



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

\*\*\*\*\*

Verbale del Senato Accademico, costituito ai sensi dell'art. 9 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con DD.RR. n. 3177 del 30.09.2021 e n. 3235 del 04.10.2021 (pubblicati sulla G.U. *Serie Generale* n. 246 del 14.10.2021)

## VERBALE N° 13/2024

### Seduta del 25.06.2024

Si riunisce alle ore 10:20, nella Sala del Rettorato al primo piano del Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, n. 1, Bari.

P = Presente  
A = Assente  
AG = Assente giustificato

	P	A	AG
- Magnifico Rettore, prof. BRONZINI Stefano, Presidente	X		
<b>Direttori di Dipartimento</b>			
- prof. BELLOTTI Roberto - Interuniversitario di Fisica	X		
- prof. BERTOLINO Alessandro – Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN)	X		
- prof.ssa CANDELA Anna Maria - Matematica	X		
- prof. CATANESI Roberto - Interdisciplinare di Medicina	X		
- prof.ssa DE ANGELIS Maria – Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti	X		

	P	A	AG
- prof. DECARO Nicola – Medicina Veterinaria	X		
- prof. GIORGINO Francesco – Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J)			X
- prof. LAGIOIA Giovanni - Economia, Management e Diritto dell'Impresa	X		
- prof. LANUBILE Filippo - Informatica	X		
- prof. LEONETTI Francesco - Farmacia – Scienze del Farmaco	X		
- prof. LOVATO Andrea - Giurisprudenza	X		
- prof. MASTRONUZZI Giuseppe - Scienze della Terra e Geoambientali			X
- prof. MORO Giuseppe – Scienze Politiche	X		
- prof. PALAZZO Gerardo - Chimica	X		
- prof. PALMIERI Luigi – Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente	X		
- prof. PARDOLESI Paolo – Jonico in “Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture”	X		
- prof. PERAGINE Vitorocco – Economia e Finanza	X		
- prof.ssa PERLA Loredana - Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione	X		
- prof. PONZIO Paolo - Ricerca e Innovazione Umanistica	X		
<b>Rappresentanti del personale docente</b>			
- prof. ROMA Rocco - professore associato - macroarea 2 (scienze biologiche, agrarie e veterinarie)	X		
- prof.ssa GATTO Maristella – professore associato - macroarea 4 (scienze umanistiche)	X		
- prof. BONAMONTE Domenico - professore associato – macroarea 3 (scienze mediche)	X		
- prof.ssa ROMANAZZI Patrizia - ricercatore a tempo indeterminato - macroarea n. 5 (scienze giuridiche ed economiche)	X		

	P	A	AG
<b>Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo</b>			
- dott.ssa ANGIULI Pamela (dalle ore 10:30)	X		
- dott. SCALISE Maurizio	X		
- sig. SILECCHIA Francesco	X		
<b>Rappresentanti degli studenti</b>			
- sig.ra MANICONE Mariangela	X		
- sig.ra MARANI Claudia	X		
- sig.ra COPPOLECCHIA Anna Maria	X		
- sig.ra MORAMARCO Rita	X		
- sig. DI FIORE Davide	X		
<b>Rappresentante dei dottorandi di ricerca</b>			
- dott. MARZO Umberto	X		

Partecipano senza diritto di voto:

- la Pro-Rettrice vicaria, prof.ssa Grazia Paola NICCHIA, che in caso di assenza o impedimento del Rettore presiede il Senato Accademico con diritto di voto;
- il Direttore Generale, avv. Gaetano Prudente, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Assiste il Direttore Generale Vicario, dott.ssa Adriana Agrimi (dalle ore 10:35), nonché il Direttore *ad interim* della Direzione Affari Istituzionali, dott. Emilio Miccolis.

Assiste la Responsabile della Sezione Supporto agli Organi di Governo, dott.ssa Maria Urso (dalle ore 10:45).

Le attività di supporto alla riunione sono assicurate dal Responsabile della U.O. Supporto al Senato Accademico, dott. Francesco Benedetto e dalla dott.ssa Fabiana Piacente.

Le attività di supporto tecnico-informatico sono assicurate dal Responsabile della U.O. Notifiche e pubblicazione atti Organi di Governo, dott. Giovanni Colapietro.

Su invito del Rettore, assiste altresì, il Capo di Gabinetto del Rettore, dott.ssa Cinzia Vicano.

Il Rettore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L'ordine del giorno è il seguente:

- Comunicazioni del Rettore/Direttore Generale
- Ratifica Decreti Rettorali

### RETTORATO/DIREZIONE GENERALE

1. Proposta di conferimento del Sigillo d'oro dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro al prof. Ronald C. Kahn
2. Proposta di intitolazione aule didattiche CUS Bari
3. Documenti di Programmazione Triennale dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca 2024-2026: parere
4. Nota Coordinamento INTIFADA STUDENTESCA – BARI (prot. n. 0146937 del 07.06.2024)

### DIREZIONE RISORSE UMANE

5. Programmazione personale docente e ricercatore: adempimenti
6. Proposte di chiamata professori universitari di prima e seconda fascia
7. Trasferimento per scambio contestuale
8. Attivazione procedura per l'eventuale chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia di ricercatori a tempo determinato di tipo b) (scadenza contratto 2024)
9. Proposte di proroga contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010
10. Accesso ai corsi di laurea a numero programmato - a.a. 2024/2025

### DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

11. Protocollo d'intesa tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Puglia Sviluppo S.p.A.: parere
12. Accordo Quadro tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto: approvazione e nomina n. 3 componenti Comitato d'Indirizzo, ai sensi dell'art. 4
13. Accordo di collaborazione scientifica tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Giurisprudenza) e Regione Puglia - Dipartimento Welfare: approvazione e nomina referente e componenti Comitato Scientifico, ai sensi dell'art. 3
14. Accordo di collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed altri Enti: parere e nomina rappresentante del Comitato Tecnico Scientifico, ai sensi dell'art. 7
- 14 bis Memorandum of Understanding tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e "Scientific and technical research center on arid regions", Crstra Biskra (Algeria): approvazione e designazione referente
- 14 ter Convenzione di co-tutela internazionale di tesi di dottorato tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Università di Alcalá (Spagna)

- 14 Policy “Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca”: approvazione  
quater

#### **DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

15. Istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati nell’ambito del progetto di ricerca dal titolo: *“Analisi relative alla valutazione del profilo nutrizionale di pani piatti prodotti in scala industriale nell’ambito della WP8 del progetto - CUP: H95F21001050006”*
16. Istituzione ed attivazione Master e Short Master Universitari - aa.aa. 2023/2024 e 2024/2025 e accordi di collaborazione: parere
17. Erasmus Mundus, Joint Master Degree in Economics of Globalisation and European Integration (LM 56): provvedimenti
18. Bandi competenze trasversali a.a. 2024/2025
- 18 bis Selezione per titoli per il conferimento di n. 150 contratti di tutorato senior a supporto degli studenti con disabilità e/o DSA iscritti ad un corso di studi attivato presso questo Ateneo - a.a. 2024/2025: parere
- 18 ter Protocollo d’intesa tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Lega Navale Italiana – rinnovo: parere

#### **DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI**

19. Centro Interdipartimentale di Ricerca "Sul Lavoro": approvazione adesioni

#### **DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI**

- 20 Presidio della Qualità di Ateneo: relazione annuale sullo stato del Sistema di AQ e sulle attività del PQA

Dalle ore 11:40 alle ore 11:50 e dalle ore 16:40 alle ore 17:30 le funzioni di Presidente sono state svolte dalla Pro-Rettrice vicaria, prof.ssa Grazia Paola NICCHIA.

Dalle ore 16:20 alle ore 16:30 le funzioni di Segretario verbalizzante sono state svolte dal Direttore Generale Vicario, dott.ssa Adriana Agrimi.

Nel corso della seduta alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità dell’adunanza.

Con il consenso unanime dei senatori accademici presenti, hanno presenziato alla odierna riunione, in relazione alle proposte di delibera di rispettiva competenza, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto istruttorio alle deliberazioni del Senato Accademico, i Direttori responsabili delle Direzioni interessate o altro funzionario da loro delegato.

COMUNICAZIONI DEL RETTORE

Il Rettore dà lettura delle seguenti comunicazioni, già poste a disposizione dei senatori accademici:

- A) nota ANVUR prot. n. 2469/2024 del 17.06.2024, a firma del Dirigente dell'Area di valutazione delle Istituzioni della formazione superiore, Alessio Ancaiani, avente ad oggetto "*Visita di Accredimento Periodico presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*" – trasmessa agli Organi di Ateneo con nota, prot. n. 158811 del 18.06.2024, a firma del Capo di Gabinetto del Rettore, dott.ssa Cinzia Vicano, con la quale si comunica che il Consiglio Direttivo dell'ANVUR ha prorogato "[...]" la data di consegna dell'autovalutazione dal 26 agosto 2024 al 6 settembre 2024. *La visita in loco si svolgerà nella settimana 11-15 novembre [...]*, come da richiesta di questa Università;
- B) comunicazione, a firma del Direttore Generale, avv. G. Prudente, di avvenuta validazione da parte del Nucleo di Valutazione, nella riunione del 17.06.2024, della "Relazione annuale sulla Performance Integrata di Ateneo anno 2023" e relativo documento di validazione (allegato n. 1/A al presente verbale);
- C) nota in data 24.06.2024, a firma della rappresentanza studentesca "LINK" e del rappresentante dei dottorandi Umberto Marzo, concernente: "*Mozione di presa di posizione contraria rispetto alla legge sull'autonomia differenziata delle Regioni a Statuto ordinario – nota come DDL Calderoli*" (allegato n. 1/B al presente verbale).

Alle ore 10:30 entra la dott.ssa Angiuli.

Egli informa altresì che il 19.07.2024, si terrà presso l'Aula Magna "G. De Benedictis" del Policlinico di Bari, un incontro, meritevolmente organizzato dal Presidente della Scuola di Medicina, prof. A. Dell'Erba, su "*La formazione nell'area medica in Italia e in Puglia, focus rapporto ANVUR*", che vedrà la partecipazione del Presidente ANVUR, prof. A.F. Uricchio e del Direttore ANVUR, dott. D. Livon, oltre che dei Presidenti delle Scuole pugliesi di medicina e di altri ospiti. Il Rapporto, molto incentrato sul ramo dell'infermieristica, fornisce diversi spunti di riflessione, non ultimo relativamente al collegamento laurea-scuola di specializzazione.

Egli, a seguire, aggiorna in merito alla bozza del Decreto Ministeriale di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario per le Università 2024, di cui è in corso la fase di acquisizione dei pareri, riferendo in merito alle proposte sostenute dalla CRUI, tese, da un

lato, a promuovere l'incremento del Fondo, per esigenze di sistema e, dall'altro, a disciplinarne l'utilizzo secondo parametri di maggiore flessibilità.

Il Rettore riferisce, altresì, come, anche nell'ambito delle interlocuzioni avviate di recente con il nuovo Sindaco della città di Bari – cui rivolge, anche a nome del Senato Accademico, i migliori auguri di buon lavoro, stia riemergendo l'idea della federazione delle Università pugliesi, da Egli sostenuta già tre anni fa e che, probabilmente, avrebbe meritato all'epoca una maggiore attenzione. Tanto più se si considera la politica del Ministero nell'assegnare carattere virtuoso alle Università che si federano, nell'ambito delle linee di indirizzo della programmazione delle Università e degli indicatori per la valutazione dei risultati.

Il Rettore, in riferimento alla nota in data 24.06.2024, a firma della rappresentanza studentesca "LINK" e del rappresentante dei dottorandi Umberto Marzo, concernente: *"Mozione di presa di posizione contraria rispetto alla legge sull'autonomia differenziata delle Regioni a Statuto ordinario – nota come DDL Calderoli"*, di cui alla lettera c), svolge considerazioni sul tema dell'Autonomia differenziata, cui si aggiunge il prof. Peragine, per sottolineare come le ragioni più profonde e preoccupanti per l'intero Sistema rispetto alla questione *de qua* non vadano considerate in termini di conflitto Sud vs Nord, ma, da un lato, di inefficienza nella fornitura dei servizi pubblici che ne potrebbe derivare e, dall'altro, di difficile controllo della spesa pubblica, invitando ad approcciare l'argomento nella giusta direzione.

Il Senato Accademico prende nota.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

**I – DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

Il Rettore sottopone alla ratifica del Senato Accademico i seguenti Decreti Rettorali:

a)

- D.R. n. 1931 del 23.05.2024 – di approvare lo schema e la stipula del Partnership Agreement fra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le seguenti istituzioni: Universiteti I Arteve (University Of Arts) Tirana (Coordinator), Teatro Pubblico Pugliese – Consorzio Regionale per le Arti e la Cultura, Javna ustanova Univerzitet Crne Gore, Fakultet dramskih umjetnosti per la realizzazione del progetto dal titolo "Univalens – Overcoming Cross-border Educational Programs Recognition and Equivalence Limitations" presentato nell'ambito del Programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027.

b)

- D.R. n. 1932 del 23.05.2024 – di approvare lo schema e la stipula del Consortium Agreement fra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le seguenti istituzioni: Ethnicon Metsovion Polytechnion – Grecia (Coordinator), Technological University of the Shannon: Midlands Midwest - Irlanda, Institut Za Molekularnu Genetiku I Geneticko Inzenjerstvo – Serbia per la realizzazione del progetto dal titolo "Twinning Innovation Hub for Microbial Platforms in Plastic Upcycling - TwInn4MicroUp" presentato nell'ambito del Programma europeo eTwinning (HORIZON-WIDERA-2023-ACCESS-02).

c)

- D.R. n. 1986 del 29.05.2024 – di approvare lo schema e la stipula dell'ACCORDO PER IL TRASFERIMENTO DAL CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI SCIENZE DELL'ATMOSFERA E DEL CLIMA (CNR-ISAC) ALL' UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI DEL PROGETTO DAL TITOLO "*Thunderstorm outflows measurement and modeling for strong-WIND nowcast and RISK mitigation –WIND RISK - CODICE 2022NPKCLX\_PE10*" – FINANZIATO NELL'AMBITO DEL BANDO PRIN - D.D. n. 104 del 02/02/2022", tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali e Consiglio Nazionale delle Ricerche



- Istituto di Scienze dell'Atmosfera e del Clima "CNR-ISAC";

- che ogni onere finanziario relativo al progetto "*Thunderstorm outflows measurement and modeling for strong-WIND nowcast and RISK mitigation – WIND RISK - CODICE 2022NPKCLX\_PE10*" gravi sul Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

d)

D.R. n. 1987 del 29.05.2024

- di approvare lo schema e la stipula del RESEARCH COLLABORATION AND MATERIAL TRANSFER AGREEMENT FOR THE TRANSFER AND USE OF BIOLOGICAL MATERIAL OF NON-HUMAN ORIGIN tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente e Fondazione Human Technopole, per la realizzazione del progetto dal titolo "*Telomere-to-telomere sequencing: the new era of Centromere and neocentromere eVolution*" finanziato dal MUR nell'ambito del PRIN 2022 cod. prog.2022E8NN2N;
- che ogni onere finanziario relativo al progetto "*Telomere-to-telomere sequencing: the new era of Centromere and neocentromere eVolution*" gravi sul Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

e)

D.R. n. 2340 del 14.05.2024

- di esprimere parere favorevole in ordine allo schema e alla stipula dell'Accordo di Affiliazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente) e la Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia-IIT di Genova, finalizzato ad ospitare presso i laboratori della Linea di Ricerca IIT "*Neuroscience and Smart Materials*", situata presso il Centro IIT di Genova (diretta dal Prof. Fabio Benfenati), per un periodo compreso dal 20.06.2024 al 19.08.2024, la dott.ssa Mariangela Centrone, arruolata presso il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in qualità di assegnista di ricerca (art. 22, legge 240/2010), per svolgere un'attività di studio e approfondimento inerenti al progetto "*Effects of microgravity on renal and brain cells*".

f)

D.R. n. 1007 del 14.03.2024

- di costituire il gruppo di lavoro, coordinato dal Prof. Danilo Caivano nella sua qualità di Responsabile scientifico del Progetto “Patto Territoriale Sistema Universitario Pugliese - Open Apulian University”, con l’inserimento dei seguenti nominativi:
  - Prof. Danilo Caivano - Ordinario di Informatica – Responsabile scientifico - Coordinatore
  - Prof.ssa Teresa Roselli Responsabile Scientifico del Progetto “Digital Education Hubs (DEH)”;
  - Prof. Giuseppe Pirlo - Responsabile Scientifico del Progetto Polo “Trasformazione Digitale Sicura di PA e Imprese – EDIH4DT”;
  - Prof.ssa Anna Paterno – Delegata del Rettore ai Percorsi Formativi;
  - Prof. Alessandro Rubino – Delegato del Rettore all’Internazionalizzazione;
  - Prof. Pierfrancesco Dellino – Componente del Consiglio di Amministrazione
  - Prof.ssa Anna Rinaldi - Componente del Consiglio di Amministrazione
  - Dott. Giovanni Tricarico - Componente del Consiglio di Amministrazione
  - Dott.ssa Adriana Agrimi - Direttrice della Direzione Ricerca Terza Missione e Internazionalizzazione;
  - Dott.ssa Brigida Blasi - Direttrice della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti;
  - Dott.ssa Rossana Bray – Responsabile della Sezione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione;
  - Dott.ssa Annamaria Demarinis Loiotile – Responsabile della Unità Operativa Terza Missione;
- il suddetto gruppo di lavoro è costituito senza nuovi o maggiori oneri per il Bilancio di Ateneo.

D.R. n. 1928 del 23.05.2024

- di approvare lo schema e la sottoscrizione dell’Accordo Quadro di Collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Confcooperative-Bari Bat, finalizzato alla progettazione di programmi di Servizio Civile Universale, nell’ambito dell’Avviso Pubblico di presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l’anno 2024 nonché della Autocertificazione del soggetto titolato alla Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze tipicamente connesse all’espletamento del servizio civile che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- di nominare quale componente del Comitato Paritetico di Gestione previsto dall’art. 4 del sopracitato Accordo Quadro, il Prof. Paolo Ponzio, Referente dell’Università degli Studi di Bari Aldo

Moro per l'Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze Trasversali.

- D.R. n. 1929 del 23.05.2024
- di approvare lo schema e la sottoscrizione dell'Accordo Quadro di Collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e La Rosa dei Venti Soc. Coop. Soc., finalizzato alla progettazione di programmi di Servizio Civile Universale, nell'ambito dell'Avviso Pubblico di presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l'anno 2024 nonché della Autocertificazione del soggetto titolato alla Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze tipicamente connesse all'espletamento del servizio civile che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
  - di nominare quale componente del Comitato Paritetico di Gestione previsto dall'art. 4 del sopracitato Accordo Quadro, il Prof. Paolo Ponzio, Referente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze Trasversali.
- D.R. n. 1930 del 23.05.2024
- di approvare lo schema e la sottoscrizione dell'Accordo Quadro di Collaborazione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e SoleLuna Società Cooperativa Sociale, finalizzato alla progettazione di programmi di Servizio Civile Universale, nell'ambito dell'Avviso Pubblico di presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l'anno 2024 nonché della Autocertificazione del soggetto titolato alla Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze tipicamente connesse all'espletamento del servizio civile che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
  - di nominare quale componente del Comitato Paritetico di Gestione previsto dall'art. 4 del sopracitato Accordo Quadro, il Prof. Paolo Ponzio, Referente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per l'Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze Trasversali.
- g)
- D.R. n. 2234 del 11.06.2024
- di approvare l'accordo di partenariato stipulato dalle suddette Parti che hanno elaborato congiuntamente il Progetto: *"PACE\_Promuovere Azioni di Contrasto agli Estremismi violenti"* a valere sull'Avviso pubblico del Provveditorato Regionale della Sardegna del 16.5.2024 per la selezione di progetti per il recupero e reinserimento dei detenuti e delle persone soggette

a misure di comunità, cura, assistenza sanitaria e psichiatrica, recupero di tossicodipendenti o assuntori abituali di sostanze stupefacenti o psicotrope o alcoliche e integrazione degli stranieri.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.	x	
3.	BERTOLINO A.	x		20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità, ratifica, per quanto di competenza, i Decreti Rettorali n. 1931 del 23.05.2024, n. 1932 del 23.05.2024, n. 1986 del 29.05.2024, n. 1987 del 29.05.2024, n. 2340 del 14.05.2024, n. 1007 del 14.03.2024, n. 1928 del 23.05.2024, n. 1929 del 23.05.2024, n. 1930 del 23.05.2024 e n. 2234 del 11.06.2024.

RATIFICA DECRETI RETTORALI**II - DIREZIONE RISORSE UMANE**

Il Rettore sottopone alla ratifica del Senato Accademico il seguente Decreto Rettorale:

a)

- D.R. n. 2144 del 06.06.2024
- approvare la Convenzione tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e I.R.C.C.S “Saverio De Bellis” di Castellana Grotte (BA) per la collaborazione in ambito didattico, scientifico, assistenziale e per la clinicizzazione della Unità Operativa Complessa di Genetica Medica (U.O.C.),
  - per l’effetto, trasmettere la Convenzione di che trattasi, debitamente sottoscritta a mezzo firma digitale, all’I.R.C.C.S. “Saverio De Bellis” di Castellana Grotte (BA), ai fini degli adempimenti di competenza.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.	x	
3.	BERTOLINO A.	x		20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all’unanimità, ratifica, per quanto di competenza, il Decreto Rettorale n. 2144 del 06.06.2024.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

**III - DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

Il Rettore sottopone alla ratifica del Senato Accademico i seguenti Decreti Rettorali:

a)

- D.R. n. 1587 del 02.05.2024 – di approvare il testo di Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari e l'ENS-Puglia per la realizzazione degli interventi previsti nell'Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari e la Regione Puglia – Dipartimento Welfare – Sezione Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990.

b)

- D.R. n. 1803 del 20.05.2024 – emanazione bando di selezione per l'attribuzione di n. 25 annualità di borse di studio a favore di studenti internazionali che si immatricoleranno ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro A.A. 2024/25.

c)

- D.R. n. 2149 del 06.06.2024 – di approvare l'Accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università degli Studi di Chieti-Pescara "G. D'Annunzio" finalizzato all'attivazione della Scuola di Specializzazione in Neurochirurgia per l'A.A. 2023/2024, con sede amministrativa presso l'Ateneo di Bari;
- di approvare l'Accordo di collaborazione interuniversitaria tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Università degli Studi di Foggia finalizzato alla sostenibilità della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Toracica per l'A.A. 2023/2024, con sede amministrativa presso l'Ateneo di Bari.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.	x	
3.	BERTOLINO A.	x		20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità, ratifica, per quanto di competenza, i Decreti Rettorali n. 1587 del 02.05.2024, n. 1803 del 20.05.2024 e n. 2149 del 06.06.2024.

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE****PROPOSTA DI CONFERIMENTO DEL SIGILLO D'ORO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO AL PROF. RONALD C. KAHN**

Il Rettore introduce l'argomento, richiamando la delibera di questo Consesso (p1 Odg) del 29.11.2006 che recita che *“il sigillo d'oro dell'Università degli Studi di Bari, in quanto riconoscimento che investe l'intera comunità universitaria, venga conferito dal Rettore a personalità illustri, previa delibera del Senato Accademico”*.

Egli, quindi, informa circa la delibera del 21.05.2024 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 138319 del 29.05.2024 – con la quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica - DiMePRE-J si è espresso favorevolmente in ordine alla proposta di conferimento del sigillo d'oro dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro al prof. Ronald C. Kahn, docente dell'Università di Harvard, ospite d'onore dell'evento dal titolo *“Insulin and Insulin Therapy: An Always Evolving Story”*, organizzato dal medesimo Dipartimento nell'Aula Magna De Benedictis del Policlinico di Bari, in data 18.10.2024, in occasione del Centenario dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, illustrandone l'autorevole *Curriculum Vitae*.

Il prof. Ronald C. Kahn, medico e scienziato americano, noto per il suo lavoro con i recettori dell'insulina e la resistenza all'insulina nel diabete e nell'obesità e nella sindrome metabolica, nonché Mary K. Iacocca Professor of Medicine, Chief Academic Officer and Head Section on Integrative Physiology presso il Joslin Diabetes Center, Professore di Medicina presso la Harvard Medical School e membro dell'Accademia Nazionale delle Scienze, è personalità di elevato prestigio e dai notevoli meriti scientifici, nell'ambito delle ricerche in campo medico e della salute umana e si è contraddistinto per il suo determinante contributo all'innovazione ed alla formazione scientifica di numerosi docenti universitari, tra i quali quelli del Dipartimento DiMePRE-J di questa Università.

Il Rettore, per le suesposte motivazioni, propone il conferimento al suddetto docente del Sigillo d'oro dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.



Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.	x	
3.	BERTOLINO A.	x		20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibera del 21.05.2024 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 138319 del 29.05.2024 – il Consiglio del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica - DiMePre-J si è espresso favorevolmente in ordine alla proposta di conferimento del sigillo d'oro dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro al prof. Ronald C. Kahn, docente dell'Università di Harvard, ospite d'onore dell'evento dal titolo "*Insulin and Insulin Therapy: An Always Evolving Story*", organizzato dal medesimo Dipartimento nell'Aula Magna De Benedictis del Policlinico di Bari, in data 18.10.2024, in occasione del Centenario dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

VISTA

la propria delibera del 29.11.2006 (p1 OdG) che, tra l'altro, recita "[...] il sigillo d'oro dell'Università degli Studi di Bari, in quanto riconoscimento che investe l'intera comunità

*universitaria, venga conferito dal Rettore a personalità illustri, previa delibera del Senato Accademico [...].*

VISTO

l'autorevole *Curriculum Vitae* del prof. Ronald C. Kahn, medico e scienziato americano, noto per il suo lavoro con i recettori dell'insulina e la resistenza all'insulina nel diabete e nell'obesità e nella sindrome metabolica, nonché Mary K. Iacocca Professor of Medicine, Chief Academic Officer and Head Section on Integrative Physiology presso il Joslin Diabetes Center, Professore di Medicina presso la Harvard Medical School e membro dell'Accademia Nazionale delle Scienze;

UDITA

l'illustrazione del Rettore e condivisa la proposta di conferimento al suddetto professore del Sigillo d'oro dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, quale segno di riconoscimento per l'elevato prestigio e per i meriti scientifici del docente, nell'ambito delle ricerche in campo medico e della salute umana, nonché per il suo determinante contributo all'innovazione ed alla formazione scientifica di numerosi docenti universitari, tra i quali quelli del Dipartimento DiMePre-J di questa Università,

nell'esprimere vivo compiacimento per l'iniziativa *de qua*,

DELIBERA

il conferimento del Sigillo d'oro dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro al prof. Ronald C. Kahn.

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE****PROPOSTA DI INTITOLAZIONE AULE DIDATTICHE CUS BARI**

Il Rettore introduce l'argomento, richiamando l'art. 12 "*Intitolazione di Aule, Laboratori, Musei e Biblioteche*" del *Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici*, che, al comma 1, recita: "*L'Università o i singoli Dipartimenti possono intitolare Aule, Laboratori, Musei e Biblioteche a personalità scomparse di riconosciuto prestigio scientifico, culturale, sociale e/o civile e alle vittime della mafia e del terrorismo, o a personalità che hanno contribuito al progresso scientifico e accademico dell'Ateneo di Bari Aldo Moro*".

Egli, quindi, sottopone all'attenzione dei presenti la delibera del 21.05.2024 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 144434 del 05.06.2024 - con la quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J) ha approvato la proposta del coordinatore del corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, prof. Silvio Tafuri, di intitolazione delle Aule ubicate presso il Centro Universitario Sportivo Bari ed in particolare: delle Aule 1, 2 e 4 rispettivamente alla memoria del **prof. Luigi Ambrosi**, scomparso il 15.08.2017, "*già Rettore dell'Università di Bari e primo Preside della Facoltà di Medicina dell'Università di Foggia, autore della transizione al mondo accademico dell'Istituto Superiore di Educazione Fisica*"; del **dott. Innocenzo Santoro**, scomparso il 30.11.2019, "*compianto Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, molto vicino al mondo del CUS Bari*"; del **prof. Carmelo Simone**, scomparso il 02.12.2017, "*professore ordinario di Ortopedia e Traumatologia dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, padre fondatore del Corso di Studi in Scienze delle Attività Motorie e Sportive*".

Tanto premesso, Egli, nel condividere appieno la proposta formulata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J) stante il parere favorevole del Presidente del Centro Universitario Sportivo Bari, dott. Antonio Prezioso, giusta nota prot. DiMePre-J n. 1846 del 10.05.2024, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.	x	
3.	BERTOLINO A.	x		20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A. M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO che:

- con delibera del 21.05.2024 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 144434 del 05.06.2024 - il Consiglio del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J) ha approvato la proposta del coordinatore del Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, prof. Silvio Tafuri, di intitolazione delle Aule ubicate presso il Centro Universitario Sportivo Bari come di seguito specificato:
  - Aula 1 alla memoria del **prof. Luigi Ambrosi** “*già Rettore dell'Università di Bari e primo Preside della Facoltà di Medicina dell'Università di Foggia, autore della transizione al mondo accademico dell'Istituto Superiore di Educazione Fisica*”, scomparso il 15.08.2017;
  - Aula 2 alla memoria del **dott. Innocenzo Santoro** “*compianto Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, molto vicino al mondo del CUS Bari*”, scomparso il 30.11.2019;

- Aula 4 alla memoria del **prof. Carmelo Simone**, “*professore ordinario di Ortopedia e Traumatologia dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, padre fondatore del Corso di Studi in Scienze delle Attività Motorie e Sportive*”. scomparso il 02.12.2017;

CONDIVISE le motivazioni a sostegno della proposta di che trattasi, interpretando un sentimento diffuso all’interno del predetto Dipartimento, nel ricordo della scomparsa delle predette personalità e delle gravi perdite da un punto di vista scientifico, accademico ed umano;

ACQUISITO il parere favorevole del Presidente del Centro Universitario Sportivo Bari, dott. Antonio Prezioso, giusta nota prot. DiMePRE-J n. 1846 del 10.05.2024;

RICHIAMATO l’art. 12 “*Intitolazione di Aule, Laboratori, Musei e Biblioteche*” del *Regolamento di Ateneo per il conferimento dei titoli onorifici* di questa Università,

DELIBERA

in accoglimento della proposta del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J), di intitolare le aule didattiche 1, 2 e 4 del Centro Universitario Sportivo Bari alla memoria dei proff./dott. Luigi Ambrosi scomparso il 15.08.2017, Innocenzo Santoro scomparso il 30.11.2019 e Carmelo Simone scomparso il 02.12.2017.

Il Rettore propone al Senato Accademico di esaminare, in analogia al punto testè esaminato, il seguente argomento.

PROPOSTA DI INTITOLAZIONE AULE CLINICHE MEDICHE AL PROF. LORENZO BONOMO

Il Senato Accademico, all'unanimità, approva.

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE****PROPOSTA DI INTITOLAZIONE AULE CLINICHE MEDICHE AL PROF. LORENZO BONOMO**

Il Rettore introduce l'argomento, richiamando l'art. 12 *"Intitolazione di Aule, Laboratori, Musei e Biblioteche"* del *Regolamento di Ateneo per il conferimento dei titoli onorifici*, che, al comma 1, recita: *"L'Università o i singoli Dipartimenti possono intitolare Aule, Laboratori, Musei e Biblioteche a personalità scomparse di riconosciuto prestigio scientifico, culturale, sociale e/o civile e alle vittime della mafia e del terrorismo, o a personalità che hanno contribuito al progresso scientifico e accademico dell'Ateneo di Bari Aldo Moro"*.

Egli, quindi, sottopone all'attenzione dei presenti la delibera del 31.07.2020 – trasmessa, per mero disguido, con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 0161432 del 20.06.2024 -, con cui il Consiglio della Scuola di Medicina di questa Università si è espresso favorevolmente in ordine alla proposta di intitolazione delle Aule delle Cliniche Mediche alla memoria del prof. Lorenzo Bonomo, scomparso nel mese di maggio 2020.

Il Rettore passa ad illustrare la figura del prof. Lorenzo Bonomo, quale *"[...] illustre esponente della scienza luminare di fama mondiale per l'Immunologia Clinica, le Malattie reumatiche e l'Immunoterapia, autore di numerose pubblicazioni scientifiche e di una lunga carriera accademica. Ereditò in famiglia la passione per la medicina e la ricerca, si laureò nell'Università di Bari, dove fu allievo di Virgilio Chini, cui succedette nel 1967 alla direzione dell'Istituto di Clinica Medica, incarico che mantenne fino al 1981 quando passò a dirigere (fino al 1996) la Clinica Medica dell'Università La Sapienza di Roma. Con la sua attività scientifica dette un grande impulso di modernità alla scuola medica barese, anche grazie a importanti esperienze a Londra e a Dallas, aprendola ad attività di ricerca in reumatologia e sulle malattie immunologiche che allora cominciavano ad essere conosciute, in particolare con studi pionieristici sugli anticorpi monoclonali favorendo l'evoluzione della Medicina Interna classica nelle varie branche specialistiche (immunoallergologia, geriatria, ematologia, nefrologia) pur conservando intatta la visione umanocentrica della medicina..."*, come si evince dalla predetta delibera.

Tanto premesso, Egli, nel condividere appieno la proposta formulata Consiglio della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.	x	
3.	BERTOLINO A.	x		20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibera del 31.07.2020 – trasmessa, per mero disguido, con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 0161432 del 20.06.2024 - il Consiglio della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si è espresso favorevolmente in ordine alla proposta di intitolazione delle Aule delle Cliniche Mediche alla memoria del **prof. Lorenzo Bonomo**, scomparso nel mese di maggio 2020;
- come si evince dalla predetta delibera, “...il prof. Bonomo è stato illustre esponente della scienza luminare di fama mondiale per l'Immunologia Clinica, le Malattie reumatiche e l'Immunoterapia, autore di numerose pubblicazioni scientifiche e di una lunga carriera accademica. Ereditò in famiglia la passione per la medicina e la ricerca, si laureò nell'Università di Bari, dove fu allievo di Virgilio Chini, cui succedette nel 1967 alla direzione dell'Istituto di Clinica Medica, incarico che mantenne fino al 1981 quando passò



S.A. 25.06.2024/p.2analogia

*a dirigere (fino al 1996) la Clinica Medica dell'Università La Sapienza di Roma. Con la sua attività scientifica dette un grande impulso di modernità alla scuola medica barese, anche grazie a importanti esperienze a Londra e a Dallas, aprendola ad attività di ricerca in reumatologia e sulle malattie immunologiche che allora cominciavano ad essere conosciute, in particolare con studi pionieristici sugli anticorpi monoclonali favorendo l'evoluzione della Medicina Interna classica nelle varie branche specialistiche (immunoallergologia, geriatria, ematologia, nefrologia) pur conservando intatta la visione umanocentrica della medicina“;*

CONDIVISA la motivazione a sostegno della proposta di che trattasi, interpretando un sentimento diffuso all'interno della Scuola di Medicina, nel ricordo della scomparsa della predetta personalità e della grave perdita da un punto di vista scientifico, accademico e umano;

RICHIAMATO l'art. 12 *“Intitolazione di Aule, Laboratori, Musei e Biblioteche”* del *Regolamento di Ateneo per il conferimento dei titoli onorifici* di questa Università,

DELIBERA

in accoglimento della proposta della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, di intitolare le Aule delle Cliniche Mediche alla memoria del Prof. Lorenzo Bonomo, scomparso nel mese di maggio 2020.

ANTICIPAZIONE DEGLI ARGOMENTI INSCRITTI AI PUNTI 20) E 18) DELL'ODG

Il Rettore fa presente che viene anticipata la trattazione dei seguenti argomenti iscritti ai punti 20) e 18) dell'o.d.g. concernenti:

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO: RELAZIONE ANNUALE SULLO STATO DEL SISTEMA DI AQ E SULLE ATTIVITÀ DEL PQA (P. 20 ODG);

BANDI COMPETENZE TRASVERSALI A.A. 2024/2025 (P. 18 ODG)

Il Senato Accademico prende atto.

**DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI****PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEО: RELAZIONE ANNUALE SULLO STATO DEL SISTEMA DI AQ E SULLE ATTIVITÀ DEL PQA**

Alle ore 11.00 entra il Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo, prof. Massimo Di Rienzo.

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Affari Istituzionali – Sezione Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità, unitamente alla relativa “*Relazione Annuale sullo stato del Sistema di AQ e sulle attività del Presidio sulla Qualità dell’Ateneo Gennaio 2023-Maggio 2024*” - trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 143822 del 04.06.2024 -, che il prof. Di Rienzo illustra nel dettaglio, fornendo ulteriori chiarimenti in merito:

““Il Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) ha trasmesso la *Relazione Annuale sullo stato del Sistema di AQ e sulle attività del Presidio della Qualità di Ateneo* (nota prot. n. 143822 del 04.06.2024). Nella Relazione che si allega, il PQA rappresenta le attività svolte da gennaio 2023 a maggio 2024 relativamente ai propri ambiti di azione, alla revisione del Sistema e allo stato dell’AQ dei Corsi di Studio e Dottorato di Ricerca e della Ricerca dipartimentale. Infine, si segnala il paragrafo *Analisi di efficacia del supporto ai processi e possibili azioni di miglioramento*, nel quale si legge:

*“Nella revisione del sistema di AQ (d’Ateneo, dei Dipartimenti, dei CdS e dei Dottorati di Ricerca) il PQA ha ritenuto di porre particolare attenzione ai processi di autovalutazione, indicando quale modello di riferimento quello sotteso ai requisiti di AVA 3 e da realizzarsi secondo la logica PDCA (Plan-Do-Check-Act).*

*In tal senso, essendosi rimarcata, in tutti gli strumenti normativi adottati dal PQA in adeguamento al modello di AVA 3, l’importanza di integrare le politiche e le strategie per i diversi livelli di AQ, con una chiara definizione degli obiettivi; con la pianificazione di processi adeguati, strutturati e integrati per l’attuazione delle politiche e delle strategie; con un’attività di monitoraggio di quanto pianificato e della relativa attuazione; con la conseguente individuazione e realizzazione di attività di miglioramento coerenti con i risultati del monitoraggio e tanto al fine di una maggiore efficacia dell’approccio e degli esiti.*

*Solo infatti questo modo di procedere può consentire, ad avviso del PQA, una effettiva consapevolezza nei e dei processi di autovalutazione, nei diversi soggetti coinvolti a vario titolo in detti processi ma anche, più in generale, in tutti i componenti della Comunità Universitaria, in grado al contempo di dimostrare, in accordo sempre al modello di AVA 3 e nei diversi livelli di AQ in cui deve essere strutturato l’intero di sistema di Assicurazione delle Qualità anche in UniBa, quello che si sta realizzando; come si è prescelto di procedere; perché si sono fatte o si stanno facendo determinate scelte; e qual è il grado di attuazione e diffusione delle strategie pianificate.*

*Muovendo da questa prospettiva, il PQA ha perciò reputato di dover intensificare le proprie attività di analisi dell’efficacia del proprio supporto fornito ai diversi attori dell’AQ di UniBa, anche al fine di procedere all’individuazione di possibili miglioramenti di processo ed alle conseguenti azioni.*

*Ciò rappresenta ancor meglio perché il PQA abbia accompagnato l'adozione delle nuove Linee Guida in materia di AQ, con una verifica del grado di recepimento ed attuazione delle stesse (si vedano i citati Report già adottati e resi pubblici, sui RRC e sui Syllabi degli insegnamenti; sulle Relazioni annuali dei Corsi di Dottorato; sulle Relazioni delle CPDS; nonché quello che il PQA ha già pianificato di redigere all'esito della presentazione da parte dei Dipartimenti del nuovo Documento annuale di analisi dei risultati relativi alla didattica, alla ricerca ed alla terza missione/impatto sociale, all'ASN, al reclutamento ed agli indicatori ANVUR, la cui scadenza per la redazione da parte dei Dipartimenti è fissata al prossimo 30 giugno 2024).*

*Un esempio importante in questa direzione dell'attività svolta dal PQA, lo si può fornire considerando quanto accaduto per l'AQ dei Corsi di Dottorato di Ricerca, difatti, dall'analisi delle Relazioni Annuali 2023 dei Corsi di Dottorato, si sono evinte (anche) talune buone pratiche, e fra queste è emersa, in particolare, quella raccordata all'esigenza di strutturate meglio ed in maniera uniforme il sistema di AQ per i Dottorati; di qui, la scelta, di cui si è dato conto, che il PQA ha fatto di revisionare il Documento (integrativo al SAQ) "Struttura Organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della gestione della Qualità", proponendo quindi l'istituzionalizzazione, anche per i Corsi di Dottorato, di una Commissione AQ o, in alternativa, di Commissione Paritetica del Dottorato"*

In particolare, il prof. Di Rienzo si sofferma sul paragrafo: *"Analisi di efficacia dal supporto ai processi e possibili azioni di miglioramento"*, sottolineando come nella revisione del sistema di AQ (d'Ateneo, dei Dipartimenti, dei CdS e dei Dottorati di Ricerca) il PQA abbia posto particolare attenzione ai processi di autovalutazione, indicando quale modello di riferimento quello sotteso ai requisiti di AVA 3. In tal senso, essendosi rimarcata, in tutti gli strumenti normativi adottati dal PQA in adeguamento al modello di AVA 3, l'importanza di integrare le politiche e le strategie per i diversi livelli di AQ, con una chiara definizione degli obiettivi; con la pianificazione di processi adeguati, strutturati e integrati per l'attuazione delle politiche e delle strategie; con un'attività di monitoraggio di quanto pianificato e della relativa attuazione; con la conseguente individuazione e realizzazione di attività di miglioramento coerenti con i risultati del monitoraggio e tanto al fine di una maggiore efficacia dell'approccio e degli esiti.

Solo tale modo di procedere, prosegue il prof. Di Rienzo, può consentire, ad avviso del PQA, una effettiva consapevolezza nei e dei processi di autovalutazione, nei diversi soggetti coinvolti a vario titolo, ma anche, più in generale, in tutti i componenti della comunità universitaria, in grado al contempo di dimostrare, in accordo sempre al modello di AVA 3 e nei diversi livelli di AQ in cui deve essere strutturato l'intero di sistema di Assicurazione delle Qualità anche in UniBa, quello che si sta realizzando; come si è prescelto di procedere; perché si sono fatte o si stanno facendo determinate scelte e quale è il grado di attuazione e diffusione delle strategie pianificate.

Muovendo da tale prospettiva, il PQA ha perciò reputato di dover intensificare le proprie attività di analisi dell'efficacia del proprio supporto fornito ai diversi attori dell'AQ di UniBa, anche al fine di procedere all'individuazione di possibili miglioramenti di processo ed alle conseguenti azioni.

