO N. 14 di importo di importo pari a € 415.000 al netto del ribasso d'asta del 23%, avente oggetto: *"Interventi di manutenzione straordinaria da eseguire presso la sede del Dipartimento di Medicina Veterinaria DiMeV in Valenzano, finalizzati ad ottemperare alle vigenti normative nazionali in materia di biosicurezza, in occasione dell'imminente visita per l'accreditamento del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria da parte dell'EAEVE (European Association of Establishments far Veterinary Education), prevista per ottobre 2023"*, comprendente le seguenti lavorazioni:

- Intervento per la realizzazione di una nuova linea elettrica F.M. per alimentazione zona stalle ove trovano allocazione nuova area impianto di acquacoltura, container per coltura ostriche, ricci ed alghe, Insettario Prof. Otranto, Insettario Prof. Decaro
- Allestimento nuova area impianto di acquacoltura, demolizione pareti divisorie, adeguamento impianto elettrico, sistemazioni edili. Gli oneri per lo spostamento delle vasche di acquacoltura saranno a carico del "progetto 0003/INA/20 Approcci innovativi per una acquacoltura integrata e sostenibile CUP B99J20002130009 – UPB DIMEV.Maggiolino020 136Feamp22" delibera del C. di O. del 24/10/2022
- Intervento per la realizzazione una stanza per ricovero "Animali Selvatici";
- Intervento per la realizzazione di una piattaforma per il lavaggio e disinfezione dei mezzi provenienti dall'esterno;
- Intervento per la realizzazione di una pavimentazione in resina da applicare sulle betonelle esistenti lungo i camminamenti interessati dalle attività ospedaliere, compreso lo sguscio lungo il perimetro (circa mq 360);
- Realizzazione di vetrate fisse e/o apribili al fine di delineare il percorso sporco per spostamento paziente dal pronto soccorso alle sale operatorie;
- Riqualificazione sale operatorie (lato ostetricia), nuova pavimentazione sala operatoria grandi animali, sostituzione di tutte le lampade delle quattro sale operatorie;
- Interventi per la realizzazione di una stazione di monta equina da eseguirsi secondo le indicazioni del Prof. Lacalandra;
- Adeguamento alle norme di Biosicurezza degli ambienti destinati a stabulario cani e/o gatti nel reparto infettivi;
- Interventi sul percorso degli equini che devono essere portati al blocco operatorio e/o al blocco selezione della razza equina;
- Realizzazione di n. 2 fienili esterni alle stalle;
- Apertura vano porta per nuovo accesso locali bagni lato pronto soccorso veterinario;
- Intervento di sola mano d'opera necessaria allo smontaggio e successivo rimontaggio previa pulizia interna delle gronde lungo i camminamenti dell'Ospedale Veterinario.

La somma pari a € 520.000,00 trova copertura, per la quota di € 39.724,00, sul quadro economico dell'appalto del Lotto 3 manutenzione immobili e per la quota di € 480.276,00 sull'art. 402010110, accantonamento n. 2023/5357 UPB DM1121/2019.

Al fine di procedere all'affidamento dei lavori codesto Consiglio potrebbe dare mandato al Direttore Generale:

- di approvare gli elaborati dei lavori in perizia di importo complessivo di € 520.000,00 e l'aggiornamento del quadro economico dell'appalto;
- di approvare l'atto aggiuntivo da sottoscrivere con l'impresa esecutrice dell'appalto di Accordo Quadro Lotto 3, soc. LUIGI PANZA IMPIANTI & COSTRUZIONI srl."

Risulta accertata la copertura finanziaria sulle pertinenti voci di spesa, giusta nota in calce alla relazione istruttoria, a firma del Dirigente della Direzione Amministrazione e Finanza, dott. G. Berardi.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P. (Presidente)	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia:

- con nota *e-mail* del 31.12.2022, la prof.ssa Elisabetta Bonerba del Dipartimento di Medicina Veterinaria inviava alla Sezione Edilizia la relazione complessiva inerente i lavori di ristrutturazione/adeguamento del Campus di Medicina Veterinaria, finalizzati all'implementazione di misure di biosicurezza richieste per l'accreditamento EAEVE in previsione della prossima visita dell'European Association of Establishments for Veterinary Education (EAEVE), prevista per il mese di ottobre 2023, al fine di ottenere la certificazione dei requisiti di conformità sanitaria dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico – OVUD;
- a seguito di sopralluogo, l'Ufficio istruttore proponeva, per l'esecuzione di detti lavori entro i termini della visita EAEVE, di procedere all'affidamento di una perizia di variante, ai sensi dell'art. 39, comma 4 del Capitolato Speciale di Appalto e dell'art. 106, commi 1, lett. c) e 4 del D. Lgs. n. 50/2016 nell'ambito dell'appalto dei lavori in corso "*accordo quadro di 15 mesi con operatore economico unico* (Soc. LUIGI PANZA



IMPIANTI & COSTRUZIONI Srl) per ogni singolo lotto per l'affidamento del servizio di manutenzione degli immobili dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – LOTTO 3”;

- su richiesta dell'Ufficio istruttore e d'intesa con il Direttore Generale, l'ing. A. Vinci e il per.ind. G. Costa della U.O. Manutenzione immobili predisponavano il progetto delle lavorazioni richieste, per un importo pari a € 415.000,00 al netto del ribasso d'asta del 23%, oltre spese generali e IVA, complessivamente pari a circa € 520.000,00;
- sulla scorta del parere favorevole alla suddetta proposta, espresso dalla *Commissione Edilizia*, nella riunione del 26.04.2023 e stante l'urgenza determinata dalla ingente mole di lavorazioni da compiersi nell'arco di cinque mesi, il Direttore dei lavori dell'appalto del LOTTO 3, d'intesa con il Dirigente della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio e del Direttore Generale, ha emesso l'Ordine di Servizio n. 14, di importo pari a € 415.000,00 al netto del ribasso d'asta del 23%, avente ad oggetto *“Interventi di manutenzione straordinaria da eseguire presso la sede del Dipartimento di Medicina Veterinaria DiMeV in Valenzano, finalizzati ad ottemperare alle vigenti normative nazionali in materia di biosicurezza, in occasione dell'imminente visita per l'accreditamento del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria da parte dell'EAEVE (European Association of Establishments far Veterinary Education), prevista per ottobre 2023”*, comprendente le lavorazioni dettagliate nella relazione istruttoria;

VISTO

RICHIAMATI

il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Codice dei contratti pubblici”*;

- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;
- l'art. 39, comma 4 del Capitolato Speciale di Appalto;
- il verbale della *Commissione Edilizia*, relativo alla riunione del 26.04.2023 (v. p. 14odg dell'odierna riunione);
- l'Ordine di Servizio n. 14 del 19.05.2023;

CONSIDERATA	l'urgenza di dare avvio alla esecuzione dei lavori straordinari in questione;
PRESO ATTO	degli adempimenti conseguenti all'emissione del suddetto Ordine di Servizio e ritenuto opportuno, a tal fine, dare mandato al Direttore Generale di approvare gli elaborati dei lavori in perizia e il relativo aggiornamento del quadro economico dell'appalto, nonché l'atto aggiuntivo da sottoscrivere con l'impresa esecutrice Soc. LUIGI PANZA IMPIANTI & COSTRUZIONI Srl;
ACCERTATA	la copertura finanziaria, di € 520.000,00, sulle pertinenti voci di spesa, giusta nota in calce alla relazione istruttoria, a firma del Dirigente della Direzione Amministrazione e Finanza, dott. G. Berardi,

## DELIBERA

- di approvare l'operato della Sezione Edilizia in merito all'emissione dell'Ordine di Servizio n. 14 del 19.05.2023 alla Soc. LUIGI PANZA IMPIANTI & COSTRUZIONI Srl, appaltatrice del contratto dell'appalto *“accordo quadro di 15 mesi con operatore economico unico per ogni singolo lotto, per l'affidamento del servizio di manutenzione degli immobili dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Lotto 3”*, avente ad oggetto: *“Interventi di manutenzione straordinaria da eseguire presso la sede del Dipartimento di Medicina Veterinaria DiMeV in Valenzano, finalizzati ad ottemperare alle vigenti normative nazionali in materia di biosicurezza, in occasione dell'imminente visita per l'accreditamento del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria da parte dell'EAEVE (European Association of Establishments for Veterinary Education), prevista per ottobre 2023;*
- di dare mandato al Direttore Generale:
  - di approvare gli elaborati dei lavori in perizia, ai sensi dell'art. 106, commi 1, lett. c), e 4 del D. Lgs. n.50/2016 e l'aggiornamento del quadro economico dell'appalto;
  - di approvare l'atto aggiuntivo da sottoscrivere con l'impresa esecutrice Soc. LUIGI PANZA IMPIANTI & COSTRUZIONI Srl;
- di imputare la spesa complessiva necessaria all'intervento, pari a € 520.000,00, come di seguito indicato:
  - per € 39.724,00, sul quadro economico dell'appalto del LOTTO 3 manutenzione immobili;

- per € 480.276,00 sull'art. 402010110, UPB "*DM1121/2019*" – acc. n. 2023/5357.

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****INTERVENTI EDILIZI INSERITI NEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE: STATO DI AVANZAMENTO**

Il Presidente sottopone all'attenzione dei presenti la seguente relazione predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia - U.O. Gestione Amministrativa, circa lo stato di attuazione degli interventi di edilizia in corso:

“Si riporta lo stato di attivazione degli appalti funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici 2023:

*Nuove Aule e Spazi per Studenti,*

L'obiettivo in parola riguarda, in particolare, l'intervento di realizzazione di un Edificio delle Nuove Aule e Spazi per Studenti, da attuarsi nel Campus universitario di via Amendola, indicato con il codice LP-2017/06/181 tra quelli compresi nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici - 2023-2025 di questa Università e programmato in avvio nell'anno 2023.

