

**VERBALE n. 1 – 2009 del 19 gennaio 2009**

Il giorno 19/01/2009, alle ore 09,30 a Bari, presso la ex Sala Consiglio del Rettorato, Palazzo Ateneo, si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Nucleo di Valutazione di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Elezione del Coordinatore (art. 35 comma 6 del Regolamento Generale di Ateneo);**
- 2. Costituzione delle sezioni per la valutazione delle strutture amministrative, per la valutazione della didattica e per la valutazione della ricerca (art. 32 comma 1 dello Statuto);**
- 3. Verifica requisiti dei percorsi formativi (D.M. 270/2004 e Decreti 16/3/07 sulle classi);**
- 4. Relazione annuale sulla permanenza dei requisiti di idoneità delle sedi di dottorato ai sensi del D.M. 224/99;**
- 5. Varie ed eventuali.**

*Sono presenti:*

prof. Edoardo Boncinelli

prof. Tommaso Fiore

dott. Alessandro Laterza

prof. Ernesto Longobardi

prof. Pacifico Ruggiero

prof. Giuseppe Silvestri

dott.ssa Emanuela Stefani

*Risulta assente giustificata:*

dott.ssa Mariangela Mazzaglia

Intervengono alla riunione il dott. Francesco Pasotti, responsabile della Direzione Analisi Statistica, che assume le funzioni di segretario verbalizzante, la dott.ssa Maria Zerbinotti, responsabile dell'Area Statistiche Ufficiali e Valutazione cui afferisce l'Ufficio di Supporto, e la dott.ssa Maria Pia Genchi, responsabile del Settore Valutazione – Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione.

La seduta ha inizio alle ore 09,50.

Sono presenti alla riunione il Magnifico Rettore, il Pro Rettore e il Direttore Amministrativo.

## **1.Elezione del Coordinatore (art. 35 comma 6 del Regolamento Generale di Ateneo);**

Il Magnifico Rettore, in apertura di seduta, porge il saluto personale e dell'intero Ateneo barese ai presenti che ringrazia espressamente per la disponibilità manifestata con l'accettazione della nomina e per il prezioso e qualificato contributo che sicuramente ciascuno darà all'attività di valutazione ritenuta prioritaria e fondamentale per qualsiasi azione di miglioramento. Informa i presenti che il dott. Bernardo è in arrivo e porge le scuse a nome della dott.ssa Mazzaglia che non può partecipare alla riunione a causa di precedenti impegni assunti.

Il Magnifico Rettore, nel ribadire il ruolo sempre più incisivo che il Nucleo di Valutazione ha assunto nel mondo universitario, coglie l'occasione per evidenziare quanto l'Ateneo barese sia "grande" in termini numerici e quanto sia stato fatto in ordine al miglioramento della trasparenza dell'azione amministrativa: pubblicazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali sul portale dell'Università, pubblicazione del Bilancio sociale, che sarà presto seguito da una nuova e aggiornata versione, emanazione di un codice etico di comportamento, ampliamento dei servizi agli studenti e maggiore garanzia del diritto allo studio.

Il Rettore, in merito ai punti presenti nell'ordine del giorno, invita i componenti del Nucleo a voler procedere alla individuazione del Coordinatore, auspicando che la scelta ricada su uno dei componenti esterni.

Interviene il dott. Laterza il quale propone il prof. Silvestri come Coordinatore motivando la indicazione in ragione della esperienza acquisita anche come Rettore dell'Università degli Studi di Palermo.

Il prof. Silvestri dichiara la propria disponibilità ad assumere le funzioni di Coordinatore, ma gradirebbe conoscere il pensiero degli altri componenti del Nucleo.

Il prof. Ruggiero si dichiara favorevole alla individuazione di un Coordinatore esterno necessario per eliminare ogni elemento di autoreferenzialità, certamente non utile per la crescita dell' Ateneo.

Il Magnifico Rettore propone quindi ufficialmente la candidatura del prof. Silvestri quale Coordinatore del Nucleo di Valutazione e, al fine di facilitare un momento di raccordo fra i componenti esterni ed i componenti interni, la individuazione del prof. Ruggiero quale vice Coordinatore. Il Nucleo, all'unanimità, approva.

Il prof. Silvestri conferma la propria disponibilità e accetta la nomina, ringraziando tutti per la fiducia dichiarata. Brevemente si sofferma sulle nuove norme che regolano le attività dei

Nuclei di Valutazione e che prevedono un rapporto diretto degli stessi con il Ministero, prima ancora che con l'Ateneo di riferimento. Il suo desiderio è invece quello di lavorare con l'Università di Bari, privilegiando in primis questo rapporto.

Il Magnifico Rettore si dichiara concorde con quanto riferito dal Coordinatore e ribadisce di non condividere l'idea di un Nucleo di Valutazione totalmente esterno alla realtà dell'Ateneo; questo è stato uno dei motivi che ha determinato la individuazione di tre componenti interni di grande esperienza e rappresentativi delle macroaree presenti nell'Università di Bari. Ritiene, inoltre, che questo Nucleo di Valutazione sarà da stimolo alla attività dell'Ateneo tutto nel proseguire il percorso di cambiamento già avviato.

Ore 10.40 si allontanano il Magnifico Rettore, il Pro Rettore e il Direttore Amministrativo.

Il prof. Silvestri propone, a questo punto, di fissare un calendario periodico di incontri per ottimizzare al meglio quelle che sono le attività del Nucleo, il cui compito non è solo quello di valutare ex-post ma anche, e soprattutto, di individuare processi che possano aiutare l'Università a crescere.

Alle ore 11.00 entra il dott. Bernardo.

