



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO  
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 13 del 26 settembre 2019

Il giorno 26 settembre 2019, alle ore 11,30 si è riunito a Bari, presso la Sala riunioni - I piano Palazzo Ateneo, a seguito di convocazione prot. n. 66300 II/12 del 12.09.2019 e prot. n. 68673 II/12 del 20.09.2019 il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale della riunione del 11.07.2019**
2. **Comunicazioni**
3. **Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2019: prime valutazioni delle sezioni**
4. **Monitoraggio intermedio degli obiettivi –anno 2019**
5. **Relazione sul Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2018**
- 5 bis. **Richiesta parere sull' attivazione della Scuola di Specializzazione in *Psicologia del ciclo della vita* (art. 9 del D.M. n. 270/2004)**
- 5 ter. **Nota RPCT prot. n. 68602 del 20.09.2019 relativa a comunicazione ANAC prot. n. 73009 del 19.09.2019 in merito al monitoraggio per la raccolta di elementi conoscitivi utili alla semplificazione della sezione "Amministrazione Trasparente"**
6. **Varie ed eventuali.**

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

<b>Componenti Nucleo di Valutazione</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente Giustificato</b>	<b>Presenza telematica (collegamento audio/video)</b>
Prof. Marcantonio Catelani (Coordinatore)	X			
Prof. Mario Aulenta	X			
Dott.ssa Francesca Romana Carbone	X			
Prof. Massimo Castagnaro				X (dalle ore 11,55 alle ore 13,50)
Prof. Vittorio Dell'Atti	X			
Sig. Francesco De Marco			X	
Dott. Raffaele Elia	X (dalle ore 11,55 alle ore 14,10)			
Prof. Fabio Mavelli	X			
Dott. Salvatore Romanazzi			X	

E' presente in collegamento audio/video, con il consenso di tutti i componenti, il Prof. Massimo Castagnaro.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Angela Tiziana Di Noia, Responsabile della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione. E' altresì presente la Dott.ssa Antonella Daddabbo, afferente alla U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione.

Alle ore 11,55 accertato il raggiungimento del numero legale ai fini della validità della seduta, il Coordinatore dà inizio ai lavori.

### **1. Approvazione verbale della riunione del 11.07.2019**

Il Coordinatore comunica che è in approvazione il verbale della riunione del 11.07.2019 trasmesso per mail a tutti i componenti del Nucleo e che non sono pervenute osservazioni in merito.

Il Nucleo, con l'astensione del Prof. Castagnaro, assente alla seduta del 11.07.2019, approva il suddetto verbale e ne dispone la pubblicazione sul portale Uniba nella pagina del Nucleo di Valutazione.

### **2. Comunicazioni**

Il Coordinatore comunica che:

- è pervenuta, per conoscenza, nota prot. n. 53443 del 11.07.2019 a firma della Responsabile della Sezione Offerta Formativa avente ad oggetto "*Monitoraggio obiettivi DPI 2019/2021*" (Allegato 1);
- con mail della Sezione Offerta Formativa del 12.07.2019 è stata trasmessa al Nucleo, per conoscenza, la nota prot. n. 53818 del 12.07.2019 a firma del Decano – Prof.ssa Sabbatini, inerente la predisposizione dell'offerta formativa a.a. 2020/2021 (Allegato 2);
- con nota mail del 18.07.2019 la Sezione Offerta Formativa ha trasmesso, per conoscenza, il Decreto Ministeriale di accreditamento iniziale dei Corsi di Studio e delle sedi a.a. 2019/2020 (Allegato 3);
- con nota prot. n. 55750 del 19.07.2019 sono pervenuti i verbali delle riunioni del Presidio della Qualità di Ateneo delle riunioni del 15.05.2019 e del 29.05.2019 e con successiva nota prot. n. 69306 del 24.09.2019 è stato trasmesso il verbale della riunione del PQA del 18.09.2019 (Allegato 4);
- con nota prot. n. 56378 del 23.07.2019 è pervenuta la Relazione delle attività svolte dal Presidio della Qualità di Ateneo nell'anno 2018 (Allegato 5);
- con nota mail del 26.07.2019 è pervenuta dalla Presidenza CONVUI la "*Proposta di Linee*