Preliminarmente, per procedere alla redazione della presente Relazione descrittiva, si è proceduto ad acquisire gli elementi formali e procedurali correlati, come riportati dalla documentazione agli atti disponibile presso la Direzione di appartenenza. Conseguentemente, si sono desunti gli elementi fondamentali, che di seguito si riassumono, per descrivere lo stato di avanzamento dell'intervento, con specifico riferimento alla fase progettuale, aggiornando l'analisi, quale prima data di report presa in considerazione, al giorno 28.02.2023.

Infine, si sono ipotizzati i possibili scenari che potrebbero profilarsi nell'immediato futuro, fornendo le indicazioni tecniche ritenute utili all'approntamento degli atti tecnici progettuali, entro la data del 30.06.2023, individuata come strategica da parte di questa Amministrazione.

**Stato di Avanzamento progettuale**

Entrando nello specifico di quanto si relaziona, si procede alla descrizione dello stato di avanzamento delle procedure connesse all'elaborazione progettuale dell'intervento, al cui completamento potranno attivarsi le fasi di acquisizione dei Pareri preventivi da parte degli Enti di Controllo, di Verifica e Validazione del Progetto ed, infine, di approvazione formale dello stesso per l'indizione della gara di appalto.

L'Edificio delle Nuove Aule e Spazi per Studenti, da realizzarsi presso il Campus universitario di via Amendola nell'area dell'ex Padiglione di Meccanica Agraria situata tra l'edificio sede del Dipartimento di Chimica e l'edificio sede dei Vecchi Istituti Biologici, sarà articolato in n.11 aule scientifiche, n. 2 sale studio e servizi annessi ed un'aula magna.

L'intervento comporterà una spesa di circa € 5.200.000,00 per lavori e oneri della sicurezza, oltre Iva e spese generali, per un totale di Quadro Economico di € 8.300.000,00. Per la sua realizzazione, l'iter procedurale si è così sviluppato:

- Studio di Fattibilità, predisposto dall'arch. Mauro Saito, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 02.08.2017;
- Indizione di una procedura di gara aperta per l'affidamento dei Servizi di Ingegneria, consistenti nell'elaborazione del Progetto Preliminare, del Progetto Definitivo e del Piano di Sicurezza in fase di progettazione, con DDG n. 96 del 22.02.2019;

- Aggiudicazione della suddetta gara al RTP: Settanta? Studio Associato (capogruppo/mandatario)+ Exa Engineering S.r.l. (mandante)+ Stain Engineering S.r.l. (mandante)+ ing. Giuseppe Perillo (mandante)+ ing. Giuseppe Massarelli (mandante), con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 19.05.2021;
- Stipula del contratto di affidamento dei Servizi di Ingegneria su indicati, in data 27.05.2023;
- Avvio, contestuale alla stipula del contratto, delle attività connesse alla redazione del Progetto Preliminare, per il completamento delle quali veniva assegnato un periodo di tempo pari a 36 giorni naturali e consecutivi;
- Trasmissione del Progetto Preliminare, in tempo utile nel rispetto della scadenza contrattuale prevista ovvero entro la data del 02.07.2022.
  1. Elaborazione, a partire da settembre 2022, del Programma Triennale dei Lavori Pubblici - 2023-2025 di questa Università, nel quale è risultato inserito l'intervento, programmato in avvio nell'anno 2023, come da delibera del Consiglio di Amministrazione in data 22/12/2022.
  2. Quale adempimento successivo, è necessario procedere alla Verifica del Progetto Preliminare e alla sua approvazione.

Il nuovo Codice degli Contratti pubblici prevede, all'art. 44, che "...Negli appalti di lavori, con la decisione di contrarre, la stazione appaltante o l'ente concedente, se qualificati, può stabilire che il contratto abbia per oggetto la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori sulla base di un progetto di fattibilità tecnico-economica approvato .... ".

In tal caso, si prevede il seguente cronoprogramma:

- Determinazione dell'Amministrazione in merito alla nuova modalità di gara: 30gg (01.04.2023 - 30.04.2023);
- Adeguamento del Progetto preliminare ai contenuti del Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica (di livello equivalente) previsti dal Nuovo Codice dei Contratti pubblici, da parte del Gruppo di progettazione: si ipotizzano 48 gg (01/05/2023-17/06/2023).

Valutata ottimale tale tempistica, con Decreto del Direttore Generale è stato scelto di procedere all'esperimento di una gara ai sensi dell'art. 44 del Codice degli appalti pubblici, Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, sulla base di un progetto di fattibilità tecnico economica; pertanto, appare prevedibile la possibilità di completare l'elaborazione degli atti tecnici progettuali entro il 30.06.2023.

Il personale della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio impegnati a vario titolo nello svolgimento dell'appalto: ing. Giuditta Bonsegna, ing. Alessandro ALBORETO, arch. Roberto GRILLI, per. ind. Francesco INTRANUOVO, geom. Nicola Piacente.

***“Realizzazione laboratori didattici e della Biblioteca Centrale del Campus Scientifico presso il Vecchio Edificio degli Istituti Biologici nel Campus Quagliariello e  
“Realizzazione della nuova sede del museo di Zoologia “Lidia Liaci”, presso l’edificio EX BOTANICA”***

Tra le azioni individuate per la realizzazione degli obiettivi strategici per l’Ateneo nel triennio 2023-2025 sono ricompresi la “Realizzazione laboratori didattici presso i piani dal secondo al sesto del Vecchio Edificio degli Istituti Biologici nel Campus Quagliariello e la “Realizzazione della nuova sede del museo di Zoologia “Lidia Liaci”, da trasferire presso l’edificio EX BOTANICA, e di realizzazione della Biblioteca Centrale del Campus

Scientifico”, entrambi programmati nell’elenco annuale delle opere anno 2023 entro il quale dovrà essere bandita la gara di appalto;

Considerato che la contemporaneità di espletamento dei due appalti, da eseguire presso l’edificio dei Vecchi Istituti Biologici e l’ex Botanica, e le interferenze spaziale e temporale che interesseranno le attività di trasferimento della Biblioteca di Botanica presso l’edificio Vecchi Biologici nella biblioteca centrale il trasferimento del Museo di Zoologia dall’edificio dei Vecchi Istituti Biologici presso il piano Primo ed interrato dell’ex Botanica, con decreto del Direttore Generale, è stato scelto di far confluire la realizzazione dei due progetti in un unico appalto, di importo superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all’art. 14, comma 1 del D. Lgs 36/2023;

Al fine di avviare al più presto la realizzazione delle opere suddette che contribuisce al raggiungimento degli obiettivi strategici per l’Ateneo per il triennio 2023-2025 contenuti nel DPI 2023-2025, è stato scelto di procedere all’esperimento di una procedura di appalto ai sensi dell’art. 44 del Codice degli appalti pubblici, Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 sulla base di un progetto di fattibilità tecnico-economica approvato.

Attualmente è in corso la progettazione di entrambi gli interventi a cura di professionista esterno che assicurerà il completamento della progettazione tecnica entro il 30.06.2023.

Il personale impegnato, a vario titolo, per la realizzazione del presente appalto, risulta: ing. Giuditta BONSEGNA, ing. Alessandro ALBORETO, ing. Giuseppe DELVECCHIO, l’ing. Gianfranco FERRARA MIRENZI, l’arch. Filippo MASTROLONARDO, il per. ind. Francesco INTRANUOVO, geom. Nicola PIACENTE, geom. Rocco MANGIALARDI, dott. Giuseppe MARZANO.

### ***Lavori di realizzazione di impianti fotovoltaici su pensiline per ombreggiamento parcheggi per la produzione di energia elettrica con autoconsumo ed immissione in rete***

L’obiettivo principale è la riduzione dei costi dell’energia elettrica sostenuti annualmente dall’Amministrazione mediante la produzione autonoma di energia elettrica.

Dai dati a disposizione sul fabbisogno di energia elettrica per l’anno 2022 per l’insieme degli immobili di competenza dell’Amministrazione si desume un consumo di 13.886.793,70 kWh/anno.

Con tali impianti da installare presso i seguenti 3 siti universitari: Campus Universitario di Bari, Campus Universitario di Valenzano e Dipartimento di Economia, si prevede una produzione media di circa 1.300 kWh/kWp e quindi una produzione annua di circa 2.380.000 kWh/anno (circa il 17% del consumo dei tre plessi).

Tuttavia, considerato che nei suddetti vari plessi sono stati già realizzati alcuni impianti fotovoltaici sui terrazzi del Lotto 1-Campus di Valenzano, del Dip. Biologici e del Centro RECAS (Campus Bari) nonché sono state realizzate delle pensiline fotovoltaiche nei pressi del "Corpo Vecchio" - Campus Valenzano e nei parcheggi dei Dip. di Economia, i cui rendimenti sono in corso di verifica, si potrebbe raggiungere anche il 20% del consumo complessivo.

È presumibile che l’energia elettrica venga scambiata sul posto, anche in virtù dei recenti disposti normativi in materia di produzione fotovoltaica.

Il costo totale dell’intervento, come da Quadro Economico di seguito esposto, è assimilabile a circa 2.630,00 €/kWp del tutto in linea con gli attuali costi di mercato.

Con Decreto del Direttore Generale, al fine di avviare al più presto la realizzazione delle opere suddette che contribuisce al raggiungimento degli obiettivi strategici per

l'Ateneo per il triennio 2023-2025 contenuti nel DPI 2023-2025, è stato scelto di procedere all'esperimento di una procedura di appalto, ai sensi dell'art. 44 il Codice degli appalti pubblici, Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 sulla base di un progetto di fattibilità tecnico-economica approvato in fase di elaborazione a cura dei professionisti della Direzione Appalti. Edilizia e Patrimonio.