Il prof. Di Rienzo richiama, infine, la scadenza del 30.06.2024, per la presentazione da parte dei Dipartimenti di didattica e ricerca del nuovo *Documento annuale di analisi dei risultati relativi alla didattica, alla ricerca ed alla terza missione/impatto sociale, all'ASN, al reclutamento ed agli indicatori ANVUR*, la cui scadenza è fissata al prossimo 30 giugno 2024, rispetto al quale, fornisce ulteriori dettagli, in risposta alle richieste di chiarimenti formulate da taluni Direttori di Dipartimento, venendo incontro alle richieste di presentazione del documento anche qualche giorno dopo la suddetta scadenza per le motivazioni dagli stessi rappresentate.

Il Rettore, nel ringraziare il prof. Di Rienzo per la collaborazione offerta e l'esaustiva illustrazione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Segue un breve dibattito, nel corso del quale vengono formulate ulteriori richieste di chiarimenti, che il prof. Di Rienzo puntualmente fornisce, con invito a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità di Ateneo ad adoperarsi in relazione agli interventi/aree di miglioramento segnalate.

Il Rettore, nel sottolineare l'importanza della Relazione in esame, che necessita della massima attenzione da parte di tutti i componenti della comunità universitaria, anche in vista della visita di accreditamento ANVUR, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Alle ore 11:35 esce il prof. Di Rienzo.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.	x	
3.	BERTOLINO A.	x		20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

**PRENDE ATTO**

della "Relazione Annuale sullo stato del Sistema di AQ e sulle attività del Presidio sulla Qualità dell'Ateneo Gennaio 2023-Maggio 2024", sollecitando tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità di Ateneo ad adoperarsi in relazione agli interventi/aree di miglioramento segnalate.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****BANDI COMPETENZE TRASVERSALI A.A. 2024/2025**

Alle ore 11:40 entra la Delegata del Rettore ai percorsi formativi, prof.ssa Anna Paterno.

Alla medesima ora, a causa di un improrogabile e concomitante impegno, si allontana il Rettore ed assume la Presidenza la Pro-Rettrice Vicaria, prof.ssa Grazia Paola Nicchia.

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Post Laurea - U.O. Esami di Stato, che la prof.ssa Paterno illustra nel dettaglio, fornendo ulteriori delucidazioni in merito:

“In coerenza con quanto indicato nel Documento di Programmazione integrata 2023-2025 e 2024-2026, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, in continuità con gli anni precedenti, propone un catalogo di attività formative con l'obiettivo di integrare il normale percorso di studio con insegnamenti di carattere trasversale, organizzando attività volte ad offrire agli studenti l'opportunità di acquisire competenze finalizzate allo sviluppo di ogni persona, alla cittadinanza attiva, all'inclusione sociale e all'occupazione.

Le attività finalizzate all'acquisizione delle Competenze Trasversali sono insegnamenti a libera scelta e/o laboratori inseriti nel percorso formativo, utili al raggiungimento di maggiori opportunità di inserimento nel mercato del lavoro.

Le citate attività formative sono aperte a tutti gli studenti iscritti ai Corsi di Studio triennali, magistrali o magistrali a ciclo unico, a corsi di dottorato e corsi di specializzazione.

Tali attività sono altresì aperte a soggetti esterni in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Per gli studenti iscritti ai Corsi di Studio triennali, magistrali o magistrali a ciclo unico la frequenza ad un Corso delle Competenze Trasversali comporta l'acquisizione di CFU.

La prof.ssa Paterno, Delegata del Rettore ai Percorsi Formativi, nel sottolineare l'ottimo risultato conseguito dal precedente Bando A.A. 2023/2024, richiama il Piano triennale 2021-2023 – Sezione II del Documento di programmazione triennale di Ateneo 2023-2025, ed in particolare, il Programma “RISORSA” Ricerca Sostenibile Ruolo Sociale e Ambiente, riferito all'Obiettivo A “Ampliare l'accesso alla formazione universitaria” – Azione A4. “Rafforzamento delle competenze acquisite dagli studenti e innovazione delle metodologie didattiche” del D.M. n. 289/2021 Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati”, ricordando, altresì, che, giuste delibere degli Organi di Governo (SA 14.12.2021 e CA 15.12.2021), si è proceduto alla rimodulazione, tra gli altri, del target relativo all'indicatore “F - Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale” dei suddetti Obiettivo A e Azione A4.

Questa Università intende sostenere e stimolare proposte progettuali volte all'implementazione di tali attività a valere sulla programmazione triennale.

Le proposte progettuali finanziabili ad integrazione dei percorsi formativi attivati dai Dipartimenti, con chiaro indirizzo transdisciplinare e trasversale a tutte le discipline, sono volte anche ad un migliore inserimento dei discenti nel mercato del lavoro.

Gli iscritti (studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dottorandi, specializzandi e soggetti esterni), a conclusione delle attività formative, a richiesta, potranno ricevere conseguire una certificazione digitale (Open Badge) e un attestato rilasciato dal referente del corso in cui saranno indicate le ore di formazione. Le attività saranno riconosciute nell'ambito dei *curricula studiorum*.

La prof.ssa Paterno, per l'A.A. 2024/2025, propone, oltre all'emanazione di un *Bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità*, rivolto a studenti, dottorandi e specializzandi iscritti all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, un *Bando per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca*.

A tal fine, non perde di pregio ricordare che nel sistema AVA, nell'ambito B.1.1., va apprezzato il riferimento, sul tema della programmazione delle risorse umane, ai fabbisogni della didattica, con esplicito richiamo alla qualità della docenza e alle politiche di Ateneo per la qualificazione del personale, attraverso percorsi di formazione e aggiornamento professionale del personale docente.

La presenza continua di piani di supporto allo sviluppo professionale, opportunamente sostenuti, monitorati e valutati, diventa quindi un elemento chiave necessario di assicurazione della qualità e dell'innovazione didattica negli atenei.

Pertanto, in conformità a quanto rappresentato, l'U.O. Esami di Stato ha provveduto a predisporre i seguenti Bandi:

- *Bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità.*
- *Bando per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca,*

unitamente alle allegate schede di "proposta di attività sulle competenze trasversali", che si sottopongono all'attenzione di codesto Consesso.

Per le esigenze rappresentate sono stati iscritti in bilancio i seguenti stanziamenti:

\*Subaccantonamento n. 24/12476 di euro 300.000,00 sull'art. 102200201 per il Bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità, rivolto a studenti, dottorandi e specializzandi iscritti all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

\*Subaccantonamento n. 24/12477 di euro 70.000,00 sull'art. 102200201 Bando per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca.

### **Bando per la realizzazione di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità.**

#### **Art. 1 (Obiettivi del Bando)**



L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in data 28 luglio 2021 ha presentato al Ministero il Programma "RISORSA" - (Ricerca Sostenibile, Ruolo Sociale, Ambiente), previsto nell'ambito dell'art. 1 del D.M. n. 289 del 25.03.2021 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati".

Tale Programma contiene l'obiettivo A. "Ampliare l'accesso alla formazione universitaria" e l'Azione A4 – "Rafforzamento delle competenze acquisite dagli studenti e innovazione delle metodologie didattiche", nel cui ambito è stato individuato l'indicatore F "Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale".

L'Ateneo intende sostenere e stimolare proposte progettuali volte all'implementazione di tali attività in prosecuzione dell'iniziativa già avviata nel corso degli anni dal 2021 al 2024 a valere sulla programmazione triennale.

## **Art. 2 (Proposte finanziabili)**

Le proposte progettuali finanziabili ad integrazione dei percorsi formativi attivati dai Dipartimenti (insegnamenti e/o laboratori) devono offrire competenze ad ampio spettro, con chiaro indirizzo transdisciplinare e trasversale a tutte le discipline, che possano essere utili anche per un migliore inserimento dei discenti nel mercato del lavoro. Inoltre, devono riferirsi ad attività che non coincidano con quelle curriculari specifiche dei singoli Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca.

Si possono iscrivere a queste attività formative tutti gli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, i dottorandi, gli specializzandi e soggetti esterni. Gli iscritti, a conclusione delle attività formative, a richiesta, potranno ricevere un'apposita attestazione e un Open Badge.

Le proposte finanziabili dovranno rientrare in una delle seguenti categorie, a cui corrispondono altrettante schede progettuali:

- a) insegnamenti e laboratori dedicati agli studenti dei Corsi di Studio dell'Università di Bari Aldo Moro e ai soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore;
- b) insegnamenti e laboratori dedicati ai dottorandi e agli specializzandi dell'Università di Bari Aldo Moro e ai dottorandi e agli specializzandi di altre Università, in qualità di soggetti esterni;
- c) corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, dedicati a tutti gli studenti dell'Università di Bari Aldo Moro che devono svolgere un tirocinio curriculare, ai dottorandi e agli specializzandi dell'Università di Bari Aldo Moro o di altre Università e a ulteriori soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore. Ciascun corso dovrà avere una durata di almeno 8 ore, corrispondenti a 1 CFU, e dovrà prevedere sia una parte di formazione generale, di durata non inferiore a 4 ore (art. 37, c.1 D.Lgs. n. 81/08), sia una parte di formazione specifica sul rischio correlato allo svolgimento del tirocinio presso enti/aziende appartenenti ai più comuni settori merceologici.

Le attività svolte dagli studenti, dottorandi e specializzandi iscritti all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro saranno riconosciute nell'ambito dei curricula studiorum. I soggetti esterni dovranno versare una quota di iscrizione pari ad € 67,60 oltre bolli, fatte salve le agevolazioni riconosciute in forza di Convenzioni/Accordi. Gli studenti dell'Università degli

Studi Aldo Moro, i dottorandi e gli specializzandi che seguiranno gli insegnamenti e i laboratori sono esentati dal pagamento della quota di iscrizione.

### **Art. 3**

#### **(Soggetti ammissibili e modalità di presentazione delle proposte progettuali)**

Le proposte progettuali delle attività formative potranno essere presentate da docenti di ruolo in servizio, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, fino alla fine dell'erogazione degli insegnamenti e/o laboratori proposti.

Tali proposte dovranno essere approvate dal Consiglio di Dipartimento di afferenza.

Ogni docente potrà presentare un massimo di due proposte indipendentemente dalla categoria di cui all'art. 2.

Le proposte progettuali dovranno essere inviate esclusivamente a pena di decadenza al seguente indirizzo di posta elettronica: [referenti.competenzetrasversali@uniba.it](mailto:referenti.competenzetrasversali@uniba.it), entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando, allegando il provvedimento dipartimentale autorizzativo e compilando la scheda progettuale allegata al presente bando che ne costituisce parte integrante.

### **Art. 4**

#### **(Modalità di selezione dei progetti)**

La valutazione dei progetti sarà affidata ad una Commissione nominata con Decreto del Rettore.

La Commissione procederà, sulla base dei criteri riportati all'art. 5, a valutare le proposte e a redigere l'elenco dei progetti finanziabili, indicando i relativi importi attribuiti. Tali importi non potranno eccedere la cifra di 6.000,00 Euro per insegnamenti, laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, e comunque di non oltre 1.000,00 Euro per ogni CFU.

Per ogni CFU si dovrà prevedere un minimo di 7 ore di lezione e 10 di attività di laboratorio.

Le proposte che risultino come la ripetizione di attività formative o di loro cicli e/o moduli potranno essere finanziate solo per un unico ciclo di lezioni e/o esercitazioni.

Le valutazioni prodotte dalla Commissione saranno sottoposte all'approvazione da parte del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione per gli aspetti di rispettiva competenza.

### **Art. 5**

#### **(Criteri di valutazione per la selezione dei progetti)**

Le proposte progettuali saranno valutate sulla base dei criteri di seguito indicati:

- Trasversalità delle attività formative e loro utilità per l'integrazione e il raggiungimento di migliori performance nel mercato del lavoro. In tale prospettiva, le proposte progettuali dovranno focalizzarsi su conoscenze e abilità non delimitate dai confini delle discipline tradizionali e ritenute essenziali in ambito lavorativo per trasformare una "conoscenza" in un "comportamento" e per implementare il piano di azione professionale dei discenti. Per il Dottorato di Ricerca si invitano i proponenti a considerare, tra le altre, tematiche attinenti a: europrogettazione, lingue straniere, data

analytics, uso delle risorse bibliografiche, abilità comunicative (scrittura di articoli, "public speaking", ecc.).

- Coinvolgimento nelle attività formative di soggetti esterni all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (ad es. aziende, ordini professionali, consorzi, professionisti), dotati di idonea qualificazione.
- Innovatività delle modalità didattiche che, dopo una prima fase dedicata alla valutazione della preparazione iniziale degli studenti, si sviluppino attraverso metodologie ad hoc in funzione dei contenuti formativi e delle competenze specifiche di ogni insegnamento o laboratorio (lezioni che consentano allo studente di imparare attraverso l'esperienza proponendo esemplificazioni pratiche, programmi di apprendimento attivo e/o cooperativo, team-working, seminari interattivi, simulate, role-playing, laboratori di tipo esperienziale, anche erogati in modalità telematica).
- Chiarezza del progetto, con identificazione delle attività previste, degli obiettivi formativi da raggiungere e dei risultati attesi.
- Coerenza fra gli obiettivi prefissati, le azioni, i mezzi necessari per raggiungerli e congruità dei costi dichiarati anche in funzione del numero di CFU e ore previsti dalle attività formative.

#### **Art. 6 (Spese ammissibili)**

Potranno essere previste e successivamente riconosciute voci di spesa che siano strettamente connesse con l'erogazione delle attività didattiche, da intendersi come pagamento di ore di docenza, di attività di supporto da parte del personale tecnico amministrativo, di materiale di consumo.

Per i docenti di questa Università tale tipo di attività formativa potrà ricadere all'interno dell'impegno didattico istituzionale; nel caso in cui l'attività formativa ricadrà fra le attività svolte oltre il limite dell'impegno orario istituzionale, ovvero nel caso di impiego di soggetti esterni, troverà applicazione, anche per il compenso, la disciplina del Regolamento Master.

Si provvederà al monitoraggio dell'utilizzo delle risorse e dei risultati raggiunti.

#### **Art. 7 (Gestione dei progetti)**

Successivamente all'attribuzione del finanziamento ciascuna proposta finanziata potrà subire rimodulazioni delle voci di spesa in relazione all'ammontare delle risorse finanziarie ottenute, tali rimodulazioni non saranno soggette ad approvazione preventiva da parte dell'Ateneo.

La gestione delle attività organizzative e dell'erogazione della didattica prevista in ciascun progetto sarà curata dai Dipartimenti di afferenza dei docenti proponenti.

Le iscrizioni agli insegnamenti, ai laboratori e ai corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro dovranno avvenire entro la data di inizio di ciascun insegnamento o laboratorio, attraverso la piattaforma Esse3. Le attività dovranno svolgersi entro il 30 settembre 2025 seguendo il calendario che dovrà essere dettagliatamente indicato nelle schede progettuali allegata al presente bando.

**Art. 8**  
**(Utilizzo dei finanziamenti e rendicontazione delle attività)**

Il finanziamento assegnato, da utilizzare esclusivamente per la realizzazione delle attività previste nella proposta progettuale, dovrà essere rendicontato dal responsabile del progetto entro 60 giorni dal termine delle attività, inviando apposito report alla Direzione Amministrazione e Finanza, U.O. Servizi amministrativo-contabili Direzioni centrali, Centri di ricerca, Centri di servizio e Poli bibliotecari, e-mail: marianna.lapedota@uniba.it indicando il numero del decreto di emanazione del bando.

Inoltre, i referenti delle proposte finanziate dovranno presentare entro 60 giorni dal termine delle attività un apposito report delle stesse e dei risultati ottenuti, secondo le indicazioni che saranno fornite successivamente al finanziamento concesso.

**Art. 9**  
**(Pubblicità e diffusione del bando)**

Il bando e i relativi allegati sono pubblicati sul portale UNIBA e disponibili ai seguenti link: <https://www.uniba.it/didattica/altri-corsi/competenze/trasversali>

**Art. 10**  
**(Responsabile del Procedimento)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., il Responsabile del procedimento del presente Bando è la dott.ssa Marina SALLUSTIO – Responsabile della U.O. Esami di Stato ([marina.sallustio@uniba.it](mailto:marina.sallustio@uniba.it))

**Art. 11**  
**(Trattamento dei dati personali)**

I dati personali contenuti nelle proposte progettuali (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it) Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

**Art. 12**  
**(Disposizioni finali)**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

\*\*\*\*\*

**Bando per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca.**

**Art. 1  
(Obiettivi del Bando)**

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in data 28 luglio 2021 ha presentato al Ministero il Programma "RISORSA" - (Ricerca Sostenibile, Ruolo Sociale, Ambiente), previsto nell'ambito dell'art. 1 del D.M. n. 289 del 25.03.2021 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati".

L'iniziativa, che rientra in tale Programma, si colloca nell'ambito della formazione del personale docente (professori e ricercatori) perseguendo gli obiettivi di favorirne lo sviluppo delle competenze didattiche e di ricerca, oltre a quelle istituzionali e gestionali. Nel contempo, l'iniziativa è volta di migliorare l'efficacia e la qualità della didattica erogata nell'ambito dell'offerta formativa dell'Università.

Ai professori e ai ricercatori che frequenteranno le attività formative per almeno il 70% delle ore erogate sarà rilasciato un Open Badge.

**Art. 2  
(Proposte finanziabili)**

Le proposte progettuali finanziabili devono offrire competenze ad ampio spettro sulle seguenti tematiche:

- Modelli formativi e pratiche didattiche di valutazione
- Public speaking and scientific writing per discipline scientifiche
- Public speaking and scientific writing per discipline umanistiche
- Academic english per discipline scientifiche
- Academic english per discipline umanistiche
- Attività di Terza missione
- Attività gestionale della didattica
- Europrogettazione, crowdfunding e fundraising
- Legislazione universitaria
- Amministrazione, finanza e contabilità.

Le proposte finanziabili dovranno essere destinate alla formazione dei professori e ricercatori e dovranno prevedere l'erogazione di 60 ore di formazione articolabili, oltre che in lezioni e laboratori, anche mediante attività esperienziali, tra le quali esemplificazioni pratiche, team-working, seminari interattivi, simulate, role-playing.

Le attività potranno essere erogate in presenza, in modalità telematica e/o in modalità mista purché sincrona.

Le proposte presentate saranno valutate e finanziate in un massimo di dieci, una per ogni ambito sopraelencato.

**Art. 3**

**(Soggetti ammissibili e modalità di presentazione delle proposte progettuali)**

Le proposte progettuali delle attività formative potranno essere presentate da docenti e ricercatori a tempo determinato in servizio, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, da almeno 5 anni alla data della presentazione della proposta e fino alla fine dell'erogazione degli insegnamenti e/o laboratori proposti.

Tali proposte dovranno essere approvate dal Consiglio di Dipartimento di afferenza.

Le proposte progettuali potranno essere presentate anche da dirigenti e funzionari di ruolo nell'Università degli Studi Aldo Moro e dovranno essere approvate dalla Direzione di afferenza.

Potranno essere presentate proposte anche in collaborazione tra docenti, dirigenti e funzionari dell'Università.

Ogni progetto potrà essere presentato da un numero massimo di due proponenti. Ogni proponente potrà partecipare a un numero massimo di due progetti.

Ai fini della valutazione della proposta progettuale, i proponenti dovranno allegare alla documentazione un loro curriculum vitae che dimostri l'esperienza accumulata nell'ambito della tematica attinente alla proposta presentata.

Le proposte progettuali dovranno essere inviate esclusivamente a pena di decadenza al seguente indirizzo di posta elettronica: [referenti.competenzetrasversali@uniba.it](mailto:referenti.competenzetrasversali@uniba.it), entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando, allegando il provvedimento dipartimentale autorizzativo e compilando la scheda progettuale allegata al presente bando che ne costituisce parte integrante.

**Art. 4**

**(Modalità di selezione dei progetti)**

La valutazione dei progetti sarà affidata ad una Commissione nominata con Decreto del Magnifico Rettore.

La Commissione procederà, sulla base dei criteri riportati all'art. 5, a valutare le proposte e a redigere l'elenco dei progetti finanziabili, indicando i relativi importi attribuiti. Tali importi non potranno eccedere la cifra di 6.000,00 Euro per ogni progetto comunque di non oltre 1.000,00 Euro per ogni 10 ore di attività formativa erogata.

Le valutazioni prodotte dalla Commissione saranno sottoposte all'approvazione da parte del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione per gli aspetti di rispettiva competenza.

**Art. 5**

**(Criteri di valutazione per la selezione dei progetti)**

Le proposte progettuali saranno valutate sulla base dei criteri di seguito indicati:

- Trasversalità delle proposte e loro utilità ai fini della formazione dei professori e ricercatori;
- Coinvolgimento nelle attività formative di soggetti esterni all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (ad es. aziende, ordini professionali, consorzi, professionisti), dotati di idonea qualificazione;
- Attinenza alle tematiche indicate nell'art. 2;

- Chiarezza del progetto, con identificazione delle attività previste, degli obiettivi formativi da raggiungere e dei risultati attesi;
- Coerenza fra gli obiettivi prefissati, le azioni, i mezzi necessari per raggiungerli e congruità dei costi dichiarati anche in funzione del numero di ore previste dalle attività formative;
- Qualificazione ed esperienza maturate dal/dai proponente/i della proposta progettuale, attestata mediante la presentazione del curriculum vitae.

#### **Art. 6 (Spese ammissibili)**

Potranno essere previste e successivamente riconosciute voci di spesa che siano strettamente connesse con l'erogazione delle attività didattiche, da intendersi come pagamento di ore di docenza, di attività di supporto da parte del personale tecnico amministrativo, di materiale di consumo. Per i docenti di questa Università l'attività formativa erogata potrà ricadere all'interno dell'impegno didattico istituzionale; nel caso in cui l'attività formativa ricadrà fra le attività svolte oltre il limite dell'impegno orario istituzionale, ovvero nel caso di impiego di soggetti esterni, troverà applicazione, anche per il compenso, la disciplina del Regolamento Master.

Per i dirigenti e i funzionari di questa Università il compenso sarà erogato sulla base di quanto previsto dal Regolamento della premialità.

Si provvederà al monitoraggio dell'utilizzo delle risorse e dei risultati raggiunti.

#### **Art. 7 (Gestione dei progetti)**

Successivamente all'attribuzione del finanziamento, ciascuna proposta finanziata potrà subire rimodulazioni delle voci di spesa in relazione all'ammontare delle risorse finanziarie ottenute. Tali rimodulazioni non saranno soggette ad approvazione preventiva da parte dell'Ateneo.

La gestione delle attività organizzative e dell'erogazione delle attività formative previste in ciascun progetto sarà curata dai Dipartimenti o dalle Direzioni di afferenza dei soggetti proponenti.

Le attività dovranno svolgersi entro il 30 settembre 2025 seguendo il calendario che dovrà essere dettagliatamente indicato nelle schede progettuali allegate al presente bando.

#### **Art. 8 (Utilizzo dei finanziamenti e rendicontazione delle attività)**

Il finanziamento assegnato, da utilizzare esclusivamente per la realizzazione delle attività previste nella proposta progettuale, dovrà essere rendicontato dai referenti delle proposte finanziate entro 60 giorni dal termine delle attività, inviando apposito report alla Direzione Amministrazione e Finanza, U.O. Servizi amministrativo-contabili Direzioni centrali, Centri di ricerca, Centri di servizio e Poli bibliotecari, e-mail: marianna.lapedota@uniba.it indicando il numero del decreto di emanazione del bando.

Inoltre, i referenti delle proposte finanziate dovranno presentare entro 60 giorni dal termine delle attività un apposito report delle stesse e dei risultati ottenuti, secondo le indicazioni che saranno fornite successivamente al finanziamento concesso. e che dovrà

contenere anche l'elenco professori e dei ricercatori dei docenti che hanno frequentato tali attività almeno per il 70% delle ore erogate.

**Art. 9**  
**(Pubblicità e diffusione del bando)**

Il bando e i relativi allegati sono pubblicati sul portale UNIBA e disponibili ai seguenti link: <https://www.uniba.it/didattica/altri-corsi/competenze/trasversali>

**Art. 10**  
**(Responsabile del Procedimento)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., il Responsabile del procedimento del presente Bando è la dott.ssa Marina SALLUSTIO – Responsabile della U.O. Esami di Stato ([marina.sallustio@uniba.it](mailto:marina.sallustio@uniba.it))

**Art. 11**  
**(Trattamento dei dati personali)**

I dati personali contenuti nelle proposte progettuali (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it) Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

**Art. 12**  
**(Disposizioni finali)**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.””

Più nel dettaglio, la prof.ssa Paterno informa che, rispetto al precedente a.a. 2023/2024, è stato predisposto un nuovo bando dedicato al personale docente e di ricerca, oltre al già noto *“Bando per la realizzazione di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità”*, che, giunto alla quinta edizione, ha registrato ampi consensi negli scorsi anni.

La peculiarità del *“Bando per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e*



*di ricerca*” di nuova introduzione – spiega la prof.ssa Paterno -, riguarda 10 percorsi di formazione incentrati su altrettante diverse tematiche, tutte di grande interesse per il personale docente. Le proposte progettuali potranno essere presentate sia da docenti e ricercatori (in servizio da almeno 5 anni), che da dirigenti e funzionari di ruolo della nostra Università.

Al termine dell'illustrazione della prof.ssa Paterno, la Presidente, nel ringraziare la stessa docente per l'esautiva illustrazione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Alle ore 11:50 rientra il Rettore, che riassume la Presidenza.

Alla medesima ora si allontana il prof. Bellotti.

Segue un ampio dibattito, nel corso del quale emergono da più parti ringraziamenti alla prof.ssa Paterno per l'egregio lavoro svolto.

In particolare, il senatore Silecchia nel salutare con favore i due bandi sottoposti all'attenzione del Senato Accademico, che offrono una significativa opportunità di formazione anche per il personale tecnico amministrativo, esprime apprezzamento per la scelta di istituire un Ufficio *ad hoc*, al fine di consentire la gestione di tutte le attività connesse in maniera efficiente.

La senatrice accademica Coppolecchia, con riferimento al “*Bando per la realizzazione di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità*”, propone di consentire la contestuale iscrizione a due diversi corsi, facendo confluire - come peraltro sottolineato anche dalla prof.ssa Candela -, i relativi CFU nelle discipline a scelta, stante il tetto massimo di CFU previsto per ogni percorso di studio, cui si associano i proff. Candela e Lanubile il quale ultimo, unitamente al prof. Palazzo, chiede, altresì, di prevedere un maggior coinvolgimento degli RTDa nelle docenze.

La prof.ssa Paterno, nel fornire ulteriori chiarimenti in merito, evidenzia come, al momento, non sia prevista la possibilità di iscrizione contemporanea a più corsi di competenze trasversali manifestando, tuttavia, disponibilità a tenere conto della proposta testè formulata.

Il senatore accademico Di Fiore, cui si associa il prof. Palmieri, riportando a titolo meramente esemplificativo quanto accade per i Master e per i Corsi di perfezionamento, dato l'alto numero di insegnamenti e laboratori avviati in passato, suggerisce di ottimizzare le risorse disponibili, eliminando corsi simili o che nell'anno precedente non abbiano registrato iscrizioni, al fine di generare confusione negli studenti.

Alle ore 12:30 rientra il prof. Bellotti.

Segue un ulteriore breve dibattito, al termine del quale il Senato Accademico, con riferimento al *Bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità* converge sulle seguenti proposte di modifica:

- integrazione dell'art. 2 "*Proposte finanziabili*", dopo l'elenco di cui al comma 3, con il seguente testo: "[...] Con riferimento alle attività di cui alla lettera a), i soggetti interessati potranno iscriversi ad un numero massimo di due attività (insegnamenti e/o laboratori) per l'acquisizione delle competenze trasversali per l'A.A. 2024/2025. [...]";
- integrazione dell'art. 5 "*Criteri di valutazione per la selezione dei progetti*", con l'aggiunta, al punto 2 dell'elenco, del seguente inciso: "[...] di Ricercatori a tempo determinato di tipo a) [...]";
- integrazione dell'art. 8 "*Utilizzo dei finanziamenti e rendicontazione delle attività*", dopo il comma 2, con il seguente testo: "[...] Gli insegnamenti e laboratori dedicati agli studenti dei Corsi di Studio dell'Università di Bari Aldo Moro e ai soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore, benché valutati positivamente, non saranno finanziati qualora non abbiano raggiunto il numero minimo di 10 iscritti. [...]".

Per quanto attiene al bando "*per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca*" i 10 percorsi dedicati al personale docente e di ricerca di cui al succitato bando, da parte dei proff. Decaro e Peragine, emerge la proposta di suddividere i percorsi *de quibus* in gruppi o tematiche, concentrandoli, ad esempio, in 3 macro-ambiti (Didattica; Ricerca e Terza missione; Attività gestionali della didattica), piuttosto che specificare le relative tematiche, lasciando così la possibilità ai docenti proponenti di inserire il proprio percorso nell'ambito di uno dei suddetti macro-ambiti.

Il Senato Accademico converge, quindi, sulla seguente proposta di riformulazione dell'art. 2 "*Proposte finanziabili*", comma 1:

*"[...] Le proposte progettuali finanziabili devono offrire competenze ad ampio spettro sulle seguenti tematiche:*

1. *Didattica;*
2. *Ricerca e Terza missione;*
3. *Attività gestionali della didattica.*

*Per la Tematica 1, i proponenti potranno considerare, tra le altre, tematiche attinenti a: Modelli formativi e pratiche didattiche di valutazione, Public speaking and scientific writing per discipline scientifiche, Public speaking and scientific writing per discipline umanistiche, Public speaking and scientific writing per discipline medico-sanitarie.*

*Per la Tematica 2, i proponenti potranno considerare, tra le altre, tematiche attinenti a: Academic english per discipline scientifiche, Academic english per*

*discipline umanistiche, Academic English per discipline medico- sanitarie, Attività di Terza missione, Principi e Metodologia della ricerca.*

*Per la Tematica 3, i proponenti potranno considerare, tra le altre, tematiche attinenti a: Attività gestionale della didattica, Europrogettazione, crowdfunding e fundraising, Legislazione universitaria, Amministrazione, finanza e contabilità delle Università.*

[...].”

Al termine del dibattito, il Rettore, nel ringraziare la prof.ssa Paterno, che esce dall'aula di riunione e, nel riassumere i termini dell'adottanda deliberazione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.	x	
3.	BERTOLINO A.	x		20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Post Laurea - U.O. Esami di Stato:

- con delibera del 21.07.2021, il Consiglio di Amministrazione, su parere favorevole del Senato Accademico, reso nella riunione del 20.07.2021, approvava il *Piano triennale 2021-2023 – Sezione II del Documento di programmazione triennale di Ateneo* ed in particolare, il Programma “RISORSA” *Ricerca SOstenibile Ruolo Sociale e Ambiente*, riferito all’Obiettivo A “Ampliare l’accesso alla formazione universitaria” – Azione A4

- “Rafforzamento delle competenze acquisite dagli studenti e innovazione delle metodologie didattiche”* di cui al D. M. n. 289/2021;
- con delibere del 14.12.2021 e 15.12.2021, rispettivamente, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, statuivano in ordine alla rimodulazione dei *target* del *Piano triennale 2021-2023 – Sezione II del Documento di Programmazione Integrata 2021-2023*, relativamente, tra gli altri, all’indicatore *“F - Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l’acquisizione di competenze trasversali e per l’imprenditorialità oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale”* dei suddetti Obiettivo A e Azione A4;
  - come riportato nel Documento di Programmazione integrata 2023-2025 e 2024-2026, in continuità con gli anni precedenti, l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro propone un catalogo di attività formative volte ad integrare il normale percorso di studio con insegnamenti di carattere trasversale, organizzando attività volte ad offrire agli studenti l’opportunità di acquisire competenze finalizzate allo sviluppo di ogni persona, alla cittadinanza attiva, all’inclusione sociale e all’occupazione;

VISTI

gli schemi dei bandi:

- *per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati all’acquisizione di competenze trasversali e per l’imprenditorialità;*
- *per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l’acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all’aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca*  
e allegate schede di *“proposta di attività sulle competenze trasversali”*;

PRESO ATTO

delle risorse utilizzabili per gli interventi *de quibus*, pari a:

- € 300.000,00 per il *Bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati*

*all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità;*

- € 70.000,00 per il *Bando per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca;*

VISTI

- il D.M. 25 ottobre 2019, n. 989 *“Linee Generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021 [...]”;*
- il D.M. 6 agosto 2020, n. 435 relativo all'integrazione delle Linee Generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021, nonché l'allegato riparto delle risorse della programmazione 2019-2020, ai sensi dell'art. 1, comma 2 del medesimo Decreto Ministeriale;
- il D.M. 25 marzo 2021, n. 289 *“Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati”* e relativi allegati;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;*
- il *Regolamento Didattico di Ateneo;*
- l'art. 7 *“Finanziamento e Gestione”* del *Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari,* emanato con D.R. n. 2488 del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn. 1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;
- il *Piano triennale 2021-2023 – Sezione II* del *Documento di programmazione triennale di Ateneo* ed in particolare, il Programma *“RISORSA” Ricerca Sostenibile Ruolo Sociale e Ambiente,* riferito all'Obiettivo A *“Ampliare l'accesso alla formazione universitaria”* – Azione A4. *“Rafforzamento delle competenze acquisite dagli studenti e innovazione delle metodologie didattiche”* del suddetto D.M. n. 289/2021;

- il *Documento di Programmazione Integrata 2023-2025* - approvato dal Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 26.01.2023 - di cui al D.R. n. 443 del 01.02.2023;
- UDITA l'illustrazione della Delegata del Rettore ai percorsi formativi, prof.ssa Anna Paterno;
- SENTITO il dibattito;
- CONDIVISE le seguenti proposte di modifica e/o integrazione dei testi dei bandi *de quibus*:

- con riferimento al *Bando per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità*:
  - integrazione dell'art. 2 "*Proposte finanziabili*", dopo l'elenco di cui al comma 3, con il seguente testo: "[...] Con riferimento alle attività di cui alla lettera a), i soggetti interessati potranno iscriversi ad un numero massimo di due attività (insegnamenti e/o laboratori) per l'acquisizione delle competenze trasversali per l'A.A. 2024/2025. [...]";
  - integrazione dell'art. 5 "*Criteri di valutazione per la selezione dei progetti*", con l'aggiunta, al punto 2 dell'elenco, del seguente inciso: "[...] di Ricercatori a tempo determinato di tipo a) [...]";
  - integrazione dell'art. 8 "*Utilizzo dei finanziamenti e rendicontazione delle attività*", dopo il comma 2, con il seguente testo: "[...] Gli insegnamenti e laboratori dedicati agli studenti dei Corsi di Studio dell'Università di Bari Aldo Moro e ai soggetti esterni in possesso di diploma di scuola superiore, benché valutati positivamente, non saranno finanziati qualora non abbiano raggiunto il numero minimo di 10 iscritti. [...]";
- con riferimento al *Bando per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all'aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca*:
  - riformulazione dell'art. 2 "*Proposte finanziabili*", comma 1, come segue: "[...] Le proposte progettuali finanziabili devono offrire competenze ad ampio spettro sulle seguenti tematiche:
    1. Didattica;

2. *Ricerca e Terza missione;*

3. *Attività gestionali della didattica.*

*Per la Tematica 1, i proponenti potranno considerare, tra le altre, tematiche attinenti a: Modelli formativi e pratiche didattiche di valutazione, Public speaking and scientific writing per discipline scientifiche, Public speaking and scientific writing per discipline umanistiche, Public speaking and scientific writing per discipline medico-sanitarie.*

*Per la Tematica 2, i proponenti potranno considerare, tra le altre, tematiche attinenti a: Academic english per discipline scientifiche, Academic english per discipline umanistiche, Academic English per discipline medico-sanitarie, Attività di Terza missione, Principi e Metodologia della ricerca.*

*Per la Tematica 3, i proponenti potranno considerare, tra le altre, tematiche attinenti a: Attività gestionale della didattica, Europrogettazione, crowdfunding e fundraising, Legislazione universitaria, Amministrazione, finanza e contabilità delle Università.*

*[...]*

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine ai bandi:

- per la realizzazione di percorsi di formazione (insegnamenti e laboratori e corsi di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro), finalizzati all’acquisizione di competenze trasversali e per l’imprenditorialità – a.a. 2024-2025;*
- per la realizzazione di 10 percorsi di formazione per l’acquisizione di competenze trasversali volte alla formazione, allo sviluppo e all’aggiornamento del livello di qualificazione didattica e scientifica del personale docente e di ricerca – a.a. 2024-2025, riportati in narrativa, preve modifiche e/o integrazioni di cui in premessa, unitamente alle ivi allegate schede di “proposta di attività sulle competenze trasversali”.*

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE****DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI DIPARTIMENTI DI DIDATTICA E DI RICERCA 2024-2026: PARERE**

Alle ore 13:00, entra il prof. Danilo Caivano.

Alla medesima ora esce la prof.ssa Perla.

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – U.O. Programmazione e Controllo Strategico, che il prof. Caivano, con l'ausilio di *slide*, illustra nel dettaglio, fornendo ulteriori precisazioni in merito:

““Il tema dell'integrazione dei documenti programmatici di Ateneo è estremamente rilevante, anche in termini di attuazione della strategia a livello dipartimentale, in coerenza, tra l'altro con le Linee Guida ANVUR (Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle Università statali italiane – 2019, Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei - 2023) e le Linee Guide per l'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti (approvato dal PQA nella riunione del 14.03.2024).

Nell'ottica di allineare tutti i soggetti coinvolti verso il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (UNIBA) e in linea con quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca sono chiamati ad adottare un documento programmatico triennale (c.d. Documento Triennale di Programmazione) che definisce, in coerenza con i contenuti della programmazione strategica di Ateneo, gli obiettivi, le azioni e le relative responsabilità. Non da ultimo, i Dipartimenti devono determinare (sempre nel già citato documento) il sistema di monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi che consiste nella individuazione di indicatori di misurazione e valutazione e dei relativi valori di partenza e target.

Di seguito si riepiloga, in estrema sintesi, il processo realizzato nel corso del 2024 con le correlate attività.

Con DR n. 404 del 31.01.2024, UNIBA ha adottato il DPI - Documento di Programmazione Integrata 2024-2026 (parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 30.01.2024 e approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.01.2024), che comprende tra le altre la Sezione I - Programmazione Strategica di Ateneo con allegato il Gender Equality Plan 2024-2026 (approvata dal Consiglio di Amministrazione il 21.12.2023 e adottata con D.R. n. 263 del 25.01.2024).

Con nota prot. n. 59682 del 01.03.2024, è stato richiesto ai Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di redigere e adottare il proprio Documento triennale di programmazione 2024-2026 e di pubblicarlo sul sito web del Dipartimento entro il 31.03.2023.

I Documenti triennali di programmazione dei dipartimenti per il triennio 2024-2025 sono pubblicati sui siti web dipartimentali e riepilogati attraverso link sul sito istituzionale (sezione Performance).

Con nota prot. n. 144587 del 05.06.2024, la suddetta documentazione è stata condivisa con il Presidio della Qualità di Ateneo ed il Nucleo di Valutazione e i Delegati del Rettore ed i Direttori dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca.



Rispetto al ciclo 2023-2025 sono state apportate e/o rafforzate le seguenti azioni:

- miglioramento del format di programmazione (file excel semi-strutturato) che consente una compilazione guidata dei contenuti (azione strategiche da porre in essere, baseline e target) in relazione agli ambiti istituzionali: Didattica, Ricerca e Terza Missione ed Internazionalizzazione;
- predisposizione di un prospetto di riepilogo degli indicatori strategici di Ateneo, suddivisi per ciascun Dipartimento, in modo da migliorare l'affidabilità e la confrontabilità dei dati di baseline e supportare adeguatamente la definizione dei target 2024-2026;
- integrazione degli indicatori strategici all'interno dei format inviati, in modo da agevolare la compilazione per i singoli Dipartimenti e garantire l'affidabilità dei dati;
- integrazione all'interno del format di sezioni specifiche:
  - per il monitoraggio dell'impatto della Terza missione e dell'impatto sociale e ai progetti di eccellenza (per i due Dipartimenti interessati);
  - per la programmazione del fabbisogno di docenti per il triennio 2024-26.
- standardizzazione del processo (programmazione, monitoraggio e controllo e relativa condivisione con gli Organi di Governo);
- rafforzamento della standardizzazione e della coerenza con la strategia di Ateneo, attraverso la definizione di un layout grafico coerente con la Programmazione di Ateneo.
- predisposizione di strumenti operativi per favorire la omogenea redazione dei contenuti (note operative, format precompilati, guida alla compilazione, assistenza tecnica, ecc);
- sviluppo di database integrati per la gestione delle variabili a maggior impatto sulle decisioni (ad esempio database Progetti, Iniziative, Eventi) che consentono ai Dipartimenti il monitoraggio e il controllo autonomo di alcuni indicatori.

In data 05.06.2024, il Delegato alla Ricerca e Innovazione, prof. Gianluca Maria FARINOLA, ha convocato la Commissione Senato Ricerca in cui ha riepilogato il processo di programmazione 2024-2026 dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca, evidenziando le azioni di miglioramento messe in atto e, contestualmente, suggerendo la necessità di proseguire nel lavoro intrapreso per assicurare dati affidabili e coerenti. La Commissione Senato Ricerca ha preso atto che i Dipartimenti hanno redatto i propri Documenti di programmazione triennale 2024-2026 e che i suddetti documenti danno attuazione alla strategia di Ateneo 2024-2026, in relazione al Pilastro C "Impatto della Ricerca d'Eccellenza" e, sulla base delle documentazioni analizzate, hanno condiviso alcuni elementi di riflessione.

Come previsto dal SMVP 2024, anche allo scopo da avere dati e informazioni utili ai fini della Programmazione strategica 2025-2027 e della rendicontazione 2025, i Dipartimenti:

- entro il 31 ottobre 2024 dovranno ultimare il monitoraggio in itinere degli obiettivi con adozione delle eventuali azioni correttive alla programmazione triennale 2024-2026.
- entro il 30 aprile 2025 redigeranno la relazione annuale sui Documenti triennali di programmazione dei Dipartimenti. ""

Il prof. Caivano, più ampiamente, si sofferma sull'*iter* metodologico del processo, relativo all'anno 2024, inerente la programmazione triennale dei Dipartimenti di didattica e di ricerca dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, come di seguito descritto:

- nel dicembre 2023, adozione del Piano strategico 2024-2026 di Ateneo;
- agli inizi del mese di marzo 2024, richiesta di compilazione e trasmissione della documentazione, del Documento di Programmazione Triennale 2024-2026 dei Dipartimenti, con scadenza in data 31.03.2024;
- verifica preliminare delle informazioni da parte dell'U.O. Programmazione e Controllo Strategico;
- condivisione con la Commissione Ricerca e con gli Organi di Ateneo, nel mese di giugno 2024, cui farà seguito il Monitoraggio dei documenti di Programmazione triennale dei Dipartimenti, nel mese di ottobre 2024 e la rendicontazione dei Documenti di Programmazione triennale dei Dipartimenti, nel mese di aprile 2025.