*Guida per la rilevazione delle opinioni degli studenti e laureandi*” presentata da ANVUR nel corso dell’evento del 03 luglio u.s. ed in consultazione sul sito ANVUR fino al 30 settembre 2019; sulla suddetta proposta la Presidente del CONVUI ha trasmesso ad ANVUR un documento di sintesi delle osservazioni pervenute al CONVUI dai Nuclei di Valutazione (Allegato 6);

- è pervenuta, per conoscenza, nota prot. n. 57905 del 29.07.2019 con la quale il Presidio della Qualità di Ateneo fornisce indicazioni ai Coordinatori dei Consigli di Corsi di Studio relativamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (Allegato 7);
- è pervenuta, per conoscenza, nota prot. n. 57903 del 29.07.2019 con la quale il Presidio della Qualità di Ateneo fornisce indicazioni in merito alle Relazioni annuali 2019 delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (Allegato 8);
- con mail del 28.08.2019, pervenuta per conoscenza, la Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza ha informato dell’avvenuta pubblicazione sul sito ANAC di due documenti in consultazione relativi al c.d. whistleblowing e allo Schema di Piano Nazionale Anticorruzione 2019 – 2021 (Allegato 9);
- con nota prot. n. 68137 del 19.09.2019 il Direttore Generale ha notificato il nuovo testo del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance UNIBA 2019 con le modifiche approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 11.09.2019 e adottato con Decreto del Decano n. 1034 del 17.09.2019 (Allegato 10);
- è pervenuta, per conoscenza, nota prot. n. 66645 del 13.09.2019 relativa alla convocazione della riunione del Presidio della Qualità di Ateneo del giorno 19.09.2019 (Allegato 11);
- come già comunicato nella riunione NdV del 11 luglio u.s., in data 02.07.2019 è pervenuta dallo Staff Progetto Ecco mail relativa all’attuazione del progetto formativo sperimentale “Ecco – Evaluation Campus & Community”, promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio per la valutazione della performance, con il supporto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Allegato 12); a tal proposito i Proff.ri Dell’Atti e Mavelli manifestano la disponibilità a partecipare alle attività formative previste dal suddetto progetto, riservandosi però di confermare la propria partecipazione previa acquisizione da parte del Coordinatore di ulteriori informazioni sul progetto;
- con nota prot. n. 68265 del 19.09.2019 il Direttore Generale ha notificato il D.D.G. n. 482 del 16.09.2019 di integrazione della Struttura tecnica permanente per la misurazione della performance (Allegato 13);

- è pervenuta, per conoscenza, nota prot. n. 69009 del 23.09.2019 a firma del Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo recante ad oggetto “*SUA – CdS a.a. 2019 – 20, compilazione quadri scadenza 30.09.2019*” (Allegato 14).

Il Nucleo prende nota.

### **3. Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2019: prime valutazioni delle sezioni**

Il Coordinatore ricorda che il Nucleo di Valutazione, ai sensi degli artt. 12 e 14 del D. Lgs. n. 19/2012, redige una relazione annuale da inviare all’ANVUR e al MIUR attraverso l’apposita piattaforma CINECA e che la prossima scadenza per la Relazione annuale 2019, inizialmente prevista per il 30 settembre p.v., è stata prorogata al 31 ottobre 2019 come da nota inviata da ANVUR alla Presidente del CONVUI (Allegato15). La suddetta scadenza riguarda la parte relativa alla valutazione della Qualità dell’Ateneo e dei CdS comprensiva anche della seconda parte relativa alla rilevazione dell’opinione degli studenti, la Sezione “Raccomandazioni e suggerimenti” e “Allegati.”

Il Coordinatore ricorda che la Struttura Tecnica Permanente per la Misurazione della Performance, in riscontro alla nota prot. n. 43931 del 05.06.2019, ha trasmesso la documentazione richiesta dal Nucleo; inoltre ringrazia la U.O di supporto che ha predisposto in area riservata NdV una apposita sezione dedicata alla Relazione annuale 2019 mettendo a disposizione la documentazione utile ai fini della redazione della suddetta Relazione. Il Coordinatore riferisce, altresì, che con news pubblicata in data 22.07.019 sulla piattaforma Nuclei relativa alla Relazione annuale NdV 2019, l’ANVUR ha comunicato che nella sezione “Allegati” della Relazione annuale è stato aggiunto uno spazio in cui il Nucleo può inserire le proprie considerazioni sui documenti di bilancio predisposti dall’Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.).