Pertanto, si procederà presumibilmente entro giugno 2023 alla redazione del Capitolato Speciale d'Appalto al fine di poter procedere con l'indizione della relativa gara per un possibile appalto integrato.

Il personale impegnato a vario titolo per la realizzazione del presente appalto risulta: ing. Antonio CECINATI, ing. Alessandro ALBORETO, ing. Giuseppe DELVECCHIO, geom. Umberto BRUNO, geom. Nicola PIACENTE, arch. Maria Teresa Berardino, ing. Angelo VINCI, per. ind. Giovanni COSTA.

### **Lavori di Manutenzione straordinaria delle vasche interrato nel Campus Scientifico Quagliarello per il riuso acque meteoriche**

L'appalto è finalizzato alla riduzione del consumo di acqua potabile ai fini irrigui nel Campus per la gestione degli spazi sperimentali e per la conservazione dell'Orto Botanico.

L'attività progettazione in corso è a cura dei professionisti della Direzione Appalti. Edilizia e Patrimonio che presumibilmente entro giugno 2023 completeranno la redazione degli atti tecnici di un progetto di fattibilità tecnico-economica, al fine di poter procedere con l'indizione della relativa gara per un possibile appalto integrato, secondo quanto definito con Decreto del Direttore Generale.

L'attività progettuale comprende la ricognizione delle effettive capacità di accumulo delle vasche presenti nell'area confinate con Via Amendola, Via Omodeo e Via Celso Ulpiani mediante video-ispezioni dello stato di integrità e prove di tenuta.

Il personale impegnato a vario titolo per la realizzazione del presente appalto risulta: il geom. Rocco MANGIALARDI, l'ing. Giuditta BONSEGNA, arch. Filippo MASTROLONARDO, il geom. Umberto BRUNO e il geom. Nicola PIACENTE.

Si riferisce inoltre in merito allo stato di avanzamento degli appalti dei lavori previsti nella programmazione annuale ed in particolare lo stato di avanzamento degli appalti elenco annuale 2022 approvato con C.d.A. del 19.12.2021 punto 19 ed elenco annuale 2023 approvato dal C.d.A. del 22.12.2022:

<b>APPALTI ELENCO ANNUALE 2022</b>	<b>Stato di attuazione</b>
<i>Interventi di Restauro e Risanamento conservativo dei cortili del Palazzo Ateneo, comprendente i lavori di manutenzione straordinaria centrale idrica, archivi piano interrato e risanamento pavimento esterno e fogna Chiostrina Nicolai PALAZZO ATENEO</i>	Completata la progettazione preliminare, in attesa di avviare l'appalto da cofinanziare con fondi MUR ex DM n. 1274/2021 art. 1, lett. E)
<i>Lavori straordinari finalizzati al Ripristino facciate esterne Palazzo Ex Poste</i>	Completata la progettazione preliminare, in attesa di avviare l'appalto da cofinanziare con fondi MUR ex DM n. 1274/2021 art. 1, lett. E)
<i>Lavori di manutenzione straordinaria per la rifunzionalizzazione e la riqualificazione energetica dell'Ex Centro Laser</i>	Completata la progettazione preliminare da adeguare al nuovo Codice D. Lgs. 36/2022

<i>Nuova aula magna Dipartimenti Economici ristrutturazione padiglione Ex Segreterie</i>	Completata la progettazione preliminare da adeguare al nuovo Codice D. Lgs. 36/2022
<i>Lavori finalizzati efficientamento energetico dell'Immobile del Dipartimento Interateneo di Fisica,</i>	In corso la fase di Verifica della progettazione definitiva da appaltare. L'appalto è sospeso in attesa del cofinanziamento con fondi MUR ex DM n. 1274/2021 art. 1, lett. B).
<i>Lavori finalizzati efficientamento energetico del Palazzo Ateneo,</i>	In corso la fase di Verifica della progettazione definitiva da appaltare. L'appalto è sospeso in attesa del cofinanziamento con fondi MUR ex DM n. 1274/2021 art. 1, lett. B).
<i>Lavori finalizzati efficientamento energetico del Palazzo Del Prete sede dei Dipartimenti giuridici</i>	In corso la fase di Verifica della progettazione esecutiva da appaltare. L'appalto è sospeso in attesa del cofinanziamento con fondi MUR ex DM n. 1274/2021 art. 1, lett. B).

<b>APPALTI ELENCO ANNUALE 2023</b>	<b>Stato di attuazione</b>
<i>Manutenzione cabine elettriche mt/bt Dipart. Vecchi Biologici;</i>	Aggiornamento progetto per la gara
<i>Nuove scale di emergenza Corso Italia;</i>	Da avviare
<i>Lavori di manutenzione straordinaria degli infissi e degli impianti della Palazzina uffici e foresteria della Azienda Martucci</i>	Completata la progettazione preliminare
<i>Lavori di manutenzione straordinaria per la rifunzionalizzazione e la riqualificazione energetica dell'Ex Centro Laser</i>	Completata la progettazione preliminare da adeguare al nuovo codice e conseguentemente avviare la verifica del progetto.
<i>CAMPUS BARI - Realizzazione nuovi spazi di ricerca (MOL)</i>	Da avviare
<i>CAMPUS Serre - Ripristino danni serre ex Agraria</i>	Disponibile preventivo di massima
<i>CAMPUS - Riqualificazione aree esterne</i>	Disponibile preventivo di massima
<i>ECONOMIA - Nuova recinzione esterna</i>	Da avviare
<i>ECONOMIA - Realizzazione spazi studio e riqualificazione pavimenti corpo V</i>	Da avviare
<i>GIURISPRUDENZA - Lavori finalizzati alla realizzazione di nuove aule Palazzo Del Prete</i>	Da avviare
<i>TARANTO - Riqualificazione Aula Magna Rossarol;</i>	Disponibile preventivo di massima



<i>TARANTO - Manutenzione straordinaria spazi Aule, Sala Lettura e Biblioteca ex Caserma Rossarol;</i>	Disponibile preventivo di massima
<i>Accordo quadro per lavori di manutenzione delle coperture degli immobili universitari;</i>	Appalto in corso
<i>Manutenzione straordinaria Medicina Veterinaria certificazione 2023</i>	Appalto in corso con ordine di servizio nell'ambito dell'appalto di Accordo Quadro manutenzione immobili – Lotto 3
<i>Ristrutturazione 1° piano Agraria Ala Vecchia progetto AGRIFOOD Prof.ssa De Angelis</i>	Appalto da avviare a seguito di variante all'appalto dei lavori per l'ottenimento del Certificato prevenzione Incendi, in corso di esecuzione
<i>Realizzazione aula magna Farmacia;</i>	Appalto escluso perché ricompreso nella progettazione delle Nuove Aule Campus

”””

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		X
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P. (Presidente)	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, prende atto dell'informativa sullo stato di attuazione degli interventi di edilizia in corso, di cui alla relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e patrimonio – Sezione Edilizia - U.O. Gestione Amministrativa.

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO****ACCORDO QUADRO FINALIZZATO ALLA RIQUALIFICAZIONE AULE POLICLINICO -  
PROGETTO E DELIBERA A CONTRARRE: APPROVAZIONE**

Alle ore 16:15, rientra il Rettore che riassume la Presidenza.

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia:

““L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, al fine di migliorare le modalità di fruizione della didattica da parte degli studenti, ha promosso iniziative mirate alla riqualificazione e all'ammodernamento delle aule ubicate nei diversi plessi universitari del proprio patrimonio immobiliare. In tale ottica, con l'intento di ottenere un risultato omogeneo e fornire un'identità ben definita agli spazi destinati ad attività didattica, sono stati già realizzati alcuni progetti pilota che adottano soluzioni innovative e multimediali, da assumere come modello di riferimento per i futuri interventi. A fondamento dell'attività progettuale è stata posta l'attenta gestione dell'interazione tra arredo e tecnologia audio-video, integrati in maniera armonica e funzionale, con l'obiettivo di determinare un nuovo modo di stare in aula, e superare, mediante un sistema multimediale, interconnesso e multidirezionale, il classico metodo di apprendimento frontale e monodirezionale (docente-studente).

In particolare, il presente appalto si riferisce agli spazi didattici ubicati all'interno dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari che ospita Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Tali spazi richiedono un programma organico di interventi di riqualificazione anche alla luce delle prossime verifiche AVA3 da parte dell'ANVUR, previste nel corso dell'anno 2024, che avranno ad oggetto il controllo dell'adeguatezza delle risorse edilizie strutturali ed infrastrutturali a supporto delle attività professionalizzanti nelle strutture sanitarie convenzionate per i Corsi di Studio di area sanitaria.

Pertanto, tenuto conto della distribuzione degli spazi didattici diffusa nei vari edifici del comprensorio del Policlinico, si procederà alla realizzazione degli interventi necessari indipendentemente dall'ubicazione dell'aula e dalla titolarità o dalla competenza nella gestione dell'immobile.

Si fa presente che, al fine di limitare al minimo disagi, interferenze e/o interruzioni nello svolgimento dell'attività didattica, sarà necessario adottare misure gestionali alternative e transitorie, tra le quali sarà prioritaria la individuazione di ambienti suscettibili di un allestimento temporaneo sostitutivo delle aule di volta in volta interessate dai lavori.

Le principali caratteristiche di tale sistema sono descritte nella relazione di progetto (allegato n.1).

Per l'affidamento del presente appalto, sentito il parere favorevole del Direttore Generale che ha sottolineato l'urgenza di dover procedere in tal senso, si propone di ricorrere allo strumento dell'accordo quadro con un solo operatore economico, previsto dall'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dal momento che tale modello contrattuale consente di accorpare per un periodo determinato prestazioni di tipo omogeneo, come possono essere i suindicati interventi, rispetto ai quali non c'è certezza *ex ante* in ordine al numero e/o alla tipologia che nel corso del tempo potranno essere richiesti, cosicché la Stazione Appaltante procede con specifici ordinativi, all'operatore economico

aggiudicatario, alla definizione dell'esatta tipologia, misura e destinazione di ogni intervento dell'accordo quadro.

