



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE n. 45 del 22 aprile 2022

Il giorno 22 aprile 2022, alle ore 10,00 si è riunito presso la Sala formazione terzo piano Palazzo ex Poste, a seguito di convocazione prot. 94135 II/12 del 12 aprile 2022, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della riunione del 23.03.2022
2. Comunicazioni
3. Relazione sulla rilevazione opinione degli studenti a.a. 2020/2021
4. Fondo per l'edilizia universitaria 2021 - 2035
5. Schede di verifica superamento criticità CdS - stato di avanzamento dei lavori
6. Analisi dei dati di rendicontazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2021 - stato di avanzamento dei lavori
7. Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2022 - avvio lavori
8. Varie ed eventuali

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

Componenti Nucleo di Valutazione	Presente	Presenza telematica	Assente	Assente Giustificato
Prof. Marcantonio Catelani (Coordinatore)		X		
Prof. Mario Aulenta	X			
Dott.ssa Francesca Romana Carbone		X		
Prof. Massimo Castagnaro				X
Prof. Vittorio Dell'Atti				X
Dott. Raffaele Elia		X		
Sig.ra Sara Martinelli	X			
Prof. Fabio Mavelli		X		
Dott. Salvatore Romanazzi	X			

Il Prof. Catelani annuncia che a causa di sopraggiunti e concomitanti impegni istituzionali riguardanti la convocazione dell'assemblea dei Nuclei di Valutazione (CONVUI) ed il Workshop "*Percorsi formativi e professionali dei laureati e miglioramento dell'offerta didattica*", organizzato dall'Università di Firenze, la presente riunione sarà presieduta in parte, in applicazione all'articolo 7, comma 2 del Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione, dal Dott. Raffaele Elia.

Il Nucleo approva.

Il Coordinatore designa quale Segretario verbalizzante della presente riunione il Prof. Fabio Mavelli ai sensi dell'articolo 8 comma 5 del Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione. Il Coordinatore ed il Segretario verbalizzante, ai sensi dell'articolo 7, comma 6 del sopracitato Regolamento, identificano i partecipanti in collegamento audio/video.

Sono altresì presenti in sede la Dott.ssa Antonella Daddabbo, afferente alla U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, la Dott.ssa Maria Gabriella Falco, Responsabile della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità e la Dott.ssa Maria Pia Genchi, Responsabile della Sezione supporto agli Organi di garanzia e di controllo.

Alle ore 10,30 accertato il raggiungimento del numero legale ai fini della validità della seduta, il Coordinatore dà inizio ai lavori.

1) Approvazione verbale della riunione del 23.03.2022

Il Coordinatore comunica che è in approvazione il verbale della riunione del 23 marzo 2022 trasmesso per mail a tutti i componenti del Nucleo e che non sono pervenute osservazioni in merito. Il Nucleo approva il suddetto verbale e ne dispone la pubblicazione sul portale Uniba nella pagina del Nucleo di Valutazione.

2) Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che:

1. con nota MUR prot. n. 8424 del 23.03.2022 (prot. Uniba n. 79209 del 24.03.2022) sono state trasmesse le *Linee Guida per l'accreditamento dei dottorati di ricerca - Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021*;
2. con prot. n. 83613 del 29.03.2022 a firma del Direttore Generale è pervenuta nota MUR relativa a *PRO3 2021-2023 - Assegnazione preliminare della quota di finanziamento (nota MUR del 16 marzo 2022, prot. n. 3679)*;
3. con prot. n. 79990 del 25.03.2022 il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - Avv. Paolo Squeo ha trasmesso, per conoscenza al NdV, nota recante *P.T.P.C.T. 2021-2023 – Misura 7.18 “Miglioramento del processo di risk management”*;
4. è pervenuta per conoscenza nota mail del 1 aprile 2022 a firma del Coordinatore PQA, Prof. Angelo Quaranta, indirizzata alla Delegata alle problematiche inerenti agli studenti diversamente abili, Prof.ssa Gabrielle Coppola, relativa ai *Servizi e rilevazione dell'opinione degli studenti diversamente abili* (facendo seguito alla corrispondenza comunicata nella riunione NdV di marzo);
5. con prot. n. 4496 del 31.03.2022 (prot. Uniba n. 86220 del 01.04.2022) è pervenuta nota MUR recante *Legge 27 dicembre 2019, n. 160, articolo 1, comma 596 - compensi, gettoni di*

presenza ed ogni ulteriore emolumento spettanti ai componenti degli organi di amministrazione e di controllo;