Egli evidenzia, quindi, in linea generale, la componente di descrizione della *vision* del Dipartimento e degli obiettivi complessivi, cui si è aggiunta la richiesta ai Dipartimenti di didattica e ricerca, rispetto agli indicatori fissati dall'Ateneo, di quale sia il contributo quantitativo al conseguimento dei medesimi, passando da priorità politiche a quelle che, nella programmazione attuale, si definiscono *pillar* del valore pubblico, nell'ottica di una modifica non solo terminologica, ma sostanziale. La nuova programmazione, invero, recepisce le linee guida ANVUR che vedono l'impatto sociale, la Terza Missione e la generazione di valore pubblico al centro dell'azione dell'Ateneo, sottolineando l'importanza del passaggio alla progettazione partecipata, al fine di consentire a tutti gli *stakeholders* di offrire il proprio contributo, nella fase di progettazione, alla stesura della strategia dei Dipartimenti.

Il prof. Caivano passa, quindi all'analisi delle criticità sinora emerse, rispetto al ciclo 2023-2025, che hanno permesso di apportare e/o rafforzare molteplici azioni nell'anno 2024, di cui all'elenco riportato nella relazione istruttoria, cogliendo alcuni spunti di riflessione suggeriti, tanto dalla precedente visita ANVUR, quanto dall'analisi della documentazione operata a livello degli Organi centrali, rispetto alla quale occorre andare oltre, consolidando il momento di analisi dei dati forniti dai Dipartimenti e cercando di essere proattivi nella proposizione di iniziative di miglioramento, sino a definire la strategia del singolo Dipartimento ed il relativo contributo alla programmazione strategica di Ateneo.

Al termine dell'illustrazione del prof. Caivano, il Rettore, nel ringraziare lo stesso docente per la chiara ed esauriente esposizione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Segue un ampio ed approfondito dibattito, nel corso del quale, rivolti sentiti ringraziamenti al prof. Caivano e a tutti coloro che hanno collaborato, per il prezioso lavoro svolto, il prof. Bellotti, nel ritenere preferibile, rispetto all'utilizzo di un *file excel*, un sistema di *web based*, più idoneo al ragionamento sui testi, centralizzato con credenziali di accesso, ai fini della rappresentazione della programmazione dipartimentale, funzionale a consentire una compilazione guidata dei contenuti (azione strategiche da porre in essere, *baseline* e *target*), evidenzia come il monitoraggio *de quo*, al di là della necessaria visione d'insieme, necessiti di una visione differenziata che tenga conto delle specificità dei singoli Dipartimenti, rilevando altresì l'opportunità di comprendere le modalità attraverso cui gli indicatori di valutazione e autovalutazione, impattino verso l'esterno, in modo da valutare se le azioni di UNIBA siano foriere di cambiamenti nell'ambito del panorama delle Università nazionali; la prof.ssa De Angelis ravvisa l'esigenza di integrare, in via sperimentale, i documenti sopra illustrati con un ulteriore documento dipartimentale di riesame della ricerca 2021-2022 e 2023, descrittivo delle attività di ricerca, impatto sociale e terza missione, con analisi degli eventuali scostamenti rispetto ai dati di programmazione da redigere in collaborazione con il Presidio della Qualità di Ateneo, in vista della valutazione AVA3, il prof. Decaro, evidenzia l'importanza del percorso virtuoso avviato in questi anni con i correttivi apportati alla programmazione triennale dei Dipartimenti, in coerenza con il piano strategico di Ateneo, precisando come l'adottanda deliberazione verta sulla coerenza dei documenti di programmazione triennale dei Dipartimenti rispetto al piano strategico di Ateneo; il prof. Palmieri osserva come il Senato Accademico sia chiamato ad esprimere un parere sulla coerenza dei piani triennali dei Dipartimenti rispetto al piano integrato di Ateneo, attività che presuppone la conoscenza dei piani triennali di tutti i Dipartimenti già disponibili, peraltro, sui rispettivi siti *web*, attraverso un lavoro di analisi/studio tipico di un gruppo ristretto, che quest'anno è stato individuato nella Commissione Ricerca, anche se sarebbe stato auspicabile informare al riguardo i senatori accademici in modo da acquisire informazioni e sollecitazioni sì da potersi esprimere con cognizione di causa per quanto di competenza. Per il futuro, egli suggerisce di discutere, nell'ambito delle Commissioni competenti per materia, ciascuno degli elementi fondamentali del piano integrato, posto che la Commissione Ricerca è arrivata ad occuparsi di materie ulteriori rispetto al proprio campo di azione, pur non negando lo sforzo profuso nella direzione di dare, per la prima volta, un

*iter* alla complessità di documenti - che dovrebbe, tuttavia, investire maggiore tempo. Trattasi, conclude il prof. Palmieri, di spunti di riflessione utili ad acquisire consapevolezza delle criticità rilevate, di cui tener conto nell'ambito del processo di miglioramento continuo in atto nella nostra Università.

Alle ore 13:30, si allontana il prof. Leonetti ed esce il prof. Bertolino.

Il prof. Caivano condivide l'esigenza di organizzare nuovi momenti di confronto, posto che le attività relazionate nella riunione di questo Consesso del 28.05.2024 sulle attività di ricerca, terza, missione e internazionalizzazione fornivano uno spaccato rispetto alle progettualità europee, alle iniziative di *public engagement*, ecc..., che dovrebbero essere poste a sistema, eventualmente nell'ambito di una Conferenza di Ateneo sulle strategie, mentre il documento proposto dalla prof.ssa De Angelis potrebbe essere considerato quale documento di convergenza, posto che ad oggi i documenti di programmazione triennale sono pressoché completi. Per quanto riguarda la Commissione Ricerca, precisa il prof. Caivano, la stessa è stata delegata all'analisi dei documenti *de quibus* ed ascoltata in merito al processo e alla sezione relativi a Terza Missione e impatto sociale, quali indicatori dell'ultimo bando VQR, che rientrano in un processo di insieme già condiviso, fermo restando che ulteriori strategie e obiettivi potranno essere utilmente suggerite dai Dipartimenti, ai fini delle future programmazioni.

Al termine del dibattito, il Rettore, nel ringraziare il prof. Caivano, che, alle ore 14:00, esce dalla sala di riunione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito, proponendo di esprimere parere favorevole in ordine alla piena coerenza tra i *Documenti di Programmazione triennale dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca 2024-2026* e i contenuti del Piano Strategico di Ateneo (Sezione I del *Documento di Programmazione Integrata - DPI 2024-2026*), nonché in accoglimento della proposta della prof.ssa De Angelis, di invitare gli Uffici a verificare la possibilità di acquisire, in via sperimentale, dai Dipartimenti, un ulteriore documento di riesame della ricerca 2021-2022 e 2023 descrittivo delle attività di ricerca, impatto sociale e terza missione, con analisi degli eventuali scostamenti rispetto ai dati di programmazione.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.		x	28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale – Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione – U.O. Programmazione e Controllo Strategico:

- giusta delibere del Senato Accademico (p1 OdG) e del Consiglio di Amministrazione (p5 OdG), assunte nelle rispettive riunioni del 30.01.2024 e del 30/31.01.2024, con D.R. n. 404 del 31.01.2024, questa Università ha adottato il *Documento di Programmazione Integrata - DPI 2024-2026*, che comprende, tra le altre, la Sezione I - *Programmazione Strategica di Ateneo* ed allegato *Gender Equality Plan 2024-2026* (approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 21.12.2023 e adottata con D.R. n. 263 del 25.01.2024);
- nell'ottica di allineare tutti i soggetti coinvolti verso il raggiungimento degli obiettivi strategici e in linea con quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della

Performance (SMVP), i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca sono stati chiamati ad adottare un documento programmatico triennale (c.d. Documento triennale di Programmazione), che definisce, in coerenza con i contenuti della programmazione strategica di Ateneo, gli obiettivi, le azioni e le relative responsabilità, individuando il sistema di monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi, attraverso l'individuazione di indicatori di misurazione e valutazione e dei relativi valori di partenza e target;

- con nota, prot. n. 59682 del 01.03.2024, è stato richiesto ai Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di redigere, adottare e pubblicare il relativo Documento triennale di programmazione 2024-2026;
- con nota, prot. n. 144587 del 05.06.2024, i documenti *de quibus* sono stati condivisi con il Presidio della Qualità di Ateneo, il Nucleo di Valutazione, i Delegati del Rettore ed i Direttori dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca;
- in data 05.06.2024, il Delegato del Rettore alla Ricerca e Innovazione, prof. Gianluca Maria Farinola ha convocato la *Commissione Ricerca*, che ha preso atto che i Dipartimenti hanno redatto i propri Documenti di programmazione triennale 2024-2026 e che i suddetti documenti danno attuazione alla strategia di Ateneo 2024-2026, in relazione al Pilastro C “*Impatto della Ricerca d’Eccellenza*”, condividendo altresì, sulla base delle documentazioni analizzate, alcuni elementi di riflessione;
- come previsto dal SMVP 2024, anche allo scopo da disporre di dati e informazioni utili ai fini della Programmazione strategica 2025-2027 e della rendicontazione 2025, i Dipartimenti:
  - entro il 31.10.2024, dovranno ultimare il monitoraggio *in itinere* degli obiettivi con adozione delle eventuali azioni correttive alla programmazione triennale 2024-2026;
  - entro il 30.04.2025, dovranno redigere la relazione annuale sui relativi Documenti triennali di programmazione;

VISTI

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]”;
- le “Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle Università statali italiane” dell’ANVUR – 2019;
- le “Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei” dell’ANVUR, approvate con Delibera del Consiglio Direttivo del 13.02.2023;

## RICHIAMATI

- lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Anno 2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30/31.01.2024 (p4 OdG);
- il Documento di programmazione integrata 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30/31.01.2024 (p5 OdG);
- le Linee Guide per l’Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti (approvate dal PQA, nella riunione del 14.03.2024);

## VISTI

i Documenti di programmazione triennale dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca 2024-2026;

## UDITA

l’illustrazione del prof. Danilo Caivano;

## SENTITO

il dibattito;

## CONDIVISA

la proposta della prof.ssa De Angelis volta ad integrare, in via sperimentale, i succitati documenti con un ulteriore documento dipartimentale di riesame della ricerca 2021-2022 e 2023, descrittivo delle attività di ricerca, impatto sociale e terza missione, con analisi degli eventuali scostamenti rispetto ai dati di programmazione,

## DELIBERA

- di esprimere parere favorevole in ordine alla piena coerenza tra i *Documenti di Programmazione triennale dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca 2024-2026* e i contenuti del Piano Strategico di Ateneo (Sezione I del *Documento di Programmazione Integrata - DPI 2024-2026*);
- di invitare gli Uffici a verificare la possibilità di acquisire, in via sperimentale, dai Dipartimenti, un ulteriore documento di riesame della ricerca 2021-2022 e 2023

descrittivo delle attività di ricerca, impatto sociale e terza missione, con analisi degli eventuali scostamenti rispetto ai dati di programmazione.



ANTICIPAZIONE DEGLI ARGOMENTI INSCRITTI AI PUNTI 14QUATER) E17) DELL'ODG

Il Rettore fa presente che viene anticipata la trattazione dei seguenti argomenti iscritti, rispettivamente, ai punti 14quater) e 17) dell'o.d.g. concernenti:

POLICY "INCENTIVO ALLA QUALITÀ E INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA RICERCA":  
APPROVAZIONE

il cui oggetto è da intendersi modificato come segue:

POLICY "INCENTIVO ALLA QUALITÀ E INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA RICERCA":  
PARERE:

ERASMUS MUNDUS, JOINT MASTER DEGREE IN ECONOMICS OF GLOBALISATION  
AND EUROPEAN INTEGRATION (LM 56): PROVVEDIMENTI

Il Senato Accademico prende atto.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****POLICY "INCENTIVO ALLA QUALITÀ E INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA RICERCA":****PARERE**

Entra, alle ore 13:55, il delegato del Rettore alla Ricerca e Innovazione, prof. Gianluca Maria Farinola.

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Supporto alla Valutazione della ricerca, che il prof. Farinola illustra nel dettaglio, fornendo ulteriori precisazioni in merito:

“L’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, attraverso un’azione sistemica, intende sostenere e valorizzare tutte le forme di ricerca svolte al suo interno con l’obiettivo di innalzarne il livello di qualità e il grado di internazionalizzazione dell’Ateneo.

L’Università degli Studi di Bari Aldo Moro considera l’internazionalizzazione un’attività strategica, trasversale a tutte le sue funzioni istituzionali, essenziale per raggiungere obiettivi di crescita della qualità e della competitività della comunità locale e della più ampia regione di riferimento. Pertanto, ha inserito organicamente i processi di internazionalizzazione nell’ultimo documento di programmazione strategica, marcando una decisa spinta alla promozione delle attività internazionali e introducendo in maniera incrementale processi, strutture e risorse adeguate con l’obiettivo di perseguire queste specifiche iniziative. Si veda, per l’appunto, la Relazione “Ricerca: attività e risultati 2023”.

Per quanto riguarda la ricerca, nel corso del 2023, l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro è stata presente nei sei principali ranking internazionali sulla ricerca occupando, in alcuni casi, posizioni di rilievo nella classifica mondiale. Nelle classifiche settoriali della ricerca i posizionamenti migliori si riscontrano nell’ambito delle scienze fisiche, di quelle mediche, biologiche e agro-veterinarie, negli altri settori la posizione occupata da UNIBA è intorno alla mediana o poco sotto.

A tal fine, con l’azione “Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca”, l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro intende creare un circolo virtuoso, particolarmente importante in vista della valutazione della qualità della ricerca, accompagnando la comunità scientifica nel processo di conferimento dei prodotti della ricerca per la VQR 2020-2024.

In particolare, questa azione, che si estrinseca con il Bando "Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca", intende raggiungere un duplice obiettivo:

- aumentare il numero delle pubblicazioni dei ricercatori e delle ricercatrici del nostro Ateneo;
- aumentare il tasso di internazionalizzazione dell’Ateneo, incentivando chi svolge ricerca a livello internazionale.

Condizioni abilitanti al raggiungimento di questo duplice obiettivo sono: l’aumento della partecipazione di tutti i ricercatori e tutte le ricercatrici di questa Università al processo

di valutazione della qualità della ricerca VQR 2020-2024 e l'aggiornamento dei prodotti della ricerca presenti sul profilo istituzionale di ciascun ricercatore e ciascuna ricercatrice su IRIS, con particolare riferimento al periodo 2020-2024.

Si ricorda che la VQR è importante per due ragioni principali:

1. gli indicatori che determinano il calcolo della VQR premiano le università capaci di eccellere nella ricerca e quelle che favoriscono la crescita professionale, anche attraverso l'inserimento in organico di nuovi/e ricercatori/ricercatrici che eccellono nelle loro attività di ricerca scientifica;
2. i risultati della VQR concorrono a determinare la ripartizione della parte premiale del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO), in particolare, attraverso l'indicatore della qualità dei prodotti conferiti dal personale permanente (IRAS1) e l'indicatore della qualità dei prodotti dei soli neopromossi e neoassunti (politiche di reclutamento) (IRAS2).

Nella VQR 2015-2019 i prodotti attesi e conferiti dal nostro Ateneo sono stati 3.997, mentre i/le ricercatori/ricercatrici sono stati 1.383, pari al 100% dei soggetti accreditati. In relazione all'Indicatore IRAS (qualità media dei prodotti rapportata al numero di prodotti presentati come quota rispetto ai prodotti totali presentati da tutte le istituzioni), il nostro Ateneo si è collocato:

- 11° in graduatoria per prodotti associati al profilo A+B;
- 13° per formazione alla ricerca;
- 9° per la Terza Missione.

Partendo da questi risultati, ed in preparazione della VQR 2020-2024, sono state avviate una serie di iniziative, presentate nella Relazione al SA del 26.03.2024, tra cui tre tornate di autovalutazione da svolgersi sulla piattaforma CRITERIUM. Durante la prima tornata, tenutasi dall'11 al 26 aprile 2024, è stata registrata una partecipazione relativamente bassa alle attività di autovalutazione.

Su un totale di 1589 soggetti:

- 1062 soggetti hanno aderito alla campagna;
- 1 soggetto ha negato l'adesione alla campagna, per mero errore;
- 526 soggetti non hanno espresso l'adesione alla campagna.

Dei 527 soggetti che non hanno aderito alla campagna di autovalutazione, si riporta di seguito la distribuzione per Dipartimento:

• Dipartimento di Chimica	1
• Dipartimento di Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze (DiBraiN)	58
• Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa	40
• Dipartimento di Economia e Finanza	29
• Dipartimento Interateneo di Fisica	20
• Dipartimento Interdisciplinare di Medicina	74
• Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica - DiMePRe-J	85
• Dipartimento di Medicina Veterinaria	16
• Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica	16
• Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti	26

• Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco	19
• Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione	5
• Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali	1
• Dipartimento di Giurisprudenza	44
• Dipartimento di Informatica	19
• Dipartimento Jonico in “Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture”	30
• Dipartimento di Matematica	5
• Dipartimento di Scienze Politiche	39

Per favorire il raggiungimento degli obiettivi generali e delle condizioni abilitanti, è stata sottoposta all'attenzione della Commissione Ricerca dell'Ateneo riunitasi in data 6 giugno u.s. la Policy “Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca”, finanziandola in quota parte con il fondo del D.P.R. n. 382/1980. La restante dotazione del suddetto fondo sarà utilizzata nel 2025 per la realizzazione di ulteriori iniziative una volta che saranno assicurate le condizioni abilitanti previste dal Bando “Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca”.

I soggetti ammissibili a ricevere l'incentivo previsto dal Bando sono tutti i ricercatori e le ricercatrici di questa Università in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

- **aver aderito alla seconda campagna di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM**, che si aprirà il giorno 16 settembre e si chiuderà il giorno 31 ottobre 2024;
- **aver aggiornato i propri prodotti della ricerca sull'archivio istituzionale IRIS** con particolare riferimento al periodo 2020-2024.

L'istanza si riterrà presentata automaticamente a seguito della espressa adesione alla seconda tornata di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM al seguente link <https://criterium.svelto.tech/login>, che si aprirà il giorno 16 settembre e si chiuderà il giorno 31 ottobre 2024, **a pena di esclusione**.

Le risorse finanziarie messe a disposizione del presente Bando ammontano a 2.000.000,00 euro. L'importo per ciascun soggetto eleggibile ammonta a circa 1.200,00 euro.

L'“Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca” potrà essere utilizzato esclusivamente per le seguenti finalità:

- realizzazione di pubblicazioni, con particolare attenzione alle pubblicazioni open access;
- partecipazione e organizzazione di convegni internazionali e missioni all'estero.

Al fine di approfondire le conoscenze delle funzionalità dell'archivio istituzionale IRIS e di fornire tutti gli strumenti per una corretta validazione dei prodotti della ricerca sulla piattaforma IRIS, la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione intende organizzare due percorsi formativi, che saranno svolti in presenza e saranno rivolti al personale tecnico-amministrativo nominato componente del Gruppo di lavoro VQR Ricerca

con D.R. n. 2178 del 06.06.2024. I due momenti formativi riguarderanno sia le aree bibliometriche che quelle non bibliometriche e si terranno nelle giornate del 9 luglio e 12 luglio 2024.

- Si allega la Policy "Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca" e l'Allegato "La Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR)".

### **POLICY "Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca"**

*L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, attraverso un'azione sistemica, intende sostenere e valorizzare tutte le forme di ricerca svolte al suo interno con l'obiettivo di innalzarne il livello di qualità e il grado di internazionalizzazione dell'Ateneo.*

*Con tale azione, si intende creare un circolo virtuoso, particolarmente importante in vista della valutazione della qualità della ricerca, accompagnando la comunità scientifica nel processo di conferimento dei prodotti della ricerca per la VQR 2020-2024.*

*L'obiettivo dell'azione "Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca" è duplice:*

- *aumentare il numero delle pubblicazioni dei ricercatori e delle ricercatrici dell'Ateneo;*
- *aumentare il tasso di internazionalizzazione dell'Ateneo, incentivando chi svolge ricerca a livello internazionale.*

*L'azione che si estrinseca nel Bando "Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca" prevede due importanti condizioni abilitanti: l'aumento della partecipazione di tutti i ricercatori e ricercatrici di questa Università al processo di valutazione della qualità della ricerca VQR 2020-2024 e l'aggiornamento dei propri prodotti della ricerca sull'archivio istituzionale IRIS, con particolare riferimento al periodo 2020-2024. L'Allegato alla presente policy descrive il processo di Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) e i risultati della prima campagna di autovalutazione tenutasi dall'11 al 26 aprile 2024 sulla piattaforma CRITERIUM.*

### **Soggetti ammissibili**

*I soggetti ammissibili a ricevere l'incentivo sono tutti i ricercatori e le ricercatrici di questa Università, in possesso di entrambi i seguenti requisiti:*

- **aver aderito alla seconda campagna di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM**, che si aprirà il giorno 16 settembre e si chiuderà il giorno 31 ottobre 2024;
- **aver aggiornato i propri prodotti della ricerca sull'archivio istituzionale IRIS**, con particolare riferimento al periodo 2020-2024.

*Si precisa che, per l'eleggibilità all'incentivo, tutti coloro che hanno aderito alla prima campagna di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM, tenutasi dall'11 al 26 aprile 2024, devono aderire necessariamente anche alla seconda campagna di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM.*

### **Dotazione complessiva e vincoli all'utilizzo dell'incentivo**

Le risorse finanziarie messe a disposizione del presente Bando ammontano a 2.000.000,00 euro. L'importo per ciascun soggetto eleggibile ammonta a circa 1.200,00 euro.

L'“Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca” potrà essere utilizzato esclusivamente per le seguenti finalità:

- realizzazione di pubblicazioni, con particolare attenzione alle pubblicazioni open access;
- partecipazione e organizzazione di convegni internazionali e missioni all'estero.

### **Termini e modalità di presentazione dell'istanza**

L'istanza si riterrà automaticamente presentata a seguito della espressa adesione alla seconda tornata di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM, che si aprirà il giorno 16 settembre e si chiuderà il giorno 31 ottobre 2024, **a pena di esclusione**.

Per partecipare alla seconda tornata di autovalutazione occorre accedere alla piattaforma CRITERIUM dal seguente link <https://criterium.svelto.tech/login>, fare il login attraverso l'Accesso Istituzionale (SSO) selezionando l'Istituzione dal menu a tendina, inserire le proprie credenziali U-GOV (credenziali cedolino).

La piattaforma mostrerà le due valutazioni disponibili: “Valutazione Basata sul Modello VQR” e “Valutazione Basata sul Modello ASN”. Affinché siano visibili i propri prodotti e le valutazioni associate è necessario “aderire” espressamente alla valutazione di interesse.

Per essere eleggibili a ricevere l'“Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca” è obbligatorio aderire alla Valutazione Basata sul Modello VQR. Rimane, invece, a discrezione della singola persona aderire alla Valutazione Basata sul Modello ASN, che ha come obiettivo primario quello di consentire al soggetto valutato la verifica del possesso dei requisiti per le varie qualifiche e il proprio posizionamento rispetto alle soglie ANVUR.

Il possesso del secondo requisito di eleggibilità all'“Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca” è soddisfatto dopo che il ricercatore o la ricercatrice avrà aggiornato il proprio profilo sull'archivio istituzionale IRIS, ovvero dopo che avrà:

- inserito tutti i propri prodotti della ricerca;
- azzerato le bozze (con particolare riferimento al periodo 2020-2024);
- azzerato i riconoscimenti da validare (con particolare riferimento al periodo 2020-2024);
- completato la scheda prodotto con il caricamento della versione editoriale (VoR);
- ottemperato alle regole dell'Open Access e alle policy di accesso per tutti i prodotti inseriti.

È possibile accedere ad IRIS dal seguente link <https://ricerca.uniba.it> effettuando il login mediante “Autenticazione Esterna” e utilizzando le credenziali U-GOV (credenziali cedolino).

**Modalità di valutazione dell'ammissibilità all'incentivo**

*Durante la seconda tornata di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM, che si terrà dal giorno 16 settembre al giorno 31 ottobre 2024, l'Amministrazione Centrale – Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Supporto alla valutazione della ricerca, estrarrà dalla piattaforma CRITERIUM l'elenco dei ricercatori e delle ricercatrici che avranno aderito espressamente alla seconda tornata di autovalutazione con cadenza quindicinale (il 30 settembre, il 15 ottobre e il 31 ottobre), per valutarne l'ammissibilità all'incentivo.*

*In particolare, a pena di esclusione, sarà verificato che i soggetti che avranno aderito alla seconda tornata di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM abbiano anche aggiornato il proprio profilo sull'archivio istituzionale IRIS, con particolare riferimento ai prodotti della ricerca del periodo 2020-2024.*

*Per ciascuna finestra temporale, sarà cura del Gruppo di lavoro VQR Ricerca, nominato con D.R. n. 2178 del 06.06.2024, verificare l'aggiornamento dei prodotti della ricerca presenti sull'archivio istituzionale IRIS dei soggetti che hanno aderito espressamente alla seconda tornata di autovalutazione. Eventuali bozze residue saranno eliminate a livello centrale dal Gruppo di lavoro VQR Ricerca.*

*Gli elenchi dei soggetti eleggibili a ricevere l'“Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca” saranno trasmessi dalla U.O. Gestione Progetti di Ricerca nazionale e locale alla Direzione Amministrazione e Finanza.*

*Entro un anno dalla chiusura della seconda tornata di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM, e cioè entro e non oltre la data del 31 ottobre 2025, i Coordinatori di ciascun Dipartimento dovranno inviare una dichiarazione alla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Supporto alla valutazione della ricerca per comunicare che l'“Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca” sia stato utilizzato esclusivamente per una o entrambe le seguenti voci di costi ammissibili:*

- *pubblicazioni, con particolare attenzione alle pubblicazioni open access;*
- *partecipazione e organizzazione di convegni internazionali e missioni all'estero.*

*Tutti i ricercatori e le ricercatrici che avranno aderito alla campagna di autovalutazione entro la chiusura della seconda tornata fissata al 31 ottobre 2024 ma vogliono rinunciare al contributo possono trasmettere una autodichiarazione, disponibile al seguente link: ...”*

Al termine dell'illustrazione del prof. Farinola, il Rettore, nel ringraziare lo stesso docente per la chiara ed esauriente esposizione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sull'argomento si svolge un ampio ed approfondito dibattito, nel corso del quale, il prof. Decaro esprime perplessità rispetto alla platea dei potenziali beneficiari del contributo *de quo* ove la stessa ricomprenda anche coloro che non abbiano aderito alla campagna di

autovalutazione, dimostrando scarso interesse verso l'attività di ricerca, cui il prof. Farinola ribatte, sottolineando lo scopo dell'iniziativa *de qua*, di supportare/stimolare la comunità scientifica alla partecipazione ai bandi di ricerca, seppure in misura minima, in linea con le azioni di questa Università per la valorizzazione della ricerca con l'obiettivo di elevarne la qualità ed il grado di internazionalizzazione; la prof.ssa Candela, cui si unisce il prof. Ponzio, nell'esprimere compiacimento per il finanziamento in parola, per nulla scontato, evidenzia l'importanza del sostegno alle attività di ricerca, citando l'esempio di altre Università in cui vengono diramati finanziamenti diffusi a favore del personale docente per il solo fatto di "appartenere" ad una comunità universitaria, sottolineando, d'altro canto, l'opportunità di lanciare un segnale nella direzione della necessità di utilizzo dei fondi messi a disposizione dall'Ateneo, anche attraverso l'indicazione di un termine di scadenza; il prof. Palmieri, nel rilevare l'aspetto positivo della messa a disposizione da parte dell'Ateneo di 2 mln di euro a favore della ricerca, dando atto che non sono le prime risorse a ciò destinate, esprime qualche perplessità sull'oggetto dell'iniziativa in parola, che reputa mancante, ritenendo preferibile definire degli obiettivi guidando il percorso verso la direzione voluta (ad esempio la creazione di nuove aggregazioni di ricerca), non condividendo, unitamente al prof. Decaro, l'utilizzo dello strumento dell'incentivazione per ottenere dei risultati che dovrebbero essere scontati.

Il Rettore, in risposta alla prof.ssa Candela, ricorda che i Dipartimenti dispongono della dotazione di funzionamento per far fronte alle esigenze rappresentate, mentre, in replica al prof. Palmieri, sottolinea la doppia finalità del fondo in questione, volto, da un lato, allo sviluppo del senso di appartenenza alla comunità universitaria e, dall'altro, a supportare/stimolare, seppure in misura minima (2 milioni di euro, corrispondenti a 1.200,00 euro per ciascun soggetto eleggibile), tutto il personale docente alla partecipazione ai bandi di ricerca, in linea con le azioni poste in essere da questa Università a favore della valorizzazione della ricerca con l'obiettivo di elevarne la qualità ed il grado di internazionalizzazione, condividendo con i presenti l'auspicio a che tutti i prodotti di ricerca realizzati all'interno di questa Università siano messi "a sistema", attraverso un circuito virtuoso (banca dati), ai fini della relativa valorizzazione.

Il prof. Palazzo dichiara di condividere l'iniziativa in parola, che fornisce una soluzione pratica alle criticità evidenziate rispetto ai mezzi a disposizione nella direzione sopra evidenziata.

La prof.ssa De Angelis, nel sottolineare che con l'azione "*Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca*", l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro intende



creare un circolo virtuoso, particolarmente importante in vista della valutazione della qualità della ricerca, accompagnando la comunità scientifica nel processo di conferimento dei prodotti della ricerca per la VQR 2020-2024, rileva l'opportunità di fissazione di un termine di scadenza per la realizzazione di almeno una pubblicazione.

Il prof. Roma, nel ricordare precedenti discussioni di questo Senato sulla problematica degli "inattivi", rileva l'opportunità di non ostacolare l'iniziativa in questione volta ad aumentare il numero delle pubblicazioni dei ricercatori e delle ricercatrici di questa Università, così come il tasso di internazionalizzazione dell'Ateneo.

Il Rettore, nel condividere l'esigenza di fissare un termine di scadenza per la realizzazione di almeno una pubblicazione, propone la data del 28 febbraio 2025 a tali fini.

Il prof. Palmieri propone la modifica della denominazione della Policy in parola in: "**Fondo** per la Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca".

Al termine del dibattito, il Rettore, nel ringraziare il prof. Farinola, che esce dalla sala di riunione, nonché tutti gli intervenuti per gli spunti di riflessione offerti, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito, proponendo:

- di esprimere parere favorevole in ordine:
  - allo schema di *Policy* in parola, previe:
    - modifica della denominazione della *Policy* in: "**Fondo** per la Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca";
    - fissazione della **scadenza del 28 febbraio 2025 per la realizzazione di almeno 1 pubblicazione**;
  - a che le relative istanze si ritengano presentate a seguito della espressa adesione alla seconda tornata di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM, che si aprirà il giorno 16 settembre e si chiuderà il giorno 31 ottobre 2024, a pena di esclusione.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.		x	28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.	x		32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Supporto alla Valutazione della ricerca:

- l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, attraverso un'azione sistemica, intende sostenere e valorizzare tutte le forme di ricerca svolte al suo interno con l'obiettivo di innalzarne il livello di qualità e il grado di internazionalizzazione dell'Ateneo; nel corso del 2023, è stata presente nei sei principali ranking internazionali sulla ricerca occupando, in alcuni casi, posizioni di rilievo nella classifica mondiale con posizionamenti importanti nell'ambito delle scienze fisiche, di quelle mediche, biologiche e agro-veterinarie;
- con l'azione “*Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca*” si punta a creare un circolo virtuoso, particolarmente importante in vista della valutazione della qualità della ricerca, accompagnando la comunità scientifica nel processo di

conferimento dei prodotti della ricerca per la VQR 2020-2024, volto a raggiungere un duplice obiettivo:

- aumentare il numero delle pubblicazioni dei ricercatori e delle ricercatrici di questa Università;
  - aumentare il tasso di internazionalizzazione dell'Ateneo, incentivando chi svolge ricerca a livello internazionale.
- condizioni abilitanti al raggiungimento di tale duplice obiettivo sono: l'aumento della partecipazione di tutti i ricercatori e tutte le ricercatrici di questa Università al processo di valutazione della qualità della ricerca VQR 2020-2024 e l'aggiornamento dei prodotti della ricerca presenti sul profilo istituzionale di ciascun ricercatore e ciascuna ricercatrice su IRIS, con particolare riferimento al periodo 2020-2024;
- partendo dai risultati della VQR 2015/2019 ed in preparazione della VQR 2020-2024, sono state avviate una serie di iniziative, tra cui tre tornate di autovalutazione da svolgersi sulla piattaforma CRITERIUM, nella prima delle quali, tenutasi dall'11 al 26 aprile 2024, è stata registrata una partecipazione relativamente bassa alle attività di autovalutazione, come dettagliato nella relazione istruttoria;
- per favorire il raggiungimento dei suddetti obiettivi generali e delle condizioni abilitanti, è stata sottoposta all'attenzione della Commissione Ricerca, riunitasi in data 6 giugno u.s., la *Policy*: “*Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca*”;

#### VISTI

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*”;
- il D.M. n. 998 del 01.08.2023, “*Linee guida per la valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2020-2024*”;
- il Decreto ANVUR n. 8 del 31.10.2023 “*Valutazione della Qualità della Ricerca 2020-2024*” (VQR 2020-2024)”;

#### RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;

- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.06.2023 (p30 OdG), di adesione al contratto CRUI per l'accesso alla fornitura del *software* CRITERIUM, di supporto alla valutazione (autovalutazione e programmazione della ricerca) della produzione scientifica dei prodotti della ricerca, utilizzando parametri/criteri di valutazione "mutuati" dalla VQR;
  - la piattaforma CINECA IRIS di questa Università per la raccolta e gestione dei dati relativi alle attività e ai prodotti della ricerca;
  - le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, adottate nelle rispettive riunioni del 26 e 28.03.2024, in ordine a: "*VQR 2020-2024: Adempimenti*";
- VISTA la *Policy "Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca"* e relativo allegato "*La Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR)*";
- UDITA l'illustrazione del Delegato del Rettore alla Ricerca e Innovazione, prof. Gianluca Maria Farinola;
- SENTITO il dibattito, dal quale emergono le seguenti proposte:
- modifica della denominazione della *Policy* in parola in: "**Fondo per la Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca**";
  - fissazione della **scadenza del 28 febbraio 2025 per la realizzazione di almeno 1 pubblicazione;**
- PRESO ATTO che le risorse finanziarie messe a disposizione della presente iniziativa ammontano a 2.000.000,00 euro e che l'importo per ciascun soggetto eleggibile ammonta a circa 1.200,00 euro,

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine:

- allo schema di *Policy "Incentivo alla Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca"* e relativo allegato "*La Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR)*", riportati nella relazione istruttoria, previe:
  - modifica della denominazione della *Policy* in: "**Fondo per la Qualità e Internazionalizzazione della Ricerca**";
  - fissazione della **scadenza del 28 febbraio 2025 per la realizzazione di almeno 1 pubblicazione;**

- a che le relative istanze si ritengano presentate a seguito della espressa adesione alla seconda tornata di autovalutazione sulla piattaforma CRITERIUM, che si aprirà il giorno 16 settembre e si chiuderà il giorno 31 ottobre 2024, a pena di esclusione.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****ERASMUS MUNDUS, JOINT MASTER DEGREE IN ECONOMICS OF GLOBALISATION AND EUROPEAN INTEGRATION (LM 56): PROVVEDIMENTI**

Entra, alle ore 15:10, il responsabile scientifico del progetto EGEI, prof. Nicola D. Coniglio.

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti - Sezione Segreteria studenti di scienze economiche, giuridiche, sociali e umane – U.O. Economia che il prof. Coniglio illustra nel dettaglio, con l'ausilio di *slide*, fornendo ulteriori precisazioni in merito:

““La U.O. Economia riferisce che il dipartimento di Economia e Finanza, a partire dall'a.a. 2021/22, eroga in offerta formativa il corso di laurea magistrale in lingua inglese Economia e Strategie per i mercati internazionali (LM 56) curriculum ERASMUS MUNDUS, che prevede il rilascio di titolo multiplo ed è regolato dal Partnership Agreement del Consorzio EGEI, entrato in vigore a far data dal 15.10.2020, tale corso, secondo la tabella K del D.M. 6/2019, rientra nella classificazione dei corsi internazionali **Master's Degree in Economics of Globalisation and European Integration**.

Considerata la specificità del corso di laurea in quanto “Joint Degree”, la cui sede amministrativa e di gestione carriera è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che garantisce una formazione avanzata in economia e nelle sue applicazioni, oltre ad una solida preparazione in diritto internazionale, acquisita anche attraverso l'obbligo didattico per gli studenti di trascorrere almeno due semestri di mobilità presso le sedi delle sette Università consorziate, si ravvisa la necessità di consegnare ai laureati, la pergamena che certifichi ed evidenzi la multidisciplinarietà e l'internazionalizzazione del percorso, che riporti i sette loghi e le sette firme delle Università e dei Magnifici Rettori aderenti al Consorzio EGEI e che concorrono alla peculiarità del titolo.

A tal proposito il Consiglio di corso di laurea, nella riunione del 13.11.2023, ha approvato all'unanimità la proposta formulata dal prof. Coniglio, responsabile scientifico del progetto EGEI, di predisporre una pergamena di laurea in lingua inglese, sulla quale sia specificato il nome del corso di studi e il curriculum internazionale, conforme nella grafica e nei contenuti al fac simile allegato 6 del citato Consortium Agreement, approvato dalla Commissione Europea (EACEA) e che costituisce parte integrante della presente relazione.

Contestualmente al diploma di laurea, preso atto inoltre della genericità delle informazioni ad oggi presenti sul certificato di laurea, disponibile sulla piattaforma Esse3, riferito al corso Joint Degree in narrativa, si rende necessario adeguare, integrando con informazioni più dettagliate che evidenzino l'internazionalizzazione del titolo, anche il format del certificato di laurea in lingua inglese per il citato corso, così come proposto nell'allegato 7 del Consortium Agreement.””

Al termine dell'illustrazione, il Rettore, nel ringraziare il prof. Coniglio, che esce dalla sala di riunione, per la chiara ed esauriente illustrazione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Alle ore 15:15, esce il prof. Palazzo.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.	x		22.	BONAMONTE D.	x	
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.	x		24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.	x	
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.	x	
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.		x	28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti - Sezione Segreterie studenti di scienze economiche, giuridiche, sociali e umane – U.O. Economia:

- a partire dall'a.a. 2021/2022, il Dipartimento di Economia e Finanza eroga in offerta formativa il Corso di laurea magistrale in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali LM-56 *curriculum* ERASMUS MUNDUS, che prevede il rilascio di titolo multiplo ed è regolato dal *Partnership Agreement* del Consorzio EGEI, entrato in vigore a far data dal 15.10.2020;
- il predetto corso, secondo la tabella K di cui al D.M. n. 6/2019, rientra nella classificazione dei corsi internazionali *Master's Degree in Economics of Globalisation and European Integration*;
- con delibera del 13.11.2023, il Consiglio del Corso di laurea magistrale in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali ha approvato la proposta del responsabile scientifico del progetto EGEI, prof. Nicola D. Coniglio di predisporre una

pergamena di laurea in lingua inglese, sulla quale fosse specificato il nome del Corso di studi e il *curriculum* internazionale, conforme nella grafica e nei contenuti al fac simile allegato 6 del *Consortium Agreement*, approvato dalla Commissione Europea (EACEA);

VISTO

il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, concernente “*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*” e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 3, comma 10 “*Titoli e corsi di studio*”;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento Didattico di Ateneo* ed in particolare l'art. 3 “*Titoli di studio*”, comma 4;
- le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, adottate nelle rispettive riunioni del 11 (p7 OdG) e 12.02.2021 (p7 OdG) in ordine alla modifica della struttura del Corso ESMI per creare un *curriculum* denominato ESMI-EGEI, che prevede mobilità internazionale con rilascio di titolo multiplo, nonché quelle del 18 (p26 OdG) e 19.05.2021 (p35 OdG) in ordine, tra l'altro, al relativo inserimento nell'Offerta formativa, a partire dall'a.a. 2021/2022 ed al Regolamento didattico del Corso di studio magistrale *Economia e Strategie per i mercati internazionali (LM 56) con curriculum internazionale ERASMUS MUNDUS*”, inserito nella scheda SUA-CdS;

ACQUISITO

il parere favorevole del CUN, reso nell'adunanza del 11.03.2021;

CONSIDERATE

- la specificità del predetto Corso di laurea in quanto *Joint Degree*, la cui sede amministrativa e di gestione carriera è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che garantisce una formazione avanzata in economia e nelle sue applicazioni, oltre ad una solida preparazione in diritto internazionale, acquisita anche attraverso l'obbligo didattico per gli studenti



di trascorrere almeno due semestri di mobilità presso le sedi delle sette Università consorziate;

- l’opportunità di adeguare, integrando con informazioni più dettagliate che evidenzino l’internazionalizzazione del titolo, anche il *format* del certificato di laurea in lingua inglese per il citato Corso, così come proposto nell’allegato 7 del *Consortium Agreement*;
- di consegnare ai laureati, la pergamena che certifichi ed evidenzi la multidisciplinarietà e l’internazionalizzazione del percorso, che riporti i sette loghi e le sette firme delle Università e dei Magnifici Rettori aderenti al Consorzio EGEI e che concorrano alla peculiarità del titolo *de quo*;

## VISTI

- le schede SUA-CdS– Quadro B/5 approvate dal MUR a partire dall’a.a. 2021/2022, che classificano “*internazionale*” il Corso di laurea in parola;
- il *Consortium Agreement* e gli allegati *format* (nn. 6 e 7), rispettivamente della pergamena di laurea e del certificato di laurea, sottoscritto dall’Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed entrato in vigore a far data dal 15.10.2020;

## SENTITO

dall’Ufficio istruttore, il referente informatico della Piattaforma - Scerpa, dott. Gianni Bruno, incaricato di predisporre e condividere il nuovo *template* della pergamena;

## ACQUISITO

il *fac-simile* del certificato di laurea in lingua inglese per il Corso di laurea *Joint* (LM56) in parola;

## UDITA

l’illustrazione del prof. Nicola D. Coniglio,

## DELIBERA

- di approvare, a partire dagli studenti della coorte 2021, la nuova proposta grafica e il conseguente rilascio della pergamena di laurea, così come da *template* orizzontale e *fac simile* di certificato di laurea in lingua inglese, contenente tutte le informazioni necessarie a qualificare il *curriculum* Erasmus Mundus quale Corso di laurea *Joint Master Degree*, allegati alla relazione istruttoria;
- di autorizzare il Rettore ad apportare agli atti in questione eventuali modifiche di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in fase di emanazione.