Non appare superfluo rammentare i vantaggi derivanti dall'applicazione dell'istituto dell'accordo quadro, quali la semplificazione e lo snellimento delle procedure tecnico-amministrative di affidamento e gestione, la flessibilità di utilizzo delle risorse economiche dedicate e la notevole riduzione delle tempistiche di intervento.

L'Appaltatore, in particolare, sarà vincolato all'esecuzione delle forniture che saranno richieste dall'Università con specifici ordinativi di fornitura, corredati da un progetto descrittivo delle modalità di intervento, atteso che l'accordo quadro è un contratto a carattere "normativo" che consente di definire condizioni, termini e caratteristiche tecniche della fornitura, come ad esempio prezzi e qualità, rimandando a successivi atti attuativi l'approvvigionamento effettivo da parte dell'Amministrazione, secondo le proprie specifiche esigenze.

L'accordo quadro ha, dunque, la finalità di regolamentare, durante tutto il periodo di durata del medesimo, l'affidamento di lavori e forniture specifiche all'operatore economico che sarà individuato a seguito dell'esperimento di apposita procedura di gara. Nel rispetto delle condizioni generali previste nell'accordo quadro, ciascun atto attuativo (ordinativo di fornitura) dovrà indicare, in particolare, l'oggetto della fornitura e i lavori correlati, il luogo di consegna e posa in opera, il tempo massimo per l'esecuzione e i relativi importi, e dovrà essere corredato dagli elaborati grafici predisposti dall'Amministrazione, volti ad illustrare la collocazione degli arredi e l'eventuale allaccio delle attrezzature.

La durata del presente accordo quadro è fissata in tre anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto; tuttavia tale durata è condizionata dal raggiungimento dell'importo massimo stabilito.

Le tipologie e le metodologie di intervento previste, così come i costi parametrici, sono stati desunti, con riferimento ai lavori dalla riqualificazione dell'Aula C al secondo piano del Palazzo Ateneo, attualmente in fase di ultimazione, mentre per arredi e attrezzature audio video dagli allestimenti realizzati in tempi recenti.

Il valore complessivo dell'appalto, per l'intera durata di tre anni, è pari ad € 5.000.000,00, oltre I.V.A., come specificato nel Quadro Economico sotto riportato:

QUADRO ECONOMICO			
<b>Accordo Quadro di 3 anni per la riqualificazione e l'ammodernamento di aule e spazi didattici comprensiva di fornitura e posa in opera di arredi fissi e mobili e apparati audio-video del Policlinico di Bari</b>			
<b>A1) Importo per l'esecuzione delle Prestazioni (escluso oneri per la sicurezza):</b>			
1 - A corpo			
2 - A misura		4 850 000,00 €	
3 - In economia			
		4 850 000,00 €	4 850 000,00 €
<b>A2) Importo per l'attuazione dei Piani di Sicurezza (NON soggetto a Ribasso d'asta)</b>			
1 - A corpo			
2 - A misura		150 000,00 €	
3 - In economia			
		150 000,00 €	150 000,00 €
<b>A) TOTALE APPALTO (A=A1+A2)</b>			<b>5 000 000,00 €</b>
<b>B) somme a disposizione della stazione appaltante per:</b>			
1 - lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura;		80 000,00 €	
2 - rilievi, accertamenti e indagini;			
3 - allacciamenti ai pubblici servizi;		10 000,00 €	
4 - imprevisti 10,0% ed arrotondamenti;		509 400,00 €	
5 - acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi;		0,00 €	
6 - accantonamento per aumento dei prezzi dei materiali;		10 000,00 €	
7 - spese relative all'assicurazione dei dipendenti, quelle di carattere strumentale sostenute dalla amministrazione aggiudicatrice in relazione all'intervento, spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, importo relativo all'incentivo di cui all'articolo 113 del codice;		290 600,00 €	
- spese per attività di programmazione, valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e controllo delle procedure di gara, di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori e di collaudo tecnico amministrativo e statico (art. 113 comma 2 D.lgs. 50/2016) - (incentivo)	100 000,00 €		
- assicurazione progettisti interni	10 000,00 €		
- spese di carattere strumentale sostenute dalla amministrazione aggiudicatrice in relazione all'intervento	600,00 €		
- attività preliminari alla progettazione			
- oneri per la redazione del progetto di fattibilità (art. 183 comma 2 D.lgs. 50/2016)			
- Progettazione Preliminare (onnicomprensivo)			
- Progettazione Definitiva (onnicomprensivo)			
- Progettazione Esecutiva (onnicomprensivo)			
- Coordinamento Sicurezza Progettazione (onnicomprensivo)	175 000,00 €		
- Direzione Lavori (onnicomprensivo)			
- Coordinamento Sicurezza Esecuzione (onnicomprensivo)			
- Costi per l'elaborazione del consuntivo scientifico previsto per i beni del patrimonio culturale (art. 102 comma 9 D.lgs. 50/2016);			
- Conferenza dei servizi	5 000,00 €		
8 - spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione (onnicomprensivo);			
9 - eventuali spese per commissioni giudicatrici e per appalti con offerta economicamente più vantaggiosa (art. 77 comma 10 D.lgs. 50/2016);			
10 - spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche;			
11 - spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici;			
12 - I.V.A. 22% sui lavori, eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge		1 100 000,00 €	
Totale somme a disposizione		2 000 000,00 €	2 000 000,00 €
<b>TOTALE FINANZIAMENTO</b>			<b>7 000 000,00 €</b>

Considerata la non prevedibilità del numero e del valore dei singoli interventi da ordinare, qualora l'importo complessivo dell'accordo quadro si esaurisse prima della sua scadenza, lo stesso sarà anticipatamente risolto. Parimenti, poiché il corrispettivo è determinato dalla contabilizzazione degli interventi effettivamente ordinati nel periodo di validità, qualora alla scadenza fosse raggiunto un importo inferiore, l'operatore economico non potrà eccepire alcunché.

Si è ritenuto di non suddividere il presente appalto in lotti funzionali o prestazionali, ai sensi dell'art. 51 del Codice, tenuto conto della natura omogenea delle prestazioni, non essendo possibile né ragionevole scorporare il bene, in considerazione della categoria merceologica e del mercato di riferimento. A ciò si aggiungano le ragioni di maggiore efficienza derivanti da una gestione unitaria dell'accordo quadro con un unico operatore economico.

Trattasi, inoltre, di un appalto misto, ai sensi dell'art. 28 del Codice dei contratti pubblici, caratterizzato dalla presenza di due tipi di prestazioni: lavori e forniture; l'oggetto principale del contratto è rappresentato dai lavori. Ai fini della partecipazione alla gara

d'appalto verrà richiesto il possesso di requisiti di qualificazione e capacità per ciascuna prestazione di lavori e forniture prevista dal contratto, ai sensi dell'art. 28, comma 1, ultimo periodo.

Il regime giuridico applicabile, determinato in base all'oggetto principale del contratto in questione, in conformità a quanto previsto dal comma 9 del citato art. 28, è quello dei lavori.

Pertanto, trattandosi di un appalto sotto la soglia di rilevanza europea, si propone di procedere all'indizione di una gara d'appalto per l'affidamento, mediante procedura negoziata, di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, da esperire attraverso una richiesta di offerta in applicazione dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, di un accordo quadro con un unico operatore economico, della durata di 3 (tre) anni, ponendo a base d'asta l'importo complessivo, al netto di IVA, di € 5.000.000,00 (di cui € 4.850.000,00 come importo soggetto a ribasso e € 150.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, previsto all'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020.

L'importo complessivo del quadro economico potrà essere finanziato dal bilancio universitario nell'ambito dei trentasei mesi, corrispondenti alla durata triennale proposta, ripartendo la spesa secondo la seguente programmazione:

<i>anno</i>	<i>mesi</i>	<i>finanziamento</i>
2023	6	830 000,00 €
2024	12	3 500 000,00 €
2025	12	2 000 000,00 €
2026	6	670 000,00 €
<b>Totale</b>	<b>36</b>	<b>7 000 000,00 €</b>

Per quanto riguarda l'anno 2023 si propone di investire la cifra di € 830.000 attualmente accantonata sull'art. 402010110 impegno n. 2017/469, originariamente dedicata alla rifunzionalizzazione della Ex Caserma Rossaroll, considerato che i lavori sono stati già eseguiti mediante altri appalti conclusi positivamente (quali: aule lato Via di Mezzo, risanamento coperture, .... ).

Le annualità successive 2024 - 2025 - 2026 potranno essere opportunamente finanziate con specifica allocazione delle risorse sul bilancio di previsione triennale 2024-2026.

Si dà atto, infine, che con decreto del Direttore della Direzione, n. 256 del 21.11.2019, è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento, in persona dell'ing. Giovanni Francesco Ferrara Mireni e la struttura di supporto al R.U.P. così composta: ing. Alessandro Alboreto, per. ind. Alessandro Centrone, ing. Giuseppe Delvecchio, ing. arch. Isabella Elia, arch. Roberto Grilli, arch. Maria Lia Rutigliani, quali supporti tecnici; geom. Nicola Piacente quale supporto informatico; geom. Umberto Bruno, quale supporto amministrativo, tutti in servizio presso la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio; dott.ssa Valentina Scorcìa, quale supporto amministrativo, responsabile della Struttura amministrativa della Scuola di Medicina.

...”

Segue sull'argomento un breve dibattito, nel corso del quale si conviene sull'opportunità di ricorrere allo strumento dell'accordo quadro con un solo operatore economico, nei termini sopra rappresentati, così come di esperire la relativa procedura negoziata attraverso la piattaforma "TUTTOGARE", come indicato nella *proposta di delibera* dell'Ufficio istruttore, dando mandato al Direttore Generale di approvare il progetto e gli atti di gara.