Il Coordinatore comunica che con nota prot. n. 68943 del 23.09.2019 il Presidio della Qualità di Ateneo ha trasmesso al Nucleo le relazioni dei CdS sulle attività già realizzate o programmate per risolvere le criticità individuate dalla CEV dell’ANVUR durante la visita di accreditamento (Allegato 16). Il Coordinatore osserva che è necessario acquisire dal Presidio della Qualità di Ateneo anche le informazioni in merito alle azioni che l’Ateneo vorrà intraprendere al fine di dare risposta alle raccomandazioni che la CEV ha attribuito ad alcuni punti di attenzione sui requisiti di Sede nonché di Dipartimento.

Il Coordinatore comunica di aver predisposto uno schema per la redazione della Relazione annuale che è stato inserito in area riservata NdV. Egli quindi procede ad illustrare il predetto schema ricordando le sezioni della Relazione e la composizione dei Gruppi di lavoro NdV per i vari argomenti:

- AQ di Ateneo e CdS: Prof. Catelani, Dott. Elia, Sig. De Marco;
- Ricerca e Terza Missione: Prof. Castagnaro, Prof. Dell'Atti, Prof. Mavelli;
- Performance: Prof. Aulenta, Dott.ssa Carbone, Dott. Romanazzi.

Il Nucleo concorda che il gruppo performance NdV si occupi della stesura del paragrafo della sezione Allegati “*Considerazioni del Nucleo sui documenti di Bilancio predisposti dall’Ateneo su tematiche specifiche (Bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)*.” La seconda parte della rilevazione dell’opinione degli studenti verrà seguita dai Proff. Mavelli e Catelani. Infine, per la sezione “*Raccomandazioni e suggerimenti*”, tutti i gruppi di lavoro dovranno indicare, per le sezioni di propria competenza, i “punti di forza e di debolezza” per agevolare il lavoro di sintesi a cura del Coordinatore.

Il Coordinatore cede la parola al Gruppo di lavoro che sta predisponendo la sezione “*Ricerca e Terza Missione*” il quale ribadisce la disomogeneità della documentazione sull’attività di ricerca pervenuta dai Dipartimenti e la necessità che per il prossimo anno il Nucleo, in sinergia con il Presidio della Qualità di Ateneo, definisca delle linee guida al fine di acquisire la documentazione sulla ricerca dipartimentale. Dal dibattito emerge altresì la condivisione che la valutazione del Nucleo debba riguardare il sistema di AQ di Ateneo nel suo complesso e la coerenza delle attività dei Dipartimenti rispetto alle linee strategiche dell’Ateneo.

Al termine della discussione, il Nucleo di Valutazione, all’unanimità, delibera seduta stante:

- di invitare il Coordinatore del Presidio della Qualità a trasmettere informazioni in merito alle azioni che l’Ateneo vorrà intraprendere al fine di dare risposta alle raccomandazioni che la CEV ha attribuito ad alcuni punti di attenzione sui requisiti di sede e di Dipartimento;
- di fissare per il 18 ottobre p.v. il termine per l’invio dei contributi sulle varie sezioni da parte dei Gruppi di lavoro NdV al fine di una analisi preliminare in merito ai contenuti della Relazione che dovrà essere approvata nella prossima riunione NdV del 25.10.2019.

Alle ore 13,00 entrano il Magnifico Rettore neo eletto Prof. Stefano Bronzini e il Direttore Generale. Il Magnifico Rettore, comunicando che subentrerà nella carica dal 1 ottobre p.v., rivolge il suo saluto e l’augurio di buon lavoro al Nucleo nell’ottica di una proficua collaborazione istituzionale.

Alle ore 13,10 escono il Magnifico Rettore e il Direttore Generale.