Alle ore 15:30 il Rettore sospende la seduta.

Escono i senatori accademici Decaro, Scalise, Angiuli, Catanesi e Bonamonte.

La seduta riprende alle ore 16:20.

**RETTORATO/DIREZIONE GENERALE**

**NOTA COORDINAMENTO INTIFADA STUDENTESCA – BARI (PROT. N. 0146937 DEL 07.06.2024)**

Alle ore 16:20, a causa di un improrogabile e concomitante impegno si allontana il Direttore Generale e assume le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Generale Vicario, dott.ssa Adriana Agrimi.

Alla medesima ora rientra il prof. Leonetti.

Il Rettore, nel dare lettura delle richieste formulate da studenti qualificati come gruppo Intifada Studentesca, di cui alla nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 146937, del 07.06.2024, già posta a disposizione dei senatori accademici e nel richiamare le precedenti delibere sull'argomento, fa presente che non è possibile assumere alcuna decisione in merito all'attribuzione dei locali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, essendo materia di competenza del Consiglio di Amministrazione, sottolineando che questa Amministrazione ha già da tempo iniziato un percorso di rivisitazione dei regolamenti e che ogni provvedimento, secondo l'*iter* procedurale definito dallo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sarà vagliato allorchè la Commissione avrà presentato la documentazione in merito.

Egli, altresì, in riferimento alle altre questioni poste, rileva l'opportunità di ribadire la posizione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, di cui alle precedenti delibere di questo Consesso del 09.04.2024 (p1 OdG) e 21/22.05.2024 (p1 OdG).

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità, preso atto delle richieste formulate da studenti qualificati come gruppo Intifada Studentesca, di cui alla nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 146937, del 07.06.2024,

#### DELIBERA

- di non poter assumere alcuna decisione in merito all'attribuzione dei locali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, essendo materia di competenza del Consiglio di Amministrazione;
- di avere già da tempo iniziato un percorso di rivisitazione dei regolamenti e che ogni provvedimento, secondo l'*iter* procedurale definito dallo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sarà vagliato allorchè la Commissione avrà presentato la documentazione in merito;
- in riferimento alle altre questioni poste, di ribadire la posizione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, di cui alle proprie precedenti delibere sull'argomento adottate nelle sedute del 09.04.2024 (p1 OdG) e 21/22.05.2024 (p1 OdG).

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE: ADEMPIMENTI**

- **PROPOSTA DI MESSA A CONCORSO POSIZIONI RTDB - DIPARTIMENTO INTERATENEO DI FISICA**

Alle ore 16:30, rientra il Direttore Generale, che riassume le funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Rettore introduce l'argomento in oggetto, richiamando le delibere del 06.09.2022 (SA) e 07.09.2022 (CA), di assegnazione ai Dipartimenti di didattica e ricerca delle posizioni di professore di I fascia, professore di II fascia e RTDb, come da prospetto *ivi* riportato e secondo le procedure *ivi* indicate, nonché di approvazione (CA 07.09.2022) della previsione di una premialità, in termini di assegnazione di n. 2 posizioni di RTDb e di n. 1 posizione di professore di I fascia, in favore del/i Dipartimento/i che dovesse/ro risultare vincitore/i della selezione dei 180 Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027.

Il Rettore informa, quindi, che, con delibera del 16.05.2024 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di questa Università con il n. 149822 del 11.06.2024 – il Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica, rientrante nel novero dei 180 Dipartimenti di eccellenza 2023-2027, ha proposto l'istituzione di n. 2 posti di ricercatore con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, a valere sulla dotazione ordinaria di UniBA, anziché sul progetto di eccellenza QUASIMODO, di cui:

- n. 1 per il settore scientifico disciplinare FIS/01 - *Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali* e settore concorsuale 02/A1 - *Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali*;
- n. 1 per il settore scientifico disciplinare FIS/04 - *Fisica Nucleare e Subnucleare* e settore concorsuale 02/A1 - *Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali*;

Il Rettore, quindi, richiamato il D.M. 26 giugno 2023, n. 795 "*Piano straordinario reclutamento personale universitario 2024*", valutate le motivazioni a sostegno delle suddette proposte e le esigenze dei proponendi settori scientifico disciplinari - SSD, propone la messa a concorso delle succitate posizioni di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, come riepilogate in apposita tabella predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, già posta a disposizione dei senatori accademici ed allegata con il n. 2 al presente verbale.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.	x	
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità, delibera di proporre al Consiglio di Amministrazione la messa a concorso delle posizioni di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, come da tabella allegata con il n. 2 al presente verbale.

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

**PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE: ADEMPIMENTI**

- **MESSA A CONCORSO POSIZIONI PROFESSORI I FASCIA, II FASCIA, RTDB – VARI DIPARTIMENTI**

Il Rettore, facendo seguito alle delibere del Consiglio di Amministrazione di assegnazione delle posizioni, rese nelle riunioni del **28.03/05.04.2024**, 23.05.2024 e 30.05.2024, sottopone all'attenzione dei presenti le richieste di istituzione dei posti di professore di prima fascia (art. 18, comma 1 e 24 comma 6 della Legge n. 240/2010), di seconda fascia (art. 18, comma 4 e 24, comma 6 della Legge n. 240/2010) e RTDb, come riepilogate in apposite tabelle predisposte dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, già poste a disposizione dei senatori accademici ed allegate con il n. 3 al presente verbale.

Alle ore 16:35, si allontana la prof.ssa Gatto ed esce il prof. Roma.

Egli riassume, infine, i termini della adottanda deliberazione, nel senso di proporre al Consiglio di Amministrazione la messa a concorso delle succitate posizioni di professore di prima e seconda fascia e RTDb, con invito al competente Ufficio ad indicare nei relativi bandi di concorso anche i settori concorsuali *ante* D.M. n. 639/2024 ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.		x
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità, delibera di proporre al Consiglio di Amministrazione la messa a concorso delle posizioni di professore di prima fascia (art. 18, comma 1 e 24 comma 6 della Legge n. 240/2010), di seconda fascia (art. 18, comma 4 e 24, comma 6 della Legge n. 240/2010) e RTDb, come da tabelle allegate con il n. 3 al presente verbale, con invito al competente Ufficio ad indicare nei relativi bandi di concorso anche i settori concorsuali *ante* D.M. n. 639/2024.



ANTICIPAZIONE DELL'ARGOMENTO INSCRITTO AI PUNTO 10) ALL'ODG

Il Rettore fa presente che viene anticipata la trattazione del seguente argomento iscritto al punto 10) all'o.d.g:

ACCESSO AI CORSI DI LAUREA A NUMERO PROGRAMMATO - A.A. 2024/2025

Il Senato Accademico prende atto.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****ACCESSO AI CORSI DI LAUREA A NUMERO PROGRAMMATO - A.A. 2024/2025**

Alle ore 16:40, a causa di un inderogabile e concomitante impegno, si allontana il Rettore ed assume le funzioni di Presidente la Pro-Rettrice Vicaria, prof.ssa Grazia Paola Nicchia.

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Procedure Concorsuali – U.O. Procedure di Accesso ai Corsi di Studio a numero programmato ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito:

““Nei mesi di giugno/luglio c.a., la U.O. Procedure di Accesso ai Corsi di Studio a numero programmato dovrà predisporre i bandi per l’ammissione ai Corsi di Laurea a numero programmato nazionale e locale.

A tal proposito, la predetta U.O. rappresenta che nel precedente anno accademico, sono state attivate n. 21 procedure concorsuali per l’ammissione ai Corsi di Laurea a numero programmato, di seguito elencati:

<b>CORSI DI LAUREA</b>	<b>TRIENNALI</b>	<b>MAGISTRALI</b>	<b>TOTALE</b>
Area Scientifica e Sanitaria	n. 3 triennali		3
Scienze della formazione	n. 2 triennali	n. 2 magistrali - n.1 Ciclo unico	5
Scuola di Medicina	n. 19 triennali	n.4 magistrali - n.3 Ciclo unico	25
Medicina Veterinaria	//	n.1 magistrale a Ciclo unico	1
Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali	n. 1 triennale	n.1 magistrale	2

Sono pervenute complessivamente circa 16.000 domande.

Con riferimento ai Corsi di Laurea a programmazione locale, si fa presente che per lo scorso anno accademico questo Consesso, nella riunione del 26.06.2023, ha deliberato che il punteggio complessivo attribuibile ai candidati fosse pari a punti 100, ripartiti tra la valutazione del percorso scolastico (voto di conseguimento del diploma d’istruzione di secondo grado) fino ad un massimo di 25 punti e la valutazione della prova di ammissione (consistente nella soluzione di settantacinque quesiti a risposta multipla) fino ad un massimo di 75 punti. Si propone, quindi, di prevedere anche per l’A.A. 2024/2025 il medesimo punteggio e la stessa ripartizione.

In merito all’affidamento delle procedure inerenti la predisposizione dei questionari e la valutazione delle prove di esame (correzione delle schede ottiche) relativamente ai corsi di studio a programmazione locale, questo Consesso, negli anni precedenti, si è avvalso del Consorzio Interuniversitario CINECA. Considerato che tale affidamento non ha

presentato nessun elemento di criticità, si propone, anche per l'A.A. 2024/2025, di riassegnare le predette procedure allo stesso Consorzio.

Per le procedure di espletamento delle prove relative ai Corsi di Laurea a programmazione locale, questa Amministrazione, negli anni precedenti, si è uniformata, in gran parte, alle modalità di espletamento delle procedure ministeriali stabilite per i corsi a programmazione nazionale (Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi dentaria, Medicina e Chirurgia in lingua Inglese, Medicina Veterinaria), al fine di rendere quanto più omogenee tali procedure.

Si evidenzia che per l'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi dentaria e Medicina Veterinaria in lingua italiana per l'a.a. 2024/2025 è stato già emanato il bando di concorso che ha fissato l'espletamento delle prove il 28 e 29 maggio e il 30 e 31 luglio.

Fermo restando l'adozione della procedura telematica come unico strumento per la partecipazione ai concorsi a programmazione locale, si propone come periodo per la presentazione **on line** delle domande di partecipazione **dal 8 luglio al 9 agosto 2024**, ad eccezione di quelli a programmazione nazionale per i quali il Ministero, con successivo avviso stabilirà le date di espletamento.

Il predetto termine ultimo, fissato per il giorno **9 agosto 2024**, è connesso necessariamente agli adempimenti amministrativi/organizzativi finalizzati all'espletamento delle prove stesse. In particolar modo gli uffici dovranno procedere all'aggiornamento nel sistema informatico dei candidati aventi diritto a partecipare alle selezioni, definire e comunicare al CINECA il numero dei plichi contenenti il materiale concorsuale, predisporre gli ausili necessari richiesti dai candidati diversamente abili per l'espletamento della prova, nominare le Commissioni, individuare le sedi di espletamento delle prove, nominare e ripartire nelle aule i gruppi di supporto amministrativo e i responsabili d'aula, in cui sono coinvolti circa 1000 unità di personale, predisporre gli elenchi di presenza dei candidati ripartiti nelle aule sede di svolgimento delle prove e predisporre il restante materiale per l'espletamento delle prove, ecc.

La U.O. Procedure di Accesso ai Corsi di Studio a numero programmato fa, inoltre, presente che nel mese di agosto, dovrà predisporre i bandi per l'ammissione ai Corsi di Laurea magistrale a numero programmato in Scienze Pedagogiche e in Psicologia attivate dal Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione.

Come da richiesta del Dipartimento, si rende necessario prevedere l'ammissione, con riserva, dei candidati che conseguiranno la laurea entro e non oltre il 31/10/2024.

Pertanto, si propone che il periodo per la presentazione delle domande ai predetti corsi di laurea magistrale decorrerà dal giorno 09 settembre al giorno 9 ottobre 2024.

Tenendo conto che ad oggi l'avviso delle date dei concorsi ministeriali non è stato ancora pubblicato dal MUR, si propone il calendario di seguito riportato per l'espletamento delle prove di ammissione per i corsi di laurea a programmazione locale, per l'anno accademico 2024/2025, suscettibile di variazioni a seguito della pubblicazione del predetto avviso:

N.	Denominazione Corso di Laurea	Programmazione	Data Espletamento Prova Scritta
1	Tecnologie dell'Agricoltura Sostenibile	Locale	6 settembre 2024
2	Scienze dell'Educazione e Formazione	Locale	10 settembre 2024
3	Scienze e Tecniche Psicologiche	Locale	11 settembre 2024

4	Biotechnologie Mediche e Farmaceutiche Biotechnologie Industriali ed Agroalimentari Scienze Biologiche	Locale	12 settembre 2024
5	Scienze delle Attività Motorie e Sportive	Locale	19 settembre 2024
6	Conservazione e Restauro dei Beni Culturali Pfp1 e Pfp4	Locale	16 settembre 2024; 18 settembre 2024; 20 settembre 2024
7	Professioni Sanitarie	Ministeriale	In attesa di avviso ministeriale
8	Scienze della Formazione Primaria	Ministeriale	In attesa di avviso ministeriale
9	Farmacia	Locale	Ammissione per titoli
10	Chimica e tecnologia Farmaceutiche	Locale	Ammissione per titoli
11	Scienze Infermieristiche e Ostetriche	Ministeriale	In attesa di avviso ministeriale
12	Scienze delle Professioni Sanitarie e della Prevenzione	Ministeriale	In attesa di avviso ministeriale
13	Scienze delle Professioni Sanitarie e della Riabilitazione	Ministeriale	In attesa di avviso ministeriale
14	Scienze delle Professioni Sanitarie e Tecniche Diagnostiche	Ministeriale	In attesa di avviso ministeriale
15	Medicina e Chirurgia in Lingua Inglese	Ministeriale	In attesa di avviso ministeriale
16	Psicologia	Locale	Ammissione per titoli
17	Scienze Pedagogiche	Locale	Ammissione per titoli

Infine, si propone che qualora successivamente all'ultimo scorrimento delle rispettive graduatorie per i Corsi di Laurea a programmazione locale vi siano ancora posti disponibili, per la copertura di tali posti, ciascuna U.O. Segreteria Studenti pubblicherà nelle pagine del sito web di rispettivo riferimento apposito "Avviso recupero posti programmati" con l'indicazione:

- dei posti vacanti;
- delle modalità e tempi di presentazione della domanda;
- dei criteri per l'individuazione degli aventi diritto in caso di presentazione di un numero di domande superiori ai posti disponibili.

In particolare, si propone che possano presentare la domanda di partecipazione all'"Avviso recupero posti programmati" tutti coloro che siano interessati all'immatricolazione al Corso di Laurea, compreso coloro che siano decaduti dalla graduatoria di merito del

bando di concorso e coloro che avendo presentato domanda di partecipazione alla procedura di selezione per il medesimo Corso di Laurea siano risultati assenti alle prove. Come per lo scorso anno, si propone che per stilare la nuova graduatoria si applichino il criterio del maggior punteggio conseguito nel diploma di istruzione di secondo grado e, in caso di parità, la minore età.””

La Presidente invita, quindi, il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.		x
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- con delibera del 26.06.2023 (p9 OdG), questo Consesso statuisce - per l'a.a. 2023/2024 – in merito agli adempimenti amministrativo-organizzativi necessari: all'espletamento delle prove concorsuali per l'accesso ai Corsi di Laurea a numero programmato a livello nazionale e locale, all'affidamento al Consorzio Interuniversitario CINECA del processo relativo alla predisposizione dei questionari e alla valutazione delle prove per tutte le procedure concorsuali relative all'ammissione ai Corsi di laurea a numero programmato, al calendario per l'espletamento delle prove concorsuali e alle modalità di scorrimento delle graduatorie;

- come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Procedure Concorsuali – U.O. Procedure di Accesso ai Corsi di Studio a numero programmato, nei mesi di giugno/luglio 2024 si dovranno predisporre i bandi per l'ammissione ai Corsi di Laurea a numero programmato, sia a livello nazionale, che a livello locale, per l'a.a. 2024/2025;
- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264 recante "*Norme in materia di accessi ai corsi universitari*";
- CONSIDERATA l'imminenza dei vari e complessi adempimenti connessi all'espletamento delle procedure concorsuali per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato per l'anno accademico 2024/2025;
- VISTO il calendario proposto dall'Ufficio istruttore per l'espletamento delle prove di ammissione ai Corsi di laurea, per l'a.a. 2024/2025, come riportato in narrativa;
- CONSIDERATO che il MUR non ha ancora comunicato le date di svolgimento delle prove di ammissione relative ai corsi di laurea a programmazione locale, per l'a.a. 2024/2025;
- RICHIAMATI
- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
  - il *Regolamento didattico di Ateneo*;
- CONSIDERATO che:
- la procedura telematica per la presentazione online delle domande di partecipazione alle selezioni per l'ammissione ai Corsi di laurea a numero programmato a livello locale sarà attiva **dall'8 luglio al 9 agosto 2024**, mentre la procedura di partecipazione alle selezioni per l'ammissione ai Corsi di laurea a numero programmato a livello nazionale sarà soggetta ai D.M. ministeriali coi quali verranno stabiliti il numero dei posti, il programma delle prove e le modalità di espletamento delle stesse;
  - limitatamente ai Corsi di Laurea magistrale a numero programmato in *Scienze Pedagogiche* e in *Psicologia*, l'Ufficio

istruttore propone che la procedura telematica per la presentazione online delle domande di partecipazione alle selezioni per l'ammissione ai suddetti Corsi di Laurea sia consentita dal 9 settembre al 9 ottobre 2024, in modo da permettere l'ammissione, con riserva, dei candidati che conseguiranno il titolo entro e non oltre il 31.10.2024, così come richiesto dal Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione,

DELIBERA

- che l'ammissione ai Corsi di Laurea a programmazione locale, per l'anno accademico 2024/2025, avvenga mediante lo svolgimento delle prove preselettive;
- di affidare, anche per l'anno accademico 2024/2025, il processo relativo alla predisposizione dei questionari e alla valutazione delle prove, per tutte le procedure concorsuali relative all'ammissione ai Corsi di Laurea a numero programmato, al **Consorzio Interuniversitario CINECA**;
- che la compilazione e presentazione **on line** delle domande per la partecipazione alle selezioni per l'ammissione ai Corsi di Laurea a numero programmato, a programmazione locale, dovrà effettuarsi **dall' 8 luglio al 9 agosto 2024**;
- di prevedere per tutti i Corsi di studio a numero programmato, ad eccezione di quelli disciplinati a livello nazionale, che il punteggio complessivo, pari a punti 100, venga ripartito secondo le seguenti modalità:
  - o punti 25 per la valutazione del percorso scolastico in base al voto di conseguimento del diploma di istruzione di secondo grado e secondo le modalità adottate negli anni precedenti;
  - o punti 75 per la valutazione della prova di ammissione consistente nella soluzione di settantacinque quesiti a risposta multipla;
- che le date di espletamento delle prove relative all'ammissione ai diversi Corsi di Laurea siano quelle proposte dall'U.O. Procedure di Accesso ai Corsi di Studio a numero programmato ed indicate nel prospetto in narrativa;
- che, qualora successivamente all'ultimo scorrimento delle rispettive graduatorie vi siano ancora posti disponibili, per la copertura di tali posti, ciascuna U.O. Segreterie Studenti pubblicherà nelle pagine del *sito web* di rispettivo riferimento apposito "Avviso recupero posti programmati" con l'indicazione:
  - dei posti vacanti;
  - delle modalità e tempi di presentazione della domanda;

- della individuazione degli aventi diritto in caso di presentazione di un numero di domande superiori ai posti disponibili.

Potranno presentare la domanda di partecipazione all'“*Avviso recupero posti programmati*” tutti coloro che siano interessati all'immatricolazione al Corso di Laurea, compresi coloro che siano decaduti dalla graduatoria di merito del bando di concorso e coloro che, avendo presentato domanda di partecipazione alla procedura di selezione per il medesimo Corso di Laurea, siano risultati assenti alle prove. Per stilare la nuova graduatoria per i Corsi di Laurea a programmazione locale, verrà applicato il criterio del maggior punteggio conseguito nel diploma di istruzione di secondo grado e, in caso di parità, la minore età.



La Presidente propone al Senato Accademico di esaminare, in analogia al punto testè esaminato, il seguente argomento.

CONVENZIONE TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO, REGIONE BASILICATA E AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA PER COLLABORAZIONE DIDATTICO-SCIENTIFICO-ASSISTENZIALE E PER LA CLINICIZZAZIONE DELLA U.O.C. A DIREZIONE UNIVERSITARIA DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA PRESSO L'ASM

Il Senato Accademico, all'unanimità, approva.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****CONVENZIONE TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO, REGIONE BASILICATA E AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA PER COLLABORAZIONE DIDATTICO-SCIENTIFICO-ASSISTENZIALE E PER LA CLINICIZZAZIONE DELLA U.O.C. A DIREZIONE UNIVERSITARIA DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA PRESSO L'ASM**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – U.O. Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale, che il Direttore Generale illustra nel dettaglio fornendo ulteriori delucidazioni in merito:

“ “L’Ufficio riferisce in data 12.02.2024 è stata assunta al n.33947 III/15 del protocollo di Ateneo, la nota prot.n.4887 del 09.02.2024 del Commissario con poteri di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria di Matera, su <<...l’opportunità di addivenire alla stipula di protocollo di intesa ex art. 1 D.Lgs.n.517/99 per regolamentare le attività clinico-assistenziali della UOC di Ostetricia e Ginecologia e definire modalità di collaborazione nell’ambito della funzione didattico-formativa e di ricerca>>.

Nella nota si dà conto della preliminare corrispondenza intercorsa tra la ASL Matera ed il Dipartimento per la Salute e le Politiche della Persona della Regione Basilicata avente ad oggetto “UOC Ostetricia e Ginecologia ASM – Convenzione tra Università di Bari e Dr.G. Trojano Direttore UOC e Direttore Dipartimento ff ASM-Ospedale Madonna delle Grazie”.

All’esito di tale corrispondenza, con nota prot.n.761 del 05.01.2024 il Presidente della Regione Basilicata, l’Assessore regionale alla Salute e il Direttore Generale del Dipartimento regionale hanno congiuntamente espresso <<...parere favorevole ad instaurare un protocollo d’intesa tra l’Università degli Studi di Bari e la Regione Basilicata per la formazione specialistica ex art. 6, Il comma D.Lgs.n.502/92 e smi, nelle more del compimento ed effettiva operatività del protocollo d’intesa con l’UNIBAS (ndr Università degli Studi della Basilicata). Ogni convenzione che riteniate opportuno porre in essere con l’Università di Bari per la clanicizzazione di cui sopra dovrà tuttavia espressamente prevedere la risoluzione immediata non appena l’UNIBAS sarà nella condizione di dare esecuzione al protocollo d’intesa avente il medesimo oggetto>>.

Per quanto specificatamente attiene la richiesta di clinicizzazione della UOC Ostetricia e Ginecologia, si rappresenta quanto segue.

L’Azienda Sanitaria di Matera fa riferimento alla <<...opportunità di addivenire alla stipula di un protocollo d’intesa ex articolo D.Lgs.n.517/1999 per regolamentare le attività clinico-assistenziali della UOC di Ostetricia e Ginecologia...nelle more del compimento ed effettiva operatività del protocollo di intesa con l’UniBAS>>.

Nello specifico, la normativa richiamata prevede che:

- co. 1 *L'attività assistenziale necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali delle università è determinata nel quadro della programmazione nazionale e regionale in modo da assicurarne la funzionalità e la coerenza con le esigenze della didattica e della ricerca, secondo specifici protocolli d'intesa stipulati dalla Regione con le università ubicate nel proprio territorio.*
- co. 2 *I protocolli d'intesa di cui al comma 1...sono stipulati...sulla base dei seguenti criteri e principi direttivi:*  
*... d) indicare i parametri per l'individuazione delle attività e delle strutture assistenziali complesse, funzionali alle esigenze di didattica e di ricerca dei corsi di laurea della facoltà di medicina e chirurgia...Le medesime attività e strutture tengono anche conto delle funzioni di supporto allo svolgimento dei corsi di diploma universitario e di specializzazione, nel rispetto delle attribuzioni del Servizio Sanitario e delle Università....*

La proposta di *clinicizzazione* tra ASM e Università di Bari dovrà quindi considerarsi temporanea, ovvero per il tempo strettamente necessario alla stessa Regione Basilicata per realizzare le condizioni per la stipula di analogo atto con l'Università ubicata sul territorio, cioè UniBAS.

A tal proposito, come è noto, presso l'Università della Basilicata è attivo il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia di nuova istituzione a decorrere dall'A.A.2021/2022.

Come è altresì noto, il D.M. 16 marzo 2007 n.155 su "Determinazione Classi Magistrali e in particolare LM-41 Classe delle lauree magistrali in Medicina e Chirurgia" ha previsto <<... attività formative volte alla maturazione di specifiche capacità professionali... in particolare...nel campo della medicina interna, chirurgia generale, pediatria, ostetricia e ginecologia, nonché di specialità medico chirurgiche.... per una durata non inferiore ad almeno 60 CFU da svolgersi in modo integrati con le altre attività formative del corso presso strutture assistenziali universitarie>>.

Tanto premesso e ferme restando le interlocuzioni di specifica competenza della Regione Basilicata con l'Università degli Studi della Basilicata in tema di collaborazione didattica, scientifica ed assistenziale ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia, ci si sofferma sulle modalità di regolazione dei rapporti attualmente intercorrenti tra Università di Bari e la Regione Puglia per lo svolgimento integrato delle attività didattiche, di ricerca ed assistenziali da parte del personale universitario di settori scientifico disciplinari *clinici*.

Il Protocollo d'Intesa per la Disciplina dell'integrazione fra attività didattiche, assistenziali e di ricerca sottoscritto in data 11.4.2018 tra Regione Puglia, Università di Bari e Università di Foggia, ha individuato le *Unità Operative a direzione universitaria (cd.clinicizzate)*, nell'A.O.U. Policlinico-Giovanni XXIII in quanto Azienda Ospedaliero Universitaria di riferimento, oltre che in ulteriori sedi decentrate sul medesimo territorio regionale.

Per quanto specificatamente attiene al conferimento degli incarichi di U.O.C., lo stesso Protocollo d'Intesa ha previsto all'articolo 11, comma 10: *Gli incarichi di direzione di struttura complessa sono conferiti al personale universitario dal Direttore Generale dell'AOU di riferimento/sede decentrata...secondo le procedure concordate tra Università*

*e Azienda/sede decentrata, in applicazione del Regolamento regionale n.24/2013 e comunque nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali.*

Ed infatti, attualmente le procedure valutative adottate anche presso le altre *clanicizzazioni* dislocate sul territorio, in quanto sedi decentrate della collaborazione fra Università e Servizio Sanitario Regionale pugliese, replicano il Regolamento sottoscritto da UniBA e AOU Policlinico-Giovanni XXIII.

Peraltro, le succitate procedure valutative costituiscono specifica Misura Anticorruzione adottata dall'Università di Bari a partire dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 e nei piani successivi, sino al corrente PIAO 2024-2026, in linea con determinazioni di ANAC in tema di conferimento degli incarichi in ambito sanitario (ex multis Delibera n. 982 del 23 ottobre 2019, Delibera/Raccomandazione n. 1122 del 4 dicembre 2019, Delibera n. 450 del 9 giugno 2021).

Per quanto sopra descritto ed al fine di fornire ogni utile supporto tecnico-amministrativo, con nota prot.n.72745 III/15 del 14.3.2024 si è sottoposta alla Regione Basilicata ed al Consiglio della Scuola di Medicina, una preliminare bozza di Convenzione<sup>1</sup> tra Regione Basilicata, Università di Bari e Azienda Sanitaria di Matera per la *clanicizzazione* della U.O.C. Ostetricia e Ginecologia.

In attesa di riscontro da parte della Regione Basilicata, con nota prot.n.1469 III/15 del 10.04.2024 è pervenuto l'estratto dal verbale del Consiglio della Scuola di Medicina che, nella seduta del 28.03.2024, all'unanimità ha deliberato:

- *di esprimere parere favorevole in ordine alla proposta di clanicizzazione della UOC Ostetricia e Ginecologia della Azienda Sanitaria di Matera;*
- *per l'effetto esprimere parere favorevole in merito alla sottoscrizione della Convenzione tra Università di Bari e ASL Matera, finalizzata a regolamentare le attività clinico-assistenziali della UOC di Ginecologia e Ostetricia della stessa Azienda, disponendo che la durata dell'incarico di direzione dovrà essere di almeno tre anni e comunque non superiore ad anni cinque;*
- *che l'incarico di direzione di struttura complessa di che trattasi sarà conferito al personale universitario dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Matera - sede decentrata- secondo le procedure di cui al Regolamento già utilizzato per i rapporti convenzionali con l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Giovanni XXIII di Bari e comunque nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti.*

Di tanto con nota prot.n.103731 III/15 del 17.04.2024 si sono informati sia il Dipartimento per la Salute e le Politiche della Persona della Regione Basilicata e sia l'Azienda Sanitaria di Matera. Con la stessa nota prot.n.103731/2024 è stata quindi rinviata la bozza preliminare di Convenzione (vedi allegato 1), unitamente a copia de Regolamento per il conferimento degli incarichi di direzione di UU.OO.CC. a direzione universitaria attualmente in uso nell'ambito dei rapporti convenzionali con l'A.O.U. di riferimento ex D.Lgs n.517/1999, nonché copia dell'ipotesi di revisione dello stesso Regolamento al tempo allo studio degli stessi Enti Università ed AOU.

Si riferisce, inoltre, che con successiva nota prot.n.18074/2024 il Commissario dell'azienda Sanitaria di Matera ha chiesto:

1. approfondimenti/chiarimenti su

- regime delle indennità da determinarsi all'atto del conferimento di personale tecnico amministrativo (rif.to articolo 2, comma 8 della bozza di Convenzione);
  - precisazioni in ordine alle voci stipendiali a carico dell'Università e a carico dell'Azienda Sanitaria;
  - indicazione nell'Accordo del foro di Matera come foro competente per eventuali controversie, stante l'ubicazione della struttura (rif.to articolo 15 della bozza di Convenzione);
2. modifiche alla bozza di Convenzione con la previsione di:
- durata dell'incarico di direzione di struttura complessa a valenza universitaria, tenuto conto del carattere temporaneo dell'accordo, dovrebbe essere non superiore ad anni tre analogamente in caso di rinnovo; previsione, al di là del termine di 90 giorni di conclusione del procedimento di nomina del Direttore della UOC che la individuazione possa –sempre – avvenire solo sub conditione dell'accettazione ed assenso da parte del Direttore Generale ASM (rif.ti articolo 5 c. 15,16, 17 della bozza di Convenzione)
  - durata della convenzione a stipularsi con l'Università di Bari non superiore ad anni tre dalla sottoscrizione e clausola di risoluzione automatica anche anticipata rispetto al triennio, alla data in cui l'Università degli Studi di Basilicata notificherebbe la disponibilità all'ASM a stipulare un nuovo specifico accordo in materia (rif.to articolo 18 della bozza di Convenzione).

Con nota prot.n.135025 del 27.05.2024 l'Università di Bari ha provveduto a:

- fornire alla Regione Basilicata e all'ASM Matera sia i richiesti approfondimenti/chiarimenti e sia il nuovo "*Regolamento per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a direzione universitaria*" sottoscritto da Università di Bari ed A.O.U. di riferimento ex D. Lgs.n.517/1999, a seguito di parere favorevole espresso dal Consiglio della Scuola di Medicina nella seduta del 23.04.2024
- invitare il Presidente della Scuola di Medicina a voler acquisire il parere del Consiglio in merito a quanto rappresentato dall'ASM Matera con la nota prot.n.18074/2024 in tema di durata e assetto regolamentare della collaborazione a instaurarsi, (in particolare *durata convenzione a stipularsi di durata non superiore a 3 anni, clausola di risoluzione automatica anche anticipata rispetto al triennio, durata dell'incarico di direzione di struttura complessa non superiore a 3 anni, ipotesi di rinnovo dell'incarico di direzione ove l'accordo sia prorogato per ulteriori 3 anni*).

Con nota prot.n.2571/2024, assunta a protocollo di Ateneo al n.165233 III/15 del 24.06.2024, è pervenuto l'estratto dal verbale del Consiglio della Scuola di Medicina, seduta del 20.06.2024. Nel corso della stessa seduta il Presidente della Scuola di Medicina ha ricordato che "...il dott. Giuseppe Troiano, già Direttore del Dipartimento Materno Infantile e Direttore della U.O.C. di Ginecologia e Ostetricia dell'Azienda Sanitaria di Matera, è stato chiamato ad assumere servizio presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina quale Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art.24, comma 3, lettera B) Legge n.240/2010.

Alla luce di quanto sopra... il Consiglio della Scuola ...all'unanimità, per quanto di competenza ed in relazione ai quesiti proposti *esprime parere favorevole alle modifiche richieste, ove conformi alla normativa vigente*".

In merito l'Ufficio rappresenta quanto segue:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità Triennio 2019-2021 prevede Articolo 24 Affidamento e revoca degli incarichi di direzione di struttura

complessa - Criteri e procedure comma 3: Gli incarichi hanno durata da cinque a sette anni. La durata dell'incarico può essere più breve solo nei casi in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15 ter, comma 3, del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i. o per effetto della valutazione negativa ai sensi dell'art. 61 del CCNL 19.12.2019 (Effetti della valutazione negativa dei risultati da parte dell'Organismo indipendente di valutazione) o per il venir meno dei requisiti. La durata può essere inferiore altresì se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato. La revoca avviene con atto scritto e motivato.

- qualora si intendesse addivenire alla stipula della Convenzione con le modifiche proposte dalla Regione Basilicata, la stessa Convenzione, a motivo della clausola di risoluzione automatica anche anticipata rispetto al triennio, cesserebbe di avere ogni effetto "alla data in cui l'Università degli Studi di Basilicata notifiche la disponibilità all'ASM a stipulare un nuovo specifico accordo in materia (rif.to articolo 18 della bozza di Convenzione)";
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi di direzione di Unità Operative Complesse (UU.OO.CC.) a direzione universitaria sottoscritto nello scorso mese di maggio 2024 da Università di Bari ed A.O.U. di riferimento ex D. Lgs.n.517/1999, a seguito di parere favorevole espresso dal Consiglio della Scuola di Medicina nella seduta del 23.04.2024 (ndr: Regolamento secondo cui dovrà individuarsi il futuro Direttore della U.O.C. clinicizzanda presso ASM Matera), prevede in particolare che:
  - Art. 4 – Dichiarazione di disponibilità e requisiti dei candidati
  - 4.1 L'incarico di direzione di struttura complessa medica è conferibile ad un professore universitario ordinario o associato o a ricercatore a tempo indeterminato che sia:
    - afferente ad uno dei Dipartimenti dell'Area Medica in servizio presso l'Università degli Studi di Bari "A. Moro";
    - inquadrato nello stesso settore scientifico-disciplinare della disciplina della struttura interessata;
    - in possesso dei requisiti di cui al D.P.R. n. 484/1997 e s.m.i."

Il Direttore Generale, nel richiamare il parere del Consiglio della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, reso nelle sedute del 28.03 e 20.06.2024, favorevole "[...] alla proposta di clinicizzazione della UOC Ostetricia e Ginecologia della Azienda Sanitaria di Matera [...] alla sottoscrizione della Convenzione tra Università di Bari e ASL Matera, finalizzata a regolamentare le attività clinico-assistenziali della UOC di Ginecologia e Ostetricia della stessa Azienda [...] e alle modifiche richieste "[...] ove conformi alla normativa vigente]" condivide con il Senato Accademico gli elementi di criticità della proposta di collaborazione in parola, come rappresentate nella relazione istruttoria.

La Presidente, nel ringraziare il Direttore Generale per l'esauriva illustrazione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Segue un breve dibattito, all'esito del quale, il Senato Accademico, converge sulla proposta di esprimere parere negativo in ordine alla Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Regione Basilicata e Azienda Sanitaria Locale di Matera per

collaborazione didattico – scientifico – assistenziale e per la clinicizzazione della U.O.C. a direzione Universitaria di ostetricia e ginecologia presso l'ASM.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.		x
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità, vista la relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – U.O. Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale in ordine all'argomento in oggetto, acquisito il parere del Consiglio della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, reso nelle sedute del 28.03 e 20.06.2024, favorevole “[...] *alla proposta di clinicizzazione della UOC Ostetricia e Ginecologia della Azienda Sanitaria di Matera [...] alla sottoscrizione della Convenzione tra Università di Bari e ASL Matera, finalizzata a regolamentare le attività clinico-assistenziali della UOC di Ginecologia e Ostetricia della stessa Azienda [...] e alle modifiche richieste “[...] ove conformi alla normativa vigente”*”, udita l'illustrazione del Direttore Generale in ordine alla proposta di collaborazione in parola rispetto al quadro normativo di riferimento,

#### DELIBERA

di esprimere parere negativo in ordine alla Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Regione Basilicata e Azienda Sanitaria Locale di Matera per collaborazione didattico – scientifico – assistenziale e per la clinicizzazione della U.O.C. a direzione Universitaria di ostetricia e ginecologia presso l'ASM.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA PROFESSORI UNIVERSITARI DI PRIMA E SECONDA FASCIA**

– DOTT. RENNA MASSIMILIANO

Rientra la prof.ssa Gatto.

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia:

““L’ufficio riferisce che il Consiglio di Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti di questo Ateneo, nella seduta del 22 febbraio 2024, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla normativa vigente, ivi compreso il regolamento di Ateneo in materia, ha deliberato di sottoporre il Dott. RENNA Massimiliano, quale ricercatore a tempo determinato di tipo b), nel terzo anno di contratto con scadenza il giorno 26.07.2024 ed in possesso dell’Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale 07/B1 – Agronomia e sistemi colturali erbacei ed ortofloricoli e per il settore scientifico disciplinare AGR/04 - Orticoltura e floricoltura, alla procedura valutativa ai sensi dell’art. 24 - comma 5 della Legge 240/2010.

Il Senato Accademico nella seduta del 26.03.2024 ha espresso parere favorevole in merito all’avvio della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 - della Legge n. 240/2010, del Dott. RENNA Massimiliano.

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2024 ha approvato l’avvio della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 - della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia del Dott. RENNA Massimiliano.

Con D.R. n. 1892 del 23.05.2024 (pubblicato sul sito ufficiale di questo Ateneo) è stata nominata la Commissione, proposta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze del suolo, della pianta e degli alimenti, per la valutazione del Dott. RENNA Massimiliano ai fini della chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia.

Con D.R. n. 2401 del 19.06.2024 (trasmesso per opportuna conoscenza, al dipartimento di afferenza) sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione e, in base agli esiti, il Dott. RENNA Massimiliano, è stato valutato positivamente per la chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia.””

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell’art. 8 del vigente *Regolamento d’Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*, la Presidente invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.



Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato dalla relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia:

- con delibera del 22.02.2024, il Consiglio di Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti di questa Università disponeva l'avvio della procedura valutativa ex art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia, nei confronti del dott. RENNA Massimiliano, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/B1 – *Agronomia e sistemi colturali erbacei ed ortofloricoli* e settore scientifico disciplinare AGR/04 – *Orticoltura e floricoltura* - scadenza contratto 26.07.2024 - che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo di professore associato;
- con delibere di questo Consesso del 26.03.2024 e del Consiglio di Amministrazione del **28.03/05.04.2024**, veniva autorizzato l'avvio della suddetta procedura valutativa;

- con D.R. n. 2401 del 19.06.2024 sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione ed indicato il dott. RENNA Massimiliano quale candidato qualificato alla chiamata *de qua*;

VISTI

- l'art. 24, comma 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 14, comma 6-*sexiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, per cui per i ricercatori a tempo determinato di tipo b) attualmente in servizio continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla Legge n. 240/2010, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge di conversione di detto Decreto;
- la nota MIUR, prot. n. 14282 del 28.11.2017, avente ad oggetto "*Procedimento di chiamata ai sensi dell'art. 24, commi 5 e 6, Legge n. 240/2010*";
- il D.M. n. 1106 del 24.09.2022, "*Contingente assunzionale delle Università – Punti Organico 2022*";

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- l'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 02.05.2023 (p5d OdG) in ordine all'impegno, a valere sui P.O. 2022 (D.M. n. 1106 del 24.09.2022), "*...di n. 7,8 P.O. per l'eventuale inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di n. 39 ricercatori a tempo determinato di tipo b), il cui contratto è in scadenza nell'anno 2024 (0,20 P.O. per n. 39 RTD-b)*", tra cui il dott. RENNA Massimiliano,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine alla chiamata del dott. RENNA Massimiliano, quale professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico disciplinare AGR/04 – *Orticultura e floricultura* presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della pianta e degli alimenti.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA PROFESSORI UNIVERSITARI DI PRIMA E SECONDA FASCIA**

- DOTT.SSA MACCHIA ELEONORA

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia:

“L’ufficio riferisce che il Consiglio di Dipartimento di Farmacia - Scienze del Farmaco di questo Ateneo, nella seduta del 19.04.2024, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla normativa vigente, ivi compreso il regolamento di Ateneo in materia, ha deliberato di sottoporre la Dott.ssa MACCHIA Eleonora, quale ricercatrice a tempo determinato di tipo b), nel secondo anno di contratto con scadenza il giorno 05.01.2025 ed in possesso dell’Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale 03/A1 – Chimica Analitica, tossicologiche e nutraceutico - alimentari, e per il settore scientifico disciplinare CHIM/01 Chimica Analitica, alla procedura valutativa ai sensi dell’art. 24 - comma 5 -bis- della Legge 240/2010.

Il Senato Accademico nella seduta del 26.03.2024 ha espresso parere favorevole in merito all’avvio della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 -bis - della Legge n. 240/2010, della Dott.ssa MACCHIA Eleonora.

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2024 ha approvato l’avvio anticipato della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 -bis- della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia della Dott.ssa MACCHIA Eleonora.

Con D.R. n. 2060 del 31.05.2024 (pubblicato sul sito ufficiale di questo Ateneo) è stata nominata la Commissione, proposta dal Consiglio del Dipartimento di Farmacia - Scienze del Farmaco, per la valutazione della Dott.ssa MACCHIA Eleonora ai fini della chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia.

Con DR n. 2415 del 19.06.2024 (trasmesso per opportuna conoscenza, al dipartimento di afferenza) sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione e, in base agli esiti, la Dott.ssa MACCHIA Eleonora, è stata valutata positivamente per la chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia.”

