



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO  
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 20 del 23 settembre 2024

Il giorno 23 settembre 2024, alle ore 10,00, si è riunito presso la Sala Santoro – primo piano Palazzo Ateneo, a seguito di convocazione prot. n. 243625 II/16 del 16.09.2024 e integrazione prot. n. 248594 II/16 del 20.09.2024, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della riunione del 28.08.2024
2. Comunicazioni
3. Monitoraggio intermedio del Documento di Programmazione Integrata 2024-2026
4. Relazione annuale Nucleo di Valutazione anno 2024 – Piattaforma Nuclei/Cineca
5. Richiesta parere per mobilità interuniversitaria di professori di ruolo attraverso scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010
6. Azioni di follow up Corsi di Studio
- 6bis. Richiesta di validazione indicatori Programmazione triennale 2024-2026-PRO3 (ex D.M. n.773 del 10.06.2024)
7. Varie ed eventuali

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

<b>Componenti Nucleo di Valutazione</b>	<b>Presenza</b>	<b>Presenza telematica</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente Giustificato</b>
Prof.ssa Cristiana Fioravanti (Coordinatrice)	x			
Prof.ssa Irene Canfora	x			
Prof. Angelo Corallo	x esce alle ore 13,30			
Prof. Corrado Crocetta	x entra alle ore 10,58			
Cons. Marco De Giorgi		x si scollega alle ore 11,30		
Prof. Giovanni Luchena		x si scollega alle ore 10,48		
Prof.ssa Antonella Poce		x		
Dott.ssa Sandra Romagnosi	x			
Sig.ra Serena Tangorra	x			

La Coordinatrice designa quale Segretario verbalizzante della presente riunione la Prof.ssa Irene Canfora ai sensi dell'articolo 8, c. 5, del Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione. La Coordinatrice, ai sensi dell'articolo 7, c. 6 del sopracitato Regolamento, identifica i partecipanti alla riunione in collegamento audio/video.

Sono altresì presenti la Dott.ssa Maria Pia Genchi, Responsabile della Sezione supporto agli Organi di garanzia e di controllo e *ad interim* della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, la Dott.ssa Antonella Daddabbo e Damiana D'Alba afferenti alla U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità che assicurano anche supporto al componente Segretario verbalizzante.

Alle ore 10,15 accertato il numero legale ai fini della validità della seduta, la Coordinatrice dà inizio ai lavori.

### **1. Approvazione verbale della riunione del 28.08.2024**

La Coordinatrice comunica che è in approvazione il verbale della riunione del 28 agosto 2024 pubblicato in area riservata NdV e che non sono pervenute osservazioni in merito.

Il Nucleo, all'unanimità, approva il suddetto verbale e ne dispone la pubblicazione sul portale Uniba nella pagina del Nucleo di Valutazione.

In considerazione della partecipazione dell'Avv. Gaetano Prudente Direttore Generale e delle Dott.sse Rossella De Carolis e Stefania Losurdo in qualità di STPM, la Coordinatrice propone l'anticipazione della trattazione del punto 3 all'odg.

Il Nucleo concorda

### **3. Monitoraggio intermedio del Documento di Programmazione Integrata 2024-2026**

La Coordinatrice riferisce che con nota prot. n. 224533 del 08.08.2024 a firma del Direttore Generale, in attuazione di quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2024, è pervenuto il monitoraggio intermedio del Documento di Programmazione Integrata 2024-2026 che l'Ateneo ha realizzato.

Alle ore 10,30 entrano il Direttore Generale e le Dott.sse Rossella De Carolis e Stefania Losurdo.

La Coordinatrice ringrazia per la consueta disponibilità e cede la parola al Cons. De Giorgi, componente del Gruppo Performance del Nucleo.

Il Cons. De Giorgi rappresenta nel dettaglio alcune considerazioni con riferimento alle evidenze del monitoraggio intermedio della performance secondo i dati forniti dall'Ateneo al 30 giugno 2024 attraverso la nota prot. n. 224533 dell'8 agosto 2024.

In particolare, pone l'attenzione sulla raccomandazione già espressa in sede di validazione della Relazione sulla performance 2023 da parte del Nucleo, di orientare il sistema della performance – che ha raggiunto un notevole grado di complessità – verso obiettivi di semplificazione.

