



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO  
NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE n. 42 del 28 gennaio 2022

Il giorno 28 gennaio 2022, alle ore 10,00 si è riunito in modalità telematica, a seguito di convocazione prot. n. 8293 II/12 del 19 gennaio 2022, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale della riunione del 13.12.2021**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Corsi di Studio di nuova istituzione a.a. 2022/2023**
- 4. Richiesta parere per mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010**
- 5. Audit telematico al CdS in *Physics* (LM 17) – esiti**
- 6. Relazione sul Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2020**
- 7. Schede di verifica superamento criticità CdS**
- 8. Varie ed eventuali**

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

<b>Componenti Nucleo di Valutazione</b>	<b>Presenza telematica</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente Giustificato</b>
Prof. Marcantonio Catelani (Coordinatore)	X		
Prof. Mario Aulenta	X		
Dott.ssa Francesca Romana Carbone	X		
Prof. Massimo Castagnaro	X		
Prof. Vittorio Dell'Atti			X
Dott. Raffaele Elia	X		
Prof. Fabio Mavelli	X		
Sig.ra Annunziata Ilenia Ritacco	X		
Dott. Salvatore Romanazzi	X		

In considerazione delle contingenze legate alle misure di contenimento della diffusione COVID-19 la seduta si svolge in videoconferenza, nel rispetto delle misure adottate dall'Ateneo (comunicato stampa Uniba del 29 dicembre 2021).

Il Prof. Catelani annuncia che a causa di sopraggiunti e concomitanti impegni istituzionali, la presente riunione sarà presieduta, in applicazione all'articolo 7, comma 2 del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione, dal Dott. Raffaele Elia, il quale a sua volta delega il Prof. Fabio Mavelli a relazionare sugli argomenti all'OdG in quanto ha condotto con il Prof. Catelani le relative istruttorie.

Il Nucleo approva.

Il Presidente designa quale Segretario verbalizzante della presente riunione il Prof. Mario Aulenta ai sensi dell'articolo 8 comma 5 del Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione. Il Presidente della riunione ed il Segretario verbalizzante, ai sensi dell'articolo 7, comma 6 del sopracitato Regolamento, identificano i partecipanti in collegamento audio/video.

Sono altresì presenti in sede la Dott.ssa Antonella Daddabbo, afferente alla U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, la Dott.ssa Maria Gabriella Falco, Responsabile della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità e la Dott.ssa Maria Pia Genchi, Responsabile della Sezione supporto agli Organi di garanzia e di controllo.

Alle ore 10.19 accertato il raggiungimento del numero legale ai fini della validità della seduta, il Coordinatore dà inizio ai lavori.

In apertura dei lavori il Coordinatore informa che con D.D.G. n. n. 1550 del 21.12.2021 la Dott.ssa Maria Gabriella Falco è stata designata quale Responsabile della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità e la Dott.ssa Maria Pia Genchi, confermata Responsabile della Sezione supporto agli Organi di garanzia e di controllo.

A seguire la Sig.ra Ritacco informa che a breve verrà sostituita dal nuovo rappresentante degli studenti in seno al Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione ringrazia la Sig.ra Ritacco per il lavoro svolto durante il mandato.

### **1. Approvazione verbale della riunione del 13.12.2021**

Il Nucleo, con l'astensione della Sig.ra Ritacco assente giustificata nella riunione del 13 dicembre 2021 approva il verbale della riunione del 13.12.2021 e ne dispone la pubblicazione sul portale Uniba nella pagina del Nucleo di Valutazione.