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell’art. 8 del vigente *Regolamento d’Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240*, la Presidente invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato dalla relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia:

- con delibera del 19.04.2024, il Consiglio del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco di questa Università disponeva l'avvio della procedura valutativa ex art. 24, comma 5 bis della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professoressa universitaria di seconda fascia, nei confronti della dott.ssa MACCHIA Eleonora, ricercatrice a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 03/A1 – *Chimica Analitica, tossicologiche e nutraceutico-alimentari* e settore scientifico disciplinare CHIM/01 – *Chimica Analitica* - scadenza contratto 05.01.2025 - che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo di professore associato;
- con delibera del **28.03/05.04.2024**, il Consiglio di Amministrazione approvava l'avvio anticipato della suddetta procedura valutativa;

- con D.R. n. 2415 del 19.06.2024 sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione ed indicata la dott.ssa MACCHIA Eleonora quale candidata qualificata alla chiamata *de qua*;

VISTI

- l'art. 24, comma 5 bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]”* ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 14, comma 6-*sexiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, che stabilisce le modalità transitorie relativamente, tra l'altro, ai ricercatori di tipo b), a seguito dell'introduzione della nuova figura di ricercatore a tempo determinato;
- il D.M. n. 795 del 26.06.2023, *“Contingente assunzionale delle Università – Punti Organico 2023”*;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- l'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del **28.03/05.04.2024** (p8 OdG) in ordine all'impegno, a valere sui P.O. 2023 (D.M. n. 1560 del 01.12.2023), di 17,2 P.O. per l'eventuale inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di n. 86 ricercatori a tempo determinato di tipo b) il cui contratto è in scadenza nell'anno 2025 (0,20 P.O. per n. 86 RTDb), tra cui la dott.ssa MACCHIA Eleonora,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine alla chiamata della dott.ssa MACCHIA Eleonora, quale professoressa universitaria di seconda fascia, per il settore scientifico disciplinare CHIM/01 – *Chimica Analitica*, presso il Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA PROFESSORI UNIVERSITARI DI PRIMA E SECONDA FASCIA**– **PROF. INCHINGOLO FRANCESCO**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia:

““L’ufficio riferisce che con D.R. n. 2328 del 14.06.2024 sono stati approvati gli atti della procedura valutativa per la chiamata di un professore universitario di prima fascia, ai sensi dell’art. 24 - comma 6 - della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 06/F1 - Malattie Odontostomatologiche ed il settore scientifico-disciplinare MED/28 - Malattie Odontostomatologiche presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina di questa Università, bandita con D.R. n. 414 del 01.02.2024.

In base agli esiti della valutazione il Prof. INCHINGOLO Francesco è indicato quale candidato qualificato alla chiamata a professore universitario di prima fascia.

Il Consiglio del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina di questo Ateneo, nella seduta del 20.06.2024, (prot. di Ateneo n. 163301 del 21.06.2024) preso atto del suddetto decreto, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla normativa vigente, ivi compreso il regolamento di Ateneo in materia, ha deliberato di proporre la chiamata del Prof. INCHINGOLO Francesco quale professore universitario di prima fascia per il settore scientifico disciplinare MED/28 - Malattie Odontostomatologiche.””

Per quanto sopra rappresentato, la Presidente, ai sensi dell’art. 7 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- giusta delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 25/26.07.2023 (p7b OdG) e del 27.07.2023 (p10b OdG), veniva messo a concorso tra gli altri, n. 1 posto di professore universitario di I fascia per il settore concorsuale 06/F1 - *Malattie Odontostomatologiche* ed il settore scientifico-disciplinare MED/28 - *Malattie Odontostomatologiche*, da bandire con le procedure di cui all'art. 24, comma 6 della Legge n. 240/2010, per le esigenze del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina di questa Università;
- come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia, con D.R. n. 2328 del 14.06.2024, sono stati approvati gli atti della procedura in questione ed indicato il Prof. INCHINGOLO Francesco quale candidato qualificato alla chiamata *de qua*;
- con delibera del 20.06.2024, il Consiglio del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina, ha proposto la chiamata del Prof.



INCHINGOLO Francesco a professore universitario di prima fascia nel settore concorsuale 06/F1 - *Malattie Odontostomatologiche*;

VISTI

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]”* ed in particolare l'art. 24, comma 6;
- il D.M. n. 1096 del 24.09.2021, *“Contingente assunzionale delle Università – Puntii Organico 2021”*;
- il D.M. n. 1106 del 24.09.2022, *“Contingente assunzionale delle Università – Puntii Organico 2022”*;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- l'art. 7 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine alla chiamata del prof. INCHINGOLO Francesco, quale professore universitario di prima fascia, per il settore scientifico disciplinare MED/28 - *Malattie Odontostomatologiche*, presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA PROFESSORI UNIVERSITARI DI PRIMA E SECONDA FASCIA**

– PROF. BROGI ANDREA

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera Professori di prima e seconda fascia:

““L’ufficio riferisce che con D.R. n. 181 del 19.01.2024 è stata indetta la procedura selettiva per la chiamata di un professore universitario di prima fascia, ai sensi dell’art. 18 - comma 1 - della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 04/A2 – Geologia strutturale, Geologia stratigrafica, Sedimentologia e Paleontologia e per il settore scientifico-disciplinare GEO/03 – Geologia strutturale presso il Dipartimento di Scienze della terra e geoambientali di questa Università a valere sul D.M. n. 445 del 06.05.2022.

Con D.R. n. 2199 del 06.06.2024 sono stati approvati gli atti della predetta procedura di selezione e, in base agli esiti della selezione, il Prof. BROGI Andrea è indicato quale candidato più qualificato alla chiamata a professore universitario di prima fascia.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze della terra e geoambientali di questo Ateneo, nella seduta del 19.06.2024, preso atto del suddetto decreto, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla normativa vigente, ivi compreso il regolamento di Ateneo in materia, ha deliberato di proporre la chiamata del Prof. BROGI Andrea quale professore universitario di prima fascia per il settore scientifico disciplinare GEO/03 – Geologia strutturale.

Si ricorda che il D.M. n. 445/2022 – Piani Straordinari Reclutamento Universitario 2022-2026 ha assegnato in favore di questa Università Punti Organico (P.O.) pari a n. 63 P.O., da destinare all’assunzione, nell’intervallo temporale dal 01.10.2022 al 31.10.2024, di professori universitari, di ricercatori di cui all’art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 e di personale tecnico-amministrativo.

A tale riguardo, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 13.07.2022, ha approvato il riparto, nell’ambito della programmazione del reclutamento del personale docente, RTDB e tecnico amministrativo/CEL, dei predetti P.O., assegnando n. 40,6 P.O. al reclutamento del personale docente e RTDB e n. 22,4 personale tecnico-amministrativo, dirigente e CEL.

Si evidenzia che, il predetto DM ha stabilito l’arco temporale, per assunzioni e prese di servizio del personale, dal 01.10.2022 al 31.12.2022 per l’utilizzo n. 15,75 P.O. dei n. 63 P.O.

A tale ultimo riguardo, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.07.2022, ha approvato l’utilizzo delle risorse P.O. per le assunzioni e prese di servizio del personale tecnico-amministrativo, dirigente e CEL, nell’arco temporale ottobre-dicembre 2022, pari a 15,75 P.O.

Diversamente, le assunzioni e le relative prese di servizio, del personale docente (Professori e RTDB) a valere sui n. 40,6 P.O. del Piano D.M. n. 445/2022, “*vanno attuate*”, come da disposizione del predetto DM, nell’intervallo temporale di reclutamento dal 1° gennaio 2023 al 31 ottobre 2024.””

Per quanto sopra rappresentato, ai sensi dell'art. 7 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 della Legge del 30.12.2010, n. 240*, la Presidente invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che:

- giusta delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 26.09.2023 (p7a OdG) e del 28.09.2023 (p6a OdG), veniva messo a concorso, tra gli altri, n. 1 posto di professore universitario di I fascia per il settore concorsuale 04/A2 – *Geologia Strutturale, Geologia Stratigrafica, Sedimentologia e Paleontologia* ed il settore scientifico-disciplinare GEO/03 – *Geologia strutturale presso il Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali*, da bandire con le procedure di cui dell'art. 18, comma 1 della Legge n. 240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali di questa Università, a valere sui Punti Organico di Ateneo;
- come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e

Assegnisti – U.O. Carriera Professori di prima e seconda fascia, con D.R. n. 2199 del 06.06.2024, sono stati approvati gli atti della procedura in questione, bandita con D.R. n. 181 del 19.01.2024 ed indicato il Prof. BROGI Andrea quale candidato qualificato alla chiamata *de qua*;

- con delibera del 19.06.2024, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, ha proposto la chiamata del Prof. BROGI Andrea quale professore universitario di prima fascia nel settore concorsuale 04/A2 – *Geologia strutturale, Geologia stratigrafica, Sedimentologia e Paleontologia* settore scientifico-disciplinare GEO/03 – *Geologia strutturale*;

#### VISTI

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*” ed in particolare, l’art. 18, comma 1;
- il D.M. n. 445/2022 – Piani Straordinari Reclutamento Universitario 2022-2026;

#### RICHIAMATI

- lo *Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- l’art. 7 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 13/14.07.2022, di approvazione del riparto, nell’ambito della programmazione del reclutamento del personale docente, RTDB e tecnico amministrativo/CEL, di n. 63 P.O., di cui n. 40,6 P.O. al reclutamento del personale docente e RTDB e n. 22,4 al personale tecnico-amministrativo, dirigente e CEL;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.07.2022 (p1 OdG), di approvazione dell’utilizzo delle risorse P.O. per le assunzioni e prese di servizio del personale tecnico-amministrativo, dirigente e CEL, nell’arco temporale ottobre-dicembre 2022, pari a 15,75 P.O.;

CONSIDERATO che le assunzioni e le relative prese di servizio del personale docente (Professori e RTDB) a valere sui n. 40,6 P.O. del Piano DM 445/2022, “*vanno attuate*”, come da disposizione del predetto D.M., nell’intervallo temporale di reclutamento dal 1° gennaio 2023 al 31 ottobre 2024,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine alla chiamata del Prof. BROGI Andrea a professore universitario di prima fascia nel settore concorsuale 04/A2 – *Geologia strutturale, Geologia stratigrafica, Sedimentologia e Paleontologia* settore scientifico-disciplinare GEO/03 – *Geologia strutturale*, presso il Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI CHIAMATA PROFESSORI UNIVERSITARI DI PRIMA E SECONDA FASCIA**

– DOTT. GIUSEPPE DI MARTINO

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia:

““L’ufficio riferisce che il Consiglio di Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell’Impresa di questo Ateneo, nella seduta del 07.03.2024, nella composizione e con la maggioranza prevista dalla normativa vigente, ivi compreso il regolamento di Ateneo in materia, ha deliberato di sottoporre il Dott. DI MARTINO Giuseppe, quale ricercatore a tempo determinato di tipo b), nel terzo anno di contratto con scadenza il giorno 15.07.2024 ed in possesso dell’Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale 13/B4 – Economia degli Intermediari Finanziari e Finanza Aziendale e per il settore scientifico disciplinare SECS-P/09 – Finanza Aziendale, alla procedura valutativa ai sensi dell’art. 24 - comma 5 della Legge 240/2010.

Il Senato Accademico nella seduta del 26.03.2024 ha espresso parere favorevole in merito all’avvio della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 - della Legge n. 240/2010, del Dott. DI MARTINO Giuseppe.

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2024 ha approvato l’avvio della procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24 - comma 5 - della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia del Dott. DI MARTINO Giuseppe.

Con D.R. n. 1891 del 24.05.2024 (pubblicato sul sito ufficiale di questo Ateneo) è stata nominata la Commissione, proposta dal Consiglio del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell’Impresa, per la valutazione della Dott. DI MARTINO Giuseppe ai fini della chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia.

Con D.R. n. 2425 del 20.06.2024 (trasmesso per opportuna conoscenza, al dipartimento di afferenza) sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di valutazione e, in base agli esiti, il Dott. DI MARTINO Giuseppe (matr. 30208), è stato valutato positivamente per la chiamata nel ruolo di professore universitario di seconda fascia.””

Per quanto sopra rappresentato, la Presidente, ai sensi dell’art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato dalla relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia:

- con delibera del 07.03.2024, il Consiglio del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa di questa Università disponeva l'avvio della procedura valutativa ex art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata in ruolo quale professore di seconda fascia, nei confronti del dott. DI MARTINO Giuseppe, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010, nel settore concorsuale 13/B4 – *Economia degli Intermediari Finanziari e Finanza Aziendale* e per il settore scientifico disciplinare SECS-P/09 – *Finanza Aziendale* – scadenza contratto in data 15.07.2024 - che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo di professore associato;

- con delibera del **28.03/05.04.2024**, il Consiglio di Amministrazione approvava l'avvio anticipato della succitata procedura valutativa;
- con D.R. n. 2425 del 20.06.2024, sono stati approvati gli atti della succitata procedura di valutazione e indicato il dott. DI MARTINO Giuseppe quale candidato qualificato alla chiamata *de qua*;

VISTI

- l'art. 24, comma 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 14, comma 6-*sexiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, che stabilisce le modalità transitorie relativamente, tra l'altro, ai ricercatori di tipo b), a seguito dell'introduzione della nuova figura di ricercatore a tempo determinato;
- la nota MIUR, prot. n. 14282 del 28.11.2017, avente ad oggetto "*Procedimento di chiamata ai sensi dell'art. 24, commi 5 e 6, Legge n. 240/2010*";
- il D.M. n. 1106 del 24.09.2022, "*Contingente assunzionale delle Università – Punti Organico 2022*";

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- l'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 02.05.2023 (p5d OdG) in ordine all'impegno, a valere sui P.O. 2022 (D.M. n. 1106 del 24.09.2022), "*...di n. 7,8 P.O. per l'eventuale inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di n. 39 ricercatori a tempo determinato di tipo b), il cui contratto è in scadenza nell'anno*



2024 (0,20 P.O. per n. 39 RTD-b)", tra cui il dott. DI MARTINO Giuseppe,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine alla chiamata del dott. DI MARTINO Giuseppe, quale professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico disciplinare SECS-P/09 – *Finanza Aziendale*, presso il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****TRASFERIMENTO PER SCAMBIO CONTESTUALE**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito:

“L’ufficio riferisce che il prof. Potito Quercia, professore universitario di seconda fascia, nel settore scientifico disciplinare SECS - P/12 – Storia economica - ricompreso nel settore concorsuale 13/C1 – Storia economica - presso il Dipartimento di Economia e Finanza di questa Università ed il prof. Andrea TUCCI, professore universitario di prima fascia, nel settore scientifico disciplinare IUS/05 – Diritto dell’economia - ricompreso nel settore concorsuale Diritto dell’Economia e dei Mercati Finanziari e Agroalimentari e della Navigazione - presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Foggia, rispettivamente con le istanze datate 28 marzo 2024 e 22 marzo 2024 (allegato 1 e 2), hanno dichiarato la propria disponibilità al trasferimento mediante scambio contestuale, il primo presso il Dipartimento di Economia dell’Università degli Studi di Foggia, il secondo presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”.

Ai sensi del “*Regolamento per la mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale*” emanato con D.R. n. 389 del 08.02.2021, hanno espresso parere favorevole:

- Il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Foggia - seduta del 27.03.2024; (allegato 3)
- Il Consiglio del Dipartimento di Economia e Finanza di questa Università - seduta del 19.04.2024;(allegato 4)
- Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali dell’Università degli Studi di Foggia - seduta del 29.04.2024;(allegato 5)
- Il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza di questo Ateneo - seduta del 20.05.2024;(allegato 6)
- Il Nucleo di valutazione di questa Università - seduta del 17 giugno 2024;
- (allegato 7)

L’art. 1 del predetto “*Regolamento per la mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale*” (D.R. n. 389/2021) stabilisce che “*i trasferimenti [...] possono avvenire anche tra docenti di qualifica diversa, nei limiti delle facoltà assunzionali delle università interessate che sono conseguentemente adeguate a seguito dei trasferimenti medesimi. I trasferimenti di cui al presente comma sono computati nella quota del quinto dei posti disponibili, di cui all’art. 18 - comma 4.*”

Si rileva che l’inquadramento economico dei docenti interessati è il seguente:

- Prof. Potito QUERCIA - professore universitario di seconda fascia - in regime d’impegno a tempo pieno - classe 0 - Legge n. 240/2010 - corrispondente a complessivi € 50.546,12 (stipendio + I.I.S. + assegno aggiuntivo - 12 mensilità) al netto degli oneri riflessi;
- Prof. Andrea TUCCI - professore universitario di prima fascia - in regime d’impegno a tempo definito - classe 4° - Legge n. 240/2010 - corrispondente a complessivi € 53.500,56 (stipendio + I.I.S. - 12 mensilità) al netto degli oneri riflessi;

Si ritiene opportuno evidenziare altresì che il *“Regolamento per la mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso scambio contestuale”* di questo Ateneo prevede all'art. 4 - comma 4 - che *“ il trasferimento tramite lo scambio contestuale è disposto con provvedimento del Rettore e con effetto dal primo ottobre successivo alla data del provvedimento ovvero da data anteriore in base alle esigenze didattiche e previo accordo con l'altra Università coinvolta nella procedura di scambio”*.

A tale riguardo, si comunica che, con e-mail ricevuta in data 06.06.2024, l'Università degli Studi di Foggia - Servizio Reclutamento e Gestione Personale Docente – ha comunicato in merito al suddetto scambio contestuale quanto segue *“l'iter approvativo presso il nostro Ateneo si è concluso con l'approvazione in CDA del 4 giugno scorso [...]”*.

Si evidenzia che non sono ancora pervenute le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia, relative allo scambio contestuale in argomento.

Il Presidente invita, pertanto, il Senato Accademico a voler pronunciarsi in merito, ai sensi dell'art. 4 - commi 1 e 2 del citato Regolamento in materia ed in particolare a quanto previsto al comma 2 del suddetto articolo: *“[...] per quanto riguarda il Senato Accademico, anche del parere dei docenti del SSD interessato, ove non si siano già espressi ai sensi dell'art. 3, comma 3 [...]”*.

A tale ultimo riguardo, si evidenzia che, lo scambio contestuale tra il prof. Potito QUERCIA, professore universitario di seconda fascia, (in uscita) ed il prof. Andrea TUCCI, professore universitario di prima fascia, (in entrata) comporterà per questa Università un impegno di Punti Organico di 0,30 P.O., pari al differenziale tra P.O. 1 riferiti al posto di professore universitario di prima fascia che verrebbe assunto (prof. TUCCI) e P.O. 0,70 riferiti al posto di professore universitario di seconda fascia (prof. QUERCIA) che cesserebbe per trasferimento.

Da ultimo, si precisa che l'art. 4, co. 4 del predetto Regolamento prevede che: *“Il Trasferimento tramite scambio contestuale è disposto con provvedimento del Rettore e con effetto dal primo ottobre successivo alla data del provvedimento ovvero da data anteriore in base alle esigenze didattiche e previo accordo con l'altra Università coinvolta nella procedura di scambio.”*

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Carriera professori di prima e seconda fascia:

- con istanze, datate rispettivamente 22.03.2024 e 28.03.2024, il prof. Andrea TUCCI, professore universitario di prima fascia, nel settore scientifico disciplinare IUS/05 – *Diritto dell'economia* – ricompreso nel settore concorsuale *Diritto dell'Economia e dei Mercati Finanziari e Agroalimentari e della Navigazione* – presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Foggia, ed il prof. Potito QUERCIA, professore universitario di seconda fascia, nel settore scientifico disciplinare SECS-P/12 – *Storia economica* – ricompreso nel settore concorsuale 13/C1 – *Storia economica* - presso il Dipartimento di Economia e Finanza di questa Università, hanno dichiarato la propria disponibilità alla mobilità interuniversitaria mediante scambio contestuale e, nel dettaglio:

- il prof. Andrea TUCCI presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- il prof. Potito QUERCIA presso il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Foggia;
- con proprie delibere, i Dipartimenti interessati hanno espresso parere favorevole alla mobilità interuniversitaria *de qua*, ed in particolare:
  - con delibera del 27.03.2024, il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Foggia ha espresso parere favorevole “[...] *all’approvazione della richiesta del Prof. Andrea Tucci al trasferimento per scambio contestuale ai sensi dell’art. 7 co.3, della L. 30.12.2010 n. 240, presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro a decorrere dalla prima data utile [...]*”;
  - con delibera del 19.04.2024, il Consiglio del Dipartimento di Economia e Finanza di questa Università ha espresso parere favorevole “[...] *al trasferimento per mobilità interuniversitaria, attraverso scambio contestuale [...] del prof. Potito QUERCIA (in uscita dal Dipartimento di Economia e Finanza) e del prof. Andrea TUCCI (in entrata presso il Dipartimento di Giurisprudenza), con esplicita richiesta di una compensazione in termini di posizione di reclutamento*”;
  - con delibera del 29.04.2024, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Foggia ha informato i Consiglieri che “*il Prof. Potito Quercia [...] riferisce che solo successivamente apprendeva che nell’offerta formativa del Dipartimento di Economia non erano presenti insegnamenti afferenti al SSD SECS-P/12 – Storia economica, e chi gli stessi erano, invece, presenti nell’offerta formativa del Dipartimento di Scienze Sociali, Dipartimento facente parte della medesima area economica. Chiede, pertanto, di poter afferire al Dipartimento di Scienze Sociali*”; esprimendo parere favorevole in ordine “[...] *alla afferenza del Prof. Potito Quercia presso il Dipartimento di Scienze Sociali*”;
  - con delibera del 20.05.2024, il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza di questa Università, ha espresso parere favorevole in ordine al predetto trasferimento;
- nella seduta del 17.06.2024, il Nucleo di Valutazione ha espresso parere favorevole allo scambio contestuale *de quo*;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*” ed in particolare l’art. 7;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento per la mobilità interuniversitaria di professori e ricercatori di ruolo attraverso lo scambio contestuale* ed in particolare gli artt. 1 e 3;

CONSIDERATO che non sono ancora pervenute le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Foggia, relativamente allo scambio contestuale in parola,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine alla mobilità interuniversitaria del prof. Potito QUERCIA, professore universitario di seconda fascia, nel settore scientifico disciplinare SECS-P/12 – *Storia economica* - ricompreso nel settore concorsuale 13/C1 – *Storia economica* - presso il Dipartimento di Economia e Finanza di questa Università verso il Dipartimento di Scienze Sociali dell’Università degli Studi di Foggia mediante scambio contestuale con il prof. Andrea TUCCI, professore di prima fascia, nel settore scientifico disciplinare IUS/05 – *Diritto dell’economia* - ricompreso nel settore concorsuale *Diritto dell’Economia e dei Mercati Finanziari e Agroalimentari e della Navigazione* - presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Foggia verso il Dipartimento di Giurisprudenza di questa Università, ferma restando l’acquisizione agli atti del parere favorevole del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Foggia.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****ATTIVAZIONE PROCEDURA PER L'EVENTUALE CHIAMATA NEL RUOLO DI PROFESSORE DI SECONDA FASCIA DI RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO DI TIPO B) (SCADENZA CONTRATTO 2024)**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

“Come è noto, l’art. 24 comma 5, della legge n.240/2010, prevede che *“nell’ambito delle risorse disponibili per la programmazione, nel terzo anno di contratto di cui al comma 3, lettera b), l’Università valuta il titolare del contratto stesso, che abbia conseguito l’abilitazione scientifica di cui all’art.16, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato, ai sensi dell’art. 18, comma 1 lettera e)...*”.

L’art. 8 del vigente *Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell’art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*, ha stabilito, ai commi 2 e 3, che, *“Nell’ambito delle risorse disponibili per la programmazione, il Consiglio di Dipartimento delibera, a maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia, di sottoporre il titolare del contratto, **previa verifica positiva dell’attività svolta nel triennio, documentata da apposita relazione**, alla valutazione ai fini della chiamata nel ruolo dei Professori di seconda fascia. La delibera del Dipartimento è approvata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico.*

*La procedura valutativa, cui sarà data pubblicità sul sito istituzionale dell’Ateneo, è effettuata da una Commissione, proposta dal Consiglio di Dipartimento e nominata con decreto del Rettore nel rispetto dei criteri e secondo le modalità previste dall’art. 5 del presente Regolamento. La valutazione si svolge in conformità agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale e secondo le modalità disciplinate dall’art. 6 del presente Regolamento.*

*Al termine dei lavori la Commissione formula un giudizio complessivo che trasmette al Rettore, per l’approvazione degli atti. In caso di esito positivo della valutazione, alla scadenza del contratto **il Consiglio di Amministrazione approva la chiamata quale professore di II fascia, previo parere del Senato Accademico, con decorrenza dal giorno successivo alla scadenza del contratto.***

***La nomina nel ruolo avviene con decreto del Rettore.***

Come anche precisato dal competente Dicastero, con nota prot. n. 14282 del 28/11/2017 (**allegato 1**), la valutazione prevista nel terzo anno di contratto come ricercatore di cui all’art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010, ai fini dell’eventuale passaggio al ruolo di professore di II fascia, **presuppone il conseguimento dell’abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale di afferenza del ricercatore stesso.**

L’assenza dell’abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale di inquadramento fa, pertanto, venir meno i presupposti per procedere alla valutazione in argomento.

Tanto premesso, questa Direzione riferisce che ha invitato i Direttori di Dipartimento di afferenza dei ricercatori di tipo B di questo Ateneo, giunti al terzo anno di contratto e con scadenza del triennio nell’anno 2024, a far deliberare, previo accertamento del

conseguimento dell'abilitazione, dai Consigli dei rispettivi Dipartimenti, l'avvio della procedura valutativa ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia (ai sensi dell'art. 24, comma 5 L 240/2010).

A tale ultimo riguardo, si comunica che i Dipartimenti hanno deliberato, per alcuni RTDB, l'avvio della suddetta procedura.

Per quanto sopra, l'ufficio evidenzia la necessità di avviare la procedura valutativa per l'eventuale scorrimento nel ruolo di professore di II fascia dei ricercatori di tipo b) indicati nella tabella allegato 2, per i quali i Dipartimenti di afferenza hanno deliberato l'avvio della procedura ai sensi dell'art. 24, co. 5 della legge 2040/2010, che a tale riguardo così recita: "nel terzo anno di contratto di cui al comma 3 lett. b), l'Università valuta il titolare del contratto stesso che abbia conseguito l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera e). In caso di esito positivo della valutazione, il titolare del contratto, alla scadenza dello stesso, e' inquadrato nel ruolo dei professori associati."

In ultimo, si rammenta che, in merito all'eventuale inquadramento dei ricercatori di tipo b) nel ruolo di professore associato, riportati nella tabella allegato 2, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 02.05.2023, ha deliberato di: *"autorizzare l'impegno 7,8 P.O. a valere sui punti organico anno 2022 (D.M. n. 1106 del 24.09.2022), per l'eventuale inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di n. 39 ricercatori a tempo determinato di tipo b) il cui contratto è in scadenza nell'anno 2024 (0,20 P.O. per n. 39 RTD B)."*

La Presidente, nel richiamare la tabella recante l'indicazione dei ricercatori di tipo b) per i quali i Dipartimenti di afferenza hanno deliberato l'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, preordinata alla proposta di chiamata nel ruolo di professore di II fascia, già posta a disposizione dei senatori accademici ed allegata con il n. 4 al presente verbale, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.



Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

- l'Ufficio istruttore ha invitato i Direttori dei Dipartimenti di afferenza dei ricercatori di tipo b), giunti al terzo anno di contratto, con scadenza del triennio nell'anno 2024, a far deliberare dai rispettivi Consigli l'avvio delle procedure valutative ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia, previo accertamento del conseguimento dell'abilitazione (rif. nota MIUR prot. n. 14282 del 28.11.2017), nonché le proposte di composizione delle Commissioni di valutazione;
- con apposite delibere, i Consigli dei Dipartimenti interessati hanno disposto l'avvio delle procedure valutative di che trattasi, come riepilogato in apposita tabella allegata alla relazione istruttoria stessa;

VISTI

- l'art. 24, commi 3, lett. b) e 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di

*personale accademico e reclutamento, [...]” ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;*

- l'art. 14, comma 6-*terdecies* e seg. del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, che stabilisce le modalità transitorie relativamente, tra l'altro, ai ricercatori di tipo b), a seguito dell'introduzione della nuova figura di ricercatore a tempo determinato;
- la nota MIUR, prot. n. 14282 del 28.11.2017, avente ad oggetto *“Procedimento di chiamata ai sensi dell'art. 24, commi 5 e 6, Legge n. 240/2010”*;

#### RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- l'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240*;
- le delibere del 28.04 e 02.05.2023, con cui, rispettivamente, questo Consesso ed il Consiglio di Amministrazione, acquisita la comunicazione del numero di contratti di ricercatore di tipo b) di questo Ateneo in scadenza nell'anno 2024, statuivano *“di autorizzare l'impegno di 7,8 P.O. a valere sui punti organico anno 2022 (D.M. n. 1106 del 24.09.2022), per l'eventuale inquadramento nel ruolo di professore di II fascia di n. 39 ricercatori a tempo determinato di tipo b) il cui contratto è in scadenza nell'anno 2024 (0,20 P.O. per n. 39 RTD B)”*;

#### VISTA

la tabella recante l'indicazione dei ricercatori di tipo b) per i quali i Consigli dei Dipartimenti di afferenza hanno deliberato l'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, preordinata alla proposta di chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia,

#### DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine all'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, nei confronti dei ricercatori di tipo b), di cui alla tabella allegata alla relazione istruttoria.

**DIREZIONE RISORSE UMANE****PROPOSTE DI PROROGA CONTRATTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO  
DI CUI ALL'ART. 24, COMMA 3, LETT. A) DELLA LEGGE N. 240/2010**

– DOTT.SSA ROSSANA FRANZIN

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito:

“In data 31/08/2021, la dott.ssa Rossana FRANZIN ha stipulato con questa Università un contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo A, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a), della Legge n. 240/2010, in regime di impegno a tempo pieno, per il SSD MED/14 - NEFROLOGIA - settore concorsuale 06/D2 – ENDOCRINOLOGIA, NEFROLOGIA E SCIENZE DELLA ALIMENTAZIONE E DEL BENESSERE, presso il Dipartimento dell'Emergenza e dei trapianti di organi, dal 01/09/2021 al 31/08/2024, con finanziamento a valere sui fondi del Dipartimento rinvenienti dal contratto c/terzi stipulato con la società Abionyx Pharma per la realizzazione del progetto “CER-001 infusions in a swine model of sepsis-induced acute Kidney Injury”.

A far data dal 01/10/2022, è stato costituito il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J) con contestuale disattivazione del Dipartimento dell'Emergenza e dei trapianti di organi.

Con nota del 15/01/2024, assunta al prot. gen. di Ateneo con n. 61220 del 04/03/2024, il prof. Loreto Gesualdo – in qualità di responsabile scientifico della dott.ssa Franzin Rossana ha chiesto parere al Consiglio del Dipartimento DiMePre-J circa la possibilità di proroga del contratto in oggetto, il cui costo complessivo di € 102.169,10 *graverà sui FONDI UPB:Study of AZ 7773 ASTRAZENECA*, il cui titolare è il Prof. Loreto Gesualdo.

Al riguardo, il Consiglio del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J) nella seduta del 18/01/2024 ha valutato positivamente la richiesta del prof. Loreto Gesualdo – in qualità di responsabile scientifico, relativa alla proposta di proroga del contratto di RTDA della dott.ssa FRANZIN Rossana, il cui costo complessivo di € 102.169,10 *graverà sui FONDI UPB:Study of AZ 7773 ASTRAZENECA*, il cui titolare è il Prof. Loreto Gesualdo, come da nota del 15/01/2024 allegato alla delibera del CdD del 18.01.2024.

Ciò detto, il Consiglio del Dipartimento DiMePre-J, nella medesima seduta del 18/01/2024, ha approvato la proposta di proroga del contratto di RTDA della dott.ssa Franzin a valere sui fondi FONDI *UPB:Study of AZ 7773 ASTRAZENECA*, il cui titolare è il Prof. Loreto Gesualdo.

Nella seduta del 18.01.2024, il Direttore del Dipartimento ha ricordato *che questo Consesso, nella seduta del 27.04.2023, ha approvato quanto segue:*

- 1) *La Convenzione tra questo Dipartimento, Astrazeneca e Astrazeneca SpA per la realizzazione del progetto “Studio dell'efficacia del composto AZD4144 nel modello suino di danno renale acuto indotto da IRI” di cui è responsabile il prof. Loreto Gesualdo;*
- 2) *Il piano finanziario che prevede, tra l'altro, il finanziamento della proroga di due anni di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a)*

*L. 240/2010 – SSD MED/14 – Nefrologia, con regime di impegno a tempo pieno presso il DiMePre-J.*

A tale riguardo, si evidenzia che nella seduta del 27/04/2023 il CdD DiMePre-J ha approvato 1) *la convenzione (accordo di ricerca – Research Agreement) della durata di 3 anni e 6 mesi tra questo Dipartimento, Astrazeneca AB e Astrazeneca SpA per la realizzazione del progetto “Studio dell’efficacia del composto AZD4144 nel modello suino di danno renale acuto indotto da IRI” - Responsabile è il prof. Loreto Gesualdo;*

2) *il piano finanziario che prevede, tra l’altro, il finanziamento della proroga di due anni di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) L. 240/2010 - SSD MED/14 – Nefrologia, con regime di impegno a tempo pieno presso il DiMePre-J, di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la convenzione di che trattasi.*

Qui di seguito si riporta il piano finanziario riportato a pag. 7 del Verbale del CdD 27/4/2023, nonché a pag. 31 del “RESEARCH AGREEMENT” (contratto di ricerca/convenzione) nella sezione della Schedule 2 – Research Budget- la voce Personnel per un budget di € 209.100,00, utile per il finanziamento della proroga del contratto di RTDA:

<i>Voci di spesa</i>	<i>Euro</i>
<i>Unità Veterinaria</i>	<i>877.290,02</i>
<b><i>Unità di Nefrologia</i></b> <b><i>- Finanziamento della Proroga del contratto di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) L. 240/2010 (SSD MED/14 – Nefrologia, 2 anni, tempo pieno presso il DiMePre-J,</i></b> <b><i>- Spese personale di ricerca</i></b>	<b><i>209.100,00</i></b>
<i>Spese generali</i>	<i>61.500,00</i>
<i>Studio di ricerca (analisi molecolari, istologiche, reagenti, software)</i>	<i>720.903,00</i>
<i>Totale Nefrologia</i>	<i>991.503,00</i>
<b><i>TOTALE SPESE (comprese le spese generali)</i></b>	<b><i>1.868.793,02</i></b>

Inoltre, sempre a pag. 31 nella sezione della Schedule 2 – Payment schedule le modalità del versamento del relativo budget della convenzione Research Agreement (Accordo di ricerca) del 29/05/2023, prevede il seguente programma dei pagamenti (Payment schedule):

<b>Payment no.</b>	<b>Amount (EUR) including overheads</b>	<b>Timings* &amp; Deliverables</b>
1	516.481	Payable upon full signature of this Agreement, receipt of an invoice for research funding and approval by Institution Department Committee, Committee for the Protection of Animals (OPBA) / Comitato per il benessere degli animali (OpBA), and Company of ethical documents

2	516.481	Go/No-go decision at ~2 months from initiation of Research Activities: Payable upon: - Completion of Study 1 and Study 2, and Successfully meeting Go criteria 1 (expected in July 2023); and - Receipt of an invoice for research funding
3	419.350	Go/No-go decision at ~4 months from initiation of Research Activities: Payable upon: - Completion of Study 3 (Successfully meeting Go criteria 2) (expected in September 2023); and - Receipt of an invoice for research funding
4	416.481,02	Payable upon - Completion of Study 4 (expected in May 2024) - and receipt of an approved Final Report (expected by June 2024) and an invoice for research funding
<b>Total (EUR)</b>	<b>1.868.793,02</b>	
<i>Expected timings of payments are contingent upon completion of studies and always in accordance with the provisions of Article 3.</i>		

Ciò detto, si ricorda che per i ricercatori di tipo A il Regolamento di Ateneo in materia - D.R. n. 4381 del 02.12.2022, prevede all'art. 3 - *Tipologia contrattuali, durata e proroga* - che *i contratti di durata triennale sono prorogabili per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto 25 maggio 2011, n. 242 emanato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, che si intende interamente richiamato. Possono prevedere il regime di tempo pieno o di tempo definito e, per essi, l'eventuale istanza di proroga, adeguatamente motivata, deve essere presentata dalle medesime Strutture che hanno richiesto l'originario contratto agli organi collegiali competenti dell'Ateneo nei sei mesi precedenti alla data di scadenza del contratto, acquisito il consenso dell'interessato.*

*L'adeguatezza dell'attività di didattica e di ricerca svolta dal ricercatore in relazione a quanto stabilito dal contratto per cui è proposta la proroga è valutata, da un'apposita Commissione, sulla base di una relazione predisposta dal Dipartimento interessato.*

*La Commissione, nominata dal Rettore su proposta della struttura proponente, è composta da tre docenti appartenenti al settore concorsuale relativo al contratto di cui almeno due professori.*

*Per procedure finanziate con fondi esterni, qualora inquadrati in specifici progetti o rapporti convenzionali con soggetti sia pubblici che privati, uno dei componenti designati è il responsabile del progetto. In caso di esito positivo della valutazione la proposta di proroga, unitamente alla relazione del Dipartimento e alla valutazione della Commissione è*

sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione che delibera entro il termine di scadenza del contratto da prorogare.

A tale riguardo, è utile richiamare la circolare n. 8312 del 05/04/2013, con la quale il MIUR ha indicato, tra l'altro, le caratteristiche che devono possedere i fondi destinati al reclutamento di professori/ricercatori per poter essere considerati *finanziamenti esterni* ai sensi dell'art. 5, comma 5 e dell'art. 7, comma 2 del D.Lgs. n. 49/2012, e, come tali imputati nella banca dati PROPER.

In particolare, la circolare ha precisato che detti finanziamenti, nel caso di specie proroga di contratti di RTDA, devono consentire la copertura finanziaria certa della durata del contratto (due anni) ed essere previsti da apposite convenzioni stipulate tra l'Ateneo e il soggetto finanziatore esterno, attestanti la tipologia di contratto finanziato, eventualmente il relativo settore concorsuale, l'importo, la durata e i termini del finanziamento. Tali convenzioni devono essere approvate dal Consiglio di amministrazione con parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti attestante il rispetto di quanto sopra indicato.

Per quanto sopra con nota prot. n. 78743 del 22/03/2024, la Direzione Risorse Umane ha chiesto:

- alla Direzione Amministrazione e Finanza di voler confermare la copertura del finanziamento riveniente dalla Convenzione tra Astrazeneca e l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J), per il finanziamento di € 102.169,10 per la spesa finanziaria della proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato, della dott.ssa Rossana FRANZIN, con regime di tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) L. 240/2010 per il SSD MED/14 – Nefrologia, presso il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DIMEPRE-J) - FONDI UPB: Study of AZ 7773 ASTRAZENECA;

- al Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica di voler verificare e attestare la rendicontabilità dell'intero costo della proroga del contratto di RTDA sui fondi della Convenzione tra DIMEPRE-J e Astrazeneca AB, Astrazeneca SPA "RESEARCH AGREEMENT, specificando la durata del RESEARCH AGREEMENT.

Con nota prot. n. 1706 del 24/04/2024, assunta al prot. gen. n. 114000 del 30/04/2024, il Direttore del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J) ha comunicato quanto segue:

*"la rendicontabilità dell'intero costo della proroga del contratto di RTDA sui fondi della Convenzione tra DIMEPRE-J e ASTRAZENEKA AB, ASTRAZENEKA SPA-"RESEARCH AGREEMENT della durata di 3 anni e 6 mesi a partire da aprile 2023. Di seguito si riportano i sub accantonamenti relativi al costo del contratto di Rtda della durata di 2 anni:*

<b>Voce di bilancio</b>	<b>Importo</b>	
101020101	€ 73.679,60	subacc. 5375/24
101020104	€ 22.226,74	subacc.5376/24
104010205	€ 6262,76	subacc.5377/24
<b>Totale 2 annualità</b>	<b>€ 102.169,10.</b>	

Pertanto, la coordinatrice del DIMEPRE-J, al fine di procedere al rinnovo del contratto della dott.ssa R. Franzin, ha inviato, con email del 21.05.2024, le reversali d'incasso fondi Astrazeneca s.p.a., n. 8087 del 21.05.2024 per un importo di euro 113.625,82 - e n. 8086 del 21.05.2024 per un importo di euro 516.481,00.

Successivamente, il competente ufficio della Direzione Amministrazione e Finanza, con nota email del 29/05/2024, ha contabilizzato, con Reversali di incasso nn. 8086 e 8087 del 21/05/2024, il versamento disposto da ASTRAZENECA s.p.a di complessivi Euro

630.106,82 – ed ha comunicato che *La copertura finanziaria della proroga del contratto della Dott.ssa Franzin è garantita dai sottoriportati stanziamenti:*

Fase	Eserc.	Num. Mov.	Voce Bilancio	Denom. Bil.	Cod. U.P.B.	Descrizione	Disponibile
SubAccantonamento	2024	5375	101020101	Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato	Gesualdo23CTAstraZeneca	Quota per proroga n. 1 RTDA di 2 anni dott.ssa Rossana FRANZIN regime tempo pieno SSD MED/14 nefrologia	73.679,60 €
SubAccantonamento	2024	5376	101020104	Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato	Gesualdo23CTAstraZeneca	contr. obbligatori per proroga n. 1 RTDA di 2 anni dott.ssa Rossana FRANZIN regime tempo pieno SSD MED/14 nefrologia	22.226,74 €
SubAccantonamento	2024	5377	104010205	Irap per il personale ricercatore a tempo determinato	Gesualdo23CTAstraZeneca	IRAP per proroga n. 1 RTDA di 2 anni dott.ssa Rossana FRANZIN regime tempo pieno SSD MED/14 nefrologia	6.262,76 €
TOTALE							102.169,10 €

Si precisa che l'importo per finanziare la proroga di anni due del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo A, è quantificato in € 103.170,42 (51.585,21 x 2), totale costo Amministrazione, di cui € 74.401,7 (37.200,85 x 2) totale annuo lordo ed € 28.768,72 (14.384,36 x 2) totale oneri c/amm.ne (D.P.C.M. 08/01/2024).

Pertanto, con email del 17/06/2024, la Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti ha richiesto al Coordinatore del Dipartimento DiMePRE-J, alla luce del D.P.C.M. 08/01/2024 relativo all'adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato, la modifica degli accantonamenti già comunicati con la succitata nota prot. n. 1706/2024.