## **2. Costituzione delle sezioni per la valutazione delle strutture amministrative, per la valutazione della didattica e per la valutazione della ricerca (art. 32 comma 1 dello Statuto);**

Il Coordinatore, avendo appreso che l'Università sta procedendo alla predisposizione di alcune modifiche statutarie, chiede se non è opportuno attenderne la approvazione prima di procedere alla costituzione delle sezioni.

Il prof. Ruggiero interviene specificando che la tempistica per l'approvazione delle modifiche statutarie è alquanto lunga e che comunque l'iter interno, avviato da poco, sicuramente non sarà concluso prima dell'estate.

Il prof. Silvestri, a questo punto, ritiene necessario adeguarsi alle previsioni statutarie e propone come coordinatori il prof. Boncinelli per la valutazione della ricerca, il prof. Fiore per la valutazione della didattica e il prof. Longobardi per la valutazione dell'attività amministrativa; i Coordinatori procederanno successivamente alla individuazione dei componenti. Il Nucleo all'unanimità approva.

## **3. Verifica requisiti dei percorsi formativi (D.M. 270/2004 e Decreti 16/3/07 sulle classi);**

Il dott. Pasotti, responsabile della Direzione Analisi Statistica, illustra quali sono le immediate scadenze a cui il Nucleo dovrà dare adempimento. Entro il 31 gennaio si chiude la procedura predisposta dal CINECA per la verifica dei requisiti dei percorsi formativi ai sensi del

DM 270/2004; entro quella data le Facoltà interessate devono aver inserito tutti i dati richiesti e il Nucleo deve aver espresso il proprio parere. Le Facoltà stanno già provvedendo all'inserimento dei dati; suggerisce di individuare una data utile per una prossima riunione del Nucleo al fine di poter prendere visione di quanto inserito dalle Facoltà e al Nucleo di predisporre la propria relazione.

Il prof. Silvestri, dopo una breve discussione in merito ritiene che al momento è opportuno seguire lo stesso percorso individuato dal Nucleo in precedenza, secondo un criterio di continuità che non crei discrasia all'interno dell'Ateneo con quanto già approvato per le precedenti fasi.

I presenti si dichiarano concordi e, pertanto, per comune decisione, si decide per una valutazione in linea con quanto predisposto dal precedente Nucleo, sulla base di quanto già disponibile sulla banca dati dell'offerta formativa, dando mandato ai componenti interni di procedere alla verifica di quanto inserito secondo questa distribuzione:

prof. Longobardi: Facoltà di Economia (Bari e Taranto)

prof. Fiore: Facoltà di Medicina e Chirurgia e di Medicina Veterinaria

prof. Ruggiero: Facoltà di Scienze MM.FF.NN. (Bari e Taranto)

dott. Laterza: Facoltà di Lingue e Letterature Straniere e Scienze della Formazione

Si stabilisce altresì la data del 22 gennaio p.v. quale termine ultimo per l'inserimento dei dati da parte delle Facoltà dando mandato all'Ufficio di comunicare tempestivamente la notizia alle Presidenze; il Nucleo decide di riconvocarsi per il giorno 27 gennaio p.v. alle ore 09.30.

#### **4. Relazione annuale sulla permanenza dei requisiti di idoneità delle sedi di dottorato ai sensi del D.M. 224/99**

Il Coordinatore ricorda che la relazione annuale da predisporre sulla permanenza dei requisiti di idoneità delle sedi di dottorato ha scadenza il 31 marzo e che, pertanto, è necessario provvedere con immediatezza alla raccolta dei dati necessari per tale adempimento; ritiene opportuno, visti i tempi strettissimi, utilizzare la scheda raccolta dati predisposta dal precedente Nucleo e di utilizzare la procedura informatizzata utilizzata negli anni precedenti. Illustra la scheda di rilevazione predisposta. Il prof. Ruggiero propone alcune modifiche da apportare.

Si apre una approfondita discussione sull'argomento, al termine della quale viene approvato il modello presentato, con alcune piccole modifiche relative alle pubblicazioni con la eliminazione della voce "altro" dalla scheda. Si prende atto che per il futuro sarà necessario individuare meglio la tipologia delle pubblicazioni e l'eventuale peso da attribuire a ciascuna

categoria o macro-area. Si prende altresì atto che sarà necessario alleggerire il questionario in alcune sue parti.

Il modello, quindi, con le piccole variazioni apportate, viene approvato all'unanimità (All. 1) e si dà mandato all'Ufficio di Supporto di provvedere all'invio dello stesso a tutti i coordinatori dei Dottorati per la compilazione on – line. Il termine ultimo di scadenza per la compilazione viene fissato improrogabilmente al prossimo 27 febbraio alle ore 14; la documentazione cartacea sottoscritta dai coordinatori, dovrà essere consegnata all'Ufficio dottorati entro le ore 14,00 del giorno 2 Marzo. Si affida altresì al prof. Boncinelli la verifica degli indicatori di valutazione da utilizzarsi al momento dell'esame dei questionari prodotti.

#### **5. Varie ed eventuali.**

Il Coordinatore riferisce che è pervenuta una nota da parte del prof. Caputi Jambrenghi avente ad oggetto “ Insegnamento del Diritto Amministrativo nella Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Bari a seguito dell'applicazione delle nuove tabelle ministeriali”.

Il Coordinatore propone di farne un punto dell'ordine del giorno della prossima riunione del 27 gennaio p.v.

Il Nucleo all'unanimità approva.

Non essendoci altro di cui discutere, la seduta è tolta alle ore 13.15.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F.TO Prof. Giuseppe Silvestri

---

Il Segretario

F.TO dott. Francesco Pasotti

---