

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FERRANTE PAOLA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

pferrante6@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

NOVEMBRE 2016 – ADESSO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco (Università degli Studi di Bari)

• Tipo di azienda o settore

Rappresentante degli studenti nei consigli di Classe e Dipartimento

• Tipo di impiego

Rappresentare gli studenti della Classe di Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e di tutti gli studenti del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

8 Ottobre 2016

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Centro di guida sicura ACI SARA Vallelunga

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Attestato di partecipazione al corso di guida sicura

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

Ottobre 2015 - Adesso

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Iscrizione al CdL magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Chimica generale inorganica e organica, Matematica, Fisica, Biologia animale e vegetale

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

Settembre 2010 – Giugno 2015

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Scientifico Statale "A. Scacchi", Bari

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Matematica, Fisica, Chimica e Biologia</p> <p>Diploma di maturità scientifica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>01 Settembre 2014 – 30 Settembre 2014</p> <p>Bankside College, Bankside, London (progetto PON Liceo Scientifico Statale “A. Scacchi”, Bari)</p> <p>Corso in lingua inglese (livello Cambridge Advanced English C1) presso il Bankside College</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Gennaio 2014 – Febbraio 2014</p> <p>Progetto PON presso il Liceo Scientifico Statale “A. Scacchi”, Bari</p> <p>Corso avanzato “Extreme Energy Events” – progetto PON di fisica quantistica con successiva visita guidata al CERN di Ginevra</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Marzo 2014</p> <p>Cambridge English</p> <p>First Certificate in English (FCE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>30 Giugno 2013 – 14 Luglio 2013</p> <p>St. Mary’s University</p> <p>Corso in lingua inglese (livello B1)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Gennaio 2012 – Febbraio 2012</p> <p>Cambridge English</p> <p>Preliminary English Test (PET)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>11 Agosto 2010</p> <p>Commission Nationale DELF</p> <p>Diplôme d’études en Langue Française Delf A2</p>

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) Giugno 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Trinity College London
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Entry Level Certificate in ESOL International (Speaking and Listening) (Entry 2) – Grade 4
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 30 Luglio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Cervantes
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diploma de Español como Lengua Extranjera DELE – Nivel A2
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANA

INGLESE

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI CON PERSONE DI DIVERSA NAZIONALITÀ E CULTURA GRAZIE ALL'ESPERIENZA MATURATA DURANTE SOGGIORNI ALL'ESTERO. SONO IN GRADO DI COMUNICARE IN MODO CHIARO E PRECISO, RISPONDENDO ALLE SPECIFICHE RICHIESTE DELLA COMMITTENZA E/O DELL'UTENZA DI RIFERIMENTO GRAZIE SOPRATTUTTO ALLE ATTIVITÀ DI RELAZIONE CON GLI STUDENTI RICHIESTE DURANTE LA CARICA DA RAPPRESENTANTE

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ. SONO IN GRADO DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS ACQUISITA GRAZIE ALLA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON IL PUBBLICO ACQUISITA SPECIALMENTE GRAZIE ALL'ESPERIENZA DA RAPPRESENTANTE DEGLI STUDENTI

SONO IN GRADO DI UTILIZZARE I DIVERSI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE (COMPENSIVO DI WORD, EXCEL, POWER POINT) E ANCHE IL BROWSER GOOGLE CHROME CHE UTILIZZO QUOTIDIANAMENTE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

FIN DALL'INFANZIA MI SONO ACCOSTATA ALLO SPORT IN MODO PARTICOLARE AL NUOTO, DISCIPLINA IN CUI HO QUASI RAGGIUNTO IL LIVELLO AGONISTICO

Automobilistica (Patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Bari, 30/07/2020

F.to Paola FERRANTE