Nello specifico il Nucleo ha chiesto alcuni chiarimenti su punti specifici che riguardano le schede relative all'avanzamento degli indicatori di Valore pubblico, degli obiettivi strategici e del GEP. Il Nucleo rileva in primo luogo che dalle schede risulta che molti indicatori hanno un monitoraggio annuale che non prevede indicatori parziali. Inoltre, il dato rilevato al 30 giugno appare di gran lunga superiore rispetto al target finale evidenziando una scelta prudenziale dell'Ateneo sulla quale il Nucleo richiama l'attenzione della Direzione per la fase della prossima programmazione 2025-2027. Infine, si richiama l'attenzione su alcuni dati che risultano lontani dal target finale.

In sintesi, il Nucleo invita a favorire la semplificazione:

- Con riguardo all'indicatore di Valore Pubblico, verificando la fattibilità di indicatori monitorabili semestralmente;
- Con riguardo agli indicatori Strategici, adeguare i target ove risultino eccessivamente prudenziali (ad es. a.1.2.);
- Con riguardo agli indicatori GEP, il Nucleo mette in evidenza l'eccesso di misurazioni individuate dall'Ateneo, che appaiono in gran parte lontane dai target, e segnala l'opportunità di ridurre il numero.

Interviene quindi il Direttore Generale per rappresentare quanto segue:

L'analisi dei risultati di monitoraggio, unitamente alle sollecitazioni del Nucleo di Valutazione rappresentate nel documento di validazione della Relazione annuale sulla performance di Ateneo 2023 e nella Relazione annuale dei Nuclei 2024, consentono all'Ateneo di realizzare un approfondimento sugli obiettivi, sugli indicatori e sulle azioni. In questo senso, nelle prossime settimane gli stessi risultati intermedi saranno condivisi con gli Organi di Ateneo per verificare la necessità di interventi correttivi.

L'Ateneo sta, inoltre, verificando le attività in corso e l'impatto che queste avranno sugli indicatori, anche per poterle rappresentare nel corso della visita di accreditamento. Diversi sono i margini di miglioramento sia sul piano della semplificazione della programmazione e degli indicatori, sia su quello della condivisione degli esiti. La struttura amministrativa, nelle sue funzioni di supporto, sta lavorando alacremente in questa direzione. Le decisioni finali spetteranno poi agli Organi di Ateneo.

Il Direttore Generale infine ringrazia il NdV per questo incontro di approfondimento e di condivisione. Il lavoro sinergico con il Nucleo è un elemento imprescindibile per migliorare i processi di gestione della Qualità dell'Ateneo.

Prosegue la Dott.ssa Losurdo riferendo che l'Ateneo sta lavorando sulla prossima programmazione strategica 2025-2027 seguendo le indicazioni fornite dal Nucleo di Valutazione sia nel documento di

validazione della Relazione annuale sulla performance di Ateneo 2023 che sulla Relazione annuale del Nucleo 2024.

In particolare, si è colto l'invito del Nucleo di rivedere la programmazione in un'ottica di semplificazione delle misure e delle azioni per favorire la realizzabilità degli obiettivi, con specifico riguardo al GEP.

Per quanto concerne il monitoraggio annuale, riferisce che per alcuni indicatori la misura al 30 giugno darebbe un'informazione parziale rispetto al fenomeno sotteso. In alcuni casi i dati, infatti, necessitano di un'annualità per raggiungere una certa significatività. Si propone di sopperire all'assenza del dato con una parte descrittiva in cui l'Ateneo indica le azioni messe in campo nel primo semestre o, se possibile, un dato stimato.

Con riferimento ai target apparentemente poco sfidanti, si evidenzia che in alcuni casi si tratta di nuove azioni che spesso non hanno un trend precedente di crescita. Per ovviare a questo, l'Ateneo consolida la baseline (definita a dicembre dell'anno precedente) in esito al monitoraggio intermedio, anche a seguito della validazione della Relazione annuale sulla performance integrata di Ateneo. Il consolidamento della baseline, alle volte, comporta una rimodulazione coerente del target. I dati di monitoraggio e gli interventi correttivi saranno condivisi con gli Organi di Ateneo nelle prossime sedute.

Per il GEP i contenuti sono individuati da un apposito gruppo (c.d. GEP Team). Per la programmazione delle misure del triennio 2025-2027 sarà attivata una discussione nell'ottica di semplificare le misure e le azioni previste.