6. con prot. MUR n. 9457 del 01/04/2022 (prot. Uniba n. 86728 del 01.04.2022) è pervenuta nota recante *Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Istituzione di corsi di studio o modifica di corsi di studio già istituiti - DM 270/2004;*

7. con nota prot. n. 95991 del 13.04.2022 a firma della Presidente CUG – Prof.ssa Carla Spinelli, è pervenuta la Relazione annuale del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) ai sensi della Direttiva n. 2/2019 del DPF;

8. con nota prot. n. 101549 del 21.04.2022 è pervenuta Richiesta parere per mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010.

Il Nucleo prende nota.

Il Coordinatore propone l'anticipazione del punto 4) all'OdG in previsione dell'audizione dell'Ing. Bonsegna.

Il Nucleo approva.

4) Fondo per l'edilizia universitaria 2021 – 2035

Il Coordinatore ricorda che è pervenuta nota MUR prot. n. 3230 del 07.03.2021 recante "*Attuazione art. 1, comma 1, del DM 10 dicembre 2021, n. 1274: Fondo per l'edilizia universitaria 2021 - 2035: modalità e indicazioni operative per la presentazione e valutazione dei programmi e delle richieste di finanziamento*" che nell'Allegato - Indicazioni operative per la presentazione dei programmi d'investimento di cui al DM n. 1274/2021 (Decreto) paragrafo " I. Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo" a pagina 3 prevede un coinvolgimento dei Nuclei di Valutazione ("...L'autocertificazione dei dati inseriti dovrà essere validata dal nucleo di valutazione, riportando in procedura la data di tale validazione.").

In data 21 aprile 2022 è pervenuta dalla Sezione Edilizia – Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio nota prot. n. 101676 recante "*Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca DM 10 dicembre 2021, n. 1274: Fondo per l'edilizia universitaria 2021 - 2035, - cofinanziamento di interventi di edilizia universitaria gravanti sul Fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche. Nota metodologica della rilevazione spazi dell'ateneo e aggiornamento rilevazione spazi disponibili dell'ateneo per attività di didattica e di ricerca 21.04.2022*".

Il Coordinatore infine comunica che per la trattazione dell'argomento è prevista la partecipazione dell'Ing. Giuditta Bonsegna – Responsabile della Sezione Edilizia – Direzione Appalti, Edilizia e

Patrimonio con lo scopo di acquisire dettagli in merito alla procedura metodologica seguita dalla Sezione Edilizia e Patrimonio per l'acquisizione delle informazioni e la conseguente redazione della scheda di autocertificazione dei dati sugli spazi.

Alle ore 10.24 si collega telematicamente alla riunione l'Ing. Giuditta Bonsegna – Responsabile della Sezione Edilizia – Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio.

Durante l'audizione l'Ing. Giuditta Bonsegna rappresenta la modalità di ricognizione degli spazi seguita dall'Ufficio analoga a quella effettuata nel 2020 e rappresenta che alla data odierna la scheda sulla piattaforma Cineca non risulta ancora attiva. Il Nucleo ringrazia l'ing. Bonsegna e la invita a trasmettere non appena sarà disponibile la scheda dati compilata sulla piattaforma Cineca.

Alle ore 10.39 l'Ing. Bonsegna lascia la riunione.

Si apre un dibattito al termine del quale il Coordinatore chiede al Nucleo di esprimersi in merito alla procedura metodologica per la raccolta dei dati concernenti gli spazi di Ateneo e la conseguente scheda di autocertificazione predisposta dalla Sezione Edilizia – Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio la cui rilevazione è finalizzata all'acquisizione del Fondo investimenti edilizia universitaria 2021 – 2035.

