



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE n. 56 del 17 marzo 2017

Il giorno 17 marzo 2017, alle ore 9,00 si è riunito a Bari, presso la Sala Consiglio del Rettorato – Palazzo Ateneo, a seguito di convocazione prot. n. 16777 - II/12 del 07.03.2017, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale della riunione del 24.02.2017**
- 2) **Comunicazioni**
- 3) **Nota D.G. prot. n. 13288 del 23.02.2017 “Avvio del ciclo di gestione della performance 2017 e del Nuovo Modello Organizzativo; Ciclo di gestione delle performance 2016 - Note tecniche per la misurazione della Performance”: determinazioni (Relatori: Prof. Viola e Dott. Pisculli)**
- 4) **Relazione sulla sede di Brindisi: determinazioni**
- 5) **Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2017 – indicazioni Anvur: determinazioni (Relatori: Prof. Viola, Dott. Pisculli, Prof. Dammacco e Prof.ssa Mininni)**
- 6) **Varie ed eventuali.**

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

Componenti Nucleo di Valutazione	Presente	Assente	Assente Giustificato
<i>Dott. D'Amelio Mario (Coordinatore)</i>	X		
<i>Prof. Dammacco Gaetano</i>	X		
<i>Dott. Glinianski Stefano</i>	X		
<i>Prof.ssa Mininni Rosa Maria</i>	X		
<i>Dott. Pisculli Michele</i>	X		
<i>Sig. Recchia Alessandro</i>	X		
<i>Dott. Silvestri Giuseppe</i>	X		
<i>Prof. Viola Domenico</i>	X		
<i>Prof. Vonghia Gino</i>	X		

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Maria Pia Genchi, responsabile della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione. E' altresì presente la Dott.ssa Antonella Daddabbo della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione.

Alle ore 9,35 accertato il raggiungimento del numero legale ai fini della validità della seduta, il Coordinatore dà inizio ai lavori.

1) Approvazione verbale della riunione del 24.02.2017

Il Coordinatore comunica che è in approvazione il verbale n. 55 del 24.02.2017, trasmesso per mail a tutti i componenti del Nucleo, e che non sono pervenute osservazioni in merito agli interventi in esso riportati. Il Nucleo, con l'astensione del Dott. Silvestri assente alla seduta del 24.02.2017, approva il suddetto verbale e ne dispone la pubblicazione sul portale Uniba nella pagina del Nucleo di Valutazione.

2) Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che:

- in data 01.03.2017 è pervenuta nota mail a firma della Responsabile della Sezione Offerta Formativa con la quale è stato trasmesso il parere favorevole espresso dal CUN nell'adunanza del 28.02.2017 sui corsi di laurea di nuova istituzione dell'Università di Bari per l'a.a. 2017-2018 (Allegato 1);
- in riscontro alla nota del Nucleo di Valutazione prot. n. 89450 del 23.12.2016 avente ad oggetto *“Adempimenti ai sensi dell'art. 1, commi 39 e 40 della Legge n. 190/2012”*, è pervenuta nota prot. n. 14929 del 01.03.2017 a firma del Direttore Generale con la quale si comunica che *“non sono stati conferiti incarichi di posizioni dirigenziali a persone, anche esterne a questa Amministrazione, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione”* (Allegati 2 e 3);
- in data 07.03.2017 è pervenuta per conoscenza nota prot. n. 16823 a firma della Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza avente ad oggetto *“Circolare informativa in materia di accesso”* (Allegato 4);
- in data 07.03.2017 è pervenuta, per conoscenza, nota prot. n. 16836 a firma della Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza avente ad oggetto *“Circolare informativa in materia di esercizio del potere sanzionatorio”* (Allegato 5);
- in data 07.03.2017 l'ANVUR ha pubblicato sul proprio portale che il documento relativo all'accreditamento dei corsi di Dottorato XXXIII ciclo, approvato dal Consiglio Direttivo l'8.02.2016, è attualmente in fase di revisione per poter tener conto delle innovazioni normative intervenute in particolare sui dottorati innovativi (Allegato 6);
- in riscontro alla nota del Nucleo di Valutazione prot. n. 13953 del 27.02.2017 avente ad oggetto *“Richiesta report per verifica requisiti di docenza”*, è pervenuta nota prot. n. 17628 del 10.03.2017 a firma del Direttore della Direzione Affari Istituzionali (Allegato 7);