Inoltre, su impulso del consigliere Carbonara, si ritiene opportuno, in considerazione delle caratteristiche e condizioni dell'appalto, stabilire gli interventi da considerare prioritari, a seguito di sopralluogo da parte della *Commissione Edilizia*, da svolgersi in tempi brevi.

Al termine del dibattito, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Risulta accertata la copertura finanziaria, di € 830.000,00 relativa all'anno 2023, sull'art. 402010110 "*Manutenzione straordinaria su fabbricati residenziali per finalità istituzionali*", mentre le quote di competenza degli esercizi successivi andranno ricomprese nelle previsioni di *budget* del medesimo art., in sede di redazione del Bilancio Unico di Previsione triennale 2024-2026, giusta nota *e-mail* del 22.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza, già posta a disposizione dei consiglieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio – Sezione Edilizia:

- gli spazi didattici ubicati all'interno dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari, che ospitano i Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, richiedono un programma organico di

interventi di riqualificazione, anche alla luce delle prossime verifiche AVA3 da parte dell'ANVUR, previste nel corso dell'anno 2024, che avranno ad oggetto il controllo dell'adeguatezza delle risorse edilizie strutturali ed infrastrutturali a supporto delle attività professionalizzanti nelle strutture sanitarie convenzionate per i Corsi di studio di area sanitaria;

- a tali fini, acquisito il parere favorevole del Direttore Generale, l'Ufficio istruttore propone di procedere all'affidamento di un appalto di *lavori per la riqualificazione e l'ammmodernamento di aule e spazi didattici comprensivi di fornitura di arredi fissi e mobili e apparati audio-video del Policlinico di Bari*, ricorrendo allo strumento dell'accordo quadro con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, della durata di tre anni, per un importo complessivo di lavori e forniture pari a € 5.000.000,00 oltre IVA;
- per l'affidamento del suddetto accordo quadro, l'Ufficio istruttore propone di esperire una gara d'appalto, mediante procedura negoziata, di cui all'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120, da esperire attraverso una richiesta di offerta in applicazione dell'art. 36, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, ponendo a base d'asta l'importo complessivo, al netto di IVA, di € 5.000.000,00 (di cui € 4.850.000,00 come importo soggetto a ribasso e € 150.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, previsto all'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020;

VISTI

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*";
- l'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;

## CONSIDERATO

che:

- l'istituto dell'accordo quadro con un solo operatore economico, previsto dall'art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, consente di accorpate per un periodo determinato prestazioni di tipo omogeneo, come possono essere gli interventi in parola, rispetto ai quali non c'è certezza *ex ante* in ordine al numero e/o alla tipologia che nel corso del tempo potranno essere richiesti;
- l'istituto dell'accordo quadro presenta il vantaggio della semplificazione e snellimento delle procedure tecnico-amministrative di affidamento e gestione, la flessibilità di utilizzo delle risorse economiche dedicate e la notevole riduzione delle tempistiche di intervento;

## RITENUTO

opportuno, pertanto, ricorrere allo strumento dell'accordo quadro con un solo operatore economico, nei termini sopra rappresentati, così come di esperire la relativa procedura negoziata attraverso la piattaforma "TUTTOGARE", come indicato nella *proposta di delibera* dell'Ufficio istruttore, dando mandato al Direttore Generale di approvare il progetto e gli atti di gara;

## RITENUTO

altresì, opportuno, in considerazione delle caratteristiche e condizioni dell'appalto, stabilire gli interventi da considerare prioritari, a seguito di sopralluogo da parte della *Commissione Edilizia*, da svolgersi in tempi brevi;

## PRESO ATTO

che, con Decreto del Direttore della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, n. 256 del 21.11.2019, è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento, in persona dell'ing. Giovanni Francesco Ferrara Mireni e la struttura di supporto al R.U.P. così composta: ing. Alessandro Alboreto, per.ind. Alessandro Centrone, ing. Giuseppe Delvecchio, ing. arch. Isabella Elia, arch. Roberto Grilli, arch. Maria Lia Rutigliani, quali supporti tecnici; geom. Nicola Piacente quale supporto informatico; geom. Umberto Bruno, quale



supporto amministrativo; dott.ssa Valentina Scorcia, quale supporto amministrativo, responsabile della Struttura amministrativa della Scuola di Medicina;

VISTO

il quadro economico dell'appalto in questione, dell'importo complessivo di € 7.000.000,00, così ripartito:

<i>anno</i>	<i>mesi</i>	<i>finanziamento</i>
2023	6	830 000,00 €
2024	12	3 500 000,00 €
2025	12	2 000 000,00 €
2026	6	670 000,00 €
<b>Totale</b>	<b>36</b>	<b>7 000 000,00 €</b>

ACCERTATA

la copertura finanziaria, di € 830.000,00 relativa all'anno 2023, sull'art. 402010110 "*Manutenzione straordinaria su fabbricati residenziali per finalità istituzionali*", mentre le quote di competenza degli esercizi successivi andranno ricomprese nelle previsioni di *budget* del medesimo art., in sede di redazione del Bilancio Unico di Previsione triennale 2024-2026, giusta nota *e-mail* del 22.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza,

DELIBERA

- di autorizzare l'affidamento di un appalto di *lavori per la riqualificazione e l'ammodernamento di aule e spazi didattici comprensivi di fornitura di arredi fissi e mobili e apparati audio-video del Policlinico di Bari*, ricorrendo allo strumento dell'accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, della durata di tre anni, per un importo complessivo pari a € 5.000.000,00, oltre IVA;
- di dare mandato al Direttore Generale:
  - di approvare gli elaborati del progetto e il relativo quadro economico dell'importo complessivo di € 7.000.000,00;
  - di approvare gli atti di gara per l'affidamento dell'accordo quadro, mediante il ricorso alla procedura negoziata, di cui all'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, da esperire attraverso una richiesta di offerta in applicazione dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, di un accordo quadro con un unico operatore economico, della durata di 3 (tre) anni,

- ponendo a base d'asta l'importo complessivo, al netto di IVA, di € 5.000.000,00 (di cui € 4.850.000,00 come importo soggetto a ribasso e € 150.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, previsto all'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020;
- di autorizzare la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio ad esperire la relativa procedura negoziata attraverso la piattaforma "TUTTOGARE";
  - di imputare la spesa complessiva di € 7.000.000,00 per l'appalto in questione come di seguito indicato:
    - € 830.000,00 relativi all'anno 2023, sull'art. 402010110 "*Manutenzione straordinaria su fabbricati residenziali per finalità istituzionali*"- UPB "*Edilizia e Patrimonio\_Budget*" – subacc. n. 2023/8405;
    - le quote di competenza degli esercizi 2024, 2025, 2026 andranno ricomprese nelle previsioni di *budget* del medesimo art. di bilancio, in sede di redazione del Bilancio Unico di Previsione triennale 2024-2026;
  - di invitare la *Commissione Edilizia* a procedere, in tempi brevi, ad un sopralluogo, per stabilire gli interventi da considerare prioritari.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

DISTRETTO H-BIO PUGLIA SCRL: DESIGNAZIONE PRESIDENTE E  
RAPPRESENTANTE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO NEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Rettore, nell'aggiornare in merito alla situazione del Distretto H-BIO Puglia SCRL, prossimo alla liquidazione per convergere in una Fondazione, ritiene opportuno temporeggiare relativamente alle designazioni in oggetto, facendo, pertanto, presente che l'argomento viene ritirato.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Il Rettore fa presente che viene esaminato, in analogia al punto testé esaminato, il seguente argomento:

- PUGLIA LIFE SCIENCE FOUNDATION – NOMINA RAPPRESENTANTE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di amministrazione prende atto.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****PUGLIA LIFE SCIENCE FOUNDATION – NOMINA RAPPRESENTANTE  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO NEL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, già posta a disposizione dei consiglieri:

“L'Ufficio ricorda che questo Consesso, nella seduta del 31.01.2023, ha deliberato di aderire alla Fondazione “*Puglia Life Science Foundation*”, dando mandato al Rettore e al Delegato del Rettore a Ricerca e Innovazione, prof. G.M. Farinola, di interloquire con la Regione Puglia, rappresentando le esigenze e i rilievi emersi nel corso del dibattito proposti dall'Ufficio

L'Ufficio ricorda altresì, che questo Consesso, nella seduta del 30.03/04/04/2023, ha deliberato di approvare le modifiche/integrazioni dello statuto Fondazione Puglia Life Science Foundation” inviate dalla Regione Puglia, così come proposte dall'Università degli studi di Bari Aldo Moro.

L'Ufficio informa che con D.R. 1483 del 12.04.2023, è stato nominato il Prof. Gianluca Maria Farinola, Delegato del Rettore a Ricerca e Innovazione, per la sottoscrizione dell'atto costitutivo e dello statuto della Fondazione “*Puglia Life Science Foundation*” e di tutti gli atti che si rendessero necessari.

L'Ufficio fa presente che il Notaio Gloria Buquicchio, con nota email datata 14 aprile 2023, ha inviato la bozza dell'atto costitutivo e del relativo statuto della costituenda fondazione "Puglia Life Science" e ha chiesto di conoscere le generalità dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

L'Ufficio ritiene opportuno riportare l'art. 9 (Consiglio di Amministrazione) dello statuto della Fondazione “*Puglia Life Science Foundation*” che così recita:

**Art. 9 - Consiglio di Amministrazione**

1. La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un minimo di 7 (sette) e un massimo di 9 (nove) componenti, compreso il Presidente pro tempore il cui numero minimo viene nominato dai soci fondatori come segue:

- il Presidente e tre componenti nominati dalla la Giunta Regionale;
- un componente nominato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR);
- un componente è il Rettore pro tempore dell'Università del Salento o suo delegato;
- **un componente è il Rettore pro tempore dell'Università di Bari o suo delegato.**

2. Il Consiglio di Amministrazione dura in carica tre anni rinnovabili, per due mandati.

3. Il Consiglio di Amministrazione fissa per i propri componenti l'eventuale gettone di presenza e/o rimborso spese nel rispetto di quanto previsto da leggi, decreti e regolamenti vigenti.