Il Nucleo di Valutazione,

- visto l'art. 3, comma 2, del DM 10 dicembre 2021, n. 1274;

- vista la nota MUR prot. n. 3230 del 07.03.2022 recante "*Attuazione art. 1, comma 1, del DM 10 dicembre 2021, n. 1274: Fondo per l'edilizia universitaria 2021 - 2035: modalità e indicazioni operative per la presentazione e valutazione dei programmi e delle richieste di finanziamento*";

- vista la nota prot. n. 101676 del 21.04.2022 con la quale la Responsabile della Sezione Edilizia – Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio ha trasmesso la scheda di autocertificazione riportante gli spazi disponibili dell'Università per attività didattica e di ricerca, la documentazione di riferimento e la nota metodologica;

- audita la Responsabile della Sezione Edilizia – Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio nella riunione odierna in merito alla procedura metodologica che ha portato alla autocertificazione dei dati concernenti gli spazi di Ateneo;

- rilevata, in sede di audizione, la mancata attivazione, alla data odierna, della piattaforma Cineca per la cui verifica delega il Coordinatore;

dopo un approfondito dibattito, all'unanimità

VALIDA

la procedura metodologica per la raccolta dei dati concernenti gli spazi di Ateneo e la conseguente scheda di autocertificazione (Rilevazione degli spazi disponibili all'Università per attività didattica e di ricerca) predisposta dalla Sezione Edilizia e Patrimonio al fine dell'acquisizione del Fondo investimenti edilizia universitaria 2021 – 2035.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Coordinatore chiede al Nucleo di anticipare il punto 5) all'OdG.

Il Nucleo approva.

5) Schede di verifica superamento criticità CdS – stato di avanzamento dei lavori

Il Coordinatore ricorda che, nell'ambito del *Follow up delle procedure di accreditamento periodico* di cui al paragrafo 1.1. delle Linee Guida ANVUR per Relazione annuale dei Nuclei 2022, ai Nuclei spetta, entro il 31 maggio p.v., la compilazione delle schede di verifica superamento criticità CdS a seguito di visita ANVUR.

Nella riunione NdV 23.03.2022 si era prevista una prima condivisione del lavoro istruttorio per la odierna riunione.

Il Coordinatore presenta la metodologia adottata nelle bozze di scheda affidate al gruppo di lavoro di cui fa parte anche il Dott. Elia e in particolare *Scienze della Natura L-32, Scienza e tecnologie dei materiali LM-53, Scienze geologiche e geofisiche LM-74 & LM-79*.

Il Nucleo condivide l'approccio metodologico.

Alle ore 11,04 il Coordinatore si scollega e cede la presidenza al Dott. Elia che chiede al Prof. Mavelli di relazionare sul punto 3) all'OdG avendone curato l'istruttoria con il Prof. Catelani.

3) Relazione sulla rilevazione opinione degli studenti a.a. 2020/2021

Il Prof. Mavelli ricorda che il Nucleo di Valutazione, ai sensi degli artt. 12 e 14 del D. Lgs. n. 19/2012, redige una relazione annuale da inviare all'ANVUR e al MUR attraverso l'apposita piattaforma CINECA. Nella suddetta relazione è prevista una sezione dedicata alla rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi in merito alle attività didattiche nella quale il Nucleo deve riportare gli esiti della predetta indagine entro il 30 aprile di ogni anno, come previsto dall'art. 1, c. 2 della Legge n. 370/99. L'ANVUR il 30 marzo e u.s. ha pubblicato una news indicando che il termine per la trasmissione della relazione dei Nuclei di Valutazione relativamente alla parte relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti è fissato per il 30 aprile 2022, secondo lo schema già utilizzato negli anni precedenti.

Il Prof. Mavelli ricorda inoltre che, al fine della stesura della suddetta sezione della Relazione sull'opinione degli studenti e dei laureandi, sono state inviate note prot. n. 50872 del 28.02.2022 e prot. n. 50875 del 28.02.2022 con le quali sono stati richiesti rispettivamente l'elaborazione dei dati della rilevazione dell'opinione degli studenti sulle attività didattiche a.a. 2020/2021 ed un report sui risultati della rilevazione Alma Laurea sull'opinione dei laureandi 2021.

Alle suddette note è pervenuto riscontro dalla U.O. Statistiche di Ateneo con nota prot. n. 94402 del 12.04.2022 e prot. n. 100239 del 20.04.2022.

Pertanto, il Prof. Mavelli, illustra la bozza della Relazione soffermandosi sulle analisi dei dati e comunicando di aver svolto alcuni approfondimenti direttamente con la U.O. Statistiche di Ateneo.

Il Nucleo ringrazia il Prof. Mavelli per il lavoro svolto.