- in data 10.03.2017 l'A.N.AC. ha pubblicato sul proprio portale la Delibera n. 236 avente ad oggetto *“Attestazione OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2017 e attività di vigilanza dell’Autorità”* (Allegato 8);
- è pervenuta, con nota PEC prot. n. 18107 del 13.03.2017, dal *Dipartimento di Studi Umanistici* la richiesta di parere sulla congruità dei curricula scientifici e professionali di tre docenti, così come previsto dall’art. 3 del *Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell’art. 23 della legge n. 240/10 e s.m.i.*, che verrà inserita tra i punti all’odg della prossima riunione del Nucleo;
- con D.D.G. n. 479 del 14.03.2017 il Dott. Alfredo Piscitelli, unità di personale di categoria EP, al quale con precedente D.D.G. n. 367 del 31.01.2017 era stato conferito l’incarico di studio e monitoraggio dei processi relativi alle attività del Nucleo di Valutazione inerenti i profili di budget del Bilancio Unico di Ateneo, è stato assegnato ad altra struttura (Allegato 9);
- in data 15.03.2017 l'A.N.AC. ha pubblicato sul proprio portale la Delibera n. 241 avente ad oggetto *Linee guida recanti indicazioni sull’attuazione dell’art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013 «Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali»* come modificato dall’art. 13 del d.lgs. 97/2016 (Allegato 10).

Il Nucleo prende nota.

3) Nota D.G. prot. n. 13288 del 23.02.2017 “Avvio del ciclo di gestione della performance 2017 e del Nuovo Modello Organizzativo; Ciclo di gestione delle performance 2016 - Note tecniche per la misurazione della Performance”: determinazioni (Relatori: Prof. Viola e Dott. Pisculli)

Il Coordinatore ricorda che in data 23.02.2017 era pervenuta nota prot. n. 13288 a firma del Direttore Generale avente ad oggetto *Avvio del ciclo di gestione della performance 2017 e del Nuovo Modello Organizzativo; Ciclo di gestione delle performance 2016 - Note tecniche per la misurazione della Performance* e che nel corso della riunione del 24.02.2017 il Direttore Generale aveva presentato la documentazione trasmessa ed il Nucleo si era riservato di approfondire l’argomento nella riunione odierna.

Alle ore 10,00 entrano il Prof. Gaetano Dammacco, componente del Nucleo di Valutazione e la Dott.ssa Luigia Mincuzzi, responsabile della Sezione Supporto agli Organi di Garanzia e di Controllo e lascia la seduta la Dott.ssa Daddabbo.

Il Coordinatore cede la parola al Prof. Viola ed al Dott. Pisculli.

Il Dott. Pisculli ed il Prof. Viola riferiscono che il 16.03 u.s. alle ore 16,00, presso gli uffici della Direzione Generale, la Commissione performance NdV ha tenuto un incontro costruttivo e collaborativo con il Direttore Generale ed il suo staff, prendendo in esame il processo di misurazione e valutazione della *performance* per l'anno 2016 e l'avvio del ciclo di gestione della *performance* 2017.

Nel corso dell'incontro è stato considerato positivamente che il *Documento di feedback relativo al Piano Integrato UniBA 2016-2018*, pervenuto lo scorso gennaio dall'ANVUR, è coerente con quanto espresso precedentemente dal Nucleo nella propria nota prot. 89491 dello scorso 23.12.2016, con la proposta di alcune integrazioni/modifiche già recepite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* 2017 e con le indicazioni sulla rendicontazione a consuntivo della *performance* 2016.

