



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE n. 77 del 13 febbraio 2018

Il giorno 13 febbraio 2018, alle ore 9,00 si è riunito a Bari, presso la Sala Consiglio del Rettorato - Palazzo Ateneo, a seguito di convocazione prot. n. 9080 - II/12 del 31.01.2018 il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale della riunione del 12.01.2018**
- 2) **Comunicazioni**
- 3) **Richiesta parere sulla congruità dei curricula scientifici e professionali ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/10 e s.m.i." (Relatore: Prof. Dammacco)**
- 4) **Relazione sul Conto Consuntivo 2016 (Relatore: Dott. Glinianski)**
- 5) **Relazione tecnico/illustrativa sui Corsi di Studio di nuova istituzione a.a. 2018/2019 (Relatore: Prof. Dammacco)**
- 6) **Accreditamento periodico della sede e dei Corsi di Studio: determinazioni**
- 7) **Proposte per revisione Statuto di Ateneo: stato dell'arte**
- 8) **Varie ed eventuali.**

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

Componenti Nucleo di Valutazione	Presente	Assente	Assente Giustificato
<i>Dott. D'Amelio Mario (Coordinatore)</i>	X		
<i>Prof. Dammacco Gaetano</i>	X		
<i>Dott. Glinianski Stefano</i>			X
<i>Sig. Lomabrdo Pijola Nicolò</i>	X		
<i>Prof.ssa Mininni Rosa Maria</i>	X		
<i>Dott. Pisculli Michele</i>	X		
<i>Dott.ssa Stefani Emanuela</i>			X
<i>Prof. Viola Domenico</i>	X		
<i>Prof. Vonghia Gino</i>	X		

Il Coordinatore comunica che:

- con nota prot. n. 6436 del 22.01.2018 è stato trasmesso il D.R. n. 158 del 22.01.2018 di nomina della Dott.ssa Emanuela Stefani quale componente del Nucleo di Valutazione per lo scorcio di quinquennio 2013/2018 (Allegato 1);
- con D.D.G. n. 53 del 29.01.2018, alla Dott.ssa Antonella Daddabbo, a decorrere dal 1° febbraio 2018, è conferito l'incarico di Responsabile della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione – Sezione Supporto agli Organi di garanzia della Direzione Affari Istituzionali (Allegato 2);
- con nota prot. n. 10805 del 07.02.2018, il Direttore della Direzione Risorse Umane, ha comunicato, fra l'altro, che la Dott.ssa Angela Tiziana Di Noia è stata assegnata alla Direzione Affari Istituzionali, Sezione Supporto agli organi di garanzia e controllo – U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione (Allegato 3).

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Maria Pia Genchi Responsabile della Sezione Supporto agli Organi di Garanzia e Controllo. Sono altresì presenti la Dott.ssa Antonella Daddabbo Responsabile della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e la Dott.ssa Angela Tiziana Di Noia afferente alla U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione.

Alle ore 10,45 accertato il raggiungimento del numero legale ai fini della validità della seduta, il Coordinatore dà inizio ai lavori.

1) Approvazione verbale della riunione del 12.01.2018

Il Coordinatore comunica che è in approvazione il verbale n. 76 del 12.01.2018, trasmesso per mail a tutti i componenti del Nucleo.

Il Nucleo, approva il suddetto verbale e ne dispone la pubblicazione sul portale Uniba nella pagina del Nucleo di Valutazione.

Il Coordinatore propone l'anticipazione della trattazione del punto 6 all'odg.

Il Nucleo all'unanimità approva.

Alle ore 10,50 entra il Prof. Giuseppe Crescenzo – Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo, invitato a partecipare all'odierna riunione.

6) Accredimento periodico della sede e dei Corsi di Studio: determinazioni

Il Coordinatore comunica che con nota prot. n. 4459 del 16.01.2018 (Allegato 4), il Prof. Massimo Di Rienzo – Delegato del Rettore per la Didattica, ha trasmesso ai Coordinatori dei Corsi di Studio e per conoscenza ai Direttori di Dipartimento, al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità di Ateneo, una nota di “preparazione” alla visita di accredimento dell'ANVUR con riferimento

agli *“obblighi di documentazione che incomberanno, nello specifico, sugli organi di governo dei CdS che saranno sottoposti a valutazione da parte della CEV”*.... *“Per questa ragione”* prosegue il Prof. Di Rienzo nella nota *“ho approntato una scheda di autovalutazione che è elaborata esattamente sulla base dei requisiti di qualità dei CdS stabiliti da AVA 2.0 e che saranno oggetto di riscontro da parte dell’ANVUR...”*