Con nota assunta al prot. gen. n. 158907 del 18/06/2024, il Dipartimento ha comunicato che *sono stati variati gli importi dei sub accantonamenti come richiesto, apportando delle variazioni in aumento*, come riportato nel seguente prospetto:

Fase	Eserc. Mov.	Num. Mov.	Voce Bil.	Denom. Bil.	Cod. U.P.B.	Descrizione	Importo Originale	Disponibile
SubAccant.	2024	5375	101020101	Competenze fisse ai ricercatori a tempo determinato	Gesualdo23CTAstraZeneca	Quota per proroga n. 1 RTDA di 2 anni dott.ssa Rossana FRANZIN regime tempo pieno SSD MED/14 nefrologia	€73.679,60	€74.401,17
SubAccant.	2024	5376	101020104	Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato	Gesualdo23CTAstraZeneca	contr. obbligatori per proroga n. 1 RTDA di 2 anni dott.ssa Rossana FRANZIN regime tempo pieno SSD MED/14 nefrologia	€22.226,74	€22.445,11
SubAccant.	2024	5377	104010205	Irap per il personale ricercatore a tempo determinato	Gesualdo23CTAstraZeneca	IRAP per proroga n. 1 RTDA di 2 anni dott.ssa Rossana FRANZIN regime tempo pieno SSD MED/14 nefrologia	€6.262,76	€6.324,14
TOTALE							€102.169,10	€103.170,42

Si rappresenta che l'ufficio ha richiesto il prescritto parere al Collegio dei Revisori sulla possibilità che l'attivazione della proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno – S.S.D. MED/14: NEFROLOGIA – della dott.ssa Rossana FRANZIN, presso il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J), il cui costo biennale complessivo ammonta a € 103.170,42, possa essere finanziato nell'ambito del *Progetto di ricerca "Efficacy study of AZ'7773 on Pig IRI induced acute kidney injury model"*, di cui alla Convenzione Research Agreement del 29/05/2023 tra Astrazeneca e l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DIMEPRE-J) - FONDI UPB: *Study of AZ 7773 ASTRAZENECA*.

Tanto ai fini della "sterilizzazione" della spesa del suddetto posto di ricercatore a tempo determinato nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D.Lgs. 49/2012 e della nota MIUR 5/4/2013 prot. n. 8312.

In ultimo, si evidenzia che il Dipartimento ha, altresì, proposto, con verbale del 18/01/2024, ai fini della proroga, i componenti della Commissione per la valutazione della congruità dell'attività svolte dalla dott.ssa Rossana FRANZIN, con quanto stabilito nel contratto.

Tale Commissione è stata nominata con D.R. n. 2214 del 07/06/2024.””

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti – U.O. Ricercatori:

- con delibera del 27.04.2023, il Consiglio del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J) ha approvato la convenzione (accordo di ricerca – Research Agreement) della durata di 3 anni e 6 mesi con Astrazeneca AB e Astrazeneca S.p.A., per la realizzazione del progetto “*Studio dell’efficacia del composto AZD4144 nel modello suino di danno renale acuto indotto da IRI*” – di cui è Responsabile il prof. Loreto Gesualdo – il cui piano finanziario prevede, tra l’altro, il finanziamento della proroga di due anni di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) L.



- 240/2010 - SSD MED/14 – *Nefrologia*, con regime di impegno a tempo pieno presso il DiMePre-J, autorizzando il Direttore a sottoscrivere la convenzione di che trattasi;
- con nota, acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 61220 del 04.03.2024, il prof. Loreto Gesualdo, in qualità di responsabile scientifico, ha sottoposto al Consiglio del Dipartimento DiMePre-J la richiesta di proroga del contratto della dott.ssa Rossana FRANZIN, il cui costo complessivo di € 102.169,10 graverà sui FONDI UPB:Study of AZ 7773 ASTRAZENECA;
  - con delibera del 18.01.2024, il Consiglio del Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePre-J) ha proposto la proroga per due anni del contratto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, stipulato con la dott.ssa Rossana FRANZIN (durata contratto dal 01.09.2021 al 31.08.2024, settore scientifico-disciplinare MED/14 – NEFROLOGIA), con copertura finanziaria a valere sui fondi del Dipartimento rinvenienti dal contratto c/terzi stipulato con la società Abionyx Pharma per la realizzazione del progetto "*CER-001 infusions in a swine model of sepsis-induced acute KidneyInjury*";

## VISTI

- l'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...]*" ante riforma ex Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 14, comma 6-terdecies e segg. del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, che definisce la disciplina transitoria per le procedure di reclutamento, tra l'altro, dei ricercatori a tempo determinato di tipo a), alla luce delle modifiche apportate alla figura del ricercatore universitario a tempo determinato di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010;
- l'art. 5, comma 5 del D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 "*Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, [...]*";

- la nota MIUR n. 8312 del 05.04.2013, nella parte recante le indicazioni da rispettare relativamente all'assunzione e/o alla proroga dei RTDa a gravare su finanziamenti esterni, da verificarsi da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ai fini della "sterilizzazione" della spesa di tali posti nell'ambito degli annuali indicatori relativi alle ordinarie facoltà assunzionali di questo Ateneo, ai sensi del succitato art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 49/2012;
- il D.P.C.M. 8 gennaio 2024 "Adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato, a decorrere dal 1° gennaio 2023";

## RICHIAMATI

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato, ed in particolare l'art. 3 "Tipologie contrattuali, durata e proroga";
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- il D.R. n. 3437 del 30.09.2022, con cui, a decorrere dal 01.10.2022, è stato costituito il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J), con contestuale disattivazione del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi;
- il *Research Agreement*, nonché il Amendment no.1 to *Research Agreement*, rispettivamente del 29.05.2023 e del 15.11.2023;

## PRESO ATTO

- che l'importo per finanziare la proroga di due anni del contratto di RTDa *de quo*, è di € 103.170,42 (51.585,21 x 2), totale costo amministrazione;
- che, con la succitata delibera del 18.01.2024 il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRE-J) ha proposto, ai fini della proroga, i componenti della Commissione – nominata con D.R. n. 2214 del 07.06.2024 - per la valutazione della congruità delle attività svolte dalla dott.ssa Franzin con quanto stabilito nel contratto;

## CONSIDERATA

la persistenza delle esigenze di ricerca e delle correlate attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti che la

ricercatrice dovrà svolgere, secondo quanto previsto dall'apposito Regolamento,

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole in ordine alla proroga per due anni del contratto di lavoro subordinato, con regime di impegno a tempo pieno, quale ricercatrice a tempo determinato, stipulato con la dott.ssa Rossana FRANZIN, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera a), della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DiMePRe-J), nell'ambito del Progetto di ricerca "*Efficacy study of AZ'7773 on Pig IRI induced acute kidney injury model*", di cui alla Convenzione Research Agreement del 29/05/2023 tra Astrazeneca e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica (DIMEPRE-J) - fondi UPB: Study of AZ 7773 ASTRAZENECA;
- di subordinare la suddetta proroga alla valutazione di adeguatezza da parte della Commissione all'uopo costituita, dell'attività di didattica e di ricerca svolte dalla dott.ssa Rossana FRANZIN, quale risulta dalla relazione del Dipartimento.

Il Rettore informa che l'oggetto relativo all'argomento posto con il n. 11) all'ordine del giorno dell'odierna riunione, deve intendersi modificato come segue:

PROTOCOLLO D'INTESA TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E PUGLIA SVILUPPO S.P.A.: APPROVAZIONE

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E PUGLIA SVILUPPO S.P.A.: APPROVAZIONE**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano:

““L’ufficio informa che, in data 05.07.2021, è scaduto il protocollo d’intesa tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Puglia Sviluppo, sottoscritto in data 06.07.2018.

Con *e-mail* del 06.06.2024, a seguito di varie interlocuzioni con l’ufficio, il Dott. Alfredo Lobello, referente di Puglia Sviluppo per le Società per gli strumenti di agevolazione rivolti alle startup tecnologiche, ha trasmesso il nuovo protocollo di intesa, di durata quinquennale, che si allega, revisionato con il Direttore Generale Dott. De Vito.””

il Protocollo d’intesa, di durata quinquennale, da stipularsi tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Puglia Sviluppo S.p.A. nella formulazione allegata alla relazione istruttoria, costituisce l’allegato n. 5 al presente verbale.

La Presidente propone quindi al Senato Accademico – registrandone l’unanime consenso -, di nominare il Magnifico Rettore, prof. Stefano Bronzini e la Dirigente responsabile della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, dott.ssa Adriana Agrimi quali rappresentanti nel Comitato Paritetico di Gestione, per questa Università, ai sensi dell’art. 4 del Protocollo *de quo* ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

**PREMESSO** che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto - U.O. Valorizzazione dei risultati della ricerca e del capitale umano:

- in data 05.07.2021, è scaduto il Protocollo d'Intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Puglia Sviluppo S.p.A., sottoscritto in data 06.07.2018, giusta delibera di questo Consesso adottata nella seduta del 12.06.2018 (p9 OdG);
- con nota *mail* del 06.06.2024, il dott. Alfredo Lobello referente di *Puglia Sviluppo per le Società per gli strumenti di agevolazione rivolti alle startup tecnologiche*, ha trasmesso il nuovo Protocollo d'intesa, di durata quinquennale;

**VISTA** la Legge 07 agosto 1990, n. 241 *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi* ed in particolare, l'art. 15, comma 1;

**RICHIAMATO** lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro* ed in particolare, l'art. 39;

**VISTO** lo schema del Protocollo d'intesa a stipularsi;

CONSIDERATO che si rende necessario nominare i rappresentanti nel Comitato Paritetico di Gestione, per questa Università, ai sensi dell'art. 4;

CONDIVISA la proposta di nomina del Magnifico Rettore, prof. Stefano Bronzini e della Dirigente responsabile della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, dott.ssa Adriana Agrimi, ai succitati fini,

DELIBERA

- di approvare il Protocollo d'intesa, di durata quinquennale, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Puglia Sviluppo S.p.A. allegata alla relazione istruttoria;
- di nominare il Magnifico Rettore, prof. Stefano Bronzini e la Dirigente responsabile della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, dott.ssa Adriana Agrimi, quali rappresentanti nel Comitato Paritetico di Gestione, per questa Università, ai sensi dell'art. 4 del Protocollo d'Intesa *de quo*;
- di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

POSTICIPAZIONE DELL' ARGOMENTO INSCRITTO AL PUNTO 12) DELL'ODG

La Presidente fa presente che viene posticipata la trattazione dell'argomento iscritto al punto 12), dell'o.d.g., concernente:

ACCORDO QUADRO TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E IL COMMISSARIO STRAORDINARIO PER GLI INTERVENTI URGENTI DI BONIFICA, AMBIENTALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DI TARANTO: APPROVAZIONE E NOMINA N. 3 COMPONENTI COMITATO D'INDIRIZZO, AI SENSI DELL'ART. 4

Il Senato Accademico prende atto.



**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO (DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA) E REGIONE PUGLIA - DIPARTIMENTO WELFARE: APPROVAZIONE E NOMINA REFERENTE E COMPONENTI COMITATO SCIENTIFICO, AI SENSI DELL'ART. 3**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione - Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti:

““**L'Ufficio** informa che con nota e-mail PEC del 20.06.2024, il prof. Andrea Lovato, Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, ha inviato il D.D.n.52 del 20.06.2024 relativo all'approvazione all'Accordo di Collaborazione Scientifica, proposto dalla prof.ssa Carmela Ventrella, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Giurisprudenza) e la Regione Puglia (Dipartimento Welfare) finalizzato ad una collaborazione scientifica in tema di Terzo Settore, con particolare riferimento all'attività degli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti ed enti del terzo settore religiosamente orientati, attraverso la diffusione di dati scientifici, formativi, documentali e informativi, con l'obiettivo che il prodotto di tale attività confluisca nel sito web “Re.Te. - Religioni e Territorio” e diventi uno strumento di studio e lavoro per le Università, per tutte le Istituzioni pubbliche e private interessate nel rigoroso rispetto delle norme a tutela della privacy e della riservatezza.

**L'Ufficio** evidenzia che del suddetto D.D. è stato proposto il nominativo della prof.ssa Carmela Ventrella, quale Referente dell'Accordo de quo, ai sensi dell'art.3 (Referenti dell'Accordo e Comitato Scientifico).

L'Accordo, di cui si chiede l'approvazione dello schema nonché della stipula, viene qui di seguito riportato:

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA  
TRA**

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, C.F....., con sede legale in Bari, Piazza Umberto I, 1, rappresentata dal Magnifico Rettore pro tempore Prof. Stefano Bronzini, nato a ..... il ....., autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Senato Accademico del ..... (di seguito anche l'“Università”)

**E**

REGIONE PUGLIA (in seguito “Regione”), con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro, codice fiscale 80017210727, legalmente rappresentata da Avv. Valentina Romano, in qualità di Direttore del Dipartimento Welfare, delegata con Delibera di Giunta n. 836 del 17/06/2024, domiciliato, ai fini del presente Accordo, presso la sede della Regione Puglia sita in Bari via Giovanni Gentile, n. 52 di seguito congiuntamente indicate come le “Parti” e disgiuntamente come la “Parte”.

**Premesso che**

- il Dipartimento di Giurisprudenza ha manifestato crescente interesse scientifico, formativo e didattico nei confronti della riforma del Terzo Settore (D.lgs. 117/2017), con

particolare riguardo allo studio della disciplina degli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti nel contesto del non profit, attivando un corso di laurea specialistica nell'ambito del corso di laurea magistrale in Diritto dello Sviluppo Sostenibile, che prevede anche l'erogazione di un insegnamento di Diritto del Terzo Settore (afferente al Settore Scientifico Disciplinare IUS/11 - Diritto ecclesiastico e canonico). Il corso si propone di avviare gli studenti alla conoscenza e all'approfondimento degli elementi di specificità del Diritto del Terzo Settore offrendo criteri metodologici idonei all'elaborazione dei dati desumibili dal pensiero giuridico, dalla normativa e dalla giurisprudenza. L'obiettivo principale dell'insegnamento consiste nel fornire agli studenti le conoscenze fondamentali dei vari istituti ai fini della piena padronanza dei principi e delle regole che governano la disciplina giuridica nazionale del Terzo Settore;

- presso il Dipartimento di Giurisprudenza opera il Gruppo di ricerca "Re.Te. - Religioni e Territorio", coordinato dalla Prof.ssa Carmela Ventrella, ordinario di diritto ecclesiastico e canonico, che ha già maturato specifiche competenze in tema di potenziamento delle politiche di inclusione sociale, Terzo Settore e privato religioso, tutela dei diritti umani e contrasto alle discriminazioni, in linea con gli specifici goals dell'Agenda ONU 2030 e nel quadro della c.d. Terza missione delle Università;

- presso la Regione Puglia è incardinato l'Ufficio Regionale del RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore), economia sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo con il compito di attuare gli interventi di promozione del Terzo Settore, del capitale sociale e del welfare di comunità nonché di attuare la riforma del Terzo Settore;

- il presente Accordo intende, attraverso la collaborazione tra le Istituzioni del territorio sopra menzionate, promuovere e potenziare le attività di ricerca in materia di Terzo Settore, ampliando il campo di indagine ad aspetti specifici di interesse comune;

- le attività previste e precisate nel corpo dell'Accordo sono funzionali agli obiettivi di tutti i sottoscrittori del presente Accordo;

- ciascuna Parte sottoscrittore intende organizzare e coordinare le proprie funzioni in vista del conseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, sotto forma di reciproca collaborazione;

- le Parti, nel rispetto dei criteri e dei presupposti fissati dalla normativa vigente, intendono, pertanto, realizzare congiuntamente le attività oggetto del presente Accordo;

**tra le Parti sopra costituite si conviene e si stipula quanto segue:**

#### **Articolo 1 – Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo di Collaborazione (di seguito "Accordo").

#### **Articolo 2 -Oggetto e finalità**

1. Le Istituzioni coinvolte instaurano una collaborazione scientifica in tema di Terzo Settore, con particolare riferimento all'attività degli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti ed enti del terzo settore religiosamente orientati, attraverso la diffusione di dati scientifici, formativi, documentali e informativi, con l'obiettivo che il prodotto di tale attività confluisca nel sito web "Re.Te. - Religioni e Territorio" e diventi uno strumento di studio e lavoro per le Università, per tutte le Istituzioni pubbliche e private interessate nel rigoroso rispetto delle norme a tutela della privacy e della riservatezza.

2. Le Parti, per il perseguimento degli obiettivi del presente Accordo, si impegnano a collaborare nella realizzazione di attività di formazione, studio, ricerca e diffusione di informazioni in temi di comune interesse. In particolare, si impegnano a collaborare per:

- I) reciproco aggiornamento normativo, giurisprudenziale e dottrinale;
- II) raccolta, elaborazione e analisi di dati e informazioni;

III) libero accesso reciproco alle biblioteche oggetto di interesse per il presente Accordo;

IV) individuazione e condivisione di buone pratiche;

V) diffusione dei risultati attraverso appositi strumenti divulgativi; in particolare, sarà pubblicato, sul sito web della Regione Puglia il collegamento di accesso al portale web "Re.Te. - Religioni e Territorio" (<https://rete-religionieterritorio.it/>) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dove saranno consultabili i dati oggetto del presente Accordo;

VI) organizzazione di seminari di studio, convegni, dibattiti, tavole rotonde, master e altri corsi universitari di formazione finalizzata;

VII) redazione di pubblicazioni scientifiche, raccolte di atti, opuscoli informativi, vademecum, linee guida;

VIII) coinvolgimento di tutte le istituzioni pubbliche e private interessate ai profili di indagine di cui sopra;

IX) messa in opera di ogni altra attività funzionale al perseguimento degli obiettivi del presente Accordo concordata tra le Parti.

### **Articolo 3 - Referenti dell'Accordo e Comitato scientifico**

1. Per le attività inerenti il presente Accordo e lo sviluppo dello stesso si indicano di seguito i referenti delle due Parti:

- per UNIBA la Prof.ssa Carmela Ventrella;

- per la Regione Puglia la dirigente pro tempore della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà;

2. Per il raggiungimento degli obiettivi scientifici dell'Accordo sarà istituito un apposito Comitato scientifico coordinato dallo stesso referente per l'Università. Il Comitato scientifico si riunisce almeno una volta ogni sei mesi, se del caso anche in videoconferenza. La partecipazione al Comitato è a titolo gratuito.

### **Articolo 4 – Oneri a carico delle Parti**

Il presente Accordo di Collaborazione non comporta oneri a carico delle parti.

### **Articolo 5 – Accesso alle strutture e coperture assicurative**

1. Per il conseguimento dei fini prefissati dal presente Accordo, le Parti si impegnano a consentire al personale dipendente e/o a esso equiparato coinvolto nell'attività l'accesso alle biblioteche per l'espletamento dell'attività di didattica e di ricerca, nonché quant'altro fosse ritenuto utile per il raggiungimento dei fini, previsti dall'art. 2, del rapporto collaborativo.

2. Il personale medesimo è tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle strutture in cui si trova a operare.

3. Ciascuna parte garantisce idonea copertura assicurativa contro gli infortuni subiti dal personale, ivi compresi gli studenti nel caso dell'Università, nello svolgimento di attività svolte nel quadro del presente Accordo nonché idonea copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi.

### **Articolo 6 - Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro**

Al fine di garantire la tutela della salute e la sicurezza del personale coinvolto nelle attività di cui al presente Accordo, le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di sua competenza, a rispettare gli obblighi previsti in materia dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008.

### **Articolo 7 – Utilizzo dei segni distintivi delle Parti**

1. La collaborazione di cui al presente Accordo non conferisce alle Parti alcun diritto di usare per scopi pubblicitari, o per qualsiasi altra attività promozionale, il logo, il nome, o altro segno distintivo delle Parti (incluse abbreviazioni).

2. Sono fatti salvi eventuali diversi accordi stabiliti nelle convenzioni attuative in relazione alla tipologia di attività da svolgere e nel rispetto delle norme stabilite da ciascuna parte per l'utilizzo dei loghi.

#### **Articolo 8 – Durata e rinnovi**

1. Il presente Accordo ha durata di quattro anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato sulla base di un accordo scritto approvato agli Organi competenti delle Parti.
2. Le parti potranno recedere dal presente Accordo mediante comunicazione con raccomandata con avviso di ricevimento o PEC da inviarsi nel rispetto di un preavviso di almeno sei mesi.
3. In ogni caso rimangono salvi gli effetti degli accordi attuativi perfezionati e non ancora conclusi al momento della scadenza dell'Accordo di Collaborazione.

#### **Articolo 9 – Confidenzialità e protezione dei dati personali**

1. Le Parti sono vicendevolmente obbligate al vincolo di confidenzialità per quanto concerne le informazioni, i dati, il *know-how*, le notizie che le stesse si scambiano durante la vigenza e/o esecuzione del presente Accordo, a eccezione di quelle informazioni, dati, notizie e decisioni per i quali la legge o un provvedimento amministrativo o giudiziario imponga un obbligo di comunicazione.
2. Tutti i dati personali e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico, formativo e divulgativo, di cui le Parti dovessero entrare in possesso o fornirsi reciprocamente nello svolgimento del presente Accordo, devono considerarsi strettamente riservati e, pertanto, le Parti non possono farne uso per scopi diversi da quelli espressamente contemplati e rientranti nell'oggetto del presente Accordo.
3. Ai fini del presente Accordo, le Parti operano in qualità di autonomi titolari del trattamento dei dati e si impegnano reciprocamente a osservare quanto prescritto dal Regolamento (Ue) 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/2003, come armonizzato dal D. Lgs. n. 101/2018. Le Parti si impegnano, altresì, a compiere tutte le operazioni di trattamento di dati personali, il cui utilizzo si renda necessario per l'esecuzione del presente Accordo, nel rispetto dei diritti alla riservatezza ed ai diritti fondamentali dei terzi beneficiari.
4. Le parti manterranno la più stretta riservatezza, confidenzialità e segretezza su tutte le informazioni e conoscenze reciprocamente scambiate o acquisite in connessione con il presente Accordo e su tutti i dati, relativi alla reciproca attività, di cui ciascuna parte venga a conoscenza anche occasionalmente.
5. Peraltro, gli impegni in questione non si applicano o si considerano cessati, a seconda dei casi, per

quanto attiene a:

- informazioni e conoscenze già precedentemente in possesso del soggetto interessato e a lui liberamente disponibili;
- informazioni e conoscenze già di dominio pubblico o divenute tali senza colpa da parte del soggetto tenuto agli obblighi di tutela qui stabiliti;
- informazioni e conoscenze che il soggetto gravato degli obblighi di tutela qui stabiliti abbia ricevuto da terzi che ne possono legittimamente disporre, senza vincoli di segretezza;
- informazioni e conoscenze la cui rivelazione sia prescritta in virtù di norme di carattere pubblico o di disposizioni di autorità entro gli stretti limiti di tali prescrizioni.

#### **Articolo 10 - Controversie**

1. Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente Accordo.
2. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, è competente in via esclusiva il Foro di Bari per qualunque controversia inerente alla validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente Accordo.

**Articolo 11 – Modifiche**

Ogni modifica o integrazione al presente Accordo non avrà validità se non risulterà da atto sottoscritto da entrambe le parti.

**Articolo 12 - Firma digitale e trattamento fiscale**

1. 1.Il presente Accordo è sottoscritto digitalmente dalle Parti, come disposto dall'articolo 15 della legge 241/1990 e smi ed ai sensi dell'articolo 24 del d.lgs. 82/2005 e smi.
  2. 2.Il presente Accordo, non avendo ad oggetto prestazioni a contenuto patrimoniale, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 - Tariffa - parte II del DPR n. 131 del 26/04/1986.
  3. 3.Il presente Accordo non è soggetto a imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella, allegato B, del DPR n. 642/72.
- Letto, confermato e sottoscritto in via digitale.

L'Ufficio fa presente che l'Accordo in questione risulta inquadrabile nella disciplina di cui all'art.60 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

L'Ufficio evidenzia la necessità che questo Consesso nomini il Referente, per questa Università, ai sensi dell'art.3 (Referenti dell'Accordo e Comitato Scientifico) dell'Accordo in questione, facendo presente che, a tali fini, nel suddetto D.D. n.52 del 20.06.2024, è stata proposta la nomina della prof.ssa Carmela Ventrella.””

A tal ultimo proposito, la Presidente nel ritenere accoglibile la proposta del Dipartimento di Giurisprudenza di nomina della prof.ssa Carmela Ventrella, quale Referente, per questa Università, ai sensi dell'art. 3 dell'Accordo *de quo*, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

- PREMESSO che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione - Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti:
- con D.D. n. 52 del 20.06.2024 – trasmesso con nota PEC del 20.06.2024 - il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza si è espresso favorevolmente in ordine all'Accordo di Collaborazione Scientifica, proposto dalla prof.ssa Carmela Ventrella, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Giurisprudenza) e la Regione Puglia (Dipartimento Welfare), finalizzato ad una collaborazione scientifica in tema di Terzo Settore, con particolare riferimento all'attività degli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti ed enti del terzo settore religiosamente orientati, attraverso la diffusione di dati scientifici, formativi, documentali e informativi, con l'obiettivo che il prodotto di tale attività confluisca nel sito web "Re.Te. - Religioni e Territorio" e diventi uno strumento di studio e lavoro per le Università, per tutte le Istituzioni pubbliche e private interessate nel rigoroso rispetto delle norme a tutela della privacy e della riservatezza;
- VISTO lo schema dell'Accordo di Collaborazione Scientifica a stipularsi;
- CONSIDERATO che nel succitato D.D., è stato proposto il nominativo della prof.ssa Carmela Ventrella, quale Referente dell'Accordo *de quo*, ai sensi dell'art. 3;
- RICHIAMATI
- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
  - il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità* ed in particolare l'art. 60;
- CONSIDERATO che si rende necessario nominare il Referente, per questa Università, ai sensi dell'art. 3 dell'Accordo *de quo*;
- CONDIVISA la proposta del Dipartimento di Giurisprudenza di nomina della prof.ssa Carmela Ventrella, ai succitati fini,

DELIBERA

- di approvare l'Accordo di Collaborazione Scientifica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Giurisprudenza) e la Regione Puglia (Dipartimento Welfare), nella formulazione riportata nella relazione istruttoria;
- di nominare la prof.ssa Carmela Ventrella quale Referente, per questa Università, ai sensi dell'art. 3 dell'Accordo *de quo*;
- di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO ED ALTRI ENTI: PARERE E NOMINA RAPPRESENTANTE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO, AI SENSI DELL'ART. 7**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione - Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti:

“L'Ufficio informa che con nota ns. Prot n.137915 del 29.05.2024, il Dott. Marcello Del Mastro, Responsabile della U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico, ha trasmesso l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento di Informatica, reso nella seduta del 22.05.2024, con cui si approva l'Accordo di Collaborazione da stipularsi tra questa Università (Dipartimento di Informatica), la Fondazione ICSC Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing, il CINECA Consorzio Interuniversitario, l'Università di Bologna Alma Mater Studiorum, l'Università di Catania, l'Università di Torino, l'Università di Pavia, l'Istituto Italiano di Tecnologia, l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare e l'Università degli Studi di Milano-Bicocca avente ad oggetto la collaborazione tra le Parti per lo sviluppo del programma formativo post-laurea RE-TRAIN-ME Academy che mira a fornire una formazione nell'ambito del biomedical computing, ed in particolare a titolo esemplificativo e non esaustivo, nelle seguenti materie: computer science, programming, biomedical computing, medical informatics, medical data science, bio-informatics, in-silico medicine.

Si riporta qui di seguito l'Accordo suddetto:

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE  
TRA**

- **FONDAZIONE ICSC CENTRO NAZIONALE DI RICERCA IN HIGH-PERFORMANCE COMPUTING, BIG DATA AND QUANTUM COMPUTING**, con sede in Casalecchio di Reno (BO), Via Magnanelli n.2, Cod. Fiscale 91449080372, in persona del Direttore Generale, munito di procura speciale, Dott. Luigi Giunti (di seguito anche solo Fondazione)
  - CINECA Consorzio Interuniversitario
  - Università di Bologna Alma Mater Studiorum
  - Università di Catania
  - Università di Torino
  - Università di Pavia
  - Università di Bari
  - Istituto Italiano di Tecnologia
  - Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
  - Università degli Studi di Milano-Bicocca
- (di seguito collettivamente indicate come Parti)

**Premesso che**

- per il perseguimento degli obiettivi indicati dal Decreto Direttoriale n. 3138 del 2021 è stata costituita la Fondazione denominata: "Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing" quale soggetto



- attuatore (HUB) per la realizzazione del programma di ricerca in qualità di Centro Nazionale come definito al punto 32 dell'art. 2 del decreto succitato;
- la Fondazione ha come scopo la ricerca scientifica e tecnologica con riferimento a simulazioni dei dati ad alte prestazioni (high-performance computing, big data e quantum computing), incluse le relative applicazioni in ogni ambito disciplinare e le relative ricadute nel contesto socioeconomico;
  - come definito all'articolo 2 dello Statuto della Fondazione per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, anche oltre la durata del Programma di Ricerca CN-PNRR, la Fondazione svolge attività finalizzate alla realizzazione e allo sviluppo di programmi di formazione;
  - Cineca, Università di Bologna, Università di Catania, Università di Torino, Università di Pavia, Università di Bari, l'Istituto Italiano di Tecnologia, Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN), Università degli Studi di Milano-Bicocca, membri a vario titolo della Fondazione così come definito nell' Atto di adesione alla Fondazione del 30 giugno 2022, hanno interesse a partecipare al programma di formazione anche con l'obiettivo di sviluppare una rete di relazioni professionali con i membri delle Istituzioni interessate al progetto ed attrarre nuove professionalità ove necessario;
  - nel Consiglio di amministrazione del 14 febbraio 2024 è stato approvato il Progetto Formazione della Fondazione ICSC;

**Tutto ciò premesso  
si conviene e stipula quanto segue**

**1- Finalità**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo di Collaborazione (di seguito in dicato anche solo come "Accordo").

Le Parti intendono sviluppare una collaborazione finalizzata alla realizzazione di un programma formativo post-laurea, denominato RE-TRAIN-ME Academy (di seguito anche l'"Academy") con il fine di attrarre nuovi talenti ed introdurre all'interno del proprio organico competenze non esistenti o rafforzare il proprio staff con specifiche competenze già presenti.

**2- Oggetto**

Oggetto del presente Accordo è la collaborazione tra le Parti per lo sviluppo del programma formativo post-laurea RE-TRAIN-ME Academy che mira a fornire una formazione nell'ambito del biomedical computing, ed in particolare a titolo esemplificativo e non esaustivo, nelle seguenti materie: computer science, programming, biomedical computing, medical informatics, medical data science, bio-informatics, in-silico medicine.

**3- Programma formativo e destinatari**

Le Parti concordano che il programma formativo, che prevede una prima parte di didattica teorica con corsi on line ed una seconda parte di didattica frontale e laboratori, verrà specificamente definito nel Bando di selezione.

Le Parti concordano che il programma di formazione è riservato a:

- (i) persone già impegnate presso uno degli enti partecipanti tramite contratto di lavoro o borsa di studio/PhD;
- (ii) persone che hanno vinto una borsa di studio fornita dalle Parti.

Requisiti, caratteristiche e criteri selettivi per partecipare al programma di formazione verranno specificatamente definiti nel Bando di selezione.

**4- Borse di studio**

Le Parti concordano che le borse di studio, condizionate dalla partecipazione del candidato al programma formativo, potranno essere erogate da uno degli enti promotori, dalla Fondazione o da uno degli enti promotori tramite la Fondazione.

Le Parti concordano che l'erogazione e l'attivazione delle borse di studio potrà essere definita attraverso la stipula di successivi separati accordi tra le stesse.

**5- Impegni delle Parti ed oneri economici**

Le Parti concordano che gli enti partecipanti contribuiranno al programma fornendo proprio personale nel ruolo di docente o di esercitatore, ripartendosi le ore di didattica.

In alternativa, le organizzazioni dovranno versare un contributo volontario di almeno 10.000 euro che andrà ad alimentare un fondo per finanziare borse di studio nelle prossime edizioni dell'accademia.

Le Parti concordano che nulla sarà dovuto da parte della Fondazione ICSC per quanto riguarda compensi, retribuzioni e rimborsi spese dei docenti ed esercitatori impegnati nel programma formativo o altre spese connesse al programma di formazione.

Le Parti metteranno a disposizione le proprie sedi per lo svolgimento delle attività formative inerenti alla seconda parte del programma, compresi i supporti strumentali e tecnologici necessari.

**6- Aspetti gestionali e oneri assicurativi**

Le Parti provvederanno alla copertura degli oneri assicurativi per infortuni e responsabilità civile verso terzi a favore del proprio personale (dottorandi, docenti, personale tecnico) coinvolto nell'espletamento delle attività formative derivanti da tale Accordo.

Gli aggiudicatari di borse di studio di cui all'articolo 4 del presente accordo verranno equiparati, per gli aspetti assicurativi e gestionali, al personale già in forza presso gli enti promotori.

**7- Comitato di coordinamento**

Nel 2024-25 l'Academy sarà diretta dal Prof. Marco Viceconti dell'Università di Bologna e vedrà il supporto di un comitato tecnico scientifico composto da un rappresentante di ciascuno degli enti fondatori che verranno poi comunicati per iscritto alla Fondazione ICSC.

Il Comitato resta in carica per tutta la durata dell'Accordo e ciascuna Parte ha la facoltà di sostituire i membri del Comitato di propria nomina mediante comunicazione scritta da inviare alle altre Parti con indicazione del nominativo del nuovo membro e di quello che si intende sostituire.

**8- Proprietà intellettuale**

Il materiale didattico (dispense, pubblicazioni, esercitazioni, sia in formato elettronico che cartaceo etc.), di supporto e di integrazione alle attività formative, realizzato dalle Parti relativo alle attività di cui all'art. 2 del presente Accordo, costituisce proprietà intellettuale della Parte che lo ha generato, che è responsabile dei contenuti e titolare dell'utilizzo. Il materiale didattico è utilizzabile esclusivamente dai discenti ai soli fini didattici e non può essere diffuso o utilizzato da terzi.

**9- Obbligo di riservatezza**

Le Parti si impegnano a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie di carattere riservato, di cui venissero a conoscenza in forza dell'attività svolta nell'ambito della presente collaborazione.

**10- Tutela dell'immagine**

Partecipando al programma le Parti autorizzano la Fondazione ICSC ad usare il loro nome e marchio in associazione alla comunicazione e promozione dell'accademia RE-TRAIN-ME.

**11- Trattamento dei dati**

Le Parti dichiarano di essersi reciprocamente informate e di acconsentire espressamente che i dati personali forniti, anche verbalmente, o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente Accordo vengano trattati

esclusivamente per le finalità dello stesso, nel rispetto di quanto previsto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR)”.

### **12- Durata, rinnovo e recesso**

Il presente accordo ha validità per l'intera durata del programma di formazione RE-TRAIN-ME 24/25, decorre dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato alla scadenza mediante atto scritto sottoscritto dalle parti.

Ciascuna delle Parti può recedere anticipatamente dal presente Accordo, previa comunicazione scritta e motivata, da inviarsi con preavviso di almeno 30 giorni a mezzo di posta elettronica certificata (Pec) o con raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di recesso deve essere comunque assicurato il completamento dei corsi già avviati e la regolarizzazione degli oneri connessi a quelli erogati.

### **13- Risoluzione delle controversie e foro competente**

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere in ordine alla validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione del presente contratto.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo bonario, le parti accettano la competenza esclusiva del Foro di Bologna.

**L'Ufficio** fa presente che con nota e-mail del 18.06.2024, il prof. Filippo Lanubile, Direttore del Dipartimento di Informatica, ha rappresentato quanto segue:

*“Oggetto: **Precisazioni circa la convenzione con la FONDAZIONE ICSC CENTRO NAZIONALE DI RICERCA IN HIGH-PERFORMANCE COMPUTING, BIG DATA AND QUANTUM COMPUTING – Delibera del Consiglio di Dipartimento del 22 maggio 2024.***

*Con la presente si precisa quanto segue in merito alla convenzione di cui all'oggetto:*  
- *in riferimento all'Art. 5, come Dipartimento di Informatica, confermiamo il nostro contributo al programma previsto dalla convenzione attraverso l'impegno didattico di due ricercatori RTDA reclutati sul progetto DARE (dott. Giulio Mallardi e ing. Martina Iammarino). I suddetti ricercatori, con la loro esperienza e competenza, garantiranno un apporto qualificato e adeguato alle esigenze del programma didattico.*

*Qualora, per motivi organizzativi o di altra natura, non fosse possibile garantire la partecipazione dei due ricercatori RTDA, ci impegniamo a versare il contributo volontario previsto di almeno 10.000 euro. Questo contributo sarà prelevato dai fondi del progetto DARE, assicurando così il nostro sostegno alla formazione e allo sviluppo delle borse di studio per le future edizioni del programma di formazione.*

*- la referente della convenzione è la Prof.ssa Veronica Rossano, la quale sarà disponibile per ulteriori chiarimenti e coordinamento.*

*Tali ulteriori specifiche verranno portate a ratifica nel primo Consiglio di Dipartimento utile.*

*Cordiali saluti”*

**L'Ufficio** fa presente, altresì, che l'Accordo in questione risulta inquadrabile nella disciplina di cui all'art.57 e ss. del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università.

**L'Ufficio** evidenzia la necessità che questo Consesso nomini, per questa Università, un rappresentante nel Comitato tecnico scientifico, ai sensi dell'art.7 (Comitato di coordinamento) dell'Accordo in questione, facendo presente che, a tali fini, nella nota trasmessa dal prof. Filippo Lanubile, è stato proposto il nominativo della prof.ssa Veronica Rossano.””

La Presidente, nel ritenere accoglibile la proposta, di cui alla nota *mail* del 18.06 u.s., del Direttore del Dipartimento di Informatica prof. Filippo Lanubile, propone al Senato Accademico – registrandone l'unanime consenso - di nominare la prof.ssa Veronica Rossano quale rappresentante nel Comitato tecnico scientifico, per questa Università, ai sensi dell'art. 7 dell'Accordo *de quo* ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

**PREMESSO**

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione - Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti:

- con delibera del 22.05.2024, trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 137915 del 29.05.2024, il Consiglio del Dipartimento di Informatica si è espresso favorevolmente in merito all'Accordo di collaborazione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Informatica), la Fondazione ICSC Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing, CINECA Consorzio Interuniversitario, l'Università di Bologna Alma Mater Studiorum, l'Università di Catania, l'Università di

Torino, l'Università di Pavia, l'Istituto Italiano di Tecnologia, l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare e l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, avente ad oggetto la collaborazione tra le parti per lo sviluppo del programma formativo post-laurea RE-TRAIN-ME Academy, con l'obiettivo di fornire una formazione nell'ambito del biomedical computing, ed in particolare a titolo esemplificativo e non esaustivo, nelle seguenti materie: computer science, programming, biomedical computing, medical informatics, medical data science, bio-informatics, in-silico medicine;

RICHIAMATI

- *lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;*
- *il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l'art. 57 "Capacità negoziale - Norme generali";*

VISTO

lo schema dell'Accordo di collaborazione a stipularsi;

CONSIDERATO

che si rende necessario nominare un rappresentante nel Comitato tecnico scientifico, per questa Università, ai sensi dell'art. 7 dell'Accordo *de quo*;

CONDIVISA

la proposta, di cui alla nota mail del 18.06 u.s., del Direttore del Dipartimento di Informatica prof. Filippo Lanubile, di nomina della prof.ssa Veronica Rossano, ai succitati fini,

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole in ordine all'Accordo di Collaborazione, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Informatica), la Fondazione ICSC Centro Nazionale di Ricerca in High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing, il CINECA Consorzio Interuniversitario, l'Università di Bologna Alma Mater Studiorum, l'Università di Catania, l'Università di Torino, l'Università di Pavia, l'Istituto Italiano di Tecnologia, l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare e l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria;
- di nominare la prof.ssa Veronica Rossano, quale rappresentante nel Comitato tecnico scientifico, per questa Università, ai sensi dell'art.7 dell'Accordo *de quo*.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****MEMORANDUM OF UNDERSTANDING TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E "SCIENTIFIC AND TECHNICAL RESEARCH CENTER ON ARID REGIONS", CRSTRA BISKRA (ALGERIA): APPROVAZIONE E DESIGNAZIONE REFERENTE**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Internazionalizzazione - U.O. Cooperazione Internazionale:

“L'Ufficio riferisce che, con Prot n. 125030 del 16/05/2024 è pervenuto l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti con cui, nella seduta del 09.05.24, è stato espresso parere favorevole per la stipula di un Memorandum of Understanding tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il *Scientific and Technical Research Center on Arid Regions*", CRSTRA Biskra (Algeria), il cui *omissis* qui di seguito si riporta:

***"14.4 Approvazione Memorandum of Understanding con Scientific and Technical Research Center on Arid Regions", CRSTRA Biskra – prof. Francesco Porcelli***

*La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Francesco Porcelli richiesta di approvazione del Memorandum of Understanding (prot. n. 1797 del 2024) da stipulare con la Scientific and Technical Research Center on Arid Regions", CRSTRA Biskra.*

- *Contraente: Scientific and Technical Research Center on Arid Regions", CRSTRA Biskra*

- *Tipologia contraente: Centro di ricerca scientifica e tecnica sulle regioni aride "Omar EL-BERNAOUI" (C.R.S.T.R.A.) è un'Istituzione scientifica e tecnologica pubblica (E.P.S.T.) con personalità giuridica e autonomia finanziaria, sotto la vigilanza del Ministero dell'Istruzione Superiore e della Ricerca Scientifica.*

- *Tipologia della convenzione: Memorandum of Understanding*

- *Oggetto della convenzione: accordo quadro, non a titolo oneroso*

- *Durata, rinnovo, recesso della convenzione: 5 anni, per approvazione, preavviso scritto motivato 6 mesi, senza pregiudizio*

- *Responsabile per il DiSSPA: Francesco Porcelli.*

*Il Consiglio all'unanimità approva la Convenzione modificata e dà mandato alla Presidente di trasmettere la documentazione agli uffici competenti per l'acquisizione della firma del Magnifico Rettore".*

L'ufficio evidenzia che il Memorandum of Understanding, verrà sottoscritto in lingua inglese e italiana, avrà una durata di 5 e anni non presenta difformità sostanziali rispetto allo schema in uso presso questa Università per l'avvio della cooperazione interuniversitaria con Università estere.

