Il Senato Accademico, nella riunione del 14.01.2019,

RETTORATO/DIREZIONE GENERALE		
1.	Linee guida per la concessione di patrocini	HA DELIBERATO – di abrogare il *Regolamento per la concessione di patrocini*, approvato con propria delibera del 12.03.2002; – di approvare le "*Linee guida per la concessione del patrocinio e l'autorizzazione alla concessione del logo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*", ivi compresa l'apposita modulistica, nella formulazione di seguito riportata; – di procedere alla pubblicazione sul sito web delle predette Linee Guida, cui dovrà essere assicurata la più ampia diffusione. **Linee guida per la concessione del patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro** **Articolo 1 – Finalità** 1. Con le presenti Linee Guida vengono definiti i criteri e le modalità per la concessione del patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. **Articolo 2 – Definizione di Patrocinio** 1. Il patrocinio può essere concesso solo a manifestazioni di rilevante interesse scientifico- culturale e, comunque, non contrastanti con i fini istituzionali perseguiti dall'Ateneo. 2. Il patrocinio non va richiesto e deve intendersi implicitamente concesso per tutte le iniziative accademiche, didattiche e congressuali promosse e/o finanziate dall'Università di Bari, o da un Dipartimento, o approvate da un Dipartimento. **In tal caso è sufficiente una mera comunicazione antecedente l'evento.** 3. Con la concessione del patrocinio, l'Università di Bari esprime la propria simbolica adesione alle iniziative meritevoli di apprezzamento per le finalità culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche e sociali. 4. Sono escluse dalla concessione del patrocinio le iniziative che hanno diretta finalità di lucro, nonché quelle che costituiscono pubblicizzazione o promozione finalizzata alla vendita di opere, prodotti o servizi, o che sono promosse da partiti o movimenti politici e da organizzazioni al solo fine di propaganda. 5. Il patrocinio comporta l'autorizzazione a fare uso del nome dell'Università

di Bari, non comporta oneri finanziari a carico dell'Ateneo, né interventi di supporto organizzativo o logistico. In ogni caso la concessione del patrocinio non deve arrecare alcun danno al prestigio e all'immagine dell'Università.

6. Le singole strutture universitarie (Dipartimenti, Scuole ecc.) non possono offrire o concedere patrocini di alcun genere.
7. Nel caso in cui il richiedente il patrocinio apporti modifiche e variazioni al programma dell'iniziativa, deve darne tempestiva comunicazione all'Università che si riserva di riesaminare la domanda.
8. L'Università può in ogni caso revocare il patrocinio a un'iniziativa, quando gli strumenti comunicativi della stessa o le modalità di svolgimento dell'evento possano risultare incidenti in modo negativo sull'immagine dell'Ateneo, ovvero per motivi di opportunità successivamente determinatesi.
9. Il patrocinato può richidere la possibilità di pubblicizzare l'evento o l'iniziativa sulle pagine web dell'Ateneo.

Articolo 3 – Definizione di Logo

Per Logo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si intende l'immagine (marchio o sigillo), la denominazione e i colori istituzionali, così come definiti nel Sistema di Identità Visiva di Ateneo adottato da questa Università.

Articolo 4 - Utilizzo del logo

1. L'uso del logo dell'Università di Bari è riservato all'Ateneo, ai suoi Organi di Governo e alle strutture scientifiche, didattiche, amministrative e di servizio previste dallo Statuto, le quali sono tenute ad avvalersene in relazione alle loro attività istituzionali, di promozione e in ogni altro ambito ove sia necessario identificare con chiarezza l'Università quale autore o fonte di elaborati di vario tipo nonché quale promotrice di iniziative a carattere istituzionale, scientifico e culturale.
2. Ogni utilizzo del logo deve avvenire secondo le linee guida del Sistema di Identità Visiva dell'Università di Bari e nel pieno rispetto del decoro dell'istituzione universitaria e dei principi fissati nel presente documento.
3. Gli studenti regolarmente iscritti all'Università di Bari possono avvalersi del Logo, così come disciplinato delle presenti Linee Guida e dal manuale normativo del Sistema di Identità Visiva, esclusivamente per la stampa delle tesi e degli elaborati previsti dai propri corsi di studio. L'apposizione del logo sulla tesi ha il solo scopo di segnalare l'appartenenza dello studente alla comunità studentesca e scientifica dell'Ateneo non

intervenendo in alcun modo sulla proprietà della tesi, che resta esclusiva dello studente, né autorizzando quest'ultimo a utilizzare il logo per altri scopi.