4. Il Consiglio di Amministrazione può nominare uno o più comitati per la definizione di problematiche specifiche rientranti nello scopo istituzionale della Fondazione, determinandone il numero dei componenti, le attribuzioni, le modalità di funzionamento e l'eventuale remunerazione dei suoi membri, come da apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione, sentito il Collegio dei revisori dei conti.

5. Il Direttore Generale partecipa alle riunioni del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto.

6. Alle riunioni del Consiglio di Amministrazione partecipa il Direttore Amministrativo, in qualità di Segretario verbalizzante.””

Il Rettore, quindi, in conformità al dettato del surriportato art. 9 dello Statuto e in linea con l'analoga scelta fatta dall'altro Ateneo aderente, esprime l'intendimento di ricoprire personalmente il ruolo di componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione *de qua*, senza proporre un delegato.

Egli, quindi, invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- giusta delibera di questo Consesso del 26/31.01.2023, questa Università ha aderito alla Fondazione "*Puglia Life Science Foundation*";
- con delibera di questo Consesso del 30.0/04.04.2023, sono state approvate le modifiche/integrazioni dello Statuto della Fondazione *de qua*;
- ai fini della costituzione della Fondazione in questione, con nota *e-mail* del 14.04.2023, il Notaio Buquicchio, nell'inviare la bozza dell'Atto costitutivo e del relativo Statuto, ha chiesto di conoscere le generalità dei componenti del Consiglio di Amministrazione;

VISTO

l'art. 9 "*Consiglio di Amministrazione*", comma 1 dello Statuto della costituenda Fondazione, a norma del quale:

*“La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un minimo di 7 (sette) e un massimo di 9 (nove) componenti, compreso il Presidente pro tempore il cui numero minimo viene nominato dai soci fondatori come segue:*

- il Presidente e tre componenti nominati dalla Giunta Regionale;*
- un componente nominato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR);*
- un componente è il Rettore pro tempore dell’Università del Salento o suo delegato;*
- un componente è il Rettore pro tempore dell’Università di Bari o suo delegato”;*

**RICHIAMATI**

- lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro;*
- l’art. 79 “Partecipazione a consorzi, fondazioni, società, spin off, start up ed altri organismi associativi”, comma 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;*

**DELIBERA**

di designare il Rettore *pro tempore* dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, prof. Stefano Bronzini, quale rappresentante di questa Università nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione *“Puglia Life Science Foundation”*.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****DECRETO MINISTERIALE N. 144 DEL 16.03.2023 “EDILIZIA UNIVERSITARIA -  
ATTUAZIONE DEL D.M. 1274 DEL 10 DICEMBRE 2021. APPROVAZIONE DELLA  
GRADUATORIA DEI PROGRAMMI DI CUI ALL’ART. 1, COMMA 1, LETTERA C)”:  
ADEMPIMENTI**

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione ed invita il prof. Dellino a voler relazionare in merito:

““L’ufficio informa che con nota prot. n. 5078 del 21/04/2023 (Ns. prot. n. 97211 del 26/04/2023) il Ministero dell’Università e della Ricerca ha comunicato che sul sito internet del Ministero nell’area tematica Università (sezione Programmazione e finanziamenti) è stato pubblicato il D.M. 16 marzo 2023 n. 144 (registrato dalla Corte dei conti il 18 aprile 2023 al n. 1116) di approvazione della graduatoria di cui all’art. 1, co. 1, lett. c) del d.m. 1274/2021.

Tanto premesso, si comunica che, ai sensi dell’art. 1, co. 1 del succitato D.M. 144/2023, l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro è ammessa al finanziamento dei programmi presentati per un contributo massimo pari ad € 4.787.389,00.

Si riferisce, inoltre, che il Ministero, nella sopra menzionata nota, ha rammentato che, ai sensi di quanto previsto nel D.M. 1274/2021 ed all’art. 1, co. 3 del D.M. 144/2023 “*Le Istituzioni universitarie ammesse a finanziamento sono tenute alla realizzazione del programma finanziato nei termini indicati dal programma stesso, provvedendo all’avvio degli interventi di realizzazione e acquisizione delle infrastrutture tecnologiche o delle grandi attrezzature scientifiche entro il 31 dicembre 2023*”.

L’ufficio informa, altresì, che il Ministero, ai fini dell’erogazione delle risorse, ha richiamato l’attenzione sulle disposizioni contenute nell’art. 4 del DM n. 1274/2021 e richiamate dall’art. 1, co. 4 del DM n. 144/2023 e ha comunicato che con successiva nota verranno fornite le indicazioni operative per il monitoraggio dello stato di realizzazione degli interventi e per l’inserimento in piattaforma dei CUP associati ai programmi in oggetto.””

Il prof. Dellino illustra nel dettaglio la tematica in oggetto, riepilogandone i passaggi salienti:

- dalla delibera di questo Consesso del 30.06.2022, nel senso:
  1. di approvare le manifestazioni di interesse pervenute dai Dipartimenti di didattica e ricerca finalizzate alla presentazione di programmi per l’ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche e grandi attrezzature scientifiche, ai sensi dell’art. 1, tipologia C) del D.M. 10 dicembre 2021, n. 1274 “*Fondo per l’edilizia universitaria 2021 – 2035*”, da avviare entro il 31 dicembre 2023, fermo restando quanto precisato ai punti *sub 2 e 3*;
  2. di accogliere, per una quota pari al 100% del costo dell’intervento richiesto, la proposta condivisa dai Dipartimenti afferenti all’area medica (Scienze mediche di base, neuroscienze e Organi di Senso, dell’Emergenza e dei Trapianti di



Organi, Scienze Biomediche e Oncologia Umana), per un ammontare di 3,6 milioni di Euro;

3. di accogliere le altre manifestazioni di interesse (non più d'una per Dipartimento proponente) ritenute coerenti con il bando ministeriale, previa rimodulazione da parte dei proponenti al 50% del costo dell'intervento richiesto;
  4. di approvare l'impegno di spesa per la copertura della quota di cofinanziamento richiesta all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, ai sensi dell'art. 1, comma 7 del citato D.M. n. 1274/2021, pari a € 4.000.000,00, per la realizzazione dei programmi di che trattasi, [...];
- alla sottoposizione, in data 11.07.2022, in attuazione del succitato D.M. n. 1274/2021, art. 1, comma 1, tipologia C), della candidatura di questa Università con il progetto DILAB – di cui veniva data comunicazione a questo Consesso, nella riunione del **13/14.07.2022** - che costituiva la rielaborazione delle manifestazioni di interesse pervenute dai Dipartimenti compatibilmente con il finanziamento disponibile;
  - fino al D.M. n. 144 del 16.03.2023, di approvazione della graduatoria di cui all'art. 1, comma 1, lett. C) del D.M. n. 1274/2021, in forza della quale l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è stata ammessa al finanziamento dei programmi presentati per un contributo massimo pari a € 4.787.389,00.

Il prof. Dellino, quindi, in relazione all'art. 1, comma 3 del suddetto D.M. n. 144/2023, per cui: *“Le Istituzioni universitarie ammesse a finanziamento sono tenute alla realizzazione del programma finanziato nei termini indicati dal programma stesso, provvedendo all'avvio degli interventi ivi previsti entro il 31 dicembre 2023”*, evidenzia l'importanza di un sollecito avvio degli appalti, in specie se sopra soglia, ribadendo quanto in più circostanze già rappresentato circa la necessità di modulare i vari progetti UniBA che hanno ad oggetto l'acquisizione delle stesse attrezzature/strumentazioni.

Segue, quindi, un breve dibattito, nel corso del quale, condivise le osservazioni testé espresse dal prof. Dellino, emerge la necessità di nominare il responsabile delle procedure di gara, individuandosi, all'uopo, il Dirigente responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta, così come di favorire l'armonizzazione dei plurimi interventi attinenti all'acquisto di attrezzature/strumentazioni, nell'ambito di progetti per i quali questa Università è risultata beneficiaria di finanziamenti, proponendo il Rettore, anche a tal fine, di dare compiuta informativa al Senato Accademico in merito alla tematica in oggetto, a cura del competente Ufficio della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione.

Al termine del dibattito, il Rettore nel riepilogare i termini dell'assumenda pronuncia, invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

Risulta accertata la copertura finanziaria della quota di cofinanziamento, pari a € 4.000.000,00, sulle pertinenti voci di spesa, giusta nota del 23.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- nella riunione del 30.06.2022, il Consiglio di Amministrazione deliberava:
  1. di approvare le manifestazioni di interesse pervenute dai Dipartimenti di didattica e ricerca finalizzate alla presentazione di programmi per l'ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche e grandi attrezzature scientifiche, ai sensi dell'art. 1, tipologia C) del D.M. 10 dicembre 2021, n. 1274 "Fondo per l'edilizia universitaria 2021 – 2035", da avviare entro il 31 dicembre 2023, fermo restando quanto precisato ai punti *sub* 2 e 3;
  2. di accogliere, per una quota pari al 100% del costo dell'intervento richiesto, la proposta condivisa dai Dipartimenti afferenti all'area medica (Scienze mediche di base, neuroscienze e Organi di Senso, dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi, Scienze Biomediche e Oncologia Umana), per un ammontare di 3,6 milioni di Euro;
  3. di accogliere le altre manifestazioni di interesse (non più d'una per Dipartimento proponente) ritenute coerenti con il bando ministeriale, previa rimodulazione da parte dei proponenti al 50% del costo dell'intervento richiesto;
  4. di approvare l'impegno di spesa per la copertura della quota di cofinanziamento richiesta all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, ai sensi dell'art. 1, comma 7 del citato D.M. n.