Si apre una approfondita discussione al termine del quale il Nucleo di Valutazione all'unanimità:

- approva la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2022 “Rilevazione dell’opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi)” ai sensi dell’art. 1, c. 2 della Legge n. 370/99 e degli artt. 12 e 14 del D. Lgs. n. 19/2012;
- dispone l’inserimento della suddetta Relazione entro il 30 aprile p.v. sulla piattaforma Nuclei/Cineca ai fini della trasmissione al MUR ed all’ANVUR e la trasmissione al Magnifico Rettore, al Direttore Generale, alla Delegata ai Percorsi formativi e al Presidio della Qualità di Ateneo;
- dispone la pubblicazione della Relazione sulla pagina web del Nucleo di Valutazione del portale Uniba.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Dott. Elia cede la parola al Gruppo di lavoro Performance che relaziona sul punto 6) all’OdG avendone curato l’istruttoria.

6) Analisi dei dati di rendicontazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l’anno 2021 - stato di avanzamento dei lavori

Il Dott. Romanazzi ricorda che con riferimento alla nota prot. n. 51536 del 28.02.2022 a firma del Direttore Generale recante “*Dati di rendicontazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l’anno 2021*” è stato trasmesso “...il riepilogo della rendicontazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l’anno 2021, conclusasi in data 31.01.2022. Per ciascun obiettivo è stato chiesto ai responsabili un breve report delle attività svolte al fine di verificare l’effettivo raggiungimento del risultato previsto. Gli uffici competenti e la Struttura Tecnica Permanente sono a disposizione del Nucleo di Valutazione per eventuali ulteriori elaborazioni ed approfondimenti.” il Nucleo nella riunione del 23.03.2022 aveva concordato di avviare una analisi della documentazione con il Gruppo di lavoro NdV Performance.

Il Dott. Romanazzi rappresenta che a seguito dell’analisi della documentazione condotta insieme al Prof. Aulenta e alla Dott.ssa Carbone per il tramite della Struttura Tecnica Permanente per la misurazione della Performance sono state acquisite integrazioni alla rendicontazione degli obiettivi dei Dirigenti (Allegato 1).

Si apre un breve dibattito al termine del quale il Nucleo di Valutazione, tenendo conto di quanto rappresentato dal gruppo di lavoro NdV sulla Performance, prende atto dei dati di rendicontazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti per l'anno 2021.

Il presente punto è approvato seduta stante.

7) Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2022: avvio lavori

Il Dott. Elia ricorda che il Nucleo di Valutazione, ai sensi degli artt. 12 e 14 del D. Lgs. n. 19/2012, redige una relazione annuale da inviare all'ANVUR e al MUR attraverso l'apposita piattaforma CINECA. L'ANVUR il 30 marzo u.s. ha pubblicato le Linee Guida per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2022 prevedendo le seguenti scadenze:

- **30 aprile** per la stesura della Relazione relativa alla Rilevazione delle opinioni degli studenti, come disciplinata dalla Legge 370/1999 art.1, c.2, e 3 (identica a quella degli anni precedenti – per tutti gli Atenei);

- **31 maggio** per la compilazione delle Schede di verifica superamento criticità (par. Follow up delle procedure di accreditamento periodico – per gli Atenei con raccomandazioni/condizioni);

- **15 ottobre** per la stesura della Relazione relativa alla Sezione AVA e alla Sezione Raccomandazioni e Suggerimenti (per tutti gli atenei), e alla Sezione Performance (per i soli atenei statali). La scelta di una scadenza fissata al 15 ottobre permetterà ai NdV di avere una finestra temporale adeguata per prendere in considerazione anche gli indicatori delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) che l'ANVUR rilascerà entro metà luglio 2022. Per la sezione Performance, pur confermando la suddetta scadenza (per venire incontro a eventuali necessità dei NdV) si suggerisce di anticiparne la redazione (possibilmente a luglio) per garantire all'Ateneo un contributo utile in una prospettiva ciclica.

Il Dott. Elia comunica che l'Ufficio di supporto ha predisposto in area riservata NdV una sezione dedicata alla Relazione annuale 2022 mettendo a disposizione documentazione utile ai fini della redazione della suddetta Relazione.