Si è poi proceduto ad esaminare la documentazione trasmessa dal Direttore Generale con nota prot. n. 13288 del 23.02.2017 ed in particolare l'allegato relativo alla rendicontazione degli Obiettivi strategici nel quale, con riferimento al target e all'indicatore di ciascun obiettivo per l'anno 2016, è indicato l'esito del monitoraggio intermedio. Sono state prese inoltre in considerazione le ricadute che il nuovo modello organizzativo adottato con D.D.G. n. 436 del 30.06.2016 ed avviato dal 1 luglio 2016 potrebbe avere nell'ambito dei processi di misurazione della performance organizzativa 2016. E' stato altresì constatato che il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) 2017 contiene un refuso riferito all'art. 14, comma 5 del D.Lgs. n. 150/2009, abrogato con il DPR n. 105/2016, indicando ancora che l'Organismo indipendente di valutazione cura annualmente la realizzazione dell'indagine sul personale dipendente volta a rilevare il livello del benessere organizzativo e che tale novità normativa ha un impatto non solo sul 2017 ma anche sull'avvio dell'indagine relativa all'anno 2016. In accordo con il Direttore Generale, considerato: che l'indagine sul benessere organizzativo rappresenta un'opportunità per accrescere il dialogo e l'ascolto delle esigenze relative alle condizioni di lavoro ed acquisire elementi utili per strutturare e/o proporre iniziative di miglioramento organizzativo; che l'ANVUR, nel Documento di *feedback* relativo al Piano Integrato UniBA 2016-2018, ha apprezzato l'utilizzo dei risultati dell'analisi del benessere organizzativo per l'identificazione delle priorità di intervento; che il Dipartimento della Funzione Pubblica, nelle proprie FAQ, ha indicato la necessità che le indagini sul benessere organizzativo debbano mantenere la loro rilevanza (*“che rientra tra i compiti più appropriatamente attribuibili alla funzione dirigenziale”*); che le linee guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance dell'ANVUR attribuiscono al Nucleo di Valutazione la supervisione dell'attività di rilevazione del benessere organizzativo, eventualmente impostando un piano di audit con il Direttore Generale; è stata condivisa l'opportunità di avviare entro il prossimo aprile 2017

l'indagine sul benessere organizzativo per l'anno 2016, nei tempi e con le modalità analoghe all'indagine svolta dal Nucleo di Valutazione nell'anno precedente, garantendo l'anonimato e l'utilizzo dello stesso questionario.

Un ulteriore refuso è contenuto nel paragrafo 3.1 del SMVP 2017 dove l'”Attività amministrativa” elencata in relazione agli ambiti strategici che concorrono alla soddisfazione dei bisogni pubblici non è successivamente rappresentata nella figura esplicativa n. 2, dove è invece introdotta l'indicazione dei “servizi”, fermo restando che la performance dell'Università, misurata e valutata in relazione a diversi livelli (c.d. profondità della performance) fra i quali la “Performance Amministrativa di Ateneo”, è collegata ai “servizi” amministrativi di supporto, misurati in relazione alle indicazioni dell'A.N.AC. (Delibera A.N.AC. 3/2012).

In esito all'incontro la Commissione Performance NdV ha redatto un documento, del quale il Dott. Pisculli procede ad integrale lettura.

Il Coordinatore ringrazia i relatori e chiede al Nucleo di esprimersi in merito

Il Nucleo di Valutazione, sulla base di quanto illustrato dal Dott. Pisculli e dal Prof. Viola e dopo approfonditi interventi da parte di tutti i componenti, all'unanimità approva seduta stante il documento predisposto dalla Commissione performance NdV (Allegato 11) disponendone la trasmissione al Direttore Generale e per conoscenza alla Prof.ssa Bergantino in qualità di *Delegata del Rettore alle attività di coordinamento e monitoraggio degli strumenti connessi all'assolvimento delle funzioni istituzionali di programmazione, valutazione e misurazione delle performance* e contestualmente delibera seduta stante di inviare una specifica nota in merito ai refusi riferiti all'indagine sul personale dipendente volta a rilevare il livello del benessere organizzativo ed alla misurazione e valutazione della performance dell'Università in relazione agli ambiti strategici indicati nel paragrafo 3.1 del SMVP 2017 da trasmettere al Direttore Generale.