1274/2021, pari a € 4.000.000,00, per la realizzazione dei programmi di che trattasi, [...];

- nella riunione del **13/14.07.2022**, veniva comunicato al Consiglio di Amministrazione che, in data 11.07.2022, in attuazione del D.M. 10 dicembre 2021, n. 1274 *“Fondo per l'edilizia universitaria 2021 – 2035, art. 1, comma 1, tipologia C)*, era stata sottoposta la candidatura di questa Università, con il progetto DILAB, che costituiva la rielaborazione delle manifestazioni di interesse pervenute dai Dipartimenti compatibilmente con il finanziamento disponibile;
- con D.M. n. 144 del 16.03.2023 (registrato dalla Corte dei conti il 18.04.2023 al n. 1116), è stata approvata la graduatoria di cui all'art. 1, comma 1, lett. C) del D.M. n. 1274/2021 - la cui pubblicazione sul sito internet del Ministero è stata comunicata con nota, prot. n. 5078 del 21.04.2023, assunta al prot. gen. di questa Università con il n. 97211, del 26.04.2023 – in forza della quale l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è stata ammessa al finanziamento dei programmi presentati per un contributo massimo pari a € 4.787.389,00;

## VISTI

- il D.M. n. 1274 del 10.12.2021 *“Fondo per l'edilizia universitaria 2021-2035”*;
- il D.M. n. 144 del 16.03.2023 *“Edilizia Universitaria - Attuazione del D.M. 1274 del 10 dicembre 2021. Approvazione della graduatoria dei programmi di cui all'art. 1, comma 1, lettera C)”*;

## CONSIDERATO

in particolare, che, ai sensi dell'art. 1, comma 3 del suddetto D.M. n. 144/2023: *“Le Istituzioni universitarie ammesse a finanziamento sono tenute alla realizzazione del programma finanziato nei termini indicati dal programma stesso, provvedendo all'avvio degli interventi ivi previsti entro il 31 dicembre 2023”*;

## RITENUTO

pertanto, opportuno dare avvio agli interventi previsti nel progetto DILAB, presentato da questa Università ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. C) del D.M. n. 1274/2021;

CONSIDERATA a tali fini, la necessità di nominare il responsabile delle procedure di gara ed individuato, all'uopo, il Dirigente responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta;

ACCERTATA la copertura finanziaria della quota di cofinanziamento, pari a € 4.000.000,00, sulle pertinenti voci di spesa, giusta nota del 23.05.2023, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza;

RITENUTO infine, opportuno dare compiuta informativa al Senato Accademico in merito alla tematica in oggetto, anche al fine di favorire l'armonizzazione dei plurimi interventi attinenti all'acquisto di attrezzature/strumentazioni, nell'ambito di progetti per i quali questa Università è risultata beneficiaria di finanziamenti,

#### DELIBERA

- di dare avvio agli interventi previsti nel progetto DILAB, presentato dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. C) del D.M. n. 1274 del 10.12.2021 "*Fondo per l'edilizia universitaria 2021-2035*";
- di far gravare la spesa di cofinanziamento, pari a € 4.000.000,00, come di seguito indicato:
  - accantonamento n. 22/10462 di € 1.140.000,00 (Fondi DM 737 -2021);
  - sub accantonamento n. 23/8573 di € 579.468,00 (Fondi PRO3 19/20 Mis. Sviluppo territoriale);
  - sub accantonamento n. 23/8574 di € 80.532,00 (Fondi PRO3 19/20 Mis. Sviluppo territoriale);
  - sub accantonamento n. 23/8344 di € 500.000,00 (Fondi PRO3 21/23 art.4 DM289/2021);
  - accantonamento n. 23/7644 di € 1.700.000,00 (Margine Fondi FIR e residui ricerca scientifica anni prec.);
- di nominare RUP per le procedure di gara il Dirigente responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, dott. Alessandro Quarta;
- di invitare il competente Ufficio della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione a dare compiuta informativa al Senato Accademico in merito alla tematica in oggetto, anche al fine di favorire l'armonizzazione dei plurimi interventi attinenti all'acquisto di attrezzature/strumentazioni, nell'ambito di progetti per i quali questa Università è risultata beneficiaria di finanziamenti.

**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA****DEROGA ALLA RIPARTIZIONE INTROITI C/TERZI PREVISTA DAL REGOLAMENTO PER PRESTAZIONI A PAGAMENTO, CONTRATTI DI RICERCA, CONSULENZA, SERVIZI E CONTRIBUTI ALLA RICERCA:**

- **ISTANZA DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI RELATIVA AL CONTRATTO STIPULATO CON LA SOCIETÀ STATKRAFT ITALIA S.R.L.**

Come anticipato in sede di comunicazioni, il Rettore riprende in esame la questione in oggetto e, nel richiamare tutta la documentazione già posta a disposizione dei consiglieri (contrassegnata come comunicazione A) ed allegata con il n. 11/A al presente verbale, invita il prof. Dellino a voler riferire gli esiti dell'interlocuzione con il Responsabile scientifico del programma di ricerca, prof. Francesco Santoro.

Il prof. Dellino illustra nel dettaglio la questione *de qua*, sottolineando come l'articolazione del programma di ricerca in esame non consenta effettivamente di poter applicare compiutamente le modalità di riparto degli introiti, secondo quanto disposto dal *Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca* di questo Ateneo. Egli, quindi, anche sulla base della nota, prot. in uscita n. 1833 del 18.05.2023, a firma della Direttrice del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, prof.ssa M. De Angelis, con la quale, tra l'altro, si rende noto che *il Consiglio di Dipartimento, in data 21.03.2023, [...] si è già favorevolmente espresso in merito alla rinuncia di quanto previsto a favore del Dipartimento stesso (spese generali Dipartimento: 4%) per consentire il corretto completamento delle attività progettuali*, ritiene che andrebbero rivalutate le motivazioni della richiesta di deroga, ferma restando l'incomprimibilità di alcune delle quote *ex art. 11 "Piano finanziario"*, comma 1 del succitato Regolamento di Ateneo, in relazione alle finalità cui sottendono.

Il Rettore, nel confermare la linea generale tesa a non accogliere istanze di deroga al Regolamento *c/terzi*, evidenzia, comunque, l'importanza di considerare le specificità dei singoli casi, invitando, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Segue un breve dibattito, nel corso del quale vengono rivalutate le motivazioni della richiesta di deroga in parola, alla luce dell'interlocuzione del prof. Dellino con il Responsabile scientifico del programma di ricerca, prof. F. Santoro e della succitata nota, prot. in uscita n. 1833/2023, e presi in considerazione i vantaggi derivanti dalla commessa

- consistenti, in particolare, nella bonifica e messa in condizioni produttive di un terreno di circa 2ha di proprietà di questa Università presso l'Azienda didattico-sperimentale Martucci di Valenzano – oltre alla circostanza che l'impianto di generazione di energia coinvolto nell'attività di ricerca potrà generare una compensazione, seppur parziale, dei costi energetici sostenuti nei diversi plessi universitari per tutta la vita utile dell'impianto, stimabile in circa 20-25 anni.

Al termine del dibattito, il Rettore riassume l'orientamento *ivi* emerso, favorevole all'accoglimento della richiesta di deroga in questione, ferma restando – in relazione alle considerazioni sopra espresse dal prof. Dellino - l'incomprimibilità delle quote *del 6% a titolo di Fondo Comune di Ateneo, al netto di oneri riflessi ed IRAP e del 4,5% a titolo di oneri fiscali*.

Egli invita, quindi, il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con nota, datata 03.02.2023, assunta al prot. gen. di Ateneo alla stessa data con il n. 22567, il prof. Francesco Santoro, Responsabile scientifico dell'implementazione del programma di ricerca denominato "*L'agrifotovoltaico per un futuro sostenibile*", nel trasmettere la documentazione amministrativa necessaria a perfezionare il relativo rapporto contrattuale, formulava un piano finanziario per l'esecuzione della commessa, richiedendo una deroga al *Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca* nei termini specificati nella relazione istruttoria sottoposta dalla Direzione

Amministrazione e Finanza – Sezione Tributi e Previdenza all'attenzione di questo Consesso, nella riunione del 30.03/04.04.2023;

- con delibera del 30.03/04.04.2023, questo Consesso rinviava ogni determinazione in merito alla suddetta richiesta, *per ulteriore approfondimento, dando, a tal fine, mandato al prof. Pierfrancesco Dellino di interloquire con il Responsabile scientifico del programma di ricerca, prof. Francesco Santoro, riferendone gli esiti a questo Consesso per le eventuali determinazioni di competenza;*

RICHIAMATO

il *Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca* di questo Ateneo ed in particolare, l'art. 11 "*Piano finanziario*", comma 1, a norma del quale:

*"Al corrispettivo imponibile delle attività [...], si applicano i seguenti prelievi, da incamerare al bilancio di Ateneo, secondo le seguenti finalità:*

- A) *6% a favore del bilancio di Ateneo a ristoro delle spese generali*
- B) *6% a titolo di Fondo Comune di Ateneo, al netto di oneri riflessi ed IRAP*
- C) *2,5% a favore della ricerca di base*
- D) *4,5 % a titolo di oneri fiscali*
- E) *4%, quale importo a favore del bilancio della struttura affidataria, a ristoro delle proprie spese generali. [...]"*;