Alle ore 10:58 entra in sala il prof. Crocetta.

Interviene, infine, la Dott.ssa De Carolis in particolare con riferimento al “Progetto di sviluppo delle rilevazioni di Ateneo (2024)”, illustrandone i contenuti.

La riflessione sulle rilevazioni realizzate dall'Università, riferisce la Dott.ssa De Carolis, nasce anche sulla base delle indicazioni del Nucleo di Valutazione che, a partire dalla Relazione annuale del NdV 2023 (come confermato dalla Relazione 2024), segnalava la necessità di azioni tese al rafforzamento della partecipazione da parte degli utenti.

A partire da questa esigenza lo *Staff Sviluppo organizzativo, programmazione, controllo e valutazione* e lo *Staff Data engineering* hanno avviato una progettualità tesa alla integrazione delle rilevazioni in essere e all'analisi delle azioni e degli strumenti di somministrazione.

Si è partiti dagli studenti (in senso ampio) e si è verificata la possibilità di utilizzare lo strumento di ESSE3. Il lavoro di progettazione seguirà le seguenti direttrici:

- Sistematizzazione dei contenuti;
- Condivisione con gli studenti e con gli attori coinvolti nella valutazione;

- Integrazione delle rilevazioni esistenti rivolte agli stessi destinatari;
- Individuazione di specifiche iniziative di coinvolgimento.

Per quanto concerne le rilevazioni rivolte al personale interno, si sta avviando una riflessione con la parte politica.

La Coordinatrice ed il Nucleo tutto ringraziano il Direttore Generale e le Dott.sse De Carolis e Losurdo per la consueta collaborazione e per tutte le informazioni e i dettagli forniti durante il presente incontro, dai quali si denota l'esistenza di un lavoro *in progress* che va nella direzione prospettata. Il Nucleo esprime apprezzamento per il confronto utile e costruttivo sull'argomento, auspicando successive occasioni di incontro.

Alle ore 11,20 escono il Direttore Generale, Dott.sse Rossella De Carolis e Stefania Losurdo.

## **2. Comunicazioni**

La Coordinatrice comunica che sono pervenute:

1. nota PQA prot. n. 231364 del 28.08.2024, per conoscenza al NdV, recante ad oggetto *Report del Presidio della Qualità di Ateneo su AQ Dipartimenti; Rilevazioni Opinioni Dottorand\*/Dottor\* 2023; AQ e Rappresentanza degli Studenti;*
2. nota da Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti prot. n. 234688 del 03.09.2024, per conoscenza al NdV, relative a *Schema tipo convenzione Erasmus Italiano - indicazioni operative;*

Alle ore 11,30 si scollega il consigliere De Giorgi.

3. nota ANVUR (prot. Uniba n. 234701 del 03.09.2024) recante ad oggetto *Pubblicazione valutazioni ANVUR per l'accreditamento iniziale dei corsi di studio e per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi;*
4. nota prot. n. 237792 del 09.09.2024 a firma del Direttore Generale - *Trasmissione degli esiti degli incontri con gli/le Student\* Valutator\* e con i/le rappresentanti degli studenti nell'ambito del ciclo di incontri dal titolo "Gli/le student\* valutator\* incontrano..."*. A tal proposito il Nucleo ritiene opportuno programmare nei prossimi mesi un incontro con il Presidente del Consiglio degli Studenti;
5. nota prot. n. 238922 del 10.09.2024 a firma del Direttore Generale recante ad oggetto *Avvio programmazione strategica 2025;*
6. D.D.G n. 1217 del 09.09.2024 di conferimento al Dott. Sandro Spataro dell'incarico dirigenziale di Direttore della Direzione Affari Istituzionali a decorrere dal 9 settembre 2024;
7. nota D.G. prot. n. 242088 del 13.09.2024, per conoscenza a NdV, recante ad oggetto *Aggiornamento delle schede standard dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di cui al DDG n. 1246 del 13.09.2024;*
8. nota PQA prot. n. 243581 del 16.09.2024 recante ad oggetto *Visita di Accredimento 2024 – Piattaforma ANVUR - Schede Valutazione;*

9. mail del 19.09.2024 pervenuta da U.O. Statistiche di Ateneo – Direzione Generale recante *Progetto di sviluppo delle rilevazioni di Ateneo (2024)* che prevede l'integrazione della rilevazione *Misuriamoci* in ambiente ESSE 3.

Il Nucleo prende nota.

#### **4. Relazione annuale Nucleo di Valutazione anno 2024 – Piattaforma Nuclei/Cineca**

La Coordinatrice ricorda che il Nucleo ha approvato la Relazione annuale 2024 nella riunione del 28 agosto u.s., in anticipo rispetto alla scadenza fissata da ANVUR per il 15 ottobre p.v., al fine di renderla disponibile all'Ateneo come fonte documentale per la visita di Accredimento Periodico.

In proposito, informa che è stata invitata dal Magnifico Rettore a presentare la predetta Relazione nella riunione del Senato Accademico del 24 settembre p.v. e che l'Ateneo ha inserito la Relazione annuale 2024 tra la documentazione a supporto della propria autovalutazione.

La Coordinatrice rammenta che i contenuti della stessa devono essere caricati nella apposita piattaforma Nuclei Cineca e, pertanto, illustra le varie sezioni della piattaforma compilate con l'Ufficio di Supporto.

La Coordinatrice chiede al Nucleo di esprimersi in merito.

Il Nucleo approva all'unanimità quanto riportato nelle varie Sezioni della Piattaforma Nuclei/Cineca per la trasmissione ad ANVUR della Relazione annuale Nucleo di Valutazione anno 2024.

#### **5. Richiesta parere per mobilità interuniversitaria di professori di ruolo attraverso scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010**

La Coordinatrice comunica che è pervenuta dalla Direzione Risorse Umane nota prot. n. 238675 del 10.09.2024, relativa alla richiesta di parere per mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010, tra il Prof. Luigi Pastore, professore di seconda fascia (associato) nel settore scientifico disciplinare PHIL-01/A – Filosofia Teoretica (classificazione ante DM. n. 639 del 02/05/2024, M-FIL/01 - Filosofia Teoretica), presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione dell'Università degli Studi di Bari e il Prof. Alessandro Grecucci, professore di seconda fascia (associato) nel settore scientifico disciplinare PSIC-01/B -Neuropsicologia e Neuroscienze cognitive (classificazione ante DM. n. 639 del 02/05/2024, M-PSI/02 - Psicobiologia e Psicologia Fisiologica) presso il Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università degli Studi di Trento.

Con nota prot. n. 244779 del 17.09.2024, il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione dell'Università degli Studi di Bari, in riscontro alla nota NdV prot. n. 239850 del 11.09.2024, comunicava il nominativo del docente che sostituirà il Prof. Pastore, nel suo ruolo di “docente di riferimento” per l'a.a. 2024/2025.

Con nota prot. n.248123 del 20.09.2024, in riscontro alla nota NdV prot. n. 239867 del 11.09.2024, sono stati trasmessi dalla Direzione Generale - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione,

Controllo e Valutazione - U.O. Statistiche di Ateneo i dati relativi ai settori scientifico disciplinari PHIL-01/A e PSIC-01/B.

Il Nucleo procede ad esaminare la documentazione pervenuta.

La Coordinatrice chiede al Nucleo di esprimersi in merito.

Il Nucleo di Valutazione,

- visto l'articolo 7, comma 3 della Legge n. 240/2010;
  - visto il "Regolamento per la mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale Art. 7 comma 3, penultimo ed ultimo periodo, Legge del 30.12.2010, n. 240 e s.m.i." emanato con D.R. n. 389 dell'08.02.2021;
  - esaminata la documentazione trasmessa dalla Direzione Risorse Umane con nota prot. n. 238675 del 10.09.2024, relativa allo scambio contestuale tra il Prof. Luigi Pastore, professore di seconda fascia (associato) nel settore scientifico disciplinare PHIL-01/A – Filosofia Teoretica, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione dell'Università degli Studi di Bari e il Prof. Alessandro Grecucci, professore di seconda fascia (associato) nel settore scientifico disciplinare PSIC-01/B (Neuropsicologia e neuroscienze cognitive) presso il Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università degli Studi di Trento;
  - acquisita l'informativa prot. n. 244779 del 17.09.2024, con cui il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione dell'Università degli Studi di Bari, in riscontro alla nota NdV prot. n. 239850 del 11.09.2024, comunicava il nominativo della docente che sostituirà il Prof. Pastore nel suo ruolo di "docente di riferimento" per l'a.a. 2024/2025 e precisava, altresì, quale fosse l'impatto sull'offerta formativa a.a. 24/25 del trasferimento del prof. Pastore, in relazione agli insegnamenti da lui erogati;
  - esaminati i dati relativi ai settori scientifico disciplinari PHIL-01/A e PSIC-01/B trasmessi dalla Direzione Generale - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione - U.O. Statistiche di Ateneo con nota prot. n.248123 del 20.09.2024 in riscontro alla nota del Nucleo di Valutazione prot. n. 239867 del 11.09.2024;
  - tenuto conto dell'impatto dello scambio a livello di Ateneo sui requisiti previsti dalla normativa vigente in tema di sostenibilità dell'offerta formativa;
- all'unanimità

#### ESPRIME

parere favorevole allo scambio contestuale tra il Prof. Luigi Pastore, professore di seconda fascia (associato) nel settore scientifico disciplinare PHIL-01/A – Filosofia Teoretica, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione dell'Università degli Studi di Bari e il Prof. Alessandro Grecucci, professore di seconda fascia (associato) nel settore scientifico disciplinare PSIC-01/B (Neuropsicologia e neuroscienze cognitive) presso il Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università degli Studi di Trento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

La Coordinatrice propone l'anticipazione della trattazione del punto 6bis all'odg.

Il Nucleo concorda.

**6bis. Richiesta di validazione indicatori Programmazione triennale 2024-2026-PRO3 (ex D.M. n.773 del 10.06.2024)**

La Coordinatrice apre la trattazione dell'argomento comunicando al Nucleo che ha invitato in audizione il Prof. Danilo Caivano – Responsabile della Linea di azione relativa alla Progettazione Europea e la Dott.ssa Stefania Losurdo Responsabile della U.O Programmazione e Controllo Strategico – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – Direzione Generale, al fine di illustrare le strategie di Ateneo relative alla scelta degli indicatori per la Programmazione triennale 2024-2026-PRO3.

Il Nucleo prende atto.

La Coordinatrice comunica che con nota prot. n. 248506 del 20.09.2024 a firma del Direttore Generale è pervenuta richiesta al Nucleo di Valutazione di validazione degli indicatori relativi alla Programmazione triennale 2024-2026-PRO3 (ex D.M. n.773 del 10.06.2024) che non fanno riferimento a banche dati ministeriali, con allegata relativa documentazione di dettaglio, come da indicazioni operative di cui alla nota MUR 11414 del 08.08.2024 - attuazione art. 5 del DM 773/2024. La Coordinatrice precisa che il punto 4. "Indicazioni operative sugli indicatori della nota MUR" prevede tra l'altro quanto segue: *...b. il verbale del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo contenente la validazione dell'indicatore; delle modalità di rilevazione e aggiornamento dei dati; della fonte e del valore iniziale di riferimento.*

Alle ore 12,20 entrano il Prof. Danilo Caivano e la Dott.ssa Stefania Losurdo.

La Coordinatrice ringrazia per la disponibilità e collaborazione e invita il Prof. Caivano a presentare l'argomento.

Il Prof. Caivano ringrazia il Nucleo e rappresenta che l'Ateneo sta definendo la Programmazione triennale 2024-2026 composta da 2 diversi progetti, al fine di perseguire i seguenti obiettivi, tra quelli presenti nel DM n. 773/2024, e relative azioni:

- obiettivo *A. Innovare la didattica universitaria e ampliare l'accesso alla formazione universitaria* (DM 773/2024 art. 3 -Programmi d'Ateneo – obiettivi A, C e D) ;

**Azioni:** Valutazione delle competenze acquisite dagli studenti e riduzione della dispersione studentesca; Attrattività dei corsi di studio e formazione a distanza;

- obiettivo *E) valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità* (DM 773/2024 art. 4 -Programmi d'Ateneo – obiettivi B ed E).

**Azioni:** Sviluppo delle competenze del personale docente, anche in considerazione dei TLC,

e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010); Sviluppo delle competenze del personale tecnico-amministrativo, anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010).

Il prof. Caivano prosegue affermando che, per la selezione degli obiettivi, si è tenuto conto anche delle osservazioni e suggerimenti del Nucleo presenti nella Relazione annuale 2024. Sono stati quindi selezionati 4 indicatori collegati ai due obiettivi, 3 dei quali necessitano della validazione del Nucleo di Valutazione in quanto non fanno riferimento a banche dati ministeriali.

Gli indicatori collegati all'obiettivo A) sono:

*A\_g - Proporzione di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti in modalità mista o prevalentemente / integralmente a distanza nelle università non telematiche*". A riguardo, il Prof. Caivano precisa che l'indicatore è stato selezionato in un'ottica di potenziamento di innovazione complessiva della didattica, che appare anche funzionale a incrementare il livello di internazionalizzazione dell'Ateneo, se combinato con altre progettualità in essere da parte dell'Ateneo che già muovono in questa direzione.

*A\_i - Numero di open badge ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali*. A tale riguardo si è ritenuto di focalizzare l'attenzione sugli studenti iscritti ai corsi di laurea dell'Ateneo.

Il prof. Caivano passa poi a illustrare le scelte dell'Ateneo con riguardo agli indicatori collegati all'obiettivo E), e precisamente:

*E\_f - Rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio;*

*Adeguatezza e consistenza percorsi di formazione e aggiornamento PTA* (indicatore individuato dall'Ateneo).

La scelta di selezionare indicatori nell'ambito dell'obiettivo E è stata operata in ragione delle criticità emerse con riguardo alla formazione del personale docente di Ateneo, alla luce degli esiti del monitoraggio operato dall'Ateneo nonché dei risultati forniti dagli indicatori ANVUR. La scelta pertanto intende rispondere a questo punto di debolezza. L'Ateneo ha poi inteso parallelamente insistere sulla formazione del personale tecnico amministrativo e CEL, sicché ha incluso un indicatore dedicato, individuato dall'Ateneo.

Inoltre, il delegato precisa che l'Ateneo ha valutato una possibile convergenza delle azioni legate ai due obiettivi, in quanto il rafforzamento della formazione del personale docente e tecnico amministrativo è funzionale allo sviluppo di nuove forme della didattica, di cui all'obiettivo A.

La Dott.ssa Losurdo procede rappresentando nel dettaglio gli indicatori per i quali l'Ateneo richiede la validazione al Nucleo e illustra i contenuti delle schede pervenute al Nucleo di Valutazione.

Per l'obiettivo A):

- *A<sub>i</sub> Numero di Open badge ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali* (scheda all.1 a nota prot.n. 248506 del 20.09.2024);

Numeratore: Numero di open badge e, se disponibili, eventuali CFU ad essi associati, ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali (Dati estratti da piattaforma ESSE3-BESTR)

Situazione iniziale:  $A_i = 3394$  (a.a. 2023/2024).

Tipologia di percorso: Competenze trasversali di base (insegnamenti e/o laboratori per studenti, soggetti esterni e tirocinanti). Si considerano tali i percorsi formativi in cui rientrano insegnamenti/laboratori che esulano dai tradizionali percorsi di formazione dei CdS, accessibili indistintamente da parte di tutti gli studenti dell'Ateneo e che mirano a fornire *soft skills* (per es. tematiche relative alle abilità comunicative e artistiche, alle competenze digitali, etc.). Nell'individuazione della tipologia del percorso prescelto, l'Ateneo, ai fini del calcolo dell'indicatore, considera il rilascio di open badge ai soli studenti interni (vale a dire iscritti a corsi di studio di primo e secondo ciclo della formazione).

Per l'obiettivo E) gli indicatori:

- *E<sub>f</sub> Rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio* (scheda all.2 a nota prot.n. 248506 del 20.09.2024);

Numeratore: Ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti in servizio (Fonte interna Uniba)

Denominatore: Docenti di ruolo/strutturati (fonte: PROPER)

Situazione iniziale:  $E_f = \frac{\text{Ore di formazione}}{\text{Personale Docente}} = \frac{1454}{1577} = 0,922$  (a.s 2023)

- *Adeguatezza e consistenza percorsi di formazione e aggiornamento PTA* (indicatore individuato dall'Ateneo - scheda all.3 a nota prot.n. 248506 del 20.09.2024).

Numeratore: Numero di ore di formazione al Personale TA (Fonte Interna Uniba)

Denominatore: Unità di personale tecnico-amministrativo al 31/12/23)

Indicatore =  $\frac{\text{Numero di ore di formazione al personale PTA}}{\text{Personale TA e CEL}} = \frac{23132}{1390} = 16,64$  (dato al 31.12.23)

Al termine, il Nucleo ringrazia per l'illustrazione.

Alle ore 13,15 escono il Prof. Caivano e la Dott.ssa Losurdo.

Si apre un dibattito al termine del quale la Coordinatrice chiede al Nucleo di esprimersi in merito.

Il Nucleo di Valutazione,

VISTO il D.M. n. 773 del 10.06.2024 recante "Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione

periodica dei risultati”;

VISTA la nota MUR n.11414 del 08.08.2024 recante “Decreto ministeriale 10 giugno 2024, n. 773 (Linee generali d’indirizzo della programmazione triennale delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati), attuazione dell’art. 5 relativo alle modalità per la presentazione dei programmi”;

VISTA la documentazione pervenuta con nota prot. n. 248506 del 20.09.2024 a firma del Direttore Generale con la quale si comunica che l’Ateneo sta formulando la Programmazione triennale 2024-2026, e ha individuato due obiettivi:

*A. Innovare la didattica universitaria e ampliare l’accesso alla formazione universitaria; E. Valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità;*

e selezionato 4 indicatori, 3 dei quali richiedono la validazione di codesto Organo, ovvero:

- *A\_i Numero di Open badge ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l’acquisizione di competenze trasversali;*
- *E\_f Rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio;*
- *Adeguatezza e consistenza percorsi di formazione e aggiornamento PTA;*

ESAMINATE le schede (allegati 1, 2, e 3) alla nota D.G. prot. n. 248506 del 20.09.2024, per ciascuno dei tre indicatori oggetto di validazione;

AUDITI il Responsabile della Linea di azione relativa alla Progettazione Europea e la Responsabile della U.O Programmazione e Controllo Strategico – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – Direzione Generale;

all’unanimità

VALIDA

con riferimento all’obiettivo *A. Innovare la didattica universitaria e ampliare l’accesso alla formazione universitaria*, l’indicatore:

- *A\_i Numero di Open badge ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l’acquisizione di competenze trasversali.*

**Numeratore:** Numero di open badge e, se disponibili, eventuali CFU ad essi associati, ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l’acquisizione di competenze trasversali (**Fonte:** Dati estratti da piattaforma ESSE3-BESTR)

**Situazione iniziale:** A\_i= 3394 (a.a. 2023/2024).

**Tipologia di percorso:** Competenze trasversali di base. Si considerano tali i percorsi formativi in cui rientrano insegnamenti/laboratori che esulano dai tradizionali percorsi di formazione dei CdS, accessibili indistintamente da parte di tutti gli studenti dell’Ateneo e che

mirano a fornire *soft skills* (per es. tematiche relative alle abilità comunicative e artistiche, alle competenze digitali, etc.). Nell'individuazione della tipologia del percorso prescelto, l'Ateneo, ai fini del calcolo dell'indicatore, considera il rilascio di open badge ai soli studenti interni (vale a dire iscritti a corsi di studio di primo e secondo ciclo della formazione).

Con riferimento all'obiettivo *E. Valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità* gli indicatori:

- ***E<sub>f</sub> Rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio.***

**Numeratore:** Ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti in servizio  
(Fonte interna Uniba)

**Denominatore:** Docenti di ruolo/strutturati (fonte dei dati: PROPER)

**Situazione iniziale:**  $E_f = \frac{\text{Ore di formazione}}{\text{Personale Docente}} = \frac{1454}{1577} = 0,922$  (a.s 2023)

- ***Adeguatezza e consistenza percorsi di formazione e aggiornamento PTA.***

**Numeratore:** Numero di ore di formazione al Personale TA (Fonte Interna Uniba)

**Denominatore:** Unità di personale tecnico-amministrativo al 31/12/2023

**Situazione iniziale** Ind. autonomo =  $\frac{\text{Numero di ore di formazione al personale PTA}}{\text{Personale TA e CEL}} = \frac{23132}{1390} = 16,64$  (al 31.12.23)

Il presente punto è approvato seduta stante.

## **6. Azioni di follow up Corsi di Studio**

La Coordinatrice ricorda che, con riferimento ai CdS di nuova istituzione a.a. 2023-2024 per i quali ANVUR aveva espresso valutazione positiva nei Protocolli di valutazione finale ai fini dell'accREDITamento iniziale erano presenti *Indicazioni e Raccomandazioni per azioni di miglioramento da parte del CdS (da monitorare da parte del NdV)*; il presente Nucleo ha pertanto attivato delle azioni di follow up.

Le azioni di monitoraggio intraprese nel corso del 2024 hanno riguardato in particolare i CCddSS in:

- Biologia Marina - classe LM-6-Biologia
- Nuovi Turismi -classe L-15 Scienze del turismo
- Scienze per la Valorizzazione del Patrimonio Gastronomico - classe L/GASTR
- Scienza e Tecnologia dei materiali – classe L- Sc. Mat.
- Materials Science And Technology - classe LM Sc. Mat. Scienze dei materiali.

Ai sopracitati CdS è stato chiesto di riferire in autovalutazione le azioni intraprese e le fonti documentali a supporto.

La Coordinatrice prosegue rammentando che le azioni di follow up intraprese riguardano anche alcuni

CdS auditi dal precedente Nucleo negli anni 2020, 2021, 2022 ed ai quali si è chiesto di riferire in autovalutazione le azioni intraprese finalizzate al superamento degli aspetti da migliorare segnalati dal Nucleo di Valutazione e le fonti documentali a supporto.

I CdS oggetto di tale monitoraggio sono:

audizioni 2020

- Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare LM9
- Tecniche audioprotesiche LSNT3

audizioni 2021

- Consulenza professionale per le aziende LM-77

audizioni 2022

- segnalazione all'Ateneo post audit CCddLL in Informatica
- segnalazione all'Ateneo post audit CdL in Medicina e Chirurgia.

Ciò premesso il Nucleo, pur riscontrando i miglioramenti posti in essere dai CdS, concorda di procedere ad approfondire i contenuti delle schede di autovalutazione già fornite dai CdS, anche attraverso audizioni dei Coordinatori interessati, prevedendo la partecipazione di una rappresentanza del PQA.

Le audizioni ai CdS, che si terranno in occasione della prossima riunione del Nucleo programmata per il 14 ottobre p.v., saranno condotte dai componenti NdV secondo la seguente ripartizione:

- Biologia Marina - classe LM-6-Biologia – Prof.ssa Canfora
- Nuovi Turismi -classe L-15 Scienze del turismo – Prof. Corallo
- Scienze per la Valorizzazione del Patrimonio Gastronomico - classe L/GASTR – Prof.ssa Canfora
- Scienza e Tecnologia dei materiali – classe L- Sc. Mat. – Prof. Luchena
- Materials Science And Technology - classe LM Sc. Mat. Scienze dei materiali – Prof. Luchena
- Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare LM9 – Prof. Crocetta
- Tecniche audioprotesiche LSNT3 – Prof. Crocetta
- Consulenza professionale per le aziende LM-77 – Prof. Corallo.

Il Nucleo concorda.

## **7. Varie ed eventuali**

La Coordinatrice ricorda che nella scorsa riunione era stata definita la programmazione di due audizioni ai seguenti CdS:

- Corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Conservazione e restauro dei beni culturali LMR-02* - Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali che si terrà il giorno 11 ottobre 2024 ore 15 a distanza tramite piattaforma teams;

- Corso di laurea in *Economia e Commercio L-33* - Dipartimento di Economia e Finanza che si terrà il 24 ottobre 2024 ore 15 a distanza tramite piattaforma teams.

Proseguendo nella programmazione delle audizioni, la Coordinatrice propone di procedere nel prossimo mese di dicembre con audizioni ad un Dipartimento ed un Dottorato di Ricerca.

Il Nucleo, dopo un breve confronto, e tenuto conto delle Linee Guida NdV per lo svolgimento delle Audizioni, individua:

- il Dottorato di Ricerca in Fisica (5 dicembre 2024) a distanza tramite piattaforma teams
- il Dipartimento di Matematica (11 dicembre 2024) in presenza.

Le date saranno confermate nella prossima riunione del Nucleo.

Il Nucleo concorda.

Alle ore 14,13 terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, la Coordinatrice dichiara chiusa la seduta.

La Coordinatrice

(F.to) Prof.ssa Cristiana Fioravanti

La segretaria verbalizzante

(F.to) Prof.ssa Irene Canfora