Infine, l'Ufficio rappresenta che il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti ha proposto, quale referente del Memorandum of Understanding, il prof. Francesco Porcelli”

La Presidente, nel ritenere accoglibile la proposta del Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, in ordine al nominativo del prof. Francesco Porcelli, quale Referente scientifico, per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, del Memorandum in parola, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

**PREMESSO** che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Internazionalizzazione - U.O. Cooperazione Internazionale:

- con delibera del 09.05.2024, il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti si è espresso favorevolmente in ordine al Memorandum of Understanding da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e *Scientific and Technical Research Center on Arid Regions - CRSTRA Biskra* (Algeria);

**VISTO** lo schema del Memorandum of Understanding a stipularsi, in lingua inglese e italiana, della durata di cinque anni, che non presenta sostanziali difformità rispetto allo schema tipo di convenzione che

questa Università adotta per l'avvio della cooperazione internazionale con Università estere;

**RICHIAMATI**

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*, in particolare l'art. 9, comma 2 lett. z);
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*, in particolare l'art. 60;

**CONSIDERATO**

che si rende necessario procedere alla designazione del Referente scientifico, per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, del Memorandum *de quo*;

**CONDIVISA**

la proposta del Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, in ordine al nominativo del prof. Francesco Porcelli, ai succitati fini,

**DELIBERA**

- di approvare il Memorandum of Understanding, in lingua inglese e italiana, della durata di cinque anni, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e *Scientific and Technical Research Center on Arid Regions - CRSTRA Biskra (Algeria)*;
- di designare il prof. Francesco Porcelli, quale Referente scientifico, per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, del Memorandum *de quo*;
- di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.



**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****CONVENZIONE DI CO-TUTELA INTERNAZIONALE DI TESI DI DOTTORATO TRA  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E UNIVERSITÀ DI ALCALÁ (SPAGNA)**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Internazionalizzazione – U.O. Cooperazione internazionale ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito:

“L’Ufficio riferisce che con prot n. 145078 del 06/06/2024 è stata trasmessa la convenzione di cotutela di tesi di dottorato con l’Universidad de Alcalá (Spagna), in favore del dott. Giovanni Santese, approvata dal Collegio dei Docenti Dottorato di Ricerca in “Patrimoni storici e filosofici per una innovazione sostenibile (XXXIX ciclo) in data 01.02.2024 e con Decreto n.235 del 27.05.2024 del Direttore di Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica, Prof. Paolo Ponzio.

Si riporta qui di seguito l’omissis del Decreto Direttoriale:

*“Art. 1: Si approva la bozza di convenzione di co-tutela di tesi, dettagliata in premessa e qui allegata, tra l’Università degli studi di Bari Aldo Moro e l’Università di Alcalá, in favore del dott. Giovanni SANTESE iscritto al primo anno del Dottorato Historia, Cultura y Pensamiento, Universidad de Alcalá (Spagna), tema della ricerca “Poiesis literaria como respuesta a la problemática existencial contemporánea. Un diálogo hermenéutico en Niebla de Unamuno”.*

*Art. 2: Il presente decreto sarà portato a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.”*

L’ufficio rappresenta che il tempo di preparazione della tesi sarà suddiviso tra la Universidad de Alcalá (Spagna) e l’Università degli studi di Bari da periodi alternativi di permanenza in ciascuna di esse. La durata minima del soggiorno in ciascuna delle istituzioni non sarà inferiore a 6 mesi, il periodo rimanente sarà completato nell’altra, come segue:

- Universidad de Alcalá  
Anno accademico 2023/2024  
Anno accademico 2025/2026
- Università degli Studi di Bari Aldo Moro  
Anno accademico 2024/2025

Una variazione della durata di questi periodi potrà essere autorizzata, su richiesta dei supervisor di tesi di entrambe le università, dal Vice-Rettore per gli studi di dottorato dell’Universidad de Alcalá (Spagna) o dal rispettivo organo collegiale della controparte.

A tal riguardo, l’ufficio evidenzia che, come riportato all’art. 5 della succitata Convenzione, i direttori della tesi di dottorato sono:

- il Dott. Castilla Urbano Francisco, professore di filosofia presso il Dipartimento di Storia e Filosofia dell’Universidad de Alcalá.
- Il prof. Giacomo Fronzi Ricercatore in Estetica, Dipartimento di Ricerca e Innovazione umanistica (Dirium) Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il dottorando farà domanda di ammissione al programma di dottorato corrispondente e si iscriverà in ciascuna delle due università, pagando la tassa di iscrizione solo nell'università di origine, l'Università di Alcalà (Spagna). Il dottorando sarà riconosciuto come studente di entrambe le università e beneficerà dei servizi e delle strutture di ciascuna di esse.

La commissione giudicatrice sarà costituita da membri di entrambe le Università e sarà composta da un minimo di 4 ad un massimo di 8 membri, di cui, la maggior parte deve essere esterna ad entrambe le università.

La convenzione sarà sottoscritta dai rappresentanti legali delle due Università e potrà essere modificata di comune accordo tra le parti.

L'Ufficio riferisce, infine, che il Dott. Francesco Giovanni Santese risulta iscritto per l'a.a. 2023/2024 al primo anno del Corso di Dottorato in Historia, Cultura y Pensamiento, dell'Universidad de Alcalá (ES) e che lo schema di accordo di cooperazione adottato per l'attuazione di una co-tutela di tesi di dottorato, proposto dalla Universidad de Alcalá (ES), non presenta difformità sostanziali rispetto allo schema in uso presso questa Università.””

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza missione e Internazionalizzazione – Sezione Internazionalizzazione – U.O. Cooperazione internazionale:

- il Collegio dei Docenti del Dottorato di ricerca in *Patrimoni storici e filosofici per una innovazione sostenibile* (XXXIX ciclo), nella riunione del 01.02.2024, ha approvato lo schema di Convenzione

di co-tutela internazionale di tesi di dottorato, in lingua italiana e spagnola, da stipularsi tra l'Università degli studi di Bari Aldo Moro e l'Università di Alcalá (Spagna), in favore del dott. Giovanni Santese, iscritto al primo anno del corso di Dottorato di ricerca in Historia, Cultura y Pensamiento, Universidad de Alcalá (Spagna), con tesi sul tema di ricerca "*Poiesis literaria como respuesta a la problemática existencial contemporánea. Un diálogo hermenéutico en Niebla de Unamuno*", sotto la direzione del prof. Urbano Francesco Castilla, Cattedratico de Filosofía, nel Departamento de Historia y Filosofía della Universidad de Alcalá (Spagna) e del prof. Giacomo Fronzi del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica di questa Università;

- con D.D. n. 235 del 27.05.2024, il Direttore del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica, prof. Paolo Ponzio, si è espresso favorevolmente in ordine al testo della Convenzione per l'attuazione della co-tutela di che trattasi;

VISTO lo schema della Convenzione *de qua*, in lingua italiana e spagnola;

RICHIAMATO il *Regolamento* di Ateneo *in materia di Dottorato di Ricerca*,

DELIBERA

- di approvare la Convenzione per l'attuazione di una co-tutela internazionale di tesi di dottorato, in lingua italiana e spagnola, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Universidad de Alcalá (ES), in favore del dott. Giovanni Santese;
- di autorizzare il Rettore alla stipula della Convenzione *de qua*, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportare all'atto in questione eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

S.A. 25.06.2024

La Presidente informa che l'oggetto relativo all'argomento posto con il n. 15) all'ordine del giorno dell'odierna riunione, deve intendersi modificato come segue:

ISTITUZIONE DI N. 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA DAL TITOLO: "ANALISI RELATIVE ALLA VALUTAZIONE DEL PROFILO NUTRIZIONALE DI PANI PIATTI PRODOTTI IN SCALA INDUSTRIALE NELL'AMBITO DELLA WP8 DEL PROGETTO - CUP: H95F21001050006: PARERE

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

ISTITUZIONE DI N. 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA DAL TITOLO: "ANALISI RELATIVE ALLA VALUTAZIONE DEL PROFILO NUTRIZIONALE DI PANI PIATTI PRODOTTI IN SCALA INDUSTRIALE NELL'AMBITO DELLA WP8 DEL PROGETTO - CUP: H95F21001050006: PARERE"

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti – Sezione Servizi agli studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito:

“La U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche riferisce che con comunicazione PEC assunta al protocollo con n. 122654 del 15.05.2024, è pervenuto l'estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, relativo alla seduta del 9.05.2024, con il quale lo stesso Consesso, ha approvato la proposta della prof.ssa Antonella Pasqualone di istituire 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca dal titolo “*Analisi relative alla valutazione del profilo nutrizionale di pani piatti prodotti in scala industriale nell'ambito della WP8 del progetto - CUP: H95F21001050006*”, nonché i requisiti per la partecipazione alla relativa selezione.

La borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione e il relativo costo pari ad € 6.500,00 (seimilacinquecento/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 “Altre borse” UPB: “Dispa.Pasqualone.Flat\_bread\_mine” Impegno di spesa n. 2024/10485.

Pertanto, in conformità a quanto previsto dal regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati di questa Università, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007 e di quanto riportato nell'estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, relativo alla seduta del 22.02.2024, l'U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche ha provveduto a predisporre il bando di concorso, per titoli ed esami di seguito riportato:

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI AVENTE PER OGGETTO LA RICERCA DAL TITOLO: “ANALISI RELATIVE ALLA VALUTAZIONE DEL PROFILO NUTRIZIONALE DI PANI PIATTI PRODOTTI IN SCALA INDUSTRIALE NELL'AMBITO DELLA WP8 DEL PROGETTO - CUP: H95F21001050006”

**ART.1  
OGGETTO E FINALITÀ**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca dal titolo: "*Analisi relative alla valutazione del profilo nutrizionale di pani piatti prodotti in scala industriale nell'ambito della WP8 del progetto - CUP: H95F21001050006*", per un importo pari a € 6.500,00 (seimilacinquecento/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, che graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" UPB:"Dispa.Pasqualone.Flat\_bread\_mine" Imp. di spesa n. 2024/10485.

L'attività del borsista consisterà in *Analisi relative alla valutazione del profilo nutrizionale di pani piatti prodotti in scala industriale nell'ambito della WP8 del progetto.*

## **ART. 2**

### **REQUISITI DI ACCESSO E TITOLI VALUTABILI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso del Diploma di Laurea magistrale o a ciclo unico nella classe LM70 o titolo equipollente alla predetta classe di laurea ai sensi del D.I. del 9/07/2009.

Titoli valutabili:

- voto di laurea;
- esperienza pregressa nel settore di attività congruente al tema della ricerca;
- pubblicazioni su riviste scientifiche internazionali indicizzate nel settore di attività del progetto;
- titolo di dottore di ricerca in materie congruenti al tema della ricerca;
- eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività oggetto della borsa.

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività previste dalla borsa di studio;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

## **ART. 3**

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/2024-borse-xxxx/domande/>

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- 4) ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.

I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3 ) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

#### **ART. 4 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la Commissione Giudicatrice che sarà composta da:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento;
- il responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o suo delegato;
- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

#### **ART. 5 PROVE D'ESAME**

Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti e consisteranno in una prova scritta ed un colloquio su tematiche afferenti il settore scientifico disciplinare AGR/15.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

#### **ART. 6 CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

E' ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione.

#### **ART. 7 MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il beneficiario della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.

In caso di rinuncia o di decadenza da parte del beneficiario, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.



Il borsista ha l'obbligo di frequentare la struttura universitaria presso cui sarà utilizzata la borsa, al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.

**ART. 8  
EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Il pagamento della borsa è effettuato in rate bimestrali posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte dei borsisti ed al loro impegno nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.

La borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione.

**ART. 9  
OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

**ART. 10  
NORME FINALI**

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

**ART. 11  
TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it)

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

**ART. 12  
PUBBLICAZIONE**

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche.”

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato dalla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti – Sezione Servizi agli studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche:

- con delibera del 09.05.2024, trasmessa con nota assunta al prot. gen. di Ateneo con il n. 122654 del 15.05.2024, il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti ha approvato la proposta della prof.ssa Antonella Pasqualone di istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, avente per oggetto la ricerca dal titolo *“Analisi relative alla valutazione del profilo nutrizionale di pani piatti prodotti in scala industriale nell’ambito della WP8 del progetto - CUP: H95F21001050006”*, nonché i requisiti per la partecipazione alla relativa selezione;

VISTA

la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...] ed in particolare l’art. 18, comma 5. Lett. f);*

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*;
- il *Regolamento* di questa Università *per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati*, approvato dal Senato Accademico, nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.03.2007;

VISTA la bozza del bando di concorso predisposto per il conferimento della suddetta borsa;

CONSIDERATO che la borsa di studio avrà la durata di 3 mesi a partire dalla sottoscrizione e che il costo, pari a € 6.500,00 (seimilacinquecento/00) - importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, è a valere sull'art. di bilancio n. 102010112 "*Altre borse*" UPB: "Disspa.Pasqualone.Flat\_bread\_mine" Imp. di spesa n. 2024/10485,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine all'istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, avente per oggetto la ricerca dal titolo "*Analisi relative alla valutazione del profilo nutrizionale di pani piatti prodotti in scala industriale nell'ambito della WP8 del progetto - CUP: H95F21001050006*", per un costo pari a € 6.500,00 (seimilacinquecento/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria.

La Presidente propone al Senato Accademico di esaminare, in analogia al punto testè esaminato, il seguente argomento.

ISTITUZIONE DI N. 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA DAL TITOLO: "PROGETTAZIONE DI FRAMEWORK IBRIDI CON ALGORITMI DI QUANTUM COMPUTING E CLASSICAL COMPUTING"

Il Senato Accademico, all'unanimità, approva.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****ISTITUZIONE DI N. 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA DAL TITOLO: "PROGETTAZIONE DI FRAMEWORK IBRIDI CON ALGORITMI DI QUANTUM COMPUTING E CLASSICAL COMPUTING"**

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti – Sezione Servizi agli studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito:

“La U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche riferisce che con comunicazione PEC assunta al protocollo con n. 151774 del 12.06.2024, è pervenuto l'estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Informatica, relativo alla seduta del 22.05.2024, con il quale lo stesso Consesso, ha approvato la proposta del prof. Corrado Loglisci di istituire una borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema “*Progettazione di framework ibridi con algoritmi di quantum computing e classical computing*”, della durata di 4 mesi a partire dalla sottoscrizione ed il relativo costo pari a € 4.000,00 (quattromila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, che graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 “Altre borse” UPB: "DIB.Malerba.Apollon" Acc. n. 2024/9988, nonché i requisiti per la partecipazione alla relativa selezione.

Pertanto, in conformità a quanto previsto dal Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati di questa Università, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007 e di quanto riportato nell'estratto dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Informatica relativo alla seduta del 22.05.2024, l'U.O. Servizi e Provvidenze agli studenti e Collaborazioni studentesche ha provveduto a predisporre il bando di concorso, per titoli ed esami di seguito riportato:

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI 1 (UNA) BORSA DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI AVENTE PER OGGETTO LA RICERCA SUL TEMA “PROGETTAZIONE DI FRAMEWORK IBRIDI CON ALGORITMI DI QUANTUM COMPUTING E CLASSICAL COMPUTING”.**

**ART.1****OGGETTO E FINALITÀ**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati avente per oggetto la ricerca sul tema “Progettazione di framework ibridi con algoritmi di quantum computing a classical computing”, per un importo pari a 4.000,00 (quattromila/00), importo

omnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, graverà sull'art. di bilancio n. 102010112 "Altre borse" UPB: "DIB.Malerba.Apollon" Acc. n. 2024/9988.

L'attività del borsista si svolgerà presso il Dipartimento di Informatica.

## **ART. 2**

### **REQUISITI DI ACCESSO E TITOLI VALUTABILI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso del Diploma di laurea triennale in Informatica o titolo equipollente ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009.

Titoli valutabili:

- voto di laurea;
- eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività oggetto della borsa.

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività previste dalla borsa di studio;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del candidato.

## **ART. 3**

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, nonché i documenti richiesti e ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/uniba/2024-borseXXX/domande>

Utilizzando l'applicazione informatica gli aspiranti dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il termine di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la

compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione.

Sono escluse le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo di bando o oltre le scadenze prefissate.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione del diploma di laurea con data e voto finale;
- 4) ogni altro titolo che il candidato reputi utile a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di che trattasi;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità titoli.

I modelli delle dichiarazioni di cui ai punti 3) e 5) sono disponibili sulla pagina di pubblicazione del presente bando sul sito web di questo Ateneo.

#### **ART. 4 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la Commissione Giudicatrice che sarà composta da:

- il responsabile della ricerca oggetto del finanziamento;
- il responsabile della struttura presso cui sarà utilizzata la borsa di studio o suo delegato;
- un professore di ruolo o un ricercatore confermato designato dalla struttura interessata.

#### **ART. 5**

### **PROVE D'ESAME**

Le prove di esame si svolgeranno presso il Dipartimento di Informatica e consisteranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso, un colloquio e/o prova pratica.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

### **ART. 6**

#### **CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

E' ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, le borse di studio sono conferite con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La decorrenza è fissata dal responsabile della ricerca.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche. Ai vincitori sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R ovvero a mezzo mail o PEC all'indirizzo fornito dai candidati nella domanda di partecipazione.

### **ART. 7**

#### **MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di conferimento della borsa, il beneficiario deve far pervenire all'amministrazione universitaria, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettare, senza riserve, la borsa medesima alle condizioni del bando di concorso. Con la stessa dichiarazione, il beneficiario della borsa dovrà inoltre dare esplicita assicurazione di non aver mai fruito di una borsa di studio conferita allo stesso titolo e che, per tutto il periodo di godimento della borsa non usufruirà di altri analoghi assegni o sovvenzioni e che non ricopre alcun impiego alle dipendenze dello Stato, di altri enti pubblici o di privati. Il beneficio della borsa è incompatibile con impieghi pubblici e privati.

In caso di rinuncia o di decadenza da parte del beneficiario, la borsa potrà essere attribuita secondo l'ordine della graduatoria di merito anche per il restante periodo.

Il borsista ha l'obbligo di frequentare la struttura universitaria presso cui sarà utilizzata la borsa, al fine di compiere l'attività di studio cui la borsa è finalizzata. Le assenze non devono essere di durata tale da pregiudicare la formazione scientifica del borsista e le finalità della ricerca.

### **ART. 8**

#### **EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Il pagamento della borsa è effettuato in rate bimestrali posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte del borsista ed al suo impegno



nella ricerca. A tal fine il responsabile della ricerca trasmetterà all'Amministrazione un'apposita dichiarazione di inizio o di interruzione della frequenza.

La borsa di studio avrà la durata di 4 mesi a partire dalla sottoscrizione.

#### **ART. 9 OBBLIGHI DEL BORSISTA**

Il borsista che non ottemperi a quanto previsto dal precedente articolo o che si renda responsabile di altre gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta motivata del docente responsabile della ricerca, sentito il responsabile della struttura. In tal caso il borsista perderà il diritto a percepire il rateo di borsa non concluso.

#### **ART. 10 NORME FINALI**

Per quanto non specificato nel presente bando di selezione, si rimanda a quanto previsto dalla normativa in materia e dal Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.03.2007.

#### **ART. 11 TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it)

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy>

#### **ART. 12 PUBBLICAZIONE**

Il presente bando verrà pubblicato sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Servizi e provvidenze agli studenti e collaborazioni studentesche.””

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti – Sezione Servizi agli Studenti - U.O. Servizi e Provvidenze agli Studenti e Collaborazioni Studentesche:

- con delibera del 22.05.2024, trasmessa con nota assunta al prot. gen. di Ateneo con il n. 151774 del 12.06.2024, il Consiglio del Dipartimento di Informatica ha approvato la proposta del prof. Corrado Loglisci di istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, avente per oggetto la ricerca sul tema “*Progettazione di framework ibridi con algoritmi di quantum computing e classical computing*”, nonché i requisiti per la partecipazione alla relativa selezione;

VISTA

la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, [...] ed in particolare l’art. 18, comma 5, lett. f)*;

RICHIAMATI

- lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità*;
- il *Regolamento* di questa Università *per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati*, approvato dal Senato Accademico, nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.03.2007;

VISTA la bozza del bando di concorso predisposto per il conferimento della suddetta borsa;

CONSIDERATO che la borsa di studio avrà la durata di 4 mesi a partire dalla sottoscrizione e che il costo, pari a € 4.000,00 (quattromila/00) - importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, è a valere sull'art. di bilancio n. 102010112 "*Altre borse*" UPB: "DIB.Malerba.Apollon" Acc. n. 2024/9988,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine all'istituzione di n. 1 (una) borsa di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati, avente per oggetto la ricerca dal titolo "*Progettazione di framework ibridi con algoritmi di quantum computing a classical computing*", per un costo pari a € 4.000,00 (quattromila/00), importo onnicomprensivo al lordo delle ritenute conto amministrazione e dei contributi a carico del percipiente, secondo il bando di concorso pubblico riportato nella relazione istruttoria.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****ISTITUZIONE ED ATTIVAZIONE MASTER E SHORT MASTER UNIVERSITARI - AA.AA. 2023/2024 E 2024/2025 E ACCORDI DI COLLABORAZIONE: PARERE**

Entra la Dirigente responsabile della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, dott.ssa Brigida Blasi.

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Post Laurea - U.O. Master:

““La Commissione per la Formazione Post Laurea si è riunita in data 18.06.2024, per esaminare le proposte di attivazione dei Master e Short Master Universitari pervenute di cui agli allegati 1,2,3,4,5 e 6, corredate dagli Accordi di collaborazione di cui agli allegati a),b),c),d),e),f),g),h),i),j),k),l).

All’esito dell’esame, la Commissione per la Formazione Post Laurea ha ritenuto di esprimere parere favorevole all’istituzione/attivazione dei seguenti Master e Short Master:

<b>SHORT MASTER UNIVERSITARIO A.A. 2023/2024</b>	<b>Dipartimento</b>
<p>1</p> <p>“La responsabilità amministrativa degli enti nel D. Lgs. n. 231/2001 e la compliance integrata”</p> <p>Direttore: Prof. Vincenzo Vito Chionna</p>	<p>Giurisprudenza</p> <p>Delibera del Consiglio di Dipartimento del 09.05.2024</p>
<b>MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO A.A. 2023/2024</b>	<b>Dipartimento</b>
<p>2</p> <p>“Gestione delle Performance”</p> <p>Coordinatore: Prof. Agostino Meale</p>	<p>Giurisprudenza</p> <p>Delibera del Consiglio di Dipartimento del 09.05.2024</p>

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO A.A. 2024/2025	Dipartimento
<p>3</p> <p>“Management delle imprese assicurative”</p> <p>Coordinatore: Prof. Stefano Dell’Atti</p> <p><i>Accordo di collaborazione da sottoscrivere tra il Dipartimento di Scienze Politiche e Associazione Nazionale delle imprese assicurative. L’Accordo non comporta oneri a carico del bilancio di Ateneo. (all. a).</i></p>	<p>Scienze Politiche</p> <p>Delibera del Consiglio di Dipartimento del 29.05.2024</p>
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO A.A. 2024/2025	Dipartimento
<p>4</p> <p>“Business Administration (MBA)”</p> <p>Coordinatore: Prof.ssa Daniela Caterino</p>	<p>Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture</p> <p>Delibera del Consiglio di Dipartimento del 17.05.2024</p>
<p>5</p> <p>“Supervisione del personale dei servizi sociali”</p> <p>Coordinatore: Prof. Giuseppe Moro</p>	<p>Scienze Politiche</p> <p>Delibera del Consiglio di Dipartimento del 29.05.2024</p>
<p>6</p> <p>“Quantum Science &amp; Technology”</p> <p>Coordinatore: Prof.ssa Milena D’Angelo</p> <p><i>in collaborazione con le Aziende Planetek Italia srl, Lutech SpA, Exprivia SpA, Leonardo SpA, Geophysical Applications processing (GAP)srl, Optoprim Processing</i></p>	<p>Interateneo di Fisica</p> <p>Delibere del Consiglio di Dipartimento del 21.03.2024, 19.04.2024 e 16.05.2024</p>

<i>srl, l'Istituto Nazionale di Ottica del CNR (CNR-INO), Quantum Telecommunications Italia s.r.l (QTI) PME, Quside technologies S.L., PM, LuxQuanta Technologies</i>	
---	--

Parere favorevole della Commissione per la Formazione Post Laurea, in ordine agli accordi di collaborazione, acquisito nella seduta del 18.06.2024	
--	--

Con riferimento allo Short Master in “**La responsabilità amministrativa degli enti nel D. Lgs. n. 231/2001 e la compliance integrata**”, l'Ufficio riferisce che il Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 09 maggio 2024, ha approvato la proposta di istituzione del suddetto Corso con un numero di CFU pari a 13,50, superando la soglia massima di 4 CFU prevista dall'art. 12 del Regolamento, in considerazione della strutturazione dell'attività formativa dello Short Master che prevede già 100 ore di sola didattica frontale.

**La Commissione pur condividendo le motivazioni esposte, decide di rimettere, per quanto di competenza, ogni decisione sull'ammissibilità del corso a codesto consesso, in deroga all'art. 12 del Regolamento Master.**

L'Ufficio riferisce che sono pervenute dal Dipartimento Interateneo di Fisica le bozze dei seguenti Accordi da stipularsi con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, approvate dal Consiglio del medesimo Dipartimento nelle sedute del 12.03.2024, 19.04.2024 e 16.05.2024, per la realizzazione del Master di II livello in Quantum Science & Technology - a.a. 2024/2025 - nonché per il finanziamento di borse di studio come di seguito specificato:

- Accordo di Collaborazione con l'Azienda Planetek Italia srl (all.b), per il finanziamento, tra l'altro, di n. 1 borsa di studio del valore di euro 20.000,00;
- Accordo di Collaborazione con l'Azienda Lutech SpA (all.c), per il finanziamento, tra l'altro, di n. 1 borsa di studio del valore di euro 20.000,00;
- Accordo di Collaborazione con l'Azienda Exprivia SpA (all.d), per il finanziamento, tra l'altro, di n. 1 borsa di studio del valore di euro 20.000,00;
- Accordo di Collaborazione con l'Azienda Leonardo SpA (all.e), per il finanziamento, tra l'altro, di n. 1 borsa di studio, del valore di euro 15.000,00;
- Accordo di Collaborazione da stipularsi con l'Azienda Geophysical Applications processing (GAP) srl (all.f), per il finanziamento, tra l'altro, di n. 1 borsa di studio del valore di euro 10.000,00;
- Accordo di Collaborazione con Optoprim Processing srl (all.g), per il finanziamento, tra l'altro, di n.1 borsa di studio, dell'importo di euro 5.000,00;
- Accordo di Collaborazione con l'Istituto Nazionale di Ottica del CNR (CNR-INO) (all.h), per il finanziamento, tra l'altro, di n. 1 borsa di studio, dell'importo di euro 5.000,00;
- Accordo di Collaborazione con l'Azienda Quantum Telecommunications Italia s.r.l (QTI), PME (all.i), per la realizzazione del Corso;
- “Collaboration Agreement” con l'Azienda Quside technologies S.L., PM (all.j), per la realizzazione del Corso;
- “Collaboration Agreement” con l'Azienda Qureca, PMI (all.k), per la realizzazione del Corso;
- “Collaboration Agreement” con l'Azienda Luxquanta Technologies (all.l), per la realizzazione del Corso.

Con riferimento alle n. 7 borse di studio sopraindicate si evidenzia quanto segue:

- **N. 3 borse di studio**, del valore di euro 20.000,00 cad., ai sensi degli Accordi di Collaborazione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le Aziende Planetek Italia srl, Lutech SpA, Exprivia SpA, secondo il seguente dettaglio:
  - euro 5.000,00 a copertura della quota di iscrizione del borsista;
  - euro 10.000,00, comprensivi di oneri riflessi e IRAP, a sostegno del borsista per la partecipazione al Master;
  - euro 5.000,00 a sostegno del corsista che svolgerà il periodo di stage all'interno dell'azienda partner.
- **N. 1 borsa di studio**, ai sensi dell'Accordo di Collaborazione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Azienda Leonardo SpA, dell'importo di euro 15.000,00, secondo il seguente dettaglio:
  - euro 5.000,00 a copertura della quota di iscrizione del borsista;
  - euro 5.000,00, comprensivi di oneri riflessi e IRAP, a sostegno del borsista per la partecipazione al Master;
  - euro 5.000,00 a sostegno del corsista che svolgerà il periodo di stage all'interno dell'azienda.
- **N. 1 borsa di studio**, ai sensi dell'Accordo di Collaborazione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Azienda Geophysical Applications processing (GAP) srl, dell'importo complessivo di euro 10.000,00 così distribuite:
  - euro 5.000,00 a copertura della quota di iscrizione del borsista;
  - euro 5.000,00 a sostegno del corsista che svolgerà il periodo di stage all'interno dell'azienda stessa.
- **N. 2 borse di studio**, ai sensi dell'Accordo di Collaborazione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Azienda Optoprim Processing srl, nonché dell'Accordo di Collaborazione per il Finanziamento del Master di II livello in "Quantum Science & Technology", a.a. 2024/2025, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Istituto Nazionale di Ottica del CNR (CNR-INO), del valore di euro 5.000,00 cad., a copertura della quota di iscrizione del borsista.

La U.O. Master riferisce che, la Commissione per la Formazione Post Laurea, presa visione dei prefati testi negoziali, nella riunione del 18.06.2024, ha espresso parere favorevole in merito alla sottoscrizione degli Accordi di collaborazione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e le Aziende Planetek Italia srl, Lutech SpA, Exprivia SpA, Leonardo SpA, Geophysical Applications processing (GAP)srl, Optoprim Processing srl, l'Istituto Nazionale di Ottica del CNR (CNR-INO), Quantum Telecommunications Italia s.r.l (QTI) PME, Quside technologies S.L., PM e LuxQuanta Technologies, per la realizzazione del Master di II livello in "Quantum Science & Technology", a.a.2024/2025 - coordinatore prof.ssa Milena D'Angelo, nonché per il finanziamento di n. 7 borse di studio.

La U.O. Master riferisce, infine, che, relativamente all'Accordo di collaborazione con l'Azienda Leonardo SpA, la coordinatrice del Master de quo, prof.ssa Milena D'Angelo, in data 20 giugno u.s., ha trasmesso il medesimo atto negoziale modificato come di seguito all'art.7:

la frase:

*" Le Parti concorderanno se dare comunicazione al pubblico della collaborazione oggetto del presente accordo."*

viene sostituita con la frase:

*"Fermo restando quanto sopra, Leonardo autorizza l'Università ad utilizzare il proprio marchio sul sito internet dedicato al Master, nelle brochure e nella documentazione relativa al Master, per l'intera durata del presente accordo e esclusivamente per le finalità ivi previste. L'Università sottoporrà preventivamente a Leonardo le modalità di pubblicazione del proprio marchio per approvazione. "*

I predetti progetti si allegano dal n. 1 al n. 6 e a),b),c),d),e),f),g),h),i),j),k),l), alla presente relazione."

La Presidente richiama la documentazione, già posta a disposizione dei senatori accademici, inerente le sopra riportate proposte istitutive di Master e Short Master, per gli aa.aa. 2023/2024 e 2024/2025 e le bozze di Accordi di collaborazione a stipularsi.

Ella cede, quindi, la parola alla dott.ssa Blasi, che si sofferma sullo Short Master in: *"La responsabilità amministrativa degli enti nel D. Lgs. n. 231/2001 e la compliance integrata"* - A.A. 2023/2024 con particolare riferimento alla richiesta di deroga alla soglia massima di CFU prevista all'art. 12 del *Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari*.

La Presidente, nel ringraziare la dott.ssa Blasi per l'esautiva illustrazione, invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.

Segue un breve dibattito, nel corso del quale vengono valutate le motivazioni didattiche adottate dal Dipartimento proponente a sostegno dello scostamento dalla soglia massima di CFU, di cui alla proposta istitutiva dello Short Master *de quo*, che vengono ritenute adeguate, mentre viene condiviso l'auspicio, in relazione al Master di II livello in *Quantum Science & Technology*, della componente studentesca peraltro già formulato in altre occasioni da questo Consesso, acchè venga prestata la massima attenzione alle finalità e ricadute degli accordi di collaborazione da stipularsi ai succitati fini.

Esce la dott.ssa Blasi.



Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Post Laurea - U.O. Master:

- sono pervenute proposte di istituzione/attivazione, per l'a.a. 2022/2023 e l'a.a. 2023/2024, di Master e Short Master, come elencati nella relazione istruttoria stessa;
- sono pervenute dal Dipartimento Interateneo di Fisica le bozze degli Accordi – approvate dal Consiglio del medesimo Dipartimento nelle sedute del 21.03.2024, 19.04 e 16.05.2024 - da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e vari Enti, per la realizzazione del Master di II livello in *Quantum Science & Technology* - a.a. 2024/2025 – con il relativo finanziamento di borse di studio, come elencati nella relazione istruttoria;

VISTO

il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, concernente “*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*”;

## RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master universitari*;
- il *Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, ai sensi della L. n. 240/2010*;

## VISTI

- le proposte di istituzione e di attivazione dei Master e Short Master in questione, per gli a.a. 2023/2024 e 2024/2025;
- gli Accordi di collaborazione a stipularsi, come deliberati dal Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica nonché, in relazione all'Accordo di collaborazione con l'Azienda Leonardo S.p.A., la proposta di modifica all'art. 7 dell'atto negoziale formulata dalla Coordinatrice del relativo Master, prof.ssa Milena D'Angelo, in data 20.06.2024;

## ACCERTATO

- che l'ordinamento statutario dei suddetti Corsi è conforme a quanto disposto dal predetto Regolamento;
- che gli Accordi di collaborazione a stipularsi, non comportano alcun onere a carico di questa Università;

## ACQUISITO

in ordine all'istituzione/attivazione dei Master e Short Master universitari in questione e relativi Accordi, il parere favorevole reso dalla Commissione per la formazione Post-Laurea, nella riunione del 18.06.2024;

## CONSIDERATO

che:

- la proposta di istituzione dello Short Master in *La responsabilità amministrativa degli enti nel D. Lgs. n. 231/2001 e la compliance integrata*, per l'a.a. 2023/2024, formulata dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, prevede un numero di CFU pari a 13,50, superando la soglia massima di 4 CFU prevista dall'art. 12 del *Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master universitari*;
- in deroga alla succitata norma regolamentare, il Dipartimento di Giurisprudenza ha richiesto l'attivazione dello Short Master in

- parola, in considerazione della strutturazione dell'attività formativa, che prevede già 100 ore di sola didattica frontale;
- RITENUTE adeguate le motivazioni didattiche a sostegno della richiesta di modifica della soglia massima di CFU, di cui alla proposta di istituzione dello Short Master in parola;
- CONDIVISO l'auspicio, espresso dalla componente studentesca in relazione al succitato Master di II livello in *Quantum Science & Technology*, peraltro già formulato in altre occasioni da questo Consesso, acchè si presti la massima attenzione alle finalità e ricadute degli accordi di collaborazione da stipularsi,

## DELIBERA

– di esprimere parere favorevole in ordine:

- all'attivazione dei seguenti Master Universitari e Short Master per l'a.a. 2023/2024 e 2024/2025:
  - Master di II livello in "*Gestione delle Performance*" - a.a. 2023/2024;
  - Master di I livello in "*Management delle imprese assicurative*" - a.a. 2024/2025, previa sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione tra il Dipartimento di Scienze Politiche e l'Associazione nazionale delle imprese assicurative (ANIA), nel rispetto delle normative e dei regolamenti universitari di riferimento;
  - Master di II livello in "*Business Administration (MBA)*" - a.a. 2024/2025;
  - Master di II livello in "*Supervisione del personale dei servizi sociali*" - a.a. 2024/2025;
  - Master di II livello in "*Quantum Science & Technology*" - a.a. 2024/2025;
- all'istituzione/attivazione dello Short Master in "*La responsabilità amministrativa degli enti nel D. Lgs. n. 231/2001 e la compliance integrata*", per l'a.a. 2023/2024, in deroga a quanto previsto dall'art. 12 del *Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master universitari*;
- agli Accordi di Collaborazione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e vari Enti, per la realizzazione del Master di II livello in *Quantum Science & Technology* - a.a. 2024/2025 e per il relativo finanziamento di borse di studio:
  - Planetek Italia S.r.l. (n. 1 borsa di studio del valore di € 20.000,00);
  - Lutech S.p.A. (n. 1 borsa di studio del valore di € 20.000,00);
  - Exprivia S.p.A. (n. 1 borsa di studio del valore di € 20.000,00);
  - Leonardo S.p.A. (n. 1 borsa di studio del valore di € 15.000,00);
  - Geophysical Applications processing (GAP) S.r.l. (n. 1 borsa di studio del valore di € 10.000,00);
  - Optoprim Processing S.r.l. (n.1 borsa di studio dell'importo di € 5.000,00);
  - Istituto Nazionale di Ottica del CNR (CNR-INO) (n. 1 borsa di studio dell'importo di € 5.000,00);

- Azienda Quantum Telecommunications Italia S.r.l (QTI), PME;
- Azienda Quside technologies S.L. PM;
- Azienda Qureca, PMI;
- Azienda Luxquanta Technologies per la realizzazione del Master Quantum Science & Technology, a.a. 2024/2025.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI****SELEZIONE PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI N. 150 CONTRATTI DI TUTORATO SENIOR A SUPPORTO DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ E/O DSA ISCRITTI AD UN CORSO DI STUDI ATTIVATO PRESSO QUESTO ATENEIO - A.A. 2024/2025: PARERE**

Esce, alle ore 17:20, il senatore accademico Silecchia.

La Presidente apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti – U.O. Disabilità e DSA ed invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito:

““Nell’ambito di applicazione della legge quadro n. 104/92, così come integrata dalla legge n. 17/99, l’Università è chiamata a promuovere attività e servizi volti a migliorare le condizioni di studio e di frequenza, da parte degli studenti con disabilità e/o DSA, attraverso il supporto fornito sia per la frequenza delle attività didattiche che per gli adempimenti di natura amministrativa e, allo scopo, riceve dal M.U.R. un finanziamento vincolato.

La legge n. 17/99 menziona i servizi di tutorato finalizzato al supporto agli studenti con disabilità e/o DSA quale strumento indispensabile per aumentare l’autonomia dello studente, integrarlo in ambito accademico, sviluppare la sua partecipazione attiva al processo formativo, migliorare il contesto di apprendimento.

Si fa presente, inoltre, che, a seguito della pubblicazione del D.P.C.M. 14/12/2023 “Fondo per l’inclusione delle persone sorde e con ipoacusia”, la Regione Puglia ha coinvolto le Università pugliesi al fine di elaborare progettualità per soddisfare le esigenze degli studenti sordi e ipoacusici, favorendone l’inclusione sociale, assegnando all’Università degli Studi di Bari Aldo Moro un finanziamento pari ad euro 212.620,00 per la realizzazione di interventi declinati in un progetto esecutivo già approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 28/03/2024. Tra le azioni programmate, la Linea B “Potenziamento del tutorato senior rivolto agli studenti sordi e ipoacusici, prevede uno stanziamento pari a euro 39.000,00, per la copertura di n. 26 assegni di tutorato senior destinati a studenti con disabilità uditiva, per l’a.a. 2024/2025.

La U.O. competente, pertanto, ha predisposto l’Avviso unico di selezione, di seguito riportato, per il conferimento di n. 150 contratti per il servizio di tutorato senior per le esigenze degli studenti con disabilità e DSA relativamente all’anno accademico 2024/2025, che trovano copertura finanziaria nei seguenti accantonamenti: euro 186.000,00 a valere sull’articolo “Altri Servizi a favore degli studenti” – UPB “MiuDiversabili”, giusto subaccantonamento n. 24/12212 (n. 124 contratti) ed euro 39.000,00 a valere sull’articolo di bilancio n. 102010104 UPB Regione Puglia inclusione sordità - accantonamento 24/11161 (n. 26 contratti).

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE PER L’ASSEGNAZIONE DI N. 150 ASSEGNI DI TUTORATO PER IL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E AFFIANCAMENTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE SVOLTO DA STUDENTI SENIOR IN FAVORE DI STUDENTI CON DISABILITÀ E/O DSA ISCRITTI AD UN CORSO DI STUDI ATTIVATO PRESSO QUESTO ATENEIO, PER L’ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

**Art. 1****Indizione selezione e requisiti di partecipazione**

È indetta una selezione, per titoli, suddivisa per Dipartimenti, per l'assegnazione di n. 150 assegni di tutorato per il servizio di accompagnamento e affiancamento alle attività didattiche svolto da studenti senior in favore di studenti con disabilità e/o DSA, iscritti ad un corso di studi attivato presso questo Ateneo, da svolgersi alle condizioni e nei termini indicati nel presente Bando e previa stipula di apposito contratto.

Possono partecipare alla selezione gli studenti che risultino, alla data di scadenza del presente bando, iscritti per l'anno accademico 2023/2024 ed in regola con il pagamento delle tasse universitarie, ad uno degli anni e corsi di studio attivati presso i Dipartimenti/Scuole dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, fatta eccezione per gli studenti che nell'a.a. 2023/2024 si siano immatricolati per la prima volta nel sistema universitario.

Possono partecipare, inoltre, gli studenti che abbiano conseguito la laurea triennale nella sessione straordinaria a.a. 22/23 o estiva 23/24 che siano in attesa di nuova immatricolazione; la fruizione dell'assegno di tutorato, sarà subordinata all'immatricolazione al corso magistrale.

Lo status di studente è requisito necessario per la fruizione dell'assegno e dovrà, pertanto, permanere per tutto il periodo relativo al rapporto contrattuale.

**Art. 2****Finalità e oggetto della collaborazione**

La collaborazione di studenti senior ha lo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli che gli studenti con disabilità e/o DSA possono incontrare nello svolgimento del percorso formativo universitario prescelto.

Le attività di supporto che gli studenti presteranno in favore di studenti con disabilità e/o DSA saranno determinate sulla base delle specifiche esigenze espresse su esplicita richiesta e faranno riferimento a tutte le situazioni della vita universitaria, ivi compresi gli spostamenti fra le diverse strutture universitarie necessari per lo svolgimento delle attività didattiche e lo studio individuale.

In particolare, lo studente senior sarà chiamato a svolgere le seguenti attività nelle diverse sedi dell'Ateneo:

- funzione di interfaccia tra studente con disabilità e/o DSA e struttura formativa, per offrire agli studenti con bisogni speciali un punto di riferimento concreto per le attività didattiche normali e integrative;
- funzione di supporto agli studenti con disabilità e/o DSA dei problemi che sono di ostacolo al regolare iter di studio;
- orientamento per le matricole (come funziona la vita universitaria, com'è il territorio in cui si trovano a vivere);
- affiancamento nell'organizzazione del percorso universitario (presentazione piani di studio, organizzazione della frequenza alle lezioni, organizzazione dei tempi di studio, ecc...);
- supporto per la fruizione dei servizi agli studenti universitari presso gli uffici amministrativi;
- supporto per la fruizione di servizi di biblioteca e di laboratori;
- quant'altro dovesse occorrere al fine di rimuovere difficoltà che non consentano la corretta fruizione dei percorsi formativi.