Il Dott. D’Amelio ed il Prof. Crescenzo ripercorrono sinteticamente le azioni intraprese dal Nucleo di Valutazione e dal Presidio della Qualità anche in vista della visita di accreditamento periodico ed esprimono alcune considerazioni sugli *“Stati generali dell’Università degli Studi di Bari – L’Università che stiamo costruendo – riflessioni e suggestioni”*, che si sono svolti lo scorso gennaio.

Inoltre il Coordinatore del Nucleo comunica che il Sig. Lombardo Pijola, facendo seguito a quanto già definito nella riunione NdV del 12.01.2018, in data odierna ha trasmesso una Relazione dalla quale si evince l’opportunità che in Uniba le informazioni debbano essere meglio veicolate rafforzando e migliorando i canali di comunicazione (Allegato 5).

Si apre un’approfondita discussione durante la quale emerge l’importanza delle azioni sinergiche intraprese da tempo dal Nucleo e dal Presidio della Qualità, che indubbiamente costituiscono una buona pratica nell’ottica di una visione condivisa.

Dal confronto emerge la necessità, in coerenza con la programmazione strategica di Ateneo, di una riflessione congiunta con gli Organi di Governo sul miglioramento delle azioni da intraprendere in fase di progettazione dell’offerta formativa con particolare riferimento ai Corsi di nuova istituzione e sulla conseguente distribuzione del carico didattico dei docenti.

Alla luce di quanto sopra, il Nucleo e il Coordinatore del Presidio della Qualità, concordano di inviare una nota a firma congiunta al Magnifico Rettore, al Delegato alla Didattica, ai Direttori di Dipartimenti di Didattica e di Ricerca e ai Presidenti delle Scuole, nella quale, ravvisata la necessità di regolamentare le prassi per la presentazione dei corsi di studio di nuova istituzione, chiedere agli Organi di Governo di adottare un calendario di scadenze interne perentorie, per consentire un’attenta analisi della proposta di istituzione, al fine di valutare la sostenibilità, la ricaduta sull’offerta formativa e l’aderenza alla programmazione strategica di Ateneo.

Il Nucleo infine, come già definito nella riunione del 12.01.2018, condivide la Relazione presentata dal Sig. Lombardo Pijola, ne dispone la trasmissione al Magnifico Rettore, ai Direttori dei Dipartimenti di Didattica e Ricerca, ai Presidenti delle Scuole e al Coordinatore del Presidio della Qualità e al Direttore Generale

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Coordinatore del Nucleo propone l’anticipazione della trattazione del punto 5 all’odg.

Il Nucleo all'unanimità approva.

**5) Relazione tecnico/illustrativa sui Corsi di Studio di nuova istituzione a.a. 2018/2019
(Relatore: Prof. Dammacco)**

Il Coordinatore ricorda che, ai sensi dell'art. 8, co. 4 del D. Lgs. n. 27.01.2012, n. 19 *“Ai fini dell'accreditamento, il nucleo di valutazione interna dell'università verifica se l'istituendo corso è in linea con gli indicatori di accreditamento iniziale definiti dall'ANVUR e, solo in caso di esito positivo di tale verifica, redige una relazione tecnico-illustrativa, che l'università è tenuta a inserire, in formato elettronico, nel sistema informativo e statistico del Ministero”* e che ai sensi dell'art. 7, co 1, lett. a del D.M. n. 987 del 12.12.2016 i Nuclei *“esprimono un parere vincolante all'Ateneo sul possesso dei requisiti per l'accreditamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi corsi di studio”*.

Il Coordinatore comunica che in risposta alla nota prot. n. 8337 del 30.01.2018 a firma del Referente della Commissione Didattica NdV – Prof. Gaetano Dammacco (Allegato 6) il Direttore della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti ha trasmesso, con nota prot. n. 9422 del 01.02.2018, la documentazione relativa ai seguenti Corsi di Studio di nuova istituzione:

- 1) Corso di studio L-14 *“Operatore giuridico dei servizi investigativi economico-finanziari”*;
- 2) Corso di studio L-14 *“Scienze Giuridiche per l'immigrazione, i diritti umani e l'interculturalità”*;
- 3) Corso di studio LM-59 *“Scienze della Comunicazione Pubblica, sociale e d'Impresa”*;
- 4) Corso di studio L-GASTR *“Scienze Gastronomiche e Cultura della Salute”*.

Il Coordinatore comunica, altresì, che con nota mail del 31.01.2018 la Responsabile della Sezione Offerta Formativa ha trasmesso per conoscenza al Nucleo di Valutazione i rilievi formulati dal CUN nella seduta del 30.01.2018 in merito ai suddetti corsi.

Il Coordinatore cede la parola al Prof. Dammacco ed alla Prof.ssa Mininni che illustrano le proposte pervenute ravvisando la necessità di approfondimenti istruttori con integrazione della documentazione.

Inoltre con riferimento al corso di studio LM-59 *“Scienze della Comunicazione Pubblica, sociale e d'Impresa”* precisano che dal verbale del Consiglio di Dipartimento *Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione* si evince che *si tratterebbe di nuova attivazione di corso di studio per passaggio ad altra classe di laurea: dalla classe LM-19 “Informazione e sistemi editoriali”, alla classe LM-59 “Scienze della comunicazione”*. In caso di accreditamento positivo del nuovo corso, *si procederà alla disattivazione della LM-19*.

Alle ore 12,40 entrano il Magnifico Rettore e il Direttore Generale e la Responsabile della Sezione Offerta Formativa.

Il Magnifico Rettore, presenta brevemente gli obiettivi dei Corsi di Studio in questione soffermandosi in particolare sul Corso di studio L-GASTR “*Scienze Gastronomiche e Cultura della Salute*” e sulle specificità formative dello stesso.

Il Coordinatore ringrazia il Magnifico Rettore, il Prof. Crescenzo, il Direttore Generale e la Responsabile della Sezione Offerta Formativa che alle ore 13,20, lasciano la seduta.

Si apre un’approfondita discussione al termine della quale il Nucleo di Valutazione, all’unanimità, delibera di rinviare la trattazione dell’argomento in attesa di ulteriori elementi istruttori e di richiedere ai Dipartimenti proponenti e alla *Direzione offerta formativa e servizi agli studenti - Sezione Offerta Formativa* la seguente documentazione integrativa da far pervenire entro il 26.02.2018:

Corso L-14 “Operatore giuridico dei servizi investigativi economico-finanziari”

- indicare i docenti di riferimento del corso di studio in oggetto;
- specificare nella scheda SUA CdS se tutti gli anni del corso di studio si svolgono presso la sede della Guardia di Finanza;
- il parere della Commissione Paritetica Docenti-Studenti;
- il modulo richiesto dal Nucleo specificando se tutti gli anni del corso di studio si svolgono presso la sede della Guardia di Finanza e le aule a disposizione in considerazione della incongruenza con quanto allegato nella scheda SUA-CdS (aule e laboratori).

Corso L-14 “Scienze Giuridiche per l’immigrazione, i diritti umani e l’interculturalità”

- compilare i campi “sale studio” e “biblioteche” nella scheda SUA - CdS.

Corso LM-59 “Scienze della Comunicazione Pubblica, sociale e d’Impresa”

- indicare i docenti di riferimento del corso di studio in oggetto;
- specificare la sede del corso (Dipartimento) ed indicare nella scheda SUA CdS i riferimenti specifici di aule e laboratori;
- indicare specificatamente nella scheda SUA CdS che si tratta di corso da attivarsi, in caso di approvazione, previa contestuale disattivazione di altro corso.

Corso L-GASTR “Scienze Gastronomiche e Cultura della Salute”

- di integrare la documentazione già trasmessa definendo in maniera più puntuale la figura professionale del corso e gli obiettivi formativi;
- di specificare tutti i docenti di riferimento;
- di seguire con stretta aderenza i rilievi posti dal CUN;
- di trasmettere il parere della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Inoltre il Nucleo ritiene necessario acquisire le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione successive ai rilievi del CUN.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Alle ore 14,15 il Coordinatore, considerata la tarda ora, dichiara chiusa la seduta, rinviando la trattazione degli altri punti all'ordine del giorno alla già programmata riunione del 28 febbraio 2018.

Il Coordinatore

(F.to) Dott. Mario D'Amelio

Il Segretario verbalizzante

(F.to) Dott.ssa Maria Pia Genchi