Il logo, insieme con i relativi formati applicativi per il frontespizio della tesi e degli elaborati previsti, potrà essere scaricato on-line dal sito di Ateneo solo previa compilazione di apposita dichiarazione di responsabilità all'utilizzo corretto del logo medesimo.

4. É vietato l'utilizzo del logo dell'Università di Bari da parte di Enti, Associazioni e/o Terzi a qualsiasi titolo se non a seguito di concessione di licenza d'uso o di patrocinio.

Articolo 5 - Soggetti beneficiari del patrocinio e/o del Logo

1. I soggetti che possono presentare richiesta di concessione del patrocinio e/o autorizzazione all'utilizzo del logo sono:
   a) enti pubblici **e privati** che svolgono attività di interesse **generale**;
   b) enti, associazioni, comitati, fondazioni e altre organizzazioni a carattere scientifico, culturale, educativo, sportivo, economico e sociale, di interesse **generale**, che operino senza fine di lucro;
   c) altri organismi *no profit*;
   d) altri soggetti pubblici e/o privati che svolgono attività attinenti le competenze e l'ambito di intervento dell'Università di Bari **o esterni**.
2. Possono essere potenziali beneficiari di patrocinio e/o autorizzati all'utilizzo del Logo dell'Univesità anche i soggetti privati e le associazioni portatrici di interessi diffusi e le società, di capitali o di persone, per iniziative divulgative, comunque non lucrative.

Articolo 6 - Tipologia delle iniziative oggetto di patrocinio e di autorizzazione all'utilizzo del logo

Le tipologie tipiche di iniziative per le quali può essere concesso il patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del Logo sono:

a) convegni, congressi, conferenze, seminari;
b) iniziative di studio, di ricerca e di documentazione;
c) **pubblicazioni e raccolte di saggi;**
d) eventi, manifestazioni e attività scientifiche, culturali, educative, sportive e sociali;
e) prodotti editoriali cartacei (come ad esempio pieghevoli, locandine, brochure) o multimediali (come ad esempio siti **web**, video, **social media**).

L'Università di Bari si riserva altresì di individuare altre possibili tipologie

di iniziative (come ad esempio campagne di comunicazione) eventualmente ritenute meritevoli di patrocinio e/o di autorizzazione all'utilizzo del Logo dell'Università.

Articolo 7 - Modalità e procedure per richiedere la concessione del patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del Logo

1. La concessione del patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del Logo sono subordinate ad una formale specifica richiesta redatta esclusivamente sul *"Modulo di richiesta di patrocinio e/o Logo*", allegato **A** al presente documento di cui fa parte sostanziale ed integrante.
2. Detta richiesta deve essere inviata, per posta elettronica, al Magnifico Rettore all'indirizzo: rettore@uniba.it di norma **30 giorni prima della data prevista**, allegando il programma dettagliato dell'iniziativa e/o documentazione *idonea a permettere una accurata valutazione dell'evento*.

Articolo 8 - Competenza e criteri per la concessione del patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del Logo

1. La concessione del patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del Logo a soggetti diversi da quelli di cui al precedente art. 4 sono di **assoluta competenza del Rettore,** previa valutazione dei seguenti criteri:
   a) coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Università;
   b) rilevanza per la comunità di riferimento;
   c) valenza dell'accostamento tra l'immagine dell'Università di Bari e l'iniziativa, valutata con riguardo alla varietà e alle potenzialità di diffusione del messaggio e degli strumenti comunicativi utilizzati;
   d) rispetto della procedura di richiesta di cui all'art. 7.
2. È comunque nella facoltà del Rettore rimettere la valutazione della richiesta di concessione del patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del Logo al Senato Accademico.