#### **4. Monitoraggio intermedio degli obiettivi – anno 2019**

Il Coordinatore comunica che con nota prot. n. 60385 del 06.08.2019 il Direttore Generale ha trasmesso la *Relazione sul processo di monitoraggio degli obiettivi – 2019* con il riepilogo del

monitoraggio intermedio degli obiettivi (Allegato17). Con successiva nota prot. n. 66618 del 13.09.2019 il Direttore Generale ha trasmesso una tabella riepilogativa degli obiettivi dichiarati irraggiungibili o in ritardo e delle richieste di modifica in corso d'anno (Allegato 18).

Con mail del 24 settembre u.s. la U.O. Programmazione e controllo direzionale ha trasmesso nuovamente la tabella riepilogativa delle richieste di modifica degli obiettivi in corso d'anno con l'integrazione pervenuta dal Dipartimento di Fisica (Allegato 19).

Si apre un approfondito dibattito nel corso del quale il Nucleo di Valutazione riscontra che è stato dato seguito alla richiesta a suo tempo fatta a proposito del monitoraggio degli obiettivi 2018.

Infatti l'osservazione del Nucleo (verbale NdV del 19.12.2018) riguardava la necessità di riportare, da parte dell'Ateneo, le motivazioni alla base di eventuali interventi (modifiche, sostituzioni, calibrizioni, annullamenti, ecc.) agli obiettivi stabiliti, siano essi strategici o operativi.

In riferimento agli obiettivi 2019 e al monitoraggio intermedio effettuato alla data del 30.06.2019, il Nucleo di Valutazione constata che la citata raccomandazione è stata accolta positivamente sanando la criticità a suo tempo evidenziata. Dall'analisi della documentazione a questo proposito prodotta, pur apprezzando il lavoro svolto, il Nucleo osserva tuttavia che le motivazioni esplicitate in alcuni obiettivi devono maggiormente giustificare una irraggiungibilità effettiva.

Pertanto, pur mantenendo la prassi di *analisi critica e descrizione delle motivazioni* il Nucleo di Valutazione raccomanda per il 2020 una maggiore attenzione nella definizione degli obiettivi strategici e operativi, affinché siano al contempo sfidanti e concretamente raggiungibili.

Al termine del dibattito il Nucleo di Valutazione all'unanimità, delibera seduta stante di inviare una nota al Direttore Generale al fine di rappresentare quanto sopra emerso.

## **5. Relazione sul Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2018**

Il Coordinatore comunica che in data 09.09.2019 sono stati pubblicati sul portale Uniba, nella sezione "Amministrazione Trasparente" al link <https://www.uniba.it/ateneo/programmazione-bilanci/conti-consuntivi/2018>, i documenti relativi al Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.07.2019 e ricorda che il Nucleo, ai sensi dell'art. 5, co. 21 della Legge n. 537/1993, redige una relazione sul Conto Consuntivo.

Si apre un breve dibattito in merito alla vigenza del suddetto adempimento da parte del Nucleo di Valutazione. Alcuni componenti del Nucleo propongono di realizzare eventualmente un lavoro di analisi del Bilancio in termini di coerenza dei risultati raggiunti rispetto alle strategie dell'Ateneo.

Alle ore 13,50 il Prof. Castagnaro lascia la seduta.

Il dibattito prosegue ed emerge un orientamento che sottolinea il superamento della disposizione in questione alla luce dei cambiamenti normativi intervenuti in tema di bilanci.

Al termine della discussione il Nucleo di Valutazione, all'unanimità, in considerazione del mutato quadro normativo in tema di armonizzazione dei bilanci statali e delle Università e di quanto deliberato nella riunione del 24.01.2019 in merito al Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2017, prende atto del Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.07.2019, e della relativa documentazione pubblicata sul portale Uniba nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Alle ore 14,10 il Dott. Elia lascia la seduta.

**5 bis. Richiesta parere sull' attivazione della Scuola di Specializzazione in Psicologia del ciclo della vita (art. 9 del D.M. n. 270/2004)**

Il Coordinatore comunica che è pervenuta nota prot. n. 67049 del 16.09.2019 a firma della Responsabile della U.O. Scuole di Specializzazione di area medico sanitaria - Direzione Offerta formativa e Servizi agli Studenti, recante ad oggetto *Proposta di attivazione della Scuola di Specializzazione in Psicologia del ciclo della vita, ai sensi del D.M. n. 50 del 21.01.2019 – Richiesta di parere ai sensi dell'art. 9 del D.M. 22.10.2004, n. 270* (Allegato 20).

