

***Commissione per l'adeguamento normativo
Triennio accademico 2015/2018
Aggiornata al SA 18.07.2017***

Compiti

1. adeguamento normativo ed esame delle problematiche relative all'applicazione ed interpretazione dello Statuto e dei Regolamenti affidate di volta in volta dal Senato Accademico (SA 27.03.2013)
2. elaborare una proposta di Regolamento sulle Scuole da sottoporre all'attenzione del Senato Accademico (SA 22.07.2013) (v. anche SA 30.07.2013), da strutturare con una "parte generale di norme comuni" e con capi distinti per le Scuole ex art. 53 e per la Scuola di Medicina ex art. 54 dello Statuto, interfacciandosi, nel secondo caso, con la Commissione istituita dal Consiglio della Scuola di Medicina per la redazione del Regolamento di funzionamento della Scuola medica (SA 11.02.2014)
3. revisionare il Regolamento Generale di Ateneo, per gli aspetti concernenti il Consiglio di Corso di studio, tenendo conto delle considerazioni emerse nel corso del dibattito circa la valorizzazione del concetto di "partecipazione" ai Consigli di Corso di studio da parte dei docenti "non optanti", tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 52, commi 6 e 7 dello Statuto di Ateneo e dall'art. 63 del Regolamento Generale di Ateneo (SA 11.02.2014)
4. revisionare il vigente "Regolamento per la concessione di nulla osta per supplenze di insegnamento fuori sede", risalente all'anno 2008, ai fini dell'adeguamento alla legislazione sopravvenuta e di una più puntuale definizione delle condizioni e limiti di concessione dei nulla osta, a garanzia del pieno assolvimento dei carichi didattici in sede da parte degli istanti e, più in generale, del sostegno dell'offerta didattica di questa Università (SA 11.11.2014), tenendo conto della previsione di cui all'art. 6, comma 11, della Legge n. 240/2010, per la quale "I professori e i ricercatori a tempo pieno possono svolgere attività di didattica e di ricerca anche presso altro ateneo sulla base di una convenzione tra i due atenei finalizzata al conseguimento di obiettivi di comune interesse..." (SA 08.04.2015);
5. approfondire gli aspetti procedurali di cui all'art. 21, comma 1 del Regolamento Didattico di Ateneo, nel senso della possibilità di prevedere un potere di proposta, nella formulazione del Regolamento didattico di Corso di studio, anche da parte di altre strutture rispetto al Consiglio di Corso di studio/classe/interclasse (SA 29.06.2015)
6. ~~perfezionamento di carattere tecnico del Regolamento "Studenti Atleti" tenendo conto delle osservazioni~~

Componenti

Rettore (*Coordinatore*) o suo Delegato (prof. M. Di Rienzo - Delegato alla didattica e ai rapporti con gli Organi di Governo – SA 23.02.2016)

- prof. Pierfrancesco Dellino
- prof. Leonardo Angelini
- prof. Roberto Perrone
- prof.ssa Rosanna Bianco
- prof. Giuseppe Cascione
- sig. Guido Fulvio De Santis
- prof.ssa Anna Rinaldi
- prof. Roberto Voza
- prof. Giuseppe Crescenzo
- prof. Paolo Stefani
- sig.na Martina Tarantini
- sig. Fabrizio Pertosa
- sig. Roberto Mennillo

Supporto tecnico amministrativo

Ufficio Delegati (Dott.ssa Anna Serafino)

- *Per il compito 4: competenti Uffici del Dipartimento Risorse, Organizzazione e Rapporti con il SSNeR*
- *Per il compito 6: competenti uffici del*

- emerse dal dibattito (SA 02.02.2016) (MANDATO ESPLETATO SA 03.05.2016 – CdA 06.05.2016)
7. approfondire nell'ambito del Regolamento in materia di dottorato di ricerca, la problematica dell'assimilazione al dipendente pubblico di altre tipologie di rapporto di lavoro così come dei profili inerenti la possibile previsione di graduatorie separate, ovvero di un quota di posti riservata; della priorità dei dipendenti pubblici rispetto alle figure assimilabili; della disciplina sul congedo straordinario per motivi di studio usufruibile dal dipendente pubblico ammesso in soprannumero (SA 02.02.2016)
 8. ~~approfondire il Regolamento per l'elezione del Coordinatore e della Giunta di Corso di studio/Classe/Interclasse" tenendo conto delle osservazioni emerse dal dibattito (SA 23.02.2016) (MANDATO ESPLETATO SA 19.07.2016)~~
 9. formulare una proposta di regolamentazione di carattere generale in materia di rinuncia agli studi per le Scuole di specializzazione, da recepire nei contratti di formazione specialistica, prevedendo, in particolare, la posticipazione dell'efficacia della rinuncia del contrattista specializzando – secondo un termine breve, da definirsi in relazione alle date di chiusura delle banche dati - in modo da consentirne un eventuale ripensamento (SA 17.05.2016)
 10. approfondire il Regolamento di funzionamento del CUG, al fine di armonizzarlo più puntualmente con la normativa di riferimento, tenendo conto delle proposte di modifica emerse nel corso del dibattito (SA 16.06.2016: v.a. SA 19.07.2016)
 11. formulare una proposta di revisione e/o adeguamento alla normativa sopravvenuta del Regolamento di Ateneo "per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge 30.12.2010, n. 240" - D.R. n. 2468 del 06.07.2015 (SA 04.10.2016 - SA 13.12.2016 – CA 16.12.2016)
 12. formulare una proposta di revisione e/o adeguamento alla normativa sopravvenuta del Regolamento "per la mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso lo scambio contestuale" ai sensi dell'art. 7, comma 3 ultimo periodo della Legge n. 240/2010 e smi - D.R. n. 2729 del 08.08.2014) (SA 04.10.2016) [per i compiti 11 e 12, la Commissione è integrata con il Direttore responsabile della Direzione Risorse Umane (SA 04.10.2016)]
 13. approfondire la bozza del Regolamento sulla valutazione finalizzata all'attribuzione degli scatti stipendiali triennali ai Professori e Ricercatori a tempo indeterminato, in attuazione dell'art. 6, comma 14 della Legge 240/2010 predisposta dalla Direzione Risorse Umane (SA 13.12.2016)

N.B.: con riferimento al punto 10, la Commissione è allargata alla partecipazione del Presidente del Comitato Unico di Garanzia, prof.ssa Aurora Adriana Vimercati ed eventualmente di due ulteriori componenti del CUG individuati dalla stessa Presidente.

Istituzione: SA 22.12.2015 **Composizione:** SA 18.01.2016 – SA 23.02.2016 – SA 09.11.2016 – SA 06.06.2017

Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea e del Centro Servizi Informatici (CSI)

- Per il compito 7: competente Area Dottorato di Ricerca del Dipartimento per gli studenti e la formazione post laurea