Si precisa che le ore di tutorato saranno svolte in sede, presso il Dipartimento/Scuola a cui afferisce il proprio corso di studio, fatte salve eccezionali esigenze che saranno puntualmente valutate dal Delegato alle problematiche inerenti agli studenti diversamente abili.

**Art. 3****Modalità e termini per la presentazione della candidatura, dei titoli e dei documenti**

La domanda di partecipazione, nonché i documenti ritenuti utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina \_\_\_\_\_ L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente copia di un documento d'identità in corso di validità.

La presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione; in tutti gli altri casi la domanda dovrà essere sottoscritta:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile effettuare +modifiche; tuttavia, il candidato può ritirare la domanda cliccando nella pagina iniziale (cruscotto) il tasto "Ritira" compilando l'apposito form; se il bando non è ancora scaduto, sarà possibile presentare una nuova domanda. In tal caso il pagamento effettuato per la domanda ritirata potrà essere trasferito sulla nuova domanda.

La procedura informatica potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche; in caso di problemi tecnici è possibile contattare il supporto dedicato inviando una richiesta al seguente link <https://pica.cineca.it/uniba>.

Il candidato dovrà presentare la domanda per la Struttura Dipartimentale a cui afferisce il proprio corso di studi.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- copia fotostatica della carta di identità (o di altro documento di riconoscimento) e del codice fiscale;

- attestazione I.S.E.E. Università 2024 del nucleo familiare in corso di validità (scadenza 31 dicembre 2024), qualora non sia stata data autorizzazione all'acquisizione del dato in sede di iscrizione (in tal caso verrà utilizzato l'importo acquisito dall'INPS e già registrato in ESSE3);

- documenti e titoli ritenuti utili ai fini della presente selezione, fra quelli indicati nel successivo articolo 5.

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono:

- produrre i titoli ed i documenti in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000, il cui modello è disponibile sul sito web <https://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> nella sezione "Bandi e Selezioni" (DICHIARAZIONE B);

- in alternativa, il possesso dei titoli sarà dimostrato tramite dichiarazione sostitutiva di certificazioni compilando l'apposito modulo disponibile sul sito web <https://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> nella sezione "Bandi e Selezioni" (DICHIARAZIONE A).

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea ma autorizzati a soggiornare in Italia ai sensi delle disposizioni vigenti possono avvalersi delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, limitatamente ai casi in cui siano da comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni che prevedono l'esibizione o la produzione di specifici documenti e l'applicazione delle convenzioni internazionali.

Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per natura, durata, collocazione temporale e ente interessato, la Commissione giudicatrice potrà non tenerne conto.

Questa Amministrazione non accetta certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni italiane in ordine a stati, qualità personali e fatti, che devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 4**

##### **Commissione giudicatrice**

L'assegno di tutorato sarà conferito all'esito della valutazione effettuata da una Commissione giudicatrice della selezione pubblica, nominata con apposito decreto del Rettore.

#### **Art. 5**

##### **Valutazione dei titoli**

La Commissione giudicatrice dispone per la valutazione di ciascun candidato di 50 punti.

Le categorie dei titoli, posseduti alla data di scadenza del Bando, che saranno oggetto di valutazione, ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse, sono le seguenti:



a) per il percorso formativo universitario relativo al proprio corso di studi: fino ad un massimo di 30 punti. Il relativo punteggio sarà calcolato in base alla seguente formula: media dei voti degli esami sostenuti al 30 giugno 2024, diviso il numero dei crediti acquisibili, riferito agli anni precedenti l'anno accademico 2023/2024, moltiplicato per il numero dei crediti effettivamente acquisiti al 30 giugno 2024 (Punteggio = Media esami / crediti acquisibili \* crediti acquisiti);

b) per precedenti esperienze di collaborazione con l'Ateneo che possano dimostrare la conoscenza dell'Amministrazione universitaria (part-time, tutorato, co.co.co., contratti di lavoro a tempo determinato etc.): fino ad un massimo di 10 punti;

c) per partecipazione ad associazioni e/o rappresentanze studentesche riconosciute dall'Ateneo e/o eventuali certificazioni e/o attestazioni rilasciate da Enti, Associazioni comprovanti lo svolgimento da parte del candidato di attività e/o servizi di volontariato nei confronti di persone con disabilità e/o DSA: fino ad un massimo di 10 punti;

#### **Art. 6**

##### **Graduatorie di merito**

Per ciascuna Struttura Dipartimentale sarà formulata una graduatoria di merito. La stessa sarà redatta sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio prevale il candidato in condizioni economiche di maggior disagio, valutato in base alla dichiarazione presentata dal candidato e ai valori riportati nell'Attestazione I.S.E.E. (indicatore della situazione economica equivalente) Università.

Il decreto di approvazione degli atti e delle relative graduatorie di merito sarà pubblicato sul sito web <https://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> nella sezione "Bandi e Selezioni", entro il 15 ottobre 2024. La predetta pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale, non è pertanto previsto alcun invio di comunicazione ai candidati.

Avverso le graduatorie di merito è ammesso reclamo scritto e motivato entro il termine perentorio di 7 giorni continuativi dalla data di pubblicazione. Il reclamo deve essere rivolto al Magnifico Rettore e presentato alla U.O. Gestione Documentale Corrente di questo Ateneo.

#### **Art.7**

##### **Corso di formazione e supervisione dei tutor specialistici**

Gli studenti risultati idonei allo svolgimento del servizio di tutorato saranno tenuti a frequentare obbligatoriamente, un percorso di formazione, su tematiche di natura legislativa, clinica e psico/pedagogica da effettuarsi sulla piattaforma e-learning dell'Ateneo.

Le ore di formazione non rientreranno nel computo orario dell'attività lavorativa. Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione.

Lo svolgimento delle mansioni di tutor senior comporta obbligatoriamente la partecipazione alle attività formative e di supervisione da parte dei tutor specialistici, con cadenza mensile.

#### **Art. 8**

##### **Gestione delle chiamate, accettazione e rinunce**

Gli studenti idonei inclusi nelle graduatorie di merito potranno essere chiamati a svolgere le attività di tutorato nel corso dell'intero anno accademico, in ragione delle richieste di fruizione del tutorato inoltrate da studenti con disabilità e/o DSA, prendendo in considerazione altresì i seguenti criteri di priorità, a prescindere dalla posizione in graduatoria dello studente individuato:

- a) iscrizione allo stesso Corso di studi dello studente con disabilità, invalidità o con DSA;
- b) iscrizione ad un Corso di studi affine;
- c) possesso di titoli professionalizzanti e/o di certificazioni specialistiche indispensabili per le esigenze dello studente richiedente il servizio (ad esempio lingua dei segni e/o codice braille per sordi e ciechi);
- d) precedente esperienza di tutoraggio col medesimo studente (riconferma dell'appaiamento);
- e) ogni altra condizione portata all'attenzione del Servizio e che il personale con competenze psicologiche valuta opportuno tenere in debita considerazione al fine di tutelare il diritto allo studio dello/a studente/ssa con disabilità e/o DSA;

Nel caso di esaurimento delle graduatorie, ovvero di assenza di candidature per i Dipartimenti per i quali sussistono richieste di fruizione del servizio di tutorato, l'Ateneo si riserva di attingere dalle graduatorie dei candidati idonei formulate per altri Dipartimenti.

La convocazione per la sottoscrizione dell'atto di affidamento dell'incarico di tutor sarà effettuata a mezzo mail istituzionale (@studenti.uniba.it).

La presenza di idonei nella graduatoria per Dipartimento non garantisce l'affidamento dell'incarico di tutor in assenza di richiesta di fruizione del servizio di tutorato da parte degli studenti con disabilità e/o DSA.

L'incarico di tutor verrà affidato mediante stipula di un Contratto per l'affidamento di attività di tutorato didattico e avrà effetto dal momento della sottoscrizione del suddetto contratto.

Nel termine perentorio di 3 giorni dalla data di convocazione per la sottoscrizione dell'atto di affidamento dell'incarico di tutor, l'idoneo dovrà presentarsi, pena la decadenza, presso l'U.O. Studenti Diversamente Abili con sede in Bari – Palazzo Ateneo - per l'accettazione dell'incarico di "studente senior".

#### **Art. 9**

##### **Durata**

L'attività di tutorato didattico prevede un impegno massimo di 150 ore decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto per l'affidamento di attività di tutorato didattico.

Le modalità di svolgimento delle attività saranno concordate da ciascun tutor con il rispettivo studente con disabilità e/o con DSA assegnatario del servizio.

Al tutor potrebbero essere assegnati anche due studenti con disabilità, a condizione che i due percorsi di affiancamento non si sovrappongano e che le ore effettuate vengano registrate su due distinti registri.

Gli studenti che, nel corso dell'attività di tutorato, dovessero conseguire la laurea triennale/magistrale, decadendo dallo status di studente, dovranno darne tempestiva comunicazione all'U.O. Studenti diversamente abili. Il Rettore o suo Delegato, al fine di garantire la continuità dell'azione di supporto allo studente con disabilità e/o DSA, potrà consentire il proseguimento del rapporto sino al completamento delle 150 ore previste dal Contratto per l'affidamento di attività di tutorato didattico.

#### **Art.10**

##### **Incompatibilità**

Gli studenti che partecipano a Programmi di mobilità all'estero non potranno essere esonerati dagli impegni previsti per le attività di tutorato, che devono essere svolte nel periodo di conferimento dell'incarico.

Essi dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'assegno è compatibile con la fruizione di borse di studio di cui al D.M. 68/2012, è compatibile altresì con altri assegni ex DM 198/2003 e con contratti di collaborazione finalizzati all'incentivazione dell'attività di tutorato (tutorato informativo) a condizione che i due incarichi non siano svolti contemporaneamente, come da Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa (art. 12 comma 5 D.R. 1653 del 05.03.2010).

#### **Art. 11** **Adempimenti**

Il tutor è tenuto a compilare il registro delle presenze, controfirmato dallo studente con disabilità e/o DSA e vidimato ogni 50 ore dal Referente per la Disabilità di ogni Dipartimento e/o Scuola, con il quale il tutor, a cui afferisce lo studente affidato, è tenuto a raccordarsi.

In caso di inadempienza nello svolgimento dell'attività di tutorato affidata, l'incarico potrà essere revocato.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo e didattico di cui il tutor entrerà in possesso nello svolgimento delle attività, dovranno essere considerati riservati e, pertanto, non è consentito un uso per scopi diversi da quelli per i quali è attribuito l'assegno.

#### **Art. 12** **Compenso**

Il compenso lordo è costituito da un corrispettivo pari a € 10,00 per ogni ora di attività effettuata sino ad un massimo di € 1.500,00 per un monte ore complessivo di 150 ore, previa consegna all'U.O. Disabilità e DSA - della documentazione di cui al precedente art.11. Qualora il tutor non completi il monte ore, si provvederà alla liquidazione pro quota del corrispettivo spettante.

L'assegno è soggetto a contributo INPS (Legge 335/1995) ed è fiscalmente assimilato a reddito di lavoro dipendente (articolo 50, comma 1, lettera c, Tuir).

L'attività di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

#### **Art. 13** **Responsabile del procedimento**

Per la procedura selettiva di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale Responsabile del procedimento, la Sig.a Bonerba Raffaella, afferente alla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti di questa Università.

#### **Art. 14** **Trattamento dei dati personali**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza

Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rp@uniba.it](mailto:rp@uniba.it). Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679/informativa-selezioni>.

### Art. 15

#### Disposizioni finali e transitorie

Per quanto non previsto dal presente Bando valgono le norme di legge vigenti in materia. Il medesimo Bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente Bando sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on line e sul sito web dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro all'indirizzo <https://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili> nella sezione "Bandi e Selezioni".

Il presente provvedimento sarà sottoposto alla ratifica degli Organi di governo nella prima riunione utile.""

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.	x	x
11.	LEONETTI F.	x		28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – Sezione Servizi agli Studenti – U.O. Disabilità e DSA:

- in attuazione degli interventi previsti dai piani programmatori/progetti di questa Università finalizzati al sostegno agli studenti con disabilità e con disturbi specifici

dell'apprendimento (DSA), l'Ufficio istruttore ha predisposto lo schema di Avviso di selezione per il conferimento di n. 150 contratti per il servizio di tutorato senior per le esigenze degli studenti con disabilità e DSA, per l'a.a. 2024/2025, sul quale è stato acquisito il parere favorevole della Delegata del Rettore alla disabilità e DSA, prof.ssa Gabrielle Coppola;

VISTI

- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*", come integrata e modificata dalla Legge 28 gennaio 1999, n. 17 e in particolare l'art. 13, comma 6-bis, a norma del quale agli studenti con disabilità iscritti all'Università è garantito, tra l'altro, il supporto di appositi servizi di tutorato specializzato;
- la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "*Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*";
- le linee guida della Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati per la Disabilità (CNUDD) del 10 luglio 2014;
- il D.P.C.M. 14.02.2023, <<*Criteri e modalità di utilizzo di quota parte delle risorse finanziarie relative all'annualità 2021 e per la programmazione delle risorse finanziarie relative all'annualità 2022 del "Fondo per l'inclusione delle persone sorde e con ipoacusia">>*>;

RICHIAMATI

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- il Piano degli interventi e dei servizi – approvato dal Consiglio di Amministrazione, nella riunione del **28.03/05.04.2024** – Sezione Servizi di tutorato, nonché la relativa dotazione finanziaria;
- il progetto esecutivo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed il relativo piano economico per la realizzazione di interventi a valenza sociale per persone sorde o con ipoacusia in contesto universitario, di cui al D.P.C.M. 14.02.2023 – approvato dal Consiglio di Amministrazione, nella riunione del

**28.03/05.04.2024** – ed in particolare la Linea B “Potenziamento del tutorato senior rivolto agli studenti sordi e ipoacusici”, che prevede uno stanziamento di € 39.000,00 per la copertura di n. 26 assegni di tutorato senior destinati a studenti con disabilità uditiva, per l’a.a. 2024/2025;

VISTO

lo schema di Avviso di selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 150 contratti di tutorato senior, a supporto degli studenti con disabilità e/o DSA iscritti ad un corso di studi attivato presso questo Ateneo, per l’a.a. 2024/2025 ed in particolare l’art. 12 “*Compenso*”, a norma del quale “*Il compenso lordo è costituito da un corrispettivo pari a € 10,00 per ogni ora di attività effettuata sino ad un massimo di € 1.500,00 per un monte ore complessivo di 150 ore, [...]*”,

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in ordine all’Avviso di selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 150 contratti di tutorato senior, a supporto degli studenti con disabilità e/o DSA iscritti ad un corso di studi attivato presso questo Ateneo, per l’a.a. 2024/2025, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria.

**DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E  
LEGA NAVALE ITALIANA – RINNOVO: PARERE**

La Presidente fa presente che l'argomento in oggetto viene ritirato, su indicazione della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – U.O. Affari generali e segreteria di direzione, giusta nota *e-mail* in data 24.06.2024.

Il Senato Accademico prende atto.

**DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI**  
**CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA "SUL LAVORO": APPROVAZIONE**  
**ADESIONI**

La Presidente cede la parola al Dirigente responsabile della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, dott. Emilio Miccolis, il quale illustra la seguente relazione istruttoria predisposta dalla suddetta Direzione - Sezione Organi Dipartimenti di Didattica e di Ricerca, Scuole, Centri e SiBA – U.O. Organi Centri, fornendo ulteriori precisazioni in merito:

““Questo Consesso nella seduta del 24.04.2024 ha espresso parere favorevole alla costituzione del “Centro Interdipartimentale di Ricerca Sul Lavoro” invitando “...l’Ufficio competente ad aprire la fase delle adesioni, riservandosi di valutarne la congruità con lo scopo del Centro”.

Il 10.06.2024 è stata aperta la fase di adesione al Centro in parola, la cui procedura di presentazione è scaduta il giorno 20.06.2024.

L’Ufficio riporta, pertanto, di seguito l’elenco delle adesioni pervenute:

- n. 1 docente di I fascia, prof.ssa Irene CANFORA, afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, SSD IUS/03 Diritto Agrario;
- n. 2 ricercatori confermati, dott.sse: Lea DURANTE, SSD L-FIL-LETT/10, afferente al Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica; Maria Antonella PASCULLI, SSD IUS/17, afferente al Dipartimento di Giurisprudenza;
- n. 1 ricercatore a tempo determinato, dott. Alessandro VENTURA, SSD GIUR-04/A, afferente al Dipartimento di Economia, management e diritto dell'impresa.

Considerata la suddetta documentazione, si sottopone, a questo Consesso la valutazione delle adesioni al “Centro Interdipartimentale di Ricerca Sul Lavoro” con la precisazione che eventuali prossime richieste di adesione saranno valutate direttamente dal Consiglio del Centro in parola.””

Alle ore 17:25, esce il prof. Leonetti.

Al termine dell’illustrazione del dott. Miccolis, che si allontana dalla sala di riunione, la Presidente invita il Senato Accademico a pronunciarsi in merito.



Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.		x	17.	PARDOLESI P.	x	
	NICCHIA G. P. (Presidente)	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.		x
11.	LEONETTI F.		x	28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali – Sezione Organi Dipartimenti di Didattica e di Ricerca, Scuole, Centri e SiBA – U.O. Organi Centri:

- con delibera del Senato Accademico del 24.04.2024, è stato espresso parere favorevole alla costituzione del “*Centro Interdipartimentale di Ricerca Sul Lavoro*”, con invito all'ufficio istruttorio “... *ad aprire la fase delle adesioni, riservandosi di valutarne la congruità con lo scopo del Centro*”;
- con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.04.2024, è stata approvata la costituzione del succitato Centro Interdipartimentale;
- la fase di presentazione delle adesioni, aperta in data in 10.06.2024, è scaduta il giorno 20.06.2024;

RICHIAMATO

l'art. 33 “*Centri di Ricerca*” dello *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;

VALUTATE

le dichiarazioni di adesione al Centro in parola presentate da:

- n. 1 docente di I fascia, prof.ssa Irene CANFORA - Dipartimento di Giurisprudenza, SSD IUS/03 Diritto Agrario;
- n. 2 ricercatori confermati, dott.sse Lea DURANTE, SSD L-FIL-LETT/10 - Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica e Maria Antonella PASCULLI, SSD IUS/17 - Dipartimento di Giurisprudenza;
- n. 1 ricercatore a tempo determinato, dott. Alessandro VENTURA, SSD GIUR-04/A - Dipartimento di Economia, management e diritto dell'impresa;

CONSIDERATO che eventuali prossime richieste di adesione al Centro in parola saranno valutate direttamente dal Consiglio dello stesso Centro,

DELIBERA

- di approvare le adesioni al “*Centro Interdipartimentale di Ricerca Sul Lavoro*” della prof.ssa Irene **CANFORA**, delle dott.sse Lea **DURANTE** e Maria Antonella **PASCULLI** e del dott. Alessandro **VENTURA**;
- che eventuali prossime richieste di adesione saranno valutate direttamente dal Consiglio del Centro *de quo*.  
Rientra il dott. Miccolis.

**DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE****ACCORDO QUADRO TRA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO E IL COMMISSARIO STRAORDINARIO PER GLI INTERVENTI URGENTI DI BONIFICA, AMBIENTALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DI TARANTO: APPROVAZIONE E NOMINA N. 3 COMPONENTI COMITATO D'INDIRIZZO, AI SENSI DELL'ART. 4**

Alle ore 17:30, rientra il Rettore che riassume la Presidenza.

Il Rettore apre il dibattito sulla seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione - Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti:

“L'Ufficio informa che con nota e-mail PEC ns. Protocollo n.159066 del 18.06.2024 il Dott. Marcello Del Mastro, Responsabile della U.O. Servizi Generali, logistica e Supporto informatico ha trasmesso l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento di Informatica, reso nella seduta del 17.06.2024, con cui si approva l'Accordo Quadro proposto dal Prof. Giovanni Dimauro, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ( Dipartimento di Informatica) e il Commissario Straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto avente ad oggetto la cooperazione per l'individuazione e lo sviluppo di un portafoglio di programmi di ricerca, formazione, trasferimento tecnologico ed altre iniziative comuni nell'ambito delle attività di monitoraggio ambientale, caratterizzazione, messa in sicurezza e bonifica dei siti contaminati.

L'Accordo Quadro, di cui si chiede l'approvazione dello schema nonché della stipula, viene qui di seguito riportato:

**ACCORDO QUADRO**

tra

**L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro**, (C.F. e Partita IVA .....), di seguito Università, con sede in Bari, Piazza Umberto I, n. 1, rappresentata nella persona del Magnifico Rettore pro-tempore, Prof. Stefano Bronzini, nato a ....., il ....., domiciliato per la carica presso il Rettorato in Piazza Umberto I, n. 1, - 70125 Bari

e

il **Commissario Straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto**, nel seguito Commissario, rappresentato dal Dott. Vito Felice Uricchio, nominato con DPCM del 28 febbraio scorso (reg. alla Corte dei Conti con n. 801 del 21.3.2024), domiciliato per la carica presso la sede della Prefettura di Taranto

in seguito, anche denominati congiuntamente "Parti" e singolarmente "Parte"

**Premesso che:**

- l'Università ha, tra le finalità statutarie, la promozione, l'organizzazione, la diffusione della ricerca scientifica e dei suoi risultati, lo svolgimento dell'insegnamento superiore nei diversi livelli previsti dall'ordinamento

- universitario e, altresì, lo sviluppo della cooperazione scientifica e didattica internazionale;
- l'Università favorisce il contatto tra le strutture di ricerca dell'Ateneo, il mondo produttivo e le istituzioni del territorio al fine di sostenere la ricerca scientifica e tecnologica e di diffondere nuove tecnologie aventi positive ricadute sulla produzione industriale, sul benessere sociale e sull'attrattività del territorio per investimenti nazionali ed internazionali nel settore dell'high-tech;
  - l'Università promuove lo sviluppo dell'imprenditorialità nella comunità accademica e nei giovani laureati, valorizzando le attività di ricerca e sviluppo di nuovi prodotti, processi e servizi realizzati presso le strutture di ricerca universitarie ed assume una funzione di indirizzo e garanzia delle attività imprenditoriali generate all'interno delle proprie strutture, anche attraverso la costituzione di imprese a carattere innovativo;
  - Il Commissario, in base al DECRETO-LEGGE 7 agosto 2012, n. 129 e succ. mod.
    - "Disposizioni urgenti per il risanamento ambientale e la riqualificazione del territorio della città di Taranto" assicura l'attuazione degli interventi legati al suddetto incarico, esercitando i poteri di cui all'articolo 13 del decreto-legge 25 marzo 1997, n. 67, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 maggio 1997, n. 135, e successive modificazioni.
  - Le attività di caratterizzazione, messa in sicurezza dei siti inquinati sono in generale contraddistinte da un elevato grado di innovazione e da elevata interdisciplinarietà che considera elementi riferibili ad aspetti chimici, fisici, pedologici, geologici, biologici, modellistici, informativi ed economici: aspetti che il sistema della ricerca nazionale è in grado di conferire, integrandolo da competenze scientifiche nei campi applicativi delle discipline innanzi richiamate, ma che deve inevitabilmente aggiornarsi ed evolvere in funzione del consolidamento della conoscenza su processi e tecnologie e delle innovazioni sviluppate in ambito nazionale e internazionale.
  - Ritenuta la straordinaria necessità ed urgenza di porre in campo azioni per fronteggiare e superare le gravi situazioni di criticità ambientale e sanitaria accertate in relazione al sito di bonifica di interesse nazionale di Taranto, individuato come sito di preminente interesse pubblico per la riconversione industriale, al fine di accelerarne il risanamento ambientale e, nel contempo, di sviluppare interventi di riqualificazione produttiva e infrastrutturali, anche complementari alla bonifica, nonché di individuare misure volte al mantenimento e al potenziamento dei livelli occupazionali, garantendo in tale modo lo sviluppo sostenibile dell'area.

**Considerato che:**

- la sinergia tra l'Università e il Commissario può stimolare importanti occasioni di confronto, di sviluppo e di approfondimento relativamente a tematiche di ricerca di particolare rilievo per la caratterizzazione, messa in sicurezza e bonifica dei siti potenzialmente contaminati;
- Il Commissario ha attivato un laboratorio in scala 1:1 in cui attivare progettualità sinergiche di ricerca e sperimentazione, nonché di divulgazione;
- la rete di ricerca dell'Università dispone di competenze scientifiche e tecniche di eccellenza in grado di trattare approfonditamente, con originalità e con forte connotazione interdisciplinare tutti gli aspetti connessi alle tematiche congiunte;
- l'Università e il Commissario possono intraprendere iniziative di scambio, con altri Enti, Università, Organismi, Istituzioni, nonché con associazioni, cooperative e scuole di ogni ordine e grado;

- l'Università e il Commissario manifestano l'interesse a programmare, promuovere e intraprendere attività di comune interesse nelle tematiche della caratterizzazione, messa in sicurezza e bonifica sei diti inquinati e, più in generale, nei campi dell'ambientalizzazione di insediamenti produttivi strategici per il Paese e della riqualificazione dei territori;
- l'Università e il Commissario manifestano l'interesse a intraprendere comuni attività di ricerca, di formazione avanzata e di divulgazione scientifica riguardanti le tematiche di interesse per i due Enti.

**Tra le Parti sopra costituite si conviene e si stipula quanto segue:**

#### **Art. 1 - Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo Quadro.

#### **Art. 2 - Oggetto e finalità**

Le Parti, nell'ambito dei rispettivi compiti e funzioni attribuite per legge, cooperano per l'individuazione e lo sviluppo di un portafoglio di programmi di ricerca, formazione, trasferimento tecnologico ed altre iniziative comuni nell'ambito delle attività di monitoraggio ambientale, caratterizzazione, messa in sicurezza e bonifica dei siti contaminati.

Le modalità e le forme di collaborazione saranno regolate attraverso la stipula di specifiche Convenzioni Operative e/o Contratti adottati sulla base dell'art.5 del presente Accordo ed ai sensi degli ordinamenti interni delle Parti.

Le Parti, laddove ravvisino l'opportunità, possono estendere ad altri Soggetti interessati la partecipazione al presente Accordo Quadro, al fine di favorire la massima valorizzazione dei risultati generati dal sistema della ricerca scientifica e la trasformazione ed utilizzo degli stessi in ambito imprenditoriale e nel più ampio contesto territoriale a livello nazionale.

#### **Art. 3 - Tipologia delle azioni programmatiche**

I programmi di ricerca congiunti e le iniziative posti in essere dalle Parti riguarderanno principalmente:

- la promozione e il coordinamento di progetti di ricerca su base nazionale e internazionale;
- valorizzazione e divulgazione di conoscenze tecnico-scientifiche;
- la realizzazione di infrastrutture di ricerca e/o di divulgazione scientifica;
- la sperimentazione di approcci innovativi in ambito territoriale.

Per la realizzazione delle predette iniziative, le Parti intendono promuovere un processo di collaborazione attraverso il quale qualificate risorse del l'Università e del Commissario straordinario potranno effettuare significative esperienze presso le strutture firmatarie del presente accordo. A tal fine le Parti metteranno a disposizione risorse umane e strumentali e finanziarie secondo le modalità previste dalle Convenzioni Operative e/o Contratti previsti dall'art. 5.

#### **Art. 4 - Comitato d'Indirizzo**

Viene istituito un Comitato di indirizzo con il compito di definire i temi programmatici oggetto dell'Accordo Quadro.

Il Comitato è composto da sei membri:

- tre componenti nominati dall'Università;
- tre componenti nominati dal Commissario.

Il Comitato può avvalersi del supporto di dipendenti dell'Università e/o dipendenti del Commissario, consulenti aventi specifiche competenze nell'ambito delle tematiche e dei progetti individuati.

Eventuali sostituzioni dei componenti del Comitato di indirizzo possono essere effettuate di volta in volta da ciascuna delle due Parti dandone comunicazione all'altra.

Il Comitato formula criteri e proposte di procedure per la valutazione dei temi strategici di intervento e approva i progetti di ricerca da sviluppare attraverso specifiche Convenzioni.

#### **Art. 5 - Convenzioni Operative e/o Contratti**

Le modalità concernenti l'esecuzione del presente Accordo saranno definite all'atto della stipula delle Convenzioni Operative e/o Contratti bilaterali in cui verrà anche disciplinata la gestione delle risorse umane e strumentali appositamente dedicate.

Le Convenzioni Operative e/o Contratti dovranno contenere le descrizioni specifiche di: a) attività da svolgere; b) obiettivi da realizzare; c) termini e condizioni di svolgimento; d) tempi di attuazione; e) risorse umane e strumentali da impiegare e messe a disposizione dalle Parti; f) definizione degli oneri finanziari relativi alle singole attività tecnico-scientifiche e delle loro modalità di erogazione; g) regime dei risultati scientifici e disciplina dei diritti di proprietà intellettuale applicabile nonché quella sulla riservatezza delle informazioni scambiate nell'ambito e ai fini delle attività di ricerca concordate; h) i trattamenti di dati personali che dovessero risultare dall'esecuzione del presente Accordo.

Nelle Convenzioni Operative e/o Contratti, le Parti regoleranno – in conformità con ogni norma e disposizione applicabile (in primo luogo, il D. Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. e ii), e alla luce delle concrete circostanze del caso – eventuali profili in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Le attività disciplinate dalle Convenzioni Operative e/o Contratti avranno inizio secondo la tempistica concordata tra le Parti, che valuteranno le priorità in relazione ai rispettivi programmi di ricerca.

Alla Convenzione Operativa e/o Contratto possono aderire eventuali altri soggetti che intendono contribuire con proprie risorse all'attuazione del progetto di cui alla Convenzione stessa.

La Convenzione suddetta potrà stabilire le modalità di rendicontazione degli obiettivi conseguiti e delle risorse finanziarie impiegate qualora altri soggetti abbiano contribuito con risorse proprie all'attuazione del programma di cui alla Convenzione.

#### **Art. 6 - Risorse**

Il presente Accordo Quadro non comporta oneri finanziari per le Parti.

Le Parti sosterranno, compatibilmente con le disponibilità di bilancio e con le proprie risorse finanziarie, i costi di realizzazione delle attività di ricerca congiunte secondo le modalità disciplinate dalle Convenzioni Operative e/o Contratti di cui all'art.5.

Ulteriori risorse potranno essere messe a disposizione delle Parti a seguito di finanziamenti provenienti dai Ministeri competenti, dalla Commissione Europea, da Regioni e da altri soggetti interessati.

#### **Art. 7 - Proprietà intellettuale**

Le Parti si impegnano a seguire le disposizioni previste dal Codice della proprietà industriale (L.24.07.2023 n.102) in materia di titolarità dei diritti brevettuali da parte di ricercatori pubblici e delle eventuali imprese che partecipano alle attività comuni e da eventuali condizioni poste da altri soggetti finanziatori del progetto, a meno che non sia diversamente stabilito da accordi specifici sottoscritti successivamente. In particolare:

- ciascuno dei soggetti interessati rimane titolare dei diritti di proprietà intellettuale su quanto realizzato individualmente antecedentemente alla firma del presente Accordo ancorché la materia rientri nell'ambito delle attività di interesse del presente Accordo;
- i risultati e i progetti elaborati congiuntamente sono di proprietà congiunta dei soggetti interessati.

Qualsiasi diritto di proprietà intellettuale di cui sia titolare una Parte potrà essere utilizzato dalle altre Parti per le attività di cui al presente Accordo solo dietro espresso consenso della Parte proprietaria ed in conformità alle regole indicate da tale Parte e/o contenute nelle Convenzioni Operative e/o Contratti che dovranno disciplinare anche le

eventuali modalità per la corresponsione di forme di retribuzione per licenza d'uso dei risultati conseguiti.

#### **Art. 8 - Tutela dei dati personali**

Tutti i dati personali e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico, formativo e divulgativo, di cui le Parti dovessero entrare in possesso o fornirsi reciprocamente nello svolgimento del presente Accordo, dovranno considerarsi strettamente riservati e, pertanto, le Parti non potranno farne uso per scopi diversi da quelli espressamente contemplati e rientranti nell'oggetto del presente Accordo.

I dati qui riportati saranno trattati dalle Parti, che agiscono in qualità di titolari autonomi, per le finalità strettamente necessarie all'esecuzione del presente Accordo, sulla base del presupposto normativo definito dall'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento europeo 2016/679 ("RGPD") e con le modalità e garanzie di cui al D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D. Lgs. 10/08/2018 n. 101 per adeguamento al RGPD).

#### **Art. 9 - Visibilità dell'Accordo Quadro**

Le Parti concordano sull'importanza di offrire un'adeguata visibilità al contenuto del presente Accordo Quadro e, a tal fine, si impegnano a darne diffusione.

#### **Art. 10 – Durata e sottoscrizione**

Il presente Accordo Quadro ha la durata di tre anni a decorrere dall'ultima sottoscrizione e potrà essere rinnovato per un uguale periodo mediante ulteriore atto scritto tra le Parti.

Le Parti provvederanno alla sottoscrizione a mezzo di firma digitale ai sensi e nel rispetto dell'art. 15, comma 2-bis, della L. 241/1990 e del D.P.C.M. del 22 Febbraio 2013, pubblicato sulla G.U. n. 117 del 21 Maggio.

#### **Art. 11 - Modifiche e Recesso**

Qualora nel corso del triennio venissero a modificarsi i presupposti per i quali si è provveduto alla stipula del presente Accordo di collaborazione o si ritenesse opportuno rivedere lo stesso, le Parti procederanno di comune accordo e le eventuali modifiche da apportare dovranno rivestire la forma scritta.

Ciascuna delle Parti avrà la facoltà di recedere dal presente Accordo, senza oneri o corrispettivi, dandone comunicazione scritta alle altre Parti con un preavviso di almeno 90 (novanta) giorni.

In caso di recesso restano salve le eventuali iniziative già avviate congiuntamente, salvo che le Parti di comune accordo non decidano diversamente.

#### **Art. 12 - Nullità parziale**

Qualora qualsivoglia clausola del presente Accordo sia riconosciuta non valida o di impossibile attuazione, oppure successivamente diventata – totalmente e/o parzialmente – non valida o di impossibile attuazione, ciò non inficia la validità del rimanente dettato del presente Accordo, fatto salvo quanto previsto dall' art. 1419 del Codice Civile.

Nel caso in cui si verifichi quanto previsto al comma di cui sopra, le Parti provvederanno a concordare una valida clausola sostitutiva che sia il più vicino possibile allo scopo della clausola non valida e/o di impossibile attuazione, al fine di superare la situazione che ne ha determinato l'invalidità e/o la impossibilità di attuazione.

#### **Art. 13 - Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni relative al presente Accordo, da inviarsi, salvo quanto altrimenti concordato tra le Parti, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC dovranno essere recapitate presso le sedi istituzionali dei firmatari. Fatta salva la possibilità di comunicare diversi indirizzi PEC in un successivo momento, gli indirizzi PEC di riferimento delle Parti sono i seguenti:

- per l'Università: universitabari@pec.it
- per il Commissario: commissario\_bonifiche.taranto@pec.governo.it

**Art. 14 - Registrazione**

Il presente Accordo Quadro sarà registrato in caso d'uso. Le spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

Il presente Atto non è soggetto ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella, allegato B, del DPR n. 642/72.

**Art. 15 - Rinvii e Foro Competente**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Accordo si fa rinvio alle norme vigenti in materia. In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente Accordo Quadro che non si possa risolvere in via amichevole, il Foro competente sarà quello di Bari.

**L'Ufficio** fa presente che l'Accordo Quadro in questione risulta inquadrabile nella disciplina di cui all'art.60 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

**L'Ufficio** evidenzia la necessità che questo Consesso nomini n.3 componenti del Comitato di indirizzo, per questa Università, ai sensi dell'art.4 (Comitato di indirizzo) dell'Accordo Quadro in questione, tenuto conto che, a tali fini, nell'Omissis del succitato Consiglio di Dipartimento, sono stati proposti i nominativi dei Proff. Giovanni Dimauro, Maria Teresa Baldassarre e Antonio Piccinno.

Da ultimo, **L'Ufficio**, trattandosi di un Accordo Quadro, rappresenta l'opportunità di trasmettere lo stesso Accordo perfezionato a tutti i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di questa Università.”

Il Rettore, nel fornire chiarimenti in merito, si sofferma sulla proposta del Consiglio del Dipartimento di Informatica in ordine alla nomina dei proff. Giovanni Dimauro, Maria Teresa Baldassarre e Antonio Piccinno, quali componenti del Comitato di indirizzo, per questa Università, ai sensi dell'art. 4, informando circa la nota e-mail, datata 24.06.2024, già posta a disposizione dei senatori accademici, con la quale il Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, prof. Giuseppe Mastronuzzi, ha manifestato piena disponibilità a porre la propria esperienza al servizio del territorio e della collettività, per la prosecuzione di una proficua collaborazione con il Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto, che metta a valore le competenze già acquisite, senza prescindere dal coinvolgimento delle strutture UniBa che operano su Taranto.

A seguito di un breve dibattito, nel corso del quale vengono manifestate ulteriori disponibilità ai succitati fini, considerato anche il carattere trasversale delle tematiche di riferimento, il Consesso converge sulla proposta di nomina del Magnifico Rettore quale componente del Comitato di indirizzo, ai sensi dell'art. 4 dell'Accordo quadro *de quo*, rinviando alle convenzioni operative l'individuazione di ulteriori soggetti responsabili delle specifiche linee di azione riconducibili all'accordo stesso, nell'ottica della contaminazione dei saperi.



Viene, altresì, condivisa la proposta dell'Ufficio istruttore volta a trasmettere l'Accordo quadro di collaborazione perfezionato a tutti i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di questa Università.

Sono presenti:

N.	COMPONENTI	P	A	N.	COMPONENTI	P	A
1.	BRONZINI S.	x		18.	PERAGINE V.	x	
2.	BELLOTTI R.	x		19.	PERLA L.		x
3.	BERTOLINO A.		x	20.	PONZIO P.	x	
4.	CANDELA A.M.	x		21.	ROMA R.		x
5.	CATANESI R.		x	22.	BONAMONTE D.		x
6.	DE ANGELIS M.	x		23.	GATTO M.	x	
7.	DECARO N.		x	24.	ROMANAZZI P.	x	
8.	GIORGINO F.		x	25.	ANGIULI P.		x
9.	LAGIOIA G.	x		26.	SCALISE M.		x
10.	LANUBILE F.	x		27.	SILECCHIA F.		x
11.	LEONETTI F.		x	28.	MANICONE M.	x	
12.	LOVATO A.	x		29.	MARANI C.	x	
13.	MASTRONUZZI G.		x	30.	COPPOLECCHIA A.M.	x	
14.	MORO G.	x		31.	MORAMARCO R.	x	
15.	PALAZZO G.		x	32.	DI FIORE D.	x	
16.	PALMIERI L.	x		33.	MARZO U.	x	
17.	PARDOLESI P.	x					

Legenda: (P) Presente – (A) Assente

Il Senato Accademico, all'unanimità,

**PREMESSO**

che, come rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione ed Internazionalizzazione - Sezione Convenzioni e Partecipate - U.O. Convenzioni per la Ricerca, la Terza Missione, la Didattica e Servizi agli Studenti:

- con delibera del 17.06.2024 – trasmessa con nota acquisita al prot. gen. di Ateneo con il n. 159066 del 18.06.2024 – il Consiglio del Dipartimento di Informatica si è espresso favorevolmente in ordine all'Accordo quadro da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Commissario Straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto, finalizzato all'avvio di una cooperazione per l'individuazione e lo sviluppo di un portafoglio di programmi di ricerca, formazione, trasferimento tecnologico ed altre iniziative comuni, nell'ambito delle attività di monitoraggio ambientale,

caratterizzazione, messa in sicurezza e bonifica dei siti contaminati;

RICHIAMATI

- lo *Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro*;
- il *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità* ed in particolare, l'art. 60 "*Competenze del Senato Accademico*";

VISTO

lo schema dell'Accordo quadro a stipularsi;

CONSIDERATO

che si rende necessario nominare n. 3 componenti del Comitato di indirizzo, per questa Università, ai sensi dell'art. 4 dell'Accordo Quadro *de quo*;

CONSIDERATA

- la proposta del Consiglio del Dipartimento di nomina dei proff. Giovanni Dimauro, Maria Teresa Baldassarre e Antonio Piccinno, quali componenti del Comitato di indirizzo, per questa Università, ai sensi dell'art.4 (Comitato di indirizzo) dell'Accordo Quadro *de quo*;
- la nota *e-mail*, datata 24.06.2024, con la quale il Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, prof. Giuseppe Mastronuzzi ha manifestato piena disponibilità a porre la propria esperienza al servizio del territorio e della collettività, per la prosecuzione di una proficua collaborazione con il Commissario straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto, che metta a valore le competenze già acquisite, senza prescindere dal coinvolgimento delle strutture UniBa che operano su Taranto;

CONDIVISA

la proposta di nomina del Magnifico Rettore quale componente del Comitato di indirizzo, ai sensi dell'art. 4 dell'Accordo quadro *de quo*, rinviando alle convenzioni operative l'individuazione di ulteriori soggetti responsabili delle specifiche linee di azione riconducibili all'accordo stesso, nell'ottica della contaminazione dei saperi;

CONDIVISA

altresì, la proposta dell'Ufficio istruttore volta a trasmettere l'Accordo quadro di collaborazione perfezionato a tutti i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di questa Università,

DELIBERA

- di approvare l'Accordo quadro, da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Informatica) e il Commissario Straordinario per gli interventi urgenti di bonifica, ambientalizzazione e riqualificazione dell'area di Taranto, nella formulazione riportata nella relazione istruttoria;
- di nominare il Magnifico Rettore quale componente del Comitato di indirizzo, per questa Università, ai sensi dell'art. 4 dell'Accordo quadro *de quo*, rinviando alle convenzioni operative l'individuazione di ulteriori soggetti responsabili delle specifiche linee di azione riconducibili all'accordo stesso, nell'ottica della contaminazione dei saperi;
- di invitare l'Ufficio competente a trasmettere l'Accordo quadro perfezionato a tutti i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di questa Università;
- di autorizzare il Rettore alla stipula dell'atto in questione, dando, sin d'ora, mandato allo stesso ad apportarvi eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

Il Rettore, esaurita la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta alle ore 17:40.

IL SEGRETARIO  
(avv. Gaetano PRUDENTE)

IL PRESIDENTE  
(prof. Stefano BRONZINI)

Per l'argomento trattato dalle  
ore 16:20 alle ore 16:30.

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Adriana AGRIMI)

Per gli argomenti trattati dalle ore  
11:40 alle ore 11:50 e dalle ore 16:40  
alle ore 17:30.

LA PRESIDENTE  
(prof.ssa Grazia Paola NICCHIA)