RIVALUTATE

le motivazioni della richiesta di deroga in questione, alla luce dell'interlocuzione del prof. Dellino con il Responsabile scientifico del programma di ricerca, prof. F. Santoro e della nota, prot. in uscita n. 1833 del 18.05.2023, a firma della Direttrice del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, prof.ssa M. De Angelis, con la quale, tra l'altro, si rende noto, che *il Consiglio di Dipartimento, in data 21.03.2023, [...] si è già favorevolmente espresso in merito alla rinuncia di quanto previsto a favore del Dipartimento stesso (spese generali Dipartimento: 4%) per consentire il corretto completamento delle attività progettuali;*

CONSIDERATI

- i vantaggi derivanti dalla commessa e consistenti, in particolare, nella bonifica e messa in condizioni produttive di un terreno di circa 2ha di proprietà di questa Università presso l'Azienda didattico-sperimentale Martucci di Valenzano;
- la circostanza che l'impianto di generazione di energia coinvolto nell'attività di ricerca potrà generare una compensazione, seppur parziale, dei costi energetici sostenuti nei diversi plessi universitari per tutta la vita utile dell'impianto, stimabile in circa 20-25 anni;

RITENUTO

di poter accogliere la richiesta di deroga in questione, ferma restando l'incomprimibilità delle quote *del 6% a titolo di Fondo Comune di Ateneo, al netto di oneri riflessi ed IRAP e del 4,5% a titolo di oneri fiscali,*

DELIBERA

di approvare la deroga alle modalità di riparto dei prelievi, di cui all'art. 11, comma 1 del *Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca*, relativamente alla commessa del programma di ricerca *"L'agrifotovoltaico per un futuro sostenibile"* (Resp. Scientifico prof. F. Santoro), limitatamente alle quote di riparto di seguito riportate:

- A) *6% a favore del bilancio di Ateneo a ristoro delle spese generali*
- C) *2,5% a favore della ricerca di base*
- E) *4%, quale importo a favore del bilancio della struttura affidataria, a ristoro delle proprie spese generali.*



**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA****DEROGA ALLA RIPARTIZIONE INTROITI C/TERZI PREVISTA DAL REGOLAMENTO PER PRESTAZIONI A PAGAMENTO, CONTRATTI DI RICERCA, CONSULENZA, SERVIZI E CONTRIBUTI ALLA RICERCA:**

- **ISTANZA DIPARTIMENTO INTERATENEO DI FISICA RELATIVA AL CONTRATTO STIPULATO CON L'AGENZIA SPAZIALE EUROPEA (ESA)**

Come anticipato in sede di comunicazioni, il Rettore riprende in esame la questione in oggetto e, nel richiamare tutta la documentazione già posta a disposizione dei consiglieri (contrassegnata come comunicazione B) ed allegata con il n. 11/B al presente verbale, invita il prof. Dellino a voler riferire gli esiti dell'interlocuzione con il Referente di progetto, prof. Saverio Pascazio.

Il prof. Dellino illustra nel dettaglio la questione *de qua*, che presenta profili di peculiarità, trattandosi di un *Co-sponsored Agreement* stipulato con l'Agenzia Spaziale Europea (ESA), che prevede, quale condizione essenziale, che le somme messe a disposizione dall'ESA siano destinate all'assunzione di un ricercatore post-doc, nonché per fronteggiare ulteriori spese direttamente correlate alla specifica attività oggetto di accordo, oltre che tracciabili e verificabili. Egli, quindi, anche tenendo conto delle considerazioni generali espresse dal Rettore nel corso della trattazione del precedente analogo argomento (p.c/terziDispa), si mostra favorevole a rivalutare le motivazioni della richiesta di deroga alla modalità di riparto dei prelievi, di cui all'art. 11, comma 1 del *Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca* di Ateneo, formulata dal Dipartimento di Fisica, pur non sottacendo di evidenziare l'importanza di prestare maggiore attenzione e chiarezza nella stesura delle Convenzioni, a beneficio del loro esatto inquadramento giuridico e conseguente disciplina.

Segue, quindi, un breve dibattito, nel corso del quale vengono rivalutate le motivazioni della richiesta di deroga in questione, alla luce dell'interlocuzione del prof. Dellino con il Referente di progetto, prof. S. Pascazio e della corrispondenza intercorsa tra il prof. Pascazio e l'Agenzia Spaziale Europea (ESA) in merito alla possibilità di percorrere una strada alternativa alla fatturazione, nell'ambito del *Co-sponsored Agreement*, in modo da rendere la documentazione di spesa tracciabile e verificabile, proponendo, infine, il Rettore, comunque, di accogliere la richiesta di deroga *de qua*, ferma restando l'incomprimibilità

delle quote del 6% a titolo di Fondo Comune di Ateneo, al netto di oneri riflessi ed IRAP e del 4,5% a titolo di oneri fiscali.

Il Rettore, quindi, invita il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO

che

- con Decreto del Direttore del Dipartimento Interateneo di Fisica n. 174/2022, trasmesso con nota del 24.11.2022, assunta al prot. gen. di Ateneo con il n. 308127 del 05.12.2022, veniva approvata l'istanza formulata dal prof. Saverio Pascazio, Referente di progetto, di deroga al *Regolamento per le prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca*, relativamente alla commessa di cui al *Co-sponsored Agreement* stipulato con l'Agenzia Spaziale Europea (ESA), nei termini specificati nella relazione istruttoria sottoposta dalla Direzione Amministrazione e Finanza – Sezione Tributi e Previdenza all'attenzione di questo Consesso, nella riunione del 30.03/04.04.2023;
- con delibera del 30.03/04.04.2023, questo Consesso rinviava ogni determinazione in merito alla suddetta richiesta, *per ulteriore approfondimento, dando, a tal fine, mandato al prof. Pierfrancesco Dellino di interloquire con il Referente di progetto, prof. Saverio Pascazio, riferendone gli esiti a questo Consesso per le eventuali determinazioni di competenza;*

**RICHIAMATO** il *Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca* di questo Ateneo ed in particolare, l'art. 11 "*Piano finanziario*", comma 1, a norma del quale:

*"Al corrispettivo imponibile delle attività [...], si applicano i seguenti prelievi, da incamerare al bilancio di Ateneo, secondo le seguenti finalità:*

- A) 6% a favore del bilancio di Ateneo a ristoro delle spese generali*
- B) 6% a titolo di Fondo Comune di Ateneo, al netto di oneri riflessi ed IRAP*
- C) 2,5% a favore della ricerca di base*
- D) 4,5 % a titolo di oneri fiscali*
- E) 4%, quale importo a favore del bilancio della struttura affidataria, a ristoro delle proprie spese generali. [...]"*;

**RIVALUTATE** le motivazioni della richiesta di deroga in questione, alla luce dell'interlocuzione del prof. Dellino con il Referente di progetto, prof. S. Pascazio e della corrispondenza intercorsa tra il prof. Pascazio e l'Agenzia Spaziale Europea (ESA) in merito alla possibilità di percorrere una strada alternativa alla fatturazione nell'ambito del *Co-sponsored Agreement*, in modo da rendere la documentazione di spesa tracciabile e verificabile;

**RITENUTO** comunque, di poter accogliere la richiesta di deroga in questione, ferma restando l'incomprimibilità delle quote *del 6% a titolo di Fondo Comune di Ateneo, al netto di oneri riflessi ed IRAP e del 4,5% a titolo di oneri fiscali,*

#### DELIBERA

di approvare la deroga alle modalità di riparto dei prelievi, di cui all'art. 11, comma 1 del *Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca*, relativamente al *Co-sponsored Agreement* stipulato con l'Agenzia Spaziale Europea (ESA) (Referente di progetto prof. S. Pascazio) limitatamente alle quote di riparto di seguito riportate:

- A) 6% a favore del bilancio di Ateneo a ristoro delle spese generali*
- C) 2,5% a favore della ricerca di base*
- E) 4%, quale importo a favore del bilancio della struttura affidataria, a ristoro delle proprie spese generali.*

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****“SPIN OFF: ADEMPIMENTI – EXITEAM S.R.L. – RESTITUZIONE QUOTA”**  
**SOSPENSIONE EFFICACIA DELIBERA DEL 02.05.2023**

Come preannunciato in sede di comunicazioni, il Rettore introduce l'argomento richiamando la delibera di questo Consesso del 02.05.2023, in ordine a: *“Spin Off: adempimenti – Exiteam S.r.l. – restituzione quota”* (p.23b odg), con la quale si accettava *la proposta della società Spin Off Exiteam S.r.l. di restituzione della quota di questa Università nella società per un valore di € 100,00, dando mandato alla società stessa di svolgere i necessari adempimenti connessi al completamento della procedura, sostenendone i relativi oneri;*

Il Rettore, in proposito, propone di sospendere per un anno l'efficacia della suddetta deliberazione, invitando, quindi, il Consiglio di Amministrazione a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	X	
2.	TRICARICO G.	X	
3.	RICCARDI L.		X
4.	DELLINO P.	X	
5.	MOSCHETTA M.	X	
6.	RINALDI A.	X	
7.	LEONETTI R. (*)	X	
8.	MASELLI S.	X	
9.	CARBONARA M.	X	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

(\*) collegamento audio/video

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, su proposta del Rettore, delibera di sospendere per un anno l'efficacia della deliberazione adottata da questo Consesso, nella riunione del 02.05.2023, con riferimento all'argomento: *“Spin Off: adempimenti – Exiteam S.r.l. – restituzione quota”* (p.23b odg).

Il Presidente, esaurita la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 17:25 (per il dott. Leonetti fine del collegamento audio/video).

IL SEGRETARIO  
(Avv. Gaetano PRUDENTE)

IL PRESIDENTE  
(prof. Stefano BRONZINI)

Per gli argomenti trattati dalle  
ore 11:30 alle ore 13:05

LA PRESIDENTE  
(prof.ssa Grazia Paola Nicchia)

Per gli argomenti trattati dalle  
ore 16:00 alle ore 16:15

IL PRESIDENTE  
(prof. Pierfrancesco Dellino)