Articolo 9 - Limitazioni ed esclusioni

La concessione del patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del Logo sono vietate nei seguenti casi:

a) per iniziative non conformi al Codice Etico di Ateneo o palesemente in conflitto con i principi e le finalità dell'istituzione e con il relativo decoro o che possano danneggiare in qualunque modo l'immagine dell'istituzione o

		di parte di essa; b) per iniziative il cui fine commerciale è valutato come prevalente o esclusivo; c) per iniziative a carattere politico e/o sindacale. **Articolo 10 – Responsabilità** 1. Il soggetto, che ottiene il patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del Logo, mantiene in capo, se non diversamente stabilito dall'Università, tutti gli oneri di organizzazione dell'iniziativa, compresi quelli della stampa del materiale di informazione, richieste o autorizzazioni a carattere amministrativo, nonché tutti gli oneri economici connessi con la realizzazione dell'evento. 2. Eventuali responsabilità di natura civile, penale e fiscale per l'utilizzo improprio e non autorizzato del patrocinio e del logo dell'Università*, ovvero derivanti dall'uso improprio di dati/dichiarazioni/notizie/immagini personali non conformi al dettato normativo comunitario e nazionale in materia di protezione dei dati personali*, sono esclusivamente a carico del soggetto utilizzatore, anche nei casi di cui all'art. 2, comma 2, delle presenti Linee Guida. 3. I soggetti beneficiari sono ad ogni effetto responsabili della corretta divulgazione/affissione del materiale promozionale nel rispetto della vigente normativa in materia. Ove venisse contestata una violazione all'Università di Bari, quale cointestatario del materiale pubblicitario, questa Amministrazione procederà alla rivalsa nei confronti del medesimo soggetto beneficiario, che sarà tenuto al rimborso della contravvenzione stessa entro trenta giorni dalla richiesta. Il mancato rimborso, fatte salve le azioni di recupero, comporterà la revoca del patrocinio e l'impossibilità da parte degli organizzatori di richiedere patrocini futuri. 4. Il soggetto manleva da ogni responsabilità l'Università di Bari che pertanto rimane estranea a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra i beneficiari e i soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione. **Articolo 11 – Trattamento dati** L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dall'interessato esclusivamente ai fini di istruttoria della richiesta. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE)

		2016/679 (GDPR) è disponibile al seguente link: https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679
2.	Rinnovo Commissioni di Senato e miste/paritetiche SA/CdA	HA DELIBERATO – di confermare le seguenti Commissioni di Senato, nella composizione a fianco di ciascuna di esse indicato: 1. *Commissione per l'adeguamento normativo,* Rettore o suo Delegato (Coordinatore), proff. Rosanna Bianco, Teresa Roselli, Vitorocco Peragine, Emanuela Schingaro, Andrea Lovato, Roberto Voza e dott. Benedetto Mastropietro; 2. *Commissione Didattica,* Rettore o suo Delegato (Coordinatore), Direttori di Dipartimento nel Senato Accademico e dott. Benedetto Mastropietro; 3. *Commissione Ricerca,* Rettore o suo Delegato (Coordinatore), rappresentanti delle aree scientifiche nel Senato Accademico, dott. Maurizio Scalise e rappresentante dei dottorandi nel Senato Accademico, dott. Emmanuele Quarta; 4. *Commissione per l'internazionalizzazione,* Rettore o suo Delegato (Coordinatore), proff. Loredana Perla, Sebastiano Stramaglia, Andrea Lovato, Domenico Otranto, Rocco Roma, Armida Salvati, Teresa Roselli, Paolo Ponzio e dott. Guido Fulvio De Santis; 5. *Commissione per la formazione post laurea,* Rettore o suo Delegato (Coordinatore), proff. Paolo Ponzio, Andrea Lovato, Gianluigi Lapiana, Armida Salvati, dott. Benedetto Mastropietro e rappresentante dei dottorandi nel Senato Accademico, dott. Emmanuele Quarta; 6. *Commissione per la formulazione di proposte e pareri sui bilanci,* Rettore o suo Delegato (Coordinatore), proff. Stefano Bronzini, Patrizia Romanazzi, Vitorocco Peragine, Roberto Voza, Emanuela Schingaro e dott. Guido Fulvio De Santis; 7. *Commissione per l'approfondimento delle problematiche legate ai procedimenti di mobilità dei docenti tra Dipartimenti e procedimenti costitutivi o modificativi dei Centri interdipartimentali e interuniversitari (Co.Mo.DoC.),* Rettore o suo Delegato (Coordinatore), proff. Bruno Notarnicola, Patrizia Romanazzi, Paolo Ponzio, Roberto Voza,

Vitorocco Peragine, Rocco Roma, Giuseppe Corriero, Rosanna Bianco e dott. Maurizio Scalise;