Inoltre il Nucleo decide di programmare quanto prima un incontro con il Direttore Generale per approfondire alcuni aspetti della misurazione della valutazione 2016 alla luce del nuovo modello organizzativo.

4) Relazione sulla sede di Brindisi: determinazioni

Il Coordinatore ricorda che, così come deliberato nella riunione del 20.01.2017, in data 27.01.2017 con nota prot. n. 6416 era stata richiesta al Direttore Generale una specifica relazione sulla sede di Brindisi, alla quale è pervenuto riscontro con nota prot. n. 17707 del 10.03.2017 e nota prot. n. 19080 del 16.03.2017 (Allegati 12 e 13).

Il Nucleo procede ad un approfondito esame della relazione pervenuta, al termine del quale emerge la necessità di acquisire dei chiarimenti in merito all'offerta formativa della sede di Brindisi e, pertanto, delibera di programmare un incontro con il Prof. Massimo Di Rienzo, Delegato del

Rettore alla Didattica e con il Dott. Sandro Spataro, Direttore della Direzione Risorse Finanziarie in occasione della prossima riunione del Nucleo programmata per il 31.03.2017.

Alle ore 11,05 il prof. Vonghia lascia la seduta.

5) Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2017 – indicazioni Anvur: determinazioni (Relatori: Prof. Viola, Dott. Pisculli, Prof. Dammacco e Prof.ssa Mininni)

Il Coordinatore ricorda che in data 28.02.2017 si è tenuto a Roma un incontro con i Nuclei di Valutazione in merito alla valutazione della performance al quale ha partecipato il Prof. Domenico Viola e che nei giorni seguenti l'ANVUR ha pubblicato sul proprio portale le slide presentate (Allegato 14).

Nel corso dell'incontro, così come si evince dalla documentazione, è stato anticipato che le Linee Guida ANVUR per la Relazione Annuale dei Nuclei 2017 verranno pubblicate entro il 15.05.2017 ed è stato presentato il seguente scadenziario per la stessa Relazione:

- *Parte studenti: 30 aprile 2017*
- *Parte performance: 30 giugno 2017*
- *Parte AVA: 30 settembre 2017 (da confermare).*

Il Coordinatore cede la parola ai Relatori.

Interviene la Prof.ssa Mininni riferendo che, alla luce delle indicazioni ANVUR, le scadenze definite nelle richieste inviate dal Nucleo lo scorso mese agli uffici competenti in merito all'elaborazione dei dati dell'indagine opinione studenti (6 aprile p.v.) ed indagine laureandi AlmaLaurea (10 aprile p.v.) possono ritenersi confermate. Per quanto riguarda invece la richiesta prot. n. 14060 "Report analisi indicatori" che riportava come scadenza per gli uffici 30 marzo p.v., in considerazione delle nuove scadenze ANVUR per la parte AVA della relazione annuale, sarebbe auspicabile, come già indicato nella stessa richiesta, informare gli uffici circa la proroga dei termini e, pertanto, propone di comunicare come nuovo termine il 15 giugno p.v., fermo restando che si potranno richiedere delle integrazioni dopo la pubblicazione delle nuove linee guida per la Relazione.

Il Nucleo approva.

Infine la Prof.ssa Mininni riferisce di aver incontrato nei giorni scorsi la Prof.ssa Perla, vice Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo con la quale si è concordato di costituire un gruppo di lavoro congiunto Presidio e Nucleo per mettere in atto azioni congiunte in vista della prossima visita dei GEV per l'accreditamento nel 2018. Si è pensato anche di programmare su questo tema degli specifici incontri con il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione. Inoltre si è convenuto di intraprendere delle azioni per migliorare il portale Uniba, considerando eventualmente dei progetti regionali finalizzati alla didattica.

Il Nucleo esprime piena condivisione a quanto rappresentato dalla Prof.ssa Mininni; i Proff. Dammacco e Viola danno la loro disponibilità a partecipare al gruppo di lavoro congiunto Presidio della Qualità e Nucleo di Valutazione.

6) Varie ed eventuali

- Il Coordinatore riferisce che con Delibera n. 236/2017 avente ad oggetto “*Attestazione OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2017 e attività di vigilanza dell’Autorità*”, l’ANAC ha richiesto agli OIV di attestare al 31.03.2017 l’assolvimento di specifiche categorie di obblighi di pubblicazione. Tale attestazione deve essere pubblicata nella sezione “*Amministrazione trasparente*” entro il 30.04.2017.

Come previsto dalla stessa delibera, il Nucleo concorda di avvalersi della collaborazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) per l’adempimento in questione.

Il Nucleo delibera seduta stante di inviare al RPCT una nota al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare l’effettiva pubblicazione dei dati relativi agli specifici obblighi di pubblicazione oggetto dell’attestazione, la loro qualità in termini di completezza, aggiornamento e formato; contestualmente richiedere un’informativa circa l’adeguamento complessivo della sezione “*Amministrazione Trasparente*” al D. Lgs. n. 97/2016 ed alle indicazioni fornite dall’ANAC con la Delibera n. 1310 del 28.12.2016.

- Il Coordinatore riferisce che il D. Lgs. n. 97/2016 e la Delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 prevedono che nella sezione «*Amministrazione trasparente*», sotto-sezione di primo livello «*Controlli e rilievi sull’amministrazione*», sotto-sezione di secondo livello «*Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe*» siano pubblicati oltre ai documenti OIV di validazione Relazione performance, alla relazione dell’OIV sul funzionamento del sistema ed all’attestazione dell’OIV sugli obblighi di pubblicazione anche “*Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all’indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti*”.

L’Ufficio necessita di indicazioni circa gli “*altri atti*” eventualmente da pubblicare.

Il Nucleo ritiene che ad oggi non ci siano informazioni da pubblicare in corrispondenza della voce “*Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all’indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti*”.

- Il Coordinatore ricorda che nella SUA-CdS è presente un campo “*Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento*” nel quale si legge:

“La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 31 marzo 2017 per i corsi di nuova istituzione ed entro la scadenza della rilevazione SUA per tutti gli altri corsi. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR...”

Il Nucleo, considerando che per i Corsi di nuova istituzione a.a 2017/18 la relativa relazione che esamina tutti i requisiti previsti dalla normativa è stata approvata nella riunione del 16 gennaio u.s. e si è già proceduto ad inserirla nel campo SUA-CdS “*Sintesi della relazione tecnica del Nucleo di Valutazione*”, delibera seduta stante di inserire nel campo della SUA-CdS “*Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento*” dei corsi di nuova istituzione a.a 2017/18, ossia Corso di laurea magistrale a ciclo unico “*Farmacia*” – classe LM-13, interateneo internazionale in convenzione con l'Università Cattolica Nostra Signora del Buon Consiglio (UCNSBC) Tirana, Corso di laurea magistrale interclasse “*Scienze della natura e dell'ambiente*” – classi LM-60 e LM-75 e Corso di laurea magistrale “*Sicurezza Informatica*” – classe LM-66, la seguente frase:

La Relazione tecnico-illustrativa sulle proposte di nuova istituzione dei Corsi di Studio per l'a.a. 2017/18 approvata dal Nucleo di Valutazione nella riunione del 16.01.2017 ed allegata nel campo (Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione) esamina i requisiti previsti dalla normativa. Tale relazione esprime il parere favorevole del Nucleo di Valutazione all'istituzione dei nuovi Corsi di Studio.

- Inoltre il Nucleo conferma il 31 marzo 2017 quale data della prossima riunione e concorda le date delle riunioni di aprile:
 - 04 aprile 2017 alle ore 16,00
 - 21 aprile 2017 alle ore 9,00.

Alle ore 12,10, terminata la discussione sugli argomenti all'ordine del giorno, il Coordinatore dichiara chiusa la seduta.

Il Coordinatore
(F.to) Dott. Mario D'Amelio

Il Segretario verbalizzante
(F.to) Dott.ssa Maria Pia Genchi