Il Coordinatore illustra quanto riportato nella documentazione pervenuta, osservando che nella Relazione accompagnatoria a firma del Direttore della Direzione Offerta formativa e servizi agli studenti, così come nell'estratto dal verbale del Consiglio di Dipartimento di *Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione* del 06.09.2019 è dichiarato che:

*“1) la scuola di specializzazione in Psicologia del ciclo della vita si avvarrà di un Collegio di docenti proporzionato al numero di specializzandi iscrivibili.*

*2) i docenti appartenenti al suddetto Collegio possiederà una comprovata capacità di ricerca.*

*3) l'attività didattica della Scuola costituirà adempimento dei doveri didattici dei docenti e rientrerà nel loro complessivo impegno orario.*

*4) la scuola di specializzazione in psicologia del ciclo della vita disporrà di strutture didattiche e operative adeguate alla formazione professionale degli specializzandi e proporzionate al loro numero.”*

Il Coordinatore, pur esprimendo apprezzamento per il progetto presentato, osserva che dalla documentazione pervenuta non si evincono informazioni di dettaglio relative alle risorse messe a disposizione. Il Coordinatore chiede al Nucleo di esprimersi in merito alla proposta.

Si apre un breve dibattito nel corso del quale il Nucleo condivide l'apprezzamento per il progetto presentato ma, avvalorando quanto osservato dal Coordinatore, chiede che le suddette informazioni vengano fornite al Nucleo medesimo.

Il Nucleo di Valutazione,

- visto l'articolo 9 del D.M. n. 270/2004 – “*Istituzione e attivazione dei corsi di studio*”;
- visto il D.M. n. 246 del 24.07.2006 - “*Riassetto delle Scuole di Specializzazione di area Psicologica*”;
- visto il D.M. n. 50 del 21.01.2019 – “*Riordino degli ordinamenti didattici delle scuole di specializzazione di area psicologica*”;
- esaminata tutta la documentazione pervenuta al Nucleo di Valutazione con nota prot. n. 67049 del 16.09.2019;  
all'unanimità

#### DELIBERA

di esprimere, per quanto di competenza, parere favorevole sull'attivazione della Scuola di Specializzazione in *Psicologia del ciclo della vita*.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

**5 ter. Nota RPCT prot. n. 68602 del 20.09.2019 relativa a comunicazione ANAC prot. n. 73009 del 19.09.2019 in merito al monitoraggio per la raccolta di elementi conoscitivi utili alla semplificazione della sezione “Amministrazione Trasparente”**

Il Coordinatore comunica che è pervenuta nota da parte della RPCT prot. n. 68602 del 20.09.2019 recante ad oggetto “*Comunicazione ANAC in merito al monitoraggio per la raccolta di elementi conoscitivi utili alla semplificazione della sezione “Amministrazione Trasparente” e alla progettazione di modelli e schemi standard per l'organizzazione, la codificazione e la rappresentazione di documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria (art. 48, commi 1-4, d.lgs. n. 33/2013) – prot. ANAC n. 73009 del 19.09.2019*” (Allegato 21).

Nella suddetta nota la RPCT chiede al Nucleo di Valutazione “*...la disponibilità ad indicare, ove ritenuto utile e/o opportuno, eventuali proposte di adozione/revisione degli schemi e modelli standard per l'organizzazione di documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 33/2013. A tal fine si ricorda che la risposta alla survey dovrà essere trasmessa ad ANAC entro il 10.10.2019.*”

Il Coordinatore chiede al Nucleo di esprimersi in merito.

Il Nucleo di Valutazione, all'unanimità, esaminata la nota in oggetto ne prende atto, ma non ravvisa elementi significativi o contributi utili per una semplificazione della sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

## **6. Varie ed eventuali**

Il Nucleo concorda le date delle prossime riunioni per i giorni 25 ottobre, 27 novembre e 20 dicembre 2019.

Alle ore 14,25 terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Coordinatore dichiara chiusa la seduta.

Il Coordinatore

(F.to) Prof. Marcantonio Catelani

Il Segretario verbalizzante

(F.to) Dott.ssa Angela Tiziana Di Noia