8. *Commissione per coordinamento attività di competenza delle Commissioni Didattica e Ricerca per definizione criteri di ripartizione tra i Dipartimenti dei fondi relativi al miglioramento della didattica, dotazione ordinaria di funzionamento, ricerca scientifica*, Rettore o suo Delegato (Coordinatore), proff. Giuseppe Corriero, Francesco Leonetti, Rosanna Bianco, Loredana Perla, Teresa Roselli, Roberto Voza, Emanuela Schingaro, Rocco Roma, Gianluigi La Piana, Giuseppe Colafemmina, Patrizia Romanazzi e Bruno Notarnicola;

9. *Commissione per elaborazione criteri e proposte per la programmazione del personale di Ateneo,* ridenominata *"**Commissione Risorse**"*: Rettore o suo Delegato (Coordinatore), proff. Giuseppe Corriero, Bruno Notarnicola, Paolo Ponzio, Francesco Giorgino, Loredana Perla, Teresa Roselli, Roberto Voza, Roberto Bellotti, Domenico Otranto, Vitorocco Peragine, Emanela Schingaro, dott. Guido Fulvio De Santis e dott. Benedetto Mastropietro;

- di confermare le seguenti Commissioni miste/paritetiche SA/CdA, nominando quali componenti di propria competenza i senatori a fianco di ciascuna di esse indicati:

  1. *Commissione paritetica per la ripartizione dei contributi universitari destinati al miglioramento della didattica e all'attuazione dei servizi agli studenti*, proff. Paolo Ponzio, Armida Salvati e dott. Benedetto Mastropietro;

  2. *Commissione di cui all'art. 6 del Regolamento per l'assegnazione di borse di studio da conferire a studenti*, dott. Guido Fulvio De Santis;

  3. *Commissione di cui all'art. 7 del Regolamento sulle forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università*, dott. Maurizio Scalise;

- per quanto attiene alla *Commissione di Consiglio a composizione paritetica SA/CdA per la programmazione, la valorizzazione e l'investimento in capitale umano,* ridenominata *"**Commissione paritetica***

			SA/CdA Monitoraggio", di proporre al Consiglio di Amministrazione l'integrazione della medesima con n. 1 componente per il Senato Accademico e n. 1 componete per il Consiglio di Amministrazione, per un totale di n. 4 componenti per ciascun Organo, nominando, quali componenti di propria competenza, i proff. Francesco Leonetti, Carlo Sabbà, Stefano Bronzini ed il dott. Maurizio Scalise; – di invitare i rappresentanti degli studenti a far pervenire l'indicazione della Commissione di cui intenderebbero far parte, da sottoporre al Senato Accademico nella prossima riunione.
DIREZIONE RISORSE UMANE			
3.	Proposta nomina Commissione centrale ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di cui al D.R. n. 2656/2018, per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali		HA DELIBERATO – di confermare per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019, quali componenti la *Commissione Centrale per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della L. n. 240/2010 e s.m.i.*, i professori: 1. Roberto Catanesi - Presidente 2. Domenico Di Bari - Componente 3. De Luca Ylenia - Componente 4. Angelo Chielli - Componente 5. Barbara Poliseno – Componente – che il supporto amministrativo alla predetta Commissione sia assicurato dalla competente Direzione Risorse Umane - Sezione Personale Docente. – che l'incarico di cui alla presente delibera sia da intendersi conferito a titolo gratuito; – nelle more della relativa modifica regolamentare, di applicare, con riferimento all'art. 4 del suddetto Regolamento, in via analogica, l'art. 8, comma 4, ultimo periodo che dispone che: "*ove la valutazione concerna un componente della Commissione, la proposta è effettuata dai restanti componenti*".
4.	Ratifica Decreti Rettorali		
	a	n. 4504 del 28.12.2018 (proroghe RTD tipo a – dott. Manoli Kyriaki)	HA RATIFICATO il Decreto Rettorale n. 4504 del 28.12.2018 relativo all'argomento in oggetto.
	b	n. 4505 del 28.12.2018 (proroghe RTD tipo a – dott.ssa Operamolla Alessandra)	HA RATIFICATO il Decreto Rettorale n. 4505 del 28.12.2018 relativo all'argomento in oggetto.