### **2. Comunicazioni**

Il Prof. Mavelli comunica che:

1. con Prot. n. 173922 del 21.12.2021, il Presidio di Qualità ha trasmesso il Verbale N. 9/2021;
2. è pervenuto il D.D.G. n. 1550 del 21.12.2021 di riorganizzazione dell'apparato amministrativo Uniba a decorrere dal 01.01.2022;
3. con D.R. n. 4782 del 23.12.2021, è stato adottato del Bilancio di Genere Uniba e con D.R. n. 4781 del 23.12.2021, il Gender Equality Plan (GEP);
4. è pervenuta per conoscenza nota Prot. n. 170988 del 17.12.2021 a firma del Direttore Generale recante *indicazioni ai fini della rendicontazione degli obiettivi 2021*;
5. con nota MUR 40888 del 31.12.2021, è pervenuto il Decreto Ministeriale n. 226 del

- 14.12.2021 - *Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati*;
6. con prot. n. 228 del 07.01.2022 è giunta nota MUR recante *Criteri di riparto risorse di cui all'art. 5, comma 1, lett. b), della legge 24 dicembre 1993, n. 537, "fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche"*. Pubblicazione DD.MM.;
  7. il decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi", e, in particolare l'art. 1, co. 12, lett. a) ha differito, in sede di prima applicazione, al 30 aprile 2022, il termine del 31 gennaio fissato dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con mod. dalla l. 6 agosto 2021, n. 113) per l'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e fino al predetto termine, non si applicano le sanzioni previste;
  8. in data 14.01.2022 ANAC sul proprio portale ha comunicato lo slittamento al 30 aprile 2022 del termine ultimo per la presentazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 da parte delle pubbliche amministrazioni, inserito all'interno del Piao;
  9. sulla pagina web del PQA al link <https://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/commissioni-paritetiche-docenti-studenti-2021/commissioni-paritetiche-docenti-studenti-2021> sono disponibili le Relazioni sulle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti 2021 come da nota PQA Prot. n. 10863 del 21.01.2022;
  10. con nota prot. n. 12918 del 25 gennaio 2022 è pervenuta la Relazione annuale elaborata dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione – anno 2021;
  11. è pervenuta per conoscenza nota prot. n. 13726 del 26.01.2022 a firma del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - Avv. Paolo Squeo recante "*istanza di accesso civico ai sensi dell'art. 5 co. 1 del D.lgs. n. 33/2013 – pubblicazione delle graduatorie del bando n. 10 del 28/06/2021 della Scuola di Medicina*";
  12. è pervenuta nota prot n. 14468 del 27.01.2022 recante *Richiesta di parere sulle proposte di conferimento del titolo onorifico di professore emerito – l'argomento verrà trattato nella riunione del 24 febbraio 2022.*

Il Nucleo prende nota.

Alle ore 10.46 il Prof. Catelani lascia la seduta e si collega il Dott. Romanazzi.

### **3. Corsi di Studio di nuova istituzione a.a. 2022/2023**

Il Prof. Mavelli ricorda che con nota MUR prot. n. 13942 del 14.10.2021 gli Atenei hanno avuto comunicazione della pubblicazione del Decreto Ministeriale n. 1154 del 14 ottobre 2021, recante “*Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio*”.

Successivamente con nota MUR prot. n. 35910 del 22.11.2021 recante “*Banche dati Regolamento didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l’accreditamento dei Corsi a.a. 2022/2023 – Indicazioni operative – Decreto Direttoriale ex articolo 9, comma 2, del Decreto Ministeriale n. 1154/2021*” è stato trasmesso il Decreto Direttoriale 2711 del 22.11.2021 di definizione dei contenuti, del funzionamento e dei termini di compilazione delle banche dati RAD e SUA-CdS, ai sensi di quanto previsto dall’art. 9, comma 21, del D.M. n. 1154/2021.

Inoltre con news del 25.11.2021 ANVUR ha pubblicato le *Linee Guida per progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di Nuova Istituzione per l’a.a. 2022-2023*.

Con prot. n. 158570 del 26.11.2021 è pervenuta per conoscenza al Nucleo di Valutazione nota a firma della Delegata del Rettore ai Percorsi formativi recante “*banche dati RAD- SUA CdS a.a. 2022/2023 – indicazioni operative*” con cui vengono definite le scadenze interne Uniba.

Con riferimento a quest’ultima comunicazione il Nucleo aveva concordato quale scadenza interna Uniba, il 18 gennaio 2022 in previsione della scadenza ministeriale fissata per il 28 febbraio 2022 per l’acquisizione del parere del Nucleo di Valutazione.

Infine aveva disposto l’invio di una nota informativa in merito (prot. n. 167822 del 15.12.2021) al Magnifico Rettore, alla Delegata ai Percorsi formativi e alla Sezione Offerta Formativa -Direzione Offerta Formativa nella quale fra l’altro si segnalava l’importanza, in considerazione dei tempi limitati, di acquisire il documento di progettazione dei CdS in forma completa e di curare il processo di consultazione delle parti sociali fornendo adeguata evidenza oggettiva.

Il Prof. Mavelli riferisce che è pervenuta nota prot. n. 3764 del 12.01.2022 con la quale la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Offerta Formativa ha trasmesso la documentazione disponibile relativa ai CdS di nuova istituzione per l’a.a. 2022/2023 e i dispositivi del SA e del CdA. Il Senato nella seduta del 14.01.2022 p.6 e il CdA nella seduta del 14.01.2022 p.8 hanno rispettivamente, per quanto di competenza, espresso parere favorevole (SA) ed approvato (CdA) l’istituzione, per l’a.a. 2022/2023, dei seguenti nuovi Corsi di Laurea:

- A. *DAMS - Discipline dell’audiovisivo, dei media e dello spettacolo L/3* - Dipartimento Ricerca e innovazione umanistica
- B. Laurea magistrale in *Data Science LM/DATA* (in caso di accreditamento sarà disattivato l’attuale corso LM/91 Data Science) - Dipartimento di Informatica
- C. Laurea Magistrale in *Bioinformatica LM/8* - Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica

- D. Laurea magistrale interclasse LM8&LM-9 in *Biotecnologie industriali e farmaceutiche* (in caso di accreditamento sarà disattivato l'attuale Corso LM/8 in Biotecnologie industriali e ambientali) - Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica
- E. Laurea magistrale in *Industrial Chemistry* LM-71 - Dipartimento di Chimica
- F. Laurea magistrale in *Gestione strategica e marketing digitale* LM-77 - Dipartimento di Economia e Finanza

Alle ore 10.55 si collega la Dott.ssa Carbone.

Si apre un breve dibattito al termine del quale il Nucleo concorda di utilizzare quale base di lavoro della Relazione tecnico illustrativa, il format dello scorso anno, aggiornato dal Coordinatore sulla base delle indicazioni del D.M. n. 1154 del 14/10/2021, e di affidare al Gruppo di lavoro didattica NdV la stesura delle Relazioni tecnico illustrative che verranno condivise con gli altri componenti del Nucleo. Concorda altresì di indirizzare alla Delegata ai Percorsi Formativi, al Direttore della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, alla Responsabile della Sezione Offerta Formativa e per conoscenza al Magnifico Rettore, la richiesta di documentazione mancante al fine di consentire al Nucleo di Valutazione di redigere la propria relazione tecnico illustrativa e di poterla approvare entro i termini ministeriali nella riunione già programmata per il giorno 24 febbraio 2022.

#### **4. Richiesta parere per mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010**

Il Prof. Mavelli comunica che la Direzione Risorse Umane, con nota prot. n. 4392 del 13.01.2022, ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010 e del "Regolamento per la mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale Art. 7 comma 3, penultimo ed ultimo periodo, Legge del 30.12.2010, n. 240 e s.m.i.", ha trasmesso, al fine di acquisire il prescritto parere del Nucleo di Valutazione con riferimento all'impatto dello scambio sui requisiti previsti dalla normativa vigente in tema di sostenibilità dell'offerta formativa, la documentazione relativa allo scambio tra la dott.ssa Daniela Addolorata Meleleo, ricercatore confermato per il settore scientifico-disciplinare BIO/09- Fisiologia- presso il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica dell'Università degli Studi di Bari e il dott. Giuseppe Lopriore, ricercatore confermato per il settore scientifico disciplinare AGR/03 – Arboricoltura generale e coltivazioni arboree- presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università degli Studi di Foggia.

Con nota prot. n. 5041 del 14.01.2022 sono stati richiesti alla Direzione Generale - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione - U.O. Statistiche di Ateneo i dati sui settori scientifico disciplinari cui afferiscono i due docenti, necessari per la verifica dell'impatto

dello scambio contestuale a livello di Ateneo. Alla suddetta richiesta è pervenuto riscontro in data 20.01. 2022 dalla U.O. Statistiche di Ateneo con nota prot. n. 9720.

Con nota prot. n. 5028 del 14.01.2022 è stata richiesta al Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Bioinformatica la verifica della presenza della Dott.ssa Daniela Addolorata Meleleo fra i Docenti di riferimento di Corso di Studio.

Alla suddetta richiesta è pervenuto riscontro dal Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Bioinformatica con nota prot. n. 12573 del 25.01.2022.

In conseguenza alla nota prot. n. 12573 del 25.01.2022 su citata, è stata richiesta, con nota prot. n. 13511 del 26.01.2022, al Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Bioinformatica e al Direttore del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco conoscere il docente che sostituirà la Dott.ssa Daniela Addolorata Meleleo quale Docente di riferimento di Corso di Studio.

Alla suddetta richiesta non è pervenuto riscontro.

Il Nucleo, in considerazione del mancato riscontro ritiene di rinviare la trattazione del punto ad una prossima riunione al fine di acquisire tutta la documentazione utile.

#### **5. Audit telematico al CdS in *Physics* (LM 17) – esiti**

Il Prof. Mavelli ricorda al Nucleo che in data 14 dicembre 2021 è stato svolto, anche con la collaborazione del Presidio della Qualità di Ateneo, l'audizione in modalità telematica al Corso di Studio in *Physics* afferente al Dipartimento Interateneo di Fisica.

Il Prof. Mavelli procede a riferirne l'esito riportato nella Relazione finale rappresentando in particolare i punti di forza e le aree di miglioramento (Allegato 1).

Il Nucleo, dopo breve dibattito, all'unanimità condivide la Relazione finale relativa all'audit del Corso di Laurea (L 17) in *Physics* e di trasmetterla al Direttore del Dipartimento, al Coordinatore dei Corsi di Studio, al Presidente della Commissione paritetica docenti-studenti e per conoscenza al Presidio della Qualità di Ateneo e alla Delegata del Rettore ai Percorsi formativi.

Il presente punto è approvato seduta stante.

#### **6. Relazione sul Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2020**

Il Prof. Mavelli comunica che in data 14.12.2021 sono stati pubblicati sul portale Uniba, nella sezione "Amministrazione Trasparente" al link <https://www.uniba.it/ateneo/programmazione-bilanci/conti-consuntivi/2020>, i documenti relativi al Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2 dicembre 2021 e ricorda che il Nucleo, ai sensi dell'art. 5, co. 21 della Legge n. 537/1993, redige una relazione sul Conto Consuntivo.

Si apre un breve dibattito, al termine del quale il Nucleo di Valutazione, all'unanimità, in considerazione del superamento della disposizione in questione alla luce del mutato quadro normativo in tema di armonizzazione dei bilanci statali e delle Università e di quanto deliberato negli anni precedenti in merito al Bilancio Unico di Ateneo, prende atto del Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2 dicembre 2021, e della relativa documentazione pubblicata sul portale Uniba nella sezione "Amministrazione Trasparente".

## **7. Schede di verifica superamento criticità CdS**

Il Prof. Mavelli ricorda che nelle Linee Guida ANVUR per la Relazione annuale dei Nuclei 2021 è presente il paragrafo *1.1. Follow up delle procedure di accreditamento periodico* relativo ad un prossimo adempimento del Nucleo con riferimento alla compilazione delle schede di verifica superamento criticità CdS a seguito di visita ANVUR.

Sulla piattaforma nuclei.cineca.it si legge, con riferimento alle schede che le stesse sono "Da caricare nella piattaforma nuclei.cineca.it entro il 31 maggio dell'ultimo anno accademico di accreditamento, così come definito dal relativo Decreto Ministeriale".

IL D.M. di Accreditamento Periodico UniBa n. 1143 del 13.12.2019 dispone per i Corsi di Studio fino l'accREDITamento fino all'a.a. 2021/2022.

Dei 12 CdS visitati dalla CEV quelli che hanno ricevuto raccomandazioni sono:

1. *Scienze della Natura L-32*
2. *Consulente del lavoro e operatore di impresa L-14*
3. *Economia e amministrazione delle aziende L-18*
4. *Scienze delle attività motorie e sportive L-22*
5. *Scienze e Tecnologie alimentari L-26*
6. *Medicina Veterinaria LM-42*
7. *Scienza e tecnologie dei materiali LM-53*
8. *Scienze geologiche e geofisiche LM-74 & LM-79*
9. *Progettazione delle politiche di inclusione sociale LM-87*

Il Prof. Mavelli ricorda che l'Ufficio di supporto ha predisposto in area riservata NdV una sezione dedicata alla *Schede di verifica superamento criticità CdS* mettendo a disposizione documentazione utile ai fini della predisposizione delle schede e che nella riunione NdV del 13.12.2021 si era proposto, per il lavoro istruttorio di predisposizione delle schede,

- la costituzione di 3 gruppi di lavoro;
- il coinvolgimento della Sezione Offerta Formativa per l'acquisizione delle informazioni circa le eventuali modifiche intervenute ai suddetti CdS a partire dal 2019 e se queste modifiche hanno avuto un impatto sulle raccomandazioni;

- una interlocuzione con il Presidio della Qualità.

Il Prof. Mavelli riferisce infine che con nota prot. n. 173822 del 21.12.2021, il PQA ha trasmesso una Relazione di analisi sulle attività intraprese dai CdS e dal Dipartimento interessati e che con nota prot. n. 4741 del 13.01.2022 la Sezione Offerta Formativa ha trasmesso una scheda che riporta le modifiche degli ordinamenti didattici effettuate da alcuni dei 9 CdS coinvolti in questo processo di monitoraggio.

Il Prof. Mavelli riferisce che il Prof. Catelani svolgerà un lavoro preliminare di analisi delle Raccomandazioni sui 9 CdS al fine di pianificare azioni da intraprendere da parte del Nucleo. Le azioni potrebbero riguardare una analisi documentale prodotta dai CdS a dimostrazione del superamento delle Raccomandazioni oppure attività di auditing nei casi in cui si ritenga non sufficiente la produzione di evidenze documentali.

A seguito di un breve dibattito viene definita la seguente suddivisione dei CdS per gruppi di lavoro che verranno confermati successivamente al lavoro preliminare del Prof. Catelani:

Prof. Catelani, Dott. Elia:

1. *Scienze della Natura L-32*
2. *Scienza e tecnologie dei materiali LM-53*
3. *Scienze geologiche e geofisiche LM-74 & LM-79*

Prof. Aulenta, Prof. Mavelli:

1. *Consulente del lavoro e operatore di impresa L-14*
2. *Economia e amministrazione delle aziende L-18*
3. *Progettazione delle politiche di inclusione sociale LM-87*

Prof. Castagnaro, Rappresentante Studenti

1. *Scienze delle attività motorie e sportive L-22*
2. *Scienze e Tecnologie alimentari L-26*
3. *Medicina Veterinaria LM-42*

## **8. Varie ed eventuali**

Non vi sono argomenti da trattare nelle “varie ed eventuali”.

Alle ore 11.43 terminata la discussione dei punti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente f.f.  
(F.to) Dott. Raffaele Elia

Il Segretario verbalizzante  
(F.to) Prof. Mario Aulenta