Con riferimento alla compilazione delle Schede di verifica superamento criticità, viene confermato che l'argomento è già all'attenzione del Nucleo e che il lavoro istruttorio è stato affidato ai 3 Gruppi di lavoro nominati come stabilito al punto 5 all'OdG della presente riunione.

Per il lavoro istruttorio di stesura della Relazione annuale 2022 vengono riproposti gli stessi gruppi di lavoro dello scorso anno.

Con riferimento alla sezione "Valutazione della performance", viene riferito che nelle Linee guida si legge: *Anche quest'anno la parte della Relazione sul funzionamento complessivo e sviluppo del sistema di gestione della performance potrà essere compilata rispondendo ai punti di attenzione indicati nella Scheda per l'analisi del ciclo integrato della performance (Allegato 3). Rispetto agli*

anni precedenti, la Scheda prevede due sezioni: una dedicata al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) e una dedicata al Piano Integrato 2022-24. Pur essendo aumentati i punti di attenzione (domande) rispetto all'anno 2021, la scheda è stata semplificata con domande più mirate, per consentire al Nucleo di focalizzarsi su singoli aspetti del sistema di gestione della performance e rilevare le criticità e i punti di forza nell'ottica di un suo progressivo miglioramento e inoltre che Per la sezione Performance, pur confermando la suddetta scadenza (15 ottobre) (per venire incontro a eventuali necessità dei NdV) si suggerisce di anticiparne la redazione (possibilmente a luglio) per garantire all'Ateneo un contributo utile in una prospettiva ciclica.

Viene ricordato che negli anni precedenti il NdV si era avvalso della collaborazione della STPM per la compilazione della sezione performance e per acquisire ulteriore documentazione per la stesura della Relazione.

Si avvia un breve dibattito al termine del quale il Nucleo concorda:

- di costituire i seguenti gruppi di lavoro, al fine della stesura della Relazione annuale 2022:

Strutturazione della Relazione	Gruppi di lavoro NdV
3.1 Valutazione della Qualità	
3.1.1 Valutazione della Qualità a livello di ateneo + Tabella 2 - Sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati	Prof. Catelani, Dott. Elia, Sig.ra Martinelli
3.1.2 Valutazione della Qualità dei CdS (Requisito di qualità R3)	Prof. Catelani, Dott. Elia, Sig.ra Martinelli
3.1.3 Valutazione della Qualità della Ricerca e della terza missione	Prof. Castagnaro, Prof. Dell'Atti, Prof. Mavelli
3.1.4 Strutturazione delle audizioni + Tabella 1 - Valutazione (o verifica) periodica dei CdS	Prof. Catelani (Proff. Catelani, Mavelli e Dott. Elia coinvolti nelle audizioni 2021)
3.1.5 Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) II parte	Prof. Mavelli, Sig.ra Martinelli
3.2 Valutazione della performance (per le sole università statali) *	Prof. Aulenta, Dott.ri Carbone e Romanazzi
Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.) *Pag. 8 LG - Laddove vengano predisposti dall'Ateneo documenti di bilancio specifici per tematiche di particolare interesse (come ad esempio bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, di mobilità sostenibile, ecc.), il NdV dovrà esprimersi in merito all'interno della Relazione annuale.	Prof. Aulenta, Dott.ri Carbone e Romanazzi
3.3 Raccomandazioni e suggerimenti	Tutti

- di richiedere la collaborazione della Struttura Tecnica Permanente per la Misurazione della Performance, al fine di acquisire ulteriore documentazione per la redazione della Relazione annuale in analogia a quanto richiesto gli scorsi anni.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

8) Varie ed eventuali

Con riferimento alla comunicazione n. 9 di richiesta parere per mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010, il Dott. Elia riferisce che l'argomento sarà trattato nella riunione del 25 maggio 2022.

Il Nucleo conferma la data della prossima riunione per il 25 maggio e programma le riunioni di giugno e luglio secondo il seguente calendario:

- 22 giugno 2022 ore 10,30
- 18 luglio 2022 ore 10,00.

Alle ore 12,06 terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Dott. Elia dichiara chiusa la seduta.

Il Coordinatore
(F.to) Prof. Marcantonio Catelani

Il Presidente f.f. per i punti all'OdG n. 3, 6, 7, 8
(F.to) Dott. Raffaele Elia

Il Segretario verbalizzante
(F.to) Prof. Fabio Mavelli