	c	n. 4506 del 28.12.2018 (proroghe RTD tipo a – dott. De Santis Vincenzo)	HA RATIFICATO il Decreto Rettorale n. 4506 del 28.12.2018 relativo all'argomento in oggetto.
	d	n. 4507 del 28.12.2018 (proroghe RTD tipo a – dott.ssa Tripaldi Simona)	HA RATIFICATO il Decreto Rettorale n. 4507 del 28.12.2018 relativo all'argomento in oggetto.
	e	n. 4508 del 28.12.2018 (proroghe RTD tipo a – dott.ssa Filippucci Marilena)	HA RATIFICATO il Decreto Rettorale n. 4508 del 28.12.2018 relativo all'argomento in oggetto.
DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI			
5.	Modifiche Regolamento didattico di Ateneo: proposte di istituzione di nuovi Corsi di Studio per l'a.a. 2019/2020		HA DELIBERATO di esprimere parere favorevole all'istituzione/attivazione, per l'a.a. 2019/2020, dei seguenti corsi di laurea, previa verifica del possesso dei requisiti di docenza: • Corso di laurea nella classe L/SNT2 in Tecniche ortopediche (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico ortopedico); • Corso di Laurea nella classe L/SNT3 in Tecniche di Fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare); • Corso di laurea magistrale nella classe LM/SNT2 in Scienze riabilitative delle Professioni Sanitarie; • Corso di laurea magistrale nella classe LM/SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche; • Corso di laurea magistrale nella classe LM/DS in Scienze strategico-gestionali marittime e portuali; • corso di laurea magistrale nella classe LM/91 in Data Science. Qualora la verifica ex post dovesse presentare una carenza del possesso dei requisiti di docenza di cui al D.M. n. 6 del 07.01.2019 "*Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio*", si procederà all'attivazione, per l'a.a. 2019/2020, dei seguenti corsi di studio nel numero di 3 come prescritto dalla normativa: • Corso di Laurea nella classe L/SNT3 in Tecniche di Fisiopatologia

		cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare); • Corso di laurea magistrale nella classe LM/DS in Scienze strategico-gestionali marittime e portuali; • corso di laurea magistrale nella classe LM/91 in Data Science.
6.	Approvazione Regolamento PF24	ARGOMENTO RITIRATO
7.	Adesione alla Fondazione denominata *"Istituto tecnico superiore per l'area nuove tecnologie per il Made in Italy – Settore industria e artigianato – Sistema Moda – Scienze e Tecnologie della moda"* (ITS in Scienze e Tecnologie della moda) e designazione componenti Comitato tecnico scientifico	HA DELIBERATO – di aderire alla Fondazione denominata "Istituto tecnico superiore per l'area nuove tecnologie per il *Made in Italy* – Settore industria e artigianato – Sistema Moda - Scienze e tecnologie della moda" (di seguito denominato ITS in Scienze e tecnologie della moda), in qualità di socio di Fondatore; – di procedere alla costituzione della Fondazione e di approvare la bozza dello Statuto che regolerà la menzionata Fondazione; – di designare i proff. Alberto Fornasari e Fabio Manca, quali rappresentanti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nel Comitato tecnico-scientifico di cui all'art. 13 dello Statuto della Fondazione in questione; – di conferire al Magnifico Rettore ogni ampio potere per sottoscrivere l'atto costitutivo della Fondazione ed apportare eventuali modifiche alla bozza di Statuto, nonché a compiere tutto quanto necessario ed opportuno per esaurire in ogni sua parte e clausola il negozio senza che Gli possa essere opposta carenza di mandato.
8.	Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Interateneo di Fisica) e PLANETEK Italia S.r.l.	HA DELIBERATO - di approvare la Convenzione, riportata in narrativa, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento Interateneo di Fisica) e PLANETEK Italia s.r.l.; - di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, fin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di stipula.

VARIE ED EVENTUALI

Adesione all'Associazione *Cluste*r Lucano di Bioeconomia ETS e designazione componenti Comitato tecnico-Scientifico	HA DELIBERATO per gli aspetti di competenza, – l'adesione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro all'Associazione *Cluste*r Lucano di Bioeconomia ETS, approvandone il relativo Statuto, integralmente riportato in narrativa ed autorizzando il Rettore alla

	sottoscrizione della scheda di adesione; – di designare, quali rappresentanti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nel Comitato Tecnico-Scientifico della predetta Associazione, i proff. Angelo Nacci, Lucia D'Accolti e Vitorocco Peragine.
<u>Problematica contemporanea iscrizione a Corsi di Studio e Master - Istanza dott.ssa XXXXXXXXXXXXX</u>	HA DELIBERATO nelle more della revisione normativa in materia e della conseguente modifica dell'apposito Regolamento, di accogliere l'istanza presentata dalla dott.ssa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX